

Registro en línea de SMISD

Paso 1: Haga clic en la pestaña "Registro en línea" en la esquina superior derecha de nuestro sitio web www.smisd.net.



Santa Maria Independent School District
Dedicated to Excellence in Education



Paso 2: Haga clic en el enlace del portal para padres de Ascender para ingresar.

Online Registration

SCHOOL REGISTRATION / **REGISTRO ESCOLAR**

ITEMS REQUIRED:

- Personal e-mail
- Birth Certificate
- Immunizations Card
- Social Security Card
- Proof of Residency
- Parent ID

ARTÍCULOS REQUERIDOS:

- correo electrónico personal
- Acta de nacimiento
- Tarjeta de Seguro Social
- Prueba de residencia
- Identificación de padre

Enroll Now / **Inscríbete ahora**

Registration for New to District & Returning Students
Wednesday, February 12, 2025

Register Here
www.smisd.net

** Technology Support **
(956) 262-0308 ext. 1004

Inscripción para estudiantes Nuevos al Distrito y que regresan
miércoles febrero 12, 2025

Regístrate aquí
www.smisd.net

** Apoyo Tecnológico **
(956) 262-0308 ext. 1004

Register Online through the link below

[ASCENDER PARENT PORTAL](#)

[PORTAL PARA PADRES DE ASCENDER](#)



Click on the link below for instructions **How to Register Online**

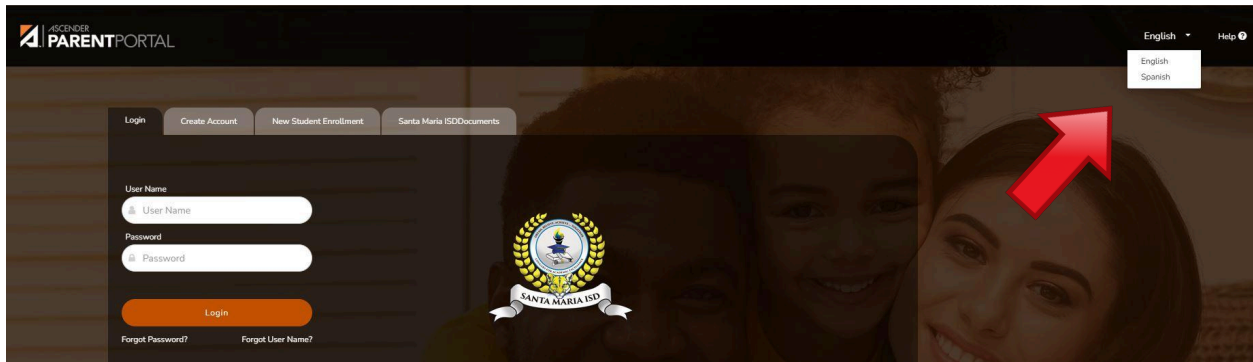
[INSTRUCTIONS FOR RETURNING STUDNETS](#)

[INSTRUCCIONES PARA LOS ESTUDIANTES QUE REGRESAN](#)

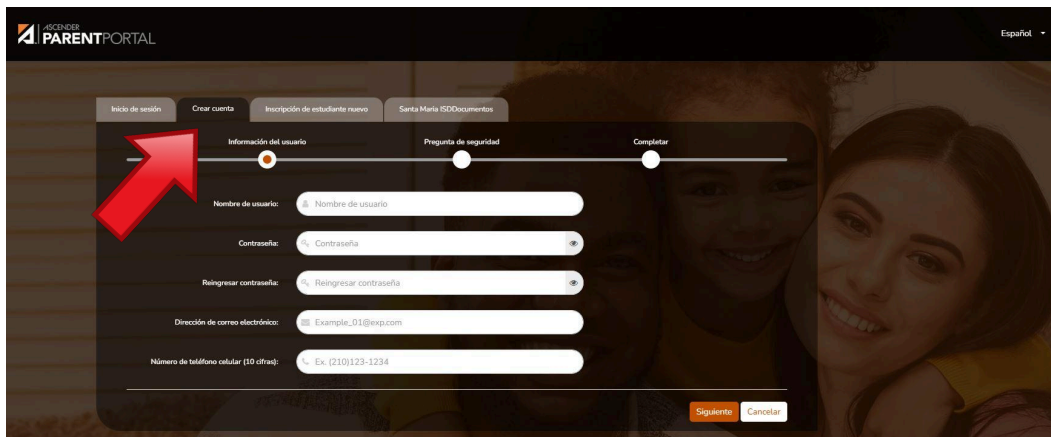
[INSTRUCTIONS FOR STUDENTS NEW TO THE DISTRICT](#)

[INSTRUCCIONES PARA ESTUDIANTES NUEVOS EN EL DISTRITO](#)

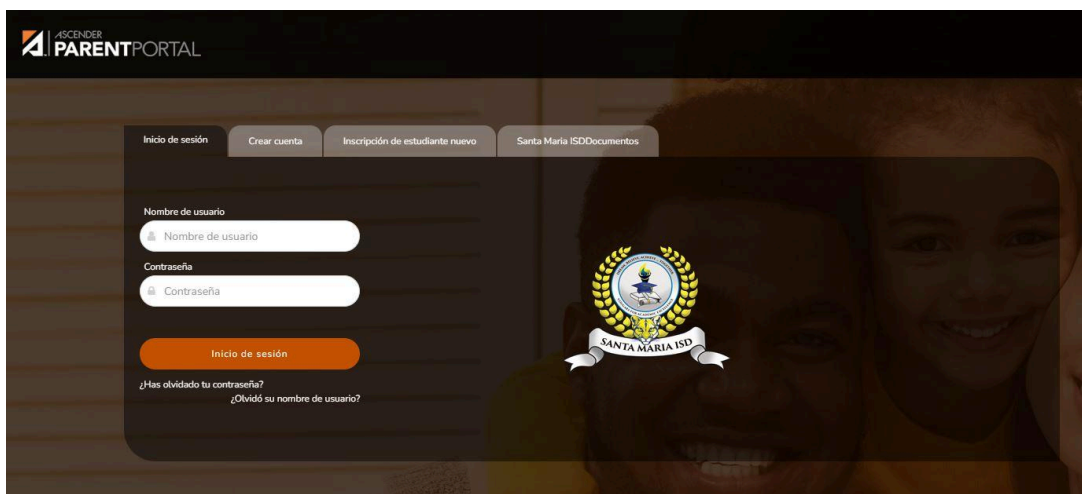
Paso 3: Haga clic en la pestaña de inglés en la esquina superior derecha y cámbiela a español



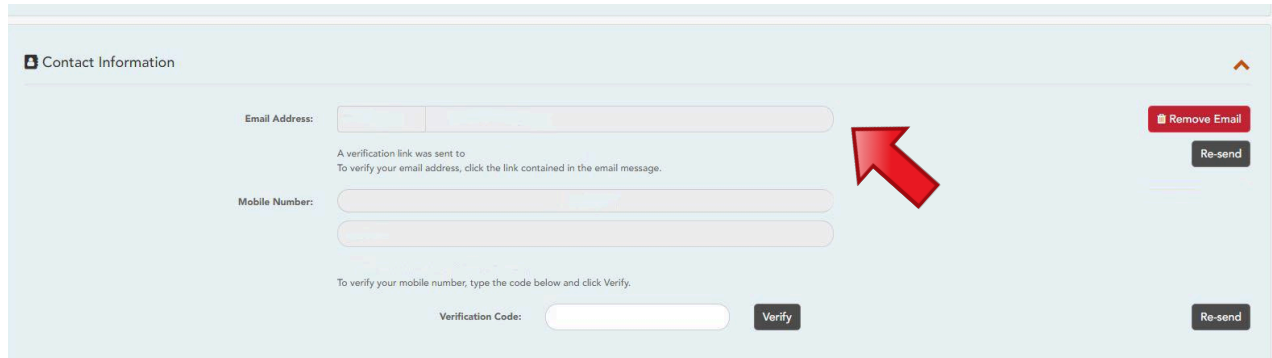
Paso 4: Haga clic en la pestaña "Crear cuenta" en el sitio web de Ascender. Ingrese su información. Necesitará una dirección de correo electrónico personal. (Si ya tiene una cuenta del portal para padres puede omitir el paso 4)



Paso 5: Haga clic en el enlace del portal para padres de Ascender en nuestro sitio web e inicie sesión con su nombre de usuario y contraseña.



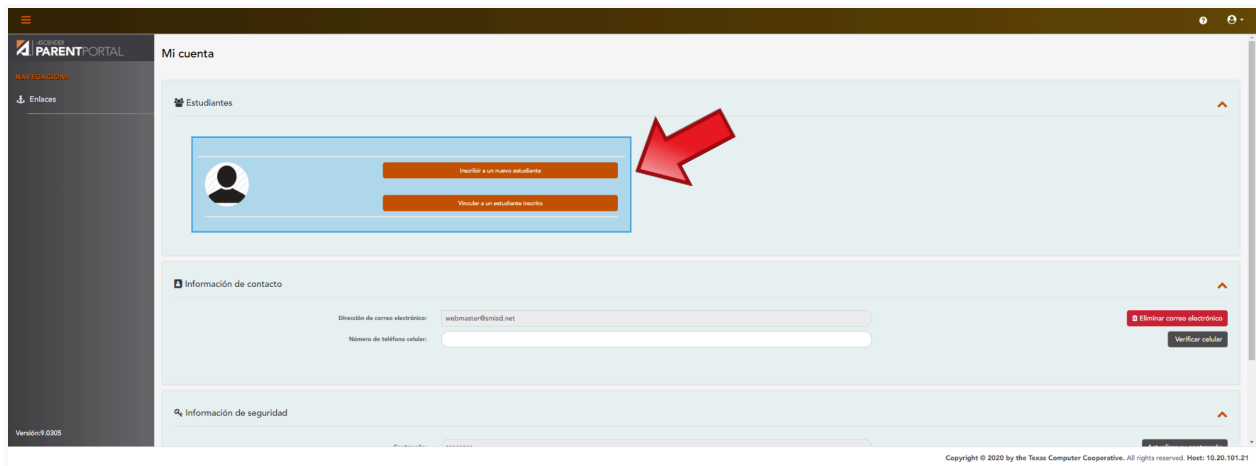
Paso 6: Escriba su dirección de correo electrónico en el cuadro delineado en rojo y haga clic en enviar.



Paso 7: Su correo electrónico personal debe recibir una verificación, verifique. Una vez verificado, recibirá el mensaje en la imagen a continuación y luego podrá regresar a su portal para padres. Se mostrará un contorno verde una vez verificado.



Paso 8: Haga clic en el botón "Inscribir a un nuevo estudiante" para comenzar el proceso de registro.



Paso 9: Complete cada forma.

INSCRIPCIÓN DE ESTUDIANTE NUEVO

Inscriba a un nuevo estudiante en el distrito. Solo pueden haber 10 inscripciones de estudiantes nuevos activas en cualquier momento dado. Si necesita inscribir más de 10 estudiantes, comuníquese con el distrito escolar para recibir orientación.

Nombre del estudiante Clave de inscripción Direcciones y contactos Información del estudiante Formularios de inscripción Pasos finales

1 2 3 4 5 6

Nombre del estudiante

Pasos para la inscripción de estudiantes nuevos

1. Capture el nombre del estudiante.
2. Capture/confirmé la clave de inscripción.
3. Capture la información de la dirección y el contacto.
4. Capture la información del estudiante.
5. Llene los formularios de inscripción.
6. Complete los pasos finales.

*Si ha inscrito estudiantes antes, puede ir al Paso 4

Para comenzar, capture el nombre del estudiante:

Nombre:

Segundo nombre:

Apellido:

Copyright © 2020 by the Texas Computer Cooperative. All rights reserved. Host: 10.20.101.21

Paso 10: Para la aprobación final de la inscripción, los padres presentan físicamente al campus (1.) prueba de residencia (2.) Identificación de los padres (3.) Requisitos de salud de la enfermera (4.) Certificado de Nacimiento (5.) Tarjeta de Seguro Social.

Paso 11. Llame a las escuelas antes de la fecha de inicio del nuevo año escolar para asegurarse de que su hijo reciba el nuevo horario de la escuela.

¡Gracias por registrar a su hija(o) en SMISD!

