



Impreso: 2/12/2025 4:38 PM PT

## Agenda de la Reunión Regular

2/18/2025 6:00PM

Centro de Desarrollo Profesional del Distrito Escolar  
Unificado de Turlock  
1100 Cahill Avenue, Turlock, CA 95380  
(Todos los Horarios Enumerados en esta Agenda son  
Estimados)

**Las reuniones de la Junta Directiva de TUSD** se transmiten en vivo y se graban, y están disponibles para su visualización en: <https://www.youtube.com/@turlockusd542>. La reunión estará disponible para ver por lo menos 30 días después de la reunión. Instrucciones para ver con subtítulos en español están disponibles en el sitio web de la página TUSD Virtual Board Meeting.

**Los miembros de la comunidad tienen dos oportunidades para dirigirse a la Mesa Directiva (Comentario público y Período para comentarios públicos (solo reuniones regulares de la Mesa Directiva)).** Los comentarios públicos deben realizarse en persona en la reunión de la Mesa Directiva. Si desea dirigirse a la Mesa Directiva sobre un tema de la agenda para las Reuniones Ordinarias y Especiales de la Mesa Directiva, o un tema que no aparece en la agenda de una Reunión Ordinaria durante el Período de Comentarios Públicos, hágalo cuando se convoque ese tema. Las horas de inicio son sólo una estimación y los artículos pueden considerarse en un orden diferente. Las limitaciones de tiempo quedan a discreción del presidente de la Mesa Directiva. Las personas tienen la oportunidad de dirigirse a la Mesa Directiva durante el Período de comentarios públicos sobre temas dentro de la jurisdicción de la Mesa Directiva que no figuran en esta agenda (solo reuniones ordinarias). Todos los comentarios públicos se limitarán a un máximo de tres (3) minutos por orador (aproximadamente 450 palabras), con un máximo de treinta (30) minutos designados para la parte de comentarios públicos de la agenda de una reunión regular. El tiempo asignado a un orador individual no podrá aumentarse mediante una donación de tiempo de los miembros del público presente. Las limitaciones de tiempo quedan a discreción del presidente de la Mesa Directiva.

**SB 1100 y Sección 54957.95 del Código de Gobierno, Comportamiento Perturbador (en vigor el 1/1/23).** Para garantizar que la Mesa Directiva pueda continuar con sus asuntos y proteger al público, la Mesa Directiva espera que ninguna persona demore, interrumpa o amenace con violencia durante la reunión. El comportamiento disruptivo por parte de cualquier individuo durante una reunión de la Mesa Directiva podría resultar en su expulsión de la reunión. Dicha remoción puede ocurrir si un individuo amenaza con violencia o no cumple con las reglas o leyes que rigen la conducta de la reunión después de una advertencia.

**Cualquier escrito o documento que sea registro público** y se proporcione a la mayoría de la Mesa Directiva con respecto a un tema de sesión abierta en esta agenda antes y menos de 72 horas antes de la reunión, incluidos registros de una declaración que amenace con un litigio contra el Distrito que se discutirá, en Sesión Cerrada cuando dichos documentos hayan sido distribuidos a la Mesa Directiva menos de 72 horas antes de la reunión, estarán disponibles para inspección pública en la Oficina del Distrito ubicada en 1574 E. Canal Drive, Turlock, CA, durante el horario comercial normal o en el Sitio web del distrito. Antes de la reunión, acceda a los paquetes completos en <https://www.turlock.k12.ca.us/board-of-trustees> o en [turlock.k12.ca.us](https://www.turlock.k12.ca.us).

**De conformidad con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades**, si necesita asistencia especial para acceder a la sala de reuniones o para participar de otra manera en esta reunión, incluidos servicios o ayudas auxiliares, comuníquese con Shari Fraga al (209) 667-0632. La notificación al menos 48 horas antes de la reunión permitirá a la Mesa Directiva hacer arreglos razonables para garantizar la accesibilidad a la reunión. Cualquier duda sobre una solicitud de acomodación se resolverá favoreciendo la accesibilidad.

**El Distrito da la bienvenida a hablantes de español y otros idiomas a las reuniones de la Mesa Directiva.** Cualquier persona que planee asistir y necesite un intérprete debe llamar al (209) 667-0632, 48 horas antes de la reunión, para que se puedan hacer arreglos para conseguir un intérprete. A un miembro del público que utilice un traductor se le proporcionará al menos el doble del tiempo asignado para dirigirse a la Mesa Directiva durante las reuniones de la Mesa Directiva, a menos que se utilice equipo de traducción simultánea. El Distrito da la bienvenida a las personas de habla hispana a las reuniones de la Mesa Directiva. Si planea asistir y necesita interpretación llame al (209) 667-

0632, 48 horas antes de la reunión, para poder hacer arreglos de interpretación.

**Los elementos enumerados en el Calendario de Consentimiento se consideran rutinarios y la Mesa Directiva actúa sobre ellos en una sola moción.** No hay discusión de estos elementos antes de la votación a menos que un miembro de la Mesa Directiva, el personal o el público solicite que se discutan y/o eliminen elementos específicos del Calendario de Consentimiento. Se entiende que la administración recomienda la aprobación de todos los Artículos de Consentimiento. Cada punto aprobado por la Mesa Directiva se considerará considerado en su totalidad y adoptado según lo recomendado. Todos los documentos de antecedentes, contratos, órdenes de compra y recibos que no estén incluidos en el paquete de la agenda pero que estén relacionados con los puntos de la agenda de consentimiento se pueden obtener y revisar comunicándose con el Departamento de Servicios Fiscales. La aprobación por parte de la Mesa Directiva de cualquier compra, orden, garantía o contrato en la agenda de consentimiento constituirá la revisión completa y final de ese elemento por parte de la Mesa Directiva en la medida requerida por la ley.

**Asistencia a Reuniones Remotas de la Mesa Directiva :** (1) Uso de las reglas tradicionales de teleconferencia de la Ley Brown; o, (2) AB 557, menos de un quórum de miembros pueden asistir a las reuniones de TUSD de forma remota, y al menos un quórum de miembros participar en las reuniones de Turlock USD en persona desde una ubicación física singular con una “causa justa” o “circunstancia de emergencia” apropiada. ” exención. En tal circunstancia, los miembros del público pueden asistir a la reunión físicamente en persona en la dirección que figura en la agenda, o de forma remota en línea en un enlace o número de teléfono que se proporcionará en el sitio web del Distrito y en una versión revisada de la agenda como lo antes posible después de que el Distrito reciba conocimiento de que se utilizará esta exención.

**Información del directorio de estudiantes y/o familias de estudiantes y actas de las reuniones de la Mesa Directiva:** A petición, un estudiante de 18 años o más, o el padre o tutor de un estudiante, puede solicitar por escrito al secretario o secretaria de la Mesa Directiva, que su directorio o información personal no se incluya en las actas de las reuniones de la Mesa Directiva (nombre del estudiante). , dirección, teléfono, fecha de nacimiento, dirección de correo electrónico, campo de estudio principal, fechas de asistencia)

### **Visión**

Todos los estudiantes se convertirán en ciudadanos responsables y motivados que se gradúen listos para la universidad y la carrera.

### **Misión**

El Distrito Escolar Unificado de Turlock brindará instrucción efectiva en un entorno seguro, equitativo y de apoyo en colaboración con nuestras familias y la comunidad diversa.

### **CREENCIAS -Creemos que...**

Cada persona es única y tiene un valor inherente.

Cada persona puede ser un estudiante exitoso.

Las personas son responsables de sus acciones.

La participación familiar es esencial para el éxito académico y socioemocional de los estudiantes.

La honestidad, la integridad y el respeto generan confianza en todas las relaciones.

La motivación, el valor y la atención plena son necesarios para alcanzar todo el potencial.

Las altas expectativas producen mayores niveles de desempeño.

Una educación de calidad enriquece la vida de todos al crear y ampliar oportunidades.

Los modelos a seguir positivos inspiran la excelencia.

Una mentalidad de servicio es vital para una comunidad próspera.

### **Objetivos**

Los estudiantes demostrarán competencia en todas las materias.

Los estudiantes lograrán metas personales adaptadas a sus aspiraciones para la universidad y la carrera.

Los estudiantes desarrollarán y demostrarán rasgos de carácter positivos.

Los estudiantes obtendrán un diploma o completarán exitosamente su Programa Educativo Individualizado (IEP).

## **Metas del LCAP**

Logro Académico y Aprendizaje Socioemocional: Utilizar un sistema de apoyo de varios niveles para aumentar el rendimiento académico y el aprendizaje socioemocional para mejorar el éxito y el bienestar de los estudiantes y promover la preparación universitaria y profesional entre todos los estudiantes.

Equidad y Acceso: crear prácticas y experiencias equitativas para todos los estudiantes y el personal para mitigar las desigualdades sociales y aceptar la diversidad humana.

Currículo e Instrucción: Proporcionar aprendizaje garantizado y viable de maestros altamente calificados que utilizan materiales adoptados y prácticas de instrucción efectivas para implementar los estándares.

Participación de los Padres: Ampliar las oportunidades para aumentar la participación de los padres y la familia para apoyar las iniciativas del Distrito.

Seguridad y Protección: Mantener políticas, procedimientos y mantener instalaciones que reflejen un entorno seguro y protegido.

## **I. 6:00 pm APERTURA DE NEGOCIOS**

- A. Llamar a sesión pública al orden
- B. Pasar Lista

## **II. 6:02 pm PERIODO PARA COMENTARIOS PÚBLICOS y COMENTARIOS PÚBLICOS ANTES DE LA SESIÓN CERRADA (Si la Junta no completa los temas de la Sesión Cerrada antes de las 6:45 pm, se volverá a reunir después de la Reunión Ordinaria de la Junta). A. Identificación de los temas de la Sesión Cerrada B. Comentario público Y comentario público sobre los temas de la sesión cerrada**

Este tiempo de comentarios públicos está reservado para personas que deseen dirigirse a la Junta Directiva con respecto a un asunto que no está en la agenda. Si desea dirigirse a la Junta sobre un tema que está en la agenda, hágalo cuando se convoque ese tema de la agenda.

La Junta respeta los derechos de todos los miembros de la comunidad de elogiar, criticar o discutir asuntos relacionados con los negocios del Distrito. Sin embargo, solicitamos amablemente que las personas hablen de manera respetuosa y profesional para evitar interrupciones y garantizar la realización ordenada de la reunión de una manera consistente con la cultura profesional y acogedora del Distrito. Las quejas contra empleados específicos del Distrito deben resolverse a través del Procedimiento de Quejas del Personal del Distrito. El derecho a dirigirse a la Junta no exime al orador de cualquier posible responsabilidad por difamación.

Los comentarios públicos se limitarán a un máximo de tres (3) minutos por persona, un límite de aproximadamente 450 palabras, con un total de treinta (30) minutos designados para esta parte de la agenda.

## **III. 6:15 pm SESIÓN CERRADA La Junta Directiva se reunirá en una sesión cerrada en la sala de profesores de eCademy con respecto a:**

1. Disciplina/despido/liberación/queja de empleados públicos – Código de Gobierno, artículo 54957

2. Conferencia con los trabajadores Negociadores - Código de Gobierno, Sección 54957.6

Representantes designados por el distrito: Marjorie Bettencourt/Superintendente adjunta de Finanzas y Responsabilidad; Fernando Ureno, Superintendente adjunto de Recursos Humanos; Superintendente interino David Lattig; Anthony Silva, Presidente de la junta.

Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA), Federación de Empleados Clasificados de Turlock (TFCE), Asociación de Maestros de Turlock (TTA)

3. Reclamo de responsabilidad, Código de Gobierno, Sección 54956.95 Representante designado del distrito, Superintendente adjunto Barney Gordon Reclamante: Aubrie Harbaugh

4. EMPLEO PÚBLICO (Código de Gobierno, § 54957, subd. (b)(1)) Título: Superintendente

5. Evaluación de empleados públicos: Código de Gobierno, Sección 54957, Título: Evaluaciones administrativas, Superintendente (interino), Superintendente(s) adjunto(s) de Servicios comerciales/Servicios educativos (interino)/Recursos humanos/Finanzas y responsabilidad, Director/Servicios estudiantiles, Director/Educación primaria, Director/Educación especial, Director/Operaciones tecnológicas, Director/Recursos humanos, Director/Operaciones de mantenimiento, Director/Nutrición infantil, Director/Educación secundaria, Director/Transporte, Director/Educación infantil temprana, Director de comunicaciones/Participación y extensión familiar, Director/Planificación y seguridad de instalaciones, Coordinador/Horticultura aplicada y estudios ambientales, Coordinador/Programa de Desarrollo e Inducción Profesional, Coordinador/Iniciativas de Equidad, Coordinador/ELOP, Coordinador/Educación Especial; Directores (Turlock HS, Pitman HS, Roselawn HS, eCademy Charter (Director/Coordinador), Turlock Adult School, Turlock Jr HS (Interino), Dutcher MS, Brown Elementary

School, Crowell Elementary School, Cunningham Elementary School, Earl Elementary School, Julien Elementary School, Medeiros Elementary School, Osborn Two-Way Immersion Academy, Wakefield Elementary School, Walnut Elementary Education Center), Subdirectores (Turlock HS, Pitman HS, Turlock Jr HS, Dutcher MS, Brown Elementary School, Crowell Elementary School, Cunningham Elementary School, Earl Elementary School, Julien Elementary School, Medeiros Elementary School, Osborn Two-Way Immersion Academy, Wakefield Elementary School, Walnut Elementary Education Center), Decanos (Turlock HS, Pitman HS, Turlock Jr HS, Dutcher MS), Especialista(s) del Sitio del Sistema de Apoyos de Múltiples Niveles.

#### **IV. 6:45 pm APERTURA DE LA SESIÓN - LLAMAR AL ORDEN**

- A. Informar sobre las medidas adoptadas en sesión cerrada (si las hubiere)
- B. Inspiración: Danity Walker, estudiante de la escuela primaria Medeiros y ganadora del premio Carácter Cuenta por el rasgo de carácter de "Amabilidad", brindará la inspiración para la reunión.
- C. Saludo a la bandera: Ivy Geer, estudiante de la escuela primaria Medeiros y ganador del premio Carácter Cuenta por el rasgo de carácter de "Amabilidad", brindará el saludo a la bandera durante la reunión.
- D. Creencias, visión o misión del Distrito Escolar Unificado de Turlock
- E. Pasar Lista

**V. 6:55 pm APROBACIÓN DE LA AGENDA** Moción de \_\_\_\_\_, secundada por \_\_\_\_\_ para que se apruebe la agenda de la reunión. Votación nominal: Sí \_\_\_\_ No \_\_\_\_ Abstenciones \_\_\_\_ Ausente \_\_\_\_

#### **VI. 6:56 pm DONACIONES COMUNITARIAS (Reconocimientos y/o Aceptación de Donaciones y Varios Regalos) (Presidente de la Junta Directiva Silva)**

Se recomienda que la Junta de Síndicos acepte una donación de los Bomberos de Turlock Local #2434 por un valor de \$500.00 para el Programa de Fútbol Masculino de la Escuela Secundaria de Turlock.

Se recomienda que la Junta de Síndicos acepte una donación de la Fundación de California para la Agricultura en el Aula por un valor de \$750.00 para el Club Agrícola de la Escuela Secundaria de Turlock.

Se recomienda que la Junta de Síndicos acepte una donación de North Turlock Grocery Market Bargain Outlet por un valor de \$500.00 para el Centro de Recursos Familiares.

Se recomienda que la Junta de Síndicos acepte una donación de Kitchens for Change por un valor de \$800.00 para el Centro de Recursos Familiares.

Moción de \_\_\_\_\_ Secundada por \_\_\_\_\_

#### **VII. 7:00 pm PRESENTACIÓN**

- A. La Meza Directiva y Administración recibirá una presentación del personal de los educadores de la Escuela Primaria Julien.
- B. (Información) \*Programa de seguridad FUSUS. (Gordon/TPD) (Elemento 1)

El Patronato recibirá información sobre el programa de seguridad FUSUS.

#### **VIII. 7:15 pm INFORME DEL SUPERINTENDENTE**

**IX. 7:18 pm COMUNICACIONES** Las presentaciones estarán limitadas a un máximo de tres (3) minutos por persona, siendo un total de treinta (30) minutos designados para esta parte de la agenda.

Informes del personal  
Informes de los estudiantes

#### **X. 7:48 pm ANUNCIOS**

1. Jueves , 27 de febrero de 2025, 6:00 p. m., Reunión especial de la Junta de Síndicos del Distrito Escolar Unificado de Turlock, Taller de servicios educativos, Oficina del distrito, Sala 102.
2. Sábado, 1 de marzo de 2025, 8:00 a. m., Reunión especial del Taller de gobernanza de la Junta, Oficina del distrito, Sala 102.
3. Lunes, 3 de marzo de 2025, 7:30 a. m., Reunión especial del recorrido de la Junta, Oficina del distrito, Sala de conferencias 102, Escuela primaria Cunningham, Escuela primaria Earl, Escuela secundaria Turlock.
4. Martes, 4 de marzo de 2025, 6:00 p. m., Reunión de la Junta de Síndicos del Distrito Escolar Unificado de Turlock , Centro de desarrollo profesional, 1100 Cahill Avenue, Turlock, CA, y mediante transmisión en vivo en el sitio web de TUSD.

#### **XI. 7:50 pm CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO**

- A. \*Aprobación del Acta de la Reunión del Directorio del 4 de febrero de 2025 (Punto 2)
- B. \*Aprobación de los informes mensuales de Head Start de Turlock. Recibir informes sobre el programa Head Start según lo exija el gobierno federal de Head Start para cumplir con la Ley de Head Start para la preparación escolar de 2007. (Punto 3)
- C. \*Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales con Victoria Murphy, MS, BCBA para brindar servicios de asesoría, capacitación y apoyo en el aula de APDAR para el Programa de Educación Especial de TUSD. (Punto 4)
- D. \*Aprobación del viaje de estudio para estudiantes fuera del estado para la gira del proyecto de la Ivy League, del 12 al 19 de abril de 2025. (Punto 5)
- E. \*Aprobación del acuerdo de servicios personales para la escuela primaria Cunningham con Science Alliance para ofrecer espectáculos científicos interactivos en mayo. (Punto 6)
- F. \*Aprobación del acuerdo de servicios personales para la escuela primaria Wakefield con Colorz Face Painting durante el programa ASES. (Punto 7)
- G. \*Aprobación del Memorando de Entendimiento entre la Universidad Estatal de California Stanislaus y el Distrito Escolar Unificado de Turlock, vigente desde el 28 de enero de 2025 hasta el 30 de mayo de 2025, para apoyar a los docentes actuales inscritos en un programa de pasantías de acreditación con la universidad. (Punto 8)
- H. \*Aprobación del Acuerdo de Prácticas Docentes de la Universidad Estatal de California, Stanislaus, vigente desde el 1 de agosto de 2025 hasta el 31 de julio de 2030. (Punto 9)
- I. \*Aprobación de los informes financieros correspondientes al período del 01/01/2025 al 31/01/2025 (Punto 10)
- J. \*Aprobación de actualizaciones de políticas de la Junta, diciembre de 2024, CSBA (Punto 11)
- K. \*Aprobación del Memorando de Entendimiento entre TUSD, Fayrouz Zouaoui y Salmane Naitamar para servicios especiales para estudiantes inscritos en ELOP y ESY hasta el 2 de julio de 2025. (Punto 12)

- L. \*Aprobación del acuerdo para servicios de consultoría de gobernanza entre la Asociación de Juntas Escolares de California y el Distrito Escolar Unificado de Turlock. (Punto 13)
- M. Rechazo de la reclamación y que se incluya en la notificación de rechazo el texto de la Sección 945.6 del Código de Gobierno. Reclamación por lesiones o daños de Aubrie Harbaugh. (Punto 14)
- N. \*Solicitud de autorización para declarar equipos catalogados como excedentes con valor cero y también solicitar autorización para disponer de los mismos artículos que no vale la pena reparar debido a su antigüedad y condición. (Punto 15)
- O. \*Aprobación del acuerdo de servicios personales para la escuela secundaria de Turlock con Patti Navarete para realizar una sesión de capacitación de 2 días sobre Read 180 para maestros de ELD. (Punto 16)
- P. \*Aprobación del contrato entre el Departamento de Educación Especial del Distrito Escolar Unificado de Turlock y ASCEND para brindar servicios de Asistente de Terapeuta Ocupacional Certificado (COTA), vigente a partir del 19 de febrero de 2025. (Punto 17)
- Q. \*Aprobación del Informe del Personal Certificado con Adendas, si las hubiere. (Punto 18)
- R. \*Aprobación del Informe Clasificado, con Adendas (si las hubiere) (Punto 19)

**XII. Se recomienda que la Junta Directiva apruebe el Calendario de Consentimiento, tal como se presentó.**

**Moción \_\_\_\_\_, Secundada por \_\_\_\_\_ Votación nominal: Sí \_\_\_ No \_\_\_ Abstención \_\_\_ Ausente \_\_\_**

**XIII. 7:51 pm FINANZAS Y RENDICIÓN DE CUENTAS**

- A. (Información) \*Actualización de mitad de año del LCAP para el Distrito Escolar Unificado de Turlock. (Bettencourt) (Punto 20)

Se recomienda que la Junta Directiva reciba información sobre la actualización de mitad de año del LCAP para el Distrito Escolar Unificado de Turlock.

- B. (Información) \* Actualización de mitad de año del LCAP para eCademy Charter. (Ontiveros) (Punto 21)

Se recomienda que la Junta Directiva reciba información sobre la actualización de mitad de año del LCAP para eCademy Charter.

**XIV. 8:11 pm SERVICIOS EDUCATIVOS**

- A. (Información) \*Programas de Educación Técnica Profesional para el año 2024-2025. (Acha) (Ítem 22)

Se recomienda que la Junta Directiva reciba información sobre los Programas de Educación Técnica Profesional para 2024-2025.

- B. (Información) \*Potencial de expansión vocacional de OnTrack. (Tschantz) (Ítem 23)

El Consejo de Administración recibirá información sobre la posible expansión vocacional de OnTrack.

**XV. 8:31 pm RECURSOS HUMANOS**

- A. (Información) \*Departamento de Recursos Humanos del Distrito. (Ureno) (Punto 24)

Se recomienda que el Consejo de Administración reciba información sobre las prácticas de Recursos

Humanos.

- B. (Información) \*Audiencia pública: Propuesta inicial de transparencia de la Federación de Empleados Clasificados de Turlock (TFCE) para las negociaciones de reapertura de 2024-2025 entre la Federación de Empleados Clasificados de Turlock (TFCE) y el Distrito. (Silva/ Silveira) (Punto 25)

El Presidente de la Junta declarará una Audiencia Pública, de conformidad con la Sección 3547(a) del Código de Gobierno, para escuchar los comentarios públicos sobre la Propuesta Inicial de Transparencia de la Federación de Empleados Clasificados de Turlock (TFCE) para las negociaciones de Reapertura 2024-2025 entre la Federación de Empleados Clasificados de Turlock (TFCE) y el Distrito.

- C. (Información) \*Audiencia pública: Propuesta inicial del distrito a TFCE para las negociaciones de reapertura de 2024-2025. (Silva/Silveira) (Punto 26)

El Presidente de la Junta declarará una Audiencia Pública, de conformidad con la Sección 3547(a) del Código de Gobierno, para escuchar los comentarios públicos sobre la Propuesta Inicial de Transparencia del Distrito a TFCE para las negociaciones de Reapertura 2024-2025.

- D. (Acción) Adopción de la Propuesta Inicial de Transparencia del Distrito al TFCE para las negociaciones de reapertura de 2024-2025. (Silveira) (Punto 27)

Solicitar la adopción de la Propuesta Inicial de Transparencia del Distrito a TFCE para las negociaciones de la Reapertura 2024-2025 . Se recomienda que la Junta de Síndicos adopte la Propuesta Inicial de Transparencia del Distrito a TFCE para las negociaciones de la Reapertura 2024-2025 , tal como se presentó.

Moción de \_\_\_\_\_ Secundada por \_\_\_\_\_  
Votación nominal: A favor \_\_\_\_\_ En contra \_\_\_\_\_ Abstención \_\_\_\_\_ Ausente \_\_\_\_\_

- E. (Acción) \*Aprobar la nueva descripción del puesto de asistente certificado de terapia ocupacional (COTA). (Silveira) (Punto 28)

Se recomienda que la Junta de Síndicos apruebe una nueva descripción del puesto, que entrará en vigencia el 18 de febrero de 2025. La administración del Distrito ha identificado la necesidad de establecer un nuevo puesto clasificado para abordar mejor los requisitos operativos específicos, incluido el de Asistente de Terapia Ocupacional Certificado (COTA). En colaboración con representantes de CSEA , el Distrito ha desarrollado la descripción del puesto para que se ajuste al alcance de las responsabilidades requeridas para respaldar los programas específicos del distrito de manera efectiva.

Moción de \_\_\_\_\_ Secundada por \_\_\_\_\_  
Votación nominal: Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_ Abstención \_\_\_\_\_ Ausente \_\_\_\_\_

## **XVI. 8:46 pm SERVICIOS EMPRESARIALES**

- A. (Acción) \*Aprobar la Resolución N.º 18/2024-2025 Resolución para las Tarifas de Uso de las Instalaciones Escolares en relación con el Uso de las Instalaciones del Distrito conforme a la Ley del Centro Cívico y la Guía de Uso de las Instalaciones. (Swisher) (Punto 29)

Se recomienda que la Junta de Síndicos apruebe la Resolución N.º 18/2024-2025 Resolución para las tarifas de uso de las instalaciones escolares en relación con el uso de las instalaciones del distrito según la Ley del Centro Cívico y la Guía de uso de las instalaciones.

Moción de \_\_\_\_\_ Secundada por \_\_\_\_\_  
Votación nominal: Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_ Abstenciones \_\_\_\_\_ Ausente \_\_\_\_\_



- B. (Información) \*Resolución n.º 19/2024-25 Contrato de alquiler/cuidado en 625 E. Taylor Road, Turlock, California (Gordon) (Punto 30)

Se recomienda que la Junta Directiva reciba información sobre la Resolución No. 19/2024-25 Acuerdo de alquiler/cuidador en 625 E. Taylor Road, Turlock, California.

- C. (Acción) \*Autorización para solicitar RFP (solicitud de propuesta) para el proyecto de modernización de la Academia de inmersión bidireccional Osborn - Fase 3 Incremento 1. (Gordon) (Punto 31)

Se recomienda que la Junta de Síndicos autorice a la Administración a solicitar una RFP de LLB basada en porcentajes para el Proyecto de Modernización de la Academia de Inmersión Bidireccional Osborn – Fase 3 Incremento 1.

Moción de \_\_\_\_\_ Secundada por \_\_\_\_\_  
Votación nominal: Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_ Abstenciones \_\_\_\_\_ Ausente \_\_\_\_\_

- D. (Acción) \*Aprobación de la PCO n.º 30.01: Extensión del plazo del contrato para el proyecto de nuevo edificio de oficinas y estacionamiento de transporte. (Richardson) (Punto 32)

Se recomienda que la Junta de Síndicos apruebe la Orden de Cambio Propuesta N.º 30.01 para el Proyecto del Nuevo Edificio de Oficinas y Estacionamiento en el Proyecto del Patio de Transporte del TUSD, que autoriza a la administración a extender el contrato con Harris Builders, Inc. hasta el 30 de abril de 2025 y los costos asociados con su Seguro de Riesgo de Construcción.

Moción de \_\_\_\_\_ Secundada por \_\_\_\_\_  
Votación nominal: Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_ Abstenciones \_\_\_\_\_ Ausente \_\_\_\_\_

- E. (Acción) \*Adjudicación de la licitación para el proyecto de reemplazo de la alarma contra incendios en la escuela primaria Dennis Earl. (Richardson) (Punto 33)

Se recomienda que la Junta Directiva adjudique la licitación a Bockmon & Woody y autorice la celebración de un acuerdo para el Proyecto de reemplazo de la alarma contra incendios en la escuela primaria Dennis Earl y declare que la licitación de Collins Electric no cumple con los requisitos.

Moción de \_\_\_\_\_ Secundada por \_\_\_\_\_  
Votación nominal: Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_ Abstenciones \_\_\_\_\_ Ausente \_\_\_\_\_

- F. (Acción) \*Adjudicación de la licitación para el proyecto de reemplazo del techo de la escuela primaria Dennis Earl. (Richardson) (Punto 34)

Se recomienda que la Junta de Síndicos adjudique la licitación a Pac Shield Roof Services, Inc. y autorice la celebración de un acuerdo para el Proyecto de Reemplazo de Techos en la Escuela Primaria Dennis Earl y rechace todas las demás licitaciones.

Moción de \_\_\_\_\_ Secundada por \_\_\_\_\_  
Votación nominal: Sí \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_ Abstenciones \_\_\_\_\_ Ausente \_\_\_\_\_

## **XVII. 9:10 pm ADMINISTRACIÓN**

- A. (Acción) \*Elección de la Asamblea de Delegados de la CSBA 2025 (Lattig) (Punto 35)

En los documentos de apoyo se incluye información sobre los candidatos para la Asamblea de Delegados de la CSBA de 2025. Hay dos vacantes en la Subregión 8-C (Condado de Stanislaus). La Junta de Síndicos

puede emitir colectivamente un voto por cada candidato. La boleta también contiene una disposición para candidatos por escrito. El nombre del delegado recién elegido se publicará en el sitio web de la CSBA antes del 11 de mayo de 2025. Se recomienda que la Junta de Síndicos emita una votación para no más de dos candidatos para formar parte de la Asamblea de Delegados de la CSBA de 2025 para la Subregión 8-C (Condado de Stanislaus).

Candidato(s): \_\_\_\_\_ Candidato por escrito \_\_\_\_\_  
Moción de \_\_\_\_\_, secundada por \_\_\_\_\_  
Representante estudiantil Voto preferencial: \_\_\_\_\_  
Votación nominal: Sí \_\_\_\_ No \_\_\_\_ Abstenciones \_\_\_\_ Ausente \_\_\_\_\_

**XVIII. 9:15 pm INFORMES DE LA JUNTA DIRECTIVA**

**XIX. 9:25 pm LEVANTAMIENTO DE LA SESIÓN** Moción de \_\_\_\_\_, secundada por \_\_\_\_\_ para que se levante la sesión.

**XX. (\*) denota "documentos de apoyo"**