



**Patchogue-Medford  
School District**

*Where Education is Met With Excellence!*

## Patchogue-Medford School District Emergency Information Guide

**Dr. Donna Jones**  
**Superintendent of Schools**

The Patchogue-Medford School District is committed to providing a safe environment for students, staff and visitors. In the event of an emergency, it is important for parents and guardians to be familiar with the way the District prevents and manages emergencies. This guide outlines key information and terms that are helpful to know in the event of an emergency situation.

# How does the District respond to a wide range of emergencies?

Schools are required to engage in comprehensive emergency planning and training to prevent and manage emergencies in their buildings. Emergencies may include facility failures such as a gas leak, accidents, medical emergencies, severe weather or an intruder in the school. The following protocols may be used individually or in conjunction with one another to respond to a wide range of critical incidents.



## LOCKOUT

In response to an imminent concern outside of the school, (ex. police activity) a Lockout secures all campus occupants inside the building. Visitors will not be admitted to the building, and occupants are restricted from leaving. Normal operations will continue inside the buildings. Students will not be released during a lockout.



## EVACUATION

Evacuation takes place if it is determined that it is safer outside than inside the building. (ex. fire) Staff, students and visitors should exit safely to reach the evacuation location without danger.



## LOCKDOWN

In response to an imminent threat in or around a school, Lockdown is used to quickly ensure all school staff, students and visitors are secured in rooms away from immediate danger. Entry or exit from the school is restricted until the building has been deemed safe by emergency responders.



## HOLD-IN-PLACE

A Hold-in-Place may be issued during a non-threatening event such as a medical emergency or maintenance issue. Hallways are cleared, students are kept in classrooms and instruction continues.



## SHELTER-IN-PLACE

A Shelter-in-Place may be issued when it is necessary to remain inside the building due to exterior hazards such as severe weather or other type of hazard. Students are kept in a safe space inside the building until the situation has been resolved.



## REUNIFICATION

In the unlikely event it is necessary for students to be reunited directly with their parent or guardian, the District will provide information via phone, email, and/or text regarding their child's specific location. Students will only be released to a parent/guardian or other adults listed as emergency contacts. Photo identification will be required. The individual picking up the student will be asked to complete a Student Release Form (available onsite).

This procedure is designed for your student's protection. Please be aware that reunification can be time-consuming, and we appreciate your patience.

# When and why would the District issue an emergency protocol?

In the event of an emergency situation, please be assured that the District has an emergency management plan in place and that District, School, and First Responders will act accordingly.

The District will provide ongoing information regarding the event, including specific instructions for parent/student reunification if necessary. Parents and guardians are encouraged to monitor phones and email regularly. Updates may also be posted on the following:

**District website**  
**[www.pmschools.org](http://www.pmschools.org)**

## What are the daily security measures parents should be aware of?

Please note standard operating safety procedures require all exterior doors to be locked at all times. Visitors must provide a government-issued photo ID, which will be scanned into the Visitor Management Database prior to building entry. Staff are required to wear photo identification while on campus.

## What to do after an emergency

- It is important to remain calm as children are greatly influenced by their family's sense of well-being.
- Provide reassurance that your child is safe.
- Families need to be compassionate listeners when their children speak of the crisis. Listen to and acknowledge your child's concerns.
- Please seek help from the school, District, or other mental health professionals if you/your child have any concerns.

# How You Can Help



People who are at risk of hurting themselves or others often show warning signs before an act of violence takes place. If you see something that doesn't seem quite right, parents and students are encouraged to report their concerns to school staff. Additional information on identifying warning signs may be found on our website [www.pmschools.org](http://www.pmschools.org).



Make sure your child's emergency contact information is up-to-date and accurate. If your child requires medication, please be sure it is supplied to the school nurse.



Parents SHOULD NOT respond to the school building during an emergency. Doing so can greatly interfere with the efforts of emergency responders to manage the incident.



Please do not call the schools. In a crisis, school phones are needed to manage the situation and lines must remain open. Please also refrain from calling or texting your child. Staff and students are discouraged from using cell phone communication for safety reasons.



Review with your child any alternative arrangements you have made in case an emergency prevents you from being home or picking up your child.

The Patchogue-Medford School District is committed to providing a safe environment for students, staff and visitors. The District works closely with area law enforcement, fire, and EMS, so that our schools are well-prepared in the event of an emergency. Each school conducts several drills throughout the school year to help students and staff prepare for possible emergencies. Each year, the District's Emergency Plan is reviewed and updated. The District-Wide School Safety Plan is posted on the District website. Please note that Building-Level plans are confidential for security reasons.



**Patchogue-Medford  
School District**

*Where Education is Met With Excellence!*

**Patchogue- Medford School District**  
**241 South Ocean Ave**  
**Patchogue, NY 11772**  
[www.pmschools.org](http://www.pmschools.org)



**Patchogue-Medford  
School District**

*Where Education is Met With Excellence!*

## Distrito Escolar Patchogue-Medford Guía de Información de Emergencia

Dra. Donna Jones  
Superintendente de Escuelas

El Distrito Escolar Patchogue-Medford se compromete a proporcionar un entorno seguro para los estudiantes, el personal y los visitantes. En caso de una emergencia, es importante que los padres y tutores estén familiarizados con la forma en que el Distrito previene y maneja las emergencias. Esta guía describe la información clave y los términos que es útil conocer en caso de una situación de emergencia.

# ¿Cómo responde el Distrito a varias emergencias?

Se requiere que las escuelas participen en una planificación integral de emergencias y capacitación para prevenir y manejar emergencias en sus edificios. Las emergencias pueden incluir fallas en las instalaciones, como una fuga de gas, accidentes, emergencias médicas, clima severo o un intruso en la escuela. Los siguientes protocolos pueden utilizarse individualmente o conjuntamente para responder a una amplia gama de incidentes críticos.



## CIERRE

En respuesta a una preocupación inminente fuera de la escuela (por ejemplo, actividad policial), un cierre asegura a todos los ocupantes del campus dentro del edificio. No se admitirán visitantes en el edificio y los ocupantes no podrán salir. Las operaciones normales continuarán dentro de los edificios. Los estudiantes no serán liberados durante un cierre.



## ENCIERRO

En respuesta a una amenaza inminente dentro o alrededor de una escuela, un encierro se utiliza para garantizar rápidamente que todo el personal de la escuela, los estudiantes y los visitantes estén seguros en salones alejadas de un peligro inmediato. La entrada o salida de la escuela está restringida hasta que el edificio haya sido considerado seguro por los servicios de emergencia.



## REUNIFICACIÓN

En el improbable caso de que sea necesario que los estudiantes se reúnan directamente con sus padres o tutores, el Distrito proporcionará información por teléfono, correo electrónico y/o mensaje de texto con respecto a la ubicación específica de su hijo. Los estudiantes solo serán entregados a un padre/tutor u otros adultos que figuren como contactos de emergencia. Se requerirá una identificación con foto. A la persona que recoja al estudiante se le pedirá que complete un Formulario de Autorización del Estudiante (disponible en el sitio).

Este procedimiento está diseñado para la protección de su estudiante. Tenga en cuenta que la reunificación puede llevar mucho tiempo y agradecemos su paciencia.



## EVACUACIÓN

La evacuación se lleva a cabo si se determina que es más seguro fuera que dentro del edificio. (por ejemplo, fuego) El personal, los estudiantes y los visitantes deben salir de manera segura para llegar al lugar de evacuación sin peligro.



## RETENCIÓN EN EL LUGAR

Se puede emitir una retención en el lugar durante un evento no amenazante, como una emergencia médica o un problema de mantenimiento. Los pasillos se despejan, los estudiantes se mantienen en los salones y la instrucción continúa.



## REFUGIO EN EL LUGAR

Se puede emitir un refugio en el lugar cuando es necesario permanecer dentro del edificio debido a peligros externos, como condiciones climáticas adversas u otro tipo de peligro. Los estudiantes se mantienen en un espacio seguro dentro del edificio hasta que se resuelva la situación.

# ¿Cuándo y por qué el Distrito emitiría un protocolo de emergencia?

En caso de una situación de emergencia, tenga la seguridad de que el Distrito cuenta con un plan de manejo de emergencias y que el Distrito, la Escuela y los socorristas actuarán en consecuencia.

El Distrito proporcionará información continua sobre el evento, incluyendo instrucciones específicas para la reunificación de padres y estudiantes si es necesario. Se recomienda a los padres y tutores que monitoreen los teléfonos y el correo electrónico con regularidad. También se pueden publicar actualizaciones en los siguientes enlaces::

**Sitio web del distrito**  
**[www.pmschools.org](http://www.pmschools.org)**

## ¿Cuáles son las medidas de seguridad diarias que los padres deben tener en cuenta?

Tenga en cuenta que los procedimientos de seguridad operativos estándar requieren que todas las puertas exteriores estén cerradas con llave en todo momento. Los visitantes deben proporcionar una identificación con foto emitida por el gobierno, que se escaneará en la base de datos de gestión de visitantes antes de ingresar al edificio. Se requiere que el personal use una identificación con foto mientras esté en el campus.

## Qué hacer después de una emergencia

- Es importante mantener la calma, ya que los niños están muy influenciados por la sensación de bienestar de su familia.
- Proporcionar confianza que su hijo está a salvo.
- Las familias deben ser oyentes compasivos cuando sus hijos hablan de la crisis. Escuche y reconozca las preocupaciones de su hijo.
- Busque ayuda de la escuela, el distrito u otro departamento de salud mental profesionales si usted o su hijo tienen alguna inquietud.

# Cómo Puede Ayudar



Las personas que corren el riesgo de lastimarse a sí mismas o a otros a menudo muestran señales de advertencia antes de que ocurra un acto de violencia. Si ve algo que no parece estar del todo bien, se anima a los padres y estudiantes a informar sus inquietudes al personal de la escuela. Puede encontrar información adicional sobre cómo identificar las señales de advertencia en nuestro sitio web [www.pmschools.org](http://www.pmschools.org).



Asegúrese de que la información de contacto de emergencia de su hijo esté actualizada y precisa. Si su hijo necesita medicamentos, asegúrese de que se los suministre a la enfermera de la escuela.



Los padres NO DEBEN llegar al edificio de la escuela durante una emergencia. Hacerlo puede interferir en gran medida con los esfuerzos de los servicios de emergencia para manejar el incidente.



Por favor, no llame a las escuelas. En una crisis, los teléfonos escolares son necesario para gestionar la situación y las líneas deben permanecer abiertas. Por favor, también absténgase de llamar o enviar mensajes de texto a su hijo. Se desaconseja al personal y a los estudiantes que utilicen la comunicación por teléfono celular por razones de seguridad.



Revise con su hijo cualquier arreglo alternativo que haya hecho en caso de que una emergencia le impida estar en casa o recoger a su hijo.

El Distrito Escolar Patchogue-Medford se compromete a proporcionar un entorno seguro para los estudiantes, el personal y los visitantes. El Distrito trabaja en estrecha colaboración con las fuerzas del orden público del área, los bomberos y los servicios médicos de emergencia, para que nuestras escuelas estén bien preparadas en caso de una emergencia. Cada escuela lleva a cabo varios simulacros a lo largo del año escolar para ayudar a los estudiantes y al personal a prepararse para posibles emergencias. Cada año, el Plan de Emergencia del Distrito es revisado y actualizado. El Plan de Seguridad Escolar para todo el Distrito está publicado en el sitio web del Distrito. Tenga en cuenta que los planos a nivel de edificio son confidenciales por razones de seguridad.



**Patchogue-Medford  
School District**

*Where Education is Met With Excellence!*

**Distrito Escolar Patchogue-Medford**

**241 South Ocean Ave**

**Patchogue, NY 11772**

[www.pmschools.org](http://www.pmschools.org)