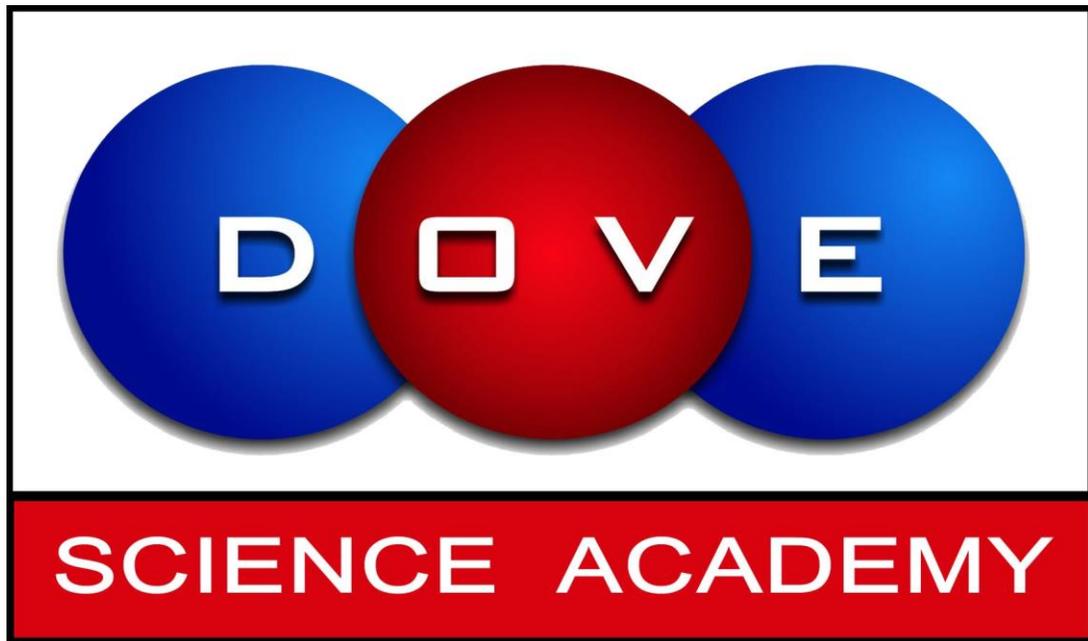


# DOVE SCHOOLS



## PLAN DE REGRESO A APRENDIZAJE EN PERSONA

## Tabla de Contenido

Un mensaje del superintendente	Página 3
Resumen del plan	Página 4
Operaciones del edificio escolar	Página 5
Protocolos de salud	Página 7
Protocolos de seguridad para estudiantes y en el aula	Página 10
Protocolos del personal	Página 11

## Un Mensaje de Nuestro Superintendente

Estimadas familias de DOVE Schools,

Agradecemos enormemente el apoyo, la paciencia y la flexibilidad que ha brindado para ayudar a nuestros estudiantes a responder y adaptarse a la pandemia de coronavirus de 2019-2020. Aunque presentó muchos desafíos para todas las partes interesadas, creemos que nuestros protocolos han ayudado y seguirán ayudando a mantener a nuestros estudiantes más seguros que otras opciones.

Es con este mismo compromiso de brindar el mayor cuidado y precaución por la seguridad y el bienestar de nuestros estudiantes, personal, familias y comunidades que les **presentamos nuestro plan para regresar al aprendizaje en persona para el período académico 2021-2022. Año.**

Continuaremos monitoreando de cerca los condados de Oklahoma y Tulsa para detectar cambios en sus niveles de pandemia y seguiremos la guía de las autoridades de salud y educación durante el verano y el próximo año escolar para asegurarnos de brindar el entorno más seguro posible para nuestros estudiantes y personal.

**Para 2021-2022, regresaremos al aprendizaje en persona de 5 días a la semana con los protocolos de salud y seguridad aplicados como se describe en este plan.**

Puede comunicarse con **el campus de su hijo para obtener más información sobre este plan** y todos los programas y servicios. Continuaremos monitoreando de cerca la situación y trabajaremos con nuestros socios de salud y educación para realizar cambios en nuestros planes según sea necesario. Gracias por su apoyo continuo y por mantenerse saludable y seguro.

Atentamente,

Escuelas DOVE

## RESUMEN DEL PLAN

El Plan para el regreso de aprendizaje en persona de DOVE se ha creado y actualizado con las aportaciones de todos los interesados de la escuela. A medida que las condiciones actuales de la pandemia continúan cambiando, las escuelas DOVE continuarán trabajando con nuestras familias, el personal y la comunidad para preparar, prevenir y responder a sus necesidades para brindar un entorno de aprendizaje seguro y saludable. Este plan se **presentó por primera vez para la aprobación de la Junta de DOVE y los comentarios del público en la reunión de la Junta de Escuelas de DOVE del 11 de julio de 2020**. A medida que cambiaron las condiciones de la pandemia, el plan se actualizó según la orientación actual y la ley estatal. **Se enviaron encuestas de seguimiento a todas las familias de DOVE en octubre de 2020, enero de 2021, marzo de 2021 y mayo de 2021**. El personal de la escuela llamó o visitó a los padres que no respondieron. **Todo el personal de Dove fue encuestado en enero de 2021, y Dove organizó eventos de vacunación para todo el personal y miembros de la familia calificados en febrero y marzo tanto en Tulsa como en OKC. Las escuelas DOVE volverán al aprendizaje en persona 5 días a la semana durante el año académico 20-21**. El plan, tal como se presenta aquí, cubrirá las operaciones y protocolos vigentes, así como las acciones de emergencia que se tomarán si las condiciones pandémicas lo exigen o se declara otro estado de emergencia.

**POLÍTICA DE MÁSCARAS:** El 28 de mayo de 2021, el gobernador Kevin Stitt promulgó la ley SB 658 que prohíbe exigir máscaras a los estudiantes a menos que se encuentre en un estado de emergencia. Por lo tanto, las máscaras serán opcionales para los estudiantes a menos que nuestro condado o estado esté bajo un estado de emergencia debido a COVID-19.

**POLÍTICA DE VACUNAS:** SB 658 también prohíbe que requieran prueba de la vacuna COVID-19 para asistir a la escuela. Por lo tanto, los estudiantes no requerirán prueba de la vacuna COVID-19 para asistir a la escuela.

**\* Los padres / tutores de los estudiantes pueden proporcionar voluntariamente prueba de vacunación para evitar los períodos de cuarentena / aislamiento requeridos por los CDC en el caso de una exposición positiva.**

**\* Todas las demás políticas de vacunación que no son COVID-19 aún se aplican. Para obtener más información, comuníquese directamente con su escuela.**

# Operaciones del Edificio Escolar

- **HVAC / Sistema de ventilación**
  - Filtración de aire: filtros HEPA o MERV cuando sea posible
  - Buen funcionamiento de todos los sistemas HVAC
  - Las puertas del salón permanecerán abiertas para ayudar con el flujo de aire.
- **Sistema de agua**
  - Buen funcionamiento de todos los sistemas
  - Las líneas de plomería se lavan con regularidad  
Proper functioning of all systems  
Plumbing lines flushed regularly
- **Desinfectar el edificio (con productos con clasificación COVID)**
  - Pisos
  - Escritorios / Sillas
  - Equipo
  - Todas las manijas de las puertas
  - Superficies de vidrio
  - Otras superficies
- **Mayor horario de limpieza (todo se limpia cada 90 minutos y después de la escuela todos los días)**
  - Baños
    - o Asas de fregadero
    - o Puertas de baño
    - o Flushers
    - o Aseos
    - o Dispensadores no automáticos de jabón y toallas de papel
  - Todas las manijas de las puertas
  - Todos los interruptores de luz
  - Barandales de escalera
  - Los Telefonos
- **PPE y otros productos sanitarios (almacenados con anticipación)**
  - Desinfectante de manos (al menos 60% a base de alcohol) en todo el edificio y las aulas
  - Máscaras
  - Guantes
  - PPE adicional para enfermeras escolares
  - Termómetros de escáner térmico
  - Kleenex
  - Bolsas de basura de riesgo biológico  
Hand sanitizer (at least 60% alcohol base) throughout building and classrooms

- **Marcas en el suelo para dirigir el tráfico peatonal**
  - Marcar pisos (marcas de 6 pies)
  - Hacer que los pasillos fluyan en una dirección
  
- **Mostrar señalización COVID-19**
  - Distanciamiento social
  - Síntomas
  - Lavado de manos
  - Máscaras Social distancing
  
- **Instale paneles protectores para**
  - Recepción
  - Servicio de comida
  
- **Mitigación**
  - Limite los visitantes no esenciales en el edificio.
  - Escritorios a 3 pies de distancia
  - Estaciones de desinfectante de manos
  - Recipientes de basura abiertos
  - Limitar la cantidad de personal en la sala de maestros
  - Evite los equipos compartidos (fotocopadoras, impresoras, armarios de suministros)
  
- **Políticas de teletrabajo / trabajo flexible**
  - Cumplir con las adaptaciones de ADA / lugar de trabajo
  - FMLA todavía está disponible si corresponde
  
- **Promover prácticas de higiene saludables para el personal y los estudiantes**
- Enseñar y reforzar
  - o Lavado y desinfección de manos
  - o Cubrirse al toser y estornudar
  - o Distanciamiento social
  - o Ajuste correcto de la mascarilla
  - o Desinfección del espacio de trabajo personal

## **Protocolos de Salud**

El estatuto estatal otorga a los distritos escolares públicos la autoridad para excluir a los estudiantes que tengan una enfermedad contagiosa como COVID-19 o que puedan transmitir la enfermedad después de haber estado expuestos a ella. Además, el departamento de salud local y estatal tiene la autoridad para excluir a los estudiantes de la escuela y puede ordenar que los estudiantes y otras personas se aíslen o pongan en cuarentena. Las escuelas DOVE trabajarán en estrecha colaboración con los departamentos de salud locales para proteger a los estudiantes y al personal que corren un mayor riesgo de contraer enfermedades graves.

### **Evaluación antes de ingresar a las instalaciones escolares**

- DOVE comunicará información a los estudiantes, padres y empleados sobre los síntomas de COVID-19.
- Los estudiantes y empleados que presenten síntomas de COVID-19 sin otras explicaciones obvias tienen prohibido venir a la escuela, y si vienen a la escuela, serán enviados a casa inmediatamente.

### **Planifique para que el personal o el estudiante se enfermen en la escuela con síntomas de COVID**

#### **Los administradores del campus de DOVE:**

- Identifique una sala o área de aislamiento para separar a cualquier persona que presente síntomas similares a COVID. Las enfermeras escolares y otros proveedores de atención médica utilizarán las precauciones estándar y basadas en la transmisión cuando atiendan a personas enfermas.
- Notificar a los funcionarios de salud locales, el personal y las familias de inmediato sobre un posible caso, manteniendo la confidencialidad de acuerdo con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA) y otras leyes de privacidad federales y estatales aplicables.
- Cierre las áreas utilizadas por una persona con síntomas de COVID (todas las áreas en las que la persona estuvo presente durante más de 30 minutos) para limpiar y desinfectar con productos clasificados como COVID.
- Informar a los miembros del personal y los niños enfermos que no regresen hasta que hayan cumplido con los criterios de los CDC para el aislamiento en el hogar.
- Informe a las personas que han tenido contacto cercano con una persona diagnosticada con COVID-19 que se queden en casa y se autocontrolen para detectar síntomas y que

sigan las instrucciones de los CDC si se presentan síntomas. Si una persona no tiene síntomas, Dove requiere que siga las pautas apropiadas de los CDC para el aislamiento en el hogar.

- Aplicar las pautas de los CDC para la duración del autoaislamiento y la auto cuarentena.
- **Si hay un caso confirmado de COVID-19, las escuelas DOVE seguirán las pautas actuales de los CDC y las autoridades locales de salud y educación con respecto a la cuarentena, el aislamiento y el cierre de la escuela.**

### **Mantener operaciones saludables**

#### **Las escuelas DOVE:**

- Implementar políticas y prácticas de licencia por enfermedad flexibles, según sea factible.
- Monitorear el absentismo del personal.
- Monitorear el tráfico de la enfermería. Las enfermeras escolares y las personas designadas en primeros auxilios desempeñarán un papel importante en el seguimiento de la salud, las enfermedades y los síntomas de los estudiantes y el personal.
- Designar a un miembro del personal para que sea responsable de responder a las inquietudes de COVID-19 e informar a las partes interesadas cómo comunicarse con ellos.
- Crear un sistema de comunicación para el personal y las familias para el autoinforme de síntomas y notificación de exposiciones y cierres.
- Apoyar el afrontamiento y la resiliencia entre los empleados y los niños.

#### **Exclusión de la escuela**

Los estudiantes y empleados no podrán ingresar a la escuela si dan positivo en la prueba de COVID-19 o muestran uno o más de los síntomas de COVID-19 según la Guía de los CDC que no se explica de otra manera:

- A. Fiebre de 100 ° F o más
- B. tos
- C. Falta de aire o dificultad para respirar
- D. Escalofríos
- E. Fatiga
- F. Dolores musculares y corporales
- G. Dolor de cabeza
- H. dolor de garganta
- I. Congestión o secreción nasal
- J. Náuseas o vómitos
- K. Diarrea
- L. Nueva pérdida del gusto u olfato.

**Esta lista se actualizará a medida que recibamos más orientación de los CDC y las autoridades sanitarias locales.**

## **Regreso a la escuela después de la exclusión**

Una vez que se le impide a un estudiante o empleado ingrese al edificio, pueden regresar si cumplen con las recomendaciones de los CDC. Actualmente esas pautas son:

**Si una persona ha tenido síntomas o una prueba positiva**, puede regresar al campus **después de AMBOS** de los siguientes:

- 10 días desde que aparecieron los primeros síntomas o resultado positivo de la prueba **Y**
- 24 horas sin fiebre (sin uso de medicamentos para reducir la fiebre)

**Si una persona tiene contacto cercano con una persona sintomática o alguien que ha dado positivo** en la prueba, puede regresar al campus después de cualquiera de las siguientes opciones:

**Opción 1:** 10 días desde que ocurrió el contacto cercano sin desarrollar síntomas **O**

**Opción 2:** 7 días desde que ocurrió el contacto cercano sin desarrollar síntomas **Y**  
Una prueba negativa al menos 5 días después de ocurrido el contacto cercano.

**Nota: Si un estudiante o miembro del personal ha completado y elige proporcionar voluntariamente la verificación de ambas rondas de vacunas **O** prueba de una prueba positiva para Covid-19 y recuperación dentro de los 90 días anteriores, no tiene que ponerse en cuarentena debido al cierre. contacto **A MENOS QUE** se desarrollen síntomas.**

### **Hermanos u otros estudiantes en el hogar**

Si un estudiante de DOVE es excluido de la escuela debido a síntomas de COVID-19 o ha tenido una prueba de COVID-19 positiva, sus hermanos u otros estudiantes que viven en el mismo hogar serán evaluados y si presentan síntomas, también serán excluidos de la escuela. Si no presentan síntomas, es posible que se les excluya de la escuela y se les pida que se pongan en cuarentena si es probable que haya un "contacto cercano" en casa.

### **Respuesta de DOVE a la exclusión de la escuela o la auto cuarentena**

Tan pronto como DOVE tenga conocimiento de un estudiante o empleado que pueda tener COVID-19 o que haya sido excluido de la escuela o recomendado para auto cuarentena, se informará al personal de conserjería para que todos los espacios de trabajo de la persona estén completamente desinfectados. Si la escuela no está abierta cuando ocurre la notificación, el personal de conserjería esperará 24 horas o el mayor tiempo posible antes de desinfectar y en su lugar bloqueará el área para que otros no tengan contacto. Sin embargo, si eso no es posible o si la escuela está en sesión, la limpieza se llevará a cabo de inmediato.

### **Caso confirmado de COVID-19 en el edificio de la escuela**

Cuando hay confirmación de que una persona infectada con COVID-19 estaba en un edificio escolar, DOVE se comunicará con el departamento de salud local de inmediato para evaluar factores como la probabilidad de exposición de los empleados y estudiantes en el edificio, la cantidad de casos en la comunidad. y otros factores que determinarán si el edificio debe cerrar y volver a abrir y cuándo.

DOVE se comunicará con los padres / estudiantes y empleados y les notificará que una persona que dio positivo por COVID-19 estaba en el edificio y alentará la cooperación con DOVE y el departamento de salud local para rastrear los contactos con la persona. La persona que dio positivo en la prueba no será identificada en las comunicaciones a la comunidad escolar en general, pero es posible que el departamento de salud deba identificarla de manera selectiva para el rastreo de contactos.

Mientras el edificio de la escuela esté cerrado, todas las actividades en persona serán canceladas hasta nuevo aviso por DOVE o las autoridades de salud / educación.

## **Protocolos de seguridad para estudiantes y Aulas**

### **Todas las estudiantes:**

- Autocontrol para la evaluación de la salud antes de ingresar al edificio
- Máscaras para estudiantes: El 28 de mayo de 2021, el gobernador Stitt firmó SB 658 que hace que las máscaras sean opcionales para los estudiantes. Las máscaras de los estudiantes serán opcionales mientras estén en los campus a menos que se emita otro estado de emergencia.
- Use su entrada designada al edificio
- Controle las temperaturas antes de entrar (debe estar por debajo de los 100 ° F para entrar)
- Desinfecte las manos al entrar al edificio
- Siga las instrucciones del personal y la señalización de distanciamiento social en todo momento.

### Capacitación en higiene para estudiantes

#### Todos los profesores:

- Enseñe las técnicas adecuadas para lavarse las manos.
  - o Dedique tiempo a cada hora para que los estudiantes se laven o desinfecten las manos y la estación de trabajo
  - o Identificar estaciones de higiene de manos en todo el edificio
  - o Exigir lavarse las manos / desinfectar después de sonarse la nariz, toser o estornudar.
- Enseñe el uso adecuado de máscaras faciales y técnicas para toser / estornudar.

- Anime a los estudiantes a desinfectar sus mochilas, artículos personales y suministros al principio y al final de cada día.
- Desinfecte las superficies de alto contacto cada 90 minutos.

### **Protocolos de aula**

- Todos los salones tendrán toallitas desinfectantes y desinfectante para manos.
- Separe los asientos / escritorios al menos a 3 pies de distancia cuando sea posible.
- Las computadoras / l-pads se desinfectarán después de cada uso.
- Mantenga las pertenencias del estudiante separadas de otras.
- Solicite a los padres que desinfecten las mochilas, etc. antes de regresar al día siguiente.
- Todas las superficies desinfectadas diariamente.

### **Protocolos del personal**

#### **Todo el personal:**

- Autocontrol para la evaluación de la salud antes de la entrada al edificio cada día.
- Tome la temperatura antes de ingresar (debe estar por debajo de los 100 ° F para ingresar).
- Use una entrada designada al edificio.
- Higienice las manos al entrar al edificio.
- Máscaras para el personal: Las máscaras / protectores faciales para el personal serán opcionales mientras estén en los campus a menos que se emita otro estado de emergencia.