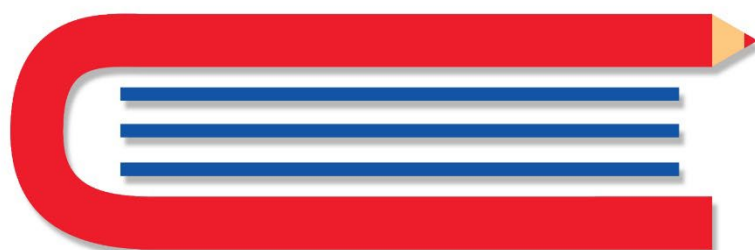


PREPARING CAREER READY GRADUATES



EXTENDED LEARNING

PARENT HANDBOOK



Fresno Unified School District
Preparing Career Ready Graduates

Division of College & Career Readiness
4120 N. First Street Fresno, CA 93726
Tel: (559) 248-7560
Fax: (559) 248-7533

**Fresno Unified School District
Department of College & Career Readiness
After School Programs (ASP)**

Mission

Provide student centered, quality care programs during out-of-school hours to prepare college and career ready graduates.

To accomplish this mission, the Fresno Unified School District's After School Program (ASP) strives to:

- Provide opportunities for children to develop their skills.
- Support student academic achievement in literacy, math proficiency, and EL redesignation.
- Provide exposure to a wide variety of experiences.
- Help children develop their unique talents and abilities.
- Build character and leadership skills.
- Provide a safe environment.
- Increase motivation and connection to school.

FUSD's After School Program Description

FUSD's After School Programs provide homework assistance, tutoring, academic enrichment activities, and physical fitness activities, as well as a safe environment for all participants.

- Program is offered Monday through Friday, school days only.
- Hours of operation are from regular school day dismissal time to 6:00 pm daily. (Hours vary by site, program is offered for a minimum of three hours per day)
- Dismissal times vary according to sites.
- Programs operate in accordance with the FUSD calendar and are closed on holidays and weekends with the exception of any special events.

Program Components

- Snack
- Academic Tutorials / Programs in Reading and Math
- Enrichment Activities/STEAM (Science, Technology, Engineering, Art, & Math)
- Homework/Tutoring Assistance (Varies by site)
- Physical Activities/Sports

Program Enrollment

- Priority for enrollment of pupils in an after school program shall be as follows:
 - (A) First priority shall go to pupils who are identified by the program as homeless youth, as defined by the federal McKinney-Vento Homeless Assistance Act (42 U.S.C. Sec. 11434a), at the time that they apply for enrollment or at any time during the school year, to pupils who

are identified by the program as being in foster care, and to pupils who are eligible for free or reduced-price meals.

- (B) For programs serving middle and junior high school pupils, second priority shall go to pupils who attend daily.
- (2) This subdivision does not require a program to verify, or a school district to disclose to an after school program, that a pupil applying for or participating in the program is a homeless youth, a foster youth, or eligible for free or reduced-price meals.
- (3) This subdivision does not require or authorize the disenrollment of a current participant in order to secure the enrollment of a pupil who has priority for enrollment.
- (d) A program shall inform the parent or caregiver of a pupil of the right of homeless children, foster children, and children eligible for free or reduced-price meals to receive priority enrollment and how to request priority enrollment.
- (e) For purposes of identifying a pupil who is eligible for priority enrollment pursuant to subdivision (c), the administrators of a program shall allow self-certification of the pupil as a homeless youth, a foster youth, or eligible for free or reduced-price meals. Administrators of a program may also obtain this information through the school district liaison designated for homeless children if the school district has a waiver on file allowing for the release of this information.
- All students are invited to attend. The program does not discriminate on the basis of sex, religion, disability, income, national origin, race or ethnicity.
- Each school site will allow equal opportunity for all students to be considered for enrollment.
- When one family is selected, all siblings in the family that are listed on the ASP Interest Form will be accepted into the program as long as staffing ratios allow.
- Enrollment is based on a staff-to-student ratio of 1:20. (TK/Kinder staff-to-student ratio is 1:10).
- A registration packet **must** be completed at the beginning of the school year in order to participate in the program.
- Once program capacity has been reached, children will be placed on a waiting list. As openings become available, children on the waiting list will be invited to attend.
- It is the expectation of the Fresno Unified School District that students will attend the after school program each day school is in session and comply with all rules and policies. If an elementary school pupil is unable to attend the after school program for the full day every day, the parent/guardian must input an early release code indicating the reason for requesting early release on the student sign out sheet on the specific date and time that the pupil will be leaving early.
- Non-compliance with the attendance and early release policy may result in disenrollment from the program.
- California Education Code Section 8483(a) states that: EC Section 8483(a)(1)(A)(i): Every afterschool component of a program established pursuant to this article shall commence immediately upon the conclusion of the regular school day, and operate a minimum of 15 hours per week, and at least until 6 p.m. on every regular school day. students are not required to stay

the entire length of the program. The purpose of early release and late arrival policies are to identify the reasons as to why students are leaving before the end of the after school base program or arriving late to their before school program. EC Section 8483(a)(1)(B): Every after school component of the program shall establish a policy regarding reasonable early daily release of pupils from the program. For those programs or school sites operating in a community where the early release policy does not meet the unique needs of that community or school, or both, documented evidence may be submitted to the Department for an exception and a request for an alternative plan. EC Section 8483(a)(3): In order to develop an age-appropriate after school program for pupils in middle school or junior high school, programs established pursuant to this article may implement a flexible attendance schedule for those pupils.

- After School Program Early Release Codes are as follows:
1. Walker, 2. Transportation, 3. Offsite Enrichment, 4. Family Obligation, 5. Appointment, 6. Sent Home by ASP, 7. Family Emergency, 8. Safety Concerns, 9. Unexcused

Fees and Payment

- Programs are offered free of charge to participating families.

Program Staff

The After School Program Instructional Assistants are tutors who go through an application process and are trained in reinforcing and developing student academic skills. To better serve children, tutors receive ongoing training throughout the year.

The number of staff and the program size determine the number of children who may attend. A ratio of one staff member for every twenty children will always be maintained (1:10 for TK/Kinder).

Program Components Descriptions

Snacks:

A nutritious snack will be available each day of the program. Please inform Site Lead if your child has a food allergy or a special diet requirement.

Homework Tutorial:

Homework tutorial will be an integral component of the after school program. Tutors will provide children with homework assistance, and will do their best in encouraging children to complete as much of their homework during the homework session as possible. Children not completing their homework will be instructed to finish incomplete homework at home. Please note that students are provided a homework period with staff support for help. The After School Program does not guarantee that all homework will be completed during this period, nor do we guarantee that staff will be able to check every child's homework for accuracy.

Academic Tutorial/Intervention:

Activities include reading and mathematics.

Enrichment Activities:

Activities will revolve around STEAM (Science, Technology, Engineering, Art, & Math).

Physical Education:

Activities consist of sports and recreation components such as physical fitness activities, structured sports, and sports competition.

Study-Field Trips

Study-Field Trip opportunities may be offered to program's participants. Parents/guardians will be notified in advance of any scheduled field trips. Field trip details and a permission slip for field trip consent will be sent home prior to field trip date. A school district employee will accompany the students.

Technology Use Policy

Staff will assist and monitor children in making safe choices while using program computers. All children will follow the Fresno Unified School District Technology Rules and Regulations. Children will sign an agreement of understanding once the rules have been clearly explained to them.

Use of technology, networks, and Internet services does not create any expectation of privacy. The program reserves the right to search and/or monitor any information created, accessed, sent, received and/or stored in any format by children on school equipment.

Users may encounter material they interpret as controversial, inappropriate or offensive. It is impossible to completely control the content. It is the user's responsibility not to intentionally access such material. The following are examples of inappropriate uses that are prohibited:

- Anything prohibited by law and FUSD Technology Rules and Regulations.
- Using obscene language or intentionally accessing or possessing obscene or pornographic material, as defined in subdivision (a) of Penal Code Section 313.
- Harassing, insulting or attacking others.
- Using another person's password or distributing another's password.

If a parent or guardian has given written permission, children may be involved in videotaping and photography that will be carefully monitored and shared on the related web sites.

Weather

Children will be allowed to play outdoors in good weather. Outdoor activities will not be allowed on days with unhealthy air quality, nor when the temperature is above 100°F, or 20°F or below.

Program Attendance

It is the intent that students participate in our After School Programs from the beginning of the program to 6:00 p.m. We recognize that there are family emergencies that would require a parent/guardian to pick-up their child/ren early from the program therefore families may use Early Release Codes for early dismissal; if the reason is not listed on the policy, attendance will be marked unexcused.

- Children who are absent from school cannot attend the after school program.
- Children must be present during regular school hours until time to attend the after school program.
- Children who have been suspended from the regular school day **MAY NOT** attend the after school program during suspension.
- After three unexcused absences the child may be dropped from the After School Program.

Daily Arrival and Departure:

Parents are responsible for making arrangements to transport children to and from the program each day. After School staff are not authorized to transport children home after the program. This includes walking and driving children to their homes.

Children Sign-In/ Sign-Out Process & “Walkers”:

- Children are required to sign in each day prior to the start of program sessions.
- Parents or other authorized adults are required to sign-out their child/children each day before leaving the after school program.
- Failure to sign your children out may result in your child being dropped from the program.
- Children walking home: Parents allowing their child/children to walk home must complete and return the Walking portion of the Release of Liability Form authorizing their child/children to walk home.
- Only children authorized to walk home will be able to sign themselves out.
- During daylight savings time (November – March), children who are authorized to walk home are still expected to stay in the program until 6:00 pm. For safety reasons the state allows students to be released earlier upon parent/guardian request. If requested this change has to be made by the parent on the appropriate documents.

Parent Pick-Up & Authorization

Authorized adults picking up their child/children must sign-out children each day on the form provided by staff; children may also be released to an older sibling, friend or relative with written permission from the parent or guardian.

- Authorized individuals for student pick up/contacts are those listed on the Emergency Card.
- Parents allowing an older sibling to pick up a younger sibling must complete a Release of Liability Form in the registration packet that gives this authorization.

- For your child's safety, please notify the After School Program staff of concerns regarding unauthorized individuals attempting to pick-up your child from the program without your authorization. A copy of the district emergency card is included as part of the registration packet.
- At no time will a child be released to a waiting vehicle.
- A photo I.D may be requested if the individual picking up child is not familiar to the staff.

Late Pick-Up Policy

Parents are asked to pick up their child/children in a timely manner each day after the program, the program closes at 6:00PM daily. We understand there may be times when you may be late due to circumstances beyond your control, but we ask that you notify the After School Program site staff as soon as you become aware of your tardiness, or call in advance when you know you will be late in picking up your child/ren.

- Repeated late pick-ups will result in program suspension or dismissal.

Please be aware of the following important late pick-up procedures:

After 6:00PM parents are late:

- Staff will attempt to call the primary contact listed on the student's emergency card.
- Staff will proceed down the list of contacts until a listed individual has been contacted.
- **Fresno Police Department will be contacted if any of the individuals above cannot be contacted.**
- 3 Repeated late child pick-ups of 15 minutes or more will result in your child being dismissed from the program.
- 2 Repeated late child pick-ups of **30 minutes** or more will result in your child being dismissed from the program.

Program Withdrawal and Dismissal

Withdrawal:

A parent may withdraw his/her child from the program at any time. Parents are asked to notify the after school staff of the child's last program date.

Dismissal:

Children attending After School Programs **must abide** by all Fresno Unified School District rules and policies. A child may be dismissed for the following reasons:

- 3 unexcused absences/repeated late pick-ups
- Poor attendance due to consistent Early Release and/or poor attendance in the school day
- Disruptive or inappropriate behavior.
- Suspension and/or expulsion from school.

Health and Safety

Your Child's safety is important to our program. The after school staff will do its best to ensure your child's safety during after school hours. At least one staff member is CPR certified at all After School Program sites.

Medication:

- FUSD ASP Program staff ***are not allowed*** to administer medications to any child. Aspirin is included. Any medication, prescribed or over the counter, brought to the after school program will be confiscated and secured in the school office for parent pick up. Parents will be notified of confiscation once the child has been picked up from program.
- Asthma Inhalers: Children with doctor instructions on file may carry inhalers during program hours.

In case a child should become ill:

Staff will contact a parent or authorized person to pick up the child from the program. Illnesses include: fever exceeding 100°F, vomiting, sore throat, body rash, severe coughing, pink eye, or any health condition that may hinder the child's capacity to participate in activities.

- Staff may also send a child home if lice or nits are detected.

In case a child should get hurt or injured:

All sites are provided with First-Aid kits. Program staff will administer first aid to small cuts, bruises, scrapes, etc. Parents will be notified of any accidents when the child is picked up.

- If a serious accident occurs and medical treatment is required, staff will follow program emergency procedure.
- Parents will be immediately contacted as well as 911 Emergency Assistance if necessary.

Personal Property Policy

Participants will be assigned a place to put their belongings during the program hours. The After School Program staff is not responsible for lost or damaged personal property children may bring to the program. This also includes money that may be lost during program hours.

**Distrito Escolar Unificado de Fresno
Departamento de Preparación Universitaria y carrera
Programas después de la escuela (ASP)**

Misión

Proporcionar programas de atención de calidad, centrados en el estudiante durante las horas fuera de la escuela para preparar a los graduados listos para la universidad y la carrera.

Para cumplir esta misión, el Programa Después de Clases (ASP) del Distrito Escolar Unificado de Fresno se esfuerza por:

- Proporcionar oportunidades para que los niños desarrollen sus habilidades.
- Apoyar los logros académicos de los estudiantes en alfabetización, dominio de las matemática y rediseñar EL.
- Proporcione exposición a una amplia variedad de experiencias.
- Ayudar a los niños a desarrollar sus talentos y habilidades únicos.
- Desarrolla habilidades de carácter y liderazgo.
- Proporcionar un entorno seguro.
- Aumentar la motivación y la conexión con la escuela.

Descripción del programa después de clases de FUSD

Los programas después de clases de FUSD brindan asistencia con la tarea, tutoría, actividades de enriquecimiento académico y actividades de acondicionamiento físico, así como un ambiente seguro para todos los participantes.

- El programa se ofrece de lunes a viernes, solo días escolares.
- Las horas de operación son desde la hora de salida del día escolar regular hasta las 6:00 pm todos los días. (Las horas varían según el sitio escolar, el programa se ofrece durante un mínimo de tres horas al día)
- Los tiempos de salida varían según los sitios escolares.
- Los programas operan de acuerdo con el calendario de FUSD y están cerrados en días festivos y fines de semana con la excepción de cualquier evento especial.

Componentes del programa

- Aperitivos
- Tutorías Académicas / Programas en Lectura y Matemáticas
- Actividades de enriquecimiento / STEAM (Ciencia, Tecnología, Ingeniería, Arte y Matemáticas)
- Asistencia para tareas/tutoría (varía según el sitio)
- Actividades físicas/Deportes

Inscripción en el programa

- La prioridad para la inscripción de alumnos en un programa extraescolar será la siguiente:
 - (A) La primera prioridad será ir a los alumnos que sean identificados por el programa como jóvenes sin hogar, según lo define la Ley federal McKinney-Vento Homeless Assistance Act (42 U.S.C. Sección 11434a), en el momento en que solicitan la inscripción o en cualquier momento durante el año escolar, a los alumnos identificados por el programa como en hogares de crianza, y a los alumnos que son elegibles para comidas gratuitas o a precio reducido.
 - (B) Para los programas que atienden a alumnos de escuelas intermedia y preparatoria, la segunda prioridad será para los alumnos que asisten todos los días.
 - (2) Esta subdivisión no requiere que un programa verifique, o que un distrito escolar revele a un programa después de la escuela, que un alumno que solicita o participa en el programa es un joven sin hogar, un joven de crianza temporal o elegible para comidas gratuitas o a precio reducido.
 - (3) Esta subdivisión no requiere ni autoriza la cancelación de inscripción de un participante actual para asegurar la inscripción de un alumno que tenga prioridad para la inscripción.
 - (d) Un programa deberá informar al padre o cuidador de un alumno del derecho de los niños sin hogar, los niños de crianza y los niños elegibles para recibir comidas gratuitas o de precio reducido a recibir la inscripción prioritaria y cómo solicitar la inscripción prioritaria.
 - (e) Con el propósito de identificar a un alumno que es elegible para la inscripción prioritaria de conformidad con la subdivisión (c), los administradores de un programa permitirán la autocertificación del alumno como un joven sin hogar, un joven de crianza temporal o elegible para comidas gratuitas o a precio reducido. Los administradores de un programa también pueden obtener esta información a través del enlace del distrito escolar designado para niños sin hogar, si el distrito escolar tiene una exención en archivo que permite la divulgación de esta información.
- Todos los estudiantes están invitados a asistir. El programa no discrimina por motivo de sexo, religión, discapacidad, ingresos, origen nacional, raza o etnicidad.
- Cada centro escolar permitirá la igualdad de oportunidades para que todos los estudiantes sean considerados para la inscripción.
- Cuando se selecciona una familia, todos los hermanos de la familia que aparecen en el Formulario de interés ASP se aceptarán en el programa siempre y cuando los índices de proporción de personal lo permitan.
- La inscripción se basa en una proporción de personal por estudiante de 1:20. (La proporción de personal por alumno de TK/Kinder es de 1:10).
- El paquete de registro **debe** completarse al comienzo del año escolar para poder participar en el programa.
- Una vez que se haya alcanzado la capacidad del programa, los niños se colocarán en una lista de espera. A medida que haya vacantes disponibles, se invitará a asistir a los niños en la lista de espera.

- Es la expectativa del Distrito Escolar Unificado de Fresno que los estudiantes asistan al programa después de clases cada día que la escuela está en sesión y cumplan con todas las reglas y políticas. Si un alumno de primaria no puede asistir al programa después de la escuela durante todo el día todos los días, el padre/tutor debe introducir un código de salida anticipada indicando el motivo, por el que solicita la salida anticipada en la hoja de registro de salida del alumno en la fecha y hora específicas en las que el alumno saldrá anticipadamente.
- El incumplimiento de la política de asistencia y liberación anticipada puede resultar en la cancelación de inscripción del programa.
- Código de Educación de California sección 8483 (a) establece que: EC Sección 8483 (a) (1) (A) (i): Todo componente extraescolar de un programa establecido de conformidad con este artículo comenzará inmediatamente después de la conclusión de la jornada escolar ordinaria, y operará un mínimo de 15 horas semanales, y al menos hasta las 6 de la tarde de cada día escolar regular. no se requiere que los estudiantes permanezcan toda la duración del programa. El propósito de las políticas de salida temprana y llegada tardía es identificar las razones por las que los estudiantes se van antes del final del programa base después de la escuela o llegan tarde a su programa antes de la escuela. CE Sección 8483 (a) (1) (B): Todo componente extraescolar del programa deberá establecer una política con respecto a la liberación diaria anticipada razonable de los alumnos del programa. Para aquellos programas o sitios escolares que operan en una comunidad, donde la política de liberación anticipada no satisface las necesidades únicas de esa comunidad o escuela, o ambas, se pueden presentar pruebas documentadas al Departamento para una excepción y una solicitud de plan alternativo. CE Sección 8483 (a) (3): En orden de desarrollar un programa extraescolar apropiado para la edad de los alumnos de escuelas intermedia o preparatoria, los programas establecidos de conformidad con este artículo podrán implementar un horario de asistencia flexible para esos alumnos.
- Los Códigos de salida Temprana del Programa Después de Clases son los siguientes:
 1. Caminar a casa, 2. Transporte, 3. Enriquecimiento fuera del sitio, 4. Obligación Familiar, 5. Nombramiento, 6. Enviado a Casa por ASP, 7. Emergencia Familiar, 8. Preocupaciones de Seguridad, 9. Injustificado

Cuota y pago

- Los programas se ofrecen de forma gratuita a las familias participantes.

Personal del programa

Los asistentes de instrucción del programa después de la escuela son tutores que pasan por un proceso de solicitud, y están capacitados para reforzar y desarrollar las habilidades académicas de los estudiantes. Para servir mejor a los niños, los tutores reciben capacitación continua durante todo el año.

El número de personal y el tamaño del programa determinan el número de niños que pueden asistir. Siempre se mantendrá una proporción de un miembro del personal por cada veinte niños (1:10 para TK/Kinder).

Descripciones de los componentes del programa

Aperitivos:

Habrán un aperitivo nutritivo disponible cada día del programa. Informe al líder del sitio si su hijo tiene alergia a los alimentos o si necesita una dieta especial.

Tutorial de tarea:

El tutorial de tareas será un componente integral del programa después de clases. Los tutores brindarán a los niños asistencia con la tarea, y harán todo lo posible para animar a los niños a completar la mayor parte posible de su tarea durante la sesión de tarea. Los niños que no completen su tarea serán instruidos para terminar la tarea incompleta en casa. Tenga en cuenta que a los estudiantes se les proporciona un período de tarea con el apoyo del personal para obtener ayuda. El Programa Después de la Escuela no garantiza que toda la tarea se completará durante este periodo, ni garantizamos que el personal podrá verificar la exactitud de la tarea de cada niño.

Tutorial/Intervención Académica:

Las actividades incluyen lectura y matemáticas.

Actividades de enriquecimiento:

Las actividades girarán en torno a STEAM (ciencia, tecnología, ingeniería, arte y matemáticas).

Educación física:

Las actividades consisten en componentes deportivos y recreativos, como actividades de acondicionamiento físico, deportes estructurados y competencia deportiva.

Viajes educativos

Se pueden ofrecer oportunidades de viajes educativos de campo a los participantes del programa. Se notificará a los padres/tutores antes de cualquier viaje educativo programado. Los detalles del viaje educativo y un comprobante de permiso para el consentimiento del viaje de campo se enviarán a casa antes de la fecha del viaje educativo. Un empleado del distrito escolar acompañará a los estudiantes.

Política de uso de la tecnología

El personal ayudará y supervisará a los niños a tomar decisiones seguras mientras utilizan computadoras del programa. Todos los niños seguirán las Reglas y regulaciones de tecnología del Distrito Escolar Unificado de Fresno. Los niños firmarán un acuerdo de comprensión una vez que se les hayan explicado claramente las reglas.

El uso de tecnología, redes y servicios de Internet no crea ninguna expectativa de privacidad. El programa se reserva el derecho de buscar y/o monitorear cualquier información creada, accedida, enviada, recibida o almacenada en cualquier formato por niños en equipos escolares.

Los usuarios pueden encontrar material que se interpreten como controvertido, inapropiado u ofensivo. Es imposible controlar completamente el contenido. Es responsabilidad del usuario no acceder intencionalmente a dicho material. Los siguientes son ejemplos de usos inapropiados que están prohibidos:

- Todo lo que esté prohibido por la ley y las Normas de regulaciones tecnológicas de FUSD.
- Usar lenguaje obsceno o acceder intencionalmente o poseer material obsceno o pornográfico, según se define en la subdivisión (a) de la Sección 313 del Código Penal.
- Acosar, aislar o atacar a otros.
- Usar la contraseña de otra persona o distribuir la contraseña de otra persona.

Si un padre o tutor ha dado permiso por escrito, los niños pueden participar en grabaciones de video y fotografías que se supervisarán y compartirán cuidadosamente en los sitios de internet relacionados.

Clima

Los niños podrán jugar al aire libre en buenas condiciones. No se permitirán actividades al aire libre en días con una calidad de aire poco saludable, ni cuando la temperatura sea superior a 100 °F, o 20 °F o inferior.

Asistencia al programa

Es la intención de que los estudiantes participen en nuestros programas después de clases desde el comienzo del programa hasta las 6:00 p.m. Reconocemos que hay emergencias familiares que requerirán que un padre/tutor recoja a su hijo/madre antes del programa; por lo tanto, las familias pueden usar códigos de salida anticipada para la salida temprano; si el motivo no aparece en la política, no se marcará como injustificada.

- Los niños ausentes de la escuela no pueden asistir al programa después de clases.
- Los niños deben estar presentes durante el horario escolar regular hasta la hora de asistir al programa después del programa escolar.
- Los niños que han sido suspendidos del día escolar regular **NO PUEDEN** asistir al programa después de clases durante la suspensión.
- Después de tres ausencias injustificadas, el niño puede ser dado de baja del programa después de la escuela.

Llegada y Salida Diaria:

Los padres son responsables de hacer los arreglos para transportar a los niños hacia y desde el programa cada día. El personal de después de la escuela no está autorizado a transportar a los niños a casa después del programa. Esto incluye caminar y llevar a los niños a sus hogares.

Proceso de entrada y salida de niños y "caminantes":

- Los niños deben registrarse cada día antes del inicio de las sesiones del programa.

- Se requiere que los padres u otros adultos autorizados firmen la salida de sus hijos/niños todos los días antes de salir del programa después de clases.
- Si no firma la salida de sus hijos, es posible que su hijo sea eliminado del programa.
- Niños caminando a casa: Los padres que permiten que su hijo o hijos caminen a casa deben completar y devolver la parte de Caminar del Formulario de liberación de responsabilidad que autoriza a su hijo o hijos a caminar a casa.
- Solo los niños autorizados a caminar a casa podrán firmar por sí mismos.
- Durante el horario de verano (noviembre, marzo), se espera que los niños autorizados para caminar a casa permanezcan en el programa hasta las 6:00 p. m. Por razones de seguridad, el estado permite que los estudiantes salgan antes a pedido de los padres/tutores. Si se solicita, el padre debe realizar este cambio en los documentos correspondientes.

Recoger y autorización de los padres

Los adultos autorizados que recojan a sus hijos, deben firmar la salida de los niños todos los días en el formulario proporcionado por el personal; los niños también pueden ser entregados a un hermano mayor, amigo o familiar con permiso escrito del padre o tutor.

- Las personas autorizadas para recoger/contactar a los estudiantes son las que figuran en la tarjeta de emergencia.
- Los padres que permiten que un hermano mayor recoja a un hermano menor deben completar un Formulario de liberación de responsabilidad en el paquete de registro que otorga esta autorización.
- Por la seguridad de su hijo, le rogamos que notifique al personal del Programa después de la escuela de cualquier inquietud relacionada con personas no autorizadas que intenten recoger a su hijo del programa sin su autorización. Se incluye una copia de la tarjeta de emergencia del distrito como parte del paquete de registro.
- En ningún momento se liberará a un niño a un vehículo en espera.
- Se puede solicitar una identificación con foto si la persona que recoge al niño no está familiarizada con el personal.

Política de recoger tarde

A los padres se les pide que recojan a sus hijos de manera oportuna cada día después del programa, el programa cierra a las 6:00 p.m. todos los días. Entendemos que puede haber ocasiones en las que llegue tarde debido a circunstancias fuera de su control, pero le pedimos que notifique al personal del Programa Extraescolar tan pronto como se dé cuenta de su tardanza, o llame con anticipación cuando sepa que va a llegar tarde a recoger a su/s hijo/s.

- Recoger tarde y repetidas darán como resultado la suspensión o despido del programa.

Tenga en cuenta los siguientes procedimientos importantes de recoger tarde:

Después de las 6:00 p.m. los padres llegan tarde:

- El personal intentará llamar al contacto principal que figura en la tarjeta de emergencia del estudiante.
- El personal procederá con la lista de contactos hasta que se haya contactado a una persona incluida en la lista.
- **Se contactará al Departamento de Policía de Fresno si no se puede contactar a ninguna de las personas mencionadas anteriormente.**
- 3 Las recogidas tardías repetidas de 15 minutos o más tendrán como consecuencia la expulsión de su hijo del programa.
- 2 Las recogidas tardías repetidas de niños de **30 minutos** o más darán como resultado que su hijo sea despedido del programa.

Retiro y despido del programa

Retiro:

Un padre puede retirar a su hijo del programa en cualquier momento. Se les pide a los padres que notifiquen al personal después de la escuela la última fecha del programa del niño.

Despido:

Los niños que asistan a programas después de clases ***deben cumplir*** todas las reglas y políticas del distrito escolar unificado de Fresno. Un niño puede ser descartado por las siguientes razones:

- 3 ausencias injustificadas/recogidas tardías repetidas
- Mala asistencia debido a la salir temprano constante y/o mala asistencia en el día escolar
- Comportamiento disruptivo o inapropiado.
- Suspensión o expulsión de la escuela.

Salud y Seguridad

La seguridad de su hijo es importante para nuestro programa. El personal después de clases hará todo lo posible para garantizar la seguridad de su hijo durante el horario escolar. Al menos un miembro del personal tiene certificación CPR en todos los sitios del Programa después de clases.

Medicamento:

- El personal del programa FUSD ASP ***no está permitido*** administrar medicamentos a ningún niño. Se incluye aspirina. Cualquier medicamento, recetado o de venta libre, traído al programa después de clases será confiscado y asegurado en la oficina de la escuela para que los padres lo recojan. Los padres serán notificados de la confiscación una vez que el niño haya sido recogido del programa.
- Inhaladores de asma: Los niños con instrucciones médicas registradas pueden llevar inhaladores durante las horas del programa.

En caso de que un niño se enfermarse:

El personal se comunicará con un padre o persona autorizada para recoger al niño del programa. Las enfermedades incluyen: fiebre que supera los 100 °F, vómitos, dolor de garganta, erupción corporal, tos grave, conjuntivitis o cualquier condición médica que pueda obstaculizar la capacidad del niño para participar en las actividades.

- El personal también puede enviar a un niño a casa si se detectan piojos o liendres.

En caso de que un niño se lastime o lesione:

Todos los sitios reciben botiquines de primeros auxilios. El personal del programa administrará primeros auxilios a pequeños cortes, hematomas, raspones, etc. Se notificará a los padres de cualquier accidente cuando se recoja al niño.

- Si ocurre un accidente grave y se requiere tratamiento médico, el personal seguirá el procedimiento de emergencia del programa.
- Se contactará inmediatamente a los padres, así como a la Asistencia de Emergencia de 911 si es necesario.

Política de Propiedad Personal

A los participantes se les asignará un lugar para poner sus pertenencias durante las horas del programa. El personal del Programa después de clases no es responsable de los bienes personales perdidos o dañados que los niños puedan traer al programa. Esto también incluye dinero que puede perderse durante las horas del programa.

**Fresno Unified School District
Department of College & Career Readiness
Cov Kev Kawm Tom Qab Tsev Kawm Ntawv (ASP)**

Lub hom phiaj

Muab cov tub ntxhais kawm nyob hauv nruab nrab, cov kev saib xyuas zoo thaum lub sijhawm tawm ntawm tsev kawm ntawv los npaj cov kawm tiav qib siab thiab npaj ua haujlwm.

Txhawm rau ua kom tiav txoj haujlwm no, Fresno Unified School District's After School Program (ASP) mob siab rau:

- Muab cib fim rau cov me nyuam los txhim kho lawv cov txuj ci.
- Txhawb cov tub ntxhais kawm kev kawm tau zoo hauv kev nyeem ntawv, kev paub lej, thiab kev hloov kho EL.
- Muab nthuav tawm rau ntau yam kev paub.
- Pab cov me nyuam txhim kho lawv cov txuj ci thiab kev txawj ntse.
- Tsim tus cwj pwm thiab kev txawj ua thawj coj.
- Muab qhov chaw nyab xeeb.
- Ua kom muaj kev txhawb siab thiab txuas rau tsev kawm ntawv.

FUSD's After School Program Description

FUSD's After School Programs muab kev pab ua tom tsev, kev qhia ntawv, kev ua ub ua no txhawb kev kawm, thiab kev ua si lub cev, nrog rau qhov chaw nyab xeeb rau txhua tus neeg koom.

- Qhov kev zov me nyuam muaj rau hnuv Monday txog Friday, hnuv kawm ntawv nkaus xwb.
- Cov sijhawm ua haujlwm yog los ntawm lub sijhawm kawm ntawv tsis tu ncua mus txog 6:00 teev tsaus ntuj txhua hnuv. (Xeev sib txawv ntawm qhov chaw, qhov kev pab cuam muaj tsawg kawg yog peb teev ib hnuv twg)
- Lub sijhawm tshem tawm txawv raws li qhov chaw.
- Cov kev pabcuam ua haujlwm raws li FUSD daim ntawv qhia hnuv thiab raug kaw rau hnuv so thiab hnuv so, tshwj tsis yog cov xwm txheej tshwj xeeb.

Cov Txheej Txheem Txheej Txheem

- Khoom txom ncauj
- Academic Tutorials / Programs in Reading and Math
- Enrichment Activities/STEAM (Science, Technology, Engineering, Art, & Math)
- Homework/Tutoring Assistance (Variations by site)
- Kev Ua Si Lub Cev / Kev Ua Si

Kev Sau Npe Kawm Ntawv

- Qhov tseem ceeb rau kev tso npe ntawm cov tub ntxhais kawm hauv qhov kev kawm tom qab tsev kawm ntawv yuav tsum yog raws li hauv qab no:
 - (A) Thawj qhov tseem ceeb yuav tsum mus rau cov menyuam kawm ntawv uas tau txheeb xyuas los ntawm qhov kev zov me nyuam yog cov hluas tsis muaj tsev nyob, raws li tau hais los ntawm tsoomfwv McKinney-Vento Homeless Assistance Act (42 USC Sec. 11434a), nyob rau lub sijhawm uas lawv thov rau npe lossis txhua lub sijhawm hauv lub xyoo kawm ntawv, rau cov menyuam kawm ntawv uas raug txheeb xyuas los ntawm qhov kev zov me nyuam, thiab rau cov menyuam kawm ntawv uas tsim nyog tau noj mov dawb lossis txo nqi.
 - (B) Rau cov kev pab cuam rau cov tub ntxhais kawm theem nrab thiab theem qis, qhov tseem ceeb thib ob yuav tsum mus rau cov tub ntxhais kawm uas tuaj koom txhua hnuv.
 - (2) Qhov kev pab cuam no tsis xav kom muaj ib txoj haujlwm los txheeb xyuas, lossis ib cheeb tsam tsev kawm kom nthuav tawm rau qhov kev pab cuam tom qab tsev kawm ntawv, tias tus menyuam kawm ntawv thov los yog koom rau hauv qhov kev zov me nyuam yog cov hluas tsis muaj tsev nyob, cov tub ntxhais hluas yug me nyuam, lossis tsim nyog tau dawb lossis txo. - nqi noj mov.
 - (3) Lub tuam tsev no tsis xav tau lossis tso cai rau kev rho npe ntawm tus neeg koom nrog tam sim no txhawm rau txhawm rau txhawm rau tso npe ntawm cov tub ntxhais kawm uas muaj qhov tseem ceeb rau kev tso npe.
 - (d) Ib txoj haujlwm yuav tsum qhia rau niam txiv lossis tus neeg saib xyuas ntawm tus menyuam kawm txog txoj cai ntawm cov menyuam tsis muaj tsev nyob, cov menyuam yug los, thiab cov menyuam yaus tsim nyog tau txais zaub mov dawb lossis txo tus nqi kom tau txais kev tso npe tseem ceeb thiab yuav thov kev tso npe ua ntej.
 - (e) Rau lub hom phiaj ntawm kev txheeb xyuas tus menyuam kawm ntawv uas tsim nyog tau txais kev tso npe tseem ceeb raws li kev faib tawm (c), cov thawj coj ntawm qhov kev zov me nyuam yuav tsum tso cai rau cov tub kawm ntawv tus kheej daim ntawv pov thawj raws li cov tub ntxhais hluas tsis muaj tsev nyob, cov tub ntxhais hluas yug me nyuam, lossis tsim nyog tau dawb lossis txo qis. - nqi noj mov. Cov thawj coj ntawm qhov kev zov me nyuam kuj tseem tuaj yeem tau txais cov ntaub ntawv no los ntawm lub tsev kawm ntawv tus neeg saib xyuas kev sib tham uas tsim los rau cov menyuam tsis muaj tsev nyob yog tias lub tsev kawm ntawv muaj kev zam rau cov ntaub ntawv tso cai tso tawm cov ntaub ntawv no.
- Txhua tus tub ntxhais kawm raug caw tuaj koom. Qhov kev zov me nyuam tsis muaj kev ntxub ntxaug vim poj niam txiv neej, kev ntseeg, kev tsis taus, nyiaj tau los, haiv neeg, haiv neeg lossis haiv neeg.
- Txhua lub tsev kawm ntawv yuav tso cai sib npaug rau txhua tus tub ntxhais kawm kom raug txiav txim siab rau npe.
- Thaum ib tsev neeg raug xaiv, tag nrho cov kwv tij hauv tsev neeg uas tau teev nyob rau hauv ASP Daim Ntawv Txaus Siab yuav raug lees txais rau hauv qhov kev zov me nyuam ntev npaum li cov neeg ua haujlwm pub.

- Kev tso npe kawm yog nyob ntawm tus neeg ua haujlwm-rau-tus neeg kawm qhov piv ntawm 1:20. (TK/Kinder tus neeg ua haujlwm-rau-tus neeg kawm ntawv piv yog 1:10).
- Daim ntawv sau npe **yuav tsum** ua kom tiav thaum pib ntawm lub xyoo kawm ntawv thiaj li yuav koom nrog qhov kev zov me nyuam.
- Thaum muaj peev xwm ua tau tiav lawm, cov menyuam yuav raug muab tso rau hauv daim ntawv tos. Raws li kev qhib muaj, cov menyuam nyob hauv daim ntawv tos yuav raug caw tuaj koom.
- Nws yog qhov kev cia siab ntawm Fresno Hauv Paus Tsev Kawm Ntawv Hauv Cheeb Tsam uas cov tub ntxhais kawm yuav tuaj koom kev kawm tom qab kawm ntawv txhua hnuv lub tsev kawm ntawv tab tom kawm thiab ua raws li txhua txoj cai thiab cov cai. Yog hais tias ib tug tub kawm ntawv theem pib tsis tuaj yeem tuaj koom qhov kev kawm tom qab tsev kawm ntawv tag nrho txhua hnuv, niam txiv/tus neeg saib xyuas yuav tsum sau ib tsab cai tso tawm ntxov uas qhia txog vim li cas thov tso tawm ntxov rau ntawm tus menyuam kawm ntawv kos npe tawm ntawm hnuv thiab sijhawm tshwj xeeb uas tus tub kawm ntawv yuav tawm mus ntxov.
- Kev tsis ua raws li kev tuaj koom thiab kev tso tawm ntxov yuav ua rau raug rho tawm ntawm qhov kev zov me nyuam.
- California Education Code Section 8483(a) hais tias: EC Section 8483(a)(1)(A)(i): Txhua qhov kev kawm tom qab kawm ntawv ntawm ib txoj haujlwm tsim raws li tsab xov xwm no yuav tsum pib tam sim ntawd thaum xaus ntawm hnuv kawm ntawv, thiab ua haujlwm tsawg kawg yog 15 teev hauv ib lub lis piam, thiab tsawg kawg txog 6 teev tsaus ntuj ntawm txhua hnuv kawm ntawv ib txwm muaj. cov tub ntxhais kawm tsis tas yuav tsum nyob tag nrho lub sijhawm ntawm txoj haujlwm. Lub hom phiaj ntawm kev tso tawm ntxov thiab cov tub ceev xwm tuaj txog lig yog txhawm rau txheeb xyuas cov laj thawj vim li cas cov tub ntxhais kawm tawm mus ua ntej qhov kawg ntawm kev kawm tom qab tsev kawm ntawv los yog tuaj txog lig rau lawv ua ntej kev kawm ntawv. EC Ntu 8483(a)(1)(B): Txhua qhov kev kawm tom qab tsev kawm ntawv yuav tsum tsim ib txoj cai hais txog kev tso cov tub kawm ntawv los ntawm qhov kev zov me nyuam thaum ntxov. Rau cov kev pab cuam lossis tsev kawm ntawv cov chaw ua haujlwm hauv zej zog uas txoj cai tso tawm ntxov tsis ua raws li cov kev xav tau tshwj xeeb ntawm lub zej zog lossis tsev kawm ntawv, lossis ob qho tib si, cov ntaub ntawv pov thawj yuav raug xa mus rau Lub Tsev Haujlwm rau qhov kev zam thiab thov rau lwm txoj kev npaj. EC Ntu 8483(a)(3): Txhawm rau tsim kom muaj hnuv nyoog tsim nyog tom qab tsev kawm ntawv cov kev pab cuam rau cov tub ntxhais kawm hauv tsev kawm theem nrab lossis tsev kawm theem siab, cov kev pab cuam tsim raws li tsab xov xwm no yuav ua raws li lub sijhawm tuaj kawm tau yooj yim rau cov menyuam kawm ntawv.
- After School Program Early Release Codes yog raws li nram no:
 1. Tus neeg taug kev, 2. Kev thawj mus los, 3. Kev Tshaj Tawm Tawm Tawm, 4. Tsev Neeg Txoj Cai, 5. Kev teem caij, 6. Xa mus tsev los ntawm ASP, 7. Tsev Neeg Thaum Muaj Xwm Ceev, 8. Kev Nyab Xeeb Kev Nyab Xeeb, 9. Tsis Muaj Kev Zam Txim

Nqi thiab Them Nyiaj

- Cov kev pab cuam pub dawb rau cov tsev neeg uas koom nrog.

Cov Neeg Ua Haujlwm

Cov Pabcuam Kev Qhia Tom Qab Tsev Kawm Ntawv yog cov kws qhia ntawv uas dhau los ntawm daim ntawv thov txheej txheem thiab raug cob qhia los txhawb thiab txhim kho cov tub ntxhais kawm txuj ci kev kawm. Txhawm rau pab cov menyuam yaus zoo dua, cov kws qhia ntawv tau txais kev cob qhia tsis tu ncuat txhua xyoo.

Tus naj npawb ntawm cov neeg ua haujlwm thiab qhov loj ntawm qhov kev zov me nyuam txiav txim seb muaj pes tsawg tus menyuam yaus tuaj yeem tuaj koom. Ib qho piv txwv ntawm ib tus neeg ua haujlwm rau txhua nees nkaum tus menyuam yaus yuav tsum tau khaws cia (1:10 rau TK/Kinder).

Cov Txheej Txheem Txheej Txheem Cov Lus Qhia

Khoom txom ncauj:

Ib qho khoom noj txom ncauj zoo yuav muaj nyob rau txhua hnub ntawm qhov kev zov me nyuam. Thov qhia rau Site Lead yog tias koj tus menyuam muaj kev tsis haum zaub mov lossis kev noj zaub mov tshwj xeeb.

Kev qhia ua homework:

Kev qhia ua homework yuav yog ib feem tseem ceeb ntawm kev kawm tom qab tsev kawm ntawv. Cov kws qhia ntawv yuav muab kev pab ua homework rau menyuam yaus, thiab yuav ua lawv qhov zoo tshaj plaws los txhawb cov menyuam kom ua tiav lawv cov ntawv ua homework ntau npaum li qhov ua tau. Cov menyuam yaus tsis ua tiav lawv cov homework yuav raug qhia kom ua tiav cov homework tsis tiav tom tsev. Thov nco ntsoov tias cov tub ntxhais kawm tau muab lub sijhawm ua homework nrog cov neeg ua haujlwm pab. Qhov Kev Pabcuam Tom Qab Tsev Kawm Ntawv tsis tau lees paub tias txhua cov ntawv ua tom tsev yuav ua tiav rau lub sijhawm no, thiab peb tsis tau lees tias cov neeg ua haujlwm yuav tuaj yeem kuaj xyuas txhua tus menyuam cov ntawv ua tom tsev kom raug.

Academic Tutorial/Intervention:

Cov dej num suav nrog kev nyeem ntawv thiab lej.

Kev ua kom muaj zog:

Cov kev ua ub no yuav tig mus ncig STEAM (Science, Technology, Engineering, Art, & Math).

Physical Education:

Cov dej num muaj xws li kev ua kis las thiab kev ua si xws li kev ua si lub cev, kev ua kis las, thiab kev sib tw kis las.

Kawm-Field Trips

Kev Kawm-Field Trip tej zaum yuav muaj rau cov neeg koom nrog txoj haujlwm. Cov niam txiv/cov neeg saib xyuas yuav raug ceeb toom ua ntej ntawm kev mus ncig ua si. Cov ntsiab lus ntawm kev mus ncig ua si thiab daim ntawv tso cai rau kev tso cai tawm mus ncig yuav raug xa mus tsev ua ntej hnuv mus ncig ua si. Ib tug neeg ua haujlwm hauv tsev kawm ntawv yuav nrog cov menyuam kawm ntawv.

Txoj Cai Siv Technology

Cov neeg ua haujlwm yuav pab thiab saib xyuas cov menyuam hauv kev xaiv kev nyab xeeb thaum siv khoos phis tawj program. Txhua tus menyuam yuav ua raws Fresno Unified School District Technology Cov Cai thiab Cov Cai. Cov menyuam yaus yuav kos npe rau daim ntawv cog lus nkag siab thaum cov cai tau piav qhia meej rau lawv.

Kev siv thev naus laus zis, kev tes hauj lwm, thiab kev pabcuam hauv Is Taws Nem tsis tsim kev cia siab ntawm kev ceev ntiag tug. Qhov kev zov me nyuam muaj txoj cai tshawb nrhiav thiab/lossis saib xyuas cov ntaub ntawv tsim, nkag mus, xa, tau txais thiab / lossis khaws cia rau hauv ib hom ntawv los ntawm cov menyuam hauv tsev kawm ntawv cov khoom siv.

Cov neeg siv yuav ntsib cov ntaub ntawv uas lawv txhais tias muaj teeb meem, tsis tsim nyog lossis ua phem. Nws yog tsis yooj yim sua kom tswj tag nrho cov ntsiab lus. Nws yog tus neeg siv lub luag haujlwm tsis txhob txwm siv cov khoom siv no. Cov hauv qab no yog cov piv txwv ntawm kev siv tsis tsim nyog uas raug txwv:

- Txhua yam txwv tsis pub los ntawm txoj cai lij choj thiab FUSD Technology Cov Cai thiab Cov Cai.
- Siv cov lus phem los yog txhob txwm nkag los yog muaj cov khoom qias neeg lossis duab liab qab, raws li tau hais tseg hauv subdivision (a) ntawm Penal Code Section 313.
- thab plaub, thuam lossis thuam lwm tus.
- Siv lwm tus neeg tus password lossis faib lwm tus tus password.

Yog tias niam txiv lossis tus neeg saib xyuas tau tso cai sau ntawv, cov menyuam tuaj yeem koom nrog kev thaj duab video thiab yees duab uas yuav tsum tau ua tib zoo saib xyuas thiab muab faib rau hauv cov vev xaib cuam tshuam.

Huab cua

Cov menyuam yaus yuav raug tso cai ua si sab nraum zoov thaum huab cua zoo. Kev ua si sab nraum zoov yuav tsis raug tso cai rau hnuv uas muaj huab cua tsis zoo, lossis thaum qhov kub siab tshaj 100 ° F, lossis 20 ° F lossis qis dua.

Kev Koom Tes

Nws yog lub hom phiaj kom cov tub ntxhais kawm koom nrog peb Cov Kev Pabcuam Tom Qab Tsev Kawm Ntawv txij thaum pib ntawm txoj haujlwm mus txog 6:00 teev tsaus ntuj Peb lees paub tias muaj tsev neeg muaj xwm txheej ceev uas yuav xav kom niam txiv/tus saib xyuas tuaj tos lawv cov menyuam/cov menyuam ntxov los ntawm qhov kev zov me nyuam yog li cov tsev neeg yuav siv Cov Cai Tso Tawm Thaum Ntxov kom tshem tawm ntxov; yog tias qhov laj thawj tsis tau teev nyob rau hauv txoj cai, kev tuaj koom yuav raug cim tias tsis muaj kev zam.

- Cov menyuam yaus uas tsis tuaj kawm ntawv yuav tuaj yeem tuaj koom tsis tau tom qab kawm ntawv.
- Cov menyuam yaus yuav tsum muaj nyob rau lub sijhawm kawm ntawv tsis tu ncua mus txog rau lub sijhawm mus kawm tomqab kawm ntawv.
- Cov menyuam yaus uas tau raug ncua los ntawm hnuv kawm ntawv ib txwm **tsis tuaj yeem** koom nrog kev kawm tomqab kawm ntawv thaum lub sijhawm raug ncua.
- Tom qab peb qhov tsis muaj kev zam, tus menyuam yuav raug tso tawm ntawm Qhov Kev Pabcuam Tom Qab Tsev Kawm Ntawv.

Hnub Tuaj Txog thiab Tawm Tawm:

Cov niam txiv muaj lub luag haujlwm rau kev npaj thauj menyuam mus thiab los ntawm qhov kev zov me nyuam txhua hnub. Cov neeg ua haujlwm tom qab Tsev Kawm Ntawv tsis raug tso cai thauj menyuam mus tsev tom qab qhov kev zov me nyuam. Qhov no suav nrog kev taug kev thiab tsav cov menyuam yaus mus rau lawv lub tsev.

Cov Menyuam Kos Npe-Ntiaj Teb / Kos Npe Tawm Txheej Txheem & "Walkers":

- Cov menyuam yaus yuav tsum tau kos npe rau hauv txhua hnub ua ntej pib kev sib tham.
- Cov niam txiv lossis lwm cov neeg laus raug tso cai yuav tsum tau kos npe tawm lawv tus menyuam/cov menyuam txhua hnub uantej tawm mus tomqab tsev kawm ntawv.
- Kev tsis kos npe rau koj cov menyuam yuav ua rau koj tus menyuam raug rho tawm haujlwm.
- Cov me nyuam taug kev mus tsev: Cov niam txiv tso cai rau lawv cov me nyuam / cov me nyuam taug kev hauv tsev yuav tsum ua kom tiav thiab xa rov qab Daim Ntawv Qhia Txog Kev Tso Cai Tso Cai tso cai rau lawv tus me nyuam / cov me nyuam taug kev hauv tsev.
- Tsuas yog cov menyuam yaus uas tau tso cai taug kev hauv tsev thiaj li tuaj yeem kos npe tawm ntawm lawv tus kheej.
- Thaum nruab hnub txuag lub sijhawm (Kaum Ib Hlis - Lub Peb Hlis), cov menyuam yaus uas tau tso cai taug kev hauv tsev tseem xav tias yuav nyob hauv txoj haujlwm txog 6:00 teev tsaus ntuj. Rau qhov laj thawj kev nyab xeeb lub xeev tso cai rau cov tub ntxhais kawm raug tso tawm ua ntej raws li niam txiv / tus neeg saib xyuas thov. Yog tias thov qhov kev hloov pauv no yuav tsum tau ua los ntawm niam txiv ntawm cov ntaub ntawv tsim nyog.

Niam Txiv Pick-Up & Tso Cai

Cov neeg laus uas tau tso cai tuaj tos lawv tus menyuam / cov menyuam yuav tsum kos npe tawm cov menyuam txhua hnuv ntawm daim foos muab los ntawm cov neeg ua haujlwm; Cov menyuam yaus kuj tseem raug tso tawm rau ib tug nus muag, phooj ywg lossis cov txheeb ze nrog kev tso cai los ntawm niam txiv lossis tus saib xyuas.

- Cov neeg tau txais kev tso cai rau cov tub ntxhais kawm tuaj tos / tiv tauj yog cov teev nyob rau hauv Daim Npav Xwm Ceev.
- Cov niam txiv tso cai rau ib tug nus muag tuaj tos ib tug kwv yau yuav tsum ua kom tiav Daim Ntawv Tso Cai Lij Choj hauv daim ntawv sau npe uas muab kev tso cai no.
- Rau koj tus menyuam txoj kev nyab xeeb, thov ceeb toom rau cov neeg ua haujlwm Tom Qab Tsev Kawm Ntawv txog kev txhawj xeeb txog cov tib neeg tsis tau tso cai sim nqa koj tus menyuam los ntawm qhov program yam tsis tau koj tso cai. Ib daim qauv ntawm daim npav xwm txheej ceev hauv cheeb tsam tau suav nrog ua ib feem ntawm pob ntawv sau npe.
- Tsis muaj sij hawm yuav muab tus menyuam tso rau hauv lub tsheb tos.
- Ib daim duab ID tuaj yeem thov yog tias tus neeg tuaj tos tus menyuam tsis paub txog cov neeg ua haujlwm.

Txoj cai tos txais lig

Cov niam txiv raug hais kom tuaj tos lawv cov menyuam / cov menyuam raws sijhawm txhua hnuv tom qab qhov kev zov me nyuam, qhov kev zov me nyuam kaw thaum 6:00 teev tsaus ntuj txhua hnuv. Peb nkag siab tias tej zaum yuav muaj sij hawm uas koj tuaj yeem tuaj lig vim muaj xwm txheej dhau ntawm koj qhov kev tswj hwm, tab sis peb thov kom koj ceeb toom rau After School Program cov neeg ua haujlwm sai li sai tau thaum koj paub txog koj qhov kev poob qis, lossis hu ua ntej thaum koj paub tias koj yuav yog. lig tuaj tos koj tus me nyuam.

- Kev rov tuaj tos lig yuav ua rau kev ncu lossis tshem tawm.

Thov nco ntsoov txog cov txheej txheem tseem ceeb hauv qab no:

Tom qab 6:00 PM cov niam txiv tuaj lig:

- Cov neeg ua haujlwm yuav sim hu rau tus thawj hu rau tus tub kawm ntawv daim npav xwm txheej ceev.
- Cov neeg ua haujlwm yuav ua raws li cov npe ntawm cov neeg sib cuag mus txog thaum ib tus neeg tau raug hu mus.
- **Fresno Tub Ceev Xwm yuav raug hu yog tias ib tug ntawm cov neeg saum toj no hu tsis tau.**
- 3 Kev rov tuaj tos menyuam lig 15 feeb lossis ntau dua yuav ua rau koj tus menyuam raug rho tawm haujlwm.
- 2 Kev rov tuaj tos menyuam lig **30 feeb** lossis ntau dua yuav ua rau koj tus menyuam raug rho tawm haujlwm.

Kev rho tawm thiab tshem tawm

Kev rho tawm:

Cov niam txiv tuaj yeem thim nws tus menyuam tawm ntawm qhov kev zov me nyuam txhua lub sijhawm. Cov niam txiv raug hais kom ceeb toom rau cov neeg ua haujlwm tom qab tsev kawm ntawv txog tus menyuam hnuv kawg ntawm qhov kev zov me nyuam.

Kev tshem tawm:

Cov menyuam uas mus kawm Cov Kev Kawm Tom Qab Tsev Kawm Ntawv **yuav tsum ua** raws li tag nrho Fresno Unified School District cov cai thiab cov cai. Ib tug me nyuam yuav raug lawb tawm vim li cas hauv qab no:

- 3 tsis muaj kev zam txim / rov tuaj tos lig
- Kev tuaj kawm tsis zoo vim yog Kev Tso Tawm Thaum Ntxov thiab/lossis kev tuaj kawm tsis zoo nyob rau hnuv kawm ntawv
- Kev cuam tshuam lossis tus cwj pwm tsis tsim nyog.
- Kev ncuu thiab/lossis raug tshem tawm ntawm tsev kawm ntawv.

Kev noj qab haus huv thiab kev nyab xeeb

Koj tus menyuam txoj kev nyab xeeb yog qhov tseem ceeb rau peb txoj haujlwm. Cov neeg ua haujlwm tom qab tsev kawm ntawv yuav ua qhov zoo tshaj plaws los xyuas kom koj tus menyuam muaj kev nyab xeeb thaum lub sijhawm kawm ntawv. Tsawg kawg yog ib tus neeg ua haujlwm tau lees paub CPR ntawm txhua qhov chaw Kawm Tom Qab Kev Kawm.

Tshuaj:

- FUSD ASP cov neeg ua haujlwm ***tsis raug tso cai*** los muab tshuaj rau txhua tus menyuam. Aspirin suav nrog. Txhua yam tshuaj, kws tshuaj los yog hauv lub tsee, coj mus rau tom tsev kawm ntawv qhov kev zov me nyuam yuav raug muab pov tseg thiab muab tso rau hauv lub tsev kawm ntawv qhov chaw ua haujlwm rau niam txiv tuaj tos. Cov niam txiv yuav raug ceeb toom txog kev txeeb tau thaum tus menyuam tau txais los ntawm txoj haujlwm.
- Asthma Inhalers: Cov menyuam yaus uas muaj cov kws kho mob cov lus qhia ntawm cov ntaub ntawv tuaj yeem nqa cov tshuab nqus pa thaum lub sijhawm ua haujlwm.

Yog hais tias tus me nyuam yuav tsum mob:

Cov neeg ua haujlwm yuav hu rau niam txiv lossis tus neeg muaj cai tuaj tos tus menyuam los ntawm qhov kev zov me nyuam. Cov mob muaj xws li: kub taub hau siab tshaj 100 ° F, ntuav, mob caj pas, lub cev ua pob liab vog, hnoos hnyav, qhov muag liab liab, lossis tej yam mob uas yuav cuam tshuam tus me nyuam lub peev xwm koom nrog hauv kev ua ub no.

- Cov neeg ua haujlwm kuj tuaj yeem xa tus menyuam mus tsev yog tias kuaj pom muaj ntshauv lossis cov qe.

Yog hais tias tus me nyuam yuav tsum raug mob los yog raug mob:

Txhua qhov chaw muaj cov khoom siv First-Aid. Cov neeg ua haujlwm pabcuam yuav tswj xyuas kev pabcuam thawj zaug rau kev txiav me me, nqaij tawv, khawb, thiab lwm yam. Cov niam txiv yuav raug ceeb toom txog tej yam xwm txheej thaum tus menyuam tuaj tos.

- Yog tias muaj xwm txheej loj tshwm sim thiab xav tau kev kho mob, cov neeg ua haujlwm yuav ua raws li cov txheej txheem xwm txheej ceev.
- Cov niam txiv yuav raug hu tam sim ntawd nrog rau 911 Emergency Assistance yog tias tsim nyog.

Txoj Cai Tswj Tus Kheej

Cov neeg tuaj koom yuav raug muab ib qho chaw tso lawv cov khoom thaum lub sijhawm ua haujlwm. Cov neeg ua haujlwm tom qab Tsev Kawm Ntawv Kev Pabcuam tsis muaj lub luag haujlwm rau cov menyuam yaus cov khoom ntiag tug ploj lossis puas tsuaj tuaj yeem nqa mus rau qhov haujlwm. Qhov no kuj suav nrog cov nyiaj uas yuav poob thaum lub sijhawm ua haujlwm.