

Escuelas Públicas de Sayville

***Proyecto de presupuesto 2025-
2026***

Presentado por:

*Rhonda L. Meserole, contadora pública certificada
Superintendente Adjunto de Negocios y Personal*

9 de abril de 2025

Proyecto de presupuesto 2025-2026

Presupuesto 2025-2026:

\$105,676,793



Disminución de presupuesto a presupuesto durante 2024-2025:

(\$ 351,838) (.33%)

Aumento proyectado de la recaudación de impuestos con respecto al año anterior según lo revisado:

\$ 1,527,272 o 2.317%

Mantenimiento de nuestros programas 2025-2026

- Toda la programación y el tamaño de las clases de las escuelas secundarias y secundarias son totalmente compatibles como en años anteriores.
- Todas las actividades musicales, artísticas, deportivas y extracurriculares cuentan con el apoyo total de los años anteriores.
- Todas las clases elementales de arte, música, biblioteca, educación física, STRETCH y STEAM son totalmente compatibles como en años anteriores.
- El tamaño de las clases en el grado 2 cambiará de 14-16 estudiantes por clase a 23-24 estudiantes por clase, con una clase para 25 estudiantes.
- El grado 1 en Sunrise Drive cambiará de 15-16 estudiantes a 23 estudiantes en cada clase.
- Todos los demás tamaños de clase en todo el distrito permanecen constantes, con un tamaño promedio de clase de 20.73 en los grados k-5.

2025-2026

En cuanto a las reducciones

- 6.2 ETC en las reducciones de personal se deben a una menor matrícula en todo el distrito y no resultarán en cambios en el programa.
- El AIS de matemáticas de la escuela primaria se reducirá en cada edificio de 2.0 proveedores por edificio a 1.5 FTE por edificio.
- La Escuela Secundaria Sayville ya no tendrá un programa de recuperación de créditos de la Escuela de Verano.
- El AIS de Lenguaje y Matemáticas del Mundo Elemental está siendo revisado con 1 puesto de enseñanza FTE que se está restaurando por determinar, desde nuestra última reunión.



Ingresos presupuestados 2025-26

Propuesta de Presupuesto de Ingresos 2025-2026

Presupuesto propuesto:	\$105,676,793
-------------------------------	----------------------

Impuestos a la Propiedad (Gravamen)	\$67,454,115
--------------------------------------------	---------------------

Otras fuentes de ingresos:

Ayuda estatal	\$28,529,149
----------------------	---------------------

Fuentes locales	3,749,923
------------------------	------------------

(intereses, matrícula, servicios de salud, uso de instalaciones, etc.)

PAGO EN LUGAR DE IMPUESTOS (PILOT)	449,528
-----------------------------------------------	----------------

Saldo del Fondo	2,900,000
------------------------	------------------

Reservas – varias	2,594,078
--------------------------	------------------

<u>\$105,676,793</u>

**Gravamen fiscal requerido dentro del límite
impositivo**

Escuelas Públicas de Sayville

Gravamen fiscal permitido

Año Escolar [School Year]	De Sayville Gravamen Fiscal Máximo Permitido % [Sayville's Maximum Allowable Tax Levy %]	De Sayville Real Gravamen fiscal % [Sayville's Actual Tax Levy %]
2020-2021	2.01%	1.99%
2021-2022	.61%	.61%
2022-2023	1.72%	1.72%
2023-2024	2.85%	2.85%
2024-2025	3.996%	3.700%
2025-2026	2.317%	2.317%

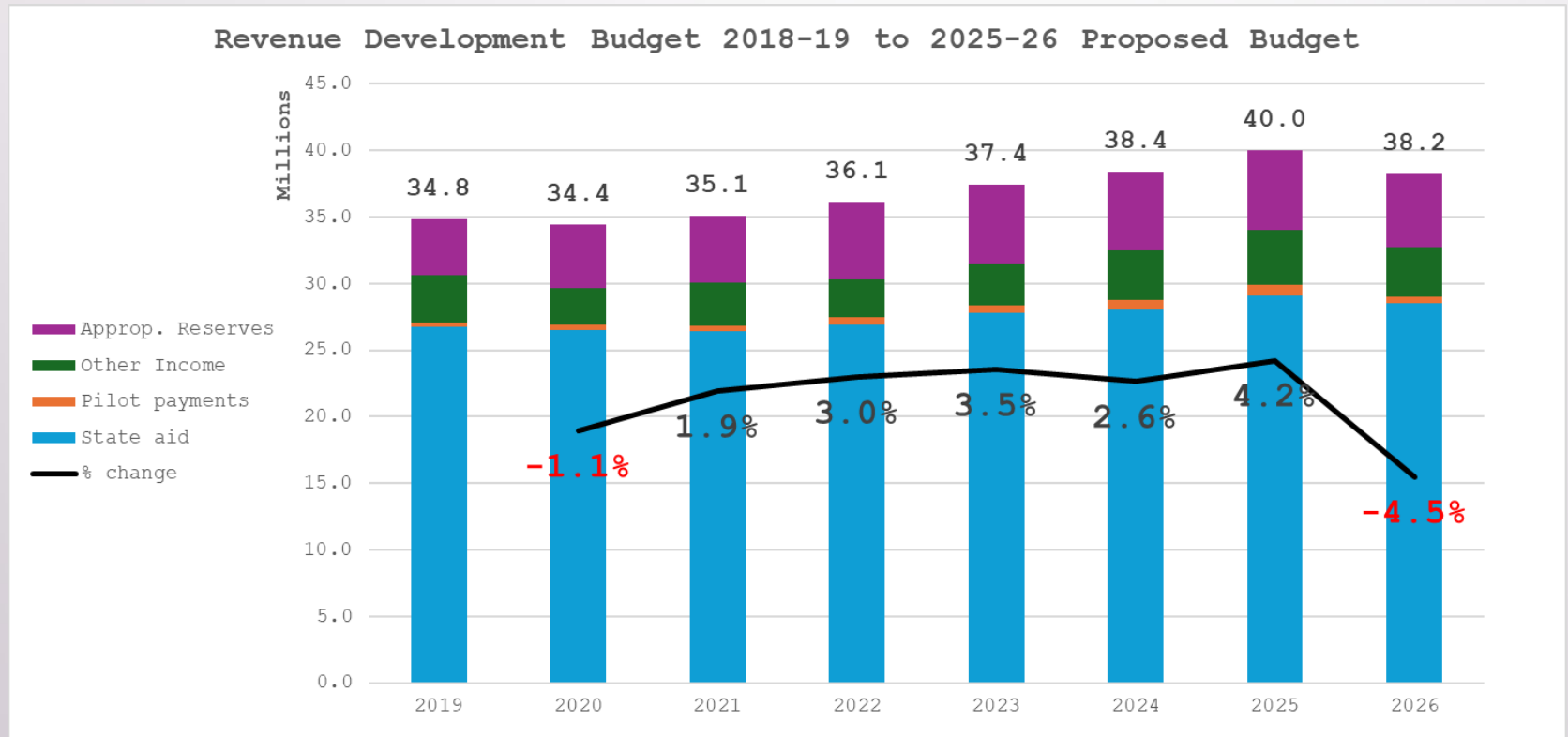
Nuestros residentes votan sobre la recaudación de impuestos del distrito, no sobre la tasa impositiva. El límite impositivo del Distrito se presentó a tiempo para la fecha límite del 1 de marzo de 2025.

Fuentes de ingresos 2025-2026

Revenue Category	ADOPTED 2024-2025 Budget	PROPOSED 2025-2026 Budget	Difference
State Aid	\$ 29,126,346	\$ 28,529,149	\$ (597,197)
Local Revenue	\$ 4,127,649	\$ 3,749,923	\$ (377,726)
PILOTs	\$ 786,600	\$ 449,528	\$ (337,072)
Appropriated Reserves	\$ 3,088,182	\$ 2,594,078	\$ (494,104)
Fund Balance	\$ 2,900,000	\$ 2,900,000	\$ -
Property Taxes	\$ 65,999,854	\$ 67,454,115	\$ 1,454,261
TOTAL	\$ 106,028,631	\$ 105,676,793	\$ (351,838)

The State Aid Proposed is from the Governor's Executive Budget.

Análisis de las fuentes de ingresos de 2018-2019 a 2025-2026



**SAYVILLE PUBLIC SCHOOLS
REVENUE ANALYSIS**

Propuesta de Ingresos y Tabla de Tasas Impositivas

	2025-26	2024-25		
	Budget	Adopted Budget	Difference	Percent
STATE AID	28,529,149	29,126,346	(597,197)	-2.05%
PILOT Payments	449,528	786,600	(337,072)	-42.85%
OTHER INCOME:				
Adult Education	110,000	100,000	10,000	10.00%
Summer School	0	10,000	(10,000)	-100.00%
Other Student Fees/Charges	0	0	0	0.00%
Admissions	20,000	20,000	0	0.00%
Use of Pool	140,000	125,000	15,000	12.00%
Custodial Services	10,000	5,000	5,000	100.00%
Health Services	65,000	65,000	0	0.00%
Interest Income	1,000,000	1,100,000	(100,000)	-9.09%
Premium on Obligations	0	0	0	0.00%
Rentals/Organizations/Individuals/Gov't	30,000	30,000	0	0.00%
Rentals/Greene Elem	427,483	419,106	8,377	2.00%
Rentals/Old Jr. High	570,440	554,647	15,793	2.85%
Rentals/Public Library	724,800	746,696	(21,896)	-2.93%
Sale of Materials	200	200	0	0.00%
Insurance Recoveries	25,000	25,000	0	0.00%
Medicaid Reimbursement	150,000	150,000	0	0.00%
Fines & Forfeitures	2,000	2,000	0	0.00%
Refunds - BOCES/Prior Year/Other	300,000	225,000	75,000	33.33%
Misc Income	25,000	50,000	(25,000)	-50.00%
Tuition - Other Districts/Staff	150,000	500,000	(350,000)	-70.00%
Leases-per GASB 87	0	0	0	0.00%
Interfund Transfers	0	0	0	0.00%
CARES Act Education Stabilization Fund	0	0	0	0.00%
One Time Prior Year Health Accrual	0	0	0	0.00%
TOTAL OTHER INCOME	3,749,923	4,127,649	(377,726)	-9.15%
TOTAL OTHER INCOME/ STATE AID/PILOT Payments	32,728,600	34,040,595	(1,311,995)	-3.85%
APPROP. FUND BALANCE	2,900,000	2,900,000	0	0.00%
APPROP. COMMITTED FUND BALANCE	0	434,000	(434,000)	-100.00%
APPROP. RESERVE FROM TAX RESERVE	0	0	0	0.00%
APPROP. RESERVE FOR TRS	600,000	850,000	(250,000)	-29.41%
APPROP. RESERVE FOR ERS	1,500,000	1,300,000	200,000	15.38%
APPROP. RESERVE FOR UNEMPLOYMENT	50,000	50,000	0	0.00%
APPROP. RESERVE FOR WORKERS COMP	375,000	375,000	0	0.00%
APPROP. RESERVE FOR BONDED DEBT	44,078	44,078	0	0.00%
APPROP. RESERVE FOR LIBRARY DEBT SER	25,000	35,104	(10,104)	-28.78%
	5,494,078	5,988,182	(494,104)	-8.25%
PROPERTY TAXES	67,454,115	65,999,854	1,454,261	2.20%
TOTAL REVENUE	105,676,793	106,028,631	(351,838)	-0.33%

Año Presupuestario [Budget Year]	2025-2026	2024-2025
Tipo impositivo por \$100 [Tax Rate Per \$100]	\$ 22.16	\$ 21.69
AV para el hogar @ 45,000 [Home AV @ 45,000]	\$ 9,972	\$ 9,761

\$ 211 Aumento anual
\$ 17.50 Aumento mensual

Implicaciones fiscales para el propietario promedio

Tasa impositiva = gravamen fiscal x ABP%
Hacienda x 100
Valor tasado de la vivienda familiar

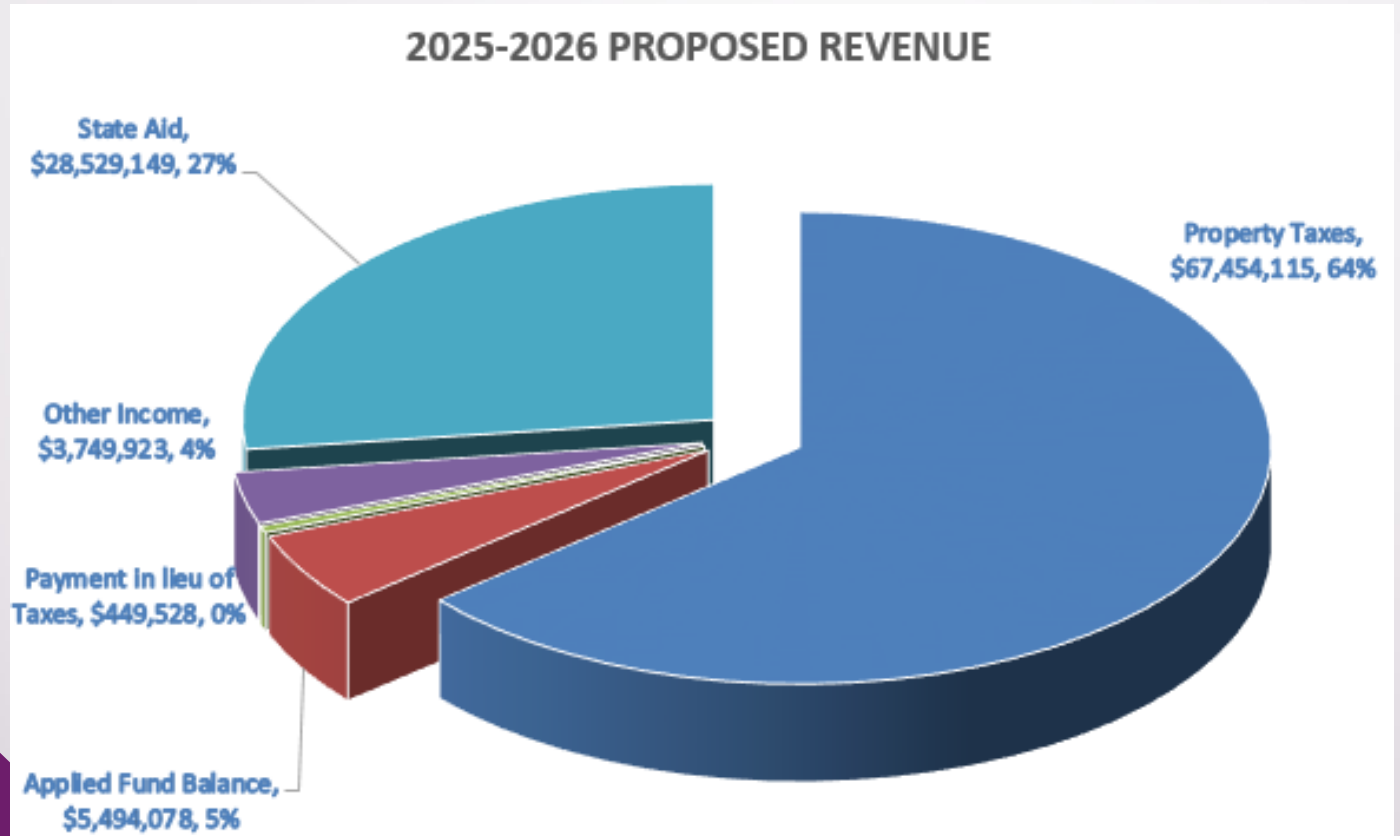
Análisis de Balance/Reservas de Fondos

Fund Balance Reserve Analysis:	Projected 2024-25	Actual 2023-24	Actual 2022-23	Actual 2021-2022	Actual 2020-21	Actual 2019-20
<u>Restricted:</u>						
Workers Compensation Reserve:	\$ 745,191	\$ 1,120,191	\$ 1,445,191	\$ 1,770,191	\$ 2,075,431	\$ 1,789,349
Unemployment Reserve:	\$ 318,432	\$ 1,039,677	\$ 1,658,350	\$ 1,667,912	\$ 1,678,897	\$ 1,596,083
Reserve for Retirement Contrib. ERS:	\$ 5,239,635	\$ 6,306,487	\$ 7,268,417	\$ 8,302,752	\$ 8,985,455	\$ 8,331,804
Reserve for Retirement Contrib. TRS:	\$ 875,277	\$ 1,444,300	\$ 1,981,274	\$ 2,060,320	\$ 1,835,317	\$ 1,377,243
Reserve for Employee Benefits:	\$ 6,419,865	\$ 6,511,441	\$ 7,814,711	\$ 7,860,536	\$ 8,332,539	\$ 8,474,652
Reserve for Debt (Library):	\$ 37,866	\$ 70,357	\$ 81,392	\$ 93,203	\$ 108,043	\$ 152,971
Reserve for Tax Reduction:	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 53,800	\$ 228,800
Reserve for Bonded Debt:	\$ 349,886	\$ 393,964	\$ 438,042	\$ 482,120	\$ 526,198	\$ 529,796
Capital Reserve (established May 2023)	\$ 1,067,814	\$ 1,021,942	\$ 1,000,000	\$ -	\$ -	\$ -
Total Restricted Fund Balance	\$15,053,966	\$17,908,359	\$21,687,377	\$22,237,034	\$23,595,680	\$22,480,698
<u>Assigned Fund Balance:</u>						
Assigned Appropriated Fund Balance	\$ 2,900,000	\$ 2,900,000	\$ 2,963,841	\$ 2,889,401	\$ 2,882,549	\$ 2,882,549
Assigned for Encumbrances	\$ 2,119,699	\$ 2,370,766	\$ 3,224,711	\$ 1,873,389	\$ 1,004,349	\$ 2,246,504
Committed Fund Balance	\$ -	\$ 434,000	\$ 834,000	\$ 1,300,000	\$ 1,600,000	\$ -
<u>Non-Spendable (GASB 87)</u>	\$ 160,261	\$ 160,261	\$ 85,976.00	\$ 72,921	\$ -	\$ -
Total Assigned Fund Balance	\$ 5,179,960	\$ 5,865,027	\$ 7,108,528	\$ 6,135,711	\$ 5,486,898	\$ 5,129,053
Unassigned Fund Balance	\$ 3,853,890	\$ 3,005,396	\$ 2,868,557	\$ 3,875,990	\$ 3,878,538	\$ 3,863,372
Total Actual Fund Balance:	\$24,087,816	\$26,778,782	\$31,664,462	\$32,248,735	\$32,961,116	\$31,473,123

Fund Balance Projection:

Fund Balance July 1, 2024	\$ 26,778,782
Add: Projected Revenues @ 6/30/25	98,593,360
Less: Projected Expenditures @ 6/30/25	(101,284,326)
Ending Fund Balance 6/30/25 as Projected	\$ 24,087,816
Projected Operating (Deficit) / Surplus @ 6/30/25	(\$2,690,966)

Ingresos proyectados para 2025-2026





Gastos presupuestados 2025- 2026

SAYVILLE PUBLIC SCHOOLS PROPOSED 2025-2026 BUDGET SUMMARY

	2025-2026 PROPOSED BUDGET	2024-2025 CURRENT	INCREASE/ (DECREASE)	% Change
Salaries	49,967,559	49,979,042	(11,483)	-0.02%
Employee Benefits	26,333,063	26,802,267	(469,204)	-1.75%
Total Salaries & Benefits:	<u>76,300,622</u>	<u>76,781,309</u>	(480,687)	-0.63%
Debt Service	5,790,371	6,259,470	(469,099)	-7.49%
Contractual Expenditures (4000 object codes, excluding Trans. & BOCES)	7,783,875	7,626,788	157,087	2.06%
BOCES	6,836,803	6,486,171	350,632	5.41%
Supplies	1,710,879	2,155,739	(444,860)	-20.64%
Textbooks/Workbooks	189,988	395,214	(205,226)	-51.93%
Transportation	5,658,723	4,747,305	911,418	19.20%
Transfers to:				
Capital Fund	1,000,000	1,000,000	0	0.00%
Special Aided Fund	160,000	160,000	0	0.00%
Equipment	245,532	416,635	(171,103)	-41.07%
TOTAL GENERAL FUND BDGT:	<u><u>105,676,793</u></u>	<u><u>106,028,631</u></u>	<u><u>(351,838)</u></u>	<u><u>-0.33%</u></u>

Seguro no asignado

2025-2026 PROPUESTA DE PRESUPUESTO [PROPOSED BUDGET]	2024-2025 PRESUPUESTO ACTUAL [CURRENT BUDGET]	AUMENTAR/ (DISMINUIR) [INCREASE/ (DECREASE)]
------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------	----------------------------------------------------

Seguro no asignado \$801,000 \$632,479 \$168,521 o 26.64%

Tipo de seguro incluido anteriormente [Type of Insurance included above]	2025-2026 Costo estimado [Estimated Cost]
NYSIR – Responsabilidad General [NYSIR – General Liability]	\$730,000
Seguro de Accidentes para Estudiantes [Student Accident Insurance]	\$ 36,000
Seguro contra Delitos [Crime Insurance]	\$ 6,000
Tanque Ambiental [Environmental Tank]	\$ 10,000
Política de Seguridad Cibernética [Cyber Security Policy]	\$ 19,000
Total [Total]	<u>\$801,000</u>

2025-2026 Junta de Servicios Educativos Cooperativos (BOCES)

	2025-2026 PROPUESTA DE PRESUPUESTO [PROPOSED BUDGET]	2024-2025 PRESUPUESTO ACTUAL [CURRENT BUDGET]	AUMENTO/ (DISMINUCION) [INCREASE/ (DECREASE)]
BOCES	\$6,836,803	\$6,486,171	\$350,632 o 5.406%

- ✓ Enfoque rentable y de valor añadido para la prestación de servicios educativos específicos para los estudiantes.
- ✓ Los servicios de BOCES normalmente generan ayuda de BOCES o ayudas impulsadas por gastos, como la ayuda de alto costo (en servicios de educación especial) o la ayuda de transporte.
- ✓ Se espera una ayuda de BOCES de **\$1,609,167** para el **año escolar 2024-2025**,
- ✓ La ayuda estimada de BOCES para **2025-2026** es de **\$2,062,167**

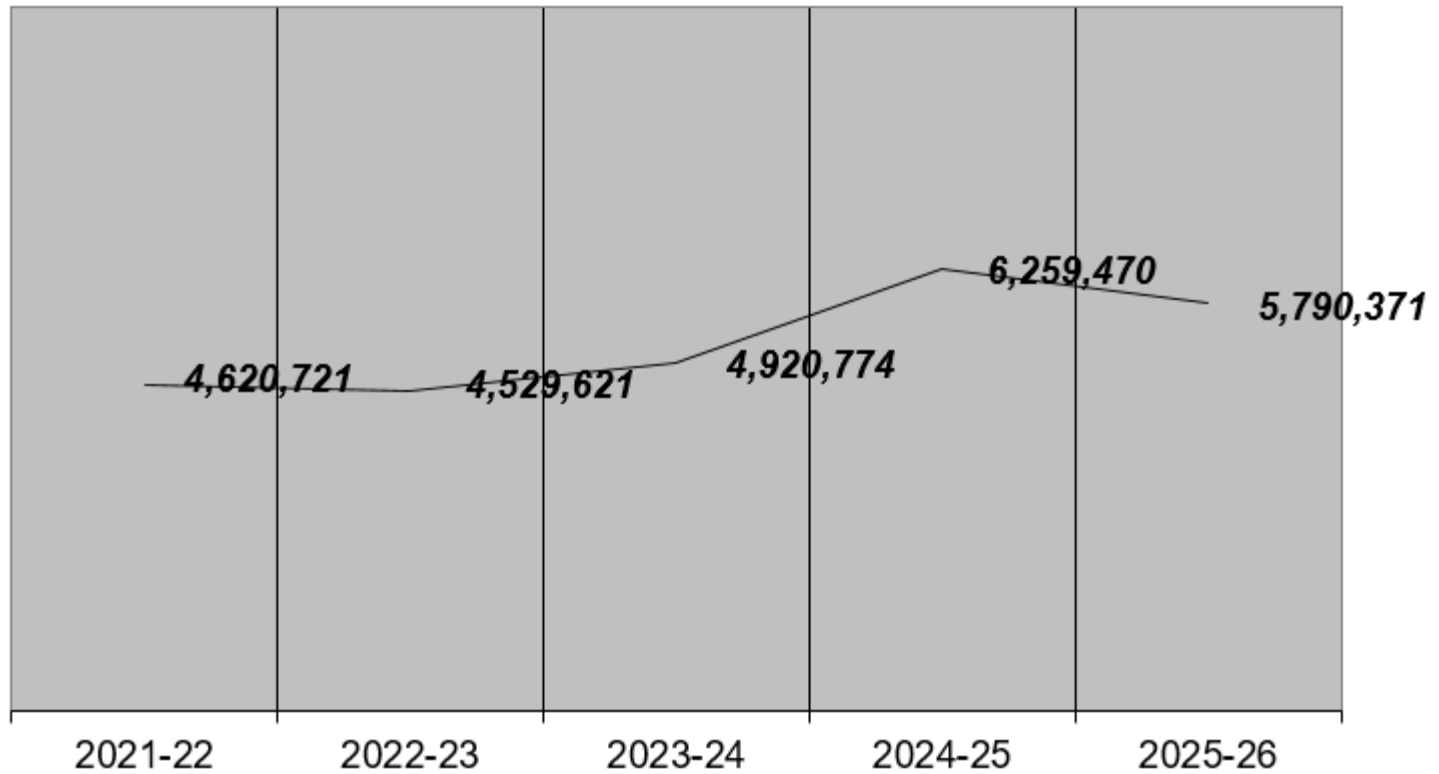
Servicio de la deuda 2025-2026

Account	Description	2025 - 26 Proposed Budget	2024 - 25 Budget	Dollar Change	Percent Change
A 9710.6030-59-0000	Public Library Principal Payments Districtwide	670,000.00	675,000.00	(5,000.00)	(0.741%)
A 9710.7030-59-0000	Public Library Interest Payments Districtwide	79,800.00	106,800.00	(27,000.00)	(25.281%)
9710	Serial Bonds - Public Library *	749,800.00	781,800.00	(32,000.00)	(4.093%)
A 9711.6030-09-0000	Serial Bond Principal Payments Districtwide	2,620,000.00	2,580,000.00	40,000.00	1.550%
A 9711.7030-09-0000	Serial Bond Interest Payments Districtwide	912,725.00	524,825.00	387,900.00	73.910%
9711	Serial Bonds - School Construction *	3,532,725.00	3,104,825.00	427,900.00	13.782%
A 9731.6030-09-0000	BAN Principal Payments	0.00	120,000.00	(120,000.00)	(100.000%)
A 9731.7030-09-0000	BAN Interest Payments	0.00	750,000.00	(750,000.00)	(100.000%)
9731	Bond Anticipation Note Debt Service *	0.00	870,000.00	(870,000.00)	(100.000%)
A 9760.7030-09-0000	TAN Interest Payments	335,000.00	330,000.00	5,000.00	1.515%
9760	Tax Anticipation Notes *	335,000.00	330,000.00	5,000.00	1.515%
A 9789.6030-09-0000	EPC Principal Payments Districtwide	1,031,512.00	1,000,566.00	30,946.00	3.093%
A 9789.7030-09-0000	EPC Interest Payments Districtwide	141,334.00	172,279.00	(30,945.00)	(17.962%)
9789	Other Debt- EPC *	1,172,846.00	1,172,845.00	1.00	0.000%
97	**	5,790,371.00	6,259,470.00	(469,099.00)	(7.494%)
9	***	5,790,371.00	6,259,470.00	(469,099.00)	(7.494%)
	Grand Totals:	5,790,371.00	6,259,470.00	(469,099.00)	(7.494%)

Debt Service:

5 Year Change: +25.31%

Avg Over 5 Year Change: 5.06%



Los costos anteriores representan el capital y los intereses de nuestros préstamos a corto y largo plazo, tales como: Notas de Anticipación de Impuestos, Notas de Anticipación de Bonos, Bonos en Serie y Contratos de Desempeño Energético.



Transporte

	<u>2025-2026</u>	<u>2024-2025</u>	<u>Inc./ (Dic.)</u>	<u>% de cambio</u>
Transporte	\$5,658,723	\$4,747,305	\$ 911,418	19.20%

- ✓ Sayville tiene un contrato con Suffolk Transportation Services, Inc. para todos los servicios de autobuses estudiantiles del Distrito;
- ✓ El Distrito obtuvo Solicitudes de Propuestas (RFP) el 21 de febrero de 2025 para nuestros Contratos de Transporte Deportivo y Autobuses Grandes, Furgonetas, Excursiones y Transporte Deportivo a través de este proceso legal; Suffolk Transportation Services, Inc. se adjudicó la Propuesta como único proveedor en marzo;
- ✓ Actualmente se está redactando un contrato de cinco años con Suffolk Transportation Services, Inc. que será firmado por el BOE a finales de abril y presentado al NYSED para su revisión y aprobación;
- ✓ Para el ciclo escolar 2025-2026, estaríamos en el año 1 de 5;
- ✓ Los beneficios de un contrato de cinco años proporcionan al Distrito previsibilidad de costos y continuidad del servicio.

Transferencias a: Capital y Fondos de Ayuda Especial

	<u>2025-2026</u>	<u>2024-2025</u>	<u>Inc./ (Dic.)</u>	<u>% de cambio</u>
<u>Transferencias a:</u>				
Capital	\$1,000,000	\$1,000,000	-0-	0.00%
Ayudas especiales	160,000	160,000	-0-	0.00%

Transferencia a Fondo de Capital:

Edificios Elementales – Reformas de baños Fase I-III:

- ✓ ~~Lincoln Avenue - 20 baños (2022-23); ¡Completado!~~
- ✓ ~~Sunrise Drive (Fase I) - 17 baños (2023-24); ¡Completado!~~
- ✓ ~~Sunrise Dr. (Fase II) - cuatro (4) baños restantes (2024-25);~~
- ✓ ~~Cherry Avenue - Ocho (8) baños (2024-25);~~
- Escuela Primaria Sayville - Cuatro baños (2025-26)
- Escuela Secundaria Sayville - Cuatro baños (2025-26)

Transferencia al Fondo de Ayuda Especial:

Representa el costo compartido del Distrito de la Escuela de Verano de Educación Especial y otros Programas de Educación Especial financiados por subvenciones.

Proyectos de capital 2025-2026

Reformas de baños

Escuela Primaria de Sayville y Escuela Secundaria de Sayville



Baños MS Auditorium



HS Baños Deportivos



MS Baños de Cafetería



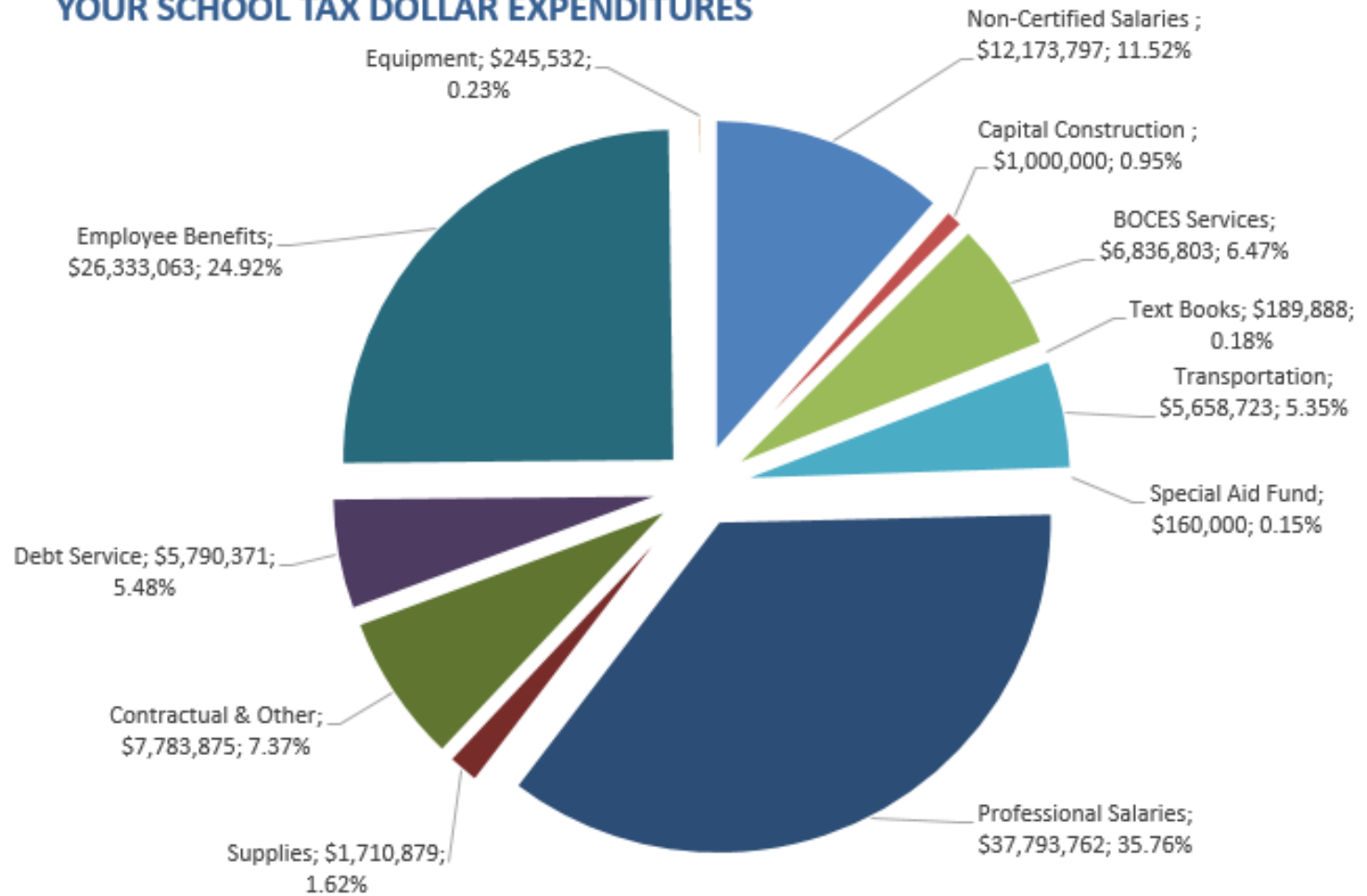
HS Baños de orientación



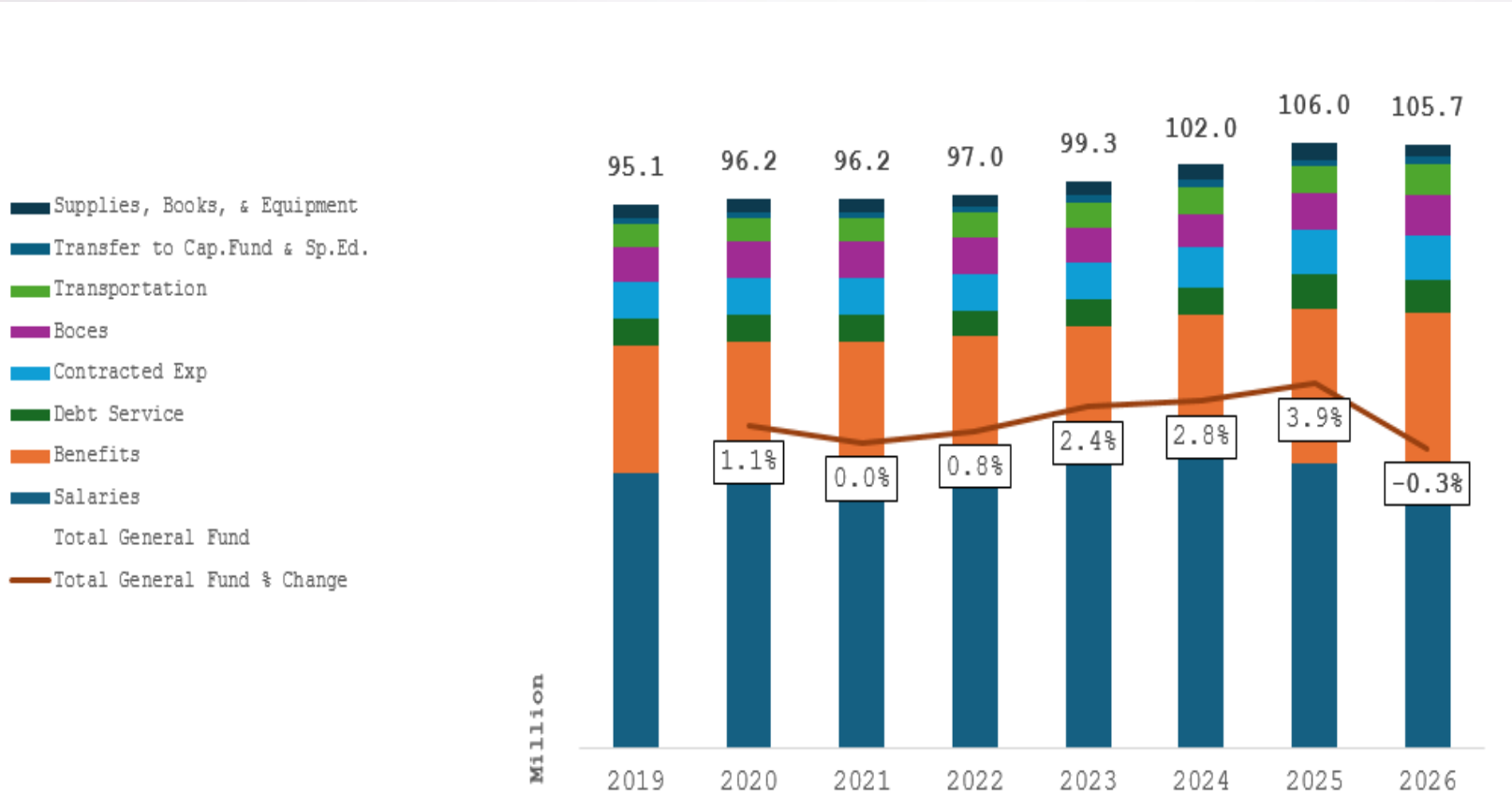
En la foto de arriba están las renovaciones planificadas
ANTES

Gastos proyectados para 2025-2026

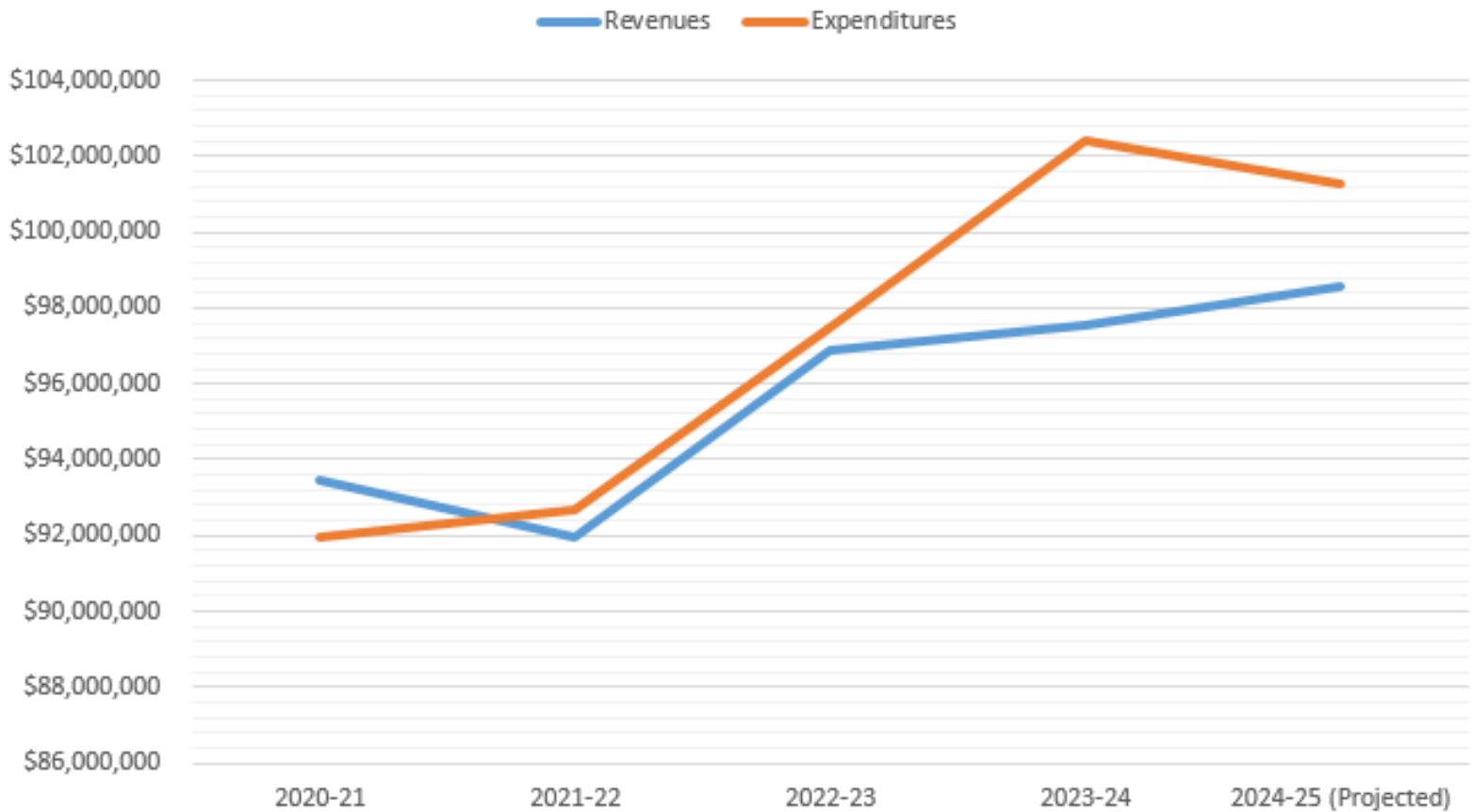
YOUR SCHOOL TAX DOLLAR EXPENDITURES



Análisis de Gastos de 2018-2019 a 2025-2026

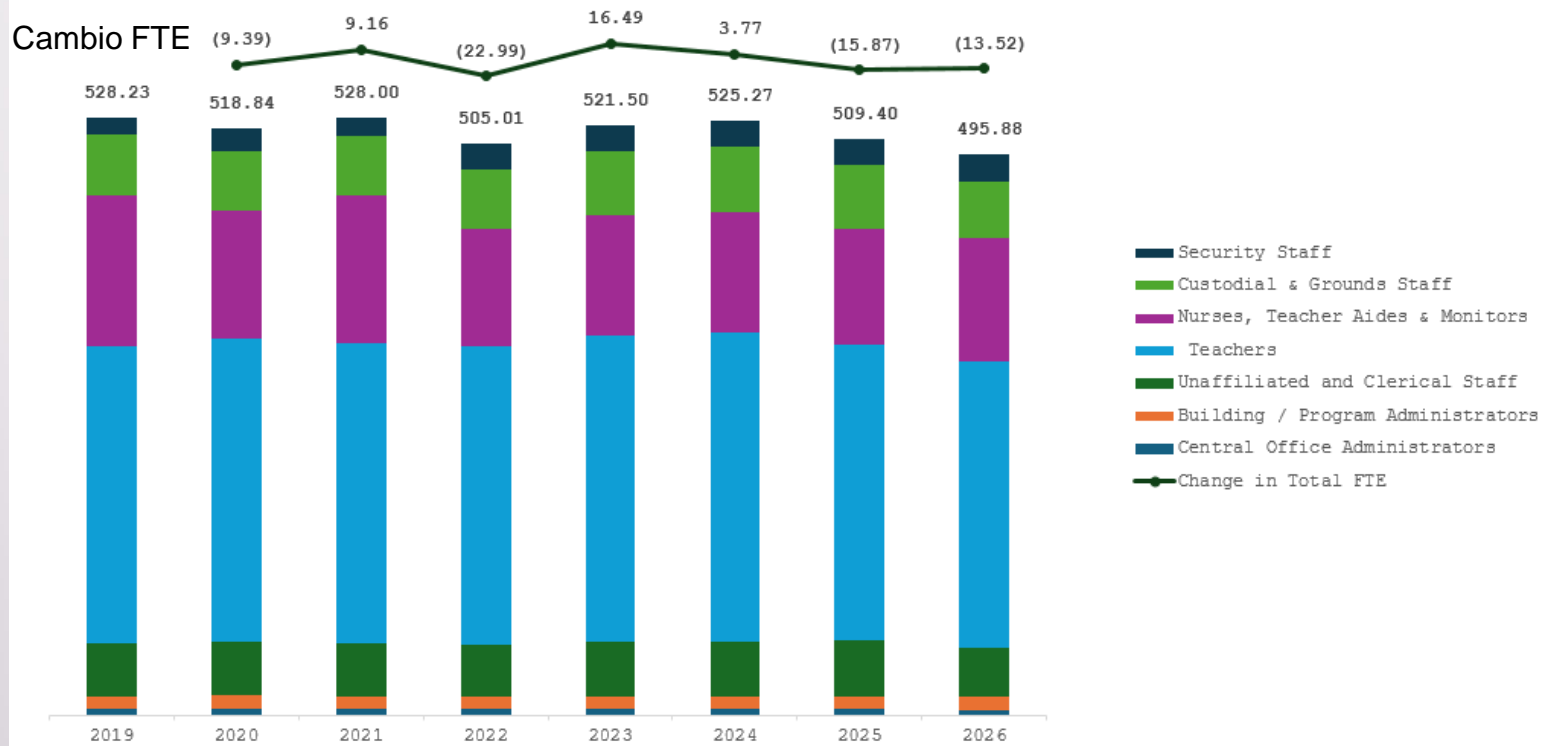


Revenue & Expense Comparison By Fiscal Year



Fiscal Year	Revenues	Expenditures
2020-21	\$93,451,854	\$ 91,963,861
2021-22	\$91,963,802	\$ 92,676,183
2022-23	\$96,903,249	\$ 97,487,523
2023-24	\$97,517,011	\$102,402,690
2024-25 (Projected)	\$98,593,360	\$101,284,326

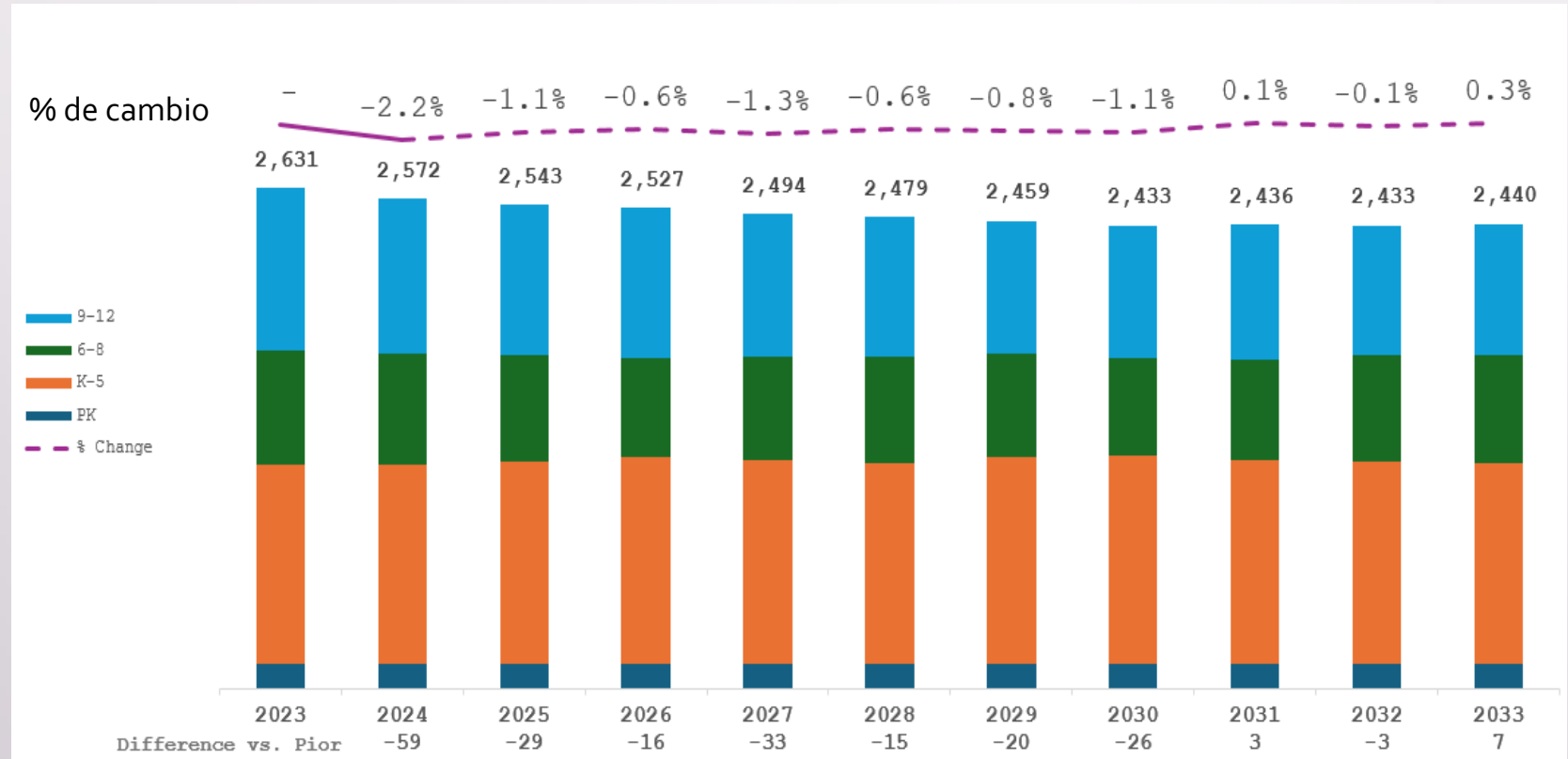
Números de personal equivalentes a tiempo completo



Presupuesto [Budget]	2025-2026	Diferencia [Difference]
Administradores de la oficina central [Central Office Administrators]	4.00	(1.00)
Administradores de Edificios/Programas [Building/Program Administrators]	12.00	0.00
Personal no afiliado y administrativo [Unaffiliated and Clerical Staff]	43.99	(5.49)
Profesorado [Teachers]	252.80	(8.80)
Enfermeras, auxiliares de enseñanza y monitores [Nurses, Teacher Aids & Monitors]	108.59	7.27
Personal de Custodia y Jardines [Custodial & Grounds Staff]	50.00	(7.00)
Personal de seguridad [Security Staff]	24.50	1.50
Total FTE [Total FTE]	495.88	(13.52)

Datos de Inscripciones - Largo Alcance

Estudio de planificación



Fuente: Oficina de Planificación e Investigación Escolar de la División de Servicios de Apoyo Educativo de BOCES de Western Suffolk - proporcionado 2023-2024

Componente tripartito propuesto para 2025-2026 Resumen del presupuesto

	2025-2026 Propuesta de presupuesto [Proposed Budget]	2024-2025 Presupuesto actual [Current Budget]	Cambio de dólar [Dollar Change]	% de cambio [% Change]
Administrativo [Administrative]	\$10,539,246	\$ 9,981,027	\$558,219	5.59%
Programa [Program]	\$76,581,477	\$76,698,186	\$(116,709)	(.15)%
Capital [Capital]	\$18,556,070	\$19,349,418	\$(793,348)	(4.10)%
Total [Total]	<u>\$105,676,793</u>	<u>\$106,028,631</u>	<u>\$(351,838)</u>	(.33)%

Detalles del componente administrativo del presupuesto tripartito de Sayville

Categoría de gasto [Expense Category]	Año de 2024-2025 [2024-2025 yr.]	Año de 2025 - 2026. [2025-2026 yr.]	Diferencia [Difference]	% de Cambio [% Change]
Salarios [Salaries]	\$5,018,665	\$5,077,322	\$58,657	1.17%
Beneficios para empleados [Employee Benefits]	\$2,581,971	\$2,584,878	\$2,907	.11%
Seguro no asignado [Unallocated Insurance]	\$632,479	\$801,000	\$168,521	26.64%
Servicios BOCES [BOCES Services]	\$1,055,268	\$1,305,704	\$250,436	23.73%
Contractual: Auditores, Abogados, Franqueo, Suministros y Otros [Contractual: Auditors, Attorneys, Postage, Supplies & Other]	\$692,644	\$770,342	\$77,698	11.22%
Componente Administrativo Total [Total Administrative Component]	<u>\$9,981,027</u>	<u>\$10,539,246</u>	<u>\$558,219</u>	5.59%

Como se indicó anteriormente, los servicios de seguros no asignados y BOCES comprenden aproximadamente el 75% del cambio total de 2024-2025 a 2025-2026 del componente administrativo

Componentes del presupuesto 2025-2026

Administrativo (9.97%)

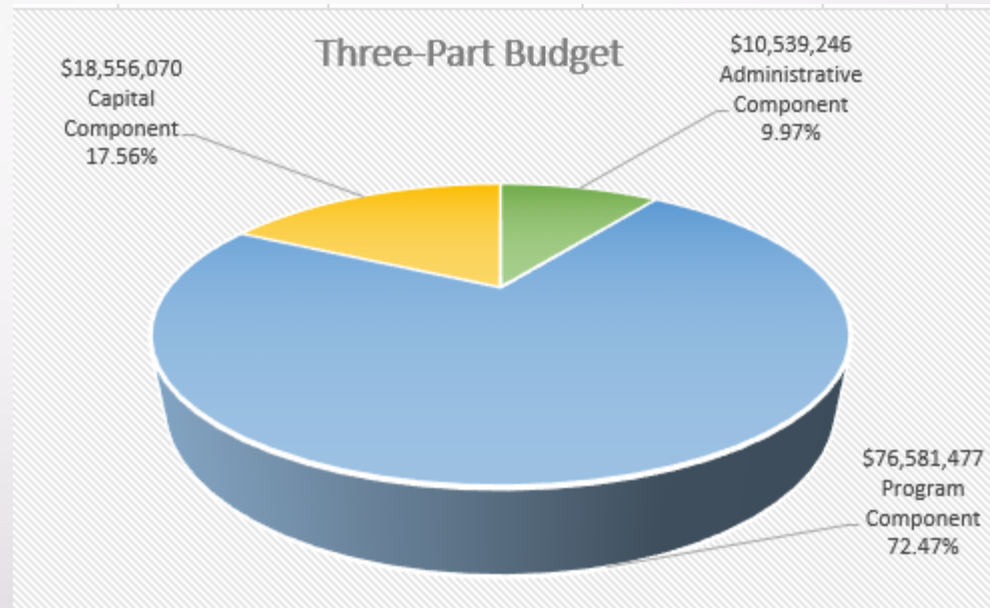
- Todos los gastos asociados con la Junta Escolar, el Superintendente, el Secretario del Distrito, las Oficinas de Negocios del Distrito y de la Escuela, los Servicios Legales, la Planificación, el Currículo y el Personal a Nivel del Distrito, las Pólizas de Seguro del Distrito, los Servicios Administrativos de BOCES, etc.

Programa (72.47 %)

- Todos los gastos del distrito escolar, incluidos los maestros, el plan de estudios, la instrucción, la tecnología, la educación especial, el transporte, etc.

Capital (17.56%)

- Todas las reparaciones y restauración de edificios, servicio de la deuda, operación de la planta, mantenimiento, etc.



¿Qué pasa si falla el presupuesto?

Elementos clave de la ley

- Si el presupuesto no se aprueba, la Junta de Educación tiene la opción de presentar el mismo presupuesto, o un presupuesto revisado, para una nueva votación el martes 17 de junio de 2025, o adoptar un presupuesto contingente.
- Si el presupuesto falla dos veces, la Junta de Educación debe adoptar un presupuesto contingente con un aumento del **CERO** por ciento en la recaudación de impuestos del año en curso.

Ramificaciones de un presupuesto de contingencia

Un presupuesto para imprevistos requeriría una reducción de **\$1,733,259**, lo que podría repercutir en lo siguiente:

- Programas académicos
- Personal
- Programas deportivos y extracurriculares
- Prohíbe la compra de equipos nuevos
- No hay uso comunitario de las instalaciones (escultismo, PAL, CYO, etc.)
- Proyectos de construcción de capital - Renovación de baños en Sayville HS y Sayville MS.

Límites de gastos de contingencia

- Límite de gasto total:
 - ✓ Si el presupuesto falla dos veces, el Distrito debe adoptar un presupuesto contingente con un aumento de '**CERO**' por ciento en la recaudación impositiva actual.
- Restricciones del límite administrativo:
 - ✓ La relación entre los componentes administrativo y del presupuesto por programas debe ser la "**menor**" del tope administrativo calculado para 2024-2025 o del presupuesto rechazado para 2024-25.

	Actual [Actual] 2024-2025	Propuesta [Proposed] 2025-2026	[Contingent Budget]
Límite presupuestario administrativo [Administrative Budget Cap]	11.53%	12.00%	(Máximo) [(Maximum)] 11.53%

En resumen: Bajo un presupuesto contingente

- Presupuesto Administrativo: debe reducirse **\$494,227**
- Presupuesto del programa: debe reducirse **\$194,732**
- Presupuesto de capital: debe reducirse **\$1,044,300**

Reducciones totales de programa y apoyo de
\$1,733,259

Calendario de futuras reuniones

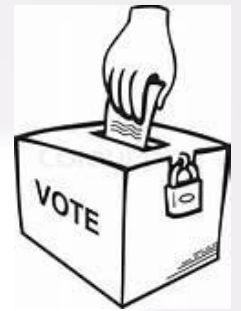
- ❖ **23 de abril de 2025** Votación del presupuesto BOCES y adopción del presupuesto propuesto por el BOE para 2025-26
- ❖ **Durante abril y mayo**, se llevarán a cabo presentaciones de presupuesto para varios grupos, incluyendo a nuestros PTA en el Distrito
- ❖ **13 de mayo de 2025 Audiencia de Presupuesto**
- ❖ **20 de mayo de 2025 Elección anual de la junta y votación del presupuesto**

Información sobre Boletas de Voto en Ausencia/Correo Anticipado

- **La novedad** en 2024-2025 fue la opción de boleta anticipada por correo
- Puede usar esta solicitud si es un votante calificado que reside en el distrito
- Solo puede solicitar una boleta de voto en ausencia/correo anticipado en su propio nombre
- Tanto las Instrucciones para la Boleta como las Solicitudes están disponibles en inglés y español
- Las solicitudes de boletas de voto en ausencia/correo anticipado deben ser recibidas por el Secretario del Distrito a más tardar a las 4:00 p.m., hora prevaleciente, el **lunes 20 de mayo de 2025**
- La recepción de boletas de voto en ausencia/correo anticipado debe recibirse a más tardar a las 5:00 p.m. el **martes 21 de mayo de 2025**
- Según el aviso legal del Distrito y de acuerdo con la Ley de Educación § 2018-a, las solicitudes completadas:
 - a. **no** pueden ser recibidas por el Secretario del Distrito **antes del lunes 21 de abril de 2025**, y dichas solicitudes deben ser recibidas por el Secretario del Distrito al menos siete (7) días antes de la elección si la boleta se va a enviar por correo al votante el 13 de mayo de 2025
 - b. o el día antes de la elección, si la boleta debe **entregarse personalmente** al votante o al agente nombrado en la solicitud de boleta de voto en ausencia.

Si tiene alguna pregunta, comuníquese con el Secretario del Distrito al 631-244-6516.

¿Qué hay en la boleta?



Propuesta #1: Votación del Presupuesto Escolar

Elección de dos miembros de la Junta Directiva de Educación

- Las peticiones están disponibles en la Oficina del Secretario del Distrito para postularse para un puesto en la Junta de Educación:
- Las peticiones de nominación deben presentarse a más tardar el lunes 21 de abril de 2025 a las 5:00 p.m.
- Expiran los siguientes mandatos: mandato de tres años: Maureen Dolan y Christine Sarni

Ubicación: *Antigua Secundaria en Gimnasio*
Renovado entre las 7 a.m. y las 9 p.m. del martes 20 de mayo de 2025

Mantenimiento de nuestros programas 2025-2026

- Toda la programación y el tamaño de las clases de las escuelas secundarias y secundarias son totalmente compatibles como en años anteriores.
- Todas las actividades musicales, artísticas, deportivas y extracurriculares cuentan con el apoyo total de los años anteriores.
- Todas las clases elementales de arte, música, biblioteca, educación física, STRETCH y STEAM son totalmente compatibles como en años anteriores.
- El tamaño de las clases en el grado 2 cambiará de 14-16 estudiantes por clase a 23-24 estudiantes por clase, con una clase para 25 estudiantes.
- El grado 1 en Sunrise Drive cambiará de 15-16 estudiantes a 23 estudiantes en cada clase.
- Todos los demás tamaños de clase en todo el distrito siguen siendo los mismos que en años anteriores, con un tamaño promedio de clase de 20.73 en los grados k-5.

2025-2026

En cuanto a las reducciones

- 6.2 ETC en las reducciones de personal se deben a una menor matrícula en todo el distrito y no resultarán en cambios en el programa.
- El AIS de matemáticas de la escuela primaria se reducirá en cada edificio de 2.0 proveedores por edificio a 1.5 FTE por edificio.
- La Escuela Secundaria Sayville ya no tendrá un programa de recuperación de créditos de la Escuela de Verano.
- El AIS de Lenguaje y Matemáticas del Mundo Elemental está siendo revisado con 1 puesto de enseñanza FTE que se está restaurando por determinar, desde nuestra última reunión.

**Un agradecimiento especial a
nuestra Junta de Educación y a
la comunidad de Sayville por
apoyar a nuestras escuelas**

¡Gracias!