

Distrito Escolar Unificado de West Contra Costa

Actas del Comité Distrital de Padres sobre Rendimiento de Cunetas bajo Control Local

**Escuela Preparatoria John F.Kennedy
4300 Cutting Blvd.
Richmond, CA 94804**

29 de septiembre del 2016

Miembros del Comité presentes:

Kyra Abraras, Suzanne Balmaceda, Heather Best, Sonia Bustamante, Kimberly Chamberlain, Carolyn Day Flowers, Raquel Donoso, Petronila Fernandes, Gabriela Gomez, Katie Harless, Rosa Maria Hernandez, Ingrid Lopez, , Monica Pacini, Isaac Resendiz, Maria Resendiz, Greg Santiago, Miriam Sequeira, LaShante Smith, Danielle Storer, Juanita Towns, Cristana Villalobos

Personal present:

Gerardo Browne, Interprete; Elizabeth Carmody, Directora de Enlaces Comunitarios; Steve Collins, Director de SELPA; Denise Cifelli, Secretaria Confidencial; Matthew Duffy, Superintendente; Sheri Gamba, Superintendente Asociada de Negocios de Comercio; April Hawkins, Administradora; Nicole Joyner, Directora de Datos y Rendimiento de Cuentas; Umberto Lopez, Tecnología; Vince Morales, Director de Negocios de Comercio; Sonia Neely-Johnson, Directora de Servicios Educativos; Mary Phillips, Directora de Tecnología; Nia Rashidchi, Superintendente Asociada de Servicios Educativos; Janet Scott, Directora de Servicios Educativos; Ken Whittemore, Superintendente Asociado de Recursos Humanos

I. Bienvenida, Introducciones & Repaso del Agenda

Vice-Presidenta Maria Resendiz inicio la reunión a las 6:47 p.m. y dio la bienvenida a todos. Los miembros se introdujeron y anunciaron a que organización/grupo escolar representan. Normas de la Reunión fueron leídas y después el personal se introdujo.

II. Reflexión en el Progreso del DLCAP, Procedimiento, y Membrecía

La Sra. Chamberlain distribuyó una copia de los estatutos y explico que no serían tratados esta noche. Ella menciona que un subcomité independiente repasara y presentará una versión final al grupo para ser tratado y finalizado en una reunión por venir.

La Sra. Resendiz explico la transición de membrecía para este año ya que hay varios miembros a los quienes se les ha terminado su término. Ella introdujo al Superintendente Duffy quien pidió del grupo a reflexionar y tratar sobre las fortalezas y debilidades del comité en el curso del año anterior y conversar entre sí mismos. Los miembros proporcionaron comentarios sobre los que resulto bien y ofrecieron sugerencias sobre mejoramiento para el año por venir.

III. Acciones del DLCAP este año

El Superintendente Duffy presento sus ideas sobre cómo el comité pudiera mejor apoyar los planes y metas del LCAP. Él expresó deseo de que los miembros tomen un rol activo con la comunidad para involucrar a los accionistas en las pláticas y asistir a las reuniones para así mejor entender las necesidades y deseos de la comunidad. Él declaro que los miembros recolectarán las impresiones y opiniones que ellos han escuchado y platicar sobre ello con el grupo lo cual ayudaría al distrito a

guiar la fluidez de dinero. El Superintendente Duffy compartió su principio rector pertinente al desarrollo del LCAP y SPSA. Esto desencadenó discusión sobre ideas y sentimientos con la financiación a los sitios y los próximos pasos.

La Sra. Rashidchi reiterado las acciones en las cuales el comité serán involucrado este año. Ella proporcionó información y datos para reuniones inminentes de los accionistas y participaciones a las cuales se les alentara a los miembros para que se inscriban y asistan. Ella explico las expectativas para participación no solo incluye el escuchar y entender las necesidades de la comunidad, sino también la posibilidad de asistir en organizar y asesorar a las reuniones. Ella enfatizó la necesidad de participación activa de los miembros y de ser capaces de reportar al comité sobre lo que ha aprendido.

IV. Cronograma de Proceso para el 2016-17

La Sra. Rashidchi aconsejó que el comité tenga la responsabilidad de someter el LCAP 2017-18 a la Junta al fin del año escolar y presentar un cronograma.

V. LCAP 2016-17 Actual, Recursos, y Proceso de Evaluación

La Sra. Joyner habló sobre alcance para nueva membresía. Una pregunta surgió sobre el proceso de inscripción. La Sra. Joyner explico que el proceso aún no estaba completo y brevemente describió el entrenamiento básico que se recibió el año pasado el cual sería la base para el proceso de ese año. La Srta. Hawkins repasó el plan LCAP aprobado y proporcionó al comité con un entendimiento del diseño. La Sra. Rashidchi explico las asignaciones presupuestarias en el Apéndice C.

La Sra. Gamba entró en más detalle explicando cómo es que el dinero se reparte a cada una de las metas y proporcionó una actualización sobre la herramienta de transparencia civil.

La Srta. Hawkins proporcionó un tutorial de las páginas del LCAP distrital señalando los recursos disponibles al comité y la comunidad.

La Sra. Joyner proporcionó una actualización sobre los iconográficos y compartió el tanteador que se usará como una inserción. Ella también compartió el recién desarrollado boletín mensual de forma adicional para aumentar la participación comunitaria. Ella declaró que el boletín será disponible por internet, en la oficina distrital, y copias en papel se llevarán a varias reuniones para uso público.

El Superintendente Duffy introdujo a Michael Kwan quien asistirá al distrito oeste este año en la evaluación en eficacia de programas. Michael se introdujo, habló sobre su acercamiento hacia resultados mensurables, explico lo que ha estado haciendo desde su llegada, y los resultados a los cuales él anticipa. Él dijo tener la esperanza de tener datos listos para compartir en Mayo.

VI. Asignación de aportes de una-vez basadas en Recomendaciones del DLCAP del año escolar 2015-16

La Sra. Gamba agradeció al comité por su recomendación en cómo asignar mejor el dinero remanente cual fue aprobado por la junta en su última reunión. Ella explico sobre el aumento de presupuestos de los sitios escolares y donde se asignará el dinero. Ella también mencionó que actualmente el dinero es una parte del presupuesto.

VII. Comentario Público

Se escucharon comentarios de ambos el público y miembros del comité.

La Sra. Chamberlain distribuyo la alineación del comité y recalco los miembros de quienes sus términos habían terminado. Ella pidió que todos repasaran la alineación para exactitud. Ella también pidió que todos alienten a miembros quienes no han asistido a presentarse.

Clausura

Sra. Resendiz cerró la reunión a las 8:12 p.m.

Sra. Chamberlain record a todos de inscribirse a las reuniones comunitarias mientras se hacía circular una pizarra.

La próxima Reunión DLCAP esta programa para el 26 de enero del 2017

NJ:dc