



Student Name: _____ Grade Level: _____ Student ID: _____

Attendance for Credit Petition Form - Fall 2024 - 2025

According to Texas State law, each student must be in attendance 90 percent of the days the class is offered. The implementation of the Attendance for Credit Program is to ensure that all students are in attendance 90 percent of the time a class is offered to certify successful accrual of credit or final grade.

Petitions must be filed no later than 30 days after the last day of the first semester or the last day of the school year of the second semester for secondary schools for students in grades 9-11, and the last day of the school year for elementary and middle school students, for which credit or final grade is lost for lack of attendance. The petition for a graduating senior, grade 12, must be filed 30 days prior to the official last day of school for seniors.

Petitions are required for the following (please check reason for petition):

- 1 - Student fails to successfully complete the Principal's Plan by the school's published deadline and requests additional time to complete the plan; **(Campus will determine due dates for academic seat time assignments to be completed)**
- 2 - Student/parent requests exemption from the plan due to extenuating circumstances *(as noted on Attendance Review and Restoration Form)*;
- 3 - Student's attendance drops below 75 percent of the days the class is offered and the student is passing the course

Please print all information in ink. Form must be complete with all information for the Attendance Committee to consider. Attach additional information to be considered/presented.

STUDENT NAME:	STUDENT ID:	PARENT/GUARDIAN NAME:	PHONE:	EMAIL :
NUMBER OF DAYS MISSED <i>(Secondary = per class / Elementary-Middle = total)</i>	STUDENT MEDICALLY DOCUMENTED CONCERN: <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	FAMILY ISSUE OR CONCERN: <input type="checkbox"/> Yes <input type="checkbox"/> No	OTHER:	

Please briefly explain the circumstances you would like the committee to consider before approving/denying the requested petition.

Parent/Guardian's signature*
**Student may sign if age 18 or older*

Date

Campus Use ONLY:

Petition Approved Petition Denied

Date: _____

Notes:

Signature:

Attendance Administrator / Committee Designee



Nombre del Estudiante: _____ Nivel de Grado: _____ Identificación del Estudiante: _____

Petición de asistencia para crédito final - Caer 2024 - 2025

Según la ley del estado de Texas, cada estudiante debe de asistir el 90 por ciento de los días que se ofrecen clases. La implementación de la iniciativa de asistencia para recibir crédito, es para asegurar que todos los estudiantes asistan la escuela 90 por ciento ele tiempo que se ofrece clase para certificar acumulación correcta de crédito o calificación final.

Las peticiones deben de ser iniciada en 30 días o menos después del último día del primer semestre o el Última dia del año escolar para el segundo semestre para los estudiantes de secundarios en los grados 9-11, y el último día del año escolar para alumnos en primaria o intermedia que han perdido crédito o calificación final por falta de asistencia. Peticiones para estudiantes en grado 12 que se van a graduar deben de se iniciadas 30 días antes del último día escolar.

Peticiones son necesarias para lo siguiente (favor de indicar la razón por la petición):

- 1 – El estudiante no completo el plan del director en el tiempo indicado y ha pedido mas tiempo para completar el plan.
- 2 – El estudiante y padre de familia pidieron una excepción al plan por circunstancias extenuantes (como anotado en el Formulario de corrección y asistencia de crédito);
- 3 – la asistencia del estudiante es bajo el 75 por ciento del tiempo y él está pasando el curso.

Favor de escribir toda la información en letra molde y entrega los documentos al comité de Asistencia para consideración., ajunte los documentos a para presentar al comité.

Nombre del estudiante:	Numero de identificación del estudiante:	Nombre del padre de familia:	Teléfono:	Correo electrónico:
Número de días ausente <i>(Secundaria = por clase/ Primaria e Intermedia = total)</i>	Documentos médicos: <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	Problema familiar: <input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	Otra razón :	

Por favor explique las circunstancias que Usted desea que comité tome en consideración:

Firma de padre*

Fecha

**El estudiante puede firmar si es mayor de 18 años de edad.*

Campus Use ONLY:

Petition Approved Petition Denied _____

Notes: _____

Signature: _____

Attendance Administrator / Committee Designee

