



San Bernardino City Unified School District
District Advisory Council Hybrid Meeting Minutes
Thursday, January 16, 2025

- I. Welcome and Call to Order:** The DAC Meeting was called to order at 5:31 p.m. by Mia Cooper. Interpretation services were provided.
- II. Hybrid Meeting Norms:** The Hybrid Meeting Norms, which are located at the bottom of every agenda, were reviewed.
- III. Roll Call:** Roll call was conducted through the sign-in sheets.
- IV. Reading and Approval of Minutes:** All members and guests were provided with a copy of the December 12, 2024, minutes. Time was given to review the minutes. Crystal Lopez asked for a motion to approve the December 12, 2024, DAC minutes. Rebecca Gallegos made a motion to approve the minutes. Vanessa Ybarra seconded the motion. There were no recommended changes or additions.
Vote: 23 Yeas, 0 Nays, 0 Abstention-Motion carried unanimously.
- V. Student Leadership Advisory Report:** Tatiana Eden Ochoa provided the SLAC Report. MoxyBox presented to the students about self-expression and leadership. Tyson Knights was at the meeting to speak with the students. He is an international artist who shared his personal story. He gave advice and tips. The DAC report was provided. A college advisor also presented. There will be a field trip to Loma Linda University. There is a lot of interest in having law enforcement present at the next meeting.
- VI. Old Business:** There were none.
- VII. New Business:**
 - a. Local Control and Accountability Plan (LCAP) Mid-Year Update:** Kimbre Sargent, Director of the Categorical Programs Department, presented an LCAP Mid-Year update. An LCAP mid-year update is a report that California school districts must submit to their Board of Education by February 28th each year, detailing their progress on the goals and actions outlined in their Local Control and Accountability Plan (LCAP) for the current academic year, including data on student achievement, implementation updates, and expenditure information, allowing for mid-year assessment and adjustments to their educational strategies. The Mid-Year Update aims to evaluate the effectiveness of the LCAP plan halfway through the school year, identify areas where adjustments might be needed, and demonstrate accountability to Educational Partners. Ms. Sargent reviewed the LCAP Timeline, LCAP Communication Tools, and reviewed the Mid-Year Implementation Progress (including highlights, expenditures, and local data).
The LCAP Cycle begins in July with the plan's approval by the San Bernardino County Superintendent of Schools (SBCSS). From August through October, various updates are provided to the advisory groups. The Mid-Year Update is prepared and presented to the advisory groups and the Board of Education between November and February. March through May represents when our District evaluates the 2024-2025 LCAP and begins the development of the 2025-2026 LCAP. The 2025-2026 LCAP will be presented to the Board of Education for Adoption in June after several public meetings and a public hearing.
The communication tools used by our District include several infographics and an animated video. Meeting participants were provided with a digital and hard copy of the 2-page infographic with a high-level LCAP overview. They were also provided a digital and hard copy of a more detailed 15-page infographic. Ms. Sargent showed the animated video to the meeting participants. She encouraged all participants to share these tools with other families and Educational Partners at their respective school sites.
Ms. Sargent reviewed the highlights of the Mid-Year Update. These highlights include: Career Technical Education (CTE), Advancement Via Individual Determination (AVID), Teacher Allocations, Library Aides, Academic Field Trips, Visual and Performing Arts (VAPA), Multi-Tiered System of Support (MTSS) Teacher on Special Assignment (TOSA), School Site Allocations, Transportation, English Learner Facilitators, Additional Staff, Technology, Science Technology Engineering Arts and Mathematics (STEAM), Health Aides, Counselors, Crossing Guards, Attendance Staff, Vice Principals, Bringing Hope to Saturdays, Parent Volunteer Workers, and Translation and Interpretation Services.
Ms. Sargent provided an expenditure update. Each Goal was presented with an amount budgeted, expenditures to date, and percent implemented. The Contributing Goals (1, 2, and 3) that support English Learners, Low-Income, and Foster Youth students is 74% implemented. The Equity Multiplier Goals (4-20) is 28% implemented;

however, she noted that these goals have a three-year spending cycle, so they are still on target. The Differentiated Assistance Goal (21) is 87% implemented.

Ms. Sargent also noted that the following data points (or metrics) will be included in the Board of Education's Mid-Year Report: Advanced Placement (AP), English Learner Reclassification, and NWEA Fall. The following items' data points (or metrics) will be available in the Spring of 2025. It will not be included in the Mid-Year Report: Average Daily Attendance (ADA), International Baccalaureate (IB), Middle School Dropout Rates, High School Dropout Rates, and Panorama Survey Data.

Questions:

Comment: The LCAP Showcase will be held on March 5, 2025, at 4030 Georgia Boulevard, San Bernardino, CA 92407, from 5:00 p.m. to 7:00 p.m.

Comment: We will send a follow-up email with all of the links shared today.

Q: Can you please explain Bringing Hope to Saturday?

A: This is a program found at some schools. Please check with your particular school site to see if it is offered. If it is not offered, please ask what needs to be done to add it.

Q: Does Bringing Hope to Saturday remove an absence?

A: It depends on the student. Please check with the school, as students attend this program for a variety of reasons.

Q: Is the curriculum for Dual funded with Title funds?

A: The curriculum is funded with Unrestricted General Funds. Teachers are funded with LCAP. Supplemental materials are purchased with Title funds. Ms. Sargent encouraged participants to attend DELAC to provide input on our English Learner programs.

Comment: Other districts have a 50/50 model. Why do we have a 90/10 model?

Response: Our Master Plan for English Learners describes our 90/10 model with a goal of students achieving biliteracy from the Dual program. We build the Spanish proficiency first and ultimately get to a 50/50 model by 4th grade when students encounter higher level vocabulary and need the foundational proficiency to succeed.

Q: How can we get funding for accessible playground equipment?

A: This is an excellent question for our Business Services Division. LCAP cannot pay for items such as facilities, furniture, and equipment; however, Ms. Sargent will share the information directly with Business Services.

Q: Is there a way to offer Saturday School at one particular location if a school isn't offering the program or cancels it?

A: Ms. Sargent gathered the school name and will follow up with the Director of Positive Youth Development to see if that is an option.

- b. California (CA) Dashboard:** Dr. Susan Keidel presented information on the CA Dashboard on behalf of the Accountability and Educational Technology Department. The California School Dashboard is an online tool showing how schools and local educational agencies (LEAs) perform in California's school accountability system. It's designed to help parents and educators understand how schools are meeting the needs of students. The California School Dashboard uses a variety of indicators to measure the performance of schools, districts, and charter schools. These indicators include Academic performance: Including English language arts (ELA) and mathematics test scores, Chronic absenteeism: The rate of chronically absent students, Graduation rate: The percentage of students who graduate, Suspension rate: The rate of students who are suspended, English learner progress: The progress of English learners, College/career: The rate of students who are prepared for college or a career. The 2024 California School Dashboard (Dashboard) for San Bernardino City Unified School District (SBCUSD) shows graduation rates, academic achievement, and college and career readiness improvements. The SBCUSD Dashboard is Green in the following areas: Graduation Rate and College/Career. The SBCUSD Dashboard is Yellow in the following areas: Chronic Absenteeism, Suspension, ELA, and Mathematics. The SBCUSD Dashboard is Orange in the following area: English Learner Progress. Dr. Keidel provided the specific date for each area (including student groups). She encouraged meeting attendants to visit <http://www.caschooldashboard.org> for more information.

Questions:

Q: If my child is Black, White, and Mexican. Which group would they fall in?

A: The answer depends on how you answered the first question on the enrollment form. The first question asks if the student is Hispanic. If you marked yes, the student would fall in Hispanic. If you marked no, the student would fall into Two or More Races.

Q: The number of students that tested differ based on the indicator?

A: The number of students depends on who takes the test. Not all students take each of the tests. Students test in grades 3-8 and grade 11. The students have to finish the test for a score to be reported.

Q: It says no performance color for a few groups in College and Career. Can you explain why?

A: When 30 or less students take a test, no performance color is provided to protect student privacy. Some of the student groups are very small, so you will not see data reported.

- c. **SSC Responsibilities Update #2:** Cheryl Togashi, Coordinator of the Categorical Programs Department, reminded everyone what the School Site Council (SSC) will do for the next two months. In January and February, SSC will: Present an update on the budget expenditures as they relate to the 2024-2025 Section 2: LCAP and Title I Action Plan; Present, update, and jointly develop the 2025-2026 School-Parent and Family Engagement Policy and School-Parent Compact for eventual approval in April; Distribute Section 3: Centralized Services for review and eventual approval in April; SPSA Monitoring #2: Using CA Dashboard, District, and Site based metrics identified in the SPSA Goals, present summary of Student Data as follows: for ELA, Math, Chronic Absenteeism, Suspensions, and English Learners; Present Draft of 2025-2026 SPSA Section 1: Purpose, Involvement, Resource Inequities; Present Draft of 2025-2026 SPSA Section 1: 2024-2025 Program Evaluation-Needs Assessment and Goals; Review final 2024-2025 LCAP Budget Allocation; and Review and Approve Final 2024-2025 Title I Budget Allocation.

Questions:

Q: How do we know if a program is working? Sometimes, it is presented with only 1 point of growth.

A: Sometimes, 1 point of growth is great progress, depending on the metric. It can take time to implement a program. Teachers may need professional development. Take a look at it over time. If you look at it over a couple of years and see no progress, you may consider discontinuing it. One crucial piece of data is to look at usage for online programs. There is often inconsistent use of programs that can affect the data.

VIII. Public Comment: Cheryl Togashi asked for public comment. There were no comments.

IX. Adjournment: The meeting was adjourned at 6:55 p.m.

Kimbre Sargent, Director, and Maryellen Hernandez, Secretary, Categorical Programs



Distrito Escolar Unificado de la Ciudad de San Bernardino
Acta de la reunión híbrida del Comité Asesor del Distrito
jueves, 16 de enero de 2025

- I. Bienvenida e inicio de la sesión:** La reunión del DAC fue declarada abierta a las 5:31 p.m. por Mia Cooper. Se proporcionaron servicios de interpretación.
- II. Normas de reuniones híbridas:** Se revisaron las Normas de reuniones híbridas, que se encuentran al final de cada agenda.
- III. Pase de Lista:** La lista de asistencia se realizó a través de las hojas de registro.
- IV. Lectura y aprobación de las actas:** Todos los miembros e invitados recibieron una copia del acta del 12 de diciembre de 2024. Se dio tiempo para revisar las actas. Crystal Lopez solicitó una moción para aprobar las actas del DAC del 12 de diciembre de 2024. Rebecca Gallegos hizo una moción para aprobar el acta. Vanessa Ybarra secundó la moción. No se recomendaron cambios ni adiciones.
Voto: 23 Sí, 0 En contra, 0 Abstención. La moción fue aprobada por unanimidad.
- V. Informe de asesoría de liderazgo estudiantil:** Tatiana Eden Ochoa proporcionó el Informe SLAC. MoxyBox presentó a los estudiantes sobre la autoexpresión y el liderazgo. Tyson Knights estuvo en la reunión para hablar con los estudiantes. Es un artista internacional que compartió su historia personal. Dio consejos y sugerencias. Se proporcionó el informe del DAC. También se presentó un asesor universitario. Habrá una excursión a la Universidad de Loma Linda. Hay mucho interés en que las autoridades estén presentes en la próxima reunión.
- VI. Asuntos pendientes:** No hubo ninguno.
- VII. Asuntos Nuevos:**
 - a. Actualización de mitad de año del Plan de Control y Responsabilidad Local (LCAP):** Kimbre Sargent, directora del Departamento de Programas Categóricos, presentó una actualización de mitad de año del LCAP. Una actualización de mitad de año del LCAP es un informe que los distritos escolares de California deben presentar a su Junta de Educación antes del 28 de febrero de cada año, detallando su progreso en las metas y acciones descritas en su Plan de Responsabilidad y Control Local (LCAP) para el año académico actual, incluidos datos sobre el rendimiento estudiantil, actualizaciones de implementación e información de gastos, lo que permite evaluaciones de mitad de año y ajustes a sus estrategias educativas. La Actualización de Mitad de Año tiene como objetivo evaluar la efectividad del plan LCAP a mitad del año escolar, identificar áreas donde podrían ser necesarios ajustes y demostrar responsabilidad a los Socios Educativos. La Sra. Sargent revisó el cronograma del LCAP, las herramientas de comunicación del LCAP y revisó el progreso de la implementación de mitad de año (incluidos aspectos destacados, gastos y datos locales).
El ciclo LCAP comienza en julio con la aprobación del plan por parte del Superintendente de Escuelas del Condado de San Bernardino (SBCSS). De agosto a octubre, se proporcionan varias actualizaciones a los grupos asesores. La Actualización de Mitad de Año se prepara y se presenta a los grupos asesores y a la Junta de Educación entre noviembre y febrero. De marzo a mayo representa cuando nuestro Distrito evalúa el LCAP 2024-2025 y comienza el desarrollo del LCAP 2025-2026. El LCAP 2025-2026 se presentará a la Junta de Educación para su adopción en junio después de varias reuniones públicas y una audiencia pública.
Las herramientas de comunicación utilizadas por nuestro Distrito incluyen varias infografías y un video animado. Los participantes de la reunión recibieron una copia digital e impresa de la infografía de dos páginas con una descripción general de alto nivel del LCAP. También se les proporcionó una copia digital e impresa de una infografía más detallada de 15 páginas. La Sra. Sargent mostró el video animado a los participantes de la reunión. Animó a todos los participantes a compartir estas herramientas con otras familias y socios educativos en sus respectivos sitios escolares.
La Sra. Sargent repasó los aspectos más destacados de la Actualización de mitad de año. Estos aspectos destacados incluyen: Educación de Carrera Técnica (CTE), Avance Vía Determinación Individual (AVID), Asignaciones de Maestros, Asistentes de Biblioteca, Excursiones Académicas, Artes Visuales y Escénicas (VAPA), Sistema de Apoyo de Múltiples Niveles (MTSS), Maestros en Asignación Especial (TOSA), Asignaciones de Sitios Escolares, Transporte, Facilitadores de Estudiantes de Inglés, Personal Adicional,

Tecnología, Ciencia, Tecnología, Ingeniería, Artes y Matemáticas (STEAM), Asistentes de Salud, Consejeros, Guardias de Cruce, Personal de Asistencia, Subdirectores, Bringing Hope to Saturdays, padres trabajadores voluntarios y servicios de traducción e interpretación.

La Sra. Sargent proporcionó una actualización de los gastos. Cada Meta se presentó con una cantidad presupuestada, gastos hasta la fecha y porcentaje implementado. Las Metas de Contribución (1, 2 y 3) que apoyan a los estudiantes de inglés, a los estudiantes de bajos ingresos y a los jóvenes de crianza están implementadas en un 74%. Las Metas del Multiplicador de Equidad (4-20) están implementadas en un 28%; sin embargo, señaló que estas metas tienen un ciclo de gasto de tres años, por lo que aún están dentro del objetivo. La Meta de Asistencia Diferenciada (21) se encuentra implementada en un 87%.

La Sra. Sargent también señaló que los siguientes puntos de datos (o métricas) se incluirán en el Informe de mitad de año de la Junta de Educación: Colocación Avanzada (AP), Reclassificación de Estudiantes de Inglés y Otoño de NWEA. Los puntos de datos (o métricas) de los siguientes elementos estarán disponibles en la primavera de 2025. No se incluirán en el informe de mitad de año: asistencia diaria promedio (ADA), Bachillerato Internacional (IB), tasas de deserción escolar intermedia, tasas de deserción escolar secundaria y datos de la encuesta panorámica.

Preguntas:

Comentario: La exhibición de LCAP será el 4 de marzo, 2025 en 4030 Georgia Boulevard, San Bernardino, CA 92401 de 5:00pm a 7:00pm

Comentario: Se enviará un correo electrónico de seguimiento con todos los enlaces compartidos hoy.

P: ¿Puedes explicar Bringing Hope to Saturday?

R: Este es un programa que se encuentra en algunas escuelas. Por favor consulte con su escuela particular para ver si se ofrece. Si no se ofrece, pregunté qué se debe hacer para agregarlo.

P: ¿Bringing Hope to Saturday elimina una ausencia?

R: Depende del estudiante. Consulte con la escuela, ya que los estudiantes asisten a este programa por diversas razones.

P: ¿El plan de estudios para Dual se financia con fondos del Título?

R: El plan de estudios se financia con fondos generales no restringidos. Los maestros reciben fondos del LCAP. Los materiales complementarios se compran con fondos del Título. La Sra. Sargent alentó a los participantes a asistir a DELAC para brindar información sobre nuestros programas para estudiantes de inglés.

Comentario: Otros distritos tienen un modelo 50/50. ¿Por qué tenemos un modelo 90/10?

Respuesta: Nuestro Plan Maestro para Estudiantes de Inglés describe nuestro modelo 90/10 con el objetivo de que los estudiantes logren la alfabetización bilingüe del programa dual. Primero desarrollamos el dominio del español y, en última instancia, llegamos a un modelo 50/50 para el cuarto grado, cuando los estudiantes encuentran un vocabulario de nivel superior y necesitan el dominio fundamental para tener éxito.

P: ¿Cómo podemos obtener financiación para equipos de juegos infantiles accesibles?

R: Esta es una excelente pregunta para nuestra División de Servicios Empresariales. LCAP no puede pagar artículos tales como instalaciones, muebles y equipos; sin embargo, la Sra. Sargent compartirá la información directamente con la División de Servicios Empresariales.

P: ¿Existe alguna manera de ofrecer escuela sabatina en un lugar en particular si una escuela no ofrece el programa o lo cancela?

R: La Sra. Sargent reunió el nombre de la escuela y se comunicará con el Director de Desarrollo Juvenil Positivo para ver si esa es una opción.

b. Panel de control de California (CA): La Dra. Susan Keidel presentó información sobre el Panel de control de CA en nombre del Departamento de Responsabilidad y Tecnología Educativa. El Panel Escolar de California es una herramienta en línea que muestra cómo se desempeñan las escuelas y las agencias educativas locales (LEA) en el sistema de responsabilidad escolar de California. Está diseñado para ayudar a los padres y educadores a comprender cómo las escuelas satisfacen las necesidades de los estudiantes. El Panel Escolar de California utiliza una variedad de indicadores para medir el desempeño de las escuelas, distritos y escuelas autónomas. Estos indicadores incluyen: rendimiento académico: incluye puntajes de exámenes de artes del lenguaje inglés (ELA) y matemáticas, ausentismo crónico: la tasa de estudiantes que están crónicamente ausentes, tasa de graduación: el porcentaje de estudiantes que se gradúan, tasa de suspensión: la tasa de estudiantes que son suspendidos, progreso de los estudiantes de inglés: el progreso de los estudiantes de inglés, universidad/carrera: la tasa de estudiantes que están preparados para la universidad o una carrera. El Panel Escolar de California (Dashboard) de 2024 para el Distrito Escolar Unificado de la Ciudad de San Bernardino (SBCUSD) muestra mejoras en las tasas de graduación, el rendimiento académico y la preparación universitaria y profesional. El Panel de control del SBCUSD está en verde en las siguientes áreas: Tasa de graduación y Universidad/Carrera. El Panel de control del SBCUSD es amarillo en las siguientes áreas: ausentismo crónico, suspensión, ELA y matemáticas. El Panel de control del SBCUSD es naranja en la siguiente área: Progreso de los estudiantes de inglés. La Dr. Keidel

proporcionó la fecha específica para cada área (incluyendo los grupos de estudiantes). Animó a los asistentes a la reunión a visitar <http://www.caschooldashboard.org> para obtener más información.

Preguntas:

P: Si mi hijo es negro, blanco y mexicano. ¿En qué grupo caerían?

R: La respuesta depende de cómo respondió la primera pregunta en el formulario de inscripción. La primera pregunta es si el estudiante es hispano. Si marcó sí, el estudiante caería en hispano. Si marcó no, el estudiante caería en Dos o Más Razas.

P: ¿La cantidad de estudiantes que tomaron la prueba difiere según el indicador?

R: La cantidad de estudiantes depende de quién realiza el examen. No todos los estudiantes toman cada una de las pruebas. Los estudiantes realizan pruebas en los grados 3 a 8 y en el grado 11. Los estudiantes deben terminar la prueba para que se informe una puntuación.

P: Dice que no hay color de desempeño para algunos grupos en Universidad y Carrera. ¿Puedes explicar por qué?

R: Cuando 30 estudiantes o menos toman una prueba, no se proporciona ningún color de rendimiento para proteger la privacidad de los estudiantes. Algunos de los grupos de estudiantes son muy pequeños, por lo que no verá los datos reportados.

- c. Actualización n.º 2 de responsabilidades del SSC:** Cheryl Togashi, coordinadora del Departamento de Programas Categóricos, recordó a todos lo que hará el Consejo Escolar (SSC) durante los próximos dos meses. En enero y febrero, el SSC: Presentará una actualización sobre los gastos presupuestarios relacionados con la Sección 2 2024-2025: LCAP y Plan de Acción del Título I; Presentar, actualizar y desarrollar conjuntamente la Política de participación entre escuelas, padres y familias y el Pacto entre escuelas y padres para 2025-2026 para su eventual aprobación en abril; Distribuir la Sección 3: Servicios Centralizados para revisión y eventual aprobación en abril; Monitoreo de SPSA n.º 2: utilizando las métricas basadas en el panel de CA, el distrito y el sitio identificadas en las metas de SPSA, presentar un resumen de los datos de los estudiantes de la siguiente manera: para ELA, matemáticas, ausentismo crónico, suspensiones y estudiantes de inglés; Borrador actual del SPSA 2025-2026 Sección 1: Propósito, participación, desigualdades de recursos; Borrador actual del SPSA 2025-2026 Sección 1: Evaluación del programa 2024-2025: evaluación de necesidades y objetivos; Revisar la asignación presupuestaria final del LCAP 2024-2025; y Revisar y aprobar la asignación presupuestaria final del Título I para 2024-2025.

Preguntas:

P: ¿Cómo sabemos si un programa está funcionando? En ocasiones, se presenta con solo 1 punto de crecimiento.

R: A veces, 1 punto de crecimiento es un gran progreso, según la métrica. Puede llevar tiempo implementar un programa. Los docentes pueden necesitar desarrollo profesional. Míralo con el tiempo. Si lo analiza durante un par de años y no ve ningún progreso, puede considerar suspenderlo. Un dato crucial es observar el uso de programas en línea. A menudo hay un uso inconsistente de programas que pueden afectar los datos.

VIII. Comentario público: Cheryl Togashi solicitó comentarios públicos. No hubo comentarios.

IX. Levantamiento de la sesión: La reunión se levantó a las 6:55 p.m.

Kimbre Sargent, Directora, y Maryellen Hernández, Secretaria de Programas Categóricos