Agenda de la Reunión Regular
5/6/2025 6:00 PM
Centro de Educación Primaria Walnut
4219 North Walnut, Turlock, CA 95382
(Todos los Horarios Enumerados en esta Agenda son Estimados)

Las reuniones de la Junta Directiva de TUSD se transmiten en vivo y se graban, y están disponibles para su visualización en: https://www.youtube.com/@turlockusd542. La reunión estará disponible para ver por lo menos 30 días después de la reunión. Instrucciones para ver con subtítulos en español están disponibles en el sitio web de la página TUSD Virtual Board Meeting .

Los miembros de la comunidad tienen dos oportunidades para dirigirse a la Mesa Directiva (Comentario público y Período para comentarios públicos (solo reuniones regulares de la Mesa Directiva)). Los comentarios públicos deben realizarse en persona en la reunión de la Mesa Directiva. Si desea dirigirse a la Mesa Directiva sobre un tema de la agenda para las Reuniones Regulares y Especiales de la Mesa Directiva, o un tema que no aparece en la agenda de una Reunión Ordinaria durante el Período de Comentarios Públicos, hágalo cuando se convoque ese tema. Las horas de inicio son sólo una estimación y los artículos pueden considerarse en un orden diferente. Las limitaciones de tiempo quedan a discreción del presidente de la Mesa Directiva. Las personas tienen la oportunidad de dirigirse a la Mesa Directiva durante el Período de comentarios públicos sobre temas dentro de la jurisdicción de la Mesa Directiva que no figuran en esta agenda (solo reuniones ordinarias). Todos los comentarios públicos se limitarán a un máximo de tres (3) minutos por orador (aproximadamente 450 palabras), con un máximo de treinta (30) minutos designados para la parte de comentarios públicos de la agenda de una reunión regular. El tiempo asignado a un orador individual no podrá aumentarse mediante una donación de tiempo de los miembros del público presente. Las limitaciones de tiempo quedan a discreción del presidente de la Mesa Directiva.

SB 1100 y Sección 54957.95 del Código de Gobierno, Comportamiento Perturbador (en vigor el 1/1/23). Para garantizar que la Mesa Directiva pueda continuar con sus asuntos y proteger al público, la Mesa Directiva espera que ninguna persona demore, interrumpa o amenace con violencia durante la reunión. El comportamiento disruptivo por parte de cualquier individuo durante una reunión de la Mesa Directiva podría resultar en su expulsión de la reunión. Dicha remoción puede ocurrir si un individuo amenaza con violencia o no cumple con las reglas o leyes que rigen la conducta de la reunión después de una advertencia.

Cualquier escrito o documento que sea registro público y se proporcione a la mayoría de la Mesa Directiva con respecto a un tema de sesión abierta en esta agenda antes y menos de 72 horas antes de la reunión, incluidos registros de una declaración que amenace con un litigio contra el Distrito que se discutirá. en Sesión Cerrada cuando dichos documentos hayan sido distribuidos a la Mesa Directiva menos de 72 horas antes de la reunión, estarán disponibles para inspección pública en la Oficina del Distrito ubicada en 1574 E. Canal Drive, Turlock, CA, durante el horario comercial normal o en el Sitio web del distrito. Antes de la reunión, acceda a los paquetes completos en https://www.turlock.k12.ca.us/board-of-trusteeso en turlock.k12.ca.us .

De conformidad con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades, si necesita asistencia especial para acceder a la sala de reuniones o para participar de otra manera en esta reunión, incluidos servicios o ayudas auxiliares, comuníquese con Shari Fraga al (209) 667-0632. La notificación al menos 48 horas antes de la reunión permitirá a la Mesa Directiva hacer arreglos razonables para garantizar la accesibilidad a la reunión. Cualquier duda sobre una solicitud de acomodación se resolverá favoreciendo la accesibilidad.

El Distrito da la bienvenida a hablantes de español y otros idiomas a las reuniones de la Mesa Directiva. Cualquier persona que planee asistir y necesite un intérprete debe llamar al (209) 667-0632, 48 horas antes de la reunión, para que se puedan hacer arreglos para conseguir un intérprete. A un miembro del público que utilice un traductor se le proporcionará al menos el doble del tiempo asignado para dirigirse a la Mesa Directiva durante las reuniones de la Mesa Directiva, a menos que se utilice equipo de traducción simultánea. El Distrito da la bienvenida a las personas de hable hispana a las reuniones de la Mesa Directiva. Si planea asistir y necesita interpretación llame al (209) 667-

0632, 48 horas antes de la reunión, para poder hacer arreglos de interpretación.

Los elementos enumerados en el Calendario de Consentimiento se consideran rutinarios y la Mesa Directiva actúa sobre ellos en una sola moción. No hay discusión de estos elementos antes de la votación a menos que un miembro de la Mesa Directiva, el personal o el público solicite que se discutan y/o eliminen elementos específicos del Calendario de Consentimiento. Se entiende que la administración recomienda la aprobación de todos los Artículos de Consentimiento. Cada punto aprobado por la Mesa Directiva se considerará considerado en su totalidad y adoptado según lo recomendado. Todos los documentos de antecedentes, contratos, órdenes de compra y recibos que no estén incluidos en el paquete de la agenda pero que estén relacionados con los puntos de la agenda de consentimiento se pueden obtener y revisar comunicándose con el Departamento de Servicios Fiscales. La aprobación por parte de la Mesa Directiva de cualquier compra, orden, garantía o contrato en la agenda de consentimiento constituirá la revisión completa y final de ese elemento por parte de la Mesa Directiva en la medida requerida por la ley.

Asistencia a Reuniones Remotas de la Mesa Directiva : (1) Uso de las reglas tradicionales de teleconferencia de la Ley Brown; o, (2) AB 557, menos de un quórum de miembros pueden asistir a las reuniones de TUSD de forma remota, y al menos un quórum de miembros participar en las reuniones de Turlock USD en persona desde una ubicación física singular con una "causa justa" o "circunstancia de emergencia" apropiada. " exención. En tal circunstancia, los miembros del público pueden asistir a la reunión físicamente en persona en la dirección que figura en la agenda, o de forma remota en línea en un enlace o número de teléfono que se proporcionará en el sitio web del Distrito y en una versión revisada de la agenda como lo antes posible después de que el Distrito reciba conocimiento de que se utilizará esta exención.

Información del directorio de estudiantes y/o familias de estudiantes y actas de las reuniones de la Mesa Directiva: A petición, un estudiante de 18 años o más, o el padre o tutor de un estudiante, puede solicitar por escrito al secretario o secretario de la Mesa Directiva, que su directorio o información personal no se incluya en las actas de las reuniones de la Mesa Directiva (nombre del estudiante). , dirección, teléfono, fecha de nacimiento, dirección de correo electrónico, campo de estudio principal, fechas de asistencia)

Visión

Todos los estudiantes se convertirán en ciudadanos responsables y motivados que se gradúen listos para la universidad y la carrera.

Misión

El Distrito Escolar Unificado de Turlock brindará instrucción efectiva en un entorno seguro, equitativo y de apoyo en colaboración con nuestras familias y la comunidad diversa.

CREENCIAS -Creemos que...

Cada persona es única y tiene un valor inherente.

Cada persona puede ser un estudiante exitoso.

Las personas son responsables de sus acciones.

La participación familiar es esencial para el éxito académico y socioemocional de los estudiantes.

La honestidad, la integridad y el respeto generan confianza en todas las relaciones.

La motivación, el valor y la atención plena son necesarios para alcanzar todo el potencial.

Las altas expectativas producen mayores niveles de desempeño.

Una educación de calidad enriquece la vida de todos al crear y ampliar oportunidades.

Los modelos a seguir positivos inspiran la excelencia.

Una mentalidad de servicio es vital para una comunidad próspera.

Objetivos

Los estudiantes demostrarán competencia en todas las materias.

Los estudiantes lograrán metas personales adaptadas a sus aspiraciones para la universidad y la carrera.

Los estudiantes desarrollarán y demostrarán rasgos de carácter positivos.

Los estudiantes obtendrán un diploma o completarán exitosamente su Programa Educativo Individualizado (IEP).

Metas del LCAP

Logro Académico y Aprendizaje Socioemocional: Utilizar un sistema de apoyo de varios niveles para aumentar el rendimiento académico y el aprendizaje socioemocional para mejorar el éxito y el bienestar de los estudiantes y promover la preparación universitaria y profesional entre todos los estudiantes.

Equidad y Acceso: crear prácticas y experiencias equitativas para todos los estudiantes y el personal para mitigar las desigualdades sociales y aceptar la diversidad humana.

Currículo e Instrucción: Proporcionar aprendizaje garantizado y viable de maestros altamente calificados que utilizan materiales adoptados y prácticas de instrucción efectivas para implementar los estándares.

Participación de los Padres: Ampliar las oportunidades para aumentar la participación de los padres y la familia para apoyar las iniciativas del Distrito.

Seguridad y Protección: Mantener políticas, procedimientos y mantener instalaciones que reflejen un entorno seguro y protegido.

I. 6:00 pm APERTURA DE NEGOCIOS

A. Llamar a sesión pública al orden

B. Pasar Lista

II. 6:02 pm PERIODO PARA COMENTARIOS PÚBLICOS y COMENTARIOS PÚBLICOS ANTES DE LA SESIÓN CERRADA (Si la Junta no completa los temas de la Sesión Cerrada antes de las 6:45 pm, se volverá a reunir después de la Reunión Ordinaria de la Junta). A. Identificación de los temas de la Sesión Cerrada B. Comentario Y comentario públicos sobre los temas de la sesión cerrada

Este tiempo de comentarios públicos está reservado para personas que deseen dirigirse a la Junta Directiva con respecto a un asunto que no está en la agenda. Si desea dirigirse a la Junta sobre un tema que está en la agenda, hágalo cuando se convoque ese tema de la agenda.

La Junta respeta los derechos de todos los miembros de la comunidad de elogiar, criticar o discutir asuntos relacionados con los negocios del Distrito. Sin embargo, solicitamos amablemente que las personas hablen de manera respetuosa y profesional para evitar interrupciones y garantizar la realización ordenada de la reunión de una manera consistente con la cultura profesional y acogedora del Distrito. Las quejas contra empleados específicos del Distrito deben resolverse a través del Procedimiento de Quejas del Personal del Distrito. El derecho a dirigirse a la Junta no exime al orador de cualquier posible responsabilidad por difamación.

Los comentarios públicos se limitarán a un máximo de tres (3) minutos por persona, un límite de aproximadamente 450 palabras, con un total de treinta (30) minutos designados para esta parte de la agenda.

III. 6:15 pm SESIÓN CERRADA La Junta Directiva se reunirá en una sesión cerrada en la sala de profesores de eCademy con respecto a:

Resumen Rápido/Resumen

1. Disciplina/despido/liberación/queja de empleados públicos – Código de Gobierno, artículo 54957

2. Liberación de Administrador Certificado de Empleados Públicos - Código de Gobierno, Sección 44951, 44929.21
Resolución de Sesión Cerrada No. 2024/2025-29

3. Conferencia con el Trabajo Negociadores – Código de Gobierno, Sección 54957.6
Representantes designados del Distrito: Marjorie Bettencourt/Superintendente Adjunta de Finanzas y Responsabilidad; Fernando Ureno, Superintendente Adjunto de Recursos Humanos; Superintendente interino David Lattig; Anthony Silva, presidente de la Junta.

Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA)

4. Nombramiento/Empleo de Empleados Públicos - Código de Gobierno, Sección 54957
Título: director, Escuela Primaria Wakefield
Título: director, Academia de Inmersión Bidireccional Osborn
Título: subdirector, Escuela Secundaria Turlock
Título: Decano, Escuela Secundaria Pitman
Título: Decano, Escuela Secundaria Turlock

5. Evaluación de Empleados Públicos - Código de Gobierno, Sección 54957, Título: Evaluaciones Administrativas, Superintendente (Interino), Superintendente(s) Auxiliar(es) de Servicios Empresariales/Servicios Educativos (Interino)/Recursos Humanos/Finanzas y Responsabilidad, Director/Servicios Estudiantiles, Director/Educación

Primaria, Director/Educación Especial, Director/Operaciones Tecnológicas, Director/Recursos Humanos, Director/Operaciones de Mantenimiento, Director/Nutrición Infantil, Director/Educación Secundaria, Director/Transporte, Director/Educación Infantil Temprana, Director de Comunicaciones/Participación y Alcance Familiar, Director/Planificación y Seguridad de Instalaciones, Coordinador/Aplicado Horticultura y Estudios Ambientales, Coordinador/Programa de Desarrollo e Inducción Profesional, Coordinador/Iniciativas de Equidad, Coordinador/ELOP, Coordinador/Educación Especial; Directores (Turlock HS, Pitman HS, Roselawn HS, eCademy Charter (Director/Coordinador), Turlock Adult School, Turlock Jr HS (Interino), Dutcher MS, Brown Elementary School, Crowell Elementary School (Interino), Cunningham Elementary School, Earl Elementary School, Julien Elementary School, Medeiros Elementary School, Osborn Two-Way Immersion Academy (Interino), Wakefield Elementary School, Walnut Elementary Education Center), Subdirectores (Turlock HS, Pitman HS, Turlock Jr HS, Dutcher MS, Brown Elementary School, Crowell Elementary School, Cunningham Elementary School, Earl Elementary School, Julien Elementary School, Medeiros Elementary School, Osborn Two-Way Immersion Academy, Wakefield Elementary School, Walnut Elementary Education Center), Decanos (Turlock HS, Pitman HS, Turlock Jr HS, Dutcher MS), Especialista(s) del sitio del sistema de apoyos de múltiples niveles.

IV. 6:45 pm APERTURA DE LA SESIÓN - LLAMAR AL ORDEN

A. Informar sobre las medidas adoptadas en sesión cerrada (si las hubiere)

B. Inspiración: Fa'atele Jennings, estudiante de Turlock Junior High School y ganadora del premio Carácter Cuenta por el rasgo de carácter de "Seguridad en sí mismo", brindará la inspiración para la reunión.

C. Saludo a la bandera: Jacob Stephenson, estudiante de Turlock Junior High School y ganador del premio Carácter Cuenta por el rasgo de carácter de "Seguridad en sí mismo", brindará el saludo a la bandera durante la reunión.

D. Creencias, visión o misión del Distrito Escolar Unificado de Turlock

E. Pasar Lista

V. 6:55 pm APROBACIÓN DE LA AGENDA Moción de _____, secundada por _____ para que se apruebe la agenda de la reunión. Votación nominal: Sí ____ No ___ Abstenciones ____ Ausente _____

VI. 6:56 pm DONACIONES COMUNITARIAS (Reconocimientos y/o Aceptación de Donaciones y Varios Regalos) (presidente de la Junta Directiva Silva)

Se recomienda que la Junta Directiva acepte la donación de Walmart por $1,964.66 para la compra de palés de bicicletas que la clase de Mecánica Automotriz de la Preparatoria Turlock restaurará y donará a los estudiantes.

Moción de _____ Secundada por _____

VII. 7:00 pm PRESENTACIÓN

A. Presentación del personal

Resumen Rápido/Resumen

La Junta Directiva y Administración recibirá una presentación del personal por parte de los educadores de la Escuela Turlock Junior High.

B. *Reconocimiento de jubilación

La Junta Directiva felicitará y agradecerá a los siguientes empleados por su servicio fiel y dedicado a las

escuelas de Turlock.

Jacquelyn Bernaciak	Escuela Primaria Brown	29 años
Edward Mann	Escuela Primaria Brown	20 años
Georgeana Miller	Escuela Primaria Brown	11 años
Rebecca Somers	Escuela Primaria Brown	32 años
Déborah Smallwood	Escuela Primaria Crowell	19 años
Virginia Harrison	Escuela primaria Cunningham	38 años
Jill Norman-Shipman	Escuela primaria Cunningham	34 años
Diana Zúniga	Escuela primaria Cunningham	34 años
Elizabeth Giannone	Escuela secundaria Dutcher	48 años
Sharon Segars	Escuela secundaria Dutcher	27 años
Peggy González	Escuela Primaria Earl	36 años
Sheri Vieira	Finanzas y Responsabilidad/Oficina de Distrito	9 años
Rhonda Davis	Servicio de alimentos/Nutrición infantil	24 años
Melissa Leedom	Servicio de alimentos/Nutrición infantil	31 años
Déborah Soares	Servicio de alimentos/Nutrición infantil	8 años
Sandra Jones	HeadStart	26 años
Fernando Ureño	Recursos humanos/Oficina de distrito	9 años
David Judish	Escuela Primaria Julien	21 años
Bárbara Bjarnason	Escuela Primaria Medeiros	22 años
Juan Hall	Escuela Primaria Medeiros	7 años
Rafael Chávez	Centro de operaciones	26 años
Scott Richardson	Centro de operaciones	31 años
Edith Vázquez	Centro de operaciones	19 años
Larry Winters	Centro de operaciones	10 años
Roberto López	Academia de inmersión bidireccional Osborn	32 años
Felicitas Rodríguez	Academia de inmersión bidireccional Osborn	25 años
Atour Bejan	Escuela secundaria Roselawn	9 años
Mike Trainor	Escuela secundaria Roselawn	32 años
Karen Koenig	Educación especial	33 años
Roberta Cheney	Oficina del Superintendente/Oficina del Distrito	28 años
Dana Trevethan	Oficina del Superintendente/Oficina del Distrito	34 años
Elisa Sanderson	Tecnología	26 años
Lorraine Gantzer	Transporte	21 años
Anthony Belew	Escuela secundaria de Turlock	33 años

María Krupka	Escuela secundaria de Turlock	36 años
Patricia Soiseth	Escuela secundaria de Turlock	27 años
Timothy Cook	Escuela secundaria de Turlock	25 años
Jill Harlan Abuela	Escuela secundaria de Turlock	39 años
Jerry Haggstrom	Escuela primaria Wakefield	44 años
Lisa Jensen	Escuela primaria Wakefield	44 años
Angélica Grishaw	Centro de Educación Primaria Walnut	35 años
Marilyn Lee	Centro de Educación Primaria Walnut	25 años

C. *Olimpiada de Ciencias

El Patronato recibirá información sobre la competición de la Olimpiada de Ciencias.

VIII. 8:00 pm INFORME DEL SUPERINTENDENTE

IX. 8:04 pm COMUNICACIONES Las presentaciones estarán limitadas a un máximo de tres (3) minutos por persona, siendo un total de treinta (30) minutos designados para esta parte de la agenda.

Informes del personal
Informes de los estudiantes

X. 8:34 pm ANUNCIOS

1. martes 20 de mayo de 2025 – 6:00 p.m. – Reunión Regular de la Junta Directiva del Distrito Escolar Unificado de Turlock – Centro de Desarrollo Profesional del TUSD, 1100 Cahill Avenue, Turlock, CA, y mediante transmisión en vivo en el sitio web del Distrito

XI. 8:35 pm CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO

A. *Aprobación de las actas de las reuniones de la Junta Directiva del 12 y 15 de abril de 2025 (Punto 1)

B. *Aprobación de los Informes Mensuales de Head Start de Turlock. Recibir informes sobre el programa Head Start, según lo exige el Gobierno Federal de Head Start, para cumplir con la Ley de Head Start para la Preparación Escolar de 2007. (Punto 2)

C. *Aprobación del acuerdo de extensión de suscripción por un año con Frontline Education para el sistema de base de datos de Recursos Humanos y suscripción para mantener el sistema de subgestión por el período del 1 de julio de 2025 al 30 de junio de 2026. (Punto 3)

D. *Aprobación del currículo de Carácter Fuerte que apoya el aprendizaje socioemocional en los grados K-12 para el año escolar 2025-2026. (Punto 4)

E. *Aprobación de las actualizaciones de políticas de la Junta, marzo de 2025, CSBA (Punto 5)

Resumen Rápido/Resumen

Revisado BP/AR/E1312/2, BP/AR1340, BP/AR3311, BP3312, BP3516.5, BP/AR3580, BP4151/4251/4351, BP/AR4158, BP/AR4258, BP/AR4358, BP/AR5125, BP5131, BP/AR5131.6, BP5131.8, BP5141.5, BP/AR5141.52, BP/AR5145.13, BP 6142.93, BP6142.94, BP/AR6159, BP/AR6159.2, BB9150, BB9224, BB9260; Omitir BP/AR3311.1

F. *Aprobación de la Notificación de Concesión de la Beca de Incentivo para la Educación Técnica Profesional. La Notificación de Concesión de la Beca de Incentivo para la Educación Técnica Profesional (CTEIG) fue otorgada por el Departamento de Educación de California por $459,500, con vigencia del 1 de julio de 2024 al 31 de diciembre de 2026. (Punto 6)

G. *Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales con Good Time Booths para el baile de sexto grado de la Escuela Primaria Brown. (Punto 7)

H. *Aprobación del Convenio de Servicios Personales con el Museo Infantil de Modesto para brindar experiencia práctica de aprendizaje a estudiantes de kínder a través del programa de ingeniería junior. (Punto 8)

I. *Autorización para la firma de un contrato con Terracon para servicios de prueba e inspección de materiales para el Proyecto Osborn TWIA Fase 3 Incremento 1. (Punto 9)

J. *Autorización para celebrar un acuerdo con United Inspection, Inc. para servicios de inspección en el Proyecto de Modernización de la Fase 3 de Osborn TWIA. (Punto 10)

K. *Propuesta de Servicios de Consultoría Profesional – Consultores de Instalaciones Escolares para 2025-26. (Punto 11)

L. *Autorización para la celebración de un contrato con Keenan & Associates para la administración de reclamaciones de daños y perjuicios. (Punto 12)

M. *Aprobación de la renovación de la adquisición del campus de origen para la Escuela Secundaria Turlock. (Punto 13)

N. *Autorización para celebrar un acuerdo con Knowledge Saves Lives Inc. para capacitaciones de seguridad específicas del sitio. (Punto 14)

O. *Aprobación de la cotización de renovación de Learn By Doing para las licencias de suscripción de Albert.io para Pitman High (Punto 15)

P. *Aprobar propuesta de Acuerdo del Portal de Gestión de Instalaciones (Facilitron) (Punto 16)

Q. *Aprobación de la cotización de renovación de Follett de los servicios alojados de Destiny para el período del 31/5/25 al 30/6/26 (Punto 17)

R. *Aprobación del Informe de Personal Certificado, con Adendas (si las hubiere) (Punto 18)

S. *Aprobación del Informe de Personal Clasificado, con Adendas (si las hubiere) (Punto 19)

XII. Se recomienda que la Junta Directiva apruebe el Calendario de Consentimiento, tal como se presentó. Moción _____, Secundada por _____ Votación nominal: Sí ___ No ___ Abstención ___ Ausente ___

XIII. 8:37 pm SERVICIOS EDUCATIVOS

A. (Información) Audiencia Pública: Renovación de Fusion Charter. (Solis) (Punto 20)

Resumen Rápido/Resumen

El presidente de la Junta declarará una Audiencia Pública para discutir la renovación del contrato de constitución entre Aspiranet para la Escuela Charter Fusion de 7.º a 12.º grado y el Distrito Escolar Unificado de Turlock por cinco años, del 1.º de julio de 2025 al 30 de junio de 2030, y posteriormente recibirá los testimonios del público. Una vez que todos los interesados lo hayan hecho, el presidente de la Junta declarará clausurada la Audiencia Pública.

B. (Acción) * Renovación de Fusion Charter. (Solis) (Punto 21)

Se recomienda que la Junta Directiva apruebe la renovación del Memorando de Entendimiento Operativo entre Aspiranet para Fusion Charter y el Distrito Escolar Unificado de Turlock por cinco años a partir del 1 de julio de 2025 hasta el 30 de junio de 2030, con vigencia a partir del 1 de julio de 2025.

Moción de _____ Secundada por _____
Representante Estudiantil Voto Preferencial: _____
Votación nominal: Sí ____ No ____ Abstención ____ Ausente ____

C. (Información) *Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliadas (ELOP) (Solis/Swartz) (Punto 22)

Resumen Rápido/Resumen

Se recomienda que la Junta Directiva reciba información sobre el Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliadas (ELOP).

XIV. 8:57 pm RECURSOS HUMANOS

A. (Acción) *Tablas de Salarios de Gestión Clasificada y Certificada, vigentes a partir del 1 de julio de 2024. (Ureno) (Punto 23)

Resumen Rápido/Resumen

Se recomienda que la Junta Directiva apruebe las Escalas Salariales para Gerentes Clasificados y Certificados, vigentes a partir del 1 de julio de 2024. La tasa se mantendrá vigente durante el año escolar 2024-2025. Se realizará un pago único de compensación del 1.5%, fuera de horario, a más tardar el 30 de mayo de 2025

Moción de _____ Secundada por _____
Votación nominal: Votos a favor ____ Votos en contra ____ Abstención ____ Ausente ____

B. (Acción) Aprobar la recomendación del director de la Escuela Primaria Wakefield, vigente a partir del 1 de julio de 2025. (Lattig) (Punto 24)

Resumen Rápido/Resumen

El superintendente interino David Lattig hará una recomendación a la Junta Directiva para el puesto de director de la Escuela Primaria Wakefield, a partir del 1 de julio de 2025.

Se recomienda que la Junta Directiva apruebe la recomendación para el puesto de director de la Escuela Primaria Wakefield, a partir del 1 de julio de 2025.

Moción de _____ Secundada por _____

C. (Acción) Aprobar la recomendación del director de Osborn Two-Way Immersion Academy, vigente a partir del 1 de julio de 2025. (Lattig) (Punto 25)

Resumen Rápido/Resumen

El superintendente interino David Lattig hará una recomendación a la Junta Directiva para el puesto de director de Osborn Two-Way Immersion Academy, a partir del 1 de julio de 2025.

Se recomienda que la Junta Directiva apruebe la recomendación para el puesto de director de Osborn Two-Way Immersion Academy, a partir del 1 de julio de 2025.

Moción de _____ Secundada por _____

D. (Acción) Aprobar la recomendación del subdirector de la Escuela Secundaria Turlock, vigente a partir del 1 de julio de 2025. (Lattig) (Punto 26)

Resumen Rápido/Resumen

El superintendente interino David Lattig hará una recomendación a la Junta Directiva para el puesto de subdirector de la escuela secundaria Turlock, a partir del 1 de julio de 2025.

Se recomienda que la Junta Directiva apruebe la recomendación para el puesto de subdirector de la escuela secundaria Turlock, a partir del 1 de julio de 2025.

Moción de _____ Secundada por _____

E. (Acción) Aprobar la recomendación del Decano de la Escuela Secundaria Pitman, vigente a partir del 1 de julio de 2025. (Lattig) (Punto 27)

Resumen Rápido/Resumen

El superintendente interino David Lattig hará una recomendación a la Junta Directiva para el puesto de Decano de la Escuela Secundaria Pitman, a partir del 1 de julio de 2025.

Se recomienda que la Junta Directiva apruebe la recomendación para el puesto de Decano de la Escuela Secundaria Pitman, a partir del 1 de julio de 2025.

Moción de _____ Secundada por _____

F. (Acción) Aprobar la recomendación del Decano de la Escuela Secundaria Turlock, vigente a partir del 1 de julio de 2025. (Lattig) (Punto 28)

Resumen Rápido/Resumen

El superintendente interino David Lattig hará una recomendación a la Junta Directiva para el puesto de Decano de la Escuela Secundaria Turlock, a partir del 1 de julio de 2025.

Se recomienda que la Junta Directiva apruebe la recomendación para el puesto de Decano de la Escuela Secundaria Turlock, a partir del 1 de julio de 2025.

Moción de _____ Secundada por _____

XV. 9:15 pm SERVICIOS EMPRESARIALES

A. (Información) *Descripción del puesto de director de Mantenimiento y Operaciones (Gordon) (Punto 29)

Se recomienda que la Junta Directiva reciba información sobre la descripción revisada del puesto de

director de Mantenimiento y Operaciones.

XVI. 9:20 pm INFORMES DE LA JUNTA DIRECTIVA

XVII. 9:30 pm LEVANTAMIENTO DE LA SESIÓN Moción de _____, secundada por _____ para que se levante la sesión.

XVIII. (*) denota "documentos de apoyo"