



Estado e historial del presupuesto del año escolar 2019 – 2020 3ra Parte

Distrito Escolar Unificado de West Contra Costa
20 de noviembre de 2019

Dr. en Educación. Tony Wold,
Asociado del Superintendente, Servicios de Financieros

Calendario presupuestal del año 2019 – 2020

La elaboración del presupuesto de los distritos escolares es un proceso continuo de todo el año. Las proyecciones cambian continuamente de acuerdo a la información nueva y cambiante. Hay 5 reportes formales presentados a la Mesa Directiva

- ❖ 30 de junio de 2019 Presupuesto adoptado del año 2019 – 2020
- ❖ **18 de septiembre de 2019** **Actividades financieras no auditadas**
- ❖ 4 de diciembre de 2019 1er presupuesto interino *(De acuerdo a los datos de octubre)*
- ❖ 11 de marzo de 2020 2do presupuesto interino *(De acuerdo a los datos de enero)*
- ❖ 10 al 24 de junio de 2020 Presupuesto adoptado del año 2020 – 2021

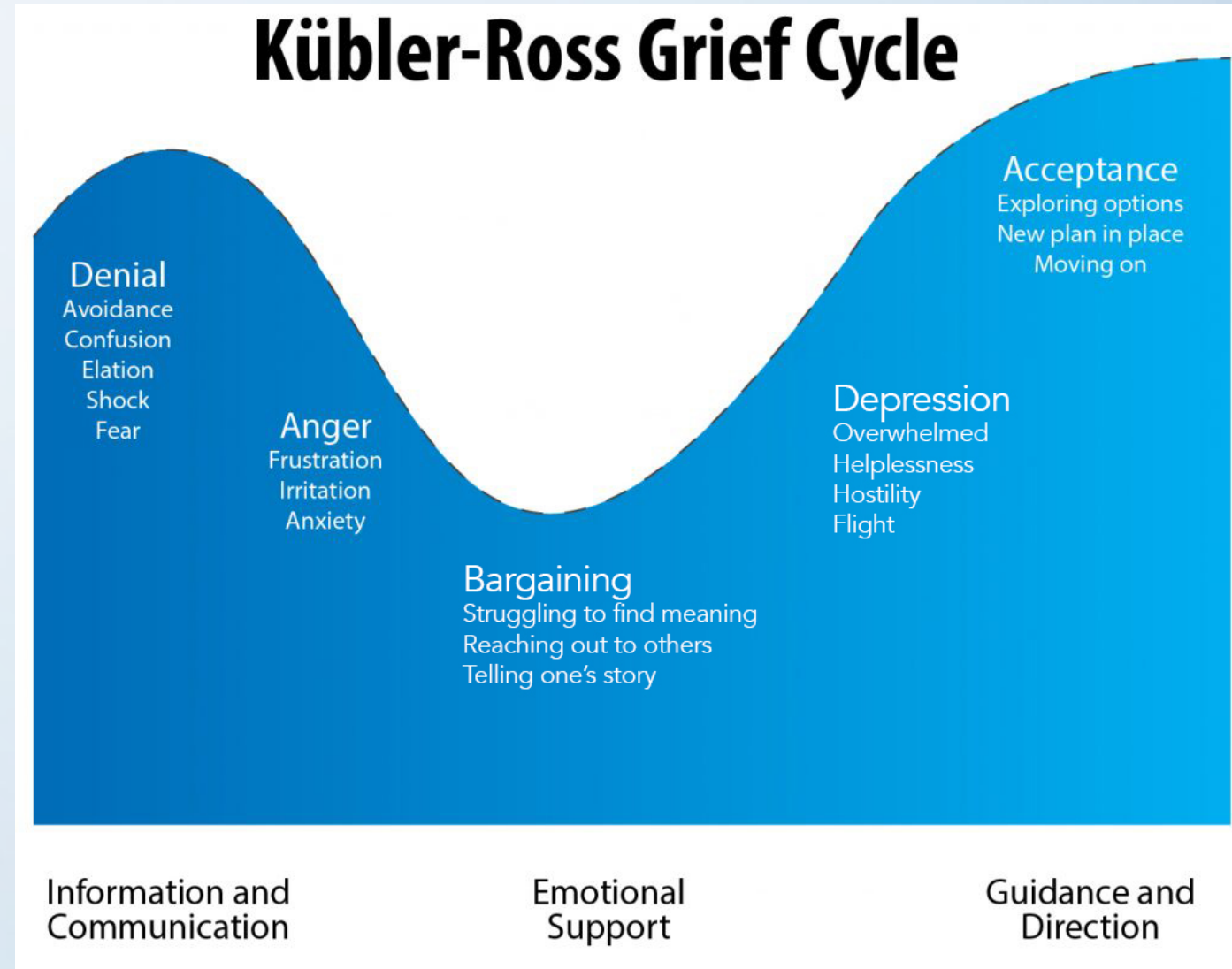
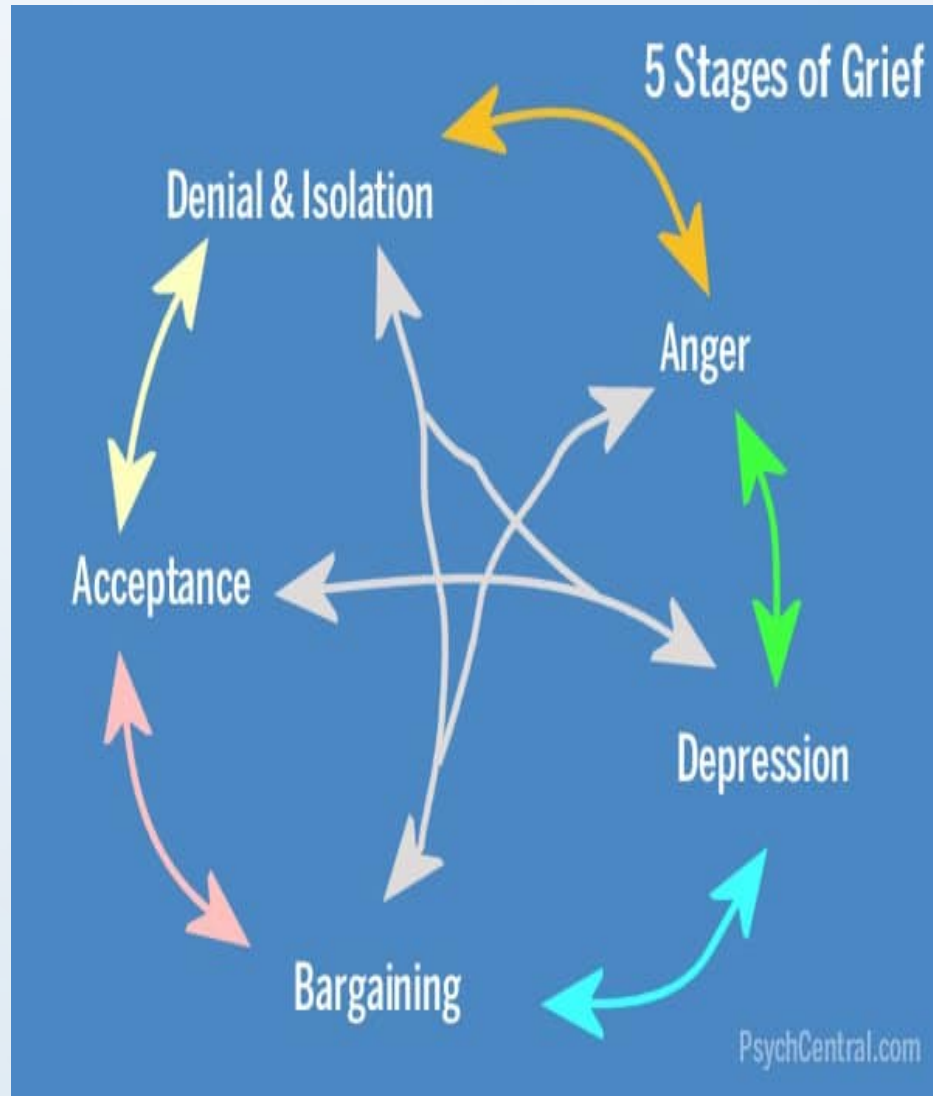
A parte de la presentación de la información sobre los asuntos financieros actuales (*actividades financieras no auditadas*) todas las otras presentaciones del presupuesto son una combinación de asuntos actuales y proyecciones en el año actual y en el año siguiente.

Agenda de la presentación de hoy

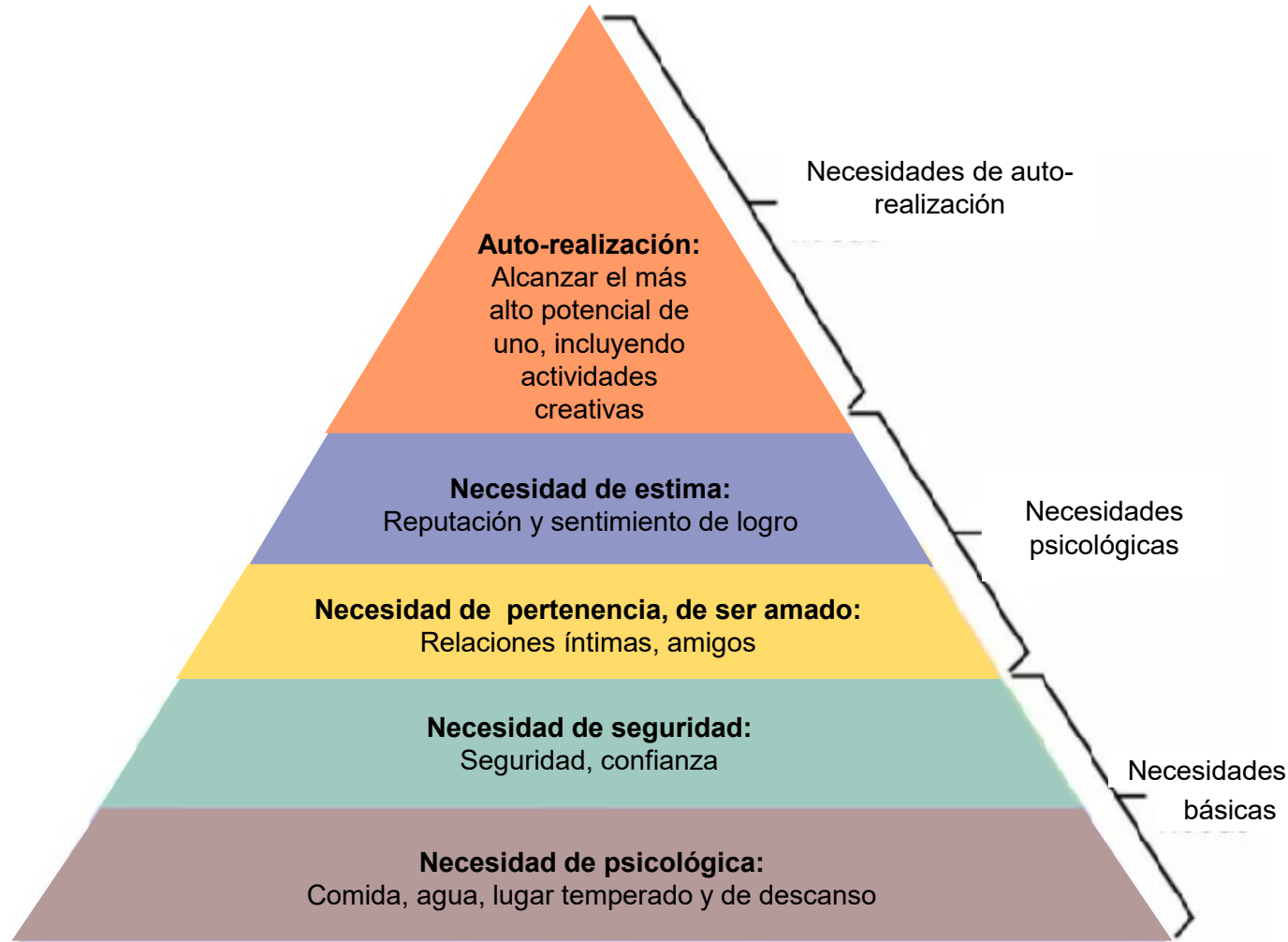
“Historial” Parte 3

- Proceso de reducción del presupuesto – Plan de 5 puntos
- Cómo llegamos aquí revisión del presupuesto
- Proporciones sobre el manejo de la contratación de personal
- Otros ingresos – Impuesto a los bienes raíces y MRAD
- Inversiones
- Cambiando hacia las soluciones
- Otros beneficios después del empleo – OPEB
- Calendario del proceso de reducción del presupuesto

Ciclo emocional debido a la reducción del presupuesto



Consideraciones en la reducción del presupuesto



Jerarquía de necesidades de acuerdo a Maslow

Cuando se identifican las reducciones comenzamos concentrándonos en determinar los servicios fundamentales (esenciales)

- Identificar los programas fundamentales que respaldan la instrucción
- Priorizar entre los servicios auxiliares que ayudan con el rendimiento del alumnado
 - Se podría requerir tomar determinaciones complicadas en cuanto a los servicios de apoyo

Avanzando - Juntos

- Resolver el problema presupuestal requerirá la asociación de todos los participantes e interesados en la educación.
- Necesitamos entender la situación actual, proporcionar datos y responder preguntas
- Necesitamos mirar hacia adelante juntos



Prioridades de la Mesa Directiva y del Distrito

- Guía de trayectoria 2.0
- Programa de artes del lenguaje inglés en las escuelas primarias
- Programa de inmersión en dos idiomas
- Apoyo para los alumnos afro-americanos
- Ambiente educacional positivo
- Escuela Primaria Stege
- *Hacer las reducciones necesarias para mantener una certificación positiva para el año escolar 2019 – 2020 y para los presupuestos de dos años subsiguientes*

Reducciones en el presupuesto – Varias formas de afrontarlo



¿Cómo llegamos a esta situación?

- Históricamente han habido pequeños niveles de déficit debido a los gastos, con un fondos significativos en los saldos para cubrirlos. El Distrito tuvo un déficit mayor por los gastos comenzando en el año escolar 2017-2018
 - En este periodo, el Distrito aumento las reservas tanto en la subvención 71 (\$31 millones) como en la subvención 17 (\$38 millones) para futuros “imprevistos”
- La subvención estatal para la educación de los alumnos de kínder a 12do grado se ha reducido en la medida en que se financió por completo la Fórmula de Control Local del Presupuesto(LCFF).
- Gastos de educación especial, riesgo en la administración, contratación de personal, provisiones y servicios, y compensación de los empleados aumento en porcentajes mayores a los ingresos recibidos y proyectados.
- La Contribución del Distrito para los beneficios en jubilación (STRS and PERS) continúa aumentando y se proyecta que se pagará \$26 millones más por año en comparación a lo que se estaba pagando un par de años atrás
- Disminución en la matrícula y reducción de ADA \$2.5 millones (acumulativo, más de \$5 millones en los dos últimos años)

Ingresos y gastos del Distrito (como actividades financieras no auditadas)

Año	Ingresos	Gastos
2015 – 2016	\$340,214,523.53	\$309,902,278.54
2016 – 2017	\$334,337,590.93	\$337,500,166.46
2017 – 2018	\$354,747,420.08	\$371,805,877.13
2018 – 2019	\$366,105,318.65	\$379,764,236.31
2019 – 2020 projected	\$361,018,357.00	\$400,960,735.00
2020 – 2021 projected	\$365,990,946.00	\$413,840,125.00
2021 – 2022 projected	\$375,578,583.00	\$417,988,338.00

Tendencias de gastos del Distrito

DESCRIPCIÓN DE GASTOS	OBJECT CODE	PRESUPUESTO REVISADO DE 2019-2010	COSTOS de 2018-2019	COSTOS de 2017-2018	COSTOS de 2016-2017	COSTOS de 2015-2016
SALARIOS DE EMPLEADOS CERTIFICADOS	1000-1999	157,482,941.00	148,595,689.94	139,567,743.06	127,237,407.58	118,825,866.12
SALARIOS DE EMPLEADOS CLASIFICADOS	2000-2999	62,687,755.00	58,965,239.87	57,074,996.44	55,673,972.46	50,025,274.95
BENEFICIOS DE LOS EMPLEADOS	3000-3999	102,267,470.00	89,221,114.93	91,957,355.06	75,922,112.24	70,199,908.09
LIBROS Y MATERIALES	4000-4999	13,731,163.00	16,569,370.29	13,875,175.67	11,276,142.18	11,417,008.52
SERVICIOS Y OTROS GASTOS OPERACIONALES	5000-5999	65,873,581.00	62,877,875.57	62,691,203.22	59,618,405.74	56,934,573.72
DESEMBOLSO DE CAPITAL	6000-6999	2,566,089.00	2,211,639.52	6,049,318.22	6,966,957.12	2,127,884.59
OTROS GASTOS	7100-7299 7400-7499	2,403,736.00	1,323,306.19	590,085.46	805,169.14	371,762.55
		407,012,735.00	379,764,236.31	371,805,877.13	337,500,166.46	309,902,278.54

Impacto de CalSTRS y CalPERS en el Distrito (WCCUSD)

- Las tasas de aporte para los empleados continúan aumentando anualmente
- Los datos provienen de ALL Funds, y no solamente de Fund 01, y por lo tanto son más altos que lo reportado en varios informes resumidos en los reportes presupuestales de Actividades Financieras no Auditadas y SAC

Año	Tasa de interés para STRS	Tasa de interés para PERS	Aumento de CalSTRS	Aumento de CalPERS	Aumento total	Aumentos acumulativos
2015-2016	10.73%	11.847%	\$1,980,210	\$357,467	\$2,337,677	
2016-2017	12.58%	13.888%	\$2,874,898	\$1,402,373	\$4,277,271	\$6,614,948
2017-2018	14.43%	15.531%	\$3,569,569	\$1,157,209	\$4,726,778	\$11,341,726
2018-2019	16.28%	18.062%	\$3,870,338	\$1,738,226	\$5,608,564	\$16,950,290
2019-2020	17.10%	19.721%	\$2,417,469	\$1,535,401	\$3,952,870	\$20,903,160
2020-2021	18.40%	22.700%*	\$2,592,201	\$1,981,003	\$4,573,204	\$25,476,364
2021-2022	18.10%	24.600%*	(\$542,287)	\$1,489,768	\$947,481	\$26,423,845

Servicios de educación especial

- El gasto total de educación especial en el año 2018 – 2019 fue más de \$84 millones
 - La severidad de las discapacidades de los alumnos a los que se les prestan servicios continúa aumentando

Los datos corresponden a discapacidades seleccionadas : Los totales incluyen a todos los alumnos clasificados

Año	Solo discapacidad de habla	Otras discapacidades de salud	Discapacidad específica de aprendizaje	Autismo	Total	Gasto total
2005 - 2006	1,759	62	2,091	157	4,757	
2016 – 2017	957	170	1,888	461	4,108	\$74,450,590
2017 - 2018	947	197	1,820	535	4,109	\$81,747,459
2018 - 2019	977	233	1,740	637	4,167	\$84,413,356

Riesgos de la dirección

- El Distrito gasta \$7,344,43 en cargos de compensación por accidentes de trabajo para los empleados

Year	Worker's Compensation Premium
2015 – 2016	\$4,600,440
2016 – 2017	\$5,683,661
2017 – 2018	\$6,090,680
2018 – 2019	\$7,288,619
2019 – 2020	\$7,344,431

- El factor de experiencia en modificación (Ex-Mod) determina las tasas
- WCCUSD Ex-Mod es 146% para el año 2018 - 2019
- **San Ramon tiene un Ex-Mod de 84.1% y un cargo total de total \$3,910,650**

- El Distrito gasta \$2,331,282 en seguros de propiedad y de daños a terceros

Year	Property and Liability Premium
2015 – 2016	\$1,731,405
2016 – 2017	\$1,714,433
2017 – 2018	\$1,705,375
2018 – 2019	\$1,947,195
2019 – 2020	\$2,331,282

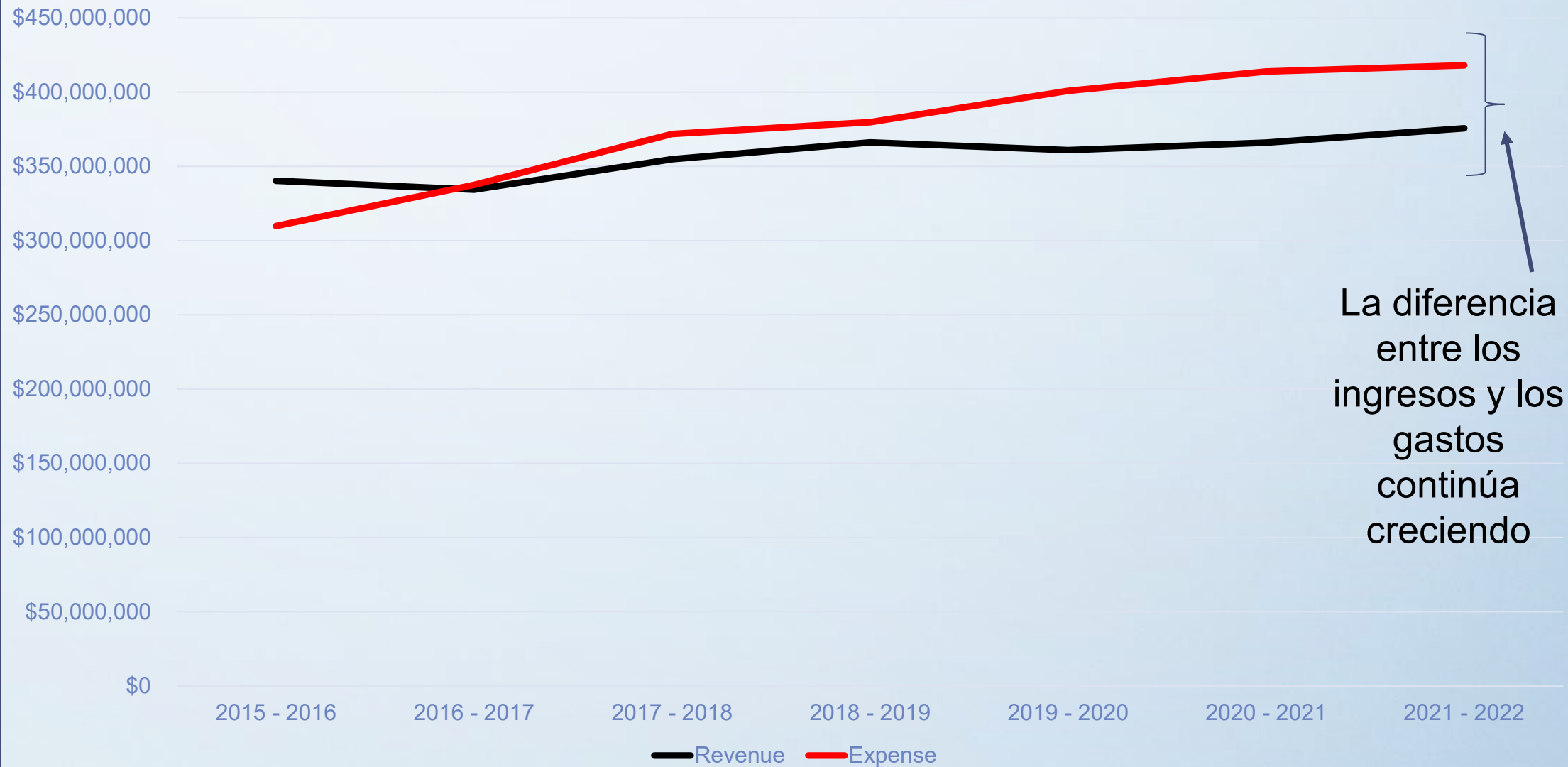
- WCEI factor de experiencia en modificación (Ex-Mod) determina las tasas
- CUSD Ex-Mod es 158% para daños a terceros y 92% para propiedad para el año escolar 2019-2020

Niveles históricos de asistencia escolar

(No se incluyen las escuelas chárter)

Año fiscal	Matrícula CBEDS	P2 ADA	Porcentaje ADA en proporción a matrícula CBEDS	Cambio en ADA %	Cambio en la matrícula
2010 – 11	29,078	27,664.85	95.14%		506
2011 – 12	28,858	27,597.70	95.63%	0.49%	(220)
2012 – 13	29,364	28,036.81	95.48%	(0.15%)	506
2013 – 14	29,486	28,147.48	95.46%	(0.02%)	122
2014 – 15	29,145	27,741.04	95.18%	(0.28%)	(341)
2015 – 16	28,639	27,169.65	94.87%	(0.31%)	(506)
2016 – 17	28,518	27,023.13	94.75%	(0.12%)	(121)
2017 – 18	28,457	26,808.35	94.21%	(0.54%)	(61)
2018 – 19	28,121	26,403.27	93.89%	(0.32%)	(336)
2019 – 20 Proyectado	28,121*				

Historial de los ingresos y gastos – Subvención 01 Combinados



Conjeturas sobre los gastos más importantes – Años pasados (Gastos no auditados hasta el año 2018-2019– Subvención 01 SOLAMENTE)

	2018 -2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Diferencia en la tasa de proyección de LCFF	100%	0%	0%	0%
Proyección de COLA (DOF)	3.70%	3.26%	3.00%	2.80%
Costo por pagos de años de trabajo y educación	\$1,364,047	\$1,507,905	\$1,567,280	\$1,582,953
STRS (aumento de la tasa)	\$921,867	\$953,242	\$1,565,581	(\$364,901)
PERS (aumento de la tasa)	\$327,558	\$384,525	\$1,081,339	\$696,573
Mantenimiento restrictivo (3% de contribución)	\$73,421	\$61,558	\$96,284	\$156,431
Reserva para incertidumbre económica	\$9,968	\$143,635	\$339,539	\$124,446
Disminución en la matrícula (pérdida de ingresos)	\$691,824	\$2,657,835	\$559,795	\$84,466
Contribución de educación especial (SELPA)	\$2,665,897	\$2,745,873	\$2,814,519	\$2,884,882
Seguros / Compensación para empleados	\$1,439,759	\$439,899	\$500,000	\$500,000
Negociaciones salariales	\$11,354,185	\$9,751,423	\$5,605,680	\$0
Incremento del costo de los beneficios reglamentarios	\$273,115	\$358,527	\$399,465	\$413,806
Contribución a programas (estimación CPI)	\$1,202,452	\$1,115,029	\$1,055,376	\$1,056,238
TOTAL de nuevos gastos	\$20,324,093	\$20,119,415	\$15,584,858	\$7,134,894

Dirección de acuerdo a miembros del gabinete

	Dirección	WCCAA	SSA	Confidencial	Total
Superintendente	4	1	1	2	8
Servicios educacionales	12	9	17	0	38
Operaciones	14	0	27	2	43
Recursos humanos	4	0	6	1	11
Servicios de negocios	5	0	10	2	17
Educación especial	1	2	1	1	5
Tecnología	1	0	2	1	4
Comunicaciones	2	0	1	0	3
Establecimientos escolares	1	103	50	0	154
Total	44	115	115	9	284

Número de administrativos por año

	Actual	2018-2019	2017-2018	2016-2017	2015-2016
Superintendente	8	8	8	7	8
Servicios educacionales	39	39	40	34	31
Operaciones	43	42	51	50	43
Recursos humanos	11	11	11	11	10
Servicios de negocios	17	17	21	24	26
Educación especial	5	5	5	5	5
Tecnología	4	4	4	4	4
Comunicaciones	3	3	3	3	3
Establecimientos escolares	154	153	143	130	124
TOTAL	284	282	286	268	254

Personal administrativo certificado en proporción a los maestros

- El Código de Educación 41 400-41 407 determina la proporción máxima de personal administrativo por maestros y estipula como esto debe ser reportado en la auditoría anual de acuerdo al Código de Educación 41020

	Actual	2018 – 2019	2017 - 2018	2016 - 2017	2016 - 2017
Administrativos	133.70 FTE	134.50 FTE	106.40 FTE	107.40 FTE	108.00 FTE
Administrativos exento	8.70 FTE	9.45 FTE	7.76 FTE	7.56 FTE	7.90 FTE
Número neto de administradores	125.00 FTE	125.05 FTE	98.64 FTE	99.84 FTE	100.10 FTE
maestros	1,582.01 FTE	1,582.52 FTE	1,469.13 FTE	1,457.03 FTE	1,490.33 FTE
Servicios a los Alumnos	139.49 FTE	133.27 FTE	114.50 FTE	112.60 FTE	94.59 FTE
Proporción permitida	0.08	0.08	0.08	0.08	0.08
Máximo de admonistradores	126.56 FTE	126.60 FTE	117.53 FTE	116.56 FTE	119.23 FTE
Total / Exceso	-1.56 FTE	-1.55 FTE	-18.89 FTE	-16.72 FTE	-19.13 FTE
APROBÓ (Yes/No)	YES	YES	YES	YES	YES

Resumen sobre contratación de personal de administrativo

- El Distrito emplea a 284 administradores
- El total del costo de las posiciones de manejo y confidenciales es de \$37,274,748 lo que equivale aproximadamente al 12.88% del presupuesto de Objects 1000 – 3999.
- El Distrito ha aumentado 30 posiciones administrativas en total desde el año escolar 2015 – 2016

Impuestos a los bienes raíces

Medida T de 2016

- El distrito aprobó el impuesto a los bienes raíces en el año 2004 en que se tasó \$7.2 centavos por pie cuadrado en cada parcela. Esto se renovó nuevamente en los años 2008, 2012 y 2016 y por esto se requirió una contribución proporcional a las escuelas chárter ubicadas dentro de los límites del distrito.
- La extensión más reciente concluye en 6 años (2026)
- Se aprobó el lenguaje de la papeleta de votación: “proteger las materias académicas fundamentales, lectura, escritura, matemáticas y ciencia, atraer y retener maestros de calidad, respaldar las actividades y los materiales del laboratorio de ciencia, proporcionar clases con una menor cantidad de alumnos, preparar a los alumnos para la universidad y el cambio laboral”
- Los fondos actualmente son utilizados para ayudar con las bibliotecas, deportes, consejeros y aumentar la cantidad de clases con un menor número de alumnos.

Ingresos y gastos del monto del impuesto a los bienes raíces del año 2016

- Ingresos \$9,777,072
- Gastos / FTE (Año actual)

Posición	FTE (Posiciones)
Bibliotecarias	12.0
Instructor de tecnología y media	13.0
Supervisor de bibliotecas	1.0
Especialista de medios de comunicación en las bibliotecas	9.0
Encargado administrativo de la tecnología	1.0
Asistente de proyecto/programas	1.0
Especialista de currículo	0.5
Consejeros en la enseñanza secundaria	16.0
Maestro director de deportes	1.33
Terapeutas de habla	3.61

Gastos	Cantidad
Posiciones (58.45 FTE)	\$5,948,426
Contribución del fondo de deportes	\$1,500,000
Pago a las escuelas chárter	\$1,889,593
Contribución a la reducción de alumnos en las aulas	\$418,553
Contrato SCI	\$20,500
TOTAL	\$9,777,072

Mantenimiento y recreación en el Distrito MRAD 1994

- En el año 1994 como un esfuerzo para recaudar y mantener fondos para proporcionar facilidades a la intemperie, el Distrito formó el MRAD.
- En el año 1996, después de la formación de MRAD se realizó una elección para proseguir con estos gravámenes. Esto le permite al Distrito recaudar impuestos para respaldar el mantenimiento y las operaciones en las canchas y áreas a la intemperie con el propósito del uso público.
- Se ha presupuestado que los ingresos de MRAD para el año escolar 2019-2020 alcanzan un monto de \$5,588,083 millones, con los que se costean los servicios de limpieza en las tarde y después de clases, jardineros y proyectos en la intemperie.

Gastos de LCAP

- Bajo la Fórmula de Control Local del Financiamiento el Distrito identifica los gastos que respaldan el conteo no duplicado de los alumnos a través de subvenciones suplementarias y de concentración. Estos fondos son considerados “No restrictivos” pero están diseñados para financiar servicios adicionales para los alumnos del distrito que fueron el motivo que dio lugar a que se generaran dichos fondos.
- El comité de DLCAP tiene como función determinar las prioridades para que sean aprobadas por la Mesa Directiva y estas deberían ser financiadas con los recursos disponibles
- El distrito recibe \$54,777,568 en subvenciones suplementarias y de concentración, las que se exponen en el plan LCAP actual
 - 48% (\$26,744,467) para ayudar con el rendimiento de los alumnos
 - 30% (\$16,872,582) para ayudar a la prosperidad de los maestros
 - 22% (\$12,290,217) para respaldar la solidaridad en las escuelas

Inversiones



- Buscar oportunidades para aumentar los ingresos del Distrito
- Responsabilizarse por la asistencia escolar
- Concentrarse en los riesgos de la administración de los establecimientos
- Facilitar la utilización y optimización
- **Programas especializados para mantener la matrícula de alumnos**
- Conexión con asociaciones públicas o privadas
- Cargos de arriendo por el uso de facilidades

Estrategias para aumentar el nivel de satisfacción de los padres y matrícula

La meta es convertirse en un distrito deseado que ofrece programas y oportunidades para proporcionar servicios a todas las poblaciones estudiantiles

- Explorar opciones para agregar escuelas que impartan instrucción de kínder a 8vo grado (Familia de la Escuela Kennedy, programa de inmersión en dos idiomas de la Escuela Washington)
- Identificar y establecer un establecimiento permanente para la Escuela Mandarín en que se continúa aumentando la matrícula
- Identificar o agregar más comunidades pequeñas de aprendizaje / programas de capacitación en la Escuela Secundaria Kennedy
- Considerar la creación de escuelas en el distrito que impartan instrucción especializada de 7mo a 12do grado, las que atraigan y mantengan a los alumnos, como escuelas con programas de artes de actuación / STEM / STEAM / Virtual / escuela CTE
- Continuar invirtiendo en programas nuevos y crecientes

Transición hacia las soluciones presupuestales

Objetivos de reducción del presupuesto

- 2019 – 2020 \$39.9 millones
- 2020 – 2021 \$7.9 millones
- 2021 – 2022 \$0 millón (en este momento)

Categorías de solución para el presupuesto

- Utilización de las reservas y control de los gastos en el año actual
- Reducciones continuas
 - Cambios de financiamiento
 - Reducciones no salariales
 - Reducción de las posiciones de administración
 - EL resto de las reducciones impacta la contratación de personal y la compensación de los empleados y para estas se requieren negociaciones
 - El personal trabajará con la Mesa Directiva y asociaciones para determinar la magnitud de las reducciones que requerirán negociaciones y comenzará estas conversaciones después de la cesión cerrada de la reunión de la Mesa Directiva el 11 de diciembre

Revisión de los gastos no salariales

- Todos los gastos no salariales fueron presentados a los participantes e interesados en la educación y a los miembros del público en la reunión de la Mesa Directiva realizada el 23 de octubre.
- Se han recibido diversas preguntas, las que se han clarificado y están siendo publicadas en la página de Internet del Distrito.
- Las impresiones de los grupos participantes e interesados en la educación fueron que la cantidad de información fue agobiante y no fue presentada de una manera que permitiese resultados significativos.
- El personal está modificando la forma en que se presentó la información de manera que se exponga en un formato más fácil de leer, y realizará el primer intento de identificar las posibles áreas que podrían considerarse para reducciones y las presentará a la mesa Directiva y a los grupos participantes e interesado en la educación para que estas sean revisadas antes de recomendar medidas en enero.
- Para ayudar a proporcionar opiniones sobre el asunto se proporcionará una encuesta sobre las prioridades a todos los participantes en la semana del 9 de diciembre.

Criterio de evaluación de gastos no salariales

Durante la revisión de gastos no salariales se debería considerar lo siguiente al identificar las áreas en que se podrían hacer reducciones:

- ¿Se requiere este gasto por ley?
- ¿Es este una obligación o requisito del Distrito?
- ¿Está en concordancia con las prioridades del Distrito (Guía de trayectoria 2.0)?
- ¿Está el egreso relacionado con una Subvención Restrictiva de Gasto Obligatorio?
- ¿Es el gasto una obligación contractual a largo plazo?
- ¿Existen resultados medibles identificados?
- ¿Se encuentra el gasto en concordancia con las funciones fundamentales del distrito?

Soluciones de reducciones para el presupuesto del año actual

- El déficit del presupuesto del año actual no se puede resolver haciendo reducciones en la mitad del año y se requerirá la utilización de diferentes reservas
- La utilización de reservas es una solución de una vez, y se requerirá que la Mesa Directiva adopte reducciones continuas y reales para el año escolar 2020 – 2021
 - El Distrito debe mantener un mínimo de 3% (aproximadamente \$12-14 millones) en reservas no restrictivas
 - El total disponible de reservas considerando actividades financieras no auditadas fue de \$38 millones en las subvenciones 1 y 17 y \$31 millones adicionales en la subvención 71 y en los fondos OPEB.
 - No hay suficientes reservas para mitigar el déficit total del año actual por lo que se requiere la utilización de la subvención 71 para el año escolar actual y posiblemente para el año subsiguiente como parte de una solución integral
 - En el primer interino el 11 de diciembre, la Mesa Directiva se comprometerá a adoptar estas reducciones como parte de la adopción del presupuesto para el año escolar 2020-2021 que se realizará en junio de 2020.

Saldo final para el año 2018-2019 de los componentes de los fondos no restrictivos y de la subvención 17

Asignación / Designación	Monto
Efectivo remanente	\$70,000.00
Almacenamiento(Valor de los bienes almacenados)	\$264,189.53
No asignado /No designado	\$3,710,443.05
Subvención 17	\$34,037,843.12
Total	\$38,082,475.70

Otros beneficios posteriores a la jubilación - OPEB

- El Distrito proporciona beneficios y servicios de bienestar y salud a los empleados después de la jubilación, de la manera en que se ha estipulado en la negociación del acuerdo colectivo.
 - **Este es un beneficio garantizado**
- El gasto total es parte del presupuesto operacional y se estima en un monto de \$15.6 millones para el año escolar 2019 – 2020
 - Estos son beneficios requeridos y los fondos son transferidos del fondo general a la subvención 17 cada año para pagar dichos beneficios
- Se fijo en la subvención 71 un fondo irrevocable para los gastos de OPEB, con el objeto de lidiar con las obligaciones actuariales

Subvención 71 – Beneficios de jubilación

- El saldo final de la subvención 71 incluyó dos componentes

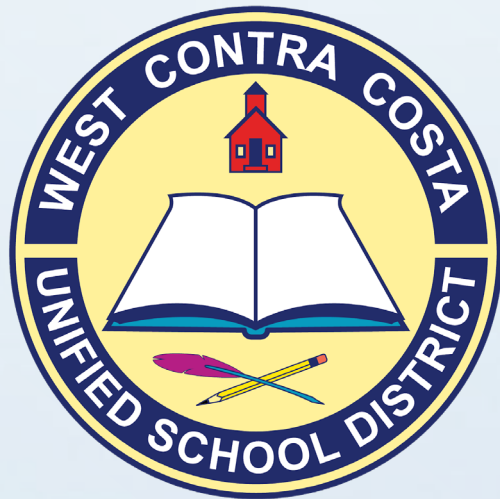
Código específico	Saldo del fondo
9100 – 9199 – Efectivo y equivalentes	\$5,535,425.95
9135 – Efectivo con el Agente Fiscal	\$27,621,054.38
TOTAL	\$33,156,480.33

- Los gastos se pagan con el Fondo General y el saldo de este fondo se ahorra para pagos futuros si fuese necesario
- Los gastos proyectados se presupuestan en \$15,604,986 para el año escolar 2019 – 2020
 - Esta cantidad puede ser pagada con el saldo del fondo como una transferencia de una vez para el año escolar actual

Calendario de eventos sobre el presupuesto

- Evento con la comunidad sobre el presupuesto el 9 de diciembre – Presentación del historial del presupuesto y periodo para hacer y responder preguntas, divulgación de la encuesta de prioridades y continuación de las reuniones para involucrar a la comunidad
- Primer reporte interino del presupuesto el 11 de diciembre – Primera visión del reporte completo del presupuesto con la inclusión de dinero remanente (No acciones)
- Sesiones de discusiones cerradas sobre las negociaciones relacionadas con el impacto de las reducciones del presupuesto – 11 de diciembre
- Presentación de la Mesa Directiva del 11 de diciembre – Conversación sobre abogacía
- Presentación de la Mesa Directiva del 15 de enero – Resultados de la encuesta sobre las prioridades, primera presentación de recortes potenciales no salariales y reportes anuales de auditoría
- Presentación de la Mesa Directiva del 29 de enero – Continuar con las conversaciones de no reducir los salarios y del impacto de las negociaciones de cesiones cerradas

La meta del distrito es continuar trabajando colaborativamente con nuestras asociaciones.



Metas de reducción- Próximos pasos

**Días restantes para
Identificar las
reducciones del año
2019–2020**

216

(desde el 20 de noviembre de 2019)



Fecha	Evento o actividad
11 de diciembre de 2019	Primer reporte interino e identificación de la primera fase de <u>reducciones realizadas una sola vez y reducciones continuas</u>
11 de marzo de, 2020	Segundo reporte interino e identificación de la segunda fase de <u>reducciones realizadas una sola vez y reducciones continuas</u>
24 de Junio de 2020	Presupuesto adoptado e identificación de la fase final de <u>reducciones realizadas una sola vez y reducciones continuas</u>

2019 – 2020 Reducción restante para alcanzar la meta= \$- million

2020 – 2021 Reducción presupuestal específica = \$47.8 million

2021 – 2022 Reducción presupuestal específica = \$0 million