

Distrito Escolar Central de Bedford Presupuesto del Superintendente 2025-26

Futuro Brillante - Base Sólida





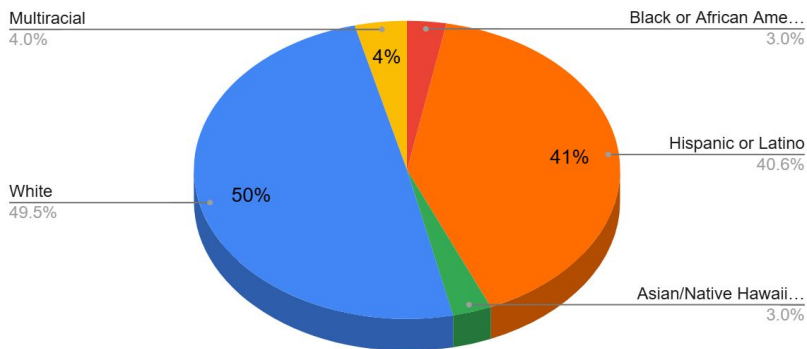
Dr. Rob Glass

Superintendente del Bedford Central School District

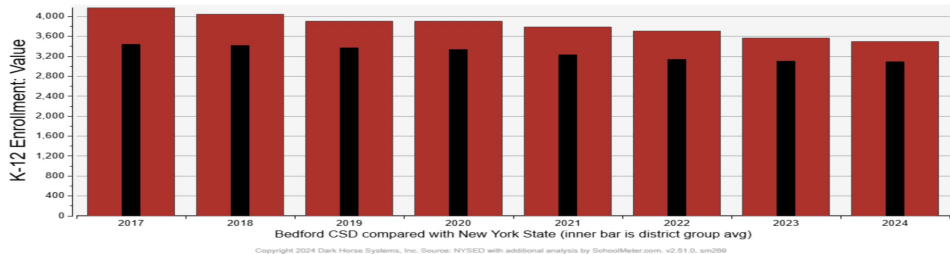


¿Quiénes son nuestros estudiantes de BCSD?

2024 BCSD Ethnicity Demographics



K-12 Enrollment Trend



Copyright 2024 Dark Horse Systems, Inc. Source: NYSED with additional analysis by SchoolMeter.com. v2.01.0, sm209

Demografía de BCSD 2024 por etnia:

Matrícula del distrito: **3,498**

Origen étnico:

Blanco: 50%

Hispanos: 41%

Multirracial: 4%

Negro: 3%

Asiáticos: 3%

Fuente: Datos de inscripción escolar del NYSED

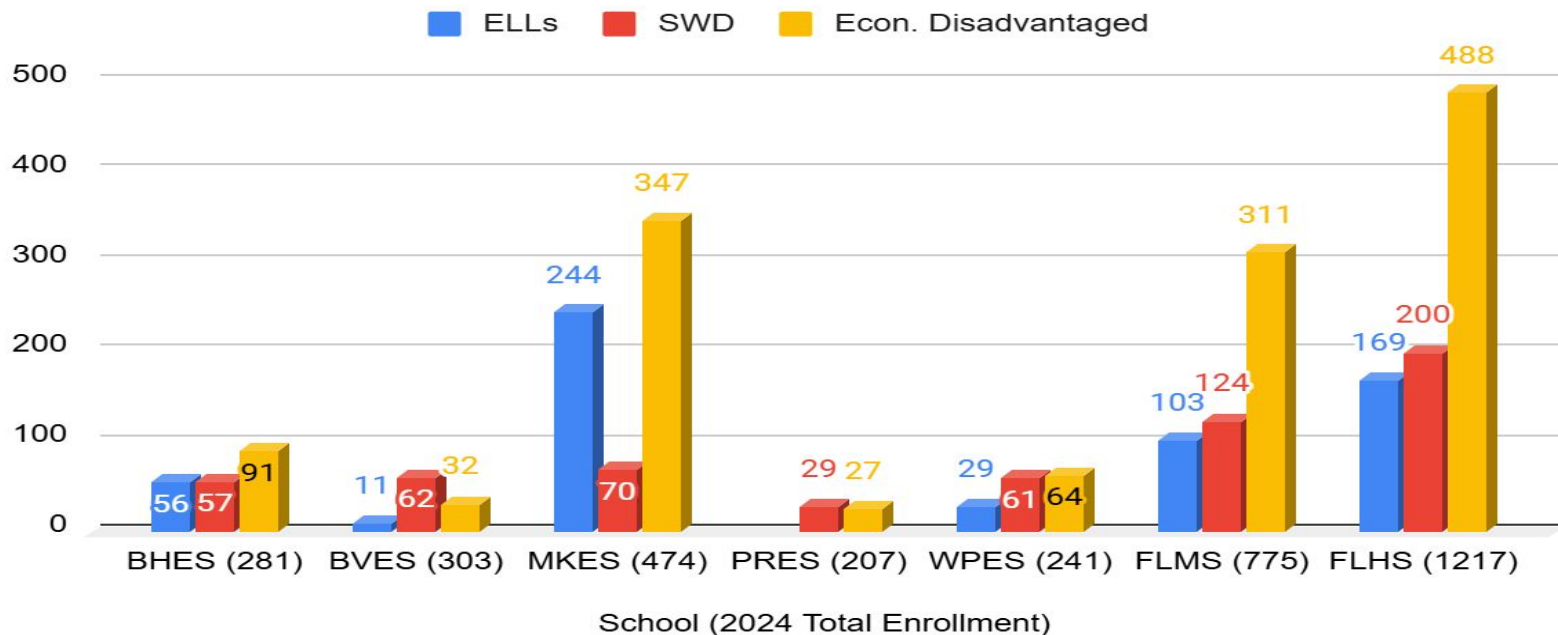
Tendencias de inscripción de BCSD 2017-2024 en comparación con el estado de Nueva York



Futuro Brillante - Base Sólida

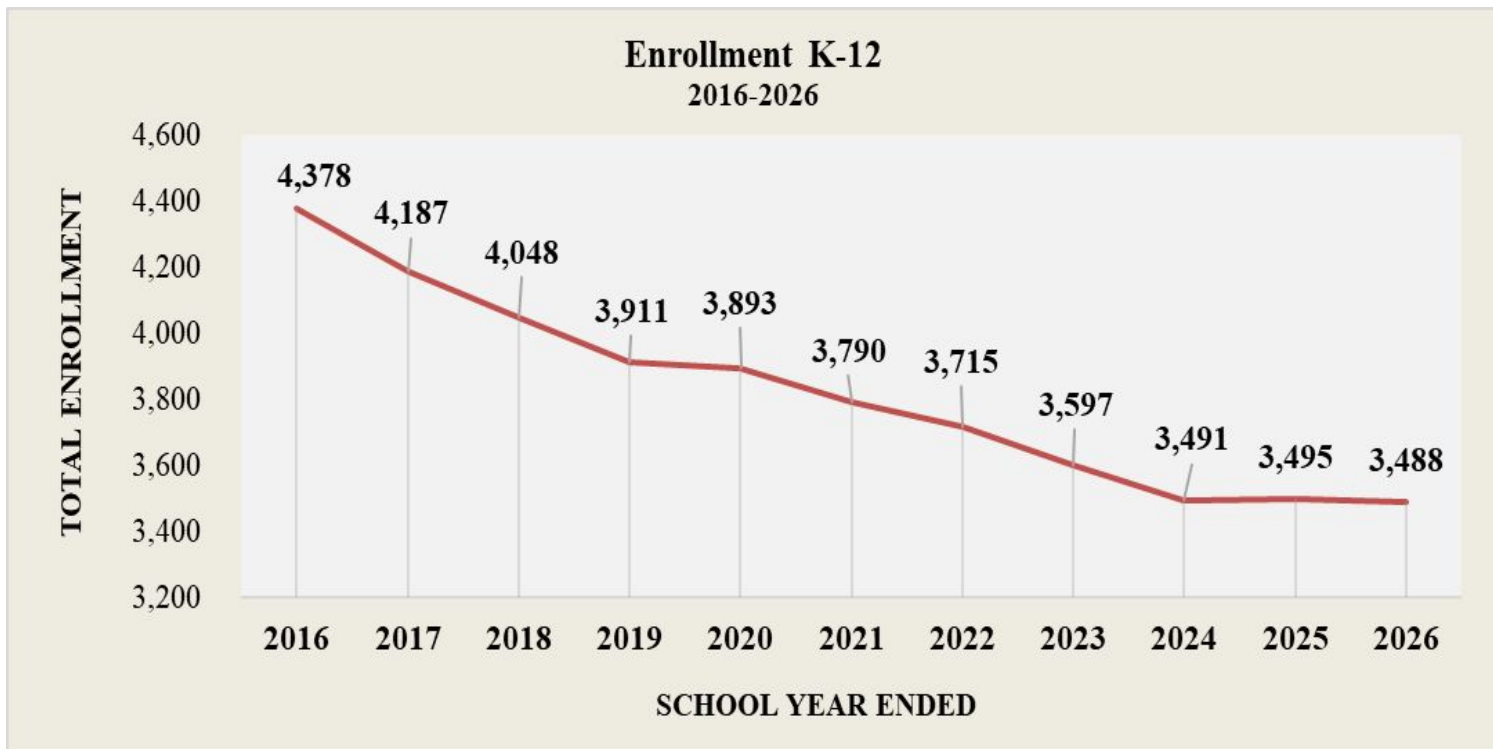
Datos demográficos por escuela

2024 BCSD Demographic Groups by School



Futuro Brillante - Base Sólida

Tendencia de matrícula



Futuro Brillante - Base Sólida

Proyecciones de Matrícula de Primaria por

	BHES	BVES	MKES	PRES	WPES	TOTAL
*Kindergarten	16, 16, 17	16, 16, 17	16, 17, 17, 17, 17	17, 17	20, 21	15 sections
TOTAL	49	49	84	34	41	257*
Grade 1	20, 21, 21	20, 21, 21	22, 22, 22, 22	17, 17	21, 22	14 sections
TOTAL	62	62	88	34	43	289
Grade 2	16, 16, 16	20, 20, 21	17, 17, 17, 18	15, 15	16, 17	14 sections
TOTAL	48	61	69	30	33	241
Grade 3	17, 18	18, 18, 19	18, 18, 18, 18, 19	19, 19	18, 19	14 sections
TOTAL	35	55	91	38	37	256
Grade 4	17, 17, 18	17, 17, 17	22, 23, 23, 23	16, 17	21, 21	14 sections
TOTAL	52	51	91	33	42	269
Grade 5	19, 20	17, 17, 18	17, 18, 18, 18	15, 15	23, 23	13 sections
TOTAL	39	52	71	30	46	238
TOTAL SECTIONS	16	18	26	12	12	84
ESTIMATED TOTAL	285	330	494	199	242	1550

NOTA: Todos los saltos de sección están sujetos a cambios en función de un seguimiento estrecho de la inscripción.

NOTA: Jardín de infantes

Los números se basan en la **matrícula estimada**; las cifras reales de inscripción siguen siendo bajas, ya que la inscripción aún está en curso.

A partir del 3/10/25:

* 5 OPT-IN a MKES

* 12 EXCLUSIÓN VOLUNTARIA

***Los estudiantes** aún NO se reflejan en los números de sección.

PRACTICE	CONTRACT	PRACTICE	CONTRACT	
K-2	K-1	3-5	2-5	
1-23	1-25	1-25	1-28	1 Section
24-47	26-50	26-51	29-56	2 Sections
48-71	51-75	52-77	57-84	3 Sections
72-92	76-100	78-103	85-112	4 Sections
92+	101+	104+	113+	5 Sections



Futuro Brillante - Base Sólida

Proyecciones de Matrícula Secundaria

MATRÍCULA DE FLMS: 2024-2025					TOTAL	MATRÍCULA PROYECTADA DE FLMS: 2025-2026					TOTAL
GRADO	6	7	8			GRADO	6	7	8		
Total de estudiantes	226	274	268		768	Total de estudiantes	272	226	274		772
MATRÍCULA DE FLHS: 2024-2025 (incluyendo Hillside)					TOTAL	MATRÍCULA PROYECTADA DE FLHS: 2025-2026 (incluyendo Hillside)					TOTAL
GRADO	9	10	11	12		GRADO	9	10	11	12	
Total de estudiantes	270	291	299	300	1,160	Total de estudiantes	268	270	291	299	1,128
	MATRÍCULA TOTAL DE SECUNDARIA 24-25				1,928		MATRÍCULA TOTAL PROYECTADA 25-26				1,900



Futuro Brillante - Base Sólida

Información clave

- La matrícula y las secciones son relativamente estables en general
- Un poco antes de lo previsto en el plan de tamaño adecuado
- Existen importantes necesidades de servicios de capital



Consideraciones en el horizonte

- Las inversiones en elementos no recurrentes tienen un impacto diferente a lo largo del tiempo que las partidas recurrentes.
- El Plan de Acción para el Estudio de Educación Especial puede requerir inversiones significativas para lograr las metas.
- El estudio DLBE que se llevará a cabo en 2025-26 puede resultar en inversiones necesarias para lograr los objetivos.
- Es posible que la ayuda estatal/federal no se mantenga en los niveles actuales.



Prioridades que guían el desarrollo del presupuesto

- Mantener y construir la continuidad y la capacidad del programa
- Cumplir con los requisitos de cumplimiento y mantener las proporciones de personal adecuadas
- Responder a los datos en la toma de decisiones
- El MTSS apoya y da resultados del Estudio de Educación Especial (Meta 3 del Plan de Éxito)



Elementos no recurrentes

- Revisión independiente de DLBE y acciones iniciales (\$100K)
- Estudio de Educación Especial y acciones iniciales (\$150K)
- Aumento del arrendamiento de equipos tecnológicos (\$ 25K / año por 4 años; semi-recurrente)
- **Elementos de mejora de capital:** *examinados y priorizados por el Comité de Instalaciones y Finanzas de forma continua: por ejemplo, renovar parques infantiles; seguridad y alarmas; Ítems de la Encuesta de Condiciones de Construcción; (transferencia a capital y fondo Capital H por un total de \$1.23M)*
- Reemplazo de vehículo(\$80K)
- **Full STEAM Ahead:** busque una asociación de subvención, comience con un espacio (\$ 50K)
- Reemplazos de DEA (\$30K)



Elementos recurrentes

- **Agregar 2 secciones a las aulas de primaria (Título 1) (\$280K)**
- **Clínica de Salud Mental para Adolescentes** a través de Northwell (\$ 65K después de la ayuda)
- **Cambio de primaria a rotación de 5 días (\$120K)**
- **Agregar Coordinador de Seguridad del Distrito (\$85K después de la ayuda)**
- **Agregue el equipo de fútbol JV Boys B (\$ 20K)**
- **Profesor adicional de ESOL en MKES (\$ 120K)**
- **Restablecer el decano de FLMS (\$ 75K)**
- **Los gastos se trasladaron del Título I al Fondo General (\$150K)**



Financiamiento actual del Título I 2024-25 (\$779,838):

- **Salarios profesionales (\$ 514,912):** 2 maestros de aula FTE, 3 asistentes de instrucción bilingües para apoyo en riesgo, tutoría grupal en el hogar después de la escuela, programación de verano, eventos de participación familiar, programa de tutoría de matemáticas de Flagway, programa de fonética antes de la escuela, programa de acondicionamiento físico después de la escuela, planificación adicional bilingüe EZ / SZ (estipendio de BTA)
- **Salarios del personal de apoyo (\$ 86,750):** Gestión de subvenciones, apoyo administrativo, servicios de cuidado de niños para eventos familiares, programa de verano, apoyo de ayudantes de maestros, programa de padres como educadores
- **Servicios Comprados (\$129,088):** Programa de Matemáticas de Flagway, Programa de Verano de Transporte, Conferencia DLBE, Consultor de Alfabetización Bilingüe/Capacitación para Padres (Mario Palma)
- **Suministros y materiales (\$42,308):** **Materiales** del programa de verano, suministros para estudiantes sin hogar, refrigerios nutritivos y botellas de agua
- **Gastos de viaje (\$6,780):** Visitas domiciliarias de los padres como educadores (desde el nacimiento hasta los 5 años); Entrenadores de Flagway, gastos de viaje a la conferencia DLBE

Cambios en el financiamiento del Título

Artículos para los que se utilizaron fondos del Título I en 2024-25 y para los que no anticipamos usar fondos del Título I en 2025-26 (\$390,500):

Nota: los elementos y costos a continuación pueden ser diferentes en el presupuesto del Fondo General 2025-26 una vez adoptado. No nos comprometemos a estos gastos para el Presupuesto del Fondo General 2025-26:

- 2 maestros de aula FTE (\$240,000)
- Planificación Adicional Bilingüe: Estipendio de BTA (\$67,500)
- Asistencia a la conferencia DLBE (\$3,000)
- Consultor Bilingüe de Alfabetización (\$80,000)

[Información del Título IA de BCSD y Presupuesto FS-10 Aprobado 2024-2025](#)



Presupuesto neutro

- **Recuperación de Créditos de Verano**
- **Agregue 1 jardinero** para crear un equipo de terreno rotativo para las escuelas primarias
- **Restablecer el puesto de subdirector de FLHS**



Resumen

- **Fondos adicionales no recurrentes disponibles para usar en 2025-26:**
 - Transferencia de la Reserva del Servicio de la Deuda (ingresos) \$630K
 - Asignado a los contribuyentes \$150K
 - Proyección de gastos ajustada 24-25 (fuel oil) \$300K
- **Fondos netos adicionales disponibles en el presupuesto 25-26****1.080 MILLONES DE DÓLARES**
- **Efecto neto:**
 - Reducción del gravamen al 2,99%
 - 2 maestros adicionales de la subvención de Título 1 \$280K



Fondos de capital disponibles para proyectos

- Fondo de Capital (H) Disponible para Saldo de Proyectos de Capital = \$780K
- Fondo General (A) 25-26 Transferencia de Presupuesto al Capital = \$500K
- Total disponible para proyectos de capital = \$1.28M



Gastos por categoría

	2024-2025	2025-2026	Increase/ (Decrease)
	Budget	Budget	
Salarios	\$ 77,500,075	\$ 79,087,960	\$1,587,885
Beneficios para empleados	\$ 41,480,985	\$ 42,954,720	\$1,473,735
Contractual	\$ 25,321,665	\$ 26,725,250	\$1,403,585
Equipo	\$ 275,770	\$ 216,395	(\$59,375)
Materiales y Suministros	\$ 1,502,705	\$ 1,552,530	\$ 49,825
Capital e Intereses	\$ 9,023,800	\$ 9,628,645	\$ 604,845
Transferencias Interfondos	\$ 720,000	\$ 800,000	\$ 80,000
GASTOS TOTALES	\$155,825,000	\$160,965,500	\$5,140,500



Futuro Brillante - Base Sólida

Gastos por área principal

	2024-2025 Budget	2025-2026 Budget	Increase/ (Decrease)
Soporte General	\$14,517,135	\$14,289,220	(\$ 227,915)
Instrucción	\$80,530,930	\$83,388,150	\$2,706,720
Transporte	\$ 9,552,150	\$ 9,904,765	\$ 352,615
Sin distribuir	\$51,224,785	\$53,383,365	\$2,158,580
GASTOS TOTALES	\$155,825,000	\$160,965,500	\$5,140,500



Futuro Brillante - Base Sólida

Explicación de las categorías de gastos

El presupuesto propuesto para 2025-2026 de \$ 160.815.000 refleja un aumento de presupuesto a presupuesto de (+) 3,2% y un aumento de la recaudación tributaria del 2,99%.

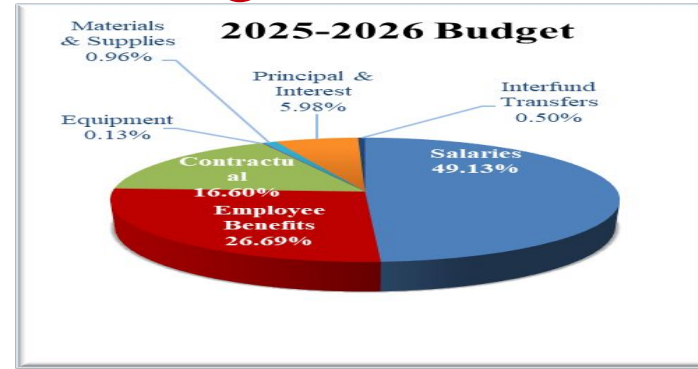
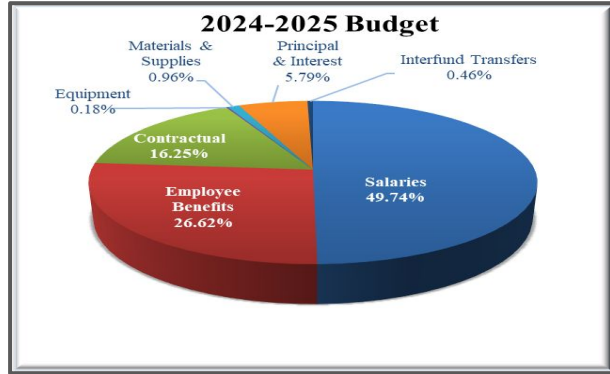
EI APOYO GENERAL incluye los gastos asociados con el financiamiento de la Junta de Educación, el Secretario del Distrito, la Reunión del Distrito, la Administración Central, las Finanzas, el Asuntos Legales, el Personal, las Operaciones y el Mantenimiento de la Planta, la Impresión Central, el Procesamiento de Datos y el costo de artículos especiales como las reclamaciones de Certiorari Fiscal y los costos de Gestión de Riesgos.

INSTRUCCIÓN incluye gastos para todos los programas de instrucción, incluyendo Desarrollo de Currículo, Supervisión, Enseñanza en la Escuela Regular, Educación Especial, Biblioteca, Instrucción Asistida por Computadora, Orientación, ESL, Servicios de Salud, Servicios Psicológicos, Servicios de Trabajo Social, Servicios Estudiantiles, Actividades Co-Curriculares y Atletismo Interescolar.

TRANSPORTE proporciona fondos para todo el transporte estudiantil del hogar a la escuela, incluido el transporte obligatorio de estudiantes a escuelas privadas dentro de un radio de 15 millas de su residencia.



Gastos por categoría



	2024-2025	2025-2026	Increase/
	<u>Budget</u>	<u>Budget</u>	<u>(Decrease)</u>
Salaries	\$77,500,075	\$79,087,960	\$1,587,885
Employee Benefits	\$41,480,985	\$42,954,720	\$1,473,735
Contractual	\$25,321,665	\$26,725,250	\$1,403,585
Equipment	\$275,770	\$216,395	(\$59,375)
Materials & Supplies	\$1,502,705	\$1,552,530	\$49,825
Principal & Interest	\$9,023,800	\$9,628,645	\$604,845
Interfund Transfers	\$720,000	\$800,000	\$80,000
TOTAL EXPENDITURES	<u>\$155,825,000</u>	<u>\$160,965,500</u>	<u>\$5,140,500</u>

SALARIES of teachers, administrators, aides, clericals, custodians, tradesmen, nurses and other district personnel.

EMPLOYEE BENEFITS include social security, health insurance, workers' compensation, life insurance, union welfare and Teachers' Retirement System and Employees' Retirement System Pension costs.

CONTRACTUAL represents all purchase services including the transportation contract, BOCES services, insurance, tuition, utilities, professional and technical services and the upkeep of buildings and grounds. Included in this category are the lease of copiers district-wide and textbook and software purchases.

EQUIPMENT includes monies budgeted for the purchase of new and replacement instructional and non-instructional equipment.

MATERIALS & SUPPLIES include all instructional materials as well as office supplies and supplies related to buildings and grounds.

PRINCIPAL & INTEREST include the payment of debt service on existing bonds.

INTERFUND TRANSFERS include funds to be transferred to government funds other than the General Fund. This includes the payment of monies to the Special Aid Fund for the Special Education Extended Year Program and the transfer to Capital Fund for repairs to the district facilities.



Futuro Brillante - Base Sólida

Soporte general

Budget Section	2024-2025 Budget	2025-2026 Budget	Increase/ (Decrease)	Percentage Change
Board of Education	\$28,425	\$28,425	\$0	0.00%
District Clerk	\$17,465	\$18,620	\$1,155	6.61%
District Meeting	\$29,100	\$29,100	\$0	0.00%
Chief School Administrator	\$400,300	\$404,625	\$4,325	1.08%
Business Administration	\$971,020	\$915,710	(\$55,310)	-5.70%
Auditing	\$77,570	\$81,070	\$3,500	4.51%
Treasurer	\$142,800	\$146,370	\$3,570	2.50%
Purchasing	\$16,800	\$16,800	\$0	0.00%
Legal	\$513,000	\$513,000	\$0	0.00%
Human Resources	\$516,610	\$592,730	\$76,120	14.73%
Public Information Services	\$155,620	\$160,480	\$4,860	3.12%
Operation of Plant	\$7,160,525	\$6,780,640	(\$379,885)	-5.31%
Maintenance of Plant	\$1,810,430	\$1,810,505	\$75	0.00%
Central Storeroom	\$6,000	\$6,000	\$0	0.00%
Central Printing & Mailing	\$5,500	\$5,500	\$0	0.00%
Central Data Processing	\$849,660	\$925,705	\$76,045	8.95%
Unallocated Insurance	\$644,870	\$679,070	\$34,200	5.30%
School Association Dues	\$29,380	\$29,380	\$0	0.00%
Judgments & Claims/Refund on Real Property Taxes	\$0	\$0	\$0	0.00%
BOCES Administrative Services	\$1,142,060	\$1,145,490	\$3,430	0.30%
Total General Support	\$14,517,135	\$14,289,220	(\$227,915)	-1.57%



Futuro Brillante - Base Sólida

Budget Section	2024-2025 Budget	2025-2026 Budget	Increase/ (Decrease)	Percentage Change
Curriculum Development & Supervis	\$541,705	\$548,850	\$7,145	1.32%
School Supervision	\$4,338,075	\$4,372,420	\$34,345	0.79%
In-Service Training	\$495,580	\$663,065	\$167,485	33.80%
Teaching Regular School	\$41,247,250	\$42,047,810	\$800,560	1.94%
Programs - Special Education	\$18,837,190	\$20,318,190	\$1,481,000	7.86%
ESL Program	\$3,288,005	\$3,234,685	-\$53,320	-1.62%
Occupational Education	\$1,233,945	\$1,394,810	\$160,865	13.04%
School Library	\$832,175	\$859,230	\$27,055	3.25%
Educational Television	\$24,385	\$24,385	\$0	0.00%
Computer Assisted Instruction	\$2,759,955	\$2,820,065	\$60,110	2.18%
PPS/Attendance	\$441,860	\$452,660	\$10,800	2.44%
Guidance	\$1,855,045	\$1,918,810	\$63,765	3.44%
Health Services	\$964,585	\$967,445	\$2,860	0.30%
Psychological Services	\$1,585,070	\$1,579,315	-\$5,755	-0.36%
Social Work Services	\$838,980	\$924,285	\$85,305	10.17%
Co-Curricular Activities	\$200,000	\$200,000	\$0	0.00%
Interscholastic Athletics	\$1,047,125	\$1,062,125	\$15,000	1.43%
Total Instruction	\$80,530,930	\$83,388,150	\$2,857,220	3.55%

Budget Section	2024-2025 Budget	2025-2026 Budget	Increase/ (Decrease)	Percentage Change
District Transportation	\$220,585	\$226,850	\$6,265	2.84%
Contract Transportation	\$9,327,065	\$9,673,415	\$346,350	3.71%
Transportation - BOCES	\$4,500	\$4,500	\$0	0.00%
Total Transportation	\$9,552,150	\$9,904,765	\$352,615	3.69%
Employee Benefits	\$41,480,985	\$42,954,720	\$1,473,735	3.55%
Debt Service	\$9,023,800	\$9,628,645	\$604,845	6.70%
Transfers	\$720,000	\$800,000	\$80,000	11.11%
Total Undistributed	\$51,224,785	\$53,383,365	\$2,158,580	4.21%
TOTAL BUDGET	\$155,825,000	\$160,965,500	\$5,140,500	3.30%



Futuro Brillante - Base Sólida

Ingresos por fuente principal

	2023-2024	2024-2025	2025-2026	Aumentar/ (Disminución)
	<u>Real</u>	<u>Presupuesto</u>	<u>Presupuesto</u>	
Impuesto real	\$137,271,232	\$141,436,467	\$145,659,209	\$4,372,742
Impuesto sobre las ventas	\$3,068,356	\$2,950,000	\$3,000,000	\$50,000
Fuentes no tributarias	4.229.080 dólares	\$2,611,050	\$2,630,630	\$19,580
Ayudas estatales	\$9,870,895	\$8,672,559	9.211.643 dólares	\$539,084
Saldo del fondo	<u>\$0</u>	<u>\$154,924</u>	<u>\$464,018</u>	<u>\$309,094</u>
INGRESOS TOTALES	<u>\$154,439,563</u>	<u>\$155,825,000</u>	<u>\$160,965,500</u>	<u>\$5,140,500</u>

Revenue for the 2024-2025 school budget is derived from the following major categories:

REAL PROPERTY TAX (Tax Levy) is the portion of the budget not covered by other revenue.

SALES TAX is an estimate of the school district's share of sales tax collected by Westchester County.

NON-TAX SOURCES Include interest earned on investments, rental of school facilities, charge for health services for students attending non-public schools within the Bedford district but residing in other districts, reimbursement for insurance claims and other miscellaneous revenue.

STATE AID is determined by the New York State Legislature as a result of their annual budget legislation.

FUND BALANCE is the amount of unreserved fund balance (cash reserves) that is appropriated to support the subsequent year's budget.



Futuro Brillante - Base Sólida

Prior Year Tax Levy (2024-2025) \$141,436,467

<u>Add:</u>		
Bedford CSD Tax Base Growth Factor	1.0112	\$1,584,088
Prior Year P.I.L.O.T. payments		\$0

<u>Subtract Prior Year:</u>		
Court Ordered Judgements Exceeding 5% of Tax Levy		\$0
Capital Expense from 2023-2024 Budget	(\$9,024,641)	(\$8,680,119)
Building Aid per NYSED Projection Report	\$344,522	
Use of cash reserves to offset capital expenditures		\$0

Total Prior Year Exclusions	<u>(\$7,096,031)</u>
<u>Adjusted Prior Year Tax Levy</u>	<u>\$134,340,436</u>

<u>Add:</u>		
Increase Factor (lower of CPI or 2.0%)	2.0000%	\$2,686,809

<u>Subtract:</u>		
Subsequent year P.I.L.O.T. Payments		\$0
Total Baseline Levy Adjustmets		\$2,686,809

Baseline Tax Levy for 2025-2026 (Before Exclusions) \$137,027,245

Cálculo del tope impositivo

Court Ordered Judgements Exceeding 5% of tax Levy \$0

Capital Expense from 2025-2026 Budget (Debt Service)	\$8,989,065	
Transfers to Capital (Expected to be expended in 2025-2026)	\$500,000	
BOCES Capital Projects Expenditures	\$140,421	\$9,281,464
Building Aid per Governor's, or Final Legislative Budget	(\$348,022)	
Use of Cash Reserves to offset Capital Expenditures	\$0	

ERS Exemption	\$0	0.00%	\$0
TRS Exemption	\$0	0.00%	\$0
Carryover (see available carryover worksheet)			\$0

Total 2025-2026 Exemptions \$9,281,464

Estimated Allowable Tax Levy 2025-2026 3.44% \$146,308,709

Current Estimated 2025-2026 Tax Levy 2.99% \$145,659,209

Over/(Under) Allowable Tax Levy (\$649,500)



Futuro Brillante - Base Sólida

Reservas Distritales

<u>Fund Equity</u>	<u>Actual</u> <u>2019-2020</u>	<u>Actual</u> <u>2020-2021</u>	<u>Actual</u> <u>2021-2022</u>	<u>Actual</u> <u>2022-2023</u>	<u>Actual</u> <u>2023-2024</u>
Unemployment Insurance	\$135,639	\$135,369	\$135,369	\$135,369	\$135,369
Retirement Benefits	\$2,545,093	\$4,499,826	\$4,499,826	\$4,499,826	\$3,749,826
Health Insurance	\$800,000	\$2,800,000	\$5,000,000	\$5,000,000	\$5,500,000
Insurance	\$62,843	\$62,843	\$62,843	\$62,843	\$62,843
Tax Certiorari	\$3,455,831	\$4,135,114	\$4,615,807	\$4,662,640	\$5,455,704
Employee Benefit Liability	\$527,536	\$553,560	\$555,134	\$596,607	\$569,263
Repair	\$103,218	\$103,218	\$103,218	\$103,218	\$103,218
Capital Reserve	\$100,000	\$100,000	\$100,000	\$100,000	\$350,000
Debt Service	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
Other	\$1,643	\$1,643	\$0	\$20,583	\$20,729
Appropriated for Subsequent Year's Expenditures	\$1,373,148	\$999,974	\$396,500	\$1,467,000	\$155,000
Carryover Encumbrances	\$2,960,618	\$2,547,367	\$4,798,749	\$4,162,141	\$5,605,833
Unassigned	\$8,592,792	\$8,713,209	\$5,835,674	\$4,164,980	\$6,126,920
Total Fund Equity	\$20,658,361	\$24,652,123	\$26,103,120	\$24,975,207	\$27,834,705



Futuro Brillante - Base Sólida

Tasas impositivas estimadas

	Town of Bedford	Town of Mt. Kisco	Town of Pound Ridge	Town of New Castle	Town of North Castle	Total
Assessed Value	\$421,390,085	\$290,942,654	\$363,741,097	\$70,123,999	\$4,181,645	\$1,150,379,480
Exemption	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	N/A
Net Valuation	\$421,390,085	\$290,942,654	\$363,741,097	\$70,123,999	\$4,181,645	N/A
Equalization Rate	8.12%	14.03%	12.86%	14.07%	1.80%	N/A
Full Value	\$5,189,533,067	\$2,073,718,133	\$2,828,468,872	\$498,393,738	\$232,313,611	\$10,822,427,421
Percentage of Tax	47.951655%	19.161303%	26.135254%	4.605194%	2.146594%	100.0000000%
Tax Levy	\$69,846,001	\$27,910,203	\$38,068,404	\$6,707,889	\$3,126,712	\$145,659,209
Plus Tax to be Collected	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
Less Tax Previously Collected	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0
Net Tax Levy	\$69,846,001.47	\$27,910,202.69	\$38,068,403.94	\$6,707,888.62	\$3,126,712.29	\$145,659,209
Estimated Tax Rate 2025-2026 <i>(per \$1,000 of assessed value)</i>	\$165.751412	\$95.930254	\$104.657968	\$95.657531	\$747.723035	N/A
Final Tax Rate 2024-2025 <i>(per \$1,000 of assessed value)</i>	\$161.535992	\$99.921577	\$95.923005	\$92.696899	\$831.463095	N/A
Dollar Change	\$4.215420	-\$3.991323	\$8.734963	\$2.960632	-\$83.740060	N/A
Percentage Change	2.61%	-3.99%	9.11%	3.19%	-10.07%	N/A

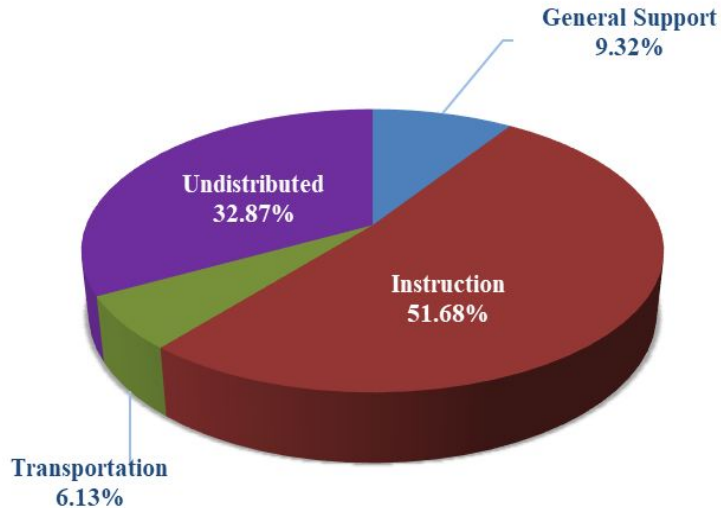
Proposed Budget 2025-2026	\$160,965,500
Estimated Revenue Other Than Taxes	(\$14,842,273)
Appropriated Fund Balance	(\$464,018)
Amount To Be Raised By Taxes	\$145,659,209



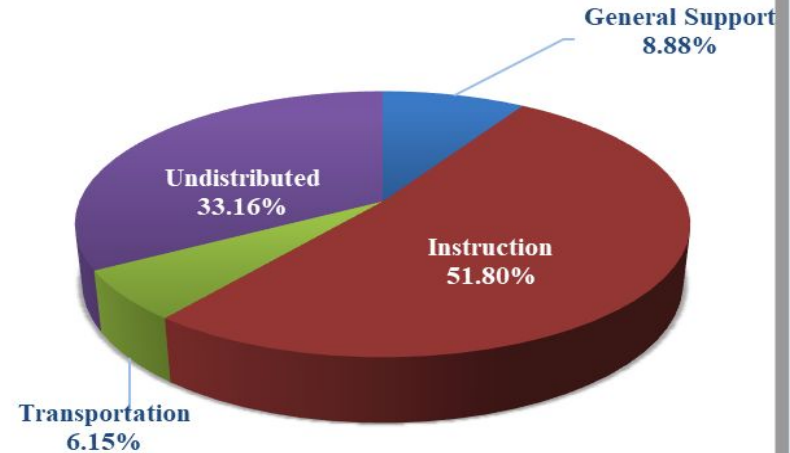
Futuro Brillante - Base Sólida

Gastos por área principal

2024-2025 Budget



2025-2026 Budget



Futuro Brillante - Base Sólida

Calendario de presupuesto

- ✓ 15 de enero de 2025 - Resumen del presupuesto
- ✓ 5 de febrero de 2025 - Discusión sobre el cronograma presupuestario revisado
- ✓ 26 de febrero de 2025 - Presentación del presupuesto completo. Cambios presupuestarios por departamento, ingresos, reservas de efectivo, tope impositivo, proyecciones de tasas impositivas
- ✓ 12 de marzo de 2025 - Discusión de las adiciones presupuestarias propuestas para gastos recurrentes y no recurrentes
- ✓ 19 de marzo de 2025 - Sección de Elem.; Título I; Rotación de horarios de Elem
- ✓ 26 de marzo de 2025 - Presupuesto del Superintendente y Deliberaciones Presupuestarias
- 9 de abril de 2025 - Deliberaciones presupuestarias
- 23 de abril de 2025 - Aprobación del presupuesto



Futuro Brillante - Base Sólida