

Información de inscripción en la escuela secundaria Ridgeland

Documentos requeridos para la inscripción de nuevos estudiantes:

1. Transcripción de la escuela anterior (solo escuela secundaria)
2. Boleta de calificaciones actual de la escuela anterior
3. Registro de disciplina de la escuela anterior
4. Formulario de retiro de la escuela anterior
5. Paquete de inscripción completo
6. Formulario 121 de vacunación de Mississippi (original del consultorio de su médico)
7. Acta de nacimiento
8. Tarjeta de la Seguridad Social
9. Documentos de custodia (si los padres están divorciados o el padre no figura en el certificado de nacimiento)
10. Uno de los siguientes a nombre de los padres:
 - Documento Hipotecario
 - Título de propiedad
 - Exención de Homestead
 - Contrato de alquiler o arrendamiento (todos los ocupantes deben estar incluidos en el contrato y el contrato debe estar vigente)
11. Una factura a nombre de los padres que muestre la dirección y la fecha dentro de los últimos 60 días:
 - Agua
 - Gas
 - Eléctrico
 - Televisión por cable/internet
12. Se requiere una "Declaración jurada especial de residencia" cuando un estudiante reside con sus padres o guardiáns una casa o apartamento que no es propiedad ni está alquilado a nombre de los padres o guardiáns.



Grade Entering for 20____-20____ School Year
(Ano Escolar)

Date _____
(Fecha)

(Please type or print clearly)

STUDENT NAME (as it appears on birth certificate)
Nombre del estudiante (como aparece en el acta de nacimiento)

PERSONAL DATA

Last _____ First _____ Mi _____ Race _____ Sex _____
(Apellido) (Nombre) (Segundo Nombre) (Raza) (Sexo)

Preferred Name _____ Social Security # _____ Date of Birth _____
(Nombre Preferido) (Numero de Seguro Social) (Fecha de Nacimiento)

Street Address _____ Apt# _____ City/State/Zip _____
(Direccion) (Calle) (Numero de apartamento) (Ciudad, Estado yCodigo Postal)

Subdivision _____ Phone _____
(Subdivisión/Vecindario) (Teléfono)

Student Lives with (check one): ☐ Mother & Father ☐ Mother ☐ Father ☐ Other (explain) _____
(El esudiante vive con – marque uno) (Madre y padre) (Madre) (Padre) (Otra – Explicar)

Siblings – (Hermanos)

Name (Nombre)	Date of Birth (Fecha de Nacimiento)	Grade (Grado)	School (Escuela)
1. _____	_____	_____	_____
2. _____	_____	_____	_____
3. _____	_____	_____	_____

PARENT/GUARDIAN

Parent/Guardian _____ Relationship (if Guardian) _____
(Padre o Tutor) (Parentesco – si es tutor)

Address _____ City/State/Zip _____
(Direccion) (Ciudad/Estado/Codigo Postal)

Primary Language _____ Cell/Home Phone _____ Work Phone _____
(Lenguaje Primario) (Celular o Teléfono de Casa) (Teléfono del Trabajo)

Employer _____ Email _____
(Empleador) (Correo electrónico)

Parent/Guardian _____ Relationship (if Guardian) _____
(Padre o Tutor) (Parentesco – si es tutor)

Address _____ City/State/Zip _____
(Direccion) (Ciudad/Estado/Codigo Postal)

Primary Language _____ Cell/Home Phone _____ Work Phone _____
(Lenguaje Primario) (Celular o Teléfono de Casa) (Teléfono del Trabajo)

Employer _____ Email _____
(Empleador) (Correo electrónico)

Last School Student Attended _____
(Última Escuela que el estudiante asistió)

Address _____
(Dirección)

City _____ **State** _____ **Zip** _____
(Ciudad) (Estado) (Código Postal)

Phone _____ **Fax** _____
(Teléfono)

Has the student received any other services other than regular education classes? ☐ No ☐ Yes
(¿Ha recibido el estudiante algún otro servicio además de las clases de educación regular?)

If Yes, please explain _____
(En caso afirmativo, explíquelo por favor.)

If it becomes necessary for the school to send my child home, the following person(s) may be contacted. These person(s) will also be allowed to pick up your child.
(Si es necesario que la escuela envíe a mi hijo a casa, se puede contactar a la(s) siguiente(s) persona(s). Estas personas también podrán recoger a su hijo.)

1. _____ **Relationship** _____ **Phone** _____
(Nombre) (Relación) (Teléfono)

2. _____ **Relationship** _____ **Phone** _____
(Nombre) (Relación) (Teléfono)

Family Physician _____ **Phone** _____
(Médico de familia) (Teléfono)

Medical Condition(s) _____
(Condiciones médicas)

Food Allergies _____
(Alergias a los alimentos)

Upon registration, Section 39-15-9 of the MS Code, 1994 Supp. requires each student of his/her parent/guardian to indicate if the student has been expelled from any public or private school or is currently a party to an expulsion proceeding. Thus, the following information must be provided as a condition for registration in the Madison School District.

(Al registrarse, la Sección 39-15-9 del Código MS, 1994 Supp. requiere que cada estudiante o su padre/tutor indiquen si el estudiante ha sido expulsado de alguna escuela pública o privada o si actualmente está en proceso de expulsión. Por lo tanto, la siguiente información debe proporcionarse como condición para la inscripción en el Distrito Escolar de Madison.)

☐ The above named student HAS NOT been expelled from a public or private school OR IS NOT CURRENTLY a party to an expulsion proceeding.

(El estudiante mencionado anteriormente NO HA sido expulsado de una escuela pública o privada O NO ES ACTUALMENTE está en proceso de expulsión.)

☐ The above named student HAS been expelled from a public or private school OR IS NOW a party to an expulsion proceeding

(El estudiante mencionado arriba HA sido expulsado de una escuela pública o privada O AHORA ES parte de un procedimiento de expulsion.)

Name of School expelled from _____
(Nombre de la escuela que fue expulsada)

Reason for Expulsion _____
(Motivo de la expulsion)

Status of Expulsion Proceeding _____
(Estado del Proceso de Expulsión)

☐ The above student HAS NOT been referred to an Alternative School
(El estudiante anterior NO HA sido referido a una Escuela Alternativa)

☐ The above student HAS been referred to an Alternative School and is TO BE placed in the Madison County Alternative School.
(El estudiante anterior HA sido referido a una Escuela Alternativa y DEBE SER colocado en la Escuela Alternativa del Condado de Madison)

☐ The above student HAS been referred to an Alternative School in the past but has finished the time assigned.
(El estudiante mencionado HA sido referido a una Escuela Alternativa en el pasado pero ha terminado el tiempo asignado.)

Name of School _____
(Nombre de Escuela)

Date Sent _____ Reason Sent _____
(Fecha de envio) (Motivo del envio)

Status of Time Assigned _____
(Estado del tiempo asignado)

Signature Parent/Guardian _____
(Firma Padre/Tutor)

ESTE FORMULARIO DEBE COMPLETARSE COMO PARTE DE LA INSCRIPCIÓN EN LA ESCUELA SECUNDARIA DE RIDGELAND PARA CADA ESTUDIANTE QUE SE TRANSFIERA DE OTRA ESCUELA AL DISTRITO ESCOLAR DEL CONDADO DE MADISON.

Nombre de estudiante: _____

Estado disciplinario

Enumere cualquier acción disciplinaria y/o suspensiones dentro o fuera de la escuela que su hijo haya recibido en los **últimos 6 meses** .

Marque la declaración aplicable:

☐ Ninguno

☐ _____

Castigo resultante: _____

☐ _____

Castigo resultante: _____

☐ _____

Castigo resultante: _____

Estado de expulsión

Al momento de la inscripción, la Sección 39-15-9 del Código MS, 1994 Supp., requiere que cada estudiante o su padre/guardián indique si el estudiante ha sido expulsado de alguna escuela pública o privada o si actualmente es parte de una expulsión. proceder. Por lo tanto, se debe proporcionar la siguiente información como condición para la inscripción en el Distrito Escolar del Condado de Madison.

Marque la declaración aplicable:

☐ El estudiante arriba mencionado **NO HA** sido expulsado de una escuela pública o privada **O NO ES ACTUALMENTE** parte de un procedimiento de expulsión.

☐ El estudiante arriba mencionado **HA** sido expulsado de una escuela pública o privada **O ES AHORA** parte de un procedimiento de expulsión.

Nombre de la escuela de la que fue expulsado: _____

Motivo de la expulsión: _____

Estado del Procedimiento de Expulsión: _____

Firma del estudiante

Firma del padre/guardián

Por favor responda
en inglés

Madison County Schools
ENCUESTA DE IDIOMA DOMESTICO

Spanish

Home Language Survey

Nombre del alumno: _____ Fecha de nacimiento: _____ Sexo: ☐ Masculino ☐ Femenino

Nombre de los padres/apoderado: _____

Dirección: _____

Teléfono de la casa: _____ Teléfono del trabajo: _____

Escuela: _____ Grado: _____ Fecha: _____

1. ¿Nació su hijo/a en Estados Unidos? ☐ Sí ☐ No
De ser así, ¿en qué estado? _____
De no ser así, ¿en qué país? _____
2. ¿Ha asistido su hijo/a a alguna escuela de Estados Unidos durante tres años cualesquiera de su vida? ☐ Sí ☐ No
Si la respuesta es afirmativa, indique el nombre de la escuela (o escuelas), estado, y fechas de asistencia:
Nombre de la escuela _____ Estado _____ Fechas de asistencia _____
Nombre de la escuela _____ Estado _____ Fechas de asistencia _____
Nombre de la escuela _____ Estado _____ Fechas de asistencia _____
3. ¿Qué idioma habla usted y su familia con más frecuencia en el hogar? _____
4. Si hay a disposición, ¿en qué idioma le gustaría recibir la comunicación de la escuela? _____
5. Marque si su hijo(a) es:
A. ☐ Indio americano nativo C. ☐ Nativo de las islas del Pacífico
B. ☐ Nativo de Alaska D. ☐ Nativo de las Islas Vírgenes de EE.UU.
6. ¿Es el idioma primario de su hijo(a) o el que se habla en el hogar distinto al inglés? ☐ Sí ☐ No

Si su respuesta a la pregunta 6 es "Sí", responda las siguientes preguntas:

7. ¿Qué idioma aprendió su hijo cuando recién comenzó a hablar? _____
8. ¿Qué idioma habla en casa su hijo(a) con más frecuencia? _____
9. ¿En qué idioma le habla con más frecuencia a su hijo(a)? (Padre) _____
(Madre) _____
10. Describa el idioma que su hijo(a) entiende. (Marque sólo uno)
A. ☐ Entiende solamente el idioma del hogar y no inglés.
B. ☐ Entiende mayormente el idioma del hogar y algo de inglés.
C. ☐ Entiende el idioma del hogar y el inglés por igual.
D. ☐ Entiende inglés mayormente y algo del idioma del hogar.
E. ☐ Entiende inglés solamente.

Firma del padre o tutor

Fecha

Si se indica un idioma que no sea el inglés en cualquiera de las preguntas anteriores, el distrito escolar evaluará la aptitud en inglés que tenga su hijo para así determinar su calificación inicial y permanencia en un programa de desarrollo de dicho idioma. Le informaremos sobre los resultados de estas evaluaciones.

OFFICE USE ONLY

Student ID #	Date Distributed	Date Received	
--------------	------------------	---------------	--

Afidávit de Residencia
Escuelas del Condado de Madison

Estado de Mississippi
Condado de Madison

Yo, _____, de edad legal, al haber debidamente jurado,
(escriba claramente el nombre del declarante)
declaro que:

1. Yo actualmente resido permanentemente en : _____

(Se requiere la dirección de domicilio. No se acepta un apartado postal)

que es mi domicilio legal y esta localizado dentro de los limites del distrito escolar del Condado de Madison.
Para verificar mi domicilio, apego este afidávit e incluyo como referencia lo siguiente:

- a. Una copia de una factura de servicio (agua, luz, gas natural, cable/internet)
- b. Uno de los siguientes documentos que contienen mi dirección de domicilio (no un apartado postal):
 - i. Documento de hipoteca; aplicación sometida llamada "Homestead Exemption;" escritura con garantía de título llamada "Warranty Deed;" aviso de impuestos de propiedad; o documento de declaración de casa vendida.
 - ii. Contrato original de arrendamiento de una casa o un apartamento firmado por el dueño de la propiedad. En el caso que sea arrendamiento de un apartamento, los nombres de todos los ocupantes deben estar mencionados en el contrato.

3. Yo soy el/la _____ de _____
(padre/madre/guardián) (Nombre entero del estudiante)
quien reside permanentemente conmigo en mi residencia en la dirección mencionada arriba.

4. En caso de que me mude o cambie de residencia, le avisare a la escuela de mi hijo/hija dentro de treinta días.

5. Yo entiendo que las escuelas del condado de Madison pueden rehusar a inscribir o despedir de la escuela al estudiante mencionado en el párrafo 3 si se determina que el estudiante no reside conmigo en la dirección proporcionada que se encuentra dentro de los limites del distrito escolar.

6. Al firmar este afidávit, yo entiendo que estoy dando una declaración jurada de que la información dada en este afidávit es verdad y esta correcta. Yo entiendo que mentir o dar información falsa en el afidávit es un delito y una violación del Código de Missi. Ann. Secciones 97-7-35 and 97-9-19, que me pueden sujetar a penas criminales, incluyendo una multa de hasta \$1,000 y/o hasta cinco años en la cárcel del condado.

Hoy es el _____ día de _____, 20____.

Firma del declarante

----- Para el notario público (For the Notary Public)-----

Personally appeared before me, the undersigned authority in and for the county of Madison and state of Mississippi, the Affiant listed above, who on oath states the matters and facts contained in the above Affidavit of Residence are true and correct.

Sworn to and subscribed before me, this the _____ day of _____, 20 ____.

Notary Public

My commission Expires: _____

Encuesta de Interes de Grupos de Carreras

Nombre _____

Escuela _____ Fecha _____

Direcciones: Circule los articulos en cada caja que mejor lo describa a usted. Usted puede circular cuantos quiera por cada caja que usted escoja. Sume los circulos de cada caja. Determine cual de las tres cajas tiene el numero mayor. Busque la carrera correspondiente en las paginas siguientes de esta encuesta para ver cual carrera es la que usted desea explorar.

Recurso: Adaptado desde la Guia y Division de escuela, Departamento de Oklahoma, Carreras y Educacion Tecnologica (2005)

CAJA 1	Actividades que describe lo que me gusta hacer: 1. Aprender como las cosas crecen y siguen vivas. 2. Hacer el mejor uso de los recursos naturales de la tierra. 3. Cazar y/o pescar. 4. Proteger el hambiente. 5. Estar afuera en cualquier tipo de tiempo. 6. Planea presupuesto, y manten tus records. 7. Manejar maquinas y mantenerlas en buenas condiciones.	Cualidades personales que me describen a mi: 1. Confianza en si mismo 2. Amante a la naturaleza 3. Físicamente activo/a 4. Planeador 5. Creativo en resolver problemas.	Materias de la escuela que a mi me gustan: 1. Matematicas 2. Ciencias de la vida 3. Ciencias de la tierra 4. Quimica 5. Agricultura	Total de numeros circulados en Caja 1
CAJA 2	Actividades que describe lo que me gusta hacer: 1. Leer y seguir las instrucciones de mapas. 2. Crear una foto en la mente de como un producto terminado se va a ver. 3. Trabajar con mis manos. 4. Realizar trabajos que requieran resultados precisos. 5. Resolver problemas técnicos. 6. Visitar y aprender de la belleza histórica, o edificios interesantes. 7. Seguir la logica, procedimientos de paso a paso.	Cualidades personales que me describen a mi: 1. Curioso 2. Eres bueno en seguir direcciones 3. Prestas atencion a detalles 4. Eres bueno en visualizar posibilidades 5. Paciente y persistente	Materias de la escuela que a mi me gustan: 1. Matematicas 2. Diseño 3. Ciencia Fisica 4. Oficio de Construccion 5. Oficio Electrico; Calenton, Aire Acondicionado y Refrigeracion; Educacion Tecnologica	Total de numeros circulados en Caja 2

CAJA 3	Actividades que describe lo que me gusta hacer: 1. Uso mi imaginacion para comunicar nueva informacion con otros. 2. Obrar en frente de otros. 3. Leer y escribir. 4. Tocar un instrumento musical. 5. Obrar creativamente, actividades artisticas. 6. Usar video y usar tecnologia. 7. Diseñar folletos y anuncios.	Cualidades personales que me describen a mi: 1. Creativo y imaginativo 2. Buen comunicador, Tienes buen vocabulario 3. Curioso a la nueva tecnologia 4. Se relaciona bien con sentimientos y a pensamientos de otros 5. Determinado/tenaz	Materias de la escuela que a mi me gustan: 1. Diseño de Arte/grafico 2. Musica 3. Discurso y drama 4. Jornalismo/Literatura 5. Tecnologia Audiovisual	Total de numeros circulados en Caja 3
CAJA 4	Actividades que describe lo que me gusta hacer: 1. Realizar una rutina, organizar actividades pero puedo ser flexible. 2. Trabajar con numeros y informacion detallada. 3. Ser el Guia de el grupo. 4. Hacer negocios que tengan contacto con personas. 5. Trabajar con programas de computadora. 6. Crear reportes y comunicar ideas. 7. Planear mi trabajo y seguir instrucciones sin una supervision cerca.	Cualidades personales que me describen a mi: 1. Organizado 2. Practico y logico 3. Paciente 4. Prudente 5. Responsable	Materias de la escuela que a mi me gustan: 1. Computadora Informacion de Tecnologia y Aplicaciones/- Negocio 2. Contabilidad 3. Matematicas 4. Ingles 5. Economia	Total de numeros circulados en Caja 4
CAJA 5	Actividades que describe lo que me gusta hacer: 1. Comunicarse con diferentes tipos de personas. 2. Ayudar a otros con su tarea y aprender nuevas cosas. 3. Ir a la escuela. 4. Dirigir y planear actividades para otros. 5. Manipular varias responsabilidades a la vez. 6. Acquirir nueva informacion. 7. Ayudar a las personas a superar sus retos.	Cualidades personales que me describen a mi: 1. Amistoso 2. Tomar decisiones propias. 3. Servicial 4. Innovativo/Inquisitivo 5. Sabes escuchar	Materias de la escuela que a mi me gustan: 1. Ingles 2. Geografia 3. Matematicas 4. Ciencia 5. Sicologia	Total de numeros circulados en Caja 5

CAJA 6	Actividades que describe lo que me gusta hacer: 1. Trabajar con numeros. 2. Trabajar hasta alcanzar su meta. 3. Hacer predicciones basadas en hechos. 4. Hacer una estructura de reglas por la cual usted trabaja. 5. Analizar informacion financiera y interpretarsela a otros. 6. Manipular dinero con habilidad y formalidad. 7. Tener orgullo en la forma en que me visto y luzco.	Cualidades personales que me describen a mi: 1. Confiable 2. Ordenado 3. Seguro de si mismo 4. Logico 5. Metodico o eficiente	Materias de la escuela que a mi me gustan: 1. Contabilidad 2. Matematicas 3. Economia 4. Banco/Servicio de Financiamiento 5. Leyes	Total de numeros circulados en Caja 6
CAJA 7	Actividades que describe lo que me gusta hacer: 1. Estar involucrado en politica. 2. Negociador, defensor, y discutir ideas y topicos. 3. Planear actividades y trabajar cooperativamente con otros. 4. Trabajar con detalles. 5. Hacer una variedad de trabajos que pueden cambiar a menudo. 6. Analizar informacion y interpretarsela a otros. 7. Viajar y ver cosas que son nuevas para mi.	Cualidades personales que me describen a mi: 1. Buen comunicador 2. Competitivo 3. Expecto en Servicio Social 4. Bien organizado 5. Resuelve problemas facilmente.	Materias de la escuela que a mi me gustan: 1. Gobierno 2. Ingles 3. Historia 4. Matematicas 5. Idioma	Total de numeros circulados en Caja 7
CAJA 8	Actividades que describe lo que me gusta hacer: 1. Trabajar bajo presion. 2. Ayudar a las personas enfermas y animales. 3. Tomar decisiones basadas en logica y informacion. 4. Participar en clases de ciencia y salud. 5. Responder rapido y calmadamente en emergencias. 6. Trabajar como miembro de un equipo. 7. Seguir los requisitos con precision y hacer frente a normas extrictas con exactitud.	Cualidades personales que me describen a mi: 1. Comprensivo y preocupado. 2. Bueno en seguir direcciones. 3. Escrupuloso y cuidadoso. 4. Paciente 5. Eres bueno en escuchar.	Materias de la escuela que a mi me gustan: 1. Ciencia Biologica 2. Quimica 3. Matematicas 4. Clases de Salud. 5. Ingles	Total de numeros circulados en Caja 8
CAJA 9	Actividades que describe lo que me gusta hacer: 1. Investigar nuevos lugares y actividades. 2. Trabajar con todas las edades y tipos de personas. 3. Organizar actividades en las cuales las personas las disfrutan. 4. Tener un itinerario flexible. 5. Ayudar a las personas a tomar decisiones. 6. Comunicarme facilmente, prudentemente, y cortesmente. 7. Aprender de otras culturas.	Cualidades personales que me describen a mi: 1. Prudente 2. Motivador 3. Trabajo bien con los demas 4. Sobresaliente 5. No me enojo facilmente	Materias de la escuela que a mi me gustan: 1. Lenguage de Artes/Discurso 2. Idioma 3. Ciencia Social 4. Mercado 5. Servicios de Comida	Total de numeros circulados en Caja 9

CAJA 10	Actividades que describe lo que me gusta hacer: 1. Preocuparme por las necesidades y problemas de las personas. 2. Participar en los servicios de la comunidad y/o servir de voluntario. 3. Escuchar el punto de vista de otras personas. 4. Ayudar a las personas para que sean mejores. 5. Trabajar con las personas desde la edad de pre-escolar hasta la edad adulta. 6. Pensar en formas diferentes de hacer las cosas. 7. Hacer amigos con diferentes tipos de personas.	Cualidades personales que me describen a mi: 1. Buen Comunicador/Ser bueno al escuchar 2. Cuidadoso 3. No soy materialista 4. Uso la intuicion y la logica 5. No juzgo	Materias de la escuela que a mi me gustan: 1. Ingles 2. Sicologia/Sociologia 3. Ciencias de Familia y Consumidor 4. Financiamiento 5. Idioma	Total de numeros circulados en Caja 10
CAJA 11	Actividades que describe lo que me gusta hacer: 1. Trabajar con computadoras. 2. Razono claramente y logicamente para resolver problemas complejos. 3. Uso maquinas, tecnicas, y procesamientos. 4. Leo materiales tecnicos y diagramas y resuelvo problemas. 5. Me adapto a los cambios. 6. Juego juegos de video y me doy cuenta rapido como trabajan. 7. Puedo concentrarme por periodos largos sin ser distraido.	Cualidades personales que me describen a mi: 1. Logico/analitico 2. Veo detalles en fotos grandes. 3. Persistente 4. Buena habilidad de concentracion 5. Preciso y correcto	Materias de la escuela que a mi me gustan: 1. Matematicas 2. Ciencias 3. Computadora Tecnologia/- Aplicaciones 4. Comunicacion 5. Diseño Grafico	Total de numeros circulados en Caja 11
CAJA 12	Actividades que describe lo que me gusta hacer: 1. Trabajar bajo presion o en el peligro. 2. Tomar decisiones basadas de mis propias observaciones. 3. Interactuar con otras personas. 4. Tener una posicion de autoridad. 5. Respetar reglas y regulaciones. 6. Debatir y ganar discusiones. 7. Observar y analizar las conductas de las personas.	Cualidades personales que me describen a mi: 1. Aventuroso 2. Dependiente 3. Facultad de llevarse bien en la comunidad. 4. Decisivo 5. Optimista	Materias de la escuela que a mi me gustan: 1. Ingles 2. Sicologia/Sociologia 3. Gobierno/Historia 4. Leyes 5. Primeros Auxilios	Total de numeros circulados en Caja 12
CAJA 13	Actividades que describe lo que me gusta hacer: 1. Trabajar con mis manos y aprender de esa forma. 2. Armar/Pegar cosas. 3. Hacer una rutina, y hacer un trabajo organizado y adecuado.. 4. Realizar actividades que den resultados palpables. 5. Aplicar la matematica para trabajar las soluciones. 6. Usar la manos y herramientas fuertes para operar equipos/maquinas. 7. Visualizar objetos de tres dimensiones desde dibujos.	Cualidades personales que me describen a mi: 1. Practico 2. Observador 3. Fisicamente Activo 4. Alguien que piensa poco a poco. 5. Coordinado	Materias de la escuela que a mi me gustan: 1. Matematicas, especialmente Geometria 2. Quimica 3. Cursos de Negocios y Industria. 4. Fisica 5. Ingles	Total de numeros circulados en Caja 13

CAJA 14	Actividades que describe lo que me gusta hacer: 1. De compras e ir a las tiendas. 2. Estar a cargo. 3. Exhibir y promover ideas. 4. Dar presentaciones y disfrutar el hablar en publico. 5. Persuadir a las personas para que compren productos o para que participen en actividades. 6. Comunicar mis ideas a otras personas. 7. Tomar ventajas de oportunidades para hacer dinero extra.	Cualidades personales que me describen a mi: 1. Entusiastico 2. Competente 3. Creativo 4. Motivador 5. Persuasivo	Materias de la escuela que a mi me gustan: 1. Ingles 2. Matematicas 3. Education de Negocios 4. Economia 5. Aplicaciones de Computadora	Total de numeros circulados en Caja 14
CAJA 15	Actividades que describe lo que me gusta hacer: 1. Interpretar formulas. 2. Buscar respuestas a preguntas. 3. Trabajar en un Laboratorio. 4. Descubrir como trabajan las cosas e investigar cosas nuevas. 5. Explorar nuevas tecnologias. 6. Experimentar para encontrar la mejor manera de hacer algo. 7. Prestar atencion a detalles y ayudar para que las cosas sean precisas.	Cualidades personales que me describen a mi: 1. Orientador 2. Inquisitivo 3. Imparcial 4. Metodico 5. Inclinado a la mecanica	Materias de la escuela que a mi me gustan: 1. Matematicas 2. Ciencias 3. Diseño/Auxiliar de Diseño de Computadora 4. Electronica/Cadena de Computadora 5. Clases Tecnicas/ Educacion en Tecnologia.	Total de numeros circulados en Caja 15
CAJA 16	Actividades que describe lo que me gusta hacer: 1. Viajar. 2. Ver bien y tener reflejos rapidos. 3. Resolver problemas mecanicos. 4. Designar procesamientos eficientes. 5. Anticipar necesidades y prepararse para ellas. 6. Manejar o montar. 7. Mover cosas de un lugar a otro.	Cualidades personales que me describen a mi: 1. Realistico 2. Mecanico 3. Coordinado 4. Observador 5. Planeador	Materias de la escuela que a mi me gustan: 1. Matematicas 2. Cursos de Negocios e Industria 3. Ciencia Fisica 4. Economia 5. Idioma	Total de numeros circulados en Caja 16

Note: Esta encuesta no esta hecha para reclamar una estadística segura y no ha sido una norma. Es intensionalmente hecha para el uso como una herramienta de guía para generar una discusión referente a carreras y es valido por ese proposito.

Los Dieciséis Grupos de Carreras

Agricultura, Comida y Recursos Naturales 	La producción, procesamiento, comercialización, distribución, financiamiento y desarrollo de productos y recursos agriculterales que incluyen comida, fibra de ropa, productos de madera, recursos naturales, horticultura, y otros productos/recursos de plantas e animales.
Arquitectura y Construcción 	Carreras en diseñar, planificar, dirigir, construir, y mantener el mantenimiento de edificios.
Artes, Tecnología Audiovisual y Comunicaciones 	Diseñar, producir, exponer, realizar, escribir, y publicar contenido de multimedia que incluye los artes visuales e interpretativas y diseño, periodismo, y los servicios de entretenimiento.
Negocios, Manejo y Administración 	Carreras en la gestión de empresas y administración que incluyen planificar, organizar, dirigir y evaluar las funciones de negocio que son esenciales para operaciones eficientes y productivas. Carreras en gestión de empresas y administración son disponibles en cada sector de la economía.
Educación y Entrenamiento 	Planear, administrar y proporcionar servicios de educación y entrenamiento, y servicios relacionados al apoyo del aprendizaje.
Finanzas 	Planificar servicios para planificaciones financieras y de inversiones, y para el manejo de negocios financieros.
Administración Gubernamental y Pública 	Llevar a cabo funciones gubernamentales que incluyen el ejercicio de poder, la seguridad nacional, el servicio extranjero, planificación, rentas públicas y fiscalidad, reglamento, y manejo y administración a los niveles locales, del estado y federales.
Ciencia de Salud 	Planear, administrar, y proporcionar servicios terapéuticos, servicios diagnósticos, informática de salud, servicios de apoyo, e investigaciones de biotecnología y explotación.
Hospitalidad y Turismo 	Hospitalidad y Turismo incluyen la gestión, la mercadotecnia y las actividades de restaurantes y otros servicios de comida, alojamiento, espectáculos, y eventos de recreo y servicios relacionados con viajes.

Servicios Humanos 	Preparar individuos para empleo en carreras que relacionarse a familias y las necesidades de humanos.
Tecnología de Información 	Hacer conexiones en las estructuras de ocupaciones de tecnología informática para carreras técnicas y profesionales de primer nivel que se tratan con el diseño, desarrollo, apoyo y la gestión de hardware, software, multimedia, y servicios de integraciones de sistemas.
Leyes, Seguridad Pública, Correcciones y Seguridad 	Planificar, administrar, y proporcionar servicios legales, servicios de la seguridad pública y servicios protectores, incluyendo servicios profesionales y del apoyo técnico.
Fabricación 	Planear, administrar, y cumplir con el procesamiento de materias a productos intermedios o finales y actividades relacionadas profesionalmente y técnicamente como la planificación de producción y control, mantenimiento, y fabricación/ingeniería de procesar.
Mercadotecnia, Ventas y Servicio 	Planear, administrar, y cumplir con actividades de mercadotecnia para lograr las objetivas organizativas.
Ciencia, Tecnología, Ingeniería y Matemáticas 	Planear, administrar, y proporcionar investigaciones científicas y servicios profesionales y técnicos (por ejemplo, ciencia física, ciencia social, ingeniería), incluyendo servicios laboratorios y servicios de pruebas, y servicios de investigación y desarrollo.
Transportación, Distribución y Logísticas 	Planear, administrar, y llevar a cabo la transportación de personas, materias, y mercaderías por carretera, tubería, avión, ferrocarril, y por el agua y otros servicios profesionales y técnicos como la transportación de infraestructura de planificación y administración, servicios logísticos, equipo móvil, y el mantenimiento de facilidades.

Los tres grupos de interés más importantes a mí son:

1. _____
2. _____
3. _____

Para más información, se puede contactar con un consejero de su escuela secundaria, un centro de CareerTech, su institución de educación mayor, u otros centros de carreras.

The States' Career Cluster Initiative ha dado permiso para el uso de las imágenes de los 16 Grupos de Carreras, 2007, www.careerclusters.org.



Selección del tipo de diploma

Por favor escriba claramente.

Nombre del estudiante: _____

Número escolar (MSIS): _____

Yo, _____, tengo la intención de conseguir un diploma tradicional con las siguiente acreditación:

☐

Carrera y técnico

☐

Académico

☐

Distinguido

Yo entiendo que mi padre/madre/guardian y yo debemos reunirnos con mi consejero para hablar de mis opciones si es que quiero cambiar el tipo de acreditación o si mi acreditación debe ser modificada.

Nombre del estudiante (escribe claro): _____

Nombre de padre/madre/guardián: _____

Firma del estudiante: _____

Firma de padre/madre/guardián: _____

Fecha: _____

Fecha: _____

Escuela: _____

Nombre del consejero: _____

Fecha cuando fue revisado por el consejero: _____

Firma del consejero: _____

**El formulario firmado debe ser archivado en el folder
cumulative del estudiante.**

Diploma tradicional con acreditamiento académico			
Área Curricular	Unidades Carnegie	Cursos requeridos	Requerimientos adicionales
Inglés	4	Inglés I Inglés II* Inglés III Inglés IV	○ Ganar un QPA general de 2.5 ○ Los cursos deben cumplir con el plan de estudios de preparación universitaria (CPC) requerido por MS IHL ○ Obtener MS IHL y puntos de referencia de preparación para la universidad comunitaria (subpuntos de ACT 17 en inglés y 19 en matemáticas o tomar cursos listos para la universidad IHL en el último año) ○ Ganar dos unidades Carnegie adicionales para un total de 26 1/2 ○ *Evaluaciones MAAPa (pruebas estatales) requeridas para la graduación ○ Debe completar con éxito uno de los siguientes: • Un cursoa avanzado (AP)a con una C o superior y tomara el examen APa apropiado • Un curso dea bachilleratoa internacional (IB)a con una C o superior y tomar el examen IBa apropiado • Un cursoa académico dea doble crédito con una C o superior en el cursoa
Matemáticas	4	Álgebra I* Dos matemáticas adicionales sobre Álgebra I	
Ciencias	3	Biología I* Dos ciencias adicionales sobre Biología I	
Ciencias Sociales	4	1/2 Estudios de Mississippi 1/2 Geografía mundial 1 Historia mundial 1 Historia de EE. UU.* 1/2 Economía 1/2 Gobierno de EE.UU.	
Educación Física	1/2		
Salud	1/2		
Artes	1		
Preparación universitaria y profesional	1	1/2 Enfoque de primer año 1/2 Debe ocurrir en el primer y último año del estudiante, o al completar una secuencia de 4 años	
Tecnología/informática	1		
Electivos adicionales	7 1/2	Dos electivos avanzados de los requisitos de CPC para MS IHL	
Unidades totales requeridas	26 1/2		

			o todos los siguientes se deben cumplir: • 2.5 QPA (punto de calidad promedio) • Aprobar o cumplir con todas las evaluaciones MAAP (pruebas estatales) requeridas para la graduación • En proceso de cumplir con los requisitos de diploma y aprobar todos los cursos • Al mismo tiempo inscrito en Essentials for College Math (matemáticas) o Essentials for College Literacy (literatura)
--	--	--	---

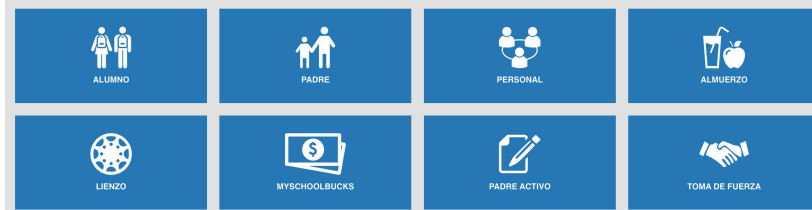
Diploma tradicional con acreditamiento profesional y técnico			
Área Curricular	Unidades Carnegie	Cursos requeridos	Requerimientos adicionales
Inglés	4	Inglés I Inglés II*	○ Ganar un QPA general de 2.5 ○ Ganar el nivel Plata en ACT WorkKeys ○ Ganar dos unidades Carnegie adicionales para un total de 26 1/2 ○ *Evaluaciones MAAPa (pruebas estatales) requeridas para la graduación ○ Debe completar con éxito uno de los siguientes: • Un crédito doble CTE o crédito articulado obtenido en la
Matemáticas	4	Álgebra I*	
Ciencias	3	Biología I*	
Ciencias Sociales	4	1/2 Estudios de Mississippi 1/2 Geografía mundial 1 Historia mundial 1 Historia de EE. UU.* 1/2 Economía 1/2 Gobierno de EE.UU.	
Educación Física	1/2		
Salud	1/2		
Artes	1		
Preparación universitaria y profesional	1	1/2 Enfoque de primer año 1/2 Debe ocurrir en el primer y último año del estudiante, o al completar una secuencia de 4 años	
Tecnología o informática	1		

Diploma tradicional con acreditamiento distinguido			
Área Curricular	Unidades Carnegie	Cursos requeridos	Requerimientos adicionales
Inglés	4	Inglés I Inglés II* Inglés III Inglés IV	○ Ganar un QPA general de 3.0 ○ Los cursos deben cumplir con el plan de estudios de preparación universitaria (CPC) de MS IHL ○ Obtener MS IHL y puntos de referencia de preparación para la universidad comunitaria (subpuntos de ACT 18 en inglés y 22 en matemáticas) ○ Gane tres y media unidad Carnegie adicional para un total de 28 ○ *Evaluaciones MAAPa (pruebas estatales) requeridas para la graduación ○ Debe completar con éxito uno de los siguientes: • Un cursoa avanzado (AP) con una B oa superior y tomar el examen APa apropiado • Un curso dea bachilleratoa internacional (IB)a con una B oa superior y tomara el examen IB a apropiado • Un cursoa académico dea doble crédito con una B o superior en el cursoa
Matemáticas	4	Álgebra I* Dos matemáticas adicionales sobre Álgebra I	
Ciencias	4	Biología I* Dos ciencias adicionales sobre Biología I	
Ciencias Sociales	4	1/2 Estudios de Mississippi 1/2 Geografía mundial 1 Historia mundial 1 Historia de EE. UU.* 1/2 Economía 1/2 Gobierno de EE.UU.	
Educación Física	1/2		
Salud	1/2		
Artes	1		
Preparación universitaria y profesional	1	1/2 Enfoque de primer año 1/2 Debe ocurrir en el primer y último año del estudiante, o al completar una secuencia de 4 años	
Tecnología o informática	1		
Electivos adicionales	8	Dos electivos avanzados de los requisitos de CPC para MS IHL	
Unidades totales requeridas	28		



1. Inicie sesión en <https://www.madison-schools.com/rhs>.
2. Desplácese hacia abajo y haga clic Padre activo.

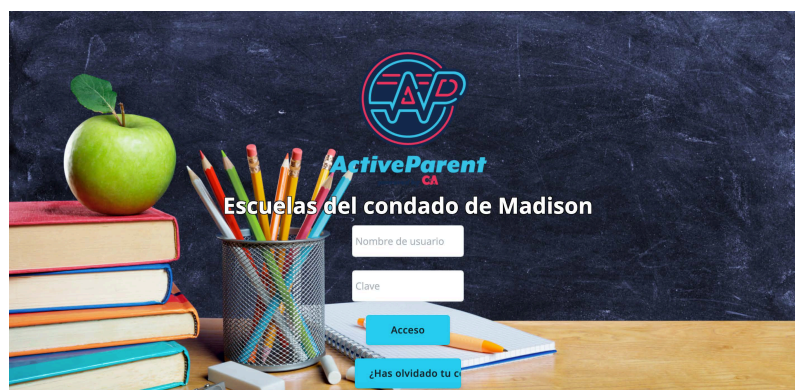
#Moviendo la Marca



3. Inicie sesión en Active Parent con el nombre de usuario y la contraseña que se le proporcionaron después de completar el formulario de registro.

4. Si ha olvidado su información de inicio de sesión de padre activo, haga clic en ¿Olvidó su contraseña? en la parte inferior de la página de inicio de sesión.

5. Si necesita más ayuda, comuníquese con la especialista en Datos, la Sra. TeSheba Epps, en Ridgeland High School. (601-898-5023).



Estudiante activo

Si sus estudiantes iniciaron sesión previamente en Estudiante activo y olvidaron su contraseña.

Pídales que ingresen su nombre de usuario (I.D.):

¿Cuál debería ser su identificación de estudiante? I.D # (incluidos todos los ceros).

Y seleccione ¿Olvidó su contraseña? Esto los guiará a través del proceso para recuperar su contraseña.

Si su estudiante nunca ha iniciado sesión en Estudiante activo:

El nombre de usuario es: I.D del estudiante. # incluidos los ceros iniciales.

La contraseña es: I.D del estudiante. # incluidos los ceros iniciales.

Una vez que se complete el proceso de inicio de sesión, el sistema le pedirá al estudiante que cambie su propia contraseña junta con algunas preguntas que se utilizarán para recuperar la contraseña en caso de que la olvide. (Anime al estudiante a escribir esa información porque no tendré acceso a lo que ha ingresado).

Si el estudiante ha bloqueado el sistema debido a demasiados intentos fallidos, pídales ayuda a los servicios para estudiantes.

Distrito Escolar del Condado de Madison
Inscripción a Padres Activos (Active Parent)

<http://madison.activeparent.net>

Nombre del

Padre/madre/guardián:

Dirección:

Ciudad:

Estado:

Código Postal:

Correo electrónico:

Teléfono:

☐ Soy un nuevo usuario y solicito ser un PADRE ACTIVO (Active Parent). Al inscribirme a Active Parent, podre ver al instante las calificaciones, asistencia y otra información de los siguientes alumnos.

☐ Yo ya estoy inscrito a PADRE ACTIVO (Active Parent) y quiero agregar a otro alumno a mi cuenta.

Favor de nombrar a todos los alumnos que usted tiene en el distrito escolar del Condado de Madison. Usted no tiene que completar este formulario en cada escuela.

Nombre del Alumno	Grado	Escuela

Padre/madre o guardián debe proporcionar su propio nombre de usuario y contraseña

Información del Nombre de Usuario :	
Su nombre de usuario (username) será su apellido y los 4 dígitos de su año de nacimiento	
Su contraseña (password) tiene que ser al menos 4 letras y 2 dígitos que usted recordará.	
Nombre de Usuario (Username)	Contraseña (Password)

Firma del Padre/Madre/Guardián: _____ Fecha: _____

Para uso oficial

☐ Yes ☐ No I authorize the release of the child's record. I have verified that the child's parent/guardian has been approved to view his/her records and be registered as ACTIVE PARENT. *Yo autorizo la liberación del registro del niño(a). He verificado que el padre /guardián del niño(a) ha sido aprobado(a) para ver sus registros y ser inscrito(a) como PADRE ACTIVO.*

Oficial de la Escuela: _____ Fecha: _____