

EL CAMINO REAL

Parent Handbook/ Manual De Padres

2024-2025



Our District Mission Statement:

Every Child Learning Every Day, No Matter What It Takes

Declaración de Nuestra Misión del Distrito:

Cada Niño Aprendiendo Cada Dia, Sin Importar Lo Que Se Necesite

MAKE GOOD CHOICES/TOMA BUENAS DECISIONES

Be safe/ Sé Cuidadoso

Be Responsible/ Sé Responsable

Be Respectful/ Sé Respetuoso



Principal/ Directora

Lupe Calderon

Vice Principal/ Sub Directora

Hilda Ocampo

Table of Contents/ Tabla de contenido

Letter from Principal/ <i>Carta de la directora</i>	3-4
ECR Anti-Bullying Contract Agreement/ <i>Contrato de la escuela ECR anti-hostigamiento</i>	5
Parent Involvement/ <i>Participación de los Padres</i>	6
Attendance/ <i>Asistencia</i>	7
Mustang Incentives	8
<i>Incentivos de los Mustangs</i>	9
Homework Policy Information	10
<i>Información sobre la póliza de tareas</i>	11
ECR's Expectations Matrix	12
<i>Matriz de expectativas de ECR</i>	13
ECR's Leveled Intervention Approach to Discipline	14
<i>Niveles de enfoque de intervención en la disciplina de ECR</i>	15
Alternative Learning Academy/ <i>Academia Alternativa de Aprendizaje</i>	16
Expulsion and Suspension/ <i>Expulsión y Suspensión</i>	17
School Security/ <i>Seguridad Escolar</i>	18
Arriving to School/ <i>Llegando a la escuela-estudiantes ausentes</i>	19
Uniform Guidelines	20
<i>Guías de uniformes</i>	21
Regular Schedule & Important Dates/ <i>Horario Regular y Fechas Importantes</i>	22
Cell Phones on Campus	23
<i>Uso de teléfonos celulares</i>	24



EL CAMINO REAL MUSTANGS



Dear El Camino Real Parents and Guardians,

Welcome to the 2024-2025 school year! At El Camino Real School, our vision is to empower and equip our students to dream big and prepare them for future success in college and careers. Our Mustangs strive to be Respectful, Responsible, and Safe, and we aim to create a supportive and enriching environment for all.

This parent handbook outlines the academic and behavioral expectations for our students and families. We kindly ask that you review the handbook with your child to help ensure a smooth and successful school year. **After going through the digital handbook, please sign the acknowledgment form that was sent home and return it to the school.**

Safety is our top priority. When visitors are allowed, please use the RAPTOR computerized system and bring identification. We encourage you to stay connected with your child's teacher through Parent Square, email, and phone to support your child's education.

We invite you to join us in creating a fun and engaging school year for our students. Your involvement, participation, and suggestions are always welcome and greatly appreciated!

Please mark the following important dates on your calendar:

- August 22: Back to School Night, 5:00 – 7:00 p.m.
- September 24: Evening Conferences, 4:30 – 7:00 p.m.
- September 24-26: Daytime Conferences, 12:30 – 3:10 p.m.

If you have any questions, feel free to contact the school office at (661) 854-6661.

Looking forward to a fantastic year,

Lupe Calderon, Principal

EL CAMINO REAL MUSTANGS



Queridos padres y tutores de El Camino Real,

¡Bienvenidos al año escolar 2024-2025! En la Escuela El Camino Real, nuestra visión es empoderar y equipar a nuestros estudiantes para que sueñen en grande y se preparen para el éxito futuro en la universidad y sus carreras. Nuestros Mustangs se esfuerzan por ser Respetuosos, Responsables y Seguros, y nuestro objetivo es crear un ambiente de apoyo y enriquecimiento para todos.

Este manual para padres describe las expectativas académicas y de comportamiento para nuestros estudiantes y familias. Les pedimos amablemente que revisen el manual con su hijo para ayudar a asegurar un año escolar exitoso y sin contratiempos. **Después de revisar el manual digital, por favor firmen el formulario de reconocimiento que se envió a casa y devuélvanlo a la escuela.**

La seguridad es nuestra máxima prioridad. Cuando se permita la entrada de visitantes, por favor utilicen el sistema informatizado RAPTOR y traigan una identificación. Los animamos a mantenerse en contacto con el maestro de su hijo a través de Parent Square, correo electrónico y teléfono para apoyar la educación de su hijo.

Le invitamos a unirse a nosotros para crear un año escolar divertido y lleno de actividades para nuestros estudiantes. ¡Su participación, colaboración y sugerencias siempre son bienvenidas y muy apreciadas!

Por favor, marque las siguientes fechas importantes en su calendario:

22 de agosto: Noche de Regreso a Clases, 5:00 – 7:00 p.m.

24 de septiembre: Conferencias Vespertinas, 4:30 – 7:00 p.m.

24-26 de septiembre: Conferencias Diurnas, 12:30 – 3:10 p.m.

Si tienen alguna pregunta, no duden en llamar a la oficina de la escuela al (661) 854-6661.

Esperando un año fantástico,

Lupe Calderon,

Directora



ECR Anti-Bullying/ Sexual Harassment and Anty-cyberbullying Contract Student and Parent/Guardian Agreement

Dear El Camino Real Parents/Guardian: Please read through this important contract with your child.

Student's responsibility:

Everyone has the right to feel physically and emotionally safe at school. I will do everything I can personally, as a member of my school's community, to create and preserve a physically and emotionally safe environment.

I commit that I will not bully my peers. When I witness bullying, I will report it to a teacher or staff member.

Parent/ Guardian's responsibility:

I commit to encouraging my child to always respect others in person and online. I have instructed my child not to bully or cyberbully. I have advised my child to report any bullying or cyberbullying to school personnel.

We understand that Bullying will result in the following disciplinary action:

1st Offense: Conference with Teacher and parent contact.

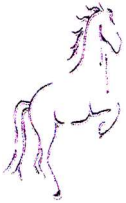
2nd Offense: Conference with Teacher and parent contact.

3rd Offense: Conference with Administrator and parent contact.

4th Offense: Conference with Administrator, after school restorative practice session, and parental contact.

(Suspension is a possible consequence of bullying)

Any SEVERE situation will result in a student being sent immediately to the office and leading to disciplinary action.



Contrato de La Escuela ECR Anti-Hostigamiento/ Acoso Sexual y Cibernético Acuerdo de Padre/Guardián y estudiante



Estimados Padres/Tutor: Por favor lea este importante contrato con su hijo/a.

Responsabilidades del estudiante:

Toda persona tiene derecho a sentirse física y emocionalmente seguros en la escuela. Haré todo lo que pueda personalmente, como miembro de la escuela en la comunidad, crear y mantener un ambiente seguro física y emocionalmente. Me comprometo a no intimidar a mis compañeros. Cuando atestigüe un acto de intimidación, lo informaré al profesor o miembro del personal.

Responsabilidad del padre/Guardián:

Me comprometo a alentar a mi hijo siempre respetar a otras personas. He dado instrucciones a mi hijo de no hostigamiento. He asesorado a mi hijo para informar de cualquier intimidación al personal de escuela.

Entendemos que intimidación tendrá como resultado las siguientes medidas disciplinarias:

1° Ofensa: Conferencia con el profesor y contacto con los padres.

2° Ofensa: Conferencia con el profesor y contacto con los padres.

3° Ofensa: Conferencia con los directores y contacto con los padres.

4° Ofensa: Conferencia con la administradora, sesión restaurativa después de escuela y contacto con los padres.

(La suspensión es una posible consecuencia de la intimidación)

Cualquier situación GRAVE resultará en que el estudiante sea enviado inmediatamente a la oficina y conduzca a medidas disciplinarias.

PARENT INVOLVEMENT/ PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES

Parent/ Teacher Association/ Asociación de Padres/Maestros

We encourage all parents to be part of the El Camino Real PTA. Meetings will be held 3 times per year. Invitations and meeting notices will be sent out to all parents/guardians.

Animamos a todos los padres a que formen parte del grupo de PTA del Camino Real. Las juntas generales se llevarán a cabo tres veces al año. Invitaciones y avisos de las juntas serán enviadas a todos los padres y guardianes.

SSC/ELAC Meetings/ Juntas de SSC/ELAC

The dates for School Site Council (SSC meetings) and English Language Advisory Committee (ELAC meeting dates are listed below. We encourage everyone to attend.

- **SSC meetings will be held at 2:30 pm and ELAC meetings will be held at 8:30 am.**

Las fechas del Concilio Consejo Escolar (SSC) y del Comité Consultivo de Aprendices del Idioma Inglés (ELAC) se enumeran a continuación. Animamos a todos a asistir.

- **Las reuniones de SSC serán a las 2:30 pm y ELAC será a las 8:30 am.**

Coffee with the Parents/Café con los padres

We encourage everyone to attend our monthly coffee with the parents' meetings. During these meetings we report on the school site's progress, upcoming events, and provide professional development in parent-selected topics that address the students' and parents' needs.

Animamos a todos a que asistan a nuestro café mensual con las reuniones de padres. Durante estas reuniones, informamos sobre el progreso del sitio escolar, los próximos eventos y brindamos desarrollo profesional en temas seleccionados por los padres que abordan las necesidades de los estudiantes y los padres.



SSC and ELAC Dates/ Fechas de SSC y ELAC:	Coffee with the Parents Dates/ Fechas de Café con las directoras
August/ agosto 27	August/ agosto 29
September/ septiembre 17	September/ septiembre 19
October/ octubre 29	October/ octubre 24
November/ noviembre 19	November/ noviembre 19
January/ enero 28	January/ enero 16
February/ febrero 25	February/ febrero 20
March/ marzo 25	March/ marzo 20
April/ abril 29	April/ abril 24
May/ mayo 20	May/ mayo 22

ATTENDANCE

If your child must be absent from school, it is important to notify the school office as soon as possible, and inform them the reason for the student being out. This may be accomplished by calling the school office by telephone 854-6661 or by sending a written notice upon your child's return. The school office must call your home if we do not receive a response from the parents, as all absences must be verified and on record.

Please consider the following additional information regarding attendance laws:

The California Education Code 48260 defines a truant student as a child who is tardy in excess of 30 minutes on each of more than three days or has more than 3 unexcused absences in one school year. We are obligated by law to report this information to the proper authorities.

Truancy Action Steps include:

- Step 1- Mailed letter to advise parents of excessive absences or tardies
- Step 2- Conference with the school site principal and/or vice-principal
- Step 3- Referral to School Attendance Review Board (SARB) at district level

Excellent Attendance

Each trimester reporting period, students with excellent attendance (missing no more than 1 day per trimester) will receive recognition with an attendance incentive.

ASISTENCIA

Si su hijo/a debe estar ausente de la escuela, es importante notificar a la oficina de la escuela lo antes posible e informarles la razón por la que el estudiante está fuera. Esto se puede lograr llamando a la oficina de la escuela por teléfono 854-6661 o mandando una nota con su estudiante cuando regrese a la escuela. La oficina de la escuela debe llamar a su hogar si no recibimos una respuesta de los padres, ya que todas las ausencias deben ser verificadas y registradas.

Por favor tome en cuenta la siguiente información adicional sobre las leyes de asistencia:

El Código Educativo de California declara un niño ausente sin justificación cuando es tarde en exceso de 30 minutos cada día por más de tres días o está ausente por más de tres días en un solo año escolar. Nosotros estamos obligados por ley a reportar esta información a las autoridades correspondientes.

PASOS PARA AUSENCIAS SIN JUSTIFICACIÓN INCLUYEN:

- Paso 1- Mandamos una carta para avisar a los padres de las ausencias o las tardanzas
- Paso 2- Conferencia con la directora y/o la subdirectora
- Paso 3- Referencia a la Mesa de Revisión de Asistencia Escolar (SARB) al nivel del distrito

Excelente asistencia

Cada trimestre, los estudiantes con excelente asistencia (faltando no más de 1 día por trimestre) recibirán reconocimiento con un incentivo de asistencia.



Mustang Incentives



ACADEMIC ACHIEVEMENTS:

ACADEMIC AVID STUDENT

Students selected by their teacher earn a certificate and a t-shirt. They are selected based on AVID criteria: organizational skills, note-taking skills – AVID strategies exhibited. (Teacher selected-one student per class per month)

I-READY PROFICIENCY

A certificate will be awarded to students who demonstrate proficiency or growth in their i-ready diagnostics in the areas of Reading and Math.

ACADEMIC ALL-STARS

All-Star T-shirts for students are selected by their teacher based on any of the following criteria: academic achievement, improvement, homework return, assignment completion quality, and conduct. (Teacher selected-one student per class per month)

PHYSICAL FITNESS TEST

5th grade students who demonstrate 6 out of 6 on the indicators on the Physical Education Test receive a recognition at the end of the school year.

BEHAVIORS SUPPORTING SUCCESS:

ATTENDANCE

- Students can earn a certificate for Excellent, perfect, and most improved attendance.
- Monthly attendance recognition will be given to the class with the highest attendance.
- Each trimester the grade with the highest attendance rate will be recognized and earn a special incentive.

END OF YEAR AWARDS

Students can earn a certificate for being an Outstanding Student or Most Improved.

CAUGHT MAKING GOOD CHOICES (PBIS)

Three students from each class are selected by the teacher, at the end of month, and earn a special recognition from the Vice Principal or Principal for their positive behavior displayed throughout the month.

PBIS AWARDS CERTIFICATE

Each teacher will recognize a maximum of 5 students each trimester to receive this award – for citizenship, academics, and the school’s expectations of “Be Safe”, “Be Respectful” and “Be Responsible.”

MUSTANG STORE (PBIS)

The Mustang Store is open to students who earn “Mustang Money” using the following criteria: Exhibit the school’s expectations of being safe, respectful, and responsible in the following areas-

- | | | |
|------------|-----------------|-------------|
| *Restrooms | *Hallways | *Cafeteria |
| *Classroom | *Office/Library | *Playground |



Incentivos para los Mustangs



LOGROS ACADEMICOS:

ESTUDIANTE AVID ACADEMICO

Los estudiantes seleccionados por su maestro/a obtienen un certificado y una camiseta. Se seleccionan según los criterios AVID: habilidades de organización, habilidades para tomar notas: estrategias AVID exhibidas. (Profesor/a selecciona un estudiante por clase por mes)

COMPETENCIA I-READY

Se otorgará un certificado a los estudiantes que demuestren competencia o crecimiento en sus diagnósticos i-ready en las áreas de lectura y matemáticas.

ESTRELLAS ACADÉMICAS

Los estudiantes elegidos por su maestro/a en las siguientes categorías recibirán una camiseta de "Estrella Académica": rendimiento académico, mejoramiento, tarea entregada, calidad de tareas, y conducta. (Un alumno por clase por mes)

PRUEBA DE APTITUD FÍSICA

Los estudiantes de 5to grado que demuestren 6 de 6 en los indicadores en el Examen de Educación Física recibirán un reconocimiento al final del año escolar.

COMPORTAMIENTOS QUE APOYAN EL ÉXITO:

ASISTENCIA

- Los estudiantes pueden obtener un certificado de asistencia excelente, asistencia perfecta y mejoramiento.
- Se otorgará un reconocimiento de asistencia mensual a la clase con mayor asistencia.
- Cada trimestre se reconocerá al grado con el índice de asistencia más alto y se le otorgará un incentivo especial.

PREMIOS DE FIN DE AÑO

Los estudiantes pueden obtener un certificado por ser un estudiante sobresaliente o obtener gran mejoramiento.

RECONOCIDO POR HACER BUENAS DECISIONES (PBIS)

El profesor selecciona a tres estudiantes de cada clase al final del mes y obtendrán un reconocimiento especial de la subdirectora o directora por su buen comportamiento durante todo el mes.

CERTIFICADO DE PREMIOS DE PBIS

Cada maestro reconocerá un máximo de 5 estudiantes cada trimestre para recibir este premio, por ciudadanía, logros académicos y las expectativas de la escuela de "ser seguro", "ser respetuoso" y "ser responsable".

TIENDA DE LOS MUSTANG (PBIS)

La tienda de los Mustangs está abierta para los estudiantes que ganan "dinero de mustangs" usando el criterio que sigue: Exhibiendo las expectativas de la escuela de ser cuidadoso/a, respetuoso y responsable en las áreas de:

*los baños

*los pasillos

*la Cafetería

*el Salón

*la Oficina/biblioteca

*el Patio de recreo

Homework Policy Information

The Governing Board recognizes that meaningful homework assignments can be a valuable extension of student learning time and assist students in developing good study habits. Homework shall be assigned when necessary to support classroom lessons, enable students to complete unfinished assignments, or review and apply academic content for better understanding.

Homework assignment characteristics and requirements:

- a. Homework will be reasonable in length and appropriate to the grade level and course.
- b. Assignments will be related to the work of the class.
- c. Assignments will be completed independently with a focus on mastery practice.
- d. Homework will include specific and precise tasks to ensure students can show and explain their understanding of the work to their parents.
- e. Assignments will be focused on quality rather than quantity.
- f. Teachers will review homework in order to provide feedback back to the students.

Grade	Number of Minutes	Days per Week
Transitional Kindergarten / Kindergarten	5 to 10 minutes per day	4
Grade 1	10 minutes per day	5
Grade 2	20 minutes per day	5
Grades 3 and 4	20 to 30 minutes per day	5
Grades 5 and 6	30 to 40 minutes per day	5

Teachers shall assign homework only as necessary to fulfill academic goals and reinforce current instruction.

Although on-time completion of homework is important to maintain academic progress, the Board recognizes that students learn at different rates. Students shall receive credit for work that is completed late to encourage their continued learning. Teachers shall provide resources, monitoring, and active involvement including providing feedback and homework assistance as necessary for student success.

After School intervention and after hours’ programs are available at all school sites to provide homework support. Parent center staff are available to provide resources to support parents to assist students.

Homework Policy Information

Although it is the student's responsibility to undertake assignments independently, parents/guardians may serve as a resource and are encouraged to ensure that their child's homework assignments are completed. When a student repeatedly fails to complete his/her homework, the teacher shall notify the student's parents/guardians as soon as possible so that corrective action can be taken prior to the release of any final grades or report card comments.

- Student homework completion and progress for Grades K-6 will be reflected in a Homework comment on the student’s report card.
- Student homework completion and progress for Grades 7 and 8 will be computed as a component of the content area grade in the following manner:
 - 50% of grade based on class assessments
 - 40% of grade based on class work
 - 10% of grade based on homework completion

A homework comment will be included if a grade is affected by homework completion.

Información sobre la póliza de tareas

La Mesa Directiva reconoce que las asignaciones de tareas significativas pueden ser una extensión valiosa del tiempo de aprendizaje de los estudiantes y ayudar a los estudiantes a desarrollar buenos hábitos de estudio. La tarea se asignará cuando sea necesario para apoyar las lecciones en el salón de clases, permitir que los estudiantes completen tareas no terminadas o revisar y aplicar el contenido académico para una mejor comprensión.

Características y requisitos de la asignación de tareas:

- Las tareas serán razonables en longitud y apropiadas para el nivel de grado y el curso.
- Las asignaciones estarán relacionadas con el trabajo de la clase.
- Asignaciones se completarán de forma independiente con un enfoque en la práctica de dominio
- La tarea incluirá tareas específicas y precisas para asegurar que los estudiantes puedan mostrar y explicar su comprensión del trabajo a sus padres.
- Las asignaciones se centrarán en la calidad más que en la cantidad.
- Los maestros revisarán los deberes para proveer retroalimentación a los estudiantes.

Grado	Número de minutos	Días por semana
Kínder transicional/ Kínder	5 a 10 minutos por día	4
Grado 1	10 minutos por día	5
Grado 2	20 minutos por día	5
Grados 3 y 4	20 a 30 minutos por día	5
Grados 5 y 6	30 a 40 minutos por día	5

Los Maestros asignarán tareas sólo cuando sea necesario para cumplir con las metas académicas y reforzar la instrucción actual.

Aunque terminar las tareas a tiempo es importante para mantener el progreso académico, la Mesa Directiva reconoce que los estudiantes aprenden a diferentes ritmos. Los estudiantes recibirán crédito por el trabajo que terminan con el fin de fomentar su aprendizaje continuo. Los maestros proveerán recursos, monitoreo y participación, incluyendo proveer sugerencias y ayuda de tarea como sea necesario para el éxito del estudiante.




La intervención después de la escuela y los programas después de las horas están disponibles en todas las escuelas para brindar apoyo en las tareas. El personal del centro de padres está disponible para proveer recursos a los padres para que puedan ayudar a sus estudiantes.

Aunque es responsabilidad del estudiante asumir tareas de manera independiente, los padres / guardianes pueden servir como un recurso y se les anima a que aseguren que las tareas de su hijo/a sean completadas. Cuando un estudiante no completa su tarea repetidamente, el maestro debe notificar a los padres / tutores del estudiante tan pronto como sea posible para que una acción correctiva pueda ser tomada antes del lanzamiento de las calificaciones finales o comentarios de la tarjeta de calificaciones.

- La finalización de la tarea de los estudiantes y el progreso para los grados K-6 se reflejará en un comentario de la tarea en la tarjeta de calificaciones del estudiante.
- La finalización de la tarea de los estudiantes y el progreso para los grados 7 y 8 se computará como un componente del grado del área de contenido de la siguiente manera:
 - 50% del grado basado en las evaluaciones en clase
 - 40% del grado basado de trabajo en clase
 - 10% del grado basado en completar la tarea
- Se incluirá un comentario de tarea si un grado es afectado por la interminación de la tarea.

El Camino Real will continue to implement a program called PBIS (Positive Behavioral Interventions and Supports) to promote good/positive student behavior and to prevent/decrease disciplinary issues. The administration along with the teachers will go over the expectations in every area of the campus. Please review the matrix of expectations listed below with your student, so everyone understands the behavior expectations.




PBIS Expectation Matrix:

School-wide Behavior Expectations	Office/Classrooms/ Common Areas	Library/Computer Labs	Hallways/ Walkways	Restroom	Cafeteria	Playground
 BE SAFE	<ul style="list-style-type: none"> Walk facing forward. Keep hands, feet, and objects to yourself. Use all equipment and materials properly and treat them with care. 	<ul style="list-style-type: none"> Keep hands, feet, and objects to yourself. Use chairs, books and equipment. Handle things properly and carefully. 	<ul style="list-style-type: none"> Always walk. Stay to the right and allow other to pass. Keep hands, feet and objects to yourself. Hold P.E. equipment until you get to the yard. 	<ul style="list-style-type: none"> Keep feet on the floor. Keep soap and water in the sink. Wash hands thoroughly. Leave food with a friend outside the restroom. 	<ul style="list-style-type: none"> Keep all food to yourself. Sit with feet on floor, bottom on bench and facing the table. Pass things hand to hand only. 	<ul style="list-style-type: none"> Walk to and from the playground. Stay within the boundaries. Be aware of activities and games around you. Walk by the toys.
 BE RESPECTFUL	<ul style="list-style-type: none"> Use your very quiet indoor voice. Listen to and follow all adult instructions Share and be fair. 	<ul style="list-style-type: none"> Pay attention and use a quiet indoor voice. Listen to and follow all adult instructions. Share and be kind. 	<ul style="list-style-type: none"> Hold the door open for the person behind you. Call others by their preferred names. Use polite language. Be kind to others. 	<ul style="list-style-type: none"> Flush toilet after use. Return to your assigned area promptly. Be an ally, never a bully. 	<ul style="list-style-type: none"> Allow anyone to sit next to you. Use your very quiet indoor voice. Be an ally, never a bully. 	<ul style="list-style-type: none"> Play fairly and follow the rules. Include everyone. Wait for your turn.
 BE RESPONSIBLE	<ul style="list-style-type: none"> Pay attention at all times. Be responsible for your actions. Stash your trash and leave no trace. 	<ul style="list-style-type: none"> Treat property and equipment carefully-yours and others. Stash your trash. Return items on times. 	<ul style="list-style-type: none"> Use a quiet, indoor voice. Stay on the sidewalk or walkway. Stash your trash and recycle. 	<ul style="list-style-type: none"> Give people privacy. Use your quiet indoor voice. Stash your trash. 	<ul style="list-style-type: none"> Raise hand if you need help. Use the restroom signal. Get all food, utensils and drinks when going through the line. Stash your trash, clear your space, and leave no trace. 	<ul style="list-style-type: none"> Get permission before leaving the area. Freeze when the bell rings. Follow all supervisor's instructions. Stash your trash and leave no trace.

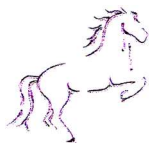
El Camino Real Mustangs are **safe, respectful,**
and **responsible** students.

El Camino Real continuará implementando un programa llamado PBIS (Intervenciones y Apoyos de Conducta Positiva) para promover una conducta estudiantil buena / positiva y para prevenir / disminuir problemas disciplinarios. La administración junto con los maestros repasarán las expectativas en cada área del campus. Por favor, revise la matriz de expectativas que se enumeran a continuación con su estudiante, para que todos comprendan las expectativas de comportamiento.

Matriz de Expectativas de PBIS:

Expectativas de Comportamiento de la escuela	Oficina/Solones de Clases/Áreas Comunes	Biblioteca/Estaciones de Computadoras	Pasillos/Pasadizos	Baños	Cafetería	Zona de juegos/recreo
 ESTAR SEGURO	<ul style="list-style-type: none"> Camina mirando hacia enfrente. Mantén las manos, los pies, y objetos a ti mismo. Usa sillitas, libros, y equipo. Usa las cosas apropiadamente y con cuidado. 	<ul style="list-style-type: none"> Mantén las manos, los pies, y objetos a ti mismo. Usa sillitas, libros, y equipo. Usa las cosas apropiadamente y con cuidado. 	<ul style="list-style-type: none"> Siempre camina. Quédate al lado derecho y deja a los otros pasar. Mantén las manos, los pies, y objetos a ti mismo. Guarda el equipaje de educación física hasta que llegues a la yarda. 	<ul style="list-style-type: none"> Mantén tus pies en el piso. Mantén el jabón y agua en el lavamanos. Lávate bien las manos. Deja to comida afuera con un amigo antes de entrar al baño. 	<ul style="list-style-type: none"> Mantén todos tus alimentos a ti mismo. Al sentarte, pon los pies en el piso, siéntate bien en el banco, y mirando hacia adelante. Pasa los artículos mano a mano. 	<ul style="list-style-type: none"> Camina al campo de juego y de regreso al salón. Mantente dentro de los límites. Estar al tanto de actividades y juegos en tu alrededor. Camino al pasar los juguetes.
 SE RESPETUOSO	<ul style="list-style-type: none"> Usa tu voz callada y baja. Escucha y sigue todas las instrucciones de los adultos. Comparte y se justo. 	<ul style="list-style-type: none"> Usa tu voz callada y baja. Escucha y sigue todas las instrucciones de los adultos. Comparte y se justo. 	<ul style="list-style-type: none"> Abre la puerta y manténla abierta para dejar que otros pasen atrás de ti. Háblales a otros por su nombre preferido. Usa lenguaje amable. Se amable con otros. 	<ul style="list-style-type: none"> Descarga el baño después de haberlo usado. Regresa a tu área asignada con prontitud. Sé un buen compañero y no acoses o intimides a nadie. 	<ul style="list-style-type: none"> Permite que otros se sienten a tu lado. Usa to voz callada y baja. Sé un buen compañero no acoses o intimides a nadie. 	<ul style="list-style-type: none"> Juega de manera justa y sigue las reglas. Incluye a todos. Espera tu turno.
 SE RESPONSABLE	<ul style="list-style-type: none"> Pon atención en todo tiempo. Se responsable por tus acciones. Recoge to basura y no dejes nada de basura. 	<ul style="list-style-type: none"> Trata la propiedad y los equipos con cuidado- lo tuyo y los demás. Recoge tu basura. Regresa los materiales a tiempo. 	<ul style="list-style-type: none"> Usa tu voz callada y baja. Usa la banqueta o las áreas indicadas para caminar. Recoge to basura y recicla. 	<ul style="list-style-type: none"> Dale privacidad a los demás. Usa tu voz callada y baja. Recoge to basura. 	<ul style="list-style-type: none"> Levanta la mano si necesitas ayuda. Usa la señal del baño. Agarra toda la comida, los utensilios y bebidas cuando vayas a través de la línea. Recoge to basura y no dejes nada de basura. 	<ul style="list-style-type: none"> Obtén permiso antes de abandonar el área. Para en alto cuando suene la campana. Sigue todas las instrucciones de los supervisores. Recoge to basura y no dejes nada de basura.

Los mustangs de El Camino Real son estudiantes **respetuosos, cuidadosos y responsables**



El Camino Elementary - Leveled Intervention Approach to Discipline

Tier 1 – Classroom Management - Items to be handled in the classroom

Excessive Talking	Tardy	Cheating
Toys	Gum	Uncooperative
Noisy	No homework	Out of seat
Dress Code Violation	Running	Note Passing
Not following directions	Unprepared for class	Teasing
Littering	Forging a Parent Signature	Classroom Performance

Tier 1 items require documentation of actions and parent contacts by the teacher. Following the steps below will ensure that parents are notified, documentation begins, and expectations are clear, consistent, and fair.

- Verbal Warning
- Teacher/Student Discussion – implementation of classroom consequences and parent notification
- Restorative Session - Parent Notification
- Parent Conference
- Referral to office for continued defiance or disregard for rules - must show documentation of parent contacts which have been tracked through the PBIS Rewards system.

Tier 2 –Referral for Intervention - notification to office of need for intervention (Major Referral)

Habitual Profanity	Theft	Obscene Act/Materials
Possessing Stolen Property	Bullying	Security System Tamper
Fighting/Provoking a Fight	Defiance / Disrespect	Threatening
Vandalism	Inappropriate use of Internet	Truancy
Sexual Harassment	Extortion	Dangerous Items
Harassment	Intimidation	Gang related behavior

Office visits from these categories are documented into the Aeries tracking system.

- 1st office visit – Major Referral - Parent Contact/Consequence /Possible Suspension or Alternative Learning Academy (ALA) recommendation
- 2nd office visit – Major Referral - Parent Contact/ Consequence/Possible Suspension or ALA recommendation
- 3rd office visit – Major Referral - Parent Conference / Consequence /Behavior Contract/ Possible Suspension or ALA recommendation
- 4th office visit – Major Referral - Parent Conference / Suspension or ALA recommendation
- 4+ office visit– Major Referral - Possible Interventions or Referrals/Parent Conference/Suspension or ALA recommendation
- A student support team meeting may be scheduled to provide targeted support at any time.
- Multiple suspensions warrant a Parent Conference. 20 days of suspension begins the expulsion process.

Tier 3 –Severe Offenses - Immediate notification to School Administrator or Designee (Major Referral)

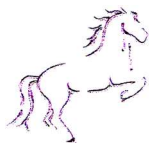
Weapons / Firearm / Explosives	Sexual Assault	Dangerous Objects
Drugs / Alcohol Possession or Under the Influence	Robbery	Assault of Staff member
Arson	Use/possession of drug paraphernalia	Hate crime

Office visits from these categories are documented into the Aeries tracking system.

- Automatic Suspension and/or Alternative Learning Academy Recommendation
- Possible recommendation for expulsion

Loss of Privilege

Students will lose the privileges to participate in the following: Field Trips, Parties, After School Activities, and Extra-curricular school activities while suspended or participating in the Alternative Learning Academy.



El Camino Real

Niveles de enfoque de intervención en la disciplina

Nivel 1 – Organización en el Salón - Artículos que se manejan en el salón

Hablando Excesivamente	Tarde	Copiando
Juguetes	Chicle	No está cooperando
Ruidoso	No Tarea	No está en su asiento
Violación del Código de Vestido	Correr	Pasando notas en clase
No Sigue Instrucciones	No está preparado para clase	Burlarse de otros
Tirando Basura	Falsificar la firma de los padres	

Los artículos de Nivel 1 requieren la documentación de las acciones y los contactos de los padres por parte del maestro. Los siguientes pasos asegurarán que los padres sean notificados, que la documentación empiece, y que las expectativas sean claras, consistente, y justas.

- Aviso Verbal
- Discusión con Maestro/Estudiante – aplicación de las consecuencias del salón y notificar a los padres
- Sesión restaurativa - Notificar a los Padres
- Conferencia con los Padres
- Referencia a la oficina si continúa desafiando o si no toma en cuenta las reglas escolares - debe mostrar documentación en el sistema de PBIS Rewards que el maestro ha contactado a los padres.

Nivel 2 –Referencia para Intervención - Notificación a la Oficina de la necesidad de intervención (Referencia Principal)

Palabras Profanas	Robo	Acto/Material Obsceno
En posesión de Propiedad Robada	El Acoso Estudiantil	Alterar el Sistema de Seguridad
Pelea/Provocar una Pelea	Desafío / Falta el respeto	Amenazar
Vandalismo	Uso inadecuado de Internet	Ausencias sin justificación
Acoso Sexual	Extorsión	Artículos Peligrosos
Acoso	Intimidación	Conducta Relacionado con una Pandilla

Las visitas a la oficina de estas categorías serán documentadas en el sistema de Aeries.

- 1^{ra} visita a la oficina – Referencia Importante /Contactar a los Padres/ Consecuencia / Posible Suspensión o Recomendación para la Academia Alternativa de Aprendizaje (ALA)
- 2^{da} visita a la oficina – Contactar a los Padres/ Consecuencia/ Posible Suspensión o Recomendación para ALA
- 3^{ra} visita a la oficina - Conferencia con los Padres / Consecuencia /Contrato de Comportamiento/ Posible Suspensión o Recomendación para ALA
- 4^{ta} visita a la oficina – Conferencia con los Padres / Suspensión o Recomendación para ALA
- + 4 visita a la oficina - Posible Intervención o Referencias/Conferencia con los Padres/Suspensión o Recomendación para ALA
- Se puede programar una reunión del equipo de apoyo estudiantil para brindar apoyo específico en cualquier momento
- Suspensiones múltiples garantiza una Conferencia de Padres. 20 días de suspensión empieza el proceso de expulsión.

Nivel 3 –Ofensas Severas - Notificación inmediata al administrador de la escuela o personal designado por la directora (Referencia Principal)

Armas/ Armas de Fuego / Explosivos	Ataque Sexual	Objetos Peligrosos
Drogas / Posesión de Alcohol o Abajo la Influencia	Robo con amenaza	Asalto de un miembro del Personal
Incendio	Uso/posesión de parafernalia de drogas	Crimen de Odio

Visitas a la oficina de estas categorías serán documentadas en el sistema de Aeries.

- Suspensión automática y/o recomendación para ALA.
- Posible recomendación de expulsión

Pérdida de privilegios

Los estudiantes perderán los privilegios para participar en lo siguiente: excursiones, fiestas, actividades extracurriculares y actividades escolares extracurriculares mientras estén suspendidos o participen en la Academia Alternativa de aprendizaje.

ALTERNATIVE LEARNING ACADEMY

The Alternative Learning Academy (ALA) is offered in lieu of suspension for students whose violations do NOT require them to be referred for expulsion. The goal of providing this intervention is to decrease the likelihood of a student re-offending the violation of 48900 Education Codes. This intervention is VOLUNTARY and offered at the discretion of the site administrators.

ALA is hosted on the Haven Drive Middle School campus. Parents are responsible for providing transportation to and from the campus. The program runs from 8:35 am to 2:55 pm.

ALA is noted in the student's disciplinary history. If the parent declines, it will be recorded that it was offered and declined by the parent.

All students referred to ALA will participate in a group decision making counseling orientation. Selected students will be assigned to participate in specified group and individual counseling session(s). Each student will return to the referring administrator with a certification sheet.

If a student fails to attend or participate appropriately in the program, the ALA Instructor will notify the site administrator. The parent will be notified the agreement is being revoked and the suspension is being enforced. The agreement will be revoked, and the student will be suspended off campus (Home) the remaining days assigned in the agreement.

ACADEMIA ALTERNATIVA DE APRENDIZAJE

La Academia de Aprendizaje Alternativo (ALA) se ofrece en lugar de la suspensión para los estudiantes cuyas violaciones NO requieren que sean remitidos para su expulsión. El objetivo de proporcionar esta intervención es disminuir la probabilidad de que un estudiante reincida en la violación de los códigos de educación 48900. Esta intervención es VOLUNTARIA y se ofrece a discreción de los administradores del sitio.

ALA está alojado en la escuela Haven Drive Middle School. Los padres son responsables de proporcionar el transporte hacia y desde la escuela. El programa se ejecuta de 8:35 a.m. a 2:55 p.m.

ALA es anotada en el historial disciplinario del estudiante. Si el padre rechaza, se registrará que fue ofrecido y rechazado por el padre.

Todos los estudiantes remitidos a ALA participarán en una orientación grupal sobre asesoramiento. Los estudiantes seleccionados serán asignados para participar en sesiones específicas de asesoramiento grupal e individual.

Cada alumno regresará al administrador referente con una hoja de certificación.

Si un alumno no asiste o no participa adecuadamente en el programa, el Instructor de ALA notificará al administrador del sitio. El padre será notificado que el acuerdo se revocará y la suspensión será aplicada. El acuerdo será revocado, y el estudiante será suspendido fuera de la escuela (en su casa) los días restantes asignados en el acuerdo.

EXPULSION

Expulsion from the school district is considered the last resort when all other disciplinary methods have failed. Students who have accumulated 20 days of home-suspensions for repeated improper conduct or have committed one of the major offenses will receive a recommendation by the administration to go before a hearing panel (appointed by the district) for a hearing. Below are reasons for that may result in a recommendation of an automatic expulsion, even if the student has not accumulated 20 days of suspensions:

1. Possess a firearm or other dangerous object
2. Possess a knife or brandishing a knife at another person
3. Unlawful possession of a controlled substance or sales
4. Commit or attempt to commit a sexual assault or battery
5. Possess an explosive
6. Robbery or extortion
7. Assault or battery of a school employee
8. Causing serious physical injury to another person
9. Creating an unsafe or hostile educational environment through threatening or intimidation

EXPULSIÓN

Expulsión del distrito escolar es considerada el último recurso después que todas las otras opciones disciplinarias han fallado. Alumnos quienes han acumulado 20 días de suspensiones por conducta inapropiada o han cometido una de las ofensas mayores recibirán una recomendación por la administración para presentarse ante un panel de audiencia (apuntado por el distrito) para la expulsión. Las siguientes son razones por las cuales se puede pedir una expulsión automáticamente sin que el alumno tenga los 20 días de suspensión:

1. Posesión de un arma u otro objeto peligroso
2. Posesión de un cuchillo o sacar un o cuchillo hacia otra persona
3. Ilícita posesión de una sustancia controlada o venta de la sustancia
4. Cometer o intento de cometer un asalto sexual o agresión
5. Poseer un explosivo
6. Robo u obtener algo de otra persona a la fuerza
7. Asalto o agresión a un empleado escolar
8. Causar daño serio al físico de otra persona
9. Crear un ambiente educacional inseguro por medio de amenazas o intimidación

SUSPENSION GUIDELINES

Suspended students may not participate in any extracurricular activity, such as school functions for exactly 20 school days from the date the suspension/ALA occurs. Suspended students must leave campus at the end of day during the 20-day probationary period. If administration determines that a student is not representing the school in a positive manner, a student may be removed from any activity or class for the remainder of the school year.

GUÍAS DE LA SUSPENSIÓN

Alumnos suspendidos no podrán participar en ninguna actividad extracurricular, así como en funciones escolares, por exactamente 20 días escolares desde la fecha de la suspensión/ALA. Alumnos quienes hayan sido suspendidos necesitan partir del plantel al fin del día escolar durante el periodo de 20 días.

Si la administración determina que un alumno no está representando la escuela de una manera positiva, un alumno podrá ser excluido de cualquier actividad por el resto del año escolar.

School Security for the Safety of your Children

We thank you in advance for your help in keeping all students safe on campus and helping us promote a safe environment. We appreciate that you follow all traffic and parking rules in and around the E.C.R. campus when bringing and taking your children daily.

- El Camino Real begins providing adult supervision of students at 7:30 a.m., so for safety reasons we ask that children do not arrive before this time.
- All visitors will be required to provide a government issued ID to receive a visitor's pass in the front office and sign out/return visitor's pass in the front office.

Please make use of our designated drop-off and pick-up area guidelines. These areas are as follows:

- **EAST SIDE GATE:**
 - Monitored gate area for students only: walkers and drop off/ pick up for 2nd and dismissal for 3rd-6th grades. (7:30 - 8:00 a.m. and 2:12 – 2:22 p.m.)
 - This is a loading/unloading zone only – please park in designated areas or on the street.
- **FRONT NORTH GATE:**
 - Monitored gate area for students only: walkers and drop off/pick up for families primarily with Preschool, TK, Kindergarten, and First Grade students. (7:30-8:00 a.m. and 2:12 – 2:22 p.m.)
 - This is a loading/unloading zone only – please park in designated areas or on the street. Drivers must remain with their vehicles.
- **FRONT OFFICE SIDE GATE:**
 - Monitored gate area for bus students only.
- **OFFICE:**
 - The office is open from 7:30 a.m. – 4:00 p.m. Monday through Thursday / 3:30 pm on Friday)
 - Parents/visitors welcomed to park for office business and/or entry to campus with a visitor's pass after restrictions are lifted.
 - Bus drop-off and pick up area only – this is not a loading or drop off zone.
 - **Students arriving after 8:00 a.m. are late and will need to pass through the office for a late pass.**
 - Please use the marked crosswalk when walking through this parking lot.



Seguridad Escolar para la Seguridad de sus Hijos

Le agradecemos de antemano su ayuda para mantener a salvo a todos los estudiantes en la escuela y promover un ambiente seguro.

Agradecemos que ustedes sigan las reglas de conducir y reglas de estacionamiento en y alrededor de E.C.R. diariamente cuando traen y recogen a sus niños.

- El Camino Real comienza a proporcionar supervisión a los estudiantes a las 7:30 a.m., así que, por razones de seguridad, le pedimos que los niños no lleguen antes de este tiempo.
- Todos los visitantes deberán presentar una identificación de gobierno y recibirán un pase de visitante en la oficina y firmar al salir/regresar el pase de visitante en la oficina.

Por favor, haga uso del área de la zona de abordar y desalojar. Estas áreas son las siguientes:

- **PUERTA DEL LADO ESTE:**
 - Área de puerta supervisada para los niños que caminan y que dejan / área para recoger a segundo grado, y despedida para grados de tercero hasta sexto. (7:30-8:00 a.m. y 2:12 – 2:22 p.m.)
 - Esta es una zona de carga/descarga solamente – por favor, estacionense en áreas designadas o en la calle. Los conductores deben de mantenerse en sus vehículos.
- **PUERTA DELANTERA:**
 - Área de puerta supervisada para los niños que caminan y para padres que dejan y recogen estudiantes de Kínder y primer grado (7:30-8:00 a.m. y 2:12 – 2:22 p.m.)
 - Esta es una zona de carga /descarga solamente— por favor estacionense en áreas designadas o en la calle.
- **PUERTA DEL LADO DE LA OFICINA:**
 - Área de puerta vigilada solo para estudiantes que llegan en el autobús.
- **OFICINA:**
 - La oficina está abierta de 7:30 a.m. – 4:00 p.m. de lunes a jueves / 3:30 el viernes
 - Los padres y visitantes se pueden estacionar para entrar a la oficina /escuela con un pase de visitante cuando se levanten las restricciones.
 - Solamente para la parada del autobús – no es una zona para carga y descarga.
 - Los estudiantes que llegan después de las 8:00 llegan tarde y tendrán que pasar por la oficina para agarrar un pase.
 - Por favor utilice el peatón marcado al pasar por este estacionamiento.

Arriving to School

Success in school includes achievement in academics, taking initiative, and building social skills, among others. Our curriculum is rigorous, and we are building age-appropriate strategies to guide children on their journey to college readiness and 21st Century careers. Arriving on time every day ensures students are prepared for their school day and builds a life-long habit of being on time.

Tardiness and/or absences prevent a student from receiving critical instruction as well as causing a disruption of the educational process for the other students in the class. El Camino Real students are expected to be present, be on time, and be ready to learn. Each child’s education is important to us, and we all share a responsibility to ensure their success.

On a regular school day and a minimum day, all classes begin at 8:00 am. Gates open at 7:30 a.m. **Students will not be supervised and should not be at school before 7:30 a.m.****** A fog delay means all classes begin at 10:00. Gates open at 9:30 a.m.

If you need to get a message to your child during the day or before dismissal, please allow the school office at least 30 minutes prior to dismissal time to get your message to your child.

Llegando a la Escuela

El éxito escolar incluye logros académicos, tomando iniciativa, y creando destrezas sociales entre otros. Nuestro plan de estudio es riguroso y estamos enseñando estrategias apropiadas para cada edad para guiar a los estudiantes en su viaje hacia la preparación para la universidad y las carreras del Siglo 21. Llegando a tiempo cada día asegura que los estudiantes estén preparados para el día escolar y crea un hábito de llegar a tiempo que durará toda la vida.

El llegar tarde o estar ausente excesivamente previene a un estudiante de recibir instrucción necesaria al igual que causa una interrupción en el proceso educacional para los otros estudiantes en la clase. Se espera que los estudiantes de El Camino Real asistan a la escuela, lleguen a tiempo y estén listos para aprender. La educación de cada niño es importante para nosotros y juntos compartimos la responsabilidad de asegurar su éxito.

Durante los días regulares, la escuela comienza a las 8:00. Las puertas abren a las 7:30 a.m. *Los estudiantes no serán supervisados y no deben estar en la escuela antes del horario 7:30 a.m.*******

Durante los días de neblina todos empiezan a las 10:00. Las puertas abren a las 9:30 a.m.

Si tiene que darle un mensaje a su hijo/a durante el día o antes de la despedida, por favor permita a la oficina al menos 30 minutos antes de la hora de salida para transmitir su mensaje a su hijo/a.

Student Uniform Policy/ Poliza del Uniforme Estudiantil

Students will be expected to be well-groomed and neatly dressed. **Students must wear school-approved uniforms to school.** Refer to District Uniform Guidelines below. If a student is not dressed in the appropriate uniform, we will need to call home and have a school-approved uniform brought for him/her. The student will be returned to class until the parent arrives with the proper uniform and will be called from class to change. If they are unable to obtain one, a uniform will be loaned for the day.

Please assist the school by ensuring that your son/daughter attends school in the proper uniform daily.

Es la expectativa que los estudiantes estén bien aseados y vestidos. **Los estudiantes deben usar uniformes aprobados para la escuela.** Puede referirse a las Guías del Uniforma abajo. Si un estudiante no está vestido con el uniforme apropiado, tendremos que llamar a casa para que le traigan un uniforme aprobado por el plantel. El alumno regresará a clase hasta que el padre llegue con el uniforme apropiado y entonces mandaremos al estudiante para que se cambie. Si no pueden conseguir un uniforme, se les prestará uno por el día.

Por favor ayude a la escuela asegurándose que su hijo asista a la escuela en el uniforme apropiado diariamente.

Sierra Vista Elementary
 Bear Mountain Elementary
 El Camino Real Elementary
 Haven Drive Middle School



2024-2025 UNIFORM GUIDELINES
Mandatory for the 2024-2025 School Year

GARMENT TYPE	STYLES	COLORS	FABRICS	OTHER REQUIREMENTS
TOPS	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Polo Shirts ▪ Dress Shirts ▪ Blouses ▪ Turtlenecks 	Solid Colors Only <ul style="list-style-type: none"> ● Red ● White ● Navy Blue ● School Logo Shirts ● School Sports Shirt Only 	Cotton Cotton Blend	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tops must have collar ▪ Tops must be short or long sleeve (<i>no sleeveless shirts</i>) ▪ Tops must be worn long enough to stay tucked in ▪ Tops must be solid color - insignias, labels may not be larger than 1" square ▪ Tops must fit properly - must not be oversized, skin tight or low cut
BOTTOMS	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pants ▪ Walking shorts ▪ Capris ▪ Skirts or skorts no higher than 2" above knee ▪ Jumpers ▪ Sweatpants *Allowed, ONLY (November 1 – February 28) 	Solid Colors Only <ul style="list-style-type: none"> ● Navy Blue ● Tan ● Denim Blue Jeans ● Dark Blue Only 	Cotton twill Cotton blend Corduroy Plain Denim Light Denim	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pants/shorts must be fitted at the waist - not more than one size too large or one size too small ▪ Pants must be hemmed at least one inch off the ground - must not "sag" or be frayed/jogger style with elastic hem may be worn ▪ Walking shorts, skorts or skirts must be worn mid-thigh ▪ Cargo pants with small pockets may be worn ▪ No: leggings, jeggings, jogging suits knits, baggy pants, overalls ▪ Pants may not be torn or ripped ▪ Sweatpants must be thick and tapered at the ankles, proper size not OVERSIZE, and no Logos other than the School Logo
OUTER GARMENTS	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sweatshirts ▪ Sweaters ▪ Windbreakers ▪ Coats ▪ Jackets ▪ Vests 			
SHOES	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Closed toe and heel 			<ul style="list-style-type: none"> ▪ Athletic shoes with logos, etc. may be worn ▪ Black soled tennis shoes may not be worn in Haven Drive gym ▪ No military style or steel-toed boots; high top boots may be worn ▪ No sandals or flip flops ▪ No heel over one inch or platforms ▪ No Crocs
HATS / HEAD COVERING /FACIAL PIERCINGS	No ball caps may be worn. Winter hats (beanies) will be allowed during winter months only, but may not be worn inside classrooms or cafeteria. Hijabs are allowed. Earrings and nose studs are allowed: <ul style="list-style-type: none"> ● Nose stud must be 2mm in size or smaller ● Sharp/spiked earrings are not allowed 			

To ensure a welcoming environment free from distraction:

****No vulgar or obscene language or pictures or promotion of drugs or alcohol is permitted on any clothing item.***

Sierra Vista Elementary
 Bear Mountain Elementary
 El Camino Real Elementary
 Haven Drive Middle School



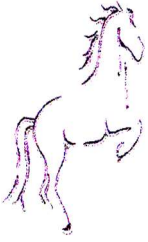
GUÍAS DE UNIFORMES 2024-2025

Obligatorio para el Año Escolar 2024-2025

TIPO DE ROPA	ESTILOS	COLORES	MATERIALES	OTROS REQUISITOS
PRENDAS DE ARRIBA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Camisas de Polo con cuello ▪ Camisas de Salir ▪ Blusas ▪ Camisas de cuello alto 	Solamente Colores Sólidos <ul style="list-style-type: none"> ▪ Rojo ▪ Blanco ▪ Azul Marino ▪ Camisas con logo escolar ▪ Solamente Camiseta de Deporte Escolar 	Algodón Algodón Mezclado	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Las camisas deben tener cuello ▪ Las camisas deben tener manga corta o larga (<i>no camisas sin mangas</i>) ▪ Las camisas y blusas deben ser suficiente largas para quedarse fajadas ▪ Las camisas y blusas deben ser de color sólido – insignias, etiquetas no deben ser más grandes que una pulgada cuadrada ▪ Las camisas y blusas deben sentar bien al cuerpo - no deben ser demasiado grandes, untadas al cuerpo o escotadas
PRENDAS DE ABAJO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pantalones ▪ Pantalones cortos o Capris (pantalón corto/pescadores) ▪ Faldas o falda pantalón no más corta que 2 pulgadas arriba de la rodilla ▪ Vestidos de pechera (<i>junper</i>) ▪ Pantalones de Sudadera *SOLAMENTE Permitido (1 de noviembre – 28 de febrero) 	Solamente Colores Sólidos <ul style="list-style-type: none"> ▪ Azul Marino ▪ Café Claro ▪ Pantalón de Mezclilla Azul <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sólo Azul Oscuro 	Algodón Grueso Algodón Mezclado Pantalón de pana Mezclilla (sin adornos) Mezclilla Clara	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Los pantalones y pantalones cortos deben quedar a la cintura no más de una talla más grande o más chica ▪ Los pantalones deben tener el dobladillo por lo menos una pulgada del piso – estilo no deben estar "caídos" o deshilachados/pantalón deportivo con elástico en la bastilla ▪ Pantalones cortos de caminar o falda pantalón deben ser usados entre la rodilla y mita de la pierna ▪ Pantalones cargo con bolsillos pequeños en los lados, se permiten ▪ No se permite mallas, pantalones jeggings, trajes para correr tejidos, pantalones anchos, overol ▪ Los pantalones no pueden estar rotos o rasgados ▪ Los pantalones de sudadera deben ser gruesos y ajustados en los tobillos, del tamaño adecuado, no DE GRAN TAMAÑO y sin logotipos que no sean el logotipo de la escuela
ROPA SOBREPUESTA	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sudaderas ▪ Suéteres ▪ Abrigo de viento ▪ Abrigos ▪ Chaquetas ▪ Chalecos 			
ZAPATOS	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cerrados de enfrente y del talón 			<ul style="list-style-type: none"> ▪ Se pueden usar zapatos atléticos con insignias, etc. ▪ Tenis con suela negra no son permitidos en el gimnasio de Haven Drive ▪ No se permiten botas con punta de acero o estilo militar; se permiten botas altas ▪ No sandalias o huaraches ▪ No zapatos más altos de una pulgada o de plataforma ▪ No Crocs
SOMBREROS/ PERFORACIÓN FACIAL	No deben usar cachuchas. Se permitirán gorros de invierno (beanies) sólo durante los meses de invierno, pero no se pueden usar dentro del salón o cafetería. Se puede usar Hijabs. Se permiten aretes y aretes pequeños en la nariz: <ul style="list-style-type: none"> ● Arete de la nariz debe ser 2mm de tamaño o más pequeño ● No se permiten aretes afilados o con picos 			

Para asegurar un ambiente acogedor libre de la distracción:

***No se permite el lenguaje o imágenes vulgares u obscenas o promoción de drogas o alcohol en cualquier prenda de vestir.**



REGULAR DAY SCHEDULES / HORARIO PARA DÍAS REGULAR

All students K-6/ Todos los estudiantes K-6

8:00 a.m. - 2:12 p.m.

MINIMUM DAY SCHEDULES / HORARIO PARA DÍAS MINIMOS

All students K-6/ Todos los estudiantes K-6

8:00 a.m. – 12:10 p.m.

September/septiembre 24 – 26	January/enero 21-23	June/ junio
November/noviembre 22	April/ abril 11	
December/diciembre 13	May/ mayo 2, 27-28	

TEACHER COLLABORATION DAYS / DÍAS DE COLABORACIÓN DE LOS MAESTROS

All students K-6/ Todos los estudiantes K-6

Every Monday / Cada Lunes: 8:00 a.m. – 1:00 p.m.

August/agosto 12, 19, 26	January/enero 6, 13, 27
September/septiembre 9,16, 23, 30	February/febrero 3, 24
October/octubre 7,14, 21, 28	March/marzo 3, 10, 27, 24, 31
November/noviembre 4, 11, 18	April/abril 7, 28
December/diciembre 2, 9	May/mayo 5, 12, 19

FOG DELAY SCHEDULE IF NECESSARY / HORARIO DE NEBLINA SI ES NECESARIO

All students K-6/ Todos los estudiantes K-6

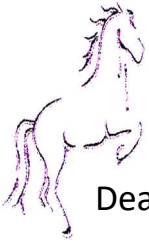
10:00a.m. – 2:12 p.m.

Days of No School/ Días de No Escuela

September/septiembre 2
November/noviembre 11, 25-29
December/diciembre 16 - January/enero 3 Winter Break/Descanso del Invierno
January/enero 20
February/febrero 10, 17
April/abril 14-21 Spring Break/Descanso de la Primavera
May/ mayo 26

Last day of school/ Ultimo día de la escuela

May/mayo 29



Cell Phones on Campus



Dear El Camino Real Parents/Guardians,

We are asking for your help with the use of cell phones on our school campus. The **Arvin School District Board Policy** for cell phones is that such devices shall always be turned off, unless authorized by classroom teachers and that any device with a camera, video, or voice recording function shall not be used in any manner which infringes on the privacy rights of any other person.

According to the **California Education Code Section 48901.5 – Possession and Use of Cell Phones**, students are discouraged from bringing cell phones or electronic signaling devices unless the device is essential for the health of the pupil as determined by a licensed physician. Although such devices may be brought onto a school campus, they are to be **TURNED OFF** and pupils are prohibited from using them in the **classroom** or during the **instructional day including recess, lunch and afterschool**. Once students leave school property that would be the appropriate time to turn on their phone.

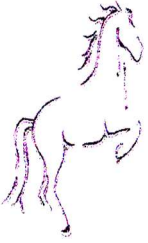
The use of electronic signaling devices that disrupt school activities will lead to their confiscation by school officials and their return to the pupil's parent or guardian. The use of these devices, their ringing or vibrating during school time or activities will be considered a disruption of school activities and classroom instruction and subject to disciplinary action. Devices used by pupils to video, photograph, or text message unlawful activities will be confiscated.

If a student brings the electronic device to school, it is at their own risk. If the electronic device is lost or stolen (including cell phones) the school staff will not be responsible for locating, searching and/or retrieving the device.

Thank you for your support and assistance in this matter.

Principal,

Lupe Calderon



Uso de los teléfonos celulares



Estimados Padres/Guardianes,

Estamos pidiendo su ayuda con el uso de los teléfonos celulares en nuestra escuela. La póliza de la Mesa del Distrito Escolar de Arvin para los celulares es una en la cual los dispositivos siempre estarán apagados, solamente autorizada por una maestra/o del salón y que cualquier dispositivo con una cámara, video, o grabadora de voz no se usará en cualquier manera que infrinja en los derechos de privacidad de otras personas.

De acuerdo con el ***Código de Educación de California Sección 48901.5 - Posesión y Uso de Teléfonos Celulares***, los estudiantes son desalentados de traer teléfonos celulares o dispositivos electrónicos de señalización a menos que el dispositivo sea esencial para la salud del alumno como lo determine un médico licenciado. Aunque estos dispositivos pueden ser llevados a un plantel escolar, deben ser **APAGADOS** y se prohíbe a los alumnos usarlos en el **salón de clases o durante el día de instrucción incluyendo el almuerzo y después de la escuela**. En el momento que los estudiantes dejan la propiedad escolar, sería el momento apropiado para prender su teléfono.

El uso de dispositivos electrónicos de señalización que interrumpan las actividades escolares conducirá a su confiscación por los funcionarios de la escuela y su regreso al padre o guardián del alumno. El uso de estos dispositivos, su timbre o vibración durante el tiempo escolar o actividades se considerará una interrupción de las actividades escolares y la instrucción en el aula y estará sujeto a medidas disciplinarias. Los dispositivos utilizados por los alumnos para las actividades ilegales de video, fotografía o mensajes de texto serán confiscados.

Si un estudiante trae el dispositivo electrónico a la escuela, está a su propio riesgo. Si el dispositivo electrónico se pierde o es robado (incluyendo teléfonos celulares), el personal de la escuela no será responsable de localizar, buscar y / o recuperar el dispositivo.

Gracias por su apoyo y asistencia en este asunto.

Directora,

Lupe Calderon