

**DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE**

SANDY GIFFORD - Diretora de Transporte (508)-790-6498

BETH METELL – Despachante (508)-790-6497

DONNA DUCHESNEY-LENNON – Assistente (508)-790-6478

ENDEREÇO DO ESCRITÓRIO

835 Falmouth Road,

Hyannis, MA. 02601

**Perguntas e respostas sobre passe de ônibus**

**1. QUEM ESTÁ QUALIFICADO PARA ANDAR DE ÔNIBUS, POR CONTA DA CIDADE?**

Todos os alunos das séries K-6 que residem a mais de duas milhas de sua respectiva escola em seu distrito.

**2. QUEM NÃO ESTÁ QUALIFICADO PARA ANDAR DE ÔNIBUS, POR CONTA DA CIDADE OU OBRIGADO A PAGAR?**

Todos os alunos das séries K-6 que residem a duas milhas ou menos de sua respectiva escola em seu distrito. Todos os alunos da 7ª à 12ª série, **independentemente da distância**, são obrigados a pagar pelo transporte.

**3. COMO POSSO SABER SE MINHA CASA FICA A DUAS MILHAS OU MENOS DA ESCOLA QUE MEU FILHO ESTUDA?**

Há uma lista de endereços disponíveis para informações no departamento de transporte das escolas de Barnstable.

**4. COMO É FEITA A DETERMINAÇÃO DE DUAS MILHAS?**

De acordo com a lei estadual, é medido usando a rota veicular mais curta da calçada ou via pública em frente ou mais próxima da casa do aluno, até a via pública mais próxima em frente à escola que o aluno está frequentando.

**5. O QUE DEVO FAZER SE NÃO CONCORDAR COM A MILHAGEM DO DEPARTAMENTO ESCOLAR?**

Você pode entrar em contato com a diretora de transportes, Sandy Gifford, pelo telefone 508-790-6498. Se a milhagem oficial parecer marginal ou for contestada, o método de medição da escola será a determinação final.

**6. ONDE MEU FILHO EMBARCA E DESEMBARCA DO ÔNIBUS?**

As crianças caminharão até um ponto de ônibus comum. Faremos todos os esforços para que essa distância não ultrapasse 1,5 milhas. Os pontos de ônibus serão estabelecidos, aprovados, mantidos e verificados somente pelo diretor de transporte. Os alunos não têm direito a embarque ou desembarque rua a rua ou de porta em porta. Todas as paradas serão nas esquinas, sempre que possível, para que sejam justas e consistentes para todos. Os pontos de ônibus são estabelecidos de acordo com a política do Comitê Escolar e a lei estadual. No caso de novos residentes, você pode estar em uma área que pode exigir a emissão de um novo ponto de ônibus. Até que a área seja analisada e, se necessário, um novo ponto precise ser adicionado, os alunos serão designados para o ponto de ônibus mais próximo até que o departamento de transporte designe um novo. Os pais são responsáveis por garantir que seu filho esteja no ponto de ônibus correto. As crianças que estiverem em locais não autorizados ou em pontos de ônibus não designados pelo departamento de transporte não poderão embarcar. Não presume que os pontos de ônibus estão no mesmo local do ano anterior, pois eles podem mudar devido à localização e à população de alunos. **Os motoristas de ônibus escolares não têm permissão para fazer alterações, acréscimos ou exclusões de qualquer ponto de ônibus.** Embora a lei exija que os departamentos escolares forneçam transporte para os alunos que se enquadram nas diretrizes do Estado, ela não isenta os pais da responsabilidade de supervisionar a criança até que ela embarque no ônibus pela manhã e saia dele no final do dia. Quando a criança embarca no ônibus, e somente nesse momento, ela se torna responsabilidade do distrito escolar. Essa responsabilidade termina quando a criança é entregue no ponto de ônibus no final do dia escolar. Todos os alunos do jardim de infância (K) devem ser recebidos e retirados do ônibus escolar por um adulto. Os alunos do jardim de infância serão levados de volta à escola se nenhum adulto estiver presente.

**7. POSSO LEVAR MEU FILHO OU DEIXÁ-LO EM UMA PARADA QUE NÃO SEJA SUA PARADA DE ÔNIBUS?**

**OS ALUNOS DEVEM EMBARCAR E DESEMBARCAR DO ÔNIBUS SOMENTE NOS PONTOS DE ÔNIBUS DESIGNADOS PELO PASSE DE ÔNIBUS.** Se solicitar um ponto alternativo, ele deve ser pré-aprovado, dependendo de espaço no ônibus, será o ponto de ônibus existente mais próximo e, no caso de escolas primárias, deve estar localizado no distrito da escola. As solicitações de parada alternativa (se concedidas) podem ser feitas **SOMENTE** pelos seguintes motivos - **NÃO** há exceções:

Portuguese

(A.) creche licenciada (B). Pai/mãe com a guarda compartilhada (C.) local de trabalho do aluno... os critérios e taxas incluídos, conforme descrito na Seção 9, podem ser aplicados à parada alternativa, com base na série e na distância. Uma solicitação de parada alternativa NÃO é um requisito e as solicitações podem não ser concedidas. **Visitas a casas de amigos não são permitidas, endereços temporários para uso enquanto os pais estiverem de férias, em viagens de negócios, etc. não são permitidos, você deve providenciar seu próprio transporte.**

## PÁGINA SEGUINTE ►

#7B) O aluno não se torna um problema disciplinar.

#7C) Só é permitida uma parada alternativa por criança. A parada alternativa, **se aprovado**, deve ser consistente.

### 8. **E SE EU PRECISAR DO ÔNIBUS SÓ DE IDA ou apenas 2 ou 3 dias por semana?**

O custo para todos os alunos é o mesmo. A quantidade de tempo que você usa o ônibus não importa, os custos do ônibus não podem ser de acordo com o uso diário variado. Não há passes “pague conforme você viaja”. **AS TAXAS NÃO SÃO PARCELADAS**

### 9. **QUANTO CUSTARÁ O ÔNIBUS, DATA DE PAGAMENTO E O VALOR REEMBOLSÁVEL?**

**\*\*NOTA as taxas AUMENTARAM, veja abaixo\*\***

O valor da taxa será determinado anualmente. O valor para o ano letivo 2024/2025 é a seguinte:

► A taxa é **\$225,00** para o primeiro filho, **\$225,00** para o segundo filho da mesma família e o máximo para uma família é **\$450,00** por ano, independentemente da data de matrícula no sistema escolar.

A perda do passe de ônibus resultará em uma taxa de \$10,00 para emissão de um novo passe.

**Consulte o aplicativo de taxa para obter a tarifa com desconto, se disponível.** As rotas dos ônibus são concluídas o mais rápido possível, a fim de cumprir prazos e fornecer informações ao público. Os alunos DEVEM ter um passe de ônibus para viajar.

► Você pode fazer pagamentos a qualquer momento – NO ENTANTO **Todas as taxas devem ser pagas integralmente antes de obter um passe de ônibus.** Não podemos emitir um passe sem pagamento INTEGRAL. Inscrições, pagamentos e qualquer documentação qualificada devem ser preenchidos e trazidos ou enviados para o escritório de Transporte. \*Consulte o pedido de passe de ônibus para saber as formas de pagamento. \* Os alunos que ingressarem no sistema escolar após o início das aulas serão aceitos com base na vaga no ônibus e se já houver parada no trajeto.

► Se for solicitado um reembolso, você está devolvendo o passe de ônibus e NÃO precisará do ônibus; qualquer reembolso total só será concedido antes do início das aulas e o passe não foi utilizado. Reembolsos parciais são emitidos entre o início das aulas e 31 de janeiro será igual a 50% utilizado e TODOS os pedidos de reembolso deverão ser feitos por escrito ao Escritório de Transportes, antes de 31 de janeiro. **SEM REEMBOLSO APÓS 31 DE JANEIRO.**

### 10. **EXISTE ALGUMA DISPOSIÇÃO PARA ISENÇÃO DE TAXAS?**

Consulte o formulário “Compartilhamento de informações”. Não determinamos a elegibilidade financeira. É sua responsabilidade solicitar e verificar sua situação no Programa de Serviços de Alimentação. Seguimos a determinação feita pelos Food Services e não podemos alterar qualquer determinação feita por eles. Até que uma determinação seja tomada, você é responsável por transportar seu filho de e para a escola. A qualificação para o Programa Federal de Refeições NÃO o qualifica automaticamente para um passe de ônibus. Se você se qualificar para o desconto, deverá pagar a taxa antes da emissão do passe de ônibus e, se for qualificado para o serviço gratuito, isso significa que não podemos cobrar a taxa. Todos os assentos de ônibus para estudantes não obrigatórios (pagos) são baseados no espaço no ônibus, por ordem de chegada. **Observe que, caso você resida na zona de caminhada existente de 1,6 km, dentro do distrito de sua escola, isenções de solicitação de taxa não serão consideradas. O valor total da taxa deve ser processado. Se você não puder pagar esta taxa, residindo na zona de caminhada, seu filho continuará andando.**

### 11. **PARA ONDE ENVIO MEU PAGAMENTO E FORMULÁRIOS/O QUE FAÇO COM O PASSE DE ÔNIBUS NO ANO PASSADO 23/24?**

Todos os formulários, seja uma inscrição “COM TAXA” ou uma inscrição “GRATUITA” deve ser devolvido ao Escritório de Transporte das Escolas Públicas de Barnstable em 835 Falmouth Road, Hyannis, MA. 02601. **Os cheques devem ser nominais às Escolas Públicas**

Portuguese

**de Barnstable - Também aceitamos Mastercard ou Visa para pagamento, consulte o aplicativo para saber como utilizar este método. Você também pode pagar através de sua conta School Bucks para alunos das BPS. Todos os passes de ônibus 23/24 serão nulos e sem efeito no final do ano letivo 23/24. Você pode levá-los ao Escritório de Transportes ou entregá-los nos dias de retirada do passe do ônibus. Observe que a Política de Ônibus Estudantil das Escolas Públicas de Barnstable está sempre em vigor, pois viajar no ônibus escolar é um privilégio e deve permanecer seguro para todos os passageiros. Questões de comportamento serão tratadas de acordo com a Política Escolar. A suspensão e/ou revogação dos privilégios de transporte, por qualquer aluno, não proporcionará reembolso das taxas de ônibus por qualquer motivo.**