



Know More About: Our Board Agenda

Closed Session:

This portion of the meeting is not open to the public. At this time, the Board may discuss only items allowed to be considered in Closed Session, per the Brown Act, such as personnel matters, negotiations, student discipline, property matters and pending litigation. Any action taken in closed session must be reported out in open session.

Open Session:

The open/public portion of the meeting

Public Comment:

This is the opportunity for the public to comment on items on the Board Agenda, the board listens, but cannot engage in discussion per code.

Hearing:

A public hearing is designed to protect personal interests by permitting citizens to voice their position on an issue at hand. The Government Code prescribes the manner in which the hearing is to be conducted and what regular items must have a hearing.

Information Items:

Items presented to the board for information. Sometimes there will be associated action items later on in the meeting. No action items.

Discussion Item:

The Board is going to discuss an item in public and possibly request action or provide direction to the Superintendent. No action items.

Action Items:

Presented for review prior to Board action. The Board votes on these items during the meeting unless they are continued to a future meeting. Most action items are annual requirements for school district operations. Some action items will be resolutions of celebration or acknowledgement, e.g. Arts in Education Month or Teacher Appreciation.

Consent Calendar:

Items that are considered to be routine and will be enacted in one motion. No discussion of these items will be held prior to the time the Board considers the motion unless an item is requested to be discussed or removed.

Reports:

Allows individual Board members, Union presidents, Principals & Superintendent to share comments, concerns, and observations. No action items.

The Brown Act:

All local legislative bodies are governed by The Ralph M. Brown Act (CA Government Code section 54950 through 54962) which guarantees the public's right to attend and participate in meetings of local legislative bodies. All regular meeting agendas are posted at least 72 hours in advance at the District Office and at www.busd.org. Board packets with overviews of the agenda items and backup materials are available for review at the District Office and posted to <https://www.busd.org/school-board/agendasminutes/board-meeting-packets>



Sepa Más Sobre: Nuestra Agenda de la Mesa Directiva

Sesión Cerrada:

Esta parte de la reunión no está abierta al público. En este momento, la Mesa puede discutir solamente puntos de la agenda permitidos de ser considerados en Sesión Cerrada, según el Acto que se conoce en inglés como el Brown Act, tal como asuntos de personal, negociaciones, disciplina de estudiante, asuntos de propiedad, y litigio pendiente. Cualquier acción tomada en sesión cerrada se tiene que informar en sesión abierta.

Sesión Abierta:

La parte abierta/pública de la reunión.

Comentarios Públicos:

Esta es una oportunidad para el público hacer comentario sobre puntos en la Agenda de la Mesa Directiva, la Mesa escucha, pero no puede participar en discusión en conforme al código.

Audiencia Pública:

Una audiencia pública es diseñada para proteger intereses personales con permitir a ciudadanos expresar su posición sobre un asunto a mano. El Código de Gobierno prescribe la manera en cual se debe conducir y cuales puntos regulares tienen que tener una audiencia.

Puntos de Información:

Los puntos presentados a la Mesa para información. A veces serán asociados más tarde durante la reunión con puntos de acción. Ninguna acción

Puntos de Discusión:

La Junta va a discutir un tema en público y, posiblemente, solicitar una acción o dar instrucciones al Superintendente. No hay puntos de acción.

Puntos de Acción:

Presentados para el repaso antes de que se tomen acción por la Mesa Directiva. La Mesa vota en estos puntos durante la reunión a menos que ellos sean continuados a una reunión futura. La mayoría de puntos de acción son requisitos anuales para las operaciones del distrito escolar. Algunos puntos de acción son resoluciones de celebración o reconocimiento, por ejemplo; el Mes de las Artes en la Educación o Agradecimiento a los Maestros.

Calendario de Consentimiento:

Los puntos que se consideran ser de rutina y se promulgan en una moción. No se tomará ninguna discusión de estos puntos antes del tiempo que la Mesa Directiva tome en consideración la moción a menos que se solicite que un punto se discuta o remueva.

Informes:

Permite a miembros individuales de la Mesa Directiva, presidentes de Unión, Directores y Superintendente compartir comentarios, preocupaciones y observaciones. Ninguna acción

El Acto - Brown Act:

Todos los cuerpos legislativos se rigen por el Acto que se llama The Ralph M. Brown Act (Código de Gobierno de CA sección 54950 hasta 54962) el cual garantiza el derecho al público asistir y participar en reuniones de cuerpos legislativos locales. Todas las agendas de reuniones regulares se publican por lo menos 72 horas con anticipación en la Oficina del Distrito y en www.busd.org. Los paquetes de la Mesa con resúmenes de los puntos de la agenda y materiales de respaldo son disponibles para el repaso en la Oficina del Distrito y publicadas a <https://www.busd.org/school-board/agendasminutes/board-meeting-packets>