

ROCORI

ISD 750 EST. 1967



***MAKING A DIFFERENCE TODAY FOR
A BETTER TOMORROW***

STUDENT CODE OF CONDUCT

JADWALKA OF CONTENTS

ROCORI Vision	3
Xuquuqda Ardayga, Waajibaadka iyo Fursadaha	4
Ka qeybgalid	4
Mamnuucidda Bullying	4
Fursado siman	4
Daaweynta Fair	5
Free Hadalka iyo Hadalka	5
Barashada iyo Work Academic	6
Daawooyinka	6
Sinnaanta/Harasaatada	6
hantida shakhsiga ah iyo Privacy	7
ballanqaadka daacadda	7
Kaftan Dress	7
Dawladda Ardayga	8
Diiwaanka Ardayga	8
Technology Isticmaalka iyo Ammaanka	8
Heerarka of Habdhaqanka Ardayga	9
Heerarka Habdhaqanka iyo Jawaabta	10
Heerka 1aad	10
Heerka 2aad	11
Heerka 3	12
Heerka 4	13

Code of Conduct: Xuquuqda iyo Waajibaadka Ardayda, Qoyska, iyo Shaqaalaha

Hordhac

Xeerkaan Anshaxa waa agaasime u ah hab dhaqanka ardayga. Guddiga Dugsiyada Dadweynaha ee ROCORI, ISD 750, Guddiga Dugsigu wuxuu abuuraa oo uu ansixiyaa siyaasado uu ku hago ficilada qof kasta oo degmada jooga. Kooxda maamulka dagmadu waxay hormarinayaan hannaan ku aadan sida loo hirgeliyo siyaasadahaas oo ka dhici doona Dugsiyada Dadweynaha ee ROCORI. Shaqaalaha ayaa la shaqeeya ardayda si ay u dejiyaan unala socdaan waxyaabaha laga filayo sida ay u wada shaqaynayaan fasallada. Xubnaha shaqaalaha waxaa lagu hayaa heerar sare oo dabeecad ah waxayna hoos imaanayaan dhammaan sharciyada lagu dhaqmo, siyaasadaha Guddiga Waxbarashada, iyo xeerarka iyo hab-dhaqannada Ilaha Aadanaha.

Xeerarka iyo qawaaniinta ku saabsan hab dhaqanka ardayga, wax ka qabashada, iyo anshaxa dukumintigan ayaa buuxiya siyaasadaha Guddiga Waxbarashada sida ku xusan [Siyaasadaha Guddiyada Dugsiyada Dadweynaha ee ROCORI](#).

Xeerkan anshaxku wuxuu quseeyaa dhacdooyinka iyo xaaladaha ka dhaca dugsiga, hantida dugsiyada, hawlaha iskuulada ama hawlaha, gaadiidka dugsiga, ama kombiyuutarada dugsiyada, shabakadaha, fagaarayaasha iyo liiska boostada. Dokumentigaan waxaa kale oo laga yaabaa in uu khuseeyo dhacdooyinka ka dhaca goobaha iskuulka ka baxsan illaa inta uu gaarsiisan yahay iyo waxyaabaha khalkhal galiya waxbarashada waxbarashada dugsiga ama agagaaraha waxbarashada



ROCORI

ISD 750 EST. 1967

VISION 2025

Making a Difference Today for a Better Tomorrow



Build programming and opportunities that enhance and support ROCORI students' academic, social, emotional, and mental health education.

Develop ROCORI proud character and tradition by equipping students with successful life long soft skills and citizen traits

Foster community based relationships to strengthen ROCORI programming and opportunities

WWW.ROCORI.K12.MN.US

Xuquuqda Ardayga, Waajibaadka iyo Fursadaha

Ardayda dhigata dugsiyada dadweynaha ee ROCORI waxay leeyihiin xuquuq kala duwan iyo fursado. Sidoo kale ardayda waxaa saaran waajibaadyo ku aadan macalimiinta, shaqaalaha kale iyo dad kale oo wax barta. Ardaydu waxay leeyihiin xuquuq kale oo uu damaanad qaadayo dastuurka iyo sharciyada heer gobol iyo degmo. Xuquuqda iyo masuuliyada ku jira Xeerkan Anshaxa dhamaantood ma ahan kuwo loo dhan yahay oo ma daboolayo xaalad kasta oo soo kici karta. Shaxda hoose waxay qeexeysaa xuquuqda ardayda, fursadaha, iyo mas'uuliyadaha ka saaran Dugsiyada Dadweynaha EE ROCORI.

Ka qeybgalid	
Xuquuqyada	Waajibaadka
<p>Ardayda u qalma degaanka waxay xaq u leeyihiin inay helaan waxbarasho dawladeed oo lacag la'aan ah sida uu qabo sharciga gobolka iyo kan federaalka.</p> <p>Sharciga Minnesota 120A.22 Waalidka, mas'uulka, ama qofka kale ee haysta cunuga, wuxuu dalban karaa degmo iskuul si ilmaha looga cafiyo ka qaybgalka mudada uu dugsi ugu socdo oo dhan ama qayb ka mid ah wakhtiga uu dugsi ugu fadhiyo. Waa sababaha soo socda ee uu uga maqnaado: balanta caafimaadka ilkaha, caafimaadka maskaxda ama caafimaadka maskaxda; xaaladaha degdegga ah ee qoyska; geeri, xanuun khatar ah, ama aaska qof qoyskiisa ka tirsan oo dhow; daweynta socota ee cudurada dhimirka; Waxyaabaha kale ee laga reebo waxaa ka mid ah degmada dugsi; Waxbarista diinta inaysan ka badneyn saddex saacadood todobaadkiiba.</p> <p>Wixii faahfaahin dheeraad ah, riix ama guji linkigan: Xeerka Minnesota 120A.22</p>	<p>Ardayda iyo qoysaska ayaa mas'uul ka ah inay raacaan xeerarka iyo ka qayb galka daacadnimada dugsiya iyo nidaamka.</p> <p>Ardayda iyo qoysaska ayaa mas'uul ka ah inay ogeysiyaan xafiiska iskuulka (tusaale ahaan, qoraalka qoraalka ah, telefoonada, emailka) kahor inta aan la maqnaan ama marka ay dugsi ku laabanayaan marka ay ka maqan yihiin ka dib.</p> <p>Ardaydu waxey mas'uul ka yihiin in ay codsiga ka helaan qofka shaqaalaha ah marka uu fasalka soo daahayo ama haddii ay jirto baahi ah in ay fasalka ka tagaan.</p> <p>Ardayda iyo qoysaska waxey mas'uul ka yihiin inay ogeysiyaan xafiiska iskuulka, haddii ay qasab tahay in uu ardaygu baxo waqtiga iskuulka.</p>

Mamnuucidda Cagojuglaynta	
Xuquuqyada	Waajibaadka
<p>Ardaydu waxay xaq u leeyihiin jawi waxbarasho oo aan ogolaanayn, oggolaansho, ama u dulqaadanaya dhibaateynta ama cabudhinta internetka ee shakhsiga ama kooxaha midkood.</p> <p>Ardaydu waxay xaq u leeyihiin in ay si xor ah uga aargudanayaan marka ay samaynayaan aarsasho ayaga oo samaynaya diin fiican oo ku saabsan cabudhinta ama internetka.</p> <p>Wixii faahfaahin dheeraad ah, riix linkigan si aad u ogaato: Siyaasadda Mamnuucidda Xoogsheegashada</p>	<p>Ardayda aaminsan in ay ahaayeen bartilmaameedka ama dhibbanaha dhibaateynta ama aqoonta ama aaminsanaanta habdhaqanka laga yaabo in lagu xadgudbayo waxay si dhakhso ah ugu soo sheegtaa falka lagu eedeeyay shaqaalaha dugsiya ama wac ROCORI TIP Line: (320) -685-4965 ama isticmaal foomka aan la aqoonin HALKAN</p> <p>Ardaydu waxaa mas'uuliyad ku ah in ay u matalaan wax ka qabashada shaqsi kasta oo bartilmaameed u ah in la cabudhiyo ayna soo sheegaan fal kasta oo lagu cabudhiyo si dhakhso ah. Waxaanu ka rajaynaynaa ardayda ROCORI in ay noqon doonaan kuwa kor u kacay ee ma aha goobjoogayaal in la joogo cabudhinta.</p>

Fursado siman	
Xuquuqyada	Waajibaadka
<p>Ardaydu waxay xaq u leeyihiin fursad loo siman yahay, sida sharcigu u ogol yahay, in ay ka qayb galaan dhammaan howlaha dugsiya iyo barnaamijyada waxbarashada dugsiyada oo ay u qalmaan.</p>	<p>Ardaydu waxay masuul ka yihiin inay raacaan xeerarka iyo nidaamka hawlaha ay dugsi ugu hormuud ka yihiin oo ay ka qaybgalayaan. Ardaydu ma niyad jabin karaan ka qaybgalka ardayda kale.</p>

Wixii faahfaahin dheeraad ah, riix link this si aad u hesho:
[Siyaasadda Sinaanta Fursadaha Waxbarashada ROCORI](#)

Daaweynta Fair

Xuquuqyada	Waajibaadka
<p>Ardaydu waxay xaq u leeyihiin in ay habsami ugu qalanto sida ku qeexan ee Xeerka Kaqeybgalka Ardayda ee Minnesota markuu ku lug lahaa xad gudub lagu sameeyay xeerarka degmada. Waxaa ka mid ah fursadda ah in la maqlo nooca xadgudubka iyo in la siiyo xisaabtooda xaaladda.</p> <p>Ardeyda waxey xaq u leeyihiin in ay filayaan waxyaalo gaar ah oo la xiriira tallaabooyinka la qaaday.</p> <p>Ardeyda waxey xaq u leeyihiin in la wargeliyo dhamaan khuseeya qawaaniinta fasalka iyo dugsiga, waxyaabaha la filayo iyo nidaamka.</p> <p>Ardayda waxey xaq u leeyihiin in shaqaalaha degmada iyo ardayada kale ay si xushmad leh ula dhaqmaan si ixtiraam leh.</p> <p>Ardaydu waxey xaq u leeyihiin in ay bilaash ka noqdaan macalimiinta iyo ardayda kaleba iney si xor ah u helaan taabaabashadda jireed ee aan macquulka ahayn. Si kastaba ha ahaatee, waxaa la ogol yahay in si degdeg ah wax looga qabto shaqaalaha si looga ilaaliyo ardayga ama qof kale dhaawaca jir ahaaneed.</p>	<p>Ardaydu waxay mas'uul ka yihiin inay ka jawaabaan dhammaan awaamiirta ama weydiimaha shaqaalaha, iyadoo raacaya dhammaan sharciyada, siyaasadaha, shuruucda iyo waxyaabaha laga filayo ee khuseeya.</p> <p>Ardaydu waxay mas'uul ka yihiin in ay wax ka bartaan oo raacaan dhammaan xeerarka fasalka ee khuseeya, filashooyinka iyo nidaamka.</p> <p>Ardaydu waxey ka mas'uul yihiin in ay dadka oo dhan ula dhaqmaan si xushmad leh.</p> <p>Ardaydu waxey mas'uul ka wada yihiin in ay xushmeeyaan boosaska bannaan iyo xorriyadda dadka agagaarhooda ku xeeran.</p> <p>Ardayda ayaa loo sababeynayaa inay si xilkasnimo leh ula dhaqmaan hantida dadka kale iyo degmadaba.</p> <p>Ardayda ayaa mas'uul ka ah in ay ku lug yeeshaan dabeecad aan khatar ku ahayn in ay naftooda waxyeelaysadaan, dad kale ama hanti.</p>

Free Hadalka iyo Hadalka

Xuquuqyada	Waajibaadka
<p>Ardaydu waxay xaq u leeyihiin inay si xor ah u hadlaan hadalka, sababtoo ah hadalkaasi ma xad-gudbayo xuquuqda ama nabadgelyada dadka kale.</p>	<p>Ardaydu waxay mas'uul ka yihiin inay aragti ka dhiibtaan, daabacaan qoraallo, iyo in ay suugaanta u qaybiyaan sidan oo kale ee:</p> <ul style="list-style-type: none">• ma ahan nacasnimo, caydhnimo, takoor ama aadan jinsi cad ahayn,• kuma jiraan tixraacyada aalkolada, kiimikada, tobaakada ama waxyaabaha kale ee sharci darrada ah ee ay isticmaalaan dadka aan qaangaarin,• aan faragelinin xuquuqda dadka kale,• ma carqaladeyso jawiga wax barashada dugsiga, iyo• wuxuu raaca xeerarka iyo nidaamka dugsiga ee la xiriira waqtiga, meesha iyo habka. <p>Si uu wax u qaybiyo ama soo diro qalabka qoraalka ah wuxuu u baahan yahay ruqsadda maamulaha iskuulka.</p>

Barashada iyo Work Academic	
Xuquuqyada	Wajibbaadka
<p>Ardeyda waxey xaq u leeyihiin in ay iskuulka dhigtaan oo ay helaan waxbarasho sida uu sharcigu qabanayo. Aaditaan dugsi gaar ah waa mudnaan, ee ma ahan wax xaq ah.</p> <p>Ardaydu waxey xaq u leeyihiin in ay iskuulka ku tagaan jawi nabdoon oo ka lacag la'aan ah habdhaqanka carqaladeynta ah.</p> <p>Ardaydu waxay xaq u leeyihiin in ay buuxiyaan shaqooyinka maqan marka ay maqan yihiin.</p> <p>Ardayda aan awoodin in ay tagaan goobta iskuulka xanuun, dhaawac ama meelayn awgood, waxay xaq u leeyihiin waxbarashada guriga/isbitaalka sida ku qexan xeerarka gobolka.</p> <p>Wixii faahfaahin dheeraad ah, riix ama guji linkigan: Xeerk Minnesota 120A.22</p>	<p>Ardaydu waxay mas'uul ka yihiin in ay maalin kasta tagaan, in ay shaqooyinka fasalka ku dhameeyaan waqtigeeda, ayna keenaan agab ku haboon oo ay fasalka ugu baahan yihiin.</p> <p>Ardaydu waxay mas'uul ka yihiin ku dhaqmida hab sidan oo kale oo ka taageera barashada dadka oo dhan, khatar u keeni karta ama dhabta ah naftooda ama dadka kale, mana carqaladeeyaan habka waxbarasho ee dadka kale.</p> <p>Ardeyda waxey mas'uul ka yihiin inay gutaan iyo dhamaystirka shaqo qurxin ah oo loo xilsaaray mudada ay ka maqanyihiin.</p> <p>Ardaydu waxay mas'uul ka yihiin inay soo dhameystaan shaqada loo xilsaaray oo qayb ka ah habka guriga/isbitaalka waxbarashada.</p>

Daawooyinka	
Xuquuqyada	Wajibbaadka
<p>Ardaydu waxa ay xaq u leeyihiin in ay helaan dawooyin iyo caafimaad.</p> <p>qaliinka ay tahay in la maamulo maalin dugsiyeedka dhexdiisa, si ardeygu uu iskuulka u aado.</p>	<p>Ardaydu waxay mas'uul ka yihiin racitaanka Siyaasadda Guddiga Dugsiyada ee la aasaasay ee ku saabsan dawooyinka.</p> <p>Ardayda iyo qoysaska ayaa mas'uul ka ah inay qoraal ahaan u fidiyaan kalkaalisada caafimaadka ee iskuulka marka ay qasab tahay in wixii daawo ah la siiyo ardayga maalin dugsiyeedka. Dhammaan daawooyinka iskuullada la keeno waa inay ku jiraan weelka asalka ah ee lagu calaamadeeyay.</p> <p>Wixii faahfaahin dheeraad ah, riix linkigan si aad u hesho: Maamulka Dawaynta ee Siyaasada Dugsiga</p>

hantida shakhsiga ah iyo Privacy	
Xuquuqiyada	Wajibbaadka
<p>Badi ahaan ardaydu waxay leeyihiin xuquuqda gaarka ah naftooda iyo hantidooda gaarka ah inta ay ku jiraan hantida dugsiyada iyo dhacdooyinka iskuulka ee ay maalgeliyaan ama la xidhiidha.</p> <p>Sida uu qabo sharciga Minnesota, ardaydu waxay xaq u leeyihiin in ay ka qaybqaataan hantida dugsiga ah iyo dugsiga qofka ee ay maalgeliyaan ama la xidhiidha.</p>	<p>Ardaydu ma aha inay keenaan shay ama wax kale oo ku xadgudba siyaasadda dugsiyada, xeerarka dugsiyada, sharciga gobolka ama sharciga federaalka, ama sababi doona, ama u muuqdaan in ay sababayaan, qarqaladeyn ama khatar galinayso caafimaadka ama nabadgelyada ardayda ama dadka kale ay galaan hantida degmada dugsiga ama dhacdooyinka iskuulka ay maalgeliyaan ama la xidhiidha. Qodobada la mamnuucay waxaa ka mid ah, balse aan ku koobnayn oo la xidhiidha:</p>
<p>Takoorista/Deegaanka aan Takoorka ahayn/Bey'adda xorta ah ee</p> <p>Xuquuqiyada</p> <p>Hantida shakhsi ahaaneed iyada oo la fahamsan yahay in qaybinta hantida dugsiyada leedahay ay ku jirto gacanta ardaydu waxay xaq u leeyihiin jawi waxbarasho oo ka madaxbanaan takoorid, takoorid, faacaddi iyo fara xumeyn ku iskuulada. Sabab kasta oo ay tahay, waqti kasta, iyada oo aan haysan ogo laansho, ogo laansho ama shuruud amar faadin ah. jinsi, jinsi/jinsi, da', xaaladda guur, sharciyada guurka, maqaamka uu qoyska u degan yahay, xaaladda qoyska, maadama ay khuseyso kaalmada dadweynaha, jinhada galmada, naafu ama fasal kasta oo la ilaaliyo.</p> <p>Wixii faahfaahin dheeraad ah, fiix link this: Xeerka Minnesota 12FA.72, qayb Hoosaadka 1</p> <p>Ardaydu waxey xaq u leeyihiin in ay si xor ah uga billaabaan aargoosiga marka ay sameynayaan akhlaaqda wanaagsan ee ay ka sheegayaan takoorka, dhibaateynta, ama rabshadda.</p>	<p>Wajibbaadka</p> <p>Ardaydu waxay mas'uul ka yihiin inay ardayda kale iyo shaqaalaha degmada ula dhaqmaan qaab aan kala takoorin ama la xidhiidhiin. Macquul ah oo la aaminsan yahay in ardaygu haysto alaabo mamnuuc ah ama in baaritaan lagu sameynayo ay dabooli doonto caddeyn muujinaysa caddeyn ah in ay ku xadgudbaysa xeerka dugsiga ama sharciga, maamulayaasha iskuulada ama maamulayaasha ayaa dhacdooyin ah takoor, dhibaateyn, rabshadda ama aargoosii oo ay la kulmeen ama ay ka warqabaan.</p> <p>Ardayda waxey mas'uul ka yihiin in ay meel fiican u hayaan laamiga/miisaska oo ay ka lacag-la'aantood ka dhigaan wax kasta oo sharci darro ah ama xaaraan ah.</p> <p>Hantida gaarka ah ee ardayda ku jirta aqalka dugsiga ayaa la baadhi karaa marka maamulayaasha iskuulada ama hoggaamiyeyaasha ay shaki macquul ah ka qabaan in baaritaanka lagu ogaanayo caddeyn ah in ay daaha ka qaadi doonto caddeymo ah in lagu xadgudbay sharciga ama xeerarka dugsiga.</p>

Ardaydu waxay mas'uul ka yihiin inay si degdeg ah u soo bandhigaan helitaanka qalabka aan la aqbali karin ama internet aan la aqbali karin si ay ugu gudbiyaan maamulaha degmooyinka dugsiga ku haboon .

Ardaydu waxay mas'uul ka yihiin fikirka ka hor inta aysan soo gelin, ixtiraamaan dadka kale ee internetka ku jira, iyagoo ka taxadaraaya marka ay la kulmayaas asxaabta internetka, oo ay naftooda u ilaaliyaan internetka.

Wixii faahfaahin dheeraad ah, riix link this si aad u hesho:
[Isticmaalka Interneedka Degmada ee la aqbali karo iyo Siyaasadda Ammaanka iyo Siyaasadda Mamnuucidda Cabudhinta](#)

Heerarka Habdhaqanka Ardayga

Dugsiyada Dadweynaha ee ROCORI ayaa aaminsan iskaashi wax ku ool ah oo dhexmara ardayda, shaqaalaha, qoysaska iyo xubnaha bulshada si loo abuuro cimilada loo wada dhan yahay, ammaan ah, daryeel iyo dhiirrigelin, iyo kor u qaadida mas'uuliyadda wadaagga ah ee waxqabadka iyo hal-abuurka.

Si loo taageero hindisaha cimilada ee dugsigeena, Dugsiyada Dadweynaha ee ROCORI waxay adeegsadaan xeelado caddaymo ku salaysan si ay u taageeraan horumarka wanaagsan ee ardayga. Qaar ka mid ah istaraatiijiyadahan waxaa ka mid ah dhaqamada soo celinta, Wax-ka-qabadka Habdhaqanka Wanaagsan iyo Taageerada (PBIS), iyo u-qalmitaanka Barashada Dareenka Bulshada (SEL).

Deegaan waxbarasho oo ammaan ah oo wanaagsan waa lagama maarmaan. Aqoonta iyo u hoggaansanaanta filashada degmadu iyo nidaamyadeedu waxay ardayda ka taageeri doontaa sameynta doorashooyin wanaagsan. Ardayda waxaa lagala xisaabtami doonaa falalkooda marka ay yihiin kuwo khalkhal geliya ama ay wax ka qabtaan si aan habooneyn. Marka ay ardaydu raaci waayaan sharuucda, waxaa shaqaalaha iskuulka laga doonayaa in ay si haboon oo joogta ah uga jawaabaan jawaabo.

Waxaad u tixraacdaa buug-gacmeedka Ardayga ee ROCORI ee macluumaadka ka baxsan Xeerka Anshaxa ee ROCORI:

Qaybtan ka mid ah Xeerka Anshaxa wuxuu qeexayaa shanta heer ee xadgudubyada dabeecadda iyada oo tusaalooyin ay ka mid yihiin waxa taageeraya, wax ka qabashada, iyo jawaabaha ay ku jiri karaan. Tilmaameyaashaani waxay qeexayaan tallaabooyinka kala duwan ee laga yaabo in la qaado marka uu dabeecad ku dhaco.

Wax ka qabadka iyo jawaabaha ayaa loo adeegsan doonaa gudahood tilmaamaha guud ee shanta heer ee dabeecadda dabeecadda. Heerka kowaad waa kan ugu yara daran oo heerka shanaad uu yahay kan ugu daran. Qaabka qeybtaan waxaa ka mid ah dabeecadaha dabeecadaha, qeexiddooda iyo heerarka habdhaqan kasta. Heerka xadgudubka habdhaqanka ah ayaa la ogaaday, laakiin ma sheegin qofka ka jawaab celin gaar ah ee laga bixinayo heer maamul. Waxaa jiri doona xiriir macquul ah oo ka dhexeeya ba'naanta iyo inta jeer ee xadgudubka dabeecadda, da'da ardayga, iyo talaabooyinka maamulka. Maamulayaasha iskuulada ayaa waalidka u wargelin doona arday kasta oo dhaqankiisu uu salka ku hayo khilaafaad aad u daran oo lala soo darsamo shuucda iyo nidaamyada

la dhisay. Ardayda iyo qoysaskooda ayaa mas'uul ka ah in ay si wadajir ah ula shaqeeyaan shaqaalaha dugsiga si ay u taageeraan xeerarka iyo nidaamka ku xusan Xeerkan Anshaxa.

Hadii aan si kale loo xusin, siyaasadahani waxay quseeyaan xadgudubyada habdhaqanka ardayda ee ka dhaca wixii hanti ah ee ay leedahay ama ay maamusho Dugsiyada Dadweynaha ee ROCORI, oo ku dhaca la xidhiidha waxqabad kasta oo ay maalgeliyeen ama la xidhiidha Dugsiyada Dadweynaha ee ROCORI, ama goobaha dugsiyada ee ka baxsan illaa xadka ay si weyn iyo wax u carqaladeeyaan waxbarashada ardayga ama deegaanka dugsiga.

Heerarka Habdhaqanka iyo Jawaabta

Heerka koowaad (Dejinta La Maareeyey)

Qeexitaanka Habdhaqanka

Dabeecada heerka koobaad waa dabeecad yar oo dabeecad yar oo guud ahaan ay maamusho dadka waaweyn marka ay tahay meesha uu ku kacayo. Jawaab-celinta shaqaalaha waxay baraysaa habdhaqan sax ah, oo kala duwan si ay ardaydu wax u bartaan una muujiyaan dabeecadaha amniga ah iyo kuwa laga filayo. Dadka ka tirsan shaqaalaha ayaa la filayaa in ay howl galiyaan istiraatiijiyadyo kala duwan oo dhanka macalimiinta iyo maamulka ah.

Habdhaqanka Heerka One iyo Jawaabaha

1. Xulasho oo la hirgeliyo wax ka qabasho iyo jawaabo joogto u ah sii socoshada edbinta ama kuwa ugu yar carqaladeynaya.
2. Tixgeli isticmaalka wax ka qabashada qaybaha badan sida ku haboon.
3. Dib u eegid iyo tixgelin qorshaha IEP ama 504 ee ardayga ka hor hirgelinta waxqabadyada iyo jawaabaha.
4. In aad waalidka kala hadasho soo noqnoqoshada dabeecadaha iyo wax ka qabashada.
5. dhaqanka Document in Skyward.

Qaybaha jawaabta

Taageerada Skills-Salaysan

- Dib-u-barashada filashada, nidaamka iyo routines
- Kordhi warcelin wanaagsan oo ku saabsan bannaanbaxa dabeecadda laga filayo
- Xusuusinta / Redirection on siyaabo aad u weydiisatid caawimaad ama ay u xalliyaan dhibaatooyinka
- Xusuusinta / Dib-u-hagidda siyaabo loo maareeyo caadooyinka
- Xusuusin / Toosinta luuqadda ku habboon
- Shirkii Macalinka/Ardayga

Actions Shaqaalaha

- Jeeg aaminnimo ee nidaamka dugsiga guud ahaan, dhismayaasha iyo kaabayaasha
- Review (fasalka / non-fasalka) qorshaha maareynta dhaqanka oo ay ku jiraan xirfadaha bulshada baridda iyo xoojinta
- Fasalka / Non-fasalka taageero
- isbedel kursiga, fadhiga loo xilsaaray
- In la waayo mudnaanta la xiriira
- Ogeysiiska waalidka
- Kordhinta kormeerka firfircoon
- Qalabaynta shay'yada

Tallaabooyinka kala optional ee maamul ee keeni kara in laga saaro fasalka ama dugsiga

Fiiro gaar ah: Dib u soo noolaynta xadgudubyada dabeecadda loola dhaqmo sida xadgudubka heer sare ah

Heerka Labaad (Dejinta Maaraynta)

Qeexitaanka Habdhaqanka

Dabeecadda heerka labaad waa xadgudub dabeecad yar oo soo noqnoqda oo guud ahaan la maareeyo iyada oo la samaynayo faragelin kooban oo uu sameeyay qof weyn oo ku sugan goobtaas.

Tallaabooyinkan ayaa looga golleeyahay in lagu saxo dabeecada iyada oo xoogga la saarayo halista dabeecadda inta ay ardayga ku hayaan fasalka. Heerka laba dhaqan waxaa ka mid noqon kara xiriir lala yeesho shaqaale taageero ama maamule waxayna keeni kartaa warqad u gudbinta xafiiska waraaqda ah.

Habdhaqanka Heerka Labaad iyo Jawaabaha

1. Xulasho oo la hirgeliyo wax ka qabasho iyo jawaabo joogto u ah sii socoshada edbinta ama kuwa ugu yar carqaladeynaya.
2. Tixgeli isticmaalka wax ka qabashada heerar hore iyo qaybo badan.
3. Dib u eegid iyo tixgelin qorshaha IEP ama 504 ee ardayga ka hor hirgelinta waxqabadyada iyo jawaabaha.
4. Inaad waalidka kala xariirto habdhaqanka iyo wax ka qabashada.
5. dhaqanka Document in Skyward.

Qaybaha jawaabta

Taageerada Skills-Salaysan

- Dib-u-baridda caadooyinka, waxyaabaha laga filayo, iyo habraaca
- Kordhinta jawaab celinta wanaagsan ee loogu talagalay muujinta habdhaqanka la filayo
- Dib-u-barid siyaabo caawimo ah, lagu xalliyo dhibaatooyinka, loo maareeyo caadooyinka
- Is-shaandhaynta dabecadaha
- Skill practice/ Doorka play
- Tababaraha xirfadaha Individual
- Heshiiska ardayda
- Adeegga bulshada dugsiya

Shaqaalaha / Hawlaha Maamulka

- Dib u eegaan xogta ardayga si aad u gaarto go'aan la wargeliyay
- Samee qorshaha xirfada ardayga
- Bilow qorshaha taageerada dhaqanka
- Formalize jeeg-in qorshaha / out la adult
- Dadka lagu hayo
- Adeegga bulshada
- In la waayo mudnaanta la xiriira
- Fadhiga loo xilsaaray
- Waqtiga fasalka: wax ka yar 15 daqiiqo
- La-tashiga asxaabta
- Tixgeli gudbinta kooxda MTSS
- Shirka Waalidiinta
- Kordhinta kormeerka firfircoon

Tallaabooyinka kala optional ee maamul ee keeni kara in laga saaro fasalka ama dugsiya

Fiiro gaar ah: Dib u soo noolaynta xadgudubyada dabecadda loola dhaqmo sida xadgudubka heer sare ah

Heerka Saddexaad (Xafiiska Maaraynta)

Qeexitaanka Habdhaqanka

Dabecada heerka sadexaad waa dabecadaha ugu weyn ee wax ka tari karta taas oo carqaladeynaysa goobaha waxbarashada, bartilmaameedsada dadka kale, iyo/ama saameyn ku yeesha bad-qabka dadka kale. Heerka sadexaad dabecad ayaa keeni doona in xafiiska loo gudbiyo waxayna keeni kartaa in laga saaro waxbarista qayb ka mid ah maalin ama maalin buuxda oo dugsiya ah.

Heerka Saddexda Habdhaqanka iyo Jawaabaha

1. Xulasho oo la hirgeliyo wax ka qabasho iyo jawaabo joogto u ah sii socoshada edbinta ama kuwa ugu yar carqaladeynaya.
2. Tixgeli isticmaalka wax ka qabashada heerar hore iyo qaybo badan.
3. Dib u eegid iyo tixgelin qorshaha IEP ama 504 ee ardayga ka hor hirgelinta waxqabadyada iyo jawaabaha.
4. Inaad waalidka kala xariirto habdhaqanka iyo wax ka qabashada.
5. dhaqanka Document in Skyward.

Qaybaha jawaabta

Taageerada Skills-Salaysan

- Shaqsi ama koox yar oo wax lagu barto xirfadaha koox
- Barashada la bartilmaameedsanayo oo diiradda lagu saarayo baahida loo qabo
- In la kordhiyo jawaab celin wanaagsan oo ku aaddan muujinta dabeecadaha lala beegsanayo

Shaqaalaha / Hawlaha Maamulka

- Tixgeli gudbinta kooxda MTSS
- In la waayo mudnaanta la xiriira
- Waxbarashadda kale
- Shir Ardayga / shaqaalaha
- Isbedelka shaqooyinka / jadwalka fasalka
- La tasho Sarkaalka Kheyraadka Dugsiga
- Wymitaanka gaadiidka (baska) mudnaanta
- Qorshaha dib u soo gelitaanka dalka
- Shirka Waalidiinta
- Adeegga bulshada
- Dadka lagu hayo
- Joojinta

Tallaabooyinka kala doorashada ah ee maamulka, taasoo keeni kara in dugsiga laga saaro

- Iskuulka dhexdiisa ka saarida fasalka 1aad (1) maalin ama ka yar
 - Markii iskuulka laga eryo dugsiga waxaa laga eryay maalin (1) maalin ama ka yar.
- Fiiro gaar ah: Dib u soo noolaynta xadgudubyada dabeecadda loola dhaqmo sida xadgudubka heer sare ah*

Heerka Afaraad (Xafiiska Maareynta)

Qeexitaanka Habdhaqanka

Dabeecadaha heerka afaraad waa dabeecada dabeecada oo si weyn u carqaladeynaysa goobaha waxbarashada, bartilmaameedsada dadka kale, iyo/ama saamayn ku yeesha badqabka dadka kale, laguna kala saari karo soo nolaashadiisa iyo/ama ba'naanshadeeda. Hab-dhaqanka heerka afraad ayaa keeni kara in xafiiska loo diro, waxay keeni kartaa in laga eryo iskuulka muddo ka badan ama wax ka badan, waxayna keeni kartaa in sharci-ilaalinta loo ogaysiiyo.

Heerka AfarAad Waxqabadka iyo Jawaabaha Habdhaqanka

1. Xulasho oo la hirgeliyo wax ka qabasho iyo jawaabo joogto u ah sii socoshada edbinta ama kuwa ugu yar carqaladeynaya.
2. Tixgeli isticmaalka wax ka qabashada heerar hore iyo qaybo badan.
3. Dib u eegid iyo tixgelin qorshaha IEP ama 504 ee ardayga ka hor hirgelinta waxqabadyada iyo jawaabaha.
4. Inaad waalidka kala xariirto habdhaqanka iyo wax ka qabashada.
5. dhaqanka Document in Skyward.

Qaybaha faragelinta iyo jawaab celinta

Taageerada Skills-Salaysan

- Kordhinta warcelin wanaagsan oo loogu talagalay muujinta qorshaha dabeecada shakhsiyeed / hadafka
- Edbinta xirfad shaqsiyeysan oo ay bixiyaan shaqaalaha taageerada ruqsadda leh
- Qorshaha taageerada habdhaqanka Individual
- La-tashiga kooxda Qorshaha IEP / 504 ee isbedelka suurtagalnimada ah

Shaqaalaha / Hawlaha Maamulka

- La-tashiga Sarkaalka Kheyraadka Dugsiga
- Tixraac ama dib u eegis la kooxda MTSS
- Gudbinta aalkoolada ama lataliyaha daroogada
- Wymitaanka gaadiidka (baska) mudnaanta
- Tixgelinta meelaynta meelaynta waxbarasho ee ku meel gaarka ah
- Qorshaha dib u soo gelitaanka dalka
- Dadka lagu hayo
- Joojinta

Tallaabooyinka maamulka ee keena in dugsiga laga eryo

- Eryidda dugsiyada ka baxsanaya ee dugsiga laga eryay si waafaqsan xeerka dowliga ah.

Fiiro gaar ah: Dib u soo noolaynta xadgudubyada dabeecadda loola dhaqmo sida xadgudubka heer sare ah

Heerka Shanaad (Xafiiska Maareynta)

Qeexitaanka Habdhaqanka

Dabeecadaha heerka shanaad waa dabeecad dhaqan oo ku lug leh in ardayga laga saaro deegaanka iskuulka maalmo badan ayadoo ay sabab u tahay baahnida habdhaqanka. Waxa ay diiradda saarayaan ilaalinta nabadgelyada bulshada dugsiga iyo soo afjaridda is-burburinta iyo/ama dabeecadaha khatarta ah. Heerka shanaad ee habdhaqannada ayaa la ogaadaa inay suurtagal tahay in dembiyada la khixiyaanayn karo.

Heerka Shanaad Ee Waxqabadka Iyo Jawaabaha Habdhaqanka

1. Xulasho oo la hirgeliyo wax ka qabasho iyo jawaabo joogto u ah sii socoshada edbinta ama kuwa ugu yar carqaladeynaya.
2. Tixgeli isticmaalka wax ka qabashada heerar hore iyo qaybo badan.
3. Dib u eegid iyo tixgelin qorshaha IEP ama 504 ee ardayga ka hor hirgelinta waxqabadyada iyo jawaabaha.
4. Inaad waalidka kala xariirto habdhaqanka iyo wax ka qabashada.
5. dhaqanka Document in Skyward.

Qaybaha faragelinta iyo jawaab celinta

<p>Taageerada Skills-Salaysan</p> <ul style="list-style-type: none"> • tababarka Individual by shaqaalaha ruqsadaysan • Qorshaha taageerada habdhaqanka Individual • Kordhinta warcelin wanaagsan oo loogu talagalay muujinta qorshaha dabeecada shakhsiyeed / hadafka 	<p>Shaqaalaha / Hawlaha Maamulka</p> <ul style="list-style-type: none"> • La tashiga kooxda taageerada ardayga iyo kormeeraha • Joojinta • Eryidda • Qorshaha dib u soo gelitaanka dalka
<p>Tallaabooyinka maamulka ee keena in dugsiga laga eryo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Shaqo ka eryidda dugsiga ka baxday muddo dhawr maalmood ah (toban (10) maalmood haddii ay jirto talo ku aadan in laga saaro iskuulka in laga baxo/ laga baxo). • soo jeedinta suurto gal ah in eryidda / ka-noqoshada • La tasho/tixraac xeer-ilaalinta maxalliga ah 	

Liiska Alifbeetada ee Dabeecadaha iyo Heerka Habdhaqanka

Daacad- darrada Tacliinta – AD 1, 2, 3

Gudbinta shaqada qof kale adiga kuu gaar ah, oo ay ku jiraan balse aan ku xaddidneyn qishisista hawsha dugsiga loo qoondeeyay, barbaarinnimo ama adeegsiga aaladaha elektaroonigga ah ama farsamo kale si loo gaaro aakhirkaan.

Khamriga – AL 3, 4, 5

Dareere kasta oo ay ku jiraan qadar kasta oo aalkolo ah, oo ay ku jiraan laakiin aan ku xaddidnayn biirka aan aalkolada ahayn, khamri ama ruux.

- Haysashada, qaybinta, ama iibinta aalkoolka
- In lagu dabaqida khamriga

Gubashada-AR 4, 5

Qorshaynta ama ka qaybqaadashada si ula kac ah dabka ka dhasha ee dabka ka dhasha, ama dhici kara inuu ka dhasho, burburinta ama waxyeellada hantida iskuulka ama hantida kale ama taasoo khatar gelinaysa ama ay khatar ku tahay dadka kale dabka.

Weerar, Jireed - AP 4, 5

Ficilka loo geystay si looga cabsi qabo mid kale oo jirka si degdeg ah waxyeello u geysto ama dhimasho; ama si ula kac ah loo geysto, ama isku day lagu dhibaateeyo, jidh ahaan waxyeello qof kale.

Kufsigu, Galmada - AS 4, 5

Muujinta dhaqdhaqaaq galmo ama aan fiicneyn oo ku wajahan qof kale oo la socdo xoog jireed oo dhab ah ama handadaad ku ah ama taasoo keenta cabsi, ceeb, ama dhibaato maskaxeed.

Ka qayb galka 1, 2, 3

Ka maqnaanshaha ka maqnaanshaha iskuulka haddii aadan u cudur daarin sharciga waafaqsaneyn.

- **Fasal Ka boodid – SK 1, 2, 3** – In laga maqnaado fasalka iyadoon la oggolayn.
- **Maqnaanshaha cudur daar la'aanta ah – UX 1, 2, 3** – Inaad ka maqan tahay dugsiga ka bilaa sharci ama ka badan tirada maqnaanshaha la oggol yahay ee sanad dugsiiyeedka.
- **Daahid – TD 1, 2, 3** – Ka soo daahid dugsiga ama fasalka.

FIIRO GAAR AH: Dhacdooyinka dhacdooyinka ka maqnaanshaha daba-dheeraaday ayaa loo gudbin doonaa gobolka si loo xakameeyo/ waxbarasho la'aanta qareenka gobolka.

Hanjabaada bamka / Alaarmiga Beenta ah / Halis Argagixiso – BT 4, 5

Si ula kac ah sameynta, daabacaadda ama u gudbineysa si kasta fariin ah in ay suurtagal tahay in ay jiraan waxyaabo qarxa ah oo suurtagalka ah ama walxaha qarxa in ay joogaan campus-ka, kuna dhow xarunta,

iyo/ama qaraxa la sugayo, taasoo abuureysa ama soo sheegeysa digniin been ah, ama nooc kasta oo khatar argagixiso ah oo la xiriirta goob iskuul ama dhacdo.

Cabudhinta - BL 3, 4, 4

Dabeecadaha soo noqnoqda ee shakhsiyaad ama koox loogu talo galay in ay sababaan dhibbanaha, ama sababi doona in qof macquul ah oo da' la mid ah da'da dhibbanaha uu dareemo cabsi, hanjabaad, cabsi gelin, ceebayn, ceebaysan, ceebaysan, ceebaysan, la boorsanayo, la cusboonaysiiyo, ama jir ahaan loo geysto. Dhibaatayntu waxay u dhici kartaa dhawr qaab oo ay ka mid yihiin, laakiin aan ku xadidnayn, hanjabaad qoraal ah, mid afka ah ama aan afka ahayn, ama cabsi gelin ama hanjabaad samaynaysa.

Cabudhinta, Internetka – BC 3, 4, 5

Cabudhinta isticmaalka tiknoolajiyada ama isgaarsiinta kale ee elektarooniga ah, oo ay ku jiraan, laakiin aan ku xadidnayn, wareejinta calaamad, signal, qoraal, sawir, dhawaaq, ama xog; Oo ay ku jiraan dhajinta shabakada bulshada ee internet-ka ama forum, lagu kala qaado kombiyuutar, taleefanka gacanta, ama qalab kale oo elektaroonik ah.

Diidmada 1, 2

In ay ku lug yeeshaan xoogaysi hooseeya oon ku guulaysanin in ay jihooyin raacdo ama dib u hadasho.

Diidmada/Caasinimada - DI 2, 3, 4

Ku guul-darraysiga soo noqnoqoshada in ay raacaan jihooyin, ama carqaladeyn wayn oo deegaanka waxbarashada ah, ama ku guuldareysashada in la aqoonsado midka naftiisa marka la codsado.

Ixtiraam la'aanta - DS 1, 2

Luuqad ama dabeecad aan xun oo aan habooneyn.

Carqaladaynta – DP 1, 2

Ku lug lahaanshaha xayiraadda xoogga oo hoosaysa oo aan meesha waxbarashadu aanay kala go'in.

Carqaladayn, - DM 2, 3, 4

U hoggaansanaan la'aan wax ku ool ah iyo kala go'a barashada dadka kale.

Xadgudubka Xeerka Dharka - DC 1, 2

Xirashada dhar aan ku haboonayn xeerarka dharka, oo ay ku qeexan yihiin dugsiga/degmadu.

Daroogooyinka - DR 3, 4, 5

Isticmaalka, haysashada, ama doonaya in lagu iibiyo maandooriye, daroogo ama walax la xakameeyo, oo ay ku jiraan, laakiin aan ku xadidnayn neefsashada, marijuana, gummies ama wax kasta oo cannabinoid ah oo la cuni karo, maadooyinka daroogada, iyo daroogada isku midka ah iyo daroogada isku midka ah iyo synthetics.

- Aqabka: Haysashada qalab kasta oo loo isticmaalo in lagu cuno daroogada, oo ay ku jiraan laakiin aan ku xadidnayn tuubooyinka, cirbadaha, clips, waraaqaha, ubaxyo, vapes, iyo weel kasta ama alaab kale oo la xiriira daroogada.
- Daawo: Lahaanshaha (marka laga reebo sida uu dhakhtarku u qoray oo uu ansixiyay kalkaalisada dugsiga) ama qaybinta daawooyinka dhakhtarka lagu qoro.
- Isticmaal/Haysasho: Haysashada, isticmaalidda, qaybinta, iyada oo ay ku hoos jiraan maandooriyaha, daroogada ama walxaha kale ee la xakameeyo ama waxay u eegtaa walxaha si isku midka ah.

Dagaal – FI 3, 4, 5

Ardaygu wuxuu ku lugleeyahay ka qayb galka dhacdo ku lug leh jirdil xoogan ama dagaal halkaas oo la damacsan yahay in shaqa joojin lagu fuliyo.

Been-beenin - FO 1, 2

Saxiixa magaca qof kale oo aan ogolaansho iyo aqoon midna laga haysan.

Khamaaridda - GM 1, 2

Ciyaarida ciyaarta fursada saamiga.

Waxqabadka Gaangiska - GA 3, 4, 5

Habdhaqan-xumada ardayga oo buuxinaysa dhammaan shuruudaha soo socda:

Ka mid ahaanshaha ama la jaashiyayaasha koox ka kooban saddex ama ka badan oo ku wada jira astaanta la isku aqoonsado, calaamad, magac, calaamad, calaamad, dharka, labiska, ama hadal inta ay kormeerayaan Degmada Dugsiga ROCORI. Ka qaybqaadashada xadgudub ku qoran buugan-gacmeedkan si loo sii wado hadaf aan macnayn ama cadeyn oo ay ka leeyihiin kooxda/kooxda. Tani waxay keeni doontaa in cawaaqib xumo heer sare ah.

FIIRO GAAR AH: Waxqabadka kooxda waa cawaaqib xumo dheeraad ah waxaana la diiwaangelinayaa iyadoo lala kaashanayo dabeecada asaasiga ah.

Dhibaateynta 3, 4, 5

Muujinta dabeecadaha takoorka aan wanaagsaneyn oo ujeedada ama saameynta ka leh abuurista jawi cabsi galinaya, cadowtinimada, ama duulaan ka dhan ah ee la tixgelinayo qodobada soo socda:

- **Xakamaynta Naafada – HD: Dhaqan** takoorid aan soo dhoweynin oo ku salaysan naafonimo.
- **Qowmiyadeed/Dhibaateynta Asalka Qaranka – WAA:** Dhaqan aan la soo jeedin ee takoorka ee ku saleysan qowmiyadaha.
- **Jinsiga/Dhibaateynta Galmada – HG:** dhaqan takoorid aan la soo koobi karin oo ku saleysan aqoonsiga jinsiga ama jinsiga iyo/ ama hormarinta galmada, codsiyada raalli gelinta galmada, iyo dhibaateyn kale oo afka ama jir ahaaneed ee la xiriira dabeecadda galmada.
- **Dhibaateyn kale – HO:** Dhaqan takoorid aan kala sooc lahayn oo ku salaysan xaaladda qoyska, heerka kaalmada dadweynaha, iyo/ama da'da.
- **Cunsurinimo Kufsi – HC:** Dhaqan takoorka aan soo dhoweyneyn ee ku saleysan jinsiyad ama midab.
- **Dhibaateyn Diimeed – HR:** Dhaqan takoorka aan soo jiidasho lahayn ee ku saleysan diin ama diin.
- **Dhibaateynta Jihaynta Galmada – HS:** Soo noqosho la'aanta takoorka ee ku saleysan jihada galmada.

Xanaaqid - HZ 3, 4, 5

Ku kacidda fal waxyeello leh oo ka dhan ah ardayga ama ku qasbidda ardayga in uu sameeyo fal noocaas ah si ardayga loogu billaabo, ku biiriyo urur, ama ujeedo kale.

Luqad aan habooneyn - IL 1, 2, 3

Af af lid ku ah, sida, laakiin aan ku xadidneyn, af-diidnimo, af-nacayb ama af kasta oo khalkhal gelinaysa deegaan-barasho.

Cabsigelin – IN 2, 3, 4

Dabeecada keenta in uu qofka kale ka baqo dhaawac ama dhibaato. Looma baahna in la caddeeyo in dhaqanku ahaa mid aad u rabshad badan oo keeni karta in laga cabsi geliyo dhibbanaha.

Barxadda Dugsiga ka tagay – LG 2, 3, 4

Ka bixidda dhismayaasha/ dhulka oo aan fasax laga haysan. Inaad tagto fasax la'aan iyo dib u noqosho maalinnimo, oo ay ka mid tahay kuwa aan ku xadidneyn oo kaliya ardayda qadada tagaysa iyaga oo aan fasax laga haysan.

In ka badan daawada la dagaalanka – OM 2, 3, 4, 5

Marka laga reebo siyaasadda, haysashada ama isticmaalida dawo aan dhakhtar qorin oo aan fasax laga helin maalinta dugsiga. Ku iibinta ama qaybinta daawada celiska ah.

Xadgudubka Gawaarida - PV 2

Baarkinka meel aan sharci loo ogolayn ayaa la dhiganayaa guryaha iskuulka ama baarkinka baabuurta oo aan ruqsad iyo ruqsad laheyn.

Xadgudubka Jirka - PA 3, 4, 5

Ardaydu waxay galaan falal ku lug leh xiriir jireed oo laga yaabo in dhaawac aan loogu talagalay laakiin uu dhici karo (sida garaaca, feedh, taabashada, laadida, timo jiidista, xoqidda iwm).

Weerarka Jirka - PT 3, 4, 5**Weerar Nafsi ah oo hub wata – PTW 4, 5****Weerarka Jir ahaaneed ee hubka - PT 5**

Waxaa si ula kac ah oo si ula kac ah qof kale loogu dhuftay si aan raalli ahayn, ama si ula kac ah loogu geysto qof waxyeello jireed.

Xiriir Jireed – PC 2, 3, 4, 5

Ficil xiriir jireed ah oo ku wajahan ardayda oo ay ku jiraan guryaha qallafsan, fardaha, iyo bandhigyada dareenka dadweynaha.

Hantidhowrka – PR 2, 3, 4, 5

Waxaa la mamnuucay in la qaato, la qaybiyo, ama sawiro ama fiidiyowyo arday, macalimiin, iyo qof kasta oo shaqaale ah meel kasta oo ay joogaan iyo wakhti kastaba iyadoo aan haysan ogolaansho toos ah oo taasina ku xad-gudubta asaagnimadooda gaarka ah. Ku tumashada arrintaasi waxay keenaysaa in tallaabo edbin ah laga qaado xadhiga, in la hakiyo, in la eryo iyadoo la tixgelinayo ba'naanta iyo nooca uu falku ahaa. Waxaa sidoo kale lala xiriiri karaa la xiriirista sharciga. Sawirrada ama fiidiyowiyada ay ku jiraan qaawanaanta waxay keeni karaan in si degdeg ah loo bilawdo hanaanka eryidda.

Waxyeelada Hantida / Waxyeellada Hantida - PD 2, 3, 4, 5

Isticmaalid shay ama qalab hab aan loogu talagalay oo aan loogu talagalay, oo ay ka mid yihiin balse aan ku xadidneyn, waxyeello gaarsiyaan, khalkhalgelinta, ama burburinta hantida dugsiyada ama hantida dad kale.

Si xun loo isticmaalo hantida - PM 1, 2, 3

Ardaydu waxay isticmaalaan ama u haystaan hanti iskuul ama qalab kale iyaga oo aan fasax ka haysan – yacni dabaq-mareenka.

Darawalnimada taxadar la'aanta ah - RD 3, 4

Baabuur u wadista hantida degmada si ay khatar ugu noqoto qof ama hanti.

Aargoosi - RP 2, 3, 4

Waxaa lala wadaa fal aar gudasho oo kas ah.

Dhaca – RO 3, 4, 5**Dhac hub leh - ROW 4, 5****Dhaca hubka lagu dhacay - ROF 5**

Tallaabadaas oo ah in hantida si sharci darro ah looga qaato qof ama meel xoog ama xoog lagu saarayo.

Kicinta Galmada - SB 4, 5

Galmo aan raali ka ahayn ama taabashada xubnaha kale ee gaarka ah (dhar ama dhar la'aan) ogolaansho la'aan ama ka soo horjeeda rabitaanka qofka kale.

Jees-jees -1, 2

Dhacdo kali ah oo jeesjees ah ama magac ugu wicid iyadoo ujeedadu tahay in la dhaawaco, la ceebeeyo, ama la cabsi geliyo kuwa kale.

Teknolojiyada oo si Khaldan loo isticmaalo – TM 1, 2, 3, 4

Ku howlgala isticmaalka aan habooneyn ee qalab shakhsi ah, camera, computer, ama qalab kale oo elektaroonik ah. Waxaa ka mid ah, laakiin aan ku xaddidnayn haysashada telefoonka gacanta oo fasax la'aan ah.

Xatooyada-TH 1, 2, 3, 4

Qaadashada aan la fasaxin, la adeegsanayo, wareejin, la wareejinayo, la qarinaldo, ama hanti uu qof kale leeyahay iyada oo aan ogolaansho laga haysan qofka mulkiilaha ah. Magdhawga, haddii ay suurtagal tahay, waa la filayaa.

Hanjabaad – TR 2, 3, 4, 5

Hanjabaad, Hubka – TRW 4, 5

Hanjabaad, Rasaasta – TRF 5

Ardaygu waxa uu ku dhaqaaqaa ficilo (af, qoraal, jidheed) kuwaas oo u hanjabaya arday kale.

Qalabka tubaakada iyo tubaakada la xiriira – QANJIRKA 3, 4

Haysashada ama la isticmaalayo tubaakada ku salaysan, wax soo saarka u eegis si isku mid ah, ama qalab sigaarka la xiriira, oo ay ku jiraan, laakiin aan ku xadidnayn sigaarka elektarooniga ah ama haysashada alaabta tubaakada la xiriira sida fududeeyaha, cayaaro, baakadaha, kaydinta, casiirka, qashinka, ama weelasha.

Xadgudubka – TP 1, 2, 3

In aad joogtaan hantida dugsiyada fasax la'aan inta lagu jiro saacadaha dugsiya ama ka dib markii lagu faray in ay ka baxaan, oo ay ka mid yihiin balse aan ku xadidnayn in ay ku jiraan hantida degmada inta lagu jiro joojinta ama laga eryo.

Xadgudubka afka ah - VB 1, 2, 3

Ficil lagu dhaleecaynayo, cay lagu caayo ama qof kale lagu caayo. Waa qaab isgaarsiinta wax burburiya oo loogu talo galay in lagu waxyeelleeyo fikradda is-niyada qofka kale iyo in lagu soo saaro dareenno taban. Ma ahan baahi in la caddeeyo in dabeecadaasi ay aad u xuntahay in ay dhibaato keento.

Gardarada Afka ah - VA 1, 2, 3, 4

Si aan munaasib aheyn iyadoo la adeegsanayo erayo qof kale loo jiheeyo oo ay ka mid yihiin balse aan ku xadidneyn magaca-u-yeedhidda, aflagaadada ah ama noocyada kale ee ereyada si aan munaasib aheyn loo adeegsado oo kiciya is-khilaaf ama waxyeello.

Hubka – WE 3, 4, 5

Student waxa uu haystaa ama isticmaalaya qalab ama qalab kasta – oo ay ku jiraan hub kasta oo aan caadi ahayn in, qaabka loo isticmaalo ama loogu talagalay in loo isticmaalo, la xisaabiyo ama ay u badan tahay in ay soo saaraan waxyeelo jirka ama waxyeelo jireed oo wax ku ool ah, ama cabsi heer kasta oo waxyeelo jirka ah. (Hubka kale waxaa ka mid ah Mindiyo, Mindiyo been abuur ah, Hub isku mid ah, Hub isku mid ah, Rasaas, IWM)

Hub, Hubka dabka - WEF 5

Ardaygu wuxuu heystaa qori (dhabta ah ama si isku mid ah u eeg) ama wuxuu adeegsanayaa qalab loogu talagalay in loo adeegsado hubka oo laga saarayo gantaal.

Macluumaad dheeri ah

Geedi socodka Faragelinta

Dhamaan tallaabooyinka wax ka qabashada waxaa loo habeyn doonaa iyadoo la raacayo siyaasadaha anshaxa ee Dugsiyada Edbinta ee ROCORI, shuruudaha [Sharciga Kala Dirista Ardayda ee Minnesota](#) iyo sharci kale oo khuseeya.

- Shaqaalaha iskuulka ayaa u adeegsan doona taageero, jawaabo, iyo faragelinta xeerka anshaxa si ay uga jawaabaan xadgudubyada dabeecadaha.
- Dacwadaha ama dacwadaha ka dhanka ah ardada ama dacwadaha ka dhanka ah ardayga kama hor istaagayaan in degmadda dugsiya ay edbinayso ardayga, waayo, waxay ku xadgudbeen habdhaqan xumo kale.
- Arday kasta oo ku xadgudba siyaasadda ka dhalan karta in laga ganaaxo dugsiya wax ka badan hal maalin iskuul, waa in uu kulan aan rasmi ah la yeelaneyn maamulaha iskuulka.
- Haddii tirada guud ee maalmaha uu ardaygu dugsiya ka saaro ay ka badan yihiin toban (10)

maalmood oo wadar ahaaneed sanad-dugsiyeedka, degmada iskuulku waa inay isku dayaan inay kulan la yeeshaan ardeyda iyo waalidka ardayga ka hor inta aan markaa laga saarin dugsiya.

- Dhamaan ardayda ku xad gudba siyaasad ama xeer ee leh cawaaqib xumada ka dhalan karta in laga saaro ama laga saaro waxaa la siin doonaa fursad ay ku yeeshaan dhagaysi si waafaqsan sharciga Minnesota.
- Waxaad eegtaa **Buug-gacmeedka Rasmiga ah ee Dugsiga Sare ee Gobolka Minnesota** loo go'aamiyo saamaynta falalka maamulku ay ku leeyihiin u-qalmitaanka ardayda iyo ka qaybgalka hawlaha Minnesota State High School League.

Hababka Adeegyada Waxbarashada Kale

Marka ardayda laga saarayo fasalka sababo la xiriira habdhaqanka, shaqaalaha iskuulka waa in ay bixiyaan shaqooyinka la waayay iyo fursad ay ku sameeyaan shaqooyinkaas waqti macquul ah oo macquul ah iyaga oo aan la ciqaabin. * Ardayda leh Barnaamijyada Waxbarashada Shaqsiyadeed (IEPs) iyo Qorshayaasha 504 waxay leeyihiin difaac dheeraad ah.

Haddii ardayga la joojiyo wax ka badan shan (5) maalmood oo iskuul oo isku xigta, ardaygu wuxuu xaq u leeyahay adeegyo kale oo waxbarasho oo u sahlaya in uu ardaygu u gudbo dhanka horumarka waxbarashada iyo in uu buuxiyo shuruudaha qalinjebinta. Guud ahaan, Dugsiyada Dadweynaha ee ROCORI waxay bixiyaan adeegyo waxbarasho oo kale iyadoo loo eego jadwalka soo socda:

Dhererka ka Joojinta	Adeegyada La Bixiyo	Mas'uuliyadda Maamulaha ama Wakiilka	Mas'uuliyadda Waalidka / Masuulka
Ilaa iyo shan (5) maalmood oo iskuulka ah	Shaqada fasalka ee hadda la qabto iyo shaqada guriga ayaa la diyaarinayaa, haddii ay suuragal tahay	In la abaabulo shaqo fasalka ah iyo shaqada guriga oo ardayga looga dhigo mid uu macallimiinku u qabanayo	Ka qaado shaqada fasalka iyo shaqada guriga dugsiya oo aan laga heli karin internetka. Ku caawinta ardayga shaqooyinka soo laabashada ah ardayga oo ku laabtay dugsiya
Lix (6) toban (10) maalmaha dugsiya *	Shaqo fasalka hadda jira iyo shaqada guriga ee la diyaarinayo ugu dambeyn maalinta lixaad ee shaqa joojinta dugsiya lagu jiro	In la abaabulo shaqo fasalka ah iyo shaqada guriga oo ardayga looga dhigo mid uu macallimiinku u qabanayo	Ka qaado shaqada fasalka iyo shaqada guriga dugsiya oo aan laga heli karin internetka. Ku caawinta ardayga shaqooyinka soo laabashada ah ardayga oo ku laabtay dugsiya
Ilaa 15 maalmood oo iskuul ah (eryidda kaliya ee la sugayo, tixgalinta wareejinta maamulka, ama marka ardaygu ka kooban yahay khatar weyn oo degdeg ah)*	Adeegyadda kala duduwan ee waxbarashadu waa in la qorsheeyaa si loo bilaabo ugu dambeyn maalinta 11aad maalinta iskuulka	U abaabulo adeegyo kale oo waxbarasho oo kale ah islamarka go'aan laga gaaro in ardayga loo gudbiyo si looga saaro ama loo wareejiyo	Ku caawi maamulaha dugsiya dejinta jadwal loogu talagalay bixinta adeegyada waxbarashada beddelka ah

Jadwalkan uma diidayo maamulayaasha dugsiyada inay bixiyaan adeegyo kala duwan oo kale oo waxbarasho oo u oggolaanaya ardayga inuu u gudbo dhanka horumarka tacliinta iyo in ay buuxiyaan shuruudaha qalinjebinta. Tallaabo kasta oo lagu joojiyay waxaa laga yaabaa in lagu daro qorshaha dib u helista. Qorshaha dib u celinta waxaa ku jiri doona, meel ku haboon, hindisaha hirgelinta adeegyo kale oo waxbarasho oo kale ah marka la diyaariyo, loomana isticmaali karo in lagu kordhiyo waqtiga xanibaadda ah.

Maamulaha iskuulka ayaa ka masuul ah in uu hubiyo in iskuulku isku dayo in uu bixiyo adeeg kale oo waxbarasho oo loo baahanyahay. Qoysaska waxaa sidoo kale leh mas'uuliyadaha kor ku xusan. Waalidiinta walaaca ka qaba u hogaansanaanta dugsiya ee nidaamkan waa in ay degdeg ula xiriiraan maamulka iskuulka ama kormeeraha iskuulka.

Ardayda leh Barnaamijka Waxbarashada Shakhsiyadeed (IEP)

Marka ardayga naafada ah la diido in ka badan toban (10) maalmood sanad dugsiyeedka, waxaa loo tixgaliyaa 45 maalmood meelayn hal dhinac ah, ama ka hor inta aan la bilaabin wax eryid ah ama laga saaro, xubnaha khuseeya ee IEP iyo waalidka cunugga waa inay, si joogto ah sharciga federaalka, u sameeyaan kulan cadayn ah. Kulankaasi waa inuu u dhacaa sida ugu dhaqsaha badan, laakiin aan ka badnayn toban cisho oo ka dambaysa maalinta lixaad oo isku xigta ee hakinta ama maalintii tobnaad ee wadar ahaaneed ee hakinta shirku ay ka dhamaatay. Kooxda ayaa go'aamin doonta in habdhaqanku uu la xiriiro naafada ardayga. Kooxdu waxay u baahan kartaa inay u baahato inay qiimeyn ku samayso habdhaqanka wax ku ool ah oo ay qoraan qorshe wax ka qabasho habdhaqanka ah si ay ugu caawiyaan ardayga iskuulka jooga.

Shaqo ka joojinta hal (1) maalin dugsiyeedka ama wax ka yar waxay ka dhigan tahay maalin uu joogsaday, haddii ardayga naafada ahi uusan helin adeeg waxbarasho oo khaas ah, sida ku cad sharciga IEP-da mudadaas xiliga eryidda. Ardayga naafada ah waxaa la siinayaa adeegyo kale oo waxbarasho oo kale ah, oo uu ganaax ka gaadho shan (5) maalmood oo iskuul oo isku xigta ah.

Waafaqsanaanta sharciga federaalka, ka hor inta aan la bilaabin eryidda ama ka saarida, degmada, xubnaha khuseeya ee IEP ee ardayga, iyo waalidka ardayga ayaa go'aaminaya in hab dhaqanka ardayga uu sababay iyo in uu xiriir toos ah oo wax ku ool ah la lahaa naafada ardayga iyo in habdhaqanka ardayga uu ahaa mid toos ah oo ka dhalanaya ku guuldareystay dhaqan-galka IEP-ga ardayga. Marka ardayga naafada ah ee IEP-ga laga reebo ama laga eryo habdhaqan xumada taas oo aan ahayn muujinta naafanimada ardayga, degmadu waa inay sii wado bixinta waxbarasho gaar ah iyo adeegyo la xiriira inta lagu jiro ka-reebista ama laga saarayo. [Xeerka Minnesota 121A.43](#)