

Post Office Box 213030, Stockton CA 95213-9030 • (209) 468-4933 • [www.headstartsanjoaquin.org](http://www.headstartsanjoaquin.org)

---

## **POLICY COUNCIL/CONSEJO POLÍTICO**

### **Meeting Agenda/Agenda de la Reunión**

December 18, 2024/ 18 de diciembre del 2024 5:00 PM - 6:30 PM

- 5:00 PM **Welcome**  
Ciera Jackson, secretary called the meeting to order at 5:07 PM.  
**Bienvenida**  
Ciera Jackson, secretaria convoco la reunión a las 5:07 PM.
- 5:05 PM **Public Comment**  
There was no public comment.  
**Comentario Público**  
No hubo comentario público.
- 5:10 PM **Welcome Activity**  
Chris Vaughns, Data Analytics Coordinator, facilitated a welcome activity with Policy Council members and guests.  
**Actividad de Bienvenida**  
Chris Vaughns, Coordinador de Análisis de Datos facilito una actividad de bienvenida con los miembros del Consejo Político e invitados.
- 5:15 PM **Roll Call and Establishment of a Quorum**  
Cierra Jackson, Secretary, called roll and established a quorum with five members present.  
**Convocatoria y establecimiento de quórum**  
Cierra Jackson, secretaria, paso lista con cinco miembros presentes, y se alcanzó el quórum.
- 5:20 PM **Election of 2024-2025 Policy Council Officers**  
Jemima Villalobos, Program Governance and Monitoring Manager announced a vacancy for the treasurer position. There were no eligible representatives were present, so this item will be brought forward at the next meeting.  
**Elección de 2024-2025 Oficiales del Consejo de Político**  
Jemima Villalobos, Gerente de Gobernanza y Monitoreo de Programas, anunció una vacante para el puesto de tesorero. No hubo representantes elegibles y este tema se presentará en la próxima reunión.
- 5:25 PM **Adoption of Minutes for November 20, 2024**  
**First Motion:** Clara Martin  
**Second Motion:** Terra Romero  
**Votes:** Yes: 4 No: 0 Abstentions: 1

**Aprobación de minutas del 20 de noviembre 2024**

**Primera Moción:** Clara Martin

**Segunda Moción:** Terra Romero

**Votos:** Sí: 4 No: 0 Abstenciones: 1

5:30 PM

**Fiscal Reports**

Pam Gomes, Fiscal Coordinator, provided the fiscal reports, which included information through the end of October 2024.

**Informes fiscales**

Pam Gomes, coordinadora fiscal, proporcionó los informes fiscales que incluían información hasta finales de octubre del 2024.

5:35 PM

**2024-2025 Self-Assessment Process**

Missy Torres, Program Governance and Monitoring Manager provided an overview of the self-assessment process and timelines for each part. At the end of the year, the Policy Council will receive a summary of the completed self-assessment.

**2024-2025 Proceso de autoevaluación**

Missy Torres Gerentes de Gobierno y Monitoreo proporcionó información del proceso de autoevaluación y las fechas de cada parte del proceso. Al final del año, el Consejo Político recibirá un resumen de la autoevaluación completada.

5:45 PM

**Health Services Advisory Committee Update**

Gloria Doronio, School Nurse, provided information about the Health Services Advisory Committee, its focus, and goals. The committee's name has been updated to Health and Mental Health Services Advisory Committee and will be reflected as such moving forward.

**Actualización del Comité Asesor de Servicios de Salud**

Gloria Doronio, enfermera escolar brindó información sobre el Comité Asesor de Servicios de Salud, su enfoque y objetivos. El nombre se actualizó a Comité Asesor de Servicios de Salud y Salud Mental y se reflejará como tal en el futuro.

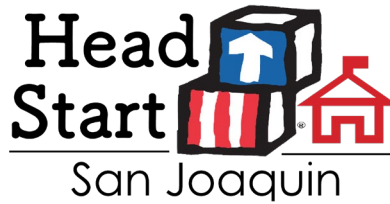
5:55 PM

**2023-2024 Overview of Community Assessment Results**

Laura Haley, Coordinator, presented an update to the 2024-2025 Community Assessment. The information presented reflected the 2023-2024 program year data, and corrections should be made to the agenda item title. Laura shared the purpose and process of the Community Assessment, as well as strengths, findings, and recommendations. The next steps were discussed and shared with the members.

**2023-2024 Resultados de la Evaluación Comunitaria**

Laura Haley, Coordinadora, presentó una actualización de la Evaluación Comunitaria 2024-2025. La información presentada refleja los datos del año del programa 2023-2024 y se debe realizar una corrección en el título del tema de la agenda. Laura compartió el



Post Office Box 213030, Stockton CA 95213-9030 • (209) 468-4933 • [www.headstartsanjoaquin.org](http://www.headstartsanjoaquin.org)

---

propósito y el proceso de la Evaluación Comunitaria, así como las fortalezas, hallazgos y recomendaciones. Los próximos pasos fueron discutidos y compartidos con los miembros.

6:05 PM **Head Start San Joaquin Program Information- Enrollment and Services to Children with Disabilities Updates**

In Cynthia Contreras's absence as ERSEA Program Manager, Chris Vaughns, Data Analytics Coordinator, provided the enrollment report through the end of November 2024, reflecting 58% enrollment for Early Head Start and 78% for Head Start.

Doreen Elias, Disabilities Coordinator, provided enrollment reports for services to children with disabilities through the end of November 2024, which reflected 24% enrollment for Early Head Start and 10% for Head Start.

**Información del Programa Head Start San Joaquín- Inscripción y servicios a niños con actualizaciones de discapacidades**

En ausencia de Cynthia Contreras, Gerente de ERSEA, Chris Vaughns, Coordinador de Análisis de Datos proporcionó un informe de inscripción hasta finales de noviembre de 2024, que refleja un 58% de inscripción para Early Head Start y un 78% para Head Start. Doreen Elias, Coordinadora de Discapacidades, proporcionó informes de inscripción para servicios a niños con discapacidades hasta finales de noviembre de 2024, que reflejan un 24% de inscripción para Early Head Start y un 10% para Head Start.

6:10 PM **Focus Area 2 Monitoring Review Extension Request**

Laura Haley, Coordinator, shared an update on the request sent to the Region IX office regarding extending the Corrective Action Plan deadline. The request was approved, and the new deadline is March 31, 2025.

**Área de enfoque 2 Monitoreo Plan de acción correctiva y solicitud de extensión**

Laura Haley, Coordinadora compartió una actualización sobre la solicitud enviada a la oficina de la Región IX con respecto a extender la fecha límite del Plan de Acción Correctiva. La solicitud fue aprobada y la nueva fecha límite es el 31 de marzo de 2025.

6:15 PM **Communication from the Office of Head Start (OHS)**

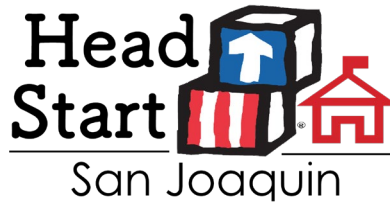
Laura Haley, Coordinator, shared communication from the Office Head Start regarding the Full Enrollment Initiative deadline, which has concluded. Policy Council members will be updated as more information becomes available.

**Comunicación de la oficina de Head Start (OHS)**

Laura Haley, Coordinadora, compartió la comunicación de la Oficina Head Start sobre la fecha límite de la Iniciativa de Inscripción Completa, que ya concluyó. Los miembros del Consejo Político serán actualizados a medida que haya más información disponible.

6:20 PM **Closed Session**

A closed session was conducted to review the community representative application. Upon opening the session, Jemima Villalobos, Program Governance and Monitoring Manager



Post Office Box 213030, Stockton CA 95213-9030 • (209) 468-4933 • [www.headstartsanjoaquin.org](http://www.headstartsanjoaquin.org)

---

provided information about Brittany Smith from Housing Authority County of San Joaquin and Viola Dinkins from Community Medical Centers, who are interested in joining the Policy Council as community member representatives.

Elected Policy Council members reviewed the community representative applications, voted, and approved Brittany Smith and Viola Dinkins as the new Community Representatives for the Policy Council.

**Sesión cerrada**

Se llevó a cabo una sesión a puerta cerrada para revisar solicitudes para representantes de la comunidad. Al abrir la sesión, Jemima Villalobos, Gerente de Gobierno y Monitoreo brindó información sobre Brittany Smith de Housing Authority County of San Joaquin y Viola Dinkins de Community Medical Centers, que están interesadas en unirse al Consejo Político como representantes de miembros de la comunidad.

Los miembros electos del Consejo Político revisaron las solicitudes de representantes de la comunidad, votaron y aprobaron a Brittany Smith y Viola Dinkins como las nuevas Representantes de la Comunidad para el Consejo Político.

6:30 PM

**Adjournment**

Ciera Jackson, Secretary, adjourned the meeting at 6:21 P.M.

**Aplazamiento**

Ciera Jackson, secretaria dio por terminada la reunión a las 6:21 P.M.