

Fontana Unified School District CAC
CAC Business Meeting Agenda

October 20, 2020

1:00 – 2:30PM

Microsoft TEAMS- Live

Type of Meeting: Community Advisory Committee

Meeting Facilitator: _____, Chair Person

Invitees: Susana Maciel, Vice Chair ; Vacant, Liaison; Renee Potter, member; Erica Rubio, member; Maritza Cavazos, member.

Amy Foody, SELPA Administrative Staff, Aimee Raguse Secretary.

CAC is A Brown Act Meeting and the public is encouraged to attend.

1. Call to Order
2. Welcome and Introductions
3. Approval of Minutes
4. SELPA Director Update
5. Public Comment
 - a) The floor is open to questions and comments on items on the agenda and off the agenda. Each person has approximately 5 minutes for their comments.
6. Business:
 - (a) Review Nomination applications and set timelines for nominations to be sent out and returned. Action item
 - (b) Vote to remove Maritza Cavazos for non-attendance
 - (c) Propose trainings for the 20/21 school year
 - (d) Propose dates and times for meetings for the 20/21 school year including training dates.
7. New Business
 - a. Priorities for the 20/21 school year
 - i. Local Plan Development
 - ii. Other

Adjournment

Distrito Escolar Unificado de Fontana CAC
Agenda de Reuniones de Negocios del CAC

20 de octubre de 2020
1:00 – 2:30 PM
Microsoft TEAMS- En vivo

Tipo de reunión: Comité Asesor Comunitario

Facilitador de la reunión: _____, Presidente

Invitados: Susana Maciel, Vice Chair ; Vacant, Liaison; Renee Potter, miembro; Erica Rubio, miembro; Maritza Cavazos, miembro.

Personal Administrativo de SELPA Amy Foody y la Secretaria Aimee Raguse.

CAC es una reunión de la Ley Brown y se alienta al público a asistir.

1. Llamar el orden para comenzar la reunión
2. Bienvenida e Instrucciones
3. Aprobación de Minutos
4. Actualización de la directora de SELPA
5. Comentario público
 - a. El foro está abierto a preguntas y comentarios sobre los puntos en la agenda y fuera de la agenda. Cada persona tiene aproximadamente 5 minutos para sus comentarios.
6. Negocios:
 - (a) Revisar las solicitudes de nominación y establecer los plazos para que las nominaciones se envíen y devuelvan. Punto de acción
 - (b) Votar para eliminar a Maritza Cavazos por falta de asistencia
 - (c) Proponer capacitaciones para el año escolar 20/21
 - (d) Proponer fechas y horarios para las reuniones del año escolar 20/21 incluyendo fechas de capacitación.
7. Nuevos negocios
 - (a) Prioridades para el año escolar 20/21
 - i. Desarrollo del Plan Local
 - ii. Otros

Aplazamiento