



San Bernardino City Unified School District
District Advisory Council Hybrid Meeting Minutes
Thursday, November 14, 2024

- I. **Welcome and Call to Order:** The DAC Meeting was called to order at 5:31 p.m. by Ms. Gomez. Interpretation services were provided.
- II. **Hybrid Meeting Norms:** The Hybrid Meeting Norms, which are located at the bottom of every agenda, were reviewed.
- III. **Roll Call:** Roll call was conducted through the sign-in sheets.
- IV. **Reading and Approval of Minutes:** All members and guests were provided with a copy of the October 10, 2024, minutes in English and Spanish. Time was given to review the minutes. Ms. Sargent asked for a motion to approve the October 10, 2024, DAC minutes. Vanessa Ybarra made a motion to approve the minutes. Ana Gonzalez seconded the motion. There were no recommended changes or additions. Motion carried unanimously.
- V. **Student Leadership Advisory Report:** New student members were introduced. There was also an LCAP summary presented. Lastly, opportunities to provide community service were reviewed.
- VI. **Old Business:** There were none.
- VII. **New Business:**
 - a. **Scholarships and Student Financial Aid:** Dr. Lee, Program Specialists from the Student Wellness & Support Services Department (SWSS) provided information on the impact of financial aid on the class of 2024 graduates in SBCUSD. A total of 3,660 were recipients of grants/scholarships which totaled \$1,477,643. Financial aid is provided through the Federal Government, U.S. Department of Education. It helps students pay for education expenses at a college, career school, or graduate school. Federal Student aid is distributed as 1) **a grant** that doesn't usually have to be repaid and is based on a student's financial need; 2) **loans** which must be repaid with interest; and 3) **work-study** which is earned by a student through a job while attending school and does not have to be repaid. The application to be eligible for any combination of state and/or federal grants, scholarships, work-study opportunities, student loans, and other forms of aid to help students finance higher education was discussed. A person is eligible to complete the Free Application for Federal Student Aid (FAFSA) if the person is a: U.S. Citizen, Permanent Resident, T Visa holder, or Eligible non-citizen.
A person is eligible to complete the California Dream Act Application (CADAA) if they are: undocumented (with or without DACA), has Temporary Protected Status, or is a U-Visa holder. As of class of 2022, there was an assembly bill (AB 469) that was passed. This bill requires districts to ensure that 12th graders complete and submit the FAFSA or the CADAA. However, the assembly bill allows students and families the option to opt out. The FAFSA opens on December 1, 2024, which is just a few weeks away. FAFSA/CADAA assistance is provided throughout SBCUSD high schools. Staff assist families in filling out the application. For more information, students and parents were asked to visit the school, college and career readiness teacher and/or counselor. A website (www.studentaid.gov) with more information was also provided.
The different types of scholarships were then reviewed. One scholarship is from the California Kids Investment and Development Savings Program (CaKIDS). There are also scholarships awarded by colleges which are based on academics and athletics. Another type of scholarship is through the school district. The school district works in collaboration with the Making Hope Happen foundation and the San Bernardino Community Scholarship Association. There are also non-district scholarships. One way to access scholarships would be through scholarship search engines.
Questions:
Q: Is your department specifically focused on scholarships and student financial aid?
A: The SWSS Department also focuses in other areas such as climate and culture, social emotional learning and mental health support, PBIS, etc.
 - b. **Social Emotional-Mental Health Training:** Colleen Williams, Director of the Student Wellness & Support Services Department (SWSS) provided information on social emotional and mental health. Social emotional

health is built within a Multi Tiered Systems of Support (MTSS) which is a 3-tier system. This tier approach supports students' social and emotional well-being, where Tier 1 provides universal support to all students, Tier 2 provides targeted interventions for students showing some difficulties, and Tier 3 provides intensive, individualized support for students with significant social and emotional needs (smaller percentage of student population). Ms. Williams then reviewed examples of Tier 1, Tier 2, and Tier 3 supports students receive. Support is based on regular assessment and monitoring of the student's social and emotional development. The goal is to address student needs early through Tier 1 interventions, minimizing the number of students requiring more intensive support at Tier 2 and Tier 3.

Questions:

Q: Does the SWSS department provide support to Highland Pacific Elementary School?

A: The SWSS department does provide support to the site. There are 2-3 staff members who are experts that support schools which include Highland Pacific.

Q: Who can families speak to if they need support for their student?

A: Families can speak to the school counselor. The counselor will refer the student to the appropriate level of support. Families can also call the SWSS department at (909) 473-2080 for assistance.

- c. Positive Behavior Interventions and Supports (PBiS):** Colleen Williams, Director of the Student Wellness & Support Services Department (SWSS) provided information on the PBiS support system. PBiS is an evidence-based, tiered framework for supporting student's behavioral, academic, social, emotional, and mental health. PBiS focuses on five interrelated elements (equity, systems, data, practices, and outcomes). Ms. Williams explained that the PBiS 3-tier framework is similar to the one reviewed earlier today. Tier 1 provides universal support to all students. Tier 2 provides targeted interventions for students needing that additional layer of support. Tier 3 provides intensive, individualized support for students who have not experienced success with the supports provided in tier 1 and tier 2. Ms. Williams then reviewed the support provided in each tier. Data is reviewed to determine what interventions need to be in place either schoolwide, in small groups, or individually. If schools need support in establishing tier 2 or tier 3 supports, staff from the SWSS department are sent out to assist. The state of California does an annual assessment and recognition system for schools that are starting to build these procedures for all students to make sure they have the systems in place. SBCUSD had 64 schools recognized this past September. This number has grown over the past few years. The goal is to have the rest of the schools included in this number.

Questions:

Q: Can you provide your department's phone number?

A: Yes. The SWSS department's phone number is (909) 473-2080.

Q: How does tier 2 interventions work?

A: In order for a student to be referred to tier 2, there has to be some data demonstrating tier 1 is not enough support. This data or information can come from the teacher, parents, counselor, etc. Families can refer their students for tier 2 support.

Q: If a family sees that their student's behavior is not improving, who do they contact?

A: The family should work with the school counselor or their school's tier 2 team.

- d. Approval of DAC Bylaws:** Kimbre Sargent, Director of the Categorical Programs Department, reminded the members that the DAC Bylaws were distributed at the previous meeting to allow for a thorough review. In addition, the DAC Bylaws were also emailed approximately two weeks and the day of the DAC meeting. DAC Board and Leadership also met and reviewed the DAC Bylaws. The structure of the bylaws were reviewed and explained. Ms. Sargent reminded the members and guests that DAC serves as the parent advisory group for LCAP, as well. Amendments to the bylaws were highlighted in red. Rebecca Gallegos motioned to approve the DAC Bylaws with such amendments. The motion was seconded by Crystal Lopez.

VOTE: 11 Yeas, 0 Nays, 1 Abstain-motion carried. Motion carried unanimously.

- e. SSC Responsibilities Update #1:** Kimbre Sargent, Director of the Categorical Programs Department, reminded the members and guests of the planned agenda items that all School Site Councils (SSC) should or will be completing for the month of November or December. The following agenda line items that were or will be presented at their SSC meeting were as follows: the District Parent and Family Engagement Policy, the 24-25 School-Parent and Family Engagement Policy and School-Parent Compact. There is a policy at the district level and one at the school level. Ms. Sargent then reviewed the January agenda line items that SSC will be presenting after winter break. These agenda line items were as follows: update on the budget expenditures as they relate to the 24-25 SPSA, update and develop the 25-26 School-Parent and Family Engagement Policy and School-Parent Compact, and distribute the 25-26 Centralized Services for a thorough review.

VIII. Public Comment: Ms. Sargent asked for public comment. There were none.

IX. Adjournment: The meeting was adjourned at 6:52p.m.

Submitted by Crystal Lopez and Carina De Santiago, DAC Co-Secretaries,
Edith Marquez, Program Specialist, and Maryellen Hernandez, Secretary, Categorical Programs



Distrito Escolar Unificado de la Ciudad de San Bernardino
Acta de la reunión híbrida del Comité Asesor del Distrito
jueves 14 de noviembre 2024

- I. Bienvenida y Llamada al Orden:** La reunión del DAC se inició a las 5:31 p.m. por la Sra. Gómez. Se proporcionaron servicios de interpretación.
 - II. Normas de Reuniones Híbridas:** Se revisaron las Normas de reuniones híbridas, que se encuentran al final de cada agenda.
 - III. Pase de Lista:** El pase de lista se realizó a través de las hojas de registro.
 - IV. Lectura y Aprobación de las Actas:** Todos los miembros e invitados recibieron una copia de las actas del 10 de octubre de 2024 en inglés y español. Se dio tiempo para revisar las actas. La Sra. Sargent solicitó una moción para aprobar las actas del DAC del 10 de octubre de 2024. Vanessa Ybarra hizo una moción para aprobar el acta. Ana González apoyó la moción. No se recomendaron cambios ni adiciones. La moción fue aprobada por unanimidad.
 - V. Informe de Asesoría de Liderazgo Estudiantil:** se presentaron nuevos miembros estudiantes. También se presentó un resumen del LCAP. Por último, se revisaron las oportunidades para brindar servicio comunitario.
 - VI. Asuntos pendientes:** No hubo ninguno.
 - VII. Asuntos Nuevos:**
 - a. Becas y Ayuda Financiera para Estudiantes:** Dr. Lee, especialistas de programas del Departamento de Servicios de Apoyo y Bienestar Estudiantil (SWSS) proporcionó información sobre el impacto de la ayuda financiera en la clase de graduados de 2024 en SBCUSD. Un total de 3.660 recibieron subvenciones/becas por un total de 1.477.643 dólares. La ayuda financiera se proporciona a través del Gobierno Federal, Departamento de Educación de EE. UU. Ayuda a los estudiantes a pagar los gastos de educación en una universidad, escuela profesional o escuela de posgrado. La ayuda federal para estudiantes se distribuye como 1) una subvención que normalmente no tiene que ser reembolsada y se basa en la necesidad financiera del estudiante; 2) préstamos que deben reembolsarse con intereses; y 3) trabajo-estudio que obtiene un estudiante a través de un trabajo mientras asiste a la escuela y no tiene que ser reembolsado. Se discutió la solicitud para ser elegible para cualquier combinación de subvenciones estatales y/o federales, becas, oportunidades de estudio y trabajo, préstamos estudiantiles y otras formas de ayuda para ayudar a los estudiantes a financiar la educación superior. Una persona es elegible para completar la solicitud gratuita de ayuda federal para estudiantes (FAFSA) si es: ciudadano estadounidense, residente permanente, titular de una visa T o no ciudadano elegible. Una persona es elegible para completar la Solicitud de la Ley Dream Act de California (CADAA) si es: indocumentada (con o sin DACA), tiene Estatus de Protección Temporal o es titular de una Visa U. A partir de la promoción de 2022, se aprobó un proyecto de ley de la asamblea (AB 469). Este proyecto de ley exige que los distritos garanticen que los estudiantes de 12.º grado completen y presenten la FAFSA o la CADAA. Sin embargo, el proyecto de ley de la asamblea permite a los estudiantes y las familias la opción de optar por no participar. La FAFSA se abre el 1 de diciembre de 2024, faltan solo unas semanas. Se proporciona asistencia FAFSA/CADAA en todas las escuelas secundarias del SBCUSD. El personal ayuda a las familias a completar la solicitud. Para obtener más información, se pidió a los estudiantes y padres que visitaran al maestro y/o consejero de preparación escolar, universitaria y profesional. También se proporcionó un sitio web (www.studentaid.gov) con más información. Luego se revisaron los diferentes tipos de becas. Una beca es del Programa de Ahorros para el Desarrollo e Inversión para Niños de California (CalKIDS). También hay becas otorgadas por universidades que se basan en lo académico y el atletismo. Otro tipo de beca es a través del distrito escolar. El distrito escolar trabaja en colaboración con la fundación Making Hope Happen y la Asociación de Becas Comunitarias de San Bernardino. También hay becas fuera del distrito. Una forma de acceder a becas sería a través de buscadores de becas.
- Preguntas:**
P: ¿Su departamento se centra específicamente en becas y ayuda financiera para estudiantes?
R: El Departamento SWSS también se enfoca en otras áreas como clima y cultura, aprendizaje socioemocional y apoyo a la salud mental, PBiS, etc.

- b. Capacitación en Salud Socioemocional y Mental:** Colleen Williams, directora del Departamento de Servicios de Apoyo y Bienestar Estudiantil (SWSS), brindó información sobre salud socioemocional y mental. La salud socioemocional se construye dentro de un Sistema de Apoyo de Múltiples Niveles (MTSS), que es un sistema de 3 niveles. Este enfoque de niveles apoya el bienestar social y emocional de los estudiantes, donde el Nivel 1 brinda apoyo universal a todos los estudiantes, el Nivel 2 brinda intervenciones específicas para los estudiantes que muestran algunas dificultades y el Nivel 3 brinda apoyo intensivo e individualizado para los estudiantes con necesidades sociales y emocionales significativas. (menor porcentaje de población estudiantil). Luego, la Sra. Williams revisó ejemplos de apoyos de Nivel 1, Nivel 2 y Nivel 3 que reciben los estudiantes. El apoyo se basa en la evaluación y el seguimiento periódicos del desarrollo social y emocional del estudiante. El objetivo es abordar las necesidades de los estudiantes de manera temprana a través de intervenciones de Nivel 1, minimizando la cantidad de estudiantes que requieren apoyo más intensivo en los Niveles 2 y 3.

Preguntas:

P: ¿El departamento de SWSS brinda apoyo a la escuela primaria Highland Pacific?

R: El departamento de SWSS brinda soporte al sitio. Hay 2 o 3 miembros del personal que son expertos que apoyan a las escuelas que incluyen Highland Pacific.

P: ¿Con quién pueden hablar las familias si necesitan apoyo para su estudiante?

R: Las familias pueden hablar con el consejero escolar. El consejero derivará al estudiante al nivel apropiado de apoyo. Las familias también pueden llamar al departamento de SWSS al (909) 473-2080 para obtener ayuda.

- c. Intervenciones y apoyos para la conducta positiva (PBiS):** Colleen Williams, directora del Departamento de Servicios de Apoyo y Bienestar Estudiantil (SWSS), proporcionó información sobre el sistema de apoyo PBiS. PBiS es un marco de trabajo basado en evidencia y escalonado para apoyar la salud conductual, académica, social, emocional y mental de los estudiantes. PBiS se centra en cinco elementos interrelacionados (equidad, sistemas, datos, prácticas y resultados). La Sra. Williams explicó que el marco de trabajo de 3 niveles de PBiS es similar al que se revisó hoy. El nivel 1 brinda apoyo universal a todos los estudiantes. El nivel 2 brinda intervenciones específicas para los estudiantes que necesitan esa capa adicional de apoyo. El nivel 3 brinda apoyo intensivo e individualizado para los estudiantes que no han tenido éxito con los apoyos brindados en los niveles 1 y 2. Luego, la Sra. Williams revisó el apoyo brindado en cada nivel. Se revisan los datos para determinar qué intervenciones deben implementarse en toda la escuela, en grupos pequeños o individualmente. Si las escuelas necesitan apoyo para establecer apoyos de nivel 2 o nivel 3, se envía personal del departamento SWSS para ayudar. El estado de California realiza un sistema anual de evaluación y reconocimiento para las escuelas que están comenzando a desarrollar estos procedimientos para todos los estudiantes, a fin de asegurarse de que cuentan con los sistemas implementados. El SBCUSD tuvo 64 escuelas reconocidas en septiembre pasado. Esta cifra ha aumentado en los últimos años. El objetivo es que el resto de las escuelas estén incluidas en esta cifra.

Preguntas:

P: ¿Puedes proporcionarme el número de teléfono de tu departamento?

R: Si. El número de teléfono del departamento de SWSS es (909) 473-2080.

P: ¿Cómo funcionan las intervenciones de nivel 2?

R: Para que un estudiante sea derivado al nivel 2, debe haber algunos datos que demuestran que el nivel 1 no brinda suficiente apoyo. Estos datos o información pueden provenir del maestro, los padres, el consejero, etc. Las familias pueden derivar a sus estudiantes al nivel 2 de apoyo.

P: Si una familia ve que el comportamiento de su estudiante no mejora, ¿a quién contacta?

R: La familia debe trabajar con el consejero escolar o el equipo de nivel 2 de su escuela.

- d. Aprobación de los estatutos del DAC:** Kimbre Sargent, directora del Departamento de Programas Categóricos, recordó a los miembros que los estatutos del DAC se distribuyeron en la reunión anterior para permitir una revisión exhaustiva. Además, los estatutos del DAC también se enviaron por correo electrónico aproximadamente dos semanas después y el día de la reunión del DAC. La junta y el liderazgo del DAC también se reunieron y revisaron los estatutos del DAC. Se revisó y explicó la estructura de los estatutos. La Sra. Sargent recordó a los miembros e invitados que el DAC también sirve como grupo asesor de padres para el LCAP. Las enmiendas a los estatutos se resaltan en rojo. Rebecca Gallegos propuso aprobar los estatutos del DAC con dichas enmiendas. La moción fue secundada por Crystal López.

VOTACIÓN: 11 votos a favor, 0 en contra, 1 abstención; la moción se aprobó. La moción se aprobó por unanimidad.

- e. Actualización n.º 1 de las responsabilidades del SSC:** Kimbre Sargent, directora del Departamento de programas categóricos, recordó a los miembros e invitados los puntos de la agenda planificados que todos los Consejos del sitio escolar (SSC) deben completar o completarán para el mes de noviembre o diciembre. Los siguientes puntos de la agenda que se presentaron o se presentarán en su reunión del SSC fueron los siguientes: la Política de participación de los padres y la familia del distrito, la Política de participación de los padres y la

familia de la escuela 24-25 y el Pacto entre la escuela y los padres. Hay una política a nivel de distrito y otra a nivel de escuela. Luego, la Sra. Sargent revisó los puntos de la agenda de enero que el SSC presentará después de las vacaciones de invierno. Estos puntos de la agenda fueron los siguientes: actualización de los gastos presupuestarios en relación con el SPSA 24-25, actualización y desarrollo de la Política de participación de los padres y la familia de la escuela 25-26 y el Pacto entre la escuela y los padres, y distribución de los Servicios centralizados 25-26 para una revisión exhaustiva.

VIII. Comentarios Públicos La Sra. Sargent solicitó comentarios públicos. No hubo ninguno.

IX. Levantamiento de la sesión: La reunión se levantó a las 6:52 p.m.

Enviado por Crystal López y Carina De Santiago, co-secretarías del DAC,
Edith Márquez, Especialista de Programas, y Maryellen Hernández, secretaria de Programas Categóricos