



DELAC Meeting / Junta del comité DELAC

AGENDA

September 14, 2020
 14 de septiembre del 2020
 9:00 – 11:00 am

Item <i>Nombre del Asunto a Tratar</i>	Facilitator <i>Facilitador</i>	Time <i>Hora</i>	Desired Outcome <i>Resultados Deseados</i>	Action Taken/Notes <i>Acción Que Se Tomó/Notas</i>
1. Call the Meeting to Order, Welcome, and Introductions <i>Inicio de la junta, bienvenida y presentaciones</i>	Annel Cardenas, DELAC President <i>Presidenta del comité DELAC</i>	9:00-9:05 5 minutes 5 minutos	Welcome and introduce the DELAC committee members <i>Dar la bienvenida y presentación de los miembros del comité DELAC</i>	
2. Reading, Revision, and Approval of Minutes from last DELAC Meeting <i>Lectura, revisión y aprobación de las minutas de la última junta del comité DELAC</i>	Fabiola Navarrete DELAC Secretary <i>Secretaria del comité DELAC</i>	9:05-9:15 10 minutes 10 minutos	Review and approve minutes of February 3, 2020 meeting <i>Repasar y aprobar la minuta de la junta del 3 de febrero del 2020</i>	
3. DELAC Virtual Meetings <i>Juntas virtuales de DELAC</i>	Martha Dueñas Director, EL Services <i>Directora, Servicios para Estudiantes Aprendiendo Inglés</i>	9:15-9:45 30 minutes 30 minutos	Provide an overview of how DELAC will conduct virtual meetings and review the 2020-2021 DELAC calendar of meetings <i>Proporcionar un repaso de como el DELAC conducirá las juntas virtuales y repasar el calendario de juntas del DELAC 2020-2021</i>	
4. Distance Learning Together <i>Aprendizaje a Distancia Juntos</i>	DELAC Officers Oficiales del comité DELAC Martha Dueñas Director, EL Services <i>Directora, Servicios para Estudiantes Aprendiendo Inglés</i>	9:45-10:00 15 minutes 15 minutos	Members share how they are adapting to Distance Learning to best support our students <i>Los miembros comparten como se están adaptando al Aprendizaje a Distancia para dar su mejor apoyo a nuestros estudiantes</i>	

Item <i>Nombre del Asunto a Tratar</i>	Facilitator <i>Facilitador</i>	Time <i>Hora</i>	Desired Outcome <i>Resultados Deseados</i>	Action Taken/Notes <i>Acción Que Se Tomó/Notas</i>
5. Annual Needs Assessment <i>Evaluación de las necesidades anuales</i>	Martha Dueñas Director, EL Services <i>Directora, Servicios para Estudiantes Aprendiendo Inglés</i>	10:00-10:30 30 minutes 30 minutos	Conduct the Annual Needs Assessment <i>Llevar a cabo la evaluación de las necesidades anuales</i>	
6. Committee Member Comments, Questions and Answers <i>Comentarios, preguntas y respuestas de los miembros del comité</i>	DELAC Officers <i>Oficiales del comité DELAC</i> Martha Dueñas Director, EL Services <i>Directora, Servicios para Estudiantes Aprendiendo Inglés</i>	10:30-10:45 15 minutes 15 minutos	Provide an opportunity for the committee to ask questions and provide them with a response to their questions <i>Proporcionar la oportunidad al comité para hacer preguntas y proporcionar respuestas a sus preguntas</i>	
7. Announcements <i>Anuncios</i>	DELAC Officers <i>Oficiales del comité DELAC</i>	10:45-10:55 10 minutes 10 minutos	Provide announcements and updates <i>Proporcionar anuncios y actualizaciones</i>	
8. Planning Ahead & Closure <i>Planificación anticipada y Clausura</i>	Annel Cardenas, DELAC President <i>Presidenta del comité DELAC</i>	10:55-11:00 5 minutes 5 minutos	Identify next steps and bring closure to the meeting <i>Identificar los siguientes pasos y concluir la junta</i>	

The next DELAC meeting is scheduled for October 26, 2020
La próxima junta del comité DELAC está programada para el 26 de octubre del 2020