Procedimiento del CCSD para el uso aprobado de dispositivos electrónicos en las aulas y las actividades

[Política JICJ](#)

En coordinación con la Política JICJ, el siguiente procedimiento debe aplicar:

La Superintendente por la presente designa la autoridad al director del edificio para aceptar o negar el uso de los dispositivos electrónicos estudiantiles en el aula o en las actividades escolares estudiantiles a la espera de los siguientes pasos:

- 1) El maestro completa el [formulario](#) (borrador) de la escuela que indica una solicitud para que los alumnos utilicen el dispositivo.
- 2) El uso del dispositivo se alinea con los estándares del contenido estatales o nacionales.
- 3) Los objetivos educativos del aula no pueden lograrse de una manera razonable sin el uso de un dispositivo o por medio de los dispositivos propiedad del distrito.
- 4) Se proporcionará a los alumnos instrucciones claras sobre el uso apropiado de todos los dispositivos y asegurarán que su uso se alinee con los objetivos educativos aprobados.
- 5) El acceso al dispositivo para las excursiones o las actividades escolares se alinea con la necesidad para comunicación fuera del aula.
- 6) El director de la escuela aprueba el uso del dispositivo.