



English Learner Advisory Committee (ELAC)

Pomona Elementary School

Meeting Date: 12/06/24 | **Time:** 9:00 AM

Location: Rea Elementary / Room 4

Attendance – See attached list.

-Parents: 03 | -School Staff: 04 | -District Staff: 00 | -Guests: 02

MINUTES

Required Topics/ Training Covered:	
Check topic(s) covered at this meeting and reflected in minutes.	
<input type="checkbox"/>	1 ELAC parent members have been elected by parents or guardians of English learners (ELs). Parents or guardians of English learners must constitute at least the same percentage of the ELAC membership as their children represent the student body.
<input type="checkbox"/>	2 Elect one to two members to the District English Learner Advisory Committee (DELAC).
<input type="checkbox"/>	3 Training (including receipt of materials) for ELAC members that will assist them in carrying out required advisory responsibilities. Training shall be planned in full consultation with committee members.
<input type="checkbox"/>	4 Advise the principal and staff in the development of a site plan for ELs as part of the School Plan for Student Achievement (SPSA). <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Review current year SPSA/Annual Evaluation <input type="checkbox"/> Mid-Year SPSA Progress Report <input type="checkbox"/> Advise on next year's SPSA
<input checked="" type="checkbox"/>	5 Administration of a Districtwide needs assessment on a school-by-school basis to parents of all English learners.
<input type="checkbox"/>	6 Review school results of the EL needs assessment.
<input type="checkbox"/>	7 Administration of the school's Annual Language Census; share relevant English learner schoolwide data.
<input checked="" type="checkbox"/>	8 Promote ways to make parents aware of the importance of regular school attendance.
<input type="checkbox"/>	9 Provide input on the Local Control Accountability Plan (LCAP) actions, services, and expenditures as they impact English learners and families.

I. Call To Order/Welcome and Introductions

The meeting was called to order at **9:15 AM** by Dr. Hoggard. She welcomed all present to the second English Learner Advisory Committee and provided an overview of our agenda for the day.

II. Approval of Minutes

Dr. Hoggard gave parents a moment to review the 09/13/24 ELAC Meeting minutes. Rocio Alejandro moved to approve the minutes and Janet Gutierrez seconded the motion.

III. Other Presentations or Speakers

Ivette Ibarra and Deanna Aguila from Share Ourselves provided a presentation on the services that Share Ourselves offers. Share Ourselves offers various services that include: medical services, behavioral health services, financial assistance, MediCal enrollment, food distribution, dental services, and pharmacy services. All services offered are free or low-cost. For children who do not have health insurance the Child Health and Disability Prevention Program is offered for immediate temporary insurance coverage. Enrollment in other programs such as CalFresh is also offered through Share Ourselves. Financial rental assistance is offered depending on availability at the Superior Ave. location in Costa Mesa. Contact information and informational materials were provided for all parents interested in the services provided. Information was shared about plans to relocate the medical services offered on Superior Ave. to a new location in Costa Mesa in order to expand.

IV. District English Learner Advisory Committee (DELAC) Report

DELAC Representative, Rocio Alejandro, read the report from the **11/13/24** meeting. A presentation from Superintendent Dr. Wesley Smith discussed the importance of inclusivity. Director of Student Engagement and Expanded Learning, Christy Flores, shared about current after-school programs and took suggestions from parents on future programs. Director of Special Services, Vanessa Galey, accepted comments and suggestions from parents on current parent notifications and the language reclassification process.

V. Required Topics - *The following is a summary of discussion, parent input or comments, and action(s) taken on any of the above-described required topics.*

1. Importance of School Attendance:

California Schools Administrative Intern, Sara Bartell, shared a presentation on the importance of school attendance. Rea's attendance goal is 95%. Parents must call to report absences. Home Visits are conducted by the school as needed to ensure the well-being of students and provide support when absences are not reported. Students are motivated to attend school every day on time through various school-wide incentive programs.

2. Needs Assessment Administration:

Dr. Hoggard provided all parents the opportunity to complete a paper copy of the English Learners Needs Assessment if they have not yet completed the digital version.

VII. Questions/Comments/Evaluations

1. Q: *What Services are offered at the BESST Center?*

A: Pediatric services are currently offered. A new doctor is being hired to also provide care for adults.

2. Q: Does the BESST Center offer sick visits?

- A: Yes, if the child is our existing patient, we can offer the full scope of services. If they are not a patient, they will still be treated, but with limited services available.
3. Q: For Housing referrals do the families just need to call?
A: Yes, they need to call to see if there is support available. The busiest times for rental assistance are on the first and last week of the month.
4. Q: Where is the food pantry held?
A: At the heart of Share Ourselves, our location on Superior Ave. in Costa Mesa.
5. Q: Where is the Superior Ave. Costa Mesa office relocating to?
A: The Costa Mesa Clinic is relocating from Superior Ave. to a new location in Costa Mesa, but we do not know exactly where in Costa Mesa it will be moved to yet. The social services will remain on Superior Ave., but the medical treatment will relocate in order to expand.
6. Q: Are Saturday appointments still available?
A: Yes, they are available.
7. Q: It is my understanding that you close on Mondays because you are open Saturdays?
A: Yes that is still the case. We also offer evening appointments, 5:30 PM is the last physical of the day.
8. Q: If I am taking my children to receive pediatric care at your location by the hospital, can they also receive care at the BESST center location?
A: Yes, just request an appointment at the BESST Center when you call to schedule.
9. Q: Are you offering vaccines at the BESST center now?
A: Yes, when the location at the BESST Center first opened we were not offering vaccines yet, but they are now available at this location too.
10. Q: Do you see sick patients at the BESST center?
A: Yes, if there is availability.
Q: Do you offer walk-ins or appointments only?
A: Care is provided with appointments only, but you are welcome to walk-in to check if there are appointments available for the same day. Depending on the day and time we may have availability. During this season we can get very busy and appointments fill up.
11. Q: When my daughter was in 2nd grade she was very ill and in the hospital in intensive care, the school was aware and understood she could not be present. What can I do in these instances?
A: Independent study contracts can be an option after the student is released from the hospital and recovering at home. It is important to keep in contact with the school to discuss extended absences to determine the best alternatives when a student must be out.
12. Q: *If my child is absent and I make an Independent Study Contract, will her absence not be counted?*
A: *A different attendance code will be used and the student will receive credit for the work they complete while away.*

VIII. Adjournment

The ELAC Meeting was adjourned at **10:16 AM**. The next ELAC meeting will be at **09:00 AM** on **02/06/25**, in Room 3.

Minutes submitted by: **Karina Avina, School Community Facilitator**



Comité Asesor de Padres de Aprendices de Inglés (ELAC)

Escuela Primaria Pomona

Fecha de la reunión: 12/06/24

| **Horario:** 9:00 AM

Ubicación: Primaria Rea / Salon 4

Asistencia – Consulte la lista adjunta.

-Padres: 08 | -Personal escolar: 04 | -Personal del distrito: 00 | -Invitados: 02

MINUTAS

Temas requeridos/entrenamiento ofrecido:	
Consulte los temas tratados en esta reunión y reflejados en las minutas.	
<input type="checkbox"/>	1 Los padres miembros de ELAC fueron elegidos por los padres o tutores de aprendices de inglés (EL). Los padres o tutores de aprendices de inglés constituyen al menos el mismo porcentaje de la membresía del ELAC que el porcentaje que sus niños constituyen en el cuerpo estudiantil.
<input type="checkbox"/>	2 Elijan a por lo menos un miembro para el Comité Asesor de Padres de Aprendices de Inglés del Distrito (DELAC).
<input type="checkbox"/>	3 Entrenamiento (incluida la distribución de materiales) para miembros de ELAC que les ayudará a llevar a cabo las responsabilidades de asesoramiento requeridas. La capacitación se planificará en consulta total con los miembros del comité.
<input type="checkbox"/>	4 Asesorar al director escolar y personal en la elaboración de un plan escolar para aprendices de inglés (EL) como parte del Plan Escolar para el Rendimiento Estudiantil (SPSA). <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Revisar el SPSA/evaluación anual del año en curso <input type="checkbox"/> Informe de progreso del SPSA de medio año <input type="checkbox"/> Asesorar sobre el SPSA del próximo año
<input checked="" type="checkbox"/>	5 Administración de una evaluación de necesidades a nivel del distrito a los padres de aprendices de inglés, escuela por escuela.
<input type="checkbox"/>	6 Revisar resultados escolares de la evaluación de necesidades de los EL.
<input type="checkbox"/>	7 Administración del Censo Anual de Idiomas de la escuela; compartir datos pertinentes a los aprendices de inglés a nivel escolar.
<input checked="" type="checkbox"/>	8 Promover formas de concientizar a los padres de familia respecto a la importancia de la asistencia escolar regular.

□	9 Proveer aportes sobre acciones, servicios, y gastos del Plan Local de Control y Responsabilidad (LCAP) que impactan a los aprendices de inglés y las familias.
---	--

I. Inicio de reunión / Bienvenida y presentaciones

La reunión fue iniciada a las **9:15 AM** por la Dra. Hoggard. Ella dio la bienvenida a todos los presentes al segundo Comité Asesor de Padres de Aprendices de Inglés y rindió un resumen de la agenda del día.

II. Aprobación de las minutas

La Dra. Hoggard les permitió a los padres un momento para revisar las minutas de la junta ELAC de 09/13/24. Alma Ortiz movió para aprobar las minutas y Lilliana Lopez secundó la moción.

III. Otras presentaciones o presentadores

Ivette Ibarra y Deanna Aguila de la organización Share Ourselves rindieron una presentación sobre los servicios que ofrece Share Ourselves. Share Ourselves ofrece: servicios médicos, servicios de salud de comportamiento, asistencia financiera, inscripción de MediCal, distribución de alimentos, servicios dentales, y servicios de farmacia. Todos los servicios son ofrecidos gratuitos o a bajo costo. Para los niños que no tienen aseguranza médica, el programa Child Health and Disability Prevention Program es ofrecido para cobertura inmediata de emergencia. La inscripción en otros programas como CalFresh es también ofrecida a través de Share Ourselves. Asistencia financiera para renta también es ofrecida dependiendo de la disponibilidad en la locación sobre la avenida Superior. La información de contacto y materiales con más información se les proporcionaron a todos los padres interesados. Se compartió información sobre los planes para reubicar los servicios médicos que se ofrecen en la locación sobre la avenida Superior a una nueva locación en Costa Mesa para poder expandir.

IV. Reporte del Comité Asesor de Padres de Aprendices de Inglés del Distrito (DELAC)

La representante de DELAC, Alma Ortiz leyó el reporte de la reunión de 11/13/24. Una presentación del superintendente Dr. Wesley Smith donde se habló sobre la importancia de la inclusión. La directora de participación estudiantil y aprendizaje expandido, Christy Flores, compartió sobre los actuales programas de después de escuela y escuchó sugerencias de los padres sobre los próximos programas. La Directora de Servicios Especiales, Vanessa Galey, aceptó comentarios y sugerencias de los padres sobre las notificaciones a los padres y el proceso de reclasificación de lenguaje.

V. Temas requeridos - A continuación se presenta un resumen de la conversación, la opinión o los comentarios de los padres y las medidas adoptadas en relación con cualquiera de los temas requeridos descritos anteriormente:

1. La importancia de la asistencia escolar:

La Becaria Administrativa de las Escuelas Comunitarias, Sara Bartel, compartió una presentación sobre la importancia de la asistencia escolar. La meta de asistencia de Rea es 95%. La asistencia escolar es importante para los estudiantes para el desarrollo académico y social. Los padres deben llamar para reportar las ausencias. Las visitas a casa se llevan a cabo cuando se vean necesarias para asegurar el bienestar de estudiantes y proporcionar apoyo cuando las ausencias no son reportadas. Los

estudiantes son motivados a asistir a la escuela todos los días y a tiempo a través de varios programas escolares de incentivos.

2. Administración de la evaluación de necesidades:

La Dra. Hoggard les permitió a todos los padres la oportunidad de llenar una copia impresa de la evaluación de necesidades de estudiantes aprendices de inglés si aún no han llenado la versión digital.

VII. Preguntas/Comentarios/Evaluaciones

1. *P: Qué servicios son ofrecidos en el centro BESST?*
R: Los servicios de pediatra actualmente son ofrecidos. Estamos en el proceso de contratar a un nuevo doctor que podrá proporcionar cuidado a adultos también.
2. *P: El centro BESST ofrece visitas de enfermedad?*
R: Si, si el niño es uno de nuestros pacientes existentes se le ofrecerán todos los servicios completos. Si no son nuestros pacientes, aún reciben tratamiento, pero con servicios limitados disponibles.
3. *P: Para el apoyo de vivienda solo es necesario que llamen las familias?*
R: Si, deben de llamar para averiguar si hay apoyo disponible. Los tiempos más ocupados para la asistencia de renta son la primera y última semana del mes.
4. *P: ¿En dónde se encuentra la despensa de comida?*
R: En el corazón de Share Ourselves, nuestra locación por la avenida Superior.
5. *P: A donde se mudara la oficina sobre la avenida Superior?*
R: La clínica de Costa Mesa se reubicará de la avenida Superior a una nueva locación en Costa Mesa pero aún no sabemos la localización exacta. Los Servicios Sociales permanecerán en la avenida Superior, pero el tratamiento médico se reubicará para poder expandir.
6. *P: Aún ofrecen citas los sábados?*
R: Si, estan disponibles.
7. *P: Tengo entendido que cierran los lunes porque abren los sábados?*
R: Sí, así es aun. También ofrecemos citas por las tardes. El último examen físico del día es a las 5:30 pm.
8. *P: Si ya llevo a mis hijos a recibir cuidado de pediatra a la locación por el hospital, pueden ellos también recibir cuidado en su locación del centro BESST?*
R: Si solo pide una cita en el centro BESST cuando llame para hacer su cita.
9. *P: Ya ofrecen vacunas en el centro BESST?*
R: Si, cuando recién abrió la locación en el centro BESST no las ofrecían pero ahora si están disponibles.
10. *P: ¿Atienden a pacientes enfermos en el centro BESST?*
R: Si, si hay disponibilidad.
P: Atienden a pacientes sin cita o solo con cita?
R: El cuidado se proporciona solamente con cita, pero pueden entrar en persona para averiguar si hay citas el mismo día. Dependiendo del día y hora puede que haya citas disponibles. Durante esta temporada se pone muy ocupado y las citas se llenan.

11. P: Cuando mi hija estaba en 2do grado estaba muy enferma en el hospital en cuidado intensivo, la escuela estaba informada y entendía que no podía estar presente. ¿Qué puede hacer uno en estas situaciones?

R: Los contratos de estudios independientes pueden ser una opción después que se haya dado de alta el estudiante del hospital y están recuperándose en casa. Es importante mantenerse en contacto con la escuela para informar sobre ausencias extendidas para determinar las mejores soluciones cuando un estudiante no puede asistir.

12. Q: Si mi estudiante va a ser ausente y hago un contrato de estudios independientes, sus ausencias no serán contadas?

A: Se usará un código diferente para marcar la ausencia y el estudiante recibirá crédito por el trabajo que realice cuando esté fuera.

VIII. Cierre de reunión

La reunión de ELAC terminó a las **10:16 AM**. La próxima reunión de ELAC será a las **03:00 PM** el 6 de febrero del 2025, en el salón 3.

Las minutas fueron presentadas por: **Karina Avina, facilitadora de la comunidad escolar**