



WEST CHICAGO  
WILDCATS

*Learning.  
Leading.  
Living.*

Dr. Will Dwyer  
Principal

326 Joliet Street  
West Chicago, IL 60185  
P: 630.876.6200  
F: 630.876.6217

July 2024

Dear Wildcat Families,

I hope this letter finds you and your family enjoying a restful and joyful summer. Throughout the summer we have been hard at work preparing for the upcoming school year. Upon their return students will notice several improvements to the campus including three renovated student bathrooms, a new video board in the pool and many other improvements to benefit our student body.

We are also excited to welcome our new Superintendent of D 94, Dr. Kurt Johansen. Dr. Johansen has been working tirelessly for months to meet many members of the WeGo community and prepare for an exciting year of setting direction and vision for our learning community.

This mailing is designed to provide all of our families with important information for the upcoming school year. In this packet you will find the following items:

- Information regarding the first day of school (Wednesday August 14, 2024).
- Information for students participating in athletics and activities.
- Forms to apply for free/reduced lunch.
- An update from our Dean's Office regarding new expectations and procedures.
- Important dates for the 2024/25 school year.
- Updates and reminders about our Den program for the coming school year.

I would also like to personally invite every family to our annual Open House to be held on Thursday August 22nd, 2024 from 7pm-8:30pm. This event is a great opportunity to meet the faculty and staff who spend so much time with your children every day and to hear about all of the exciting things that happen every day at WeGo. Finally, enjoy these last days of summer with your loved ones and we cannot wait to see you for another incredible year of Learning, Leading and Living!

Go Wildcats!

Dr. Will Dwyer, Principal  
West Chicago Community High School



WEST CHICAGO  
WILDCATS

*Learning.  
Leading.  
Living.*

Dr. Will Dwyer  
Principal

326 Joliet Street  
West Chicago, IL 60185  
P: 630.876.6200  
F: 630.876.6217

Julio 2024

Estimadas familias Wildcat,

Espero que esta carta los encuentre a usted y su familia disfrutando de un verano relajante y alegre. Durante el verano, hemos estado trabajando arduamente para preparar el próximo año escolar. A su regreso, los estudiantes notarán varias mejoras en el campus, incluyendo tres baños renovados para estudiantes, una nueva pantalla de video en la piscina, y muchas otras mejoras para beneficiar a nuestro alumnado.

También estamos emocionados de dar la bienvenida a nuestro nuevo Superintendente del Distrito 94, el Dr. Kurt Johansen. El Dr. Johansen ha estado trabajando incansablemente durante meses para conocer a muchos miembros de la comunidad de WeGo y prepararse para un emocionante año de establecer la dirección y visión de nuestra comunidad de aprendizaje.

Este correo está diseñado para proporcionar a todas nuestras familias información importante para el próximo año escolar. En este paquete encontrarán los siguientes elementos:

- Información sobre el primer día de clases (miércoles, 14 de agosto de 2024).
- Información para estudiantes que participan en deportes y actividades.
- Formularios para solicitar almuerzo gratis o a precio reducido.
- Una actualización de nuestra Oficina de los Decanos sobre nuevas expectativas y procedimientos.
- Fechas importantes para el año escolar 2024/25.
- Actualizaciones y recordatorios sobre nuestro programa Den para el próximo año escolar.

También me gustaría invitar personalmente a todas las familias a nuestra Casa Abierta anual que se llevará a cabo el jueves, 22 de agosto de 2024 de 7 pm a 8:30 pm. Este evento es una gran oportunidad para conocer a los maestros y personal que pasan tanto tiempo con sus hijos todos los días y para escuchar sobre todas las cosas emocionantes que suceden cada día en WeGo. Finalmente, disfruten de estos últimos días de verano con sus seres queridos y estamos emocionados por verlos para otro increíble año de Aprender, Liderar y Vivir.

¡Vamos Wildcats!

Dr. Will Dwyer, Director

West Chicago Community High School



**WeGo in with Pride 2024 - Graduating Class of 2028**  
**August 14, 2024**  
**7:50 am – 3:00 pm**



**Welcome and Registration (Bishop Gym)**

7:30 - 8:00

- Principal
- Student Council
- Student Activity Director

**Breakout Sessions**

-Each session will be 30 minutes with a 5 minute travel period. Freshmen are broken into five groups and will rotate through the sessions with their ambassadors.

- Academic Support Session
- Building Tour/Q & A with Student Ambassadors
- Deans
- Meet the Coaches and Sponsors
- Meet your Counselor

Session 1	8:05—8:35
Session 2	8:40—9:10
Session 3	9:15—9:45
Session 4	9:50—10:20
Session 5	10:25—10:55
Lunch	11:00-11:25

**Breakout Sessions**

- Academic Support Session
  - Administrators will go over how to get assistance throughout the school year so your first year starts on the right foot. Learn about our grading scale, Den time, Academic Support, and who to go to for help around the building.
- Building Tour/Q & A
  - Your assigned Student Ambassador will take you on a guided tour of the high school where you can find your classes, locker, receive a welcome gift, locate how to sign up for clubs and athletics, and spend some time getting to know Ambassadors and fellow classmates.
- Deans
  - You will meet our two Deans (Mr. Delreal & Ms. Hurtado), our Student Resource Officer, and other key staff members who will talk about how to be a successful student at West Chicago High School, and who to go to for help when you need assistance.
- Meet the Coaches and Sponsors
  - Getting involved in school is proven to improve your academic success, and emotional/social well-being. Meet various coaches, club sponsors, and student leaders and find out how you can get involved right away at WeGo!
- Meet your Counselor
  - You will meet your counselor, learn how to log into PowerSchool, and ask any questions you may currently have.

**Freshmen Follow Their Class Schedule (20-minute classes)**

Period 1	11:35 – 11:55
Period 2	12:00 – 12:20
Period 3	12:25 – 12:45
Den	12:50 – 1:10
Period 4/5, 4/6, 5/6	1:15 – 1:35
Period 6/7, 6/8, 7/8	1:40 – 2:00
Period 9	2:05 – 2:25
Period 10	2:30 – 2:50
Find lockers/ask questions	2:50 – 3:00



**WeGo in with Pride 2024 - Graduating Class of 2028**  
**August 14, 2024**  
**7:50 am – 3:00 pm**



Bienvenida y Registro (Gimnasio Bishop)

7:30 - 8:00

- Director
- Consejo Estudiantil
- Director de Actividades Estudiantiles

**Sesiones de Grupo**

-Cada sesión durará 30 minutos con un periodo de 5 minutos para trasladarse. Los estudiantes de primer año se dividirán en cinco grupos y rotarán a través de las sesiones con sus embajadores.

- Sesión de Apoyo Académico
- Tour del Edificio/Preguntas y Respuestas con Embajadores Estudiantiles
- Decanos
- Conozca a los Entrenadores
- Conozca a su Consejero

Sesión 1

8:05—8:35

Sesión 2

8:40—9:10

Sesión 3

9:15—9:45

Sesión 4

9:50—10:20

Sesión 5

10:25—10:55

Almuerzo

11:00-11:25

**Sesiones de Grupo**

- Sesión de Apoyo Académico
  - Los administradores explicarán cómo obtener asistencia durante el año escolar para que tu primer año comience en buen camino. Aprende sobre nuestra escala de calificaciones, tiempo de Den, Apoyo Académico y a quién acudir para obtener ayuda.
- Tour del Edificio/Preguntas y Respuestas
  - Tu Embajador Estudiantil asignado te llevará en un tour por la escuela donde podrás encontrar tus clases, casillero, recibir un regalo de bienvenida, ubicar cómo inscribirse en clubes y deportes, y pasar tiempo conociendo a los embajadores y compañeros de clase.
- Decanos
  - Conocerás a nuestros dos Decanos (Sr. Del Real y Sra. Hurtado), nuestro Oficial de Recursos Estudiantiles y otros miembros de la oficina de decanos que hablarán sobre cómo ser un estudiante exitoso en la escuela secundaria de West Chicago, y a quién acudir cuando necesites ayuda.
- Conozca a los Entrenadores y Patrocinadores
  - Involucrarse en la escuela ha demostrado mejorar tu éxito académico y bienestar emocional/social. Conoce a varios entrenadores, patrocinadores de clubes y líderes estudiantiles y descubre cómo puedes involucrarte de inmediato en WeGo.
- Conozca a su Consejero
  - Conocerás a tu consejero, aprenderás cómo entrar en PowerSchool y podrás hacer cualquier pregunta que tengas.

**Los Estudiantes de Primer Año Siguen su Horario de Clases (clases de 20 minutos)**

Periodo 1

11:35 – 11:55

Periodo 2

12:00 – 12:20

Periodo 3

12:25 – 12:45

Den

12:50 – 1:10

Periodo 4/5, 4/6, 5/6

1:15 – 1:35

Periodo 6/7, 6/8, 7/8

1:40 – 2:00

Periodo 9

2:05 – 2:25

Periodo 10

2:30 – 2:50

Encuentra tus casilleros/haz preguntas

2:50 – 3:00

**ATTENTION ALL SOPHOMORES, JUNIORS AND SENIORS**

**Important first day of school information!!!**

**Sophomore, Junior & Senior Schedule  
Wednesday, August 14, 2024**

0-Hour:	7:30 – 7:50
1 <sup>st</sup> Hour:	7:55 – 8:15
2 <sup>nd</sup> Hour:	8:20 – 8:40
3 <sup>rd</sup> Hour:	8:45 – 9:05
Den:	9:10 – 9:30
4/5, 4/6, 5/6 Hour:	9:35 – 9:55
6/7, 6/8, 7/8 Hour:	10:00 – 10:20
9 <sup>th</sup> Hour:	10:25 – 10:45
10 <sup>th</sup> Hour:	10:50 – 11:10

**Please Note:** Sophomores, Juniors, and Seniors will be dismissed for the day at 11:10.

Buses will run on the first day of school for Sophomores, Juniors, and Seniors to accommodate this schedule.

# ¡ATENCIÓN A TODOS LOS ESTUDIANTES DE SEGUNDO, TERCERO Y CUARTO AÑO!

Información importante para el primer día de clases!!!

## Horario de Segundo, Tercero y Cuarto Año Miércoles, 14 de agosto de 2024

Hora 0:	7:30 – 7:50
1ª Hora:	7:55 – 8:15
2ª Hora:	8:20 – 8:40
3ª Hora:	8:45 – 9:05
Den:	9:10 – 9:30
4/5, 4/6, 5/6 Hora:	9:35 – 9:55
6/7, 6/8, 7/8 Hora:	10:00 – 10:20
9ª Hora:	10:25 – 10:45
10ª Hora:	10:50 – 11:10

**Por favor tener en cuenta:** Los estudiantes de segundo, tercero y cuarto año serán despedidos por el día a las 11:10.

Los autobuses funcionarán el primer día de clases para los estudiantes de segundo, tercero y cuarto año para acomodar este horario.

# West Chicago Athletics



326 JOLIET ST  
WEST CHICAGO. IL 60185  
X; @WeGoAthletics  
Instagram: WestChicagoAthletics

Welcome to West Chicago High School Athletic Department! Our Snap! Manage (8to18) page is the main source of information for West Chicago Athletics. On that page you will find the information for all of our athletic programs; schedules, results, team rosters, links, news/ announcements, registration, tryout information, photos, IHSA information, directions to other schools and more! Please review and familiarize yourself with that page. Each sport and/or program may have a google classroom page for individual updates however that specific information will come from each individual coach.

## FALL SPORTS

Boys/ Girls  
cross country  
Boys/ Girls golf  
Boys Soccer  
Football  
Girls Swimming  
Girls Tennis  
Girls Volleyball  
Sideline Cheer  
Sideline Dance

## WINTER SPORTS

Boys Basketball  
Boys Swimming  
Boys/ Girls Wrestling  
Boys/ Girls track  
(indoor)  
Girls Basketball  
Cheer  
(competition Season)  
Dance  
(competition Season)

## SPRING SPORTS

Badminton  
Baseball  
Boys/ Girls  
Track  
Boys Tennis  
Boys Volleyball  
Girls Soccer  
Softball

## ATHLETIC REGISTRATION

This is separate from PowerSchool and the link to register is on our own athletic website ([www.d94.org/athletics](http://www.d94.org/athletics)). You must be registered in Snap! Manage in order to practice, participate or tryout for a WCCHS sport prior to the first day of the sports season.

## CURRENT SPORTS PHYSICAL

IHSA requirement to participate. All physicals must be turned into the nurses office prior to the start of the sport season! Sports physicals are valid for 13 months from the date of the physical.

## ATHLETIC FEES

Fees (\$100) are input in PowerSchool once the final roster is completed by the coach and submitted to the Athletic Office. Some sports may have additional fees besides the district athletic fees for various extras.

### WEST CHICAGO COMMUNITY HIGH SCHOOL ATHLETIC DEPARTMENT STAFF

**Nick Parry, Athletic Director - [nparry@d94.org](mailto:nparry@d94.org) (630)-876-6290**  
**Brittany Abdishi, Assistant to Athletic Director - [babdishi@d94.org](mailto:babdishi@d94.org)**  
**Paola Martinez, Athletic Secretary - [pmartinez@d94.org](mailto:pmartinez@d94.org) (630)-876-6280**  
**[www.d94.org/Athletics](http://www.d94.org/Athletics)**

# West Chicago Athletics



326 JOLIET ST  
WEST CHICAGO. IL 60185  
X; @WeGoAthletics  
Instagram: WestChicagoAthletics

Bienvenidos al departamento de deportes de la escuela preparatoria de West Chicago. Nuestra página de WeGo Snap! Manage (8to18) es la fuente principal de información sobre los deportes de West Chicago. En dicha página encontrarán información sobre todos los programas ofrecidos; horarios, resultados, listas de equipos. Enlaces, noticias/anuncios, inscripción, información sobre pruebas para equipos, fotos, información de IHSA, direcciones para llegar a otras escuelas y más! Cada deporte o programa tiene noticias individuales; sin embargo, la información específica vendrá de cada director técnico individual.

## DEPORTES DE OTONO

Campo Traviesa  
Hombre/ Mujeres  
Golf  
Hombre/ Mujeres  
Soccer / Hombres  
Futbol Americano  
Natación/ Mujeres  
Tenis/ Mujeres  
Volibol/ Mujeres  
Porristas (animadoras)  
Baile (animadoras)

## DEPORTES DE INVIERNO

Basquetbol/ Hombres  
Natación/ Hombres  
Luchas  
Hombre/ Mujeres  
Basquetbol/ Mujeres  
Porristas (competencia)  
Baile (competencia)  
Atletismo  
Hombre/ Mujeres

## DEPORTES DE PRIMAVERA

Badminton  
Béisbol  
Atletismo  
Hombre/ Mujeres  
Tenis/ Hombres  
Volibol/ Hombres  
Softball

## **INSCRIPCIONES PARA DEPORTES**

Esto es aparte de PowerSchool y el enlace para apuntarse se encuentra en nuestra página en línea ( [www.d94.org/athletics](http://www.d94.org/athletics) ). Deben estar registrados en Snap! Manage para poder practicar, participar o hacer pruebas para deportes de WCCHS antes del primer día de la temporada del deporte.

## **UN EXAMEN FISICO VIGENTE**

El examen de físico es una requisito de IHSA para poder participar. Todos los físicos deben ser entregados en la oficina de nuestra enfermera antes del inicio de la temporada del deporte. Los físicos para deportes son validos por 13 meses a partir de la fecha del examen.

## **Tarifas atleticas**

Las tarifas se ingresan en PowerSchool una vez que el entrenador completa la lista final y la envía a la Oficina Atlética. No pague tarifas por adelantado de ningún deporte de prueba. Algunos deportes pueden tener tarifas adicionales además de las tarifas deportivas del distrito para varios extras.

## **WEST CHICAGO COMMUNITY HIGH SCHOOL DEPARTAMENTO DE ATLETISMO**

**Nick Parry, Athletic Director - [nparry@d94.org](mailto:nparry@d94.org) (630)-876-6290**  
**Paola Martinez, Athletic Secretary - [pmartinez@d94.org](mailto:pmartinez@d94.org) (630)-876-6280**  
**Fax : (630)-876-6281**  
**[www.d94.org/Athletics](http://www.d94.org/Athletics)**





# WEST CHICAGO COMMUNITY HIGH SCHOOL

*Learning. Living. Leading.*

**William Dwyer**  
*Principal*

**David Pater**  
*Assistant Principal for  
Administrative Services*

**Mary Howard**  
*Assistant Principal for  
Teaching and Learning*

**Veronica Jimenez**  
*Director of ELL Services*

**Megan Payleitner**  
*Director of Special  
Education*

**Len Egan**  
*Director of Student  
Services*

**Nick Parry**  
*Athletic Director*

**Brittany Abdishi**  
*Assistant Athletic  
Director*

**Marc Wolfe**  
*Activities Director*

**Antonio DelReal**  
*Dean of Students*

**Janet Hurtado**  
*Dean of Students*

The West Chicago Community High School fee waiver and free lunch application is now open for the 2024-2025 school year. Fee waivers are determined based on federal guidelines for income, which are attached. Please follow the steps below to apply:

1. After you have completed registration, log in to your Mealtime account: [www.mymealtime.com](http://www.mymealtime.com)
2. Click on the orange box that says "Mealtime Apply Online"
3. You have the option to change the content to be in Spanish if preferred by clicking "en Espanol"
4. Create a new profile or, if you have already done so, log in with your existing username and password
5. Click on "New Application" to start
6. Once you have submitted the application, it will be processed and a decision made based on the federal income guidelines. This determination will be available in your Mealtime account within 7 days

If you have any questions or are seeking assistance, please call Fanny Lopez at 630-876-6310.

Sincerely,

**Len Egan**  
Director of Student Services

326 JOLIET STREET  
WEST CHICAGO, IL  
60185

PHONE (630) 876-6200  
FAX (630) 876-6241

[www.d94.org](http://www.d94.org)

**CHS D94**  
Community High School District #1



# WEST CHICAGO COMMUNITY HIGH SCHOOL

*Learning. Living. Leading.*

**William Dwyer**  
*Principal*

**David Pater**  
*Assistant Principal for  
Administrative Services*

**Mary Howard**  
*Assistant Principal for  
Teaching and Learning*

**Veronica Jimenez**  
*Director of ELL Services*

**Megan Payleitner**  
*Director of Special  
Education*

**Len Egan**  
*Director of Student  
Services*

**Nick Parry**  
*Athletic Director*

**Brittany Abdishi**  
*Assistant Athletic  
Director*

**Marc Wolfe**  
*Activities Director*

**Antonio DelReal**  
*Dean of Students*

**Jenna Windt**  
*Dean of Students*

WEST CHICAGO, IL  
60185

PHONE (630) 876-6200  
FAX (630) 876-6241

[www.d94.org](http://www.d94.org)

**CHS D94**  
Community High School District #94

La solicitud de exención de cuotas y almuerzo gratis de West Chicago Community High School ya está abierta para el año escolar 2024-2025. Las exenciones de tarifas se determinan según las pautas federales de ingresos, que se adjuntan. Por favor, siga los pasos a continuación para aplicar:

1. Una vez que haya completado el registro, inicie sesión en su cuenta de Mealtime: [www.mymealtime.com](http://www.mymealtime.com)
2. Haga clic en el cuadro naranja que dice "Mealtime Apply Online"
3. Tiene la opción de cambiar el contenido para que esté en español si lo prefiere haciendo clic en "en español"
4. Crea un nuevo perfil o, si ya lo ha hecho, inicie sesión con su nombre de usuario y contraseña existentes
5. Haga clic en "Nueva aplicación" para comenzar
6. Una vez que haya enviado la solicitud, se procesará y se tomará una decisión según las pautas federales de ingresos. Esta determinación estará disponible en su cuenta de Mealtime dentro de los 7 días

Si tiene alguna pregunta o necesita ayuda, llame a Fanny Lopez al 630-876-6310.

Atentamente,

Len Egan  
Director de Servicios Estudiantiles

# Easy, Secure Online Applications

With MealTime Apply Online, filling out and submitting a free/reduced school lunch application is a quick and easy 2-step process. First, you'll need to create a profile for yourself. Then just log in and start your application:


## Step 1: Create a Profile

- **Go to:** [www.mymealtime.com/apps](http://www.mymealtime.com/apps)
- **Create a Profile.** If you already have a My MealTime account, use your existing username and password to log in. If not, click the 'Create a Profile' button and use the onscreen form to create your Apply Online account with your own unique username and password.

## Step 2: Start Your Application

- **Click the blue 'New Application' button,** as shown in the screen shot on the right, to start your application. Each step in the process is explained onscreen.
- **Add your student(s) to the application.** When adding your student(s) to the application, you will need their first name and their student ID number. **This number is provided to you by your student's school.**



Apply Online uses these arrow symbols  to enable you to navigate through your application. After each step, click the right-facing arrow to move forward to the next step. Click the left-facing arrow if you need to return to a previous page.

After your application has been signed and submitted, someone from your student's school will be in contact with you to inform you of your determination.

**Thank you for using MealTime Apply Online!**

# Solicitudes en línea fáciles y seguras

Con MealTime Apply Online, completar y enviar una solicitud de almuerzo escolar gratuito o con el precio reducido es un proceso de 2 pasos fácil y rápido. Primero, necesitará crearse un perfil. Luego, solo inicie sesión y comience su solicitud:


## Paso 1: Crear un perfil

- **Ir a:** [www.mymealtime.com/apps](http://www.mymealtime.com/apps).
- **Crear un perfil.** Si ya tiene una cuenta My MealTime, use su nombre de usuario y contraseña vigentes para iniciar sesión. Si no, presione el botón 'Create a Profile' (Crear un perfil) y use el formulario en pantalla para crear su cuenta Apply Online con su nombre de usuario y contraseña únicos.

## Paso 2: Comience su solicitud

- **Presione el botón azul 'New Application' (Nueva solicitud),** como se muestra en la captura de pantalla a la derecha, para comenzar su solicitud. Cada paso del proceso se explica en pantalla.
- **Agregue los estudiantes a la solicitud.** Cuando los agregue a la solicitud, necesitará el primer nombre y el número de identificación de los estudiantes. **La escuela del estudiante le proveerá este número.**



Apply Online tiene flechas  que le permiten navegar a través de la solicitud. Luego de cada paso, presione la flecha hacia la derecha para dirigirse al próximo paso. Presione la flecha hacia la izquierda si necesita volver a la página anterior.

Luego de firmar y enviar su solicitud, alguien de la escuela del estudiante se contactará con usted para informarle la determinación.

**¡Gracias por usar MealTime Apply Online!**

Dear Parent/Guardian:

Children need proper nutrition to learn. Community High School District 94 offers healthy milk and/or meals every school day. Your child(ren) may qualify for free milk and/or meals. To apply for free milk and/or meals, use the Household Eligibility Application, which is enclosed. We cannot approve an application that is not complete, so be sure to fill out all required information. If you do not qualify for free milk and/or meals, the current prices are: Milk \$ \_\_\_\_\_; lunch \$ 4.35.

Return the completed application to: Director of Student Services: Len Egan (630) 876-6307 or Administrative Assistant to Student Services: Fanny Lopez (630) 876-6310.

Your child(ren) may qualify for free milk and/or meals if your household income falls at or below the limits on this chart.

Income Eligibility Guidelines [Effective from July 1, 2024 to June 30, 2025]											
Household size	Federal poverty guidelines	Reduced price meals—185%					Free meals—130%				
	Annual	Annual	Monthly	Twice per month	Every two weeks	Weekly	Annual	Monthly	Twice per month	Every two weeks	Weekly
48 Contiguous States, District of Columbia, Guam, and Territories											
1	15,060	27,861	2,322	1,161	1,072	536	19,578	1,632	816	753	377
2	20,440	37,814	3,152	1,576	1,455	728	26,572	2,215	1,108	1,022	511
3	25,820	47,767	3,981	1,991	1,838	919	33,566	2,798	1,399	1,291	646
4	31,200	57,720	4,810	2,405	2,220	1,110	40,560	3,380	1,690	1,560	780
5	36,580	67,673	5,640	2,820	2,603	1,302	47,554	3,963	1,982	1,829	915
6	41,960	77,626	6,469	3,235	2,986	1,493	54,548	4,546	2,273	2,098	1,049
7	47,340	87,579	7,299	3,650	3,369	1,685	61,542	5,129	2,565	2,367	1,184
8	52,720	97,532	8,128	4,064	3,752	1,876	68,536	5,712	2,856	2,636	1,318
For each add'l family member, add	5,380	9,953	830	415	383	192	6,994	583	292	269	135

- DO I NEED TO FILL OUT AN APPLICATION FOR EACH CHILD? No. Complete the application to apply for free milk and/or meals. Use one Household Eligibility Application for all students in your household per district. We cannot approve an application that is not complete, so be sure to fill out all required information. Return the completed application to the school.
- WHO CAN GET FREE MILK AND/OR MEALS? All children in households receiving benefits from Supplemental Nutrition Assistance Program (SNAP), Temporary Assistance for Needy Families (TANF) and/or are foster children that are under the legal responsibility of a foster care agency or court are eligible for free meals regardless of your income. Also, your children can get free meals if your household's gross income is within the free limits on the Federal Income Eligibility Guidelines. Children who meet the definition of homeless, runaway, or migrant also qualify for free meals. If you haven't been told your children will get free meals, please contact your school to see if your child(ren) qualifies.
- A MEMBER OF MY HOUSEHOLD RECEIVED SNAP OR TANF BENEFITS. THE SCHOOL SENT A LETTER STATING THAT MY CHILD IS AUTOMATICALLY APPROVED FOR FREE MILK AND/OR MEALS BASED ON DIRECT CERTIFICATION. DO I NEED TO DO ANYTHING MORE TO ENSURE THAT MY CHILD RECIEVES FREE MILK AND/OR MEALS? No. You do not need to do anything more to receive free milk and/or meals for your child. If you have students not listed on the letter, contact the school immediately. If you do not wish to receive the free meals, you should follow the steps outlined in the letter from the school to notify school personnel immediately.
- MY CHILD'S APPLICATION WAS APPROVED LAST YEAR. DO I NEED TO FILL OUT ANOTHER ONE? Yes. Your child's application is only good for that school year and for the first few days of this school year. You must send in a new application unless the school told you that your child is eligible for the new school year.
- I GET WIC. CAN MY CHILD(REN) GET FREE MILK AND/OR MEALS? Children in households participating in WIC may be eligible for free milk and/or meals. Please fill out the enclosed application.
- HOW DO I KNOW IF MY CHILDREN QUALIFY AS HOMELESS, MIGRANT, OR RUNAWAY? Do the members of your household lack a permanent address? Are you staying together in a shelter, hotel, or other temporary housing arrangement? Does your family relocate on a seasonal basis? Are any children living with you who have chosen to leave their prior family or household? If you believe children in your household meet these descriptions and haven't been told your children will get free meals, please contact your school.
- WILL THE INFORMATION I GIVE BE CHECKED? Yes. We may also ask you to send written proof.
- IF I DON'T QUALIFY NOW, MAY I APPLY LATER? Yes, you may apply at any time during the school year. For example, children with a parent or guardian who becomes unemployed may become eligible for free and reduced price meals if the household income drops below the income limit.
- WHAT IF I DISAGREE WITH THE SCHOOL'S DECISION ABOUT MY APPLICATION? You should talk to school officials. You also may ask for a hearing by calling or writing to the person listed above.
- MAY I APPLY IF SOMEONE IN MY HOUSEHOLD IS NOT A U.S. CITIZEN? Yes. You or your child(ren) do not have to be U.S. citizens to apply.
- WHO SHOULD I INCLUDE AS MEMBERS OF MY HOUSEHOLD? You must include all people living in your household, related or not (such as grandparents, other relatives, or friends) who share income and expenses. You must include yourself and all children living with you. If you live with people who are economically independent (for example, people who you do not support, who do not share income with you or your children, and who pay a pro-rated share of expenses), do not include them.
- WHAT IF MY INCOME IS NOT ALWAYS THE SAME? List the amount that you normally receive. For example, if you normally make \$1000 each month, but you missed some work last month and only made \$900, put down that you made \$1000 per month. If you normally get overtime, include it, but do not include it if you only work overtime sometimes. If you have lost a job or had your hours or wages reduced, use your current income.
- WHAT IF SOME HOUSEHOLD MEMBERS HAVE NO INCOME TO REPORT? Household members may not receive some types of income we ask you to report on the application, or may not receive income at all. Whenever this happens, please write a 0 in the field. However, if any income fields are left empty or blank, those will also be counted as zeroes. Please be careful when leaving income fields blank, as we will assume you meant to do so.
- WE ARE IN THE MILITARY. DO WE REPORT OUR INCOME DIFFERENTLY? Your basic pay and cash bonuses must be reported as income. If you get any cash value allowances for off-base housing, food, or clothing, it must also be included as income. However, if your housing is part of the Military Housing Privatization Initiative, do not include your housing allowance as income. Any additional combat pay resulting from deployment is also excluded from income.
- MY FAMILY NEEDS MORE HELP. ARE THERE OTHER PROGRAMS WE MIGHT APPLY FOR? To find out how to apply for SNAP, TANF or other assistance benefits, contact your local Department of Human Services office or call (800) 843-6154 (voice) or (800) 447-6404 (TTY).

Sincerely,

Estimado Padre/Tutor:

Los niños necesitan tener una alimentación adecuada para poder aprender. Community High School District 94 ofrece leche y/o comidas saludables cada día escolar. Su(s) hijo(s) puede(n) cumplir los requisitos para recibir leche y/o comidas gratis. Para solicitar leche y/o comidas gratis, use la Solicitud de Elegibilidad del Hogar que se encuentra adjunta. No podemos aprobar una solicitud incompleta, así que asegúrese de completar toda la información requerida. Si no cumple los requisitos para recibir leche y/o comidas gratis, los precios actuales son: Leche \_\_\_\_\_; almuerzo \$4.35. Devuelva la solicitud completa a: Len Egan Director de Servicios estudiantiles (630) 876-6307 o Fanny Lopez Asistente Administrativa (630) 876-6310.

Sus hijos pueden cumplir los requisitos para recibir leche y/o comidas gratis si el ingreso de su hogar es igual o menor al que aparece en esta tabla.

Income Eligibility Guidelines [Effective from July 1, 2024 to June 30, 2025]											
Household size	Federal poverty guidelines	Reduced price meals—185%					Free meals—130%				
	Annual	Annual	Monthly	Twice per month	Every two weeks	Weekly	Annual	Monthly	Twice per month	Every two weeks	Weekly
<b>48 Contiguous States, District of Columbia, Guam, and Territories</b>											
1	15,060	27,861	2,322	1,161	1,072	536	19,578	1,632	816	753	377
2	20,440	37,814	3,152	1,576	1,455	728	26,572	2,215	1,108	1,022	511
3	25,820	47,767	3,981	1,991	1,838	919	33,566	2,798	1,399	1,291	646
4	31,200	57,720	4,810	2,405	2,220	1,110	40,560	3,380	1,690	1,560	780
5	36,580	67,673	5,640	2,820	2,603	1,302	47,554	3,963	1,982	1,829	915
6	41,960	77,626	6,469	3,235	2,986	1,493	54,548	4,546	2,273	2,098	1,049
7	47,340	87,579	7,299	3,650	3,369	1,685	61,542	5,129	2,565	2,367	1,184
8	52,720	97,532	8,128	4,064	3,752	1,876	68,536	5,712	2,856	2,636	1,318
For each add'l family member, add	5,380	9,953	830	415	383	192	6,994	583	292	269	135

- ¿NECESITO LLENAR UNA SOLICITUD PARA CADA HIJO?** No. Complete la solicitud para pedir leche y/o comidas gratis. Use una Solicitud de Elegibilidad del Hogar para todos los estudiantes en su hogar por distrito. No podemos aprobar una solicitud incompleta, así que asegúrese de completar toda la información requerida. Devuelva la aplicación completa a la escuela.
- ¿QUIÉN PUEDE OBTENER LECHE Y/O COMIDAS GRATIS?** Todos los niños en hogares que reciban beneficios del Programa de Asistencia Nutricional Suplementaria (SNAP, por sus siglas en inglés), la Asistencia Temporal para Familias Necesitadas (TANF, por sus siglas en inglés) y/o son niños de acogida que están bajo la responsabilidad legal de una agencia de acogida o de un tribunal cumplen los requisitos para recibir comidas gratis, independientemente de sus ingresos. Además, sus hijos pueden recibir comidas gratis si el ingreso bruto de su hogar está dentro de las Pautas de Elegibilidad de Ingresos Federales. Los niños que cumplen con la definición de niños sin hogar, fugados o migrantes también cumplen los requisitos para recibir comidas gratis. Si no le han informado que su(s) hijo(s) recibirá(n) comidas gratuitas, comuníquese con su escuela para saber si cumple(n) los requisitos.
- UN MIEMBRO DE MI HOGAR RECIBIÓ BENEFICIOS DE SNAP O TANF. LA ESCUELA ENVIÓ UNA CARTA AFIRMANDO QUE MI HIJO(A) ESTÁ APROBADO(A) AUTOMÁTICAMENTE PARA RECIBIR LECHE Y/O COMIDAS GRATUITAS POR CERTIFICACIÓN DIRECTA. ¿DEBO HACER ALGO MÁS PARA ASEGURARME DE QUE MI HIJO(A) RECIBA LECHE Y/O COMIDAS GRATIS?** No. Usted no necesita hacer nada más para recibir leche y/o comidas gratis para su hijo(a). Si tiene estudiantes que no estén incluidos(as) en la carta, comuníquese con la escuela inmediatamente. Si no desea recibir las comidas gratuitas, debe seguir los pasos descritos en la carta de la escuela para notificar al personal de la escuela de inmediato.
- LA SOLICITUD DE MI HIJO(A) FUE APROBADA EL AÑO PASADO. ¿NECESITO LLENAR UNA NUEVA SOLICITUD?** Sí. La solicitud de su hijo(a) solo es válida para ese año escolar y para los primeros días de este año escolar. Usted debe enviar una nueva solicitud, a menos que la escuela le haya dicho que su hijo(a) cumple los requisitos para el nuevo año escolar.
- RECIBO WIC. ¿MI(S) HIJO(S) PUEDE(N) OBTENER LECHE Y/O COMIDAS GRATIS?** Los niños en hogares que participan en WIC pueden cumplir los requisitos para recibir leche y/o comidas gratis. Por favor, complete la solicitud adjunta.
- ¿CÓMO SÉ SI MIS HIJOS CALIFICAN COMO NIÑOS SIN HOGAR, MIGRANTES O FUGADOS?** ¿Los miembros de su hogar carecen de un domicilio permanente? ¿Su familia está viviendo en un refugio, hotel u otra vivienda temporal? ¿Su familia se muda por temporadas? ¿Alguno de los niños que vive con usted ha decidido abandonar su familia o hogar anterior? Si considera que hay niños en su hogar que cumplen estos requisitos y a usted no le han dicho que sus hijos recibirán comidas gratuitas, comuníquese con su escuela.
- ¿LA INFORMACIÓN QUE PROPORCIONE SERÁ VERIFICADA?** Sí. También podemos pedirle que envíe una prueba escrita.
- SI NO CUMPLO LOS REQUISITOS EN ESTE MOMENTO, ¿PUEDO PRESENTAR UNA SOLICITUD MÁS ADELANTE?** Sí, puede presentar una solicitud en cualquier momento durante el año escolar. Por ejemplo, los niños con un padre o tutor que quede desempleado pueden cumplir los requisitos para recibir comidas gratis o con precio reducido si el ingreso del hogar cae por debajo del límite de ingresos.
- ¿QUÉ SUCEDE SI NO ESTOY DE ACUERDO CON LA DECISIÓN DE LA ESCUELA SOBRE MI SOLICITUD?** Usted debe hablar con los funcionarios de la escuela. También puede solicitar una audiencia llamando o escribiendo a la persona mencionada anteriormente.
- ¿PUEDO PRESENTAR UNA SOLICITUD SI ALGUIEN EN MI HOGAR NO TIENE LA CIUDADANÍA ESTADOUNIDENSE?** Sí. Usted o su(s) hijo(s) no tienen que ser ciudadanos estadounidenses para presentar una solicitud.
- ¿A QUIÉNES DEBO INCLUIR COMO MIEMBROS DE MI HOGAR?** Usted debe incluir a todas las personas que vivan en su hogar, ya sean familiares o no (como abuelos, otros parientes o amigos), que compartan ingresos y gastos. Usted y todos los niños que vivan en su hogar deben ser incluidos. Si vive con personas que son económicamente independientes (por ejemplo, personas a las que no mantiene, que no comparten ingresos con usted o sus hijos, y que pagan una parte prorrateada de los gastos), no las incluya.
- ¿QUÉ SUCEDE SI MI INGRESO NO ES SIEMPRE EL MISMO?** Registre el monto que recibe normalmente. Por ejemplo, si normalmente gana \$1000 por mes, pero faltó al trabajo el mes pasado y solo ganó \$900, anote que ganó \$1000 por mes. Si normalmente recibe un ingreso por horas extras, inclúyalo, pero no lo incluya si solo trabaja horas extras en algunas ocasiones. Si ha perdido un empleo o le han reducido las horas trabajadas o el salario, use sus ingresos actuales.
- ¿QUÉ SUCEDE SI ALGUNOS MIEMBROS DEL HOGAR NO TIENEN INGRESOS QUE DECLARAR?** Es posible que los miembros del hogar no reciban algunos tipos de ingresos que le pedimos que declare en la solicitud, o puede que no reciban ningún ingreso. Siempre que esto ocurra, escriba un 0 en el campo correspondiente. Sin embargo, si los campos de ingresos se dejan vacíos o en blanco, también se contarán como ceros. Tenga cuidado al dejar los campos de ingresos en blanco, ya que asumiremos que tuvo la intención de hacerlo.
- PERTENECEMOS A LAS FUERZAS ARMADAS. ¿DEBEMOS DECLARAR NUESTROS INGRESOS DE FORMA DIFERENTE?** Su salario básico y sus bonos en efectivo deben ser declarados como ingresos. Si obtiene algún subsidio en efectivo para vivienda fuera de la base, comida o ropa, también se debe incluir como ingreso. Sin embargo, si su vivienda es parte de la Iniciativa de Privatización de Viviendas para Militares, no incluya su subsidio para vivienda como ingreso. Cualquier pago por combate adicional resultante del despliegue de tropas también se excluye de los ingresos.
- MI FAMILIA NECESITA MÁS AYUDA. ¿HAY OTROS PROGRAMAS PARA LOS CUALES PODRÍAMOS PRESENTAR UNA SOLICITUD?** Para averiguar cómo puede solicitar SNAP, TANF u otros beneficios de asistencia, comuníquese con su oficina local del Departamento de Servicios Humanos o llame al (800) 843-6154 (voz) o al (800) 447-6404 (TTY).

Atentamente,



WEST CHICAGO  
WILDCATS

*Learning.  
Leading.  
Living.*

326 Joliet Street  
West Chicago, IL 60185  
P: 630.876.6200  
F: 630.876.6217

## New Classroom Procedures & Expectations

Dear Parents & Students,

At the start of this school year WeGo will implement some changes to our procedures and expectations to maximize instructional time and curb some of the behaviors we encountered last school year.

### **Procedural Expectation # 1: Cell Phones & Hallway Passes During Class**

**What:** *If a student needs a pass during class, they will exchange their phone/cellular device for a bathroom/hall pass. When they return, they will return their pass for their phone.*

**Rationale:** *In order to maximize instructional time in the classroom we want to ensure students are not taking an excessive amount of time on bathroom/hall breaks. Various staff implemented this procedure last year; however, ALL staff will follow this procedure next school year.*

### **Procedural Expectation #2: No Passes for the First Five & Last Five Minutes of Every Class**

**What:** *For the first five and last five minutes of class we will ask that staff refrain from issuing any passes. This procedure will allow staff to begin classes as quickly as possible and to attend to the opening portion of a lesson before being approached with individual student requests. By making this a school wide norm, we believe it will allow students an opportunity to focus on the planned lesson at the start and end of each period.*

*\*If any students have mitigating circumstances or are experiencing an emergency, staff are of course encouraged to use their judgment and issue a pass.*

**Rationale:** *In order to maximize instructional time in the classroom we want to provide teachers an opportunity to begin class without addressing individual student requests or needs. Additionally, by having fewer students in the hallways just after and before a passing period, will allow security and administration to monitor common areas more frequently.*

Thank you for your attention and support with these new procedures.

Veronica Jimenez Winton  
Director of the Dean's Office  
vjimenez@d94.org  
630.876.6380



WEST CHICAGO  
WILDCATS

*Learning.  
Leading.  
Living.*

326 Joliet Street  
West Chicago, IL 60185  
P: 630.876.6200  
F: 630.876.6217

## Nuevos procedimientos y expectativas en el aula

Queridos Padres y Estudiantes,

Al inicio de este año escolar, WeGo implementará algunos cambios en nuestros procedimientos y expectativas para maximizar el tiempo de instrucción y reducir algunos de los comportamientos que encontramos el año escolar pasado.

### **Expectativa Procedimental #1: Teléfonos Celulares y Pases de Pasillo Durante la Clase**

**¿Qué?:** *Si un estudiante necesita un pase durante la clase, deberá intercambiar su teléfono/dispositivo celular por un pase de baño/pasillo. Cuando regresen, devolverán su pase a cambio de su teléfono.*

**Justificación:** *Con el fin de maximizar el tiempo de instrucción en el aula, queremos asegurarnos de que los estudiantes no tomen una cantidad excesiva de tiempo en los descansos de baño/pasillo. Varios maestros implementaron este procedimiento el año pasado, sin embargo, TODOS los maestros seguirán este procedimiento el próximo año escolar.*

### **Expectativa Procedimental #2: No Pases Durante los Primeros y Últimos Cinco Minutos de Cada Clase**

**¿Qué?:** *Durante los primeros cinco y los últimos cinco minutos de clase, pediremos que los maestros se abstengan de emitir cualquier pase. Este procedimiento permitirá a los maestros comenzar las clases lo más rápido posible y atender la parte inicial de una lección antes de ser abordados con solicitudes individuales de los estudiantes. Al hacer de esto una norma en toda la escuela, creemos que permitirá a los estudiantes enfocarse en la lección planificada al inicio y al final de cada período. \*Si algún estudiante tiene circunstancias atenuantes o está experimentando una emergencia, los maestros usarán su juicio y emitirán un pase.*

**Justificación:** *Con el fin de maximizar el tiempo de instrucción en el aula, queremos proporcionar a los maestros la oportunidad de comenzar la clase sin atender solicitudes o necesidades individuales de los estudiantes. Además, al tener menos estudiantes en los pasillos después y antes de un período de transición, se permitirá a la seguridad y administración monitorear las áreas comunes con más frecuencia.*

Gracias por su atención y apoyo con estos nuevos procedimientos.

Veronica Jimenez Winton  
Directora de la Oficina del Decano  
vjimenez@d94.org  
630.876.6380



# Information from the Dean's Office for 2024-2025

## **The goals and objectives of D94 policies are to provide effective discipline practices that**

1. Ensure the safety and dignity of students and staff.
2. Maintain a positive, weapons-free, and drug-free learning environment.
3. Keep school property and the property of others secure.
4. Address the causes of a student's misbehavior and provide opportunities for all individuals involved in an incident to participate in its resolution.
5. Teach students positive behavioral skills to become independent, self-disciplined citizens in the school, community, and society.

## **Cell Phones**

- *NEW*: In order to maximize instructional time in the classroom we want to ensure students are not taking an excessive amount of time on breaks. When being issued a bathroom pass, students will exchange their phone/cellular device for a pass. Upon return, students will get their phone back.

## **Attendance & Tardies**

- *NEW*: Excessive tardies & absences will result in loss of school social events, such as homecoming/prom
- If you are late to school or class, you must get a tardy pass from Entrance B.
- Parents, to excuse a full-day absence, the student's parent/guardian is required to call the Attendance Office (preferably before 9:00 am) on the day of the absence.
- The number to call is **(630) 876-6336**
- **If you leave a voicemail**, provide the follow information:
  - Student's Name & ID Number
  - Date of Absence(s)
  - Reason for Absence

## **Buses**

- First Student Bus Company serves D94 students.
- Mrs. Hurtado, Dean of Students (630) 876-6323 and Mrs. Del Real, Administrative Assistant to the deans (630) 876-6320 can assist with bus questions

## **Student IDs**

- All students must show their **NEW BLUE ID** when entering the building. Old IDs should not be used.
- All students must use their ID to receive a Wildcat lunch.
- You will receive an ID in the mail and an additional free one (Entrance B) Additional IDs will cost \$5.

## **Student Parking**

- Free student parking is available in the Kerr-McGee and the Geneva Street lots.
- Students who park in unauthorized spots/lots may be ticketed.

## **School Safety**

- All students must show their current (BLUE) school ID every morning when entering the building.
- All students will complete ALICE training in September. ALICE training is a civilian active threat response training delivered with a trauma-informed approach in an age and ability appropriate way. To learn more about ALICE visit [www.alicetraining.com](http://www.alicetraining.com)

# Información de la Oficina de Decanos 2024-2025

## **Las metas y objetivos de las políticas del D94 son proporcionar prácticas disciplinarias efectivas que**

- Garantizar la seguridad y dignidad de los estudiantes y el personal.
- Mantener un ambiente de aprendizaje positivo, libre de armas y de drogas.
- Mantener segura la propiedad de la escuela y la propiedad de otros.
- Abordar las causas del mal comportamiento de un estudiante y brindar oportunidades para que todas las personas involucradas en un incidente participen en su resolución.
- Enseñar a los estudiantes habilidades de comportamiento positivas para convertirse en ciudadanos independientes y autodisciplinados en la escuela, la comunidad y la sociedad.

## **Celulares**

- *NUEVO*: Para maximizar el tiempo de instrucción en el aula, queremos asegurarnos de que los estudiantes no tomen una cantidad excesiva de tiempo en los descansos. Al recibir un pase para ir al baño, los estudiantes cambiarán su teléfono por un pase. Al regresar, los estudiantes recuperarán su teléfono.

## **Asistencia y tardanzas**

- *NUEVO*: Las tardanzas y ausencias excesivas resultan en la pérdida de eventos sociales escolares, como el baile de bienvenida o el baile de graduación.
- Si llega tarde a la escuela o clase, debe obtener un pase de tardanza en la Entrada B.
- Padres, para justificar una ausencia de un día completo, el padre/tutor del estudiante debe llamar a la Oficina de Asistencia (preferiblemente antes de las 9:00 am) el día de la ausencia.
- El número para llamar es (630) 876-6336
- Si deja un mensaje de voz, proporcione la siguiente información:
  - Nombre y número de identificación del estudiante
  - Fecha de ausencia(s)
  - Motivo de la ausencia

## **Autobuses**

- First Student Bus Company atiende a estudiantes del D94.
- La Sra. Hurtado, Decana de Estudiantes (630) 876-6323 y la Sra. Del Real, Asistente administrativa de los decanos (630) 876-6320 pueden ayudar con preguntas sobre el autobús.

## **ID de estudiantes**

- Todos los estudiantes deben mostrar su **NUEVA ID AZUL** al ingresar al edificio. No se deben utilizar identificaciones antiguas.
- Todos los estudiantes deben usar su identificación para recibir un almuerzo Wildcat.
- Recibirá una identificación por correo y una adicional gratis (Entrada B). Adicionales costarán \$5.

## **Estacionamiento para estudiantes**

- Hay estacionamiento gratis para estudiantes en los estacionamientos de Kerr-McGee y Geneva Street.
- Los estudiantes que se estacionen en lugares/lotes no autorizados pueden recibir una multa.

## **Seguridad escolar**

- Los estudiantes deben mostrar su identificación escolar (AZUL) todas las mañanas al entrar el edificio.
- Todos los estudiantes completarán la capacitación ALICE en septiembre. ALICE es un entrenamiento civil de respuesta activa a amenazas que se imparte con un enfoque basado en el trauma de una manera apropiada para la edad y capacidad. Para obtener más información sobre ALICE visite [www.alicetraining.com](http://www.alicetraining.com)

# West Chicago Community High School

*Learning. Leading. Living.*

July 2024

Dear Wildcat Families,

Whether you are new to District 94, the proud parent or guardian of a member of the Class of 2025—or somewhere in between, this letter provides a preview of the Den program for the 2024-2025 school year. The overview includes logistics, the three components of Den, and changes that you will see this year.

## Three Components of the D94 Den Program

The Den program consists of three components: Academic Support, Den Activities, and PAWS days.

<b>Academic Support</b>	<p><b>Purpose:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-to provide students with time during the week to study, check grades, email teachers, work in a group, retake an assessment, etc.</li><li>-to provide the time &amp; resources for students to work with a teacher to catch-up, review, prep for a test, revise an essay, etc.</li><li>-to encourage academic responsibility and self-efficacy.</li><li>-to support student learning, growth, and achievement.</li></ul> <p><b>Structure:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-9th &amp; 11th grade Academic Support occurs on Thursdays &amp; Fridays.</li><li>-10th &amp; 12th grade Academic Support occurs on Tuesdays &amp; Wednesdays.</li><li>-On Academic Support days, students can<ul style="list-style-type: none"><li>... study in their Den classroom.</li><li>... attend Academic Support in the LRC for English, Health, Math, Science, or Social Studies.</li><li>... complete a “PE make-up” in the Fitness Center.</li></ul></li><li>-Academic Support is not a drop-in center; however, students are encouraged to their ask their teachers to register them.</li></ul>
<b>Den Activities</b>	<p><b>Purpose :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-to create community among a diverse group of students in the same grade, who may not otherwise get to know each other.</li><li>-to build school spirit through Den games, competitions, Homecoming events, team building, etc.</li><li>-to engage students in discussions about their future at WeGo, college, work, and in the “the real world.”</li><li>-to encourage students to identify at least one Trusted Adult in the building, who can inspire, mentor, listen, and serve as an adult to go to for help if there is a safety concern.</li><li>-to develop the ability to make good decisions, build positive relationships, and care about themselves and others.</li></ul> <p><b>Structure:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-9th &amp; 11th grade Den Activities occur on Tuesdays &amp; Wednesdays.</li><li>-10th &amp; 12th grade Den Activities occur on Thursdays &amp; Fridays</li><li>-Activities vary by grade level, time of year, goals, etc.</li></ul>
<b>PAWS Days</b>	<p><b>Purpose:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-to provide a time to accomplish or host building, grade level, or special interest tasks and events without interrupting class time such as safety training, drills, speakers, etc.</li></ul> <p><b>Structure:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Keeping with the “Wildcat” theme, we are calling these days “PAWS Days” to signify the “pause” in Den Activities.</li></ul>

## Den Themes

Den Activities are designed to meet the needs of students at a particular grade level. Freshmen discover how to be a Wildcat. Sophomores create their own definition of “success” and investigate the mindset and behaviors that contribute to achievement. Juniors look toward the future with a formal investigation of college and careers, which includes an introduction to the new State of Illinois standardized test, the ACT. Seniors focus on the transition to young adulthood: college applications, job interviews, and building an understanding of the responsibilities and privileges of becoming a legal adult.

## New for 2024-2025

Continuous improvement is a goal of the District, so there are a few changes to Den Time this year. Feedback was solicited from groups of students to gather input on topics that would be interesting and valuable at their grade level. As a result of the feedback, all grade levels will participate in a series of activities designed to increase students’ financial literacy and explore the student-recommended topics below. Feedback was also gathered from Den Teachers in an effort to improve student engagement in lessons. Feedback from Den Teachers has also contributed to updates in the Den activities.

## Topics suggested by students that will be included this year are listed below:

**9<sup>th</sup> grade:** stress management, participating in Athletics and Activities at WeGo, & the importance of a solid GPA

**10<sup>th</sup> grade:** “first” job interviews and preparation & planning for the future

**11<sup>th</sup> grade:** virtual college tours, career research, speakers about trades/career options, & additional standardized test prep

**12<sup>th</sup> grade:** life after high school, polishing interview skills, designing a professional resume, & creating a LinkedIn account

## Feedback from Den Teachers that will be included this year is listed below:

9<sup>th</sup> grade (only!) Den competitions

Stress & anxiety and time management lessons designed by D94 Social Workers

Expanded “Sister Den” activities between 9<sup>th</sup> & 11<sup>th</sup> grade and 10<sup>th</sup> & 12<sup>th</sup> grade Dens

Enhanced team and community-building activities

Career-focused speakers to increase students’ knowledge about post-secondary options

Individualized meetings between Den Teachers and student to strengthen relationships

Additional facetime with Counselors including discussions about resources, scholarships, & internships, as well as career advice.

Finally, we would like to thank the faculty and staff who make all aspects of Den Time possible. You are the heart of the program. Special thanks to the Den Teacher Leaders, who are responsible for designing the activities and providing professional development to Den Teachers throughout the year. If you know any of these faculty members, please acknowledge their dedication to this important work: Katelyn Beamish, Jen Culbertson, Kyle Etheridge, Brianne Ferreiro, Jocelyn Grauer, Nick Kempinski, Ted Monken, Nicole Stadler, Charles Vokes, and Michelle Walters. In addition to their efforts, the leadership of Science Division Chair, Scott Albright, who facilitates Academic Support, as well as the investments of the Director of Specialized Services, Megan Payleitner, and the Assistant Director of Specialized Services, Jim Karas, have had great impact.

Thank you for your continued support of this incredibly challenging and important program. Student who would like to participate in a feedback group about Den during the 2024-2025 school year and parents or guardians who have questions about Den Time, can contact Dave Pater or me.

Sincerely,

Mary Howard  
Assistant Principal for Teaching and Learning  
E: mhoward@d94.org P:(630)876-6205

Dave Pater  
Assistant Principal for Administrative Services  
E: dpater@d94.org P:(630) 876-6280

**Our Mission: Creating Community and Forging Futures—one Wildcat, one teacher & one Den at a time.**

# West Chicago Community High School

*Learning. Leading. Living.*

Julio de 2024

Queridas familias de Wildcat,

Tanto si son nuevos en el Distrito 94, como si son los orgullosos padres o tutores de un miembro de la Generación del 2025, o están en cualquier otra situación, esta carta les ofrece un adelanto del programa Den para el ciclo escolar 2024-2025. La información general incluye la logística, los tres componentes de Den y los cambios que verán este año.

## Los tres componentes del programa D94 Den

El programa Den consta de tres componentes: Apoyo Académico, Actividades Den y Días PAWS.

<b>Apoyo Académico</b>	<p><b>Propósito:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Brindar a los estudiantes tiempo durante la semana para estudiar, revisar calificaciones, enviar correos electrónicos a los maestros, trabajar en grupo, volver a tomar una evaluación, etc.</li><li>-Ofrecer el tiempo y los recursos necesarios para que los estudiantes trabajen con un maestro para ponerse al día, repasar, prepararse para un examen, revisar un ensayo, etc.</li><li>-Fomentar la responsabilidad académica y la autoeficacia.</li><li>-Apoyar el aprendizaje, el crecimiento y el rendimiento de los estudiantes.</li></ul> <p><b>Estructura:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-El Apoyo Académico para los grados 9 y 11 se lleva a cabo los jueves y viernes.</li><li>-El Apoyo Académico para los grados 10 y 12 se lleva a cabo los martes y miércoles.</li><li>-En los días de Apoyo Académico, los estudiantes pueden:<ul style="list-style-type: none"><li>...Estudiar en su salón Den.</li><li>...Asistir al Apoyo Académico en el Centro de Recursos de Aprendizaje (CRA) para Inglés, Salud, Matemáticas, Ciencias o Estudios Sociales.</li><li>...Completar una "recuperación de Educación Física" en el Gimnasio.</li></ul></li><li>-El Apoyo Académico no es un centro de llegada libre; sin embargo, se anima a los estudiantes a que pidan a sus maestros que los registren.</li></ul>
<b>Actividades Den</b>	<p><b>Propósito de las Actividades Den:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Fomentar la comunidad: Crear una comunidad entre un grupo diverso de estudiantes del mismo grado que quizás no tengan la oportunidad de conocerse de otra manera.</li><li>-Fortalecer el espíritu escolar: Desarrollar el espíritu escolar a través de juegos Den, competencias, eventos de bienvenida, trabajo en equipo, etc.</li><li>-Planificación del futuro: Involucrar a los estudiantes en discusiones sobre su futuro en WeGo, la universidad, el trabajo y el "mundo real."</li><li>-Adultos de confianza: Animar a los estudiantes a identificar al menos a un adulto de confianza en la escuela, alguien que pueda inspirarlos, guiarlos, escucharlos y ser un adulto a quien acudir en caso de problemas de seguridad.</li><li>-Desarrollo personal y social: Desarrollar la capacidad de tomar buenas decisiones, construir relaciones positivas y preocuparse por ellos mismos y por los demás.</li></ul> <p><b>Estructura de las Actividades Den:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Días de Actividades Den<ul style="list-style-type: none"><li>...Los grados 9 y 11 tienen Actividades Den los martes y miércoles.</li><li>...Los grados 10 y 12 tienen Actividades Den los jueves y viernes.</li></ul></li></ul> <p><b>Tipo de Actividades:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Las actividades varían según el grado, la época del año, los objetivos del programa, etc.</li></ul>
<b>Días PAWS</b>	<p><b>Propósito y Estructura:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Brindar un espacio para realizar o albergar tareas y eventos a nivel del edificio, del grado o de interés especial.</li><li>-Manteniendo la temática de los "Wildcats," llamaremos a estos días "Días PAWS" para simbolizar la "pausa" en las Actividades Den.</li></ul>

## Temas Den

Las Actividades Den están diseñadas para satisfacer las necesidades de los estudiantes de un nivel de grado particular. Los estudiantes de primer año descubren cómo ser un Wildcat (un lince, mascota de la escuela). Los estudiantes de segundo año crean su propia definición de "éxito" e investigan la mentalidad y los comportamientos que contribuyen al logro. Los estudiantes de tercer año miran hacia el futuro con una investigación formal sobre la universidad y las carreras, que incluye una introducción a la nueva prueba estandarizada del estado de Illinois, ACT. Los estudiantes de último año se enfocan en la transición a la adultez joven: solicitudes universitarias, entrevistas de trabajo y desarrollar una comprensión de las responsabilidades y privilegios de convertirse en un adulto legal.

## Nuevo para 2024-2025

La mejora continua es un objetivo del distrito, por lo que hay algunos cambios en el Horario Den este año. Se solicitaron comentarios de grupos de estudiantes para recopilar información sobre temas que serían interesantes y valiosos en su nivel de grado. Como resultado de la retroalimentación, todos los niveles de grado participarán en una serie de actividades diseñadas para aumentar la alfabetización financiera de los estudiantes y explorar los temas recomendados por los estudiantes a continuación. También se recopilaron comentarios de los Maestros Den en un esfuerzo por mejorar la participación de los estudiantes en las lecciones. La retroalimentación de los Maestros Den también ha contribuido a las actualizaciones de las actividades Den.

### A continuación, se enumeran los temas sugeridos por los estudiantes que se incluirán este año:

**9no grado:** manejo del estrés, participación en atletismo y actividades en WeGo, y la importancia de un GPA sólido (promedio de calificaciones).

**10mo grado:** entrevistas para el "primer" trabajo y preparación y planificación para el futuro.

**11vo grado:** visitas virtuales a universidades, investigación de carreras, oradores sobre opciones de oficios/carreras y preparación adicional para exámenes estandarizados.

**12vo grado:** vida después de la preparatoria, perfeccionamiento de las habilidades para entrevistas, diseño de un currículum vitae profesional y creación de una cuenta de LinkedIn.

### A continuación, se enumeran los comentarios de los Maestros Den que se incluirán este año:

- Competiciones Den de 9no grado (¡solo!)
- Lecciones sobre estrés, ansiedad y manejo del tiempo diseñadas por Trabajadores Sociales D94
- Actividades expandidas de "Hermana Den" entre los Dens de 9no y 11no grado y 10mo y 12mo grado
- Actividades mejoradas para la construcción de equipos y comunidades
- Oradores enfocados en carreras para aumentar el conocimiento de los estudiantes sobre las opciones postsecundarias
- Reuniones individualizadas entre Maestros Den y estudiantes para fortalecer las relaciones
- Tiempo adicional con Consejeros, incluidas discusiones sobre recursos, becas, pasantías y consejos profesionales.

Finalmente, queremos agradecer a la facultad y al personal que hacen posibles todos los aspectos del Horario Den. Ustedes son el corazón del programa. Un agradecimiento especial a los Líderes de Maestros Den, quienes son responsables de diseñar las actividades y brindar desarrollo profesional a los Maestros Den durante todo el año.

Gracias por su continuo apoyo a este programa tan desafiante e importante. Los estudiantes que deseen participar en un grupo de retroalimentación sobre Den durante el ciclo escolar 2024-2025 y los padres o tutores que tengan preguntas sobre el Horario Den pueden comunicarse con Dave Pater o conmigo.

Atentamente,

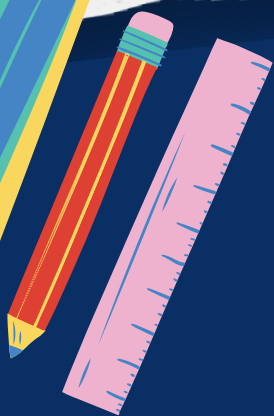
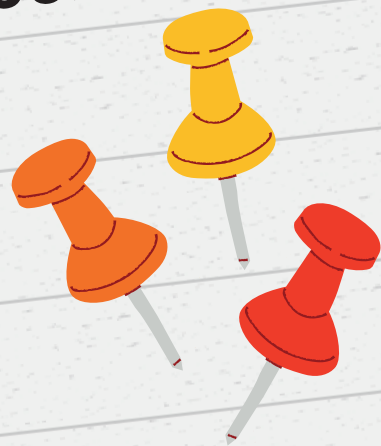
Mary Howard  
Subdirectora Curricular  
E: mhoward@d94.org P:(630)876-6205

Dave Pater  
Subdirector(a) de Servicios Administrativos  
E: dpater@d94.org P:(630) 876-6280

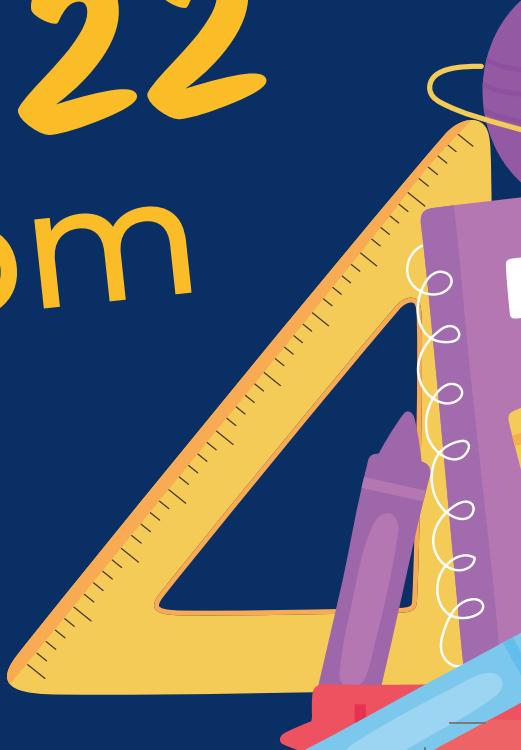
**Nuestra Misión: Creando Comunidad y Forjando Futuros - Un Wildcat, un Maestro y un Den a la Vez.**

West Chicago Community High School

# Open House



AUGUST 22  
7-8:30pm



**CHS D94**

Community High School District 94

# BACK TO SCHOOL STUDENT COUNCIL TUMBLER FUNDRAISER

\$30



WHITE

BLACK

NAVY

GRAY

ORDERS DUE AUGUST 30

QUESTIONS? [KSCHOENBECK@D94.ORG](mailto:KSCHOENBECK@D94.ORG)