



CECIL COUNTY PUBLIC SCHOOLS

DIVISION OF EDUCATION SERVICES

GEORGE WASHINGTON CARVER EDUCATION LEADERSHIP CENTER
201 BOOTH STREET • ELKTON, MD 21921

Serving Learners, Families, and the Community

phone: 410.996.5464 • fax: 410.996.5465 • www.ccps.org

Jeffrey A. Lawson, Ed.D.
Superintendent of Schools

Diana B. Hawley
President, Board of Education

Complaint Procedures for Title I Schools

The Maryland State Department of Education requires that each local school system that provides services to eligible children in Title I schools establish a Complaint Procedure for addressing concerns raised by the administrators or parents of students in those schools who participate in federal programs.

Every effort is made to resolve issues and to answer inquiries at the most direct and immediate level. This resolution is facilitated through regular contact between parents and school representatives. If an issue cannot be satisfactorily resolved in this manner, a formal complaint procedure may be initiated by the parent or administrator from the Title I school.

Beyond the local school administrator, the first point of contact for Title I services in Cecil County schools is Tony Petinga, Coordinator for Title I, Assessment, and Accountability, 410-996-5400 x21016 (phone); tpetinga@ccps.org.

The second point of contact for Title I services in Cecil County schools is Dr. Shawn Johnson, Executive Director of Elementary Education, 410-996-5400 x41016 (phone); sjohnson@ccps.org.

The third point of contact for Title I services in Cecil County schools is Dr. Jennifer Hammer, Associate Superintendent of Education Services, 410-996-5400 x53014 (phone); jhammer@ccps.org.

Appeal for Resolution

School: _____ Date: _____

Representative: _____

Briefly describe the situation or condition that has resulted in this appeal.

What outcome or resolution do you propose?

Procedimientos de quejas para las escuelas del Título I

El Departamento de Educación del Estado de Maryland requiere que cada sistema escolar local que brinde servicios a niños elegibles en escuelas de Título I establezca un Procedimiento de Quejas para abordar las inquietudes planteadas por los administradores o padres de estudiantes en esas escuelas que participan en programas federales.

Se hace todo lo posible para resolver problemas y responder consultas al nivel más directo e inmediato. Esta resolución se facilita mediante el contacto regular entre los padres y los representantes de la escuela. Si un problema no se puede resolver satisfactoriamente de esta manera, el padre o administrador de la escuela de Título I puede iniciar un procedimiento formal de queja.

Más allá del administrador de la escuela local, el primer punto de contacto para los servicios del Título I en las escuelas del condado de Cecil es Tony Petinga, Coordinador de Título I, Evaluación y Responsabilidad, 410-996-5400 x21016 (teléfono); 410-996-5465 (fax); tpetinga@ccps.org.

El segundo punto de contacto para los servicios del Título I en las escuelas del condado de Cecil es la Dr. Shawn Johnson, Directora Ejecutiva de Educación Primaria, 410-996-5400 x50206 (teléfono); 410-996-5465 (fax); sjohnson@ccps.org.

El tercer punto de contacto para los servicios del Título I en las escuelas del condado de Cecil es la Dra. Jenni Hammer, Superintendente Asociada de Servicios de Educación, 410-996-5400 x50228 (teléfono); 410-996-5465 (fax); jhammer@ccps.org.

Apelación de resolución

Escuela: _____ Fecha: _____

Representante: _____

Describa brevemente la situación o condición que ha dado lugar a esta apelación.

¿Qué resultado o resolución propones?