



CHULA VISTA ELEMENTARY SCHOOL DISTRICT
84 EAST J STREET ♦ CHULA VISTA, CALIFORNIA 91910 ♦ 619-425-9600

DISTRICT ADVISORY COUNCIL (DAC)
DISTRICT ENGLISH LEARNER ADVISORY COMMITTEE (DELAC)

AGENDA

OCTOBER 15, 2024 – 12:00-2:00 P.M.
EDUCATION SERVICE AND SUPPORT CENTER – ROOM C

12:00-12:15	1. Call to Order/Introductions	Faustino Lopez Jr., DELAC Chairperson
	2. Superintendent's Report - <i>Information</i>	Dr. Eduardo Reyes, Superintendent
12:15-12:20	3. District Administrators' Report - <i>Information</i>	District Administrators
12:20-12:25	4. Chairpersons' Report - <i>Information</i>	James Moffat, DAC Chairperson Faustino Lopez Jr., DELAC Chairperson
12:25-12:30	5. Visiting Chairpersons' Report - <i>Information</i>	Laura Garcia, President, Chula Vista Elementary Council of PTAs
12:30-12:35	6. Quorum	Faustino Lopez Jr., DELAC Chairperson
12:35-12:40	7. Approval of Agenda - <i>Action</i>	Faustino Lopez Jr., DELAC Chairperson
12:40-12:45	8. Approval of August 13 and September 10, 2024, Minutes - <i>Action</i>	Faustino Lopez Jr., DELAC Chairperson
12:45-12:55	9. DELAC Needs Assessment Results - <i>Information</i>	Faustino Lopez Jr., DELAC Chairperson
12:55-1:15	10. DAC/DELAC Vice-Chairpersons Elections - <i>Action</i>	James Moffat, DAC Chairperson Faustino Lopez Jr., DELAC Chairperson
1:15-1:40	11. Reclassification to Fluent English Proficient - <i>Information</i>	Language Development and Instruction
1:40-1:50	12. Routines Rock - <i>Information</i>	Veronica Casanova, Coordinator, Parent and Family Engagement
1:50-1:55	13. District Communications - <i>Information</i>	Faustino Lopez Jr., DELAC Chairperson
1:55-2:00	14. Public/Oral Communications - <i>Information</i>	Faustino Lopez Jr., DELAC Chairperson
2:00	15. Adjournment	Faustino Lopez Jr., DELAC Chairperson

LEGAL REQUIREMENTS

10/15	District-Wide Needs Assessment on a school-by-school basis (DELAC)		Establishment of District Program, Goals, and Objectives of these programs and services for English Learners (DELAC)		Review and comment on the written notifications required to be sent to parents and guardians of English Learners. (DELAC)
09/10	Jointly develop, review annually, and update if need the District Parent and Family Engagement Policy	10/15	Review and comment on the District reclassification procedures (DELAC)		Development of a District English Learner Master Plan (Roadmap) for English Learner education programs and services (DELAC)
	Review and comment on the development of the Local Control and Accountability Plan (LCAP) (DAC/DELAC)		Development of a plan to ensure compliance with any applicable teacher and/or teacher aide requirements (DELAC)		Review of the Consolidated Application (CONAPP) (DELAC)

EXECUTIVE BOARD

DAC

James Moffat, Chairperson
Open, Vice-Chairperson
Luis Chavez, Past Chairperson
Ricardo Nava, Board Member

DELAC

Faustino Lopez Jr., Chairperson
Open, Vice-Chairperson
Priscilla Miller, Past Chairperson
Miriam Bojorquez, Board Member



DISTRITO DE ESCUELAS PRIMARIAS DE CHULA VISTA
84 EAST J STREET ♦ CHULA VISTA, CALIFORNIA 91910 ♦ 619-425-9600
CONSEJO ASESOR DISTRITAL (DAC)
COMITÉ ASESOR DISTRITAL PARA ESTUDIANTES DE INGLÉS (DELAC)

AGENDA

15 DE OCTUBRE DEL 2024 – 12:00 - 2:00 P.M.
SALÓN C ESSC

12:00-12:15	1. Apertura de sesión/presentaciones	Faustino Lopez Jr., presidente del DELAC
	2. Informe del superintendente: información	Dr. Eduardo Reyes, superintendente
12:15-12:20	3. Informe de los administradores del distrito: <i>información</i>	Administradores del distrito
12:20-12:25	4.. Informe de los presidentes: <i>información</i>	James Moffat, presidente del DAC Faustino Lopez Jr., presidente del DELAC
12:25-12:30	5.. Informe de los presidentes invitados: <i>información</i>	Laura García, presidenta del Consejo de las PTA de Chula Vista
12:30-12:35	6. Cuórum	Faustino Lopez Jr., presidente del DELAC
12:35-12:40	7. Aprobación de la agenda: <i>acción</i>	Faustino Lopez Jr., presidente del DELAC
12:40-12:45	8. Aprobación de las actas del 13 de agosto y del 10 de septiembre de 2024: <i>acción</i>	Faustino Lopez Jr., presidente del DELAC
12:45-12:55	9. Resultados de la Encuesta de las necesidades del DELAC: <i>información</i>	Faustino Lopez Jr., presidente del DELAC
12:55-1:15	10. Elecciones de vicepresidentes del DAC/DELAC: <i>acción</i>	James Moffat, presidente del DAC Faustino Lopez Jr., presidente del DELAC
1:15-1:40	11. Criterios de redesignación como Estudiante con dominio fluido del idioma inglés: <i>información</i>	Instrucción y desarrollo del lenguaje
1:40-1:50	12. Las rutinas son lo máximo: <i>información</i>	Veronica Casanova, coordinadora de Participación familiar
1:50-1:55	13. Anuncios del distrito: <i>Información</i>	Faustino Lopez Jr., presidente del DELAC
1:55-2:00	14. Anuncios públicos/orales: <i>información</i>	Faustino Lopez Jr., presidente del DELAC
2:00	15. Cierre de sesión	Faustino Lopez Jr., presidente del DELAC

REQUISITOS LEGALES

10/15	Evaluación de las necesidades del distrito por escuela. (DELAC)		Establecimiento del Programa del Distrito, metas y objetivos de estos programas y servicios para los estudiantes de inglés. (DELAC)		Revisión y retroalimentación de notificaciones escritas que deben ser enviadas a padres, tutores y estudiantes de inglés.
09/10	Elaborar, revisar anualmente y actualizar conjuntamente, si es necesario, la Política de participación familiar del distrito	10/15	Revisión y retroalimentación de los procedimientos de reclasificación del distrito. (DELAC)		Elaboración del Plan Maestro para Estudiantes de Inglés (guía) en el que se establecen programas y servicios educativos orientados a estudiantes de inglés. (DELAC)
	Revisión y retroalimentación del Plan Local de Control y Rendición de Cuentas (LCAP) (DAC/DELAC)		Elaboración de un plan que garantice el cumplimiento de cualquier requisito aplicable entorno a maestros y/o ayudantes de maestro (DELAC)		Revisión de la solicitud consolidada (CONAPP) (DELAC)

CONSEJO EJECUTIVO

DAC

James Moffat, presidente
Vacante, vicepresidente
Luis Chavez, expresidente
Ricardo Nava, miembro del consejo

DELAC

Faustino Lopez Jr., presidente
Vacante, vicepresidente
Priscilla Miller, expresidente
Miriam Bojorquez, miembro del consejo



CHULA VISTA ELEMENTARY SCHOOL DISTRICT
District Advisory Council (DAC)
District English Learner Advisory Committee (DELAC)
Education Service and Support Center

TUESDAY, AUGUST 13, 2024
DAC/DELAC REGULAR MEETING
12:00-2:00 P.M.
MINUTES

1. CALL TO ORDER/INTRODUCTIONS

DELAC Chairperson Faustino Lopez Jr. called the meeting to order at 12:05 p.m. and welcomed attendees to the first DAC/DELAC Regular Meeting for the 24-25 school year. Mr. Lopez read the meeting norms and reviewed the meeting procedures. Mr. Lopez stated it is the Executive Board's goal for each DAC/DELAC meeting to be interactive, engaging, and meaningful to representatives and guests.

2. 2024-2025 EXECUTIVE BOARD INTRODUCTIONS

The 2024-25 Executive Board officers provided a self-introduction and added a personal touch by sharing a slide presentation of themselves.

3. SUPERINTENDENT'S REPORT

Dr. Reyes thanked the Executive Board for sharing their presentations during their introductions, also thanking them for the volunteer work they do for our students and community. Dr. Reyes also thanked the principals for the time they've taken for getting their site ready for the first day of school, adding CVESD now has 50 schools with the opening of the Sonia Sotomayor Elementary School in July. Dr. Reyes ended by wishing all a great 24-25 school year.

4. DISTRICT ADMINISTRATORS' REPORT

Assistant Superintendent for Human Resources Jason Romero announced new administrative hires, promotions, and transfers.

Assistant Superintendent for Business Services and Support Mark Pong reported that the District's 24-25 Operating Budget was approved at the June 12 Board of Education Meeting. Mr. Pong also announced that his office will be reaching out to principals to seek parent volunteers to participate in the 24-25 Budget Advisory Committee (BAC), with the first BAC meeting set for October. Parents will have the opportunity to learn about the District's budget, the school site council process, and the state budget.

Assistant Superintendent Rochelle Carroll shared information on Internet Safety Tips for Families.

5. CHAIRPERSONS' REPORT

Dr. Gabrielle Smyth announced that this will be her last meeting and will be stepping down as the DAC Chairperson. She expressed that it has been an honor to have served on the Executive Board and further stated that per the bylaws, DAC Vice-Chairperson James Moffat will step in as the DAC Chairperson.

DELAC Chairperson Faustino Lopez Jr. announced the DELAC Vice-Chairperson position remains vacant. In addition, with Mr. Moffat now assuming the DAC Chairperson seat, the DAC Vice-Chairperson position is now vacant. Mr. Lopez added that elections for both the DAC and DELAC Vice-Chairperson positions will be held at the September meeting, and invited DAC and DELAC representatives to complete the Officer Nomination Form to be considered for the DAC Vice-Chairperson or the DELAC Vice-Chairperson. Mr. Lopez mentioned that questions or comments can be emailed to the DAC or DELAC Chairpersons.



DISTRITO DE ESCUELAS PRIMARIAS DE CHULA VISTA
84 EAST J STREET ♦ CHULA VISTA, CALIFORNIA 91910 ♦ 619-425-9600
CONSEJO ASESOR DISTRITAL (DAC)
COMITÉ ASESOR DISTRITAL PARA ESTUDIANTES DE INGLÉS (DELAC)
Centro de Servicios y Apoyos Educativos (ESSC)

MARTES, 13 DE AGOSTO DE 2024
JUNTA ORDINARIA DEL DAC/DELAC
12:00 - 2:00 P.M.

MINUTAS

1. APERTURA DE SESIÓN/PRESENTACIONES

El presidente del DELAC Faustino Lopez Jr. abrió la sesión a las 12:05 p.m., dando la bienvenida a los asistentes a la primera junta ordinaria del DAC/DELAC del ciclo escolar 2024-2025. El Sr. López leyó las normas y procedimientos de las juntas. El Sr. Lopez expresó que la meta de la Consejo Ejecutivo es que cada junta del DAC/DELAC sea interactiva, dinámica y significativa para los representantes y asistentes.

2. PRESENTACIÓN DE MIEMBROS DEL CONSEJO EJECUTIVO 2024-2025

Los miembros del Consejo ejecutivo 2024-2025 se presentaron individualmente y le dieron un toque personal mediante una diapositiva sobre sí mismos.

3. INFORME DEL SUPERINTENDENTE

El Dr. Reyes agradeció a los miembros del Consejo Ejecutivo por sus presentaciones y agradeció su labor como voluntarios en favor de nuestros estudiantes y comunidad. El Dr. Reyes también dio las gracias a los directores por el tiempo que le han dedicado a sus respectivos planteles en preparación para el primer día de clases, y mencionó que ahora el CVESD tiene 50 escuelas con la apertura de la Escuela Primaria Sonia Sotomayor en julio. El Dr. Reyes concluyó deseándoles a todos un excelente ciclo escolar 2024-2025.

4. INFORME DE LOS ADMINISTRADORES DEL DISTRITO

El superintendente adjunto de Recursos humanos, Jason Romero, anunció al nuevo personal administrativo contratado, ascensos y traslados.

El superintendente adjunto para Servicios y apoyos administrativos, Mark Pong, informó que el presupuesto operativo 2024-2025 del distrito fue aprobado en la junta de la Mesa Directiva de Educación del 12 de junio. El Sr. Pong también anunció que su oficina se comunicará con los directores para reclutar padres voluntarios que deseen ser parte del Comité Asesor de Presupuesto (BAC, por sus siglas en inglés), cuya primera junta está programada para octubre. Los padres tendrán la oportunidad de informarse sobre el presupuesto del distrito, el proceso del consejo escolar y el presupuesto estatal.

La superintendente adjunto, Rochelle Carroll, dio información sobre sugerencias para navegar internet de manera segura.

5. INFORME DEL PRESIDENTE

La Dra. Gabrielle Smyth anunció que esta será su última junta y deja el cargo como presidente del DAC. Expresó que fue un honor haber servido en el Consejo Ejecutivo y que, de acuerdo con los estatutos, el vicepresidente del DAC, James Moffat, asumirá el cargo como presidente del DAC.

DAC Chairperson: DAC-Chair@cvesd.org

DELAC Chairperson: DELAC-Chair@cvesd.org

Mr. Lopez then shared an inspirational quote with parents and administrators.

6. VISITING CHAIRPERSONS' REPORT

Chula Vista Elementary Council of PTAs – Laura Garcia, President

Laura Garcia introduced herself as Chula Vista Elementary Council of PTAs' new president. Ms. Garcia spoke briefly on the mission and the role of the Council of PTAs.

7. QUORUM

DELAC Chairperson Faustino Lopez Jr. announced that quorum was not reached and in accordance with The Greene Act guidelines, adjourned the Regular Meeting at 12:44 p.m., and reopened as a Community Meeting. No action items would be voted on. Mr. Chavez proceeded to address Item 10 on the agenda.

Note: Due to quorum not met, the sequence of the Minutes of the August 13, 2024, Regular Meeting will be out of order.

10. DISTRICT PARENT ENGAGEMENT INITIATIVES

Veronica Casanova, Parent Engagement Liaison Coordinator, spoke on family engagement and shared that through the Thoughtexchange process, a new initiative, the CVESD University was created. The CVESD University will offer various parent engagement opportunities through quarterly workshops and events, with the first event happening on August 20. Additional information on the CVESD University can be found by visiting this website: [CVESD University - Chula Vista Elementary School District](https://www.cvesd.org/parents/cvesd-university), or by contacting Veronica Casanova at veronica.casanova@cvesd.org.

DELAC Chairperson Faustino Lopez Jr. announced quorum was established and reopened the Regular Meeting. He then proceeded to address Agenda Items 8 and 9.

8. APPROVAL OF AGENDA (ACTION)

Motion: P. Davila (Los Altos/DAC)

Second: M. Soyosa (Camarena/DELAC)

Vote: UNANIMOUS

9. APPROVAL OF THE MAY 14, 2024, MINUTES (ACTION)

Motion: M. Rubio (EastLake/DAC)

Second: A. Davenport (Muraoka/DAC)

Vote: UNANIMOUS

11. BATTLE OF THE DIVAS: BEHAVIORAL STRATEGIES THAT WORK!

Director of Early Childhood Education (ECE), Dr. Paula Madrigal-Patel presented Battle of the Divas: Behavioral Strategies that Work. Parents and administrators were engaged in a group activity, reviewing a celebrity's (Diva) behavior scenario and then determining which of the four behavioral strategies will improve the behavior. A review of the four strategies by the ECE team were: focus on the positive, provide expectations, limited reasonable choices, and recognize and regulate emotions.

12. DELAC NEEDS ASSESSMENT

DELAC Past Chairperson Priscilla Miller announced the DELAC Needs Assessment survey opened on August 13 and will close on September 20, 2024. An email will be sent out to all parents of English Learner (EL) students to remind and encourage parents to complete the Needs Assessment survey. The results of the survey will be shared at the October meeting. Executive Director Lalaine Perez expressed the importance of participating in this survey, adding that the participation of parents of English learners ensures that the district improves the

El presidente del DELAC, Faustino Lopez Jr., anunció que el cargo de vicepresidente para el DELAC permanece vacante. Además, dado que el Sr. Moffat asumió el cargo de presidente del DAC, ahora el cargo de vicepresidente del DAC está vacante. El Sr. Lopez informó además que las elecciones para dichos cargos vacantes en el DAC y DELAC se llevarán a cabo en la junta de septiembre, por lo que invitó a los representantes a considerar a postularse llenando un Formulario de postulación. El Sr. Lopez mencionó que cualquier pregunta o comentario puede ser enviada por correo electrónico a los presidentes del DAC o DELAC.

Presidente del DAC: DAC-Chair@cvesd.org

Presidente del DELAC: DELAC-Chair@cvesd.org

El Sr. Lopez compartió una frase motivacional con los padres y administradores.

6. INFORME DE PRESIDENTES VISITANTES

Consejo de las PTA de Escuelas Primarias de Chula Vista: Laura Garcia, presidenta

Laura García se presentó como la nueva presidenta del Consejo de las PTA de Escuelas Primarias de Chula Vista. La Srta. García habló brevemente sobre la misión y el papel del Consejo de las PTA.

7. CUÓRUM

El presidente del DELAC Faustino Lopez Jr. anunció que no se logró el cuórum en conformidad con las directrices de la Ley Greene, y levantó la sesión de la junta ordinaria a las 12:44 p.m. y la reabrió como junta comunitaria. No se votaría por asuntos pendientes. El Sr. Chavez procedió a abordar el tema 10 de la agenda.

Nota: Debido a que no se logró cuórum, la secuencia de las minutas de la junta ordinaria del 13 de agosto estarán fuera de orden.

10. INICIATIVAS DEL DISTRITO PARA LA PARTICIPACIÓN DE PADRES DE FAMILIA

Verónica Casanova, Coordinadora de participación familiar, habló sobre la participación familiar y compartió que, mediante el proceso de intercambio de ideas, se creó una nueva iniciativa: la *CVESD University*. Ésta ofrecerá trimestralmente varias oportunidades de participación familiar mediante talleres y eventos, y la primera se llevará a cabo el 20 de agosto. Se puede obtener más información sobre la *CVESD University* en el sitio web, [CVESD University - Chula Vista Elementary School District](https://www.cvesd.org/Chula-Vista-Elementary-School-District), o enviando un correo electrónico a Verónica Casanova: veronica.casanova@cvesd.org.

El presidente del DELAC, Faustino Lopez Jr., anunció que se logró el cuórum, por lo que reabrió la junta ordinaria y procedió a abordar los temas 8 y 9 en la agenda.

8. APROBACIÓN DE LAS MINUTAS (ACCIÓN)

Moción: P. Davila (Los Altos/DAC)

Secundado: M. Soyosa (Camarena/DELAC)

Voto: UNÁNIME

9. APROBACIÓN DE LAS MINUTAS DE LA JUNTA DEL 14 DE MAYO DE 2024 (ACCIÓN)

Moción: M. Rubio (EastLake/DAC)

Secundado: A. Davenport (Muraoka/DAC)

Voto: UNÁNIME

11. LA BATALLA DE LAS DIVAS: ¡ESTRATEGIAS DE CONDUCTA QUE FUNCIONAN!

La directora de Educación Preescolar (ECE, por sus siglas en inglés), la Dra. Paula Madrigal-Patel, presentó: “La batalla de las divas: ¡Estrategias de conducta que funcionan! Los padres y administradores participaron en actividades grupales en las que tenían que analizar las conductas de celebridades que se comportaban como divas y determinar cuál de las cuatro estrategias mejoraría la conducta en cuestión. Las cuatro estrategias repasadas por el equipo de la ECE fueron: enfocarse en lo positivo, fijar expectativas, proveer opciones razonables y limitadas, y reconocer y regular las emociones.

achievement of these students. Ms. Perez informed the principals that the information collected through the survey for each site will be shared with them as well.

13. DISTRICT COMMUNICATIONS

Director of Expanded Learning Programs, Omar Calleros, announced the following: LEAD Hub (formerly STRETCH and DASH), LEAD Clubs, and LEAD Sports are available at all school sites. Registration is completed online for any of the LEAD programs. Communications on the LEAD Academy fall session will be provided at a future date. Additional information can be found at this website: [Before and After School Programs - Chula Vista Elementary School District \(cvesd.org\)](https://www.cvesd.org/Before-and-After-School-Programs)

14. PUBLIC/ORAL COMMUNICATIONS

None.

ABCs Chart Input: Mr. Lopez reminded parent representatives to take a moment to reflect on what was heard and learned in the meeting and how it relates to the ABC Chart. Representatives were asked to write their feedback on the post-its provided at their table and to place onto the ABC table chart as they leave.

A: From what you heard and learned today, what do you Appreciate? What Assures you? What Affirms your belief and thoughts?

B: What can we Build Upon, make Better, and/or Broaden?

C: What needs more Clarification? What are some Concerns or Comments you would like to share?

15. ADJOURNMENT

With no objections, DELAC Chairperson Faustino Lopez Jr. adjourned the Regular Meeting at 1:43 p.m.

Gabrielle Smyth

DAC Chairperson

Faustino Lopez Jr.

DELAC Chairperson

Claire De Soto

Recording Secretary

12. ENCUESTA DE EVALUACIÓN DE NECESIDADES DEL DELAC

La expresidenta del DELAC, Priscilla Miller, anunció que la encuesta de la evaluación de las necesidades escolares abrió el 13 de agosto y se cerrará el 20 de septiembre de 2024. Se enviará a los padres de estudiantes de inglés un recordatorio motivándolos a participar en la encuesta. Los resultados de la misma se darán a conocer en la junta de octubre. La directora ejecutiva, Lalaine Perez, expresó la importancia de participar en esta encuesta, añadiendo que la participación de los padres de estudiantes que están aprendiendo inglés garantiza que el distrito mejore el aprovechamiento de estos estudiantes. La Sra. Perez informó a los directores de escuelas que la información recabada en cada plantel mediante la encuesta será compartida con ellos también.

13. ANUNCIOS DEL DISTRITO

El director de Programas de ampliación de oportunidades de aprendizaje, Omar Calleros, anunció lo siguiente: LEAD Hub (anteriormente STRETCH y DASH), LEAD Clubs y LEAD Sports están disponibles en todos los sitios escolares. La inscripción para cualquiera de los programas LEAD se realiza en línea. La información sobre la sesión de otoño de LEAD Academy se proporcionará próximamente. Se puede obtener más información al respecto en el sitio web: [Programas antes y después de clases – Distrito de Escuelas Primarias de Chula Vista \(cvesd.org\)](https://cvesd.org)

14. ANUNCIOS PÚBLICOS/ORALES

Ninguno.

Tabla ABC de Retroalimentación: El Sr. Lopez pidió a los representantes tomarse un momento para reflexionar sobre lo que escucharon y aprendieron en la junta y cómo esto se relaciona con la Tabla ABC. Se pidió a los representantes escribir sus opiniones en los *post-its* disponibles en la mesa y ponerlos en la tabla ABC al salir.

- A:** De lo que escuchó y aprendió hoy, ¿qué es lo que aprecia? ¿Qué le da seguridad? ¿Qué confirma sus creencias e ideas?
- B:** ¿En qué podemos seguir avanzando, mejorar y/o ampliar?
- C:** ¿Qué necesita mayor aclaración? ¿Qué preocupaciones o comentarios le gustaría expresar?

Sin ninguna objeción, el presidente del DELAC, Faustino Lopez Jr., levantó la sesión de la junta ordinaria a las 1:43 p.m.

Gabrielle Smyth
Presidente del DAC Chairperson

Faustino Lopez Jr.
Presidente del DELAC

Claire De Soto
Secretaria de actas



CHULA VISTA ELEMENTARY SCHOOL DISTRICT
District Advisory Council (DAC)
District English Learner Advisory Committee (DELAC)
Education Service and Support Center

TUESDAY, SEPTEMBER 10, 2024
DAC/DELAC REGULAR MEETING
12:00-2:00 P.M.
MINUTES

1. CALL TO ORDER/INTRODUCTIONS

DAC Chairperson James Moffat called the meeting to order at 12:06 p.m. and welcomed attendees to the DAC/DELAC Regular Meeting. Mr. Moffat stated it is the Executive Board's goal for each DAC/DELAC meeting to be interactive, engaging, and meaningful to representatives and guests. Mr. Moffat read the meeting norms and reviewed meeting procedures.

2. SUPERINTENDENT'S REPORT

Dr. Eduardo Reyes acknowledged and thanked Trustee Delia Dominguez Cervantes for attending the DAC/DELAC meeting. Dr. Reyes reminded representatives about upcoming parent conferences; about the extreme heat warnings adding that schools are taking every precaution to prevent students from extreme heat exposure; that Quarter 1 will soon come to a close and to take time to enjoy the fall break with family and to recharge.

3. DISTRICT ADMINISTRATORS' REPORT

Assistant Superintendent for Human Resources Jason Romero welcomed new administrative hires and announced staff promotions and transfers.

Assistant Superintendent for Business Services and Support Mark Pong shared information on the Budget Advisory Committee (BAC) and what information parents will learn at the meetings.

4. CHAIRPERSONS' REPORT

DELAC Chairperson Faustino Lopez Jr. updated on the DELAC Needs Assessment reporting the survey received 940 responses as of September 10. Mr. Lopez stated it is the goal to surpass last year's responses of 1,206. The last day to complete the survey and provide feedback is September 20.

Mr. Moffat shared an inspirational quote with parents and administrators. He then proceeded to share the ABC feedback received at the August 13 meeting.

5. VISITING CHAIRPERSONS' REPORT

Chula Vista Elementary Council of PTAs – Laura Garcia, President

Laura Garcia provided a brief overview of the mission of the Council of PTA; how the Council supports each unit; information on upcoming PTA events and memberships; and on the Council's 24-25 Executive Board. PTA questions can be emailed to Ms. Garcia at chulavistacouncilpta@ymail.com.

6. QUORUM

DAC Chairperson James Moffat announced quorum was not reached. In accordance with The Greene Act guidelines, Mr. Moffat adjourned the Regular Meeting at 12:27 p.m. and reopened as a Community Meeting. No action items would be voted on. Mr. Moffat proceeded to address Item 10 on the agenda.

7. APPROVAL OF AGENDA (ACTION)

No Action Taken



DISTRITO DE ESCUELAS PRIMARIAS DE CHULA VISTA
84 EAST J STREET ♦ CHULA VISTA, CALIFORNIA 91910 ♦ 619-425-9600
CONSEJO ASESOR DISTRITAL (DAC)
COMITÉ ASESOR DISTRITAL PARA ESTUDIANTES DE INGLÉS (DELAC)
Centro de Servicios y Apoyos Educativos (ESSC)

MARTES, 10 DE SEPTIEMBRE DE 2024
JUNTA ORDINARIA DEL DAC/DELAC
12:00 - 2:00 P.M.
MINUTAS

1. APERTURA DE SESIÓN/PRESENTACIONES

El presidente del DAC, James Moffat, abrió la sesión a las 12:05 p.m., dando la bienvenida a los asistentes a la junta ordinaria del DAC/DELAC. El Sr. Moffat expresó que la meta del Consejo Ejecutivo es que cada junta del DAC/DELAC sea interactiva, dinámica y significativa para los representantes y asistentes. El Sr. Moffat leyó las normas y procedimientos de las juntas.

2. INFORME DEL SUPERINTENDENTE

El Dr. Reyes agradeció a Delia Dominguez Cervantes, miembro de la Mesa Directiva, por asistir a la junta del DAC/DELAC. El Dr. Reyes les recordó a los representantes sobre las juntas de padres y maestros que se llevarán a cabo próximamente; sobre las alertas por calor extremo y que las escuelas están tomando todas las precauciones para prevenir que los estudiantes sean expuestos al calor extremo; y que el primer trimestre está por concluir e hizo la invitación de tomar tiempo para disfrutar las vacaciones de otoño con la familia y recargar energías.

3. INFORME DE LOS ADMINISTRADORES DEL DISTRITO

El superintendente adjunto de Recursos humanos, Jason Romero, le dio la bienvenida al nuevo personal administrativo contratado y anunció ascensos y traslados laborales.

El superintendente adjunto de Servicios y apoyos administrativos, Mark Pong, dio información sobre el Comité Asesor de Presupuesto (BAC, por sus siglas en inglés) y el tipo de información que los padres obtendrán en las juntas del comité.

4. INFORME DEL PRESIDENTE

El presidente del DELAC, Faustino Lopez Jr., informó que a la fecha (el 10 de septiembre), ha habido 490 respuestas a la Encuesta de evaluación de necesidades del DELAC, y mencionó que la meta es superar el número de respuestas del ciclo escolar anterior: 1,206. El último día para participar en la encuesta y dar retroalimentación es el 20 de septiembre.

El Sr. Moffat compartió una frase motivacional con los padres y los administradores. Después dio a conocer la retroalimentación ABC recibida en la junta del 13 de agosto.

5. INFORME DE PRESIDENTES VISITANTES

Consejo de las PTA de Escuelas Primarias de Chula Vista: Laura García, presidenta

Laura García dio un resumen breve sobre la misión del Consejo de las PTA de Escuelas Primarias de Chula Vista y en qué manera el consejo apoya cada unidad local; sobre los próximos eventos de la PTA y la importancia de afiliarse y sobre el Consejo Ejecutivo 2024-2025. Preguntas a la PTA se pueden enviar a la Sra. García vía correo electrónico: chulavistacouncilpta@ymail.com.

8. APPROVAL OF THE AUGUST 13, 2024, MINUTES (ACTION)*Tabled to October 15***9. DAC/DELAC VICE-CHAIRPERSONS ELECTIONS***Tabled to October 15***10. DISTRICT PARENT AND FAMILY ENGAGEMENT POLICY**

Executive Director Lalaine Perez and Parent Engagement Liaison Coordinator Vanessa Casanova co-presented on the District Parent and Family Engagement Policy. Ms. Perez explained that districts receiving Title I funds must develop a written policy and which must be approved by the Board of Education. Schools receiving Title I funds also develop a family engagement policy at the site level. Ms. Perez engaged parents in a collaborative conversation to discuss and provide input and ideas on the Parent and Family Engagement Policy. Ms. Casanova shared information on upcoming CVESD University Workshop events.

11. ATTENDANCE MATTERS

Heather Cruz, Director of Attendance and Wellness presented an overview on chronic absenteeism and on Average Daily Attendance (ADA) data. Mrs. Cruz stated the chronic absenteeism goal for 23-24 was set at 19% and was happy to report that the local data showed the District met the goal at 14.2%, a significant improvement. The goal for chronic absenteeism for 24-25 is set at 12.2%. Mrs. Cruz also shared the Average Daily Attendance (ADA) goal for 23-24 was 95% and was nearly met at 94.5%. Mrs. Cruz engaged table groups to discuss what are some ideas and strategies that schools can utilize to promote attendance.

12. DISTRICT COMMUNICATIONS

None.

13. PUBLIC/ORAL COMMUNICATIONS

Magda Maldonado shared that CABE Chapter 65 will be holding its Annual Mini-Conference on Saturday, November 2, 2024. The event is an English Language Learner Conference that meets the needs of Title III schools. The event is \$120 per person and includes breakfast. Mrs. Maldonado can be reached at magdamaldonado694@gmail.com for more information.

ABCs Chart Input: Mr. Lopez reminded parent representatives to take a moment to reflect on what was heard and learned in the meeting and how it relates to the ABC Chart. Representatives were asked to write their feedback on the post-its provided at their table and to place onto the ABC table chart as they leave.

A: From what you heard and learned today, what do you Appreciate? What Assures you? What Affirms your belief and thoughts?

B: What can we Build Upon, make Better, and/or Broaden?

C: What needs more Clarification? What are some Concerns or Comments you would like to share?

Mr. Moffat informed since quorum was not reached, the DAC and DELAC Vice-Chairpersons Elections is postponed to the October 15 meeting. Mr. Moffat thanked representatives for attending and looks forward to seeing everyone at the next meeting on October 15. Mr. Moffat said that questions or comments can be emailed to the DAC or DELAC Chairpersons.

DAC Chairperson: DAC-Chair@cvesd.org

DELAC Chairperson: DELAC-Chair@cvesd.org

14. ADJOURNMENT

With no objections, DAC Chairperson James Moffat adjourned the Regular Meeting at 1:50 p.m.

James Moffat
DAC Chairperson

Faustino Lopez Jr.
DELAC Chairperson

Claire De Soto
Recording Secretary

6. CUÓRUM

El presidente del DAC, James Moffat, anunció que no se logró el cuórum en conformidad con las directrices de la Ley Greene, por lo que levantó la sesión de la junta ordinaria a las 12:27 p.m. y la reabrió como junta comunitaria. No se votaría por asuntos pendientes. El Sr. Moffat procedió a abordar el tema 10 de la agenda.

7. APROBACIÓN DE LA AGENDA (ACCIÓN)

Ninguna acción tomada

8. APROBACIÓN DE LAS MINUTAS DEL 13 DE AGOSTO DE 2024 (ACCIÓN)

Aplazado para el 15 de octubre

9. ELECCIONES DE VICEPRESIDENTES DEL DAC/DELAC (ACCIÓN)

Aplazado para el 15 de octubre

10. POLÍTICA DE PARTICIPACIÓN FAMILIAR DEL DISTRITO

Lalaine Perez, directora ejecutiva de Desarrollo del lenguaje, y Verónica Casanova, coordinadora de participación familiar, abordaron conjuntamente la Política de participación familiar del distrito. La Sra. Perez explicó que aquellos distritos que reciben fondos federales bajo el Título I deben elaborar una política por escrito y ésta debe ser aprobada por la Mesa Directiva. Las escuelas que reciben fondos bajo el Título I también deben elaborar una política de participación familiar a nivel plantel. La Sra. Perez invitó a los padres a participar en un dialogo colaborativo para abordar la política y compartir ideas y retroalimentación sobre la misma. La Sra. Casanova informó acerca de los talleres de la *CVESD University* que se llevarán a cabo próximamente.

11. LA ASISTENCIA IMPORTA

Heather Cruz, directora de asistencia y bienestar, presentó un resumen general sobre el absentismo escolar y datos sobre el Promedio de asistencia diaria (ADA, por sus siglas en inglés). La Sra. Cruz informó que la meta fijada con respecto al absentismo escolar para el ciclo escolar 2023-2024 fue el 19 % y con gusto dio a conocer que, de acuerdo con los datos locales, el distrito cumplió con la meta, con una reducción del absentismo al 14.2 %, lo cual es una mejora significativa. La meta para el ciclo escolar 2024-2025 se fijó al 12.2 %. La Sra. Cruz también mencionó que la meta con respecto al ADA para el ciclo escolar 2023-2024 fue del 95 % y que esta casi se logra, al obtener un 94.5 %. La Sra. Cruz invitó a los padres a generar algunas ideas y estrategias con las personas en su mesa que las escuelas pueden utilizar para promover la asistencia.

12. ANUNCIOS DEL DISTRITO

Ninguno.

13. ANUNCIOS PÚBLICOS/ORALES

Magda Maldonado informó que la conferencia anual de la Sección 65 de la Asociación de Educación Bilingüe de California (CABE, por sus siglas en inglés) se celebrará el sábado, 2 de noviembre de 2024. Es una conferencia cuyo enfoque son los estudiantes que están aprendiendo inglés y que cumple con las necesidades de las escuelas que reciben fondos bajo el Título III. El costo de la conferencia es de \$120 por persona e incluye almuerzo. Si desea obtener más información, favor de enviar un correo electrónico a la Sra. Maldonado: magdamaldonado694@gmail.com.

Retroalimentación ABC: La Sra. Lopez les pidió a los padres representantes tomarse un momento para reflexionar sobre lo que aprendieron o escucharon en la junta y en qué manera se relaciona con la tabla de retroalimentación ABC. Se les pidió escribir sus opiniones/comentarios en los *post-it* en la mesa y colocarlos en la tabla ABC al salir.

A: De lo que escuchó y aprendió hoy, ¿qué es lo que aprecia? ¿Qué le da confianza? ¿Qué confirma sus creencias e ideas?

B: ¿En qué podemos seguir avanzando, mejorar y/o ampliar?

C: ¿Qué necesita mayor aclaración? ¿Qué preocupaciones o comentarios le gustaría expresar?

El presidente del DAC James Moffat informó que como no se logró el cuórum, las elecciones para vicepresidentes del DAC/DELAC se aplaza para el 15 de octubre. El Sr. Moffat agradeció a los representantes por asistir, quedando a la espera de ver a todos en la próxima junta del 15 de octubre. Asimismo, mencionó que las preguntas o comentarios pueden ser enviados por correo electrónico a los presidentes de DAC o DELAC.

Presidente del DAC: DAC-Chair@cvesd.org

Presidente del DELAC: DELAC-Chair@cvesd.org

14. CIERRE DE SESIÓN

Sin ninguna objeción, el presidente del DAC, James Moffat, levantó la sesión de la junta ordinaria a la 1:50 p.m.

James Moffat
Presidente del DAC

Faustino Lopez Jr.
Presidente del DELAC

Claire De Soto
Secretaria de actas

This page is intentionally left blank.



Reclassification for Multilingual English Learners

DAC/DELAC Meeting
October 15, 2024



Learn more at cvcsd.org
f t i y l n

1



Acronyms

- CAA: California Alternate Assessments
- CAASPP: California Assessment of Student Performance and Progress
- CDE: California Department of Education
- EC: Education Code
- ELA: English Language Arts
- ELD: English Language Development
- ELPAC: English Language Proficiency Assessments for California
- IEP: Individualized Education Program
- MEL: Multilingual English Learner
- R-FEP: Reclassified Fluent English Proficient

Learn more at cvcsd.org
f t i y l n

2



Criterios de redesignacion para Estudiantes de inglés multilingües

Junta del DAC/DELAC
15 de octubre de 2024



Learn more at cvcsd.org
f t i y i n

1



Siglas

- CAA: Evaluación alterna de Lengua y Literatura Inglesas de California
- CAASPP: Evaluación del rendimiento y progreso estudiantil de California
- CDE: Departamento de Educación de California
- EC: Código de Educación
- ELA: Lengua y Literatura Inglesas
- ELD: Desarrollo del idioma inglés
- ELPAC: Evaluaciones de dominio en el idioma inglés de California
- IEP: Programa educativo individualizado
- MEL: Estudiante de inglés multilingüe
- R-FEP: Redesignado como estudiante competente en inglés

Learn more at cvcsd.org
f t i y i n

2



Purpose



- Review and comment on the District's reclassification criteria and procedures

The District Reclassification procedures are referenced in Board Policy 6174 and in the District's Multilingual English Learner Master Plan.

Learn more at cvsd.org
f t i y l n

3



In accordance with the California Department of Education (CDE), Reclassification is the process whereby a student is reclassified from English learner status to fluent English proficient (RFEP) status. Local education agencies determine when the student has met the four criteria listed in *Education Code (EC) Section 313 (f)*.

Learn more at cvsd.org
f t i y l n

4



Propósito



- Revisar y comentar el criterio y el procedimiento de redesignación del distrito.

Se hace referencia de los procedimientos de redesignación del distrito en la Política 6174 de la Mesa Directiva de Educación y en el Plan Maestro para Estudiantes de Inglés Multilingües del Distrito.

Learn more at cvsd.org
f t i y l n

3



De conformidad con el Departamento de Educación de California (CDE), la **redesignación** es el proceso por el cual un estudiante designado como Estudiante de inglés es redesignado como Estudiante con dominio fluido en el idioma inglés (RFEP). Las entidades educativas locales determinan si el estudiante ha cumplido con los cuatro criterios de redesignación enumerados en la sección 313 (f) del Código de Educación (EC).

Learn more at cvsd.org
f t i y l n

4



Local Control and Accountability Plan (LCAP): Goal 3 Multilingual English Learner

- Increase English Language proficiency
- Increase academic achievement
- Increase student engagement for all Multilingual English Learners



Learn more at cvcsd.org


5



Reclassification Criteria

English Language Proficiency	Academic Achievement
Teacher Evaluation	Parent/Guardian Opinion and Consultation

Learn more at cvcsd.org


6



Plan Local de Control y Rendición de Cuentas (LCAP) – Meta 3: Estudiantes de inglés multilingües

- Mejorar su dominio en el idioma inglés.
- Mejorar su aprovechamiento académico
- Mejorar su participación



Learn more at [cvsd.org](https://www.cvsd.org)


5



Criterios de redesignación

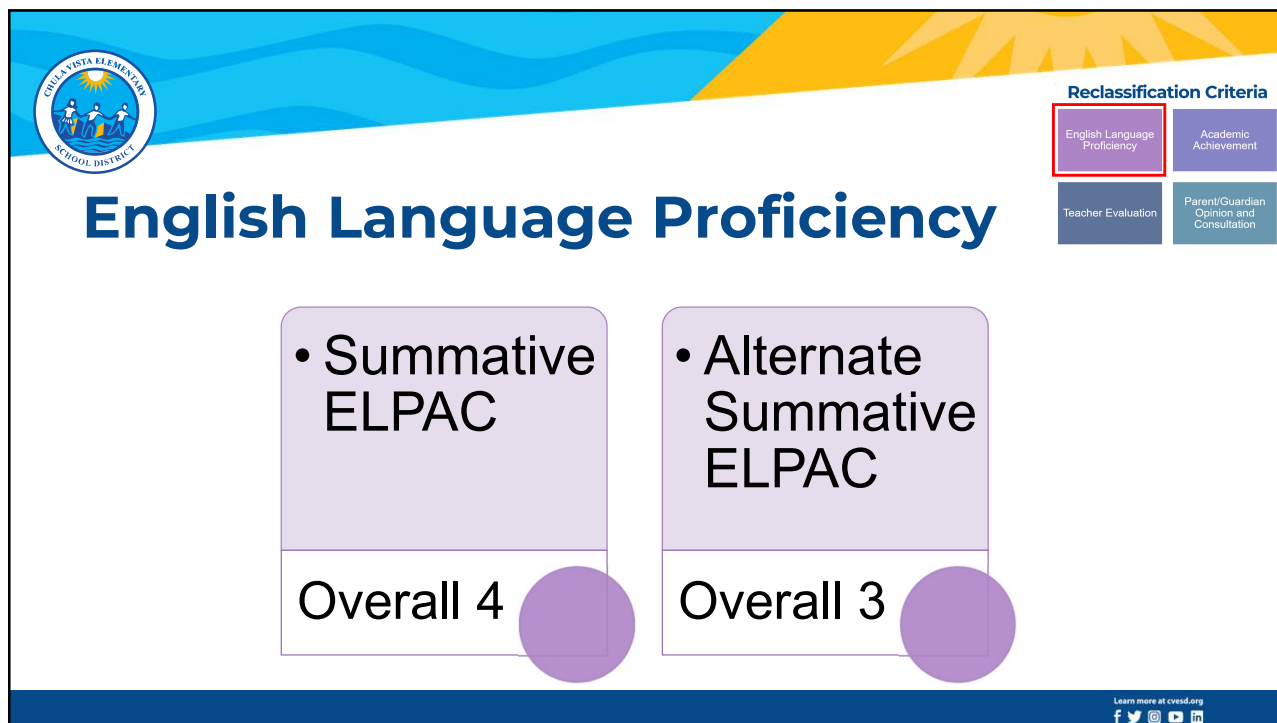
Dominio en el idioma inglés	Aprovechamiento académico
Evaluación del Maestro	Opinión y consulta de los padres/tutores

Learn more at [cvsd.org](https://www.cvsd.org)


6



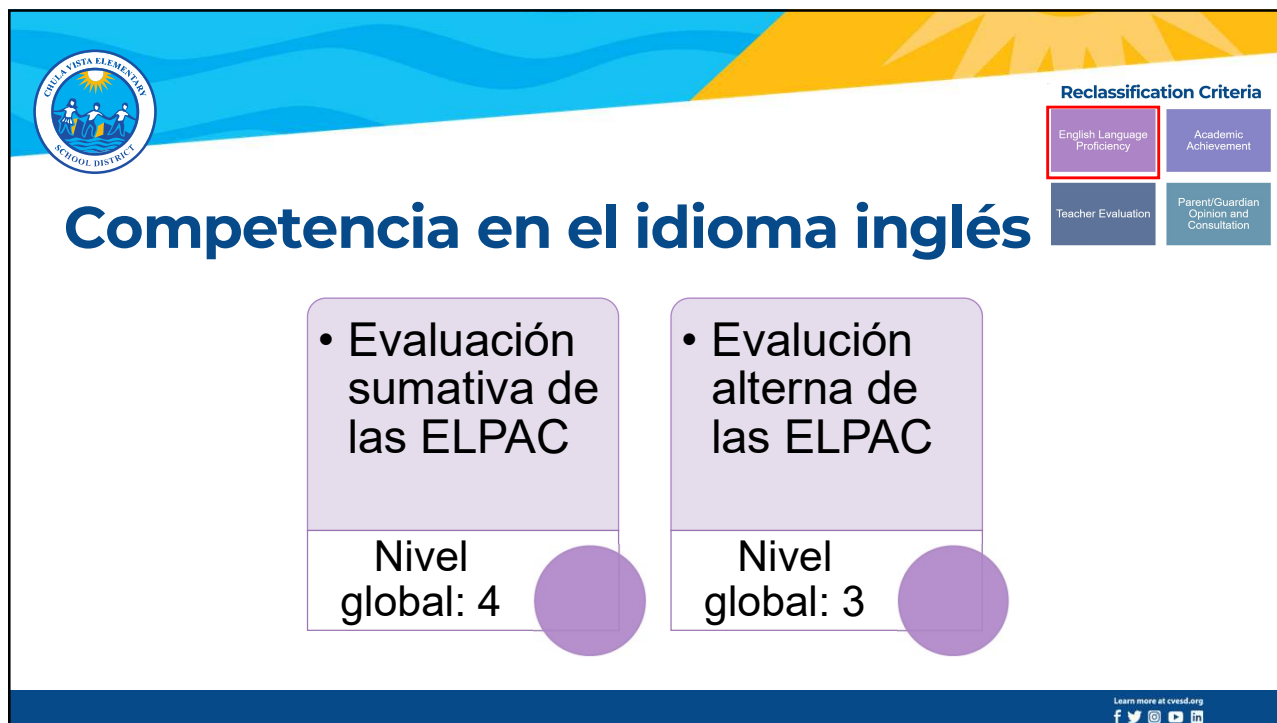
7



8



7



8



Reclassification Criteria

English Language Proficiency	Academic Achievement
Teacher Evaluation	Parent/Guardian Opinion and Consultation

Academic Achievement

Summative ELPAC Grades K-1	Summative ELPAC Grades 2-6	Summative ELPAC Grades 3-6
Local Measures Reading Met/Exceeded	Local Measures Midpoint of Approaching and above for grade level	CAASPP ELA Midpoint of Standard Nearly Met and above for grade level

Learn more at cvcsd.org

f t i y i n

9



Reclassification Criteria

English Language Proficiency	Academic Achievement
Teacher Evaluation	Parent/Guardian Opinion and Consultation

Academic Achievement

Alternate Summative ELPAC Grades K-2	Alternate Summative ELPAC Grades 4-6
(IEP) team uses a local assessment to determine whether the student has reached the level of proficiency to meet the academic achievement goals.	(IEP) team uses (California Alternate Assessment English Language Arts, CAA ELA) to determine whether the student has reached the level of proficiency to meet the academic achievement goals.

Learn more at cvcsd.org

f t i y i n

10



Aprovechamiento académico

Reclassification Criteria

English Language Proficiency	Academic Achievement
Teacher Evaluation	Parent/Guardian Opinion and Consultation

Eval. sumativa de las ELPAC: Grados K-1

- Estándares de lectura logrados/superados en las evaluaciones locales

Eval. sumativa de las ELPAC: Grados 2-6

- Aprovechamiento situado en el punto medio entre Aproximándose al logro de los estándares y Estándares superados del grado escolar según las evaluaciones locales

Eval. sumativa de las ELPAC: Grados 3-6

- Aprovechamiento situado en el punto medio entre Estándares casi logrados y Estándares superados en la sección de ELA de la CAASPP

Learn more at cvcsd.org


9



Aprovechamiento académico

Reclassification Criteria

English Language Proficiency	Academic Achievement
Teacher Evaluation	Parent/Guardian Opinion and Consultation

Evaluación sumativa alterna de las ELPAC Grados K-3

- El equipo del IEP utiliza la evaluación local para determinar si el estudiante ha logrado el nivel de competencia para cumplir con las metas de aprovechamiento académico

Evaluación sumativa alterna de las ELPAC Grados 4-6

- El equipo del IEP utiliza la Evaluación Alterna de Lengua y Literatura Inglesas de California (CAA ELA) para determinar si el estudiante ha logrado el nivel de competencia para cumplir con las metas de aprovechamiento académico

Learn more at cvcsd.org


10



Teacher Evaluation

Summative ELPAC

- Bridging Level on ELD Report Card

Alternate Summative ELPAC

- Substantial Progress towards IEP goals

Reclassification Criteria

English Language Proficiency	Academic Achievement
Teacher Evaluation	Parent/Guardian Opinion and Consultation

Learn more at cvcsd.org







11



Parent Guardian Opinion and Consultation

Summative ELPAC

- Agrees reclassification is appropriate

Alternate Summative ELPAC

- Agrees reclassification is appropriate

Reclassification Criteria

English Language Proficiency	Academic Achievement
Teacher Evaluation	Parent/Guardian Opinion and Consultation



Learn more at cvcsd.org







12



Reclassification Criteria

English Language Proficiency	Academic Achievement
Teacher Evaluation	Parent/Guardian Opinion and Consultation

Evaluación del maestro

Evaluación sumativa de las ELPAC

- Nivel “En transición” en el informe de progreso en el desarrollo del idioma inglés (ELD)

Evaluación sumativa alterna de las ELPAC

- Progreso sustancial hacia el logro de metas en el IEP del estudiante

Learn more at cvcsd.org
 f t i y l n

11



Reclassification Criteria

English Language Proficiency	Academic Achievement
Teacher Evaluation	Parent/Guardian Opinion and Consultation

Opinión y consulta de los padres/tutores

Evaluación Sumativa de las ELPAC

- Los padres/tutores están de acuerdo en que la redesignación es apropiada

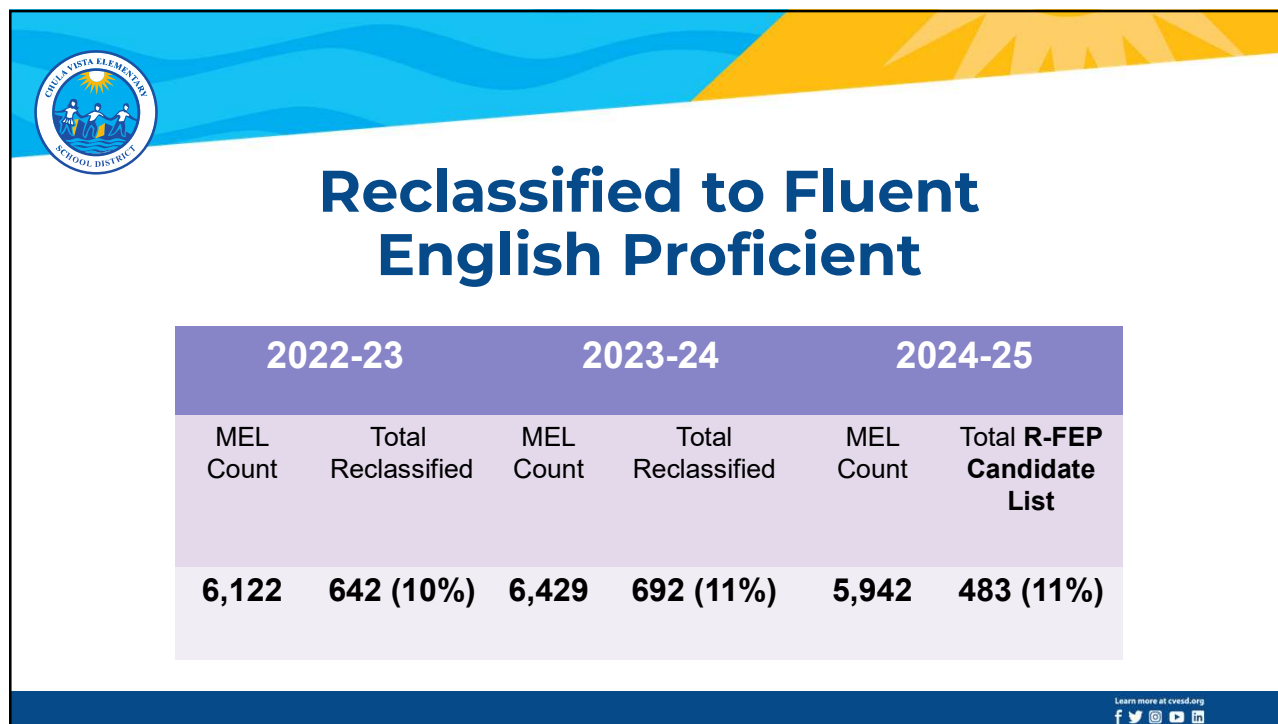
Evaluación sumativa alterna de las ELPAC

- Los padres/tutores están de acuerdo en que la redesignación es apropiada

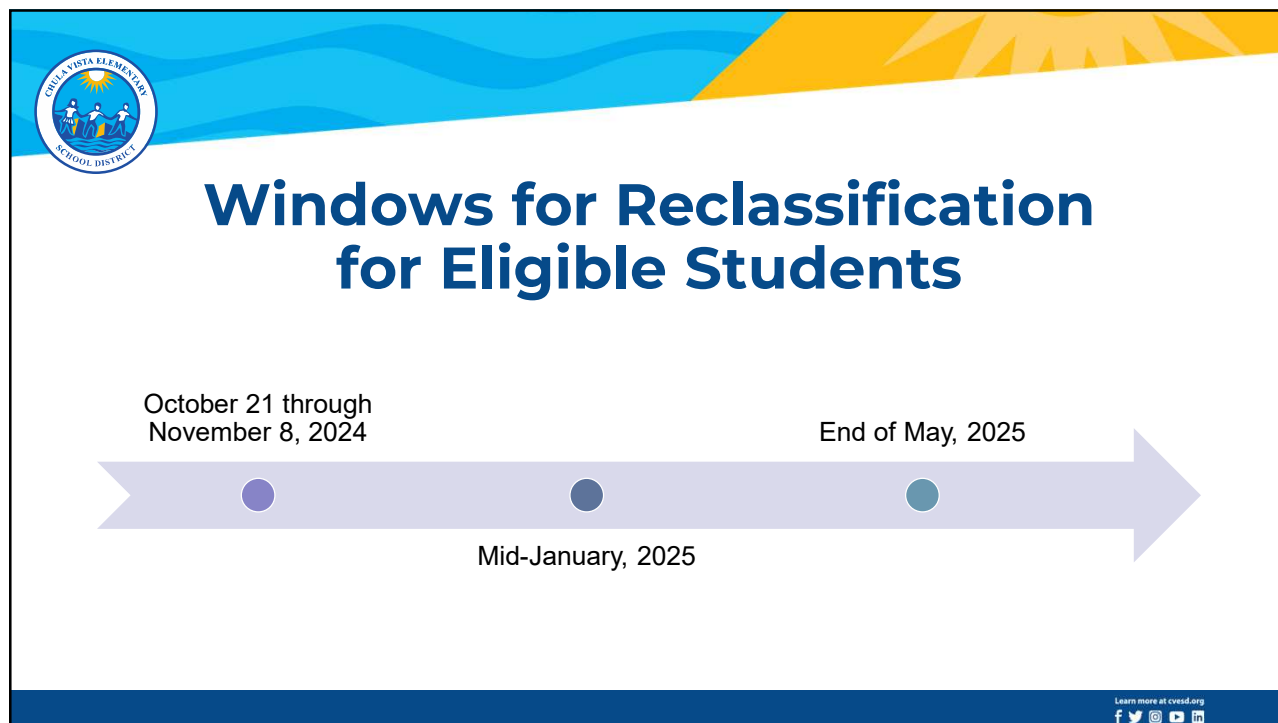


Learn more at cvcsd.org
 f t i y l n

12



13



14



Redesignado competente en el idioma inglés

2022-2023		2023-2024		2024-2025	
Número de MEL	Total Redesignados	Número de MEL	Total Redesignados	Número de MEL	Total R-FEP Lista de candidatos
6,122	642 (10%)	6,429	692 (11%)	5,942	483 (11%)

Learn more at [cvsd.org](https://www.cvsd.org)
f t i y l

13

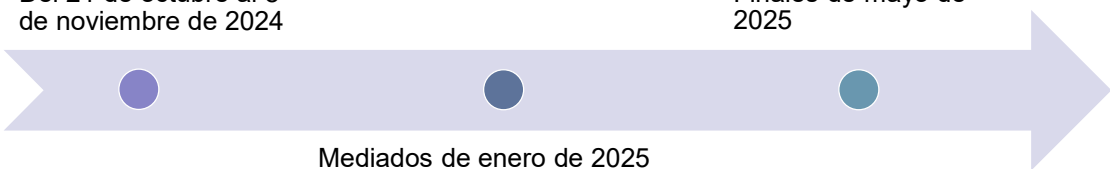


Periodos para redesignar a estudiantes elegibles

Del 21 de octubre al 8 de noviembre de 2024

Mediados de enero de 2025

Finales de mayo de 2025



Learn more at [cvsd.org](https://www.cvsd.org)
f t i y l

14



Table Talk

- How many RFEP candidates does your school have this year?
- How will your school honor students that have been Reclassified Fluent Proficient English (R-FEP)?
- How will your school work on increasing this number in the future?



Learn more at cvcsd.org
f t i y l n

15



What Happens After Reclassification?

Your child will no longer take the ELPAC

Teachers monitor your child's progress for 4 years and provide continued support as needed



Learn more at cvcsd.org
f t i y l n

16



Charla de sobremesa

- ¿Cuántos candidatos para ser redesignados (RFEP) tiene su escuela este año?
- ¿Cómo reconocerá su escuela a los estudiantes que han sido redesignados como competentes en el idioma inglés (R-FEP)?
- ¿En qué trabajará su escuela para incrementar este número en el futuro?



Learn more at cvsd.org



15



¿Qué sigue después de la redesignación del estudiante?

El estudiante ya no tiene que tomar las ELPAC

Los maestros monitorean el progreso del estudiante 4 años y le brindan apoyo según sea necesario



Learn more at cvsd.org



16



**Thank you
for your
engagement!**



Learn more at cvcsd.org

f t i y u



¡Gracias por su participación!



Learn more at cvsd.org

f t i y u

SCHOOLS	2023-2024 EL Count	2023-2024 Total RFEP	2023-2024 RFEP %	2024-2025 EL Count	2024-2025 RFEP Candidates	2024-2025 RFEP %
Allen	59	4	7%	61	3	5%
Camarena	156	28	18%	134	12	9%
Casillas	81	8	10%	70	8	11%
Castle Park	168	29	17%	152	8	5%
Chula Vista Hills	78	9	11%	75	8	11%
Clear View	152	15	10%	139	11	8%
Cook	86	16	19%	67	11	16%
Eastlake	114	7	6%	92	5	5%
Finney	129	8	6%	133	6	4%
Halecrest	105	16	15%	97	8	8%
Harborside	420	23	5%	351	14	4%
Hedenkamp	155	16	10%	146	7	5%
Heritage	132	11	8%	110	16	14%
Hilltop Drive	138	10	7%	142	5	3%
Jeffers	52	10	19%	53	11	21%
Juarez-Lincoln	180	17	9%	156	9	6%
Kellogg	100	9	9%	102	5	5%
Lauderbach	491	27	5%	463	33	7%
Liberty	91	6	6%	101	9	9%
Loma Verde	254	33	13%	203	14	7%
Los Altos	182	21	11%	140	15	11%
Marshall	82	10	12%	70	9	13%
McMillin	87	14	16%	95	8	8%
Montgomery	206	23	11%	194	18	9%
Muraoka	161	24	15%	133	15	11%
Olympic View	130	18	14%	118	21	18%
Otay	217	30	14%	212	21	10%
Palomar	113	13	12%	91	5	5%
Parkview	80	16	20%	66	11	17%
Rice	295	36	12%	281	9	3%
Rogers	128	7	5%	104	6	6%
Rohr	126	5	4%	120	8	7%
Rosebank	145	17	12%	148	6	4%
Salt Creek	145	19	13%	148	15	10%
Silver Wing	150	23	15%	124	15	12%
Sotomayor				59	5	8%
Sunnyside	62	17	27%	50	6	12%
Tiffany	105	11	10%	93	9	10%
Valle Lindo	138	12	9%	127	8	6%
Valley Vista	129	8	6%	124	10	8%
Veterans	172	22	13%	179	29	16%
Vista Square	189	27	9%	271	20	7%
Wolf Canyon	146	17	12%	140	11	8%
District	6429	692	11%	5934	483	8%

This page is intentionally left blank.



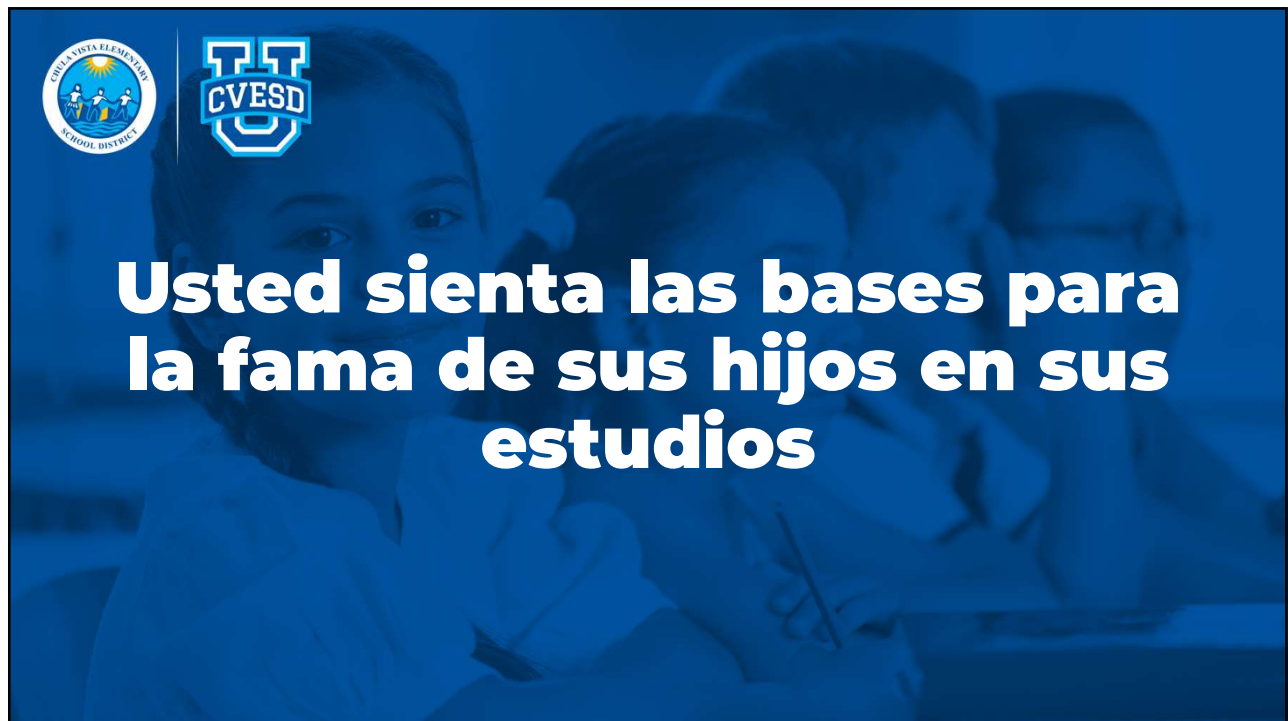
1



2



1



2



Routines Rock!

- A routine is a regular way of doing things in a particular order.
- Routines help make our days more organized and predictable.
- Routines can help us be more organized and responsible.
- Consistent routines make us feel safe and secure.



3



Rock Stars Shine At School



- Attendance every day and on time is key.
- Routines set the stage for success.
- Be your child's greatest fan.

4



¡Las rutinas son lo máximo!

- Una rutina es una manera de hacer las cosas de manera regular y en un orden específico.
- Las rutinas nos ayudan a organizar nuestros días y que éstos sean más predecibles.
- Las rutinas nos ayudan a ser más organizados y responsables.
- Las rutinas nos dan seguridad.



3



Las rutinas hacen que los estudiantes brillen como estrellas de rock en sus estudios

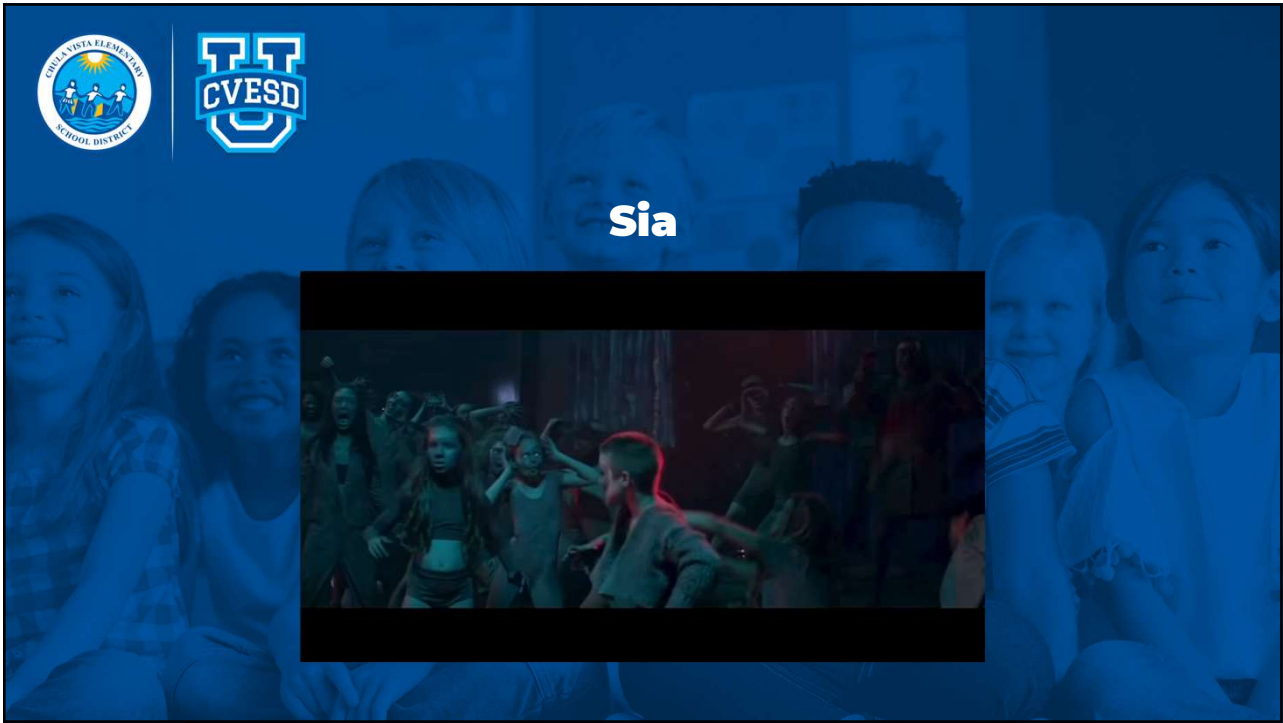


- La asistencia a clases diaria y puntual es clave.
- Las rutinas sientan las bases para el éxito.
- Sea el fan número uno de su hijo.

4



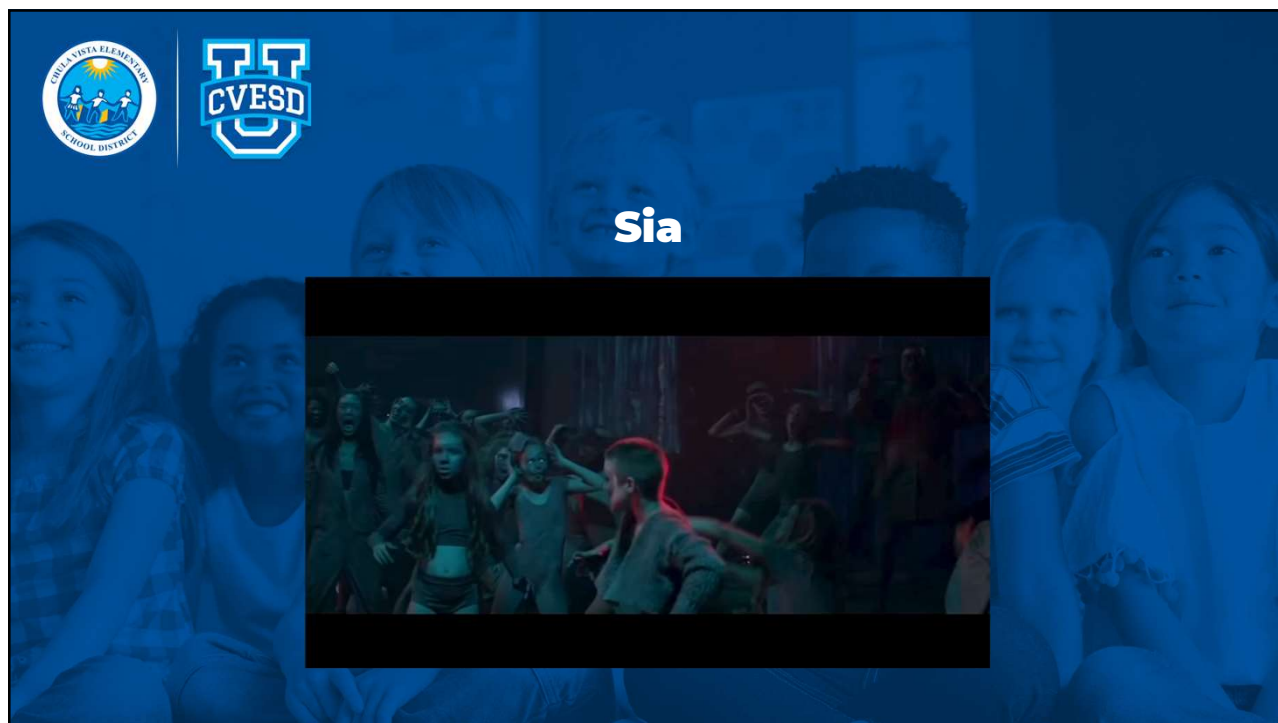
5



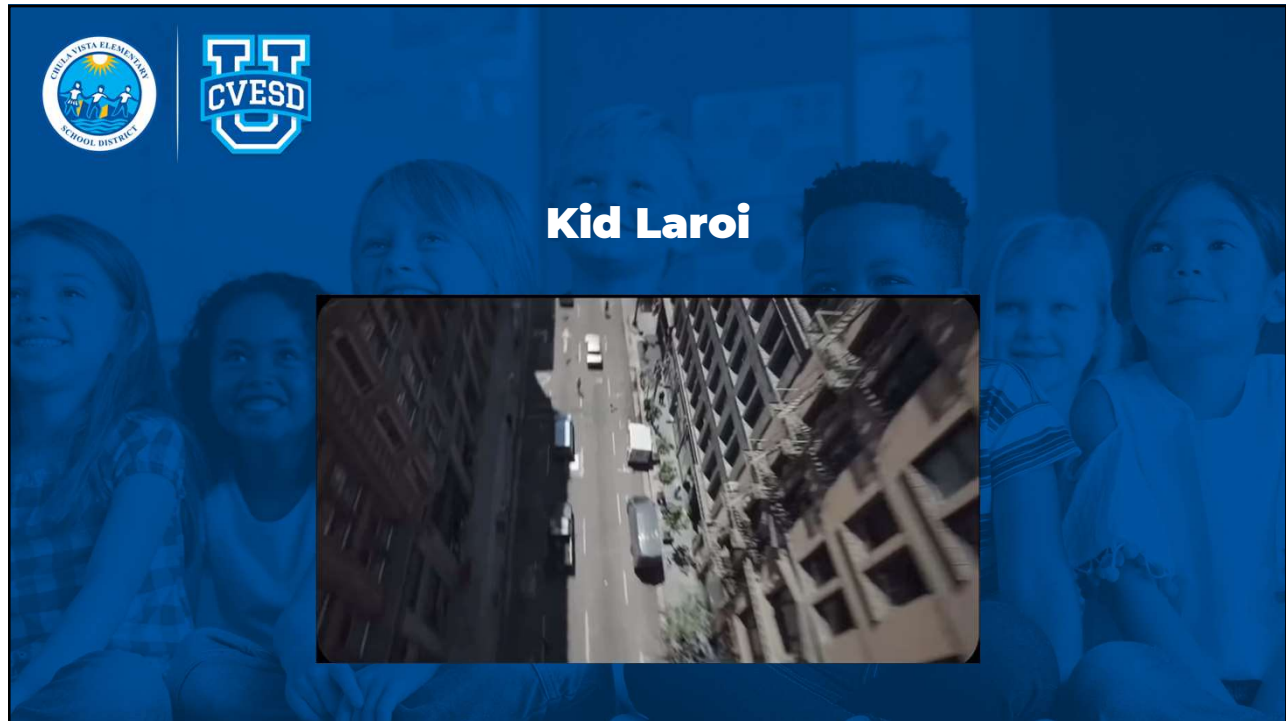
6



5



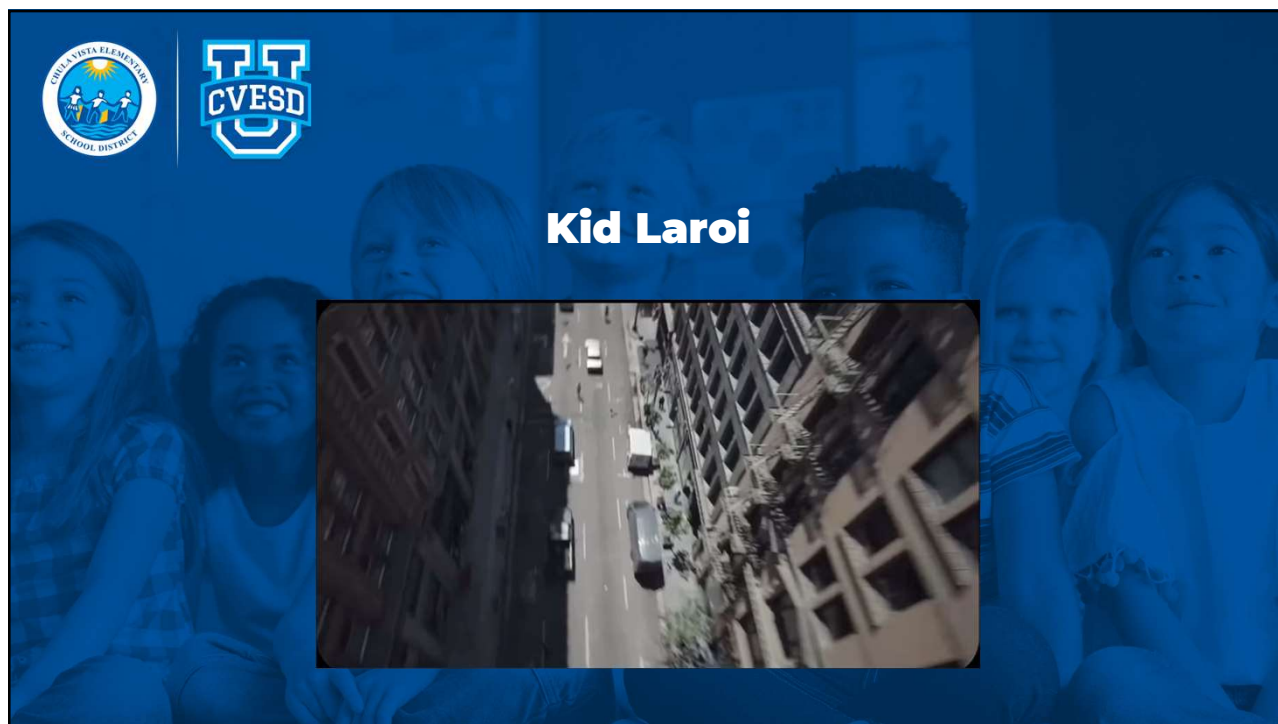
6



7



8



7



8