



# CIERRE DE EMERGENCIA

Echen llave, apaguen luces, escóndanse

## IMPREVISTOS

Estudiantes y miembros del personal que estén fuera del aula cuando se anuncie un Cierre de Emergencia deberían tratar de ingresar al aula más cercana, o cualquier sala con una puerta que se pueda asegurar. En el caso de que alguien no pueda entrar a una sala antes de que traben las puertas, se les debería dar otras opciones. En este caso, se debería capacitar al estudiantado y personal para que se escondan o se autoevacúen y alejen del edificio o la zona. Se debería capacitar a todo el estudiantado y personal sobre dónde ir si deben autoevacuarse para que puedan mantenerse seguros y contabilizados.

Si, durante el Cierre de Emergencia, se da otra urgencia dentro de la escuela, como un incendio, una inundación o un incidente con sustancias peligrosas, entonces será necesario tomar decisiones adicionales. Deberían haber diálogos sobre cómo reaccionar si suena la alarma de incendios durante un Cierre. Podría ser necesario que sigan directrices adicionales del Protocolo de Respuesta Estándar (SRP, por sus siglas en inglés).

## EJEMPLOS DE CONDICIONES DE CIERRE

Los siguientes son algunos ejemplos de ocasiones en las que una escuela o un despacho de emergencias podría iniciar un Cierre de Emergencia.

- Animal peligroso dentro de un edificio escolar
- Intruso
- Un padre/madre/estudiante enojado(a) o violento(a)
- Reporte de un arma
- Agresor activo

## DURACIÓN DE UN CIERRE DE EMERGENCIA

A veces surge la pregunta “¿Cuánto tiempo durará el Cierre de Emergencia?” La respuesta es: “Depende, pero probablemente más de lo que quisieras”.

La Fundación ha escuchado de ocasiones en las que un Cierre de Emergencia duró varias horas. Una vez, porque se reportó un arma, el Cierre duró 3 horas. En otra ocasión, por un agresor activo, tomó alrededor de una hora después de que se resolviera el asunto para que las autoridades liberaran todos los salones.

## TARJETA ROJA/TARJETA VERDE

Las tarjetas rojas y verdes NO SE DEBERÍAN USAR durante un Cierre de Emergencia. Según diversas evaluaciones estratégicas, la mayoría parece acordar que esta práctica podría informar a un intruso de que hay posibles objetivos en ese salón.

## CELULARES DURANTE UN CIERRE

Es común que el personal administrativo prohíba los celulares durante un Cierre de Emergencia. Puede ser que a los padres/madres no les guste esta regla. A menudo, lo primero que quiere hacer un padre de familia cuando hay una situación de crisis en la escuela es enviar un mensaje o llamar a su hijo(a).

Al evaluar eventos reales de Cierre, la crisis inicial solo toma unos minutos. Una vez que la amenaza está bajo control, las autoridades normalmente despejan la escuela, un aula a la vez. Este proceso puede tomar bastante tiempo. Durante este tiempo, tanto padres como estudiantes pueden disminuir el estrés mediante comunicaciones de texto. Esto además brinda una estrategia de manejo del salón. El o la docente puede seleccionar a 3 o 4 estudiantes a la vez para que escriban a sus padres un mensaje como: “Estamos en Cierre de Emergencia. Estoy bien y te daré actualizaciones cada 5 minutos”. Definitivamente, si hubiera una amenaza inminente, desaconsejaríamos los mensajes de texto.

También hay oportunidades para pedir a estudiantes que envíen a padres de familia mensajes predeterminados a medida que avanza una situación. Por ejemplo, recomendamos algo como “Recógeme en Lincoln Elementary en una hora. Trae tu identificación”, en casos que requieran reunificar a estudiantes con su familia.

También puede ser beneficioso pedir a estudiantes que desactiven su Wi-Fi y datos del celular, para que haya mayor ancho de banda para los rescatistas, entonces solo estará disponible la mensajería de texto SMS.

## EVACUACIÓN

Si se diera un incidente violento, el edificio tendría que ser evacuado por las autoridades ya que se consideraría una escena de crimen.