



DISTRITO ESCOLAR DE YAKIMA #7
Equipo Comunitario de Evaluación de Instalaciones - Minutas de la reunión FACT
Miércoles, 20 de noviembre de 2024
Yakima, Washington

Miembros presentes

Adrienne Garner, Amanda Voorhees, Annie Blake, Craig Smith, Joy Haughton, Julio Sánchez, Leslie Cornejo, Leslie Morris, Marisol Guizar, Megan McCormick, Robyn Harris, Rosita Barrera, Samantha Howell, Stacey Pietsch, Steve Brownlow, Rich Austin, Ruby Aguilar

Miembros presentes sin derecho a voto

Jake Kuper, Kim Newell, Liz González, Héctor Méndez, Jennifer Hernández

BIENVENIDA y presentaciones

Jake Kuper dio la bienvenida a todos a la reunión de FACT y presentó a los nuevos asistentes.

Revisión del quórum y decisiones de votación-

Jake repasó las normas de quórum, los procedimientos de votación y el proceso general de toma de decisiones.

Minutas de la reunión: Steve Brownlow propuso aprobar las minutas de la reunión del 23 de octubre de 2024, con las modificaciones. Samantha Howell apoya la moción, que se aprueba por unanimidad.

Revisión de los datos solicitados y recapitulación del 23.10.24

Jake revisó y discutió la lista de datos adicionales solicitados al comité. Se facilitó una lista. Que incluía las siguientes preguntas:

1. **P:** Cualquier propiedad e inmueble que pueda liquidarse sin tener que cerrar una escuela. **R:** Jake declaró que en este momento no tenemos ninguna propiedad que pueda ser liquidada.
2. **P:** Mapas de la zona para determinar la ubicación de las escuelas y la distancia media recorrida por las familias para llegar a ellas. **R:** Liz enviará un enlace al comité del mapa de límites actuales que se utiliza para los estudiantes.
3. **P:** Asistencia de los estudiantes que son transportados a otras escuelas. **R:** Jake ha solicitado estos datos pero no los había recibido.
4. **P:** Tasas de natalidad en Yakima (cifras reales). **R:** Jake ha solicitado estos datos pero no los había recibido.
5. **P:** Resumen de la CFAC para mostrar por qué se tomaron sus decisiones y aclaraciones sobre lo discutibles que son los resultados o las recomendaciones que se hicieron. **R:** Se proporcionó al comité una propuesta resumida de la CFAC.

6. **P:** Nivel de secundaria y preparatoria: ¿Qué estamos haciendo ahora para tener softball/fastpitch en secundaria y preparatoria? **R:** El gabinete ha estado estudiando las cuestiones del Título 9 en relación con los campos de softball/fastpitch.
7. ¿En qué otras áreas hemos hecho recortes para afrontar nuestros retos financieros?
8. ¿Qué resultados de logros no hemos abordado?
9. ¿Qué tipo de ingresos fiscales proceden de las zonas escolares?
10. ¿Por qué algunas escuelas están al máximo de su capacidad y otras no?

Jake pidió al comité que se reuniera en grupos y revisara los datos proporcionados, incluidos el resumen de la propuesta de la CFAC, la actualización del levy y bono (que incluía un análisis de costos actualizado que reflejaba la inflación) proporcionado por Cory Plager, y que determinara si aprobaba la lista de prioridades que la CFAC había propuesto en su propuesta.

Seguir adelante con la recomendación del CFAC

Jake revisó la recomendación del CFAC con el comité. Después de algunas discusiones, Stacey Pietsch propuso reafirmar la Propuesta de Instalaciones de Capital, Fase 1, Prioridad 1 y 2. Leslie Cornejo secundó la moción y fue aprobada por unanimidad.

PRÓXIMOS PASOS

-

SE CIERRA DE SESIÓN

Se levanta la sesión a las 8.01 p.m.

Próxima reunión FACT: 12/11/2024, 6-8 p.m. En persona en el PDC de YSD (101 S 6th Ave)