



التسجيل عبر الإنترنت طالب جديد How to....

يتم ملؤه بواسطة ولي الأمر/الوصي

يجب توثيق التسجيل بواسطة المدرسة قبل التسجيل الرسمي.

حدد لغتك المفضلة وابدأ عملية التسجيل

Infinite Campus Online Registration
English | Español | العربية | Français | Korean | Chinese | Portuguese | Russian

What are you registering for?

Current Year 2021-22
 Next Year 2022-23

[Next](#)

أنشئ حساباً على الإنترنت بناً على المعلومات المقدمة من الشخص الذي يكمل هذه العملية.

Please complete the information below to begin the registration process for Fulton County Schools.
If there are multiple students in the household, only one online registration needs to be submitted.

Registration Year
Next Year 2022-23

Parent/Guardian First Name


Parent/Guardian Last Name

Parent/Guardian Email Address

Verify Email Address

Please check this box if any student being entered has attended a school in this district in the past.

Please type the letters and numbers you see displayed below. If you cannot read the letters and numbers, please click the blue wheel beneath the image to receive another image.



[Begin Registration](#)

Infinite Campus Online Registration
English | Español | العربية | Français | Korean | Chinese | Portuguese | Russian

Thank you for starting the Online Registration process. The email address you entered will receive an email shortly. That email will contain a link that will lead you to the official registration page. Thank you.

سنتلقى بريدًا إلكترونيًا يحتوي على رابط إلى صفحة التسجيل الرسمية على عنوان البريد الإلكتروني الذي أدخلته

سيأتي البريد الإلكتروني من InfiniteCampus@fultonschools.org

، فستحتاج إلى التحقق من مجلدات البريد العشوائي وغير المهم. إذا كنت تستخدم حساب

قبل بدء العملية، أكد أنك تقيم داخل المنطقة الخاصة بمدارس مقاطعة فولتون.
انقر فوق الرابط التشعبي

infinitecampus@fultonschools.org
Mon 2/28/2022 11:10 AM
To:

SAMPLE EMAIL

Dear

Welcome to Online Registration for Fulton County Schools. The application must be completed by the CUSTODIAL PARENT/GUARDIAN. Before you begin, please gather the following:

- Household information -- address and phone numbers.
- Parent information -- work and cell phone numbers, email addresses.
- Student information -- demographic and health/medication information.
- Emergency contact -- phone numbers.

Note: Required fields are marked with a red asterisk, and the district will receive the data exactly as it is entered. Please be careful of spelling, capitalization and punctuation. Dates should be entered as MM/DD/YYYY and phone numbers as xxx-xxx-xxxx.

Parent/Guardian should upload all required documentation during the application process. Once the application is complete, contact the attending school(s) to complete the enrollment process. Failure to do so will prevent the student(s) from being officially enrolled.

If you need additional assistance, please contact your local school.

Please click the link below to begin the registration process.

<https://campus.fultonschools.org/campus/OLRLoginEmail/fulton?appGUID=76C9A93E-7D50-4C3A-A06E-6412F4C5E200>

حدد لغتك المفضلة وابدأ عملية التسجيل

Application Number

Infinite
Campus Online Registration

العربية | Chinese | English | Français | Korean | Portuguese | Russian | Español

أكد هويتك ووقع على النموذج.

Application Number 206983
Application For Next Year 2025-2026

Infinite
Campus Online Registration

English | Español | العربية | Français | Korean | Chinese | Portuguese | Russian

* Indicates a required field

Welcome [REDACTED] Please enter your first and last name in the box below.

By entering your name into the box below, you attest that you are the person authorized to complete this application and the data you are entering/verifying is accurate and true to the best of your knowledge. Please be prepared to present valid identification when completing the registration process at the school building.

Type Your First and Last Name to Continue *

Submit

تذكر رقم # للتأكيد.

أكمل البيانات في كل علامة تبويب. ستظهر أي بيانات ناقصة باللون الأحمر.

جميع الأسئلة المطلوبة مميزة بعلمة نجمة حمراء (*)

علامة تبويب المنزل الأساسي للطالب - أدخل البيانات في جميع الأقسام الأربعة (4). انقر فوق التالي للانتقال إلى القسم التالي.

* يشير إلى حقل مطلوب

رقم الهاتف الأساسي	+
العنوان الفعلي	+
العنوان البريدي	+
إدخال العنوان يدوياً	+

حفظ/استمرار

العنوان الفعلي - مع إدخالك لرقم المنزل، ستظهر عناوين محتملة في المربع. إذا ظهر عنوانك، حدد العنوان.

يُرجى إدخال عنوانك الفعلي إلى الحقول أدناه، مع البدء برقم الشارع واسم الشارع. بمجرد أن يظهر العنوان في المربع، انقر فوقه لملء الحقول الأخرى.

يُرجى الملاحظة: بعد الإشارة إلى تغيير العنوان، يجب تحميل إثباتين من مستندات الإقامة أدناه أو تقديمهما إلى المدرسة.

وانقر فوق التالي. اختر حالة "هذا العنوان هو العنوان الفعلي والعنوان البريدي" في صفحة العنوان البريدي ثم انقر فوق "التالي". في صفحة الإكمال البريدي اختر **Out of District, Anywhere, GA, 00000** إذا لم يتم تحديد العنوان، فأدخل **000** "لا" ثم أدخل العنوان الفعلي الذي لم يتم تحديده. أما في حالة وجود عنوان بريدي منفصل، فحدد "نعم" كإجابة على السؤال "هل هناك عنوان بريدي منفصل؟" ثم أدخل العنوان

رقم الشارع *	بلدية	اسم الشارع *	العلامة	الاجزاء	الشقة
1200					
البلدية *	الولاية *	الرمز البريدي *	مئلق	المقاطعة	

مسح حقول العنوانين

انقر فوق عنوانك إذا كان يظهر في المربع

1200 ABBEY CT MILTON, GA 30004
1200 ABERNATHY RD SANDY SPRINGS, GA 30328
1200 Arbor Creek DR Roswell, GA 30076
1200 ARBORHILL LN MILTON, GA 30004
1200 ATHERTON PARK ROSWELL, GA 30076

عليك تحديد عنوان من القائمة أعلاه

التعليمية أو عند حدوث أي تغيير في العنوان. ويجب تقديم إثباتي الإقامة وبهما اسم ولي الأمر (أولياء) **Fulton County Schools** يقدم الأشخاص المسؤولين عن تسجيل طلب الإمتحان من مستندات الإقامة من قائمة **مستندات الإقامة التي يمكن التحقق منها** عند التسجيل الأولي في منطقة (الأمر)/ الوصي (الأوصياء) وعلونينهم. ويجب أن يكون أحد الإثباتين لفترة مياة أو كورس واحد والآخر يجب أن يكون إثباتاً للإقامة. ويمكن لأولياء الأمور تحميل **مستندات الإقامة التي يمكن التحقق منها** أثناءه، وسيتم تسجيل الطلاب مؤقتاً حتى تتحقق المدرسة المتعلق بها من المستندات الأصلية وقد يطلب المدير أو من يتولى عنه إثباتاً إضافياً للإقامة عند الضرورة لضمان التحقق من الإقامة في أي وقت.

التي تتعلق بالعنوان وخاصة عنوان المرسله إذا كان انقر فوق التالي وأكمل البيانات المتبقية. إذا لم يظهر العنوان، اتبع الإرشادات الموجودة في المربع متابعه/ اضغط على حفظ.مختلف ا عن العنوان الفعلي

عالمه تيوب وولي الأمر/الوصي- أكمل البيانات الخاصة بجميع أولياء الأمور/الأوصياء.
مطلوبه*) (جميع البيانات المميزة بعالمه نجمة

أضف جميع أولياء أمر/أوصياء الطالب. هذا يشمل ما إذا كان الطالب يعيش مع الوصي أو ال يعيش معه. أكد أن المعلومات المدخلة صحيحة.

تأكد من إدراج جميع أولياء الأمر/الأوصياء وانقر فوق حفظ/متابعة

تعديلات على اصطحاب الطلاب من المدرسة

لا يسمح سوى للخص الذي سجل الطالب بإجراء تعديلات على معلومات جهات اتصال الطوارئ الخاصة بالطالب/ قائمة المخولين باصطحاب الطالب من المدرسة. وقد يأتى الشخص الذي (O.C.G.A. 20-2-780) وفقاً لقانون جورجيا الرسمي المفسر سجل الطالب لشخص أو أشخاص آخرين بإجراء تعديلات على جهات اتصال الطوارئ/ قائمة المخولين باصطحاب الطالب من المدرسة.

الاسم الأول	اسم العائلة	الجنس	تم
test	test	M	تم

يمنع إنشاء سجلات مكررة، يُرجى عدم إنشاء سجلات جديدة في هذا القسم للأشخاص التالي ذكرهم

الاسم بالكامل	السبب
Example Emergency	موجود في الطلب بالتمل بصفته أحد جهات اتصال الطوارئ

إضافة ولي أمر/وصي جديد

NULL

يُرجى إدراج جميع أولياء الأمور/الأوصياء الأسبقين في هذه المنطقة

رجوع < حفظ/استمرار

جهات اتصال الطوارئ - أدخل جميع بيانات اتصال الطوارئ لأفراد بخالف ولي الأمر/الوصي. تشمل الاسم والجنس والهاتف كبيانات مطلوبة. أدخل جهات اتصال الطوارئ فقط التي لها حق استلام الطالب إذا لم يكن ولي الأمر/الوصي متا. **يرجى الإدراج بترتيب الأولوية.** يمكن إدراج ما يصل إلى 4 جهات اتصال الطوارئ.

جهة اتصال الطوارئ

تعديلات على اصطحاب الطلاب من المدرسة

لا يسمح سوى للشخص الذي سجل الطالب بإجراء تعديلات على معلومات جهات اتصال الطوارئ الخاصة بالطالب/ قائمة المخرجين باصطحاب الطالب من المدرسة. وقد يأتى الشخص الذي (O.C.G.A. 20-2-780) وفقاً لقانون جورجيا الرسمي المنقح سجل الطالب لشخص أو أشخاص آخرين بإجراء تعديلات على جهات اتصال الطوارئ/ قائمة المخرجين باصطحاب الطالب من المدرسة.

الاسم الأول	اسم العائلة	الجنس	تم
Example	Emergency	M	تم >

يُمنع إنشاء سجلات مكررة، يُرجى عدم إنشاء سجلات جديدة في هذا القسم للأشخاص التالي ذكرهم

الاسم بالكامل	السبب
test test	موجود في الطلب بالفعل بصفته ولي الأمر أو الوصي

أضف جهة اتصال طوارئ جديدة

NULL

يُرجى إدخال معلومات عن جهة الاتصال طوارئ واحدة على الأقل. لا تخرج أي شخص مفقود في قسم ولي الأمر / الوصي في الطلب. إذا تمركز على المدرسة الوصول إلى ولي الأمر في حال حدوث حالة طارئة، فستتصل بجهات اتصال الطوارئ حسب ترتيبهم. يرجى التأكد من ذكر أي من هؤلاء الأشخاص بعد إجراء تعديلات على قائمة جهات اتصال الطوارئ في حال تمركز الوصول إلى ولي الأمر أو الوصي المسؤول عن تسجيل الطالب. يجب تقديم هوية ملائمة قبل تسليم الطالب لجهات اتصال الطوارئ.

أقصى عدد لجهات اتصال الطوارئ هو 4

رجوع <

حفظ/إرسال

طالب - يرجى إدخال جميع البيانات لكل طالب ترغب في تسجيله. يمكنك إدخال جميع طالبك في نفس عملية التسجيل عبر الإنترنت. حدد التالي الانتقال بين الأقسام.

الطالب

NULL

الاسم الأول	اسم العائلة	الجنس	المدرسة	تم
لا توجد أي سجلات متوفرة				

يُمنع إنشاء سجلات مكررة، يُرجى عدم إنشاء سجلات جديدة في هذا القسم للأشخاص التالي ذكرهم

الاسم بالكامل	السبب
test test	موجود في الطلب بالفعل بصفته ولي الأمر أو الوصي
Example Emergency	موجود في الطلب بالفعل بصفته أحد جهات اتصال الطوارئ

إضافة طالب جديد

NULL

وصف إضافة طالب

رجوع <

راجع كل قسم بدقة. جميع الأسئلة المطلوبة مميزة **بعالمة نجمة حمراء** (*).

بعد إدخال البيانات لجميع الطالب، انقر فوق حفظ/متابعة وأكد أن البيانات صحيحة.

مراجعة المعلومات وإرسالها.

بالنسبة لجميع الطالب، بعد إرسال النموذج عبر الإنترنت يجب على ولي الأمر زيارة مدرسة الحضور ومعه مستندات إكمال عملية التسجيل.