

Acuerdo y obligaciones del dispositivo estudiantil de WCPS

1. Descripción general

Cada estudiante y sus padres/tutores legales son financieramente responsables por los daños o pérdidas de cualquier Chromebook u otro dispositivo asignado al estudiante. El dispositivo se presta al estudiante para que lo utilice solamente con fines educativos. Al tomar prestado un dispositivo de la escuela, el estudiante y los padres/tutores legales del estudiante reconocen que han leído y comprendido el contenido de este documento y los artículos vinculados.

No hay ningún costo asociado para que un estudiante tome prestado, posea o use un Chromebook u otro dispositivo de WCPS. Si se produce un daño o pérdida que se considera evitable o intencional, los padres/tutores legales del estudiante pueden ser responsables de los costos de reparación o reemplazo como se describe en la tabla de costos de reparación. Adicionalmente, se tomarán las acciones administrativas correspondientes (ver sección 9 - Costos de Reparación/Reemplazo y Acciones Administrativas). El seguro del dispositivo está disponible a un costo nominal para cubrir daños accidentales. Visita <https://securranty.com/wcpsmd> para más información y para inscribirse.

2. Objetivo

El propósito de este documento es describir las prácticas, procedimientos, expectativas y obligaciones de las Escuelas Públicas del Condado de Washington (WCPS) para el estudiante y sus padres/tutores legales durante el período en el que se utiliza un Chromebook u otro dispositivo. asignado al estudiante.

3. Prácticas

En caso de que el dispositivo de un estudiante esté dañado, el estudiante o sus padres/tutores legales devolverán el Chromebook u otro dispositivo dañado a la escuela donde están inscritos. La escuela entregará un dispositivo de reemplazo al estudiante mientras un técnico de WCPS determina el alcance de las reparaciones necesarias. Cuando sea posible, WCPS o uno de nuestros proveedores de reparación reparará el dispositivo defectuoso y lo devolverá al servicio en la escuela. WCPS mantendrá una descripción de los servicios de reparación prestados para restaurar el dispositivo dañado a su condición de funcionamiento (consulte la sección 7 - Proceso de admisión de reparación y la sección 8 - Proceso de dispositivos perdidos o robados para conocer el proceso completo).

- **Si el dispositivo está asegurado:** Si el daño o pérdida ha sido **considerado accidental o evitable** y seguro de dispositivo ha sido comprado, WCPS presentará un reclamo ante la compañía de seguros en nombre del estudiante y no se le cobrará ningún costo al estudiante.

- **Si el dispositivo NO está asegurado:** Si el daño o pérdida ha sido **considerado accidental o evitable** y seguro de dispositivo no ha sido adquirido, el estudiante podrá incurrir en una obligación por cada incidencia que se produzca.
- Si el daño o pérdida es **considerado intencional** con o sin seguro, la escuela emitirá una obligación para el estudiante y deberá pagarla en su totalidad de manera similar a otras obligaciones escolares.

4. Filtrado de contenido

Para cumplir con la Ley de Protección Infantil en Internet (CIPA), WCPS intenta filtrar el dispositivo en todo momento en busca de material abusivo, calumnioso, obsceno, ofensivo, profano, amenazante, sexualmente explícito, pornográfico, ilegal u otro material inapropiado que sea dañino a menores. Los usuarios no deben intentar modificar el Chromebook u otro dispositivo, ni acceder a sitios proxy en un intento de afectar la funcionalidad de filtrado. Además, el personal evalúa la idoneidad de todos los sitios utilizados para la instrucción. Los padres/tutores legales deben tener en cuenta que, si bien los dispositivos de WCPS están configurados para filtrar los sitios que los estudiantes pueden visitar, aún así deben discutir la importancia de ser seguros, responsables y respetuosos en línea con sus alumno y monitorear las actividades en línea de sus hijos.

5. Cuidado adecuado

Para proteger el dispositivo contra daños, el estudiante y sus padres/tutores deberán:

- Mantener el dispositivo en la funda protectora proporcionada (si se incluye). No aplique pegatinas ni ningún otro elemento decorativo que pueda alterar la apariencia del dispositivo desde el momento en que lo recibió. Además, no altere las etiquetas escolares que se encuentran en el dispositivo.
- Utilizar el método adecuado para enchufar y desconectar su dispositivo. No coloque objetos extraños en los puertos de su dispositivo. Los cordones, cables y dispositivos de almacenamiento extraíbles (por ejemplo, memorias USB) deben insertarse con cuidado en los puertos adecuados.
- Utilizar únicamente el cargador suministrado con el dispositivo para cargarlo.
- Nunca colocar objetos pesados encima de su dispositivo. Asegúrese de que todos los objetos estén apartados antes de cerrar la pantalla, asegúrese de que la tapa esté completamente cerrada antes de transportarla y nunca la levante por la pantalla.
- Usar solo su dedo limpio o un lápiz táctil cuando toque la pantalla. No escriba, grabe, raye ni marque el dispositivo.
- Utilizar un paño de microfibra suave y seco o un paño antiestático para limpiar la pantalla o el teclado. No utilice líquido para limpiar la pantalla.
- Mantenga todos los alimentos, bebidas y mascotas alejados de su dispositivo y sus cables.

- Ser responsable del manejo, transporte, almacenamiento y seguridad seguros del dispositivo y tomar las precauciones adecuadas para evitar daños, pérdida o robo.

6. Acuerdo de estudiante/padre/tutor legal

Los estudiantes y sus padres/tutores legales aceptan:

- Utilice el dispositivo de acuerdo con todas las disposiciones del WCPS Uso Aceptable del Reglamento de Telecomunicaciones - IIBH-R tal como existe actualmente y actualizado o modificado.
- Reportar cualquier contenido objetable a un maestro y/o administrador.
- Reconocer que WCPS tiene la capacidad de monitorear el uso de los dispositivos WCPS para garantizar el cumplimiento de las políticas de WCPS y comprender que, debido a la necesidad de WCPS de monitorear los dispositivos WCPS, existe una expectativa limitada de privacidad de datos al usar la tecnología WCPS.
- Comprenda que solo pueden utilizar herramientas digitales aprobadas por WCPS para proteger los datos de los estudiantes del acceso no autorizado.
- Comprenda que el dispositivo puede ser recolectado, inspeccionado y registrado al azar.
- Utilice el dispositivo exclusivamente por empleados de WCPS y el estudiante asignado. Los padres/tutores legales pueden usar el dispositivo con el fin de ayudar a sus estudiantes con los estudios educativos.
- Obtenga el consentimiento de los participantes antes de tomar fotografías, grabar audio o capturar videos.
- No instalar ningún programa ni modificar el dispositivo de ninguna manera.
- Notifique a la escuela de inmediato si el dispositivo se pierde, lo roban o se daña.
- No intente reparar el dispositivo ni se comunique directamente con ningún otro centro de servicio de reparación de computadoras.
- Devuelva el dispositivo a la escuela dentro de los cuatro (4) días calendario, en caso de que se cancele la inscripción del estudiante por cualquier motivo.

7. Proceso de admisión de reparación

1. Lleve el dispositivo, el estuche (si se proporciona) y el cargador a la escuela donde está matriculado el estudiante.
2. Proporcionar al especialista en medios de la biblioteca (LMS), maestro, director, subdirector u otro miembro del personal el número de identificación del estudiante (si lo conoce), nombre y apellido, y la mejor información de contacto para comunicarse con los padres/tutores legales. (s). Además, proporcione los detalles del problema que tiene el dispositivo y las posibles causas conocidas del problema.
3. Se asignará un dispositivo de reemplazo al estudiante, dependiendo de la disponibilidad del inventario. Es posible que el nuevo dispositivo no sea el mismo modelo que el dispositivo asignado originalmente al estudiante, pero le permitirá acceder a cualquier aplicación de WCPS necesaria. Si este dispositivo sufre daños o se pierde, también se evaluará una obligación.
4. Una vez que el dispositivo haya sido reparado, los padres/tutores legales recibirán una factura por cualquier obligación cobrada al estudiante por los costos incurridos (si corresponde). Si los padres/tutores legales tienen alguna pregunta sobre las obligaciones, pueden comunicarse con la escuela de inscripción del estudiante.

8. Proceso de dispositivos perdidos o robados

1. Notificar inmediatamente al especialista en medios bibliotecarios (LMS, por sus siglas en inglés) de la escuela, al maestro, al director, al subdirector u otro miembro del personal.
2. Proporcione el número de identificación del estudiante (si lo conoce), nombre y apellido, y la mejor información de contacto para comunicarse con los padres/tutores legales. Proporcione cualquier detalle relacionado con la pérdida o robo del dispositivo.
3. Se asignará un dispositivo de reemplazo al estudiante, dependiendo de la disponibilidad del inventario. Es posible que el nuevo dispositivo no sea el mismo modelo que el dispositivo asignado originalmente al estudiante, pero le permitirá acceder a cualquier aplicación de WCPS necesaria. Si este dispositivo sufre daños o se pierde, también se evaluará una obligación.
4. Los padres/tutores legales recibirán una factura por cualquier obligación cobrada al estudiante por los costos incurridos (si corresponde). Si los padres/tutores legales tienen alguna pregunta sobre las obligaciones, pueden comunicarse con la escuela de inscripción del estudiante.

9. Costos de Reparación/Reemplazo y Acciones Administrativas

Se pueden imponer los siguientes cargos y acciones administrativas por dispositivos y adaptadores de corriente que se dañen o se pierdan o sean robados mientras están bajo el cuidado de un estudiante. Tenga en cuenta: esta no es una lista exhaustiva de ejemplos para cada nivel; Se pueden incluir artículos adicionales. El seguro del dispositivo para proteger contra daños accidentales está disponible a un costo nominal para cubrir daños accidentales al dispositivo; sin embargo, debe adquirirse antes de que ocurra un incidente. Visita <https://securranty.com/wcpsmd> para más información.

		Costo	Acción administrativa
Nivel 1 Problemas del dispositivo	Ejemplos	\$25	1er incidente - Daños accidentales Aviso a los padres/tutores legales. 1er incidente - Daño intencional/evitable Aviso a los padres/tutores legales. Si el dispositivo se pierde, es robado o no se puede reparar, los padres/tutores legales se comunican con la administración requerida. 2do incidente - Daños accidentales Aviso a los padres/tutores legales. Se requiere contacto de los padres/tutores legales con la administración si el estudiante tiene daños frecuentes. 2do incidente - Daño intencional/evitable Se requiere contacto de los padres/tutores legales con la administración. Si el dispositivo es robado, padre(s)/tutor(es) legal(es) Deben presentar un informe policial y proporcionar una copia a la escuela. deben archivar informe policial y proporcionar escuela con una copia.
	Si a su dispositivo le faltan claves		
	Si su dispositivo tiene el trackpad despegado		
	Si su dispositivo tiene daños menores en el chasis o la carcasa		
	Si su dispositivo tiene la cámara rota		
	Si el cargador de su dispositivo se pierde o se rompe		
	La funda del dispositivo (si se incluye) se ha perdido o tiene daños importantes		
Nivel 2 Problemas del dispositivo	Ejemplos	\$50	
	Si su dispositivo tiene daños moderados en el chasis o la carcasa		
	Si su dispositivo sin pantalla táctil tiene la pantalla dañada		
	Daño combinado de nivel 1		
Nivel 3 Problemas del dispositivo	Ejemplos	\$75	
	Si su dispositivo con pantalla táctil tiene la pantalla dañada		
	Si su dispositivo tiene daños importantes en el chasis o la carcasa		
	Daño combinado de Nivel 1 y Nivel 2		
Reemplazo de nivel 4	Ejemplos	\$150	
	*Reemplazo del dispositivo debido a daños por fluidos		
	*Reemplazo del dispositivo por destrucción		
	Daño combinado debido a daños de Nivel 1, Nivel 2 y Nivel 3		
	*Reemplazo del dispositivo por pérdida		
	*Reemplazo de dispositivo por robo		

*Si tres (3) o más dispositivos de reemplazo se pierden, son robados o se dañan sin posibilidad de reparación, se puede evaluar el valor total de reemplazo de hasta \$400 para el tercer dispositivo y los siguientes.

10. Proceso de cobro de costos de reparación/reemplazo

Los estudiantes y sus padres/tutores legales son financieramente responsables de cualquier daño o pérdida del Chromebook u otro dispositivo asignado al estudiante. El siguiente es el proceso para cobrar las obligaciones morosas:

1. Todos los estudiantes recibirán un dispositivo prestado para usar en la escuela durante el horario escolar, independientemente de cualquier obligación pendiente de reparación o reemplazo de Chromebook.
2. WCPS ofrece opciones convenientes para pagar las reparaciones o reemplazos de Chromebook, como pago en línea o envío en efectivo/cheque a la escuela del estudiante.
3. Los padres/tutores legales de los estudiantes con un saldo de obligación pendiente recibirán recordatorios escritos, verbales y automatizados sobre el estado de su obligación. Los recordatorios pueden incluir llamadas telefónicas, memorandos escritos, cartas o avisos electrónicos.
4. En caso de que quede un saldo de obligación pendiente después de que se hayan proporcionado varios recordatorios, WCPS se comunicará con los padres/tutores legales para evaluar la situación más a fondo.
5. Si, después de consultar con los padres/tutores legales, no están de acuerdo con un plan de pago o no responden a múltiples intentos de discutir el asunto, WCPS puede designar que la cuenta se envíe a una agencia de cobranza.