



2024-2025

学区学生手册

指南

家长/监护人和学生

欢迎第 7 区的家庭!

爱德华兹维尔社区单位学区 #7 致力于建设一个包容、多元和公平的社区。我们欢迎多方面的多样性。学区 #7 鼓励我们的学生、教师和员工分享他们独特的天赋和才能,以培养全面的教育体验。我们的使命是让每个学生都能取得个人成功,我们的愿景是建立一个蓬勃发展的学习者社区,同时为每个学生创造有意义的成功之路。我们相信,我们的使命和愿景为我们的学生提供了他们所需的基础,使他们能够获得资源,并获得必要的经验,从而在离开学校后引导他们走向成功。

除了我们的使命和愿景之外,还有五大核心价值观:社区、包容、诚信、学生和成功。这些核心价值观为第 7 区社区的每个人提供了指导我们决策的信念。

社区:我们相信教育是第 7 区社区所有成员的共同承诺。

包容性:我们努力提供一个赞美和尊重多元文化价值观、信仰和行为的环境。

诚信:我们坚持透明、尊重和负责的态度,严格遵守道德标准。

学生:我们相信学生应该成为每个决策的中心,以提供最好的成长和学习环境。

成功:我们为每位学生和员工提供必要的支持,以取得有意义的成果并在他们所做的一切中表现出色。

本手册是与 7 区家长沟通的众多方式之一。我们鼓励您经常访问此资源,因为您可能会对学区的实践和程序有疑问。我们鼓励家长/监护人通过强调教育的重要性、与孩子一起读书以及确保孩子适当参与学校活动并定期出勤来支持孩子在校的努力。

我们可以共同为学生提供一个快乐、安全和高效的学习环境,
生长。

在合作中,



帕特里克·谢尔顿,教育学博士
主管

2024 - 2025 学年日历
2-26-24 修订

出席日期:

日历上显示 180 天的出勤率 - 5 天紧急护理 5/27 - 5/30 - 6/02	180 天日历 - 4 个全日制学院课程 · 08/12 开幕日 · 08/13 第 7 区研究所 · 10/11 Mad. Co. Inst. · 10/31 第 7 区研究所	176 个服务日 - 08/14 ½ 在职 PM (半天学生) - 10/10 ½ 在职 PM (1/2 日制学生) - 11/01 P/T 会议 上午 8:30 至下午 3:30 - 11/04 P/T 会议 下午 1:00 至下午 7:30 - 05/23 ½ 在职下午 (1/2 天学生)
180 天日历	176 个服务日	174 个学生出勤日 + 2 个 P/T 会议。

假期和出勤日分类:

每周三提前发布

八月:

8 月 12 日 教师学院
8 月 13 日 教师学院
8 月 14 日 学生上课第一天 - 半天教师培训 (下午); 无学生上课 (下午)

九月

9 月 2 日 劳动节 - 学生不得上课

十月

10 月 10 日 1 结束 ST 季度 - 半天教师在职培训 (下午); 无学生上课 (下午)
10 月 11 日 麦迪逊县学院 - 禁止学生入场
10 月 14 日 哥伦布日 - 禁止学生参加
10 月 31 日 教师学院 - 无学生出席

十一月

11 月 1 日 家长/教师会议 (上午 8:30 - 下午 3:30); 无学生出席
11 月 4 日 家长/教师会议 (下午 1:00 至晚上 7:30); 无学生出席
11 月 5 日 没有学生出席
11 月 11 日 退伍军人节 - 学生不得参加
11 月 27 日至 29 日 感恩节假期 - 学生无上课

十二月/一月

12 月 20 日 第二季度和第一学期结束
12 月 23 日至 1 月 3 日放假; 无学生出席
1 月 20 日 马丁·路德·金纪念日 - 学生不得入场

二月

2 月 17 日 总统日 - 禁止学生出席

三月/四月

3 月 14 日 3 结束 研发 四分之一
4 月 14 日至 21 日 春假 - 学生无需上课 (学生于 4 月 22 日返校)

五月/六月

5 月 23 日 4 结束 顿 四分之一 (如果没有使用紧急日, 则是学生的最后一天) / 半天学生
出勤/半天第 7 区教师学院 (下午); 无学生出勤 (下午)
5 月 26 日 纪念日
5 月 27 日至 6 月 2 日 (如果使用了五 (5) 天紧急假期) 学生出勤日
5 月 31 日 毕业

最多可使用 (5) 天的在线学习来代替紧急学习日

目录

<u>地区联系信息</u>	1
教育委员会	
关于孩子教育和学校相关活动的问题	
中央办公室管理	
下班后语音邮件	
二级建筑	
中级建筑	
主楼	
<u>上课/放学时间</u>	6
<u>关于第 7 区的一般信息</u>	7
<u>注册</u>	9
居住要求	
无家可归的学生	
<u>费用</u>	11
教学材料	
餐食价格	
活动/参与	
乐器租赁	
体育制服	
驾驶员教育	
学生停车证	
学前教育学院	
儿童区	
费用减免政策	
未支付费用/收款	
学生保险	
<u>学生记录</u>	14
提款/转账	
学生生物特征信息	
<u>学术信息</u>	17
课程概述	
全体学生综合评估	
毕业要求	
通过函授课程获得学分	
必修课程	
提前毕业	
接受转学分	
伊利诺伊州双语印章	
体育教育豁免	
等级	
成绩报告	
学生成绩评审 - EHS	
PowerSchool 家长门户 (1-12 年级)	
要求	
<u>技术</u>	22
科技的使用	
学校学	

1:1 项目学生指南	
关于社交网站上学生账户或个人资料的通知	
学生设备监控软件	
电子设备的使用	
人工智能的使用	
学生证	
午餐计划.....	25
免费和减价午餐计划	
减免学生费用资格标准	
一般信息.....	26
学生储物柜	
专利商标局	
特殊活动食品	
学校内的动物	
教师要求	
家庭作业	
参加课外活动	
充实和加速课程	
学生服务.....	27
学校辅导员	
职业规划	
职业	
注册学徒计划	
综合评估和成就测试	
多语言英语学习者	
特殊教育服务.....	30
为残障人士提供便利	
特殊教育学生纪律	
行为干预指南	
性别平等	
非歧视通知	
医疗补助账单通知	
IEP 和第 504 条会议记录	
卫生服务.....	32
诊所	
紧急运输	
必需的健康检查和免疫接种	
眼科检查	
牙科检查	
豁免	
无家可归的孩子	
传染病	
视力和听力筛查服务通知	
药物政策.....	35
给学生注射药物	
糖尿病学生	
患有危及生命食物过敏症的学生	
医用大麻的管理	
学区供应未指定的阿片类拮抗剂	
学校停课信息.....	37
学校安全.....	38
参观学校	

学校资源官员计划
视频监控
安全演习程序和实施
安全警报程序
学生撤离至其他设施时的接送程序

交通运输.....40

巴士规定
步行、骑自行车或接送学生到校的规则
学生停车和驾驶规则

出勤指南.....43

识别学生缺勤的诊断程序以及逃学或
长期逃课的学生
居家计划
无故缺席
宗教指导/宗教仪式的发布时间
表决
活动当天缺席
缺席后补妆
提早放学
课堂驾驶教育
停车优惠
逃学
迟到/早退

学生期望..... 48

学生的权利和责任
各种违规行为的定义及可能造成的后果
不当行为领域
其他违规行为
行为和纪律干预
行为和纪律干预及后果
隔离暂停/身体约束
体罚
解决方案、校内和校外停课的程序
开除程序
重返校园的学生重新入学
支持服务
停赛后的补课
警方对学生进行问询
药物滥用
持有、使用、购买或受到违禁物质影响的行为
销售或分发违禁物质
禁止吸烟政策
酒精和/或药物测试
武器禁令
禁止帮派和帮派活动

学生着装规范.....61

禁止青少年约会暴力

安全计划.....64

搜查和扣押..... 65

在学校财产上 学生及其个人物品 扣押财产	
<u>地区骚扰政策.....</u>	66
禁止欺凌、恐吓和骚扰	
骚扰投诉程序 第九条程序	
<u>在学校财产上的行为.....</u>	71
<u>学校赞助媒体.....</u>	72
<u>非学校赞助的出版物.....</u>	72
<u>第 7 区行为准则.....</u>	74
资格准则	
2024-2025 体育与课外活动	
参加体育和课外活动的资格要求	
履行学业期望	
行为准则的执行	
活动代码要求	
爱德华兹维尔第 7 区活动	
运动和课外活动守则要求的应用	
正当程序	
与刑事犯罪相关的特殊规则	
无枪学校法案 - 对学校认可的飞碟射击俱乐部会员的影响	
<u>IHSA/IESA 运动资格章程、测试政策和手册.....</u>	78
<u>学校赛事中观众的期望.....</u>	79
<u>学生隐私和家长参与政策.....</u>	80
育儿假	
<u>家长资源和支持.....</u>	81
麦迪逊县心理健康委员会 - 2023-24 年资源目录	
<u>员工职业行为准则.....</u>	82
<u>通知.....</u>	83
学生录像和作品样本	
信息共享协议	
儿童性侵犯者	
年度石棉通知	
害虫防治时间表	

第 7 区教育委员会

吉尔·贝特尔, 总裁
特丽·达拉·里瓦 副总裁
Jennifer Brumback, 秘书

克里斯汀·庞兹
琳恩·桑德森
鲍勃·帕蒂
斯科特·阿哈特

关于儿童教育和学校相关活动的问题

如果父母/监护人对孩子在学校或与学校相关的活动中的进步有疑问或担忧,第一个要见的人是老师/赞助人/教练。他们始终是有关孩子的最佳信息来源,因为他们每天与孩子一起工作并分享父母/监护人的担忧。父母/监护人可以为孩子的教育做的最有价值的事情之一就是与他们的老师/赞助人/教练保持密切联系。

如果家长/监护人有其他顾虑或更一般的问题,则应致电学校校长。在第 7 区,校长被视为教学领导者。他们对学生和教职员工非常了解,是极佳的援助来源。

下一步是中央办公室,由八个部门组成:商业、食品服务、IS&S、人事、课程与教学、特殊教育与学校支持、DEI 与基础教育以及校长办公室。这些办公室的任何管理员都可以协助家长/监护人解答问题。对于具体问题,家长/监护人可以致电以下机构:

中央办公室管理

主管	帕特里克·谢尔顿 (Patrick Shelton) 博	618-655-6014
首席财务官/首席运营官	士·大卫·N·考特尼 (David N. Courtney, Jr.)	618-656-1182
助理主管	博士。小艾伦·邓肯	618-656-1182
人力资源总监	Brian Lane 博士	618-656-1182
多元化、公平和包容总监	Cornelia Smith 博士 Tara	618-655-6222
课程与教学主任	Fox Andrea	618-655-6021
特殊教育及学校支持主任	Grotefendt Bill Miener	618-655-6016
特别项目总监	Mary Ann	618-656-1182
公共关系与传播协调员	Mitchell Michael Hubbard	618-656-1182
安全总监	Josh Ferry MaryBeth	618-656-1182
建筑与场地总监	Brown Breanna	618-659-1266
儿童区总监	Gordon	618-655-6011
食品服务总监		618-656-1576

有关第 7 区的一般问题,请致电中央办公室 (618) 656-1182。

第一名学生 (巴士运输)

LaToya Tuggle, 经理
618-656-0125
邮政信箱 538
爱德华兹维尔, 伊利诺伊州 62025

根据《教育法典》第 1111(h) (6) 条“父母/监护人知情权”，爱德华兹维尔学区通知每一位 Title I 学校的家长，您有权并且可以要求提供有关您孩子的教师或助理人员的专业资格的信息。

关于您孩子的老师的专业资格的信息至少包括以下内容：

1. 教师是否符合所在年级的州资格和执照标准，以及教师提供指导的学科领域。
2. 教师是否在紧急状态或其他临时状态下授课，通过哪个国家资格或许可标准已被免除。
3. 教师的学士学位专业以及持有的其他研究生证书或学位教师、证书或学位所属的学科领域。
4. 孩子是否由助理教师提供服务，如果是，其资格如何。如果您的孩子连续四周或更长时间由资格不高的教师授课，学校将通知您。

如果您有任何疑问，请联系区办公室。

二级建筑EHS 办公时间:上午 7:00 至下

午 3:30

中学办公时间:上午 7:30 至下午 4:00

爱德华兹维尔高中6161 Center

Grove Rd.

伊利诺伊州爱德华兹维尔

62025 电话:618-656-7100

网站: www.ecusd7.org/FHS临时校长: _____

Alex Fox – afox@ecusd7.org _____

行政人员: Vince Schlueter 博

士 – vschlueter@ecusd7.org凯尔·斯图尔特先生 – _____

kstewart@ecusd7.org玛丽·米勒女士 – mmiller@ecusd7.org

保罗·斯图尔特先生 – pstuart@ecusd7.org校长秘书:

Lindsay Shaw - lshaw@ecusd7.org

Amy Boscolo, 体育主任 – aboscolo@ecusd7.org Bill Herman 先生, 助

理体育总监 – bherman@ecusd7.org _____

自由中学#1 区博士

伊利诺伊州爱德华兹维尔 62025 电

话:618-655-6800 网站:

www.ecusd7.org/liberty管理员:Melissa Edwards

电子邮件:medwards@ecusd7.org

副校长: Andrew Gipson -

agipson@ecusd7.org Ashley Walsh -

awalsh@ecusd7.org

校长秘书: Karly McDonald

- KMMcDonald@ecusd7.org

林肯中学

西街 145 号

伊利诺伊州爱德华兹维尔 62025 电

话:618-656-0485 网站:

www.ecusd7.org/lincoln管理员:Michael Cory 电

子邮件: mcory@ecusd7.org

副校长:Hilary Duncan -

hduncan@ecusd7.org杰米·安德森 – _____

janderson@ecusd7.org

校长秘书: Hannah Darden

- hdarden@ecusd7.org

中级建筑 (3-5 年级)

办公时间:上午 8:00 至下午 4:30

阿尔伯特卡森斯小学1014 Glen Crossing Road Glen
Carbon, IL 62034 电话:618-655-6150
网站:www.ecusd7.org/cassens

管理员:Katie Bevis-O Neal电子邮件:

kBevisOneal@ecusd7.org

副校长: Jennifer
Morgan - jmorgan@ecusd7.org

校长秘书: Ana Gill -
agill@ecusd7.org

校训:不求最好,只求最
好!

哥伦布小学315 North Kansas Edwardsville, IL
62025 电话:618-656-5167
网站:www.ecusd7.org/columbus

临时管理员:Cole Kringlen电子邮件: ckringlen@ecusd7.org

副校长: Cari Wenczewicz
- cwenczewicz@ecusd7.org 校长秘书: Amanda Huff -
ahuff@ecusd7.org

校训:美洲虎经受住了
考验:尊重他人、负责任、做到最好!

Woodland 小学59 S State Route 157
Edwardsville, IL 62025 电话:
618-692-8791 网站:
www.ecusd7.org/woodland

临时管理员:Andrew Williams 博士电子邮件:

awilliams@ecusd7.org

临时助理校长: Ali Hiller 电子邮箱:ahiller@ecusd7.org
校长秘书:Julie Morris -

jmorris@ecusd7.org

校训:

通过尊重自己、他人及其想法,我们将拥有一所
富有创造力和富有成效的学校

Worden 小学110 North Main Street
Worden, IL 62097 电话:
618-692-7442 网站:
www.ecusd7.org/worden

管理员:Dana Bivens电子邮件:

dbivens@ecusd7.org 助理校长: Cari

Wenczewicz -
cwenczewicz@ecusd7.org

校长秘书: Ana Goss -
agoss@ecusd7.org

校训:

每个人每天都做到最好

小学建筑 (K-2 年级)

办公时间:上午 8:00 至下午 4:30

格伦卡本小学141 Birger Road Glen Carbon, IL

62034 电话:618-692-7460

网站:www.ecusd7.org/glencarbon

管理员:Laura Rogers电子邮件:

lrodgers@ecusd7.org校长秘书: Heather Kenison -

hkenison@ecusd7.org

校训:今天我保证在阅

读、数学和所有其他方面尽我所能。

我保证遵守班级和学校的规则。

我会尊重自己,也尊重他人。

我来这里就是为了在我们学校学习。

戈申小学101 District Drive Edwardsville, IL

62025 电话:618-655-6250

网站:www.ecusd7.org/goshen

管理员:Curt Schumacher电子邮件:

cschumacher@ecusd7.org校长秘书: Suzanne

Tattici - statlici@ecusd7.org

校训:我们知道的越多,

我们成长得越多。

哈梅尔小学400 West State St.

伊利诺伊州哈梅尔 62046

电话:618-692-7444 传真:

618-633-1702 网站:

www.ecusd7.org/hamel

管理员:Matthew Sidarous电子邮件:

msidarous@ecusd7.org校长秘书:

校训:只做最好的!

Leclaire 小学801 Franklin Avenue

Edwardsville, IL 62025 电话:

618-656-3825 网站:www.ecusd7.org/

leclaire

管理员:唐纳德·冈特三世

电子邮件: dgunter@ecusd7.org校长秘

书: Jennifer Grotefendt -

jgrotefendt@ecusd7.org

校训:在 Leclaire 小学,

我们:保证安全、负责任地工作、解决问

题、尊重 PAWS 和思

一个考!

在

年代

Midway 小学6321 Midway Drive Moro, IL

62067 电话:618-692-7446 网

站:www.ecusd7.org/

midway

管理员:Matthew Sidarous

电子邮件:msidarous@ecusd7.org校长秘

书: Jessica Baumgartner - baumgartner@ecusd7.org

校训:只做最好的!

纳尔逊小学1225 West High Street

Edwardsville, IL 62025 电话:

618-656-8480 网站:

www.ecusd7.org/nelson临时管

理员:Debbie Reid 博士电子邮件:dreid@ecusd7.org

校长秘书: Sylvia Peterson - speterson@ecusd7.org

校训:我将尽我所能,保

持良好的举止,并与学校里的每个人合作。

上课/放学时间

学校	年级	公共汽车 到达	早餐 开始	贝尔 (操作说明 开始)	总理贝尔	PM总线 出发	半天 解雇
中学	9-12	上午 6:45		上午 7:15	下午 1:45	下午 1:55	上午 10:15
中学	6-8	上午 7:15		上午 7:50	下午 2:35	下午 2:42	上午 10:50
中间的	3-5	上午 8:40	8:45	上午 9:10	下午 3:25	下午 3:30	下午 12:10
基本的	K-2	上午 8:55		上午 9:20	下午 3:35	下午 3:45	下午 12:20
戈申	幼儿班/学前班 (上午)			上午 9:00	上午 11:30		不适用
格伦卡本	EC/学前班 (PM)			下午 1:00	下午 3:40		不适用
戈申	学前班 学院			上午 9:15	下午 3:30		下午 12:15

周三提前放映时间:

高中:下午 12:45

中学:下午 1:35

初中 (3-5 年级) :下午 2:40

小学 (K-2) :下午 2:50

幼儿部/学前班 (下午) :下午 2:50

学前学院:下午 2:45

第 7 区的一般信息

地区历史

爱德华兹维尔的第一所公立学校戴尔学校于 1864 年开办,开创了卓越的品质一直延续至今。随着更多小学加入,学区和社区共同成长和繁荣,并建立了一所独立的高中。最终,来自

爱德华兹维尔周围的农村地区合并形成了我们今天所见的第 7 区。

历史地标包括:

- 哈德利之家,成立于 1875 年
- 哥伦布学校建于 1886 年,是该地区最古老的学校,也是该地区最古老的校舍在麦迪逊县持续使用。

该地区在教育方面的卓越传统今天体现在其所有学校。

要了解第 7 区学校的详细历史,请访问第 7 区网站www.ecusd7.org。

设施

第 7 区的设施,包括 14 所学校和中央行政办公室 (Hadley House),总面积超过一百万平方英尺。该区的设施位于约 265 英亩的土地上,包括位于 Center Grove 路上的 47 英亩体育中心。

爱德华兹维尔高中在 Center Grove 路的主校区和 Lewis and Clark 校区为 9-12 年级学生提供服务
社区学院新奥尔良校区。林肯中学和自由中学招收 6-8 年级学生。

小学各年级在小学和初中教育中心接受教育。小学教育中心

包括 Glen Carbon 小学 (K-2 年级)、Goshen 小学 (K-2 年级)、Hamel 小学 (K-2 年级)、Leclair 小学 (K-2 年级)、Midway 小学 (K-2 年级)和 Nelson 小学 (K-2 年级)。中级中心包括 Albert Cassens 小学 (3-5 年级)、Columbus 小学 (3-5 年级)、Woodland 小学 (3-5 年级)和 Worden 小学 (3-5 年级)。

员工

第 7 区拥有超过 950 名员工,其中 530 名是教师,是爱德华兹维尔地区第三大雇主。

地区。第 7 区与南伊利诺伊大学一道,帮助使教育成为该市的头号就业。

第 7 区的人事政策是聘用优秀的员工 特定职位上最优秀的人才。我们的教师在经验和教育水平方面远远高于州平均水平。专业成长是一个持续的过程,受到教师和支持人员的各种在职机会的刺激职员。

就读于获得第一章资金的学校的儿童的父母/监护人有权获得特定的有关其子女教师资格的信息。寻求此类信息的家长/监护人应联系他们孩子的楼长。

董事会

一个由七名成员组成的教育委员会负责制定学区的政策。委员会成员包括

教师不领取任何报酬,任期为四年。教育委员会定期会议于每月第四个星期一在自由中学举行。这些会议在第 7 区的 Facebook 页面上直播。12 月份的会议于第三个星期一举行。

教育委员会工作会议于每月第二个星期一在自由中学举行。工作会议通常不会在 12 月、5 月、6 月和 7 月举行。

欢迎公众参加所有公开发布的董事会会议。如需了解具体日期,感兴趣的人士可致电董事会秘书 618-655-6014,或访问学区网站 www.ecusd7.org。

地区财政

第 7 区的总税率为每 100 美元评估价值 4.6694 美元。

家长/公民参与第 7 区强烈建议家长/监

护人积极参与教育过程。

家长/监护人对子女教育的兴趣以及家校合作程度是学校取得成功的关键因素。

通过家长教师组织或校长参与的志愿者机会几乎是无限的。

PTO 通过筹款和社交活动为学校做出了宝贵贡献。所有志愿者都必须完成背景调查。感兴趣的志愿者应致电各个学校以获取更多信息。

家长教师咨询委员会。该委员会协助制定学生行为政策,并向委员会提供信息和建议。其成员包括父母/监护人和教师,并可能包括需要专业知识或经验的人员。委员会审查以下问题:
在学校管理药物,学区和当地法律之间的相互报告
执法机构关于学生犯罪、学生纪律、扰乱课堂秩序
行为、校车安全程序以及学生行为信息的传播。

第 7 区的评级如何?

伊利诺伊州没有正式的学区评级制度,尽管它确实进行评估访问。第 7 区在此类访问中获得了高度积极的评价,并且是一个完全获得认可的系统。

卓越一直是 7 区学校的标志。有许多指标表明

学区的成就水平。我们对学术卓越的承诺恰如其分地体现在学区的考试成绩中。学区在每年国家优秀学者的数量和学术团队的表现方面一直处于下州领先地位。

虽然这样的成就非常重要,但评判学校系统的标准不应仅仅取决于考试成绩,而应取决于所有学生是否有机会成长和学习。有关学区计划的具体信息,以及最新的考试成绩,可在中央办公室或学区网站上获取 www.ecusd7.org。

登记

<https://www.ecusd7.org/registration>

1. 所有学生

注册需要填写几份表格,用于记录居住和监护权。此外,还需要填写伊利诺伊州公共卫生部检查表,如下所示:

健康检查:就读幼儿园、六年级或九年级的学生 牙科检查:就读幼儿园、二年级、六年级和九年级的学生

2. 第 7 区的新生

除了上面列出的注册信息和必需的考试外,所有新生都必须提供经认证的出生证明、视力检查表并完成家庭语言调查以及美国教育部种族和族裔数据标准表。如果没有出示出生证明,将通知为学生报名的人员,他们必须在 30 天内提供学生出生证明的认证副本。如果没有提供学生出生证明的认证副本,将通知当地执法部门。学生无需出生证明即可入学。所有学生都将以其出生证明上的法定姓名进行注册。如果学生的法定姓名已更改,则必须在注册时提供该姓名更改的证明文件。所有在第 7 区入学的学生都必须符合与体检、牙科检查、视力检查和免疫接种相关的所有州要求。

请参阅有关学生出勤和健康政策的部分了解更多信息。所有从伊利诺伊州其他公立学校转学的学生都需要提供伊利诺伊州教育委员会签发的伊利诺伊州学生转学表。

地址和/或联系信息变更

如果在学年期间电子邮件或电话号码有任何变更,请致电学校办公室并提供相关信息。如果在学年期间地址有变更,请通过电子邮件联系学区注册处,邮箱地址为registration@ecusd7.org。如果工作电话有变动,请记得通知我们

号码。有时我们需要与学生和/或家长/监护人联系,这种时候这些信息至关重要。

居住要求董事会要求父母/监护人

或主张合法监护权的人在孩子首次入读学区学校时以及此后每年的注册期间提供在学区范围内居住的合法证明。

如有必要,管理人员可能会要求目前就读学生的父母/监护人或主张合法监护权的人提供在该地区居住的证明,以澄清有关此问题的任何疑问或疑虑。

如果父母/监护人未能提供学区内居住的证明,其学生将被禁止在学区内入学或上学。

新入学第 7 区且目前未入学的学生将被要求填写预注册表,其中包括上传出生证明和带照片的身份证明。家长/监护人可接受的有效带照片身份证明包括驾照、护照、州身份证、FOID 卡或军人证。

父母/监护人可参考董事会政策 [7:60 居住地](#) 及相应的行政程序 [7:60-](#)

AP2 建立学生居住权; 7:60-AP2(a) 建立学生居住权; 以及 7:60-AP2(b) 建立学生居住权 - 非居民学生,提供有关建立居住权和居住权证明要求的指导。

如果学生居住地的变更是由于学生法定监护人的军事服务义务,则如果学生监护人提出书面请求,则学生的居住地在监护人军事服务义务期间被视为不变。但是,学区不负责学生往返学校的交通。如果军人的受抚养子女在入学时住在学区外的临时住房中,但在首次入学后六 (6) 个月内将在学区内居住,则允许该儿童入学,但须遵守州法律的要求,并且不得收取学费。

残疾学生宿舍

残疾儿童的居住地按照 105 ILCS 5/14-1.11、5.14-1.11a 和 5/14-1.11b 确定。

非本地学生入学申请

对于身为学区员工子女的非居民学生,如果主管批准该学生的非居民入学申请,则根据 105 ILCS 5/10-20.12a(a),可免除学费。

总监可批准该请求,但须遵守以下规定:

1. 学生将按年入学。任何一年的批准并不代表有权入学次年。
2. 只有在有足够房间的情况下才会接受学生。
3. 学生的父母/监护人将负责接送学生往返学校。

如果学生被认定为学区外居民而必须支付学费,则为该学生报名的人员应根据《伊利诺伊州学校法》(105 ILCS 5/10-20.12a(a))承担非居民学费,自学生以非居民身份开始就读学区学校之日起计算。除非州法律定义的非常有限的情况(105 ILCS 5/10-20.12b(e)),否则,明知其为学区外居民的学生而故意为其报读或试图为其报读免费学区的学生,即犯有 C 级轻罪。如果为了让学生无需支付非居民学费而故意向学区提供任何关于学生居住地的虚假信息,即犯有 C 级轻罪(105 ILCS 5/10-20.12b(f))。

如果学监或其指定人员确定免学费就读的学生不是学区居民,需要向其收取学费,则他或她应代表学校董事会通知学生的入学人员应缴纳的学费金额。通知应通过挂号信发送,并要求回执。学生的入学人员可以质疑这一决定,并根据《学校法典》105 ILCS 5/10-20.12b 的规定要求举行听证会。

无家可归的学生

《麦金尼-文托法案》规定了无家可归学生的权利。无家可归者的每个孩子和每个无家可归的青少年都享有与其他儿童和青少年同等的免费、适当的公共教育。“无家可归儿童”的定义符合《麦金尼无家可归者援助法案》和州法律的规定。

一般而言,无家可归的学生是指没有固定住所的学生。无家可归的学生在选择学校、交通和居住证明方面享有特殊权利。

如果 7 区的学生无家可归(即缺乏固定、充足的夜间住所或住在庇护所),该学生可能被允许在无家可归期间继续在 7 区就读,或直到该学生获得固定住房的学年结束。此外,如果无家可归儿童或青少年的父母/监护人将孩子送入爱德华兹维尔学区,该学生将被送入;但是,在送入时必须向学校工作人员提供父母/监护人的联系信息。

如果需要有关无家可归学生权利的任何信息,家长/监护人应联系地区教育办公室,地址:伊利诺伊州爱德华兹维尔北大街 157 号 438 室麦迪逊县行政大楼。家长/监护人还可以联系中央办公室的学区无家可归者联络员 Cornelia Smith 博士。

费用

学校会制定费用和收费来资助某些学校活动。在学年期间,需要支付各种费用。这些费用包括学费、午餐费、丢失或损坏的教科书、科学和艺术实验室费用、图书馆罚款、丢失或损坏的制服等。保留您支付的所有费用的记录或收据。

学生不会因为其父母或监护人无力支付学费或某些费用而被拒绝提供教育服务或学分。父母或监护人无力支付学费的学生可获得学费减免。学费减免申请可由被评估学费的学生的父母或监护人提交。学区不会因为学生学校账户上有未付余额而扣留学生的成绩、成绩单或文凭。

请注意,如果在进入下一学年之前未能解决未缴费用,则会导致您的孩子无法参加体育或课外活动。高中生不会收到未缴费用的停车证。

教学材料教学材料费用应在学生

每年注册时缴纳。教学费用用于购买技术订阅、课堂教学资源和其他教学和学习资源。

- 初级 \$80.00
- 中学 90.00 美元
- 高中 100.00 美元

学生若丢失教科书、设备或其他学校材料,必须缴纳费用,除非可以免除费用。

餐食价格

学区为所有学校提供完整、营养的午餐和早餐计划。各年级的餐费如下:

- 早餐 · 午餐 1.50 美元
- 3.55 美元

活动/参与费用

参加体育、表演艺术和活动需支付费用。如适用,学校将向学生开具活动/参与费用发票。

- 中学每项运动或活动 75.00 美元,每名学生每年最高 150.00 美元
- 中学 每项运动或活动 125.00 美元,每名学生每年最高 250.00 美元

乐器租赁

对于管弦乐队和乐队乐器租赁,请联系您所在大楼的主管。

- 每次租赁 50.00 美元

体育课制服

初中和高中阶段的每位学生都应有规定的体育服。体育服是特定于建筑物的,可在注册时购买,也可在上课期间在主办办公室购买。

- 中学运动短裤和 T 恤 18.00 美元
- 高中运动短裤、T 恤和锁 28.00 美元

驾驶员教育

所有将要驾驶汽车的高中生必须支付以下费用。有关课堂驾驶教育的更多信息,请参阅本手册第 48 页。

- 驾驶 250.00 美元

未支付费用/收款为保证教育项目的

质量,爱德华兹维尔学区将尽一切努力确保每位有能力支付的家长/监护人支付学生费用。临近年底,学校将向学生寄送一份未付费用通知。每张费用或罚款账单都将附有豁免通知。

根据《免饥饿学生权利法案》,学校必须向提出要求的学生提供联邦可报销的餐食或零食,无论学生是否有能力支付餐食或零食费用,或是否欠早先餐食或零食的费用。不得向学生提供替代餐食或零食,学校不得公开指认或侮辱无力支付餐食或零食费用的学生。

当学生的资金不足或出现负余额时,学校将在学年期间定期向教职员、学生及其父母/监护人发出提醒。州法律允许校长在所欠金额超过五顿午餐的金额时联系父母/监护人,尝试收取所欠款项。如果父母/监护人经常不向其在校负责的孩子提供餐费,并且没有资格享受免费餐费,校长或其指定人员将指导下一步行动。如果持续不提供餐费,学区可能需要通知伊利诺伊州儿童和家庭服务部 (DCFS) 和/或采取法律措施追回未付的餐费,包括根据《州审计长法》寻求补偿(如果适用)。

学生保险

学校为所有学生提供学生意外保险,费用合理。家长/监护人参与和学生自愿参加,但鼓励所有参加竞技体育的男孩和女孩携带保险。学校保险涵盖初中参加体育运动的学生。如果有兴趣,您可以在注册时询问。

任何事故都应报告给诊所,并填写必要的表格。任何关于索赔是父母与保险公司之间的事。

学生记录

家庭教育权利和隐私法案 (FERPA) 和伊利诺伊州学校学生记录法案 (ISSRA) 赋予学生有关其教育记录的某些权利。学区维持两种类型的学校为每个学生建立记录:永久记录和临时记录。这些记录可以整合在一起。一旦学生年满 18 岁,FERPA 和 ISSRA 规定的权利将转移给学生,前提是学生已书面通知管理部门,其打算行使 FERPA 和 ISSRA 规定的权利,以代替他们的父母/监护人。以下是 FERPA 和 ISSRA 赋予的权利:

1. 自学校通知之日起10日内,有权检查和审查学生的教育记录。

校长收到访问请求。学生对其记录的访问程度取决于学生的年龄。未满 18 岁的学生有权仅检查和复制其永久记录。年满 18 岁的学生有权访问和复制永久记录和临时记录。校长将安排访问,并通知家长/监护人或学生可以检查记录的时间和地点。在某些情况下,学区可能会要求额外 5 个工作日来授予访问权。学区在提供前 50 页记录后或从第 1 页开始按页收费复印

如果记录副本之前已经提供过,则可要求提供记录。如果该人无力支付这些费用,他/她应该联系建筑负责人。没有人会因为无力支付这些费用而被剥夺获得记录副本的权利。

如果该区收到法院命令明确禁止访问

学生的记录。家长/监护人或符合条件的学生应向记录保管人提交,校长或其他适当的官方书面请求,注明他们希望检查的记录。

学区官员将安排进入并通知家长/监护人或符合条件的学生

记录可检查的时间和地点。如果记录不是由接受申请的学区官员保管的,该官员应告知家长/监护人或符合条件的学生应向哪位官员提出申请。

2. 要求修改学生教育记录的权利,即家长/监护人或符合条件的学生认为不准确、误导、不相关或不恰当的信息。

家长/监护人或符合条件的学生可以要求学区修改他们认为不准确、误导、无关或不当的记录。他们应该写信给负责该记录的学区官员,明确指出他们希望更改的记录部分,并说明其不准确的原因,

误导性、不相关或不恰当。

如果学区决定不按照家长/监护人或符合条件的学生的要求修改记录,学区将告知家长/监护人或符合条件的学生,他们有权就修改请求举行听证会。有关听证会程序的其他信息将在

在被告知有听证权时,向家长/监护人或符合条件的学生提供。

3. 同意披露学生个人资料中包含的个人身份信息权利

教育记录,除非 FERPA 和 ISSRA 授权在未经同意的情况下披露。

允许在未经同意的情况下披露信息的一个例外是向具有合法教育或行政利益的学校官员披露信息。学校官员是学区雇用的行政、监督、学术或支持人员(包括执法单位人员和卫生人员);与学区签订合同的个人或公司(如律师、审计师或收款代理人);私立学校或其他替代学校的代表,

学区可以推荐学生;或教育委员会的工作人员。如果学校官员需要审查教育记录以履行其职责,则该官员具有合法的教育利益

或她的专业职责。个别董事会成员无权仅凭借其职务查看学生记录,除非他们目前对该学生有明显的教育或管理利益,并且查看他们的记录将有利于实现该利益。

根据要求,学区可在未经同意的情况下向学生寻求或打算就读的另一所学校的官员披露教育记录。此外,学校官员可向

任何州或联邦法律明确要求的人员。在向这些个人披露信息之前,

父母/监护人将事先收到关于信息性质和内容的书面通知，
并有机会检查、复制和质疑此类记录。如果在学生的记录被转发到学生转学的另一所学校时提出质疑，则无权质疑：(1) 学业成绩，或 (2) 开除或停学记录。

学校官员还可能根据以下规定披露学生教育记录中的信息：

合法签发的法院命令。在遵守此类法院命令之前，学校将及时以书面形式通知学生家长有关命令的条款、拟发布信息的性质和内容，以及检查和复制学校学生记录并质疑其内容的机会。

学校官员可能会向有关当局披露学生教育记录中的信息

在紧急情况下，为了保护学生或其他个人的健康或安全。

4. 有权向美国教育部投诉学区未遵守 FERPA 的要求。管理 FERPA 的办公室名称和地址为：

家庭政策合规办公室

美国教育部 400 Maryland Avenue, SW Washington, DC 20202-4605

5. 除非父母/监护人或

符合条件的学生在本学年 10 月之前以书面形式通知记录保管人或其他官员，他们不希望披露任何或所有目录信息。目录信息

包括学生姓名、地址、电话号码、出生日期和地点、主修专业、

参加官方认可的活动和运动，运动员的体重和身高

团队、用于信息或新闻相关目的（无论是由媒体还是学校使用）的学生参加学校或学校赞助的活动、组织和体育赛事的照片、视频或数字图像，这些内容出现在学校出版物中，例如年鉴、报纸或体育或美术节目、出勤日期以及获得的学位和奖项。

6. 《每个学生成功法案》重新授权了 1965 年的《初等和中等教育法案》，要求地方学区向军方披露有关高中学生的某些信息

招聘人员和高等教育机构。如果父母/监护人不希望信息披露给

根据本法案，招聘人员如果希望披露该信息，应当以书面形式通知建筑负责人。

7. 有权获得拟销毁或删除的任何学校学生记录的副本。学生转学、毕业或永久退学后，永久记录至少保留 60 年。

学生转学、毕业或永久退学后，临时记录至少保留 5 年。临时记录可能对毕业或永久退学的残障学生有所帮助，5 年后，如果学生继承了父母/监护人的权利，则可将其转交给父母/监护人或学生本人。

学生临时记录每 4 年或学生更换就读中心时进行审查，
以先发生者为准。

8. 本声明中所包含的权利：任何人不得以任何条件授予或拒绝任何权利、特权或福利，或以任何个人获取学生临时记录中该个人通过行使州法律所保障的任何权利而获得的任何信息作为就业、信贷或保险的条件。

提款/转账

退学的学生必须通知办公室并填写所需表格。在发布官方记录之前,必须清除所有学生义务。任何学生都不会在爱德华兹维尔入学

社区单位学区 7 号,直到收到良好信誉证明。同样,爱德华兹维尔社区单位学区 7 号将为任何转学的学生提供良好信誉证明

伊利诺伊州任何一所公立学校。这些信息将包括学生目前是否被停学或开除
从学校。

学校保存的学生记录分为两大基本类别:学生永久记录和学生临时记录。

学生永久记录包括基本身份信息:包括成绩的学业成绩单,
班级排名、毕业日期、出勤记录;事故报告和健康记录;以及释放记录
永久记录信息。

学生临时记录包含学生永久记录中不需要包含的所有信息,以及
可能包括:

- 1.家庭背景信息
- 2.智力测试成绩
- 3.能力倾向测验成绩
- 4.心理评估报告,包括智力、性格和学业成绩信息
通过测试、观察或访谈获得的信息
- 5.中小学学业水平测试结果
- 6.参加课外活动,包括在学校主办的俱乐部或
组织
- 7.所获荣誉及奖励
- 8.教师轶事记录
- 9.纪律信息
- 10.特殊教育档案,包括安置或不安置所依据的多学科人员配置报告,以及与特殊教育安置听证会有关的所有记录和录音
和上诉。
- 11.任何来自非教育人士、机构或组织的经过核实的报告或信息,明确
与学生的教育相关。
- 12.临时记录信息发布记录

特此通知,已毕业、转学或以其他方式从学区退学的学生的所有临时记录将在其转学、毕业或退学五年后销毁。

在 2024-2025 学年期间毕业、转学或退学的个人如果希望在销毁之前获得这些记录的副本,应在 2030 年 6 月 1 日或之前通知学区
管理部门。学生毕业、转学或退学后,永久记录将保存 60 年。

学生生物特征信息

在收集学生的生物特征信息之前,学校必须征得学生父母或监护人或年满18岁的学生的许可。生物特征信息是指根据学生独有的特
征收集的信息,例如指纹、语音识别或视网膜扫描。

学术信息

课程概述

综合核心课程包括语言艺术、数学、社会科学和科学。除了基础学科外,小学还提供艺术、声乐、技术和体育等专业课程,以及中级乐器和管弦乐。从四年级开始,合格学生可以参加常规的天才体验计划。虽然每所学校都有自己的特色和特殊兴趣,但十所学校的小学课程都是相同的。

中学和高中提供高级课程。学生可以在中学期间选择荣誉课程以及多门选修课程。爱德华兹维尔高中的学生可以从多门高级先修课程中进行选择。符合条件的高中学生还可以在教师的监督下参加一系列工作体验活动。

2003年秋季,历史悠久的新奥尔良尼尔森校区作为刘易斯和克拉克社区学院(LCCC)的一个分校开业。

2023年秋季,第7区与刘易斯和克拉克社区学院合作,推出D7早期大学计划,面向初中三年级的学生。在高中三年级和四年级期间,参与的学生还可以参加新奥尔良纳尔逊校区的课程,这些课程将满足刘易斯和克拉克社区学院高中文凭和副学士学位的学分要求。

美术在课程中也扮演着重要角色。学区的音乐课程因其乐队、管弦乐队和合唱团而赢得了多项著名奖项。戏剧课程经常在全州范围内获得认可,我们的学生参与了州戏剧制作。

课外活动项目也非常丰富多彩,特别是在初中和高中。

近年来,我们的运动队表现十分出色,许多高中运动队都参加了州级比赛。

全体学生综合评估

整个学区都使用综合评估和成绩测试来监测学业进步和成绩并为教学提供指导。第7学区必须对3-8年级的学生进行伊利诺伊州准备情况评估(IAR),对9年级的学生进行PSAT 8/9,对10年级的学生进行PSAT 10,对所有11年级的学生进行SAT。第7学区必须对5、8和11年级的学生进行伊利诺伊州科学评估。第7学区还将对3-8年级和11年级的智力障碍学生进行动态学习地图评估。将对3-12年级的学生进行体能评估。每年还会对K-8年级的学生进行三次阅读和数学方面的普遍筛查,以监测进度。

在进行任何调查之前,家长/监护人将收到单独的通讯,并有机会在学年开始前选择退出。

毕业要求

毕业至少需要20个学分,其中16个学分必须是学术科目。每学期通过的课程占半个学分,但驾驶教育和季度体育课除外,这两门课各占四分之一学分。即将毕业的高年级学生可以选择只参加毕业所需的课程,至少3门课程,并且可以在父母/监护人同意的情况下修改课程表,将课程开始时间推迟一天或提前一天结束。修改课程表的高年级学生可以选择参加其他选修课。IHSA要求学生运动员每学期注册并通过5门课程以保持资格。参加课外活动的学生每学期注册并通过5门课程以保持资格。高年级学生应咨询学校辅导员,以确保满足所有大学入学要求。

学生必须至少注册一个学期并达到最低毕业要求才能获得毕业证书。行政部门可能会审查特殊情况。

除非获得豁免,否则,要从高中毕业,每个学生都有责任:1)完成所有州规定的毕业要求;2)完成除州毕业要求之外的所有学区毕业要求;3)通过爱国主义和代表性原则考试

政府、国旗的正确使用、投票方式和效忠誓言;4) 参加毕业所需的州评估;以及 (5) 提交以下文件之一 (1) 向美国教育部提交联邦学生援助免费申请表 (FAFSA), (2) 州财政援助申请表, 或 (3) 伊利诺伊州教育委员会 (ISBE) 豁免表, 表明学生了解这些援助机会并选择不提交申请。如果学生未满 18 岁或未在法律上解放, 学生的父母/监护人必须代表学生提交这些文件之一。如果满足以下条件, 则学生可免于此项要求: (1) 学生因特殊情况无法提交经济援助申请或 ISBE 豁免, (2) 校长证明学区已尽最大努力协助学生或学生的父母/监护人提交经济援助申请或 ISBE 豁免表格, 以及 (3) 学生已满足所有其他毕业要求。

通过函授课程获得学分

只有学分不足且有可能无法与班级一起毕业的学生才可以选择通过函授课程获得学分。希望行使此选项的学生必须先获得其辅导员的批准。

必修课程

根据入读九年级日期所需的完整必修课程列表可在爱德华兹维尔高中 2024-2025 课程手册的大学和职业规划部分找到。

提前毕业

如果学生满足所有毕业要求, 则可以申请提前毕业。希望提前毕业的学生不得使用通过函授获得的学分。除了满足提前毕业的要求外, 还必须向学生的辅导员提交由家长/监护人签署的申请此类特权的信函。信函可从辅导员处获得。所有毕业申请必须在学期结束前两 (2) 周之前交给相应的辅导员和副校长。在此时间之后, 将不接受或考虑任何提前毕业申请。

接受转学分

当学生转入爱德华兹维尔学区时, 学校应尽可能公平公正地将转学学分和年级与当地学校课程和毕业要求挂钩。转校学生的高中学分将由北中部协会根据《中学认证政策和标准》第 2.71 条认可和/或认证的高中提供。其他高中的学分可通过与学生和学校管理部门的会议确定。

伊利诺伊州双语能力印章所有

Edwardsville 高中的学生都有机会获得伊利诺伊州颁发的这一殊荣。伊利诺伊州双语能力印章是在毕业典礼上颁发的奖项, 以表彰学生在英语和一种或多种其他语言方面达到高水平。该奖项在学生的成绩单和高中文凭上正式指定。学生可能有资格获得州双语能力印章或州双语能力表彰。

体育教育豁免

所有学生都必须接受体育教育。

为了免除参加体育课, 学生必须出示其父母/监护人或《执业医师法》执业人员出具的适当证明。证明可能基于医疗或宗教禁令。基于医疗原因的证明必须包括《执业医师法》执业人员的签名声明, 以证实申请的医疗原因。基于宗教原因的证明必须包括神职人员的签名声明, 以证实申请的宗教原因。在收到学生父母/监护人的书面通知后, 学生在宗教斋戒期间可免于参加体育课的体育活动部分。

9 至 12 年级的学生可以向校长提交书面申请,免除以下体育课程:1) 参加游行乐队项目以获得学分;2) 持续参加校际或课外体育项目(学生必须在 11 或 12 年级);3) 参加高等教育机构入学所需的学术课程(学生必须在 11 或 12 年级);或 4) 参加高中毕业所需的学术课程,但如果不参加此类课程将导致学生无法毕业(学生必须在 11 或 12 年级)。

如果学生无法立即预约看医生,学校管理员或学校护士可以批准每学期不超过两天的医疗请假。家长/监护人必须写一张便条,说明受伤/疾病的性质,才能申请此请假。

参加个性化教育计划的学生也可以免修体育课,理由由学生的医生以书面形式记录,并经个案经理批准。符合特殊教育条件的学生可在以下任一情况下免修体育课:1) 他们 (a) 为 3-12 年级,(b) 他们的 IEP 要求在体育课时提供特殊教育支持和服务,并且 (c) 家长/监护人同意或 IEP 团队做出决定;或 2) 他们 (a) 有 IEP,(b) 正在参加校外的适应性运动计划,并且 (c) 家长/监护人根据主管或指定人员的要求记录学生的参与情况。需要适应性体育课的学生将根据学生的个性化教育计划获得该服务。将为以下学生提供体育课上的特殊活动

根据《医疗执业法》获得执照的人员确定其身体或情绪状况不允许其参加体育课程。

如果学生的身体或情绪状况(由《医疗执业法》规定的持牌人员确定)不允许其参加体育课程,则将其提供特殊的体育活动。

州法律禁止学区尊重学生父母或监护人因参加学区以外举办的体育训练、活动或比赛而提出的借口。

已获准不上体育课的学生应尽快返回课堂。将考虑以下因素来确定学生何时应返回体育课:

1. 学生停止参加课程的时间;以及
2. 学生的课程表。

等级_____

第 7 区有几种在全区范围内实施的评分措施:

中级 (3-5 年级) _____

100-90	一
89-80	乙
79-70	丙
69-60	德
59 以下	弗

中学 (6-8 年级) _____

100-90	一
89-80	乙
79-70	丙
69-60	德
59 以下	弗

爱德华兹维尔高中

每学期末将发放及格分数。教师将定期更新学生的进度,家长/监护人可通过 PowerSchool 家长门户网站获取这些信息。他们

不会记录在学生的永久记录中。最终平均成绩和排名基于从 9 年级到 12 年级的所有学期成绩。所有课程都包括在确定平均绩点和班级排名中。EHS 的课程采用传统和加权分类。所有课程的成绩根据以下情况赋予数值(平均绩点和排名受成绩和课程权重的影响):

传统的	加权
答:4	答案=5
B = 3	B = 4
C = 2	C = 3
D = 1	D=2
F = 0	F = 0

成绩报告

小学阶段,除幼儿园外,每季度末都会向学生发放成绩单。幼儿园学生每学期末都会收到两份综合进度报告。

在 EHS 和中学,学期成绩在每个学期末发布,并永久记录成绩。整个学期的进度都可以在 PowerSchool 家长门户网站上监控。

鼓励家长/监护人通过学校办公室或电子邮件联系孩子的老师,讨论孩子的学业进展并安排会议。也可以联系辅导员安排会议。

学生成绩评审-EHS

如果满足以下条件,爱德华兹维尔高中的学生将有一次重修课程的机会,并以第二次修读该课程时获得的更高成绩替代:

- 学生必须就读于爱德华兹维尔高中。
- 学生必须之前曾修过该课程,并且第一次修课时获得“D”或“F”
他们参加了该课程;并且
- 学生必须在第二次学习该课程时获得更高的成绩。

如果满足所有这些条件,则应在学生的成绩单和永久记录中正式替换所获得的较高成绩。学生只能获得一次在任何一门课程中获得替代成绩的机会。这些程序中的任何内容都不要求学区重新提供不再包含在学区课程中的课程或在任何特定时间提供课程。学生在重修课程之前必须通知他们的辅导员。

如果学生的成绩需要在成绩单和永久记录中替换,管理部门可以按照以下程序更改给予学生的初始成绩:

- 必须通知最初给该课程评分的老师有关新成绩的信息
第二次参加该课程的时间以及改变的原因;以及
- 进行等级变更的管理员必须对等级负责,并在
改变。

PowerSchool 家长门户 (1-12 年级)

您可以通过 PowerSchool 家长门户查看孩子的成绩。如果您想要讨论孩子的进步情况,我们鼓励您随时联系学校预约。家长/监护人只能在 PowerSchool 家长门户中查看成绩单成绩。家长/监护人不会看到每日成绩。K-8 年级的成绩单成绩每季度在 PowerSchool 家长门户中发布一次,高中每学期发布一次。

要求

中学

- 三年 (3)语言艺术
- 三年 (3) 数学 三年 (3) 科学 · 三年 (3) 社会科学

- 三年 (3)体育教育
- 共两 (2) 个学期的健康
- 一 (1) 年内素养 (六年级)
- 三年选修课

阅读或数学能力不强的学生可能会被安排参加阅读研讨会或数学研讨会。

中学

对于2028年之前毕业的学生,毕业需要二十 (20) 个学分,课程要求如下**:

- 四 (4) 年英语学习 (每年包含研究内容)
- 三年数学 · 两年实验室科学

- 两 (2) 年社会科学 (公民学、世界地理和美国历史)
- 一 (1) 年选修课,包括美术与表演艺术、世界语言、商业或应用技术
- 一 (1) 年体育教育
- 四分之一 (.25)的健康
- 驾驶员教育的四分之一 (.25)
- 一个学期 (.50) 健康
- 一学期 (.50) 的消费者教育
- 其余课程要求来自上述任何部门

*2024-2025 学年即将入学的九年级学生将有更新的毕业要求。这些要求可在课程手册中找到,或向校长或辅导员索取。

IBHE 要求

伊利诺伊州高等教育委员会 (IBHE) 制定了以下适用于伊利诺伊州大多数州立大学的入学要求。这些课程要求与大学考试成绩和班级排名相结合,以确定入学资格。

- 英语 - 四 (4) 年
- 数学 - 三 (3) 年 (从入门到高级代数、几何、三角学、计算机编程)
- 社会研究 - 三年 (重点是历史和政府)
- 科学 - 三年 (实验室科学)
- 从以下四个领域中的任何一个领域学习两 (2) 年 - 外语、音乐、艺术和职业教育

每所大学都制定了独特的入学要求。学生应与辅导员和相关学院密切合作,确保了解每所学校的要求。

NCAA 第一、二分部课程要求

NCAA 的初始资格将根据 16 门核心课程规则进行评估。

该信息可从学生辅导员处获取,或在线获取:www.ecusd7.org/ehs/Guidance 或www.ncaaclearinghouse.net。

技术

科技的使用

学区技术系统是课程的一部分,旨在支持课程和学生掌握课程。尽管互联网和在线服务可以访问合法的学术和教育信息来源,但它们也使人们能够访问非法、淫秽、下流或与学区教育使命不一致的材料。学区技术系统的所有元素(包括互联网)的使用都应符合学区的教育使命和课程。学区技术系统的有效运行取决于有效、合乎道德和合法使用其资源的准则的存在和执行。学区已采用并执行了将系统的使用限制在教育目的范围内的准则,并描述了系统的可接受和合乎道德的使用。任何学生的个人网站、博客或其他形式的数字存在或其他涉及电子技术的活动导致或合理预期会导致学校环境严重中断,都可能受到纪律处分,无论该活动或中断是否涉及使用学区技术系统。

访问学区技术系统是学区授予学生的一项特权。任何用户不遵守这些规则都将导致丧失特权、纪律处分和/或采取适当的法律行动。学生必须有一份家长/监护人签署的许可表格才能访问,并同意以体贴和负责任的方式行事,遵守学区互联网可接受使用协议中概述的准则。丧失此特权是违反可接受使用协议的可能后果之一。

学生在使用学区技术系统和互联网时,应对自己的行为负责。如果学生故意改变计算机和技术设备的设定功能,或浏览互联网网站(包括聊天室)用于非教育目的,则可能受到惩罚。学生将负责因故意破坏和恶作剧而导致的设备维修费用以及因违反《可接受使用政策》[6:235访问电子网络](#)而产生的任何费用以及相关行政手续。

学生不期望通过学区的电子网络或学区计算机和技术设备存储、传输或接收的任何资料具有隐私性。使用电子网络时,适用一般行为和通信规则。电子通信和下载资料(包括从用户帐户中删除但未删除的文件)可能会受到学校官员的监控或阅读。

学区不对任何在使用网络时丢失或损坏或无法使用的信息负责,也不对任何通过互联网检索或传输的信息负责。此外,学区也不对因访问互联网而产生的任何未经授权的收费或费用负责。

区技术系统包括区内的所有技术资源,包括但不限于:

1. 学区的局域网和广域网,包括无线网络(Wi-Fi)、学区发放的Wi-Fi热点以及任何区域服务器或其他网络基础设施;
2. 无论身在何处,均可通过学区网络或学区颁发的任何在线账户访问互联网或其他在线资源;
3. 学区拥有或学区发放的计算机、笔记本电脑、平板电脑、手机或类似设备。

禁止学生访问和/或分发任何图片、书面材料或电子材料,包括来自互联网或博客的材料:

1. 将严重扰乱学校的正常有序运作和纪律,或学校活动;
2. 侵犯他人权利,包括但不限于诽谤他人、侵犯他人隐私的材料他人,或侵犯版权;
3. 不符合社会要求或者与学生成熟度不相适应的内容,包括但不限于淫秽、色情、普遍淫秽、粗俗的内容,或含有淫秽、粗俗语言的内容;

4. 主要用于立即募集资金;或

5. 主要由非学生编写,除非用于学校目的。只要分发或访问的材料主要由学生编写,则本文中的任何内容均不得解释为阻止包含外部来源的材料或引用此类来源。

非学校赞助的书面材料的分发必须在适当的时间和地点进行,并且以不会造成扰乱、具有强制性或导致人们认为该分发或材料得到了学区的认可的方式进行。

学校学

Schoology 是一个在线学习管理系统 (LMS),允许教师创建、组织课程内容以及共享内容和资源。

当学生登录 Schoology 时,他们可以访问所有课程。每个学生的数字内容和资源都针对他们的需求 - 他们的课程、他们的小组、他们的截止日期、家庭作业等。Schoology 还提供了平台内教师和学生之间的沟通,而无需学生使用电子邮件进行交流。

Schoology 基于云,完全在线。无需安装软件,无需额外设备,也无需维护。学生可以在学校、家中或任何有互联网连接的地方访问课程内容。Schoology 可访问且兼容多种移动设备。

1:1 项目学生指南

第 7 区致力于利用技术提高学生和教职员的学习能力,为他们离开爱德华兹维尔高中 (EHS) 后的未来做好准备。作为这一承诺的一部分,第 7 区为所有学生配备了 1:1 设备。1:1 计划、Schoology 和 Wi-Fi 功能共同提供了支持学生所需的功能,并为他们在未来成功使用技术做好准备。

以下准则适用于学生使用 1:1 设备:

在老师允许的情况下,学生可以使用他们的设备完成课堂活动、完成家庭作业、实时协作、项目研究、访问网站、做笔记、撰写和完成其他经批准的教学活动以增强学习。

第 7 学区使用带有内容过滤服务的防火墙,我们尽一切努力为学生提供安全的校园环境。除了技术过滤器外,我们的老师还会监控学生在课堂上的活动,以确保学生专心学习。学生只能访问学区的互联网网关。根据“[电子网络访问](#)”规定,学区会过滤可能具有诽谤性、不准确、冒犯性或其他不适当的材料。[政策 6:235](#)。学生不得试图绕过学区的互联网网关。与过滤器被禁用或发生故障的情况类似,不可能控制所有互联网资料。禁止与其他学生共享 1:1 设备。学生应向课堂老师或建筑管理员报告任何不当内容和/或行为。

仅访问与课堂课程相关且由教师指导的计算机或互联网网站上的授权数据或文件。严禁学生使用旨在破坏、更改或摧毁网络的病毒或恶意软件程序感染学区网络,以及入侵、更改或绕过安全策略。学区可以检查任何怀疑导致网络问题或可能是攻击或病毒感染源的学生设备。

请参阅下面“技术的使用”部分以了解更多准则和禁令。

使用 1:1 设备须遵守[政策 7:190 学生行为](#)

学生在学校使用 1:1 设备时无需担心隐私问题。学校的任何工作人员都有权随时查看学生的电子设备,以确定其是否适合使用。任何违反“访问电子网络”政策的学生都可能受到管理员的处罚,包括没收设备。

使用学区电子网络时仅传输适当的内容。任何时候都不得拍摄、发布或分享校园内任何人的照片或视频。任何合理怀疑违反法律或董事会政策的活动都将根据学区的“搜查和扣押”政策处理。欺凌或性材料将不被容忍,并将根据“预防和应对欺凌、恐吓和骚扰”政策进行管理。取回涉及执法调查的设备是学生和家长/监护人的责任。

学生不得在更衣室、浴室和其他被建筑管理员视为私人场所的地方使用设备。

学生不得使用其设备的视频或录音功能记录学校内的活动,除非创建音频或视频文件是作业或项目的一部分,并得到课堂老师的特别授权。

学生应每天将充满电的 1:1 设备带到学校。学生不应期望在学校上课期间有能力为设备充电。除非老师另有指示,否则在考试期间应关闭 1:1 设备并将其放在老师的视线范围内。立即按照老师的指示关闭设备或关闭屏幕。所有 1:1 设备都必须在老师指示时关闭并收好。

关于社交网站上学生账户或个人资料的通知

学监或其指定代表应根据《学校环境中的隐私权法案》(105 ILCS 75/)向学生及其父母/监护人告知以下每一项信息:

1. 学校官员不得要求或强制学生或其父母/监护人提供密码或其他相关帐户信息以访问学生在社交网站上的帐户或个人资料。
2. 如果有具体信息表明学生在社交网站上的帐户活动违反了学校纪律规则或政策,学校官员可能会开展调查或要求学生配合调查。在调查过程中,可能会要求学生分享被举报的内容,以便学校官员做出事实判断。

学生设备监控软件

所有学区笔记本电脑都包含一个监控软件系统,该系统可检测暗示自残、网络欺凌和暴力的某些字词、图像和搜索。该监控程序和安全专家每周 7 天、每天 24 小时审查潜在威胁,并按照学区程序通知学区代表和/或警察。

电子设备的使用

禁止在学校上课期间未经授权使用任何电子电信设备,包括但不限于手机和类似设备。如果学生在学校拥有此类电子设备,则在正常上课期间,应将此类设备关闭或静音,并放在看不见的地方,除非:(a) 学生的个性化教育计划 (IEP) 规定可以使用该设备;(b) 在任何课外活动结束后使用该设备,只要学生没有乘坐学区车辆和/或该设备的使用不会干扰任何课外活动或以其他方式用于非法目的,或 (c) 在威胁学生、教职员或其他个人安全的紧急情况下需要使用该设备。任何违反此政策的学生都可能受到教师或管理员的处罚,包括没收设备。

人工智能的使用

“人工智能”或“AI”是计算机所表现出的智能,与人类智能相对。

“智能”包括学习、推理、概括和推断含义的能力。人工智能技术的例子包括 ChatGPT 和其他聊天机器人以及大型语言模型。

人工智能不能替代需要原创思维的课业。学生不得将人工智能生成的内容声称为自己的作品。未经教师或管理员许可,严禁使用人工智能参加考试、完成作业、创建多媒体项目、撰写论文或完成课业。将人工智能用于这些目的构成作弊或抄袭。

在某些情况下,人工智能可能被用作学习工具或学习辅助工具。希望将人工智能用于合法教育目的的学生必须获得教师或管理员的许可。

学生可以根据其个性化教育计划 (IEP)的授权使用人工智能。学生不得使用人工智能 (包括人工智能图像或语音生成器技术)来违反学校规则或学区政策。

为了确保学术诚信,考试、作业、项目、论文和其他课业可能会受到人工智能内容检测器和/或抄袭识别软件的检查。

学生证

每学年开始时,第 7 学区的学生将获得一张学生证。学生在校期间将使用学生证进行以下用途:1) 学生身份识别、2) 自助餐厅购物、3) 图书馆交易和 4) 使用学区交通工具。学生在校内时,第 7 学区工作人员必须始终能看到学生证和学区提供的挂绳。学生证还将使学生能够访问第 7 学区边界内的公共图书馆系统以及分配给学生个人地址的图书馆系统。可在学校办公室购买替换的身份证和学生挂绳,并将其添加到学生的帐户中。更换费用不超过 5.00 美元。如果学生不遵守程序,可能会受到纪律处分。

午餐计划

学区将继续在所有学校提供完整、营养的午餐和早餐计划。小学的学生在午餐时可以选择主菜;初中和高中的学生有多种选择,包括沙拉。所有年级每天都会提供素食选择。2024-2025 年价格

如下:

早餐 :1.50

午餐 :3.55

如果有的话,可以额外付费购买小吃和单点菜品。从家里带午餐的学生可以购买牛奶。

食品服务部门使用MySchoolBucks,这项服务允许家长/监护人使用信用卡或借记卡预付孩子的学校早餐、午餐和点菜食品费用。您可以在 www.MySchoolBucks.com 访问该服务。此服务是可选的。

根据《免饥饿学生权利法案》,学校必须向提出要求的学生提供联邦可报销的餐食或零食,无论学生是否有能力支付餐食或零食费用,或是否欠早先餐食或零食的费用。不得向学生提供替代餐食或零食,学校不得公开指认或侮辱无力支付餐食或零食费用的学生。

当学生的资金不足或出现负余额时,学校将在学年期间定期向教职员、学生及其父母/监护人发出提醒。州法律允许校长在所欠金额超过五顿午餐的金额时联系父母/监护人,尝试收取所欠款项。如果父母/监护人经常不向其负责的孩子提供餐费,并且没有资格享受免费餐费,校长或其指定人员将指导下一步行动。如果持续不提供餐费,学区可能需要通知伊利诺伊州儿童和家庭服务部 (DCFS) 和/或采取法律措施追回未付的餐费,包括根据《州审计长法》寻求补偿 (如果适用)。

免费和减价午餐计划

[SY 24-25 免费/减价餐申请](#)

根据联邦指导方针,符合条件的学生可享受免费和减价午餐计划。所有学校、学区网站和上述链接均可申请。欢迎家长/监护人与孩子一起享用早餐或午餐。学生必须在每个学年开始后的 30 天内重新申请免费或减价午餐。这些学生的姓名将保持匿名。

获得免费或减价餐食批准的学生每餐可获得一顿免费或减价餐食报销餐食。每增加一餐食将按全价收费。

要求用餐的学生将获得餐食。如果没有资金支付餐费,费用将从学生的食堂账户中扣除。如果您的学生的负余额超过 20 美元,您将每月收到食品服务办公室发送到注册时提供的电子邮件地址的电子邮件。为学生账户注资的方式如下:

- 通过<https://www.myschoolbucks.com/> 在线支付。
- 将现金或支票 (注明学生的身份证明)送到学校食堂。
- 将现金或支票 (注明学生身份)寄送至食品服务办公室

减免学生费用资格标准

不得因父母/监护人无力支付学费和某些费用而拒绝为学生提供教育服务或学分。父母/监护人无力支付学费的学生可免除部分费用。但是,这些学生不能免除丢失和损坏的书籍、锁、材料、用品和设备的费用。为了保持教育项目的质量,爱德华兹维尔学区将尽一切努力确保每位有能力支付学费的父母/监护人支付学生费用。

如果学生目前居住的家庭符合联邦免费和减价膳食计划的相同收入标准和基于家庭规模的相同限制,则该学生有资格获得费用减免。

当存在以下一个或多个因素时,建筑负责人或首席财务/运营官将给予额外考虑:

- 家庭成员患病;
- 异常开支,如火灾、洪水、风暴损害等;
- 失业;
- 紧急情况;
- 当父母或监护人中的一人或多人参与停工时。

一般信息

学生储物柜

学校不对丢失或被盗物品 (包括教科书)负责。因此,请勿将贵重物品或大量金钱带到学校。储物柜归学校所有,学校当局可自行决定是否打开。学生应对储物柜的外观和状况负责。储物柜的内部或外部不得永久附着、粘贴或粘住任何东西。储物柜内可以使用磁铁。此外,学生只能使用指定的储物柜。只有您才能通过锁好储物柜和不将贵重物品带到学校来防止盗窃。

专利商标局

PTO 是一个由小学和中学阶段的敬业家长/监护人和教师组成的组织。PTO 是家庭和学校之间的纽带。鼓励所有家长/监护人加入。

家长教师协会定期召开会议,讨论如何支持学校社区为学生提供最好的教育。

特殊活动食品

为了确保所有学生的安全,第 7 学区禁止家长和监护人为整个教室带来食物。只允许携带与课程活动相关且由第 7 学区提供的食物。我们的首要任务是确保每个孩子的安全,包括那些有严重食物过敏的孩子。

学校内的动物

为了确保学生的健康和​​安全,学校不允许动物进入校园或校车,除非是陪伴学生或其他有残疾证明的个人的服务性动物。如果学生有教育机会,校长可以暂时免除此规定,前提是 (a) 动物得到适当的安置、人道照料和妥善处理,并且 (b) 学生不会接触危险动物或不健康的环境。

未经校长或任课教师事先通知,任何时候都不允许宠物进入校园。接送学生时,应将宠物留在家中。

对教师的要求

7 区工作人员努力满足每个孩子的需求。根据旨在保持班级平衡的几个教育因素,将孩子安排在特定的教室。出于这些原因,我们不接受指定老师的请求。任何家长如果对孩子的教育有严重的担忧,并担心孩子的安排会影响他们的教育,应在注册前联系校长。

家庭作业

7 区致力于让每个学生积极参与学习过程。课堂内外完成的作业应适合年龄、有意义且是学生学习的延伸。

参加课外活动

参加课外活动的学生必须参加当天至少三节课。

学校主办的课外或课外活动,以便白天或晚上参加或参与该活动。因医生或牙医预约而缺课的学生可以凭医生的书面声明参加或参与活动。此外,如果学生在学校主办的课外活动(即足球比赛、排球比赛、戏剧表演等)后的第二天一直迟到或缺席,可能会被取消活动资格或受到纪律处分。家长要求学生在课外活动后的第二天晚到学校的请求将不被批准,学生缺席将被视为无故缺席。当学生接受家庭指导时,他们不得

参加课外活动。

在家上学和非公立学校的学生有资格参加课外活动,包括体育和非体育活动,但须遵守以下条件:

1. 学生必须以非全日制学生身份注册,并在整个学年内在学区学校上课至少三个课时或至少三分之一的正常上课时间(午餐除外)。
2. 学生的三节课必须以大学或职业为重点,并且他们只能参加最多可选修一门课。
3. 学生的参与必须遵守其所属任何协会制定的规则。学区维持会员资格以监督该活动。
4. 学生须遵守适用于本课程参与者的所有政策、法规和规则。活动。
5. 如有需要,必须根据学校管理部门的要求提供资格验证,这是学生及其监护人的责任。

充实和加速课程

第 7 区的所有学生都将被视为强化和加速课程的潜在候选人。

为有天赋的学生提供服务的项目分为三个级别:小学挑战计划、中学

荣誉课程和高中荣誉课程。学生参加课程的范围可能包括

挑战计划涵盖学生在校期间的所有级别。所有学生在三年级时都会接受筛选,以便在四年级和五年级时有机会进入挑战计划。在中学阶段,根据多个数据来源,学生会被推荐参加荣誉课程。高中学生会被推荐参加荣誉课程或高级课程,或者他们可以自行选择这些课程。高中辅导员每年都会与学生一起注册适当级别的课程。

学生服务

学校辅导员

所有初中和高中学生都配有一名学校辅导员。2024-2025 学年,辅导员分配如下:

自由中学

贾娜·亨特

艾米莉·韦伯

米歇尔·威尔克森

林肯中学

蕾妮·查尔兹

阿莱娜·斯克罗金斯

马克·楚迪

爱德华兹维尔高中

根据学生姓氏为学生分配辅导员。请参阅下表：

希瑟·尼斯	W-什么
西拉·盖特	雙方
贾斯汀·维思	气体-是的
塔拉·奎因	杰布·马斯 成功学院
坎迪斯·沃茨	垫锅
萨曼莎·基斯特纳	福尔斯蒂
钟贝克	你知道吗？

我们的心理健康服务提供者为学生和家长/监护人提供广泛的服务。由辅导员、社会工作者和学校心理学家组成的建设团队以小组或个人形式与学生合作，帮助学生处理个人、学校和社会关系。

初中和高中辅导员还会与学生讨论成绩、出勤率、课程要求和毕业要求。他们熟悉大学和各种职业道路，可以作为大学、奖学金和工作申请的推荐人。

职业规划

良好的职业规划和职业探索始于选课过程。高中提供各种课程，为学生提供进入职场世界的经验。

根据学生感兴趣的职业道路，可能会推荐特定职业领域的特定课程顺序。学生应与辅导员一起确定适当的课程主题模式。

职业

开始探索职场永远都不嫌早。作为注册过程的一部分，我们会花时间介绍职业以及高中课程对这些未来机会的影响。有时会邀请演讲者提供有关特定工作的第一手信息。由于并非所有学生都计划上大学，因此还会提供有关职业和技术学校、军事选择和就业机会的信息。

注册学徒计划

16岁或以上的9-12年级学生可以通过成功完成注册学徒计划来满足一门或多门高中课程（包括体育）或毕业要求，前提是：

1. 注册学徒计划符合州法律规定的所有标准；
2. 注册学徒计划由学区列出，或者，如果学区未提供学徒计划，则学生应向企业或组织确定一个注册的（但未列出的）学徒计划；
3. 参加注册学徒计划的学生有机会获得可获得证书或学位的中学后学分（如适用）；
4. 学生家长/监护人通过提供的表格以书面形式请求并批准替换
由该区及其网站提供；
5. 建筑负责人批准替换；并且
6. 学校法规规定的高中毕业非学术要求均被免除，这些要求原本会禁止或阻止学生参加注册学徒计划。

综合评估和成就整个学区都采用综合评估和成就测试来

监控学业进步和

成绩和指导教学。伊利诺伊州准备情况评估 (IAR) 针对 3-8 年级进行。EHS 需要对 9 年级的学生进行 PSAT™ 8/9 测试,对 10 年级的学生进行 PSAT™ 10 测试,并对所有 11 年级的学生进行 SAT® 测试学生。EHS 还将为 9、10、11 年级的智障学生实施动态学习地图评估。SAT® 是毕业要求。

多语言英语学习者

学校为多语言英语学习者提供机会,发展高水平的英语学术成就,并达到所有儿童都应达到的相同学术内容和学生学术成就标准。

多语言英语学习者的家长/监护人将: (1) 获得为该计划提供意见的机会,以及 (2) 获得关于其孩子在学区多语言英语学习者计划中的安排和信息。

特殊教育服务

学区应根据《残疾人教育法》(IDEA)和《学校法典》的实施条款、1973年《康复法》第504节以及《美国残疾人法》的要求,在限制最少的环境中为学区内所有残疾儿童提供免费的适当公共教育和必要的相关服务。本政策中使用的“残疾儿童”一词是指年龄在3岁至21岁(含)之间的儿童,根据伊利诺伊州教育委员会(ISBE)特殊教育规则中所述的定义和程序,确定需要特殊教育服务。在学年期间年满22岁的残疾儿童有资格享受此类服务,直至学年结束。

学区旨在确保符合1973年《康复法》第504条定义的残疾学生得到识别、评估,并得到适当的教育服务。即使学生不需要《IDEA》规定的服务,他们也可能符合《康复法》第504条的定义。

对于有资格享受IDEA服务的学生,学区应遵循ISBE特殊教育规则中规定的程序,为残疾儿童提供识别、评估、安置和服务。对于那些不符合IDEA服务资格,但由于1973年《康复法》第504节定义的残疾而需要或被认为需要特殊指导或相关服务的学生,学区应建立并实施程序保障制度。保障措施应涵盖学生的识别、评估和教育安置。该系统应包括通知、学生父母/监护人检查相关记录的机会、学生父母/监护人有机会参与的公正听证会、律师代表和审查程序。

学区可以保留一个或多个学区合作协会的成员资格,这些合作协会应协助学区履行对学区残疾学生的义务。

如果有必要,学生也可以被安排到非公立特殊教育项目或教育机构。

您可以从学区办公室获得一份出版物《残疾学生家长可获得的程序保障说明》。

根据联邦《残疾人教育法》和本伊利诺伊州法律的实施条款,不符合个性化教育计划资格的残疾学生,如果(i)身体或精神障碍严重限制了一项或多项主要生活活动,(ii)有身体或精神障碍的记录,或(iii)被视为有身体或精神障碍,则可能有资格根据1973年联邦《康复法》第504条获得服务。

如需更多信息,请联系特殊教育和学校支持主任,电话:618-655-6016。

为残障人士提供便利

残障人士将有机会参与学校主办的所有服务、计划或活动。残障人士应通知学区负责人或校舍负责人自己是否有需要特殊帮助或服务的残障,如果需要,请告知需要哪些服务。此通知应尽可能在学校主办的活动、计划或会议之前发出。

特殊教育学生纪律

特殊教育学生的所有纪律程序均应符合《残疾人教育法》及其实施条例和伊利诺伊州教育委员会的特殊教育规则。如果学生的严重不服从或不当行为是其残疾的表现,且经表现听证会确定,则不得开除任何特殊教育学生。任何特殊教育学生的严重不服从或不当行为不是其残疾的表现,可根据开除程序被开除。

行为干预指南

应针对残障学生使用行为干预措施,以促进和加强良好行为,减少已发现的不当行为。爱德华兹维尔社区单位学区 7 号教育委员会已制定了针对有资格接受特殊教育服务的学生的行为干预政策和程序。如需获取学区政策和程序的副本,请致电 618-655-6016 联系特殊教育和学校支持主任。

性别平等

任何学生都不得因性别、性取向或性别认同而被剥夺平等参与计划、活动、服务或福利的权利,或被限制行使任何权利、特权、优势,或被剥夺平等参与教育和课外计划和活动的权利。任何学生均可通过统一申诉程序提出性别平等投诉。学生可以就学校董事会对投诉的裁决向地区学校主管提出上诉,然后向州教育主管提出上诉(根据《学校法》第 105 ILCS 5/2-3.8 条)。

非歧视通知

特此通知,爱德华兹维尔社区单位学区 7 为所有学生提供平等的教育和课外机会,不因种族、肤色、国籍、宗教、性别、性取向、血统、年龄、身体或精神残疾、性别认同、无家可归状态、移民身份、保护令状态、实际或潜在的婚姻或父母身份,包括怀孕而歧视入学或参加其计划和活动。任何人如对爱德华兹维尔社区单位学区 7 遵守《美国残疾人法案》和/或《康复法案》第 504 条的规定有疑问,请参阅本手册第 29 页。

医疗补助账单通知

医疗补助报销是国会批准的联邦资金来源之一,用于帮助学区维持和改善学生的诊断和治疗服务。对于接受特殊教育服务的学生,为学生提供的治疗和诊断服务可能部分可报销。报销支持重要的特殊教育服务。

报销流程要求学区向 Medicaid 提供您孩子的姓名、出生日期和 Medicaid 号码。此信息作为学区向 Medicaid 发布学生数据的年度通知。

如果您反对向 Medicaid 发布信息,您可以书面提出反对意见并将其转发给您孩子的校长。如果您对 Medicaid 和学校健康服务有疑问,请联系特殊教育和学校支持主任,电话:655-6016。

IEP 和第 504 条会议记录

该区有一项政策(6:122)禁止在 IEP 和第 504 条会议上使用音频、视频和其他录音设备。如果父母/监护人、学生或员工是第 504 条规定的合格残疾人士,或者存在语言障碍,无法参加或有意义地参与此类会议,并且选择记录此类会议作为合理安排,以确保平等地参加和参与会议,则可以对此禁令做出例外处理。希望申请例外的父母/监护人应查阅[董事会政策 6:120](#)。记录会议的请求应在会议前至少三个 (3) 个工作日提交,并附上支持理由/文件。

卫生服务

诊所学区

提供的健康服务应被视为一项有价值的支持服务。健康诊所是护士的办公站。护士每天都会在大楼里；但是，学区内的特殊或紧急需求可能会导致既定时间表发生微小变化。学生在向护士报告之前必须从老师或管理员那里获得通行证。在任何情况下，生病的学生都不得在未与学校护士或管理员确认的情况下离开学校。护士或管理员必须在学生离开学校之前联系家长/监护人。

学生不得自行安排离校。

~~紧急交通如果无法联系到父母/监护人，学~~

校官员将为出现医疗紧急情况的学生叫救护车。

必需的健康检查和免疫接种

学生的父母/监护人应出示学生接受健康检查的证明，并提供针对可预防传染病的免疫接种和筛查证明，如伊利诺伊州所要求的

公共卫生部（IDPH），在以下日期之前的一年内：

1. 进入幼儿园或一年级；
2. 进入六年级和九
年级；以及
3. 就读伊利诺伊州的学校，无论学生的
年级如何（包括托儿所、特殊教育学校、
教育、小学或中学开办的 Head Start 计划、以及从外州或国外转入伊利诺伊州的学生）。

6 年级和 12 年级的学生需要提供脑膜炎球菌病免疫证明。

根据州法律的要求：

1. 健康检查必须由在其所有领域有行医执照的医生进行
分支机构、高级执业注册护士或由主治医生委派进行健康检查的医师助理。
2. 糖尿病筛查是每次健康检查的必需部分；糖尿病测试不是必需的。
3. 适合年龄的发育筛查和适合年龄的社交及情感筛查是每次健康检查的必修部分。学生不会因其父母/监护人未接受发育筛查或社交及情感
筛查而被学校开除。
4. 入学前及进行必要的身体检查时，
一至七岁之间的儿童必须提供医生的声明，证明其孩子已经过铅中毒风险评估或筛查。
5. IDPH 将向所有进入六年级的学生及其父母/监护人提供有关人乳头瘤病毒 (HPV) 与 HPV 相关癌症之间的联系以及 HPV 疫苗可用性的信息。
6. 学区将提供有关流感、流感疫苗接种、
在向学生家长/监护人提供有关免疫接种、传染病、药物或其他学校健康问题的信息时，IDPH 开发、提供或批准的脑膜炎球菌病和
脑膜炎球菌疫苗。

除非获得豁免或延期，否则未能在本学年 10 月 15 日之前遵守上述要求将导致学生被学校开除，直到向学区提交所需的健康表格。在本学年 10 月 15 日之后注册的新生应在注册后 30 天内遵守健康检查和免疫接种规定。如果由于医疗原因导致学生无法在 10 月 15 日之前接受所需的免疫接种，学生必须在 10 月 15 日之前提交免疫接种时间表和导致延迟的医疗原因声明。时间表

医疗原因声明必须由负责管理免疫接种的医生、高级执业注册护士、医师助理或当地卫生部门签署。

从外州转学的学生如果在 10 月 15 日之前没有提供所需的免疫接种证明,则必须证明已与授权提交所需疫苗接种证明的一方预约了所需疫苗接种,才可以上课。如果学生在获准上课后 30 天内未提交所需的疫苗接种证明,则该学生不得再上课,直到正确提交疫苗接种证明为止。

眼科检查每当需要健康检

查时,鼓励父母/监护人带孩子去接受眼科检查。

首次进入幼儿园或伊利诺伊州学校的学生的家长/监护人应在本学年的 10 月 15 日之前出示证明,证明学生在进入幼儿园或学校前一年内接受过眼科检查。必须由持有所有分支机构执业许可的医生或持牌验光师进行所需的眼科检查。

如果学生未能在 10 月 15 日之前出示证明,学校可能会扣留学生的成绩单,直到学生出示以下证明:(1) 已完成眼科检查,或 (2) 将在 10 月 15 日后 60 天内进行眼科检查。学监或其指定人员应确保根据 IDPH 的规定将此眼科检查要求通知家长/监护人。学校不得因学生未能进行眼科检查而禁止其上学。

牙科检查

根据 IDPH 制定的规定,所有幼儿园、二年级、六年级和九年级的儿童必须出示在本学年 5 月 15 日之前接受过有执照的牙医检查的证明。

如果二年级、六年级或九年级的孩子未能在 5 月 15 日之前出示证明,学校可能会扣留孩子的成绩单,直到孩子出示以下证明:(1) 已完成牙科检查,或 (2) 牙科检查将在 5 月 15 日后 60 天内进行。学监或其指定人员应确保在每个学年的 5 月 15 日前至少 60 天将此牙科检查要求通知家长/监护人。

豁免根据 IDPH

制定的规则,学生将免于遵守本政策的以下要求:

1. 宗教原因,如果学生的父母/监护人向学监或指定人出示 IDPH 的宗教豁免证明表。出示宗教豁免证明表后,如果爆发一种或多种学生未受保护的疾病,学监或指定人应立即通知父母/监护人根据董事会政策 7 :280、[传染病和慢性传染病](#)和州法规的排除程序。
2. 因医疗原因需要进行健康检查或免疫接种,且检查医生、高级执业注册护士或医生助理提供书面证明。
3. 眼科检查要求,如果学生的父母/监护人表示负担过重或无法找到在所有分支机构都有行医执照的提供眼科检查的医生或有执照的验光师。
4. 如果学生的父母/监护人负担过重或无法看牙医,则需要牙科检查。

无家可归的孩子

任何无家可归的儿童都应立即入学,即使该儿童或儿童的父母/监护人无法提供入学通常所需的免疫接种和健康记录。学校董事会政策 [6:140](#),[无家可归儿童教育](#),管理无家可归儿童的入学事宜。

传染病

有时,由于某些情况可能会传染给其他学生,因此有必要将学生停课。学校将遵守伊利诺伊州公共卫生部关于传染病的建议。

1. 家长/监护人如果怀疑孩子患有传染病,必须通知学校护士疾病。
2. 在某些情况下,患有传染病的学生可能会被学校开除或送回家,但必须通知家长或监护人。是否允许上学将由学校护士决定。
3. 学校将向家长或监护人提供关于适当治疗的书面指导传染病。
4. 因传染病被停课的学生,只有在其父母或监护人向学校提供学生医生出具的证明,证明该学生不再具有传染性或不再有传播传染病的风险时,才允许其返校。

每栋楼都会保存一份易感人群名单,列出因未接种疫苗、医疗豁免或宗教豁免而处于危险中的学生。一旦发生传染病爆发,易感学生的家长/监护人将收到通知。

视力和听力筛查服务通知

伊利诺伊州学校法规要求,就读于幼儿班、学前班、幼儿园、二年级、八年级的学生、所有特殊教育班的学生、由教师推荐的学生以及所有转校学生必须在学年期间接受视力筛查。视力筛查不能替代眼科医生对眼睛和视力的全面评估。如果验光师或眼科医生已填写并签署报告表,表明在过去 12 个月内进行过检查,则儿童无需接受此视力筛查。如果儿童在过去 12 个月内接受过验光师或眼科医生的检查,请将签署的报告表提供给

最迟在 10 月 15 日之前通知学校护士。

此外,《伊利诺伊州学校法规》要求以下年级的学生接受听力筛查:幼儿班、学前班、幼儿园、一年级、二年级、三年级或任何参加特殊教育课程的学生。此外,如果学生从其他学区转学或由老师推荐,也必须接受筛查。

如果父母/监护人对这些筛查或其孩子参加这些筛查有任何疑问,请联系特殊教育学校支持主任,地址:708 St. Louis Street, Edwardsville, Illinois 62025。

药物政策

给学生注射药物

[政策 7:270 给学生给药](#)

爱德华兹维尔社区单位第 7 学区已制定了关于在校期间和与学校相关的药物管理（包括阿司匹林和泰诺等非处方药）的政策。

活动。需要在学校上课时间或与学校相关的活动期间服用药物的学生必须提交一份完整的“在校服用药物申请表”。学生可以自行携带哮喘处方药以供立即使用,前提是学生的家长/监护人已授权学生携带和自行服用药物,并已填写并签署题为“在校服用药物申请表”的表格。如果学生的医生授权

并且学生的家长/监护人和医生已填写了题为“在校用药申请表”的表格,学生可以携带并自行注射肾上腺素注射器。如果经学生医生授权,并且学生的家长/监护人和医生已填写了题为“在校用药申请表”的表格

在学校进行管理的同时,学生还可以拥有根据医生批准的糖尿病护理计划管理糖尿病所需的用品和设备。

请咨询大楼负责人或护士,了解该地区的药物政策并获取所需的表格。

学监或其指定人员将确保为每位自行用药的学生制定紧急行动计划。学生可以根据合格计划自行用药,前提是学生的家长/监护人已填写并签署了学校用药授权表。合格计划是指:(1) 哮喘行动计划,(2) 个人医疗保健行动计划,(3) 过敏紧急行动计划,(4) 根据 1973 年联邦《康复法》第 504 条制定的计划,或 (5) 根据联邦《残疾人教育法》制定的计划。

糖尿病学生

对于任何在学校环境中寻求糖尿病护理帮助的学生,学校都会制定糖尿病护理计划。学生的父母或监护人有责任在初次诊断或治疗计划发生任何变化时分享有关学生诊断、推荐治疗和所需药物的信息。父母/监护人必须以书面形式向学校工作人员提供学生医疗保健提供者关于学生糖尿病管理的指示。糖尿病护理计划应包括治疗医疗保健提供者关于学生在校期间糖尿病管理的指示,包括签名处方的副本和胰岛素给药方法。

患有危及生命食物过敏症的学生

[政策 7:285 过敏反应预防、应对和管理计划](#)

该学区已实施了一项危及生命食物过敏管理计划,该计划可识别患有危及生命食物过敏的学生、防止接触已知的危及生命食物过敏原、应对危及生命食物过敏反应,并对与患有危及生命食物过敏的学生互动的学校人员进行教育和培训,以便管理患有危及生命食物过敏的学生。

患有危及生命的过敏症的学生的家长/监护人必须向学区提供学生医疗保健提供者出具的书面文件,该文件可在诊断时识别过敏情况,并且此后每年都要提供。

如果您的孩子患有危及生命的过敏症或危及生命的慢性病,请通知校长和/或学校护士(联系信息在手册开头提供)。联邦法律保护学生免受因严重限制主要生活活动的残疾而受到歧视。如果您的孩子患有符合条件的残疾,我们将制定并实施个性化的第 504 条计划,以提供所需的支持,使您的孩子能够像非残疾学生一样有效地接受教育。并非所有患有危及生命的过敏症和危及生命的慢性病的学生都符合第 504 条的资格。

我们的学区也可能能够通过其他方式适当地满足学生的需求。如果您的孩子患有危及生命的过敏症,我们将制定并实施紧急行动计划和医疗保健计划,以便为您的孩子提供最好的护理。如果已开具 EpiPen 注射器,家长/监护人将负责通知学校护士/校长并提供必要的紧急

文件和药物。

医用大麻的管理

《医用大麻同情使用计划法案》允许以下一人或多人向学生施用医用大麻注入产品：

1. 其父母/监护人或指定人员已注册为指定看护人,负责为学生提供医用大麻。学生和指定看护人均须持有伊利诺伊州公共卫生部 (IDPH) 颁发的有效登记身份证,并将该身份证的复印件提供给学区。在为学生提供产品后,指定看护人应立即将其带离学校场所。

2. 经过适当培训的学校护士或管理人员

3. 当学生在学校护士或管理人员的直接监督下进行自我管理时,由学生本人负责。

学生的家长/监护人必须填写学校用药授权表 - 医用大麻。不得以学区或学校认为会破坏教育环境或导致其他学生接触该产品的方式使用该产品。学区保留自行决定规范该产品管理的权利,不得以学区或学校认为会破坏教育环境或导致其他学生接触该产品的方式使用该产品。

学区供应未指定的阿片类拮抗剂

主管或其指定人员应执行 105 ILCS 5/22-30(f) 并维持未指定的阿片类拮抗剂的供应,并根据州法律根据需要提供或管理这些药物。阿片类拮抗剂是指与阿片类受体结合并阻断或抑制阿片类药物作用于这些受体的药物,包括但不限于盐酸纳洛酮或美国批准的任何其他具有类似作用的药物

食品和药物管理局。学校法规未定义未指定的阿片类拮抗剂;就本政策而言,它是指以学区或其学校之一的名义开具的阿片类拮抗剂或学区无需处方即可获得的阿片类拮抗剂。学校护士或受过培训的人员(如州法律所定义)在真诚地认为某人服用阿片类药物过量时,可以向其施用未指定的阿片类拮抗剂。每位建筑管理员和/或其相应的学校护士应保留已根据州法律获得认证声明的受过培训的人员的姓名。请参阅伊利诺伊州的网站。

人类服务部提供有关阿片类药物预防、滥用、公众意识的信息,以及免费电话号码,为有药物滥用问题的人提供信息和转介服务

治疗。

学校停课信息

该学区将使用其消息广播系统 School Messenger 通知家长/监护人由于恶劣天气而取消学校课程或更改巴士时刻表的情况。

School Messenger 将通过以下方式传达信息：

- 通过现场应答或语音邮件传递录音信息
- 向所有家长/监护人的电子邮件地址发送包含相同信息的电子邮件
- 向您的移动设备发送短信（针对选择接收短信的用户）

该系统将利用学区目前在 School Messenger 中存档的联系信息，该信息与学区的学生信息系统相连。联系信息由家长/监护人在注册时提供。修订或更新的联系信息应提供给您的孩子的学校。所有信息和联系电话都是安全且保密的，仅用于上述目的。

以下通知程序将支持广播系统：

- 在恶劣天气发生或即将发生时，停课的决定将由
如果可能的话，早上 5 点。
- 如果由于恶劣天气而需要更改公交车时刻表，我们将尽早做出决定（该消息将广播到家庭、工作和手机）。

当公交车时刻表有变动时，我们鼓励父母/监护人做好与孩子见面的安排。
- 以下广播/电视台将继续播报学校停课信息：KMOV-TV
第四频道新闻；KSDK-TV 第五频道新闻；以及 FOX2 新闻。
- 家长/监护人还可以访问学区网站 www.ecusd7.org。
- 学区 Facebook 页面也将更新学校停课和提前放学的信息，可通过 <https://www.facebook.com/ECUSD7> 访问。

第 7 学区采用了电子学习计划，允许选择每学年最多使用 (5) 天远程进行电子学习。使用电子学习日代替紧急日的决定将尽快通知家长/监护人。

学校安全

参观学校

教育委员会致力于确保所有建筑物的安全,为所有学生提供安全且适当的学习环境。上课期间,所有学校大门均会上锁。所有在学校上课期间试图进入学校建筑物的人都必须出示政府签发的带照片的身份证件,说明其来访学校的目的,并获得访客徽章。访客只能出于既定目的进入学校。但是,第7学区的政策要求所有进入学校建筑物的人都必须向学校安全官登记,并向指定的学校官员报告。这些官员确保只有获得授权的个人才能进入建筑物;遵守建筑物安全程序;遵守与安全、安全和行为相关的委员会政策。对于那些将参观教室的父母/监护人,他们应首先向老师和校长请求许可,并安排参观时间。所有其他希望参观或观察教室的个人必须首先向校长书面请求预约,说明参观的目的和持续时间。

校长将决定是否允许参观或观察。在决定是否允许参观教室时,校长将考虑多种因素,包括参观的原因、参观对环境的潜在影响、是否存在实现相同目的的其他方法、个人过去是否提出过参观请求以及参观的预计持续时间。任何参观或观察教室的行为都不得干扰或扰乱教育过程。参观教室的时间将受到限制。访客可以由授权的7区代表陪同。学区还应根据《学校法》第14-8.02(g-5)条允许参观。

学校资源官员计划

爱德华兹维尔警察学校资源官计划将警官派往高中和初中,努力创造和维护更安全的学习环境。学校资源官计划反映了爱德华兹维尔社区学区7和爱德华兹维尔市警察局之间的社区伙伴关系,以确保我们的学校拥有安全、有保障和有序的学习环境。学校资源官应被视为资源人员。

SRO 采用三重方法履行三种职责。SRO 既是执法人员,又是法律顾问,又是法律指导员。作为法律顾问,该官员为学生提供法律指导,并充当高中内外支持服务的纽带。作为法律指导员,该官员将在课堂上分享特殊的执法专业知识,以根据要求促进学生更好地了解我们的法律。该官员欢迎所有学生、家长/监护人和工作人员的来访。

视频监控

校园内和外部的所有建筑和场地均归学校所有。学生在视野范围内没有合理的隐私期望。但是,根据州法律,学区不会在学生有合理隐私期望的地方使用监控摄像头。所有视野范围内的区域都受到视频监控,特此通知学生,学校打算在这些位置使用此类视频监控。这些系统已安装到位,以保护学生、教职员工、访客和学校财产。如果纪律问题被录音带或录像带记录下来,这些记录可作为对学生实施纪律处分的依据。如果记录了犯罪行为,录像带的副本只能提供给执法人员。任何被发现损坏、损坏或毁坏视频监控摄像头的学生都必须赔偿,并可能受到纪律处分,包括可能被停学、开除和/或推荐到替代学校和/或可能被指控对学校财产造成刑事破坏。如果纪律问题被录音带或录像带记录下来,这些记录可作为对学生实施纪律处分的依据。如果记录了犯罪行为,录像带的副本只能提供给执法人员。任何被发现损坏、破坏或毁坏视频监控摄像头的学生都必须赔偿,并可能受到纪律处分,包括可能被停学、开除和/或推荐到替代学校和/或可能被指控对学校财产造成刑事损害。

安全演习程序和行为安全演习将在管理部门规定的

时间进行。在紧急演习期间,学生必须保持安静并遵守学校官员的指示。将至少进行三 (3) 次疏散演习、至少一 (1) 次恶劣天气 (就地避难)演习、至少一 (1) 次执法演习

以应对枪击事件,并且每个学年至少进行一次 (1)校车疏散演习。根据管理部门的指示,可能会有其他演习。除非确定为便利条件,否则演习前不得向学生发出警告。执法封锁演习将提前宣布,家长/监护人或相关人员可以选择不让学生参加执法封锁演习。

安全警报程序

第 7 区的安全和天气警报系统由三个部分组成:电子邮件安全警报系统、电话广播系统和网络“警报和通知”页面。

安全警报 - 暴力

该系统用于向父母/监护人警告可行的威胁和/或消除谣言。

所有威胁都将受到严肃对待,并将接受学区和公共安全官员的调查。任何人根据董事会政策和手册,负责威胁的学生可能面临纪律处分,包括被学校开除学籍和提起刑事诉讼。

安全警报 - 天气

该系统用于提醒家长/监护人由于恶劣天气而取消课程。

安全警报 - 通知

每个警报系统上都会发布一条消息,说明以下内容之一:

- 目前没有安全警报;请忽略谣言
- 存在切实的威胁
- 学校因恶劣天气停课

家长/监护人可以通过四种方式获取安全警报信息:

- 通过 School Messenger 应用程序发送短信
- 使用学生记录中列出的电子邮件,通过 School Messenger 发送电子邮件
- 家长/监护人将通过其学生名单上列出的号码接收电话信息
记录
- 访问该区的网站www.ecusd7.org/category/alerts-notifications

学生撤离至其他设施时的接送程序

1. 让您的孩子做好准备。如果您无法来学校接孩子,请让您的孩子知道谁可以来学校接孩子。请向您的孩子保证,在您到达之前,他/她会受到照顾。
2. 及时更新孩子的紧急联系方式。除了您自己之外,唯一可以联系到您的人是
可以接走您孩子的人是您在孩子学生档案中登记时授权的人。除非学校事先获得家长/监护人的书面许可,否则任何学生都不得与其他人 (即使是亲戚)一起离开。
3. 保持冷静。务必不要过度使用试图指挥和维持应急响应的资源。遵循学校和应急响应官员给出的所有指示

促进进程有序推进。
4. 请勿致电学校并占用学校电话。信息将分发给
家长/监护人可通过学区的电话广播系统、电子邮件提醒和网络
警报 (www.ecusd7.org) 。
5. 如果可能的话,从家里步行。以防去学校的道路被封锁。家长停车
区域会比较拥挤。如果可能,请与另一位家长一起乘车。
6. 仅在父母/监护人指定的区域停车。请勿在可能被禁止的其他区域停车。
供紧急响应车辆使用或可能阻碍有序交通流动的区域。
7. 请勿试图直接从学生集合地点接您的孩子。

父母/监护人和授权的成年人必须首先到学生请求表报告。

8. 携带政府签发的带照片身份证件前往学生申请表和学生释放表。学生只能被释放给他们的父母/监护人或孩子学生记录中指定的成年人。
9. 仅接载获得您授权的学生。
10. 在学生放学处签字。工作人员会找到您的孩子并带给您。没有家长签名、注明放学时间、目的地和电话号码,学生将无法放学。
11. 与学生团聚后立即离开校园。
12. 我们将提供有关如何取回遗留在学校的学生财物的信息。

运输

巴士规定

所有居住在距离学校一英里半以上的学生都有资格乘坐校车交通和居住在指定危险路线的学生。提供巴士交通仅限于学校和孩子指定的巴士站之间。

只有在事先批准的特殊情况下,学生才可以乘坐指定校车以外的其他校车,或在除指定站点以外的任何站点。在紧急情况下,家长/监护人或学校管理人员必须将学生常规校车分配的任何变化通知校车公司。问题

有关校车规定的问题可致电 First Student,电话:618-656-0125。

学生在校车上应表现出与在课堂上相同的良好行为。

第 48-51 页中解释的学生期望也得到执行:1) 在校车上,2) 在公交车站,3) 在参加体育/课外活动的途中,4) 在实地考察时,以及 5) 在学生家和学校之间的公交路线上。

有些情况是校车特有的。下面列举了一些例子:

1. 学生应至少在预定的巴士站接送时间前 5 分钟到达此指定巴士站。K-2 学生的家长应在预定的巴士站接送时间前 5 分钟到达巴士下车处。
2. 学生等车时应远离马路。
3. 靠近校车时应小心谨慎。学生必须等待校车到达完全停止。
4. 每位学生一上车就应立即就座。校车行驶时,学生必须坐在座位上。
5. 学生应警惕驾驶员发出的危险信号。
6. 紧急情况下,学生应留在车上,等待校方指示。
司机。
7. 手和头必须放在车内。(学生不应利用打开的窗户邀请校车外的学生应移到车边。)不得在车内扔垃圾和其他物品。
公交车或公交车外的窗户。
8. 不允许有猥亵行为和/或大声喧哗、制造混乱或使用粗言秽语。
9. 接近铁路道口时必须保持绝对安静。
10. 严禁破坏公物。修复巴士损坏的任何费用必须由乘客承担责任后才能恢复运输。
11. 学生不得触摸或改动校车设备。
12. 学生应帮助保持校车清洁。
13. 学生应时刻保证车厢安全。
14. 巴士上禁止饮食。
15. 禁止携带活体动物(包括昆虫或爬行动物)上车。
16. 书籍、外套和乐器不应放在过道内。

17. 车上不得遗留任何物品。
18. 必须礼貌对待并体谅车上司机和其他学生。
19. 年龄较大的学生应帮助保证校车上年龄较小的孩子的舒适和安全。
20. 司机只能在指定的站点停车。
21. 卸货时应严格遵守安全程序。如果要过马路，
学生走到距离校车至少十英尺的地方，在那里可以清楚看到两个方向的交通情况，并等待司机的信号。
22. 禁止使用烟草制品，包括蒸汽烟设备、电子烟或其他电子输送设备
允许携带能够输送尼古丁、管制物质或类似物的系统上车。
23. 任何学校不允许携带的电子设备均不允许带上校车。
学生可以使用手机、寻呼机、短信设备和其他数字设备（即
校车司机不得在校车上使用手机（PDA）等电子设备。但是，如果使用手机或类似设备影响校车的安全运行，校车司机可以指示校车上不得再使用此类设备。
24. K-2 年级的学生必须有成人陪同在校车下车地点。

我们希望学生能够像听老师的指示一样听从校车司机的指示。司机可能会通过与学生交谈、改变座位分配或司机可能通过行为通知将此事提交给建筑负责人。程序如下：

1. 公交公司将以电子方式向大楼负责人发出行为通知。
2. 校长或其指定人员将采取适当的纪律处分。此外，学生因严重或屡次不当行为而受到停学或开除学籍的处罚。
校车停课时间将由校长/副校长根据具体情况在校舍层面决定。学生若违反校规或有其他严重不服从或不当行为，可能会被禁止乘坐校车长达 10 个上课日。出于安全原因，学校董事会可能会禁止学生乘坐校车超过 10 天。

学区的常规停课程序将用于暂停学生乘坐校车的权利

公共汽车。

家长可以要求召开停课审查会议，以审查停课是否合适。

停课审查会议将由董事会或董事会任命的听证官主持。如果任命了听证官，他应准备一份书面证据摘要，并提交给

董事会。董事会应审查听证官的报告并采取其认为适当的行动。该请求必须以书面形式提交并送至学区办公室。

被禁止乘坐校车且没有其他交通工具上学的学生将有机会弥补所有错过的学业，以获得同等学分。被停课的学生每停课一天，将有 1 天的时间完成补课。学生的父母/法定监护人有责任通知学区该学生没有其他交通工具

去學校。

如果您对巴士交通有任何疑问，请致电 First Student 的 LaToya Tuggle 运输经理，电话：618-656-0125。

步行、骑自行车或接送学生到校的规则

步行或骑自行车上学的学生也必须遵守安全规则，并遵循过街护卫。他们应该记住基本的礼貌规则，不要乱扔垃圾或在草坪上行走附近居民的。学生应遵守学校规则并保持安全和适当的行为在上下学途中。送孩子上学时，请与每栋建筑确认适当的下车和接送地点和程序。

学生停车和驾驶规则

爱德华兹维尔学区为住在离学校一英里半以上的每个学生提供免费校车接送服务。但是，有些学生更喜欢开车上学。学生只能在指定的学生停车场停车，并持有已发放的停车许可证。学生必须

开车去学校前申请停车许可证并支付相关费用。学生必须支付书本费、逾期罚款和存档的应急卡。学生只能在指定的停车位停车。

停车许可证由高中办公室签发。此外,学生必须提交以下文件才有资格获得停车贴纸,并且必须遵守以下规定:

1. 必须始终展示学生停车贴纸。
2. 所有学生停车位将与第 7 区联合通过抽签分配
出席政策。抽签标准如下:
 - a. 大四学生首先选择;大三学生其次选择;大二学生第三选择。
 - b. 所有费用和罚款必须全额支付。
 - c. 必须填写、签名并提交紧急情况表格。
 - d. 学生必须提交驾驶执照的复印件。
 - e. 学生必须提交保险卡复印件。
 - f. 学生必须提供其车牌号码。
 - g. 学生必须提交一张 175 美元的支票。
 - h. 必须附上写有地址并贴有邮票的信封。
3. 每个学生只能收到一张贴纸。贴纸贴在他们最常驾驶的汽车上。
4. 学生车辆只能停放在指定区域。教师专用停车场或指定残疾人专用停车位禁止学生停车。停放不当的车辆可能会被拖走,费用由车主承担。
5. 学生可以花费 175 美元购买停车贴纸。
6. 速度限制为 5 英里/小时。
7. 在第 7 区内驾驶是一种特权,只有 EHS 的优秀公民学生才享有此特权。出于以下原因,驾驶特权将被吊销至少一个(1)个季度。
 - a. 因行为举报或出勤问题被停课七 (7) 天。
停课七 (7) 天、出勤指示七 (7) 次、停课天数和出勤指示合计七 (7) 天或违反封闭校园规定后,学生的停车贴纸将被没收并撤销。一旦学生的贴纸因停课、出勤指示或违反封闭校园规定而被没收,该学生的停车位将出售给候补名单上的学生。85 个上课日后,贴纸被撤销的学生可以申请加入停车贴纸销售候补名单。
 - b. 因鲁莽驾驶而被开罚单。
 - c. 因未张贴标签而被第三次处罚。
 - d. 第三次因在车内或停车场徘徊而被传唤。
8. 持有有效驾驶执照的学生可以驾车前往校外上课,并应遵守伊利诺伊州的所有驾驶规则。
9. 提前毕业或转学的高年级学生应将停车贴纸交给出勤秘书在他们出席的最后一天。秘书将重新发放停车贴纸。
10. 停放不当或没有授权停车标签的车辆可能会被拖走业主的费用。
11. 只有兄弟姐妹或住在同一住所的学生才可以共享停车贴纸。

司机不得使用体育中心的入口或出口或停车场来绕过高中前的交通。任何此类违规行为都可能导致学校纪律处分。

此外,有关出勤指南对停车特权的影响,请参阅本手册第 46 至 49 页。

停放在校园内的学生车辆须接受学校当局的搜查,包括使用经过专门训练的狗进行搜查。

出席指南

政策 7:70出勤和逃学

伊利诺伊州法律规定,任何拥有 6 岁 (9 月1 日前)至 17 岁儿童监护权或控制权的人,应确保该儿童在学校上课期间 (除非该儿童已经高中毕业)在其居住地所在学区上学。伊利诺伊州法律还规定,任何拥有在校儿童监护权或控制权的人,无论儿童年龄大小,应确保该儿童在学校上课期间上学。

对于必须上学的学生,出勤有两种类型:有理由缺勤和无理由缺勤。有理由缺勤包括:生病 (包括因学生的心理或行为健康而每学年最多 5 天的缺勤)、庆祝宗教节日或活动、高中三年级/四年级学生参观大学、直系亲属去世、家庭紧急情况、学校董事会确定的学生无法控制的情况、引起家长/监护人对学生的心理、情感或身体健康或安全合理担忧的情况、参加军事荣誉葬礼以吹响 TAPS 号角、或由校长或指定人员批准的其他原因。有资格投票的学生还可以请假最多两小时参加初选、特别选举或大选投票。学生也可以请假参加公民活动或事件。

每次请假可能会有缺勤时间和/或持续时间的限制。

下列情况可获准请假:

- 在一个学年内,无需医疗证明,最多可请 5 天假去看医生/生病;
- 每学年最多可获得 5 天的心理或行为健康检查;以及
- 一个学年内最多有 5 天时间用于家庭/个人事务,这需要学生出城。

因上述每种情况缺勤超过 5 天,必须提供书面医疗证明,方可视为缺勤。第 7 学区保留要求额外医疗证明的权利

缺席。

此外,如果学生的父母/监护人是现役军人,并且被召集到战区或战斗支援岗位执行任务、休假或立即返回,则学生最多可获得 5 天的缺勤假。教育委员会可自行决定允许学生相对于此类休假或部署获得额外天数的缺勤假。学生及其父母/监护人有责任在缺勤前从学生的老师那里获得作业,并确保学生在返回学校之前完成这些作业。

请假的学生将获得合理的时间来弥补错过的家庭作业和课堂作业。

识别学生缺勤的诊断程序以及对逃课或长期逃课学生的支持服务

州法律要求每个学区收集和审查其长期缺勤数据,并确定需要哪些支持和资源系统来吸引长期缺勤的学生及其家人,以鼓励他们养成每天出勤的习惯并促进成功。这项审查必须包括对每个出勤中心的长期缺勤数据的分析。

此外,州法律规定,鼓励学区为可能达到或超过长期缺课水平的学生提供支持系统,并鼓励学区向家庭提供资源,例如通过州教育委员会的家庭参与框架提供的资源,以支持和让学生及其家庭参与进来,鼓励他们提高学校参与度和改善日常出勤率。

“长期缺课”是指最近一个学年累计缺课天数占上课天数的 10% 或以上,包括有正当理由或无正当理由的缺课以及校外停课。

学校和学区采用以下诊断程序来确定学生无故缺勤的原因:采访学生、学生的父母/监护人以及任何可能了解学生出勤问题原因的学校官员。

对逃学或长期逃学学生的支持服务包括家长会议、学生咨询、家庭咨询以及有关现有社区服务的信息。

居家计划

如果预计学生将因身体状况而连续缺课至少两周或在整个学年期间连续缺课至少两天,总计至少 10 天或以上,则学生可能有资格接受家庭教学。家长/监护人可以参考[政策 6:150家庭和医院教学](#)。家庭必须提供以下人员的书面声明:(1) 持有所有专科行医执照的医师,(2) 持有执照的助理医师,或 (3) 持有执照的高级执业注册护士,说明此类医疗状况的存在、对孩子参与教育能力的影响,以及孩子预计缺课的时间或性质。

由于无法在校外教授所有课程,因此居家学习的学生可能会发现他们的课程数量减少。居家学习的学生可能无法维持正常的课程负担。学生接受居家教学时,禁止他们参加课外活动。

如果学生被诊断出患有可能导致缺课的疾病,家长/监护人应联系学生所在楼的校长。特殊教育和学校支持主任将审查家长的家庭/医院服务申请,并与学生的医生沟通,以确定是否有资格获得家庭服务。

无故缺席

所有未归类为有理由的缺勤都将被视为无故缺勤或逃学。鼓励无故缺勤的学生补上错过的课堂作业。

伊利诺伊州学校法规将长期旷课定义为最近一个学年中缺课总天数占上课天数的 10% 或以上,包括有正当理由和无正当理由的缺课。学校将提供三 (3) 份书面通知 (包括可用的学校和社区资源),然后才可采取法律行动。

在此过程中将考虑住院、慢性病等特殊情况。

任何学生如果连续十五 (15) 天无故缺课,且家长/监护人未与学校联系 (“失踪儿童”,无法确定下落),则应退出 Edwardsville 社区单位学区 7。如果学校系统计划让该学生退学,学区应尽最大努力通知该学生的家长、监护人或其他负责该学生的人员 (包括拨打所有已知电话号码,包括紧急联系人,并访问最后已知地址)。退学日期应追溯至最后一次上课。如果学校已收到家长/监护人的通知,告知学生将不再上课,则该学生应退出 Edwardsville 社区单位学区 7。退学日期应追溯至最后一次上课。如果残疾学生连续十五 (15) 天无正当理由缺课,学区将召开 IEP/504 会议,以确定缺课原因、缺课是否与学生的残疾有关,以及 (如果适用)制定计划,以阻止学生反复缺课。如果学校收到家长/监护人通知,学生将长期缺课,连续缺课超过十五 (15) 天,则该学生可能会退出 Edwardsville 社区单位学区 7。退学日期应追溯至最后一次出勤。非因病缺课必须事先与校长安排 (如果可能),并且可以或不可以请假。

学校将采用多种程序来确定学生无故缺课的原因,包括采访学生、学生的父母/监护人以及可能了解学生出勤问题原因的工作人员或其他人员。

宗教指导/宗教仪式的发布时间

学生因宗教原因 (包括庆祝宗教节日或接受宗教指导)可以缺课,并可获准离校。

因正当理由或宗教原因缺课的学生将有机会在合理的时间内 (通常每缺课一天)弥补任何考试、学习或工作要求。

表决

在选举之前,学监或其指定人员将宣布有权在初选、大选或特别选举或伊利诺伊州提交提案进行全民投票的任何选举中投票的学生可以缺课两小时进行投票的时间。从初选、大选或特别选举或伊利诺伊州提交提案进行全民投票的任何选举前 15 天起,或选举当天起,学生有权缺课进行投票。

学生必须事先申请缺席投票。因投票而缺席的学生将有机会在合理的时间内(通常每缺席一天可补上一天)补上任何考试、学习或工作要求。学生有责任向老师报告错过的作业。

活动当天缺席

参加学校赞助的课外活动的学生必须参加体育活动、音乐表演、戏剧活动或任何其他学校赞助的活动当天至少三个时段,以便在白天或晚上参加或参与该活动。

缺席后补收

- 学生缺课后应直接到课堂报到。
- 缺席的学生将有机会通过补修获得全部学分
- 学生有责任向老师汇报所欠的作业。
- 学生应有与缺课天数相同的补课天数。可额外补课天数由家长和学生通过老师安排。
- 教师可能要求学生补上作业、概念或成绩:
 - 学生缺席期间未能完成的作业;
 - 学生缺席期间教师提出的概念或主要思想(即,当教师在某一天为全班提出一个概念或想法,但没有书面作业时,教师可能会要求缺席的学生通过简短的论文、段落等来汇编错过的信息);以及
- 学生缺席期间评分的任何内容。

课堂驾驶教育

伊利诺伊州分级驾驶执照(GDL)计划要求学习者许可证时间为 9 个月,此外:

- 年龄最大的一年级学生(最低 15 岁)将在第二、第三或第四季度接受驾驶教育。
- 一旦学生完成了驾驶教育课堂部分的要求,即课堂出勤时间达到 30 小时且缺勤次数不超过 10 次,他们就有资格付费报名参加驾驶员教育中的“驾驶”部分。已付费并报名的学生将被分配到一名认证教练处完成 12 小时的课程(6 小时观察和 6 小时驾驶)。
- 学生需要开始持有九个月的许可证,并记录与父母或监护人一起的至少 50 小时的驾驶时间。
- 成功完成所有要求后,学生将有资格获得驾驶执照。

其余一年级学生将在第一或第二季度参加课堂驾驶教育并遵循同样的流程。

任何就读爱德华兹维尔高中的学生在参加驾驶教育课程之前,必须在前两个学期内至少通过八门课程并获得及格分数。所有需要驾驶的高中学生必须支付 250 美元。

停车优惠

1. 已获得停车证的二年级、三年级和四年级学生必须保持正常的上学出席者可维持其停车特权,具体如下:

2. 如果学生在一学期内缺课 9 天或以上,包括有理由、无理由、部分或全部缺课缺课一天,学生的停车证可能会被吊销。
3. 大二、大三和大四学生若想从 Edwardsville 高中获得停车证,必须保持正常出勤。校方保留因出勤问题而吊销停车证的权利。

逃学——

在伊利诺伊州,逃学的定义是,受义务教育的孩子无正当理由缺课一天或部分时间。逃学是一种极其严重的情况,只有通过家庭和学校的高度合作才能纠正。以下事件是逃学的例子:

- 未经老师或家长允许离开学校/课堂
- 未经父母允许留在家中
- 无医疗理由缺席。

学生若无正当理由(公认的理由)缺课超过前 180 个正常上课日的 1% 但少于 5%,则属于逃课。如果学生在未经家长/监护人许可的情况下在上课日的任何时间缺课,且出勤办公室未收到缺课通知,则该学生被视为逃课。被视为逃课的学生将受到学校纪律处分。逃课程序包括但不限于以下内容:

1. 三次无故缺课 学校致家长/监护人的信
2. 无故缺席五次 学校将发出第二封信,并可能导致与学校会面人员
3. 无故缺课九次 转介至第 7 区逃课专员进行案件管理。可能步骤包括:

- 举行协作/IEP 会议,制定解决出勤问题的行动计划
- 逃学专员的跟进电话
- 审查出勤补救行动计划,讨论修订后的战略
- 家访
- 提交给 ROE 逃学官员,这可能导致逃学审查委员会会议或出庭

法律要求父母/监护人确保其孩子上学。

每次学生逃课时,都会尝试通知家长。明知故犯地允许孩子逃课的家长或监护人违反了州法律。明知故犯地允许孩子逃课的家长或监护人可能被判犯有 C 级轻罪,最高可判处 30 天监禁和/或最高 500.00 美元罚款。

长期逃学是指无正当理由由缺课占过去 180 天正常出勤天数的 5% 或更多。根据法律规定,必须向地区学校负责人提供长期逃学学生的姓名和监护人。州法规定的长期逃学学生将被转交给学校资源官进行后续调查,并可能转交给州检察官办公室。

第 7 区为逃学学生提供多项支持和预防服务。出勤问题学生及其父母/监护人可获得以下资源和支持服务:与学校人员开会;由楼宇层团队解决问题;转介至社区机构;以及为符合条件的高中生提供的替代计划。这些计划的目的是为那些无法在传统学校学习的学生提供替代学习环境。长期逃学的学生在替代环境中可能会取得更大的成功。感兴趣的父母/监护人应联系其孩子的学校辅导员、社工或校长,了解有关替代计划的更多信息。

学生无正当理由连续缺课十五 (15) 天,且无法找到该学生,或在用尽所有可用的支持服务后仍无法强制其返回学校,将被开除学籍,但期限不得超过两 (2) 年。

迟到/早退

迟到会严重扰乱课堂秩序。我们鼓励学生准时。在教学日开始后到达的学生将被视为迟到。当学生累计第一次和第二次迟到时,将向该学生发出警告。对于更多次迟到,将根据具体情况进行纪律处分。

上课或上学迟到五分钟或以上的学生将被视为缺席或无故缺席。

小学生的家长/监护人必须在主办公室签到。上课后进入大楼的中学生必须在主办公室或出勤办公室签到。

为了被视为请假,学生必须有家长或监护人出具的说明,解释请假的原因
学生迟到。否则,他们将被视为无故迟到。如果您的孩子在迟到方面遇到很大困难
早上去学校,请通知副校长或社工。

因任何原因提前离校的学生必须在主办公室或出勤办公室登记。对于牙科或医疗预约,必须在返回学校时向主办公室或出勤秘书出示预约通知 (或家长/监护人或医生的证明)。

学生期望

第 7 学区采用多层次的支持系统。这种教学和干预框架提供高质量的教学,满足所有学习者的需求。教育工作者不断分析和使用进度监测数据来识别可能从额外的学术、行为和/或社交情感帮助中受益的学生。学生对干预数据的反应受到监控,并用于确定支持是减少、继续还是修改。

全校范围内的纪律程序用于指导教师、学生、管理人员和家长/监护人处理学生行为。该计划包括行为矩阵和更注重责任的方法,使课堂教师和管理人员能够向学生清晰一致地传达期望,以及遵守或不遵守规定的后果。

行为矩阵是一份内部文件,为学区工作人员提供符合我们 MTSS 框架的行为指导。本文件仅用作确定不当行为为适当纪律的指南。所有行为都将根据每起事件和每名学生的具体情况进行评估(SB100)。根据每起事件和每名学生的情况,不当行为可能属于以下任一级别。

第一级	第 2 级	第 3 级	4 级
<ul style="list-style-type: none"> · 老师 · 托管行为 	<ul style="list-style-type: none"> · 行政 · RCD 解决方案 	<ul style="list-style-type: none"> · 行政 · RCD 解决方案 · 1-3 天的 OSS 	<ul style="list-style-type: none"> · 行政 · 延长 OSS 期限、开除学籍或另行安置
轻微违规 有限的先前事件,和/或干预 地方。	课堂/学校已提供支持,以解决学生的 行为/事件,但该行为一直对学生的学习和/或环境产生负面影响。	事件导致 对学校社区产生影响,该行为对学生/学校安全构成威胁或扰乱其他学生的学习。	事件对学生、教职员工或学校社区的安全构成威胁,或严重干扰学校的正常运作。 所有其他适当的行为和纪律干预措施都已用尽,或没有其他 可以采取干预措施。

问题最好在问题被了解后才得到解决。我们认为家庭和学校之间的沟通至关重要,因为这关系到我们孩子的福祉。

学生的权利和责任

如果没有适当的行为和纪律干预,教育就无法有效进行。适当的行为和纪律最好被认为是积极的,而不是消极的,可以帮助学生适应,而不是受到惩罚。

应保护个人的尊严,并适当考虑个人的情感,这些情感可能与种族、肤色、信仰、文化遗产、智力和身体特征以及任何其他受保护的阶层或特征有关。教育工作者和学生应在日常生活中尊重每个人,并真诚地欣赏不同种族、经济、宗教和社会背景的群体。

在 7 区,我们认为学生拥有某些必须得到保护的權利。我们还认为,学生有明确的责任,必须履行这些责任,以确保所有学生都能在学校取得成功。

各种违规行为的定义及可能造成的后果

学生应以尊重彼此、尊重老师的方式行事，工作人员和学校设施。学生可能会因任何对学校环境产生影响的不良行为而受到纪律处分。包括任何学校赞助的交通、校内或校外活动，以及任何干扰、破坏或对学校环境、学校运营或教育功能产生不利影响的活动，包括但不限于可合理视为以下行为的行为：(a) 威胁或企图恐吓工作人员；或 (b) 危及学生、工作人员或学校财产的健康或安全。当不良行为针对学校员工及其家人时，学生也可能受到纪律处分

或因其雇员身份而获得的财产。

教育委员会已授权建筑管理人员采取适当和必要的行动惩戒那些参与不当活动的学生。建筑管理人员已尝试提供指导向学生说明可能受到纪律处分的禁止行为。

纪律处分将根据具体情况确定，由行政部门和教育委员会酌情决定。处罚程度将与《伊利诺伊州学校守则》一致。

学生可能会因严重违抗或行为不当而受到纪律处分，包括但不限于本手册和董事会政策（包括政策 7:190）中所述的所有禁止行为。对于手册中未包含的违规行为，校方保留确定适当纪律处分权利。

根据周围情况，任何违规行为都可能导致纪律处分，直至开除。

应采取各种措施，包括使用积极的干预和支持，以阻止学生在校或参加与学校相关的活动时做出可能对他人造成身体或心理伤害的攻击性行为。学监或其指定人员应确保将事件通知做出攻击性行为的学生的家长/监护人。未能提供此类通知并不限制董事会对此类行为实施纪律处分（包括停学或开除）的权力。

董事会政策中包含了禁止行为的描述，如下所示：

<p>不当行为领域</p> <p><small>{除非另有说明，所有不当行为均在董事会政策 7:190 学生区域提及}</small></p> <p>行为}</p>
<p>学术不诚实未经授权从其</p> <p>他学生或来源获取和/或提供考试或学校作业信息的行为。这包括使用电子通信设备传输信息（即手机、短信）、使用音频或视频（包括摄影）记录设备以及使用生成性人工智能技术代替原创作品。学术不诚实包括但不限于剽窃、作弊或抄袭他人作业、在评估/考试期间未经授权的通信、更改成绩单以及以不当方式获取试卷或分数。</p>
<p>持有酒精、毒品、烟草和/或受到</p> <p>以下因素的影响：</p> <p>任何烟草产品、电子烟设备或任何其他尼古丁吸入器</p> <p>任何含有酒精的饮料</p> <p>任何毒品用具</p> <p>大麻（除非根据阿什利法获得授权）或任何其他药物</p> <p>分发或意图分发和/或购买任何毒品、酒精、烟草/尼古丁、类似产品或吸毒用具</p>
<p>欺凌 {政策 7:180}</p> <p>任何针对学生的严重或普遍的身体或言语行为，包括书面或电子形式的交流，具有或可合理地预测具有以下一种或多种效果：使学生合理地担心会伤害学生的</p>

或学生的人身或财产;对学生的身心健康造成严重不利影响;严重干扰学生的学业成绩;或严重干扰学生参与或受益于学校提供的服务、活动或特权的能力。禁止基于实际或感知的种族、肤色、宗教、性别、国籍、血统、外貌、社会经济地位、学业地位、怀孕、育儿状况、无家可归、年龄、婚姻状况、身体或精神残疾、军人身份、性取向、性别相关身份或表达、不利的退伍而进行欺凌。
欺凌 (身体)
欺凌 (言语)
网络欺凌
着装要求
穿着违反社区的良好品味、健康、安全和清洁标准的行为;扰乱或中断教育过程的行为;表明与任何提倡危险或非法活动的团体有联系的行为;或表明支持吸毒、酗酒或吸烟的行为
不尊重他人的材料或财产不尊重材料 (即教室)
不尊重财产 (例如涂鸦)
盗窃
枪支/武器持有类似枪
支 (例如手枪、步枪、猎枪、手枪)且不得用于威胁、恐吓、伤害或扰乱学习环境
持有用于威胁、恐吓或伤害他人或扰乱学习环境的类似枪支
持有武器 (非枪支)
持有武器并实际企图或威胁使用于他人或造成扰乱持有联邦或州法律定义的枪支 (即手枪、步枪、猎枪、发令枪等)
火灾/爆炸物/易燃物纵火或试图纵
火
误报 发出虚假火灾警报、炸弹威胁或其他灾难的行为
篡改火灾警报-试图发出虚假火灾警报的行为
烟花/爆炸物- 持有、使用或威胁使用任何烟花、爆炸物、燃烧装置或其他可造成人身伤害的器具的行为
帮派活动穿着、
持有、使用、分发、展示或出售任何衣物、珠宝、徽章、标记、符号、标志或其他可证明其属于帮派或与帮派有联系的物品
绘制、展示或宣传帮派和/或相似的涂鸦/符号 (包括手势)
威胁或对他人造成身体伤害,以招揽或促使其加入任何协会或组织
扰乱学习环境的一般不当行为
未经允许离开指定区域 未经允许离开学校 未经允许进入未
经授权的区域,和/或按照学校工作人员的指示不返
回课堂
任何导致或合理预期会导致学校环境混乱的行为。

对任何学生进行口头或书面侮辱、谩骂的行为,除非该冒犯是基于性、种族、残疾、国籍或宗教,否则可能被视为骚扰
对任何员工进行口头或书面侮辱、谩骂的行为,除非该冒犯是基于性、种族、残疾、国籍或宗教,否则可能被视为骚扰
骚扰 (政策 7:20)
任何基于种族、肤色、宗教、性别认同、性别相关身份或表达、性别、性取向、血统、国籍、年龄、实际或潜在的婚姻或父母身份 (包括怀孕)、不利的退伍、无家可归、身体或精神残疾或与具有上述一种或多种实际或感知的色盲的个人或团体有关联)而对任何学生或第 7 学区工作人员怀有敌意或冒犯、贬低、侮辱、恐吓、威胁或物化的行为或交流,包括在学区财产上展示纳粹标志或联邦旗帜的任何事物
不适当的身体接触打闹 - 学生之间的冲突,
未使用武器,也没有对任何相关学生造成身体伤害 打架 (无人身伤害) - 学生之间的冲突,未使用武器,但确实对任何相关学生造成了身体伤害
打架 (人身伤害) 学生之间发生的冲突,虽然没有使用武器,但确实对涉事学生造成了人身伤害。注意:自卫是指为阻止攻击而采取的行动。诸如回击他人之类的回应行为并不属于自卫,并且可能被视为过度的身体攻击
对员工/成人使用暴力不当触摸、暴露或性接触 {政策 7:185}
不恰当的、被禁止的感情表达包括但不限于:爱抚、抚摸或抓住身体部位、长时间接吻
在学校内发生自愿性行为
性虐待 - 故意抚摸或直接触摸他人私密身体部位,或隔着衣服触摸他人私密身体部位
人 性侵犯 通常被称为“强奸”,涉及武力、威胁武力、身体伤害或威胁身体伤害
性骚扰 - 性挑逗、性要求和/或基于性别实施的其他口头或身体行为,包括性暴力,具有性或基于性的性质。此类行为可能包括对他人身体部位的口头评论、辱骂、传播有关他人的性谣言、试图更改衣服或其他不受欢迎的挑逗或评论
跟踪 威胁或使他人合理地担心受到身体伤害、性侵犯、监禁或束缚,并跟踪或监视目标受害者至少两次
不服从
拒绝遵守学校规章制度或拒绝服从学校人员的合理指示或指令 (例如四次轻微违规行为后的身份证明违规、迟到、技术滥用)
滥用停车
滥用停车标签、在非停车位停车或在校园内鲁莽/危险驾驶技术违规未经授权持有和/或使用任何电子设备,如蜂窝电信设备、视频游戏设备、激光笔、瞄准器或相机
未经同意拍摄或传播学生、员工或客人的照片或录音 (即严禁在更衣室、洗手间或其他有合理隐私期望的区域拍照)
违反第 7 区的计算机使用政策和可接受使用协议

其他违规行为

1. 学生可能会因严重违抗或不当行为而受到纪律处分,包括但不限于本手册中所述的所有禁止行为。校方保留对手册中未列出的违规行为确定适当纪律处分的权利。
2. 学生必须在课内、课前和课后举行的所有学校活动中遵守学校规则和政策,或与学校有合理关系的活动。学生在校内或校外违反纪律守则的不良行为将承担责任。

这包括在校车上、在公交车站、在学生往返学校的途中、在学校主办的活动中、与学校课程有关的活动中;任何与学校有关联的活动中;以及在任何其他时间,只要此类行动对于学生的安全和监督是必要的。只要学生的行为与学校或学校活动合理相关,也适用纪律处分的理由,包括但不限于:1) 在上课前、上课期间、下课后或任何时间在校园内或校园视线范围内;2) 在学校主办的活动或事件中,或任何与学校有合理关系的活动或事件中;3) 往返学校或学校活动、聚会或事件的途中;或者 4) 在任何地方,如果该行为干扰、扰乱或对学校环境、学校运营或教育职能造成不利影响,包括但不限于可合理视为以下的行为:(a) 威胁或企图恐吓教职员工;或 (b) 危害学生、教职员工或学校财产的健康或安全。学区和/或

学校保留根据需要制定额外可接受行为标准的权利。

3. 学生、家长/监护人以及学区访客应注意避免受到暴力威胁
对学区学生、教师、管理人员和员工或威胁破坏学校财产是不能容忍的。这一禁令明确包括任何通过电子方式传达的威胁方式,例如电子邮件、即时消息、网站、电子帖子、个人网页或个人资料以及类似情况。学区保留自行决定立即处理任何此类任何人的威胁,均应受到民事和刑事法律的全面制裁,并根据特区的规定和法规。任何此类威胁,包括关于即将使用在学校内放置武器、枪支、炸弹或其他破坏性装置,即使是以玩笑的方式,也会受到严肃对待。暴力威胁将被视为对学生安全的威胁。
学生、教职员工或学校,扰乱学习环境和/或学校的运作,并导致后果。违反此政策的学生可能会被开除学籍并受到刑事处罚
起诉。

行为和纪律干预

为了向教职员工、学生和家長/监护人提供所有必要的保证,即第 7 学区确实采取了合理的预防措施来确保他们的安全,行政部门在必要时可要求心理健康服务提供者出具声明,证明学生不会对自己或他人构成危险。如果未按要求提供此类声明,第 7 学区将假定该儿童对自己或他人构成危险,并采取必要行动要求将其从学校开除。

不得完全或部分基于学生家長/监护人拒绝或同意给学生施用精神药物或精神兴奋剂而对学生采取纪律处分。

学生。

行为和纪律干预及后果

行为和纪律干预及后果将根据多种因素确定

包括但不限于事件的严重程度、学生过去的纪律记录、伤害(身体或对他人的伤害(情感上的伤害)或财产的伤害、先前的行为和纪律干预企图、计划或预谋的证据、其他学生、教职员工或学校社区成员的安全、扰乱或干扰其他学生的学习机会或学校的运作以及其他被认为与学校管理部门相关。

学校官员应尽可能限制开除和停学的次数和期限,并在切实可行和合理的情况下,考虑采取非排斥性纪律处分

在使用停学或开除之前,学校工作人员不得建议或鼓励学生因行为或学业困难而自愿退学。教育委员会的行为和

纪律干预措施可能包括但不限于以下行为和纪律

干预措施:

1. 通知父母/监护人
2. 与学生的会谈
3. 与家长/监护人和/或学生的会议
4. 咨询
5. 离开课堂
6. 留堂 (包括午餐留堂、课前留堂、课后留堂及周六留堂)
7. 剥夺学生的权利,包括参加课外活动
8. 归还财产或赔偿
9. 修复性司法措施/冲突解决活动
10. 行为契约
11. 社区服务
12. 扣押违禁品;没收和暂时扣留个人财产
13. 暂停乘坐巴士的权利
14. 校内停课
15. 停课
16. 安全排除
17. 移交执法部门
18. 转校
19. 开除
20. 当行为涉及犯罪活动时,通知青少年当局或其他执法部门

上述纪律措施清单是一系列选项,并非适用于所有情况。在某些情况下,可能无法避免对学生实施停学或开除,因为除停学或开除之外的行为干预措施不合适且不可用,解决威胁和/或解决扰乱的唯一合理且实用的方法是停学或开除。

校外停学和开除仅用于合法的教育目的。学区将尽一切合理努力解决干扰问题,并在对学生处以停学或开除之前,尽可能缩短停学时间。除非联邦法律或伊利诺伊州学校法规要求,否则学区不会采用零容忍纪律。根据宪法规定的正当程序和法定要求,教育委员会可以在校内或校外发生严重不服从或不当行为的情况下对学生进行停学或开除。这包括在校车上、在公交车站、学生往返学校途中、在学校赞助的活动、与学校课程相关的活动中;任何与学校有关联的活动;以及在任何其他时间,此类行动对于学生的安全和监督是必要的。纪律处分的理由也适用于学生的行为与学校或学校活动合理相关的情况,包括但不限于:1) 在学校上课前、上课期间或下课后或任何时间在校内或校园内可见的范围内; 2) 在校外参加学校赞助的活动或任何与学校有合理关系的活动;3) 往返学校或学校活动、聚会或事件;或 4) 在任何地方,如果该行为干扰、破坏或对学校环境、学校运营或教育功能造成不利影响,包括但不限于可合理视为:(a) 威胁或企图恐吓工作人员;或 (b) 危害学生、工作人员或学校财产的健康或安全的行为。

学监、校长和副校长可暂停学生上课或乘坐校车,最长不超过十(10)个上课日。学生停学或开除应按照学区行政人员颁布和实施的程序规定进行。除停学或开除以外的纪律处分应由行政部门决定,并在一般规定中规定

管理学生纪律。停学和开除应按照《伊利诺伊州学校法典》第 10-22.6 条规定的指导方针进行。

隔离暂停/身体约束

隔离暂停、暂停和身体约束仅可在 105 ILCS 5/10 中允许的情况下使用 -

20.33.州教育委员会规则 (23 Ill.Admin.Code § § 1.280,1.285)以及学区的程序。

隔离暂停和身体约束仅用于当学生的行为对学生或他人造成严重身体伤害的迫切危险,且其他限制较少和侵入性较小的措施已被尝试并证明无法有效阻止严重身体伤害的迫切危险时,而不是作为一种惩罚形式或惩戒学生的手段、为员工提供便利、报复、替代适当的教育或行为支持、常规安全事项,或在没有对学生或他人造成严重身体伤害的迫切危险的情况下防止财产损失。家长可以通过联系学校负责人索取学区政策的副本。

体罚

禁止体罚。体罚不包括为维护学生、教职员工或其他人的安全,或为自卫或保护财产而需要的合理武力。在有限的情况下,可以使用合理的武力或身体指导来约束学生,包括:a) 为了他们的安全,b) 如果他们对他人的构成威胁,c) 为防止损坏学校财产,或 d) 如果学生的行为干扰课堂或其他预定课程。

解决方案、校内和校外停课的程序

解决方案

管理人员可以授权学生参加解决方案课程,以代替校内停课。在解决方案课程中,学生与教职员工合作,承担起自己的行为责任,并解决问题。尊重、诚实、努力和学术能力等基本价值观是目标。解决方案课程的时间很短,以减少错过教学。

校内停课

校长或其指定人员有权维持校内停课计划。该计划应至少包括下列各项:

1. 在对学生处以停课处分之前,学校将向学生解释相关指控,并且学生将有机会对指控作出回应。
2. 学生受到学校工作人员的监督。
3. 学生有机会在停课期间完成课堂作业同等学分。

如果学生生病或因任何原因被停课,未能完成一整天的在校课程

停课,当天的停课将不计算在内,学生将不得不重复一天的校内停课。在校内停课期间,学生必须遵守计划规则。任何不遵守规定的行为都将导致停课一天。

校外停学

校长、校长、副校长、院长和临时行政人员有权

对犯有严重不服从或不当行为的学生处以停课处分,停课期限不得超过十 (10)个上课日。

如果学生继续留在学校,则可能会被停课三天或更短时间

会对学校安全构成威胁或扰乱其他学生的学习机会。如果学生继续留在学校会对其他学生构成威胁,则可能会被停课四天或更长时间

对其他学生、教职员工或学校社区成员的安全构成威胁,或严重扰乱,

妨碍或干扰学校的运作,且学校管理部门已确定其他

适当且可用的行为和纪律干预措施已经用尽,并且没有其他

存在适合该学生且可用的干预措施。

对于停课 5 天或以上的情况,校方应确定采取何种适当措施,并

在学生停学期间,将向学生提供可用的支持服务。

被停学的学生应有机会补修停学期间所欠的功课,包括家庭作业和考试,并获得同等学分。

学生的停课处分将根据具体情况确定,由学校管理人员和教育委员会酌情决定。处罚程度将与《伊利诺伊州学校法》一致。停课处分的学生在停课期间任何时候都不得进入学区。停课处分仅在学校上课期间进行。如果在停课期间因任何原因停课,学生将在学校恢复上课的第二天完成停课剩余的天数。停课时间超过 4 个上课日的学生可能会在停课期间获得学校官员决定的适当且可用的支持服务。

停学书面通知应发送给家长/监护人和学生,该通知应:

- a. 详细说明导致停职决定的具体严重不服从或不当行为,并暂停的具体期限,包括实际暂停日期;
- b. 对于停课 5 天或以上的情况,如有,则提供适当且可用的声明在学生停学期间,将为其提供支持服务;
- c. 包括有关弥补停职期间错过的工作机会的信息同等学分;以及
- d. 通知父母/监护人其孩子有权要求复审停学决定。

通知将通过邮件发送给家长/监护人。通知的副本应提交给教育。

停课前,应与学生举行会议解释指控。但是,如果学生的存在对人身或财产构成持续威胁或对教育过程造成持续干扰,则无需举行停课前会议。在这种情况下,应尽快发出通知和举行会议。应通过电话通知学生的父母/监护人。

应家长/监护人的要求,董事会或董事会任命的听证官应审查校长或校长的此类行为。在审查中,学生的家长/监护人可以出席并与董事会或其听证官讨论停学事宜。如果董事会任命了听证官,他们应向董事会报告会议上听取的证据的书面摘要。听证会结束后

或者在收到听证官的书面报告后,委员会可采取其认为适当的行动。

开除程序

可开除的行为包括但不限于严重不当行为和/或非法行为,这些行为可能损害学校的教育效率和/或严重扰乱课堂和/或学校有序的教育过程。如果在学校场地或任何学校赞助或与学校相关的活动上发生不当行为,可能对学校社区的安全造成严重威胁,则可能被开除。开除意味着学生连续十天以上离开学校,并可能被安置在替代环境中— (1) 至两 (2) 个学年。根据《伊利诺伊州学校法》,在某些情况下可能不会被安置在替代环境中。开除条款还意味着,在停课/开除期间,被停课、正在考虑开除和/或已被开除的学生不得进入学校/学区场地、参加学校赞助的活动或参加与学区相关的任何活动。

- a. 在学生被开除之前,应向学生及其父母/监护人提供书面申请,要求他们出席听证会,以确定学生是否应被开除。申请

应通过挂号信或认证邮件发送,并要求回执。请求应:

- 包括听证会的时间、日期和地点
- 简要描述听证会期间将发生的事情
- 详细说明导致建议做出决定的严重不服从或不当行为的具体行为
驱逐
- 列出学生之前的停学记录(如适用)
- 声明学校守则允许学校董事会开除学生一段时间
不超过2个日历年,根据具体情况确定。
- 要求学生或家长/监护人或律师告知学监或董事会律师学生是否将由律师代理,如果是,则告知律师的姓名和联系方式
信息。

b. 听证会应由委员会或其指定的听证官主持。如果听证官是任命后,他们应向委员会报告听证会上提出的证据,委员会应校长应根据其认为适当的情况,采取最终行动。只要有证据表明精神疾病可能是建议开除的原因,校长或其指定人员应邀请一名代表人类服务部与董事会协商。

c. 在开除听证会期间,董事会或听证官应听取有关学生是否犯有严重不服从或不当行为的证据。学生及其父母/监护人可以由律师代表,提供证据,传唤证人,盘问

证人作证,并以其他方式提出学生不应被开除的理由。

d. 在提交证据或收到听证官的报告后,委员会应决定如果学生犯有严重不服从或不当行为,则董事会应发出书面开除决定,并采取其认为适当的行动。如果董事会决定开除学生,其书面开除决定应:

- 详细说明将学生从其学习环境中移除的具体原因
学校的最大利益。
- 提供建议开除的具体期限的理由。
- 记录学校官员是否确定所有适当且可用的行为和纪律干预措施都已用尽,或学校官员是否确定针对该学生不存在其他适当且可用的干预措施。
- 证明学生继续留在学校会 (1) 对学生的安全构成威胁
其他学生、教职员或学校社区成员,或 (2) 严重扰乱、阻碍或干扰学校的正常运作。

教育委员会拥有开除学生的唯一权力。

返校学生的重新入学校长或其指定人员应与

从停课、开除或替代学校环境中返校的学生会面。此次会面的目的是支持学生在停课一段时间后在学校取得成功的能力,并为被停课的学生提供机会完成或补修缺课以获得同等学分。

支持服务

连续停课 5 天以上的学生可在停课期间获得学校官员认为适当的支持服务。

停赛后的补课

因违纪停学而错过的学校作业必须完成。学生可以补修任何未完成的作业,包括家庭作业和考试,以获得同等学分。

学生每缺课一天,可额外补课一天。如有特殊情况,校长可延长补课时间。

警方对学生进行问询

1. 大家都应该认识到,警察有权将学生逐出学校。
2. 在执法人员、学校资源官或其他学校安全人员询问未满18岁且涉嫌犯罪的学生之前,学监、校长或其指定人员必须向执法人员确认是否已通知或试图通知学生的父母或监护人,并记录时间以用于行政目的。
3. 如果学生家长/监护人未出席面试,则督学、校长或其指定代表应确保学校社工、学校心理学家、学校护士、学校辅导员或心理健康专业人员在询问期间在场。
4. 这并不适用于导致一个合理的人相信紧急和必须立即采取行动来执行以下任何一项:
 - 防止学生或任何其他人员受到身体伤害或伤害
 - 逮捕持有武器或在逃的嫌疑人。
 - 防止证据毁灭。
 - 应对紧急情况或其他危险情况。
5. 如果学生主动要求与警方谈话,包括事故或事件报告,该请求将被保密考虑和处理。

学监应制定程序来管理机构官员或警察在校面谈学生的请求。程序将:

1. 承认学生个人权利和隐私,
2. 认识到面试可能对学生个人产生的潜在影响,
3. 尽量减少潜在的干扰,
4. 与公共机构和执法部门建立合作关系; 5. 遵守州法律,包括但不限于确保在执法人员、学校资源官或其他学校安全人员在校园内拘留和询问涉嫌犯罪的18岁以下学生之前,学监或其指定人员将:

- a. 通知或尝试通知学生的家长/监护人,并记录通知的时间和方式写作;
- b. 尽合理努力确保学生的父母/监护人在审问期间在场,或者,如果没有预先安排,确保学校员工(包括但不限于学校社工、心理学家、护士、学校辅导员或任何其他心理健康专业人员)在审问期间在场;并且
- c. 如果可行,尽合理努力确保有经过培训的执法人员在审问期间与学生进行安全的互动和交流。

药物滥用

药物滥用是一种严重的不当行为,危害学生的健康和安​​全,并且不会7区是不能容忍的。委员会发现,本政策中所述的药物滥用对其他学生、教职员或学校社区成员的安全构成威胁,和/或可能扰乱其他学生的学习机会和/或严重扰乱、阻碍或干扰学校的运作,或将导致学校当局预测对其他学生、教职员或学校成员的安全构成威胁社区或严重扰乱或干扰学校的运作。违反学区的药物滥用政策将受到行为和纪律干预以及援助寻求与酒精或药物滥用相关的治疗。该区有着悠久的传统与当地执法机构合作,因此如果发现学生被违反了爱德华兹维尔学区的药物滥用政策。

持有、使用、购买或受违禁物质影响的行为持有、使用、购买或受任何酒精饮料、管制物质、大麻（包括大麻、印度大麻脂、大麻二酚 (CBD) 和医用大麻，除非学生根据《阿什利法》获得授权使用医用大麻注射产品）、类似药物（由于其物理特性，会导致某人相信该物质是管制物质，或声称是管制物质或非法药物的物质）、毒品用具或非法药物，对其他学生、教职员工或学校社区成员的安全构成威胁，和/或可能扰乱其他学生的学习机会和/或严重扰乱、阻碍或干扰学校的运作，或会导致学校当局预测对其他学生、教职员工或学校社区成员的安全构成威胁或严重扰乱或干扰学校的运作，并禁止在校舍、校车和所有其他学校财产上时间，或与学校相关的活动或聚会。学生持有和/或使用处方药或非处方药通常是被禁止的，并且只能按照本手册中规定的学区用药政策进行。在校舍、校车和所有其他学校财产上，任何时候都禁止出售或购买处方药或非处方药。此政策适用于所有旅行和课外及课外活动，无论是在课前或课后、晚上或周末举行，也无论是在校内还是校外。此政策还适用于校外药物滥用违规行为。如果学生的校外不当行为与学校或学校活动合理相关，则可能会受到纪律处分，最高可能被开除学籍。

违反此政策的学生将根据具体情况受到纪律处分。

如果学生因违反本政策而被处以停课处分或开除，则学生和家長/监护人可以选择评估/治疗替代方案，而不是接受所有停课处分和/或开除建议。该选项在学生的初中生涯中只提供一次，在学生的高中生涯中只提供一次，并且仅由学校管理部门酌情决定是否提供。家長/监护人将与学校校长会面，校长将解释该替代方案。如果家長/监护人接受评估/治疗替代方案，他们将签署 Chestnut Health Systems 的信息发表表，或者，如果他们愿意，家長/监护人可以选择其他提供商并自行安排。如果选择了其他提供商，提供商必须首先获得校长的批准。签署信息发表表后，校长将联系服务提供商的顾问，告知学生的姓名和预约日期。家長/监护人必须在学生不当行为发生之日起五天内联系并预约所选服务提供商。强烈建议家長/监护人参与治疗计划的家长教育部分。预约确认后，如果已提出开除建议，将有条件撤回。

预约后，服务提供商将联系校长，通知校长初次评估日期。学生评估完成后，服务提供商将核实学生是否接受评估，并告知校长预计的治疗时间。如果治疗是长期的，服务提供商将至少每两个月联系校长一次，以更新学生的进展情况。

如果学生提前终止治疗或缺席超过两次预约，校长将收到通知。如果学生未完成推荐的治疗，可能会再次提出开除或额外停课天数的建议。治疗完成后，服务提供商将向校长发送最终报告，以确认治疗已完成以及任何其他适当信息。未能完成规定的计划将导致实施原始后果。

学生在高中或初中期间两次违反此药物滥用政策可能会导致额外的纪律处分，其中可能包括建议开除，且没有机会进行评估/治疗替代后果。纪律处分将根据具体情况而定。

销售或分发违禁物质

销售或分发任何酒精饮料、管制物质、类似药物、吸毒用具、非法在校舍、校车或学校内携带毒品、处方药或非处方药财产对其他学生、教职员或学校社区成员的安全构成威胁,和/或将严重扰乱、阻碍或干扰学校的运作,并可能导致重大纪律处分,可能包括建议开除,且没有其他选择纪律处分。纪律处分将根据具体情况进行。

禁止吸烟政策

任何人在任何时候、以任何理由在校舍、学校财产和校车校内严禁持有、使用、分发、购买或销售烟草、大麻(包括大麻、印度大麻脂和大麻二酚(CBD))或尼古丁材料,包括但不限于任何模拟烟草或尼古丁使用的设备(例如,电子烟、蒸发器或任何其他电子尼古丁输送系统或任何能够输送尼古丁的设备),除非根据《阿什利法》和董事会政策授权持有或使用医用大麻。教育委员会认为,使用、持有、分发、购买或销售烟草或尼古丁材料对学生、教职员和学校安全构成威胁。

对于违反禁止吸烟政策的行为,将根据具体情况进行处罚。

酒精和/或药物测试

当学校工作人员怀疑学生可能受到酒精和/或毒品的影响时,学生将被护送到学校护士处,学校管理人员和学校护士将对学生进行评估

确定是否有合理理由怀疑学生受到酒精的影响和/或药物。如果学校护士不在或不在岗,学校管理人员将进行此项评估。如果有合理理由怀疑学生可能受到酒精或毒品的影响,学生将被要求接受口腔液体测试和/或呼吸扫描测试。

如果确定学生需要接受口腔液体测试和/或呼吸扫描测试,则学生将提供此政策的副本,并且测试将由学校护士或其他经过培训的工作人员执行在其他他人看不到的私人场所进行测试。拒绝接受口腔液体测试的学生和/或呼吸扫描测试将被视为不服从并违反学区的学生行为规则。拒绝接受此类测试也可能被视为学生承认其犯有违反此政策。

如果检测结果呈阳性,将立即联系学生的父母/监护人,告知检测结果并提供必要且适当的医疗服务。

如果父母/监护人希望对药物检测结果提出异议,可以自行承担费用他们的孩子在位于爱德华兹维尔;但前提是学生必须向 TASC 办公室报告,并且重新测试必须在学生离开学校大楼后三十分钟内。校长将制定行政实施本规定的程序。

毒品/酒精检测结果应按照行政程序保存,并应制定由总监决定。

武器禁令

如果学生被认定将下列物品之一带到学校、任何学校赞助的活动或事件,或者任何与学校有合理关系的活动或事件,则将被开除学籍,开除期限不少于 1 年、但不超过 2 个日历年:

(1) 枪支,指的是美国法典第 18 篇第 921 节定义的任何枪支、步枪、猎枪、武器、枪支拥有者身份证法第 1.1 节定义的枪支或 1961 年刑法第 24-1 节定义的枪支。

(2) 刀、指节铜环或其他指节武器,不论其成分为何,警棍,或任何其他

用于或试图用于造成人身伤害的物品,包括上述定义的任何枪支的“类似物”。

学生和家長/监护人应仔细注意禁止携带或使用任何类型的武器或类似武器的规定。武器包括但不限于枪支、弹药、任何类型的刀具(包括小折刀)、狼牙棒、胡椒狼牙棒。

学生应该清楚地了解,不得携带诸如小刀之类的物品到学校,即使没有意图以有害的方式使用它。

学监可修改开除要求,学监的决定也可由董事会根据具体情况修改。所获得的证据将被没收并移交给学监,并可能被移交给地方当局,以备所有刑事案件的起诉。学生的父母/监护人将收到通知。

在成人监护人的事先请求下,校长或其指定代表可批准此项政策的例外情况,适用于参加戏剧、烹饪、后备军官训练团、武术和类似项目的学生,无论该项目是否由学校主办,前提是该物品不具备造成身体伤害的条件,也不旨在造成身体伤害。

除了学校处罚外,在学校建筑物或校园内携带或持有某些武器属于 4 级重罪。4 级重罪的最低刑罚是入狱一年。

任何发起或参与破坏、盗窃、纵火或严重人身犯罪行为的学生都将被举报给警方。此外,教育委员会的政策是向任何未成年人的父母/监护人或发起或参与此类行为的任何人追偿损失。

此类行为。

禁止帮派和帮派活动

“帮派”是指任何由两人或两人以上组成,目的包括实施非法行为的团体、俱乐部或组织。任何学生在校场地或学校活动范围内,或在其行为合理地与学校活动相关时,不得:(1) 穿戴、持有、使用、分发、展示或出售任何可合理视为帮派象征的服装、珠宝、用具或其他物品;不得采取任何作为或不作为的行为,或使用口头或非口头手势或握手来表明其加入帮派或与帮派有联系;或(2) 以任何言论或任何作为或不作为来促进任何帮派或帮派活动的利益,包括但不限于招揽他人加入任何帮派;(3) 要求任何人支付保护费或以其他方式恐吓、骚扰或威胁任何人;(4) 采取任何其他非法行为或违反学区政策的行为;(5) 煽动其他学生对其他人实施暴力行为。对于违反本节规定的行为,将根据具体情况予以纪律处分。

学生着装规范

学区希望所有学生的着装和仪容都适合上课时间或学校主办的活动。

学生的着装选择应尊重学区维持一个包容各种身份的社区的意图。学生着装的主要责任在于学生及其父母或监护人。学区有责任确保学生着装不会影响任何学生的健康或安全,学生着装不会给任何学生带来敌对或恐吓的氛围,并且着装规范的执行不会加强或增加基于种族、性别、性别认同、性别表达、性取向、民族、宗教、文化习俗、家庭收入或体型/体形对任何群体的边缘化或压迫。对学生着装方式的任何限制都必须是支持学校整体教育目标所必需的,并且必须在本着装规范中加以解释。

该区不禁止历史上与种族、民族或发质相关的发型,包括但不限于辫子、锁和扭发等保护性发型。

1. 基本原则:所有学生必须始终遮盖某些身体部位。穿着衣服时必须用不透明的布料完全遮盖生殖器、臀部、乳房和乳头。以下“必须穿戴”和“可以穿戴”类别中列出的所有物品都必须符合这一基本原则。

2. 学生必须穿着*:

在遵循上述第1节的基本原则的同时:

- 一件衬衫 (或连衣裙)和
- 裤子/牛仔裤或同等服装 (例如,裙子、运动裤、紧身裤、连衣裙或短裤) ,
和
- 鞋。

*课程中包括着装要求 (例如,职业素养、公共

口语、工作准备)可能包括特定于任务的着装,但不应该侧重于

以特定方式遮盖身体或推广具有特定文化背景的服装。允许针对特定活动穿特定鞋 (例如体育课穿运动鞋)。在可能存在高温问题的训练中,运动教练可以酌情对着装要求做出例外规定。

3. 学生可穿着:

在遵循第 1 部分的指导的同时,学生可以佩戴以下物品。

- 宗教头饰
- 合身的服装
- 有破洞的衣服,但破洞不违反第 1 条
- 睡裤
- 运动服装

4. 学生不得穿着:

- 帽子
- 带帽子的连帽运动衫
- 单独穿着抹胸或运动胸罩
- 暴力语言或图片
- 描绘/暗示毒品、酒精、电子烟或吸毒用具 (或任何非法项目或活动)
- 防弹背心、防弹衣、战术装备或仿制品
- 仇恨言论、亵渎言论、色情内容
- 基于任何受保护阶层或持续边缘化群体营造敌对或恐吓环境的图像或语言

- 任何露出内衣的服装（仅露出腰带,露出肩带）
允许
- 泳衣（课堂或运动训练要求除外）
- 可能被视为危险或可用作武器的配件
- 任何遮挡面部或耳朵的物品（宗教仪式或个人防护设备（PPE）

5. 着装规范执行

为了确保有效、公平地执行此着装规定,学校工作人员应按照以下要求始终如一地执行着装规定。

学校管理部门和工作人员不得自行决定改变要求,导致歧视性执法。

- 学生仅因违反上文第 1 和第 4 节中概述的着装规定而被驱逐出空间、走廊或教室。违反第 1 和/或第 4 节规定的学生将有三 (3) 种选择,以便在学校上课期间穿着更符合规定的衣服:
 - 如果学生已经在了替代衣服,学校会要求他们穿上自己的替代衣服
学校,在当天的剩余时间里要穿得更符合规定。
 - 如有必要,可在上课期间致电学生家长,要求他们提供替代
学生在当天剩余时间内要穿的衣服。
 - 学生将被要求穿上学校提供的替换衣服,以便在当天的剩余时间内穿着更符合规定的衣服。
- 任何学生都不应因为种族认同、出生性别、性别认同或表现、性取向、民族、文化或宗教认同、家庭收入、体型/类型或身体成熟度而受到着装规范执行的影响。
- 学校工作人员不得对跨性别者和
性别不合规范的学生比其他学生多。
- 学生不应在学校里被羞辱或被要求在其他人员（学生、家长或教职员工）面前展示自己的身体。“羞辱”包括但不限于:
 - 跪下或弯腰检查服装是否合身;
 - 测量肩带或裙长;
 - 要求学生在教室或走廊上说明自己的着装
其他的;
 - 在公共场所、走廊或教室里当着其他人的面大声斥责学生违反着装规定的行为;特别是要求学生穿上宽松的
裤子,以免内衣全部露出来,或者因为学生穿着暴露的胸罩而指责他们

带子,因为允许在内衣上使用可见的腰带和带子;以及,
 - 指责学生的衣着“分散了其他学生的注意力”。

这些着装准则适用于正常上课日和暑期上课日,以及任何与学校相关的活动。学生运动服装将根据安全和竞技表现标准进行定义。

如果学生认为自己在着装规定方面受到了歧视性执行,应联系其所在楼宇的校长或副校长。

可能出现的其他着装和仪容问题以及本节未具体解决的问题将由行政部门根据具体情况处理,处理方式与前几段中的内容一致。学区也不禁止学生穿着或佩戴与学生文化、种族或宗教身份或其他受《伊利诺伊州人权法案》保护的或类别相关的物品的权利,775 ILCS 5/1-103(Q)

禁止青少年约会暴力

在学校、学校场所、学校主办的活动中实施青少年约会暴力,或禁止在学校提供的交通工具上使用。青少年约会暴力发生在学生年龄在 11 岁至 19 岁之间,使用或威胁使用身体、精神或情感虐待来控制他人。在约会关系中使用或威胁使用性暴力。对青少年约会暴力事件有顾虑的家长/监护人、工作人员或学生可根据学区的骚扰投诉程序和/或第 IX 条性骚扰申诉程序提出投诉。

安全计划

学区制定了自杀风险评估程序和干预政策,以解决和预防抑郁症、自残或自杀问题。学区办公室可索取这些程序的副本。

暴力威胁

目的

Edwardsville 学区致力于为学生和教职员工提供和维护健康安全的环境。Edwardsville 学区安全计划的目的是帮助确保学生和教职员工的照顾、福利、安全和保障。该计划是一个指南,仅在学生发出威胁或从事对学生或他人造成身体伤害的活动时使用。该计划旨在对威胁级别进行分类并提供应对威胁的指导。

威胁定义

威胁是故意伤害或对某人或某物采取暴力行为的表达。威胁可以是口头、书面或手势。威胁可以是直接的或间接的,不需要传达给预期的受害者。如果学生从事对学生或其他人造成身体伤害的活动,则可能被视为对学生、教职员工或学校的安全构成威胁,或对学校的学习环境和/或运营造成破坏。

威胁评估小组

心理学家/社会工作者/和/或辅导员 采访学生,进行风险评估,并帮助评估威胁;助理校长 采访学生,评估威胁,给予适当的纪律处分,并通知家长;学校资源官 采访学生,帮助评估威胁,确定是否需要采取进一步的法律行动,并接收与事件有关的所有信息。

程序

1) 向学校管理员告知威胁;2) 通知当地执法机构;3) 威胁评估小组进行调查/访谈;4) 学校社工或辅导员进行威胁评估;5) 威胁评估小组确定威胁的风险等级;6) 管理员指定纪律处分;7) 对学生进行监控;8) 可将学生转介绍给社工/学校辅导员,以进行愤怒管理、应对技巧或解决冲突;9) 联系所有涉案学生的父母/监护人;10) 可为学生和父母/监护人提供资源;11) 将学生交给父母/父母指定人员;12) 父母/监护人、学生和威胁评估小组可制定应急计划。出于所有相关人员的安全考虑,未能遵守商定的后续计划可能会导致学校联系儿童和家庭服务部儿童虐待热线;13) 与教师/学校辅导员沟通以了解冲突; 14)向学校辅导员发送请求,将班级中的学生分开(如果合适)。

如果学生表达了自杀想法和/或威胁他人的想法,学区可能会要求学生从医疗或心理健康提供者处获得一封信,表明该学生可以在学校环境中正常生活,并且不再对自己或他人构成威胁。如果确定学生需要心理健康专业人员的评估,则必须在十(10)个上课日内向学校管理部门提供该专业人员的书面声明,说明学生可以安全返回教育环境,并且不再对自己或他人构成威胁,以便允许学生返回学校。如果在十(10)个上课日内未收到声明,学校将联系家长/监护人讨论其他选择。学校将确保任何缺课最多十个上课日并接受心理健康专业人员评估的学生在离开课堂期间有充分的机会弥补任何错过的作业和/或错过的学分。

纪律

在考虑对威胁使用暴力的学生进行适当的纪律处分时,会考虑该学生之前的纪律处分记录以及威胁的性质。所有纪律处分均根据具体情况进行。

搜查和扣押

在学校财产上

学校当局（包括学校联络警察）可以检查和搜查学校财产，并学校拥有或控制的设备（如储物柜、课桌和停车场）以及个人物品未经学生通知或同意，学生将物品留在该处。学生没有合理的期望在这些地方或区域，或在那里留存的个人物品的隐私。

此外，校长应要求每位高中生，作为在学校停车的回报，以书面形式同意学校在未经通知和没有怀疑有不当行为的情况下搜查其车辆及其个人物品。学生对停在校园内的汽车没有合理的隐私期望。学校停车场经常受到缉私犬、行政人员和警察的搜查。

学生应该知道，校园内的物品和空间可能会被他人搜查和查看，在搜查过程中发现的违禁物品可能会导致纪律处分，包括但不限于开除学籍。

总监可以请求执法人员协助进行检查和搜查

储物柜、课桌、停车场和其他学校财产和设备，以防止非法毒品、武器或其他非法或危险物质或材料，包括通过使用经过特殊训练的狗进行的搜查。

学校当局可以检查和搜查储物柜、书桌、停车场等场所和区域，以及学校拥有和控制的其他学校财产和设备，以及学生留在这些场所和区域的个人物品，而无需通知或征得学生同意，也无需搜查令。根据公共政策，学生在这些区域或留在这些场所和区域的个人物品中没有合理的隐私期望

区域。

学生及其个人物品

学校当局还可以搜查学生和/或学生持有的个人物品（如钱包、钱夹、背包、书包、午餐盒等）有合理理由怀疑搜查将提供证据证明该学生已经或正在违反法律或学区的学生行为规则。搜查本身必须以与其目的合理相关的方式进行并且考虑到学生的年龄和性别以及违规行为的性质，不会过度侵扰。

在可行的情况下，搜索将按如下方式进行：

1. 处于他人（包括学生）视野之外；
2. 在学校管理人员或成年证人面前；并且
3. 由与学生同性别的持证雇员或联络警察执行。

搜查结束后，进行搜索的学校当局应立即提交书面报告并交给了主管。

扣押财产

如果搜查结果显示学生已经违反或正在违反法律或学区的政策，或规定，学校当局可能会扣押和没收此类证据，并可能采取纪律处分。在适当的情况下，此类证据可能会被转交给执法部门。

地区骚扰政策

学区明确禁止基于学生实际或感知的以下情况对学生进行任何形式的非法骚扰：种族、肤色、国籍、军人身份、不利的退伍身份、性别、性取向、性别认同、性别相关身份或表达、血统、年龄、宗教、身体或精神残疾、受保护令状态、无家可归状态、实际或潜在的婚姻或父母身份，包括怀孕、与具有上述一个或多个实际或感知特征的个人或团体有联系、或任何其他显著特征。学区禁止对学生进行此类骚扰

学生，无论骚扰来自学生、学区员工还是其他第三方。此类禁止任何形式的骚扰：书面、口头、身体和手势，包括电子通过使用技术（包括社交媒体）进行的通信或交流。学生或骚扰任何学生的员工将受到纪律处分，最高可处以开除或解雇（视情况而定）。学区将对骚扰学生的第三方采取适当行动。学区将

不容忍任何人营造恐吓、敌对或冒犯的学术环境的行为。

学区应提供一个教育环境，禁止任何基于性别的言语、身体或其他行为或交流，这些行为或交流构成州和联邦法律所定义和禁止的性骚扰。请参阅政策2:265,第九条性骚扰申诉程序,以及2:260,统一申诉程序。

性骚扰会影响学生的学习能力和员工的工作能力。提供没有性骚扰的教育和工作环境是学区的一个重要目标。学区不会在其任何教育计划或活动中基于性别进行歧视，并且遵守 1972 年《教育修正案》第 IX 条（第 IX 条）及其实施条例（34 CFR 第 106 条），涉及学区教育计划和活动中的每个人，包括求职者、学生、家长/监护人、员工和第三方。

禁止第九条（第九条性骚扰）所定义的性骚扰。

任何人，包括学区雇员或代理人或学生，只要基于个人性别实施以下一项或多项行为，即构成《第九条性骚扰》：

1. 学区员工以个人参与不受欢迎的性行为为条件提供援助、福利或服务；或者
2. 一名理智的人认定为非常严重、普遍和客观上具有冒犯性的不受欢迎行为，其实际上剥夺了个人平等参与学区教育计划或活动的机会；
或者
3. 20 USC § 1092(f)(6)(A)(v) 中定义的性侵犯、34 USC § 12291(a)(11) 中定义的约会暴力、34 USC § 12291(a)(12) 中定义的家庭暴力，或 34 USC § 12291(a)(36) 中定义的跟踪行为。

性骚扰的例子包括但不限于触摸、粗俗的笑话或图片、性经验的讨论、与性特征相关的挑逗、传播与某人所谓的性行为有关的谣言、强奸、性侵犯、性虐待和性胁迫。

禁止欺凌、恐吓和骚扰

欺凌、恐吓和骚扰会削弱学生的学习能力和学校的教育能力。

防止学生参与这些破坏性行为，并为所有学生提供平等的安全、非敌意的学习环境是学区的重要目标。

基于实际或感知的种族、肤色、国籍、移民身份、军人身份、军队退伍身份、性别、性取向、性别歧视等原因的欺凌、骚扰或恐吓

身份、性别相关身份或表达、社会经济或学术地位、血统、年龄、宗教、身体或精神残疾、受保护令保护、无家可归、或实际或潜在的婚姻或父母关系身份，包括怀孕、与具有上述一项或多项实际或在下列每种情况下，禁止使用可察觉的特征或任何其他可区分的特征：

1. 在任何学校主办的教育计划或活动期间。

2. 在学校、学校财产、校车或其他校车上、在指定的车站等候校车时,或在学校赞助或学校批准的活动或活动中。
3. 通过学校计算机、学校计算机网络或其他类似的电子学校设备。
4. 如果欺凌行为严重扰乱了学校的教育过程或有序运作,则可通过在与学校无关的地点、活动、职能或程序中访问的计算机传输信息,或通过不属于学区或学校所有、租赁或使用的技术或电子设备传输信息。本段(第4项)仅适用于学校管理人员或教师收到通过这种方式发生欺凌的报告;它不要求工作人员监控任何与学校无关的活动、职能或程序。

欺凌包括网络欺凌,是指针对一名或多名学生的任何严重或普遍的身体或言语行为,包括书面或电子形式的交流,具有或可合理预测具有以下一种或多种效果:

1. 使学生合理地担心其人身或财产受到伤害。
2. 对学生身心健康造成重大不利影响。
3. 严重干扰学生的学业成绩。
4. 严重干扰学生参与或受益于学校提供的服务、活动或特权的能力。

欺凌 可能采取各种形式,包括但不限于以下一种或多种:骚扰、威胁、恐吓、跟踪、身体暴力、性骚扰、性暴力、盗窃、当众羞辱、破坏财产或因声称或指控欺凌行为而进行报复。此列表仅作参考,并非详尽无遗。

网络欺凌是指利用技术或任何电子通信手段进行的欺凌,包括但不限于通过有线、无线电、电磁系统、光电系统或光学系统全部或部分传输的任何符号、信号、文字、图像、声音、数据或情报,包括但不限于电子邮件、互联网通信、即时消息或传真通信。网络欺凌包括创建网页或网络日志,其中创建者冒充他人身份或故意冒充他人作为发布内容或消息的作者,如果创建或冒充行为造成了欺凌定义中列举的任何影响。

网络欺凌还包括以电子方式向一人以上分发通讯或在电子媒体上发布可被一人或多人访问的材料,只要此种分发或发布造成了欺凌定义中列举的任何影响。

禁止对举报欺凌行为的任何人进行报复或报复。学生的报复或报复行为将被视为欺凌行为,以确定任何后果或其他适当的补救措施。

可以根据地区骚扰程序提出欺凌、恐吓或骚扰的投诉。

骚扰投诉程序行政人员(校长和副校

长,如果有的话)通常负责处理学区内每所学校的骚扰投诉。这包括处理学生提出的投诉,以及自行识别骚扰情况。

针对学生、员工或第三方的投诉应立即首先提交给其中一位副校长(如果可以的话)(如果没有副校长,则提交给校长)。如果学生出于任何原因不愿意向任何一位副校长报告骚扰,或者没有副校长在场,则他们应使用替代程序向校长报告骚扰。如果没有副校长在场,并且学生出于任何原因不愿意向校长报告骚扰,则他们应使用替代程序向学区负责人报告骚扰。学生可以向任何愿意与其交谈的工作人员报告欺凌或骚扰。选定的行政官员将立即调查此事,如果指控属实,则应立即向学区负责人报告。

持续的,责任方将受到适当的纪律处分,以确保骚扰行为停止。在《虐待和忽视儿童报告法》(325 ILCS 5/1 等)涵盖的情况下,第 7 区将遵守所有报告程序,包括与儿童与家庭部强制联系服务。

任何人(包括工作人员和家长/监护人)如果知道实际或威胁性的欺凌事件,都应向学区投诉经理或任何工作人员举报。我们也接受通过电话或书面方式提出的匿名举报。

非歧视协调员:

Brian Lane 博士,人力资源总监
伊利诺伊州爱德华兹维尔圣路易斯街 708 号,邮编 62025
blane@ecusd7.org
618/656-1182

投诉经理:

Brian Lane 博士,人力资源总监
伊利诺伊州爱德华兹维尔圣路易斯街 708 号,邮编 62025
blane@ecusd7.org
618/656-1182

Cornelia Smith 博士,DEI 主任
伊利诺伊州爱德华兹维尔圣路易斯街 708 号,邮编 62025
csmith@ecusd7.org
618/655-6222

骚扰报告和投诉将尽可能保密,但学区有责任调查并维护一个富有成效、相互尊重、没有非法歧视(包括骚扰)的教育环境。学区应让提出投诉的学生了解调查情况。

如果调查行政人员在调查骚扰或非法歧视投诉后,确定学生提供了有关投诉的虚假信息,则

可能会对提出虚假投诉或提供虚假信息的学生采取纪律处分。但是,学区禁止对提出善意投诉或善意参与调查的学生进行任何形式的报复。

在学校管理部门获悉学生参与欺凌事件后 24 小时内,学区将尽最大努力通知所有涉嫌欺凌事件的学生的家长或监护人,包括所有威胁、暗示或被确定为欺凌导致的自残行为。学校管理部门将酌情讨论为涉案学生提供社会工作服务、咨询、学校心理服务、其他干预措施和恢复措施的可能性。

第九条程序

想要根据《第九条》性骚扰申诉程序进行举报的人可以向《第九条》协调员、反歧视协调员、校长、副校长、学生主任、投诉经理或任何愿意交谈的员工进行举报。想要举报的人可以选择向同性别的人举报。

学校员工应及时向“第九条”协调员报告或提交报告,以应对性骚扰事件。未能及时提交或提交报告的员工可能会受到纪律处分,最高可处以解雇。

第九条协调员：

Brian Lane 博士,人力资源总监

伊利诺伊州爱德华兹维尔圣路易斯街 708 号,邮编 62025

blane@ecusd7.org

618/656-1182

处理和审查报告或投诉

收到报告后,第九条协调员和/或其指定人员将立即联系投诉人,以便:(1) 讨论支持措施的可用性,(2) 考虑投诉人对支持措施的意愿,(3) 告知投诉人无论是否提交正式的第九条性骚扰投诉,支持措施的可用性,以及(4) 向投诉人解释提交正式的第九条性骚扰投诉的流程。

此外,第九条协调员将分析该报告,以确定是否存在其他或其他适当的方法来处理和审查它。

有关性骚扰指控的报告将在最大程度上保密,但学区有义务调查并维护一个富有成效、相互尊重、没有性骚扰的教育计划或活动。

正式的“第九条”性骚扰投诉申诉程序

当提交正式的“第九条”性骚扰投诉时,“第九条”协调员将对其进行调查或指定一名合格人员进行调查。

学监或其指定人员应实施程序,确保所有正式的《第九条》性骚扰投诉均按照完全符合 34 CFR § 106.45 的《第九条》申诉程序进行处理和审查。学区的申诉程序至少应:

1. 公平对待投诉人和被投诉人,在被投诉人被认定对性骚扰负有责任时,向投诉人提供补救措施,并在对被投诉人施加任何纪律处分或其他行动之前遵循符合 34 CFR § 106.45 的申诉程序。
2. 要求对所有相关证据进行客观评估 包括定罪证据和
免责证据 并规定可信度的判断不得基于一个人作为投诉人、被告人或证人的身份。
3. 要求任何由学区指定为第九条协调员、调查员的个人
决策者,或任何由区指定的促进非正式解决程序的人员:
 - a. 一般情况下不存在利益冲突或对投诉人或被投诉人有偏见。
或个人投诉人或被投诉人。
 - b. 接受有关性骚扰定义、特区处理性骚扰的范围以及
教育计划或活动、如何进行调查和申诉程序(包括听证会、上诉和非正式解决程序,如适用),
以及如何公正地服务。
4. 要求任何由学区指定的调查员接受相关问题的培训,以创建公正总结相关证据的调查报告。
5. 要求任何由政府指定的决策者接受与 2:265 2:265 2 之 6 问题和证据相关的问题的培训,包括与投诉人的性
倾向或之前的性行为无关的问题和证据。
6. 推定在申诉程序结束时未就责任作出裁定之前,被告对所指控的行为不承担责任。
7. 为完成申诉流程设定合理及时的时间范围。

8. 描述学区在确定责任后可能实施的一系列纪律处分和补救措施。
9. 根据优势证据标准做出所有决定。
10. 包括投诉人和被投诉人上诉的程序和允许的依据。
11. 描述投诉人和被投诉人可获得的一系列支持措施。
12. 不得要求、允许、依赖或以其他方式使用构成或寻求披露受法律承认的特权保护的信息,除非拥有此类特权的人放弃该特权。

执行

在申诉程序结束时,如果学区员工被确定参与了性骚扰,将受到纪律处分,直至被解雇。在申诉程序结束时,如果第三方被确定参与了性骚扰,将根据董事会的授权,根据第三方与学区的关系进行处理,例如供应商、家长、受邀者等。在申诉程序结束时,如果学区学生被确定参与了性骚扰,将受到纪律处分,包括但不限于根据学生行为政策的停学和开除。任何故意提出虚假性骚扰指控的人也将受到纪律处分。

禁止报复

学区禁止对任何善意举报或投诉、协助、参与或拒绝以任何方式参与本政策下诉讼程序的人进行任何形式的报复。

任何人都应根据董事会政策2:260 《统一申诉程序》报告报复索赔。

任何人因他人举报或投诉违反本政策的行为或因他人以任何方式参与本政策而对其进行报复,均将受到纪律处分,对于员工,直至被解雇;对于学生,直至被停学或开除。

民权协调员

民权协调员是协调遵守民权法(包括调查)的个人

投诉指控基于某种原因的歧视。禁止歧视的民权法律包括:

- 1972 年教育修正案第九条(禁止基于性别的歧视)。
- 1964 年《民权法案》第六条(禁止基于种族、肤色或国籍的歧视起源)。
- 1973 年《康复法案》第 504 条(禁止基于残疾的歧视)。
- 1990 年《美国残疾人法案》第二章(禁止基于以下原因的歧视:公共实体(包括公立学校)的残疾援助,无论它们是否接受联邦财政援助)。

歧视投诉应提交给第 7 区投诉协调员之一。公民权利协调员联系信息:

- Brian Lane 博士 656-1182, blane@ecusd7.org
- Cornelia Smith 博士,655-6222,csmith@ecusd7.org

在学校内的行为

就本手册而言，“学校财产”是指学区和学校的建筑、场地和停车场；用于学校目的的车辆；以及用于学校董事会会议、学校体育赛事或其他学校赞助或学校批准的活动的任何地点。

学区期望学校内所有个人相互尊重、文明礼貌、行为有序或学校活动中。学校场所内或学校活动中的任何人不得：

1. 殴打、伤害、威胁、骚扰或恐吓教职员工、学校董事会成员、体育官员或教练或任何其他人；
2. 行为不端或使用粗俗、淫秽的语言；
3. 除非州法律明确允许，持有武器、任何可合理认为武器、看起来像武器的东西，或者任何危险装置；
4. 损坏或威胁损坏他人财产；
5. 损坏或损毁学区财产；
6. 违反任何伊利诺伊州法律、城镇或县法令；
7. 吸烟或以其他方式使用烟草产品，包括蒸汽烟设备、电子烟或类似产品。
8. 消费、持有、分发、使用或受到酒精饮料、大麻、其他合法产品或非法药物的影响；
9. 阻碍、拖延或以其他方式干扰任何学校活动或职能（包括以破坏性的方式使用手机）；
10. 当发现该人饮用酒精饮料、吸食大麻、使用其他合法产品或吸食非法药物时，必须到场，无论何时何地使用；
11. 使用或持有医用大麻，除非他们遵守政策7:270，即“[给学生们](#)，实施阿什利法案；
12. 任何时候进入校园任何部分进行不合法目的，并且经学校董事会授权；
13. 驾驶机动车：(a) 以危险的方式；(b) 时速超过 20 英里；或 (c) 违反授权区雇员的指令；
14. 从事任何危险行为，包括轮滑、溜冰或滑板；
15. 违反其他学区政策或规定，或违反经授权的安全官员或学区的指令雇员；或
16. 从事任何干扰、破坏或对学区或学校职能造成不利影响的行为。

学校赞助媒体

学校赞助的出版物、作品和网站受《学生记者言论权利法》和学校董事会政策的约束。学生记者不得使用以下学校赞助的媒体：

1. 诽谤、中伤或淫秽的；
2. 构成对隐私的无理侵犯；
3. 违反联邦或州法律，包括第三方的宪法权利；或
4. 鼓励学生：
 - a. 实施违法行为；
 - b. 违反学区的任何政策，包括但不限于 (1) 政策1:30 中的教育使命、学区理念6:10，教育理念和目标，(2)根据政策6:65（学生社交和情感发展），言语不合社交需要，或因学生成熟度而不当，以及7:180，预防和应对欺凌、恐吓和骚扰，或者

-
- c. 严重扰乱学校正常运转秩序。

所有学校主办的媒体都应遵守负责任新闻报道的道德规范和规则。符合上述第一 (1) 至第四 (4) 项的文字将不被容忍，学校官员和学生媒体顾问可以编辑或删除此类媒体材料。

个人观点和社论中将附有作者姓名。将在同一媒体中提供表达与已发表/制作的观点不同的观点的机会。

学生根据本政策行使言论自由或新闻自由时做出的任何表达均不得视为学区或董事会政策的表达。

学校官员是指校长或其指定人员。学校赞助媒体是指由学生记者准备、撰写、出版或广播的任何材料，分发或一般提供给学生团体成员，并在学生媒体顾问的指导下准备。它不包括仅在制作媒体的教室中分发或传播的媒体。学生记者是指收集、汇编、撰写、编辑、拍摄、记录或准备信息以在学校赞助媒体上传播的公立高中学生。学生媒体顾问是指由学区雇用、任命或指定负责监督或提供与学校赞助媒体相关的指导的个人。

非学校赞助的出版物

就本节和下一节而言，出版物包括但不限于：(1) 书面或电子印刷材料，(2) 任何媒体（包括电磁媒体（例如图像、MP3 文件、闪存等））上的视听材料，或这些媒体的组合，无论是离线（例如印刷书籍、CD-ROM 等）还是在线（例如任何网站、社交网站、用于信息检索的数据库等），或 (3) 电子设备上的信息或材料（例如通过手机、平板电脑和其他手持设备传送的数据或语音信息）。

创建、分发和/或访问非学校赞助的出版物应在适当的时间和地点以不会造成扰乱、具有强制性或导致人们认为该分发或出版物得到了学区的认可的方式进行。

禁止学生在校制作、分发和/或访问任何以下内容的出版物：

1. 将对组织的正常有序运作和纪律造成重大和实质性的破坏。
学校或学校活动；
2. 侵犯他人权利，包括但不限于诽谤、中伤或淫秽的材料，
或侵犯他人隐私，或侵犯版权；
3. 不符合社会要求或不适合学生的成熟度，包括但不限于

淫秽、色情或普遍淫秽和粗俗的材料,或包含淫秽和粗俗的内容语言或色情短信;

4. 被合理地视为促进非法吸食毒品;
5. 分发给幼儿园至八年级的学生,主要由非学生准备,除非用于学校目的;或
- 6.煽动学生违反任何董事会政策。

在校园内访问或分发包括在学校场所或与学校相关的活动中访问或分发。学生严重违抗命令和行为不当,可能会因以下行为受到纪律处分:(1) 访问或分发违禁材料,或(2) 编写、制作或发布此类材料,意图供在校访问或分发。

本文的任何内容均不得解释为阻止包含来自外部来源的材料或引用。只要分发或访问的材料主要由学生准备,他们就可以使用这些外部来源。

学生严重违抗命令和行为不当,可能因制作和/或分发以下出版物而受到纪律处分:(1)对学校运营造成重大干扰或可预见的重大干扰风险,或(2)干扰其他学生或教职员工的权利。

第 7 区课外活动行为准则

爱德华兹维尔第 7 区资格准则

参加 Edwardsville 7 区活动计划被视为一种特权,而不是权利。所有希望参加活动计划的学生都必须阅读并理解 Edwardsville 7 区课外活动行为准则。

竞技

第 7 区的体育项目全面,可以满足各种兴趣。我们鼓励学生参加任何符合条件的运动。全年都会发布邀请候选人参加的公告。校际体育活动包括棒球、篮球、越野、曲棍球、足球、高尔夫、足球、垒球、游泳、网球、田径、排球、保龄球和摔跤。所有运动员都必须符合伊利诺伊州高中协会制定的规则。当您代表第 7 区时

在校际比赛中,你会发现你的教练会制定你必须遵守的球队规则和条例,以便你的校际参与和比赛能够成为一次有意义的教育经历。IHSA/IESA 还在协会的章程和细则中纳入了规则和条例,学生、学校人员和粉丝都必须遵守。

NCAA 资格

如果您想在 NCAA 第一、第二或第三级学院参加大一训练和比赛,您必须满足 NCAA 资格要求。请咨询您的辅导员了解更多信息。

2024-2025 体育与课外活动

请参阅 EHS 运动网页<http://www.ecusd7.org/ehs/athletics/>

参加体育和学校赞助的课外活动的资格要求第 7 区的政策将参加学校赞助或支持的体育和/或课外活动

活动符合学术和行为期望。参与活动的学生由教学和每周和每学期向行政人员汇报。所有参加体育活动的学生学校主办的课外活动自动受

本行为准则。本行为准则应全年执行,无论

学校正在开课,或者学生正在参加课外活动(即淡季)。

学生可能会被要求签署一份承诺书,重申他们对《行为准则》标准的承诺,

但无需收到签署的承诺书即可执行本行为准则。

执行学业期望 7 区教育委员会、社区和工作人员都支持

学业必须放在首位的信念。所有

学校主办的体育和/或课外活动的参与者必须遵守这些准则。

每周报告

课堂老师每周监测学生的运动和/或课外活动资格,并提供

向管理人员提供信息。对于爱德华兹维尔高中的学生,他们必须满足伊利诺伊州

达到高中协会的学业水平要求,相当于五(5)个完整学分

每周上课(25 个学分)。对于每所中学的学生,他们必须在所有课程中获得及格分数才有资格参加比赛。学生将被暂停参加

在任何比赛中,如果不满足这一要求。

学期报告

参加体育和/或课外活动的学生必须满足伊利诺伊州高中

为满足协会的学术要求,学生必须通过本学期的五(5)门课程,才能继续参加下一学期的课程。学生将被禁止参加任何体育或课外活动

活动一直持续到修完五(5)门课程的下个学期。

行为准则的执行本行为准则将全年执行 学生行为期望可能会被执行

每天 24 小时/每周 7 天。学生“超出

赛季”或夏季的比赛费用通常会在学生的下一个比赛期间或

表现。如果在学校非开课时间（即暑假）违反此政策，学生可能会在下一个学年受到纪律处分。此外，在学年结束时实施的纪律处分可能会在下一学年强制执行。这包括任何初中到高中的过渡。

第 7 区为中学和高中学生提供各种体育和课外活动。

高中。学校主办的课外活动是指在正常上课时间之外安排的任何活动。例如活动包括但不限于俱乐部、合唱团、乐队、学术团体或任何其他学校赞助的活动。

参加这些活动是一种特权，同时也意味着对学校、对活动、对学生团体、社区和学生本身来说。这种参与也带来了一定的超出普通课堂的期望。

在活动中，学生始终受到关注，他们有望为他人树立良好的榜样。

整个社区。参与者必须避免出现不尊重自己、不尊重队友、不尊重他人的情况。

赞助商或教练，以及他们的父母/监护人。

第 7 区反对使用烟草产品，包括蒸汽设备、电子烟或类似产品，或任何其他能够输送尼古丁的电子尼古丁输送系统、酒精、管制物质、大麻（包括大麻、大麻脂、大麻二酚（CBD）和医用大麻，除非学生根据《阿什利法》获得授权使用医用大麻注入产品）和/或任何学生使用类似物质。通过此立场声明，第 7 区寻求帮助我们的学生抵制不利于我们年轻公民成长的情况。

IHSA/IESA 禁止参加由 IHSA/IESA 赞助或批准的运动活动的参与者摄入或以其他方式使用其禁用物质清单上的任何提高成绩的物质，除非有执业医师出具的书面处方和医疗证明，且该医生评估了学生运动员的合法医疗状况。除了受到 IHSA/IESA 的处罚外，学生还可能根据董事会政策 7:190 《学生行为》受到纪律处分。

活动代码要求

如果学生活动参与者违反以下任何规则，将受到纪律处分。

违规行为和后果按级别分类。提醒学生，本行为准则将全年执行 每天 24 小时/每周 7 天，适用于校内和校外的行为。

严重违规行为：

- 持有、使用、购买或受到任何酒精饮料、管制物质、大麻（包括印度大麻、哈希什、大麻二酚（CBD）和医用大麻，除非学生根据阿什利法获得授权使用医用大麻注入产品）、类似药物（由于其物理特性，会导致某人相信该物质是管制物质，或声称是管制物质的物质）、毒品用具、非法药物的影响，或滥用处方药或非处方药。
- 持有武器、爆炸物或燃烧装置。
- 使用或持有任何烟草物质，包括所有雾化设备和电子烟产品，或其他能够输送尼古丁的电子尼古丁输送系统。
- 偷窃或破坏个人或学校财产。
- 任何针对学生的故意、明知或鲁莽行为，目的是使学生加入、加入、担任职务或保持任何组织、俱乐部或运动队的会员资格（其成员是或包括其他学生）。
- 行政部门可能认为是违反体育道德的行为。此类行为可能包括但不限于对任何人使用暴力、武力、胁迫、欺凌、威胁、恐吓、欺凌或其他类似行为，或怂恿其他学生从事此类行为。
- 任何引发攻击或殴打的肢体冲突。

严重违规后果:

第一次犯罪:

竞技:

参与者将被禁赛三分之一赛季,限制由 IHSA 为高中参与者规定。参与者将被禁赛三分之一赛季,限制由 IHSA 为高中参与者规定。学生可以选择参与与任何药物滥用违规相关的咨询,并根据管理员的判断,可能减少禁赛场次。此选项仅提供一次

在学生的初中生涯中一次,在学生的高中生涯中一次。

活动:

参与者将被停课三十天。学生可以选择参与与任何药物滥用违规相关的咨询,并根据管理员的判断,可能减少停课次数。此选项只能使用一次

在学生的初中生涯中一次,在学生的高中生涯中一次。

对于参加 EHS 戏剧表演的学生,《行为准则》将在学生当前参与的剩余演出中实施。如果学生在违规发生时未参加任何 EHS 戏剧活动,则不允许该学生参加下一场 EHS 戏剧表演。对于参加乐队表演的 EHS 学生,将适用以下处罚:

a. 第一学期:行进乐队演出季的三分之一

b. 第二学期:学生将有三十 (30) 个上课日不能参加课程。

第二次违规:参与者将被禁

止参加所有体育赛事/活动,为期一 (1) 年。

第三次违规:

参与者将被禁止在其初中或高中生涯的剩余时间内参加所有体育/活动。

轻微违规:

- 无故缺席比赛、表演或练习。
- 在比赛、表演、练习或活动巴士上的不当行为。
- 管理部门可能认为是违反团队规则的活动。

轻微违规后果:

第一次犯罪:

处罚将由教练/赞助商决定,并通知体育主任/校长。

第二次违规:参与者将被

停职。停职时间由教练/赞助商与体育主管/校长协商确定。

违反行为准则的影响示例：_____

涵盖	IHSA 日期	1/3 的事件
活动 曲棍球	18	6
足球	9	3
越野	15	5
高尔夫球	18	6
足球	二十五	8
长曲棍球		
网球	20	6
排球	三十五	11
冰球	18	6
篮球	31	10
摔角	25 次约会/45 场比赛	8
棒球	三十五	12
垒球	三十五	12
田径	18	6
啦啦队/啦啦队 秋季	9	3
啦啦队/啦啦队 冬季	20	7
保龄球	25	8
游泳和潜水	14	4

爱德华兹维尔第 7 区活动：_____

所有学校主办的活动,无论是课外活动还是课外活动,都属于爱德华兹维尔第 7 区《执行

体育和课外活动守则要求的应用_____

1. 参赛者在服役期间必须参加所有训练和比赛。
结果。
2. 参与者必须完成活动,后果才视为已解决。(见第 7 条)
3. 学生必须在原定的开始日期开始参加活动或运动,才能视为已履行处罚。禁止学生通过参加前几年未参加过的活动或运动来规避处罚。
4. 在确定纪律处分的时机时,行政机关应考虑
考虑学生前几年参加体育运动和活动的情况。
5. “赛季内”违规行为将延续到学生所在的下一个运动/活动赛季。
参加。
6. “赛季外”违规行为通常会在下一个运动/活动季节执行,届时
学生参加。
7. 本规则所列的针对各种违规行为的纪律处分是可以采取的最低限度的行动。当教练/赞助商将此类信息提供给该教练/赞助商所从事的运动或活动的运动员时,其政策可以超出所列的纪律处分。
8. 参加课程或学术课程所要求的课外活动(如表演艺术(声乐、器乐和戏剧))的学生的学术课程成绩不会因《行为准则》规定的服务后果而受到影响。

9. 所有课外活动教练和赞助商应每年审查行为准则，参与者。

10. 在同一季节参加一项或多项运动和/或一项或多项活动的学生将根据每项运动和/或活动受到相应的行为准则处罚。请参阅本行为准则，了解针对运动和/或活动施加的处罚。

正当程序

当管理人员就事件采访学生时，管理人员无需通知家长/监护人；但是，如果学生受到纪律处分，将通知家长/监护人。学生将被告知针对他们的指控，并有机会对指控作出回应。管理人员将告知学生及其家长/监护人因指控而采取的任何纪律处分。学生或家长/监护人可以在收到指控结果后的三天内以书面形式向校长回复，对纪律处分提出上诉。

与刑事犯罪相关的特殊规则

如果学生被指控犯有刑事重罪、成年人犯下的重罪或《刑法》第 24-1、24-3 或 24-3.1 节中列出的与武器或枪支有关的轻罪，则该学生将被禁止参加所有体育和课外活动，直到刑事指控被裁定或撤销。如果学生被判犯有重罪、因成年人犯下的重罪而被裁定为违法者、或《刑法》第 24-1、24-3 或 24-3.1 节中列出的与武器和枪支有关的轻罪，则该学生将被禁止参加所有体育和课外活动，为期一年，自定罪之日起计算。

如果学生根据与当地执法部门达成的相互报告协议被指控犯有可向学区报告的违法行为，且该违法行为尚未被列为上述重大违法行为或轻微违法行为，则该学生将被禁止参加所有体育和课外活动，禁止时间由管理部门决定。

无枪学校法案 - 对学校批准的飞靶射击俱乐部成员的影响 IHS 飞靶射击俱乐部使用爱德华兹维尔枪支俱乐部作为学校批准的活动场地，这使其符合校园的定义。无枪学校法案要求对在校内持有枪支的任何学生开除一年。在有限的情况下可以对该法案进行例外处理，其中之一就是学校批准的枪支俱乐部。第 7 区已采纳了该法律的这一例外。

运动医学确认与同意 <https://www.ihsa.org/documents/sportsMedicine/current/Sports%20Medicine%20Consent%20and%20Ackn>
[所有权声明.pdf](#)

<https://www.iesa.org/documents/general/IESA-PhysicalCard.pdf>

最新的 IHS 运动表现增强物质测试政策可在以下网址找到：<https://www.ihsa.org/documents/sportsMedicine/current/PES%20policy.pdf>

IHS 运动员资格细则：https://www.ihsa.org/documents/forms/current/elg_rules_lg.pdf

全套

IHS 章程和政策可访问以下网站获取

www.ihsa.org

IESA 运动员资格：<https://www.iesa.org/documents/general/IESA-AthleticEligibility.pdf>

IESA 2023-2024 手册：[IESA 手册](#)

观众对学校活动的期望

爱德华兹维尔学区致力于为所有球迷/观众创造安全、舒适和愉快的体验。我们希望所有参加我们比赛的球迷/观众都能以负责任的方式享受比赛体验。在观看比赛时,我们对学生和社区观众有以下期望:

- 观察比赛情况,不要对他人进行言语攻击。
- 请记住,您参加比赛是为了支持您的球队并享受比赛,而不是为了恐吓或嘲笑其他球队、球迷或官员。
- 请记住,校际活动是课堂的延伸,也是学生的学习经历。有时会犯错误。表扬努力提高自己的学生运动员。
- 避免批评比赛裁判和场边教练,因为这会影响学生运动员的表现。要明白裁判已经尽了最大努力。
- 对任一队的出色表现予以认可和赞赏。
- 比赛期间不得嘲讽或对对手发表任何形式的贬损言论,尤其是有关民族、种族、性别或性取向的评论。
- 尊重对方球员、教练、观众和支持团体。
- 始终遵守学校人员的指示。

学校活动的观众应对自己的行为负责。学校工作人员将立即干预,以营造一个让观众、嘉宾和其他粉丝不受上述行为影响、享受活动的环境。

违反这些规定的观众将被驱逐,且不予退款,并且可能被禁止参加未来的学校活动。

学生隐私和家长参与政策

董事会已采用并继续执行有关学生隐私、家长获取信息、以及家长参与。政策副本可应要求提供。请联系 Tara Fox, 课程与教学, 伊利诺伊州爱德华兹维尔圣路易斯街 708 号。

所有要求学生提供个人信息的调查,以及用于收集学生个人信息的任何其他工具,都必须促进或与学区的教育目标相关,或帮助学生的职业选择。这适用于所有调查,无论回答问题的学生是否可识别,也无论调查由谁创建。家长/监护人有权检查用于营销或销售个人信息的任何收集工具。家长/监护人可以在每年 9 月 1 日之前向相应的学校办公室提交保密请求表,选择退出此过程。

<https://forms.office.com/r/sHSKAeM90k>

在学校官员或工作人员向学生管理或分发第三方创建的调查或评估之前,学生的家长/监护人可以根据其要求在合理的时间内检查该调查或评估。

本节适用于以下每项调查:(1)由学区官员、工作人员或学生以外的个人或实体创建的调查;(2)无论是否可以识别回答问题的学生;(3)无论问题的主题是什么。

学校官员和工作人员不得要求或披露完成任何调查或评估(由任何个人或实体,包括学区创建)的学生身份,这些调查或评估包含以下一项或多项内容:

1. 学生或学生父母/监护人的政治倾向或信仰。
2. 学生或学生家庭有精神或心理问题。
3. 关于性的行为或态度。
4. 违法、反社会、自证其罪或贬损他人的行为。
5. 对与学生有亲密家庭关系的其他个人的批判性评价。
6. 法律认可的特权关系或类似关系,例如与律师、医生和部长。
7. 学生或学生父母/监护人的宗教习俗、宗教信仰或信仰。
8. 除法律规定符合参加某项计划的资格或获得该计划下的财政援助所需的收入之外的收入。

学生的父母/监护人可以:

1. 在其提出要求后,在合理的时间内检查调查或评估情况,和/或
2. 拒绝让孩子参加上述活动。学校不得处罚其父母/监护人选择此选项的任何学生。

学生的父母/监护人可以根据要求在合理的时间内检查其孩子教育课程中使用的任何教学材料。“教学材料”是指提供给学生的教学内容,无论其格式如何,印刷或展示材料、视听材料以及电子或数字格式的材料(例如可通过互联网访问的材料)。教学材料包括教师手册、影片、录音带或补充材料,用于对孩子进行任何调查、分析或评估。该术语不包括学术测试或学术评估。希望检查教学材料的父母/监护人应联系相应的教师或校长。

任何学校官员或工作人员不得要求学生接受非紧急、侵入性的身体检查或筛查,作为入学条件。侵入性身体检查是指任何涉及暴露隐私身体部位的医疗检查,或此类检查过程中的任何行为,包括切开、插入或注射到体内,但不包括听力、视力或脊柱侧弯筛查。

上段不适用于下列任何体检或筛查:

1. 适用州法律允许或要求,包括无需通知父母即可进行的体检或筛查。
2. 根据《残疾人教育法》(20 USC § 1400 及以下)。
3. 按照学区的课外药物和酒精测试计划进行管理。
4. 董事会政策另有授权。

任何学校官员或工作人员不得推销或出售有关学生的个人信息(或以其他方式将这些信息提供给其他人用于此目的)。个人信息是指个人身份信息,包括:(1) 学生或家长的姓和名,(2) 家庭或其他实际地址(包括街道名称和城市或城镇名称),(3) 电话号码,(4) 社会保障识别号或(5) 驾驶执照号码或州身份证。

上段不适用于:(1)如果学生的父母/监护人同意;或(2)收集、披露或使用从学生收集的个人信息仅用于为学生或教育机构开发、评估或提供教育产品或服务,例如:

1. 大学或其他专上教育招生,或军事招生。
2. 提供低成本文学产品的读书俱乐部、杂志和项目。
3. 中小学课程及教学材料。
4. 测试和评估,提供有关学生的认知、评价、诊断、临床、能力或成就信息(或为确保此类测试和评估的安全而生成其他有用的统计数据),以及随后对此类测试和评估的汇总数据进行分析 and 公开发布。
5. 学生出售产品或服务,为学校或教育筹集资金活动。
6. 学生认可计划。

在任何情况下,学校官员或工作人员不得向发行信用卡或借记卡的商业组织或金融机构提供学生的个人信息。

根据董事会政策 [7:15 学生和家庭隐私权利](#),家长/监护人可以在每年 9 月 1 日之前向相应的学校办公室提交保密申请表,选择退出上述任何活动。

育儿假

伊利诺伊州法律规定,家长/监护人必须有时间参加与其孩子有关的学校会议。

孩子。根据书面申请,雇主必须给予员工每学年最多八小时的假期(任何一天不得超过四小时)以参加学校会议、行为会议或学术会议,包括行为会议和 IEP 会议,这些会议不能安排在非工作时间。

对于家长会,学区将在学校上课日和晚上安排时间

小时与家长/监护人会面。但是,学区不能保证有晚间会议时段。此类时段将根据第一次请求填补。

家长资源和当地支持机构

麦迪逊县心理健康委员会 - [2023-2024 年资源目录](#)

自杀和抑郁症意识和预防资源:

全国自杀预防生命线:发短信 988 或拨打 800-273-8255

危机短信热线:发送短信“HOME”至 741741

Safe2Help 伊利诺伊州帮助热线:发送短信 SAFE2 (72332) 或致电 844-4-SAFEIL

员工职业行为准则

所有学区员工都应在与学校的关系中保持高标准,表现出正直和诚实,体贴和合作,并与学生、家长、工作人员和其他人保持专业和适当的关系。此外,伊利诺伊州教育委员会通过的《伊利诺伊州教育工作者道德规范》也纳入了本《行为准则》。任何员工如果对学生进行性骚扰、故意或疏忽未按照《虐待和忽视儿童报告法》(325 ILCS 5/)的要求报告疑似虐待或忽视儿童的情况、从事720 ILCS 5/11-25中定义的诱骗行为、从事诱骗行为、违反学校员工与学生适当行为的界限、从事105 ILCS 5/22-85.5中定义的性不当行为或以其他方式违反员工行为标准,将受到纪律处分,最高可处以解雇。

与学校员工与学生行为相关的标准至少应:

1. 遵守伊利诺伊州教育委员会制定的《伊利诺伊州教育工作者道德规范》;
2. 禁止的诱骗行为和不当性行为包括但不限于 (i) 任何行为,包括但不限于任何口头、非口头、书面或电子交流或身体活动;(ii) 与学生直接接触的员工的行为;(iii) 针对学生或与学生建立恋爱或性关系的行为。示例包括但不限于:
 - a. 性或浪漫的邀请
 - b. 约会或招揽约会对象
 - c. 进行性或浪漫对话
 - d. 针对学生或与学生进行性暗示性评论
 - e. 性、浪漫或色情方面的自我披露或身体暴露
 - f. 与学生发生性、猥亵、浪漫或色情接触
3. 员工应与学生保持专业关系。
 - a. 严禁员工以任何形式与学生沟通(电子邮件、信件、便条、短信、电话、对话),不得涉及任何被视为员工与学生之间不专业和不当的话题。本学区对任何超越专业界限的行为采取“零容忍”态度。
 - b. 员工不得使用其私人车辆接送学区学生,除非员工事先获得校长和/或主管的许可。
 - c. 员工不得在其私人设备上拍摄或拥有学生的照片或视频。允许使用学生照片来支持学校赞助的活动,以促进学区的教育使命。
 - d. 员工不得在专业职责之外与学生见面或联系学生。员工应避免越界,以免造成实际或感知到的不适当关系;
4. 学区员工必须报告并遵守《虐待和忽视儿童报告法》(325 ILCS 5/),1972年《教育修正案》第IX条(20 USC § 1681 et seq.)以及《初等和中等教育法》(20 USC § 7926)的所有报告要求;
5. 员工、学生、家长 and 任何第三方都可以根据董事会政策2:260 举报禁止行为和/或违反边界的行为,统一申诉程序; 2:265,第九条性骚扰申诉程序;以及5:90,向学区投诉经理、反歧视协调员、第九条协调员或任何其他学区管理人员或工作人员报告受虐待和被忽视儿童的情况;以及

6. 员工必须按照法律和政策的要求完成与教育者道德、虐待儿童、修饰行为和违反界限相关的培训2:265, IX 条款性骚扰申诉程序; 4:165,对儿童性虐待和诱骗行为的认识和预防; 5:90,受虐待和被忽视儿童报告;以及 5:100,员工发展计划。

通知

学生录像和作业样本Edwardsville 学区与当地几所大

学合作,为现任和未来的教师提供高质量的实践课堂体验。大学本科教师教育计划以及研究生课程都要求教育工作者完成各种作业和评估,以满足毕业要求和/或获得教师执照。这些要求包括:

- 参加大学课程的教育工作者必须提交学生作业和评估结果样本,作为其教学实践的证据。您的孩子可能会被选中参与老师或实习老师的一对一评估,并且/或者您的孩子的课堂作业可能会被选中提交。这不是对您孩子表现的评估。这是对教育工作者教学实践的评估。
- 教育工作者必须提交自己在课堂上教授一系列课程的视频。在录制他们教学的视频中,您的孩子可能会出现在视频中。

您的孩子的姓名不会出现在任何提交的材料上,并且所有材料将始终保密。

视频记录和学生资料不会以任何方式公开。材料将由大学讲师审查,测试开发人员也可在安全条件下使用这些材料进行程序开发和实施,包括评分员培训,并支持持续的程序改进活动,例如未来的有效性和可靠性研究。

如果您因任何原因不希望您的孩子参加上述活动,您有责任以书面形式通知校长。

信息共享协议维护学校安全需要建立合作伙

伴关系,在学校和青少年服务机构(包括警察局、法院系统以及青少年假释和缓刑办公室)之间共享信息。这些合作伙伴关系依赖于所有负责为儿童提供服务的机构之间有效的信息共享。地区教育工作者如果能发现犯罪的最初警示信号或掌握青少年司法系统中涉及的青少年的关键信息,将通过与其他司法和青少年服务机构共享信息,帮助制定有效的干预策略。同时,当青少年司法系统即将被指控或被判定的青少年罪犯送回正规学校系统时,司法官员将通知学校学生返校的时间和情况,以便学校采取措施提供成功所需的支持服务。此外,在其他情况下,共享信息既适当又必要,以确保公共安全和所有学生的福利。

为了促进信息共享,学区与爱德华兹维尔警察局和麦迪逊县缓刑和法院服务处签署了跨部门协议。该协议概述了这三个机构共享涉嫌参与犯罪活动学生信息的程序。所有学生都被告知,协议各方致力于通过所有可用媒体(包括集成数据库网络)在适当和合法的情况下共享信息,从而改善青少年司法系统中儿童的服务。

第7区有责任向当地执法机构和伊利诺伊州教育委员会的学生事件报告系统(SIRS)报告涉及武器和/或毒品的事件以及针对学校员工的殴打指控。

儿童性犯罪者仅供参考。州警察

局维护着一个全州性犯罪者数据库,父母/监护人可以访问。

州法律要求所有学区向家长/监护人提供有关性犯罪者和针对青少年的暴力犯罪者的信息。您可以在伊利诺伊州警察局的网站上找到伊利诺伊州性犯罪者登记处: <http://www.isp.state.il.us/sor/>。

您可以在伊利诺伊州警察局的网站上找到伊利诺伊州全州儿童谋杀犯和针对青少年的暴力犯罪者登记册: <http://www.isp.state.il.us/cmvo/>。

伊利诺伊州法律禁止被定罪的儿童性犯罪者:

- 出现在任何学校建筑、校园、任何校车或与学校相关的活动中,除非性犯罪者是以下所列条件下上学儿童的父母;或
- 在距学校建筑或校园 500 英尺的范围内徘徊。

如果儿童性犯罪者是该校学生的家长,则儿童性犯罪者的家长可以在以下情况下进入校园:

- 家长正在与学校工作人员一起参加学校会议,讨论学生的学业和/或社交进步
- 家长正在参与与评估和安置相关的特殊教育会议;或 · 家长正在参加讨论留校和晋升的会议。

如果出现上述情况之一,儿童性犯罪者必须获得校长或主管的许可才能到场。如果主管批准,他们将通知校长此次访问的目的以及儿童性犯罪者在学校的逗留时间。儿童性犯罪者必须在到达和离开学校时通知校长办公室。如果儿童性犯罪者在访问期间出现在儿童附近,他们必须接受学校官员的直接监督。

根据情况需要,该区的管理人员应采取适当行动执行此政策。

违反本规定者,按下列规定处理:

- 任何人若发现有学生违反此政策,应通知该学生所在楼的校长,校长应根据学生行为准则采取适当的措施。
- 任何违反本政策的员工的主管应根据人事规则和谈判协议(如果有)。

任何人发现父母/监护人或其他人违反本政策,应立即通知校长或指定人员。校长或指定人员将要求该人采取文明行为或以其他方式避免禁止的行为。如果该人继续做出不文明或禁止的行为,校长应要求该人立即离开学校,并可在适当情况下联系执法部门。

年度石棉通知

2017年5月1日,为遵守联邦AHERA关于学校含石棉材料管理指南的规定,发布以下通知。

根据要求,爱德华兹维尔社区单位学区 7 号的建筑物最初接受了石棉检查,检查结果记录在学校的石棉管理计划中。根据 AHERA 规则和条例的要求,学校定期进行六个月的监测和三年的重新检查,并记录石棉材料状况的任何变化。

石棉检查报告和管理计划已存档于行政办公室（设施办公室）并在正常工作时间内向公众开放。有兴趣查看管理计划的个人请向学校提交书面申请。

害虫防治时间表

区内所有学校每年 8 月份都会接受一次治疗。此外,学校还会按月或按季度接受治疗。

每月接受治疗的学校:

林肯中学、自由中学和爱德华兹维尔高中

每季度处理的学校:

阿尔伯特·卡森斯小学、哥伦布小学、成功学院、格伦·卡本小学、戈申小学、哈默尔小学、勒克莱尔小学、米德韦小学、纳尔逊小学、伍德兰小学和 Worden 小学

该区使用杀虫剂来保护其建筑物和地面免受昆虫、啮齿动物、杂草和其他有害生物的伤害。如果您需要更多信息或希望被列入通知名单,请联系建筑负责人。

《学校杀虫剂使用法案》(PASA), 105 ILCS 160/, 由 PA 103-496 添加, 禁止为 K-8 年级学生提供服务的学校在学生上课期间在校园内安排杀虫剂使用。禁止处理的区域包括儿童通常出现的铺砌路面、操场和运动场。