

Hyde Park Central School District
Transportation Department
30 Smith Court
P.O. Box 2033 - Hyde Park, NY 12538
Teléfono (845)229-4070 - Fax (845)229-4066

SOLICITUD DE TRANSPORTACIÓN A GUARDERÍA O PARADA ALTERNATIVA

La fecha límite para presentar la solicitud de transportación hasta/desde guardería o parada alternativa es el **1.º de abril** del previo año escolar. Se requiere que usted complete un formulario nuevo cada año escolar y se requiere actualizar los formularios para todos los cambios. Por favor, **permita tres (3) días hábiles para el procesamiento** de la solicitud. Las ubicaciones de guardería/parada alternativa deben estar dentro de la zona de asistencia a la escuela de su estudiante. Los formularios deben regresarse a la oficina de Transportación. Por favor, escriba toda la información en letra de imprenta y firme antes de presentarlos. Debe presentar un formulario por cada estudiante.

Fecha de solicitud: _____ Año escolar: _____

Nombre de estudiante: _____

ID estudiante: _____ Grado de estudiante: _____

Dirección del Hogar: _____

Número de teléfono: (H-Cel) _____ (T) _____

Información de Recogida (por la mañana) guardería/parada alternativa:

Nombre: _____

Dirección: _____

Número de teléfono: _____

Por favor, especifique los días, si hay un horario determinado o según lo necesite:

Lun. Mar. Miérc. Jueves. Viern. según lo necesite

Ruta asignada de recogida (por la mañana)

(determinada por la oficina de Transportación): _____

Información de Entrega (por la tarde) guardería/parada alternativa:

Nombre: _____

Dirección: _____

Número de teléfono: _____

Por favor, especifique los días, si hay un horario determinado o según lo necesite:

Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes según lo necesite

Ruta asignada de recogida (por la mañana)

(determinada por la oficina de Transportación): _____

