



Impreso: 12/12/2024 2:30 PM PT

Agenda de la Reunión Regular

12/17/2024 6:00PM

Centro de Desarrollo Profesional del Distrito Escolar
Unificado de Turlock
1100 Cahill Avenue, Turlock, CA 95380
(Todos los Horarios Enumerados en esta Agenda son
Estimados)

Las reuniones de la Mesa Directiva de TUSD se transmiten en vivo y están disponibles para ver en <https://www.turlock.k12.ca.us/board-of-trustees/virtual-board-meetings>. Las instrucciones para verlo con subtítulos en español están disponibles en la página de la reunión virtual de la Mesa Directiva del sitio web de TUSD.

Los miembros de la comunidad tienen dos oportunidades para dirigirse a la Mesa Directiva (**Comentario público y Período para comentarios públicos (solo reuniones regulares de la Mesa Directiva)**). Los comentarios públicos deben realizarse en persona en la reunión de la Mesa Directiva. Si desea dirigirse a la Mesa Directiva sobre un tema de la agenda para las Reuniones Ordinarias y Especiales de la Mesa Directiva, o un tema que no aparece en la agenda de una Reunión Ordinaria durante el Período de Comentarios Públicos, hágalo cuando se convoque ese tema. Las horas de inicio son sólo una estimación y los artículos pueden considerarse en un orden diferente. Las limitaciones de tiempo quedan a discreción del presidente de la Mesa Directiva. Las personas tienen la oportunidad de dirigirse a la Mesa Directiva durante el Período de comentarios públicos sobre temas dentro de la jurisdicción de la Mesa Directiva que no figuran en esta agenda (solo reuniones ordinarias). Todos los comentarios públicos se limitarán a un máximo de tres (3) minutos por orador (aproximadamente 450 palabras), con un máximo de treinta (30) minutos designados para la parte de comentarios públicos de la agenda de una reunión regular. El tiempo asignado a un orador individual no podrá aumentarse mediante una donación de tiempo de los miembros del público presente. Las limitaciones de tiempo quedan a discreción del presidente de la Mesa Directiva.

SB 1100 y Sección 54957.95 del Código de Gobierno, Comportamiento Perturbador (en vigor el 1/1/23). Para garantizar que la Mesa Directiva pueda continuar con sus asuntos y proteger al público, la Mesa Directiva espera que ninguna persona demore, interrumpa o amenace con violencia durante la reunión. El comportamiento disruptivo por parte de cualquier individuo durante una reunión de la Mesa Directiva podría resultar en su expulsión de la reunión. Dicha remoción puede ocurrir si un individuo amenaza con violencia o no cumple con las reglas o leyes que rigen la conducta de la reunión después de una advertencia.

Cualquier escrito o documento que sea registro público y se proporcione a la mayoría de la Mesa Directiva con respecto a un tema de sesión abierta en esta agenda antes y menos de 72 horas antes de la reunión, incluidos registros de una declaración que amenace con un litigio contra el Distrito que se discutirá, en Sesión Cerrada cuando dichos documentos hayan sido distribuidos a la Mesa Directiva menos de 72 horas antes de la reunión, estarán disponibles para inspección pública en la Oficina del Distrito ubicada en 1574 E. Canal Drive, Turlock, CA, durante el horario comercial normal o en el Sitio web del distrito. Antes de la reunión, acceda a los paquetes completos en <https://www.turlock.k12.ca.us/board-of-trustees> o en [turlock.k12.ca.us](https://www.turlock.k12.ca.us).

De conformidad con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades, si necesita asistencia especial para acceder a la sala de reuniones o para participar de otra manera en esta reunión, incluidos servicios o ayudas auxiliares, comuníquese con Shari Fraga al (209) 667-0632. La notificación al menos 48 horas antes de la reunión permitirá a la Mesa Directiva hacer arreglos razonables para garantizar la accesibilidad a la reunión. Cualquier duda sobre una solicitud de acomodación se resolverá favoreciendo la accesibilidad.

El Distrito da la bienvenida a hablantes de español y otros idiomas a las reuniones de la Mesa Directiva. Cualquier persona que planea asistir y necesite un intérprete debe llamar al (209) 667-0632, 48 horas antes de la reunión, para que se puedan hacer arreglos para conseguir un intérprete. A un miembro del público que utilice un traductor se le proporcionará al menos el doble del tiempo asignado para dirigirse a la Mesa Directiva durante las reuniones de la Mesa Directiva, a menos que se utilice equipo de traducción simultánea. El Distrito da la bienvenida a las personas de habla hispana a las reuniones de la Mesa Directiva. Si planea asistir y necesita interpretación llame al (209) 667-

0632, 48 horas antes de la reunión, para poder hacer arreglos de interpretación.

Los elementos enumerados en el Calendario de Consentimiento se consideran rutinarios y la Mesa Directiva actúa sobre ellos en una sola moción. No hay discusión de estos elementos antes de la votación a menos que un miembro de la Mesa Directiva, el personal o el público solicite que se discutan y/o eliminen elementos específicos del Calendario de Consentimiento. Se entiende que la administración recomienda la aprobación de todos los Artículos de Consentimiento. Cada punto aprobado por la Mesa Directiva se considerará considerado en su totalidad y adoptado según lo recomendado. Todos los documentos de antecedentes, contratos, órdenes de compra y recibos que no estén incluidos en el paquete de la agenda pero que estén relacionados con los puntos de la agenda de consentimiento se pueden obtener y revisar comunicándose con el Departamento de Servicios Fiscales. La aprobación por parte de la Mesa Directiva de cualquier compra, orden, garantía o contrato en la agenda de consentimiento constituirá la revisión completa y final de ese elemento por parte de la Mesa Directiva en la medida requerida por la ley.

Asistencia a Reuniones Remotas de la Mesa Directiva : (1) Uso de las reglas tradicionales de teleconferencia de la Ley Brown; o, (2) AB 557, menos de un quórum de miembros pueden asistir a las reuniones de TUSD de forma remota, y al menos un quórum de miembros participar en las reuniones de Turlock USD en persona desde una ubicación física singular con una “causa justa” o “circunstancia de emergencia” apropiada. ” exención. En tal circunstancia, los miembros del público pueden asistir a la reunión físicamente en persona en la dirección que figura en la agenda, o de forma remota en línea en un enlace o número de teléfono que se proporcionará en el sitio web del Distrito y en una versión revisada de la agenda como lo antes posible después de que el Distrito reciba conocimiento de que se utilizará esta exención.

Información del directorio de estudiantes y/o familias de estudiantes y actas de las reuniones de la Mesa Directiva: A petición, un estudiante de 18 años o más, o el padre o tutor de un estudiante, puede solicitar por escrito al secretario o secretaria de la Mesa Directiva, que su directorio o información personal no se incluya en las actas de las reuniones de la Mesa Directiva (nombre del estudiante). , dirección, teléfono, fecha de nacimiento, dirección de correo electrónico, campo de estudio principal, fechas de asistencia)

Visión

Todos los estudiantes se convertirán en ciudadanos responsables y motivados que se gradúen listos para la universidad y la carrera.

Misión

El Distrito Escolar Unificado de Turlock brindará instrucción efectiva en un entorno seguro, equitativo y de apoyo en colaboración con nuestras familias y la comunidad diversa.

CREENCIAS -Creemos que...

Cada persona es única y tiene un valor inherente.

Cada persona puede ser un estudiante exitoso.

Las personas son responsables de sus acciones.

La participación familiar es esencial para el éxito académico y socioemocional de los estudiantes.

La honestidad, la integridad y el respeto generan confianza en todas las relaciones.

La motivación, el valor y la atención plena son necesarios para alcanzar todo el potencial.

Las altas expectativas producen mayores niveles de desempeño.

Una educación de calidad enriquece la vida de todos al crear y ampliar oportunidades.

Los modelos a seguir positivos inspiran la excelencia.

Una mentalidad de servicio es vital para una comunidad próspera.

Objetivos

Los estudiantes demostrarán competencia en todas las materias.

Los estudiantes lograrán metas personales adaptadas a sus aspiraciones para la universidad y la carrera.

Los estudiantes desarrollarán y demostrarán rasgos de carácter positivos.

Los estudiantes obtendrán un diploma o completarán exitosamente su Programa Educativo Individualizado (IEP).

Metas del LCAP

Logro Académico y Aprendizaje Socioemocional: Utilizar un sistema de apoyo de varios niveles para aumentar el rendimiento académico y el aprendizaje socioemocional para mejorar el éxito y el bienestar de los estudiantes y promover la preparación universitaria y profesional entre todos los estudiantes.

Equidad y Acceso: crear prácticas y experiencias equitativas para todos los estudiantes y el personal para mitigar las desigualdades sociales y aceptar la diversidad humana.

Currículo e Instrucción: Proporcionar aprendizaje garantizado y viable de maestros altamente calificados que utilizan materiales adoptados y prácticas de instrucción efectivas para implementar los estándares.

Participación de los Padres: Ampliar las oportunidades para aumentar la participación de los padres y la familia para apoyar las iniciativas del Distrito.

Seguridad y Protección: Mantener políticas, procedimientos y mantener instalaciones que reflejen un entorno seguro y protegido.

I. 6:00 pm APERTURA DE NEGOCIOS

A. Llamar a sesión pública al orden

B. Pasar Lista

II. 6:02 pm PERIODO PARA COMENTARIOS PÚBLICOS y COMENTARIOS PÚBLICOS ANTES DE LA SESIÓN CERRADA (Si la Junta no completa los temas de la Sesión Cerrada antes de las 6:45 pm, se volverá a reunir después de la Reunión Ordinaria de la Junta). A. Identificación de los temas de la Sesión Cerrada B. Comentario público Y comentario público sobre los temas de la sesión cerrada

Este tiempo de comentarios públicos está reservado para personas que deseen dirigirse a la Junta Directiva con respecto a un asunto que no está en la agenda. Si desea dirigirse a la Junta sobre un tema que está en la agenda, hágalo cuando se convoque ese tema de la agenda.

La Junta respeta los derechos de todos los miembros de la comunidad de elogiar, criticar o discutir asuntos relacionados con los negocios del Distrito. Sin embargo, solicitamos amablemente que las personas hablen de manera respetuosa y profesional para evitar interrupciones y garantizar la realización ordenada de la reunión de una manera consistente con la cultura profesional y acogedora del Distrito. Las quejas contra empleados específicos del Distrito deben resolverse a través del Procedimiento de Quejas del Personal del Distrito. El derecho a dirigirse a la Junta no exime al orador de cualquier posible responsabilidad por difamación.

Los comentarios públicos se limitarán a un máximo de tres (3) minutos por persona, un límite de aproximadamente 450 palabras, con un total de treinta (30) minutos designados para esta parte de la agenda.

III. 6:15 pm SESIÓN CERRADA La Junta Directiva se reunirá en una sesión cerrada en la sala de profesores de eCademy con respecto a:

1. Disciplina/despido/liberación/queja de empleados públicos – Código de Gobierno, artículo 54957

2. Conferencia con los trabajadores Negociadores - Código de Gobierno, Sección 54957.6

Representantes designados por el distrito: Marjorie Bettencourt/Superintendente adjunta de Finanzas y Responsabilidad; Fernando Ureno, Superintendente adjunto de Recursos Humanos; Superintendente interino David Lattig; Anthony Silva, Presidente de la junta. Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA), Federación de Empleados Clasificados de Turlock (TFCE), Asociación de Maestros de Turlock (TTA)

3. Evaluación de empleados públicos: Sección 54957 del Código de gobierno, Título: Evaluaciones administrativas, Superintendente (interino), Superintendente(s) asistente(s) de servicios comerciales/servicios educativos (interino)/recursos humanos/finanzas y responsabilidad, Director/servicios estudiantiles, Director/educación primaria, Director/educación especial, Director/operaciones tecnológicas, Director/recursos humanos, Director/operaciones de mantenimiento, Director/nutrición infantil, Director/educación secundaria, Director/transporte, Director/educación infantil temprana, Director de comunicaciones/participación y extensión familiar, Director/planificación y seguridad de las instalaciones, Coordinador/horticultura aplicada y estudios ambientales, Coordinador/programa de inducción y desarrollo profesional, Coordinador/iniciativas de equidad, Coordinador/ELOP, Coordinador/educación especial; Directores (Turlock HS, Pitman HS, Roselawn HS, eCademy Charter (Director/Coordinador), Turlock Adult School, Turlock Jr HS (Interino), Dutcher MS, Brown Elementary School, Crowell Elementary School, Cunningham Elementary School, Earl Elementary School, Julien Elementary School, Medeiros Elementary School, Osborn Two-Way Immersion Academy, Wakefield Elementary School, Walnut Elementary Education Center), Subdirectores (Turlock HS, Pitman HS, Turlock Jr HS, Dutcher MS, Brown Elementary School, Crowell Elementary School, Cunningham Elementary School, Earl Elementary School, Julien Elementary School, Medeiros Elementary School, Osborn Two-Way Immersion Academy, Wakefield Elementary School, Walnut Elementary Education Center), Decanos (Turlock HS, Pitman HS, Turlock Jr HS, Dutcher MS), Especialista(s) del sitio del sistema de apoyos de múltiples niveles.

IV. 6:45 pm APERTURA DE LA SESIÓN - LLAMAR AL ORDEN

- A. Informar sobre las medidas adoptadas en sesión cerrada (si las hubiere)
- B. Inspiración: Yuritzi Garcia, estudiante de la escuela primaria Wakefield y ganadora del premio Carácter Cuenta por el rasgo de carácter de "Futurista", brindará la inspiración para la reunión.
- C. Saludo a la bandera: Angel Cardenas Palomo, estudiante de la escuela primaria Wakefield y ganador del premio Carácter Cuenta por el rasgo de carácter de "Futurista", brindará el saludo a la bandera durante la reunión.
- D. Creencias, visión o misión del Distrito Escolar Unificado de Turlock
- E. Pasar Lista

V. 6:55 pm APROBACIÓN DE LA AGENDA Moción de _____, secundada por _____ para que se apruebe la agenda de la reunión. Votación nominal: Sí ____ No ____ Abstenciones ____ Ausente ____

VI. 6:56 pm DONACIONES COMUNITARIAS (Reconocimientos y/o Aceptación de Donaciones y Varios Regalos) (Presidente de la Junta Directiva Silva)

Se recomienda que la Junta Directiva acepte la donación del Club Kiwanis de Greater Turlock por un monto de \$500 para el Club de Liderazgo Juvenil Hispano de la Escuela Secundaria de Turlock .

Se recomienda que la Junta Directiva acepte una donación de Subherb Farms por un valor de \$2,000 para el fútbol de bandera de la Escuela Secundaria de Turlock y \$1,500 para el fútbol femenino.

Se recomienda que la Junta Directiva acepte una donación de Gary Dee Hernandez/State Farm Insurance por un valor de \$500 para el baloncesto femenino de la Escuela Secundaria de Turlock.

Se recomienda que la Junta Directiva acepte una donación de Ronald Bjarnason por un valor de \$500 para el cross-country de la Escuela Secundaria de Turlock.

Se recomienda que la Junta Directiva acepte una donación de Walmart/Modesto de tres palés de bicicletas por un valor de \$1,590.82 para el programa de automóviles de la Escuela Secundaria de Turlock.

Se recomienda que la Junta Directiva acepte una donación de Sumeet y Poonam Singh, por un monto de \$2,000, en memoria de Shaleen Singh para la estantería y los libros designados en la biblioteca de la escuela secundaria de Turlock.

Se recomienda que la Junta Directiva acepte una donación de Theta Omega por un valor de \$500 para obsequios y ropa para dos estudiantes que asisten a OnTrack.

Moción de _____ Secundada por _____

VII. 7:15 pm REUNIÓN ORGANIZATIVA

VIII. ORGANIZACIÓN DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

- A. * Juramento del cargo (Lattig) (Punto 1)
Los miembros de la Junta recién elegidos y los que ocupen su lugar prestarán juramento.

B. Elección de funcionarios (Lattig/Presidente de la Junta) (Punto 2)

La ley estatal y la política de la Junta estipulan que el Superintendente de Escuelas actuará como Secretario de la Junta de Síndicos y podrá llevar a cabo la elección del Presidente de la Junta. Tras la elección, el nuevo Presidente tomará el mazo, llevará a cabo la elección del Secretario de la Junta, el Representante Delegado Votante de la Junta ante el Comité del Condado y designará al Secretario de la Junta. El mandato durará del 17 de diciembre de 2024 al 16 de diciembre de 2025.

Presidente
Secretario
Delegado de votación
Secretario de la Junta

IX. 7:20 pm CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO ORGANIZATIVO

A. *Adopción de la Resolución N° 15/2024-2025: Autorización de Firmas (Punto 3)

SE RESUELVE POR LA PRESENTE que el personal que se enumera a continuación esté autorizado a firmar órdenes comerciales y de salario, cheques, órdenes de compra, contratos e informes de servicio a partir del 17 de diciembre de 2024 hasta el 16 de diciembre de 2025:

David Lattig, superintendente interino
Barney Gordon, superintendente adjunto de servicios comerciales
Marjorie Bettencourt, superintendente adjunta de finanzas y rendición de cuentas

B. *Autorización para establecer cuentas bancarias y personal designado para firmar las cuentas: cuentas bancarias de fondos del cuerpo estudiantil para el período de diciembre de 2024 a junio de 2025. (Punto 4)

X. Se recomienda que la Junta Directiva apruebe el Calendario de Consentimiento Organizacional, tal como se presentó. Moción _____, Secundada por _____ Votación nominal: Sí ___ No ___ Abstención ___ Ausente _____

XI. 7:25 pm AGENDA - REUNIÓN REGULAR

XII. 7:25 pm PRESENTACIÓN

La Junta Directiva y Administración recibirá una presentación del personal de los educadores de la Escuela Primaria Wakefield.

La Junta Directiva y Administración reconocerá a Anthony Silva por su mandato como presidente de la Junta.

XIII. 7:35 pm INFORME DEL SUPERINTENDENTE

XIV. 7:40 pm COMUNICACIONES Las presentaciones estarán limitadas a un máximo de tres (3) minutos por persona, siendo el total de treinta (30) minutos designados para esta parte de la agenda.

Informes del personal
Informes de los estudiantes

XV. 8:10 pm ANUNCIOS

1. Del lunes 23 de diciembre de 2024 al viernes 3 de enero de 2025: vacaciones de invierno para estudiantes.
2. Martes y miércoles 24 y 25 de diciembre de 2024 y miércoles 1 de enero de 2025 – Días festivos
3. Martes 7 de enero de 2025 – 6:00 p. m. – Reunión de la Junta Directiva del Distrito Escolar Unificado de Turlock – Centro de Desarrollo Profesional de TUSD, 1100 Cahill Avenue, Turlock, CA y mediante

transmisión en vivo en el sitio web de TUSD

XVI. 8:11 pm CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO

- A. *Aprobación del Acta de la Reunión Regular del 2 de diciembre de 2024. (Punto 5)
- B. *Aprobación de las fechas, horarios y lugares de las reuniones de la Junta Directiva para el año 2025. (Punto 6)
- C. *Aprobación de los informes financieros correspondientes al período del 01/11/2024 al 30/11/2024. (Punto 7)
- D. *Aprobación del software EasyVirtualChoir para su uso por parte del programa de coros del TUSD. (Punto 8)
- E. *Aprobación de Newsela para la Licencia de Suscripción para el curso de Estudios Étnicos. (Punto 9)
- F. *Aprobación del Informe del Personal Certificado con Adendas, si las hubiere. (Punto 10)
- G. *Aprobación del Informe de Personal Clasificado, con Adendas (si las hubiere) (Punto 11)

XVII. Se recomienda que la Junta Directivas apruebe el Calendario de Consentimiento, tal como se presentó.

Moción _____, Secundada por _____ Votación nominal: Sí ___ No ___ Abstención ___ Ausente ___

XVIII. 8:15 pm FINANZAS Y RENDICIÓN DE CUENTAS

- A. (Información/Acción) *Certificación del primer informe provisional (Bettencourt) (Punto 12)

El Primer Informe Interino del Distrito, según lo exige la Sección 35015 del Código de Educación, se presentará para información y certificación por parte de la Junta Directiva.

Se recomienda que la Junta Directiva certifique que el Distrito podrá cumplir con sus obligaciones financieras durante el resto del año y, según los pronósticos actuales, durante los dos años fiscales siguientes. También se recomienda que la Junta Directiva apruebe las Revisiones del Presupuesto Designado 2024-25 dentro del Fondo General y el Fondo de Ingresos Especiales.

Moción de _____, secundada por _____.

Votación nominal: Sí ___ No ___ Abstención ___ Ausente ___

XIX. 8:25 pm SERVICIOS EDUCATIVOS

- A. (Información) *La Junta Directiva recibirá una actualización sobre el Desarrollo Profesional para 2024-2025. (Acha, Santos) (Punto 13)

Se recomienda que la Junta Directiva reciba una actualización sobre el Desarrollo Profesional para 2024-2025.

XX. 8:35 pm RECURSOS HUMANOS

- A. (Información) *Propuesta inicial de la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA) para las negociaciones de reapertura de 2024-2025 con el Distrito. (Silveira) (Punto 14)

El Distrito Escolar Unificado de Turlock ("Distrito") y la Asociación de Empleados Escolares de California, Capítulo Turlock N.º 56 ("CSEA"), están operando actualmente bajo un acuerdo de negociación colectiva

de tres años, vigente desde el 1 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2026. Según los términos de este acuerdo, la CSEA y el Distrito presentarán cada uno dos (2) Artículos para la reapertura, además de los Salarios, para el año escolar 2024-2025. Antes de que puedan comenzar las negociaciones para la reapertura, cada parte debe “exponer” formalmente los temas que pretende negociar, asegurándose de que el público esté informado de los intereses de las partes, de conformidad con la sección 3547 del Código de Gobierno.

- B. (Información) *Propuesta inicial del Distrito para las negociaciones de reapertura de 2024-2025 con la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA). (Silveira) (Punto 15)

El Distrito Escolar Unificado de Turlock (“Distrito”) y la Asociación de Empleados Escolares de California, Capítulo Turlock N.º 56 (“CSEA”), están operando actualmente bajo un acuerdo de negociación colectiva de tres años, vigente desde el 1 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2026. Según los términos de este acuerdo, la CSEA y el Distrito presentarán cada uno dos (2) Artículos para la reapertura, además de los Salarios, para el año escolar 2024-2025. Antes de que puedan comenzar las negociaciones para la reapertura, cada parte debe “exponer” formalmente los temas que pretende negociar, asegurándose de que el público esté informado de los intereses de las partes, de conformidad con la sección 3547 del Código de Gobierno.

XXI. 8:45 pm SERVICIOS EMPRESARIALES

- A. (Acción) *Servicios arquitectónicos con Darden Architects para los proyectos de modernización de la escuela secundaria de Turlock: aumento de la asignación de gastos reembolsables (Anexo C) (Gordon) (Punto 16)

Se recomienda que la Junta Directiva apruebe el aumento de la asignación de gastos reembolsables para Darden Architects, Inc.

Moción de _____ Secundada por _____
Representante estudiantil Voto preferencial _____

- B. (Acción) *Autorización para solicitar ofertas para el reemplazo de la alarma contra incendios en la escuela primaria Dennis Earl. (Richardson) (Punto 17)

Se recomienda que la Junta Directiva autorice a la Administración a solicitar ofertas para reemplazar el sistema de alarma contra incendios en la escuela primaria Dennis Earl, según los planos aprobados por la DSA y diseñados por SKW & Associates.

Moción de _____ Secundada por _____
Voto preferencial del representante estudiantil _____

- C. (Acción) *Autorización para solicitar ofertas para el proyecto de reemplazo de techos en la escuela primaria Dennis Earl. (Richardson) (Punto 18)

Se recomienda que la Junta Directiva autorice a la Administración a solicitar ofertas para reemplazar todo el sistema de techo de la escuela primaria Dennis Earl, según los planos diseñados por SKW & Associates.

Moción de _____ Secundada por _____
Voto preferencial del representante estudiantil _____

XXII. 8:55 pm ADMINISTRACIÓN

A. (Acción) *Nominaciones para la Asamblea de Delegados de la CSBA 2025 (Lattig) (Punto 19)

Las nominaciones para un representante a la Asamblea de Delegados de la CSBA se aceptan hasta el 7 de enero de 2025. Las nominaciones deben tener matasellos de la oficina de correos el 7 de enero de 2025 o antes, sin excepción. Los resultados de las elecciones se publicarán y difundirán entre los miembros antes del 1 de abril de 2025.

El Distrito Escolar Unificado de Turlock se encuentra en la Subregión 8-C (Condado de Stanislaus) y tiene tres delegados. Las nominaciones para la Asamblea de Delegados dentro de cada subregión o área geográfica deben ser realizadas por miembros de la Junta dentro de la subregión o región y las nominaciones deben ser miembros de la Junta dentro de esa región. Las descripciones de trabajo de los delegados de la CSBA se incluyen en los documentos de respaldo.

Si se desea, se recomienda que la Junta de Síndicos nomine y/o respalde las nominaciones para la Asamblea de Delegados de la CSBA de 2025 en la Subregión 8-C.

Nominación 1. _____ 2. _____
Moción de _____ Secundada por _____
Voto preferencial del representante estudiantil _____

XXIII. 9:00 pm INFORMES DE LA JUNTA DIRECTIVA

XXIV. 9:10 pm LEVANTAMIENTO DE LA SESIÓN Moción de _____, secundada por _____ para que se levante la sesión.

XXV. (*) denota "documentos de apoyo"