



Impreso: 10/31/2024 12:05 PM PT

## Agenda de la Reunión Regular

11/5/2024 6:00PM

Centro de Desarrollo Profesional del Distrito Escolar  
Unificado de Turlock  
1100 Cahill Avenue, Turlock, CA 95380  
(Todos los Horarios Enumerados en esta Agenda son  
Estimados)

Las reuniones de la Mesa Directiva de TUSD se transmiten en vivo y están disponibles para ver en <https://www.turlock.k12.ca.us/board-of-trustees/virtual-board-meetings>. Las instrucciones para verlo con subtítulos en español están disponibles en la página de la reunión virtual de la Mesa Directiva del sitio web de TUSD.

Los miembros de la comunidad tienen dos oportunidades para dirigirse a la Mesa Directiva (**Comentario público y Período para comentarios públicos (solo reuniones regulares de la Mesa Directiva)**). Los comentarios públicos deben realizarse en persona en la reunión de la Mesa Directiva. Si desea dirigirse a la Mesa Directiva sobre un tema de la agenda para las Reuniones Ordinarias y Especiales de la Mesa Directiva, o un tema que no aparece en la agenda de una Reunión Ordinaria durante el Período de Comentarios Públicos, hágalo cuando se convoque ese tema. Las horas de inicio son sólo una estimación y los artículos pueden considerarse en un orden diferente. Las limitaciones de tiempo quedan a discreción del presidente de la Mesa Directiva. Las personas tienen la oportunidad de dirigirse a la Mesa Directiva durante el Período de comentarios públicos sobre temas dentro de la jurisdicción de la Mesa Directiva que no figuran en esta agenda (solo reuniones ordinarias). Todos los comentarios públicos se limitarán a un máximo de tres (3) minutos por orador (aproximadamente 450 palabras), con un máximo de treinta (30) minutos designados para la parte de comentarios públicos de la agenda de una reunión regular. El tiempo asignado a un orador individual no podrá aumentarse mediante una donación de tiempo de los miembros del público presente. Las limitaciones de tiempo quedan a discreción del presidente de la Mesa Directiva.

**SB 1100 y Sección 54957.95 del Código de Gobierno, Comportamiento Perturbador (en vigor el 1/1/23).** Para garantizar que la Mesa Directiva pueda continuar con sus asuntos y proteger al público, la Mesa Directiva espera que ninguna persona demore, interrumpa o amenace con violencia durante la reunión. El comportamiento disruptivo por parte de cualquier individuo durante una reunión de la Mesa Directiva podría resultar en su expulsión de la reunión. Dicha remoción puede ocurrir si un individuo amenaza con violencia o no cumple con las reglas o leyes que rigen la conducta de la reunión después de una advertencia.

**Cualquier escrito o documento que sea registro público** y se proporcione a la mayoría de la Mesa Directiva con respecto a un tema de sesión abierta en esta agenda antes y menos de 72 horas antes de la reunión, incluidos registros de una declaración que amenace con un litigio contra el Distrito que se discutirá, en Sesión Cerrada cuando dichos documentos hayan sido distribuidos a la Mesa Directiva menos de 72 horas antes de la reunión, estarán disponibles para inspección pública en la Oficina del Distrito ubicada en 1574 E. Canal Drive, Turlock, CA, durante el horario comercial normal o en el Sitio web del distrito. Antes de la reunión, acceda a los paquetes completos en <https://www.turlock.k12.ca.us/board-of-trustees> o en [turlock.k12.ca.us](https://www.turlock.k12.ca.us).

**De conformidad con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades**, si necesita asistencia especial para acceder a la sala de reuniones o para participar de otra manera en esta reunión, incluidos servicios o ayudas auxiliares, comuníquese con Shari Fraga al (209) 667-0632. La notificación al menos 48 horas antes de la reunión permitirá a la Mesa Directiva hacer arreglos razonables para garantizar la accesibilidad a la reunión. Cualquier duda sobre una solicitud de acomodación se resolverá favoreciendo la accesibilidad.

**El Distrito da la bienvenida a hablantes de español y otros idiomas a las reuniones de la Mesa Directiva.** Cualquier persona que planee asistir y necesite un intérprete debe llamar al (209) 667-0632, 48 horas antes de la reunión, para que se puedan hacer arreglos para conseguir un intérprete. A un miembro del público que utilice un traductor se le proporcionará al menos el doble del tiempo asignado para dirigirse a la Mesa Directiva durante las reuniones de la Mesa Directiva, a menos que se utilice equipo de traducción simultánea. El Distrito da la bienvenida a las personas de habla hispana a las reuniones de la Mesa Directiva. Si planea asistir y necesita interpretación llame al (209) 667-

0632, 48 horas antes de la reunión, para poder hacer arreglos de interpretación.

**Los elementos enumerados en el Calendario de Consentimiento se consideran rutinarios y la Mesa Directiva actúa sobre ellos en una sola moción.** No hay discusión de estos elementos antes de la votación a menos que un miembro de la Mesa Directiva, el personal o el público solicite que se discutan y/o eliminen elementos específicos del Calendario de Consentimiento. Se entiende que la administración recomienda la aprobación de todos los Artículos de Consentimiento. Cada punto aprobado por la Mesa Directiva se considerará considerado en su totalidad y adoptado según lo recomendado. Todos los documentos de antecedentes, contratos, órdenes de compra y recibos que no estén incluidos en el paquete de la agenda pero que estén relacionados con los puntos de la agenda de consentimiento se pueden obtener y revisar comunicándose con el Departamento de Servicios Fiscales. La aprobación por parte de la Mesa Directiva de cualquier compra, orden, garantía o contrato en la agenda de consentimiento constituirá la revisión completa y final de ese elemento por parte de la Mesa Directiva en la medida requerida por la ley.

**Asistencia a Reuniones Remotas de la Mesa Directiva :** (1) Uso de las reglas tradicionales de teleconferencia de la Ley Brown; o, (2) AB 557, menos de un quórum de miembros pueden asistir a las reuniones de TUSD de forma remota, y al menos un quórum de miembros participar en las reuniones de Turlock USD en persona desde una ubicación física singular con una “causa justa” o “circunstancia de emergencia” apropiada. ” exención. En tal circunstancia, los miembros del público pueden asistir a la reunión físicamente en persona en la dirección que figura en la agenda, o de forma remota en línea en un enlace o número de teléfono que se proporcionará en el sitio web del Distrito y en una versión revisada de la agenda como lo antes posible después de que el Distrito reciba conocimiento de que se utilizará esta exención.

**Información del directorio de estudiantes y/o familias de estudiantes y actas de las reuniones de la Mesa Directiva:** A petición, un estudiante de 18 años o más, o el padre o tutor de un estudiante, puede solicitar por escrito al secretario o secretaria de la Mesa Directiva, que su directorio o información personal no se incluya en las actas de las reuniones de la Mesa Directiva (nombre del estudiante). , dirección, teléfono, fecha de nacimiento, dirección de correo electrónico, campo de estudio principal, fechas de asistencia)

### **Visión**

Todos los estudiantes se convertirán en ciudadanos responsables y motivados que se gradúen listos para la universidad y la carrera.

### **Misión**

El Distrito Escolar Unificado de Turlock brindará instrucción efectiva en un entorno seguro, equitativo y de apoyo en colaboración con nuestras familias y la comunidad diversa.

### **CREENCIAS -Creemos que...**

Cada persona es única y tiene un valor inherente.

Cada persona puede ser un estudiante exitoso.

Las personas son responsables de sus acciones.

La participación familiar es esencial para el éxito académico y socioemocional de los estudiantes.

La honestidad, la integridad y el respeto generan confianza en todas las relaciones.

La motivación, el valor y la atención plena son necesarios para alcanzar todo el potencial.

Las altas expectativas producen mayores niveles de desempeño.

Una educación de calidad enriquece la vida de todos al crear y ampliar oportunidades.

Los modelos a seguir positivos inspiran la excelencia.

Una mentalidad de servicio es vital para una comunidad próspera.

### **Objetivos**

Los estudiantes demostrarán competencia en todas las materias.

Los estudiantes lograrán metas personales adaptadas a sus aspiraciones para la universidad y la carrera.

Los estudiantes desarrollarán y demostrarán rasgos de carácter positivos.

Los estudiantes obtendrán un diploma o completarán exitosamente su Programa Educativo Individualizado (IEP).

## **Metas del LCAP**

Logro Académico y Aprendizaje Socioemocional: Utilizar un sistema de apoyo de varios niveles para aumentar el rendimiento académico y el aprendizaje socioemocional para mejorar el éxito y el bienestar de los estudiantes y promover la preparación universitaria y profesional entre todos los estudiantes.

Equidad y Acceso: crear prácticas y experiencias equitativas para todos los estudiantes y el personal para mitigar las desigualdades sociales y aceptar la diversidad humana.

Currículo e Instrucción: Proporcionar aprendizaje garantizado y viable de maestros altamente calificados que utilizan materiales adoptados y prácticas de instrucción efectivas para implementar los estándares.

Participación de los Padres: Ampliar las oportunidades para aumentar la participación de los padres y la familia para apoyar las iniciativas del Distrito.

Seguridad y Protección: Mantener políticas, procedimientos y mantener instalaciones que reflejen un entorno seguro y protegido.

## **I. 6:00 pm APERTURA DE NEGOCIOS**

- A. Convocar sesión pública al orden
- B. Pasar lista

## **II. 6:02 pm PERIODO PARA COMENTARIOS PÚBLICOS y COMENTARIOS PÚBLICOS ANTES DE LA SESIÓN CERRADA (Si la Junta no completa los temas de la Sesión Cerrada antes de las 6:45 pm, se volverá a reunir después de la Reunión Ordinaria de la Junta). A. Identificación de los temas de la Sesión Cerrada B. Comentario público Y comentario público sobre los temas de la sesión cerrada**

Este tiempo de comentarios públicos está reservado para personas que deseen dirigirse a la Junta Directiva con respecto a un asunto que no está en la agenda. Si desea dirigirse a la Junta sobre un tema que está en la agenda, hágalo cuando se convoque ese tema de la agenda.

La Junta respeta los derechos de todos los miembros de la comunidad de elogiar, criticar o discutir asuntos relacionados con los negocios del Distrito. Sin embargo, solicitamos amablemente que las personas hablen de manera respetuosa y profesional para evitar interrupciones y garantizar la realización ordenada de la reunión de una manera consistente con la cultura profesional y acogedora del Distrito. Las quejas contra empleados específicos del Distrito deben resolverse a través del Procedimiento de Quejas del Personal del Distrito. El derecho a dirigirse a la Junta no exime al orador de cualquier posible responsabilidad por difamación.

Los comentarios públicos se limitarán a un máximo de tres (3) minutos por persona, un límite de aproximadamente 450 palabras, con un total de treinta (30) minutos designados para esta parte de la agenda.

## **III. 6:15 pm SESIÓN CERRADA La Junta Directiva se reunirá en una sesión cerrada en la sala de profesores de eCademy con respecto a:**

1. Disciplina/despido/liberación/queja de empleados públicos – Código de Gobierno, artículo 54957
2. Nombramiento/Empleo de Empleado Público -- Código de Gobierno Sección 54957 Título: Supervisor de Proyecto e Inspector de Seguridad
3. Reclamación de responsabilidad, sección 54956.95 del Código de Gobierno  
Representante Designado del Distrito, Superintendente Asistente Barney Gordon  
Reclamante: Zoey Caravantes-Sisneroz  
Reclamante: Maria Del Rosario Zamora Magana
4. Evaluación de Empleados Públicos -- Sección 54957 del Código de Gobierno  
Título: Superintendente Interino
5. Evaluación de empleados públicos: Sección 54957 del Código de gobierno, Título: Evaluaciones administrativas, Superintendente (interino), Superintendente(s) asistente(s) de servicios comerciales/servicios educativos (interino)/recursos humanos/finanzas y responsabilidad, Director/servicios estudiantiles, Director/educación primaria, Director/educación especial, Director/operaciones tecnológicas, Director/recursos humanos, Director/operaciones de mantenimiento, Director/nutrición infantil, Director/educación secundaria, Director/transporte, Director/educación infantil temprana, Director de comunicaciones/participación y extensión familiar, Director/planificación y seguridad de las instalaciones, Coordinador/horticultura aplicada y estudios ambientales, Coordinador/programa de inducción y desarrollo profesional, Coordinador/iniciativas de equidad, Coordinador/ELOP, Coordinador/educación especial; Directores (Turlock HS, Pitman HS, Roselawn HS, eCademy Charter (Director/Coordinador), Turlock Adult School, Turlock Jr HS (Interino), Dutcher MS, Brown Elementary School, Crowell Elementary School, Cunningham Elementary School, Earl Elementary School, Julien Elementary School, Medeiros Elementary School, Osborn Two-Way Immersion Academy, Wakefield Elementary School, Walnut Elementary Education

Center), Subdirectores (Turlock HS, Pitman HS, Turlock Jr HS, Dutcher MS, Brown Elementary School, Crowell Elementary School, Cunningham Elementary School, Earl Elementary School, Julien Elementary School, Medeiros Elementary School, Osborn Two-Way Immersion Academy, Wakefield Elementary School, Walnut Elementary Education Center), Decanos (Turlock HS, Pitman HS, Turlock Jr HS, Dutcher MS), Especialista(s) del sitio del sistema de apoyos de múltiples niveles.

**IV. 6:45 pm APERTURA DE NEGOCIOS – LLAMAR AL ORDEN**

- A. Informar de las acciones realizadas en una sesión cerrada (si las hubiera)
- B. Inspiración: Alexa Garza, estudiante de eCademy Charter, y ganadora del premio Carácter Cuenta por el rasgo de carácter de "Enfoque", proporcionará la inspiración para la reunión.
- C. Saludo a la bandera: Derek Jeter, un estudiante de eCademy Charter, y un ganador del premio de Carácter Cuenta por el rasgo de carácter de "Enfoque", proporcionará el saludo de la bandera para la reunión.
- D. Creencias, visión o misión del Distrito Escolar Unificado de Turlock
- E. Pasar Lista

**V. 6:55 pm APROBACIÓN DE LA AGENDA Moción de \_\_\_\_\_, secundada por \_\_\_\_\_ para que se apruebe la agenda de la reunión. Votación nominal: Sí \_\_\_\_ No \_\_\_\_ Abstenciones \_\_\_\_ Ausente \_\_\_\_**

**VI. 6:56 pm DONACIONES COMUNITARIAS (Reconocimientos y/o Aceptación de Donaciones y Regalos Varios) (Presidente de la Junta Directiva Silva)**

Se recomienda que la Junta Directiva acepte una donación del Club Rotario de Turlock por la cantidad de \$500 para el Care Closet del Centro de Recursos Familiares.

Moción de \_\_\_\_\_ Secundado por \_\_\_\_\_

Se recomienda que la Junta Directiva acepte una donación de Kiwanis of Greater Turlock por un monto de \$500 para el Care Closet del Centro de Recursos Familiares.

Se recomienda que la Junta Directiva acepte una donación de Kiwanis of Greater Turlock por un monto de \$500 para el Club de Caminatas de la Escuela Primaria Wakefield.

Se recomienda que la Junta Directiva acepte una donación de Kiwanis of Greater Turlock por 950 calabazas por un monto de \$2,375 a la Academia de Inmersión Bidireccional de Osborn.

Se recomienda que la Junta Directiva acepte una donación de Kiwanis of Greater Turlock por 850 calabazas por un monto de \$2,125 para la Escuela Primaria Cunningham.

Moción de \_\_\_\_\_ Secundado por \_\_\_\_\_

**VII. 7:00 pm horas PRESENTACIÓN**

La Junta Directiva y la Administración recibirán una presentación del personal de los educadores de eCademy Charter.

**VIII. 7:12 pm horas INFORME DEL SUPERINTENDENTE**

**IX. 7:16 pm COMUNICACIONES Las presentaciones estarán limitadas a un máximo de tres (3) minutos por persona, siendo un total de treinta (30) minutos designados para esta parte de la agenda.**

Informes del personal

Informes de los estudiantes

## **X. 7:46 pm ANUNCIOS**

1. Lunes, 11 de noviembre, 2024, Día de los Veteranos, Vacaciones escolares
2. Martes, 19 de noviembre, 2024 – 6:00 p.m. – Reunión Regular de la Junta Directiva del Distrito Escolar Unificado de Turlock - Centro de Desarrollo Profesional TUSD, 1100 Cahill Avenue, Turlock, CA, y a través de transmisión en vivo en el sitio web del Distrito

## **XI. 7:47 pm CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO**

- A. \*Aprobación de las actas de las reuniones de la Junta Directiva del 9 y 15 de octubre de 2024. (Punto 1)
- B. \*Aprobación de los informes mensuales de Turlock Head Start. Recibir informes sobre el programa Head Start según lo requiera el gobierno federal de Head Start para cumplir con la Ley de Head Start para la Preparación Escolar de 2007 (Punto 2)
- C. \*Aprobación de las actualizaciones de las políticas de la Junta Directiva, septiembre de 2024, CSBA (Punto 3)  
  
Revisado: BP0510, BP/AR1114, AR/E1)1312.4, E(2)1312.4, AR/E(1)3517, BP/E(1)4040, BP/AR5144.1, AR5144.2, BP5147, BP/AR6112, BP6142.92, BP/AR6152.1, BP/E(1)6163.4, BB9010, BB9012; Nuevo: AR0510
- D. \*Aprobación de las aprobaciones de cursos de la Escuela de Adultos Turlock 2024-25. (Punto 4)
- E. \*Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales con R. Pacific Sound & Event Production Inc. para el Festival del Verde que se llevará a cabo el 15 de marzo de 2025. (Punto 5)
- F. \*Aprobación de Imagine Learning (Edgenuity) para Turlock Junior High School. (Punto 6)
- G. \*Aprobación de la Notificación de Adjudicación de Subvención: Educación para Niños y Jóvenes sin Hogar. (Punto 7)
- H. Rechazo de la reclamación y que se incluya el lenguaje de la Sección 945.6 del Código de Gobierno en la notificación de rechazo. Reclamación por Lesiones o Daños de Zoey Caravantes-Sisneroz. (Punto 8)
- I. Rechazo de la reclamación y que se incluya el lenguaje de la Sección 945.6 del Código de Gobierno en la notificación de rechazo. Reclamación por Lesiones o Daños de Maria Del Rosario Zamora Magaña. (Punto 9)
- J. \*Aprobación de la cotización de Document Tracking Services (DTS) para traducir el Plan Escolar 2024-2025 aprobado por la Junta para el Rendimiento Estudiantil para las siguientes escuelas: Brown, Crowell, Cunningham, Earl, Julien, Medeiros, Osborn, Wakefield, Walnut, Dutcher Middle School, Turlock Junior High School, Pitman High School, Turlock High School y Roselawn. (Punto 10)
- K. \*Solicitar autorización para declarar el equipo catalogado como excedente con valor cero y también solicitar autorización para disponer de los mismos artículos que no valen la pena reparar debido a la antigüedad y condición de los artículos. (Punto 11)
- L. \*Aprobación de la cotización de renovación de Lenovo para la suscripción de LanSchool para Turlock High School. (Punto 12)
- M. \*Aprobación de la suscripción de StoryboardThat para Turlock Junior High School. (Punto 13)
- N. \*Aprobación de la compra de Gimkit Pro por 2 suscripciones en Pitman High School. (Punto 14)

- O. \*Aprobación del MOU actualizado entre el Distrito Escolar Unificado de Turlock y la Oficina de Educación del Condado de San Joaquín para los Servicios de Facturación de SEIS para el año escolar 2024-25, a partir del 1 de julio de 2024. (Punto 15)
- P. \*Aprobación del Memorándum de Entendimiento entre la Universidad de California Merced y el Distrito Escolar Unificado de Turlock para dos (2) cursos de certificado sin crédito que conducen a un Certificado de Finalización de la Extensión de UC Merced de trabajador de salud comunitaria para estudiantes en la primavera de 2025. (Punto 16)
- Q. \*Acuerdo de Servicios Contractuales Especiales entre TUSD y SCOE para la preparación de SWIS. (Tema 17)
- R. \*Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales con TUSD y CPR & Safety Solutions. Los estudiantes inscritos en las Carreras de Seguridad Pública de CTE en Pitman High School, Turlock High School y Roselawn High School y los estudiantes inscritos en CTE Healthcare Pathway en Roselawn High School recibirán capacitación en RCP y primeros auxilios y obtendrán la certificación al finalizar. (Punto 18)
- S. \*Autorización para celebrar un acuerdo con Policy Find, LLC para los servicios de arqueología de póliza de responsabilidad general. (Punto 19)
- T. \*Aprobación de la Notificación de Otorgamiento de Subvención para la Subvención de Incentivo a la Educación Técnica Profesional Agropecuaria 2024-2025. La Notificación de Adjudicación de la Subvención para la Subvención de Incentivo para la Educación Técnica Profesional Agrícola 2024-2025, AIG, recibió \$69,053.33 del Departamento de Educación de California entre Pitman High School y Turlock High School. (Punto 20)
- U. \*Aprobación del Informe de Personal Certificado, con Adendas (si los hubiere) (Punto 21)
- V. \*Aprobación del Informe Clasificado de Personal, con Adendas (si los hubiere) (Punto 22)

**XII. Se recomienda que la Junta de Síndicos apruebe el Calendario de Consentimiento, tal como se presentó.**

**Moción \_\_\_\_\_, Secundada por \_\_\_\_\_**  
**Votación nominal: Sí \_\_\_ No \_\_\_ Abstención \_\_\_ Ausente \_\_\_**

**XIII. 7:49 pm SERVICIOS EDUCATIVOS**

- A. (Información) \*Resultados de la Evaluación de Rendimiento y Progreso Estudiantil de California (CAASPP) 2023-24. (Solís) (Punto 23)

Se recomienda que la Junta Directiva reciba información sobre los resultados de la Evaluación de Rendimiento y Progreso Estudiantil de California (CAASPP) 2023-2024.

**XIV. 8:09 pm RECURSOS HUMANOS**

- A. (Información/Acción) \*Aprobación de la Descripción de Trabajo de Asistente de Artes Escénicas actualizada y el Programa de Salarios CSEA actualizado, a partir del 5 de noviembre de 2024. (Silveira) (Punto 24)

Se recomienda que la Junta Directiva reciba información y apruebe la Descripción del Trabajo de Asistente de Artes Escénicas actualizada y el Programa de Salarios CSEA actualizado, a partir del 5 de noviembre de 2024.

Moción por \_\_\_\_\_ Secundado por \_\_\_\_\_

- B. Acción) Aprobar la recomendación del Supervisor de Proyecto y del Inspector de Seguridad, a partir del 6

de noviembre de 2024. (Lattig) (Punto 25)

El superintendente interino David Lattig hará una recomendación a la Junta Directiva para el puesto de Supervisor de Proyecto e Inspector de Seguridad, a partir del 6 de noviembre de 2024. Se recomienda que la Junta Directiva apruebe la recomendación para el puesto de Supervisor de Proyecto e Inspector de Seguridad, a partir del 6 de noviembre de 2024.

Moción \_\_\_\_\_ Secundada por \_\_\_\_\_

Votación nominal: Sí \_\_\_ No \_\_\_ Abstención \_\_\_ Ausente \_\_\_

**XV. 8:19 pm INFORMES DE LA JUNTA**

**XVI. 8:29 pm APLAZAMIENTO** Moción por \_\_\_\_\_, secundada por \_\_\_\_\_ que se levante la sesión.

**XVII. (\*) denota "documentos de respaldo"**