



English Learner Advisory Committee

King Elementary School

Date: October 24, 2024

ELAC Membership:

 5 Total ELAC Membership
 4 Parent ELAC Representatives
 1 School Administrators/Teachers/Staff

A quorum of the committee is 3 members.

ELAC Attendance for this meeting includes:

 3 Parent ELAC Representatives and
 2 School Administrators/Teachers/Staff
 5 Parent Guests

A quorum of the committee:

- has been met.
- has not been met.

Legal Requirement/Training Covered: (Check areas covered at this meeting.)

A quorum must be present in order to conduct business.

X	Advising the School Site Council (SSC) on the development of the Single School Plan for Student Achievement. <i>(EC 64001 [a])</i> Advising the School Site Council on the school's program, goals, and objectives for English Learner programs/services.
X	Advising the principal and staff on the school's programs for English Learners. <i>(EC 62002.5, 52176 [c])</i>
X	Assisting in the development of the school's needs assessment. Conducting of a district-wide needs assessment on a school by school basis. <i>(5CCR 11308 (c) [1])</i>
	Advising the school on the administration of the annual language census. <i>(5 CCR 11308 (c) [5])</i>
	Advising the school on practices to make parents aware of the importance of regular school attendance. <i>(EC 62002.5, 52176 [c])</i>
X	Elect at least one member to the DELAC or has participated in a proportionate regional representation scheme when there are 31 or more English Learner parent advisory committees in the district. <i>(5 CCR 11308 [b])</i>
X	ELAC training and training materials, planned in full consultation with committee members, appropriate to assist members in carrying out their legal responsibilities. <i>(EC 11308 [d])</i>
	Training on district's Uniform Complaint Procedures, including Williams' requirements.

Agenda Items & Meeting Minutes:

1. Call the Meeting to Order (Action):

Jandella Faulkner, Principal, called the meeting to order at 8:14 a.m. She warmly welcomed all parents and expressed her gratitude for their attendance at the ELAC meeting. Mrs. Faulkner then conducted a roll call, noting the presence of the ELAC members in attendance. A quorum was established.

2. Approval of Agenda & Minutes from 9/27/2024 SSC Meeting (Action):

Mrs. Faulkner asked parents and school personnel to review the agenda for today's meeting. Copies of the agenda were available in both English and Spanish at the sign-in table, and they had been emailed to all attendees earlier in the week. Mrs. Faulkner then asked if there were any additions or changes to the agenda. Ms. Zazy Tamayo requested a correction to reflect her title as "Ms." rather than "Mrs." No additional changes were suggested. Mrs. Faulkner moved to accept the agenda as submitted and called for a motion to approve. Ms. Nava seconded the motion, and the agenda was approved unanimously.

Mrs. Faulkner then invited participants to review the minutes from the September 27, 2024, ELAC meeting and called for a motion to approve them. Ms. Lopez made a motion to approve the minutes, and Ms. Nava seconded. The minutes were approved unanimously.

3. Announcements: None

4. DELAC Representative Report: None

New Business:

5. Nominations & Elections for ELAC Officers & DELAC Rep (Action):

Mrs. Faulkner explained the election process for ELAC and DELAC members, providing more details about the role of Chairperson and the responsibilities it entails. She then opened the floor for nominations for the positions of ELAC Chairperson and DELAC Representative. Ms. Rosa Rodriguez nominated herself for the position of Chairperson, and Mrs. Cennia Resendiz seconded the nomination. The nomination was approved unanimously, electing Ms. Rosa Rodriguez as the ELAC Chairperson for the 2024-2025 academic year.

The King ELAC Officers for the 2024-2025 academic year are as follows:

Chairperson: Ms. Rosa Rodriguez

Vice-President: Kathy Nava

Secretary: Cennia Resendiz

Parliamentarian: Iris Mandujano

DELAC Representative: Mrs. Faulkner explained that the DELAC Representative must be a parent of an English Language Learner. Ms. Kathy Nava requested

additional information about the DELAC meetings and asked if it was possible to have more than one representative. Mrs. Starks clarified the responsibilities of the DELAC Representative, while Ms. Tamayo shared insights on how beneficial the DELAC meetings are for supporting English language learners.

Several members expressed interest in representing King as the DELAC Representative but requested more time to consider the commitment. Mrs. Faulkner decided to table this agenda item for the next ELAC meeting, allowing members time to further consider the role.

6. Schoolwide Data & ELAC Goals (Information):

Mrs. Faulkner explained the goals and objectives of ELAC and how it supports the schoolwide goals outlined in the SPSA from 2023-2024 and the current academic year. She reviewed schoolwide assessment data, including the following:

- iReady Reading & Math Assessment
- Core & Pulse Survey data
- FRSA
- ELPAC

Mrs. Faulkner shared the most recent iReady Reading/ELA and iReady Math assessment data from the start of the 2024-2025 school year. She reported that, based on the initial data, 151 students are performing below grade level on the iReady math assessment, while 6 students scored early on, mid, or above grade level. Ms. Resendiz and Ms. Rodriguez expressed concerns about the current iReady assessment scores. Ms. Tamayo acknowledged their concerns, explaining that this is why she has worked both at King and on district committees to address the needs of English Language Learners (ELs) and to encourage greater parent involvement.

Mrs. Faulkner clarified that the data presented represents baseline information to assess where students are starting the year, enabling teachers to plan instruction tailored to student needs. Additionally, they are surveying teachers to identify staff members interested in tutoring students who are performing below grade level. Mrs. Faulkner will collaborate with Mr. Kertz, King's Intervention Coordinator, to design a curriculum that will be implemented during tutoring sessions, specifically addressing the identified areas of need for these students.

C. Resendiz and K. Nava requested that parents receive more detailed information about districtwide assessments, including guidance on how to support their children at home and a better understanding of how each assessment is structured. They also suggested that more communication be sent out before district assessments are administered and recommended hosting a parent meeting or workshop to walk families through each score report and provide time to review sample questions from the assessments.

Mrs. Faulkner then presented additional data on English learners, including results from the FRSA, ELPAC, and Core & Pulse surveys. She also shared attendance data, emphasizing the importance of regular school attendance and its strong correlation with academic performance. King's attendance goal is 96%, but the current attendance rate stands at 94%.

Following this, Mrs. Faulkner provided more information about designated and integrated ELD, explaining how these structures are implemented in the classroom. She transitioned into a goal-setting session, using the data reviewed during the meeting. Ms. Tamayo inquired about how the school celebrates and acknowledges English Language Learners, specifically asking for consideration of incentives and celebrations for students who have reclassified or are close to reclassifying. Mrs. Starks shared updates from the most recent program facilitator meeting, highlighting creative ways other schools are celebrating reclassified students. She expressed a commitment to implementing similar recognition efforts at King this year.

Additional suggestions made by King ELAC members include the following:

- Invite district EL administrators to conduct a parent workshop on how to use ParentVue to access important information about their child, such as score reports, reclassification status, and other relevant data.
- Invite district EL administrators to lead a workshop on the EL reclassification process to help parents better understand how their child can reclassify and to keep them informed about when the reclassification window opens.
- Consider reintroducing a program where upper-grade students assist with conflict resolution on the playground, similar to a successful initiative that was implemented at King a few years ago, to address parent, student, and staff concerns about bullying.

7. Protocol for Establishing Dual-Immersion Status (Information):

In response to parent feedback from the first ELAC meeting, Mrs. Faulkner provided an update on the protocol for establishing Dual Immersion status within LBUSD. She also shared the contact information for a district representative whom parents can contact if they would like more information or have specific questions about the process.

8. Two-Way Communication: Parent & School Action Plan for Student Success

Mrs. Faulkner introduced the new King Elementary Parent & School Action Plan for Student Success, designed to help parents structure their conversations with teachers during the upcoming parent-teacher conferences. A blank copy of the action plan was provided to all parents in both English and Spanish, along with a sample version to serve as a guide.

9. ELAC Recommendations to King SSC (Action):

The ELAC committee made the following recommendations to the Starr King School Site Council, which will be shared and discussed at the upcoming SSC meeting:

To ensure that students and families are well-informed about the structure and format of the iReady Reading/ELA and iReady Math assessments, ELAC members recommend providing parents with a physical copy of their child's iReady assessment scores during parent workshops or meetings. This will give families a clearer understanding of how the test is structured and how their child performed.

Additionally, ELAC members suggested using our schoolwide communication channels to share more detailed information with families on how to access their

child's districtwide assessment scores through ParentVue, promoting equitable access to this important information. Families also expressed the need for more clarity on the reclassification process and the structure of the ELPAC assessment.

Lastly, ELAC members recommended that King School consider implementing an incentive program or celebration to recognize and support EL students who have reclassified or are nearing reclassification.

Signatures will be obtained from committee members on the SSC Recommendation Form at our next ELAC meeting.

10. Protocol for Establishing Dual-Immersion Status (Information):

Based on parent feedback from the first ELAC meeting, Mrs. Faulkner provided an update on the protocol for establishing dual immersion status in LBUSD. She also shared the contact information with one of our district representatives that parents can reach out to if they'd like additional information.

Adjournment:

Mrs. Faulkner made a motion to adjourn the meeting. M. Lopez seconded the motion. The ELAC meeting was adjourned at 9:22 AM.

Respectfully submitted,
Jandella Faulkner
Principal

Spanish:

Comité Asesor de Estudiantes del Idioma Inglés *King Elementary School*

Fecha: 24 de octubre de 2024

Membresía de ELAC:

_____ 5 _____ Total de miembros de ELAC
_____ 4 _____ Representantes de Padres del ELAC
_____ 1 _____ Administradores escolares/maestros/personal

El quórum del comité es de _____ 3 _____ miembros.

La asistencia de ELAC a esta reunión incluye:

_____ 3 _____ Representantes de padres del ELAC
_____ 2 _____ Administradores escolares/maestros/ personal
_____ 5 _____ padres invitados

El quórum del comité

Se ha cumplido

No se ha cumplido.

Requisito legal/capacitación cubierta: (Marque las áreas cubiertas en esta reunión).

Se requiere quórum para llevar a cabo actividades.

<input checked="" type="checkbox"/>	Asesorar al Consejo del Sitio Escolar (SSC) sobre el desarrollo del Plan Escolar Único para el Logro Estudiantil. (EC 64001 [a]) Asesorar al Consejo del Sitio Escolar sobre el programa, las metas y los objetivos de la escuela para los programas/servicios para estudiantes de inglés.
<input checked="" type="checkbox"/>	Asesorar al director y al personal sobre los programas de la escuela para estudiantes de inglés. (EC 62002.5, 52176 [c])
<input checked="" type="checkbox"/>	Colaborar en el desarrollo de la evaluación de las necesidades de la escuela. Realizar una evaluación de las necesidades de todo el distrito, escuela por escuela. (5CCR 11308 (c) [1])
<input type="checkbox"/>	Asesorar a la escuela sobre la administración del censo lingüístico anual. (5 CCR 11308 (c) [5])
<input type="checkbox"/>	Asesorar a la escuela sobre prácticas para concienciar a los padres sobre la importancia de la asistencia regular a la escuela. (EC 62002.5, 52176 [c])
<input checked="" type="checkbox"/>	Elegir al menos un miembro del DELAC o haber participado en un esquema de representación regional proporcional cuando haya 31 o más comités asesores de padres de estudiantes de inglés en el distrito. (5 CCR 11308 [b])
<input checked="" type="checkbox"/>	Capacitación y materiales de capacitación del ELAC, planificados en consulta plena con los miembros del comité, adecuados para ayudar a los miembros a cumplir con sus responsabilidades legales. (EC 11308 [d])

Puntos del orden del día y actas de reuniones:

1. Llamar a la reunión a orden (Acción):

Jandella Faulkner, directora, dio comienzo a la reunión a las 8:14 a.m. Dio una calurosa bienvenida a todos los padres y expresó su gratitud por su asistencia a la reunión del ELAC. La Sra. Faulkner luego llevó a cabo una lista, tomando nota de la presencia de los miembros de ELAC en la asistencia. Se estableció el quórum.

2. Aprobación de la agenda y las actas de la reunión del SSC del 29/01/2024 (Acción):

La Sra. Faulkner pidió a los padres y al personal de la escuela que revisaran el orden del día de la reunión de hoy. Copias de la agenda estaban disponibles en inglés y español en la mesa de registro, y habían sido enviadas por correo electrónico a todos los asistentes a principios de semana. A continuación, la Sra. Faulkner preguntó si había alguna adición o cambio en el orden del día. La Sra. Zazy Tamayo solicitó una corrección para reflejar su título como Sra. en lugar de Sra. No se sugirieron cambios adicionales. La Sra. Faulkner propuso aceptar el orden del día tal como se presentó y pidió una moción para aprobarlo. La Sra. Nava apoyó la moción y el orden del día fue aprobado por unanimidad.

La Sra. Faulkner invitó a los participantes a revisar las minutas de la junta del ELAC del 27 de septiembre de 2024 y pidió una iniciativa para aprobarlas. La Sra. López hizo una moción para aprobar las minutas, y la Sra. Nava la apoyó. El acta fue aprobada por unanimidad.

3. Anuncios: Ninguno

4. Informe del representante de DELAC: Ninguno

Nuevo negocio:

5. Nominaciones y elecciones para funcionarios de ELAC y representante de DELAC (acción):

La Sra. Faulkner explicó el proceso de elección de los miembros de ELAC y DELAC, proporcionando más detalles sobre el papel de Presidente y las responsabilidades que conlleva. A continuación, abrió la palabra para las nominaciones para los cargos de Presidente ELAC y DELAC Representante. La Sra. Rosa Rodríguez se propuso a sí misma para el cargo de presidenta y la Sra. Cennia Resendiz apoyó la propuesta. La nominación fue aprobada por unanimidad; la elección de la Sra. Rosa Rodríguez como Presidente ELAC para el 2024-2025 año académico.

Los oficiales de King ELAC para el año académico 2024-2025 son los siguientes:

Presidente: Sra. Rosa Rodríguez

Vicepresidenta: Kathy Nava

Secretaria: Cennia Resendiz

Parlamentaria: Iris Mandujano

Representante DELAC: La Sra. Faulkner explicó que el representante de DELAC debe ser un padre de un aprendiz de inglés. La Sra. Kathy Nava pidió información adicional sobre las reuniones DELAC y preguntó si era posible tener más de un representante. La Sra. Starks aclaró las responsabilidades del Representante DELAC, mientras que la Sra. Tamayo compartió ideas sobre lo beneficioso que son las reuniones DELAC para apoyar a los estudiantes de inglés.

Varios miembros expresaron su interés en representar a King como representante de DELAC, pero solicitaron más tiempo para considerar el compromiso. La Sra. Faulkner decidió aplazar este punto del orden del día para la próxima reunión ELAC, permitiendo a los miembros tiempo para considerar más a fondo el papel.

6. Datos de toda la escuela y metas de ELAC (Información):

La Sra. Faulkner explicó las metas y objetivos de ELAC y cómo apoya las metas de toda la escuela esbozadas en el SPSA de 2023-2024 y el año académico actual. Ella revisó los datos de evaluación de toda la escuela, incluyendo los siguientes:

- Evaluación de Lectura y Matemáticas iReady
- Core & Pulse Survey Datos
- FRSA
- ELPAC

La Sra. Faulkner compartió los datos más recientes de la evaluación iReady Reading/ELA e iReady Math del comienzo del año escolar 2024-2025. Informó que, según los datos iniciales, 151 estudiantes están rindiendo por debajo del nivel de grado en la evaluación de matemáticas iReady, mientras que 6 estudiantes obtuvieron puntajes tempranos, medios o por encima del nivel de grado. La Sra. Resendiz y la Sra. Rodríguez expresaron su preocupación por los resultados actuales de la evaluación iReady. La Sra. Tamayo reconoció sus preocupaciones, explicando que esta es la razón por la que ha trabajado tanto en King como en los comités del distrito para abordar las necesidades de los estudiantes del idioma inglés (EL) y para fomentar una mayor participación de los padres.

La Sra. Faulkner aclaró que los datos presentados representan información de referencia para evaluar donde los estudiantes están comenzando el año, permitiendo a los profesores planificar la instrucción adaptada a las necesidades de los estudiantes. Además, están encuestando a los maestros para identificar a los miembros del personal interesados en la tutoría de los estudiantes que están realizando por debajo del nivel de grado. La Sra. Faulkner colaborará con el Sr. Kertz, Coordinador de Intervención de King, para diseñar un plan de estudios que se implementará durante las sesiones de tutoría, abordando específicamente las áreas identificadas de necesidad para estos estudiantes.

C. Resendiz y K. Nava solicitaron que los padres reciban información más detallada sobre las evaluaciones de todo el distrito, incluyendo orientación sobre cómo apoyar a sus hijos en casa y una mejor comprensión de cómo se estructura cada evaluación. También sugirieron que se envíe más comunicación antes de que se administren las evaluaciones del distrito y recomendaron organizar una reunión o taller de padres para

guiar a las familias a través de cada informe de puntuación y proporcionar tiempo para revisar ejemplos de preguntas de las evaluaciones.

La Sra. Faulkner presentó datos adicionales sobre los estudiantes de inglés, incluidos los resultados de las encuestas FRSA, ELPAC y Core & Pulse. También compartió los datos de asistencia, haciendo hincapié en la importancia de la asistencia regular a la escuela y su fuerte correlación con el rendimiento académico. El objetivo de asistencia de King es del 96%, pero la tasa de asistencia actual es del 94%.

A continuación, la Sra. Faulkner proporcionó más información sobre ELD designado e integrado, explicando cómo se implementan estas estructuras en el aula. Ella pasó a una sesión de fijación de objetivos utilizando los datos revisados durante la reunión. La Sra. Tamayo preguntó acerca de cómo la escuela celebra y reconoce a los estudiantes del idioma inglés, pidiendo específicamente la consideración de incentivos y celebraciones para los estudiantes que han reclasificado o están cerca de reclasificar. La Sra. Starks compartió las actualizaciones de la reunión más reciente del facilitador del programa, destacando las formas creativas en que otras escuelas están celebrando a los estudiantes reclasificados. Ella expresó su compromiso de implementar esfuerzos similares de reconocimiento en King este año.

Sugerencias adicionales hechas por los miembros de King ELAC incluyen las siguientes:

- Invitar a los administradores EL del distrito a dirigir un taller para padres sobre cómo usar ParentVue para acceder a información importante sobre sus hijos, como informes de calificaciones, estado de reclasificación y otros datos relevantes.
- Invitar a los administradores EL del distrito a dirigir un taller sobre el proceso de reclasificación EL para ayudar a los padres a entender mejor cómo su hijo puede reclasificarse y mantenerlos informados sobre cuándo se abre la ventana de reclasificación.
- Considerar la posibilidad de reintroducir un programa en el que los alumnos de cursos superiores ayuden a resolver conflictos en el patio de recreo, similar a una exitosa iniciativa que se puso en marcha en King hace unos años, para abordar las preocupaciones de los padres, los alumnos y el personal sobre el acoso escolar.

7. Protocolo para Establecer el Estatus de Inmersión Dual (Información):

En respuesta a la retroalimentación de los padres de la primera reunión de ELAC, la Sra. Faulkner proporcionó una actualización sobre el protocolo para establecer el estado de inmersión dual dentro de LBUSD. También compartió la información de contacto de un representante del distrito a quien los padres pueden contactar si desean más información o tienen preguntas específicas sobre el proceso.

8. Comunicación bidireccional: Plan de Acción de Padres y Escuela para el Éxito del Estudiante

La Sra. Faulkner presentó el nuevo Plan de Acción de Padres y Escuela para el Éxito Estudiantil de King Elementary, diseñado para ayudar a los padres a estructurar sus conversaciones con los maestros durante las próximas conferencias de padres y maestros. Una copia en blanco del plan de acción se proporcionó a todos los padres en inglés y español, junto con una versión de muestra para servir como guía.

9. Recomendaciones ELAC a King SSC (acción):

El Comité ELAC hizo las siguientes recomendaciones al Consejo Escolar de Starr King, que serán compartidas y discutidas en la próxima reunión del SSC:

Para asegurar que los estudiantes y las familias estén bien informados sobre la estructura y el formato de las evaluaciones iReady Reading/ELA y iReady Math, los miembros de ELAC recomiendan proporcionar a los padres una copia física de las puntuaciones de la evaluación iReady de sus hijos durante los talleres o reuniones de padres. Esto dará a las familias una comprensión más clara de cómo se estructura la prueba y cómo su hijo realizó.

Además, los miembros de ELAC sugirieron utilizar nuestros canales de comunicación en toda la escuela para compartir información más detallada con las familias sobre cómo acceder a los resultados de la evaluación de su hijo en todo el distrito a través de ParentVue, promoviendo el acceso equitativo a esta importante información. Las familias también expresaron la necesidad de una mayor claridad sobre el proceso de reclasificación y la estructura de la evaluación ELPAC.

Por último, los miembros de ELAC recomendaron que King School considere la implementación de un programa de incentivos o celebración para reconocer y apoyar a los estudiantes EL que han reclasificado o están cerca de la reclasificación.

Se obtendrán firmas de los miembros del comité en el Formulario de Recomendación del SSC en nuestra próxima reunión de ELAC.

10. Protocolo para Establecer el Estatus de Inmersión Dual (Información):

Basado en la retroalimentación de los padres de la primera reunión de ELAC, la Sra. Faulkner proporcionó una actualización sobre el protocolo para establecer el estado de inmersión dual en LBUSD. También compartió la información de contacto con uno de nuestros representantes del distrito dicen que los padres pueden llegar si desean información adicional.

Se levanta la sesión:

La Sra. Faulkner hizo una moción para dar por terminada la reunión. M. Lopez apoyo la moción. La reunión de ELAC se dio por terminada a las 9:22 am.

Respetuosamente presentado,

Sra. Jandella Faulkner

Directora