



## Solicitud de Permiso Temporal de Pasajero

Estimados Padres/Tutores,

De acuerdo con la Política EEA de la Junta, los estudiantes de primaria grados K-5) que viven a más de una milla de la escuela son elegibles para el transporte en autobús escolar. Los estudiantes de secundaria (grados 6-12) que viven a más de una milla y media de la escuela son elegibles para el transporte en autobús escolar. Los estudiantes que viven dentro de la distancia de una milla o 1.5 millas pueden solicitar el transporte en autobús completando y presentando una Solicitud de Permiso Temporal de Pasajero.

Los permisos temporales de pasajero solo se emitirán si hay espacio en una ruta de autobús existente. Debido a que los pasajeros elegibles (aquellos que viven fuera de las distancias de una milla y 1.5 millas) tienen el primer derecho a los asientos disponibles, un Permiso Temporal de Viajero puede ser retirado en cualquier momento durante el año escolar.

Las paradas de autobús son puntos de recogida designados en la zona de autobuses del distrito. Los pasajeros temporales tendrán que hacer arreglos para dirigirse a una parada de autobús establecida. No se añadirán nuevas paradas para los pasajeros temporales. Es importante tener en cuenta que todos los pasajeros deben llegar a la parada del autobús cinco minutos antes de la hora de recogida programada. Los autobuses no esperarán más allá de la hora de recogida programada.

Viajar en el autobús escolar es un privilegio. Los pasajeros deben seguir todas las reglas descritas en la política del distrito EEACC, Conducta de los estudiantes en los autobuses escolares. Esta política está disponible en la escuela de su estudiante o en Internet en <http://policy.osba.org/sps/E/EEACC%20D1.PDF>.

Por favor llene la siguiente información y devuelva esta solicitud a Servicios de Transporte ubicado en 1890 42nd Street en Springfield, por FAX al (541) 744-6379, o por correo electrónico a [schoolbus@springfield.k12.or.us](mailto:schoolbus@springfield.k12.or.us). Si usted es aprobado para un Permiso Temporal de Viajero, su estudiante recibirá un pase de autobús.

Nombre del estudiante \_\_\_\_\_ Escuela \_\_\_\_\_ Grado \_\_\_\_\_

Dirección de la casa del estudiante \_\_\_\_\_ Teléfono \_\_\_\_\_  
Calle Ciudad Código Postal

Dirección del estudiante necesita servicio de transporte a: \_\_\_\_\_  
Calle Ciudad Código Postal

HE LEÍDO LA INFORMACIÓN ANTERIOR Y ACEPTO LAS CONDICIONES DE USO TEMPORAL. ENTIENDO QUE EL USO TEMPORAL DEL AUTOBÚS SÓLO ES VÁLIDO DURANTE EL AÑO ESCOLAR EN EL QUE SE CONCEDE Y QUE DEBO VOLVER A SOLICITARLO CADA AÑO ESCOLAR. LOS FORMULARIOS SE PROCESARÁN EN EL ORDEN EN QUE SE RECIBAN A PARTIR DEL 1 DE OCTUBRE. EL ESTUDIANTE DEBE TENER EL MISMO HORARIO DE TRANSPORTE Y LA MISMA PARADA DE AUTOBÚS TODOS LOS DÍAS DE LA SEMANA.

\_\_\_\_\_  
Firma del Padre/Tutor

\_\_\_\_\_  
Fecha

**To Be Completed  
Transportation Services**

**Route #:** \_\_\_\_\_ **Approved:** \_\_\_\_\_ **Denied:** \_\_\_\_\_ **Completed by:** \_\_\_\_\_

**Stop Location:** \_\_\_\_\_ **Time:** \_\_\_\_\_  
AM PM