



El Capitan Middle School

Reunión del 1^{er} Trimestre del Comité Asesor para el Aprendizaje de Inglés (ELAC)

Fecha de Publicación: 9/22/22

Fecha de Reunión: 9/26/22

Lugar: Biblioteca

Hora de Inicio: 3:00PM

Hora de Conclusión: 4:00PM

Resultados: Los participantes podrán:

- Explicar el propósito del Comité "ELAC"
- Explicar las funciones y responsabilidades de los miembros del Comité "ELAC"
- Elegir a los funcionarios y al representante del Comité Asesor del Distrito para la Enseñanza de Inglés (DELAC)
- Determinar las fechas y horarios de reuniones
- Recibir información sobre el Proceso Regular de Quejas (UCP), el Plan General para estudiantes aprendices de inglés (EL), los resultados de evaluaciones, el Comité ELPAC, los estatutos, los Planes Escolares (SPSA), el Plan "LCAP"
- Explicar los servicios que se ofrecen a los aprendices de inglés en EL Capitán

Representantes y Personal: Miembros del Comité "ELAC" Patricia McCurley, Heather Martinez, Mary Vang, Arlette Gonzalez, Elizabeth Gamez-Luna. Todo el personal, padres y miembros del público son invitados a asistir a la reunión.

Tema de la Agenda	Acción Solicitada	Persona(s) Responsable	Límite de Tiempo
Inicio de la Reunión	Ninguna	Director(a)	2 minutos
Asistencia—establecer el quórum	Ninguna	Director(a)	1 minuto
Cambios/Adiciones a la Agenda	Aprobación/Modificación de la agenda	Director(a)	1 minuto
Reporte de la Secretaria	Aprobación/Modificación de la agenda	Director(a)	0 minutos
Reporte de Oficiales, Comités Activos y Especiales	Serán Determinada	Director(a)	0 minutos
Comentarios Públicos (Esta es una oportunidad para que los miembros del público proporcionen información al consejo escolar). 2 minutos por persona	Según la ley de reuniones abiertas, no se puede actuar sobre ninguna acción relacionada con los comentarios públicos en la reunión. Los problemas planteados en esta reunión pueden programarse para otra reunión del consejo escolar.	Director(a)	Poner la cantidad necesaria de minutos para cubrir los temas
Temas Pendientes	Serán Determinada	Director(a)	0 minutos

Nuevos Asuntos a. Revisar el propósito de ELAC. b. Revisión de los Estatutos c. Revisar las funciones de los miembros del Comité ELAC. d. Revisar las funciones y responsabilidades de los oficiales del Comité ELAC. Nominar y elegir oficiales de ELAC: - o Presidente(a) - o Vicepresidente(a) - o Secretario(a) - o Representante de DELAC - o Representante Alterno de DELAC e. Proceso Regular de Quejas f. Plan General para Estudiantes Aprendices de Inglés (EL) g. Metas escolares del Plan Escolar (SPSA) y Plan para el Éxito Académico h. Revisar las cantidades de Aprendices de Inglés por Escuela, idiomas e información demográfica i. Plan “LCAP” j. Servicios para estudiantes de inglés k. Discutir las fechas de las reuniones futuras y los puntos de la agenda	Información y Capacitación. Discusión y elección de oficiales. Información Información y comentarios Información y comentarios Información Información Discusión y Aprobación	Director(a)	45 minutos
Evaluación (formas de mejorar la reunión) y conclusión	Aportes de la reunión y aprobación para concluir la reunión	Director(a)	1 minuto

*****Gracias por Asistir *****