



DEPARTMENT OF SCHOOL NURSING SERVICES

800 M.S. Couts Blvd., Suite #1

Springfield, TN 37172

Phone: 615-382-3606

Fax: 615-382-2306

Procedimiento para Medicamentos en la Escuela

Para los estudiantes que requieren que se les administre medicamento en la escuela, se debe seguir el siguiente procedimiento:

- El medicamento debe ser traído a la escuela por un **adulto responsable**. **No** puede ser enviado a la escuela en el autobús o llevado a la escuela por el estudiante. El medicamento debe estar en un frasco recetado debidamente etiquetado o, si se trata de un medicamento de venta libre, debe estar en un frasco **nuevo y sin abrir**. **No** se administrarán medicamentos enviados a la escuela con un estudiante y los estudiantes podrían enfrentar medidas disciplinarias.
- El adulto que trae el medicamento a la escuela debe dar tiempo para completar cualquier papeleo necesario.
 - Si el medicamento es recetado por un médico, se necesita la orden y el permiso de un médico para divulgar información. Estos formularios deben ser completados por el médico y los padres.
 - Si el medicamento es de venta libre, se necesita una nota de los padres y un formulario de pedido de medicamentos de venta libre.
- Los medicamentos, como los antibióticos, que se deben administrar 3 veces al día, deben administrarse en el hogar en el siguiente horario: cuando el niño se levanta; cuando el niño llega a casa de la escuela; y cuando el niño se acuesta.
- El padre es responsable de recoger cualquier medicamento restante o sin usar. Si el padre no recoge el medicamento restante o sin usar, se desechará al final del año escolar.

Gracias por su ayuda para ayudarnos a mantener un ambiente seguro donde los niños puedan aprender.

- Servicios de Enfermería de la Escuela del Condado de Robertson