

**28 de agosto Comité Asesor de Aprendices del Inglés a nivel del Distrito
 (DELAC)
 28 de agosto de 2024
 Actas**

PARTICIPANTES	
PERSONAL DEL DISTRITO / ADMINISTRADORES	
Kristi Batchelder, Directora IV,	Carolina Michel, Coordinadora para aprendices del inglés K-12
Sr. Dale Kinnear, Presidente de la Junta de Educación del RUSD	Renee Hill, Superintendente del RUSD
Lupe Aguilera, Intérprete/Traductora del Distrito	Sonia Barrón Rodríguez, Intérprete/Traductora del Distrito
Nick Hamre, Relaciones comunitarias	
REPRESENTANTES DE LAS ESCUELAS PRIMARIAS	
Adams - Luzma Pineda, Auxiliar de la comunidad bilingüe, Liliana Sánchez	Lake Mathews -
Alcott -	Liberty - Katie Enriquez, Subdirectora, Erika Fuentes, José Rogelio Pedroza, Zoraya Pineda Casanova
Beatty -	Longfellow - Mónica Nicolas
Bryant	Madison - Salvador Reyes de Riva, Sayola Rivera
Castleview -	Magnolia -
Emerson - Dawn Brawley, Directora, Elizabeth Navar Bustamante, Rubén Rodríguez Pérez	Monroe -
Franklin -	Mt. View - Claudia Leyva Jiménez, TOSA
Fremont - Floralinda Esteban Pascual, Angélica Cruz Guerrero, Sebastián Magdalena, María Elena Casarrubias	Pachappa -
Harrison -	Rivera -
Hawthorne - Wendy Apanco, Subdirectora	Sunshine -
Highgrove - María Ramírez, Reyna Luna, Jocelyn González	Taft - Flavia Torres López
Harada - Franco Jhoslyn	Twain - Megan Green, Subdirectora

Jackson -	Victoria -
Jefferson - Yanet Salinas, Andrea Villanueva	Washington - Carolina Herrera, Alejandra Carrillo, Daniel Padilla
Kennedy	Woodcrest
REPRESENTANTES DE LAS ESCUELA SECUNDARIAS	
Central - Floralinda Esteban Pascual,	Miller -
Chemawa - Christina Schippell, Subdirectora	Sierra - Renell Robinson, Director, Jenna McNees, EL TOSA, Juana Mendoza, Lilibian Sánchez
Earhart -	University Hts.
Gage -	
REPRESENTANTES DE LAS ESCUELAS PREPARATORIAS	
Arlington - Maribel Martínez, TOSA, Graciela Melendres	Poly - Darel Hansen, Director, Arturo Navarro, Rosa Arellano, Floralinda Esteban Pascual, Jhoana Paz Castillo, Martha Joaquín
EOC -	Raincross
King - Jesús Magaña Ugarte, Subdirector	Ramona - Alfredo Guerrero, TOSA, Ana Farinas, Luisa Díaz, Mariela Fernández, Secretaria de DELAC
Lincoln	Stem -
North - Jodi, Gonzales, Directora, Cortney Austin, TOSA, María Elena Casarrubias	Virtual School - Israel León, Subdirector, Gaby Cisneros, Traductora
Escuela para Adultos del RUSD -	
MIEMBROS DE LA COMUNIDAD / INVITADOS / PADRES	

ACTAS DE LA REUNIÓN	
<p>1. Apertura de la reunión y bienvenida - Rafaela Sánchez abrió la reunión a las 9:02 a.m. Carolina le dio la bienvenida a la reunión a todos. Rafaela compartió las responsabilidades del Comité Asesor DELAC y el orden del día de la reunión.</p>	<p>Rafaela Sánchez, Vicepresidente de DELAC Carolina Michel, Coordinadora para aprendices del inglés K-12</p>
<p>2. Aprobación de las actas - Carolina Michel pidió a los presentes que revisarán las actas de la reunión del DELAC del 24 de abril de 2024. Rafaela pidió una moción. Ana Farinas, de Ramona propone aprobar las actas. Luisa Díaz secunda la moción. Se aprueban las actas.</p>	<p>Rafaela Sánchez, Vicepresidente de DELAC</p>

<p>3. Reglas y responsabilidades del DELAC - Carolina compartió el propósito y las responsabilidades del DELAC. Continuó explicando detalladamente los siguientes puntos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Requisitos de composición ● Elecciones ● Capacitaciones ● Responsabilidades de los miembros ● Responsabilidades de la Junta de DELAC <p>Carolina tomó algunas preguntas</p>	<p style="text-align: right;">Carolina Michel, Coordinadora para aprendices del inglés K-12</p>
<p>4. Estatutos y aprobación de la fecha de la reunión - Carolina compartió los estatutos y pidió a los presentes que los revisaran. Después de algunos minutos ella pidió una moción para aprobar los estatutos. Joselyn González, de Highgrove hizo una moción para aprobar los estatutos, Graciela Meléndez, de Arlington, apoyó la moción. Todos los que estuvieron a favor levantaron la mano, los estatutos fueron aprobados. Carolina luego compartió las fechas de las reuniones del ciclo escolar 2024-25 con todos los presentes. Pidió una moción para aprobar las fechas. Ana Farinas, de Ramona, hizo una moción para aprobar las fechas. Alejandra Carrillo, de Washington, secundó la moción. Todos a favor levantaron la mano, las fechas fueron aprobadas.</p>	<p style="text-align: right;">Carolina Michel, Coordinadora para aprendices del inglés K-12</p>
<p>5. Notificación Anual EL - Carolina compartió información sobre la Notificación Anual, la cual es enviada por correo regular a los hogares de los estudiantes. Explicó el formato y el propósito. También compartió información sobre la reclasificación y los criterios para la reclasificación. Carolina también compartió que la Notificación Anual también incluye información sobre los resultados de rendimiento académico, la tasa de graduación de los aprendices de inglés, e información sobre los programas disponibles para los aprendices de inglés. También animó a los padres a llevar la carta de muestra a su ELAC para que puedan compartir la información.</p>	<p style="text-align: right;">Carolina Michel, Coordinadora para aprendices del inglés K-12</p>
<p>6. Family Resource Center - Carolina presentó a Josefa, del Centro de Recursos para las Familias. Josefa compartió sus funciones en el Centro de Recursos para las Familias. Ella compartió talleres y recursos disponibles para los padres. También tuvo disponibles volantes de todos los eventos para que los padres los tomaran. Josefa también compartió que la oficina que estaba ubicada en la Avenida University se ha mudado. Ella también compartió que el domicilio de las dos ubicaciones al Centro de Recursos para las Familias está anotada en uno de los volantes que recibieron.</p>	<p style="text-align: right;">Josefa Moya, Enlace de Recursos para la Familia y la Comunidad-Bilingüe</p>
<p>8. Clausura - Carolina compartió que después de cada reunión estarán rifando pequeños artículos.</p>	<p style="text-align: right;">Rafaela Sánchez, Vicepresidente de DELAC</p>

<p>Ella hizo la rifa. Rafaela les agradeció a todos por asistir a la reunión y proporcionó la fecha y el lugar de la próxima reunión. Se levanta la sesión a las 10:11am.</p>	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--