



**Santa Maria-Bonita
School District**
CULTIVANDO FUTUROS BRILLANTES

Reunión ordinaria de la Mesa
Directiva De Educación

25 de junio de 2025 - 6:00 PM

CENTRO SOUZA

708 S. Miller Street, Santa María, CA 93454

Sesión a puerta cerrada – 5:00 p.m.

Sesión pública – 6:00 p.m.

AGENDA

El Distrito Escolar de Santa María-Bonita (SMBSD, por sus siglas en inglés) continúa brindando las reuniones de la Mesa Directiva a través de transmisión en vivo para aquellos que no pueden asistir en persona. La reunión ordinaria de la Mesa Directiva del 25 de junio de 2025 se puede ver a partir de las 6:00 p.m., haciendo clic [AQUÍ](#).

En cumplimiento con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades, si necesita asistencia especial para participar en esta reunión, por favor comuníquese con la oficina del superintendente al número (805) 928-1783, ext. 8111. Notificación de 48 horas antes de la reunión le permitirá al distrito hacer arreglos razonables para asegurar la accesibilidad a esta reunión. El distrito podrá hacer una grabación de audio y/o en video de las reuniones públicas de la Mesa Directiva.

Habrá interpretación disponible en las reuniones de la Mesa Directiva. Si usted lo solicita, tendremos disponible una traducción o interpretación al español de las actas y/o materiales de la reunión de la Mesa Directiva. Dichas solicitudes deben hacerse a la oficina de traducciones de SMBSD llamando al número (805) 928-1783, Ext. 8118.

La Mesa Directiva de Educación está interesada en escuchar sus comentarios sobre cualquier asunto en la agenda o comentario público general. Los comentarios públicos son para que los miembros del público puedan dirigirse a la Mesa Directiva de Educación sobre temas que tienen que ver con el distrito escolar. Dichos comentarios serán limitados a tres (3) minutos (o 450 palabras) por persona/asunto y quince (15) minutos en total en comentarios por tema. Si se solicita una respuesta a una pregunta específica, el presidente de la Mesa Directiva dirigirá, si es apropiado, a la administración a que responda por escrito.

Para proporcionar comentarios públicos antes de la reunión:

Presente un mensaje grabado para reproducirlo en la reunión. Puede presentar su mensaje de comentario público grabado llamando al número (805) 325-8396. Por favor indique su nombre (deletreado) e identifique el tema del comentario público para el que está dejando un mensaje. Los mensajes no deben exceder 3 minutos.

Para proporcionar comentarios públicos en la reunión:

En persona: Antes de la hora de inicio de la reunión, puede completar un formulario de solicitud para hablar, disponible en la entrada principal de la sala de reuniones de la Mesa Directiva. Por favor entregue su formulario completo al asistente antes del inicio de la sesión pública.

Por teléfono/zoom: Por favor envíe su información haciendo clic [AQUÍ](#). Las solicitudes para hablar deben recibirse antes de las 3 p.m. el día de la reunión. En el momento adecuado, y cuando se le solicite, será admitido virtualmente en la sala de reuniones para hablar.

Tenga en cuenta que este formulario se define como registro público en virtud de la Ley de Registros Públicos de California (CPRA, por sus siglas en inglés) y, por lo tanto, está sujeto a divulgación pública a pedido.

I. APERTURA DE NEGOCIOS

- A. Llamada de la sesión al orden – Presidente de la Mesa Directiva
- B. Pasar lista

Miembros de la Mesa Directiva

Linda Cordero, Presidente
Luz María Cabral, Vicepresidente
Ricky Lara, Vocal
Ricardo Valencia, Miembro de la Mesa Directiva
John Hollinshead, Miembro de la Mesa Directiva

II. IDENTIFICAR LOS TEMAS DE DISCUSIÓN DE LA SESIÓN A PUERTA CERRADA

III. PERÍODO DE COMENTARIOS DEL PÚBLICO – SESIÓN A PUERTA CERRADA

COMENTARIOS DEL PÚBLICO SOBRE LA SESIÓN A PUERTA CERRADA: Esta sección de la agenda está destinada para que los miembros del público se dirijan a la Mesa Directiva de Educación sobre temas relacionados con el distrito escolar que se están considerando en la sesión a puerta cerrada. Dichos testimonios serán limitados a tres (3) minutos (450 palabras) por persona/asunto y quince (15) minutos en total por cada tema. Si se solicita una respuesta a una pregunta específica, el presidente de la Mesa Directiva dirigirá, si es apropiado, a la administración a que responda por escrito.

IV. PASAR A SESIÓN A PUERTA CERRADA

V. ASUNTOS DE LA SESIÓN A PUERTA CERRADA

- A. Disciplina/despido/dar de baja/renuncia de empleo público
Código Gubernamental Sección § 54957
Representante de la agencia: Pete Bland, Ed.D.
Posible acción
- B. Empleo público
Código Gubernamental 54957
Títulos: Superintendentes auxiliares de recursos humanos y servicios educativos; Superintendente adjunto; Superintendente
- C. Conferencia con los negociadores laborales
Código Gubernamental 54957.6
Representante designado por la agencia: Shannon DeNatale Boyd, Esq.
Empleados no representados: Superintendentes auxiliares de recursos humanos y servicios educativos; Superintendente adjunto; Superintendente
- D. Conferencia con los negociadores laborales
Código Gubernamental § 54957.6
Representante de la agencia: Pete Bland, Ed.D.
Empleados representados: SMEEA
- E. Conferencia con los negociadores laborales
Código Gubernamental § 54957.6
Representante de la agencia: Pete Bland, Ed.D.
Empleados representados: CSEA
- F. Disciplina estudiantil: Deliberación sobre el Acuerdo Estipulado de Expulsión #25-01
Código Gubernamental Sección 54957 y Código de Educación Secciones 48918 y 48900 et seq.

VI. LEVANTAR LA SESIÓN A PUERTA CERRADA

VII. REUNIÓN DE NUEVO DE LA SESIÓN PÚBLICA

De acuerdo al Estatuto 9324 de la Mesa Directiva, esta reunión está siendo grabada y será transmitida.

- A. Informe de la sesión a puerta cerrada
- B. Presentación de los intérpretes
- C. Juramento a la bandera
- D. Reconocimiento

Líderes del año por parte de Administradores en Servicios de Gestión (AIMS, por sus siglas en inglés)

VIII. COMENTARIOS DEL PÚBLICO – SESIÓN PÚBLICA

Los comentarios públicos son para que los miembros del público se dirijan a la Mesa Directiva de Educación sobre los asuntos relacionados con el distrito escolar. Dichos testimonios serán limitados a tres (3) minutos cada uno (450 palabras) por persona/asunto, y quince (15) minutos en total por tema. Si se solicita una respuesta a una pregunta específica, el presidente de la Mesa Directiva dirigirá, si es apropiado, a la administración a que responda por escrito. Para dirigirse a la Mesa Directiva, se le pide que complete un formulario de solicitud para hablar y lo entregue al Superintendente ANTES de esta parte de la agenda.

- A. Comentarios sobre asuntos en la agenda
- B. Comentarios sobre asuntos no programados en la agenda

IX. APROBACIÓN DE LA AGENDA PRESENTADA

X. ASUNTOS DE CONSENTIMIENTO

Las acciones propuestas para la AGENDA DE CONSENTIMIENTO son consistentes con las políticas adoptadas y las prácticas aprobadas del Distrito y se consideran rutinas. Serán tratadas por votación nominal pasando lista de los miembros, sin discusión, a menos que los miembros de la Mesa Directiva soliciten la eliminación de un tema, en cuyo caso se tratará según el orden indicado en la agenda principal.

A. CONSENTIMIENTO GENERAL

- i. Actas de la Mesa Directiva

B. CONSENTIMIENTO COMERCIAL Y FINANCIERO

- i. Contratos para aprobación o ratificación
- ii. Autorización para declarar equipos o materiales obsoletos y/o excedentes
- iii. Adjudicación de la licitación #5393 – Tres (3) camiones frigoríficos de entrega de 18 pies
- iv. Adjudicación de la solicitud de propuesta (RFP, por sus siglas en inglés) #5397 – Hornos
- v. Adjudicación de la licitación #5400 – Mejoras en el patio de recreo de la Escuela Primaria Rice (LICITACIÓN DE NUEVO)
- vi. Adjudicación de RFP #5401 – Productos lácteos
- vii. Autorización para la compra de software, equipos, servicios y soluciones relacionadas de tecnología avanzada utilizando un acuerdo de compra cooperativa adjudicado por el Centro de Servicios Educativos de la Región 10 de Equalis, Contrato #R10-1173F, a TD Synnex Corporation
- viii. Autorización para la compra de mobiliario utilizando un acuerdo de compra cooperativa adjudicado por el Centro de Servicios Educativos de la Región 14 de Omnia Partner, Contrato #07-93, a Haskell Office, LLC, que opera bajo el nombre comercial Haskell Education

C. CONSENTIMIENTO DE RECURSOS HUMANOS

- i. Cambios de personal certificado y clasificado
- ii. Primera lectura de una descripción de un puesto de empleo: Director de Servicios de Nutrición
- iii. Primera lectura de una descripción de un puesto de empleo: Director de Contratos y Adquisiciones
- iv. Primera lectura de una descripción de un puesto de empleo: Director de Servicios Fiscales
- v. Primera lectura de una descripción de un puesto de empleo: Director de Mantenimiento, Operaciones, Instalaciones y Transporte

- vi. Ratificación del acuerdo salarial con los Administradores en Servicios de Gestión (AIMS, por sus siglas en inglés)

D. CONSENTIMIENTO DE SERVICIOS EDUCATIVOS

- i. Plan de continuidad educativa (ICP, por sus siglas en inglés)

XI. ASUNTOS A DECIDIR

- A. Disciplina estudiantil: Medidas sobre el Acuerdo Estipulado de Expulsión entre el distrito y los padres para la expulsión #25-01
- B. Aprobación del Plan de Control Local y de Rendición de Cuentas (LCAP, por sus siglas en inglés), los Planes Escolares para el Logro Estudiantil (SPSA, por sus siglas en inglés) y los Indicadores Locales Estatales
- C. Adopción del presupuesto 2025-26
- D. Autorización para concertar un acuerdo de fuente única con Curriculum Associates, LLC para proporcionar estrategias de la plataforma Ellevation
- E. Ratificación del acuerdo salarial con los Administradores en Servicios de Gestión (AIMS, por sus siglas en inglés)
- F. Aprobar los aumentos de AIMS en las escalas salariales de los superintendentes auxiliares y el superintendente adjunto para el año 2025-2026
- G. Aprobar los aumentos de AIMS en la escala salarial del superintendente para el año 2025-2026
- H. Contrato del superintendente – La Mesa Directiva considerará la posibilidad de prorrogar el contrato del superintendente, revisar otras condiciones importantes y revelar su salario para el año escolar 2025-2026
- I. Contrato del superintendente auxiliar – La Mesa Directiva considerará la posibilidad de prorrogar el contrato del superintendente auxiliar, revelar su salario para el año 2025-2026 y autorizar al presidente de la Mesa Directiva a firmar un nuevo contrato con el superintendente auxiliar
- J. Contrato del superintendente auxiliar de servicios educativos
- K. Contrato del superintendente auxiliar de recursos humanos

XII. ASUNTOS A DISCUTIR

XIII. NUEVOS NEGOCIOS

XIV. INFORMES DE LA MESA DIRECTIVA/DEL SUPERINTENDENTE

XV. LEVANTAR LA SESIÓN