



Biểu mẫu HIB 338
Báo cáo về Quấy rối, Đe dọa hoặc Bắt nạt (HIB)
Mẫu Năm học 2024-2025

Hoàn thành bởi Gia đình/Người chăm sóc

Điền bởi Hiệu trưởng hoặc Người được chỉ định

Ngày và giờ nhận báo cáo:

Số vụ việc:

Chăm sóc giám sát nên sử dụng biểu mẫu báo cáo các cáo buộc HIB. Có thể tuyên bố báo cáo nhân viên báo cáo cho các báo cáo khác mà không cần điền biểu mẫu HIB 338 này (ví dụ: nhân viên mà hình thức kỷ luật). Người nhận báo cáo nên chú ý rằng chỉ có các chính sách và thủ tục của nhà trường. Mục tiêu của việc hoàn thành càng sớm càng tốt, và việc này nên được thực hiện ngay khi có báo cáo về hành vi vi phạm. Nếu quý vị có bất kỳ câu hỏi nào về quy trình, vui lòng liên hệ với hiệu trưởng.

Chỉ dẫn

Hoàn thành biểu mẫu này để cung cấp thông tin chi tiết về hành vi vi phạm HIB báo cáo. Nếu không nhận được thông tin chi tiết từ người báo cáo, quý vị không nên điền vào biểu mẫu này. Nếu quý vị có bất kỳ câu hỏi nào, vui lòng liên hệ với hiệu trưởng.

Thông tin trường học

Họ và tên khu vực:

Ngày:

Mẫu hoàn thành cá nhân

Nếu quý vị là nhân viên, vui lòng điền vào biểu mẫu HIB 338 này và báo cáo nhân viên có thể cân nhắc việc làm nhân chứng.

Tên của nhân viên này:

Mối quan hệ với nhân viên bị cáo buộc (chồng, vợ, cha mẹ, giám sát, ông bà, v.v.):

Số điện thoại:

Địa chỉ email:

Thông tin vụ việc

Ngày xảy ra vụ việc (mm/dd/yyyy):

Khoảng thời gian xảy ra vụ việc:

Hãy mô tả vị trí càng chi tiết càng tốt. (Vị trí của A và vị trí của B? Là một phần của quý vị bị bắt hay không? Chạy vào hoặc ra khỏi vị trí của vị trí nào?)

(Các vị trí của vị trí bắt đầu (ví dụ: trên xe buýt, dưới ánh sáng, hành lang khu vực, trên tay qua mạng xã hội, v.v.))

(Những) người bị cáo buộc

Tên của (những) người bị cáo buộc:

Dựa trên hồ sơ bị tố cáo, hãy chọn tất cả những người áp dụng (những) người bị cáo buộc:

- ☐ (Nh) người bị cáo buộc có tên nêu trên.
- ☐ (Nh) người bị cáo buộc có tên khác.
- ☐ (Nh) người bị cáo buộc không thuộc khu vực.
- ☐ (Nh) người bị cáo buộc không làm việc cho khu vực.

Các (nạn nhân) bị cáo buộc

Tên của (các) nạn nhân bị cáo buộc:

Dựa trên hồ sơ bị tố cáo, hãy chọn tất cả những người áp dụng (các) nạn nhân bị cáo buộc:

- ☐ (Các) nạn nhân có tên nêu trên.
- ☐ (Các) nạn nhân có tên khác.

Nhân chứng

Hoàn thành phần này với tên cá nhân chứng nhân chứng.

Tên họ sinh:

Tên nhân viên:

Tên cha mẹ :

Tên khác (nếu có danh họ cá nhân vị trí cho t i)

Chữ ký

Chữ ký cá nhân hoàn thành bị u m u HIB 338:

Ngày:

Hiệu trưởng/Người được chỉ định và Giám đốc học khu

Hoàn thành bài thi / c ch c h c khu

Lưu ý: Bài thi c a bi u m n p c h c khu. trong h ng. Hi ng ph t hành chóng n p b r sao

Sử dụng điều khoản xác định sơ bộ

N u chính sách c a h c khu cho phép s d ng quy i v i các báo cáo v HIB thì câu h i 1 và 2 phải c hoàn thành trên tất c các bi u m u. Các h c khu không cho phép s d ng quy cho các báo cáo v B tr ng nh n này.

1. Câu hỏi dành cho Hiệu trưởng/Người được chỉ định

Có ph i quy báo cáo n m ngoài ph B? u tra HIB vì v i c ho c thi u n c báo cáo là i và g i bi u m u này cho Giám

☐ Có - Tuân th các chính sách c a h c khu c a b i v i các báo cáo khác (ví d : quy t c ng x c a h c sinh, gi i thi n các đ ch v n, v.v.).

☐ Không - Tham kh o chính sách HIB c a h b u tra HIB.
Nh n xét (Tùy ch n):

2. Câu hỏi dành cho Giám đốc Học khu

N u câu tr l i cho câu h i 1 là có, quý v có yêu c u n i c ch nh c ng ti u tra HIB d a trên ph HIB không? Ch n m t và ti ng d n.

☐ Có - Thông báo cho hi ng v quy nh này b n và ch o hi ng ti u tra HIB theo chính sách c a h c khu.

☐ Không - Tuân th các chính sách c a h i v i các báo cáo khác (ví d : quy t c ng x c a h c sinh, gi i thi n các đ ch v n, v.v.).

N u câu tr l i cho câu h i 1 là không, hãy tuân theo các chính sách c a h c khu v u tra HIB và gi m t b n sao c a bi u m u này.

Nh n xét (Tùy ch n):