

## Parent Portal, Crear Una Cuenta

Padre /Tutor debe ir a la oficina de la escuela para obtener información necesaria del estudiante para crear una cuenta de Parent Portal.

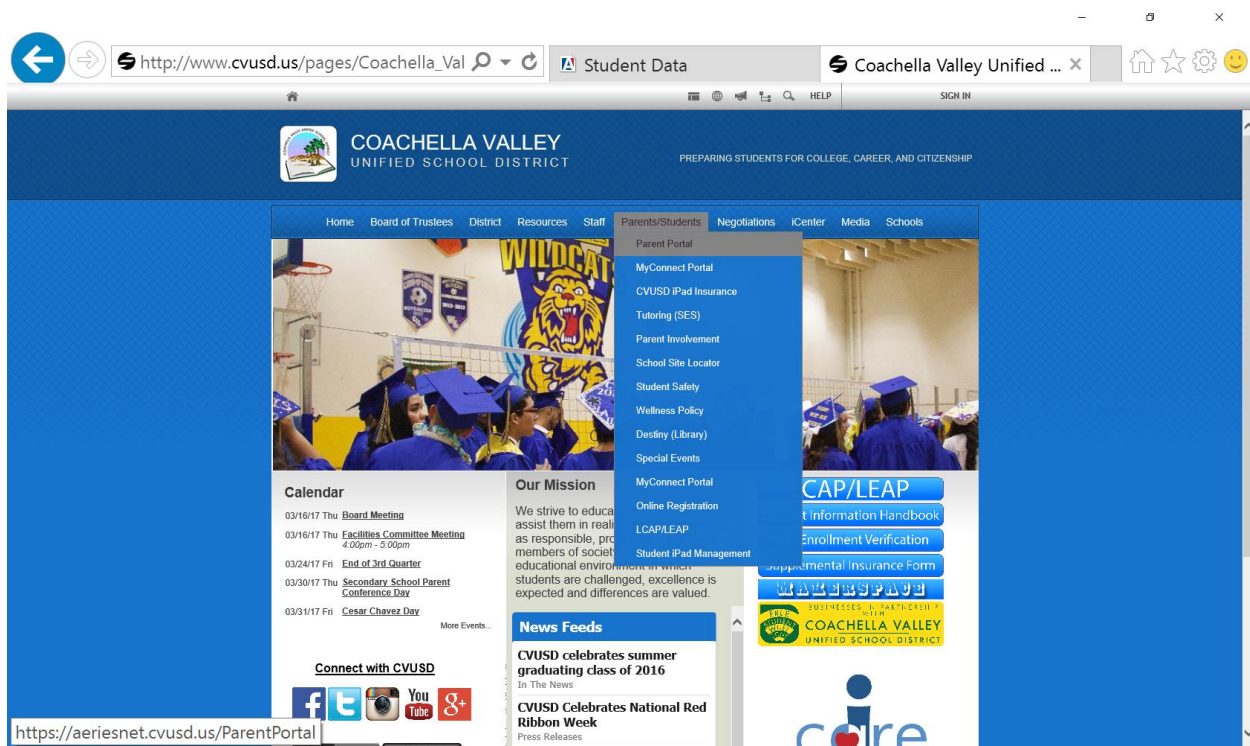
Abra su navegador web y escriba la dirección URL: (Localizador Uniforme de Recursos, uniforme es usado para especificar direcciones en el Internet):

<http://www.cvusd.us/>

Haga clic en “Padres/Estudiantes”

En el menú desplegable seleccione “Padres/Estudiantes”

Seleccione la primera opción “Parent Portal”

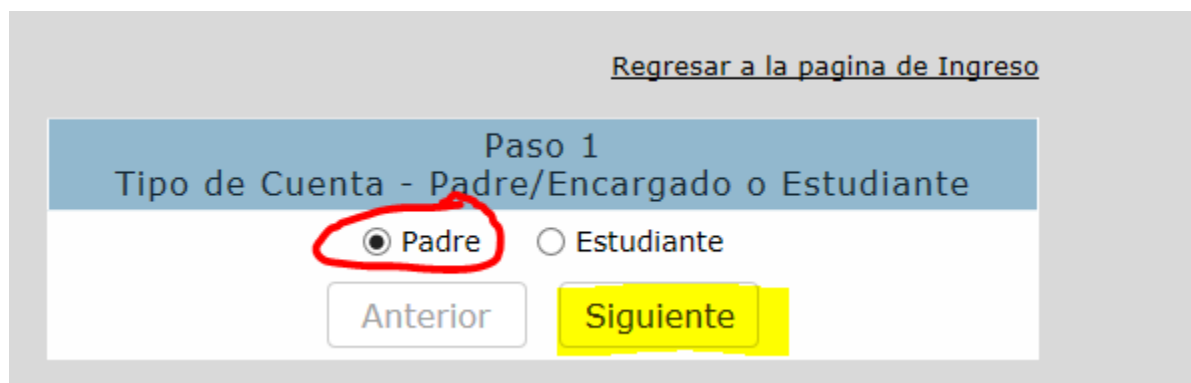


Esto lo llevará a otra pantalla donde normalmente escribe su correo electrónico y contraseña, pero también proporciona una opción para crear una nueva cuenta. Tiene la opción de seleccionar inglés o español en la parte superior derecha de la pantalla. Seleccione el idioma que prefiere y seleccione "Crear Cuenta Nueva"

## Coachella Valley Unified School District



Luego de hacer clic en "Crear Cuenta Nueva," será proporcionado con una pantalla donde debe indicar si usted es un padre o estudiante. Haga clic en el botón radial al lado de padre y, a continuación, haga clic en "Siguiente"



Introduzca su correo electrónico

Luego verifique su correo electrónico, escribiendo su correo electrónico de nuevo

Siguiente, establezca su contraseña para su cuenta Parent Portal

Verifique la contraseña para su cuenta Parent Portal

Luego haga clic en “Siguiente”

[Regresar a la pagina de Ingreso](#)

### Paso 2

#### Información de la cuenta

Por favor ingrese la siguiente informacion sobre usted

Dirección de correo electrónico:

Confirme su dirección de correo electrónico:

Contraseña:

Vuelva a escribir la contraseña:

Un correo electrónico de verificación le será enviado a su dirección de correo desde:  
**noreply@cvusd.us**  
Antes de continuar, por favor agregar este correo a sus **contactos o lista segura de remitentes**, para asegurarse de recibir este correo.

[Anterior](#) [Siguiente](#)

[Regresar a la pagina de Ingreso](#)

### Paso 3

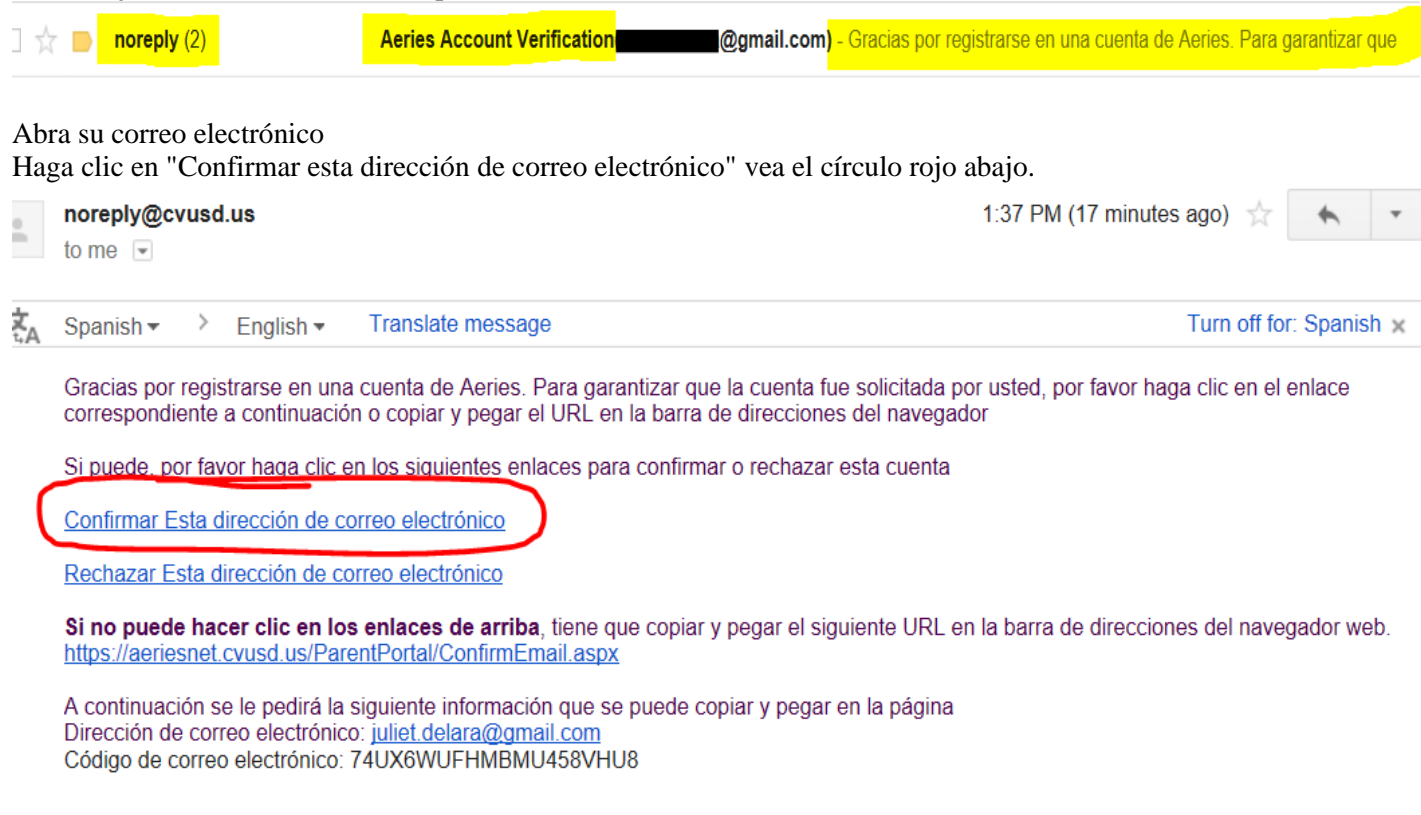
#### Verificación de Correo Electrónico

Una verificación fue enviada a su correo electrónico desde  
**noreply@cvusd.us**  
Hacer clic en **Confirm** enlace del correo electronico o copie y pegue el código de correo en el espacio de abajo

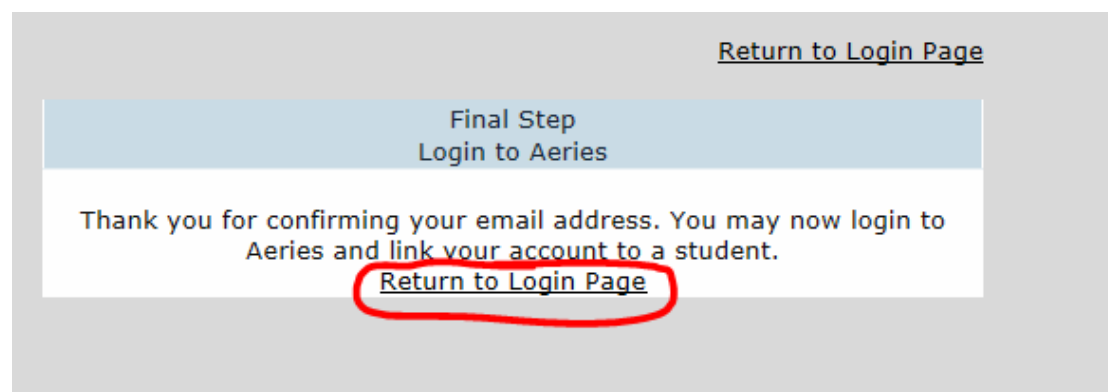
Código de correo electrónico:

[Anterior](#) [Siguiente](#)

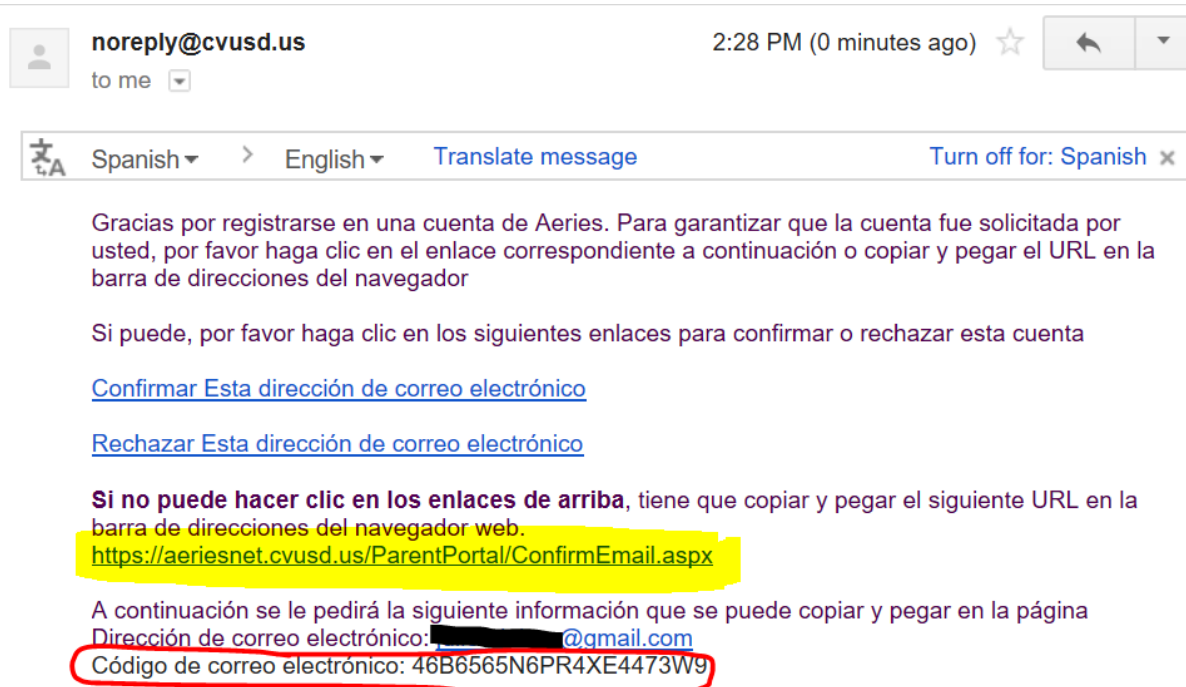
Usted recibirá un correo electrónico de verificación en el correo electrónico que usted proporciono para su cuenta de Parent Portal.  
El mensaje de correo electrónico se parecerá a esto:



Usted verá esta pantalla, haga clic en “Return to Login Page” (Volver a la página de inicio de sesión)



O si no puede hacer clic en el enlace "Confirmar Esta dirección de correo electrónico", tendrá que copiar y pegar el enlace resaltado en amarillo en la parte de abajo a su navegador, en la barra de direcciones.



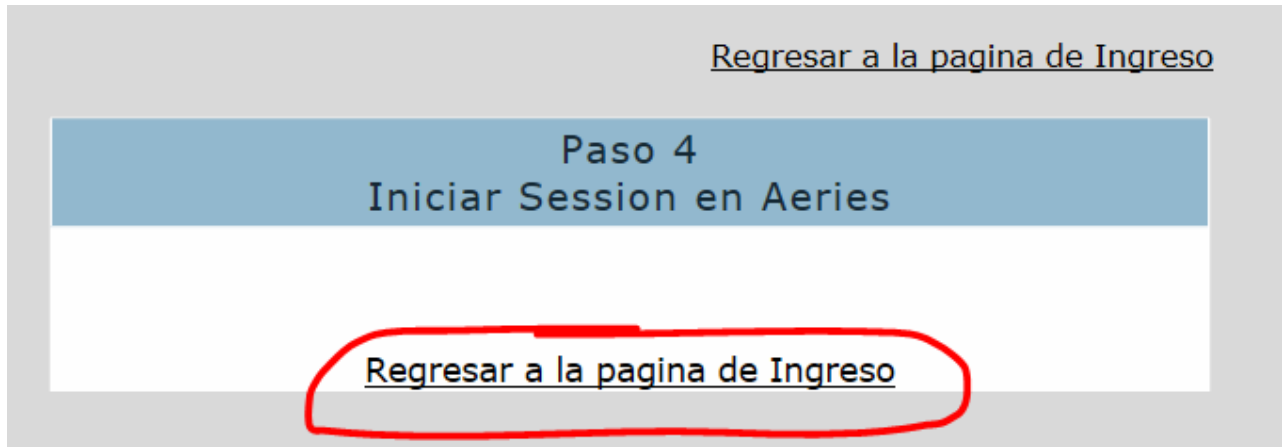
Introduzca su correo electrónico de Parent Portal

Introduzca su código de correo electrónico resaltado en amarillo en la parte de arriba.

Luego haga clic en "Accept" (Aceptar)

The screenshot shows a web form titled 'Step 3 Email Verification'. At the top right, there is a link 'Return to Login Page'. The main instruction is: 'Please enter your email address and copy and paste the Email Code from the confirmation email into the fields below:'. Below this, there are two input fields: 'Email Address:' with the value '[redacted]@gmail.com' and 'Email Code:' with the value 'E45U92F96W6HHD32477Y'. At the bottom, there are two buttons: 'Reject' and 'Accept'. The 'Accept' button is circled in red.

Luego haga clic en “Regresar a la pagina de Ingreso”



Introduzca su correo electrónico de Parent Portal y haga clic en "Siguiete”

## Coachella Valley Unified School District



Introduzca su contraseña de Parent Portal y haga clic en "Ingresar"

## Coachella Valley Unified School District

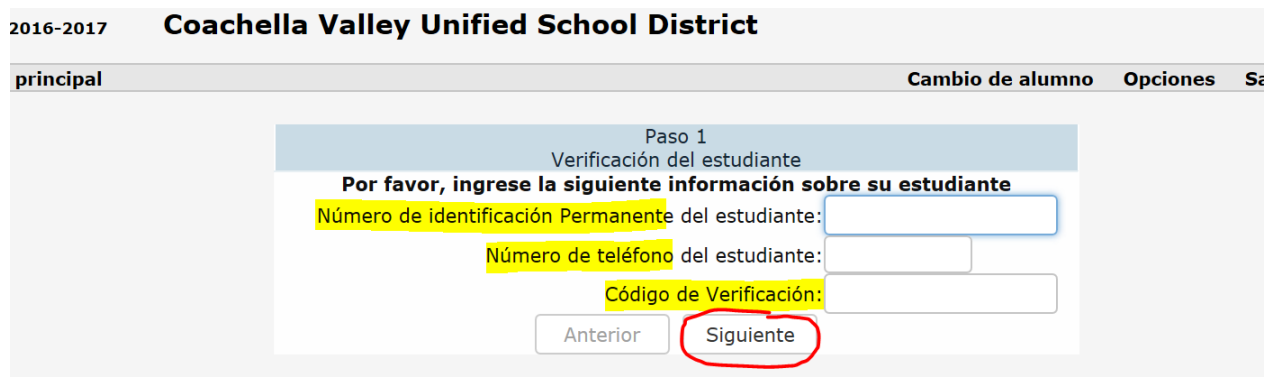


The image shows the login page for the Aeries Student Information System. At the top right, there is a language dropdown menu set to "Español". The Aeries logo is prominently displayed in the center. Below the logo, there is a back arrow and a password input field labeled "Contraseña". A red circle highlights the "INGRESAR" button. Below the button, there are links for "¿Olvidó su contraseña?" and "Crear una cuenta nueva".

Introduzca el número de identificación permanente del estudiante, este número se le dio a usted en su plantel escolar.

Introduzca el número de teléfono que tiene en el registro como su número de teléfono principal en su plantel escolar.

Introduzca el Código de Verificación/VPC que fue dado a usted en su plantel escolar.



The image shows the verification step in the Parent Portal. The header includes the school year "2016-2017" and the district name "Coachella Valley Unified School District". Below the header, there are links for "principal", "Cambio de alumno", "Opciones", and "Se". The main content area is titled "Paso 1 Verificación del estudiante" and contains the instruction "Por favor, ingrese la siguiente información sobre su estudiante". There are three input fields: "Número de identificación Permanente del estudiante:", "Número de teléfono del estudiante:", and "Código de Verificación:". Below these fields are two buttons: "Anterior" and "Siguiente", with the "Siguiente" button highlighted by a red circle.

Seleccione su nombre de la lista de los contactos de emergencia de su estudiante  
Haga clic en “Siguiente”

Paso 2

Verificación de contacto de emergencia

Your account is now linked to Victor De Lara.

Si su nombre aparece en la lista, por favor selecciónelo para poder actualizar el correo electrónico en su registro.

Nombre	Parentesco
[REDACTED]	Father
[REDACTED]	Mother
[REDACTED]	Grandmother
[REDACTED]	Aunt
[REDACTED]	Aunt
[REDACTED]	Uncle
None of the above	

Anterior

Siguiente



Ahora se encuentra en el Portal de su Estudiante

Puede agregar otro estudiante a su cuenta o puede empezar a mirar la información de su estudiante, haciendo clic en la opción resaltada en amarillo en la parte debajo.

Si ya tiene una cuenta creada de su otro estudiante, puede mirar la información de ese estudiante haciendo clic en “Change Student” (Cambiar Estudiante) en un círculo azul en la parte superior derecha de la pantalla.

Haciendo clic en “Options” (opciones) le permite cambiar su contraseña de Parent Portal, su correo electrónico o sus preferencias de correo electrónico.

Asegúrese de cerrar la sesión cada vez que utilice Parent Portal

