

Mount Toro High School

Una Preparatoria Modelo de Continuación



2025 - 2026

Manual Estudiantil



Tabla de Contenido

Tabla de Contenido	01
Horario de Campana.....	02
Mensaje de la Directora.....	03
Declaraciones de la Misión y Visión	04
Resultados Previstos de Aprendizaje para los Estudiantes (ESLRs)	05
Normas de la Participación de Padres	06
Ciclos de Aprendizaje.....	07
Calificar y Tarjeta de Registro de Diploma	08
Reglas de Asistencia.....	9
Código de Vestimenta	10
Políticas y Procedimientos de Programación Maestra	11
Clases Ofrecidas	12
Consejería.....	13-14
Servicio Comunitario	15
Reglas y Guías Generales	16
Reglamento de Usar Tecnología (Uso celular).....	16
Reglas No Negociables para todos los Estudiantes.....	16
Puntualidad.....	16
Comida	16
Tarjetas ID.....	17
Libros Perdidos y Deudas.....	17
Chromebooks.....	17
Lote de Estacionamiento	17
Enfoque Graduación.....	18
Reuniones	19
Evaluación.....	19
Desayuno y Almuerzo	19
Cursos Básicos Comunes.....	19
Excursiones	19
Graduación	20
ParentVue.....	20
PBIS	20
Perros Proactivos K-9.....	20
Justicia Restaurativa	21
Cuartos de Baño	21
Regresar a la Escuela de Domicilio	21
Becas y Ayuda Financiera	21
Participación Estudiantil.....	22
Selección de Estudiantes del Mes.....	22
Abuso de Sustancias	22
Visitantes	22
Permisos de Trabajo y Experiencia de Empleo	22
Opciones Educativas	23
Mount Toro High School.....	23
Programa para Padres Adolescentes	23
El Puente School	23
Preparación HiSET (BEL o BSL/ROP).....	24
Edgenuity	24
Programa Cibernético de Educación Migrante	24
Programa Ocupacional Regional Mission Trails (ROP).....	25
Examen de Competencia de Preparatoria de California (CHSPE).....	25
Información General	
Números Telefónicos Importantes.....	26



Horario de Campana

Día Regular

Campana de Advertencia	8:27
Salón Base	8:30 – 8:50
Período 1	8:53 – 9:48
Período 2	9:51 – 10:46
<i>DESCANSO</i>	<i>10:46 – 10:56</i>
Período 3	10:59 – 11:54
Período 4	11:57 – 12:52
<i>ALMUERZO</i>	<i>12:52 – 1:23</i>
Período 5	1:26 – 2:21
Período 6 (prep)	2:24 – 3:19

Día Mínimo

Campana de Advertencia	8:27
Período 1	8:30 – 9:01
Período 2	9:04 – 9:35
Período 3	9:38 – 10:09
<i>DESCANSO</i>	<i>10:09 – 10:29</i>
Período 4	10:32 – 11:03
Período 5	11:06 – 11:37
Período 6 (prep)	11:40 – 12:10

Miércoles Colaboración de Maestros

Campana de Advertencia	8:27
Período 1	8:30 – 9:20
Período 2	9:23 – 10:13
<i>DESCANSO</i>	<i>10:13 – 10:23</i>
Período 3	10:26 – 11:16
Período 4	11:19 – 12:09
<i>ALMUERZO</i>	<i>12:09 – 12:39</i>
Período 5	12:42 – 1:32
Período 6 (prep)	1:35 – 2:24
Colaboración	2:29 – 3:29



Mensaje de la Directora

¡Bienvenidos!

Estimados Estudiantes y Padres,

Bienvenidos a Mount Toro High School: ¡Una Preparatoria Modelo de Continuación!

Nos complace ofrecerles muchas oportunidades académicas para alcanzar el éxito.

Mount Toro High School les ofrece una oportunidad para:

- Obtener créditos y mejorar sus calificaciones
- Obtener un diploma de preparatoria
- Mejorar su Promedio General de Calificaciones (GPA)
- Estudiar en un ambiente escolar pequeño

Cualquiera que sean sus necesidades, estamos aquí para apoyarlo en su camino para obtener un diploma de escuela preparatoria.

Contamos con maestros y miembros del personal que se dedican a ayudarles. Mi consejo a ustedes es de establecer dos metas: Ganar todos los créditos posibles en cada Ciclo de Aprendizaje y asistir a la escuela todos los días. ¡Trabajen hacia logrando estas dos metas y van a darse cuenta que ustedes son exitosos!

Creemos que nuestra escuela puede ofrecerles lo que ustedes necesitan. También creemos que estaban destinados a tener éxito en Mount Toro.

Déjenos ayudarles a alcanzar su meta y conseguir su diploma de preparatoria.

Deseamos que ustedes sobresalgan y sean M.O.R.E. (más Motivados, Organizados, Respetuosos, y Comprometidos).

Atentamente,

Gloria Chaidez
Directora



Declaraciones de la Misión y Visión

DECLARACIÓN DE LA MISIÓN

La Misión de Mount Toro Continuation High School es ofrecer una oportunidad alternativa para que el estudiante obtenga el diploma de preparatoria, sin importar en dónde se encuentre el estudiante a nivel académico y emocional.

DECLARACIÓN DE VISIÓN

Mount Toro Continuation High School está comprometida a ser una escuela que acepte la diversidad y trabaje para inspirar y apoyar a los estudiantes para que se vuelvan miembros productivos y educados de su sociedad. Esto lo lograremos reuniéndonos con los estudiantes en el lugar en que ellos se encuentren académica y emocionalmente, al proporcionarles instrucción directa y ofrecerles intervenciones académicas y de conducta positiva.



Resultados Esperados de Aprendizaje

M – *Motivated* – **Motivado**

Son motivados para tomar decisiones sabias y educadas que conducirán al éxito y tendrán un impacto positivo en sí mismos, los demás y la comunidad. Los estudiantes de Mount Toro High School demostrarán su deseo de tener éxito al concentrarse en los logros académicos y en graduarse, y al llegar temprano para aprender con una actitud positiva.

O – *Organized* – **Organizado**

Organizan el tiempo, las obligaciones y el logro de metas mediante la preparación y la planificación. Los estudiantes de Mount Toro High School mostrarán organización al traer los materiales necesarios a la clase, seguir instrucciones, apagar y guardar los dispositivos electrónicos y, por tanto, estando preparados para aprender las habilidades para el éxito vocacional y académico.

R – *Respectful* – **Respetuoso**

Se respetan a sí mismos, a los demás, la propiedad y el ambiente. Los estudiantes de Mount Toro High School mostrarán respeto al seguir instrucciones, llegar a tiempo, ser pacientes, usar la tecnología de manera adecuada, evitar el lenguaje vulgar y limpiar lo que ensucian.

E – *Engaged* – **Comprometido**

Comprometidos con el aprendizaje activo y la participación activa. Los estudiantes de Mount Toro High School estarán comprometidos al participar activamente, aportar pensamiento crítico, escuchar, hacer preguntas y demostrar conciencia de lo que los rodea.



Normas de la Participación de Padres

Las normas de participación de los padres de Mount Toro High School busca proporcionar las herramientas para apoyar a los padres/tutores y el aprendizaje de los estudiantes, tanto en el hogar como en la escuela. La escuela se esfuerza por diseñar programas que aprovechen las fortalezas de su población, buscan oportunidades para invitar a los padres y a la comunidad a participar en las actividades escolares y forjan alianzas entre quienes participan en el éxito estudiantil. Estas alianzas crean relaciones que contribuyen al rendimiento estudiantil y responden a las necesidades específicas de los estudiantes de preparatoria de recuperación y sus familias.

1. Padres que Abogan, Aconsejan, y Toman Decisiones

- Los padres de familia son invitados a participar en el gobierno escolar y en los comités asesores tales como el Consejo del Sitio Escolar (SSC), Comité Asesor Título 1, y el Comité Asesor de Aprendices de Inglés (ELAC).

2. Comunicación de Escuela y Casa

- Mount Toro usa cartas a los padres, sistema de comunicación del distrito, llamadas personales, anuncios, sitio Web escolar y guía de estudiante para repartir información vital a estudiantes y padres.
- Las boletas de calificaciones son enviadas a casa cada tres meses.
- EL Enlace de Comunidad hace las visitas a los hogares relacionadas con las necesidades de los estudiantes/familias.

3. Se llevan a cabo reuniones durante el año escolar para tratar asuntos relacionados a la asistencia y el logro académico del estudiante.

- Se llevan a cabo orientaciones de padres/familia en inglés/español acerca de temas relacionados a la participación de los padres en la educación de sus hijos en casa y escuela.
- “Noche de Regreso a Clases” para que los padres vengan a la escuela a reunirse y a conocer a los maestros y aprender más sobre las oportunidades para participar más en la educación de sus hijos.
- Las conferencias de padres/maestro son programadas y llevadas a cabo según sea necesario. Durante las conferencias, hablamos de y explicamos el progreso académico del estudiante, las expectativas de nivel de grado, y otras inquietudes.
- Juntas semanales para los padres se llevan a cabo en el Centro de Aprender el Idioma Inglés (ELLC).

4. Recursos Comunitarios

- El personal comunitario especializado actúa como un recurso a los padres, estudiantes, directores de escuela, y maestros.



Ciclos de Aprendizaje

Los créditos para cada estudiante serán de acuerdo con el sistema de Ciclos de Aprendizaje. Por cada clase que un estudiante completa con éxito con un "C" o mejor, el estudiante puede obtener 0-3 créditos. Estos Ciclos de Aprendizaje son integrados con los períodos del reporte de progreso académico y el reporte trimestral de calificaciones como definido por el Distrito.

Los maestros mantienen las calificaciones de cada estudiante en el sistema de informática del distrito. Hay cuatro Ciclos de Aprendizaje en cada semestre. Las calificaciones son calculadas al final de cada Ciclo de Aprendizaje y registradas en el sistema de información del distrito. Cada estudiante empieza de nuevo al comienzo del nuevo Ciclo de Aprendizaje. Se hace un promedio de las calificaciones "A, B, C o D" en cada término de calificaciones para convertirse en la calificación final semestral. Los créditos obtenidos en cada Ciclo de Aprendizaje son determinados por el maestro, pero no deben pasarse de lo máximo. Algunos estudiantes serán matriculados en un sexto período ofrecido como una clase para recuperar créditos.

El propósito de ofrecer un "nuevo comienzo" a cada estudiante al comienzo de cada ciclo de aprendizaje es proporcionar incentivos y motivación para los estudiantes. El estudiante que tal vez haga buen trabajo en cierto Ciclo de Aprendizaje es menos probable de rendirse más adelante en el semestre. Cuando los estudiantes saben que tienen un nuevo comienzo en el próximo ciclo, es más probable que se esfuercen más en su trabajo. Sabrán que una buena calificación y los créditos logrados son todavía posibles aún durante el ciclo final del año.

Ciclos de Aprendizaje	LC #1	LC #2	LC #3	LC #4	LC #5	LC #6	LC #7	LC #8
Fechas	Ago. 5- Sept. 5	Sept. 8 - Oct. 10	Oct. 14 - Nov. 7	Nov.10 - Dic. 19	Ene. 13 - Feb. 13	Feb. 17 - Mar. 13	Mar. 16 - Abr. 24	Abr. 27- Mayo 28
Número de días de instrucción	23	25	19	24	23	19	24	23
Número de créditos potenciales por clase	2	3	2	3	3	2	3	2
Número de créditos que el estudiante podrá obtener para el 28 de mayo de 2026	100	90	75	65	50	35	25	10



Calificaciones y Registro de Diploma

Obtienen créditos al final de cada ciclo de aprendizaje. Los maestros darán créditos según los logros académicos de los estudiantes de una calificación de letra: “A,” “B,” o “C” o “D.” El número de créditos se determinará al terminar el trabajo de clase, el logro realizado en las evaluaciones, y la asistencia.

Los ciclos de aprendizaje están combinados con el plazo del reporte de progreso académico y reporte trimestral establecido por el distrito. El número máximo de créditos se determina por el número de días en el ciclo. Los estudiantes pueden obtener el número máximo si completan todo el trabajo, asisten con regularidad y pasan todas las pruebas. No hacerlo resultará en no recibir los créditos máximos. El período del ciclo permite marcar el paso del plan de estudios para la recuperación y la intervención en ciclos futuros.

Las calificaciones serán dadas por cada clase cursada durante el semestre. Los maestros basarán sus calificaciones en la calidad y la cantidad del trabajo según la escala siguiente:

A	90-100%	Excelente	trabajo es completo y preciso
B	80-89%	Superior al promedio	trabajo está completo y en su mayoría preciso
C	70-79%	Promedio	trabajo es en su mayoría completo y algo preciso
D	60-69%	Inferior al promedio	trabajo algo completo y algo preciso

Al inscribirse en Mount Toro High School, evaluamos su expediente académico y todos los créditos son transferidos a una tarjeta de registro de diploma o “tarjeta de crédito.” El estudiante debería mantener actualizada tu tarjeta de registro de diploma o “tarjeta de crédito” de modo que pueda medir su progreso cada Ciclo de Aprendizaje.

Los estudiantes completan trabajo en la clase, pero tal vez reciban tarea. En Mount Toro High School, la tarea será un trabajo adicional que refuerza la instrucción en clase.



Reglas de Asistencia

Mount Toro High School es muy estricta con sus reglas de asistencia porque muchos de nuestros estudiantes no asistían a las clases con regularidad en su escuela anterior. Para tener éxito en la escuela, la asistencia diaria es obligación. Sea **responsable** y siga los procedimientos que exigimos.

1. Los padres deben llamar a la Oficina de Asistencia cuando un estudiante no venga a la escuela.
2. Una nota explicando la ausencia deberá presentarse a la Oficina de Asistencia para que la ausencia **NO** esté registrada como **no justificada**. Una ausencia planeada, como ir a la corte, ir al médico o cita con WIC, requiere una nota y una copia de su comprobante de cita de su médico, la corte, oficial de libertad condicional o representante de la agencia.
3. Las ausencias debido a enfermedad del hijo del estudiante o problemas de cuidado infantil requieren una llamada telefónica de los padres del estudiante. Si la ausencia se debe a una cita médica o de otro tipo del hijo del estudiante, se requiere una verificación de la cita, incluida una nota del médico.
4. Se realizan llamadas telefónicas al hogar cualquier día que un estudiante no esté en sus clases asignadas, si el padre no ha informado de la ausencia.
5. Se requiere un certificado médico para ausencias prolongadas.
6. El ausentismo escolar dará lugar a conferencias con los padres, intervención de asistencia/clases de recuperación, cartas enviadas a casa y notificación al fiscal de distrito.

Se espera que los estudiantes recuperen la asistencia durante el sexto período, después de la escuela.

La asistencia es un elemento esencial en el proceso de aprendizaje. La responsabilidad principal de la asistencia escolar depende de los estudiantes y los padres. Los estudiantes reciben 55 minutos de instrucción en cada clase y la buena asistencia es imprescindible. Basado en estas consideraciones, **los estudiantes que no mantienen la asistencia del 85% en cada año escolar de preparatoria no cumplirán con los requisitos de graduación y por lo tanto no recibirán su diploma de preparatoria.**

Se les requerirá a los estudiantes recuperar las ausencias y las tareas que no hicieron por causa de faltar a la escuela. Mount Toro High School se compromete a las expectativas detalladas en las reglas de asistencia.

Después de dos (2) ausencias en un ciclo de aprendizaje, se requerirá que los estudiantes asistan a la recuperación después de la escuela para compensar las ausencias y completar el trabajo perdido para obtener sus créditos. Sin embargo, todas las ausencias deben recuperarse.

1. El estudiante será requerido de asistir **tres (3) días** durante el período 6 de intervención para recuperar **un (1) día** de ausencia.
2. El tiempo de recuperar las ausencias es de 2:24-3:19 p.m. los lunes, martes, jueves y viernes y 1:35-2:24 p.m. los miércoles. El estudiante debe llegar a tiempo. El estudiante que llegue tarde no le permitirán quedarse ese día para recuperar su asistencia.
3. El estudiante trabajará para recuperar el trabajo escolar con el maestro de salón de clase, materiales de repasar el curso, u otras tareas durante la sesión de recuperación.
4. No les permitirán a los estudiantes dormirse, ni interrumpir, ni perder el tiempo durante la sesión de recuperar el tiempo o serán despedidos de la clase sin crédito por el tiempo servido.
5. Si las ausencias continúan acumulándose, se les puede pedir a los estudiantes y a los padres que se reúnan con el director, el consejero o el especialista en intervención para discutir otras alternativas o consecuencias.
6. Se proveerá transporte ya sea por autobús escolar del distrito o Monterey Salinas Transit.
7. Ofrecemos cuidado infantil los lunes, martes, y jueves de 2:24 p.m. – 3:19 p.m. y los miércoles a de 1:35 p.m. - 2:24 p.m. en el Centro de Desarrollo Infantil, si es necesario.



Código de Vestimenta

Para brindar un entorno seguro, sin interrupciones y que promueve el aprendizaje, los estudiantes de Mount Toro High School deben obedecer el siguiente código de vestimenta, basado en las reglas del distrito. Lo siguiente se prohíbe en el plantel escolar de MTHS en cualquier evento patrocinado por la escuela:

- ✓ **No rojo, burdeos o azul de cualquier tono o combinación.**
- ✓ Ropa, indumentaria, joyas o accesorios de cualquier tono o combinación de rojo, burdeos y/o azul. Esto incluye abrigos, cinturones, cachuchas, gorros, adornos de la cabeza, mochilas, bolsas, y audífonos. Las chaquetas de mezclilla son aceptables excepto en rojo. Aceptamos pantalones de mezclilla azul.
- ✓ Blusas sin mangas, muy escotadas, tirantes espagueti, estómago visible, faldas cortas, o pantalones cortos.
- ✓ Pantalones rasgados, pantalones con agujeros o deshilachados en la pierna del pantalón o arriba.
- ✓ Lemas, anuncios, imágenes o mensajes inapropiados en joyas, camisetas, tops, suéteres, camisetas, gorras o sombreros.
- ✓ Sombreros, cachuchas, gorros, o ropa con logotipos deportivos o nombres de los equipos.
- ✓ **No** se deben usar en el campus sombreros, gorras, gorros con visera, durags, pasamontañas, máscaras de caimán ni capuchas. Los gorros **se pueden** usar al aire libre durante condiciones climáticas adversas.
- ✓ Marcas de ropa identificadas con pandillas o violencia como *Activated, Salinas, Salad Bowl, Cookies, NorCal, So.Cal, Central Cal, 831, Cali, CALI FOR NIA, Famous Stars & Straps, y Southpole.*
- ✓ Pañuelos de cualquier color.
- ✓ Cordones, llaveros o cadenas no deben estar colgando del bolsillo.
- ✓ Sin pijamas/ropa de dormir

Repasar la información de “Vestimenta y Apariencia” en el Manual de Conducta para los Estudiantes del Distrito.

La Junta Directiva exige que la vestimenta de los estudiantes no sea insegura ni para ellos ni para quienes los rodean (por ejemplo, usar mangas largas y sueltas o cabello largo mientras operan maquinaria eléctrica o trabajan con fuego), ni que interrumpa el funcionamiento de la escuela ni el proceso educativo en general, ni que sea contraria a la ley (Política de la Junta 5132).



Políticas y Procedimientos de Programación Maestra

Los siguientes cursos de estudio serán requeridos al nivel de grado correspondiente:

Grado	ELA	Estudios Sociales	Matemáticas	Ciencias	Curso Electivo	Curso Electivo
Sophomore Grado 10	Inglés 10	Historia Mundial	Matemáticas 1	Química de la Tierra	Educación Vocacional	Arte
Junior Grado 11	Inglés 11	Historia de Estados Unidos	Matemáticas del Consumidor	Química de la Tierra	Educación Vocacional	Arte
Senior Grado 12	Inglés 12	Gobierno de Estados Unidos y Economía	Matemáticas 2	Biología NGSS	Arte, desarrollo de las artes del lenguaje cibernético	Desarrollo de las Artes del Lenguaje

- Los estudiantes del grado 11 o el grado 12 que no han completado los requisitos de ciencias serán matriculados en ya sea Ciencia de la Tierra o la Introducción a la Ciencia de Vida.
- Los estudiantes serán matriculados en matemáticas según la secuencia indicada a continuación.

Colocación en Matemáticas y Orden de Secuencia

Matemáticas 1

Cualquier estudiante que haya reprobado Álgebra o Matemáticas Básicas Comunes y no haya completado el curso.

Matemáticas del Consumidor

Cualquier estudiante del grado 12 que no haya completado tres años de matemáticas.

Matemáticas 2

Cualquier estudiante que haya completado el curso de Matemáticas I.

Colocación Artes del Lenguaje Inglés y Orden de Secuencia

Inglés 9

Cualquier estudiante con menos de diez créditos en Inglés 1-2.

Inglés 10

Todos los estudiantes del grado 10 y cualquier estudiante del grado 11 o grado 12 con menos de diez créditos en Inglés 3-4.

Inglés 11

Todos los estudiantes del grado 11 y 12 con menos de diez créditos en Inglés 7-8.

Inglés 12

Todos los estudiantes del grado 12.

TODOS

Grado 12 (algunos del grado 11) que necesitan créditos de inglés.

Grado 10 durante el segundo semestre.

Estudiantes Aprendices de inglés que sacaron un 2 o más bajo en la Prueba ELPAC de lectura.

Inglés 9 TR

Estudiantes Aprendices de inglés

y 10 TR

Colocación en Estudios Sociales y Orden de Secuencia

Historia Mundial

Todos los estudiantes del grado 10 y cualquier estudiante del grado 11 o grado 12 con menos de diez créditos en Historia Mundial.

Historia de Estados Unidos

Todos los estudiantes del grado 11 y cualquier estudiante del grado 12 con menos de diez créditos en Historia de Estados Unidos.

Gobierno de Estados Unidos

Todos los estudiantes del grado 12.

Economía

Todos los estudiantes del grado 12.

Colocación en Ciencias y Orden de Secuencia

Química de la Ciencia

Todos los estudiantes de preparatoria necesitan 20 créditos de ciencia NGS1 y NGS2.

Biología NGSS

Es un curso de ciencias integrado con ciencias de la vida, biología y ciencias de la Tierra.

Bellas Artes

Cualquier estudiante con menos de 10 créditos en Artes Visuales y Escénicas o Idiomas Mundiales.

Electivos Ofrecidos

Arte 1 y 2

El Arte de la Era Digital

Desarrollo de las Artes del Lenguaje

Aplicaciones Informáticas Empresariales (ROP)

Tecnología Empresarial

Estudios individuales (para SWD)

Aprendizaje en Línea (Edgenuity)

Laboratorio de Cuidado Infantil (padres adolescentes solamente)

Asesoramiento 1 (Hartnell College)

Educación Física (según las necesidades del estudiante)



Clases Ofrecidas

Inglés

Inglés 9
Inglés 9 TR
Inglés 10
Inglés 10 TR
Inglés 11
Inglés 12
Todos

Matemáticas

Matemáticas 1
Matemáticas de Consumidor
Matemáticas 2

Estudios Sociales

Historia Mundial y Geografía
Historia de Estados Unidos
Gobierno de Estados Unidos
Economía

Ciencias

Química de la Ciencia
Biología NGSS

Educación de Salud

Educación Técnica Profesional (C.T.E.)

Aplicaciones Informáticas Empresariales (ROP)
Tecnología Empresarial 1-2
El Arte de la Era Digital

Artes Visuales y Escénicas (VAPA)

Arte 1-2

Familia

Crianza 1-8

Otros Electivos

Asesoramiento 1(Hartnell College)

Clases de Programa Especial

Aprendizaje Académico Contratado (CAL)
Estudios Individuales
Educación Migrante Preparatoria Cibernética
Aprendizaje en línea (Edgenuity)
ROP
Educación Especial
Experiencia en el Empleo

Salón Base

El salón base corresponde a los primeros quince minutos de escuela el lunes, el martes, el jueves y el viernes. Está alineado con el primer período. Los estudiantes se quedan en la clase de salón base para el primer período. El salón base es un período importante. Se espera que los estudiantes vayan a su período de salón base todos los días. Durante este período, se ofrecerá el siguiente apoyo académico y apoyo emocional y social:

Anuncios	Establecer metas para pruebas
Iniciar cambios al horario de clases	Tarjeta de registro de diploma
Datos de pruebas y distribuir expedientes de calificaciones	Programar conferencias con los padres
Primera línea de intervención de crisis	Oportunidad de recuperar crédito



Consejería

Mount Toro High School cree que todos los estudiantes merecen una educación desafiante, motivadora y pertinente. El plan de estudios está centrado en los estándares esenciales y corresponden a los estándares estatales de California.

La administración y los maestros regularmente se reúnen a formar equipos de desarrollo del plan de estudios para crear y modificar documentos curriculares por escrito y mapas curriculares. Los maestros colaboran para desarrollar planes de unidades y planes de lecciones diarias que corresponden con los Ciclos de Aprendizaje.

Mount Toro High School está enfocada en proporcionar libros de texto de alta calidad y actuales y materiales curriculares que corresponden con los estándares académicos estatales de California y adoptados por el distrito escolar, Salinas Union High School District.

Al usar mapas de plan de estudios, se espera que cada maestro establezca un entorno que alienta y apoya una instrucción continua y estable. Redactan planes de lección basados en una clara comprensión de las normas, una “gran idea”, metas y objetivos, prácticas eficaces docentes que se centran en el aprendizaje de maestría y evaluación continua. Exhortamos a los padres de por favor reunirse con los maestros si tienen preguntas específicas acerca de los planes de estudio.

Requisitos de Créditos de Materias

Inglés	40
Matemáticas	30
Ciencias	10
Ciencias Físicas	10
Historia Mundial	10
Historia de Estados Unidos	10
Gobierno	05
Economía	05
Salud	10
Educación Vocacional	20
Artes Visuales y Escénicas	10
Cursos Electivos	30

La Educación Física (P.E.) no es un curso requerido para la graduación de Mount Toro High School. Los créditos previamente obtenidos de P.E. contarán para el número requerido de créditos electivos.

Créditos requeridos para graduarse de MTHS 190

Horas requeridas de servicio comunitario: 40

Promedio de calificaciones (GPA)

Los estudiantes deben tener un promedio de calificaciones de 2.0 en la preparatoria para graduarse.

Requisito de asistencia:

Mantener un 85% de asistencia



Consejería

Los Departamentos de Consejería Escolar están dedicados a ayudar a todos los estudiantes a desarrollar habilidades personales, académicas y profesionales en un entorno seguro. Los consejeros escolares facilitarán los sistemas de apoyo que ayudan a los estudiantes a adquirir los conocimientos y las habilidades necesarios para ser autosuficientes y contribuir a nuestra sociedad global. Todos los estudiantes pueden recibir apoyo de sus orientadores en lo siguiente: cursos, opciones profesionales, universidades, escuelas técnicas, preparación y resultados de exámenes, requisitos de los cursos, establecimiento de metas mediante la planificación académica, inquietudes personales e intervención en crisis.

Los consejeros atienden a estudiantes del grado 9 al 12, y se les asigna un número de casos según la primera letra de su apellido y su inscripción en programas especializados. Las familias pueden encontrar la información de contacto del Departamento de Consejería en el sitio web de la escuela para programar una cita. Los consejeros están disponibles durante el horario escolar.

La Oficina de Consejería y/o el Centro de Preparación Universitaria y Profesional ofrecen información y apoyo sobre universidades, becas y ayuda financiera. Los consejeros brindan seguimiento académico para asegurar el progreso exitoso hacia los requisitos de graduación, la elegibilidad para programas A-G y otros planes postsecundarios. También brindan apoyo con recomendaciones para educación alternativa, matrícula dual, recuperación de créditos y crecimiento personal y académico.

Se anima a los padres a comunicarse con el consejero de su estudiante llamando a la escuela para solicitar una cita al 1300. **Los estudiantes también pueden hacer citas a través de su consejero o recepcionista de la escuela.**

Las solicitudes de expedientes escolares e información sobre los registros escolares se pueden obtener a través de la Oficina del Registrador, 796-7700 ext. 1368. La información sobre universidades, becas y ayuda financiera está disponible con los consejeros.

Dejar una clase o Transferir una clase

Los estudiantes se inscriben en las clases después de revisar el expediente académico e identifican los cursos que necesitan completar. Los estudiantes se inscriben en la clase según la materia. En la clase, el estudiante trabajará en los cursos específicos necesarios para graduarse.

Una vez que un estudiante completa todos los cursos en una materia específica, se hará un cambio de horario. Hay otras razones por las cuales se debe cambiar el horario del estudiante. Se hacen algunos cambios para tomar una clase electiva, R.O.P., u otros cursos especiales. No se permitirán cambios de horario simplemente porque un estudiante quiere estar con amigos o no le gusta el maestro.

Cuando un cambio en el horario de clases es necesario, el maestro del estudiante notificará al consejero que el trabajo de curso ha sido completado y que un cambio de horario de clases debe hacerse. Solamente el consejero hará los cambios de clase. Algunos cambios requerirán la autorización del/de la directora/a de escuela.

Pruebas

Para información sobre los exámenes requeridos para la Universidad, por favor visiten estos sitios web:

SAT: www.collegeboard.org

ACT: www.ACT.org



Servicio Comunitario

Servicio Comunitario

Todo estudiante debe completar el mínimo de **40** horas de servicio comunitario para graduarse. Todas las horas de servicio comunitario estudiantil deben completarse en las ubicaciones que figuran en la lista preaprobada de entidades educativas y sin fines de lucro del distrito. Cualquier ubicación que no figure en la lista preaprobada del distrito debe recibir la aprobación previa de uno de los Coordinadores de Experiencia Laboral de cada plantel. A continuación, se muestra una muestra de lo que debe hacerse antes de comenzar su actividad de servicio comunitario.

Recoja un formulario en la oficina principal y tenga en cuenta lo siguiente:

- El servicio comunitario debe ser con una organización sin fines de lucro (no una empresa en donde alguien podría ser contratado para hacer lo que estás haciendo).
- Se debe llenar completamente un formulario de servicio comunitario. El estudiante y los padres deben firmar y llevar el formulario al Coordinador de Experiencia en el Empleo para su firma. Una vez completadas las horas, el representante de la organización patrocinadora debe firmar el formulario y luego indicar el total de horas voluntarias trabajadas. El estudiante luego regresa el formulario de servicio comunitario al centro de carreras.
- Si el estudiante sirve de voluntario como consejero/a de campo de ciencias durante el año escolar, recibirá el máximo de 24 horas de crédito.

Reconocimiento de Servicio Comunitario

Los estudiantes pueden acceder (o recoger) la lista preaprobada de lugares para realizar servicio comunitario en el centro de carreras e iniciar el proceso para cumplir con los requisitos de graduación. Si completas más de 100+ horas de servicio comunitario, te reconocerán en la ceremonia de graduación, y usarás un cordón color azul para representar tu servicio a la comunidad. A las 200+ horas, te darán una medalla y un cordón. A las 300 horas te darán una estola blanca, una medalla y un cordón, y a las 500+ horas te darán una estola de diferentes colores, una medalla, y un cordón.



Reglas y Guías Generales

Además de su esfuerzo y asistencia, la buena conducta y carácter son claves para el éxito estudiantil. Mount Toro High School espera que los estudiantes muestren un buen carácter. Esperamos que los estudiantes se traten unos a otros, y a todos los adultos, con cortesía y consideración. A continuación, están las reglas de Mount Toro High:

Reglamento de Usar Tecnología (Uso celular)

Los estudiantes sólo pueden usar teléfonos celulares en los salones de clase para objetivos educativos como dirigido por el maestro de salón de clase. Los teléfonos celulares no deben ser usados en la oficina. Los teléfonos celulares deben ser apagados y entregados al maestro durante cualquier prueba. Los teléfonos celulares pueden ser usados fuera de la clase antes de la escuela, durante el almuerzo o después de la escuela. Si el estudiante tiene que usar un teléfono, puede ir a la oficina principal.

A principios de toda y cada clase, el maestro anunciará que todos los teléfonos, iPods y otros aparatos electrónicos tienen que ser puestos en silencio y guardarlos fuera de vista; todos los audífonos tienen que ser guardados. Esto significa que el maestro no puede verlos ni oírlos. Todas las mochilas y las bolsas deben ser guardadas. Si el maestro ve un teléfono y confisca el teléfono, el estudiante le dará el teléfono al maestro y lo entregará a la oficina. El estudiante puede recoger el teléfono de la oficina después de su última clase.

El uso o la posesión no autorizados de dispositivos electrónicos de señalización y multimedia, así como otros dispositivos electrónicos o de comunicación portátiles, interrumpen los programas educativos y distraen el entorno de aprendizaje. Por lo tanto, el uso o la posesión no autorizados de dichos dispositivos pueden dar lugar a medidas disciplinarias, según la política 5131.8 del consejo.

Puntualidad

Las clases de Mount Toro High School empiezan a las 8:30 a.m. Es importante que los estudiantes lleguen a la escuela temprano. Llegar tarde a cualquier clase interrumpe el aprendizaje. Los estudiantes también se pierden de la instrucción y la información presentada al inicio de la clase. La primera clase es el salón base y se espera que los estudiantes asistan a esa clase también.

Reglas No Negociables para TODO Estudiante

Créditos = Asistencia (no más que dos ausencias) + Finalización y participación positiva en la clase + Evaluaciones con una calificación de aprobación

- 0-2 ausencias = todos los créditos posibles durante el ciclo de aprendizaje
- 3-4 ausencias = un crédito menos (-1)
- 5-6 ausencias = dos créditos menos (-2)
- Más de seis ausencias = cero créditos para el ciclo de aprendizaje

1. Vestimenta y Apariencia – Reglamento del distrito y escuela.
2. Aparatos electrónicos en los salones de clase para fines educativos solamente.
3. Recuperar la asistencia y el trabajo escolar será completado durante el período.
 - Recuperar asistencia requiere 3 sextos períodos = 1 día de recuperar asistencia.

El estudiante debe apuntarse y reservar un asiento para recuperar asistencia.

Comida

En MTHS, no permitimos comida externa de DoorDash, Uber EATS, GrubHub. Los alimentos solo pueden ser entregados por un padre/tutor.



Reglas y Guías Generales

Tarjetas de Identificación

Todos los estudiantes son automáticamente miembros del Salinas Union High School District y recibirán una fotografía gratis para la tarjeta ID cuando recojan su horario de clases o se inscriban como nuevo estudiante. Cuesta \$5 por el reemplazo de la tarjeta de identificación.

Libros Perdidos y Deudas

Los estudiantes que no han pagado sus deudas o no han devuelto los libros no podrán participar en la ceremonia de graduación. Los libros son caros y valiosos. Si el estudiante pierde un libro, se espera que ese estudiante pague por el libro reemplazado. Los estudiantes que deben libros o tienen deudas de otras escuelas deben entregar esos libros o pagar por sus deudas en la escuela o en la escuela de MTHS.

Chromebooks

Por favor reporten problemas técnicos, Chromebooks dañados, perdidos, o robados a su maestro. Si un Chromebook es recuperado, por favor notifiquen a su maestro inmediatamente. Por favor sigan y estén al tanto de estas reglas/procedimientos:

1. Mantener el Chromebook totalmente cargado y apagarlo correctamente.
2. Practicar Conducta Digital apropiada, visiten sitios Web directamente vinculados al trabajo asignado solamente.
3. No dejar a otros usar su Chromebook, ustedes son responsables de cualquier daño.
4. Tener cuidado con el Chromebook. Por favor no usen la caja para almacenar otro artículo porque es solamente para el Chromebook cuando no lo usen.
5. Los Padres/estudiantes son responsables por el costo de reemplazo si el Chromebook es perdido, robado, o estropeado. Esto incluye cualquier daño o pérdida que ocurre en el plantel escolar.

La escuela requiere que todos los estudiantes tengan una identificación con fotografía de la escuela para consultar cualquier recurso (por ejemplo, Chromebook, libro de texto, calculadora, etc.). Los Chromebooks perdidos o dañados resultarán en una multa de hasta \$300.00. Los estudiantes con multas no serán elegibles para actividades extracurriculares hasta que hayan pagado la multa.

Lote de Estacionamiento Escolar

El lote de estacionamiento es parte de la escuela y todas las reglas escolares se hacen cumplir ahí. Pueden inspeccionar los vehículos. Se les prohíbe a los estudiantes reunirse en el lote de estacionamiento y sentarse en los carros, antes de clases, durante las clases ni después de las clases. El Distrito ofrece el lote de estacionamiento como una conveniencia. El Distrito y la escuela no son responsables por robos, accidentes, etc., que puedan ocurrir en el lote de estacionamiento. Los estudiantes deben manejar con cuidado en el lote de estacionamiento.

Los permisos de estacionamiento se emiten en la oficina principal. Los estudiantes deben presentar su licencia válida de manejar y el seguro del vehículo para recibir un permiso de estacionamiento.

Los permisos son para el año escolar y serán revocados si el estudiante desobedece las reglas de



Reglas y Guías Generales

Enfoque de Graduación

Mount Toro High School cree que todos los estudiantes merecen una educación desafiante, motivadora y pertinente. El plan de estudios está centrado en los estándares esenciales y corresponden a los estándares estatales de California.

La administración y los maestros regularmente se reúnen a formar equipos de desarrollo del plan de estudios para crear y modificar documentos curriculares por escrito y mapas curriculares. Los maestros colaboran para desarrollar planes de unidades y planes de lecciones diarias que corresponden con los Ciclos de Aprendizaje.

Mount Toro High School está enfocada en proporcionar libros de texto de alta calidad y actuales y materiales curriculares que corresponden con los estándares académicos estatales de California y adoptados por el Salinas Union High School District.

Al usar mapas de plan de estudios, se espera que cada maestro establezca un entorno que alienta y apoya una instrucción continua y estable. Redactan planes de lección basados en una clara comprensión de las normas, una gran idea, metas y objetivos, prácticas eficaces docentes que se centran en el aprendizaje de maestría y evaluación continua. Animamos a los padres a reunirse con los maestros si tienen preguntas específicas acerca de los planes de estudio.

- Los estudiantes pueden obtener un diploma de preparatoria cuando cumplan los requisitos.
- Cuando obtengan los créditos requeridos para poder graduarse a tiempo, los estudiantes pueden solicitar regresar a su escuela regular de domicilio.
- Ayudamos con las inscripciones a Hartnell College o Graduación Plus, si el estudiante necesita avanzar con sus créditos.
- Inscripciones en una clase ROP para ayudar al estudiante a aprender alguna destreza laboral y conseguir exposición profesional.
- Ofrecemos créditos de experiencia en el empleo a los estudiantes que tienen trabajo.
- Permitimos cambios en el horario de clases para llevar al máximo el potencial del estudiante en obtener créditos.
- Si se necesita, ofrecemos una guardería infantil mientras el estudiante continúa su educación.
- Asignamos un maestro de salón base para ayudar a orientar al estudiante a cumplir sus metas educativas.
- Una vez que el estudiante está en MTHS, no se le permite regresar al sitio de la escuela integral.
- Los estudiantes de MTHS se graduarán de MTHS a menos que el estudiante firme una Petición para regresar al sitio escolar integral en el segundo semestre.



Reglas y Guías Generales

Reuniones

Varias veces durante el año celebramos reuniones breves. En esos momentos, podemos tener oradores invitados o reconocer a los estudiantes por sus esfuerzos en un ambiente de cortesía y respeto. Esperamos que se porten bien todo el tiempo.

1. Se requiere que todos los estudiantes asistan a las reuniones.
2. Los estudiantes deben esperar la campana o el despido oficial antes de salir de la reunión.
3. Todos los participantes serán amables en todo momento. Cada uno tiene derecho a ser oído.
4. Si les toca recibir un premio, acepten su premio cuando los llamen.
¡Tengan mucho orgullo de sus logros!

Evaluación

Los estudiantes participan en varias formas de evaluación académica. Estas evaluaciones están diseñadas para dar información inmediata sobre los niveles de habilidad de un estudiante, así como también, su desarrollo de habilidades actuales. Los estudiantes participan en evaluaciones desarrolladas por el Distrito. Los estudiantes tomarán una prueba Consorcio de Evaluaciones Equilibradas Smarter Balanced (SBAC). La mayor parte se completará en Google Chromebooks. Todos los estudiantes cuyo primer idioma no es el inglés también serán evaluados con la Prueba de Desarrollo del Idioma Inglés de California (CELDT)

Desayuno y Almuerzo Gratuito

El desayuno, el almuerzo, y la comida ligera son gratis para todos los estudiantes inscritos sin importar el ingreso de su familia bajo la Provisión de Elegibilidad. Los estudiantes recibirán una porción por comida, cualquier segunda comida se cargará a la cuenta del estudiante. **Cualquier botella de agua o bebida que se traiga al plantel escolar debe estar sellada.**

Básicos Comunes

Los estándares educativos describen lo que los estudiantes deberían saber y ser capaces de hacer en cada materia de cada grado. La Mesa Directiva para la Educación de California decide los estándares para todos los estudiantes, desde el kínder hasta la preparatoria. California se unió con la mayor parte de los otros estados en el país para adoptar los mismos estándares llamados los Estándares Estatales Básicos Comunes (CCSS). Tener los mismos estándares ayuda a todos los estudiantes a recibir una educación adecuada, aunque cambien de escuela o se muden a un estado diferente. Los CCSS están destinados a preparar a los estudiantes para el éxito en la universidad y el lugar de empleo.

Excursiones

Las excursiones les darán a los estudiantes una experiencia alternativa de aprendizaje, una extensión al aprendizaje de clase, y un incentivo a superarse.

1. Los estudiantes completarán los formularios necesarios antes de salir y deben cumplir con los requisitos de elegibilidad.
2. Durante la excursión, los estudiantes obedecerán las instrucciones y cooperarán con el personal y otros estudiantes.
3. Se harán cumplir todas las reglas de la escuela y del distrito, incluyendo las reglas de vestir.
4. Se obedecerán las reglas de seguridad de vehículos.
5. Todos los estudiantes irán y regresarán por medio del transporte proporcionado por la escuela.



Reglas y Guías Generales

Graduación

Mount Toro High School es una escuela completamente acreditada. Sin embargo, no tenemos los mismos requisitos de créditos para la graduación como las preparatorias integrales. Celebramos con una ceremonia de graduación en el último día de escuela.

ParentVUE

ParentVUE permite que los padres vean las calificaciones de su hijo/hija, sus tareas asignadas, asistencia, y disciplina, en tiempo actual usando el internet. Para acceder a ParentVUE, deberá:

- Entrar al sitio web de Mt. Toro High School en:
- https://ca-suhds-psv.edupoint.com/PXP2_Login.aspx
- Hacer clic en "I am a parent"
- Tendrán que marcar su nombre de usuario y contraseña. Los nombres de usuarios y contraseñas son únicos a cada padre/madre. Les daremos su información personal al principio del año escolar.

Estamos emocionados de ofrecer a nuestros padres la oportunidad de seguir el progreso de sus estudiantes en Mt. Toro.

PBIS

Como parte de nuestra iniciativa distrital, trabajamos con los estudiantes para promover un comportamiento positivo en toda la escuela. Los estudiantes tienen la oportunidad de ganar incentivos y elogios específicos por sus comportamientos positivos. Los maestros y el personal siempre están atentos para reconocer positivamente a los estudiantes por sus comportamientos apropiados.

PBIS es un enfoque proactivo para establecer los apoyos conductuales y la cultura social necesarios para que todos los estudiantes de una escuela logren el éxito social, emocional y académico.

PBIS enfatiza la enseñanza de expectativas de comportamiento de la misma manera que cualquier materia del plan de estudios básico. Se centra en prevenir conductas inapropiadas mediante expectativas claras, enseñanza y refuerzo positivo. El objetivo de PBIS es crear un clima escolar positivo donde todos los estudiantes puedan prosperar y tener éxito.

El PBIS es una estructura o acercamiento para ayudar al personal escolar a adoptar y organizar intervenciones de conducta basadas en pruebas en una serie continua integrada que realza resultados académicos y de comportamiento social para todos los estudiantes. El objetivo de PBIS es promover un clima escolar positivo animando a nuestros estudiantes a mostrar nuestros comportamientos esperados. Se espera que los estudiantes sean M.O.R.E. un acrónimo que ejemplifica las tres expectativas de conducta: Motivado, Organizado, Respetuoso, y Comprometido. Trabajando con los estudiantes, el personal y la comunidad, hemos desarrollado un acercamiento para reducir el comportamiento de problemas serios a través de estrategias orientadas por enseñanza, positivas, preventivas en las cuales se pone énfasis para todos los estudiantes.

Perros Proactivos K-9

Para proveer un entorno seguro y protegido que es propicio para el aprendizaje, Mount Toro High School utiliza el programa de intervención canino proactivo para la detección de drogas, municiones, armas, y alcohol. Los registros al azar y regulares por toda la escuela, salones de clase, lotes de estacionamiento, vehículos, casilleros, y otros objetos personales de los estudiantes se llevarán a cabo con el equipo escolar de seguridad.



Reglas y Guías Generales

Justicia Restaurativa

Prácticas Restaurativas crea un clima escolar que se centra en la responsabilidad, el respeto, la integridad y el compromiso mutuo. Nuestro objetivo es enseñar a los estudiantes a comprender dónde han causado daño, cómo afecta su clima escolar y, en última instancia, les brinda la oportunidad de reparar el daño y aprender habilidades de autogestión personal más sólidas. Prácticas Restaurativas tiene como objetivo convertir la disciplina y el manejo del comportamiento en oportunidades de aprendizaje para los estudiantes. La siguiente es una lista parcial de prácticas restaurativas recomendadas que se pueden usar cuando sea apropiado:

1. Mediación
2. Restitución
3. Actividades de la Comunidad Escolar
4. Restaurar Relaciones
5. Reflexión del Estudiante y Establecimiento de Metas.

Nuestro compromiso es ayudar a los estudiantes a mantener una actitud positiva y aprender a respetar a los demás con nuestro plan de estudios de intervención y prácticas restaurativas, aprender de sus comportamientos desafiantes, ofrecer alternativas a las medidas punitivas (detención y suspensión) al convertir los comportamientos desafiantes y disruptivos en oportunidades de aprendizaje.

Cuartos de Baño

Mount Toro High School proporciona baños que están limpios para el servicio de los estudiantes.

- Los estudiantes que vayan al baño durante el horario de clases deben usar *5 Star* como pases.
- Por favor tengan consideración de los que tal vez están esperando usar el baño.
- Por favor mantengan el baño limpio y lávense las manos antes de salir del baño

Regresar a la Escuela de Domicilio

Los estudiantes pueden solicitar volver a su escuela de domicilio al inicio del año escolar o al inicio del segundo semestre. Los estudiantes no deben solicitar ser transferidos a su escuela de domicilio una vez que haya comenzado un semestre. Los estudiantes deben estar al corriente para graduarse a tiempo de su escuela de domicilio. Para graduarse de su escuela de domicilio, los estudiantes deben matricularse y asistir a su escuela de domicilio en el segundo semestre. Pueden obtener solicitudes con el consejero.

Becas y Ayuda Financiera

Hay becas disponibles a los estudiantes del grado 12 que planean continuar con su educación. Los estudiantes pueden también solicitar becas estatales y federales. Preguntas sobre ayuda financiera y becas universitarias deben dirigirse a su consejero. El personal escolar puede ayudar a los estudiantes a identificar becas y completar las solicitudes para becas y ayuda financiera.



Reglas y Guías Generales

Participación Estudiantil

La participación de los estudiantes en actividades extracurriculares promueve el éxito escolar. Animamos a los estudiantes a participar en muchas de las actividades que ocurren en el plantel escolar, tales como: ayudar con las reuniones, servir como representantes a la mesa directiva, ayudar con barbacoas y ayudar a organizar otras actividades estudiantiles.

Selección de Estudiantes del Mes

Aprendiz del Idioma Inglés (EL): Los maestros nominan un estudiante EL cada mes que demuestra Ser M.O.R.E. Los estudiantes y los padres son presentados con un premio y regalo en la junta mensual ELAC.

PBIS Ser M.O.R.E.: El Ser M.O.R.E. (Motivado, Organizado, Respetuoso, y Comprometido) de estudiante del mes se basa solamente en nuestros niveles de Intervención con Conducta Positiva y Apoyo (PBIS). Estos estudiantes reciben pizza gratis al fin del mes y un certificado de “Be M.O.R.E.”

Club Rotario Salinas: El personal docente selecciona al Estudiante del Mes. El criterio para ser seleccionado para este honor es generalmente que el estudiante muestre el desarrollo fuerte de carácter (buenos valores), trabaje con mucho empeño en la clase y sea un estudiante modelo. El estudiante recibe una placa de reconocimiento y un cheque de \$50.00 en una ceremonia patrocinada por Salinas Rotary Club, una organización comunitaria local. Al final del año académico, Salinas Rotary Club selecciona a dos estudiantes como Estudiantes del Año y cada uno recibe una beca de \$1,000.00.

Abuso de Substancias

El Consejero de Drogas está aquí para ayudar a los estudiantes a desarrollar las destrezas necesarias para impedir que las drogas y el alcohol interfieran en sus vidas. Los estudiantes son animados a participar voluntariamente en sesiones de grupo. Los estudiantes que desobedecen las reglas escolares, en cuanto a drogas o alcohol, pueden ser asignados a participar en un programa de asesoramiento.

Transporte

Los estudiantes pueden usar los autobuses escolares amarillos del Salinas Union High School District siempre y cuando cumplan con todas las reglas escolares y de autobuses. Los estudiantes deben escuchar las instrucciones y directivas del conductor. Cualquier problema puede resultar en la pérdida del privilegio de viajar en el autobús escolar.

Visitantes

Mount Toro High School es un plantel escolar cerrado. Todos los visitantes deben registrarse en la Oficina Principal.

Permisos de Trabajo y Experiencia en el Empleo

La ley de California exige que todas las personas menores de 18 años empleadas tengan un permiso de trabajo. Las solicitudes para permisos de trabajo están disponibles en la oficina principal. Los estudiantes deben tener un 85% de asistencia y un promedio de calificaciones (GPA) de 2.0 para obtener un permiso de trabajo. El permiso será revocado si el estudiante no cumple con estos requisitos. Los estudiantes con empleo pueden inscribirse en Experiencia Laboral. Pueden obtener hasta 20 créditos por año por trabajar.



Reglas y Guías Generales

EL Salinas Union High School District tiene otras opciones educativas ofrecidas por el Centro de Educación de Salinas para los estudiantes. El Centro de Educación de Salinas está compuesto de la Escuela de Adultos de Salinas, Mount Toro High School, y El Puente School. Estos programas ofrecen cursos académicos que se requieren para la graduación, pero con una base individualizada con crédito variable disponible.

Mount Toro High School (Escuela de Continuación)

Mount Toro High School es una escuela de continuación en donde el estudiante puede obtener su diploma de preparatoria. Los estudiantes asisten durante 5 1/2 horas diarias. Tras obtener los créditos necesarios para graduarse a tiempo, los pueden deben presentar una petición para regresar a su escuela de domicilio. Para graduarse de su escuela de domicilio, los estudiantes deben inscribirse al inicio del segundo semestre y deben tener el número mínimo de créditos requeridos en la preparatoria integral para ser considerados al día con sus créditos.

Programa de Padres Adolescentes

El programa está abierto a padres adolescentes y estudiantes prenatales. Todos los estudiantes estarán inscritos en el programa académico en MTHS o EPS. Los requisitos del programa incluyen la obtención de una nota del médico y las vacunas para poder inscribir al bebé/niño pequeño en el Centro de desarrollo infantil ubicado en el plantel escolar de MTHS.

Los padres adolescentes de El Puente también se registrarán en la oficina principal de Mount Toro para garantizar que se sigan los protocolos de seguridad.

El Puente School

El Puente es una escuela de estudio independiente. Sirve como una de las opciones educativas del Distrito para estudiantes cuyas necesidades no están siendo cumplidas en el programa integral de la escuela. En la escuela El Puente, los estudiantes trabajan independientemente en sus estudios en clase, y siguen con sus estudios en casa. La Escuela El Puente ofrece clases de aprendizaje en línea y preparación HiSET. En la Escuela El Puente, los estudiantes pueden obtener un diploma regular o un HiSET.

Los estudiantes matriculados en la Escuela El Puente deben poseer las habilidades académicas y estilos de aprendizaje que les permitan trabajar con éxito en un entorno de aprendizaje individualizado a nivel de escuela secundaria o preparatoria.



Opciones Educativas

Preparación HiSET (BEL o BSL/ROP)

Los estudiantes que eligen obtener su Certificado HiSET pueden inscribirse en El Puente School o Escuela de Adultos Salinas. El HiSET consta de una serie de cinco pruebas en las materias básicas: Matemáticas, Ciencias, Estudios Sociales, Expresión Escrita, e Interpretar el Lenguaje y Literatura. El salir aprobado en las pruebas confirma que el estudiante tiene las destrezas académicas a nivel de preparatoria y puede superar las pruebas que dan a los graduados de diploma de preparatoria en California. Si el estudiante pasa todas las pruebas con calificaciones requeridas, recibirá un certificado por el Estado de California, que se considera equivalente a un diploma de preparatoria.

Para inscribirse en el programa HiSET de la Escuela El Puente, los estudiantes deben tener 17 años de edad. Para inscribirse en el programa HiSET de la Escuela para Adultos de Salinas, los estudiantes deben tener al menos 18 años y tener identificación oficial del gobierno con fotografía: Licencia de Manejar de California, I.D. de California, I.D. militar o Matrícula Consular. Cobran por tomar cada prueba. Ofrecen las pruebas en el Centro de Educación de Salinas.

Edgenuity

El curso Edgenuity está disponible a los estudiantes matriculados a tiempo completo en la preparatoria. Este curso puede programarse durante el horario escolar y después de la escuela, lo que proporciona cursos de recuperación en línea para créditos de escuela preparatoria en un plan de estudios individualizado basado en competencias. Los estudiantes deben primero haber reprobado el curso para ser elegibles para Edgenuity. Se da prioridad a los estudiantes de los grados 11 y 12.

Educación Migrante

Los estudiantes inscritos en el Programa de Educación Migrante pueden recibir clases y apoyo de asesoramiento adicional a través del programa y el consejero para Migrantes.



Opciones Educativas

Programa Ocupacional Regional Mission Trails (ROP)

El ROP es un programa de formación vocacional. Ofrecen cursos todo el año, cursos de tiempo completo y a tiempo parcial durante el día o la tarde. Los cursos son gratuitos y están abiertos a estudiantes de preparatoria y jóvenes no integrados en la escuela de 16 años o más, y adultos. Los estudiantes de preparatoria menores de 16 años de edad pueden ser aceptados con la aprobación del Director de la escuela.

La formación ROP desarrolla habilidades comerciabes, habilidades, actitudes y hábitos de trabajo para que los estudiantes así puedan asegurar empleos, trabajo a tiempo parcial, prepararse para la formación avanzada, o actualizar y mejorar la formación profesional. Cada semestre se otorgará créditos aplicables hacia la graduación de preparatoria por ROP. Se otorgan normalmente 10 créditos por semestre para cada clase diaria de dos horas. Los cursos de ROP cumplen con el requisito de graduación para la enseñanza vocacional.

Animamos a los estudiantes de Mount Toro High School a matricularse en cursos ROP para aprender habilidades valiosas de trabajo y recibir créditos adicionales hacia la graduación.

Pueden tomar entrenamiento en varias profesiones: Tecnología Construcción, Cosmetología, Atención Médica en Casa, Hardware y Software de Computadora, Aplicaciones Empresariales de Computadora, Diseño Gráfico, Dependiente de Tienda de Comestibles, Cajero Bancario, Ayudante Dental, Ayudante de Enfermera, Carreras de Restaurante, Comercialización al Por Menor, Carrocería y Parachoques, Floricultura/Florería, Fabricación de Metal, Dibujo Ayudado con Computadora. Consulten con el Evaluador Vocacional ROP para detalles.

Prueba de Habilidades de Preparatoria de California (CHSPE)

El CHSPE es una prueba para estudiantes que tienen 16 años de edad o más para demostrar el conocimiento necesario para tener éxito en la vida sin más cursos de escuela preparatoria. Para ser elegible para la prueba CHSPE, el estudiante debe tener al menos 16 años de edad, o haber estado matriculado en el grado 10 por un año académico o más tiempo, o completará un año académico de matrícula en el grado 10 al fin del semestre durante el cual la próxima administración regular de la prueba será llevada a cabo. Las administraciones regulares son la administración de otoño y primavera cada año escolar.

Si están interesados en esta prueba, consulten con nuestro consejero o repasen el sitio web de <https://www.chspe.net/default.aspx>



Información General

Números Telefónicos Importantes

Teléfono (831) 796-7700

Fax (831) 796-7705

Oficina Principal	Ext 1300
Directora	Ext 1301
Secretaria de la Directora	Ext 1302
Asistencia	Ext 1306
Consejeros	Ext 1308 y 1406
Especialista Intervención	Ext 1410
Registrador/a	Ext 1368
Programa Padres Adolescentes	Ext 1321
Enlace de Comunidad	Ext 1401
Apoyo- Aprendices de Inglés	Ext 1310
Especialista de Aprendices de Inglés	Ext 1311
Libertad Condicional	Ext 1303

Si Quieres:

Entonces Vas Con:

Justificar/explicar una ausencia	Oficina de asistencia
Solicitud para un permiso de trabajo	Oficina principal
Cambio en el horario	Consejero/a
Una transferencia a otra escuela	Director/a
Buscar alguna cosa perdida	Oficina principal
Información de almuerzo gratis	Oficina principal
Sugerir alguna actividad escolar	Cualquier representante estudiantil o miembro del personal escolar
Una clase ROP	Consejero/a o Evaluador/a Vocacional ROP
Discutir un problema escolar de cualquier tipo	Director/a o Consejero/a
Hablar de algún problema personal	Consejero/a, maestro/a o personal escolar
Registrarte para créditos de Experiencia en el Empleo	Consejero/a o Evaluador/a Vocacional ROP
Expediente Académico	Registrador/a

