



Okręg szkolny w Orland 135
Podręcznik dla ucznia/rodzica
Sierpień 2024

Ten podręcznik dla uczniów/rodziców został opracowany, aby odpowiedzieć na wiele najczęściej zadawanych pytań, które możesz mieć w trakcie roku szkolnego. Podręcznik ten zawiera ważne informacje dla rodziców i uczniów. Obowiązkiem wszystkich rodziców i uczniów jest zapoznanie się z treścią tego podręcznika. Jeżeli masz pytania, na które nie ma odpowiedzi w tym podręczniku, skontaktuj się z biurem głównym swojej szkoły.

****To jest dokument roboczy. W miarę jak zmieniają się zasady Zarządu, treść niniejszego podręcznika odzwierciedla te zmiany.**

****W ramach procesu rejestracji potwierdziłeś otrzymanie i akceptację zasad i procedur opisanych w tym podręczniku.**

GODZINY SZKÓŁ I DANE KONTAKTOWE	1
HARMONOGRAM DZWONKÓW W SZKOLE ŚREDNIEJ	2
OFICJALNY KALENDARZ OKRĘGU SZKOLNEGO	3
RAPORTY BEZPIECZNYCH SZKÓŁ	4
BUDYNKI I TEREN	5
Plan azbestowy	5
Aplikacja herbicydu	5
Zarządzanie szkodnikami	5
STARS Program przed i po szkole	5
USŁUGI BIZNESOWE	6
Opłaty na rzecz Powiatu	6
Uprawnienie do zwolnienia z opłaty	6
Bezpłatny i obniżony lunch	6
PROGRAM	7
Program przyspieszonego stażu	7
Prawo Ann Marii	7
Kanały komunikacji	7
Program nauczania i odpowiednie zachowanie w Internecie	7
Dyscyplina	8
Środki dyscyplinarne	11
Schemat zachowania dla szkół podstawowych	13
Incydenty zarządzane przez administrację główną/biuro	14
Broń	18
Zawieszenia autobusów szkolnych	18
Telefony komórkowe	18
Schemat zachowania dla szkół średnich	19
Incydenty zarządzane przez średniozaawansowaną administrację/biuro	20
Broń	26
Zawieszenia autobusów szkolnych	26
Telefony komórkowe	26
Schemat zachowania dla gimnazjów	28
Incydenty zarządzane przez administrację gimnazjum/biuro	29
Broń	33
Zawieszenia autobusów szkolnych	34
Telefony komórkowe	34
Dystrybucja materiałów pozalekcyjnych przez uczniów	34
Szkoly wolne od narkotyków	35
Prawo Erin	35

Zwolnienie z wymagań PE	35
Prawo wiary	36
Oceny i awanse	38
Nękanie i/lub naruszenie praw obywatelskich	43
Prawo bezdomnego dziecka do edukacji	44
Program nauczania dotyczący wzrostu i rozwoju człowieka	44
Materiał instruktażowy	44
Konferencje rodziców i nauczycieli	44
Ponowne zaangażowanie powracających studentów	45
Nauka zdalna	45
Społeczne wsparcie emocjonalne	45
Dokumentacja studencka	45
Kwalifikacje nauczycieli	48
Kiedy i gdzie obowiązują zasady postępowania	48
UCZĄCY SIĘ JĘZYKA ANGIELSKIEGO	48
Program dla uczących się języka angielskiego	48
ZASOBY LUDZKIE I POLITYKA ZARZĄDU	49
Administracja marihuaną medyczną	49
Automatyczny defibrylator zewnętrzny	49
Zapobieganie i reagowanie na znęcanie się	49
Kara cielesna	51
DCFS – upoważniony reporter	51
Równe szanse	51
Zakaz działalności gangów i gangów	51
Szkolenie IHSA dotyczące resuscytacji krążeniowo-oddechowej i AED przy użyciu rąk	52
Odmowa przyjęcia leku	52
Ustawa o prawach do odwiedzin w szkole	52
Równość seksualna	52
Przestępcy na tle seksualnym i przestępcy z użyciem przemocy	52
Polityka dotycząca molestowania seksualnego	53
Ochrona prywatności studentów	53
Przemoc na randkach wśród nastolatków	54
Tytuł IX	54
Goście w Szkole	54
TECHNOLOGIA INSTRUKCYJNA	54
Dopuszczalne korzystanie z Internetu	55
Dopuszczalne użycie	55

Dostęp do sieci elektronicznych	55
Sztuczna inteligencja	55
Uprawnienie do elektronicznego dostępu do sieci	55
Kamera	56
Cyberprzemoc	56
Pielęgnacja urządzenia	57
Wytyczne dotyczące urządzenia	57
Wandalizm urządzenia	58
Filtr	58
Odszkodowanie	58
Bezpieczeństwo w Internecie	58
Bezpieczeństwo sieci	59
Własność	59
Prywatność	59
Zabronione zachowanie uczniów	59
Zwrot urządzenia	60
Wycofanie użytkownika	60
Aplikacje (aplikacje)	60
Raport dotyczący kradzieży mienia	60
Konta studenckie	60
Dane studenta	61
Bezpieczeństwo urządzeń uczniów	61
ZARZĄDZANIE RYZYKIEM, BEZPIECZEŃSTWO, TRANSPORT	61
Zachowanie autobusu	61
Zatrzymywanie i przesłuchiwanie nieletnich uczniów na terenie szkoły	62
Zamknięcia awaryjne i opóźnienia	62
Transport osobisty	62
Procedury ćwiczeń bezpieczeństwa	62
Szukaj i przechwytuj	63
Zajęcie majątku	63
Transport	63
Zakaz broni	65
Obiekt monitorowany	65
WYTYCZNE DLA STUDENTÓW	65
Nieobecności, obecność i wagary	65
Zatwierdzona lista przekazsek	66
Kodeks ubioru i wygląd	66

Wycieczki terenowe	67
SZAFKI (dotyczy uczniów gimnazjów)	68
Zagubione i znalezione	68
Czas zwolnienia w celu nauczania/przestrzegania religii	68
USŁUGI STUDENTÓW	68
Przystosowanie osób niepełnosprawnych	68
Podawanie leków	68
Anafilaksja i podawanie EpiPen	69
Plan działania dotyczący astmy	70
Polityka interwencji behawioralnej	71
Choroba zakaźna	71
Ustawa o bezpieczeństwie w przypadku wstrząsu mózgu	72
Cukrzyca	75
Edukacja Dzieci Niepełnosprawnych	75
Program leczenia alergii pokarmowych	75
Wszy	75
Instrukcja dla domu i szpitala	76
Szczepienia, zdrowie, badania oczu i zębów	76
Indywidualny Plan Edukacji	78
Izolowana przerwa, przerwa i ograniczenie fizyczne	79
Samodzielne podawanie leków	79
Formularz autoryzacji leków szkolnych	80
Edukacja specjalna	82
Zdrowie uczniów i sytuacje awaryjne	82
Wytyczne dotyczące zdrowia uczniów dotyczące chodzenia do szkoły	84

GODZINY SZKÓŁ I DANE KONTAKTOWE

Szkoła Stulecia	Wczesne dzieciństwo i przedszkole – klasa 2	Beth Hayden, dyrektorka Katy McCullough, zastępca dyrektora	Wczesne dzieciństwo Przedszkole – II klasa Szkoła Rozpoczęcie zajęć – 7:30, zakończenie zajęć o 14:00	Numery telefonów do głównego biura: 708-364-3411 708-364-3412
Szkoła Centrum	Przedszkole – II klasa	Lindsay Reipsa, dyrektor Melissa Green, zastępca dyrektora	Godzina rozpoczęcia zajęć szkolnych – 7:30 Zwolnienie - 14:00	Numery telefonów do głównego biura: 708-364-3251 708-364-3247
Szkoła Parkowa	Przedszkole – II klasa	Dyrektor Brian Fogarty Elizabeth Binnendyk, zastępca dyrektora	Godzina rozpoczęcia zajęć szkolnych – 7:30 Zwolnienie - 14:00	Numery telefonów do głównego biura: 708-364-3905 708-364-3902
Szkoła prerii	Przedszkole – II klasa	Jeff Nightingale, dyrektor Melissa Bessler, zastępca dyrektora	Godzina rozpoczęcia zajęć szkolnych – 7:30 Zwolnienie - 14:00	Numery telefonów do głównego biura: 708-364-4833 708-364-4834
Szkoła Wysokiego Punktu	Klasy 3 – 5	Dziekan Kariotakis, dyrektor Sarah Farej, zastępca dyrektora	Godzina rozpoczęcia zajęć szkolnych – 8:00 Zwolnienie - 14:30	Numery telefonów do głównego biura: 708-364-4407 708-364-4404
Szkoła Wolności	Klasy 3 – 5	Kristin Beeler, dyrektor Mike Hawrysio, zastępca dyrektora	Godzina rozpoczęcia zajęć szkolnych – 8:00 Zwolnienie - 14:30	Numery telefonów do głównego biura: 708-364-3807 708-364-3806
Szkoła Meadow Ridge	Klasy 3 – 5	Lisa Weston, dyrektorka Amanda Crossley, zastępca dyrektora	Godzina rozpoczęcia zajęć szkolnych – 8:00 Zwolnienie - 14:30	Numery telefonów do głównego biura: 708-364-3604

				708-364-3660
Gimnazjum Stulecia	Klasy 6-8	Brian Horn, dyrektor Heather Conrad, zastępca dyrektora	Godzina rozpoczęcia zajęć szkolnych – 8:30 Zwolnienie - 15:15	Numery telefonów do głównego biura: 708-364-3502 708-364-3503
Gimnazjum w Jerlingu	Klasy 6-8	Dan Prorok, dyrektor Lindsay Fredin, zastępca dyrektora	Godzina rozpoczęcia zajęć szkolnych – 8:30 Zwolnienie - 15:15	Numery telefonów do głównego biura: 708-364-3706 708-364-3707
Gimnazjum w Orlandzie	Klasy 6-8	Lauren Bushwaller, dyrektor Bryanna Agudelo, główna asystentka	Godzina rozpoczęcia zajęć szkolnych – 8:30 Zwolnienie - 15:15	Numery telefonów do głównego biura: 708-364-4207 708-364-4202

HARMONOGRAM DZWONKÓW W SZKOLE ŚREDNIEJ

Harmonogram zajęć w Gimnazjum		
6. klasa	7. klasa	8. klasa
7:42-8:28 (0)	7:42-8:28 (0)	7:42-8:28 (0)
8:32-9:17 (1)	8:32-9:17 (1)	8:32-9:17 (1)
9:21-9:46 Doradcze (1A)	9:21-9:46 Doradcze (1A)	9:21-9:46 Doradcze (1A)
9:50-10:35 (2)	9:50-10:35 (2)	9:50-10:35 (2)
10:39-11:24 (3)	10:39-11:24 (3)	10:39-11:24 (3)
11:28-11:58 (4-obiad)	11:28-12:13(4)	11:28-12:13(4)

12:02-12:47 (5)	12:17-12:47 (5-obiad)	12:17-1:02 (5)
12:51-1:36 (6)	12:51-1:36 (6)	1:06-1:36 (6-obiad)
1:40-2:25 (7)	1:40-2:25 (7)	1:40-2:25 (7)
2:29-3:15 (8)	2:29-3:15 (8)	2:29-3:15 (8)

OFICJALNY KALENDARZ OKRĘGU SZKOLNEGO

OFFICIAL

Adopted by BOE - 1/16/2024

ORLAND SCHOOL DISTRICT 135 • 2024-2025 SCHOOL CALENDAR

July 2024							
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Total
	1	2	3		H	5	6
7	8	9	10	11	12	13	0
14	15	16	17	18	19	20	0
21	22	23	24	25	26	27	0
28	29	30	31				0
Total							0

August 2024							
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Total
				1	2	3	0
4	5	6	7	8	9	10	0
11	12	13	14	15	16	17	0
18	TI	TI	SB	22	23	24	3
25	26	27	28	29	PL	31	5
Total							8

September 2024							
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Total
1	H	3	4	5	6	7	4
8	9	10	11	12	13	14	5
15	16	17	18	19	20	21	5
22	23	24	25	26	27	28	5
29	30						1
Total							20

October 2024							
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Total
		1	2	3	4	5	4
6	7	8	9	10	TI	12	5
13	H	15	16	17	18	19	4
20	21	22	23	24	25	26	5
27	28	29	30	31			4
Total							22

November 2024							
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Total
					1	2	1
3	4	H	6	7	8	9	4
10	11	12	13	14	15	16	5
17	18	19	20	21	PL	23	5
24	PT	PT	NA	H	NA	30	0
Total							15

December 2024							
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Total
1	2	3	4	5	6	7	5
8	9	10	11	12	13	14	5
15	16	17	18	19	*20	21	5
22	NA	NA	H	NA	NA	28	0
29	NA	NA					0
Total							15

January 2025							
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Total
			H	NA	NA	4	0
5	6	7	8	9	10	11	5
12	13	14	15	16	PL	18	5
19	H	21	22	23	24	25	4
26	27	28	29	30	31		5
Total							19

February 2025							
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Total
						1	0
2	3	4	5	6	7	8	5
9	10	11	12	13	PL	15	5
16	H	18	19	20	21	22	4
23	24	25	26	27	28	29	5
Total							19

March 2025							
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Total
							0
2	H	4	5	6	7	8	4
9	10	11	12	13	14	15	5
16	17	18	19	20	*21	22	5
23	NA	NA	NA	NA	NA	29	0
30	NA						0
Total							14

April 2025							
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Total
		NA	2	3	4	5	3
6	7	8	9	10	11	12	5
13	14	15	16	17	NA	19	4
20	21	22	23	24	25	26	5
27	28	29	30				3
Total							20

May 2025							
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Total
				1	2	3	2
4	5	6	7	8	9	10	5
11	12	13	14	15	16	17	5
18	19	20	21	22	23	24	5
25	H	27	28	29	30	31	4
Total							21

June 2025							
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Total
1	2	3	4	5	6	7	3
8	9	10	11	12	13	14	0
15	16	17	18	H	20	21	0
22	23	24	25	26	27	28	0
29	30						0
Total							3

Grading Period - Trimesters*: T1: 60 T2: 58 T3: 58 Total: 176
*All Grade K-8 core academic classes will be graded on trimesters, exclusive of the JH specials rotation.

Grading Period - Quarters**: Q1: 46 Q2: 44 Q3: 42 Q4: 44 Total: 176
**The quarterly grading period will apply to Grade 6-8 specials only (i.e., Art, Music, Health, etc.).

Pupil Attendance Days.....	176
Institute Days.....	3
P/T Conference Days.....	2
5 Emergency Days.....	5
Total	186
(180 days minimum)	

Legal School Holidays	
Independence Day	7/4/2024
Labor Day	9/2/2024
Columbus Day	10/14/2024
Thanksgiving Day	11/28/2024
Christmas Day	12/25/2024
New Year's Day	1/1/2025
M.L. King's Birthday	1/20/2025
Presidents' Day	2/17/2025
Casimir Pulaski Day	3/3/2025
Memorial Day	5/26/2025
Juneteenth	6/19/2025
* In the event of an emergency day, school may be in session on a legal holiday.	

Calendar Legend	
Institutes	TI
School Begins	SB
Legal School Holiday	H
Not in Attendance	NA
Full-Day P/T Conference	PT
End of Trimester Period	Δ
End of Quarter Period	*
5 - Emergency Days	
Remote Learning Days	RP
Remote Planning Days	PL
** Professional Learning Days	
(June 4 is last day if no Emergency Days are used.)	

* December 20th is an early release day for students:
 • Early Childhood: NO SCHOOL
 • Kindergarten through Gr. 2: 11:30 a.m.
 • Grades 3-5: 12:00 p.m.
 • Grades 6-8: 12:45 p.m.

• Teaching Staff will end their work day 5 minutes after student dismissal. (Certified Staff Contract, Article 10.6)

• Support Staff will end their work day 5 minutes after student dismissal. (Support Staff Contract, Article 9.10)

** Professional Learning (PL) days entail an early release for all full-day students:
 Grades K-2: 11:30 a.m.
 Grades 3-5: 12:00 p.m.
 Grades 6-8: 12:45 p.m.

• There will be NO SCHOOL for Early Childhood or Pre-K students on PL days

• 1/2 Day Kindergartners will dismiss at 10:45 on PL days

RAPORTY BEZPIECZNYCH SZKÓŁ

Drogie rodziny z Okręgu Szkolnego 135 w Orland,

Bezpieczeństwo uczniów jest naszym priorytetem w 135. okręgu szkolnym w Orland. Chcemy w dalszym ciągu udostępniać wszelkie dostępne zasoby, aby pomóc naszym rodzicom, nauczycielom, uczniom i personelowi w dalszym radzeniu sobie z trudnymi, niebezpiecznymi i zagrażającymi życiu sytuacjami.

Nasz okręg szkolny zaczyna uczestniczyć w nowym ogólnostanowym programie bezpieczeństwa w szkołach o nazwie Safe2Help Illinois. Program ten zapewni uczniom bezpieczny i poufny sposób dzielenia się informacjami, które mogą pomóc w zapobieganiu samobójstwom, znęcaniu się, przemocy w szkole i innym zagrożeniom dla bezpieczeństwa uczniów. Program obejmuje także program edukacyjny mający na celu wspieranie kultury życzliwości oraz zasoby dla nauczycieli i rodziców, umożliwiające wzmocnienie koncepcji programu wśród uczniów.

Safe2Help Illinois oferuje całodobową infolinię (1-844-4-SAFEIL), bezpłatną aplikację mobilną i dedykowaną stronę internetową (www.Safe2Helpil.com). W przypadku braku zaufanej osoby dorosłej uczniowie mogą skorzystać z Safe2Help Illinois, aby w poufny sposób podzielić się obawami dotyczącymi siebie lub innych osób. Po sprawdzeniu informacje zostaną natychmiast udostępnione władzom lokalnych szkół, specjalistom ds. zdrowia psychicznego i/lub lokalnym organom ścigania, w zależności od charakteru wskazówki. Należy zauważyć, że celem tego programu nie jest karanie, zawieszanie ani wydalenie uczniów. Celem jest raczej zachęcenie uczniów, aby „szukali pomocy, zanim wyrządzą krzywdę”, a celem będzie interweniowanie i pomaganie uczniom, zanim zrobią krzywdę sobie lub innym.

Zgłoszenia często dotyczą tematów związanych z samookaleczeniem lub krzywdzeniem innych, znęcaniem się, samobójstwem, używaniem tytoniu lub narkotyków, depresją oraz wyraźnymi lub ukrytymi groźbami przemocy. Okręg szkolny Orland 135 zachęca uczniów, rodziców i personel do zgłaszania wszystkiego, co sprawia, że czują się zaniepokojeni lub niekomfortowi.

JAK STUDENCI MOGĄ ZGŁOSIĆ?

ZGŁASZANIE BEZPOŚREDNIEGO ZAUFANEJ OSÓB DOROSŁEJ	ZŁOŻENIE NAPISU PRZEZ TELEFON	ZŁOŻENIE WSKAZÓWKI PRZEZ E-MAIL LUB FORMULARZ ONLINE	ZŁOŻENIE WSKAZÓWKI PRZEZ SMS LUB APLIKACJĘ MOBILNĄ
Może to być dowolna zaufana osoba dorosła lub osoba dorosła, której dziecko, rodzic lub członek personelu ufa, że może dzielić się informacjami i że zostanie potraktowana w sposób	Dzwonić: 844-4-BEZPIECZNY PLIK Zadzwoń pod numer telefonu swojego dyrektora lub zastępcy dyrektora	HELP@Safe2HelpIL.com Wskazówka internetowa (https://app.safe22helpil.com)	TEKST: SAFE2 (72332)

zachowujący zaufanie i wiarygodność.	Zadzwoń: 708-364-3335	Okręg 135 SKONTAKTUJ SIĘ Z NAM! wyślij e-mail do zaufanej osoby dorosłej w szkole lub do dyrektora lub zastępcy dyrektora	
--------------------------------------	--------------------------	--	--

BUDYNKI I TEREN

Plan azbestowy

Ustawa o reagowaniu w sytuacjach awaryjnych związanych z zagrożeniem azbestem nakłada na okręg szkolny obowiązek podjęcia pewnych działań w związku z obecnością azbestu w budynkach szkolnych, w tym pobierania próbek powietrza i planowania, jeśli będzie to konieczne. Okręg przeprowadził testy i inspekcje, a wszystkie budynki są zgodne z AHERA. Dodatkowe informacje na temat AHERA i wymogów federalnych związanych z azbestem i szkołami można uzyskać pod następującym linkiem:

http://www.epa.gov/asbestos/pubs/asbestos_in_schools.html.

Aplikacja herbicydu

Jeżeli na terenach należących do Okręgu Szkolnego 135 w Orland zastosowane zostaną nawozy lub pielęgnacja trawnika, rodzice i pracownicy Okręgu zostaną powiadomieni. Przykład powiadomienia można znaleźć w pliku [Witryna poświęcona budynkom i terenom](#).

Zarządzanie szkodnikami

Zgodnie z ustawą o strukturalnym zwalczaniu szkodników okręg przestrzega procedur zwalczania szkodników strukturalnych i krajobrazowych, jednocześnie starając się zminimalizować narażenie uczniów i personelu na pestycydy. Sprawy i pytania dotyczące okręgowego programu zintegrowanej ochrony przed szkodnikami należy kierować do dyrektora szkoły lub do Działu Budynków i Terenów. Uczniowie lub rodzice mogą złożyć pisemny wniosek do Departamentu Budynków i Terenów, jeśli chcą zostać powiadomieni przed zastosowaniem lub użyciem jakiegokolwiek pestycydu niebędącego przynętą. Wiarygodne dane kontaktowe muszą zostać podane przez rodzica lub ucznia. Okręg dołoży w dobrej wierze starań, aby powiadomić rodzica. Jeżeli powiadomienie nie zostanie dostarczone przed złożeniem wniosku, okręg prześle powiadomienie tak szybko, jak będzie to możliwe, aby dotrzeć do rodzica. Więcej informacji na temat ustawy o zwalczaniu szkodników i jej wymogów można uzyskać, klikając łącze Departamentu Zdrowia Publicznego stanu Illinois: <http://www.isph.state.il.us/envhealth/structuralpest.htm>.

STARS Program przed i po szkole

STARS to wysokiej jakości program sponsorowany przez okręg, którego celem jest zapewnienie

bezpiecznej, zorganizowanej i opiekuńczej opieki przed i po szkole uczniom uczęszczającym do szkół Orland 135 od przedszkola do ósmej klasy w ciągu roku szkolnego. Filozofia STARS polega na tym, że uczniowie pozostają razem z rówieśnikami przed i po szkole, gdzie dostępne są zasoby umożliwiające wzmocnienie nauki już od dnia szkolnego, rozwijają cenne umiejętności społeczne poprzez częstsze interakcje z przyjaciółmi ze społeczności szkolnej, a jednocześnie pozostają aktywni przez cały dzień. szereg zaplanowanych zajęć i swobodnej zabawy. Aby dowiedzieć się więcej o programie STARS lub zarejestrować swoje dziecko, prosimy o kontakt [odwiedź stronę STARS](#).

USŁUGI BIZNESOWE

Opłaty na rzecz Powiatu

Wszystkie płatności rejestracyjne należy dokonać on-line za pośrednictwem [Skyward/RevTrak](#). Rodziny mogą płacić kartą kredytową/debetową lub e-czek.

Po powiadomieniu szkoły akceptowane są płatności gotówką i czekami. Wszystkie zwrócone чеки są wysyłane bezpośrednio do Envision Payment Solutions, a płatności mają być obsługiwane za pośrednictwem Envision. Za zwrot czeków za pośrednictwem Envision pobierana jest opłata w wysokości 25 USD.

Aby uczniowie mogli uczestniczyć w zajęciach ósmej klasy, muszą uiścić pełną opłatę studencką.

Uprawnienie do zwolnienia z opłaty

Szkoła ustala opłaty i prowizje na finansowanie niektórych zajęć szkolnych. Niektórzy studenci mogą nie być w stanie uiścić tych opłat. Uczniom nie odmówi się usług edukacyjnych ani punktów akademickich ze względu na niezdolność ich rodziców lub opiekunów do uiszczenia opłat lub niektórych opłat. Uczniowie, których rodzic lub opiekun nie jest w stanie opłacić opłat studenckich, mogą otrzymać zwolnienie z opłat. Zwolnienie z opłat nie zwalnia studenta z opłat za zagubione i zniszczone książki, urządzenia elektroniczne, zamki, materiały, materiały eksploatacyjne i/lub sprzęt.

Wnioski o zwolnienie z opłat może złożyć rodzic lub opiekun prawny ucznia, wobec którego naliczono opłatę. Uczeń jest uprawniony do zwolnienia z opłat, jeśli obecnie mieszka w gospodarstwie domowym spełniającym wytyczne dotyczące dochodów, z tymi samymi limitami w zależności od wielkości gospodarstwa domowego, które są stosowane w federalnym programie bezpłatnych posiłków.

W ciągu 30 dni budynek personel powiadomi rodzica/opiekuna, jeśli wniosek o zwolnienie z opłaty został odrzucony, podając odpowiednią procedurę odwoławczą.

Bezpłatny i obniżony lunch

Rodzice, którzy uważają, że ich dzieci mogą kwalifikować się do posiłków bezpłatnych lub po obniżonych cenach, powinni udać się do Biura Biznesu lub odwiedzić naszą stronę internetową

(<https://www.orland135.org/departments/business/departments/business/food-service/free-reduced-applications>) w celu uzyskania formularza rezygnacji z opłaty. Uczeń jest uprawniony do zwolnienia z opłat, jeśli obecnie mieszka w gospodarstwie domowym spełniającym wytyczne dotyczące dochodów, z tymi samymi limitami w zależności od wielkości gospodarstwa domowego, które są stosowane w federalnym programie bezpłatnych posiłków. Zgodnie z Kartą praw uczniów wolnych od głodu każda szkoła w Illinois ma obowiązek zapewnić uczniom, którzy o to poproszą, posiłek lub przekąskę podlegającą zwrotowi kosztów federalnych, niezależnie od tego, czy uczeń jest w stanie zapłacić lub jest winien pieniądze za wcześniejsze posiłki lub przekąski. Jeżeli uczeń jest winien pieniądze za posiłki lub przekąski w kwocie przekraczającej kwotę naliczoną za pięć obiadów, szkoła może skontaktować się z rodzicem lub opiekunem ucznia, aby spróbować odzyskać należne pieniądze i poprosić rodzica lub opiekuna o złożenie wniosku o federalny lub stanowy posiłek korzyści. Jeżeli kwota należna od ucznia wynosi 500 USD lub więcej, a Okręg dołożył należytych starań, aby odzyskać dług od rodzica lub opiekuna ucznia przez co najmniej rok, wówczas Okręg szkolny może ubiegać się o potrącenie na mocy Ustawy o kontrolerze stanowym (pozwala kontrolerowi przechwytywanie płatności na rzecz dłużników) w celu odzyskania długu. Zgodnie z prawem stanowym Okręg nie będzie piętnował ucznia, który nie może zapłacić za posiłek lub przekąskę lub który jest winien pieniądze za posiłek lub przekąskę.

PROGRAM

Program przyspieszonego stażu

Okręg zapewnia program przyspieszonego stażu (APP), który realizuje cel Okręgu, jakim jest zapewnienie każdemu uczniowi możliwości rozwoju w zakresie maksymalnego potencjału. Praktyka może odbywać się w ramach programu nauczania zazwyczaj przewidzianego dla uczniów starszych lub uczęszczających do klas wyższych niż uczeń rozważany do awansu. Opcje aplikacji obejmują między innymi: (a) przyspieszenie ucznia z jednego przedmiotu; (b) inne przyspieszenie na poziomie klasy; oraz © wcześniejsze wejście do przedszkola lub pierwszej klasy. Na podstawie przeglądu niektórych informacji dotyczących studentów, przyspieszenie jest możliwe dla wszystkich studentów, którzy wykazują się określonymi wyższymi zdolnościami i którzy mogą odnieść korzyść z takiego stażu. [Polityka 6:135 Program przyspieszonego pośrednictwa pracy I naszej stronie internetowej powiatu](#) na dalej informacja.

Prawo Ann Marii

Ustawa Senatu stanu Illinois z 1793 r., znana jako Prawo Ann Marie, nakłada na szkoły publiczne obowiązek zapewnienia szkoleń dla personelu i odpowiedniego do wieku uczniów programu nauczania w zakresie zapobiegania samobójstwom i podnoszenia świadomości. Okręg 135 wymaga od wszystkich pracowników odbycia szkolenia online, a nauczycieli klas 3–8 odbycia doskonalenia zawodowego w tym temacie. Ponadto pracownicy socjalni i edukatorzy zdrowotni włączają do programu nauczania odpowiednie do wieku informacje dotyczące zapobiegania samobójstwom i podnoszenia świadomości, obok Standardów uczenia się społeczno-emocjonalnego. [Polityka 7:290](#) wypowiada się bezpośrednio na temat Programu świadomości i zapobiegania samobójstwom i depresji oraz wytycznych stosowanych przez Dystrykt 135.

Wszystkie urządzenia District są wyposażone w [Bezpieczne 2 Pomoc](#) aplikacja, w której uczniowie i pracownicy mogą anonimowo przysyłać wskazówki dotyczące znęcania się, samobójstwa lub gróźb wobec siebie lub innych. Oprócz aplikacji na telefon legitymacje studenckie zawierają numer telefonu infolinii dla samobójców oraz dane kontaktowe pomocy Safe 2.

Kanały komunikacji

Jeżeli pojawią się wątpliwości lub pytania, należy je najpierw zgłosić nauczycielowi klasy. Następnym kanałem byłaby administracja budynkowa, a następnie administracja na poziomie dystryktu. Rada Edukacji jest zawsze ostateczną instancją odwoławczą i jako taka nie jest pierwszą osobą do kontaktu w większości spraw.

Program nauczania i odpowiednie zachowanie w Internecie

Korzystanie z sieci elektronicznych Okręgu powinno: (1) być zgodne z programem nauczania przyjętym przez Okręg oraz zróżnicowanymi potrzebami dydaktycznymi, stylami uczenia się, możliwościami i poziomami rozwoju uczniów oraz (2) być zgodne z kryteriami selekcji w celu uzyskania materiałów instruktażowych i materiałów z centrum zasobów bibliotecznych. Zgodnie z wymogami prawa federalnego i polityk Zarządu oraz Treści programowych uczniowie zostaną przeszkoleni w zakresie odpowiednich zachowań w Internecie, nie ograniczając się do: (1) interakcji z innymi osobami w witrynach sieci społecznościowych i na czatach oraz (2) świadomości cyberprzemocy i reagowania na nią. Pracownicy mogą korzystać z Internetu w trakcie trwania zajęć. Dystryktowa sieć elektroniczna stanowi część programu nauczania i nie jest forum publicznym do ogólnego użytku. Więcej informacji można znaleźć w dziale poświęconym technologii.

Dyscyplina

Zgodnie ze środkami dyscyplinarnymi określonymi w [Polityka Zarządu 7:190](#) uczniowie mogą zostać ukarani za rażące nieposłuszeństwo lub niewłaściwe zachowanie, w tym między innymi za:

1. Używanie, posiadanie, dystrybucja, zakup, sprzedaż lub oferowanie marihuany, artykułów spożywczych, tytoniu lub materiałów nikotynowych, w tym urządzenia do waporyzacji lub papierosy elektroniczne.
2. Używanie, posiadanie, rozpowszechnianie, kupowanie, sprzedawanie, lub ofiarowanie napoje alkoholowe. Uczniowie będący pod wpływem napoju alkoholowego nie mają prawa uczęszczać do szkoły ani na uroczystości szkolne i są traktowani tak, jakby mieli przy sobie alkohol.
3. Używanie, posiadanie, dystrybucja, zakup, sprzedaż lub oferowanie:
 - a. Każdy nielegalny narkotyk, substancja kontrolowana lub konopie indyjskie (w tym marihuana, marihuana medyczna i haszysz).
 - b. Każdy steryd anaboliczny, chyba że jest podawany zgodnie z receptą lekarza lub licencjonowanego lekarza.
 - c. Wszelkie substancje poprawiające wydajność znajdujące się na aktualnej liście substancji zakazanych sporządzonej przez Illinois High School Association, chyba że są podawane

zgodnie z receptą lekarza lub licencjonowanego lekarza.

- d. Wszelkie leki na receptę, jeśli nie są przepisane uczniowi przez lekarza lub licencjonowanego pracownika służby zdrowia lub są stosowane w sposób niezgodny z receptą lub zaleceniami lekarza przepisującego lub licencjonowanego lekarza. Używanie lub posiadanie marihuany medycznej, nawet przez studenta, któremu przepisano marihuanę medyczną, jest zabronione.
- e. Każdy środek wziewny, niezależnie od tego, czy zawiera nielegalny narkotyk, czy substancję kontrolowaną: (a) który według ucznia może powodować zatrucie, halucynacje, podniecenie lub otępienie mózgu lub układu nerwowego; lub (b) w związku z którym uczeń zachował się, co mogłoby doprowadzić rozsądną osobę do przekonania, że w zamierzeniu ucznia inhalator miał wywołać odurzenie, halucynacje, podniecenie lub otępienie mózgu lub układu nerwowego. Zakaz zawarty w tej sekcji nie ma zastosowania do stosowania przez ucznia astmy lub innych przepisanych przez prawo leków wziewnych.
- f. Narkotyki „podobne” lub podrabiane, w tym substancje, które nie są zabronione przez niniejsze zasady, ale: (a) które uczeń uważa za narkotyki nielegalne, substancje kontrolowane lub inne substancje zabronione lub przedstawiają je jako nielegalne zgodnie z tą polityką; lub (b) w związku z którym uczeń zachował się, co doprowadziłoby rozsądną osobę do przekonania, że uczeń, w sposób wyraźny lub dorozumiany, przedstawiany jest jako nielegalny narkotyk, substancja kontrolowana lub inna substancja zabroniona przez niniejsze zasady.
- g. Akcesoria związane z narkotykami, w tym urządzenia, które są lub mogą być używane do: (a) połykania, wdychania lub wstrzykiwania do organizmu konopi indyjskich lub substancji kontrolowanych; oraz (b) uprawiać, przetwarzać, przechowywać lub ukrywać konopie indyjskie lub substancje kontrolowane.
- h. Jakakolwiek substancja wdychana, wstrzykiwana, palona, spożywana lub w inny sposób połykana lub wchłaniana z zamiarem spowodowania zmian fizjologicznych lub psychicznych w organizmie, w tym między innymi czysta kofeina w tabletkach lub postaci proszku.
Uczniowie będący pod wpływem jakiejkolwiek substancji zabronionej nie mogą uczęszczać do szkoły ani na uroczystości szkolne i są traktowani tak, jakby posiadali substancję zabronioną, jeśli ma to zastosowanie.

- 4. Używanie, posiadanie, kontrolowanie lub przekazywanie „broni” lub naruszanie procedur wymienionych poniżej w części „Zakaz posiadania broni” niniejszego podręcznika.
- 5. Używanie lub posiadanie telefonu komórkowego, elektronicznego urządzenia sygnalizacyjnego, dwukierunkowego radia, urządzenia do nagrywania wideo i/lub innego urządzenia telekomunikacyjnego, chyba że zostało to autoryzowane i zatwierdzone przez dyrektora budynku.
- 6. Nieprzestrzeganie zasad postępowania uczniów lub poleceń pracowników lub władz szkoły. W protokołach dyscyplinarnych stosowany będzie model progresywnej dyscypliny 135 Okręgu Szkolnego w Orland.

7. Angażowanie się w nieuczciwość akademicką, w tym oszukiwanie, celowe plagiat, bezprawne udzielanie lub otrzymywanie pomocy podczas zajęć akademickich ocena i bezprawne uzyskanie egzemplarzy testowych lub wyników.
8. Angażowanie się w znęcanie się, dręczenie lub jakiekolwiek inne agresywne zachowanie, które wywołuje skutki fizyczne i/lub emocje społeczne wyrządzić krzywdę pracownikowi lub innemu uczniowi lub zachęcać innych uczniów do angażowania się w takie zachowanie. Zabronione postępowanie obejmuje w szczególności, bez ograniczeń, jakiekolwiek użycie przemocy, zastraszania, siły, hałasu, przymusu, gróźb, prześladowania, molestowania, molestowania seksualnego, publicznego upokorzenia, kradzieży lub niszczenia mienia, odwetu, hejtu, znęcania się, znęcania się przy użyciu szkolnego komputera lub szkolnej sieci komputerowej lub innego porównywalnego postępowania.
9. Angażowanie się w jakąkolwiek aktywność seksualną, w tym między innymi obraźliwe dotykane, molestowanie seksualne, nieprzyzwoite obnażanie się (w tym obchodzenie się z księżycem), nieodpowiedni język seksualny, i napaść na tle seksualnym.
10. Spowodowanie lub próba wyrządzenia szkody, kradzież lub próba kradzieży mienia szkolnego lub mienia osobistego innej osoby.
11. Wejście na teren szkoły lub obiektu szkolnego bez odpowiedniego upoważnienia.
12. W przypadku braku uzasadnionego przekonania, że istnieje sytuacja awaryjna, należy wezwać służby ratunkowe (dzwoniąc pod numer 9-1-1); sygnalizowanie lub uruchamianie alarmów lub sygnałów sygnalizujących zaistnienie sytuacji awaryjnej; lub sygnalizowanie obecności bomby lub urządzenia wybuchowego na terenie szkoły, w autobusie szkolnym lub podczas jakichkolwiek zajęć szkolnych.
13. Angażowanie się w przemoc na randkach z nastolatkami.
14. Angażowanie się w działania przypominające gangi, w tym eksponowanie symboli gangów lub akcesoriów.
15. Naruszanie jakichkolwiek przepisów prawa karnego, w tym między innymi napaść, pobicie, podpalenie, kradzież, hazard, podsłuchiwanie, wandalizm i dręczenie.
16. Angażowanie się w jakąkolwiek działalność na terenie kampusu lub poza nim, która zakłóca, zakłóca lub niekorzystnie wpływa na środowisko szkolne, funkcjonowanie szkoły lub funkcję edukacyjną, w tym między innymi zachowanie, które można zasadnie uznać za: (a) groźba lub próba zastraszania a student lub członek personelu; lub (b) zagrażać zdrowiu lub bezpieczeństwu uczniów, personelu lub mienia szkoły.
17. Stworzenie wyraźnej groźby (przez) Strona internetowa lub cyfrowa platforma komunikacji

(przykład: media społecznościowe, e-mail, SMS) przeciwko pracownikowi szkoły, uczniowi lub jakiegokolwiek personelowi związanemu ze szkołą w przypadku korzystania ze strony internetowej lub platforma komunikacyjna za pośrednictwem którego powstało zagrożenie, to miejsce, które było dostępne na terenie szkoły w chwili wystąpienia zagrożenia lub było dostępne dla osób trzecich, które pracowały lub uczyły się na terenie szkoły w momencie wystąpienia zagrożenia, a zagrożenie mogło być uzasadnione interpretowane jako zagrażające bezpieczeństwu zagrożonej osoby ze względu na jej obowiązki, status zatrudnienia lub status ucznia w szkole.

18. Obsługa systemu nieuzbrojonego statku powietrznego lub drona w jakimkolwiek celu na terenie szkoły lub podczas jakiegokolwiek imprezy szkolnej, chyba że uzyskano pozwolenie od budynku główny.
19. Uzyskiwanie dostępu, przesyłanie, publikowanie, nagrywanie, publikowanie lub wyświetlanie jakichkolwiek zniesławiających, niedokładnych, obraźliwych, obscenicznych, bluźnierczych, o charakterze seksualnym, zawierające groźby, obraźliwe rasowo, napastliwe lub nielegalne materiały za pośrednictwem dowolnej platformy komunikacyjnej.
20. Sprzedaż jakichkolwiek towarów w celach zarobkowych bez zgody administracji budynku jest niedozwolona.
21. Surowo zabrania się filmowania bójek na terenie szkoły lub imprez szkolnych, zarówno na terenie szkoły, jak i poza nią. Niniejsza polityka ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa i prywatności wszystkich zaangażowanych osób. Każde naruszenie tej polityki będzie skutkowało podjęciem działań dyscyplinarnych.

Na potrzeby niniejszych zasad termin „posiadanie” obejmuje kontrolę, opiekę lub opiekę, obecnie lub w przeszłości, nad przedmiotem lub substancją, w tym w sytuacjach, w których przedmiot ten znajduje się: (a) przy osobie ucznia; (b) zawarte w innym przedmiocie należącym do ucznia lub pod jego kontrolą, np. w ubraniu ucznia lub plecaku; (c) w szkolnej szafce, biurku lub innym obiekcie szkolnym; (d) w dowolnym miejscu na terenie szkoły lub podczas wydarzenia sponsorowanego przez szkołę; lub e) w przypadku narkotyków i alkoholu, substancje spożyte przez osobę.

Należy podjąć wysiłki, łącznie z zastosowaniem pozytywnych interwencji i wsparcia, aby powstrzymać uczniów w szkole lub podczas wydarzeń związanych ze szkołą od angażowania się w agresywne zachowanie, które w uzasadniony sposób może wyrządzić komuś krzywdę fizyczną lub psychiczną. *Za jakiegokolwiek realne zagrożenie, w tym między innymi samookaleczenie ucznia, krzywdę innych i/lub szkodę w mieniu; uczeń zostanie poddany ocenie zagrożenia/ryzyka przez personel szkoły.*

Środki dyscyplinarne

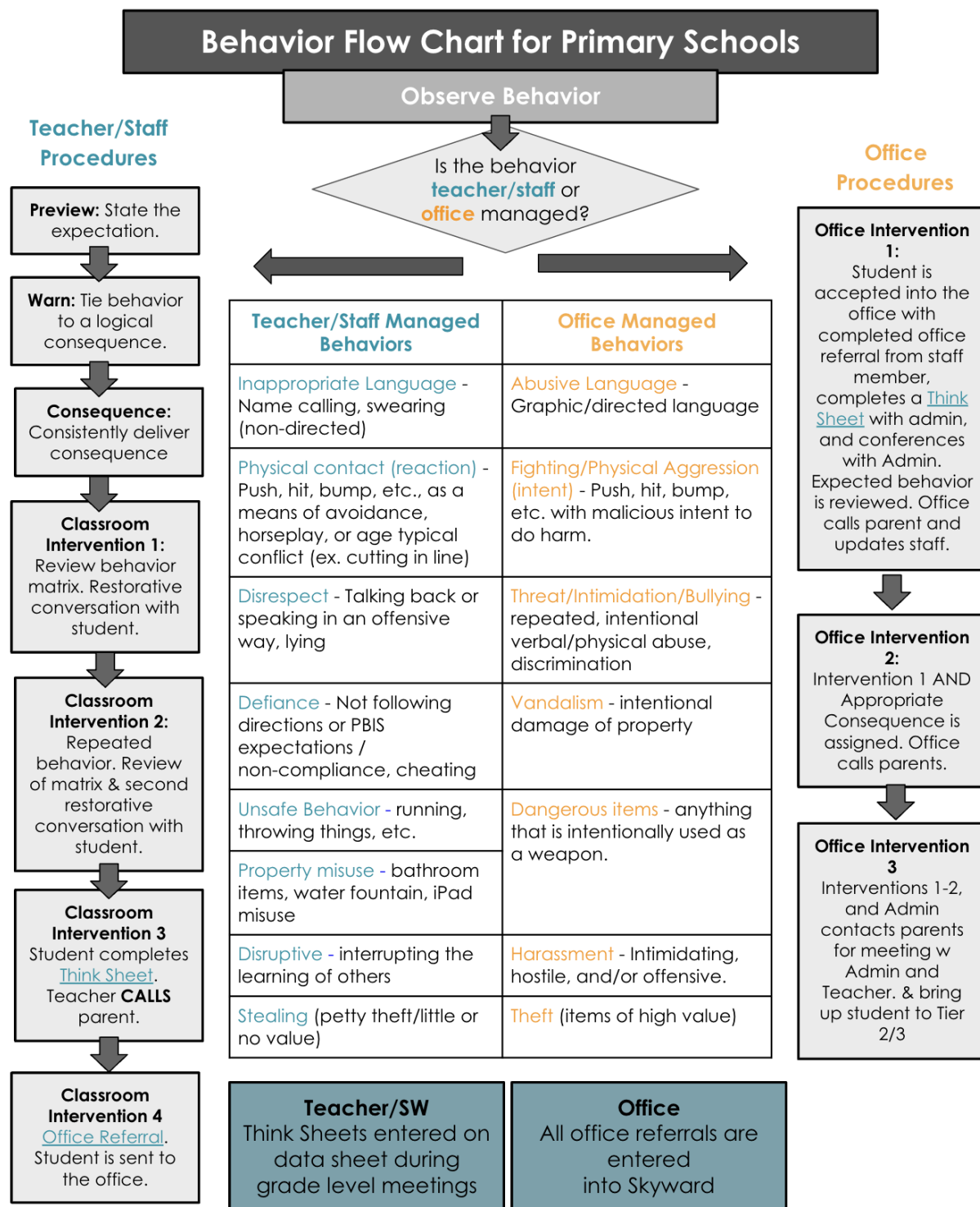
Stosowany będzie Model Progresywnej Dyscypliny 135 Okręgu Szkolnego w Orland, a w stosownych przypadkach będzie on odsyłany do protokołu dyscyplinarnego. Władze szkolne w największym możliwym stopniu ograniczą liczbę i czas trwania wydalenia i zawieszenia poza szkołą oraz, tam gdzie jest to wykonalne i uzasadnione, rozważą formy dyscypliny niewykluczającej przed zastosowaniem zawieszenia

lub wydalenia poza szkołą. Personel szkoły nie będzie doradzał ani zachęcał uczniów do dobrowolnego porzucenia szkoły z powodu trudności w zachowaniu lub nauce. Poniższa lista środków dyscyplinarnych obejmuje szereg opcji:

1. Powiadomienie rodziców/opiekunów.
2. Konferencja dyscyplinarna.
3. Rozmowy wzmacniające/mediacja rówieśnicza.
4. Anty-uprzedzenia, edukacja wrażliwości.
5. Mediacja ze studentem.
6. Mediacja z rodzicami.
7. Pozbawienie przywilejów.
8. Tymczasowe usunięcie z klasy.
9. Zwrot mienia lub rekompensata za utracone, skradzione lub uszkodzone mienie.
10. Zawieszenie w szkole.
11. Zatrzymanie pozalekcyjne, pod warunkiem powiadomienia rodzica/opiekuna ucznia. (Jeśli nie można wcześniej zorganizować transportu, uczniowi zostaną zastosowane alternatywne środki dyscyplinarne.)
12. Służba społeczna.
13. Zajęcie kontrabandy; konfiskatę i tymczasowe zatrzymanie mienia osobistego użytego do naruszenia regulaminu szkoły.
14. Zawieszenie uprawnień do jazdy autobusem.
15. Zawieszenie w zajęciach szkolnych i wszelkich zajęciach szkolnych na okres do 10 dni. Uczniowi zawieszonemu w nauce obowiązuje zakaz przebywania na terenie szkoły.
16. Wydalenie ze szkoły i wszelkich zajęć szkolnych na czas określony, nie dłuższy niż 2 lata kalendarzowe. Wydalonemu uczniowi nie wolno przebywać na terenie szkoły.
17. Przeniesienie do alternatywnego programu, jeśli student zostanie wydany lub w inny sposób kwalifikuje się do przeniesienia na mocy prawa stanowego.
18. Powiadamianie władz nieletnich lub innych organów ścigania za każdym razem, gdy zachowanie

wiąże się z działalnością przestępczą, taką jak nielegalne narkotyki, „podobne osoby”, alkohol lub broń, lub w innych okolicznościach dozwolonych na mocy umowy o wzajemnym raportowaniu zawartej pomiędzy Okręgiem a lokalnymi organami ścigania.

Schemat zachowania dla szkół podstawowych



Incydenty zarządzane przez administrację główną/biuro

Niniejsza Matryca Dyscypliny służy jako przewodnik administracyjny dotyczący wykroczeń związanych z zachowaniem zgodnie z Polityką Zarządu 7:190; konsekwencje mogą również obejmować kontakt lub konferencję z rodzicami, praktyki naprawcze, ponowne nauczanie, plan zachowania, pracę socjalną, przeszukanie ucznia po wejściu do budynku, zameldowanie/wymeldowanie, odebranie przywilejów, kontakt z władzami, usunięcie ze środowiska. W stosownych przypadkach można skorzystać ze swobody administracyjnej. Administratorzy szkół, pracownicy socjalni lub nauczyciele mogą tworzyć możliwości ponownego nauczania i praktyk naprawczych.

Tabela ta przedstawia szereg możliwych konsekwencji. Wszelkie niewłaściwe zachowanie uczniów i możliwe konsekwencje nie ograniczają się do informacji zawartych w tej tabeli.

KLUCZ: ISS – zawieszenie w szkole, OSS: zawieszenie poza szkołą, zatrzymanie – może nastąpić przed, w trakcie LUB po szkole.

Ta matryca dyscyplin służy jako przewodnik dla administracji szkolnej dotyczący najczęstszych naruszeń zachowania; w stosownych przypadkach można zachować swobodę	1. wykroczenie	Drugie wykroczenie	Trzecie wykroczenie	Czwarte wykroczenie	5. Przepięstwo
Uczniowie, którzy nie mówią prawdy i/lub zatajają informacje w dochodzeniach prowadzonych z administracją szkoły, mogą ponieść dodatkowe konsekwencje.					
Używanie, posiadanie, kontrolowanie lub przekazywanie „broni” zgodnie z definicją tego terminu w sekcji Broń niniejszych zasad lub naruszenie sekcji Broń niniejszych zasad	Utrata przywilejów; 1-10 dni OSS; kontakt z organami prawnymi; wydalenie				
Używanie lub posiadanie telefonu komórkowego, elektronicznego urządzenia sygnalizacyjnego, dwukierunkowego radia, urządzenia do nagrywania wideo i/lub innego urządzenia	Ostrzeżenie i rozmowa z uczniem	Ostrzeżenie, kontakt z rodzicem, odbiór urządzenia przez rodzica	Zatrzymanie, plan dla ucznia, kontakt telefoniczny z pracownikiem na początku i na końcu dnia	Zatrzymanie, plan dla ucznia, kontakt telefoniczny z pracownikiem na początku i na końcu dnia. ISS i/lub OSS	ISS i/lub OSS z indywidualnym planem umożliwiającym studentowi kontakt telefoniczny z pracownikiem na

telekomunikacyjnego, chyba że zostało to autoryzowane i zatwierdzone przez dyrektora budynku.					początku i na końcu dnia
Nieprzestrzeganie zasad postępowania uczniów lub poleceń pracowników lub władz szkoły. Przykłady nieprzestrzegania poleceń personelu obejmują odmowę prośbie pracownika okręgu o zatrzymanie się, okazanie legitymacji szkolnej lub poddanie się przeszukaniu	Ostrzeżenie ustne, proces naprawczy	Ostrzeżenie ustne, proces naprawczy, utrata przywilejów, kontakt z rodzicami	Proces regeneracyjny, utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 1-2 dni OSS	Proces regeneracyjny, utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 2-4 dni OSS	Proces naprawczy utrata przywilejów, kontakt z rodzicami, ponad 5-dniowy OSS
Angażowanie się w nieuczciwość akademicką, w tym oszukiwanie, celowe plagiat, korzystanie z usług pisarskich i/lub technologii generatywnej sztucznej inteligencji zamiast oryginalnej pracy, chyba że uzyskano na to wyraźne zezwolenie personelu	Ostrzeżenie ustne, proces naprawczy	Ostrzeżenie ustne, proces naprawczy, utrata przywilejów, kontakt z rodzicami	Proces regeneracyjny, utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 1-2 dni OSS	Proces regeneracyjny, utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 2-4 dni OSS	Proces naprawczy utrata przywilejów, kontakt z rodzicami, ponad 5-dniowy OSS
Angażowanie się w nękanie lub jakikolwiek rodzaj znęcania się lub agresywnego zachowania, które wyrządza krzywdę fizyczną lub psychiczną pracownikowi lub innemu uczniowi, lub nakłanianie innych uczniów do	Ostrzeżenie ustne, proces naprawczy, kontakt z rodzicami	Ostrzeżenie ustne, proces naprawczy, utrata przywilejów, kontakt z rodzicami	Proces regeneracyjny, utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 1-2 dni OSS	Proces regeneracyjny, utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 2-4 dni OSS	Proces naprawczy utrata przywilejów, kontakt z rodzicami, ponad 5-dniowy OSS

zaangażowania się w takie zachowanie.					
Angażowanie się w jakąkolwiek aktywność seksualną, w tym między innymi obraźliwe dotykane, molestowanie seksualne, nieprzyzwoite obnażanie się (w tym księżycowanie) i napaść na tle seksualnym	Ostrzeżenie ustne, proces naprawczy, kontakt z rodzicami, skierowanie do SW	Ostrzeżenie ustne, proces naprawczy, utrata przywilejów, kontakt z rodzicami, skierowanie do SW	Proces regeneracyjny, utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 1-2 dni OSS, skierowanie do SW	Proces regeneracyjny, utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 2-4 dni OSS, skierowanie do SW	Proces naprawczy utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, ponad 5-dniowe OSS, skierowanie do SW
Spowodowanie lub usiłowanie wyrządzenia szkody, kradzież lub próba kradzieży mienia szkolnego lub mienia osobistego innej osoby.	Ostrzeżenie ustne, proces naprawczy, kontakt z rodzicami	Ostrzeżenie ustne, proces naprawczy, utrata przywilejów, kontakt z rodzicami	Proces regeneracyjny, utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 1-2 dni OSS, skierowanie do SW	Proces regeneracyjny, utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 2-4 dni OSS, skierowanie do SW	Proces naprawczy utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, ponad 5-dniowe OSS, skierowanie do SW
W przypadku braku uzasadnionego przekonania, że istnieje sytuacja awaryjna, wezwanie służb ratunkowych (np. dzwonięcie pod numer 911); sygnalizowanie lub uruchamianie alarmów lub sygnałów sygnalizujących zaistnienie sytuacji awaryjnej;	Utrata przywilejów; 1-10 dni OSS; kontakt z organami prawnymi; wydalenie				
Bycie nieobecny bez uznanej wymówki; W przypadku wagarów chronicznych i	Postępuj zgodnie z okręgowymi protokołami dotyczącymi obecności/wakacji				

nawykowych stosowane będzie prawo stanowe oraz polityka Rady ds. Edukacji dotycząca kontroli absencji					
Naruszanie jakichkolwiek przepisów prawa karnego, w tym między innymi napaść, pobicie, podpalenie, kradzież, hazard, podsłuchiwanie, wandalizm i dręczenie.	Utrata przywilejów; praktyki naprawcze; 1-10 dni OSS; kontakt z organami prawnymi; wydalenie				
Sporządzanie wyraźnej groźby na stronie internetowej pod adresem pracownika szkoły, ucznia lub innego personelu związanego ze szkołą	Utrata przywilejów; praktyki naprawcze; 1-10 dni OSS; kontakt z organami prawnymi; wydalenie				
Angażowanie się w jakąkolwiek działalność na terenie kampusu lub poza nim, która zakłóca, zakłóca lub niekorzystnie wpływa na środowisko szkolne, funkcjonowanie szkoły lub funkcję edukacyjną,	Utrata przywilejów; praktyki naprawcze; 1-10 dni OSS; kontakt z organami prawnymi; wydalenie				
Wulgarny, obraźliwy, nieodpowiedni język					
Znęcanie się, zastraszanie, molestowanie werbalne, wyzwiska, cyberprzemoc	Ostrzeżenie ustne, proces naprawczy, kontakt z rodzicami	Ostrzeżenie ustne, proces naprawczy, utrata przywilejów, kontakt z rodzicami	Proces regeneracyjny, utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 1-2 dni OSS	Proces regeneracyjny, utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 2-4 dni OSS	Proces naprawczy utrata przywilejów, kontakt z rodzicami, ponad 5-dniowy OSS

OBRAZY RASOWE/SEKSUALNE	Ostrzeżenie ustne, proces naprawczy, kontakt z rodzicami	Ostrzeżenie ustne, proces naprawczy, utrata przywilejów, kontakt z rodzicami	Proces regeneracyjny, utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 1-2 dni OSS	Proces regeneracyjny, utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 2-4 dni OSS	Proces naprawczy utrata przywilejów, kontakt z rodzicami, ponad 5-dniowy OSS
MOLESTOWANIE SEKSUALNE	Ostrzeżenie ustne, proces naprawczy, kontakt z rodzicami	Ostrzeżenie ustne, proces naprawczy, utrata przywilejów, kontakt z rodzicami	Proces regeneracyjny, utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 1-2 dni OSS	Proces regeneracyjny, utrata uprawnień, kontakt z rodzicami, 2-4 dni OSS	Proces naprawczy utrata przywilejów, kontakt z rodzicami, ponad 5-dniowy OSS
BROŃ/MATERIAŁY WYBUCHOWE/MATERI AŁY ŁATWOPALNE/podpale nie Możliwe alternatywne umieszczenie i/lub wydalenie oraz skierowanie do władz prawnych	Utrata przywilejów; 1-10 dni OSS; kontakt z organami prawnymi; wydalenie				

Broń

Uczeń, który jest przekonany, że przyniósł do szkoły jeden z poniższych przedmiotów, zajęcia lub wydarzenie sponsorowane przez szkołę, lub jakiegokolwiek zajęcia lub wydarzenie mające uzasadniony związek ze szkołą, zostanie wydany na okres co najmniej jednego roku kalendarzowego, ale nie dłużej niż dwa lata kalendarzowe:

1. Broń palna oznacza dowolną broń palną, karabin, strzelbę lub broń zgodnie z definicją zawartą w sekcji 921 tytułu 18 Kodeksu Stanów Zjednoczonych (18 U.S.C. § 921), broń palną zgodnie z definicją zawartą w sekcji 1.1 ustawy o kartach identyfikacyjnych właścicieli broni palnej (430 ILCS 65/), lub broń palna w rozumieniu art. 24-1 Kodeksu karnego z 2012 r. (720 ILCS 5/24-1).

2. Nóż, kastety lub inna broń kastetowa, niezależnie od jej składu, maczuga lub jakikolwiek inny przedmiot, jeśli został użyty lub miał zostać użyty w celu spowodowania obrażeń ciała, w tym przedmioty przypominające jakąkolwiek broń palną zgodnie z definicją powyżej.

Zawieszenia autobusów szkolnych

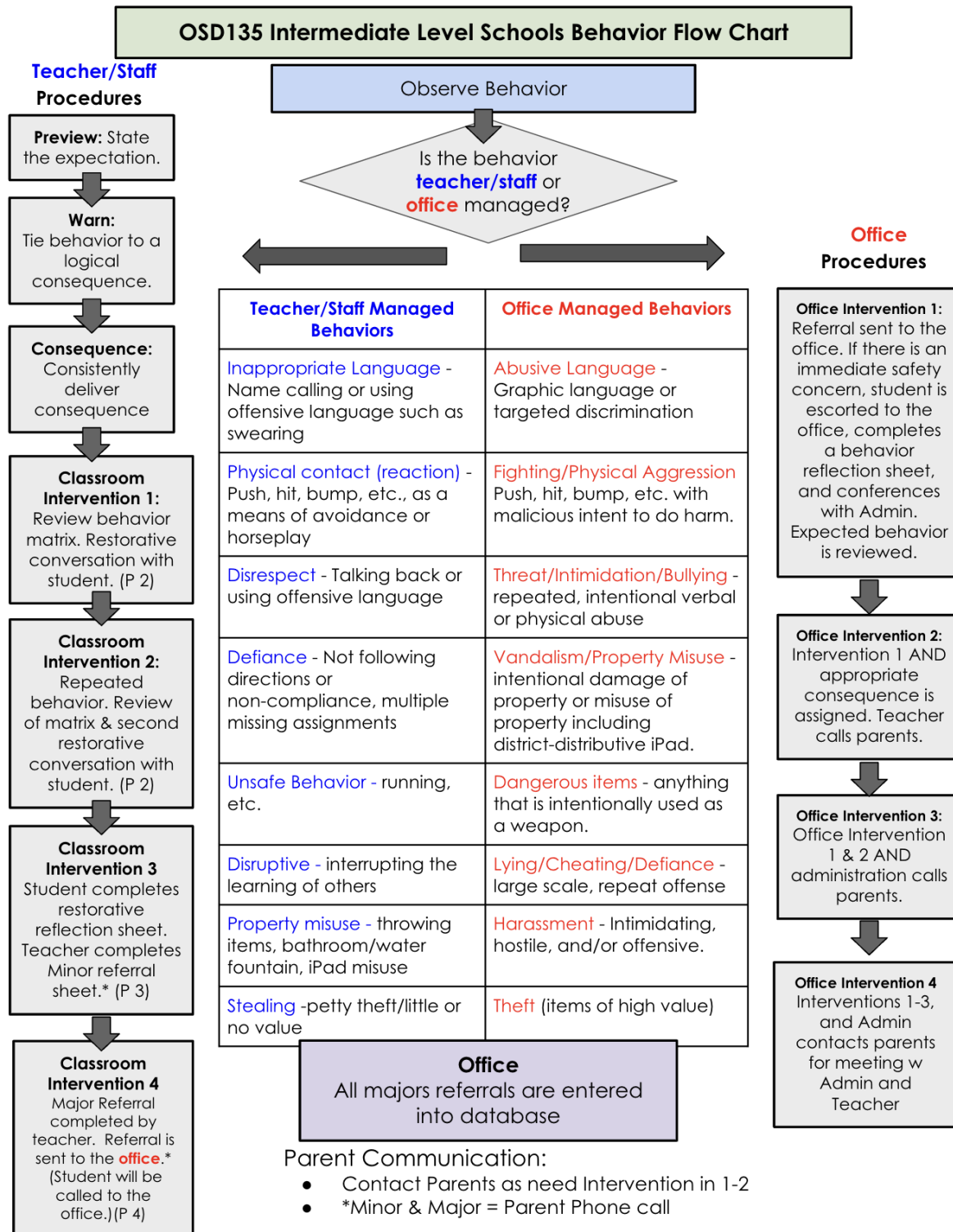
Kurator lub inna osoba wyznaczona zgodnie z Kodeksem Szkolnym jest upoważniona do zawieszenia ucznia w korzystaniu z autobusu szkolnego na okres do 10 kolejnych dni szkolnych za rażące nieposłuszeństwo lub niewłaściwe zachowanie, w tym między innymi:

1. Zabronione zachowanie uczniów zgodnie z definicją zawartą w polityce Rady Edukacji 7:190, Zachowanie uczniów.
2. Umyślne zranienie lub groźba odniesienia obrażeń przez kierowcę autobusu lub innego pasażera.
3. Umyślne i/lub wielokrotne niszczenie autobusu.
4. Powtarzające się używanie wulgaryzmów.
5. Powtarzające się umyślne nieposłuszeństwo poleceniom kierowcy autobusu lub innego przełożonego.
6. Inne zachowanie, które nadinspektor lub osoba przez niego wyznaczona uzna za zagrażające bezpiecznemu funkcjonowaniu autobusu i/lub jego pasażerów.

Telefony komórkowe

Używanie Urządzenia Inteligentnego w sposób zakłócający środowisko edukacyjne lub naruszający prawa innych osób, w tym używanie urządzenia do robienia zdjęć w szatniach lub łazienkach, oszukiwanie lub w inny sposób naruszanie zasad postępowania uczniów. Zabronione postępowanie obejmuje w szczególności między innymi tworzenie i wysyłanie, udostępnianie, przeglądanie, otrzymywanie lub posiadanie nieprzystoitych wizualnych przedstawień siebie lub innej osoby za pomocą komputera, urządzenia komunikacji elektronicznej lub telefonu komórkowego, co jest powszechnie znane jako „seksting”. O ile niniejsze zasady lub dyrektor budynku nie zabraniają inaczej, wszystkie inteligentne urządzenia muszą być wyłączone i niewidoczne podczas zwykłych zajęć szkolnych, chyba że: (a) nauczyciel nadzorujący wyrazi na to zgodę; (b) użytkowanie urządzenia objęte jest indywidualnym programem nauczania ucznia (IEP); lub (c) jest potrzebne w sytuacji awaryjnej, która zagraża bezpieczeństwu uczniów, personelu lub innych osób.

Schemat zachowania dla szkół średnich



Mediator Incydenty zarządzane przez administrację/biuro

Niniejsza Matryca Dyscypliny służy jako przewodnik administracyjny dotyczący wykroczeń związanych z zachowaniem zgodnie z Polityką Zarządu 7:190; konsekwencje mogą również obejmować kontakt lub konferencję z rodzicami, praktyki naprawcze, ponowne nauczanie, plan zachowania, pracę socjalną, przeszukanie ucznia po wejściu do budynku, zameldowanie/wymeldowanie, odebranie przywilejów, kontakt z władzami, usunięcie ze środowiska. W stosownych przypadkach można skorzystać ze swobody administracyjnej. Administratorzy szkół, pracownicy socjalni lub nauczyciele mogą tworzyć możliwości ponownego nauczania i praktyk naprawczych. Tabela ta przedstawia szereg możliwych konsekwencji. Wszelkie niewłaściwe zachowanie uczniów i możliwe konsekwencje nie ograniczają się do informacji zawartych w tej tabeli.

KLUCZ: ISS – zawieszenie w szkole, OSS: zawieszenie poza szkołą, zatrzymanie – może nastąpić przed, w trakcie LUB po szkole.

Ta matryca dyscyplin służy jako przewodnik dla administracji szkolnej dotyczący najczęstszych naruszeń zachowania; w stosownych przypadkach można zachować swobodę	1. wykroczenie	Drugie wykroczenie	Trzecie wykroczenie	Czwarte wykroczenie	5. Przystępstwo
Uczniowie, którzy nie mówią prawdy i/lub zatajają informacje w dochodzeniach prowadzonych z administracją szkoły, mogą ponieść dodatkowe konsekwencje.					
Używanie, posiadanie, dystrybucja, zakup lub sprzedaż materiałów tytoniowych lub nikotynowych, w tym między innymi papierosów elektronicznych.	Utrata przywilejów; 1-10 dni OSS, kontakt z organami prawnymi, wydalenie				
Używanie, posiadanie, dystrybucja, kupno lub sprzedaż napojów alkoholowych. Uczniowie będący pod wpływem napoju alkoholowego nie mają prawa uczęszczać do szkoły ani na uroczystości szkolne i są	Utrata przywilejów; 1-10 dni OSS, kontakt z organami prawnymi, wydalenie				

traktowani tak, jakby mieli przy sobie alkohol					
Używanie, posiadanie, dystrybucja, zakup, sprzedaż lub oferowanie na sprzedaż jakiegokolwiek leku lub substancji kontrolowanej	Utrata przywilejów; 1-10 dni OSS, kontakt z organami prawnymi, wydalenie				
Uczniowie będący pod wpływem jakiejkolwiek substancji zabronionej nie mogą uczestniczyć w zajęciach szkolnych ani uroczystościach szkolnych i są traktowani tak, jakby posiadali substancję zabronioną, jeśli ma to zastosowanie.					
Używanie, posiadanie, kontrolowanie lub przekazywanie „broni” zgodnie z definicją tego terminu w sekcji Broń niniejszych zasad lub naruszenie sekcji Broń niniejszych zasad	Utrata przywilejów; 1-10 dni OSS, kontakt z organami prawnymi, wydalenie				
Używanie lub posiadanie telefonu komórkowego, elektronicznego urządzenia sygnalizacyjnego, dwukierunkowego radia, urządzenia do nagrywania wideo i/lub innego urządzenia telekomunikacyjnego, chyba że zostało to autoryzowane i zatwierdzone przez dyrektora budynku.	Ostrzeżenie i rozmowa z uczniem	Ostrzeżenie, kontakt z rodzicem, odbiór urządzenia przez rodzica	Zatrzymanie, plan dla ucznia, kontakt telefoniczny z pracownikiem na początku i na końcu dnia	Zatrzymanie, plan dla ucznia, kontakt telefoniczny z pracownikiem na początku i na końcu dnia. ISS i/lub OSS	ISS i/lub OSS z indywidualnym planem umożliwiającym studentowi kontakt telefoniczny z pracownikiem na początku i na końcu dnia
Używanie lub posiadanie wskaźnika laserowego, chyba że pod bezpośrednim	Proces naprawczy	Kontakt z rodzicem			

nadzorem pracownika i w ramach instrukcji.					
Nieprzestrzeganie zasad postępowania uczniów lub poleceń pracowników lub władz szkoły. Przykłady nieprzestrzegania poleceń personelu obejmują odmowę prośbie pracownika okręgu o zatrzymanie się, okazanie legitymacji szkolnej lub poddanie się przeszukaniu	Kontakt z rodzicem Utrata przywilejów, w tym lunchu i/lub przerwy Proces naprawczy	Kontakt z rodzicem Utrata przywilejów, w tym lunchu i/lub przerwy (do 3) Proces naprawczy	Kontakt z rodzicem ISS (do 1 dnia) Proces naprawczy	Kontakt z rodzicem USA 1 dzień Proces naprawczy	Kontakt z rodzicem OSS 2-10 dni Proces naprawczy
Angażowanie się w nieuczciwość akademicką, w tym oszukiwanie, celowe plagiat, korzystanie z usług pisarskich i/lub technologii generatywnej sztucznej inteligencji zamiast oryginalnej pracy, chyba że uzyskano na to wyraźne zezwolenie personelu	Proces naprawczy	Kontakt z rodzicem	Kontakt z rodzicem Utrata przywilejów, w tym lunchu i/lub przerwy (do 3)		
Angażowanie się w nękanie lub jakikolwiek rodzaj znęcania się lub agresywnego zachowania, które wyrządza krzywdę fizyczną lub psychiczną pracownikowi lub innemu uczniowi, lub nakłanianie innych uczniów do zaangażowania się w takie zachowanie.	Kontakt z rodzicem ISS (do 1 dnia) Procesy naprawcze	Kontakt z rodzicem USA 1 dzień Procesy naprawcze	Kontakt z rodzicem OSS 2-10 dni Procesy naprawcze		

Angażowanie się w jakąkolwiek aktywność seksualną, w tym między innymi obraźliwe dotykane, molestowanie seksualne, nieprzyzwoite obnażanie się (w tym księżycowanie) i napaść na tle seksualnym	Kontakt z rodzicem Utrata przywilejów, w tym lunchu i/lub przerwy (do 3) Procesy naprawcze	Kontakt z rodzicem ISS (do 1 dnia) Procesy naprawcze	Kontakt z rodzicem USA 1 dzień Procesy naprawcze	Kontakt z rodzicem OSS 2-10 dni Procesy naprawcze	
Przemoc na randkach z nastolatkami, zgodnie z opisem w Polityce Rady 7:185, Zakaz przemocy na randkach z nastolatkami	5–10 dni OSS, raport władzom, spotkanie rodziców i wydalenie lub umieszczenie w innym miejscu.				
Spowodowanie lub usiłowanie wyrządzenia szkody, kradzież lub próba kradzieży mienia szkolnego lub mienia osobistego innej osoby.	Kontakt z rodzicem Utrata przywilejów, w tym lunchu i/lub przerwy Proces naprawczy	Kontakt z rodzicem Utrata przywilejów, w tym lunchu i/lub przerwy (do 3) Proces naprawczy	Kontakt z rodzicem ISS (do 1 dnia) Proces naprawczy	Kontakt z rodzicem USA 1 dzień Proces naprawczy	Kontakt z rodzicem OSS 2-10 dni Proces naprawczy
Wejście na teren szkoły lub obiektu szkolnego bez odpowiedniego upoważnienia	Proces naprawczy	Kontakt z rodzicem			
W przypadku braku uzasadnionego przekonania, że istnieje sytuacja awaryjna, wezwanie służb ratunkowych (np.	Utrata przywilejów; 1-10 dni OSS, kontakt z organami prawnymi, wydalenie				

dzwonienie pod numer 911); sygnalizowanie lub uruchamianie alarmów lub sygnałów sygnalizujących zaistnienie sytuacji awaryjnej;					
Bycie nieobecny bez uznanej wymówki; W przypadku wagarów chronicznych i nawykowych stosowane będzie prawo stanowe oraz polityka Rady ds. Edukacji dotycząca kontroli absencji	Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami, obserwuj chroniczną absencję i wagary Przewodnik interwencyjny Spotkanie rodziców; Śledź chroniczną absencję i wagary Przewodnik interwencyjny			
Bycie związanym z jakąkolwiek wspólnotą, stowarzyszeniem lub tajnym stowarzyszeniem szkół publicznych	Kontakt z rodzicem Utrata przywilejów, w tym lunchu i/lub przerwy Proces naprawczy	Kontakt z rodzicem Utrata przywilejów, w tym lunchu i/lub przerwy (do 3) Proces naprawczy	Kontakt z rodzicem ISS (do 1 dnia) Proces naprawczy	Kontakt z rodzicem USA 1 dzień Proces naprawczy	Kontakt z rodzicem OSS 2-10 dni Proces naprawczy
Bycie zaangażowanym w gangi lub działalność związaną z gangami, w tym eksponowanie symboli gangów lub akcesoriów	Utrata przywilejów; 1-10 dni OSS, kontakt z organami prawnymi, wydalenie				
Naruszanie jakichkolwiek przepisów prawa karnego, w tym między innymi napaść, pobicie, podpalenie, kradzież, hazard, podsłuchiwanie,	Utrata przywilejów; 1-10 dni OSS, kontakt z organami prawnymi, wydalenie				

wandalizm i dręczenie.					
Sporządzanie wyraźnej groźby na stronie internetowej pod adresem pracownika szkoły, ucznia lub innego personelu związanego ze szkołą	Utrata przywilejów; 1-10 dni OSS, kontakt z organami prawnymi, wydalenie				
Obsługa systemu bezzałogowego statku powietrznego (UAS) lub drona w jakimkolwiek celu na terenie szkoły lub podczas jakiegokolwiek imprezy szkolnej, chyba że uzyskano zgodę kuratora lub wyznaczonej osoby	Proces naprawczy	Kontakt z rodzicem			
Angażowanie się w jakąkolwiek działalność na terenie kampusu lub poza nim, która zakłóca, zakłóca lub niekorzystnie wpływa na środowisko szkolne, funkcjonowanie szkoły lub funkcję edukacyjną,	Kontakt z rodzicem Utrata przywilejów, w tym lunchu i/lub przerwy Proces naprawczy	Kontakt z rodzicem Utrata przywilejów, w tym lunchu i/lub przerwy (do 3) Proces naprawczy	Kontakt z rodzicem ISS (do 1 dnia) Proces naprawczy	Kontakt z rodzicem USA 1 dzień Proces naprawczy	Kontakt z rodzicem OSS 2-10 dni Proces naprawczy
Broń	Utrata przywilejów; 1-10 dni OSS, kontakt z organami prawnymi, wydalenie				
Wulgarny, obraźliwy, nieodpowiedni język					
Znęcanie się, zastraszanie, molestowanie werbalne, wyzwiska, cyberprzemoc	Kontakt z rodzicem Utrata przywilejów, w tym lunchu i/lub	Kontakt z rodzicem Utrata przywilejów, w tym lunchu i/lub	Kontakt z rodzicem ISS (do 1 dnia) Proces naprawczy	Kontakt z rodzicem USA 1 dzień Proces	Kontakt z rodzicem OSS 2-10 dni Proces

	przerwy Proces naprawczy	przerwy (do 3) Proces naprawczy		naprawczy	naprawczy
OBRAZY RASOWE/SEKSUALNE	Kontakt z rodzicem Utrata przywilejów, w tym lunchu i/lub przerwy Proces naprawczy	Kontakt z rodzicem Utrata przywilejów, w tym lunchu i/lub przerwy (do 3) Proces naprawczy	Kontakt z rodzicem ISS (do 1 dnia) Proces naprawczy	Kontakt z rodzicem USA 1 dzień Proces naprawczy	Kontakt z rodzicem OSS 2-10 dni Proces naprawczy
MOLESTOWANIE SEKSUALNE	Kontakt z rodzicem Utrata przywilejów, w tym lunchu i/lub przerwy (do 3) Procesy naprawcze	Kontakt z rodzicem ISS (do 1 dnia) Procesy naprawcze	Kontakt z rodzicem USA 1 dzień Procesy naprawcze	Kontakt z rodzicem OSS 2-10 dni Procesy naprawcze	
BROŃ/MATERIAŁY WYBUCHOWE/MATERI AŁY ŁATWOPALNE/podpale nie Możliwe alternatywne umieszczenie i/lub wydalenie oraz skierowanie do władz prawnych	1–10 dni OSS, raport władzom, spotkanie rodziców i wydalenie lub umieszczenie w innym miejscu.		5–10 dni OSS, raport władzom, spotkanie rodziców i wydalenie lub umieszczenie w innym miejscu.		

Broń

Uczeń, który jest przekonany, że przyniósł do szkoły jeden z poniższych przedmiotów, zajęcia lub wydarzenie sponsorowane przez szkołę, lub jakiegokolwiek zajęcia lub wydarzenie mające uzasadniony związek ze szkołą, zostanie wydany na okres co najmniej jednego roku kalendarzowego, ale nie dłużej niż dwa lata kalendarzowe:

1. Broń palna oznacza dowolną broń palną, karabin, strzelbę lub broń zgodnie z definicją zawartą w sekcji 921 tytułu 18 Kodeksu Stanów Zjednoczonych (18 U.S.C. § 921), broń palną zgodnie z definicją zawartą w sekcji 1.1 ustawy o kartach identyfikacyjnych właścicieli broni palnej (430 ILCS 65/), lub broń palna w rozumieniu art. 24-1 Kodeksu karnego z 2012 r. (720 ILCS 5/24-1).

2. Nóż, kastety lub inna broń kastetowa, niezależnie od jej składu, maczuga lub jakiegokolwiek inny przedmiot, jeśli został użyty lub miał zostać użyty w celu spowodowania obrażeń ciała, w tym przedmioty przypominające jakąkolwiek broń palną zgodnie z definicją powyżej.

Zawieszenia autobusów szkolnych

Kurator lub inna osoba wyznaczona zgodnie z Kodeksem Szkolnym jest upoważniona do zawieszenia ucznia w korzystaniu z autobusu szkolnego na okres do 10 kolejnych dni szkolnych za rażące nieposłuszeństwo lub niewłaściwe zachowanie, w tym między innymi:

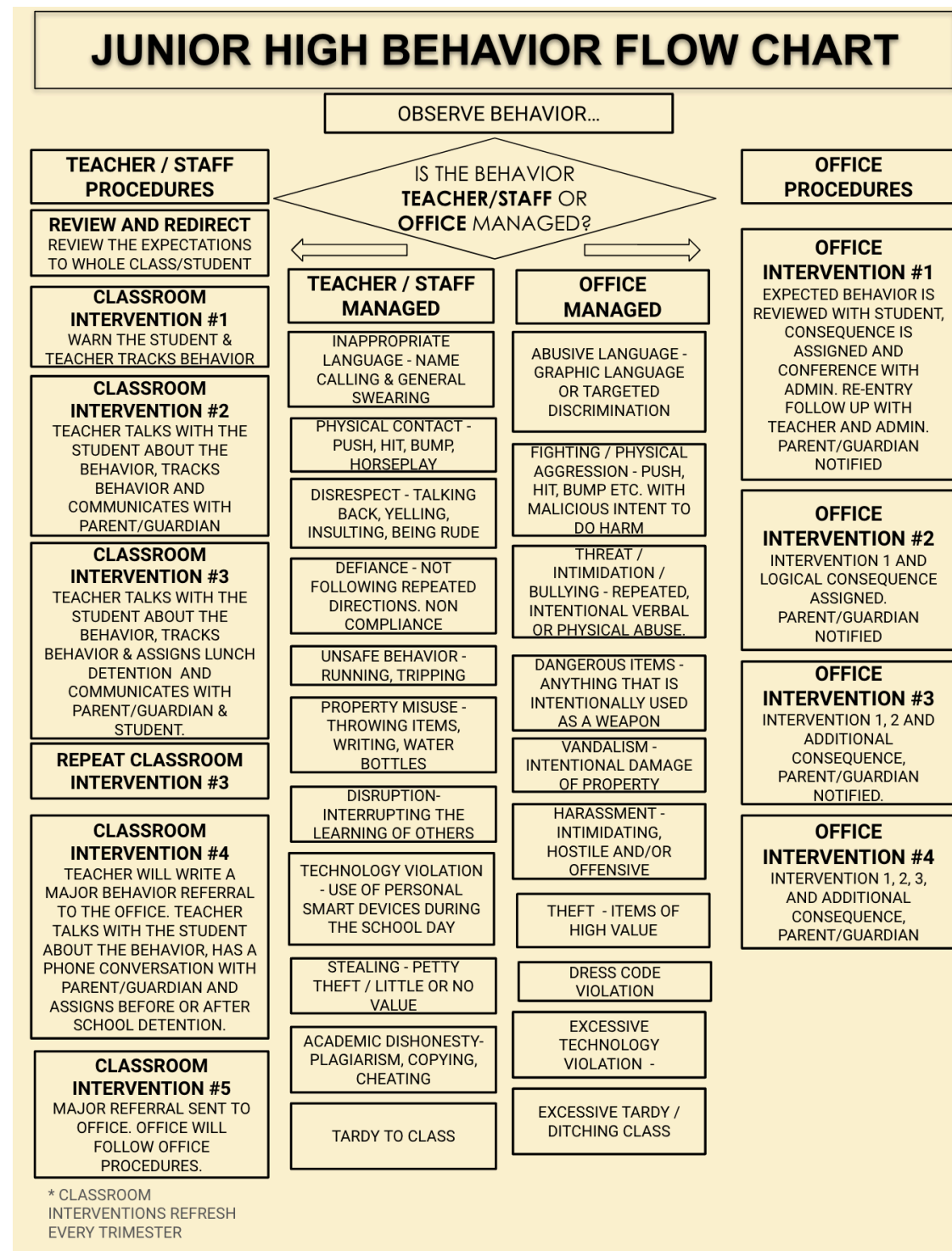
1. Zabronione zachowanie uczniów zgodnie z definicją zawartą w polityce Rady Edukacji 7:190, Zachowanie uczniów.
2. Umyślne zranienie lub groźba odniesienia obrażeń przez kierowcę autobusu lub innego pasażera.
3. Umyślne i/lub wielokrotne niszczenie autobusu.
4. Powtarzające się używanie wulgaryzmów.
5. Powtarzające się umyślne nieposłuszeństwo poleceniom kierowcy autobusu lub innego przełożonego.
6. Inne zachowanie, które nadinspektor lub osoba przez niego wyznaczona uzna za zagrażające bezpiecznemu funkcjonowaniu autobusu i/lub jego pasażerów.

Telefony komórkowe

Używanie Urządzenia Inteligentnego w sposób zakłócający środowisko edukacyjne lub naruszający prawa innych osób, w tym używanie urządzenia do robienia zdjęć w szatniach lub łazienkach, oszukiwanie lub w inny sposób naruszanie zasad postępowania uczniów. Zabronione postępowanie obejmuje w szczególności między innymi tworzenie i wysyłanie, udostępnianie, przeglądanie, otrzymywanie lub posiadanie nieprzystoitych wizualnych przedstawień siebie lub innej osoby za pomocą komputera, urządzenia komunikacji elektronicznej lub telefonu komórkowego, co jest powszechnie znane jako „seksting”. O ile niniejsze zasady lub dyrektor budynku nie zabraniają inaczej, wszystkie inteligentne urządzenia muszą być wyłączone i niewidoczne podczas zwykłych zajęć szkolnych, chyba że: (a) nauczyciel nadzorujący wyrazi na to zgodę; (b) użytkowanie urządzenia objęte jest indywidualnym programem nauczania ucznia (IEP); lub (c) jest potrzebne w sytuacji awaryjnej, która zagraża bezpieczeństwu uczniów, personelu lub innych osób.



Schemat zachowania dla gimnazjów



Incydenty zarządzane przez administrację gimnazjum/biuro

Niniejsza Matryca Dyscypliny służy jako przewodnik administracyjny dotyczący wykroczeń związanych z zachowaniem zgodnie z Polityką Zarządu 7:190; konsekwencje mogą również obejmować kontakt lub konferencję z rodzicami, praktyki naprawcze, ponowne nauczanie, plan zachowania, pracę socjalną, przeszukanie ucznia po wejściu do budynku, zameldowanie/wymeldowanie, odebranie przywilejów, kontakt z władzami, usunięcie ze środowiska. W stosownych przypadkach można skorzystać ze swobody administracyjnej. Administratorzy szkół, pracownicy socjalni lub nauczyciele mogą tworzyć możliwości ponownego nauczania i praktyk naprawczych.

Tabela ta przedstawia szereg możliwych konsekwencji. Wszelkie niewłaściwe zachowanie uczniów i możliwe konsekwencje nie ograniczają się do informacji zawartych w tej tabeli.

KLUCZ: ISS – zawieszenie w szkole, OSS: zawieszenie poza szkołą, zatrzymanie – przed, w trakcie LUB po szkole.

Ta matryca dyscyplin służy jako przewodnik dla administracji szkolnej dotyczący najczęstszych naruszeń zachowania; w stosownych przypadkach można zachować swobodę					
Uczniowie, którzy nie mówią prawdy i/lub zatajają informacje w dochodzeniach prowadzonych z administracją szkoły, mogą ponieść dodatkowe konsekwencje.					
Rodzaj zachowania	1. wykroczenie	Drugie wykroczenie	Trzecie wykroczenie	Czwarte wykroczenie	5. Przestępstwo
Używanie, posiadanie, dystrybucja, zakup lub sprzedaż materiałów tytoniowych lub nikotynowych, w tym między innymi papierosów elektronicznych.	1-3 dni OSS 1 dzień ISS Spotkanie rodziców	2-4 dni OSS 1 dzień ISS Skontaktuj się z władzami lokalnymi Spotkanie rodziców	4-6 dni OSS 1 dzień ISS Skontaktuj się z władzami lokalnymi Spotkanie rodziców	5-10 dni w USA Możliwe wydalenie lub Alternatywne umiejscowienie	
Używanie, posiadanie, dystrybucja, kupno lub sprzedaż napojów alkoholowych. Uczniowie będący pod wpływem napoju alkoholowego nie mają prawa uczęszczać do szkoły ani na uroczystości szkolne i są traktowani tak, jakby mieli przy sobie alkohol	1-3 dni OSS 1 dzień ISS Spotkanie rodziców	2-4 dni OSS 1 dzień ISS Skontaktuj się z władzami lokalnymi Spotkanie rodziców	4-6 dni OSS 1 dzień ISS Skontaktuj się z władzami lokalnymi Spotkanie rodziców	5-10 dni w USA Możliwe wydalenie lub Alternatywne umiejscowienie	

Używanie, posiadanie, kontrolowanie lub przekazywanie „broni” zgodnie z definicją tego terminu w sekcji Broń niniejszych zasad lub naruszenie sekcji Broń niniejszych zasad	5–10 dni OSS, raport władzom, spotkanie rodziców i wydalenie lub umieszczenie w innym miejscu.				
Używanie lub posiadanie telefonu komórkowego, sygnalizatora elektronicznego, radia dwukierunkowego, urządzenia do nagrywania wideo i/lub innego urządzenia telekomunikacyjnego, chyba że autoryzowane i zatwierdzone przez dyrektora budynku.	Ostrzeżenie i rozmowa z uczniem	Ostrzeżenie, kontakt z rodzicem, odbiór urządzenia przez rodzica	Zatrzymanie, plan dla ucznia, kontakt telefoniczny z pracownikiem na początku i na końcu dnia	Zatrzymanie, plan dla ucznia, kontakt telefoniczny z pracownikiem na początku i na końcu dnia. ISS i/lub OSS	ISS i/lub OSS z indywidualnym planem umożliwiającym studentowi kontakt telefoniczny z pracownikiem na początku i na końcu dnia
Używanie lub posiadanie wskaźnika laserowego, chyba że pod bezpośrednim nadzorem pracownika i w ramach instrukcji.	Ostrzeżenie	Ostrzeżenie i kontakt z rodzicami	Zatrzymanie na lunch	Zatrzymanie na lunch	Przed lub po zatrzymaniu w szkole
Nieprzestrzeganie zasad postępowania uczniów lub poleceń pracowników lub władz szkoły. Przykłady nieprzestrzegania poleceń personelu obejmują odmowę prośbie pracownika okręgu o zatrzymanie się, okazanie legitymacji szkolnej lub poddanie się przeszukaniu	Przed lub po zatrzymaniu w szkole	1 dzień ISS	1 dzień OSS, 1 dzień ISS, spotkanie rodziców	2 dni OSS, 1 dzień ISS, spotkanie rodziców	3 dni OSS, 1 dzień ISS, spotkanie rodziców

Angażowanie się w nieuczciwość akademicką, w tym oszukiwanie, celowe plagiat, korzystanie z usług pisarskich i/lub technologii generatywnej sztucznej inteligencji zamiast oryginalnej pracy, chyba że uzyskano na to wyraźne zezwolenie personelu	Zatrzymanie na lunch; ponownie przesłać zadanie	Przed lub po zatrzymaniu w szkole; ponownie przesłać zadanie	1 dzień ISS; ponownie przesłać zadanie	1 dzień OSS, 1 dzień ISS, Spotkanie rodziców, prześlij ponownie zadanie	2 dni OSS, 1 dzień ISS, spotkanie rodziców, ponowne przesłanie zadania
Angażowanie się w nękanie lub jakikolwiek rodzaj znęcania się lub agresywnego zachowania, które wyrządza krzywdę fizyczną lub psychiczną pracownikowi lub innemu uczniowi, lub nakłanianie innych uczniów do zaangażowania się w takie zachowanie.	1-3 dni OSS; 1 dzień ISS; Spotkanie rodziców	3-5 dni OSS, 1 dzień ISS; Spotkanie rodziców	5–10 dni OSS, raport władzom, spotkanie rodziców i wydalenie lub umieszczenie w innym miejscu		
Angażowanie się w jakąkolwiek aktywność seksualną, w tym między innymi obraźliwe dotykanie, molestowanie seksualne, nieprzyzwoite obnażanie się (w tym księżycowanie) i napaść na tle seksualnym	1–10 dni OSS, raport władzom, spotkanie rodziców i wydalenie lub umieszczenie w innym miejscu.				
Przemoc na randkach z nastolatkami, zgodnie z opisem w Polityce Rady 7:185, Zakaz przemocy	5–10 dni OSS, raport władzom, spotkanie rodziców i wydalenie lub umieszczenie w innym miejscu.				

na randkach z nastolatkami					
Spowodowanie lub usiłowanie wyrządzenia szkody, kradzież lub próba kradzieży mienia szkolnego lub mienia osobistego innej osoby.	Przed lub po zatrzymaniu w szkole; wymianę uszkodzonego o elementu	1 dzień ISS; wymianę uszkodzonego elementu	1 dzień OSS; 1 dzień ISS; spotkanie rodziców; wymianę uszkodzonego elementu	2 dni OSS; 1 dzień ISS; spotkanie rodziców; wymianę uszkodzonego elementu	3 dni OSS; 1 dzień ISS; spotkanie rodziców; wymianę uszkodzonego elementu
Wejście na teren szkoły lub obiektu szkolnego bez odpowiedniego upoważnienia	Skontaktuj się z władzami lokalnymi				
W przypadku braku uzasadnionego przekonania, że istnieje sytuacja awaryjna, wezwanie służb ratunkowych (np. dzwonienie pod numer 911); sygnalizowanie lub uruchamianie alarmów lub sygnałów sygnalizujących zaistnienie sytuacji awaryjnej	5–10 dni OSS, raport władzom, spotkanie rodziców i wydalenie lub umieszczenie w innym miejscu.				
Bycie nieobecnym bez uznanej wymówki; W przypadku wagarów chronicznych i nawykowych stosowane będzie prawo stanowe oraz polityka Rady ds. Edukacji dotycząca kontroli absencji	Proces naprawczy	Kontakt z rodzicami, obserwuj chroniczną absencję i wagary Przewodnik interwencyjny Spotkanie rodziców; Śledź chroniczną absencję i wagary Przewodnik interwencyjny			
Bycie zaangażowanym w gangi lub działalność związaną z gangami, w	Utrata przywilejów; 1-10 dni OSS, kontakt z organami prawnymi, wydalenie				

tym eksponowanie symboli gangów lub akcesoriów					
Naruszanie jakichkolwiek przepisów prawa karnego, w tym między innymi napaść, pobicie, podpalenie, kradzież, hazard, podsłuchiwanie, wandalizm i dręczenie.	Utrata przywilejów; 1-10 dni OSS, kontakt z organami prawnymi, wydalenie				
Sporządzanie wyraźnej groźby na stronie internetowej pod adresem pracownika szkoły, ucznia lub innego personelu związanego ze szkołą	Utrata przywilejów; 5-10 dni OSS, ocena zagrożenia, kontakt z organami prawnymi, wydalenie				
Angażowanie się w jakąkolwiek działalność na terenie kampusu lub poza nim, która zakłóca, zakłóca lub niekorzystnie wpływa na środowisko szkolne, funkcjonowanie szkoły lub funkcję edukacyjną	Ostrzeżenie	Ostrzeżenie i kontakt z rodzicami	Zatrzymanie na lunch	Zatrzymanie na lunch	Przed lub po zatrzymaniu w szkole
Wulgarny, obraźliwy, nieodpowiedni język					
Znęcanie się, zastraszanie, molestowanie werbalne, wyzwiska, cyberprzemoc	1-3 dni OSS; 1 dzień ISS; Spotkanie rodziców	3-5 dni OSS, 1 dzień 1SS; Spotkanie rodziców	5–10 dni OSS, raport władzom, spotkanie rodziców i wydalenie lub umieszczenie w innym miejscu		
Obelgi rasowe/seksualne	1-3 dni OSS; 1 dzień ISS; Spotkanie	3-5 dni OSS, 1 dzień 1SS; Spotkanie	5–10 dni OSS, raport władzom, spotkanie rodziców i wydalenie lub umieszczenie w innym miejscu		

	rodziców	rodziców	
Molestowanie seksualne	1-3 dni OSS; 1 dzień ISS; Spotkanie rodziców	3-5 dni OSS, 1 dzień 1SS; Spotkanie rodziców	5–10 dni OSS, raport władzom, spotkanie rodziców i wydalenie lub umieszczenie w innym miejscu
Broń/materiały wybuchowe/materiały łatwopalne/podpalenie	5–10 dni OSS, raport władzom, spotkanie rodziców i wydalenie lub umieszczenie w innym miejscu.		

Broń

Uczeń, który jest przekonany, że przyniósł do szkoły jeden z poniższych przedmiotów, zajęcia lub wydarzenie sponsorowane przez szkołę, lub jakiegokolwiek zajęcia lub wydarzenie mające uzasadniony związek ze szkołą, zostanie wydany na okres co najmniej jednego roku kalendarzowego, ale nie dłużej niż dwa lata kalendarzowe:

1. Broń palna oznacza dowolną broń palną, karabin, strzelbę lub broń zgodnie z definicją zawartą w sekcji 921 tytułu 18 Kodeksu Stanów Zjednoczonych (18 U.S.C. § 921), broń palną zgodnie z definicją zawartą w sekcji 1.1 ustawy o kartach identyfikacyjnych właścicieli broni palnej (430 ILCS 65/), lub broń palna w rozumieniu art. 24-1 Kodeksu karnego z 2012 r. (720 ILCS 5/24-1).

2. Nóż, kastety lub inna broń kastetowa, niezależnie od jej składu, maczuga lub jakiegokolwiek inny przedmiot, jeśli został użyty lub miał zostać użyty w celu spowodowania obrażeń ciała, w tym przedmioty przypominające jakąkolwiek broń palną zgodnie z definicją powyżej.

Zawieszenia autobusów szkolnych

Kurator lub inna osoba wyznaczona zgodnie z Kodeksem Szkolnym jest upoważniona do zawieszenia ucznia w korzystaniu z autobusu szkolnego na okres do 10 kolejnych dni szkolnych za rażące nieposłuszeństwo lub niewłaściwe zachowanie, w tym między innymi:

1. Zabronione zachowanie uczniów zgodnie z definicją zawartą w polityce Rady Edukacji 7:190, Zachowanie uczniów.
2. Umyślne zranienie lub groźba odniesienia obrażeń przez kierowcę autobusu lub innego pasażera.
3. Umyślne i/lub wielokrotne niszczenie autobusu.
4. Powtarzające się używanie wulgaryzmów.
5. Powtarzające się umyślne nieposłuszeństwo poleceniom kierowcy autobusu lub innego przełożonego.
6. Inne zachowanie, które nadinspektor lub osoba przez niego wyznaczona uzna za zagrażające bezpiecznemu funkcjonowaniu autobusu i/lub jego pasażerów.

Telefony komórkowe

Używanie Urządzenia Inteligentnego w sposób zakłócający środowisko edukacyjne lub naruszający prawa innych osób, w tym używanie urządzenia do robienia zdjęć w szatniach lub łazienkach, oszukiwanie lub w inny sposób naruszanie zasad postępowania uczniów. Zabronione postępowanie obejmuje w szczególności między innymi tworzenie i wysyłanie, udostępnianie, przeglądanie, otrzymywanie lub posiadanie

nieprzyzwoitych wizualnych przedstawień siebie lub innej osoby za pomocą komputera, urządzenia komunikacji elektronicznej lub telefonu komórkowego, co jest powszechnie znane jako „seksting”. O ile niniejsze zasady lub dyrektor budynku nie zabraniają inaczej, wszystkie inteligentne urządzenia muszą być wyłączone i niewidoczne podczas zwykłych zajęć szkolnych, chyba że: (a) nauczyciel nadzorujący wyrazi na to zgodę; (b) użytkowanie urządzenia objęte jest indywidualnym programem nauczania ucznia (IEP); lub (c) jest potrzebne w sytuacji awaryjnej, która zagraża bezpieczeństwu uczniów, personelu lub innych osób.

Dystrybucja materiałów pozalekcyjnych przez uczniów

Tworzenie, rozpowszechnianie i/lub uzyskiwanie dostępu do publikacji nie sponsorowanych przez szkołę powinno odbywać się w czasie i miejscu oraz w sposób, który nie powoduje zakłóceń, nie jest przymusowy ani nie powoduje wrażenia, że dystrybucja lub publikacja jest popierana przez Okręg Szkolny.

Uczniom nie wolno tworzyć, rozpowszechniać i/lub uzyskiwać dostępu do jakichkolwiek publikacji w szkole i/lub dowolne platformy wirtualne które stwarza/obejmuje dowolną z następujących sytuacji:

1. Spowoduje istotne zakłócenie prawidłowego i uporządkowanego funkcjonowania i dyscypliny szkoły lub zajęć szkolnych;
2. Narusza prawa innych osób, w tym między innymi materiały o charakterze zniesławiającym, naruszające prywatność innych lub naruszające prawa autorskie;
3. Są społecznie nieodpowiednie lub nieodpowiednie ze względu na poziom dojrzałości uczniów, w tym między innymi materiały obsceniczne, pornograficzne lub wszechobecnie sprośne i wulgarne, zawierają nieprzyzwoity i wulgarny język lub seksting zgodnie z definicją w polityce Kuratorium Oświaty;
4. Jest słusznie postrzegany jako promujący nielegalne używanie narkotyków;
5. Jest rozprowadzany od przedszkola do ósmej klasy i jest przygotowywany głównie przez osoby niebędące uczniami, chyba że jest używany do celów szkolnych.

Nic w niniejszym dokumencie nie będzie interpretowane jako uniemożliwiające włączenie materiałów ze źródeł zewnętrznych lub cytowanie takich źródeł, o ile materiały przeznaczone do rozpowszechniania są przygotowane głównie przez studentów i zatwierdzone przez administrację budynku.

Dostęp lub dystrybucja na terenie kampusu obejmuje dostęp lub dystrybucję na terenie szkoły lub podczas zajęć związanych ze szkołą. Uczeń dopuści się rażącego nieposłuszeństwa i niewłaściwego postępowania i może zostać ukarany za: (1) uzyskiwanie dostępu do zabronionych materiałów lub ich rozpowszechnianie lub (2) za pisanie, tworzenie lub publikowanie/mianowanie takich materiałów w celu umożliwienia dostępu do nich lub ich rozpowszechniania w szkole.

Szkoły wolne od narkotyków

Zgodnie z prawem federalnym Rada Oświaty zabrania używania, posiadania, ukrywania lub dystrybucji narkotyków przez uczniów na terenie szkoły lub podczas jakichkolwiek wydarzeń związanych ze szkołą. Leki

obejmują dowolny produkt tytoniowy/vape, napoje alkoholowe, sterydy anaboliczne, wszelkie nielegalne substancje kontrolowane w rozumieniu prawa stanu Illinois oraz wszelkie substancje, które można uznać za substancje kontrolowane przypominające „wyglądające”. Każdy uczeń, który naruszy niniejsze zasady, podlega karze dyscyplinarnej, aż do wydalenia włącznie. W stosownych przypadkach Okręg skieruje ucznia do źródeł, które mogą mu pomóc w rozwiązaniu problemów związanych z nadużywaniem narkotyków lub alkoholu.

Prawo Erin

Ustawa Illinois House Bill 6193, znana jako Prawo Erin, nakłada na szkoły publiczne obowiązek wdrożenia dostosowanego do wieku programu uświadamiającego i zapobiegania wykorzystywaniu seksualnemu dla wszystkich uczniów w klasach przedszkolnych-12. Aby spełnić ten wymóg, Okręg 135 oferuje prezentacje dla wszystkich klas. Prezentacje dostosowane do wieku dzieci kładą nacisk na zdrowe i bezpieczne relacje poprzez interaktywne zajęcia i dyskusje. Programy profilaktyczne są również wspierane w naszym Okręgu poprzez nauczanie podstawowych umiejętności społecznych i emocjonalnych, które pomagają dzieciom rozwijać umiejętności poznawania i wyrażania siebie, utrzymywania pozytywnych relacji i dokonywania dobrych wyborów. Prosimy o kontakt z [Katedra Nauczania i Uczenia się](#) z wszelkimi wątpliwościami lub pytaniami.

Zwolnienie z wymagań PE

Uczeń uprawniony do kształcenia specjalnego może być zwolniony z zajęć wychowania fizycznego w jednej z poniższych sytuacji:

1. Dziecko (a) uczęszcza do klas 3–12, (b) jego IEP wymaga zapewnienia wsparcia i usług w ramach edukacji specjalnej w czasie zajęć wychowania fizycznego oraz (c) rodzic/opiekun wyraża zgodę lub zespół IEP podejmuje decyzję ; Lub
2. Uczeń (a) posiada IEP, (b) uczestniczy w adaptacyjnym programie sportowym poza szkołą oraz (c) rodzic/opiekun dokumentuje udział ucznia zgodnie z wymaganiami kuratora lub wyznaczonej osoby.

Uczeń wymagający adaptowanego wychowania fizycznego otrzyma tę usługę zgodnie z Indywidualnym Programem Kształcenia ucznia.

Prawo wiary

3 grudnia 2021 r. gubernator Pritzker podpisał ustawę Faith's Law, P.A. 102-0676 (HB 1976), do prawa. Prawo Faith rozszerza kryminalną definicję uwodzenia poza komunikację elektroniczną, włączając komunikację pisemną i czyny popełnione osobiście lub w wyniku działania za pośrednictwem strony trzeciej. Prawo stanowi również jasno, że upoważnieni reporterzy muszą zgłaszać DCFS podejrzenia uwodzenia na mocy ustawy o zgłaszaniu dzieci molestowanych i zaniedbywanych.

Ustawa Izby Reprezentantów stanu Illinois z 1785 r., znane jako Prawo Wiary, stara się zapewnić wszystkim uczniom bezpieczne i włączające środowisko uczenia się. Dyskryminacja, molestowanie i znęcanie się nie

będą akceptowane w żadnej formie. Oczekuje się, że uczniowie będą zawsze zachowywać się z szacunkiem i odpowiedzialnie. Wszelkie naruszenia tej polityki będą skutkować podjęciem działań dyscyplinarnych, łącznie z zawieszeniem lub wydaleniem. Zachęcamy uczniów, którzy doświadczyli lub byli świadkami jakiegokolwiek formy dyskryminacji, molestowania lub znęcania się, aby natychmiast zgłosili to pracownikowi lub za pośrednictwem naszej platformy Safe to Help.

Prawo Faith wymaga również, aby do 1 lipca 2023 r. ISBE utworzyła i opublikowała na swojej stronie internetowej przewodnik po zasobach, który będzie stanowić scentralizowane źródło wskazówek dotyczących reagowania na wykorzystywanie seksualne i zapobiegania nim dla uczniów, rodziców/opiekunów i wychowawców. Począwszy od początku roku szkolnego 2023-2024 okręgi szkolne mają obowiązek corocznie powiadamiać rodziców o przewodniku po zasobach ISBE i na żądanie udostępniać kopie przewodnika rodzicom/opiekunom lub udostępniać przewodnik na swojej stronie internetowej.

[Faith's Law na stronie internetowej Orland School District 135](#)

Wytyczne dotyczące określonych obszarów granicznych (5:120, AP2) Granice pracownik-student

Obszar graniczny	Nieodpowiedni	Odpowiedni
Emocjonalny	Faworyzowanie niektórych uczniów poprzez zapraszanie ich do swojej klasy w godzinach innych niż dydaktyczne, aby „spędzać czas”. Faworyzowanie niektórych uczniów poprzez nadawanie im specjalnych przywilejów. Angażowanie się w zachowania rówieśnicze w stosunku do uczniów. Omawianie problemów osobistych z uczniami.	Zapraszanie uczniów potrzebujących dodatkowego wsparcia dydaktycznego do swojej klasy w celu uzyskania takiego dodatkowego wsparcia. Prowadzenie indywidualnych konferencji uczniów w klasie przy otwartych drzwiach.
Związek/Władza	Spotkanie ze studentem poza-kampus bez rodzica/opiekuna wiedzy i/lub pozwolenia. Randki, prośby lub udział w prywatnej spotkanie ze studentem (wł osobiście lub wirtualnie) poza Twoim rolę zawodową. Przewóz ucznia w	Spotkanie ze studentem poza-kampusu z rodzicem/opiekunem wiedza i/lub pozwolenie, np. podczas zapewniania umówić się na korepetycje lub coaching usługi.

	pojazd szkolny lub prywatny bez uprawnień administracyjnych upoważnienie. Dawanie prezentów, pieniędzy lub smakołyków indywidualni studenci. Wysyłanie uczniów osobiście sprawunki. Interwencja u poważnego ucznia problemów, zamiast odsyłać do uczeń odpowiednio wyszkolony profesjonalista. Zaproszenie o charakterze seksualnym lub romantycznym w stronę lub od ucznia. Robienie i wykorzystywanie zdjęć/filmów uczniów na cele nieedukacyjne celów.	Przewóz ucznia w pojazd szkolny lub prywatny zezwolenie administracyjne. Robienie i wykorzystywanie zdjęć/filmów uczniów w celach edukacyjnych, z uczniem i zgodą rodzica/opiekuna, podczas gdy przestrzeganie przepisów dotyczących dokumentacji studenckiej, polityk i procedur.
Komunikacja	Inicjowanie lub przedłużanie kontaktu z uczniem poza zajęciami szkolnymi, w formie indywidualnej lub niegrupowej. Zaproś uczniów do swojego domu. Dodawanie uczniów na osobistych portalach społecznościowych jako kontaktów niezwiązanych z uzasadnionym celem edukacyjnym. Prywatne wysyłanie wiadomości do uczniów w dowolny sposób. Utrzymywanie intensywnego kontaktu wzrokowego. Wygłaszanie komentarzy na temat cech fizycznych ucznia, w tym komentarzy nadmiernie pochlebnych. Angażowanie się w dialog seksualny lub romantyczny. Wykonywanie komentarzy	Ograniczanie komunikacji do tego, co jest konieczne edukacyjne i/lub zajęcia pozalekcyjne. Używanie zatwierdzone przez okręg metody komunikacji z uczniami.

	o charakterze seksualnym skierowanych do ucznia lub z uczniem. Ujawnianie informacji poufnych informacja. Ujawnianie się na tle seksualnym, romantycznym lub erotycznym.	
Fizyczny	Pełne uściski czołowe. Naruszenie przestrzeni osobistej. Masaże, pocieranie ramion, szyi itp. Długotrwałe dotykane lub ściskanie. Łaskotanie. Mieć ucznia na kolanach. Fizyczna ekspozycja o charakterze seksualnym, romantycznym lub erotycznym. Kontakty o charakterze seksualnym, nieprzyzwoitym, romantycznym lub erotycznym z uczniem. Pomoc młodemu uczniowi lub uczniowi ze specjalnymi potrzebami przy problemie z toaletą bez uzyskania rodzica/opiekuna pozwolenie.	Czasami klepie ucznia po plecach, ramieniu lub ramieniu. Chwilowy kontakt fizyczny o ograniczonej sile, mający na celu uniemożliwienie uczniowi dopełnienia czynu, którego skutkiem może być wyrządzona krzywda fizyczna studentowi lub innej osobie albo szkoda w mieniu; lub usunąć uciążliwego ucznia, który nie chce dobrowolnie opuścić terenu zajęć. Pomoc młodemu uczniowi lub uczniowi ze specjalnymi potrzebami w rozwiązaniu problemu z toaletą, kiedy zostało wydane pozwolenie rodzica/opiekuna.

Oceny i awanse

Poziomy ocen	Skala ocen
Przedszkole – druga klasa	4 - Wykazuje silne zrozumienie/uczenie się 3 - Wykazuje zrozumienie/uczenie się 2 - Wykazuje minimalne zrozumienie/uczenie się 1 - Wykazuje brak zrozumienia/uczenia się
Trzecia – piąta klasa	100 - 90%

	B 89 - 80% C 79 - 70% D 69 - 60% F 59 - 50% lub (0)
Klasa szósta – ósma	A+ 100-99% 98 - 92% A- 91 - 90% B+ 89 - 88% B 87 - 82% B- 81 - 80% C+ 79 - 78% C 77 - 72% C- 71 - 70% D+ 69 - 68% D 67 - 62% D- 61 - 60% F 59 - 50% lub (0)

W klasach 3-8 każda praca przesłana przez ucznia otrzyma minimum 50%. Nieprzesłane zadania mogą otrzymać zero (0).

Zanikająca Średnia - Od roku szkolnego 2024–2025 w przypadku klas 3–8 okręg nie będzie już stosować średniej malejącej, w której nowsze zadania będą miały większą wagę niż poprzednie. W przypadku klas K-2 malejąca średnia będzie w dalszym ciągu reprezentować rozwój i uczenie się.

Obliczanie ocen Klasy 3-5 - Zadania domowe będą stanowić 5% oceny ogólnej. 95% ocen będzie pochodzić z zajęć, quizów i testów. Zadania lekcyjne rozpoczęte w klasie i wyznaczone do dokończenia w domu uznawane są za „pracę domową”.

Obliczanie ocen Klasy 6-8 - Zadania domowe będą stanowić 10% oceny ogólnej. 90% ocen będzie pochodzić z zajęć, quizów i testów. Zadania lekcyjne rozpoczęte w klasie i wyznaczone do dokończenia w domu uznawane są za „pracę domową”.

Informacja zwrotna - Informacje zwrotne od nauczyciela dla ucznia na temat oceny, jaką uczeń otrzymuje, powodu wystawienia tej oceny i tego, co uczeń może zrobić, aby poprawić, są oczekiwane w przypadku ocen wprowadzanych do dziennika ocen i wliczanych do oceny końcowej. Informacje zwrotne mogą mieć formę ustną lub pisemną.

Instrukcja dla całej grupy i małej grupy - Oczekuje się obu trybów nauczania. Oczekuje się, że przez cały okres oceniania uczniowie otrzymają zrównoważone metody nauczania podczas zajęć. Częstotliwość, z jaką uczniowie otrzymują lekcje w małych grupach, może zależeć od poziomu zrozumienia materiału przez uczniów i ich postępów. Powszechną formą nauczania przedmiotów ścisłych w małych grupach jest wspólna praca uczniów w małych grupach w laboratoriach.

Praca domowa

Uczniowie odnoszą największe korzyści, gdy podczas pracy domowej powtarzają materiał, którego jeszcze nie opanowali i w związku z tym muszą ćwiczyć, ale nad którym są w stanie pracować samodzielnie.

Zadania domowe zadawane są, aby pomóc uczniom przećwiczyć daną umiejętność, po sprawdzeniu przez nauczyciela jej zrozumienia i upewnieniu się, że uczniowie zrozumieli daną umiejętność. Zadania domowe powinny być wykorzystywane w celu uzyskania informacji zwrotnej na temat tego, na jakim etapie rozwoju umiejętności uczniowie się znajdują i co powinni dalej poprawić.

Zadania domowe są częścią programu nauczania Okręgu. Zadania domowe mają na celu dalszy rozwój edukacyjny ucznia i stanowią zastosowanie lub adaptację doświadczeń w klasie. Departament Nauczania i Uczenia się zapewni wytyczne zapewniające, że prace domowe:

- Służy do wzmacniania i stosowania wcześniej omawianych koncepcji, zasad i umiejętności;
- nie jest przydzielany do celów dyscyplinarnych;
- Pełni funkcję łączą komunikacyjnego pomiędzy szkołą a rodzicami/opiekunami;
- Zachęca do niezależnego myślenia, samokierowania i samodyscypliny; I
- Ma odpowiednią częstotliwość i długość i nie jest nadmierny, zgodnie z najlepszą profesjonalną oceną nauczyciela.

Umiejętności uczenia się i nawyki pracy (zachowanie)

Oceny mogą być mylące, jeśli odzwierciedlają zachowania i wiedzę naukową. Właściwe ocenianie polega na wyraźniejszym przedstawianiu zachowań i pracowników naukowych poprzez zgłaszanie ich osobno.

Umiejętności uczenia się, nawyki pracy i zachowania są oznaczone jako „OCZEKIWANIA” na karcie raportu.

Na karcie raportu oczekiwania te podzielono na cztery kategorie. **BĄDŹ ODPOWIEDZIALNY, OKAZAJ SZACUNEK, BĄDŹ ZAANGAŻOWANY i BĄDŹ BEZPIECZNY** – to kategorie opisane w naszej rubryce Zachowanie. W każdej z tych kategorii Twoje dziecko otrzyma „3”, „2” lub „1” jako wynik na karcie raportu.

Umiejętności uczenia się, nawyki pracy i zachowania odzwierciedlają również wspólne wartości wśród interesariuszy w 135. okręgu szkolnym Orland. W przypadku uczniów, którzy otrzymali ocenę „2” lub „1”, rodzice mogą spodziewać się telefonów od nauczyciela lub nauczycieli wystawiających ocenę, wyjaśniających zachowanie i sposoby poprawy, zanim ocena pojawi się na karcie ocen.

Bądź odpowiedzialny

- Terminowo oddaje zadania
- Przesyła zadania zgodnie ze wskazówkami
- Przygotowane z materiałów
- Uczy się na błędach i bierze na siebie odpowiedzialność

Okazuj szacunek

- Dobrze uczestniczy w zajęciach w małych i/lub dużych grupach
- Mówi w odpowiednim czasie i tonie
- Uprzejmy i miły dla innych
- Odwzajemnia szacunek wobec dorosłych i rówieśników
- Uczciwy
- Okazuje uznanie dla siebie i innych

Bądź zaangażowany

- Uczęszcza na zajęcia
- Uczestniczy w dyskusjach i/lub zajęciach na zajęciach
- Uczestniczy w wyznaczaniu i monitorowaniu celów
- Reaguje na opinie i wskazówki

Bądź bezpieczny

- Wykazuje samokontrolę za pomocą rąk, stóp, przedmiotów i przestrzeni osobistej
- Bierze odpowiedzialność za swoje czyny
- Korzysta z technologii zgodnie z polityką i procedurami Dystryktu
- Szanuje własność osobistą innych

WSKAŹNIKI SUKCESÓW UCZNIA, NAWYKÓW I ZACHOWANIA PRACY – MOŻLIWE OCENY NA KARCIE RAPORTU

- Konsekwentnie skuteczne - 3 (najwyższa)
- Czasem się udaje – 2
- Rzadko udany — 1 (najniższy)

Zróżnicowany model oceny i klasyfikacji dla IEP i 504

Zakwaterowanie

Oczekiwanie wykorzystane	Strategia oceny	Procedura raportowania
Użyj kryterium lub standardów na poziomie klasy	Oceń wyniki ucznia, korzystając z zakwaterowania bez dodatkowych zmian	Nie są potrzebne żadne zmiany w karcie raportu ani w ocenach z transkrypcji

Modyfikacje

Oczekiwanie wykorzystane	Strategia oceny	Procedura raportowania
Określ zmodyfikowane, osiągalne i porównywalnie rygorystyczne oczekiwania	Określ interwencję i konkretną skalę mierników do wykorzystania w zadaniach związanych z oceną w klasie. Wszyscy w zespole stosują tę samą interwencję i skalę pomiaru tej umiejętności.	Oceny odzwierciedlają wyniki w oparciu o zmodyfikowane oczekiwania. Należy pamiętać, że ocena została oparta na zmodyfikowanych oczekiwaniach zawartych w karcie raportu i transkrypcie. (patrz uwagi na karcie raportu)

Zajęcia pozalekcyjne i kwalifikowalność

Od rodziców, uczniów i wszystkich widzów oczekuje się wykazania się dobrą postawą sportową oraz zachowywania się w odpowiedni i pełen szacunku sposób podczas wszystkich zajęć związanych z Okręgiem i konkretnymi szkołami. Obecność i uczestnictwo w zajęciach, zarówno jako sportowiec, jak i kibic, jest przywilejem. Korzystanie z tego przywileju uzależnione jest od odpowiedniego zachowania. Zasady rady szkoły dotyczące zasad postępowania i współzawodnictwa sportowego podczas szkolnych imprez sportowych i pozalekcyjnych mają szerokie zastosowanie do wszystkich widzów, uczniów i uczestników imprez lekkoatletycznych i pozaszkolnych. Każda osoba, która naruszy zasady, może zostać poproszona o opuszczenie szkoły lub odmówiona jej wstępu na przyszłe wydarzenia szkolne. Studentom nie wolno:

1. Naruszać regulamin szkoły i zasady okręgu szkolnego dotyczące dyscypliny uczniów, w tym zasady i procedury dotyczące zachowania uczniów;
2. Spożywać lub w inny sposób używać, posiadać, kupować, sprzedawać, oferować sprzedaży, wymieniać lub rozprowadzać napój zawierający alkohol; i
3. Spożywać lub używać w inny sposób, posiadać, kupować, sprzedawać, oferować sprzedaży, wymieniać lub dystrybuować tytoń lub nikotynę w jakiegokolwiek formie.
4. Spożywać lub używać w inny sposób, posiadać, kupować, sprzedawać, oferować sprzedaży, wymieniać lub dystrybuować konopie indyjskie w jakiegokolwiek formie lub akcesoriach.
5. Połykać lub w inny sposób używać, posiadać, kupować, sprzedawać, oferować sprzedaży, wymieniać lub dystrybuować jakiegokolwiek produkt składający się wyłącznie z kofeiny w postaci sypkiego proszku z jakąkolwiek nielegalną substancją (w tym lekami lub chemikaliami zmieniającymi nastrój i poprawiającymi wydajność) lub akcesoriami.

Ocena w nauce i zachowaniu uczniów uczestniczących w zajęciach sportowych lub pozalekcyjnych sprawdzana jest co tydzień, w piątki, i obowiązuje w tygodniu następnym, od poniedziałku do piątku.

Uczeń może zostać uznany za niekwalifikującego się do udziału w danym tygodniu, jeżeli: niezaliczenie jakichkolwiek zajęć i/lub otrzymanie dwóch lub więcej ocen D i/lub otrzymanie „1” w zakresie umiejętności uczenia się i nawyków pracy [zachowanie].

Uczeń z literą „F” w nauce i/lub dwoma lub większą liczbą „D” i/lub „1” w kategorii zachowania (odpowiedzialność, bezpieczeństwo, szacunek lub zaangażowanie) może zostać uznany za niekwalifikującego się od poniedziałku do piątku w następnym tygodniu. Ostateczna decyzja należy do administracji budynku.

Nauczyciel wystawiający oceny akademickie i/lub behawioralne musi przekazać uczniowi skuteczną, terminową i wykonalną informację zwrotną oraz udokumentować ją. Oznacza to, że uczeń otrzymał wyraźne wskazówki dotyczące tego, jak poprawić pozycję szkolną w obu obszarach.

Informacje zwrotne od nauczycieli wystawiających oceny z nauki i/lub zachowania należy dostarczyć do końca zajęć lekcyjnych w piątek, w którym odbywa się sprawdzanie kwalifikowalności.

Rodzice ucznia muszą również otrzymać udokumentowane powiadomienie od nauczyciela(ów) wystawiającego oceny do końca zajęć lekcyjnych w piątek o sprawdzeniu kwalifikowalności i przekazać informację zwrotną na temat tego, w jaki sposób uczeń może się poprawić.

Studenci korzystający z Indywidualnych Planów Edukacji (IEP) lub planów 504 nie mogą zostać uznani za niekwalifikujących się do otrzymania oceny „F” z przedmiotów ścisłych i/lub dwóch lub więcej ocen „D” i/lub „1” w kategorii zachowania (odpowiedzialność, bezpieczeństwo, szacunek lub zaangażowanie), jeśli posiadają IEP lub 504 w obszarze, za który otrzymują te oceny.

Aby móc uczestniczyć w zajęciach lub wydarzeniach pozalekcyjnych, uczniowie muszą być obecni w normalnych godzinach lekcyjnych.

Kwalifikacja do Krajowego Stowarzyszenia Juniorów Honorowych

Krajowe Stowarzyszenie Juniorów Honorowych przestrzega swojego regulaminu. Zgodnie z regulaminem uprawnienia akademickie i behawioralne są następujące;

Kandydaci kwalifikujący się do wyboru do kapituły muszą utrzymać średnią wszystkich ocen As lub B dla pracowników akademickich we wszystkich obszarach tematycznych.

Kandydaci uprawnieni do wyboru do kapituły muszą uzyskać większość 3 i żadnych 1, za zachowanie we wszystkich obszarach tematycznych.

Nękanie i/lub naruszenie praw obywatelskich

Orland District 135 wierzy w wielokulturową, wieloetniczną i wielorasową społeczność Orland Park.

Musimy mieć świadomość, że to, co mówimy, robimy, pozwalamy, aby się wydarzyło lub czego nie powstrzymamy, ma moc wyrządzenia krzywdy lub pomocy innym. Uwagi i działania, które negatywnie wpływają na innych, są niedopuszczalne. Wszystkie osoby zostaną pociągnięte do odpowiedzialności za:

- a. Zastraszanie: oznacza jakąkolwiek formę zachowania, które zakłóca poczucie bezpieczeństwa, godności, komfortu lub produktywności innej osoby w środowisku szkolnym, np.:
 - wyzwiska (werbalne/pisemne), dokuczanie, naśladowanie, obelgi lub inne uwłaczające uwagi;
 - obraźliwe graffiti, symbole, plakaty, obrazy, rysunki/karykaturalne notatki, okładki książek lub wzory na odzież;
 - rozmowy telefoniczne, e-maile, wiadomości tekstowe i/lub wiadomości na platformach komunikacyjnych;
 - dotykanie osoby lub jej ubrania i/lub mienia;
 - słowa, żarty lub działania, które wywołują uczucie zawstydzenia, zranienia lub upokorzenia;
 - myślistwo;

- dyskryminacja
- b. Molestowanie: angażuje się w zachowania niepożądane przez odbiorcę, które zagrażają osobie i utrudniają proces uczenia się, zakłócając bezpieczny klimat szkoły. Zachowania nękające obejmują między innymi zachowania związane z płcią, rasą, kolorem skóry, pochodzeniem etnicznym/narodowym, religią, wiekiem, niepełnosprawnością/niepełnosprawnością, orientacją seksualną, wyglądem fizycznym, zdolnością fizyczną/umysłową.
- c. Przestępstwo z nienawiści: popełnia jakikolwiek czyn przestępczy połączony z jawnymi działaniami motywowanymi bigoterią i uprzedzeniami, w tym między innymi groźbę, usiłowanie lub dokonanie jawnego czynu motywowanego przynajmniej częściowo uprzedzeniami rasowymi, religijnymi, etnicznymi, niepełnosprawnością lub orientacją seksualną lub która w inny sposób pozbawia inną osobę jej konstytucyjnych praw poprzez groźby, zastraszanie lub przymus, lub która ma na celu ingerencję lub zakłócenie wykonywania przez daną osobę jej konstytucyjnych praw poprzez molestowanie lub zastraszanie.

Prawo bezdomnego dziecka do edukacji

Prawa do pobytu, zapisów i uczęszczania do szkoły bezdomnych uczniów są określone na mocy prawa federalnego (ustawa McKinney-Vento) i stanu Illinois (ustawa o edukacji dla bezdomnych dzieci). Do bezdomnych uczniów zaliczają się dzieci dzielące mieszkanie z innymi osobami z powodu utraty mieszkania, trudności finansowych lub z podobnych przyczyn, a także te, które nie mają stałego, stałego i odpowiedniego miejsca na noc. Bezdomny uczeń ma na ogół prawo do natychmiastowego zapisania się do szkoły, do której się zapisał, kiedy zamieszkiwał na stałe, do szkoły, do której uczeń był zapisany ostatnio lub do szkoły w rejonie uczęszczania, w którym obecnie mieszka bezdomny uczeń. Nie można wymagać od ucznia bezdomnego uczęszczania do odrębnej szkoły dla bezdomnych. Okręg może być odpowiedzialny za porównywalne usługi, w tym transport, edukację i posiłki dla ucznia, w zależności od jego sytuacji. W przypadku jakichkolwiek pytań lub problemów związanych z przyjęciem bezdomnego ucznia rodzic powinien skontaktować się z okręgowym urzędnikiem łącznikowym ds. bezdomnych.

Kiedy dziecko traci stałe mieszkanie i staje się osobą bezdomną w rozumieniu prawa lub gdy bezdomne dziecko zmienia tymczasowe miejsce zamieszkania, rodzic lub opiekun bezdomnego dziecka ma możliwość:

1. kontynuację nauki dziecka w szkole pochodzenia tak długo, jak dziecko pozostaje bezdomne, a w przypadku zakwaterowania dziecka na stałe – do końca roku akademickiego, w którym nabyto mieszkanie; Lub
2. zapisanie dziecka do dowolnej szkoły, do której uprawnieni są uczniowie niebędący bezdomnymi mieszkający w rejonie uczęszczania, w którym dziecko lub młodzież faktycznie mieszka.

**Łącznik z bezdomnymi w dystrykcie 135 – pani Jennifer Nichols – jnichols@orland135.org
708-364-3357**

Program nauczania dotyczący wzrostu i rozwoju człowieka

Od uczniów nie będzie wymagane uczestnictwo w jakichkolwiek zajęciach lub kursach z zakresu wszechstronnej edukacji o wzroście i rozwoju człowieka, jeśli ich rodzic lub opiekun złoży pisemny sprzeciw. Decyzja rodzica lub opiekuna nie będzie przyczyną jakiegokolwiek dyscypliny wobec ucznia, w tym zawieszenia lub wydalenia. Żadne z postanowień tej sekcji nie zabrania nauczania zasad higieny, higieny lub tradycyjnych kursów biologii. Rodzice lub opiekunowie mogą zapoznać się z materiałami instruktażowymi, które mają być wykorzystywane na dowolnych zajęciach lub kursach związanych z edukacją o wzroście i rozwoju człowieka w okręgu.

Materiał instruktażowy

Rodzic/opiekun ucznia może na swoją prośbę sprawdzić wszelkie materiały instruktażowe wykorzystywane w ramach programu nauczania jego dziecka w rozsądnym terminie od złożenia wniosku. Wszelkie zapytania prosimy kierować do Działu Programowego.

Konferencje rodziców i nauczycieli

W listopadzie zaplanowano konferencje rodziców i nauczycieli, podczas których omawiane są postępy uczniów. Daty znajdują się w kalendarzu szkolnym. Dodatkowe konferencje mogą być organizowane na indywidualną prośbę nauczyciela lub rodzica.

Ponowne zaangażowanie powracających studentów

Zgodnie z kodeksem szkolnym, dyrektor szkoły lub osoba przez niego wyznaczona spotyka się z uczniem powracającym do szkoły z zawieszenia pozaszkolnego, wydalenia lub alternatywnej placówki szkolnej. Celem tego spotkania będzie wsparcie zdolności ucznia do odniesienia sukcesu w szkole po okresie wykluczenia, a także umożliwienie uczniom, którzy zostali zawieszeni, uzupełnienia lub nadrobienia brakujących zajęć w celu uzyskania równoważnych punktów akademickich.

Ustawa Senatu nr 100 (SB100) wymaga pozytywnej interwencji przed i w związku z jakimkolwiek wykluczeniem dyscyplinarnym, kładąc nacisk na pomoc uczniom, a nie tylko ich wykluczanie. SB100 wymaga, aby nauczyciele, administratorzy szkół, pracownicy i członkowie władz szkoły odbyli szkolenie w zakresie rozwoju zawodowego w zakresie reagowania kulturowego, odpowiednich pod względem rozwojowym działań dyscyplinarnych oraz skutecznych strategii zarządzania klasą.

Nauka zdalna

Jeżeli gubernator ogłosi stan nadzwyczajny w zakresie zdrowia publicznego zgodnie z sekcją 7 ustawy o Agencji Zarządzania Kryzysowego stanu Illinois, nadinspektor stanowy może wyznaczyć dni nauki zdalnej lub dni nauki mieszanej (połączenie nauczania stacjonarnego i zdalnego) zamiast zajęć odbywających się wyłącznie osobiście. szkolenie. Okręgowy plan dnia w zakresie nauczania zdalnego i mieszanego, który

uwzględnia szeroki zakres kwestii, od dostępności nauczania na odległość po zakwaterowanie dla specjalnych grup uczniów, [znajduje się na stronie internetowej Powiatu.](#)

Społeczne wsparcie emocjonalne

Szkoła zapewnia uczniom wsparcie społeczne i emocjonalne. Społeczne wsparcie emocjonalne zapewniane jest przez cały dzień szkolny w powiązaniu ze standardami SEL określonymi przez stan Illinois. Szkolni pracownicy socjalni są dostępni dla uczniów potrzebujących dodatkowej pomocy. Dodatkowe informacje mogą być [znaleźć na stronie internetowej Powiatu.](#)

Dokumentacja studencka

Akta ucznia to wszelkie pisma lub inne zapisane informacje dotyczące ucznia, za pomocą których można indywidualnie zidentyfikować ucznia, prowadzone przez szkołę lub pod jej kierunkiem albo przez pracownika szkoły, niezależnie od sposobu i miejsca przechowywania informacji, z wyjątkiem w przypadku niektórych rejestrów przechowywanych wyłącznie w posiadaniu pracownika; dokumentacja prowadzona przez funkcjonariuszy organów ścigania pracujących w szkole; nagrania wideo i inne nagrania elektroniczne utworzone częściowo ze względów lub celów związanych z egzekwowaniem prawa, bezpieczeństwem lub ochroną; oraz nagrania elektroniczne dokonywane w autobusach szkolnych.

Ustawa o prawach rodziny do edukacji i prywatności (FERPA) oraz ustawa o dokumentach uczniów stanu Illinois przyznają rodzicom/opiekunom i uczniom w wieku powyżej 18 lat („uprawnieni uczniowie”) pewne prawa w odniesieniu do dokumentacji szkolnej ucznia. Są to:

1. Prawo do wglądu i kopiowania dokumentacji edukacyjnej ucznia w ciągu 15 dni szkolnych od dnia otrzymania przez Okręg wniosku o dostęp.
2. Stopień dostępu ucznia do swoich danych zależy od jego wieku. Uczniowie w wieku poniżej 18 lat mają prawo wglądu i kopiowania wyłącznie swoich trwałych zapisów. Uczniowie, którzy ukończyli 18 lat, mają dostęp i prawa do kopiowania zarówno dokumentacji stałej, jak i tymczasowej. Rodzic/opiekun lub uczeń powinien złożyć dyrektorowi szkoły pisemny wniosek, w którym będzie określał dokumentację, którą chce sprawdzić. Dyrektor podejmie kroki w celu uzyskania dostępu i powiadomi rodzica/opiekuna prawnego lub ucznia o czasie i miejscu, w którym można sprawdzić dokumentację. Okręg pobiera opłatę w wysokości 0,35 dolara za stronę za kopiowanie, ale nikt nie zostanie pozbawiony prawa do kopii swoich akt w przypadku niemożności poniesienia tych kosztów.
3. Prawa te odmawia się osobie, przeciwko której wydano nakaz ochrony dotyczący studenta.
4. Prawo do żądania poprawienia dokumentacji edukacyjnej ucznia, którą rodzic/opiekun lub uprawniony uczeń uważa za niedokładną, nieistotną lub niewłaściwą.
5. Rodzic/opiekun lub uprawniony uczeń może zwrócić się do Okręgu o poprawienie zapisów, które uważa za niedokładne, nieistotne lub niewłaściwe. Żądania należy przysyłać do dyrektora szkoły i

powinny wyraźnie określać akta, które rodzic/opiekun lub uprawniony uczeń chcą zmienić, oraz konkretny powód, dla którego domagają się zmiany. Jeżeli Okręg postanowi nie zmieniać akt, Okręg powiadomi rodzica/opiekuna lub uprawnionego ucznia opiekuna prawnego lub uprawnionego ucznia o decyzji i poucza go o prawie do przesłuchania w sprawie wniosku o zmianę. Dodatkowe informacje dotyczące procedur przesłuchania zostaną przekazane rodzicowi/opiekunowi prawnemu lub uprawnionemu uczniowi po powiadomieniu o prawie do przesłuchania.

6. Prawo do zezwolenia na ujawnienie informacji umożliwiających identyfikację zawartych w dokumentacji edukacyjnej ucznia, z wyjątkiem zakresu, w jakim ustawa FERPA lub ustawa o dokumentacji uczniów szkół stanu Illinois zezwala na ujawnienie bez zgody.
7. Ujawnianie informacji bez zgody jest dozwolone władzom szkoły mającym uzasadnione interesy edukacyjne lub administracyjne. Urzędnik szkolny to osoba zatrudniona przez Okręg jako administrator, przełożony, instruktor lub członek personelu pomocniczego (w tym personel medyczny lub medyczny oraz personel organów ścigania); osoba pełniąca funkcję członka Zarządu Szkoły; osoba lub firma, z którą Okręg zawarł umowę o wykonanie specjalnego zadania (np. prawnik, audytor, konsultant medyczny lub terapeuta); lub dowolnego rodzica/opiekuna prawnego lub ucznia zasiadającego w oficjalnej komisji, takiej jak komisja dyscyplinarna lub komisja ds. skarg, lub pomagającego innemu urzędnikowi szkolnemu w wykonywaniu jego zadań. Urzędnik szkolny ma uzasadniony interes edukacyjny, jeżeli musi dokonać przeglądu osiągnięć edukacyjnych w celu wypełnienia swoich obowiązków zawodowych.
8. Na żądanie Okręg ujawnia bez zgody dokumentację edukacyjną urzędnikom innego okręgu szkolnego, do którego uczeń się zapisał lub zamierza się zapisać, a także dowolnej osobie, jeśli jest to wyraźnie wymagane przez prawo stanowe lub federalne. Zanim informacje zostaną udostępnione tym osobom, rodzice/opiekunowie lub uprawnieni uczniowie otrzymają uprzednie pisemne powiadomienie o charakterze i treści informacji oraz możliwość sprawdzenia, skopiowania i zakwestionowania takich zapisów.
9. Oceny w nauce oraz odniesienia do wydalenia lub zawieszenia pozaszkolnego nie mogą być kwestionowane w momencie przekazania akt ucznia do innej szkoły, do której uczeń się przenosi.
10. Ujawnianie informacji jest również dozwolone bez zgody: dowolnej osobie w celach badawczych, sprawozdawczych lub planistycznych, pod warunkiem, że nie można zidentyfikować żadnego ucznia ani rodzica/opiekuna prawnego; każda osoba wymieniona w orzeczeniu sądowym; odpowiednie osoby, jeżeli znajomość tych informacji jest konieczna dla ochrony zdrowia lub bezpieczeństwa ucznia lub innych osób; oraz władze nieletnich, gdy jest to konieczne do wykonywania obowiązków służbowych, które zwracają się o informacje przed wydaniem orzeczenia w sprawie ucznia.
11. Prawo do kopii wszelkich akt ucznia, które mają zostać zniszczone lub usunięte.

12. Stały rejestr jest utrzymywany przez co najmniej 60 lat po przeniesieniu się studenta, ukończeniu studiów lub trwałym wycofaniu się. Tymczasowy rejestr jest utrzymywany przez co najmniej 5 lat po przeniesieniu się studenta, ukończeniu studiów lub trwałym wycofaniu się. Dokumentacja tymczasowa, która może być pomocna dla ucznia niepełnosprawnego, który kończy szkołę lub rezygnuje na stałe, może po 5 latach zostać przekazana rodzicowi/opiekunowi lub uczniowi, jeżeli uczeń wstąpił w prawa rodzica/opiekuna. Tymczasowe dane studentów są przeglądane co 4 lata lub po zmianie ośrodka uczęszczania przez ucznia, w zależności od tego, co nastąpi wcześniej
13. Prawo do zakazania udostępniania informacji katalogowych.
14. Przez cały rok szkolny Okręg może udostępniać informacje katalogowe dotyczące uczniów, jeśli jest to dozwolone przez prawo i zgodnie z polityką Zarządu.
15. Każdy rodzic/opiekun lub uprawniony uczeń może zabronić ujawnienia którejkolwiek lub wszystkich powyższych informacji, składając pisemny sprzeciw dyrektorowi szkoły w ciągu 30 dni od daty niniejszego zawiadomienia.
16. Prawo zawarte w tym oświadczeniu: Żadna osoba nie może uzależniać przyznania lub odmowy jakiegokolwiek prawa, przywileju lub korzyści, ani też ustanawiać jako warunku zatrudnienia, kredytu lub ubezpieczenia zabezpieczenia przez jakąkolwiek osobę jakichkolwiek informacji z tymczasowej dokumentacji studenta, które taka osoba może uzyskać poprzez skorzystanie z dowolnego prawa zabezpieczonego na mocy prawa stanowego.
17. Prawo do złożenia skargi do Departamentu Edukacji Stanów Zjednoczonych w związku z rzekomymi nieprzestrzeganiem przez Okręg wymagań ustawy FERPA.
Biuro ds. zgodności z polityką rodzinną
Departament Edukacji Stanów Zjednoczonych
400 Maryland Avenue, SW Waszyngton 20202-460

Kwalifikacje nauczycieli

Rodzice/opiekunowie mogą zażądać informacji na temat kwalifikacji nauczycieli i asystentów ich dziecka (dzieci), obejmujących następujące elementy:

- Czy nauczyciel spełnił państwowe kryteria kwalifikacji i licencji dla poziomów klas i dziedzin przedmiotowych, z których prowadzi zajęcia;
- Czy nauczyciel uczy w trybie nadzwyczajnym lub w innym tymczasowym trybie, w związku z którym zniesiono stanowe kryteria kwalifikacji i licencjonowania;
- Czy nauczyciel uczy w zakresie dyscypliny objętej uprawnieniami nauczyciela; i
- Czy jacyś doradcy dydaktyczni lub paraprofesjonaliści świadczą usługi Twojemu uczniowi, a jeśli tak, to jakie są ich kwalifikacje

Kiedy i gdzie zasady postępowania Stosować

Podstawy do wszczęcia postępowania dyscyplinarnego mają również zastosowanie, gdy zachowanie ucznia jest w uzasadniony sposób powiązane ze szkołą lub zajęciami szkolnymi, w tym między innymi:

1. Na terenie szkoły lub w jej zasięgu wzroku przed, w trakcie lub po godzinach lekcyjnych lub w dowolnym momencie;
2. Poza terenem szkoły, podczas działań lub wydarzeń sponsorowanych przez szkołę, lub jakichkolwiek działań lub wydarzeń mających uzasadniony związek ze szkołą;
3. Podróż do lub ze szkoły lub na zajęcia, uroczystości lub wydarzenie szkolne;
4. Dowolna platforma komunikacyjna w szkole lub poza nią; Lub
5. W dowolnym miejscu, jeśli zachowanie koliduje, zakłóca lub niekorzystnie wpływa na środowisko szkolne, funkcjonowanie szkoły lub funkcję edukacyjną, w tym między innymi na zachowanie, które można zasadnie uznać za: (a) groźbę lub próbę zastraszenia osoby członek personelu; lub (b) zagrażać zdrowiu lub bezpieczeństwu uczniów, personelu lub mienia szkoły.
6. Jeżeli uczeń stwarza zagrożenie dla siebie lub innych, personel może przeprowadzić ocenę zagrożenia. Jeżeli wyniki tej oceny zagrożenia zostaną uznane za umiarkowane lub wysokie, można skontaktować się z organami ścigania i DCFS.

UCZĄCY SIĘ JĘZYKA ANGIELSKIEGO

Program dla uczących się języka angielskiego

Szkoła oferuje mieszkańcom języka angielskiego możliwości osiągnięcia wysokiego poziomu z przedmiotów akademickich i spełnienia tych samych wymagających standardów stanowych, których spełnienia oczekuje się od wszystkich dzieci.

Rodzice/opiekunowie osób uczących się języka angielskiego zostaną poinformowani, w jaki sposób mogą: (1) zaangażować się w edukację swoich dzieci oraz (2) aktywnie uczestniczyć w pomaganiu swoim dzieciom w osiągnięciu biegłości w języku angielskim, osiąganiu wysokiego poziomu w ramach wszechstronnej edukacji i spełniać wymagające stanowe standardy akademickie, jakich oczekuje się od wszystkich studentów.

W przypadku pytań związanych z tym programem lub w celu wyrażenia swojego wkładu w szkolny program English Learners, prosimy o kontakt **Dyrektor Okręgu 135 EL – Pani Jennifer Nichols –**
jnichols@orland135.org 708-364-3357

ZASOBY LUDZKIE I POLITYKA ZARZĄDU

Administracja marihuany medycznej

Ustawa o programie współuczucia w zakresie marihuany medycznej pozwala: *produkt medyczny na bazie konopi indyjskich* być podawane uczniowi przez określone osoby. Aby uzyskać listę zakwalifikowanych osób, [proszę zapoznać się z polityką 7:270](#). Palenie i/lub wapowanie marihuany medycznej jest zabronione. Zatwierdzone produkty obejmują olejki, maści, żywność i inne produkty zawierające nadające się do użytku konopie indyjskie, ale których nie pali się ani nie waporyzuje. Produkt należy podawać w sposób nie zakłócający środowiska edukacyjnego ani nie powodujący narażenia innych uczniów. Pracownik szkoły nie ma obowiązku podawania produktu.

Automatyczny defibrylator zewnętrzny

Zgodnie z [Polityka 4:170](#) Okręg posiada co najmniej jeden automatyczny defibrylator zewnętrzny (AED) dostępny w każdym ośrodku fitness na terenie obiektu. Oprócz AED na miejscu, Okręg zatrudnia przeszkolonego użytkownika AED w godzinach pracy i jest dostępny podczas zajęć lub wydarzeń sponsorowanych i prowadzonych przez Okręg. Każdy AED jest prawdopodobnie testowany i konserwowany zgodnie z zasadami opracowanymi przez IDPH.

Zapobieganie i reagowanie na znęcanie się

Według [polityka 7:180](#) znęcanie się, zastraszanie i molestowanie zmniejszają zdolność ucznia do uczenia się i zdolność szkoły do nauczania. Ważnymi celami szkoły jest zapobieganie angażowaniu się uczniów w takie destrukcyjne zachowania i zapewnianie wszystkim uczniom równego dostępu do bezpiecznego, niewrogiego środowiska uczenia się.

Znęcanie się ze względu na faktyczną lub domniemaną rasę, kolor skóry, pochodzenie narodowe, status imigracyjny, status wojskowy, niekorzystny status zwolnienia ze służby wojskowej, płeć, orientację seksualną, tożsamość płciową, tożsamość lub ekspresję związaną z płcią, pochodzenie, wiek, religię, niepełnosprawność fizyczna lub umysłowa, stopień ochrony, status bezdomności, faktyczny lub potencjalny stan małżeński lub rodzicielski, w tym ciąża, związek z osobą lub grupą posiadającą jedną lub więcej z wyżej wymienionych rzeczywistych lub domniemanych cech, lub jakąkolwiek inną cechę wyróżniającą jest zabronione w każdym z następujących sytuacji:

1. Podczas jakiegokolwiek programu edukacyjnego lub zajęć sponsorowanych przez szkołę.
2. Podczas pobytu w szkole, na terenie szkoły, w autobusach szkolnych lub innych pojazdach szkolnych, na wyznaczonych przystankach autobusów szkolnych w oczekiwaniu na autobus szkolny lub podczas wydarzeń lub zajęć sponsorowanych lub sankcjonowanych przez szkołę.
3. Poprzez transmisję informacji z komputera szkolnego, szkolnej sieci komputerowej lub innego podobnego elektronicznego sprzętu szkolnego.
4. Poprzez transmisję informacji z komputera, do którego dostęp znajduje się w lokalizacji, działalności, funkcji lub programie niezwiązanym ze szkołą, lub w wyniku wykorzystania technologii

lub urządzenia elektronicznego, które nie jest własnością, nie jest dzierżawione ani nie jest używane przez okręg szkolny lub szkołę, jeśli znęcanie powoduje istotne zakłócenie procesu edukacyjnego lub prawidłowego funkcjonowania szkoły.

Znęcanie się obejmuje cyberprzemoc (przemoc przy użyciu technologii lub jakiejkolwiek komunikacji elektronicznej) i oznacza każdy poważny lub wszechobecny czyn lub zachowanie fizyczne lub werbalne, w tym komunikację dokonywaną w formie pisemnej lub elektronicznej, skierowanej do ucznia lub uczniów, która ma lub może być w uzasadniony sposób przewiduje się, że będzie miał skutek co najmniej jednego z poniższych:

1. Powodowanie u ucznia lub uczniów uzasadnionej obawy, że wyrządzi krzywdę osobie lub mieniu ucznia lub studentów
2. Wywoływanie zasadniczo szkodliwego wpływu na zdrowie fizyczne lub psychiczne ucznia lub studenta;
3. Znaczące zakłócanie wyników w nauce ucznia lub uczniów; Lub
4. Znaczące zakłócanie możliwości ucznia lub uczniów do uczestniczenia lub korzystania z usług, zajęć lub przywilejów zapewnianych przez szkołę.

Przykłady zabronionych zachowań obejmują wyzwiska, używanie uwłaczających obelg, prześladowanie, przemoc seksualną, powodowanie krzywdy psychicznej, grożenie lub powodowanie krzywdy fizycznej, grożenie lub faktyczne zniszczenie mienia, noszenie lub posiadanie przedmiotów przedstawiających lub sugerujących nienawiść lub uprzedzenia wobec którejś z osób. cechy podane powyżej.

Zachęcamy uczniów do natychmiastowego zgłaszania przypadków znęcania się. Zgłoszenie może zostać sporządzone ustnie lub pisemnie do okręgowego kierownika ds. skarg lub dowolnego członka personelu, z którym uczeń może swobodnie rozmawiać. Zachęcamy każdą osobę, w tym członków personelu oraz rodziców/opiekunów, która posiada informacje na temat faktycznego lub grożącego znęcania się, aby zgłosiła to okręgowemu kierownikowi ds. skarg lub dowolnemu członkowi personelu. Zgłoszenia anonimowe przyjmowane są także telefonicznie lub pisemnie.

Kierownikami ds. skarg w okręgu są zastępca kuratora ds. nauczania i uczenia się oraz dyrektor ds. zasobów ludzkich.

Zabrania się stosowania odwetu lub odwetu wobec jakiejkolwiek osoby zgłaszającej akt znęcania się. Akt odwetu lub odwetu ze strony ucznia będzie traktowany jako znęcanie się w celu ustalenia wszelkich konsekwencji lub podjęcia innych odpowiednich działań zaradczych.

Uczeń nie zostanie ukarany za zgłoszenie przypadków znęcania się lub dostarczenie informacji, nawet jeśli szkolne dochodzenie wykaże, że do znęcania się nie doszło. Jednakże świadome składanie fałszywych oskarżeń lub świadome podawanie fałszywych informacji będzie traktowane jako znęcanie się w celu ustalenia wszelkich konsekwencji lub podjęcia innych odpowiednich działań zaradczych.

Ustawa publiczna 103-0047

Na początku czerwca podpisał ją gubernator Pritzker Ustawa publiczna 103-0047 w prawo. Ustawa ta, która weszła w życie 12 czerwca 2023 r., obejmowała kilka poprawek do statutu stanu Illinois dotyczącego

56

zapobiegania znęcaniu się, 105 ILCS 5/27-23.7.

Ustawodawca stanu Illinois dodał sformułowanie wyraźnie zabraniające znęcania się ze względu na wygląd fizyczny, status społeczno-ekonomiczny, status akademicki, ciążę, status rodzicielski i bezdomność, które to kategorie nie były wcześniej wymienione.

Ponadto, co ma kluczowe znaczenie dla administratorów szkół, szkoły mają obecnie obowiązek posiadania procedur informowania rodziców lub opiekunów o wszelkich domniemanych przypadkach znęcania się, w które może być zamieszany ich uczeń, lub o przypadkach samookaleczenia, które są ich wynikiem przypadku znęcania się, w ciągu 24 godzin od uzyskania przez administrację szkoły informacji o udziale uczniów w zdarzeniu lub samookaleczeniu. Szkoła musi dołożyć wszelkich starań, aby powiadomić rodziców lub opiekunów, w tym wykorzystując wszystkie dane kontaktowe, którymi szkoła dysponuje lub które szkoła może uzyskać w ciągu 24 godzin.

Kara cielesna

Kary cielesne są nielegalne i nie będą stosowane. Karę cielesną definiuje się jako policzkowanie, wiosłowanie lub długotrwałe utrzymywanie uczniów w fizycznie bolesnych pozycjach lub umyślne zadanie uszkodzenia ciała. Kary cielesne nie obejmują rozsądnej siły potrzebnej do zapewnienia bezpieczeństwa uczniów, personelu lub innych osób, ani w celu samoobrony lub obrony mienia. Proszę obejrzeć [polityka 5:230](#) aby uzyskać więcej informacji na temat kar cielesnych.

DCFS – upoważniony reporter

Zgodnie z Polityką Zarządu i Kodeksem szkolnym stanu Illinois, każdy pracownik Okręgu, który podejrzewa lub otrzyma wiedzę, że uczeń może być wykorzystywany lub zaniedbywany, ma obowiązek natychmiast zgłosić taki przypadek do Departamentu ds. Dzieci i Rodziny stanu Illinois. Pracownik ma także obowiązek niezwłocznie powiadomić kuratora i dyrektora o sporządzeniu raportu.

Równe szanse

Zgodnie z [polityka 7:180](#) i [polityka 7:10](#), równe możliwości edukacyjne i pozalekcyjne są dostępne dla wszystkich uczniów bez względu na rasę, kolor skóry, narodowość, płeć, orientację seksualną, tożsamość płciową, pochodzenie, wiek, przekonania religijne, niepełnosprawność fizyczną lub umysłową, status bezdomnego, faktyczny lub potencjalny stan małżeński lub status rodzicielski, w tym ciąża. Okręg zezwala uczniowi na modyfikację stroju sportowego lub drużynowego w celu zachowania skromności w ubiorze zgodnym z wymogami jego religii, wartościami kulturowymi lub preferencjami dotyczącymi skromności. Uczeń nie ma obowiązku uzyskania uprzedniej zgody rady szkoły na taką modyfikację. Jakakolwiek modyfikacja stroju sportowego lub drużynowego nie może co najmniej zakłócać ruchów ucznia ani stwarzać zagrożenia dla bezpieczeństwa ucznia lub innych sportowców lub zawodników. Dopuszczalna jest modyfikacja nakrycia głowy, jeżeli nakrycie głowy: 1) jest koloru czarnego, białego, dominującego w stroju lub w tym samym kolorze dla wszystkich zawodników drużyny; 2) nie zakrywa żadnej części twarzy; 3) nie jest danerous ani graczowi, ani innym graczom; 4) nie posiada elementu otwierającego ani zamykającego

w okolicy twarzy i szyi; oraz 5) nie ma żadnych części wystających z jego powierzchni. (Kodeks szkolny 105 ILCS 5/10-20,73)

Zakaz działalności gangów i gangów

Według [polityka 7:190](#), „Gang” oznacza każdą grupę, klub lub organizację składającą się z dwóch lub więcej osób, których cele obejmują popełnianie czynów nielegalnych. Żadnemu uczniowi na terenie szkoły lub w jej pobliżu, ani podczas jakichkolwiek zajęć szkolnych, ani kiedykolwiek zachowanie ucznia jest w uzasadniony sposób powiązane z zajęciami szkolnymi, nie wolno: (1) nosić, posiadać, używać, rozprowadzać, wystawiać ani sprzedawać jakiejkolwiek odzieży, biżuterii, akcesoriów lub innych przedmiotów, które w uzasadniony sposób można uznać za symbole gangu; dopuścić się jakiegokolwiek działania lub zaniechania lub używać werbalnych lub niewerbalnych gestów lub uścisków dłoni wskazujących na przynależność lub przynależność do gangu; lub (2) wygłaszać przemówienia lub popełniać jakiekolwiek działania lub zaniechania w celu wspierania interesów jakiegokolwiek gangu lub działalności gangu, w tym między innymi nagabywania innych osób do członkostwa w jakimkolwiek gangu; (3) żądać od dowolnej osoby zapewnienia ochrony lub w inny sposób zastraszać, nękać lub grozić jakiejkolwiek osobie; (4) dopuścić się jakiegokolwiek innego czynu nielegalnego lub innego naruszenia zasad okręgu, (5) lub nawoływać innych uczniów do stosowania przemocy fizycznej wobec jakiejkolwiek innej osoby.

Szkolenie IHSA dotyczące resuscytacji krążeniowo-oddechowej i AED przy użyciu rąk

Ustawa publiczna nr 098-0305 wymaga, aby IHSA otrzymała film szkoleniowy z zakresu resuscytacji krążeniowo-oddechowej w celu umieszczenia go na swojej stronie internetowej, aby pracownicy szkół członkowskich IHSA mogli go obejrzeć. Ustawa wskazuje również, że okręgi szkolne mają powiadomić rodziców i zachęcić ich również do obejrzenia filmu. Poniżej link do ustawy na stronie internetowej Zgromadzenia Ogólnego: <http://www.ilga.gov/legislation/publicacts/fulltext.asp?Name=098-0305&GA=98>
Film można znaleźć tutaj: www.ihsa.org/Resources/SportsMedicine/CPRTraining.aspx

Odmowa przyjęcia leku

Według [Polityka 7:190](#), wobec żadnego ucznia nie zostaną podjęte żadne działania dyscyplinarne, których podstawą jest w całości lub w części odmowa rodzica/opiekuna ucznia podania lub wyrażenia zgody na podanie uczniowi leków psychotropowych lub psychostymulujących.

Ustawa o prawach do odwiedzin w szkole

Ustawa o prawach do wizyt szkolnych przyznaje zatrudnionym rodzicom/opiekunom, którzy nie mogą spotykać się z wychowawcami z powodu konfliktu zawodowego, prawo do czasu wolnego od pracy pod pewnymi warunkami w celu wzięcia udziału w niezbędnych uroczystościach szkolnych, takich jak narady rodziców z nauczycielami. Pisma potwierdzające udział w wydarzeniach szkolnych można uzyskać od administracji budynku.

Równość seksualna

Żadnemu uczniowi, ze względu na płeć lub orientację seksualną, nie można odmówić równego dostępu do programów, zajęć, usług lub korzyści, ani nie można go ograniczyć w korzystaniu z jakichkolwiek praw, przywilejów, korzyści ani odmówić równego dostępu do programów i zajęć edukacyjnych i pozalekcyjnych. Każdy uczeń lub rodzic/opiekun, który ma wątpliwości dotyczące równości płci lub równych szans, powinien skontaktować się z Okręgowymi Menedżerami ds. skarg.

Przestępcy na tle seksualnym i przestępcy z użyciem przemocy

Prawo stanowe wymaga, aby wszystkie okręgi szkolne udostępniały rodzicom/opiekunom informacje na temat przestępców seksualnych i brutalnych przestępców wobec nieletnich. Rejestr przestępców seksualnych w Illinois można znaleźć na stronie internetowej Policji Stanowej Illinois pod adresem: <http://www.isp.state.il.us/sor/>.

Rejestr morderców dzieci i przestępców z użyciem przemocy wobec nieletnich w całym stanie Illinois można znaleźć na stronie internetowej Policji Stanowej Illinois pod adresem: <http://www.isp.state.il.us/cmvo/>.

Prawo stanowe zabrania skazanemu przestępcy seksualnemu wobec dzieci przebywania na terenie szkoły, gdy obecne są dzieci poniżej 18 roku życia, z wyjątkiem następujących okoliczności odnoszących się do dziecka(dzieci) danej osoby:

1. Uczestniczenia w konferencji w szkole z personelem szkoły w celu omówienia postępów ich dziecka.
2. Uczestniczenia w konferencji, podczas której mogą zostać podjęte decyzje dotyczące oceny i umiejscowienia dzieci w placówkach kształcenia specjalnego.
3. Uczestniczenia w konferencjach w celu omówienia kwestii dotyczących ich dziecka, takich jak utrzymanie dziecka w szkole lub awans.

We wszystkich pozostałych przypadkach skazanym przestępcą seksualnym wobec dzieci nie wolno przebywać na terenie szkoły, chyba że uzyskają pisemne pozwolenie od kuratora lub rady szkoły. Za każdym razem, gdy skazany przestępca seksualny wobec dzieci znajdzie się na terenie szkoły z jakiegokolwiek powodu – łącznie z trzema powyższymi powodami – jest on odpowiedzialny za powiadomienie biura dyrektora co najmniej 24 godziny przed wejściem na teren szkoły oraz w momencie wyjazdu z majątku szkoły. Obowiązkiem skazanego sprawcy przestępstwa seksualnego wobec dzieci jest pozostawanie pod bezpośrednim nadzorem dyrektora szkoły przez cały czas przebywania w obecności dzieci lub w ich pobliżu. Naruszenie tego prawa jest przestępstwem klasy 4.

Polityka dotycząca molestowania seksualnego

Dzielnica angażuje się w tworzenie środowiska wolnego od molestowania seksualnego. W związku z tym Okręg opracował kompleksową politykę dotyczącą molestowania seksualnego, z którą można zapoznać się tutaj: [Polityka 2:265](#).

Ochrona prywatności studentów

Ankiety przeprowadzane przez strony trzecie

Zanim urzędnik szkoły lub członek personelu przeprowadzi lub udostępni uczniowi ankietę lub ocenę sporządzoną przez stronę trzecią, rodzic/opiekun prawny ucznia może sprawdzić ankietę lub ocenę, na jego prośbę i w rozsądnym terminie. Dotyczy to każdej ankiety: (1) tworzonej przez osobę lub podmiot inny niż urzędnik okręgowy, pracownik czy student, (2) niezależnie od tego, czy można zidentyfikować ucznia udzielającego odpowiedzi na pytania oraz (3) niezależnie od tego, tematyka pytań. Rodzice, którzy nie wyrażają zgody na ujawnienie informacji dotyczących ich dziecka osobom trzecim, mogą to zgłosić pisemnie do dyrektora szkoły.

Ankiety z prośbą o podanie danych osobowych

Władze szkoły i pracownicy szkoły nie będą żądać ani ujawniać tożsamości żadnego ucznia, który wypełni ankietę lub ocenę (stworzoną przez jakąkolwiek osobę lub podmiot, w tym szkołę lub okręg) zawierającą jeden lub więcej z następujących elementów:

- Powiązania polityczne lub przekonania ucznia lub jego rodzica/opiekuna prawnego.
- Problemy psychiczne lub psychologiczne ucznia lub jego rodziny.
- Zachowania lub postawy seksualne.
- Zachowanie nielegalne, antyspołeczne, samooskarżające lub poniżające.
- Krytyczna ocena innych osób, z którymi uczniowie mają bliskie relacje rodzinne.
- Prawnie uznane uprzywilejowane lub analogiczne relacje, na przykład z prawnikami, lekarzami i ministrami.

Praktyki religijne, przynależność lub przekonania ucznia lub jego rodzica/opiekuna prawnego. Dochody inne niż wymagane przez prawo w celu ustalenia kwalifikowalności programu. Rodzic/opiekun ucznia może sprawdzić ankietę lub ocenę i odmówić dziecku udziału w ankiecie. Szkoła nie będzie karać żadnego ucznia, którego rodzic/opiekun skorzystał z tej możliwości.

Przemoc na randkach wśród nastolatków

[Polityka 7:185](#) stwierdza, że angażowanie się w przemoc na randkach z nastolatkami w szkole, na terenie szkoły, podczas zajęć sponsorowanych przez szkołę lub w pojazdach używanych do transportu zapewnianego przez szkołę jest zabronione. Termin przemoc na randkach z nastolatkami ma miejsce wtedy, gdy uczeń w wieku od 13 do 19 lat stosuje przemoc fizyczną lub emocjonalną lub grozi jej użyciem, aby kontrolować osobę w związku randkowym; lub stosuje lub grozi użyciem przemocy seksualnej w związku randkowym.

Tytuł IX

Zapewnienie środowiska edukacyjnego i pracy wolnego od molestowania seksualnego jest ważnym celem Dystryktu. Okręg nie dyskryminuje ze względu na płeć w żadnym ze swoich programów ani działań edukacyjnych i postępuje zgodnie z Tytułem IX Poprawek oświatowych z 1972 r. i jego przepisami

wykonawczymi dotyczącymi wszystkich osób biorących udział w programach i działaniach edukacyjnych Okręgu, w tym osób ubiegających się o pracę, studentów, rodzice/opiekunowie, pracownicy i osoby trzecie. Molestowanie seksualne w rozumieniu Tytułu IX jest zabronione. Molestowanie seksualne obejmuje między innymi dotykanie, wulgarne żarty lub zdjęcia, dyskusje na temat doświadczeń seksualnych, dokuczanie związane z cechami seksualnymi, rozpowszechnianie plotek związanych z rzekomą aktywnością seksualną danej osoby, gwałt, pobicie na tle seksualnym, wykorzystywanie seksualne i przymus seksualny.

Goście w Szkole

Aby właściwie monitorować bezpieczeństwo uczniów i pracowników, każdy odwiedzający ma obowiązek zgłosić się do biura po wejściu do dowolnego budynku w celu odprawy i uzyskania przepustki. Wszyscy odwiedzający muszą przedstawić dokument tożsamości, które zostaną sprawdzone przez system zarządzania gośćmi dzielnicy po wejściu do budynku. Prośby o wizytę w szkole lub klasie należy kierować do pracowników sekretariatu. Uczniom nie wolno wprowadzać do szkoły gości ani gości bez uprzedniego skontaktowania się z dyrektorem i uzyskania pozwolenia. Więcej informacji można uzyskać pod adresem [przeglądając Politykę 8:30](#).

TECHNOLOGIA INSTRUKCYJNA

Uczniowie Orland School District 135 otrzymają urządzenie zawierające iPada, etui ochronne, zasilacz Apple Power Adapter i kabel USB. Aby otrzymać urządzenie należące do okręgu, rodzic musi wykonać następujące czynności podczas procesu rejestracji/ponownej rejestracji:

- Zezwól okręgowi szkolnemu Orland 135 na tworzenie kont użytkowników dla dziecka
- Przejrzyj i potwierdź otrzymanie planu dotyczącego urządzenia/utruty okręgu szkolnego Orland 135

Rodzice mogą zrezygnować z przywilejów zabrania do domu, wypełniając cyfrowy formularz rezygnacji z zabrania urządzenia do domu firmy Orland na stronie Technologia instruktażowa [na stronie internetowej Orland 135](#). Po zakończeniu Twoje dziecko będzie miało dostęp do urządzenia w klasie, ale nie będzie mogło zabrać urządzenia do domu.

Dopuszczalne korzystanie z Internetu

Procedury te mają na celu uświadomienie wszystkim użytkownikom obowiązków związanych z wydajnym, etycznym i zgodnym z prawem korzystaniem z zasobów technologii, w tym między innymi urządzeń wydawanych uczniom przez Okręg. Naruszenia mogą skutkować działaniami dyscyplinarnymi, łącznie z zawieszeniem/wydaleniem uczniów. W stosownych przypadkach zaangażowane zostaną organy ścigania.

Dopuszczalne użycie

Wszelkie wykorzystanie sieci elektronicznych Dystryktu musi mieć na celu: (1) wspieranie edukacji i/lub badań oraz realizację celów określonych w niniejszym dokumencie lub (2) uzasadnionych celów

biznesowych szkoły. Używanie jest przywilejem, a nie prawem. Studenci i pracownicy nie oczekują prywatności w przypadku jakichkolwiek materiałów przechowywanych, przesyłanych lub odbieranych za pośrednictwem sieci elektronicznych Dystryktu lub komputerów Dystryktu. Podczas korzystania z sieci elektronicznych obowiązują ogólne zasady zachowania i komunikacji. Okręgowe zezwolenie na dostęp do sieci elektronicznej zawiera odpowiednie zastosowania, etykę i protokół. Komunikacja elektroniczna i pobrane materiały, w tym pliki usunięte z konta użytkownika, ale nie usunięte, mogą być monitorowane lub odczytywane przez władze szkolne.

Dostęp do sieci elektronicznych

Sieci elektroniczne, w tym Internet, stanowią część programu nauczania Dystryktu i służą promowaniu doskonałości edukacyjnej poprzez ułatwianie dzielenia się zasobami, innowacji i komunikacji.

Okręg szkolny nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek informacje, które mogą zostać utracone lub uszkodzone lub stać się niedostępne podczas korzystania z sieci, ani za jakiegokolwiek informacje odzyskiwane lub przesyłane przez Internet. Ponadto Okręg nie będzie ponosił odpowiedzialności za jakiegokolwiek nieuprawnione opłaty lub prowizje wynikające z dostępu do Internetu.

Sztuczna inteligencja

Uczniowie powinni zrozumieć, że sztuczna inteligencja to narzędzie, które może pomóc im w rozwiązywaniu problemów i ułatwić im życie. Powinni także poznać etyczne i społeczne implikacje sztucznej inteligencji. W podręczniku podkreślono znaczenie odpowiedzialnego i etycznego korzystania ze sztucznej inteligencji.

Uprawnienie do elektronicznego dostępu do sieci

Warunkiem korzystania z sieci elektronicznej Okręgu jest obowiązek podpisania przez każdego pracownika Okręgowego Zezwolenia na Dostęp do Sieci Elektronicznej. Każdy uczeń i jego rodzice/opiekunowie muszą podpisać Upoważnienie do dostępu do sieci elektronicznej przed zezwoleniem na korzystanie z niego bez nadzoru.

Internet zapewnia poufność danych uczniów. Zanim poufne informacje o uczniach zostaną przesłane do sieci, zostaną podjęte rozsądne środki w celu ochrony przed nieuzasadnionym dostępem. Niezastosowanie się przez jakiegokolwiek ucznia lub członka personelu do warunków Autoryzacji dostępu do sieci elektronicznej lub obowiązujących zasad Zarządu będzie skutkować utratą przywilejów, podjęciem działań dyscyplinarnych i/lub odpowiednich działań prawnych.

Warunkiem dostępu do Internetu i poczty elektronicznej okręgu szkolnego za pośrednictwem komputerów okręgowych lub środków dostępu okręgowych jest wyrażenie przez uczniów zgody na monitorowanie i inspekcję przez personel szkoły i administrację korzystania przez wszystkich uczniów z komputerów okręgowych i okręgowych środków dostępu. Obejmuje to wszelką komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej wykonywaną lub usiłowaną nawiązać lub otrzymaną przez studentów oraz wszystkie materiały, do których uzyskano dostęp, przesłane, zainstalowane, pobrane lub przesłane przez studentów. Hasła dla uczniów zostaną udostępnione przez administratora systemu. Studenci nigdy nie powinni

udostępniać swoich danych uwierzytelniających innym osobom. Uczniowie, którzy czują, że ich hasła zostały naruszone, powinni przesłać zgłoszenie do działu pomocy technicznej z prośbą o nowe hasło. Uczniom nie wolno modyfikować, instalować, przysyłać ani pobierać oprogramowania bez zgody szkoły. W szczególności studentom nie wolno modyfikować, wyłączać lub podejmować prób modyfikowania lub wyłączania jakiegokolwiek oprogramowania filtrującego, blokującego i zarządzającego zainstalowanego na urządzeniach okręgowych lub w systemie informatycznym okręgu.

Kamera

Podczas korzystania z aparatu uczniowie muszą kierować się rozsądkiem. Jakiegokolwiek użycie kamery w łazienkach lub szatniach będzie traktowane jako naruszenie Zasad dopuszczalnego użytkowania. Robienie zdjęć, nagrywanie wideo lub audio innych osób bez ich zgody lub posiadania, przekazywania lub przysyłania nieautoryzowanych zdjęć, filmów lub plików audio na jakąkolwiek stronę internetową, obszar przechowywania sieciowego lub osobę jest surowo zabronione.

Cyberprzemoc

Cyberprzemoc to poważny problem, który może mieć trwałe konsekwencje zarówno dla ofiary, jak i sprawcy. Przestrzegając tych zasad i traktując innych w Internecie z szacunkiem i życzliwością, możemy stworzyć bezpieczniejszą i bardziej pozytywną społeczność cyfrową dla wszystkich.

- Nie używaj technologii do nękania, zastraszania lub grożenia innej osobie.
- Nie wysyłaj szkodliwych wiadomości ani obrazów, nie rozpowszechniaj plotek ani nie udostępniaj prywatnych informacji bez zgody.
- Zachowuj się odpowiednio w Internecie, tak jakbyś zachowywał się osobiście.
- Nie angażuj się w cyberprzemoc, nawet jeśli inni Cię do tego prowokują lub zachęcają.
- Natychmiast zgłaszaj wszelkie przypadki cyberprzemocy pracownikowi lub administratorowi.
- Szanuj prywatność i dane osobowe innych osób, w tym ich hasła i profile online.
- Nie udostępniaj ani nie publikuj w Internecie nieodpowiednich treści, w tym obrazów i filmów, które można uznać za znęcanie się, nękanie lub obraźliwe.
- Bądź świadomy potencjalnych konsekwencji cyberprzemocy, w tym działań dyscyplinarnych i konsekwencji prawnych.
- Pomyśl, zanim opublikujesz lub wyślesz cokolwiek online. Jeśli nie masz pewności, czy coś jest odpowiednie lub może być szkodliwe dla innych, zachowaj ostrożność i nie publikuj tego.
- Postępuj zgodnie ze wszystkimi szkolnymi zasadami/wytycznymi dotyczącymi korzystania z technologii, w tym z Polityką dopuszczalnego użytkowania.

Pielęgnacja urządzenia

Obowiązkiem ucznia i jego rodziców/opiekunów jest nieprzerwane dbanie o urządzenie. Obejmuje to między innymi przechowywanie urządzenia w bezpiecznym miejscu, zapobieganie nieupoważnionemu użyciu, trzymanie urządzenia w etui i inne uzasadnione kroki zapobiegające uszkodzeniu urządzenia. Nie próbuj uzyskać dostępu do wewnętrznej elektroniki ani naprawiać urządzenia. Jeśli urządzenie nie działa lub jest uszkodzone, zgłoś problem szkole pomoc techniczna tak szybko, jak to możliwe.

- Jeśli wystąpią problemy techniczne spowodowane nieautoryzowanym oprogramowaniem/aplikacjami, urządzenie zostanie przywrócone z kopii zapasowej lub przywrócone do ustawień fabrycznych. Okręg nie ponosi żadnej odpowiedzialności za utratę danych, oprogramowania lub dokumentów, które zostaną usunięte w trakcie tego procesu.
- Nigdy nie należy pozostawiać urządzeń w gorącym/zimnym samochodzie lub podobnym środowisku, ponieważ może to spowodować uszkodzenie urządzenia/akumulatora.
- iPad jest dostarczany w etui ochronnym. Uczniowie muszą używać wydanego przez okręg ochronnego etui na iPada. Wszelkie szkody powstałe poza okręgowym wydanym przypadkiem nie będą objęte ubezpieczeniem w ramach [„Plan dotyczący uszkodzenia/utraty urządzenia”](#) i uczeń będzie odpowiedzialni za pełne koszty naprawy/wymiany.
- Unikaj stosowania płynów na urządzenie. Urządzenie można czyścić miękką, lekko wodną zwilżoną, niestrzępiącą się szmatką. Unikaj przedostania się wilgoci do otworów. Do czyszczenia ekranu NIE używaj środków do czyszczenia okien, środków czyszczących do użytku domowego, aerozoli, rozpuszczalników, alkoholu, amoniaku ani materiałów ściernych. Użycie niezatwierdzonych środków czyszczących może spowodować usunięcie folii ochronnej pokrywającej powierzchnię ekranu.
- Chociaż ekran jest odporny na zarysowania, ekran będzie się zarysowywał. Unikaj używania ostrych przedmiotów na ekranie. Nie zostawiaj przedmiotów w urządzeniu po zamknięciu obudowy. Ekran iPada jest szklany i podatny na pękanie. Nigdy nie umieszczaj ciężkich przedmiotów na urządzeniu i nigdy nie upuszczaj urządzenia. Ważne jest, aby ostrożnie umieścić je w plecaku.

Wytyczne dotyczące urządzenia

- Jeśli uczeń może zabrać urządzenie do domu, oczekuje się, że następnego dnia zwróci urządzenie w pełni naładowane. Studenci, którzy nie przyniosą swojego urządzenia lub nie naładują go, NIE otrzymają kolejnego urządzenia. Powtarzające się przypadki, gdy uczeń nie miał w pełni naładowanego urządzenia do szkoły, mogą spowodować utratę przez niego prawa do zabrania urządzenia do domu.
- Korzystanie ze wszystkich zasobów technologii i urządzeń, w tym wszystkich dostarczonych akcesoriów, w sposób odpowiedzialny i odpowiedni. Przestrzeganie szkolnych i okręgowych zasad dotyczących zachowania i komunikacji.
- Podczas korzystania z Internetu uczniowie nie mogą ujawniać danych osobowych sobie ani innym uczniom.
- Skontaktuj się z pracownikiem okręgu w sprawie jakichkolwiek problemów związanych z bezpieczeństwem; w tym otrzymywanie wiadomości e-mail zawierających nieodpowiedni lub wulgarny język lub jeśli temat jest wątpliwy.
- Monitorowanie wszystkich danych osobowych i aktywności na wszystkich kontach, logowaniu do sieci, poczcie e-mail i Google. Studenci są odpowiedzialni za tworzenie kopii zapasowych danych osobowych na iPadzie przy użyciu dysku Google ucznia.
- Zapoznaj się i zgódź się przestrzegać wytycznych rodziców dotyczących tego, gdzie, kiedy i jak długo urządzenie może być używane poza szkołą.

- Wszelkie uszkodzenia lub awarie należy natychmiast zgłaszać szkole i rodzicom.
- Natychmiast zgłoś niewłaściwe zachowanie lub treści osobie dorosłej.
- Nie pozwalaj nikomu innemu korzystać z urządzenia, chyba że zaleci to nauczyciel.
- Myśleć **zanim** publikujesz, udostępniasz, mówisz, odpowiadasz. itp.

Wandalizm urządzenia

Wandalizm to każda próba uszkodzenia lub zniszczenia sprzętu, oprogramowania lub danych na urządzeniu, u innego użytkownika, w Internecie lub jakiegokolwiek innej sieci. Obejmuje to także modyfikowanie urządzenia w sposób inny niż zalecenie personelu okręgowego oraz nakładanie na urządzenie jakichkolwiek trwałych oznaczeń, ozdób lub modyfikacji.

Filtr

Wszystkie urządzenia należące do okręgu są filtrowane zarówno w sieci, jak i poza nią. Chociaż okręg ma bardzo rygorystyczne ustawienia filtrów na wszystkich poziomach ocen, żaden filtr nie jest w stanie zablokować 100% nieodpowiednich treści. W przypadku, gdy uczeń znajdzie nieodpowiednie treści, ma obowiązek natychmiast skontaktować się z pracownikiem okręgu. Okręg szkolny może filtrować lub blokować wszelkie dodatkowe materiały wykraczające poza zalecenia dostawcy filtra internetowego, które uzna za nieodpowiednie. Obecność filtrów lub blokad nie zwalnia ucznia i/lub rodzica/opiekuna z odpowiedzialności za zasady obowiązujące w zarządzie ani nie zwalnia rodzica z odpowiedzialności za nadzorowanie korzystania przez ucznia z zajęć poza szkołą. Rodzice/opiekunowie będą otrzymywać cotygodniowe raporty użytkowania od dostawcy filtrów i mogą blokować dodatkowe witryny poza szkołą bezpośrednio od okręgowego dostawcy filtrów internetowych. Zobacz [Strony poświęcone technologii instruktazowej](#) szczegółowe informacje można znaleźć na stronie internetowej powiatu.

Odszkodowanie

Uczeń i rodzice/opiekunowie zwalniają, chronią, bronią i zabezpieczają okręg przed wszelkimi roszczeniami, odpowiedzialnością lub odszkodowaniami finansowymi (w tym honorariami adwokackimi) wniesionymi przez osobę trzecią, ucznia lub rodziców/opiekunów przeciwko okręgowi w związku z korzystaniem przez ucznia urządzenia lub naruszenia przez ucznia lub rodziców/opiekunów niniejszej umowy.

Jeżeli jakiegokolwiek warunek, umowa, warunek lub postanowienie niniejszej umowy zostanie uznane przez właściwy sąd za nieważne, nieważne lub wykonalne, pozostałe postanowienia pozostaną w pełnej mocy i będą w żaden sposób naruszone, osłabione lub unieważnione.

Bezpieczeństwo w Internecie

Na każdym urządzeniu Dystryktu posiadającym dostęp do Internetu należy stosować środki ochrony technologii. Muszą być wyposażone w urządzenie filtrujące, które chroni przed dostępem do Internetu zarówno dorosłych, jak i nieletnich, do przedstawień wizualnych, które są: (1) obsceniczne, (2) pornograficzne lub (3) szkodliwe lub nieodpowiednie dla uczniów w rozumieniu prawa federalnego i

zgodnie z ustaleniami przez Administrację. Administracja będzie egzekwować stosowanie takich urządzeń filtrujących. Administrator, przełożony lub inna upoważniona osoba może wyłączyć urządzenie filtrujące dla bona fide badań lub w innym celu zgodnym z prawem, pod warunkiem, że dana osoba otrzyma uprzednią zgodę od Kuratora lub administratora systemu. Kurator lub osoba przez niego wyznaczona uwzględni w planie wdrożenia niniejszej polityki środki mające na celu uwzględnienie następujących kwestii:

1. Zapewnić kadrowy nadzór nad dostępem studentów do internetowych sieci elektronicznych, Ograniczyć dostęp studentów do nieodpowiednich spraw oraz ograniczyć dostęp do materiałów szkodliwych,
2. Zapewnij uczniom i pracownikom prywatność, bezpieczeństwo i ochronę podczas korzystania z komunikacji elektronicznej,
3. Ogranicz nieautoryzowany dostęp, w tym „hakowanie” i inne nielegalne działania, oraz
4. Ogranicz nieupoważnione ujawnianie, wykorzystywanie i rozpowszechnianie danych osobowych, takich jak nazwiska i adresy.

Bezpieczeństwo sieci

Bezpieczeństwo sieci jest dla nas priorytetem. Jeśli użytkownik zidentyfikuje problem bezpieczeństwa na urządzeniu, musi natychmiast powiadomić pracownika okręgu. Uczniowie mają obowiązek zachować poufność kont i haseł. Użytkownicy nie powinni uzyskiwać dostępu do kont innej osoby. Osobie zidentyfikowanej jako zagrożenie bezpieczeństwa zostanie odmówiony dostęp do urządzenia.

Własność

Okręg szkolny Orland zachowuje własność urządzenia, akcesoriów i kont udostępnionych uczniom. Na żądanie urządzenie należy przekazać pracownikom okręgowym w celu przeprowadzenia kontroli, konserwacji lub wsparcia. Na żądanie dowolnego pracownika student musi udostępnić hasła do urządzenia.

Prywatność

Użytkownicy nie mają uzasadnionych oczekiwań co do prywatności w przypadku jakiegokolwiek lub wszystkich sposobów korzystania z zasobów technologicznych Dystryktu. Wszyscy użytkownicy Internetu i sieci zgadzają się przestrzegać Ustawy o ochronie dzieci w Internecie, 47 U.S.C. §254(h) i (l).

Zabronione zachowanie uczniów

Użytkownik ponosi odpowiedzialność za swoje własne działania i czynności związane z korzystaniem z urządzenia wydanego przez gminę. Oto kilka przykładów niedopuszczalnych zastosowań:

- Pobieranie nieautoryzowanych aplikacji, filmów, muzyki, obrazów lub innych multimediów
- Przesyłanie jakichkolwiek materiałów z naruszeniem prawa stanowego lub federalnego
- Dostęp do plików innego ucznia lub szkoły bez upoważnienia
- Ominięcie w jakikolwiek sposób filtra internetowego sieci dystryktu
- Używanie urządzenia do jakichkolwiek nielegalnych działań

- Uzyskiwanie dostępu, przesyłanie, publikowanie, publikowanie lub wyświetlanie jakichkolwiek zniesławiających, niedokładnych, obelżywe, obsceniczne, bluźniercze, o charakterze seksualnym, zawierające groźby, rasistowskie, napastliwe lub nielegalny materiał
- Naruszanie praw autorskich, oszustwa związane z kartami kredytowymi, fałszerstwa elektroniczne lub inne formy nielegalnego działania kradzież tożsamości
- Zakłócanie środowiska szkolnego
- Korzystanie z urządzenia, gdy uprawnienia są zawieszone lub cofnięte
- Niszczanie sprzętu, oprogramowania lub urządzeń/akcesoriów
- Modyfikowanie urządzenia w sposób inny niż zalecany przez personel okręgowy
- „Jail-breaking” (proces usuwania ograniczeń narzuconych przez producenta) urządzenia do zmiany oprogramowania sprzętowego, oprogramowania i/lub systemu operacyjnego
- Posiadanie, przekazywanie lub przesyłanie nieautoryzowanych zdjęć, filmów lub plików audio do jakichkolwiek osób witryna internetowa, obszar pamięci sieciowej lub osoba
- Dodawanie lub używanie jakichkolwiek kont osobistych na urządzeniu, które nie zostało udostępnione uczniowi przez okręg szkolny

Zwrot urządzenia

Uczeń ma obowiązek zwrócić urządzenie i akcesoria na żądanie lub gdy nie jest już zapisany do okręgu. Obejmuje to automatyczne wycofanie się z powodu dłuższych nieobecności. Urządzenie i akcesoria muszą być w takim samym stanie, w jakim je wydało. Urządzenia i/lub akcesoria, które nie zostaną zwrócone w ciągu 24 godzin, zostaną pociągnięte do odpowiedzialności dyscyplinarnej, a uczeń zostanie oceniony pod kątem braku lub uszkodzenia sprzętu zgodnie z opisem w tym dokumencie.

Wycofanie użytkowania

Korzystanie z urządzenia i sieci jest przywilejem, a nie prawem. Okręg może odebrać uczniowi uprawnienia do korzystania z urządzenia i powiązanych usług w dowolnym momencie, jaki uzna za stosowny, w tym gdy uczeń naruszy niniejszą umowę, zasady okręgu lub procedury okręgu.

Aplikacje (aplikacje)

Oryginalnie zainstalowane aplikacje i system operacyjny muszą pozostać na urządzeniu w stanie nadającym się do użytku i zawsze łatwo dostępne. Uczniom nie wolno pobierać ani instalować oprogramowania na żadnym urządzeniu wydany przez okręg.

Raport dotyczący kradzieży mienia

Niezwrócone urządzenia będące własnością dystryktu zostaną zgłoszone policji w Orland Park jako własność skradziona. Osoby nieupoważnione w posiadaniu majątku powiatowego podlegają postępowaniu karnemu, które może skutkować oskarżeniem o przestępstwo.

Student Konta

Administracja powiadomi uczniów i ich rodziców/opiekunów o każdym z poniższych przypadków, zgodnie z Ustawą o prawie do prywatności w Środowisku szkolnym, 105 ILCS 75/:

1. Władze szkoły nie mogą żądać ani wymagać od ucznia lub jego rodzica/opiekuna podania hasła lub innych powiązanych informacji o koncie w celu uzyskania dostępu do konta lub profilu ucznia w serwisie społecznościowym.
2. Władze szkoły mogą przeprowadzić dochodzenie lub zażądać od ucznia współpracy w dochodzeniu, jeśli istnieją konkretne informacje na temat aktywności na koncie ucznia w serwisie społecznościowym, która narusza szkolne zasady lub politykę dyscyplinarną. W toku dochodzenia uczeń może zostać poproszony o udostępnienie zgłoszonych treści, aby umożliwić władzom szkoły dokonanie ustaleń faktycznych.

Dane studenta

Zgodnie z prawem stanowym Okręg udostępni pisemne umowy pomiędzy Okręgiem a stronami trzecimi, które otrzymują dane osobowe uczniów, na stronie internetowej Okręgu. Jeżeli jakiegokolwiek dane uczniów zostaną naruszone, Okręg powiadomi rodziców uczniów, których informacje zostały naruszone, w ciągu trzydziestu dni lub gdy tylko powiadomienie nie będzie kolidować z dochodzeniem organów ścigania, jeśli lokalne organy ścigania uznają, że powiadomienie tak zrobi.

Bezpieczeństwo danych uczniów jest dla nas ważne. Okręg szkolny Orland 135 stara się zapewnić swoim uczniom jak najlepsze warunki nauki. Wymaga to od okręgu współpracy z firmami w celu świadczenia usług, takich jak cyfrowy program nauczania, testowanie i różne inne wsparcie instruktorskie. Niektóre z tych usług wymagają od Orland 135 udostępnienia określonych danych uczniów, aby usługa mogła działać prawidłowo. Przed nawiązaniem współpracy z każdą firmą Okręg Szkolny Orland sprawdza, czy dostawcy spełniają wymogi przepisów FERPA, COPPA i Ustawy o ochronie osobistej studentów w Internecie (SOPPA) stanu Illinois. Ponadto Okręg Szkolny Orland 135 udostępnia jedynie minimalną ilość danych wymaganą do utrzymania funkcjonalności usług dla każdej aplikacji. [Dowiedz się więcej i przejrzyj listę wszystkich usług, z którymi D135 ma umowy tutaj.](#)

Bezpieczeństwo urządzeń uczniów

Korzysta z niego Okręg Szkolny Orland 135 [Bezpiecznie](#) jako narzędzie do filtrowania sieci na urządzeniach będących własnością okręgu. To oparte na chmurze narzędzie umożliwi okręgowi monitorowanie i filtrowanie wszystkich treści internetowych na urządzeniach należących do okręgu, zarówno w sieci szkolnej, jak i w domu.

ZARZĄDZANIE RYZYKIEM, BEZPIECZEŃSTWO, TRANSPORT

Zachowanie autobusu

Oczekuje się, że uczniowie jadąc autobusem szkolnym będą podążać za wszystkimi szkołami. Uczeń może zostać zawieszony w jeździe autobusem na okres do 10 kolejnych dni szkolnych za rażące nieposłuszeństwo lub niewłaściwe zachowanie, w tym między innymi za:

- Naruszenie jakichkolwiek zasad szkoły lub zasad okręgu szkolnego.
- Umyślne zranienie lub groźba odniesienia obrażeń przez kierowcę autobusu lub innego pasażera.
- Umyślne i/lub wielokrotne niszczenie autobusu.
- Powtarzające się użycie wulgaryzmów.
- Powtarzające się umyślne nieposłuszeństwo wobec poleceń kierowcy autobusu lub innego przełożonego.

Inne zachowanie, które dyrektor budynku uzna za zagrażające bezpiecznemu użytkowaniu autobusu i/lub jego pasażerów.

W przypadku zawieszenia ucznia w autobusie za rażące nieposłuszeństwo lub niewłaściwe zachowanie w autobusie, Rada Szkoły może ze względów bezpieczeństwa zawiesić ucznia w przejazdach autobusem szkolnym na okres dłuższy niż 10 dni.

Uczeń zawieszony w korzystaniu z autobusu, który nie ma alternatywnego transportu do szkoły, ma możliwość odrobienia lub odrobienia pracy w celu uzyskania równoważnych punktów akademickich. Obowiązkiem rodzica lub opiekuna ucznia jest powiadomienie szkoły, że uczeń nie ma alternatywnego transportu.

Zatrzymywanie i przesłuchiwanie nieletnich uczniów na terenie szkoły

Zgodnie z prawem stanowym, przed zatrzymaniem i przesłuchaniem na terenie szkoły ucznia, który nie ukończył osiemnastu lat i jest podejrzany o popełnienie przestępstwa, funkcjonariusz organów ścigania, pracownik szkoły lub inny personel ochrony szkoły musi (1) upewnić się, że powiadomienie lub próba powiadomienia została dokonana przez rodzica lub opiekuna ucznia, (2) udokumentować czas i sposób powiadomienia lub próby powiadomienia, (3) dołożyć wszelkich starań, aby zapewnić obecność rodzica lub opiekuna ucznia podczas zadawania pytań oraz (4) jeśli jest to wykonalne, dołożyć należytych starań, aby podczas przesłuchania obecny był funkcjonariusz organów ścigania przeszkolony w promowaniu bezpiecznych interakcji z młodzieżą. Jednakże wymagania te nie ograniczają uprawnień organów ścigania do dokonywania aresztowań na terenie szkoły i nie mają zastosowania do okoliczności, w których natychmiastowe podjęcie działań: (1) zapobiegłoby obrażeniom ciała, (2) doprowadziłoby do zatrzymania uzbrojonego lub uciekającego podejrzanego, (3) zapobiegać niszczeniu dowodów oraz (4) reagować na sytuacje awaryjne i inne niebezpieczne sytuacje. [Regulamin Dystryktu można znaleźć w Polityce 7:150.](#)

Zamknięcia awaryjne i opóźnienia

Jeżeli okręg lub konkretna szkoła musi zostać zamknięta lub otwarcie opóźnione ze względu na niesprzyjającą pogodę, warunki lub inne pilne okoliczności, szkoła przekaże informacje dotyczące takiej sytuacji awaryjnej w następujący sposób:

- E-mail
- Wiadomość tekstowa
- Strona internetowa dzielnic
- Wiadomości lokalne i stacje radiowe
- [Centrum Zamykania Awaryjnego](#)

Rodzice i uczniowie są odpowiedzialni za sprawdzanie i informowanie się o awaryjnych zamknięciach i opóźnieniach.

Transport osobisty

Urządzenia do transportu osobistego, takie jak deskorolki, hulajnogi, rolki, hoverboardy i rowery, nie będą dozwolone na terenie szkoły. Uczniowie korzystający z takich urządzeń w celu dotarcia do szkoły muszą udać się do szkoły pieszo, niosąc lub pchając urządzenie po przybyciu na teren szkoły.

Procedury ćwiczeń bezpieczeństwa

Ćwiczenia bezpieczeństwa będą odbywać się w ustalonych terminach przez władze powiatu i szkoły. Podczas ćwiczeń w sytuacjach awaryjnych uczniowie mają obowiązek zachować ciszę i stosować się do poleceń władz szkoły. Odbędą się co najmniej trzy (3) ćwiczenia ewakuacyjne, co najmniej jedno (1) ćwiczenie w przypadku trudnych warunków pogodowych (ukrywanie schronienia), co najmniej jedno (1) ćwiczenie organów ścigania i co najmniej jedno (1) ćwiczenie ewakuacyjne autobusów w każdym roku szkolnym. Mogą być inne ćwiczenia pod kierunkiem administracji.

Ćwiczenia nie będą poprzedzone upomnieniem dla uczniów z wyjątkiem ćwiczeń organów ścigania, powiadomienie zostanie wysłane do rodzin z wyprzedzeniem.

Szukaj i przechwytuj

W celu utrzymania porządku i bezpieczeństwa w szkołach władze szkolne są uprawnione do przeprowadzania racjonalnych przeszukań mienia i wyposażenia szkoły, a także uczniów i ich rzeczy osobistych.

Władze szkolne mogą sprawdzać i przeszukiwać majątek szkolny oraz wyposażenie będące własnością szkoły lub przez nią kontrolowane (takie jak szafki, biurka i parkingi), a także rzeczy osobiste pozostawione przez ucznia, bez uprzedzenia i zgody ucznia. Uczniowie nie mają uzasadnionych oczekiwań co do prywatności w tych miejscach lub obszarach ani w pozostawionych tam rzeczach osobistych. Dyrektor szkoły może zwrócić się o pomoc do funkcjonariuszy organów ścigania w przeprowadzeniu inspekcji i przeszukań szafek, biur, parkingów oraz innego mienia i wyposażenia szkoły w poszukiwaniu nielegalnych narkotyków, broni lub innych nielegalnych lub niebezpiecznych substancji lub materiałów, w tym przeszukań prowadzonych za pośrednictwem korzystanie ze specjalnie wyszkolonych psów.

Władze szkoły mogą przeszukać ucznia i/lub jego rzeczy osobiste znajdujące się w jego posiadaniu (takie jak torebki, portfele, torby na książki, pudełka na drugie śniadanie itp.), jeżeli istnieje uzasadniona podstawa do podejrzeń, że przeszukanie dostarczy dowodów na konkretną osobę uczeń naruszył lub narusza prawo bądź zasady i zasady obowiązujące w szkole lub okręgu. Przeszukanie zostanie przeprowadzone w sposób racjonalnie powiązany z celem przeszukania i niezbyt nachalny, biorąc pod uwagę wiek i płeć ucznia oraz charakter wykroczenia. Władze szkoły mogą wymagać od ucznia współpracy w dochodzeniu, jeśli na koncie ucznia znajdują się konkretne informacje na temat aktywności na dowolnej platformie komunikacyjnej naruszające zasady dyscyplinarne szkoły lub zasady okręgu szkolnego. W toku dochodzenia uczeń może zostać poproszony o udostępnienie zgłoszonych treści, aby szkoła mogła dokonać ustaleń faktycznych.

Uczniowie nie powinni przynosić do szkoły przedmiotów wartościowych ani pozostawiać w szkole przedmiotów o jakiegokolwiek wartości bez nadzoru i zabezpieczenia. Szkoła nie jest w stanie zapewnić bezpieczeństwa mienia ucznia na terenie szkoły i nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek uszkodzenia lub utratę mienia ucznia.

Zajęcie majątku

Jeżeli przeszukanie wykaże, że uczeń naruszył lub narusza prawo bądź zasady i zasady szkoły lub okręgu, władze szkolne mogą przechwycić i skonfiskować dowody oraz podjąć działania dyscyplinarne. W stosownych przypadkach dowody mogą zostać przekazane organom ścigania.

Transport

Okręg zapewnia transport autobusowy do i ze szkoły wszystkim uczniom mieszkającym w odległości co najmniej 1,5 mili od szkoły. Informacje o przystankach autobusowych zostaną przekazane rodzicom przed rozpoczęciem zajęć szkolnych. Uczeń nie może korzystać z innego autobusu niż ten, do którego jest przydzielony.

Uczniowie w czasie podróży autobusem są pod opieką kierowcy autobusu. W większości przypadków problemy z dyscypliną w autobusie może rozwiązać kierowca autobusu. W przypadku pisemnego skierowania dyscyplinarnego problemy z autobusem studenckim zostaną zbadane i rozwiązane przez administrację budynku

Oczekuje się, że uczniowie podczas podróży autobusem będą przestrzegać wszystkich zasad obowiązujących w szkole. Uczniowie mogą zostać zawieszeni w prawach jazdy autobusem szkolnym na okres do 10 kolejnych dni szkolnych za naruszenie regulaminu szkolnego lub inne rażące nieposłuszeństwo lub niewłaściwe zachowanie. Kurator szkoły może ze względów bezpieczeństwa zawiesić ucznia w przejazdach autobusem szkolnym na okres dłuższy niż 10 dni. Do zawieszenia uprawnienia ucznia do przejazdu autobusem szkolnym stosuje się zwykłe procedury zawieszania obowiązujące w okręgu.

Uczeń, który został zawieszony w jeździe autobusem szkolnym i który nie ma alternatywnego transportu do szkoły, będzie miał możliwość nadrobienia wszystkich opuszczonych zajęć w celu uzyskania równoważnych

punktów akademickich. Obowiązkiem rodzica lub opiekuna ucznia jest powiadomienie szkoły, że uczeń nie ma alternatywnego transportu do szkoły.

W trosce o bezpieczeństwo ucznia i zgodnie z prawem stanowym, studenci zobowiązani są również przestrzegać następujących zasad:

- Przyjdź punktualnie na przystanek autobusowy, czekając na autobus, trzymaj się z daleka od ulicy.
- Trzymaj się z daleka od autobusu, dopóki całkowicie się nie zatrzyma, a kierowca nie zasygnalizuje Ci wejścia na pokład. Wprowadź pojedynczy plik bez pchania. Zawsze używaj poręczy.
- Natychmiast usiądź i pozostań twarzą do przodu. Trzymaj ręce, ramiona i głowę wewnątrz autobusu.
- Rozmawiaj cicho w autobusie. Nie wolno krzyczeć ani wydawać głośnych dźwięków, które mogą rozpraszać kierowcę.
- Urządzenia szkolne w autobusie szkolnym powinny znajdować się w plecaku lub innej torbie.
- W autobusie należy wyciszyć osobiste urządzenia elektroniczne, chyba że uczeń korzysta ze słuchawek.
- Pomóż utrzymać autobus w porządku i czystości. Trzymaj rzeczy z dala od przejść i wyjść awaryjnych. W autobusie nie wolno jeść i pić.
- Zawsze słuchaj poleceń kierowcy. Bądź uprzejmy wobec kierowcy i innych uczniów.
- Siedź z rękami przy sobie i unikaj wydawania dźwięków, które mogłyby odwrócić uwagę kierowcy lub przeszkadzać innym pasażerom. Pozostań w autobusie, trzymając ręce, ramiona i głowę przez cały czas.
- Zanim wstaniesz, poczekaj, aż autobus całkowicie się zatrzyma. Wychodząc z autobusu, korzystaj z poręczy.
- Trzymaj się z dala od niebezpiecznej strefy obok autobusu, gdzie kierowca może mieć trudności z dostrzeżeniem Cię. Wykonaj pięć gigantycznych kroków od autobusu i poza strefę zagrożenia, aż zobaczysz kierowcę, a kierowca zobaczy ciebie. Nigdy nie czołgaj się pod autobus.
- Jeśli po wyjściu z autobusu musisz przejść przez ulicę, poczekaj na sygnał kierowcy, a następnie przejdź przed autobusem. Przejdź przez ulicę dopiero po sprawdzeniu ruchu w obu kierunkach.
- Nigdy nie biegnij z powrotem do autobusu, nawet jeśli coś upuścisz lub zapomnisz.
- Ubieraj się odpowiednio do pogody. Upewnij się, że wszystkie sznurki, krawaty, paski itp. na całej odzieży, plecakach i innych przedmiotach są skrócone lub usunięte, aby zmniejszyć ryzyko zaczepienia się o drzwi autobusu, poręcze lub przejścia.

Kamery wideo i audio mogą być włączone w autobusach w celu rejestrowania zachowania uczniów i mogą być wykorzystywane do celów dochodzenia w sprawie niewłaściwego zachowania lub wypadków w autobusie. W przypadku pytań związanych z transportem szkolnym, [skontaktuj się z Dział Transportu](#).

Zakaz broni

Uczeń, który jest przekonany, że przyniósł do szkoły jeden z poniższych przedmiotów, jakiegokolwiek zajęcia lub wydarzenie sponsorowane przez szkołę, lub jakiegokolwiek zajęcia lub wydarzenie mające uzasadniony związek ze szkołą, może zostać poproszony przez Kuratorium Oświaty o wydalenie na okres nie dłużej niż 2 lata kalendarzowe:

1. Broń palna oznacza dowolną broń palną, karabin, strzelbę, broń w rozumieniu sekcji 921 tytułu 18 Kodeksu Stanów Zjednoczonych, broń palną zgodnie z definicją w sekcji 1.1 ustawy o karcie identyfikacyjnej właściciela broni palnej lub broń palną w rozumieniu sekcji 24-1 Kodeksu karnego z 1961 r. Okres wydalenia może zostać zmieniony przez komisję w indywidualnych przypadkach.
2. Nóż, kastety lub inna broń kastetowa, niezależnie od jej składu, maczuga lub jakiegokolwiek inny przedmiot, jeśli został użyty lub miał zostać użyty w celu spowodowania obrażeń ciała, w tym „podróbki” jakiegokolwiek broni palnej zgodnie z definicją powyżej.

Zalecenie wydalenia może zostać zmodyfikowane przez Radę w indywidualnych przypadkach.

Obiekt monitorowany

Aby promować zdrowie, bezpieczeństwo i dobre samopoczucie uczniów i personelu, rutynowo dokonuje się nagrań wideo i audio. Okręg zastrzega sobie prawo do nagrywania na wideo dostępu publicznego oraz obszarów znajdujących się w budynkach szkolnych i wokół nich w tym celu, jeśli uzna to za konieczne. Nagrania elektronicznych (wideo, cyfrowo, audio) dokonanych w autobusach szkolnych nie uważa się za część dokumentacji ucznia ani nie traktuje się w ten sposób.

WYTYCZNE DLA STUDENTÓW

Nieobecności, obecność i wagary

*Wytyczne dotyczące tej części opierają się na Polityce Rady 7:70, zaleceniach South Cook ISC i wytycznych ISBE dotyczących frekwencji, zgodnie z informacjami zawartymi w Karcie raportów szkolnych stanu Illinois.

Rodzic/opiekun prawny ucznia, który jest zapisany, musi wyrazić zgodę na każdą nieobecność ucznia w szkole i powiadomić szkołę z wyprzedzeniem lub w momencie nieobecności ucznia. Rodzic lub opiekun powinien zadzwonić na infolinię dla nieobecnych w szkole i wyjaśnić przyczynę nieobecności. Jeżeli w dniu nieobecności ucznia nie powiadomiono szkoły, urzędnik szkoły zadzwoni do domu i zapyta, dlaczego ucznia nie ma w szkole. Jeśli nie można skontaktować się telefonicznie z rodzicem lub opiekunem, szkoła może skontaktować się z uczniem w inny sposób, aby upewnić się, że uczeń jest bezpieczny.

Usprawiedliwione nieobecności: Uzasadnioną przyczyną nieobecności jest choroba (w tym stan zdrowia psychicznego lub zachowania ucznia), obchodzenie święta religijnego, śmierć w najbliższej rodzinie, udział w wydarzeniu społecznym, nagła sytuacja rodzinna, inne sytuacje niezależne od ucznia, określone przez Zarządu, inne okoliczności budzące uzasadnione obawy rodzica/opiekuna o zdrowie psychiczne, emocjonalne lub fizyczne ucznia lub z innego powodu zatwierdzonego przez Kuratora lub osobę przez niego wyznaczoną. Uczniowie nieobecni z ważnej przyczyny mogą w rozsądnym terminie nadrobić zaległości w lekcjach i zadaniach domowych.

Nieusprawiedliwione nieobecności: Wszystkie inne nieobecności niewymienione powyżej, w tym również wakacje rodzinne, uważa się za nieusprawiedliwione. Uczniowie mają prawo do nadrobienia opuszczonych prac domowych, projektów i sprawdzianów po powrocie do szkoły po nieusprawiedliwionej nieobecności.

Jeśli wybierasz się na rodzinne wakacje w dni szkolne, użyj [ten list](#) aby powiadomić szkołę i zapoznać się z dodatkowymi informacjami.

Chroniczna absencja: Obecność uczniów ma kluczowe znaczenie w procesie uczenia się. Stan Illinois uznaje uczniów za chronicznie nieobecnych w przypadku opuszczenia co najmniej 10% zajęć lekcyjnych; obejmuje to wszystkie nieobecności usprawiedliwione i nieusprawiedliwione. Uczniowie, u których występują wzorce lub oznaki przewlekłej absencji, mogą wymagać interwencji. Kroki interwencyjne mogą obejmować między innymi pisemne powiadomienie rodziców, umowy i plany dotyczące uczęszczania do dzieci, spotkania rodziców, grupy motywacyjne, wsparcie pracy socjalnej lub inne interwencje. Przewlekła absencja, niezależnie od przyczyny, ma wpływ na zdolność uczniów do wykazania się biegłością w zakresie standardów uczenia się na poziomie klasy i może mieć długoterminowy wpływ na uczniów.

Wagary: Wagarami jest każdy uczeń, który jest nieobecny w szkole bez ważnej przyczyny. Za ucznia przewlekłe wagarującego uważa się ucznia, który jest nieobecny bez przyczyny przez 5% lub więcej dni w roku szkolnym (9 dni ze 180 dni obecności ucznia).

Wagary to poważny problem, który zostanie poważnie rozwiązany przez szkołę i okręg. Uczniowie, którzy opuszczają 5% lub więcej z poprzednich 180 zwykłych dni szkolnych bez ważnej przyczyny (zgodnie z zasadami Zarządu) są uważani za chronicznych wagarów. Uczniom, którzy chronicznie opuszczają szkołę, zostanie zaoferowana pomoc i zasoby mające na celu rozwiązanie problemu wagarów.

Jeśli chroniczne wagary będą się utrzymywać po udostępnieniu usług wsparcia i innych zasobów, szkoła i okręg podejmą dalsze działania, w tym między innymi skierowanie dziecka do Departamentu wagarów w South Cook. Skierowanie to może skutkować zawiadomieniem o nieprzestrzeganiu zasad, wyznaczeniem ostatecznych terminów powrotu do szkoły oraz wezwaniem sądu na rozprawę w sprawie nieobecności, jeśli wagary będą się powtarzać. Rodzic lub opiekun, który świadomie i umyślnie pozwala dziecku na wagary, narusza prawo stanowe.

Zatwierdzona lista przekąsek

Dostępna jest zatwierdzona lista przekąsek [na stronie internetowej Powiatu](#). Wszystkie przekąski nie powinny zawierać produktów z orzeszków ziemnych i olejów orzechowych. Przed przyniesieniem jakichkolwiek produktów do szkoły prosimy o sprawdzenie etykiet z informacją o wartościach odżywczych. Ta lista przekąsek nie dotyczy indywidualnych obiadów studenckich. Uczniowie cierpiący na alergie pokarmowe powinni przesłać wypełnioną kartę Plan działań awaryjnych w przypadku alergii pokarmowej stanu Illinois i formularz zezwolenia na leczenie do pielęgniarki szkolnej.

Kodeks ubioru i wygląd

Ostateczna władza w zakresie oceny stosowności wyglądu ucznia należy do administracji budynku. Aby zapewnić skuteczne i sprawiedliwe egzekwowanie niniejszego kodeksu ubioru, pracownicy szkoły będą go egzekwować konsekwentnie i w sposób, który nie wzmacnia ani nie zwiększa marginalizacji lub ucisku jakiejkolwiek grupy ze względu na rasę, płeć, tożsamość płciową, pochodzenie etniczne, religię, zwyczaje kulturowe lub typ budowy ciała. Poniższa sekcja nie obejmuje wszystkich informacji. Oczekuje się, że strój

będzie odpowiedni do noszenia w szkole lub podczas zajęć sponsorowanych przez szkołę.

Studenci muszą nosić

- Top/koszula (z ramiączkami lub rękawami i materiałem z przodu, z tyłu i po bokach).
- Spodnie/Spodnie/Jeansy lub ich odpowiedniki (na przykład spódnica, spodnie dresowe, legginsy, sukienka lub szorty), które nie odsłaniają bielizny i/lub pośladków.
- Góra/koszula i dół/spodnie muszą się stykać podczas chodzenia lub stania.
- Buty/obuwie.
- Strój musi być bezpieczny i w związku z tym nie stanowić zagrożenia dla zdrowia lub dobra ucznia(ów).

Studenci nie mogą nosić

- Strój studencki (w tym akcesoria) nie może reklamować, promować ani przedstawiać napojów alkoholowych, narkotyków, akcesoriów związanych z narkotykami, wapowania, agresywnych zachowań, broń lub inne nieodpowiednie obrazy.
- Strój ucznia (w tym akcesoria) nie może zawierać sprośnego, wulgarnego, obscenicznego lub obraźliwego języka ani symboli, w tym symboli gangów.
- Akcesoria, takie jak łańcuszki do portfeli, które mogą spowodować potencjalne szkody/obrażenia innych osób, będą zabronione.
- Czapki, kaptury, płaszcze, bandany, opaski przeciwpotne i okulary przeciwsłoneczne nie mogą być noszone w budynku w ciągu dnia szkolnego, z wyjątkiem nakryć głowy związanych z religią, kulturą, szkolne wydarzenia specjalne lub celów medycznych.
- Fryzury, stroje i akcesoria stwarzające zagrożenie dla bezpieczeństwa są niedozwolone.

Uczniowie, którzy nie zastosują się do powyższych wytycznych, zostaną zaopatrzeni przez szkołę w inne ubrania (jeśli są dostępne), poproszeni o przebranie się w inne ubranie lub poproszeni o zadzwonienie do domu i poproszenie o przyniesienie do szkoły akceptowalnego ubrania. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do ubioru i wyglądu ostateczną decyzję podejmie administracja budynku.

Wycieczki terenowe

Wyjazdy terenowe są dla studentów przywilejem. Uczniowie mają obowiązek przestrzegać wszystkich zasad obowiązujących w szkole podczas transportu i wycieczek terenowych oraz mają obowiązek traktować wszystkie miejsca wycieczek tak, jakby były terenem szkoły. Nieprzestrzeganie zasad szkoły i/lub zasad dotyczących lokalizacji podczas wycieczki może narazić ucznia na karę dyscyplinarną. Wszyscy uczniowie, którzy chcą wziąć udział w wycieczce terenowej, muszą uzyskać zgodę rodzica lub opiekuna posiadającego uprawnienia do jej wyrażenia. Uczniowi może zostać zabroniony udział w wycieczkach terenowych z jednego z następujących powodów:

- Nieotrzymanie odpowiedniej zgody od rodzica/opiekuna prawnego lub nauczyciela;

- Obawy dotyczące zachowania lub bezpieczeństwa;
- Odmowa zgody ze strony administracji;
- Inne powody określone przez szkołę.

SZAFKI (dotyczy uczniów szkół gimnazjalnych)

Szafki w przedpokoju: Każdemu uczniowi zostanie przydzielona szafka na korytarzu. Uczniowie mają obowiązek przechowywać tę samą szafkę przez cały rok, chyba że dyrektor wyrazi zgodę na zmianę szafki. Przeprowadzane będą okresowe inspekcje sprawdzające, czy szafki są utrzymywane w czystości i porządku. Uczniowie mają obowiązek zawsze zamykać szafki. Wszystkie przedmioty osobiste i książki należy przechowywać w szafce ucznia, gdy nie są używane. Nie ingeruj w inną szafkę, nie niszcz jej w żaden sposób. Przetrzymać się na stałe cokolwiek w szafce. Uczniowie nie powinni nikomu udostępniać szyfrów do swoich szafek. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za skradzione rzeczy.

PE Szafki: Wszyscy uczniowie otrzymują prywatną szafkę do przechowywania mundurków WF i przedmiotów osobistych do celów fizycznych edukacyjnej działalności. Zamki szyfrowe dostarczane są bezpłatnie. Za wymianę zgubionego lub zepsutego zamka pobierana jest opłata. W przypadku zagubienia wymaganych przedmiotów, obowiązkiem studenta będzie ich zastąpienie. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za żadne przedmioty skradzione lub niezabezpieczone w szafkach.

Zagubione i znalezione

Każdy budynek szkolny ma swoje własne miejsca zagubienia i znalezienia. Aby określić lokalizację, skontaktuj się z personelem budynku. Wszelkie nieodebrane przedmioty zostaną przekazane lokalnej organizacji charytatywnej.

Czas zwolnienia w celu nauczania/przestrzegania religii

Uczeń zostanie zwolniony ze szkoły w ramach nieobecności usprawiedliwionej ze względu na święto religijne lub naukę religii. Rodzic/opiekun ucznia musi powiadomić o tym fakcie szkoła

Studenci usprawiedliwieni ze względów religijnych będą mieli możliwość nadrobienia zadań lub ocen.

USŁUGI STUDENTÓW

Przystosowanie osób niepełnosprawnych

Osoby niepełnosprawne, w tym uczniowie i opiekunowie, będą mieli możliwość uczestniczenia we wszystkich usługach, programach i zajęciach sponsorowanych przez szkołę. Osoby niepełnosprawne powinny powiadomić kuratora lub dyrektora budynku, jeśli są niepełnosprawne i będą wymagać specjalnej pomocy lub usług, a jeśli tak, to jakie usługi są wymagane. Powiadomienie to powinno nastąpić możliwie najwcześniej przed uroczystością, programem lub spotkaniem sponsorowanym przez szkołę.

Podawanie leków

Zgodnie z polityką 7:270, Zabrania się zażywania leków w czasie zajęć lekcyjnych lub zajęć szkolnych, chyba że jest to konieczne ze względu na zdrowie i dobre samopoczucie ucznia. Jeżeli licencjonowany podmiot świadczący opiekę zdrowotną ucznia oraz rodzic/opiekun uważają, że konieczne jest przyjmowanie przez ucznia leków w godzinach lekcyjnych lub podczas zajęć szkolnych, rodzic/opiekun musi zwrócić się do szkoły o wydanie leków dziecku, wypełniając „Formularz autoryzacji leków szkolnych.”

Żadnemu pracownikowi szkoły ani okręgu nie wolno podawać żadnemu uczniowi ani nadzorować samodzielnego podawania przez ucznia jakichkolwiek leków na receptę lub bez recepty, dopóki rodzic/opiekun ucznia nie złoży wypełnionego i podpisanego formularza autoryzacji leków szkolnych. Żadnemu uczniowi nie wolno posiadać ani zażywać żadnych leków wydawanych na receptę lub bez recepty na terenie szkoły lub podczas uroczystości związanych ze szkołą w sposób inny niż przewidziany w niniejszej procedurze.

Anafilaksja i podawanie EpiPen

Prawo/zasady dotyczące zapasów nieokreślonej epinefryny: Zaktualizowano 22.09.16

Przepisy prawa dopuszczają podanie nieoznaczonego automatycznego wstrzykiwacza epinefryny przez pracownika szkoły lub wolontariusza, który został przeszkolony i przeszedł test kompetencyjny dotyczący wiedzy na temat reakcji anafilaktycznej oraz umiejętności prawidłowego podania EpiPenu. Szkolenie takie ważne jest przez okres 2 lat.

Przed podaniem nieoznaczonego automatycznego wstrzykiwacza epinefryny przeszkolony personel musi przedstawić władzom szkoły dowód ukończenia programu szkoleniowego w zakresie rozpoznawania reakcji anafilaktycznej i reagowania na nią.

Pracownik lub agent uprawnionego podmiotu lub inna osoba, która ukończyła szkolenie, może:

1. udostępnić automatyczny wstrzykiwacz epinefryny dowolnej osobie znajdującej się na terenie upoważnionego podmiotu, co do której pracownik, agent lub inna osoba w dobrej wierze uważa, że doświadcza anafilaksji, lub rodzicowi, opiekunowi lub opiekunowi takiej osoby, w celu natychmiastowego podania, niezależnie od tego, czy dana osoba ma receptę na automatyczny wstrzykiwacz epinefryny lub czy zdiagnozowano u niej wcześniej alergię; Lub
2. podać automatyczny wstrzykiwacz epinefryny dowolnej osobie znajdującej się na terenie uprawnionego podmiotu, co do której pracownik, agent lub inna osoba w dobrej wierze uważa, że doświadcza anafilaksji, niezależnie od tego, czy dana osoba posiada receptę na automatyczny wstrzykiwacz epinefryny lub czy wcześniej zdiagnozowano alergię.

Pielęgniarka szkolna lub przeszkolony personel może podać niezaznaczony automatyczny wstrzykiwacz epinefryny każdej osobie, u której pielęgniarka szkolna lub przeszkolony personel w dobrej wierze uzna, że cierpi na reakcję anafilaktyczną (i) w szkole, (ii) w czasie pobytu w szkole sponsorowanej przez szkołę zajęć,

(iii) pod nadzorem personelu szkoły, lub (iv) przed lub po normalnych zajęciach szkolnych, takich jak opieka przedszkolna lub pozaszkolna na terenie należącym do szkoły lub podczas transportu szkolnym autobus. Pielęgniarka szkolna lub przeszkolony personel może nosić przy sobie nieprzeznaczone automatyczne wstrzykiwacze epinefryny podczas pobytu w szkole lub podczas zajęć sponsorowanych przez szkołę.

Uczniowie muszą przynosić do szkoły własne, przepisane przez lekarza EpiPeny. Te EpiPen nie są przeznaczone do zastąpienia osobiście przepisane przez ucznia EpiPen. Zgodnie z naszą Polityką Zarządu Szkoły 7:270... Nikt, w tym między innymi rodzice/opiekunowie uczniów, nie powinien polegać na Okręgu w kwestii dostępności automatycznego wstrzykiwacza epinefryny. Niniejsza polityka nie gwarantuje dostępności automatycznego wstrzykiwacza epinefryny; uczniowie i ich rodzice/opiekunowie powinni skonsultować się z lekarzem w sprawie stosowania tego leku.

Dawkowanie dla nieoznaczonych EpiPenów

Jedno dwuopakowanie leku EpiPen Jr 0,15 mg i jedno dwuopakowanie leku EpiPen 0,3 mg będzie przechowywane w gabinecie pielęgniarki oraz w Żółtej szafce Epi. Kolejne 2 opakowania EpiPen Jr 0,15 mg i 2 opakowania EpiPen 0,3 mg będą przechowywane w alarmowanej szafce na korytarzu szkolnym w pobliżu AED na pierwszym piętrze.

EpiPen 0,3 mg (Żółte pudełko) jest przeznaczony dla pacjentów ważących około 66 funtów lub więcej.

EpiPen Jr 0,15 mg (zielone pudełko) jest przeznaczony dla pacjentów ważących około 33 do 66 funtów.

EpiPens nie są przepisywane pacjentom o masie ciała poniżej 33 funtów.

Możesz przenieść Epi-locker o obu mocach bezpośrednio do osoby lub wyjąć i przenieść wszystkie 4 EpiPen z szafki w przedpokoju, w której znajduje się alarm, i ocenić, czy dana osoba waży około **66 funtów lub więcej (użyj Żółtego EpiPen 0,3 mg)** lub w przybliżeniu **33 do 66 funtów (użyj zielonego EpiPen Jr 0,15 mg)** i następnie podać odpowiednią dawkę. Przed ustąpieniem objawów może być konieczne podanie drugiej dawki.

Jeśli zostanie podany EpiPen, natychmiast aktywuj system EMS, dzwoniąc pod numer 911 i powiadom rodzica, opiekuna ucznia lub osobę kontaktową w nagłych wypadkach, jeśli jest znana.

Po zastosowaniu należy powiadomić lekarza przepisującego lek w ciągu 24 godzin.

Illinois Asthma Episode Emergency Response Protocol*

Astma - działania na rzecz ucznia

Ustawa publiczna stanu Illinois nr 099-0843 wymaga, aby szkoły zwracały się do rodziców uczniów chorych na astmę o plan działania w sprawie astmy (AAP). Rodziny proszone są o wypełnienie formularza przez lekarza lub pielęgniarkę szkolną. **Wzrost i cięciwa** (wagi) i jego rodzice nie są konieczne, rodzice i pielęgniarka szkolnej dziecka.

Purpose

The purpose of this document is to aid a student experiencing asthma exacerbation as evidenced by wheezing, coughing, shortness of breath, chest tightness, and/or breathing difficulty.

78 Equipment and Supplies

1. Prescribed quick-relief medication (albuterol, ProAir, Proventil, Ventolin, etc.). Many students have their own inhaler on their person, as allowed by state law PA 100-726. If asthma medication is not on the student, immediately summon school staff members who have access to the medication.
2. All equipment and supplies necessary for administering asthma medication (spacer, nebulizer machine, etc.)
3. Student's Asthma Action Plan (if available)

Procedures

Step	Condition	Action
1	<u>Asthma Episode</u> If student exhibits any of the following signs such as wheezing, coughing, shortness of breath, chest tightness, or difficulty breathing....	☐ Assess student for any asthma episode symptoms. ☐ Student report of “ needing my inhaler ” should be given primary weight even in the absence of other symptoms. ☐ Summon or notify school nurse of student’s condition regardless of severity of symptoms and report findings (if non-nurse is assisting student).

All staff members should review this protocol. Any staff member who may be likely to assist a student with asthma should review this protocol and practice with a “trainer” for the student’s quick-relief medication OR the school’s undesignated asthma medication. Training should be provided by a Registered Nurse (RN) assigned to the school, if available or by reviewing the package insert of the asthma medication (the student’s or school’s undesignated supply).
 Illinois Asthma Episode Emergency Response Protocol updated 2022

Polityka interwencji behawioralnej

Okręg przyjął praktyki interwencyjne w zakresie zachowania oraz politykę zgodną z wytycznymi i wymogami Kodeksu Szkolnego i Edukacji Stanu Illinois. Do wglądu dostępna jest następująca polityka zarządu dotycząca stosowania interwencji behawioralnych: [Polityka 7:230](#).

Choroba zakaźna

Szkoła będzie przestrzegać zaleceń Departamentu Zdrowia Publicznego stanu Illinois dotyczących chorób zakaźnych.

1. Rodzice mają obowiązek zgłosić pielęgniarce szkolnej, jeżeli podejrzewają, że ich dziecko cierpi na chorobę zakaźną.
2. W określonych przypadkach uczeń cierpiący na chorobę zakaźną może zostać wykluczony ze szkoły lub odesłany do domu po zawiadomieniu rodzica lub opiekuna.
3. Szkoła przekaże rodzicowi i opiekunowi pisemne instrukcje dotyczące prawidłowego leczenia

choroby zakaźnej.

4. Uczeń wykluczony ze szkoły z powodu choroby zakaźnej będzie mógł wrócić do szkoły dopiero po przyniesieniu do szkoły przez rodzica lub opiekuna prawnego pisma od lekarza ucznia stwierdzającego, że uczeń nie jest już zaraźliwy ani nie jest narażony na ryzyko rozprzestrzenienia się choroby zakaźnej.

Wykluczenie ze szkoły: Należy zidentyfikować uczniów podatnych na zakażenie, którzy byli narażeni na chorobę zakaźną. Podatni uczniowie to ci, którzy nie przebyli choroby ani nie byli szczepieni. Uczniowie podatni na zakażenie zostaną wykluczeni ze szkoły na co najmniej pięć dni. Uczniowie będą mieli możliwość odrobienia zaległości w dniach, w których zostali wykluczeni ze szkoły z powodu wybuchu choroby zakaźnej.

Ustawa o bezpieczeństwie w przypadku wstrząsu mózgu

Zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie młodzieży w przypadku wstrząśnięć sportowych, okręg ustanowił specjalne protokoły postępowania w przypadku wstrząśnięć mózgu i urazów głowy odniesionych przez uczniów. Realizacja tego programu obejmuje;

Szczegółowe wytyczne znajdują się w Polityce Zarządu 7:305 Wstrząśnienia mózgu i urazy głowy uczniów-sportowców

- Utworzenie Zespołu Nadzoru Wstrząsowego
- Sporządzenie arkusza informacyjnego dla rodziców/opiekunów
- Wróć do protokołu odtwarzania
- Wróć do protokołu uczenia się
- Plany działań awaryjnych dla konkretnego miejsca
- Wymagane szkolenie dla określonych pracowników

Wszyscy członkowie personelu powinni zapoznać się z oznakami i symptomami wstrząśnienia mózgu i natychmiast zgłaszać wszelkie wątpliwości związane z tym schorzeniem odpowiedniemu administratorowi. Personel powiadamia rodziców/opiekunów o każdym uczniu, który wykazuje objawy wskazujące na wstrząśnienie mózgu. Personel powinien zapoznać się z „Arkuszem informacji o wstrząśnieniu mózgu” zawartym w tym planie w Załączniku. Ta karta zawiera listę oznak i objawów wstrząśnienia mózgu.

Concussion

INFORMATION SHEET



This sheet has information to help protect your children or teens from concussion or other serious brain injury. Use this information at your children's or teens' games and practices to learn how to spot a concussion and what to do if a concussion occurs.

What Is a Concussion?

A concussion is a type of traumatic brain injury—or TBI—caused by a bump, blow, or jolt to the head or by a hit to the body that causes the head and brain to move quickly back and forth. This fast movement can cause the brain to bounce around or twist in the skull, creating chemical changes in the brain and sometimes stretching and damaging the brain cells.

How Can I Help Keep My Children or Teens Safe?

Sports are a great way for children and teens to stay healthy and can help them do well in school. To help lower your children's or teens' chances of getting a concussion or other serious brain injury, you should:

- Help create a culture of safety for the team.
 - Work with their coach to teach ways to lower the chances of getting a concussion.
 - Talk with your children or teens about concussion and ask if they have concerns about reporting a concussion. Talk with them about their concerns; emphasize the importance of reporting concussions and taking time to recover from one.
 - Ensure that they follow their coach's rules for safety and the rules of the sport.
 - Tell your children or teens that you expect them to practice good sportsmanship at all times.
- When appropriate for the sport or activity, teach your children or teens that they must wear a helmet to lower the chances of the most serious types of brain or head injury. However, there is no "concussion-proof" helmet. So, even with a helmet, it is important for children and teens to avoid hits to the head.



Plan ahead. What do you want your child or teen to know about concussion?

How Can I Spot a Possible Concussion?

Children and teens who show or report one or more of the signs and symptoms listed below—or simply say they just "don't feel right" after a bump, blow, or jolt to the head or body—may have a concussion or other serious brain injury.

Signs Observed by Parents or Coaches

- Appears dazed or stunned
- Forgets an instruction, is confused about an assignment or position, or is unsure of the game, score, or opponent
- Moves clumsily
- Answers questions slowly
- Loses consciousness (even briefly)
- Shows mood, behavior, or personality changes
- Can't recall events *prior to or after* a hit or fall

Symptoms Reported by Children and Teens

- Headache or "pressure" in head
- Nausea or vomiting
- Balance problems or dizziness, or double or blurry vision
- Bothered by light or noise
- Feeling sluggish, hazy, foggy, or groggy
- Confusion, or concentration or memory problems
- Just not "feeling right," or "feeling down"

Talk with your children and teens about concussion. Tell them to report their concussion symptoms to you and their coach right away. Some children and teens think concussions aren't serious, or worry that if they report a concussion they will lose their position on the team or look weak. Be sure to remind them that *it's better to miss one game than the whole season.*



cdc.gov/HEADSUP

CONCUSSIONS AFFECT EACH CHILD AND TEEN DIFFERENTLY.

While most children and teens with a concussion feel better within a couple of weeks, some will have symptoms for months or longer. Talk with your children's or teens' healthcare provider if their concussion symptoms do not go away, or if they get worse after they return to their regular activities.

What Are Some More Serious Danger Signs to Look Out For?

In rare cases, a dangerous collection of blood (hematoma) may form on the brain after a bump, blow, or jolt to the head or body and can squeeze the brain against the skull. Call 9-1-1 or take your child or teen to the emergency department right away if, after a bump, blow, or jolt to the head or body, he or she has one or more of these danger signs:

- One pupil larger than the other
- Drowsiness or inability to wake up
- A headache that gets worse and does not go away
- Slurred speech, weakness, numbness, or decreased coordination
- Repeated vomiting or nausea, convulsions or seizures (shaking or twitching)
- Unusual behavior, increased confusion, restlessness, or agitation
- Loss of consciousness (passed out/knocked out). Even a brief loss of consciousness should be taken seriously

Children and teens who continue to play while having concussion symptoms, or who return to play too soon—while the brain is still healing—have a greater chance of getting another concussion. A repeat concussion that occurs while the brain is still healing from the first injury can be very serious, and can affect a child or teen for a lifetime. It can even be fatal.

What Should I Do If My Child or Teen Has a Possible Concussion?

As a parent, if you think your child or teen may have a concussion, you should:

1. Remove your child or teen from play.
2. Keep your child or teen out of play the day of the injury. Your child or teen should be seen by a healthcare provider and only return to play with permission from a healthcare provider who is experienced in evaluating for concussion.
3. Ask your child's or teen's healthcare provider for written instructions on helping your child or teen return to school. You can give the instructions to your child's or teen's school nurse and teacher(s) and return-to-play instructions to the coach and/or athletic trainer.

Do not try to judge the severity of the injury yourself. Only a healthcare provider should assess a child or teen for a possible concussion. Concussion signs and symptoms often show up soon after the injury. But you may not know how serious the concussion is at first, and some symptoms may not show up for hours or days.

The brain needs time to heal after a concussion. A child's or teen's return to school and sports should be a gradual process that is carefully managed and monitored by a healthcare provider.

To learn more, go to [cdc.gov/HEADSUP](https://www.cdc.gov/HEADSUP)



Discuss the risks of concussion and other serious brain injuries with your child or teen, and have each person sign below.

Detach the section below, and keep this information sheet to use at your children's or teens' games and practices to help protect them from concussion or other serious brain injuries.

- ☐ I learned about concussion and talked with my parent or coach about what to do if I have a concussion or other serious brain injury.

Athlete's Name Printed: _____ Date: _____

Athlete's Signature: _____

- ☐ I have read this fact sheet for parents on concussion with my child or teen, and talked about what to do if they have a concussion or other serious brain injury.

Parent or Legal Guardian's Name Printed: _____ Date: _____

Parent or Legal Guardian's Signature: _____

Revised January 2019

CukrzycaS

Jeśli Twoje dziecko choruje na cukrzycę i wymaga pomocy w radzeniu sobie z tą chorobą w szkole i podczas zajęć szkolnych, należy przedłożyć dyrektorowi budynku Plan Opieki Diabetologicznej.

Rodzice/opiekunowie są odpowiedzialni i muszą wykonać następujące kroki:

- Informuj szkołę w odpowiednim czasie o wszelkich zmianach, które należy wprowadzić w szkole
- Plan opieki nad cukrzycą znajdujący się w aktach szkoły dla ich dziecka.
- Informuj szkołę w odpowiednim czasie o wszelkich zmianach w numerach kontaktowych w nagłych wypadkach lub numerach kontaktowych podmiotów świadczących opiekę zdrowotną.
- Podpisz plan opieki nad cukrzycą.
- Wyraż zgodę i upoważnij wyznaczonych przedstawicieli okręgu szkolnego do bezpośredniej komunikacji z podmiotem świadczącym opiekę zdrowotną, którego instrukcje są zawarte w Planie opieki nad cukrzycą.

Edukacja Dzieci Niepełnosprawnych

Zamiarem okręgu jest zapewnienie, że uczniowie niepełnosprawni w rozumieniu art. 504 Ustawy o rehabilitacji z 1973 r. lub Ustawy o edukacji osób niepełnosprawnych zostaną zidentyfikowani, poddani ocenie i zapewnieni im odpowiednie usługi edukacyjne.

Szkoła zapewnia bezpłatną, odpowiednią edukację publiczną w jak najmniej restrykcyjnym środowisku i niezbędne usługi z tym związane wszystkim dzieciom niepełnosprawnym zapisanym do szkoły. Termin „dzieci niepełnosprawne” oznacza dzieci w wieku od 3 lat do dnia poprzedzającego ich 22. urodziny, dla których stwierdzono, że potrzebne są specjalne usługi edukacyjne. Zamiarem szkoły jest zapewnienie uczniom niepełnosprawnym identyfikacji, oceny i zapewnienia im odpowiednich usług edukacyjnych. Kopia publikacji „Wyjaśnienie zabezpieczeń proceduralnych dostępnych dla rodziców uczniów niepełnosprawnych” może być [uzyskany na stronie internetowej](#).

Program leczenia alergii pokarmowych

Uczęszczanie do szkoły może zwiększać ryzyko narażenia ucznia na alergeny, które mogą wywołać reakcję alergiczną na pokarm. Alergia pokarmowa to niepożądana reakcja układu odpornościowego na białko pokarmowe, która reaguje natychmiast, powodując uwolnienie histaminy i innych substancji chemicznych i mediatorów zapalnych. Chociaż Okręg nie jest w stanie całkowicie wyeliminować ryzyka narażenia ucznia na alergeny w szkole, Program Zarządzania Alergią Pokarmową, realizowany przy współpracy rodzin uczniów, pracowników i uczniów, pomaga Okręgowi zmniejszyć to ryzyko oraz zapewnić zakwaterowanie i odpowiednie leczenie reakcji alergicznych. Okręg będzie przestrzegać wytycznych Rady ds. Edukacji stanu Illinois dotyczących alergii pokarmowych, które można znaleźć tutaj:

<https://www.isbe.net/Pages/Food-Allergy-Guidelines.aspx>.

Dom i Instrukcja Szpitalna

Uczeń, który jest nieobecny w szkole lub którego lekarz przewiduje jego nieobecność w szkole ze względu na stan zdrowia, może kwalifikować się do nauki w domu ucznia lub w szpitalu.

Uczniowi, który nie może uczęszczać do szkoły z powodu ciąży, zostanie zapewniona nauka w domu, kursy korespondencyjne lub inne kursy instruktażowe przed (1) urodzeniem dziecka, jeżeli lekarz ucznia wskaże na piśmie, że uczennica nie jest w stanie uczęszczać do szkoły regularne zajęcia w klasie oraz (2) przez okres do 3 miesięcy po urodzeniu dziecka lub poronieniu.

Aby uzyskać informacje na temat nauczania w domu lub w szpitalu, skontaktuj się z Departamentem Edukacji Specjalnej pod numerem 708-364-3331.

Immunizacja, Zdrowie, Badania oczu i zębów

Wszyscy uczniowie mają obowiązek przedstawić w ciągu jednego roku odpowiedni dowód badań lekarskich oraz szczepień i badań przesiewowych w kierunku chorób zakaźnych, którym można zapobiegać, przed wystąpieniem następujących sytuacji:

1. Wejście do przedszkola lub pierwszej klasy;
2. Wejście do klas szóstej i dziewiątej; i
3. Zapisanie się do szkoły w Illinois po raz pierwszy, niezależnie od klasy ucznia.

W przypadku uczniów klas 6 i 12 wymagany jest dowód szczepienia przeciwko chorobie meningokokowej. Badanie przesiewowe na cukrzycę musi być uwzględnione w badaniu lekarskim (choć badanie na cukrzycę nie jest wymagane). Uczniowie w wieku od jednego do siedmiu lat muszą przedstawić zaświadczenie od lekarza stwierdzające, że uczeń został „poddany ocenie ryzyka” lub przebadany pod kątem zatrucia ołowiem.

Niespełnienie powyższych wymagań do dnia 15 października bieżącego roku szkolnego skutkować będzie wykluczeniem ucznia ze szkoły do czasu przedstawienia w szkole wymaganych zaświadczeń o stanie zdrowia, z zastrzeżeniem określonych wyjątków. Nowi studenci, którzy zarejestrują się w połowie semestru, mają 30 dni od rejestracji na spełnienie wymagań dotyczących badań lekarskich i szczepień. Jeżeli ze względów medycznych uczeń nie może otrzymać wymaganego szczepienia do 15 października, student ma obowiązek przedstawić do 15 października harmonogram szczepień oraz oświadczenie o przyczynach medycznych powodujących opóźnienie. Harmonogram i oświadczenie o przyczynach zdrowotnych muszą zostać podpisane przez odpowiedniego lekarza.

Patogeny przenoszone przez krew

Okręg podlega przepisom federalnym i stanowym mającym na celu ograniczenie rozprzestrzeniania się patogenów, w tym między innymi wirusa zapalenia wątroby typu B (HBV) i ludzkiego wirusa niedoboru odporności (HIV) w miejscu pracy. Przepisy te mają na celu ochronę pracowników okręgu, którzy są lub

mogą być narażeni na kontakt z krwią lub innymi zanieczyszczonymi płynami ustrojowymi podczas wykonywania swoich obowiązków zawodowych. Ze względu na bardzo poważne konsekwencje zarażenia wirusem HBV lub HIV okręg zobowiązuje się do podjęcia niezbędnych środków ostrożności w celu ochrony zarówno uczniów, jak i personelu przed rozprzestrzenianiem się wirusa w środowisku szkolnym.

Część obowiązkowych procedur obejmuje wymóg, aby okręg zwrócił się do osoby, która krwawiła, o zgodę na wykonanie testu na obecność wirusa HBV i HIV. Prawo nie wymaga od rodziców ani opiekunów udzielenia zgody na badanie krwi ich dziecka, wymaga jednak, aby okręg zwrócił się o taką zgodę. Chociaż spodziewamy się, że przypadki narażenia będą nieliczne, chcieliśmy z wyprzedzeniem powiadomić rodziców o tych wymogach. Dzięki temu, jeśli sytuacja się rozwinie, zrozumiesz powód wniosku Okręgu i będziesz miał możliwość rozważenia go z wyprzedzeniem. Są to poważne choroby i mamy szczerą nadzieję, że dzięki odpowiednim środkom ostrożności i współpracy uda nam się zapobiec ich rozprzestrzenianiu się.

Choroby zakaźne/zakaźne i szkodniki

Personel szkoły zalicza się do osób upoważnionych do składania raportów lokalnym władzom ds. zdrowia, gdy dowie się o chorobie lub schorzeniu podlegającym zgłoszeniu. Dzieciom podejrzany o zakażenie chorobą zakaźną podlegającą zgłoszeniu i wymagającą izolacji należy odmówić przyjęcia do szkoły w przypadku wystąpienia ostrych objawów. Do konkretnych chorób zalicza się: błonicę, szkarlatynę, paciorkowce, krztusiec, świnkę, odrę, różyczkę i inne schorzenia wskazane przez lokalne i stanowe wydziały zdrowia. Szkoły mają obowiązek postępować z osobami zakażonymi chorobami zakaźnymi w sposób określony w przepisach Departamentu Zdrowia Publicznego stanu Illinois lub zgodnie z zaleceniami lokalnych władz ds. zdrowia. Ponadto, ponieważ w szkole występuje duże skupisko osób, konieczne jest podjęcie określonych środków w przypadku zagrożenia zdrowia lub bezpieczeństwa grupy. Profesjonalny personel szkoły ma prawo usunąć lub odizolować ucznia, który był chory, narażony na chorobę zakaźną lub wysoce przemijający szkodnik, taki jak wszy.

W przypadku nieprzypadkowych kontaktowych chorób zakaźnych szkoła w dalszym ciągu ma obowiązek chronić bezpieczeństwo pracowników i uczniów. W takich przypadkach status danej osoby zostanie sprawdzony przez odpowiednich specjalistów, w tym lokalny wydział zdrowia, w celu zapewnienia odpowiedniej ochrony praw danej osoby i osób mających z nią kontakt. Szkoła będzie dążyć do utrzymania uczniów w szkole, chyba że istnieją wystarczające dowody uzasadniające wykluczenie. Do chorób zakaźnych nieprzypadkowych zalicza się choroby przenoszone drogą płciową, AIDS (zespół nabytego niedoboru odporności), zespół związany z ARC-AIDS, HIV (ludzki niedobór odporności), wirusowe zapalenie wątroby typu B i inne choroby, które mogą zostać określone przez Ministerstwo Zdrowia.

Badanie oczu

Wszyscy uczniowie rozpoczynający naukę w przedszkolu lub szkole zobowiązani są do przedstawienia do 15 października bieżącego roku szkolnego zaświadczenia o przeprowadzeniu badania wzroku w ciągu jednego roku. Nieprzedłożenie dowodu do 15 października powoduje, że szkoła przetrzymuje kartę ocen ucznia do czasu przedstawienia przez ucznia: (1) dowodu odbytego badania wzroku lub (2) że badanie wzroku odbędzie się w ciągu 60 dni od 15 października.

Badanie stomatologiczne

Wszyscy uczniowie rozpoczynający naukę w klasach zerowych, drugich i szóstych muszą do 15 maja bieżącego roku szkolnego przedstawić dowód poddania się badaniom u licencjonowanego dentysty w ciągu ostatnich 18 miesięcy. Brak przedstawienia dowodu powoduje, że szkoła przetrzymuje kartę zgłoszenia dziecka do czasu przedstawienia przez ucznia: (1) dowodu odbytego badania stomatologicznego lub (2) że badanie stomatologiczne odbędzie się w ciągu 60 dni od 15 maja.

Wyjątki

Student będzie zwolniony z powyższych wymagań z następujących powodów:

1. Względy zdrowotne, jeżeli rodzic/opiekun ucznia przedstawi dyrektorowi szkoły podpisane oświadczenie wyjaśniające sprzeciw;
2. Tereny religijne, jeśli rodzic/opiekun ucznia przedstawi dyrektorowi szkoły wypełnione Zaświadczenie o zwolnieniu ze względów religijnych;
3. Wymagania dotyczące badań lekarskich lub szczepień ze względów medycznych, jeżeli lekarz przedstawi pisemną weryfikację;
4. Wymóg badania wzroku w przypadku, gdy rodzic/opiekun ucznia wykaże nadmierne obciążenie lub brak dostępu do lekarza uprawnionego do wykonywania zawodu lekarza we wszystkich swoich oddziałach wykonującego badanie wzroku lub do licencjonowanego okulisty; Lub
5. Wymóg badania stomatologicznego w przypadku, gdy rodzic/opiekun ucznia wykaże nadmierne obciążenie lub brak dostępu do dentysty

Indywidualny Plan Edukacji

W przypadku spotkań w sprawie zindywidualizowanego planu edukacji (IEP) okręg musi udostępnić rodzicom/opiekunom danego ucznia dokumenty, takie jak oceny i dane, które zostaną uwzględnione na spotkaniu z wyprzedzeniem. Trzy dni szkolne przed IEP dziecka LEAS musi dostarczyć rodzicom/opiekunom wszystkie pisemne materiały, które będą rozpatrywane na spotkaniu dotyczącym IEP.

Rodzic/opiekun może wybrać metodę doręczenia, na przykład pocztą lub odebrać dokumenty, i zostanie powiadomiony przez okręg o swoim prawie do przeglądania i kopiowania dokumentacji ucznia przed spotkaniem IEP.

Okręg poinformuje rodziców i opiekunów uczniów posiadających IEP w ciągu dwudziestu dni szkolnych od rozpoczęcia roku szkolnego lub założenia IEP, o możliwości zażądania przez nich powiązanych dzienników usług świadczonych w ramach IEP ich dziecka.

Zgodnie z prawem stanowym okręg powiadomi rodziców i opiekunów, jeśli ich dziecko nie skorzystało z usług wymaganych przez IEP dziecka w ciągu dziesięciu dni szkolnych od dnia, w którym IEP zaleci, aby uczeń powinien był korzystać z usług. Powiadomienie to zostanie przekazane rodzicowi lub opiekunowi dziecka w ciągu trzech dni szkolnych od nieprzestrzegania przez dziecko ZPN i musi zawierać informację o

możliwości ubiegania się o usługi kompensacyjne.

Izolowana przerwa, przerwa i ograniczenie fizyczne

Ani izolowana przerwa na żądanie, przerwa na żądanie ani fizyczne środki przymusu nie mogą być stosowane w celu ukarania lub zdyscyplinowania ucznia. Metody te są dopuszczone do stosowania wyłącznie w zakresie dozwolonym w [105 ILCS 5/10-20.33](#), Regulamin Państwowej Rady ds. Edukacji ([23 Kod administratora 1.280, 1.285](#)).

Samodzielne podawanie leków

Uczeń może posiadać automatyczny wstrzykiwacz epinefryny (EpiPen®) i/lub inhalator na astmę przepisany do użytku według własnego uznania, pod warunkiem, że rodzic/opiekun ucznia wypełnił i podpisał szkolny formularz autoryzacji leków. Szkoła i okręg nie ponoszą żadnej odpowiedzialności, z wyjątkiem zachowań umyślnych i bezmyślnych, w wyniku obrażeń powstałych w wyniku samodzielnego podawania przez ucznia leków lub automatycznego wstrzykiwacza epinefryny lub przechowywania jakichkolwiek leków przez personel szkoły. Rodzic/opiekun ucznia musi zgodzić się na zabezpieczenie i zabezpieczenie okręgu szkolnego, jego pracowników i agentów przed wszelkimi roszczeniami, z wyjątkiem roszczeń wynikających z umyślnego i bezmyślnego postępowania, wynikających z samodzielnego podania przez ucznia automatycznego wstrzykiwacza epinefryny i /lub inhalatora na astmę lub przechowywania jakichkolwiek leków przez personel szkoły.

Uczniowie chorzy na cukrzycę mogą również samodzielnie nosić i podawać materiały do testów diabetologicznych i insulinę. Uczniowie chorzy na cukrzycę muszą także posiadać w szkole plan opieki nad cukrzycą.



Formularz autoryzacji leków szkolnych

To be completed by the child's parent(s)/guardian(s) and kept in the school nurse's office or, in the absence of a school nurse, the Building Principal's office. A new form must be completed every year.

Student's Name:		Birth Date:
Address:		
Home Phone:	Emergency Phone:	
School:	Grade:	Teacher:

To be completed by the student's physician:

Physician's Printed Name:		
Office Address:		
Office Phone:	Emergency Phone:	
Medication:		
Dosage:	Frequency:	
Time medication is to be administered or under what circumstances:		
Prescription date:	Order date:	Discontinuation date:
Diagnosis requiring medication:		
Intended effect of this medication:		
Must this medication be administered during the school day in order to allow the child to attend school or to address the student's medical condition?		☐ Yes ☐ No
Expected side effects, if any:		
Time interval for re-evaluation:		
Other medications student is receiving:		

Physician's signature

Date



For parent(s)/guardian(s) of students who need to carry asthma medication or an EpiPen:

I authorize the School District and its employees and agents, to allow my child or ward to possess and use his or her asthma medication and/or epinephrine auto-injector (1) while in school, (2) while at a school-sponsored activity, (3) while under the supervision of school personnel, or (4) before or after normal school activities, such as while in before-school or after-school care on school-operated property. Illinois law requires the School District to inform parent(s)/guardian(s) that it, and its employees and agents, incur no liability, except for willful and wanton conduct, as a result of any injury arising from a student's self-administration of medication (105 ILCS 5/22-30).

If you agree please initial:

Parent(s)/Guardian(s) initial

For all parents/guardians:

1. By signing below, I agree that I am primarily responsible for administering medication to my child. However, in the event that I am unable to do so or in the event of a medical emergency, I hereby authorize the School District and its employees and agents, in my behalf and stead, to administer or to attempt to administer to my child (or to allow my child to self-administer, while under the supervision of the employees and agents of the School District), lawfully prescribed medication in the manner described above. I acknowledge that it may be necessary for the administration of medications to my child to be performed by an individual other than a school nurse, and specifically consent to such practices, and
2. I agree to indemnify and hold harmless the school district and its employees and agents against any claims, except a claim based on willful and wanton conduct, arising out of the self-administration of medication by the pupil.

Parent/Guardian printed name

Parent/Guardian printed name

Parent/Guardian signature*

Date

Parent/Guardian signature*

Date

** Both parents and/or guardians, if available, should sign.*

LEGAL REF.: 105 ILCS 5/10-20.14b, 5/10-22.21b, and 5/22-30.

Approved: November 1998

Revised: January 22, 2007

Edukacja specjalna

Wszystkie dzieci niepełnosprawne mają prawo do bezpłatnej, odpowiedniej edukacji publicznej zgodnie z przepisami stanu Illinois i prawem federalnym. Obowiązkiem okręgu szkolnego jest właściwa identyfikacja, ocena i umieszczenie w placówce takich niepełnosprawnych dzieci. W przypadku dzieci w wieku 3–21 lat niepełnosprawność dziecka może obejmować stan powodujący opóźnienie w rozwoju lub identyfikację co najmniej jednej z następujących cech: autyzm, głuchoślepotę, upośledzenie wzroku, inne upośledzenie zdrowia, specyficzne trudności w uczeniu się, poważne zaburzenia emocjonalne, upośledzenie słuchu, upośledzenie mowy lub języka lub urazowe uszkodzenie mózgu. Rodzice uczniów niepełnosprawnych są również uprawnieni do kopii zabezpieczeń proceduralnych raz w roku, a także po wstępnym skierowaniu ucznia lub na wniosek rodzica w celu oceny lub wniosku o przesłuchanie w sprawie należytej procedury. Wszelkie pytania dotyczące właściwej identyfikacji, oceny lub umiejscowienia takich dzieci można kierować do Działu Obsługi Studentów i Edukacji Specjalnej.

Zdrowie uczniów i sytuacje awaryjne

Zezwolenie lekarskie w nagłych wypadkach

Wszyscy uczniowie muszą mieć wypełniony i podpisany przez rodziców formularz zezwolenia na opiekę medyczną w nagłych wypadkach. Formularz ten jest również wymagany w celu wzięcia udziału w wycieczce terenowej lub zajęciach szkolnych poza terenem szkoły. Niezwroćenie wypełnionego formularza do szkoły może zagrozić programowi edukacyjnemu ucznia. Więcej informacji na temat zdrowia uczniów i sytuacji kryzysowych można uzyskać pod następującym linkiem:
<https://www.isbe.net/Pages/School-Health-Issues.aspx>.

Potrzeby zdrowotne

Uczniowie mający szczególne lub wyjątkowe potrzeby w zakresie opieki zdrowotnej powinni zgłaszać te potrzeby na piśmie i z odpowiednią dokumentacją wydaną przez lekarza w sekretariacie szkoły, do której uczęszczają.

Uraz i choroba

Jeżeli uczeń doznał urazu lub wypadku w szkole, powinien niezwłocznie zgłosić to nauczycielowi lub dyrektorowi. Jeśli obrażenia są niewielkie, uczeń zostanie opatrzony i może wrócić na zajęcia. Jeśli konieczna będzie pomoc lekarska, biuro będzie postępować zgodnie ze szkolnymi procedurami postępowania w sytuacjach awaryjnych. Protokół dotyczący ucznia-sportowca i wstrząśnienia mózgu można znaleźć w [Polityka 7:305](#).

Uczeń, który zachoruje w ciągu dnia w szkole, powinien poprosić nauczyciela o pozwolenie na udanie się do pielęgniarki. Pielęgniarka zdecyduje, czy uczeń powinien pozostać w szkole, czy też musi wrócić do domu. Żaden uczeń nie zostanie zwolniony ze szkoły bez odpowiedniej zgody rodziców.

Zapewnienie opieki osobom cierpiącym na wszy głowowe

Kluczowe punkty

- Możesz zbadać głowę osoby lub dziecka pod kątem inwazji wszy.

- **Leki na receptę lub bez recepty mogą leczyć inwazję wszy głowowych.**
- **Jeśli dziecko ma wszy, nie musi wcześniej opuszczać szkoły. Gdy rozpoczną leczenie w domu, będą mogły wrócić do szkoły.**

First steps

If your child has symptoms of head lice infestation, examine their head, especially behind the ears and at the nape of the neck, for crawling lice and nits. If you find crawling lice or nits, examine all household members for head lice every 2 – 3 days. Treat anyone with live (crawling) lice or nits within ¼ inch or less of the scalp.

Head lice information for schools

You do not need to send students with head lice infestation home early from school. Students with lice can go home at the end of the day, be treated, and return to class after beginning appropriate treatment. Nits may stay in hair after treatment, but successful treatment will kill crawling lice.

Both the American Academy of Pediatrics (AAP) and the National Association of School Nurses (NASN) advocate to discontinue "no-nit" policies (a child being free of nits before returning to school) for the following reasons:

- Many nits are more than ¼ inch from the scalp and are unlikely to hatch to become crawling lice, or may in fact be empty shells (i.e., casings).
- Nits bond to hair shafts and are very unlikely to transfer to other people.
- Unnecessary days off cause a burden to the students, families, and communities, and far outweighs the risks associated with head lice.
- Misdiagnosis of nits is very common during nit checks conducted by nonmedical professionals.

Providing care

Follow and complete all treatment instructions and steps to successfully eliminate head lice.

CDC does not make recommendations on a specific product or products to use to treat individuals with lice. Both over-the-counter and prescription products are available. Contact your doctor, pharmacist, or health department for additional information about which product they recommend.

Reporting head lice

Most health departments do not require reporting of head lice infestation. However, it is useful to share information with school nurses, teachers, parents of classmates, and others about contact with head lice to limit spread.

Wytyczne dotyczące zdrowia uczniów dotyczące chodzenia do szkoły



Health Guidance for Going to School

Showing up to school every day is critical for children's well-being, engagement and learning.

Make sure to send children to school if they are:

- Generally healthy and well.
- Participating in usual day-to-day activities.
- Children can even go to school if they:
 - Have a mild cold, which may include a runny nose and/or cough.
 - Have eye drainage without fever, eye pain or eyelid redness.
 - Have a mild stomachache.
 - Have a mild rash with no other symptoms.
 - Have head lice. Though they are annoying and should be treated, lice are not a reason to exclude a child from school.
 - Haven't had a fever overnight and they have not taken fever-reducing medicine during that time.

Avoid keeping children at home unless they are too sick to participate. Please see the back of this handout for details. Note that in most situations, a health-care provider's note is not needed to return.

Children may also avoid school due to anxiety (symptoms may include decreased appetite, feeling tired, stomachache, headache etc). If you are worried that your child may be suffering from anxiety, talk with your teacher, the school nurse, social worker or other school staff to discuss the challenge and identify what can help your child stay in school.

If your child has a compromised immune system or is at high risk for complications from common illnesses, please talk to your school (school nurse if available) about developing a plan with you and your child's health-care provider to keep your child healthy and safe while attending school.

Please note: This document is not meant to take the place of local health department/school district guidance including about contagious illnesses such as Covid-19 and the flu.

Reasons to keep me home from school and what needs to happen before I can return

What is my symptom?	When should I stay home and when to seek medical care?	When can I return to school?
Fever	I have a fever of 100.4°F (38°C) or higher. Seek medical care if I have fever and any of the following: ear pain, sore throat, rash, stomachache, headache or tooth pain.	If I have not had a fever overnight without the use of fever-reducing medication and I am feeling better.
Vomiting and/or diarrhea	If I have vomited 2 or more times in the last 24 hours. If my stool is watery and I may not make it to the toilet in time. Seek medical care if I have stomach cramping and fever, I have bloody or black stool, or I am showing signs of dehydration (tired and sleepy, dry mouth and not urinating at least once in the last 8 hours).	If I did not vomit overnight and I am able to drink liquids without throwing up. If my diarrhea has improved.
Persistent cough or trouble breathing	Seek medical care if I have a persistent cough, difficulty breathing or trouble catching my breath or if I develop a fever with the cough. These symptoms may be signs of Covid-19 or flu and should be evaluated by a health-care provider.	Once I am feeling better and I have been cleared for return by my health-care provider. If my symptoms were due to asthma, please make sure that I have permission to use breathing medication at school.
Rash	Seek medical care if the rash has blisters, is draining, is painful, looks like bruises and/or if I develop a fever.	Rash has healed or I have been cleared for return by my health-care provider.
Eye irritation	Seek medical care if I have eye swelling, eye pain, trouble seeing or an eye injury.	Once I am feeling better.
Sore throat	Seek medical care if I have drooling, trouble swallowing or a fever and/or rash.	Once I am feeling better. If I was prescribed an antibiotic by my health-care provider, then I can return 12 hours after the first dose, if I am without fever and I am feeling better.

If you don't know whether to send your child to school or have specific concerns regarding your child's health, contact your child's health-care provider, a local urgent care or the school nurse.