



*Manual de la escuela secundaria de Milford*

**GRADOS 9-12**

**2024 – 2025**  
**AÑO ACADÉMICO**

# Escuela secundaria Milford: ¡hogar de los Buccaneers!

*Año Académico 2024-2025*

“Trazando el rumbo hacia la excelencia”

## DECLARACIÓN DE MISIÓN

La misión del Distrito Escolar de Milford es brindar a todos los estudiantes una educación integral e individualizada en un ambiente seguro, de apoyo y riguroso donde los estudiantes estén preparados para crecer y prosperar en una sociedad global.

### **Prioridades estratégicas:**

Apoyando al estudiante en su totalidad  
Excelencia Académica

Empoderar e invertir en nuestra gente  
Construyendo nuestro futuro

### **Tabla de contenido**

[Pacto de participación en el hogar y la escuela](#)

[Política de uso aceptable](#)

[Seguridad Escolar y Emergencias](#)

[Servicios](#)

[Servicios de biblioteca](#)

[Programas de nutrición infantil](#)

[Reglamento General](#)

[Académica](#)

[Actividades cocurriculares y extracurriculares](#)

[Programas escolares](#)

[Reglas y reglamentos de atletismo](#)

[Reglamento de vehículos de motor](#)

[Sistema de demérito por disciplina](#)

[Política del código de vestimenta escolar K-12 - 5415](#)

[Ley de Privacidad y Derechos Educativos de la Familia \(FERPA\)](#)

[Prevención del suicidio - 5411](#)

[Código de conducta estudiantil - Escuelas secundarias - 5404](#)

[Reglamento 601 del DOE: Relaciones entre la escuela y la policía](#)

### Contactos del personal

<b>Principal</b>	Seth Buford	sabuford@msd.k12.de.us	302-422-1610
<b>Asistente. Principal</b>	Elizabeth Coe	ecoe@msd.k12.de.us	302-422-1610
<b>Asistente. Principal</b>	Jennifer Martín	jmartin@msd.k12.de.us	302-422-1610
<b>Asistente. Principal</b>			302-422-1610
<b>Enfermero</b>	Cheryl Erupción	crash@msd.k12.de.us	302-422-1653
<b>Director atlético</b>	Jed Bell	jbelle@msd.k12.de.us	302-424-6399
<b>Gerente de Nutrición Infantil</b>	Sandra Passwaters	spasswaters@msd.k12.de.us	302-424-1611

**Declaración de la misión del distrito escolar de Milford:** La misión del Distrito Escolar de Milford es brindar a todos los estudiantes una educación integral e individualizada en un ambiente seguro, de apoyo y riguroso donde los estudiantes estén preparados para crecer y prosperar en una sociedad global. Nuestras prioridades son: apoyar al estudiante en su totalidad, excelencia académica, empoderar e invertir en nuestra gente y construir nuestro futuro.

### **Exposición mediática**

Los padres/tutores pueden optar por no utilizar la fotografía de su hijo en las páginas web de la escuela o en los medios de comunicación externos. Debe haber un formulario de no exposición a los medios archivado para el año escolar actual. Los formularios están disponibles en la oficina principal de cada escuela.

---

## **Pacto de participación en el hogar y la escuela**

### **MAESTRO Y ESCUELA:**

*Entendemos la importancia de la escuela y la experiencia educativa para cada estudiante. Por lo tanto, para alentar a los estudiantes en el hogar y en la escuela, llevaremos a cabo las siguientes responsabilidades:*

1. Enseñe un plan de estudios de alta calidad a su hijo.
2. Sea consciente de las necesidades de su hijo.
3. Comunicarse periódicamente con usted sobre el progreso de su hijo.
4. Proporcionar un ambiente de aprendizaje seguro y positivo para cada estudiante.
5. Brindar asistencia con las tareas.
6. Habla de manera positiva.
7. Esfuércese por que su hijo alcance su potencial.
8. Oportunidades para participar activamente en el aula o en actividades relacionadas con la escuela.

### **ALUMNO:**

*Sé que mi educación es importante para mí. Me ayudará a convertirme en una mejor persona. Sé que mis padres quieren ayudarme, pero soy yo quien tiene que hacer el trabajo. Por lo tanto, acepto hacer lo siguiente:*

1. Hacer mi trabajo de clase a tiempo.
2. Devolver el trabajo corregido a mis padres/cuidador.
3. Estar en la escuela a tiempo a menos que esté enfermo.
4. Ser responsable de mi propio comportamiento.
5. Presta atención y haz mi trabajo.
6. Ser responsable de todas las notas y mensajes del maestro y de mis padres.
7. Practique los buenos modales en todo momento.

### **PADRE/CAIDADOR:**

*Me doy cuenta de que los años escolares de mi hijo son muy importantes. También entiendo que mi participación en la educación de mi hijo ayudará a su rendimiento y actitud. Por lo tanto, acepto llevar a cabo las siguientes responsabilidades lo mejor que pueda:*

1. Revisar las tareas de mi hijo con él/ella.
2. Darle a mi hijo un lugar tranquilo para estudiar.
3. Asegúrese de que mi hijo duerma lo suficiente cada noche.
4. Asegurarme de que mi hijo llegue a la escuela a tiempo.
5. Asegurarme de que mi hijo siga el código de vestimenta escolar.
6. Asista a jornadas de puertas abiertas y conferencias de padres.

7. Enseñe y refuerce el uso de buenos modales hablando de manera positiva.

### Acuerdo de uso de tecnología

El Distrito Escolar de Milford mantiene un fuerte compromiso de mantener recursos tecnológicos para todos los estudiantes. Como tal, todos los estudiantes y padres deben aceptar seguir los términos y condiciones establecidos en este Acuerdo de uso de tecnología. Este contrato debe firmarse y devolverse para obtener acceso a los dispositivos propiedad del distrito. Si este acuerdo no se firma, no se asignará un dispositivo al estudiante.

Padres/estudiantes, tengan en cuenta que cualquier violación de este contrato que resulte en un uso inadecuado de la tecnología y/o daño de la tecnología tendrá como resultado una consecuencia escolar según el Código de Conducta del Distrito Escolar de Milford (Política de la Junta 5404).

---

#### **A. Requisitos para el Uso de Recursos Tecnológicos**

El uso de los recursos tecnológicos del sistema escolar, como dispositivos y otros dispositivos electrónicos, redes e Internet, es un privilegio, no un derecho. Antes de usar Internet, todos los estudiantes deben recibir capacitación sobre el comportamiento apropiado en línea y firmar el Acuerdo de uso de tecnología del Distrito Escolar de Milford.

La firma de este Acuerdo de uso de tecnología para cualquier dispositivo propiedad del distrito reconoce el cumplimiento de las siguientes garantías:

1. Entiendo y acepto que todo el equipo adquirido está bajo mi cuidado, custodia y control. Los daños estarán sujetos a gastos personales para reparaciones o reemplazo, y soy responsable del costo total de reemplazo del dispositivo en caso de pérdida o robo del dispositivo.
2. Entiendo y acepto que cualquier restitución por reparaciones o reemplazo del equipo del distrito debe realizarse dentro de los 30 días posteriores a la emisión de la tarifa, a menos que se establezca un plan de pago aprobado con el personal de la escuela.
3. Entiendo que al finalizar mi asistencia y/o inscripción en el Distrito Escolar de Milford, debo devolver toda la propiedad del distrito. Si el equipo no se devuelve dentro de los 5 días hábiles, seré responsable del costo de reemplazo de la tecnología proporcionada por el distrito.
4. Entiendo que todos y cada uno de los equipos adquiridos por los estudiantes del Distrito Escolar de Milford mediante compras de fondos distritales, estatales, federales o de subvenciones se consideran propiedad del distrito.
5. Entiendo que soy responsable del uso de este equipo con fines educativos mientras esté inscrito en el Distrito Escolar de Milford. He leído y entiendo las responsabilidades y pautas relacionadas con la tecnología del distrito en el Manual del Estudiante y acepto ejercer buen juicio con respecto al uso apropiado de los datos y recursos escolares (correo electrónico, sitios web, servicios de Internet, etc.) de acuerdo con las políticas del distrito y del estado. normas y directrices.
6. Entiendo y reconozco que los recursos del distrito están sujetos a monitoreo y que no tengo derecho a la privacidad al usar los recursos del distrito. El distrito y el Estado utilizan herramientas de gestión de contenido de Internet diseñadas para restringir el acceso a sitios de Internet no autorizados. Si bien estas herramientas limitan el uso prohibido, los sitios que violan el uso aceptable siguen siendo accesibles y, por lo tanto, los usuarios deben permanecer atentos al utilizar Internet. Los datos o recursos del estado de Delaware no se pueden utilizar para ningún propósito ilegal o prohibido. Los recursos estatales no se pueden utilizar para uso personal o inapropiado, ni para realizar actividades que no estén específicamente identificadas como requeridas por la escuela.
7. Entiendo que la información no pública permanece bajo el control del distrito en todo momento y la realización de asuntos del distrito que resulten en la divulgación inapropiada de datos o el almacenamiento de información no pública del distrito en entornos personales o no controlados por el distrito, incluidos los

dispositivos mantenidos. por un tercero con quien el Distrito Escolar de Milford no tiene un acuerdo contractual.

8. Entiendo que está prohibido el uso de una cuenta de correo electrónico que no sea proporcionada por el Distrito Escolar de Milford en los dispositivos del distrito.
9. Entiendo que está prohibida la modificación de la configuración del equipo del distrito. Todas las modificaciones (excluidas las aplicaciones y extensiones aprobadas) deben ser realizadas por un representante de tecnología del distrito. Los usuarios no pueden instalar ni utilizar ningún programa para compartir archivos basado en Internet diseñado para facilitar el intercambio de material protegido por derechos de autor.
10. Entiendo que conectar un dispositivo personal a la red K12 es una violación del Acuerdo de uso de tecnología. Las violaciones estarán sujetas a medidas disciplinarias de acuerdo con el Código de Conducta Estudiantil del Distrito Escolar de Milford.
11. Entiendo que ningún usuario de recursos tecnológicos, incluida una persona que envía o recibe comunicaciones electrónicas, puede participar en la creación, visualización, acceso, descarga, almacenamiento, impresión o transmisión intencional de imágenes, gráficos (incluidas imágenes fijas o en movimiento), archivos de sonido, texto, archivos, documentos, mensajes u otro material que sea obsceno, difamatorio, profano, pornográfico, acosador, abusivo o considerado dañino.
12. Entiendo que los usuarios no pueden crear ni introducir juegos, programas de comunicaciones en red ni ningún programa o software extranjero en ningún sistema informático, dispositivo electrónico o red de la escuela.
13. Entiendo que cualquier problema de seguridad identificado en un recurso del distrito debe informarse inmediatamente al personal del distrito (maestro o administrador del edificio). Los usuarios no deben demostrar el problema a otros usuarios. A cualquier usuario identificado como un riesgo para la seguridad se le negará el acceso y se le podrán revocar los privilegios del dispositivo.
14. Acepto que mi estudiante debe cumplir con todas las leyes aplicables, incluidas aquellas relacionadas con derechos de autor y marcas comerciales, información confidencial y registros públicos. Cualquier uso que viole las leyes estatales o federales está estrictamente prohibido. El plagio que involucre recursos de Internet se tratará de la misma manera que cualquier otro incidente de plagio, como se establece en el Código de Conducta Estudiantil.

## **B. Vandalismo y robo**

El vandalismo y el robo resultarán en la revocación de los privilegios de uso de tecnología y medidas disciplinarias.

El vandalismo se define como:

- cualquier intento malicioso de dañar o destruir los recursos de la red.
- Dañar equipos informáticos y/o datos de cualquier persona conectada a la red.
- cualquier pegatina/calcomanía o marca realizada en el exterior o el interior del dispositivo

El robo se define como:

- la toma ilegal de la propiedad de otra persona sin el consentimiento libremente dado de esa persona

El vandalismo, el robo y la posesión de bienes robados son violaciones del derecho penal. Las medidas de seguridad utilizadas para proteger los recursos tecnológicos incluyen, entre otras, videovigilancia, inspección visual y seguimiento de activos.

El Supervisor de Tecnología y el personal designado trabajan en estrecha colaboración con los funcionarios encargados de hacer cumplir la ley locales en casos de sospecha de vandalismo o robo. En el caso de un incidente de robo fuera del campus, los estudiantes o tutores son responsables de presentar un informe policial y notificar a la escuela.

### **C. Período de préstamo/Distribución**

Se entregará un dispositivo del distrito a los estudiantes en la sesión de distribución al comienzo del año escolar luego de la aceptación y firma de este acuerdo. El dispositivo debe devolverse, con todo el equipo que lo acompaña (es decir, dispositivo y cargador), en buenas condiciones, el día de recogida asignado. Los dispositivos serán reconfigurados, restaurados y reparados durante las vacaciones de verano.

\*La tecnología no devuelta durante la recolección puede afectar la asignación de tecnología el año siguiente.

### **D. Responsabilidad**

El dispositivo se entrega al estudiante que, junto con sus padres o tutores legales, es el único usuario autorizado de ese dispositivo. Aunque cada estudiante acepta la responsabilidad por el cuidado y uso del dispositivo, el dispositivo sigue siendo propiedad exclusiva del Distrito Escolar de Milford. Los daños o negligencias al dispositivo que no se deban al desgaste normal estarán sujetos a una tarifa cobrada a los padres o tutores legales. En el caso de que un padre o estudiante se mudara y dejara de asistir al Distrito Escolar de Milford, es responsabilidad de ese padre/tutor devolver todos los dispositivos y equipos. El Distrito Escolar de Milford se reserva el derecho de presentar informes policiales sobre cualquier dispositivo perdido.

Daños - Tarifas

- Primera instancia de daño/rotura - \$25.00
- Segunda instancia de daño/rotura - \$25.00
- Casos adicionales de daños/roturas: a discreción del Supervisor de Tecnología y Administración de Edificios, el costo total del reemplazo del dispositivo en el momento del daño, posible pérdida de acceso a la tecnología del distrito.

\*La falta de pago de las tarifas por daños dentro de los 30 días calendario puede resultar en la restricción o revocación de privilegios tecnológicos, impidiendo el acceso a funciones escolares (bailes, eventos deportivos, etc.) y/o una “retención” del diploma del estudiante hasta que se realice el pago. en su totalidad.

### **E. Mantenimiento de archivos**

Los estudiantes son responsables de mantener sus archivos. Para este fin se debe utilizar Google Drive. Los dispositivos se volverán a crear imágenes o se restaurarán periódicamente. Todos los datos y archivos de los que no se haya realizado una copia de seguridad en Google Drive o en medios externos pueden perderse durante este proceso. Todos los archivos almacenados en el dispositivo son propiedad de la escuela y pueden inspeccionarse en cualquier momento.

## **Seguridad Escolar y Emergencias**

### **Simulacros de evacuación de emergencia/incendio**

Se realizarán simulacros de incendio y/o evacuación de emergencia al menos una vez al mes. Todos los estudiantes deben evacuar el edificio durante un simulacro. En cada salón de clases hay carteles de simulacros de incendio que muestran las salidas.

### **Emergencias**

El aviso de emergencia se anunciará por megafonía. sistema. La advertencia puede incluir instrucciones adicionales, como el movimiento de los estudiantes a áreas designadas y/o sentarse en un lugar designado para su protección. Los pasillos deben permanecer despejados.

### **Cierres de escuelas**

Los canales de comunicación del Distrito Escolar de Milford son el recurso más confiable para encontrar información sobre cierres o retrasos escolares. Estos canales incluyen:

- Llamada automatizada del Distrito Escolar: asegúrese de que su información de contacto esté actualizada para poder recibir estas llamadas/correos electrónicos
- Páginas de redes sociales del Distrito Escolar de Milford: Facebook, Instagram y Twitter
- Página de inicio del sitio web del distrito

Nos comunicamos únicamente con las estaciones de televisión que se enumeran a continuación. Otras estaciones pueden informar cierres y retrasos, pero no somos responsables de brindarles información.

En línea

- Departamento de Educación de Delaware

Televisión

- CBS-WBOC-TV
- ABC - WMDT-TV

## **Accidentes**

Los estudiantes tienen la responsabilidad de reportar cualquier accidente al personal profesional. Esta notificación es necesaria para garantizar una correcta gestión así como para asegurar el conocimiento del incidente a efectos del seguro. Los estudiantes son responsables de notificar a sus compañías de seguros y de cooperar con la policía.

## **Vigilancia de cámaras de vídeo**

Las cámaras de vídeo son un componente clave en el seguimiento de los estudiantes tanto en la escuela como en los autobuses escolares. Se han colocado cámaras dentro y alrededor de la escuela secundaria para ayudar al personal y al profesorado a monitorear a los estudiantes y visitantes de MHS. Posteriormente, todos los autobuses escolares que operan para el distrito escolar de Milford están equipados con una caja de vídeo en la que se puede instalar una cámara. Los estudiantes y visitantes están sujetos a ser grabados en vídeo en cualquier momento mientras estén en la escuela y/o en el autobús escolar.

## **Servicios**

### **Enfermero**

- La enfermera de la escuela puede excusar a los estudiantes que estén enfermos de la clase o la escuela. La enfermera se comunicará con los padres/tutores u otras personas que figuran en la tarjeta rosa de emergencia con respecto al despido. La enfermería está abierta de 7:30 a. m. a 1:00 p. m. y para emergencias o distribución de medicamentos durante toda la jornada escolar.
- Los padres/tutores deben comunicarse con la enfermera al 302-422-1653 para informar sobre enfermedades o provisiones especiales necesarias. Todos los medicamentos, ya sean recetados o sin receta, deben guardarse en la oficina de la enfermera a menos que se dé el consentimiento médico para llevar un inhalador o EpiPen. Los padres/tutores deben enviar los medicamentos para las excursiones en frascos debidamente etiquetados.
- Los estudiantes que no puedan participar en actividades extenuantes en la clase de educación física deben obtener un certificado de excusa del médico. Los estudiantes no deben ir a la enfermera para ser excusados de la clase de educación física.

### **Centro de bienestar**

- En el Centro de Bienestar se ofrece una variedad de servicios, que incluyen salud física, salud mental, servicios nutricionales y servicios educativos. Bayhealth brinda servicios sin costo para los estudiantes o sus familias. El Centro de Bienestar está ubicado en el salón 319 y está abierto los días en que hay clases, de 7:00 a. m. a 3:00 p. m.
- Los formularios de membresía para los servicios del Centro de Bienestar están disponibles afuera de la puerta del Centro de Bienestar, en la oficina principal, en la oficina de orientación o en la oficina de la enfermera de la escuela.

### **Permisos de trabajo**

Los estudiantes trabajadores menores de 18 años deben tener un Permiso de Trabajo obtenido en la Oficina Principal. Todos los estudiantes de 16 años o menos deben tener su Permiso de Trabajo firmado por uno de sus padres o tutor legal. Ningún niño menor de 14 años podrá recibir un permiso para trabajar.

### **Objetos perdidos y encontrados**

El servicio de objetos perdidos y encontrados lo mantiene la enfermera. Los objetos perdidos y encontrados se encuentran en la cafetería. Los artículos no reclamados al final del semestre se donan a organizaciones benéficas. Se espera que los estudiantes entreguen sus objetos perdidos a la oficina principal o a la enfermería.

### **Taquillas**

Un casillero está disponible para cada estudiante. Los estudiantes deben tener un candado en su casillero asignado y no se les permite compartir un casillero con otros estudiantes.

## **Servicios de biblioteca**

### **Información general de la biblioteca**

La biblioteca está abierta de 7:40 a 14:30 horas. en los días escolares. Se pueden pedir prestados libros, libros electrónicos, revistas, vídeos, periódicos y folletos. Se espera que los estudiantes cumplan con todas las regulaciones de derechos de autor. Los libros se prestan durante dos semanas; todos los demás materiales se pueden retirar durante la noche. Todos los artículos pueden renovarse si no hay solicitudes de retención vigentes. El estudiante, en el acto de pedir prestado materiales, forma un contrato acordando cuidar y devolver los artículos. El bibliotecario tiene derecho a examinar todos los materiales que salen de la biblioteca. Los libros se pueden devolver a la biblioteca o dejarlos en la oficina principal. Los estudiantes con artículos vencidos reciben detenciones o ISS. El daño o la pérdida de artículos requerirá que los estudiantes paguen los costos de reemplazo, incluido el precio del artículo y las tarifas de procesamiento. A los estudiantes del último año se les puede negar la participación en los ejercicios de graduación.

Los estudiantes pueden venir a la biblioteca con pases individuales de los maestros si no hay dos clases programadas para ese bloque. Los estudiantes también pueden obtener un pase de biblioteca durante el almuerzo en la oficina principal. Deberán registrarse y mostrar sus pases. No se permiten conversaciones sociales, dormir ni estudiar en grupo.

### **Responsabilidades de los estudiantes por el uso de la computadora**

- A los estudiantes se les permite usar su cuenta de computadora únicamente para proyectos autorizados relacionados con la escuela.
- Los estudiantes no pueden almacenar proyectos, archivos y/o programas personales no relacionados con la escuela en sus cuentas. El directorio del estudiante no es privado y los maestros y administradores están autorizados a abrir, inspeccionar, copiar y/o eliminar archivos de computadora en cualquier momento. Se recomienda a los estudiantes que guarden el trabajo para usarlo en el futuro en medios portátiles, como un disco o una unidad de arranque. Se debe firmar y archivar un formulario de uso aceptable antes de que a los estudiantes se les permita el uso de la computadora.
- En ningún momento un estudiante debe compartir su cuenta con otro estudiante. Al seleccionar una contraseña, se anima a los estudiantes a agregar al menos un número a la contraseña y seleccionar una contraseña que otros no puedan adivinar fácilmente. Los estudiantes tienen la responsabilidad de informar el uso no autorizado de cuentas al maestro o bibliotecario.
- Los estudiantes son responsables de mantener las estaciones de trabajo seguras, ordenadas y libres de desorden. No se permiten alimentos ni bebidas en una estación de trabajo con computadora. Los estudiantes deben respetar todo el hardware y software e informar cualquier problema con el software o el equipo de inmediato.
- Los estudiantes no deben intentar abrir, quitar o alterar equipos o software en ningún momento.



- Actividades como descargar programas o archivos, salas de chat, blogs, juegos, correo electrónico de estudiantes y otras no están permitidas a menos que se realicen bajo la supervisión directa, específica e inmediata de un maestro como parte de una lección.

### **Programas de nutrición infantil**

El desayuno y el almuerzo se ofrecen diariamente a todos los estudiantes sin costo alguno. Se pueden comprar artículos adicionales a la carta. Los padres que prefieran que su estudiante no compre alimentos adicionales pueden llamar al gerente de la cafetería (302-422-1611) para marcar la cuenta. En la cafetería no se deben consumir bebidas carbonatadas y refrescos ni alimentos de restaurantes de comida rápida. No se realizan ventas a la carta antes del servicio de almuerzo.

### **Periodos de almuerzo**

Durante los períodos de almuerzo, a los estudiantes solo se les permite entrar a la cafetería y al vestíbulo principal. Los estudiantes que lleguen tarde al almuerzo pueden recibir medidas disciplinarias por conducta inapropiada.

### **Salir de la escuela**

Los estudiantes no pueden salir de la escuela durante los períodos de almuerzo o en cualquier momento durante el día escolar sin un pase de salida temprana o el permiso de un administrador. Sin embargo, los pases de salida temprana no serán excusados si se usan para evitar detenciones durante el almuerzo. El estacionamiento es un área no autorizada durante el día escolar.

### **Alimentos y Bebidas**

A los estudiantes no se les permite consumir alimentos o bebidas en ninguna área escolar que no sea la cafetería con la excepción de agua limpia en una botella de plástico transparente y solo con el permiso del maestro. Otras excepciones sólo pueden ser concedidas por un administrador.

## **Reglamento General**

### **Regla de los 10 minutos**

No se permitirá a los estudiantes salir de clase durante los primeros 10 minutos ni durante los últimos 10 minutos de ninguna clase.

### **Áreas no autorizadas antes de la escuela**

Los estudiantes deben esperar el timbre de las 7:30 a. m. en la cafetería, en el vestíbulo principal y en la entrada de la entrada principal. Todas las demás áreas no están autorizadas. Los estudiantes que se encuentren en áreas no autorizadas antes de las 7:30 a. m. serán remitidos a medidas disciplinarias por merodear. Los estudiantes que conducen o viajan a la escuela en vehículos deben salir del estacionamiento inmediatamente al llegar a la escuela. Los estudiantes deben tener permiso de un administrador para regresar a sus vehículos una vez que hayan salido del estacionamiento.

### **Pasillos**

Los estudiantes deben tomar la ruta más corta hasta su destino. No se permite a los estudiantes detenerse en los pasillos para hablar con otros estudiantes.

### **Divulgación de registros estudiantiles**

Los registros personales de cada estudiante son confidenciales y no serán divulgados al personal ajeno a la escuela, excepto en las siguientes circunstancias:

1. A solicitud de agencias gubernamentales federales, estatales, del condado o municipales debidamente autorizadas en interés de la salud pública, la seguridad, el cumplimiento de la ley o la seguridad nacional.
2. Tras la solicitud firmada del estudiante, mayor de 18 años, a cualquier escuela, colegio, universidad o institución con el propósito de solicitud o transferencia; también a cualquier empleador, posible empleador o médico autorizado designado por el estudiante.
3. El Distrito Escolar de Milford divulgará “Información del directorio” a menos que los padres del estudiante o un estudiante mayor de 18 años notifiquen al director por escrito que no desean que se divulgue la

información del directorio. La información del directorio incluye el nombre, dirección, número de teléfono, fecha y lugar de nacimiento del estudiante, campo principal de estudio, participación en una actividad y deporte oficialmente reconocidos, fechas de asistencia, títulos y premios recibidos, otras escuelas a las que asistió y otra información similar.

### **Fin del día escolar**

Los estudiantes no están autorizados a permanecer en el edificio después de las 2:30 p.m. a menos que esté bajo la supervisión directa de un miembro del personal o entrenador. Los estudiantes sin supervisión deben abandonar el edificio antes de las 2:30 p. m. Los estudiantes serán acusados de holgazanear si violan esta regla. Los estudiantes que esperan transporte al final del día deben esperar afuera de la entrada principal o afuera de la entrada del vestíbulo. Sólo los estudiantes que viajan en autobús a casa pueden estar en el área de estacionamiento de autobuses. Los estudiantes que no viajan en autobús a casa no están autorizados a estar en el área de estacionamiento del autobús. La violación de esta política resultará en una remisión de acción disciplinaria por vagancia M007. La primera infracción es un día de suspensión dentro de la escuela. Si los estudiantes se quedan después de clases, deben presentarse directamente a su actividad extraescolar.

### **Académica**

#### **Requisitos del diploma**

*(Para conocer todos los requisitos del diploma, consulte la Política de la Junta #6303.)*

Los graduados deben tener lo siguiente:

1. Requisitos mínimos de créditos de graduación para todos los estudiantes: 24 créditos
2. Inglés: 4 créditos de cursos obligatorios.
3. Estudios Sociales: 3 créditos de cursos requeridos.
4. Matemáticas: 4 créditos de cursos obligatorios. ohUno de los cuatro créditos debe ser en su último año. Como mínimo, todos los estudiantes deben aprobar Álgebra II como uno de sus créditos de matemáticas.
5. Ciencias: 3 créditos de cursos requeridos.
6. Educación Física: 1 crédito del curso requerido
7. Educación para la Salud: 1/2 crédito del curso requerido
8. Lengua Extranjera: 2 créditos en el mismo idioma
9. Camino: 3 créditos
10. Optativas: 3,5 créditos
11. Inscripción Mínima
  - a. Los estudiantes deben asistir a la escuela secundaria, grados 9 a 12, al menos cuatro años.
  - b. Un estudiante que se transfiere debe estar inscrito durante todo el último semestre y obtener sus últimos 4 créditos en Milford High School para ser elegible para un diploma de escuela secundaria o un certificado de desempeño en mayo del año de transferencia. Cualquier excepción debe ser aprobada por la Junta Escolar de Milford.
12. Los estudiantes deben seleccionar un Pathway by al final de su primer año y completar un mínimo de 3 créditos de cursos principales secuenciados.
13. Estudiantes transferidos: los estudiantes que se transfieren a Milford High School desde fuera del estado o desde una escuela privada, antes del segundo semestre de su tercer año, deben elegir una carrera profesional y completar una rama (una secuencia aprobada de tres cursos). Si un estudiante ingresa a Milford High School desde otra escuela secundaria de Delaware y ya tiene cursos vocacionales DE aprobados en su expediente académico, esos cursos contarán para completar una especialización. Los estudiantes que se transfieren a Milford High School durante el segundo semestre de su tercer año deben elegir una carrera profesional y completar al menos dos de tres cursos en una rama. Los estudiantes que se transfieren a

Milford High School después del primer trimestre de su último año deben elegir una carrera profesional y completar al menos un curso en una de las ramas.

**Consulte el Manual del curso y/o la Política completa de la Junta #6303 para conocer los cursos y la secuencia.**

### **Calificación**

Para el propósito de calcular las calificaciones en Milford High School, los promedios de calificaciones y las calificaciones con letras en las boletas de calificaciones y expedientes académicos se basarán en el siguiente rango numérico:

<b>Porcentaje de calificación</b>	<b>Puntos de calidad</b>	<b>QP ponderado</b>
A+	4.25	5.25
A	4.0	5.0
B+	3.25	4.25
B	3.0	4.0
C+	2.25	3.25
do	2.0	3.0
D	1.0	
F	0	

### **Sistema de calificaciones ponderadas**

En el área de rango de clase y calificaciones ponderadas, se mantendrán las siguientes políticas:

1. Que todos los estudiantes tengan la oportunidad de tener éxito. Con esto se quiere decir que tienen la oportunidad de desarrollar sus capacidades y ser reconocidos por su nivel particular.
2. Que los mejores estudiantes académicos de Milford High School obtengan el reconocimiento que merecen en términos de clasificación en la clase y el incentivo para continuar en los cursos más difíciles que Milford High School tiene para ofrecer.
3. Los premios de graduación de Milford High School son por el éxito en el curso de estudio de Milford High School.
4. Las calificaciones ponderadas permiten un sistema justo y equitativo para todos los estudiantes.
5. Las clases de Honores, Inscripción Doble y Colocación Avanzada en matemáticas, ciencias, estudios sociales e inglés se ponderarán a los efectos de la clasificación en la clase. A partir de la generación de 2020, los cursos de desafío académico también recibirán ponderación para ambos semestres.
6. Los estudiantes de Academic Challenge en los niveles 1-3 reciben calificaciones con letras y números. Para fines de calificaciones ponderadas y clasificación en la clase, se registrará y utilizará para el cálculo la calificación más alta de las dos.
7. Los estudiantes de Academic Challenge en los niveles 4 y 5 de las clases de la Universidad de Delaware reciben solo calificaciones con letras y no se les permite a los estudiantes solicitar calificaciones numéricas. Por lo tanto, la calificación con letras para estos cursos se transfiere igualmente a la escala de Milford High School (es decir: una calificación con letras de "B" se transferirá a una "B" 3.0). Dado que la UD no emite calificaciones con letras con un "+", estas calificaciones no se otorgarán en Milford High School.

### **Rango de clase**

La clasificación de clase se calcula utilizando la cantidad total de puntos de calidad obtenidos dividida por la cantidad total de créditos obtenidos. La clasificación de la clase se calcula primero al final del tercer año y se basa en el promedio de calificaciones de todos los cursos de la Unidad Carnegie completados desde el noveno grado. Se realiza una segunda clasificación al final del primer semestre del último año. Al final del último año se realizará una

tercera clasificación basada en ocho semestres. Los premios de honores académicos (valedictorian y salutatorian) se determinarán a partir del tercer ranking. Cuando haya un empate para el mejor estudiante, no habrá saludo.

### **Progreso del estudiante**

Los padres pueden acceder al progreso diario y la asistencia de los estudiantes a todas las clases desde casa a través de Eschool Home Access, la base de datos de información escolar. Para obtener acceso a Home Access, los padres deben solicitar una contraseña e instrucciones de uso en la oficina de la escuela secundaria.

### **Boletas de calificaciones**

Las boletas de calificaciones se emitirán a pedido. Milford High School publicará boletas de calificaciones e informes provisionales a través de E-School. Una llamada y un correo electrónico notificarán a los padres dentro de una semana después del cierre de cada período de calificaciones de nueve semanas en noviembre, enero, abril y junio (mayo para los estudiantes del último año).

### **Requisitos de programación de clases**

1. Programa Mínimo: Cada estudiante tendrá una programación de 8 créditos por año.
2. Lo siguiente se utiliza para la clasificación de clases:

<b>Créditos requeridos</b>	<b>Calificación</b>
6	10
13	11
20	12

### **Cambios de horario**

Los cambios de horario se realizan a discreción de la administración. Los consejeros escolares hacen presentaciones en el aula sobre la selección de cursos para el siguiente año escolar. Después de las presentaciones en el aula, los consejeros se reúnen individualmente con cada estudiante para revisar los expedientes académicos y la selección de cursos. Una vez que los estudiantes seleccionan los cursos, la documentación se entrega al estudiante para que los firmen los padres y se devuelve al consejero. Todos los cambios de horario deben realizarse antes del primer día de clases y/o el primer día del semestre. Se realizarán cambios de horario únicamente por los siguientes motivos: error administrativo, asignación de un maestro cuya clase el estudiante ha reprobado en el pasado, o asignación de un curso no seleccionado previamente por el estudiante. Los cambios de horario se realizan durante los primeros cinco (5) días de un nuevo semestre.

### **Solicitudes de los padres sobre horarios**

La administración será responsable de programar a los estudiantes con aquellos maestros necesarios para satisfacer las necesidades educativas de cada estudiante. Si bien se consideran las circunstancias individuales, no se deben considerar las solicitudes preferenciales de los padres para la asignación a maestros específicos. Consulte la Política de la Junta #6302.

### **Opción para personas mayores**

La escuela proporcionará un programa de experiencia de estudio opcional para estudiantes del último año que reconozca las diferencias individuales en intereses y habilidades y fomente la iniciativa y la autodirección del aprendizaje de los estudiantes. Senior Option cubrirá una amplia gama de actividades de aprendizaje enfatizando, entre otras, el desarrollo profesional y/o el servicio voluntario. Todas las solicitudes de Opción para estudiantes de último año serán iniciadas por los estudiantes, limitadas a estudiantes en su último año y revisadas para su aprobación por una junta de revisión académica para garantizar que los estándares académicos sean iguales a otros programas ofrecidos por Milford High School. Tras la aprobación, el estudiante y el Distrito Escolar de Milford deberán celebrar un contrato escrito que especifique los términos para cada estudiante individual. Consulte la Política de la Junta #6306 para conocer más criterios.

### **Después de la campana (ATB)**

Se anima a los estudiantes que necesitan tiempo adicional para completar el trabajo o que necesitan asistencia de tutoría a utilizar el programa ATB, que está disponible de 2:30 a 4:30 p. m. de lunes a jueves. Para conocer el calendario completo de ATB, consulte el sitio web de MHS.

### **Cuadro de honor**

Las calificaciones con letras se convertirán en puntos de calidad de acuerdo con la Política del Distrito #6115. El Cuadro de Honor requiere una media de 3,2 (sin redondear).

### **Oportunidades educativas**

#### **Programa de recuperación de crédito (*basado en computadora*)**

El Programa de Recuperación de Crédito utiliza un programa en línea. Los estudiantes podrán recuperar hasta dos cursos por año escolar. Todos los cursos se programan a través de los Servicios de Orientación. El costo es de \$75 por curso. Más de dos clases por año requieren aprobación administrativa. Los cursos de ELA y Matemáticas pueden tener requisitos adicionales y es posible que no estén disponibles a través del sistema de recuperación por computadora.

### **Instrucción en casa**

Se proporcionará instrucción en el hogar a los estudiantes que, debido a una enfermedad o lesión, no puedan asistir a la escuela por un período prolongado. Los padres son responsables de enviar a un consejero un formulario PPS-E2 completo de Recomendación del médico para instrucción en el hogar. Para obtener más información, los padres deben comunicarse con el consejero del estudiante.

### **Política de escuela de verano**

Los estudiantes que han reprobado un curso califican para la escuela de verano. Todos los cursos de la escuela de verano deben ser aprobados previamente por el director. Los estudiantes pueden tener un costo relacionado por asistir a la escuela de verano. Los estudiantes que obtengan menos del 50 por ciento en un curso pueden tener requisitos adicionales para recuperar el crédito del curso.

### **Posibles actividades cocurriculares y extracurriculares**

**Club de herencia afroamericana:** El African American Heritage Club es una organización diseñada para promover el liderazgo, las habilidades sociales, la diversidad cultural y la educación del carácter. El objetivo del club es promover la unidad entre la comunidad y generar orgullo en uno mismo.

**Club de Arte:** El Art Club está abierto a todos los estudiantes interesados en el arte. El Club reconocerá todas las formas de arte y artesanía fina. Los miembros tienen el potencial de participar en excursiones y participar en espectáculos artísticos locales y regionales.

**Banda:** Marching Band actúa durante el semestre de otoño y ofrece entretenimiento para partidos de fútbol locales y visitantes. Anualmente se llevan a cabo presentaciones en varios festivales de bandas, desfiles y reuniones de motivación. El campamento de verano para bandas es un requisito para ser miembro de una banda de música.

**Banda de concierto** Funciona ambos semestres y realiza un concierto de invierno y primavera anualmente. La banda participa en festivales musicales a lo largo de la Costa Este.

**conjunto de jazz** es una parte integral del programa general de la banda. Se hace un esfuerzo serio para promover el crecimiento y la interpretación del jazz y estilos musicales relacionados. La membresía del conjunto se determina mediante audiciones que se llevan a cabo en mayo.

**Club Bíblico:** El Club Bíblico está diseñado para ayudar a los estudiantes que desean tener una mejor comprensión de la Biblia usándola como una herramienta eficaz para la vida diaria. Los requisitos para unirse al club incluyen el compromiso de asistir a las reuniones antes de clases los lunes y viernes por la mañana y después de clases el tercer jueves del mes.

**Comité de Oro Azul:** El Comité Blue Gold está formado por dos embajadores juveniles, dos embajadores senior, porristas, miembros de la banda y jugadores de fútbol que son seleccionados por los miembros del personal por sus

actitudes positivas para representar a MHS en el partido de fútbol anual Blue Gold y varios otros eventos previos a día del juego. La Organización Blue Gold beneficia al DFRC, una organización dedicada a atender las necesidades de nuestra población con discapacidad cognitiva en Delaware.

**Profesionales de Negocios de América (BPA)**: BPA es una organización conocida a nivel nacional que ayuda a los estudiantes a prepararse para una carrera empresarial. Los miembros se enorgullecen al competir a nivel local y nacional, viajar, divertirse y ayudar a la comunidad.

**Coro/Coro de Concierto** Es una clase optativa semestral basada en la interpretación que se centra en las técnicas de canto, lectura musical y interpretación en grupo. Si bien no se requiere una audición, se espera un alto grado de compromiso y desempeño conjunto.

**Coro de Cámara** Es una clase optativa basada en el desempeño. Este conjunto requiere audiciones para garantizar el equilibrio de las partes de voz. Los ensayos se centran en las técnicas avanzadas de canto, lectura musical y conjunto de grupos pequeños. Se requiere un alto grado de compromiso y desempeño en conjunto.

**Clase de 2024**: La clase de último año es responsable de la carroza del baile de bienvenida, el picnic para personas mayores, el regalo para personas mayores y el equipo Powder Puff.

**Clase de 2025**: Esta clase continuará recaudando cuotas, creando una carroza de regreso a casa, realizando eventos para recaudar fondos y organizando el baile de graduación, además de participar en el fútbol Powder Puff y el regreso a casa.

**Clase de 2026**: La clase cobrará cuotas anuales. Están a cargo del Promenade, la venta de boletos para Powder Puff y la carroza del Homecoming, además de la recaudación de fondos en preparación para el baile de graduación.

**Clase de 2027**: Esta clase es responsable de cobrar las cuotas, crear un Carroza de regreso a casa y recaudación de fondos.

**Clubes de Educación Distributiva de América (DECA)**: DECA es una organización estatal y nacional de estudiantes interesados en los diversos aspectos del marketing, incluido el arte de vender, la gestión empresarial, las actividades promocionales, el liderazgo y el espíritu empresarial (propiedad de empresas). Los miembros de DECA se preparan para la competencia estatal que se lleva a cabo anualmente en febrero.

**Club de teatro**: Los estudiantes pueden presentar una obra de teatro de otoño, un musical de primavera y/o una obra de teatro de primavera cada año. Antes de cada audición se llevan a cabo reuniones de interés para proporcionar información. Los estudiantes deben hacer una audición para participar y se espera que sigan todas las pautas de asistencia y comportamiento. Los miembros pueden trabajar en el escenario o detrás del escenario y pueden participar en una o todas las producciones.

**Educadores en ascenso**: Se anima a los estudiantes que deseen seguir carreras en educación a unirse a esta organización. Los estudiantes se preparan para competencias a nivel estatal y nacional como parte del camino de la Academia de Maestros.

**Comunidad de Atletas Cristianos (FCA)**: Este grupo se reúne semanalmente para tener compañerismo y fortalecerse unos a otros. El grupo está abierto a todos los estudiantes de secundaria.

**FFA**: FFA es un club para estudiantes interesados en las ciencias agrícolas. Los miembros de la FFA participan en actividades de servicio comunitario, como limpieza de carreteras, recuento de cangrejos herradura y zoológicos de mascotas. Otras actividades incluyen competencias regionales y nacionales, picnics locales y estatales y actividades de reuniones mensuales.

**Alianza Gay Heterosexual (GSA)**: Gay-Straight Alliance Network es una organización de liderazgo juvenil que conecta las Alianzas Gay-Heterosexuales (GSA) escolares entre sí y con recursos comunitarios a través del apoyo de pares, el desarrollo del liderazgo y la capacitación. La Red GSA apoya a los jóvenes en la creación, el fortalecimiento y el mantenimiento de GSA y desarrolla la capacidad de las GSA para 1.) crear entornos seguros en las escuelas para que los estudiantes se apoyen entre sí y aprendan sobre la homofobia, la transfobia y otras opresiones; 2.) educar a la comunidad escolar sobre cuestiones de homofobia, transfobia, identidad de género y orientación sexual, y 3. luchar contra la discriminación, el acoso y la violencia en las escuelas.

**HOSA**: Los estudiantes que siguen una carrera en el campo de la medicina deben unirse a HOSA. Los estudiantes se preparan para competir en competencias estatales y nacionales relacionadas con la industria médica. Los estudiantes de Salud Aliada y Salud Pública y Comunitaria deberían considerar unirse a esta organización.

**Empleos para graduados de Delaware (JDG)**: JDG es un programa diseñado para ayudar a estudiantes seleccionados a alcanzar sus metas académicas y profesionales. Los estudiantes reciben créditos de trayectoria para los cursos JDG. Todos los estudiantes de JDG son elegibles para ser miembros de la Delaware Career Association (DCA), una organización juvenil que mejora la instrucción en el aula con excursiones, actividades grupales, oradores invitados y conferencias estatales. Un especialista de JDG está disponible durante el año escolar, así como durante el verano y los 12 meses posteriores a la graduación para ayudar a los estudiantes a encontrar trabajo en la carrera de su elección.

**Leo Club**: El Club Leo, patrocinado por el club de Leones, es una organización dirigida por estudiantes que los alienta a desarrollar cualidades de liderazgo participando en actividades de servicio social.

**Sociedad Nacional de Honor (NHS)**: Los criterios de membresía del NHS incluyen lo siguiente:

- Completar el grado 10 y/o 11 en MHS.
- Demostrar participación activa en al menos 2 clubes extracurriculares, clases cocurriculares o deportes de MHS durante 2 años antes de la selección. Proporcionar evidencia de 10 horas de participación en servicio comunitario durante el noveno y/o décimo grado.
- Obtenga un GPA mínimo acumulativo ponderado de 3.5. Demostrar carácter y comportamiento positivos.
- Complete una solicitud y devuélvala antes de la fecha límite.
- Haber tomado al menos 4 clases de nivel académico al final del grado 10 si es admitido como junior o al menos 6 clases de nivel académico al final del grado 11 si es admitido como senior.
- Para mantener la membresía activa, los miembros deben hacer lo siguiente:
- Obtenga y mantenga un GPA ponderado acumulativo de 3.5 o superior.
- Participar activamente en 2 clubes extracurriculares, clases cocurriculares o deportes de MHS.
- Participar en 20 horas de servicio comunitario si es admitido como junior o 10 horas de servicio comunitario si es admitido como senior. Demostrar carácter sólido y autodisciplina positiva (sin infracciones disciplinarias importantes) y tener participación activa en NHS en Milford High School.

**Sociedad Nacional de Honor Técnico**: La Sociedad Nacional de Honor Técnico (NTHS) es el líder reconocido en el reconocimiento de logros estudiantiles sobresalientes en educación profesional y técnica. Los estudiantes candidatos deben cumplir con los estándares de membresía nacionales y locales y deben ser personas que hayan demostrado logros académicos, desarrollo de habilidades, liderazgo, honestidad, responsabilidad y buen carácter. La membresía en una organización de estudiantes técnicos y profesionales (CTSO) es importante para el desarrollo del liderazgo y la preparación profesional y, por lo tanto, es un requisito del Capítulo de Milford.

**Sociedad Honararia Hispanica**: La Sociedad Honararia Hispanica es una sociedad de honor nacional española patrocinada por la Asociación Estadounidense de Profesores de Español y Portugués. La organización reconoce y honra la excelencia académica en las clases de español y promueve el estudio de la lengua y la cultura españolas.

**Asociación de Gobierno Estudiantil (SGA)**: El Consejo Estudiantil de MHS está organizado para promover el liderazgo estudiantil mediante la creación y planificación de actividades en la escuela y en la comunidad. El Consejo Estudiantil planifica actividades motivacionales que aumentan la participación de los estudiantes y generan un espíritu escolar positivo. A través del liderazgo estudiantil, el Consejo representa las ideas y opiniones del cuerpo estudiantil. Las responsabilidades del Consejo incluyen planificar y supervisar las actividades de bienvenida y los mítines de motivación de la escuela.

**Asociación de Estudiantes de Tecnología (TSA)**: TSA fomenta el crecimiento personal, el liderazgo y las oportunidades en tecnología, innovación, diseño e ingeniería. Los miembros aplican e integran conceptos de ciencia, tecnología, ingeniería y matemáticas a través de actividades cocurriculares, eventos competitivos y programas relacionados.

**club universitario:** El Varsity Club está compuesto por atletas universitarios cuyo trabajo voluntario beneficia los programas deportivos de MHS.

**Anuario:** El anuario de Milford, el Milfordian, lo publican anualmente los estudiantes matriculados en la Clase del Anuario. Los estudiantes deben completar una solicitud para inscribirse en la clase.

## **Programas escolares**

### **Apoyo al comportamiento positivo (PBS)**

El programa PBS está diseñado para recompensar a los estudiantes por comportamientos positivos. Las Tarjetas de Comportamiento Positivo se emiten a los estudiantes para recompensar los comportamientos positivos con respecto al comportamiento, la asistencia y lo académico. Un maestro o administrador recompensa al estudiante con la tarjeta firmada por un miembro del personal. Los estudiantes pueden usar estas tarjetas para participar en asambleas y celebraciones periódicas, o en otros eventos como rifas o ventas en tiendas escolares.

### **Actividades después de la escuela**

Todas las actividades deben planificarse a través de un asesor o patrocinador y deben ser aprobadas por el director de la escuela secundaria. Los arreglos para el uso del edificio por parte de clubes y organizaciones deben hacerse al menos una semana antes de la actividad programada presentando un formulario de Solicitud de uso del edificio completo a la oficina principal. Todos los eventos sociales deben estar acompañados por miembros de la facultad. Todos los eventos sociales se llevarán a cabo el viernes o sábado por la noche o una noche antes de un día sin clases. Con excepción del baile de bienvenida y el baile de graduación, todas las actividades deben finalizar antes de las 11:00 p. m. Los formularios de solicitud de uso del edificio están disponibles en la oficina principal.

### **Danzas**

Con la excepción de Homecoming y Prom, los bailes están abiertos únicamente a los estudiantes de Milford High School. Durante el proceso de aprobación, los administradores se reservan el derecho de negar la aprobación de cualquier invitado. La aprobación denegada puede basarse, entre otros, en comportamientos anteriores, antecedentes penales y/o edad. Se requiere prueba de edad durante el proceso de aprobación. Los estudiantes que asisten a escuelas alternativas, como, entre otras, SCOPE, Parkway, Carver o Kent ILC, no pueden asistir a bailes.

A los estudiantes e invitados que abandonen el edificio durante un baile o fiesta de graduación no se les permitirá regresar. Las organizaciones patrocinadoras deben haber contratado cobertura policial, un contrato de DJ firmado, compromiso de acompañante y aprobación administrativa al menos tres semanas antes del baile. Los formularios de aprobación de baile se pueden encontrar en la oficina principal.

### **Recaudación de fondos**

Todas las actividades de recaudación de fondos deben contar con la aprobación del director de la escuela secundaria en la primavera del año anterior al año escolar en el que se realizará la actividad. En algunos casos, también puede ser necesaria la aprobación de la Junta.

## **Reglas y reglamentos de atletismo**

Los deportes y equipos atléticos de Milford High School están regidos por la Asociación Atlética Interescolar de Delaware (DIAA). Las Reglas y Reglamentos de la DIAA están disponibles con los entrenadores o el Director Atlético.

### **Asistencia atlética**

Los estudiantes atletas deben asistir a la escuela durante un mínimo de la mitad del tiempo de instrucción el día de un evento o juego para ser elegibles para participar ese día. Se harán excepciones para documentación médica, funeral o comparecencia ante el tribunal.

### **Equipos atléticos**

Los estudiantes que asisten a MHS pueden probar los siguientes deportes cada temporada:

<b>Caer</b>	<b>Invierno</b>	<b>Primavera</b>
-------------	-----------------	------------------



Porristas/estacional	Porristas/estacional	Béisbol
Campo a través - Niños y niñas	Baloncesto - Niños y niñas	Golf
Voleibol - Chicas	Natación - Niños y niñas	Lacrosse
hockey sobre césped	Lucha	Fútbol - Chicas
Fútbol americano		Sofbol
Fútbol - Niños		Tenis - Niños y niñas
		Pista al aire libre - Niños y niñas

### **Reglamento de asistencia a la escuela secundaria**

Consulte la Política #5403 de la Junta Escolar de Milford para conocer las regulaciones de asistencia más actualizadas..

### **Política de asistencia extracurricular**

A los estudiantes que violen la política de asistencia de la escuela secundaria (más de 7 ausencias o más de 12 tardanzas en un semestre) no se les permitirá participar en actividades escolares ni asistir a funciones escolares (esto incluye clubes, deportes y bailes escolares). ). Se pueden considerar excepciones para enfermedades médicas prolongadas. Los atletas deben estar en la escuela antes de las 11:00 a. m. del día del juego, a menos que estén excusados por una cita judicial, funeraria o médica.

### **Tardanza**

El término "tarde" se definirá como llegar tarde a la escuela, clase o actividad, con o sin permiso de los padres/tutores o del personal de la escuela. Las consecuencias por la violación de las tardanzas se incluirán en el código de conducta del distrito. El maestro aconsejará a aquellos estudiantes que estén desarrollando un patrón de llegar tarde. El maestro referirá al director aquellos estudiantes que a su juicio no estén progresando hacia la corrección del problema.

### **Salida Temprana**

Los estudiantes que necesiten salir de la escuela antes del final del día escolar deben traer una nota de salida temprana al oficial de asistencia al llegar a la escuela. Al regresar el estudiante a la escuela, el estudiante debe presentar al oficial de asistencia documentación escrita en forma de nota o excusa médica. Sin embargo, los padres deben hacer todo lo posible para programar las citas en horarios que no interfieran con la jornada escolar.

### **ausentismo escolar**

Un estudiante será considerado ausente si ocurre lo siguiente:

1. Él o ella no llega a la escuela cuando el padre/tutor del estudiante le indica que asista;
2. Él o ella sale de la propiedad escolar sin el permiso del director; o
3. Él o ella está presente en la propiedad escolar pero no en el lugar o clase asignada;
4. Él o ella ha acumulado más de 10 ausencias injustificadas/no verificadas por semestre;
5. Él o ella ha acumulado más de 12 tardanzas a la escuela por semestre. Un ausente injustificado y el padre/tutor de un ausente injustificado están sujetos a los procedimientos administrativos, la remisión del Tribunal de Ausentismo y los procedimientos judiciales establecidos en 14 Del. Code, Capítulo 27, Subcapítulo II. Un padre que se determina que ha violado la Sección 2702 de este título es culpable de un delito menor no clasificado y las sanciones se especifican en la Sección 2729 de este título.

Un estudiante que está ausente será disciplinado por el director según corresponda a las circunstancias asociadas con el ausentismo. El director de la escuela llevará a cabo una conferencia sobre ausentismo escolar como se especifica en las Secciones 2725 y 2726 del 14 Del. Code, Capítulo 27.

Un estudiante con más de 3 días de ausencia debido a ausentismo escolar en cualquier año escolar será considerado un ausentismo crónico y será remitido al oficial de ausentismo escolar. Un estudiante que tiene un ausentismo crónico puede ser remitido al maestro visitante para una posible acción judicial después de que los padres y el estudiante hayan recibido la notificación a los padres y el registro de asistencia del estudiante. Se puede recomendar

la expulsión de la escuela a los estudiantes que cumplan 16 años. Un estudiante expulsado por ausentismo escolar puede reingresar a la escuela el año siguiente, pero el reingreso será a modo de prueba. Si dicho estudiante nuevamente es clasificado como un ausente crónico, según la descripción de la política, el estudiante será eliminado de la lista de asistencia de la escuela. Al combatir el ausentismo escolar, los funcionarios escolares intentarán involucrar a otras agencias estatales mientras trabajan para eliminar el ausentismo escolar como causa de ausencia de un estudiante a la escuela.

### **Circunstancias especiales de asistencia**

Las ausencias a clase asociadas con un feriado religioso o causadas por la participación en una actividad patrocinada por la escuela y visitas a universidades aprobadas (solo estudiantes de 11.º y 12.º grado) se consideran justificadas y no cuentan contra el total de ausencias del estudiante. Es necesaria aprobación previa. Se podrá solicitar documentación para verificar este tipo de circunstancias especiales con antelación. Las ausencias por vacaciones familiares y viajes familiares se incluirán en los totales de ausencias injustificadas del estudiante.

### **Reglamento de vehículos de motor**

#### **Código de vehículos motorizados para la escuela secundaria Milford**

La Junta de Educación anima a todos los estudiantes a caminar o utilizar el transporte proporcionado por el distrito escolar. Sin embargo, cuando un estudiante conduce a la escuela, deberá cumplir con las reglas y regulaciones relacionadas con la operación de los vehículos y el estacionamiento de los estudiantes. Conducir un vehículo motorizado a Milford Senior High School, conducir en las carreteras escolares y estacionarse en el área de estacionamiento de Milford High School es un privilegio y no un derecho. Para conservar este privilegio, es necesario cumplir con el Código de vehículos motorizados. Los estudiantes se estacionan en propiedad escolar bajo su propio riesgo. Milford High School y el Distrito Escolar de Milford no son responsables por daños o vandalismo a los automóviles estacionados en la escuela o propiedad del distrito.

#### **Permisos de estacionamiento**

Para recibir autorización para estacionar en Milford High, todos los vehículos motorizados deberán estar registrados en la escuela secundaria. Sólo los estudiantes a quienes se les permite legalmente conducir sin supervisión pueden comprar permisos para estacionarse en los terrenos de la escuela. La tarifa de inscripción normal es de \$10.00. Las solicitudes de permiso de estacionamiento se pueden obtener en la oficina principal.

Cuando los permisos salgan a la venta en la oficina principal, se emitirán de la siguiente manera:

- Día 1 Estudiantes cooperativos y estudiantes de opción senior
- Día 2 Mayores
- Día 3 Jóvenes

Los permisos de estacionamiento deben exhibirse claramente a través de la ventana delantera. Cualquier vehículo estacionado en los terrenos de la escuela que no muestre correctamente un permiso está sujeto a ser remolcado a expensas del propietario y el estudiante está sujeto a medidas disciplinarias. Se pueden obtener permisos de reemplazo por \$5.00.

#### **Normas de conducción/estacionamiento**

1. El límite de velocidad para todos los vehículos motorizados que circulan por las carreteras y áreas de estacionamiento de Milford Senior High School será de 15 millas por hora.
2. El estudiante conductor será en todo momento responsable de tener bajo control su vehículo de motor.
3. En ocasiones, puede ser necesaria una reducción de los límites de velocidad debido a las condiciones cambiantes. Un estudiante será responsable de reconocer cualquier cambio en las condiciones de conducción y ajustarlo en consecuencia.
4. Quedan estrictamente prohibidas las acciones irresponsables en la operación de un vehículo de motor.
5. El uso de un vehículo motorizado en el acto de violar cualquier otra regulación escolar se considerará una violación de este código de vehículos motorizados.

6. Todas las infracciones de vehículos motorizados en movimiento se informarán a las autoridades correspondientes.
7. A los estudiantes sólo se les permite estacionarse en el estacionamiento y espacio asignado.
8. Al llegar a la escuela por la mañana, los estudiantes deben estacionarse y dejar sus autos rápidamente para ingresar al edificio. A los estudiantes no se les permite merodear dentro o alrededor de los automóviles.
9. Los estudiantes deben tener aprobación administrativa para estar en el estacionamiento durante el día escolar. (Esto no incluye a los estudiantes de estudio cooperativo o independiente que salen en horarios regulares ni a los estudiantes que llegan tarde a la escuela con una nota de excusa de los padres).
10. Al comprar un vehículo nuevo, los estudiantes deben cambiar la información de registro. El permiso se puede transferir al vehículo nuevo sin cargo adicional siempre que se notifique a la escuela.
11. Los permisos son válidos sólo para el estudiante que compra el permiso. Está prohibido dar un permiso a otro estudiante. Los permisos de estacionamiento no son transferibles a otra persona.
12. Cualquier estudiante colocado en el período de prueba del director perderá sus privilegios de conducir y su espacio será asignado a otro estudiante. Cuando un estudiante logra salir del período de prueba, puede volver a solicitar que se le restablezcan los privilegios de estacionamiento si hay espacios disponibles.
13. Los estudiantes que no cumplan con este código de vehículos motorizados estarán sujetos a las disposiciones del Código de conducta estudiantil de MSD.

### **Infracción de estacionamiento**

Cualquier estudiante que se haya estacionado ilegalmente en los terrenos escolares o que infrinja las reglas o regulaciones de conducción/estacionamiento puede estar sujeto a una multa escolar en la ventanilla del vehículo y a las medidas disciplinarias apropiadas. Estos billetes adhesivos son difíciles de quitar.

- 1er delito 1 día ISS
- 2da ofensa 2 días ISS
- 3ra infracción 1 día OSS
- 4ta ofensa 3 días OSS

### **Violación en movimiento**

Notificación requerida a los padres.

- 1er delito Pérdida de 5 días del privilegio de conducir
- 2da ofensa Pérdida de 10 días del privilegio de conducir
- 3ra infracción Pérdida del privilegio de conducir por 30 días
- Otros incidentes: pérdida del privilegio de conducir por el resto del año escolar.

*NOTA: Salir sin autorización de los terrenos escolares y llevar a otra persona con usted en su vehículo resultará en la pérdida inmediata de los privilegios de estacionamiento por el resto del año escolar, además de las consecuencias establecidas en el Código de Conducta Estudiantil.*

## **Sistema de demérito por disciplina**

### **Detención**

Las detenciones se llevarán a cabo después de clases en la cafetería u otra área especificada. Para negarse a asistir a la detención, consulte el Código de Disciplina. Las únicas razones aceptables para faltar a una detención son una excusa de dentista o médico. En estos casos, el estudiante debe asistir a la detención en la próxima fecha de detención disponible a su regreso a la escuela. Durante la detención, los estudiantes no pueden dormir, recostarse en los escritorios/mesas ni hablar. Si un estudiante abandona el área sin permiso, se le ha eliminado la detención y las sanciones por esta infracción se enumeran en la política de disciplina estudiantil bajo negativa a asistir a la detención.

### **Detención durante el almuerzo**

Con 45 deméritos, a los estudiantes se les asigna detención durante el almuerzo, lo que requiere que los estudiantes se sienten en una mesa asignada durante todo el período del almuerzo. Los estudiantes no pueden usar pases diarios de salida temprana para evitar cumplir con la detención durante el almuerzo.

### **Revisión central**

Los estudiantes pueden ser remitidos al Comité Central de Revisión por infracciones graves del Código de Conducta y a informes del Fiscal General por conducta fuera del campus. La remisión puede resultar en medidas disciplinarias, colocación en una escuela alternativa o recomendación de expulsión.

### **Política del código de vestimenta escolar K-12 - 5415**

Este código de vestimenta se aplica durante el día escolar formal a menos que la administración autorice lo contrario. El código de conducta estudiantil se aplicará a cualquier infracción.

#### **Tapas:**

Camisas de algodón de manga larga o corta, polos, sudaderas con capucha, camisas con botones, polares, suéteres o cuellos de tortuga. Se permiten colores y patrones sólidos.

1. Todas las camisas deben tener mangas.
2. Se permite ropa de espíritu escolar (MSD, escuela individual o universidad).
3. Se aceptan bufandas, corbatas y pajaritas.
4. Los estudiantes que usen prendas con capucha aprobadas deben mantener la capucha bajada.

#### **Fondos:**

Pantalones, jeans, leggings, joggers, pantalones deportivos, pantalones cortos, capris, faldas pantalón, faldas (sin aberturas), suéteres o vestidos de colores sólidos.

1. Debe ser más largo que la punta de los dedos del estudiante.
2. Las prendas de vestir deben usarse a la cintura natural.

#### **Calzado:**

Zapatos, zapatillas, botas y sandalias.

1. Los estudiantes de primaria deben usar zapatos cerrados que sean apropiados para el recreo, las actividades al aire libre y el gimnasio, a menos que lo apruebe la administración.

#### **Prohibido:**

- No se permiten camisetas sin mangas, crop tops ni camisas escotadas.
- No debe verse piel ni ropa interior entre la cintura y la parte inferior de la camiseta.
- No pijamas
- Sin gráficos (aparte de ropa espiritual)
- No se permiten imágenes o referencias obscenas, vulgares, étnicas, culturales o sexualmente ofensivas.
- Sin referencias o identificación relacionadas con pandillas.
- Sin materiales transparentes
- Sin agujeros ni deshilachados donde la piel sea visible debajo.
- No se permiten representaciones de violencia, consumo de drogas o alcohol u otras actividades/referencias ilegales.
- No se permiten imágenes ni referencias sobre tabaco, fumar o vapear.
- Sin cadenas ni joyas con pinchos.
- No se permiten sombreros, viseras, pañuelos, gafas de sol sin receta ni ningún otro tipo de cobertura para la cabeza (excepto para prácticas religiosas)

### **Ley de Privacidad y Derechos Educativos de la Familia (FERPA)**

La Ley de Privacidad y Derechos Educativos de la Familia (FERPA), una ley federal, requiere que el Distrito Escolar de Milford, con ciertas excepciones, obtenga su consentimiento por escrito antes de la divulgación de información de

identificación personal de los registros educativos de su hijo. Sin embargo, el Distrito Escolar de Milford puede divulgar “información de directorio” designada apropiadamente sin consentimiento por escrito, a menos que usted haya informado al Distrito Escolar de Milford lo contrario de acuerdo con los procedimientos del Distrito Escolar de Milford. El propósito principal de la información del directorio es permitir que el Distrito Escolar de Milford incluya información de los registros educativos de su hijo en ciertas publicaciones escolares. Los ejemplos incluyen:

- Un cartel que muestra el papel de su estudiante en una producción dramática;
- El anuario anual;
- Cuadro de honor u otras listas de reconocimiento;
- Programas de graduación; y
- Hojas de actividades deportivas, como lucha libre, que muestran el peso y la altura de los miembros del equipo.

La información del directorio, que es información que generalmente no se considera dañina o una invasión de la privacidad si se divulga, también puede divulgarse a organizaciones externas sin el consentimiento previo por escrito de los padres. Las organizaciones externas incluyen, entre otras, empresas que fabrican anillos de graduación o publican anuarios. Además, dos leyes federales exigen que las agencias educativas locales (LEA) que reciben asistencia en virtud de la Ley de Educación Primaria y Secundaria de 1965, según enmendada (ESEA), proporcionen a los reclutadores militares, previa solicitud, la siguiente información (nombres, direcciones y listados telefónicos), a menos que los padres hayan informado a la LEA que no desean que se divulgue la información de su estudiante sin su consentimiento previo por escrito. Nota: Estas leyes son la Sección 9528 de ESEA (20 U.S.C. § 7908) y 10 U.S.C. Artículo 503(c).

Si no desea que el Distrito Escolar de Milford divulgue alguno o todos los tipos de información designados a continuación como información de directorio de los registros educativos de su hijo sin su consentimiento previo por escrito, debe notificar al Distrito Escolar de Milford.

## **DISTRITO ESCOLAR DE MILFORD - POLÍTICA 5411**

### **Prevención del suicidio**

#### **PREVENCIÓN DEL SUICIDIO**

El Distrito Escolar de Milford (en adelante denominado “El Distrito”) reconoce el grave problema del suicidio juvenil y reconoce que es muy importante proporcionar esta política para nuestras escuelas relacionada con el reconocimiento y la prevención del suicidio juvenil. El Distrito también reconoce que el suicidio juvenil es un tema complejo que los distritos y las escuelas no pueden abordar por sí solos. Esta Política de Prevención del Suicidio (“Política”) cumple con los requisitos de 14 Del C. § 4165, relativo a la prevención del suicidio.

#### **Capacitación sobre prevención del suicidio para empleados de escuelas públicas**

Cada empleado de escuelas públicas del Distrito deberá participar en al menos una capacitación combinada cada año por un total de 90 minutos sobre prevención del suicidio. Los materiales de capacitación estarán basados en evidencia y serán desarrollados y/o aprobados por el Departamento de Educación, el Departamento de Salud y Servicios Sociales y el Departamento de Servicios para Niños, Jóvenes y sus Familias. Cualquier capacitación en servicio requerida por esta sección se brindará dentro del año escolar contratado según lo dispuesto en 14 Del. C. §1305(e).

#### **Programa de prevención del suicidio**

El Distrito desarrollará un Programa de Prevención del Suicidio. Los componentes del Programa de Prevención del Suicidio del Distrito pueden variar para abordar las necesidades de los diferentes niveles de grado. Cada escuela establecerá un comité que sea responsable de coordinar el programa de prevención del suicidio dentro de la escuela. El comité puede estar compuesto por al menos el siguiente personal escolar: administración, consejero escolar, consejero de salud mental si está presente dentro de la escuela, enfermera y otros miembros del personal asignados.

El comité se reunirá durante todo el año escolar para discutir temas tales como capacitación, programas y otros relacionados con la prevención del suicidio. El Comité de Prevención del Suicidio deberá cumplir con cualquiera de los requisitos asignados en la sección de Comunicación de esta política.

## Procedimiento

### I. Protocolo de respuesta ante denuncias de posibles riesgos de suicidio

#### a. Procedimiento respecto a la respuesta

i. Si un empleado se entera u observa que un estudiante ha amenazado con suicidarse, ha intentado suicidarse, ha expresado ideas suicidas o ha demostrado signos de riesgo de suicidio, el empleado que reciba el informe responderá de inmediato y acompañará al estudiante dentro de su línea de visión hasta una oficina de un consejero vocacional donde el estudiante permanecerá bajo la supervisión de un consejero vocacional. Si un consejero vocacional no está presente a su llegada, el estudiante también será acompañado a la oficina de enfermería. Si una enfermera no está presente a su llegada, el estudiante también será acompañado a la oficina del director. Lo anterior se aplicará independientemente de la gravedad o sinceridad de la amenaza.

ii. A menos que la administración del edificio determine que el informe de un estudiante potencialmente suicida fue fabricado por una tercera persona, el estudiante no debe estar solo en la escuela.

III. A menos que la administración del edificio determine que el informe de un estudiante potencialmente suicida fue fabricado por una tercera persona, el estudiante no debe ser liberado de la línea de visión del director, consejero o enfermera a menos que:

1. El estudiante queda bajo el cuidado de las autoridades.
2. El estudiante queda bajo el cuidado de un padre o tutor.
3. El estudiante queda bajo el cuidado de una agencia de salud mental externa; o
4. El estudiante queda bajo el cuidado de la División de Servicios para Niños, Jóvenes y sus Familias de Delaware.

IV. Incluso si la administración del edificio determina que el informe de un estudiante potencialmente suicida fue fabricado por una tercera persona, la administración del edificio se comunicará con el padre o tutor del estudiante dentro de las 24 horas e informará al padre o tutor sobre el informe. El contacto con el padre/tutor se documentará por correo electrónico y se conservará.

#### b. Procedimiento para documentar las respuestas

i. Cualquier empleado que, antes de que el estudiante sea liberado de acuerdo con la sección (A)(1)(c) de este procedimiento, tenga información confiable que llevaría a una persona razonable a creer que un estudiante ha amenazado con suicidarse, ha intentado suicidarse o ha expresado ideas suicidas, o que demuestre signos de riesgo de suicidio, deberá elaborar un informe. El informe se enviará por correo electrónico al Director de Servicios Estudiantiles y al Supervisor de Clima y Seguridad Escolar. lo antes posible/o dentro de un día hábil.

ii. El correo electrónico de transmisión se conservará, documentando la incidencia, durante tres años.

III. El informe escrito del empleado deberá ser razonablemente específico en cuanto a las acciones que dieron lugar al informe e incluir:

1. Personas involucradas, identificando a todos los reporteros, socorristas, las personas a cuyo cuidado se entregó al estudiante y el nombre del estudiante.

2. Hora y lugar del incidente.
3. Qué dio origen al incidente; y
4. Todas las acciones tomadas.
5. Todos los informes realizados.

do. Comunicaciones con profesionales médicos - Los miembros del personal de la escuela deberán hacer esfuerzos para obtener el consentimiento necesario para comunicarse con los profesionales médicos que participan en el tratamiento de estudiantes con problemas de suicidio.

### **Publicación de la Política de Prevención del Suicidio**

El Distrito publicará esta Política de Prevención del Suicidio en todos los manuales para estudiantes y personal y en el sitio web del Distrito.

### **Restricciones de represalias**

No se tomarán represalias contra ningún empleado, voluntario escolar o estudiante por informar que un estudiante que se cree que muestra señales de advertencia de suicidio.

### **Anonimato del proceso**

Los estudiantes pueden realizar informes (sobre sí mismo o sobre otros (estudiantes) de forma anónima o confidencial, si el estudiante que informa así lo solicita. Los informes anónimos o confidenciales se actuarán de acuerdo con esta política.

## **DISTRITO ESCOLAR DE MILFORD - POLÍTICA 5404 CÓDIGO DE CONDUCTA DEL ESTUDIANTE**

### **Capítulo uno: Introducción y expectativas**

**INTRODUCCIÓN** El Distrito Escolar de Milford se esfuerza por brindar un ambiente escolar positivo, seguro y libre de drogas que permita a los estudiantes tener éxito. Las escuelas deben estar libres de interrupciones que interfieran con las actividades de enseñanza y aprendizaje. Los estudiantes, los padres/tutores y el personal de la escuela deben asumir un papel responsable en la creación de una relación como socios en el proceso educativo de los estudiantes. Trabajando juntos, se puede lograr un ambiente escolar positivo que fomente el desarrollo académico, social y emocional de todos los estudiantes. Con esto en mente, la Junta de Educación del Distrito Escolar de Milford ha desarrollado esta declaración de política:

1. Los estudiantes del Distrito Escolar de Milford respetarán la autoridad constituida.
2. La ciudadanía en una democracia requiere respeto por los derechos de los demás. La conducta estudiantil deberá reflejar consideración por los derechos y privilegios de los demás y exigirá cooperación con todos los miembros de la comunidad escolar.
3. Se mantendrán altos estándares personales de apariencia, vestimenta, cortesía, decencia, moralidad, lenguaje limpio, honestidad y relaciones sanas con los demás. Se esperará de todos los alumnos respeto por la propiedad personal e inmueble, orgullo por el trabajo propio y logros dentro de sus capacidades.

Se espera que los estudiantes, padres/tutores y personal se familiaricen con todo el contenido de este documento.

**¿CUÁL ES EL CÓDIGO DE CONDUCTA DEL ESTUDIANTE?** El Código de Conducta Estudiantil es una declaración oficial de la Junta de Educación del Distrito Escolar de Milford que:

- Especifica las responsabilidades y derechos de los estudiantes.

- Define la conducta que se espera para mantener un ambiente de aprendizaje positivo y seguro.
- Proporciona procedimientos estandarizados para acciones disciplinarias.
- Define los procedimientos de apelación.
- Incorpora extractos de leyes y reglamentos estatales y federales.

El Distrito Escolar de Milford suscribe la filosofía de disciplina progresiva y reconoce y espera que los maestros utilicen habilidades y estrategias efectivas de manejo del aula para manejar las conductas e interrupciones en el aula. Esas habilidades y estrategias incluyen, entre otras, cambios de asiento, proximidad, revisión y repaso de las expectativas del aula y de la escuela, conversaciones con los estudiantes (con y sin padre/tutor), acceso a áreas tranquilas, advertencias y tiempos de espera.

Por lo tanto, cada administrador escolar tiene la discreción de determinar la acción punitiva necesaria según la gravedad y/o regularidad de cada infracción. Cada administrador escolar (o persona designada) seleccionará entre las opciones de acción punitiva descritas para cada infracción en el Código de Conducta del estudiante. Las consecuencias enumeradas en este Código no tienen que usarse secuencialmente. Las opciones enumeradas a continuación se pueden aplicar o no como disciplina a discreción del administrador específico, el equipo administrativo escolar y/o el equipo administrativo del distrito. Las disposiciones del Código de conducta estudiantil se aplican a todos los estudiantes de los grados K-12. Las diferencias de edad y madurez se reconocen a la hora de determinar el tipo de medida disciplinaria a adoptar. Los estudiantes tienen una mayor responsabilidad por sus acciones a medida que aumentan en edad.

Una copia del Código de Conducta se envía a casa (por correo electrónico o en papel) a cada estudiante al ingresar a la escuela y está disponible en la página web de cada escuela. La orientación sobre el Código de Conducta se lleva a cabo en cada escuela al inicio del año escolar ya sea en el aula o en asamblea.

**¿CUÁNDO ES APLICABLE EL CÓDIGO DE CONDUCTA?** Se aplica el siguiente Código de conducta y disciplina:

- En propiedad escolar antes, durante y después del horario escolar regular.
- En un autobús escolar o en una parada de autobús escolar designada para cualquier propósito. Las infracciones pueden resultar en la expulsión del autobús.
- En todos los eventos patrocinados por el Distrito Escolar de Milford y otras actividades en las que los administradores o el personal escolar tienen jurisdicción sobre los estudiantes.
- Propiedad fuera de la escuela que resulte en cargos criminales.

El Código de Disciplina y Conducta se aplicará a la conducta de un estudiante fuera de la escuela si el Distrito cree que la naturaleza de dicha conducta indica que el estudiante presenta una amenaza a la salud, la seguridad o el bienestar de otros estudiantes y el personal. La conducta fuera de la escuela que alcance este nivel de gravedad puede resultar en una recomendación de colocación alternativa o expulsión de hasta 180 días escolares inclusive e incluirá, entre otros:

- Actos de violencia, que estén penados por la ley.
- Delitos sexuales, que están penados por la ley.
- La venta, transferencia o posesión de drogas y parafernalia de drogas, lo que constituiría un delito penado por la ley.
- Cargos por delitos graves.

**ESTUDIANTES CON DISCAPACIDAD:** Se llevará a cabo una reunión del equipo del IEP o del equipo de la Sección 504 para los estudiantes con una discapacidad si se recomienda el retiro disciplinario de la escuela por más de diez (10) días, la colocación alternativa o la expulsión. Diez (10) días pueden ser consecutivos o acumulativos. Se debe identificar la discapacidad del estudiante, según lo definen las leyes y regulaciones federales y estatales.



**REQUISITOS DE LA ASOCIACIÓN ATLÉTICA INTERESCOLAR DE DELAWARE:** Un estudiante no puede participar en una práctica, juego de práctica o competencia durante el tiempo que esté vigente una suspensión, ya sea dentro o fuera de la escuela, o durante el tiempo que el estudiante esté asignado a una escuela alternativa por razones disciplinarias.

**ADMINISTRACIÓN ESCOLAR Y EN LUGAR DE LOS PADRES DERECHOS:** El término *en lugar de los padres*, en latín "en lugar de un padre" se refiere a la responsabilidad legal de una persona u organización de asumir algunas de las funciones y responsabilidades de un padre. Originalmente derivado del derecho consuetudinario británico, permite a instituciones como colegios y escuelas actuar en el mejor interés de los estudiantes como mejor les parezca, permitiendo lo que de otro modo se consideraría violaciones de las libertades civiles de los estudiantes.

Código de Delaware, Título 14 (Educación), Capítulo 7 (Autoridad legal de los maestros sobre los alumnos), § 701 (b) establece: *Mientras a un estudiante se le confía su cuidado o supervisión, los maestros y administradores de las escuelas públicas tienen la misma autoridad para controlar el comportamiento del estudiante y disciplinarlo o castigarlo como un padre, custodio, tutor u otra persona igualmente responsable del cuidado y supervisión del estudiante excepto lo dispuesto en la sec. 702 de este título. La autoridad incluye retirar a un estudiante de un salón de clases o de una actividad patrocinada por la escuela.*

**ESPERANZAS DE HEREDAR:** El Código de Conducta sirve como recordatorio de que nuestro éxito colectivo depende del compromiso activo y la colaboración de todas las partes interesadas. Alentamos a los estudiantes a asumir sus roles como estudiantes responsables y ciudadanos de su comunidad escolar. Invitamos a los padres a ser socios activos en el viaje educativo de sus estudiantes, apoyando su crecimiento, comunicándose abiertamente con nuestro personal y reforzando el retrato de un Bucanero. El personal de la escuela fomentará un ambiente que fomente el crecimiento académico y personal. Al trabajar juntos y cumplir con las siguientes expectativas, nuestras escuelas serán entornos de aprendizaje seguros, equitativos e inclusivos donde todos los estudiantes puedan tener éxito.

#### **SE ESPERA QUE LOS ESTUDIANTES:**

- Conducirse de manera ordenada, segura y responsable.
- Asistir a todas las clases diariamente y a tiempo.
- Estar preparado para las tareas y actividades de clase, con materiales de trabajo adecuados.
- Respetar a todas las personas y bienes.
- Abstenerse de utilizar malas palabras, lenguaje abusivo o acciones provocativas o degradantes.
- Ser responsable de su propio trabajo y comportamiento.
- Cumplir con las reglas y regulaciones establecidas por el Distrito Escolar de Milford.
- Aceptar, comprender y respetar la diversidad y las diferencias entre los compañeros de estudios y el personal.
- Expresar sentimientos y necesidades de manera constructiva y socialmente apropiada.
- Buscar cambios y resolver diferencias de manera ordenada, pacífica y aprobada.

#### **SE ESPERA QUE LOS PADRES/TUTORES:**

- Mantenerse en contacto con la escuela sobre el progreso y la conducta de su hijo.
- Mantener actualizados los contactos de casa, celular, trabajo y de emergencia en la escuela.
- Asegúrese de que su hijo mantenga la asistencia diaria e informe y explique de inmediato una ausencia o tardanza a la escuela.
- Proporcionar a sus hijos los recursos necesarios para completar el trabajo en clase y en casa.
- Abstenerse de utilizar malas palabras, lenguaje abusivo o acciones provocativas o degradantes.
- Poner en conocimiento de las autoridades escolares cualquier problema o condición que afecte a su hijo o a otros niños de la comunidad escolar.
- Discuta las boletas de calificaciones y las tareas de trabajo con su hijo.
- Asistir a conferencias de padres/tutores/maestros.

- Buscar cambios y resolver diferencias de manera ordenada, pacífica y aprobada.

**REVISIÓN DEL CÓDIGO DE CONDUCTA:** El Código de Conducta del Distrito Escolar de Milford es una política oficial de la Junta de Educación del Distrito Escolar de Milford. La Junta de Educación espera que este Código esté sujeto a revisión y revisión continuas en respuesta a:

A. Sugerencias administrativas, del personal, de los estudiantes y de los padres.

B. Interpretación jurídica; y

C. Revisión anual

**CONDUCTA DEL ESTUDIANTE EN EL AUTOBÚS:** La seguridad de los estudiantes es una máxima prioridad para el Distrito Escolar de Milford. Los conductores de autobuses escolares se consideran funcionarios escolares. Se espera que los estudiantes sigan las reglas descritas en este Código de Conducta cuando viajen en el transporte del Distrito. Las actividades para las cuales un estudiante puede estar en un autobús incluyen, entre otras, viajar en el autobús asignado hacia y desde la escuela, autobuses de actividades, autobuses deportivos, excursiones, etc.

Las paradas de autobús y autobús son una extensión del colegio; por lo tanto, el Código de Conducta es aplicable en el autobús y en las paradas de autobús. Los estudiantes que no sigan los procedimientos de seguridad en el autobús o en la parada del autobús estarán sujetos a medidas disciplinarias que incluyen la suspensión o la denegación de los privilegios del autobús como se describe en este Código de conducta.

Los conductores de autobuses escolares deben tomar medidas para organizar y promover un entorno seguro en los autobuses escolares. Los conductores y el director/designado del distrito implementarán esta política de la manera especificada. La implementación de esta política cumple con la Regla 1150 del Estado de Delaware 14 DE, que requiere que el distrito escolar asuma la responsabilidad principal por la conducta de los estudiantes.

Cada escuela será responsable de presentar las siguientes Reglas de seguridad en los autobuses a todos los estudiantes del Distrito, incluidos los peatones. El propósito de estas presentaciones es garantizar que los estudiantes conozcan las reglas de seguridad del autobús, los procedimientos seguros al entrar y salir del autobús escolar, las técnicas seguras para cruzar las calles, etc.

- Siga todas las instrucciones del conductor del autobús/ayudante del autobús.
- Permanezca sentado (de abajo hacia abajo, espalda con espalda, con la mochila en su regazo, mirando hacia adelante).
- No comer ni beber.
- Mantenga las manos y los pies apartados y fuera del pasillo.
- Todas las partes del cuerpo pertenecen al interior del autobús (manos, cabeza, pelo, pies, etc.)
- Hablar en voz baja (sin gritos, chillidos, ruidos fuertes, etc.)
- No arroje ni arroje objetos dentro o fuera del autobús.
- Mantenga sus pertenencias dentro de su mochila.
- No toque el equipo de emergencia (puerta trasera y lateral, trampillas de techo, botiquines de primeros auxilios y líquidos corporales, etc.)

Junto con las Reglas de seguridad en los autobuses, las siguientes regulaciones ayudarán con la seguridad, acelerarán las llegadas y salidas de los autobuses y promoverán una atmósfera positiva en el autobús escolar. La violación de estas regulaciones puede resultar en acciones disciplinarias.

- Los estudiantes deben viajar en el autobús asignado hacia y desde su parada asignada. Está estrictamente prohibido cambiar de autobús sin permiso administrativo.

- Los estudiantes deben estar presentes y visibles en su parada asignada diez (10) minutos antes de la hora de la parada de autobús asignada. No se enviará un autobús para recoger a los estudiantes que no estuvieron presentes a tiempo.
- Los estudiantes no deben bajarse del autobús sin el permiso del conductor, excepto al llegar a su parada habitual o a la escuela.
- Los estudiantes deben ayudar a mantener el autobús limpio, sanitario y ordenado. Los estudiantes serán responsables de dañar el equipo y/o los asientos del autobús.
- Las ventanas del autobús no deben abrirse sin el permiso del conductor del autobús.
- Los estudiantes tienen prohibido usar tabaco, drogas o sustancias similares a las drogas mientras están en el autobús. Se requiere que los estudiantes sigan los Apéndices F y G (Política de Drogas y Alcohol y Política de Tabaco y Vapeo) mientras utilizan el transporte del Distrito.
- Los estudiantes no deben usar lenguaje abusivo, malas palabras, gestos obscenos ni escupir en el autobús.
- Los estudiantes no pueden traer animales vivos (a menos que sean animales de servicio descritos en 504 o IEP), globos, recipientes de vidrio o patinetas en el autobús.
- El equipo deportivo, instrumentos de banda u otros materiales escolares que se traigan en el autobús deben caber entre las piernas del estudiante y no colocarse en el asiento ni en el pasillo. Este equipo no debe usarse ni jugar con él mientras esté en el autobús. Si el equipo tiene bordes afilados o ganchos, debe empacarse adecuadamente para evitar posibles lesiones a los estudiantes o daños al autobús.
- Los estudiantes deben subir al autobús, tomar asiento inmediatamente y permanecer sentados hasta que el autobús se detenga por completo.
- Los estudiantes deben comportarse de una manera que no distraiga al conductor. Distraer al conductor pone a todos en riesgo.

#### Procedimientos de seguridad para subir y bajar del autobús

- Los estudiantes nunca deben pararse o jugar en la calle mientras esperan el autobús.
- Si cruzan una calle para abordar el autobús, los estudiantes deben mirar hacia la derecha y hacia la izquierda para ver si hay autos, esperar la señal del conductor para cruzar y asegurarse de que las luces rojas estén parpadeando. Cruce siempre la calle por delante del autobús. Antes de subir y bajar del autobús, los estudiantes deben mantener una distancia segura del autobús.
- Los estudiantes deben entrar y salir del autobús sin apiñarse ni empujarse.
- No se pare en las zonas de peligro de un autobús escolar (mínimo de diez (10) pies alrededor del autobús).

**Proceso de referencia de disciplina en el autobús:** Se deben implementar los siguientes pasos al llevar a cabo la disciplina en el autobús:

A. Para cualquier suspensión del autobús, el director/designado del distrito debe comunicarse con el padre/tutor antes de la suspensión. Si hay una pérdida del privilegio del autobús, comenzará a más tardar dos (2) días después de que la escuela haya notificado a los padres.

B. Un administrador o contratista de autobuses puede promulgar o prolongar una suspensión del autobús si el estudiante presenta una amenaza a la salud, la seguridad o el bienestar de otros estudiantes y del personal, siempre que se haya contactado a los padres antes de la suspensión.

C. Las infracciones son acumulativas independientemente del tipo de infracción.

D. Si un estudiante comete una serie de infracciones relacionadas en un viaje en autobús, se elegirá para la acción la infracción con la pena más alta.

E. Después de cada cinco (5) días de suspensión, habrá una reunión obligatoria entre los padres/tutores y el personal del distrito para discutir los próximos pasos y las expectativas de conducta del estudiante. Se pueden incurrir en medidas alternativas/privilegios restringidos.

Contacto con los padres: los conductores y/o contratistas deben hacer un intento razonable de comunicarse con los padres antes de escribir una recomendación de autobús. Este esfuerzo debe documentarse en el formulario de remisión cuando sea necesario. Un director/designado del distrito debe notificar al padre/tutor de cualquier suspensión o denegación de privilegios de transporte.

Solicitud de reunión con contratista/conductor: los contratistas y/o conductores pueden solicitar una reunión con la administración y los padres de niños en los grados Pre-K-12 antes de escribir una recomendación de autobús.

Las consecuencias por las violaciones de este Código de Conducta en los autobuses se enumeran en la siguiente matriz. Un administrador puede identificar códigos en este documento que no figuran en esta matriz. Un administrador también puede utilizar consecuencias adicionales como se describe en el Código de conducta estudiantil que no figuran en esta matriz.

<b>Violación del Código de Conducta</b>	<b>Primera infracción</b>	<b>Reincidencia</b>	<b>Tercera infracción</b>	<b>Posterior</b>
Lenguaje abusivo	DPC	O-S1	O-S3	O-S5
Comportamiento descuidado/imprudente	DPC	O-S1	O-S3	O-S5
Daños criminales (destrucción de propiedad del autobús)	O-S5	O-S5	O-S5	O-S5
Comportamiento Inapropiado	DPC	OS-S1	O-S3	O-S5
Intimidación/comportamiento inapropiado Falta de respeto hacia el personal	O-S3	O-S5	O-S5	O-S5
Intimidación/comportamiento inapropiado Falta de respeto hacia el estudiante	O-S1	O-S3	O-S5	O-S5

Uso de tabaco/vapeo	O-S3	O-S5	O-S5	OR-S
---------------------	------	------	------	------

DPC = El conductor se pone en contacto con los padres (mediante el formulario/teléfono de contacto de comportamiento del distrito)

OR-S1 Referencia a la oficina: hasta 1 día de suspensión del autobús

OR-S3 Referencia a la oficina: hasta 3 días de suspensión del autobús

OR-S5 Referencia a la oficina: hasta 5 días de suspensión del autobús

## Capítulo Dos: Derechos y Responsabilidades de los Estudiantes

**BÚSQUEDA Y DECOMISO:** Los estudiantes estarán libres de registros e incautaciones irrazonables de propiedad según lo garantiza la Cuarta Enmienda de la Constitución de los Estados Unidos. Este derecho individual se equilibra con la responsabilidad de la escuela de proteger la salud, la seguridad y el bienestar de los demás. Los funcionarios escolares tienen el derecho bajo la ley de registrar a los estudiantes o su propiedad siempre que haya una sospecha razonable de que los estudiantes tienen algo que viola las reglas escolares o pone en peligro la salud, la seguridad o el bienestar de otros. Los estudiantes pueden ser registrados para mantener el proceso educativo en curso, mantener el orden y/o proteger a las personas y la propiedad. Las búsquedas pueden incluir al estudiante y su casillero, escritorio, automóvil, recursos informáticos propiedad de MSD, incluidos todos los datos almacenados en la red de MSD, pertenencias personales, mochilas, carteras o cualquier bolsa o contenedor utilizado para transportar propiedad personal.

El uso de vehículos motorizados por parte de los estudiantes en la escuela y en el ambiente escolar es un privilegio extendido por el Distrito Escolar a los estudiantes a cambio de su cooperación en el mantenimiento de una atmósfera escolar segura. Sospecha razonable del uso, posesión o distribución de alcohol, una droga, una sustancia similar a una droga, una sustancia parecida a una droga o parafernalia de drogas o un arma por parte de un estudiante puede resultar en que se le pida al estudiante que abra un automóvil en la escuela. ambiente que permita a las autoridades escolares buscar dichos artículos. No abrir cualquier parte del vehículo motorizado, a pedido de las autoridades escolares, puede resultar en que se llame a la policía para realizar una búsqueda y resultará en la pérdida del privilegio de traer el vehículo al campus.

Además, en un esfuerzo por mantener un ambiente escolar seguro, todas y cada una de las entidades encargadas de hacer cumplir la ley en nuestra jurisdicción y la Administración del Distrito Escolar de Milford realizarán periódicamente exploraciones de seguridad dentro de los edificios del Distrito Escolar de Milford. Estos escaneos implicarán el uso de oficiales K9 capacitados.

### **DERECHOS Y RESPONSABILIDADES DE POSESIONES**

**Los estudiantes tienen derecho:** A la privacidad de sus posesiones personales, a menos que el administrador/designado/miembro del personal tenga una sospecha razonable del uso, posesión o distribución de alcohol, una droga, una sustancia parecida a una droga, una sustancia parecida, parafernalia de drogas o uso no autorizado de un estudiante. posesión de artículos que incluyen, entre otros: dispositivos electrónicos, armas, propiedad robada, artículos inseguros o instrumentos peligrosos en el entorno escolar.

**Los estudiantes tienen la responsabilidad:** No transportar, ocultar ni poseer ningún material que sea ilegal, perturbador, peligroso u ofensivo para otros. Los teléfonos celulares y otros dispositivos electrónicos deben tener la energía apagada y estar fuera de la vista durante el día escolar desde el momento en que el estudiante llega a la escuela hasta el final del día escolar y en el autobús. Está prohibido el uso de teléfonos celulares durante el día escolar dentro del edificio escolar, terrenos escolares y/o autobuses escolares. El Distrito no es responsable de los teléfonos celulares o dispositivos electrónicos que puedan perderse o ser robados.

**Taquillas:** El Distrito supone que un estudiante posee y es responsable de todos los artículos que se encuentran en el casillero del estudiante. Los estudiantes deben revisar periódicamente el contenido de los casilleros. Si los estudiantes no cierran los casilleros con llave o no brindan acceso a otros a los casilleros personales, los estudiantes siguen siendo responsables de los artículos que se encuentren en los casilleros personales. Los casilleros de los estudiantes son propiedad de la escuela y pueden estar sujetos a registro por parte de un administrador en cualquier momento con o sin sospecha razonable para proteger la salud, la seguridad y el bienestar de los demás.

**Mochila/Monedero:** El Distrito supone que un estudiante posee y, por lo tanto, es responsable de todos los artículos que se encuentran en la mochila, bolso o bolso o contenedor similar del estudiante utilizado para llevar libros o propiedad personal (denominado "mochila"). Los estudiantes deben revisar periódicamente el contenido de sus mochilas. Si un estudiante no asegura su mochila o no proporciona a otros acceso a su mochila, el estudiante sigue siendo responsable de los artículos que se encuentren en su mochila.

**Vehículos de motor:** El Distrito supone que un estudiante posee y, por lo tanto, es responsable de todos los artículos en el vehículo motorizado del estudiante. Esta presunción se aplica a cualquier vehículo de motor conducido a la escuela sin importar quién es el propietario o quién viaja en el vehículo de motor. Antes de traer un vehículo motorizado a la escuela o a una actividad escolar, los estudiantes deben inspeccionar cuidadosamente el vehículo motorizado. Si un estudiante no cierra con llave su vehículo motorizado o no permite que otros accedan a su vehículo motorizado, el estudiante sigue siendo responsable de los artículos que se encuentren en su vehículo motorizado.

**RESPONSABILIDADES DE LA DEUDA ESTUDIANTIL:** Los estudiantes son responsables de pagar las deudas contraídas durante la escuela. Negarse a pagar por propiedad escolar perdida, dañada o robada o por servicios prestados por un programa escolar, como, entre otros, tarifas de excursiones, alimentos, transporte u otros servicios relacionados con clases, actividades estudiantiles y deportes, puede resultar en pérdida de participación en funciones patrocinadas por la escuela. Los estudiantes pueden solicitar al administrador/designado de la escuela que establezca un plan de pago u otro plan de compensación. Los estudiantes que tengan una deuda con la escuela no podrán asistir a las actividades escolares, incluidas excursiones, regresos a casa, bailes de graduación y ceremonias de graduación.

**RESPONSABILIDADES DEL ESTUDIANTE CON VEHÍCULOS MOTORIZADOS:** Conducir a la escuela es un privilegio otorgado por la administración de la escuela. El Distrito supone que un estudiante posee y, por lo tanto, es responsable de todos los artículos en el vehículo motorizado u otro medio de transporte del estudiante. Esta presunción se aplica a cualquier vehículo que un estudiante conduzca a la escuela sin importar quién sea el propietario del vehículo. Antes de que un estudiante traiga un vehículo a la escuela o a una actividad escolar, debe inspeccionar cuidadosamente el vehículo. Si el vehículo se deja abierto o se permite que otras personas accedan a su vehículo, el estudiante que condujo el vehículo a la escuela sigue siendo responsable de los artículos encontrados en el vehículo. Los estudiantes deben seguir las reglas para conducir/estacionar automóviles en los terrenos de la escuela de la siguiente manera:

1. Registre todos los vehículos en la oficina.
2. Estacione únicamente en los lugares designados.

3. Obedezca las 15 MPH. Límite de velocidad.
4. Opere el vehículo de manera segura.
5. Al llegar a la escuela, los estudiantes deberán ingresar directamente al edificio.
6. Una vez en los terrenos de la escuela, los estudiantes no deben salir de la propiedad sin la aprobación administrativa.
7. Se requiere aprobación administrativa para que los estudiantes estén en el área del estacionamiento cuando la escuela esté en sesión.
8. Esta es un área no autorizada para los estudiantes durante el día escolar.
9. No fumar en los terrenos de la escuela.
10. Los estudiantes deberán llegar a tiempo a la escuela.
11. Los estudiantes deben estacionarse adecuadamente en los espacios de estacionamiento designados para estudiantes.
12. Sólo los estudiantes de tercer o cuarto año a quienes se les permite legalmente conducir sin supervisión pueden comprar el registro para estacionarse/conducir legalmente en los terrenos de la escuela. A los estudiantes que desobedecen estas reglas se les pueden suspender o revocar sus privilegios escolares de conducir/estacionar. Los estudiantes que tengan vehículos no registrados, privilegios de conducción suspendidos o revocados, o que se estacionen en espacios no autorizados u otros espacios asignados recibirán medidas disciplinarias de acuerdo con el Código de Conducta Estudiantil y/o se les remolcará el vehículo a expensas del propietario. Además, se informará a las autoridades la conducta ilegal en un vehículo.

## **RESPONSABILIDADES DE PERTENENCIAS PERSONALES**

**PATINES/PATINES/ZAPATOS CON RUEDAS:** No se permite a los estudiantes traer o usar patinetas, patines o zapatos con ruedas en la propiedad escolar.

**DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS Y CELULARES:** El Distrito Escolar de Milford disuade a los estudiantes de traer teléfonos celulares y otros dispositivos de comunicación a la escuela. Dichos dispositivos incluyen, entre otros: teléfonos celulares, tabletas, láseres, cámaras, juegos electrónicos, etc. Se prohíbe a los estudiantes usar teléfonos celulares y otros dispositivos de comunicación electrónicos durante el día escolar sin el permiso de un funcionario escolar. Todos los dispositivos deben estar apagados y mantenidos fuera de la vista durante todo el día escolar cuando sea absolutamente necesario traer el dispositivo a la escuela. Los infractores recibirán medidas disciplinarias de acuerdo con el Código de conducta estudiantil.

## **Capítulo Tres: Procedimientos Disciplinarios por Violaciones del Código de Conducta Estudiantil**

**DERECHOS AL DEBIDO PROCESO DEL ESTUDIANTE:** De conformidad con Del. C. 14 § 600 – 616, todos los estudiantes deben ser informados de la(s) infracción(es) y la variedad de acciones disciplinarias que pueden acompañar a la(s) infracción(es). El Código de Conducta está disponible para todos los estudiantes y familias en el sitio web del Distrito Escolar de Milford (las versiones impresas están disponibles a pedido) y se difunde y explica a los estudiantes anualmente. Cada estudiante involucrado en una situación que pueda resultar en una acción disciplinaria debe recibir el siguiente debido proceso por parte del administrador o su designado:

- Informado de las acusaciones en su contra, la conducta que forma la base de las acusaciones y explicado la política, regla o regulación violada.
- Se le dará una explicación de las pruebas que respaldan las acusaciones y la oportunidad de presentar su versión de los hechos, incluidas las pruebas, los testigos o las preguntas.

Los padres deben ser informados de los incidentes lo antes posible, ya sea por teléfono, verbalmente o por escrito. Se harán esfuerzos razonables para incluir al estudiante o padre/tutor supuestamente infractor en una investigación.

Los estudiantes y sus padres/tutores, como sus representantes, tienen el derecho de apelar la disciplina asignada. Un procedimiento de apelación estudiantil es un mecanismo mediante el cual un estudiante puede buscar remediar la situación en la que siente que no se le brindó el debido proceso, se dio una consecuencia incorrecta según el Código de Conducta, no hay pruebas suficientes para el cargo y/o la Se utilizó una carga incorrecta. Se puede presentar un recurso si un estudiante no ha podido obtener una resolución de manera menos formal.

**Disposición de demora del debido proceso:** Un estudiante cuya presencia en el entorno escolar represente una amenaza a la salud, la seguridad o el bienestar de las personas o la propiedad dentro del entorno escolar, según lo determine el director, puede ser expulsado inmediatamente de la escuela siempre que, tan pronto como sea posible a partir de entonces, se siguen los procedimientos del debido proceso.

**PROCESO DE APELACIÓN:** De conformidad con Del. C. 14 § 600 – 616, la acción disciplinaria solo puede apelarse al siguiente nivel administrativo si la administración de la escuela no sigue cualquiera de las siguientes razones:

- Debido proceso inadecuado
- Consecuencia incorrecta según el Código de conducta
- Cargo incorrecto o cargo no respaldado por evidencia sustancial

Al iniciarse el proceso de apelación, no se implementarán sanciones hasta que el estudiante cese o agote su apelación. Esta disposición de “permanencia” no se aplica en los siguientes casos:

- Si el estudiante está siendo suspendido como primer paso en el proceso de Colocación Alternativa.
- Si el estudiante ha sido acusado de un delito penal por un acto cometido fuera de la escuela;
- Si el director determina que el acto supuestamente cometido por el estudiante es una amenaza a la salud, la seguridad o el bienestar del personal u otros estudiantes en el edificio.

### **PASOS DE APELACIÓN**

- Si después de que un administrador o su designado se reúne con el estudiante y/o los padres durante una conferencia (ya sea en persona, virtual, llamada telefónica o correspondencia por correo electrónico) para discutir una(s) violación(es) del Código de Conducta y la consecuencia disciplinaria; un estudiante y/o padre/tutor que desee apelar ante el administrador del siguiente nivel, el estudiante o padre/tutor debe expresar su intención de apelar dentro de las 24 horas posteriores a la conferencia de acción disciplinaria inicial.
- El estudiante y/o padre/tutor debe presentar el motivo de la apelación por escrito dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al resultado/acción disciplinaria que se está apelando. La solicitud escrita debe identificar qué decisión se está apelando y por qué ante el nivel administrativo apropiado. *Si el estudiante está apelando la acción disciplinaria o la decisión de apelación del director del edificio, debe ir al nivel del Distrito y comenzar con el Supervisor de Seguridad y Clima Escolar.*
- Dentro de los tres (3) días hábiles posteriores a la presentación por escrito, el administrador del siguiente nivel decidirá la apelación y la abordará con el estudiante y/o padre/tutor durante una conferencia (ya sea en persona, virtual, por teléfono o por correo electrónico). correspondencia). El administrador del siguiente nivel que investigó la apelación emitirá una determinación por escrito dentro de los tres (3) días hábiles posteriores a la recepción de la apelación y la conferencia.
- Un estudiante/padre/tutor que desee apelar la determinación escrita de la escuela debe presentar una apelación por escrito de esa determinación ante el Supervisor de Clima y Seguridad Escolar a más tardar tres (3) días hábiles a partir de la fecha de recepción de la determinación escrita del director.
- El Supervisor de Clima y Seguridad Escolar (o su designado) programará una conferencia (ya sea en persona, virtual, por teléfono o por correspondencia por correo electrónico) para escuchar la apelación a más



tardar cinco (5) días hábiles después de recibir el aviso de apelación. y emitirá una determinación escrita, por escrito, a más tardar cinco (5) días hábiles después de la conferencia de apelación.

- Un estudiante/padre/tutor que desee apelar la determinación escrita del Supervisor de Clima y Seguridad Escolar debe presentar una apelación por escrito de esa determinación ante la Oficina del Superintendente a más tardar tres (3) días hábiles a partir de la fecha de recepción del Supervisor de Clima Escolar. y la determinación escrita de Seguridad. El Superintendente o su designado revisará la determinación escrita y la evidencia del Supervisor de Clima y Seguridad Escolar y tomará una decisión por escrito dentro de los tres (3) días hábiles.
- La determinación de la Oficina del Superintendente será la decisión final del sistema escolar. Se enviará una copia de la determinación final de la Oficina del Superintendente a todas las partes involucradas a más tardar cinco (5) días hábiles después de la fecha de la decisión escrita del Superintendente.

**CLÁUSULA DE SEVERIDAD:** El Código de conducta estudiantil no lo incluye todo, y un estudiante que cometa un acto de mala conducta que no esté catalogado como una violación puede estar sujeto a medidas disciplinarias bajo la autoridad del Superintendente o su designado. Cualquier comportamiento que requiera una acción disciplinaria más severa estará sujeto a la autoridad discrecional del Superintendente de su designado.

**ESTADO DE DEFENSOR DEL ACOSO DE DELAWARE:** El estado de Delaware pone a disposición un defensor del pueblo para que actúe como facilitador en la resolución de quejas y disputas. La línea de información anónima (Defensor del Pueblo) del Departamento de Justicia de Delaware para la prevención del acoso escolar y los delitos escolares es: 1-800-220-5414.

**DENUNCIA DEL DELITO ESCOLAR:** El Código de Delaware exige la presentación de informes obligatorios de los delitos enumerados en 14 Del.C. §4112. Cada empleado del distrito escolar tiene el deber de denunciar los delitos escolares y puede incurrir en una multa por no informar. El Distrito Escolar de Milford mantiene un Memorando de Acuerdo (MOA) con el Departamento de Policía de Milford que está aprobado por el Departamento de Educación. El superintendente o su designado deberá informar al Departamento de Educación todos los delitos escolares de conformidad con 14 Del.C. §4112 y cualquier incidente de mala conducta de conformidad con 14 Del.C. §601. Dichos informes se realizarán en los formularios designados por el DOE y se presentarán ante el DOE dentro del tiempo prescrito por el estatuto.

**COLOCACIÓN ALTERNATIVA:** Definiciones uniformes de conducta estudiantil que pueden resultar en una colocación alternativa o expulsión: De conformidad con 14 Del.C. §122(b)(26), este reglamento proporciona definiciones uniformes para la conducta estudiantil que puede resultar en una colocación alternativa o expulsión. Este reglamento se aplicará a todos los distritos escolares y escuelas autónomas. Nada de lo contenido aquí se interpretará en el sentido de que requiere la colocación alternativa o la expulsión de un estudiante, ni este reglamento se interpretará en el sentido de restringir la capacidad de los distritos escolares y las escuelas autónomas para determinar qué conducta estudiantil resultará en la expulsión o una colocación alternativa. Consulte el Apéndice C para obtener más información sobre el proceso de colocación alternativa o los procedimientos de expulsión.

Las definiciones legales se pueden encontrar en el siguiente enlace:

<http://regulations.delaware.gov/AdminCode/title14/index.shtml#TopOfPage>

Se puede ver una lista completa de todos los Códigos de Disciplina del Departamento de Educación relacionados con la Educación en el siguiente enlace: <https://regulations.delaware.gov/AdminCode/title14/600/614.pdf>

## **Códigos S: infracciones escolares**

La notificación a los padres/tutores se completará según el reglamento 616 en todos los niveles para todas las infracciones. Antes de escribir una remisión, consulte el Plan de Educación Individual (IEP) para conocer los objetivos de conducta.

Esta no es una lista exhaustiva de violaciones del Código de conducta del DOE que puede utilizar el Distrito Escolar de Milford. Las intervenciones y consecuencias enumeradas a continuación se utilizarán de forma progresiva y no en orden secuencial. **Los administradores tienen la autoridad de elegir una o más consecuencias de la lista de intervenciones y consecuencias disponibles a continuación para cada infracción, según las circunstancias de la infracción del código de conducta.** La administración se reserva el derecho de ajustar el nivel de respuesta para cualquier comportamiento. Las definiciones pretenden ser claras y no pretenden ser completamente exhaustivas de cada situación o comportamiento. Nuestro objetivo es que todas las situaciones se manejen lo más rápido posible.

**S0301 Lenguaje abusivo:** El estudiante usa lenguaje escrito/hablado, materiales o gestos que son ofensivos, obscenos o vulgares.

### **Intervenciones elementales**

**Ofensa 1** – Disculpa

**Ofensa 2** – Reflexión, disculpa, derivación a consejería.

**Ofensa 3** – Referencia de consejería, conferencia con padres

**Ofensa 4** –Reunión de padres/tutores PBIP

### **Consecuencias elementales**

**Ofensa 1** - Advertencia, hasta 30 minutos de tiempo de espera

**Ofensa 2** – Hasta 60 minutos de tiempo de espera

**Ofensa 3** – Hasta 2 horas de tiempo muerto, privilegio alternativo o restricción de privilegio

**Ofensa 4** – Hasta 1 día de ISS, privilegio alternativo o restricción de privilegios, reunión obligatoria del plan de intervención de comportamiento positivo

**Ofensa 5+ -** Hasta 2 días de ISS, reunión obligatoria de PBIP para padres/tutores

### **Intervenciones secundarias**

**Ofensa 1** – Disculpa

**Ofensa 2** – Módulo educativo, Disculpa

**Ofensa 3** – Referencia de consejería, conferencia con padres

**Ofensa 4** –Reunión de padres/tutores PBIP

### **Consecuencias secundarias**

**Ofensa 1** – ·Amonestación escrita/verbal, Intervención en el aula, Hasta 30 minutos de tiempo muerto, Detención

**Ofensa 2** - Amonestación escrita/verbal, Intervención en el aula, Hasta 1 período de tiempo fuera, Detención, Hasta 1 día ISS

**Ofensa 3** - Hasta 2 detenciones, hasta medio día de permiso, hasta 2 días ISS

**Ofensa 4** - Hasta 3 días de ISS, conferencia con padres, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores

**Ofensa 5+ -** Hasta 5 días de ISS, 1 día de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores

**S0141 Trampa/plagio académico:** Ser deshonesto, engañar con el fin de obtener una ventaja o ganancia para uno mismo o para otro estudiante. Los ejemplos incluyen, entre otros, dar o recibir respuestas, preguntas de exámenes, resultados de trabajo o proyectos, o el uso de inteligencia artificial sin divulgación. El uso de teléfonos móviles durante una evaluación se clasifica como trampa académica. Se considera trampa académica el plagio, la adopción o reproducción de creaciones originales de otro autor sin el debido reconocimiento.

**Intervenciones elementales**

**Ofensa 2** – conferencia de maestros

**Ofensa 3** –Referencia de consejería, conferencia con padres

**Ofensa 4** – Referencia al equipo de apoyo estudiantil

**Consecuencias elementales**

**Ofensa 1** - Advertencia, hasta 30 minutos de tiempo de espera, rehacer la tarea, contacto con los padres

**Ofensa 2** – Hasta 60 minutos de tiempo de espera, rehacer la tarea

**Ofensa 3** – Hasta 2 horas de tiempo muerto, privilegio alternativo o restricción de privilegio

**Ofensa 4** – Hasta ½ día de descanso, privilegio alternativo o restricción de privilegios, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores

**Ofensa 5+** - Hasta 1 día de ISS, reunión PBIP obligatoria para padres/tutores

**Intervenciones secundarias**

**Ofensa 1** – Disculpa

**Ofensa 2** – Módulo educativo, Disculpa

**Ofensa 3** – Referencia de consejería, conferencia con padres

**Ofensa 4** –Reunión de padres/tutores PBIP

**Consecuencias secundarias**

**Ofensa 1** – Amonestación escrita/verbal, Intervención en el aula, Hasta 30 minutos de tiempo muerto, Detención

**Ofensa 2** - Amonestación escrita/verbal, Intervención en el aula, Hasta 1 período de tiempo muerto, hasta 2 detenciones, hasta 1 día de ISS, restricción de privilegios

**Ofensa 3** - Hasta 3 detenciones, hasta medio día de permiso, hasta 2 días ISS

**Ofensa 4** - Hasta 3 días de ISS, hasta 2 días de OSS, conferencia con padres, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores

**Ofensa 5+** - Hasta 5 días de ISS, 3 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores

**Informe del Procurador General: S0161 – Sólo fuera del campus/S0162 – CDAP:** Orden de arresto y denuncia de menores: informe del Departamento de Justicia sobre conducta criminal fuera de la escuela, independientemente de la jurisdicción, que muestra desprecio por la salud, la seguridad y el bienestar de los demás, incluidos, entre otros, actos de violencia, delitos con armas y Delitos relacionados con drogas.

**Intervenciones elementales**

**Ofensa 1+** – Referencia a consejería, Referencia a servicios externos, Módulos educativos

**Consecuencias elementales**

**Ofensa 1** + Hasta 5 días de ISS/OSS, reunión PBIP de padres/tutores, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa

<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> – Referencia de consejería, Referencia de servicios externos, Reunión PBIP de padres/tutores</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Hasta 5 días de OSS, OSS pendiente de reunión del equipo de colocación alternativa</p>
<p><b><u>S0272 Allanamiento de morada:</u></b> La entrada no autorizada a cualquier área cerrada con llave del entorno escolar durante o después de clases; incluyendo, entre otros, habitaciones, aulas, auditorio, gimnasio, tiendas, oficinas, casilleros, gabinetes y vehículos.</p>	
<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> - Contacto con los padres, Reflexión</p> <p><b>Ofensa 2</b> - Conferencia de maestros, reflexión, referencia de consejería, conferencia de padres</p> <p><b>Ofensa 3+</b> - Referencia al equipo de apoyo estudiantil, referencia a servicios externos</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> - Hasta medio día de tiempo de espera, restricción de privilegios Hasta 1 día de ISS, Hasta 1 día de OSS</p> <p><b>Ofensa 2</b> - Hasta 1 día ISS, Hasta 1 día OSS, reunión PBIP</p> <p><b>Ofensa 3+</b> - Reunión obligatoria de padres/tutores PBIP</p>
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Reflexión, Disculpa, Módulo educativo, Referencia a consejería</p> <p><b>Ofensa 2+</b> - Referencia a servicios externos</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> - Hasta 5 días ISS, Hasta 5 días OSS, Remisión a la policía</p> <p><b>Ofensa 2+</b> Hasta 5 días de OSS, remisión a la policía, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>S0107 Comportamiento descuidado e imprudente:</u></b> Comportamiento intencional/no intencional que amenaza o causa lesiones personales o daños a la propiedad. Por ejemplo: empujones, payasadas y juegos imprudentes que incluyen, entre otros: tirar del cabello, pellizcar, empujar o hacer tropezar, correr, dar portazos o patear puertas, arrojar objetos, etc.</p>	
<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1-3</b> –Reflexión, Contacto con padres, Módulos educativos, Conferencia de profesores</p> <p><b>Ofensa 4</b> - Referencia de consejería</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - Remisión a consejería, remisión a servicios externos, remisión al equipo de apoyo estudiantil</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Amonestación escrita/verbal, tiempo de espera de hasta 60 minutos, restricción de privilegios,</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta 60 minutos de tiempo fuera, detención, hasta 1 día de ISS, conferencia con padres, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta medio día de tiempo de espera, hasta 3 días de ISS, hasta 1 día de OSS, conferencia con padres, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 4</b> – Hasta 3 días de ISS, hasta 2 días de OSS, conferencia con padres, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores</p>

	<b>Ofensa 5+</b> - Hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1-3</b> –Reflexión, Contacto con padres, Módulos educativos, Conferencia de profesores</p> <p><b>Ofensa 4</b> - Referencia de consejería</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - Remisión a consejería, remisión a servicios externos, remisión al equipo de apoyo estudiantil</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> - Amonestación escrita/verbal, hasta medio día de tiempo fuera, detención, 1 día de ISS, conferencia con los padres</p> <p><b>Ofensa 2</b> - Hasta 3 detenciones, hasta 2 días ISS, conferencia con padres</p> <p><b>Ofensa 3</b> - Hasta 3 días de ISS, hasta 1 día de OSS, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 4</b> - Hasta 5 días de ISS, hasta 3 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - 5 días de reunión de padres de OSS para regresar, reunión obligatoria de padres/tutores PBIP</p>
<p><b><u>S0312 Violación de teléfono celular:</u></b> Los teléfonos celulares deben estar asegurados y fuera de la vista a menos que el maestro y/o el funcionario escolar hayan dado permiso.</p>	
<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1-2</b> – Disculpa, Reflexión, Contacto con padres, Módulos educativos, Contacto con padres</p> <p><b>Ofensa 3+</b> - Conferencia de maestros, derivación a consejería, derivación a servicios externos, derivación al equipo de apoyo estudiantil</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> - 30 minutos de tiempo de espera</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta 1 hora de tiempo de espera</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta 2 horas de tiempo de espera, restricción de privilegios</p> <p><b>Ofensa 4</b> – Hasta 1 día de ISS, restringir/proporcionar actividades de clase alternativas, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - Hasta 2 días de ISS, hasta 2 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores</p>
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1-2</b> – Reflexión, Conferencia de padres, Módulos educativos, Referencia de consejería</p> <p><b>Ofensa 3+</b> - Referencia al equipo de apoyo estudiantil, referencia a servicios externos</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Amonestación escrita/verbal, Detención</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta 1 período de tiempo de espera, amonestación escrita/verbal, detención, hasta 1 día de ISS</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta 2 detenciones, hasta 2 días ISS, conferencia con padres</p> <p><b>Ofensa 4</b> – Hasta 3 días de ISS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - Hasta 1 día de OSS, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores</p>

**S0108 Mala conducta sexual consensual:** Acto(s) sexual(es) consensual(es) entre dos individuos dentro del ambiente escolar

**Intervenciones elementales**

**Ofensa 1+** - Referencia a consejería, Módulo educativo, Referencia a servicios externos

**Consecuencias elementales**

**Ofensa 1-** Hasta 5 días ISS, hasta 3 días OSS

**Ofensa 2+** - Hasta 5 días de OSS, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa

**Intervenciones secundarias**

**Ofensa 1+** - Referencia a consejería, Módulo educativo, Referencia a servicios externos

**Consecuencias secundarias**

**Ofensa 1-** Hasta 5 días ISS, hasta 3 días OSS

**Ofensa 2+** - Hasta 5 días de OSS, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa

**S0181 Desafío a la autoridad escolar:** Una negativa verbal o no verbal a cumplir inmediatamente con una solicitud razonable del personal de la escuela, o una negativa a identificarse a petición del personal de la escuela, y/o una negativa a cumplir con una acción disciplinaria.

**S0082 Insubordinación:** Una muestra verbal o no verbal de falta de respeto y/o comportamiento descortés hacia el personal de la escuela que causa una interrupción sustancial o una interferencia material con las actividades escolares. Esto incluye contratos de acuerdos de anulación.

**Intervenciones elementales**

**Ofensa 1+** Reflexión, Módulos educativos, Conferencia entre maestros y padres, Referencia a consejería, Referencia a servicios externos

**Consecuencias elementales**

**Ofensa 1** – Hasta 1 hora de tiempo de espera, hasta 1 día de ISS, restricción de privilegios

**Ofensa 2** – Hasta medio día de tiempo de espera, hasta 2 días de ISS, hasta 1 día de OSS, restricción de privilegios Reunión de PBIP con padres/tutores

**Ofensa 3** – Hasta 3 días de ISS, hasta 2 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores

**Ofensa 4** – Hasta 5 días de ISS, hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores

**Ofensa 5+** - OSS pendiente del proceso de colocación alternativa

<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> – Reflexión, Módulos educativos, Conferencia entre maestros y padres, Referencia a consejería, Referencia a servicios externos</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Hasta 2 detenciones, Hasta 1 día ISS</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta 3 detenciones, hasta 2 días de ISS, hasta 2 días de OSS, reunión de padres/tutores PBIP</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta 3 días de ISS, hasta 3 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores</p> <p><b>Ofensa 4</b> – Hasta 5 días de ISS, hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>S0340 Comportamiento o discurso discriminatorio:</u></b> Cualquier acción o acción electrónica, física, verbal o escrita (directa o indirecta) que excluya, margine o discrimine a otras personas o grupos de personas. Esto incluye el uso de epítetos raciales e insultos étnicos.</p>	
<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> – Advertencia, disculpa, módulos educativos, derivación a asesoramiento, derivación a servicios externos</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Hasta 2 días de ISS, hasta 1 día de OSS, reunión PBIP de padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta 5 días de ISS, hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores</p> <p><b>Ofensa 3+</b> - OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> – Advertencia, disculpa, módulos educativos, derivación a asesoramiento, derivación a servicios externos</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Hasta 3 días de ISS, Hasta 3 días de OSS, reunión PBIP de padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta 5 días de ISS, hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores</p> <p><b>Ofensa 3+</b> -OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>S0091 Interrupción del proceso educativo:</u></b> Comportamiento que causa interrupción al funcionamiento normal de la escuela.</p>	

<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> Reflexión, Módulos educativos, Conferencia entre maestros y padres, Referencia a consejería, Referencia a servicios externos</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Hasta 1 hora de tiempo de espera, hasta 1 día de ISS, restricción de privilegios</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta medio día de tiempo de espera, hasta 2 días de ISS, hasta 1 día de OSS, restricción de privilegios Reunión de PBIP con padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta 3 días de ISS, hasta 2 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 4</b> – Hasta 5 días de ISS, hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> – Reflexión, Módulos educativos, Conferencia entre maestros y padres, Referencia a consejería, Referencia a servicios externos</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Hasta 2 detenciones, Hasta medio día de tiempo fuera, Hasta 1 día ISS</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta 3 detenciones, hasta 2 días de ISS, hasta 2 días de OSS, reunión de padres/tutores PBIP</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta 3 días de ISS, hasta 3 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores</p> <p><b>Ofensa 4</b> – Hasta 5 días de ISS, hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>S0291 Violación del código de vestimenta:</u></b> Violación del código de vestimenta descrito en la Política 5415 de la Junta del Distrito Escolar de Milford.</p>	
<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - cambiarse de ropa, Remisión a consejería, conferencia entre maestros y padres, remisión a servicios externos</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Advertencia, contacto con los padres</p> <p><b>Ofensa 2</b> - Contacto con los padres, amonestación escrita/verbal, hasta 30 minutos de tiempo de espera</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta 1 hora de tiempo de espera, restricción de privilegios,</p> <p><b>Ofensa 4</b> – Hasta medio día Tiempo muerto, Hasta 1 día de ISS, restricción de privilegios, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 5+</b> Hasta 2 días de ISS, hasta 1 día de OSS, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores</p>



<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - cambiarse de ropa, Contacto con los padres, derivación a consejería, conferencia entre maestros y padres, derivación a servicios externos</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Amonestación escrita/verbal, detención durante el almuerzo/después de la escuela</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Amonestación escrita/verbal, Detención durante el almuerzo/después de la escuela, Hasta 1 período de tiempo fuera</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta 2 detenciones, hasta medio día de tiempo muerto, conferencia con los padres</p> <p><b>Ofensa 4</b> – Hasta medio día de descanso, hasta 1 día de ISS, conferencia con padres</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - Hasta 1 día de ISS, hasta 1 día de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores</p>
<p><b><u>S0201 No presentarse a la detención/No presentarse para tomar medidas disciplinarias:</u></b> Cuando un miembro del personal le asignó una consecuencia y el estudiante no se presentó según lo solicitado</p>	
<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> – módulos educativos, Reunión de padres, derivación a consejería, derivación a servicios externos</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Rehacer la tarea de disciplina, Hasta 2 días de ISS, hasta 2 días de OSS, restricción de privilegios, reunión PBIP de padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta 4 días de ISS, hasta 3 días de OSS, restricción de privilegios, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores</p> <p><b>Ofensa 3+</b> - Hasta 5 días de ISS, Hasta 5 días de OSS, Restricción de privilegios, Remisión obligatoria a Proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> – módulos educativos, Reunión de padres, derivación a consejería, derivación a servicios externos</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Hasta 3 días ISS, Hasta 3 días OSS</p> <p><b>Ofensa 2-3</b> – Hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP para padres/tutores, suspensión de actividades/atletismo del estudiante</p> <p><b>Ofensa 4-5+</b> - OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>S0321 – Falsificación Verbal/ S0322 – Falsificación Escrita:</u></b> Esto incluye, entre otros, hacer algo falso con el fin de engañar o fraude, alterar algo con el fin de engañar o usar un nombre o identificación falsos.</p>	

<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Disculpa, Reflexión, Conferencia de estudiantes, Módulos educativos</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Referencia de consejería, conferencia entre maestros y padres</p> <p><b>Ofensa 3+</b> - Referencia de servicio externo</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Detención, hasta medio día de tiempo muerto, hasta 1 día de ISS, restricción de privilegios</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta 2 días de ISS, hasta 1 día de OSS, reunión PBIP de padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta 3 días de ISS, hasta 2 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 4</b> – Hasta 5 días de ISS, hasta 3 días de OSS, reunión obligatoria del Plan de Intervención Positiva</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - Hasta 5 días OSS, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Disculpa, Reflexión, Conferencia de estudiantes, Módulos educativos</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Referencia de consejería, conferencia entre maestros y padres</p> <p><b>Ofensa 3+</b> - Referencia de servicio externo</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – hasta 2 detenciones, Hasta 1 día ISS, Hasta 1 día OSS</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta 2 días de ISS, hasta 1 día de OSS, reunión PBIP de padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta 3 días de ISS, hasta 2 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 4</b> – Hasta 5 días de ISS, hasta 3 días de OSS, reunión obligatoria del Plan de Intervención Positiva</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - Hasta 5 días OSS, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>S0211 No proporcionar identidad cuando se solicita:</u></b> No proporcionar el nombre correcto a un miembro del personal cuando lo solicite.</p>	
<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> Reflexión, Módulos educativos, Conferencia entre maestros y padres, Referencia a consejería, Referencia a servicios externos</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Hasta 1 hora de tiempo de espera, hasta 1 día de ISS, restricción de privilegios</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta medio día de tiempo de espera, hasta 2 días de ISS, hasta 1 día de OSS, restricción de privilegios Reunión de PBIP con padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta 3 días de ISS, hasta 2 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 4</b> – Hasta 5 días de ISS, hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>

<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> – Reflexión, Módulos educativos, Conferencia entre maestros y padres, Referencia a consejería, Referencia a servicios externos</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Hasta 2 detención durante el almuerzo/después de la escuela, hasta 1 día de ISS</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta 3 detención durante el almuerzo/después de la escuela, hasta 2 días de ISS, hasta 2 días de OSS, reunión de PBIP con padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta 3 días de ISS, hasta 3 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores</p> <p><b>Ofensa 4</b> – Hasta 5 días de ISS, hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b>S0241 Juegos de azar:</b> El estudiante participa en juegos de azar por dinero y/u otras cosas de valor.</p>	
<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1-3</b> –Reflexión, Contacto con padres, Módulos educativos, Conferencia de profesores</p> <p><b>Ofensa 4</b> - Referencia de consejería</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - Remisión a consejería, remisión a servicios externos, remisión al equipo de apoyo estudiantil</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> –Amonestación escrita/verbal, hasta 60 min Tiempo de espera</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta medio día Tiempo muerto, Restricción de privilegios</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta 1 día de ISS, restricción de privilegios, reunión PBIP de padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 4+</b> - Hasta 2 días de ISS, hasta 1 día de OSS, restricción de privilegios, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores</p>
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1-3</b> –Reflexión, Contacto con padres, Módulos educativos, Conferencia de profesores</p> <p><b>Ofensa 4</b> - Referencia de consejería</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - Remisión a consejería, remisión a servicios externos, remisión al equipo de apoyo estudiantil</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> –Amonestación escrita/verbal, hasta 1 período de tiempo fuera, detención durante el almuerzo/después de la escuela</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta medio día de tiempo de espera, hasta 1 día ISS</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta 2 días de reunión de ISS y PBIP para padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 4+</b> - Hasta 3 días de ISS, hasta 2 días de OSS, restricción de privilegios, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores</p>
<p><b>S0101 Comportamiento Inapropiado:</b> Comportamiento que produce distracciones y/o perturbaciones, que interfiere con el funcionamiento efectivo de un empleado de la escuela, el estudiante o la clase.</p>	

<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1-3</b> –Reflexión, Contacto con padres, Módulos educativos, Conferencia de profesores</p> <p><b>Ofensa 4</b> - Referencia de consejería</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - Remisión a consejería, remisión a servicios externos, remisión al equipo de apoyo estudiantil</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> –Amonestación escrita/verbal, hasta 60 min Tiempo de espera</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta medio día Tiempo muerto, Restricción de privilegios</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta 1 día de ISS, restricción de privilegios, reunión PBIP de padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 4+</b> - Hasta 2 días de ISS, hasta 1 día de OSS, restricción de privilegios, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores</p>
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1-3</b> –Reflexión, Contacto con padres, Módulos educativos, Conferencia de profesores</p> <p><b>Ofensa 4</b> - Referencia de consejería</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - Remisión a consejería, remisión a servicios externos, remisión al equipo de apoyo estudiantil</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> –Amonestación escrita/verbal, Hasta 1 periodo Tiempo muerto, Detención</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta medio día Tiempo muerto, Restricción de privilegios</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta 3 días de ISS, hasta 1 día de OSS, restricción de privilegios, reunión PBIP de padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 4+</b> - Hasta 5 días de ISS, hasta 3 días de OSS, restricción de privilegios, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores</p>
<p><b><u>S0302 Instigación:</u></b> Comportamiento que probablemente incite o produzca conflicto físico o agresivo entre dos o más individuos. Los ejemplos incluyen burlas y grabaciones con dispositivos electrónicos.</p>	
<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Disculpa, Reflexión, Conferencia de estudiantes, Módulos educativos</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Referencia de consejería, conferencia entre maestros y padres</p> <p><b>Ofensa 3+</b> - Referencia de servicio externo</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Detención, hasta medio día de tiempo muerto, hasta 1 día de ISS, restricción de privilegios</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta 2 días de ISS, hasta 1 día de OSS, reunión PBIP de padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta 3 días de ISS, hasta 2 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 4</b> – Hasta 5 días de ISS, hasta 3 días de OSS, reunión obligatoria del Plan de Intervención Positiva</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - Hasta 5 días OSS, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>

<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Disculpa, Reflexión, Conferencia de estudiantes, Módulos educativos</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Referencia de consejería, conferencia entre maestros y padres</p> <p><b>Ofensa 3+</b> - Referencia de servicio externo</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Hasta 2 detenciones, Hasta 2 días ISS, Hasta 1 día OSS</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta 3 días de ISS, hasta 2 días de OSS, reunión PBIP de padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta 4 días de ISS, hasta 3 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 4</b> – Hasta 5 días de ISS, Hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria del Plan de Intervención Positiva</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - Hasta 5 días OSS, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
--	---

**S0104 Intimidación/Comportamiento Inapropiado, Falta de Respeto hacia un Miembro del Personal:** Cualquier acción, intento y/o amenaza de causar daño corporal a otro individuo y/o propiedad.

<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Disculpa, Reflexión, Conferencia de estudiantes, Módulos educativos</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Referencia de consejería, conferencia entre maestros y padres</p> <p><b>Ofensa 3+</b> - Referencia de servicio externo</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Detención durante el almuerzo/después de la escuela, hasta medio día de tiempo fuera, hasta 1 día de ISS, restricción de privilegios</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta 2 días de ISS, hasta 1 día de OSS, reunión PBIP de padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta 3 días de ISS, hasta 2 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 4</b> – Hasta 5 días de ISS, hasta 3 días de OSS, reunión obligatoria del Plan de Intervención Positiva</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - Hasta 5 días OSS, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
--	--

<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Disculpa, Reflexión, Conferencia de estudiantes, Módulos educativos</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Referencia de consejería, conferencia entre maestros y padres</p> <p><b>Ofensa 3+</b> - Referencia de servicio externo</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – hasta 2 detenciones, Hasta 1 día ISS, Hasta 1 día OSS</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta 3 días de ISS, hasta 3 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores</p> <p><b>Ofensa 3+</b> – Hasta 5 días OSS, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
--	---

**S0105 Intimidación/Comportamiento Inapropiado, Falta de Respeto hacia un Estudiante:** Comportamiento que interfiere con que otro estudiante tenga un ambiente escolar seguro y/o cualquier acción o intento o amenaza de causar daño corporal a otro individuo y/o propiedad.

<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1-3</b> –Reflexión, Contacto con padres, Módulos educativos, Conferencia de profesores</p> <p><b>Ofensa 4</b> - Referencia de consejería</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - Remisión a consejería, remisión a servicios externos, remisión al equipo de apoyo estudiantil</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> - Detención durante el almuerzo/después de la escuela, hasta medio día de tiempo fuera, hasta 1 día de ISS, restricción de privilegios</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta 2 días de ISS, hasta 1 día de OSS, reunión PBIP de padres/tutores, restricción de privilegios</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta 3 días de ISS, hasta 2 días de OSS, restricción de privilegios, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores</p> <p><b>Ofensa 4+</b> - Hasta 5 días de ISS, hasta 3 días de OSS, restricción de privilegios, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - Hasta 5 días de OSS, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1-3</b> –Reflexión, Contacto con padres, Módulos educativos, Conferencia de profesores</p> <p><b>Ofensa 4</b> - Referencia de consejería</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - Remisión a consejería, remisión a servicios externos, remisión al equipo de apoyo estudiantil</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Hasta medio día Tiempo muerto, 1 detención</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta 1 día ISS, Hasta 3 detenciones</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta 3 días de ISS, hasta 1 día de OSS Reunión PBIP de padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 4</b> - Hasta 5 días de ISS, hasta 3 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - Hasta 5 días de OSS, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>S0052 Salir del área asignada sin permiso:</u></b> Salir del aula sin permiso del profesor</p>	
<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1-3</b> –Reflexión, Contacto obligatorio con los padres, Módulos educativos, Conferencia de profesores</p> <p><b>Ofensa 4</b> - Referencia de consejería</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - Remisión a consejería, remisión a servicios externos, remisión al equipo de apoyo estudiantil</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> –Amonestación escrita/verbal, hasta 60 min Tiempo de espera</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta medio día Tiempo muerto, Restricción de privilegios</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta 1 día de ISS, restricción de privilegios, reunión PBIP de padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 4+</b> - Hasta 2 días de ISS, hasta 1 día de OSS, restricción de privilegios, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores</p>

<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1-3</b> –Reflexión, Contacto obligatorio con los padres, Módulos educativos, Conferencia de profesores</p> <p><b>Ofensa 4</b> - Referencia de consejería</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - Remisión a consejería, remisión a servicios externos, remisión al equipo de apoyo estudiantil</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> –Amonestación escrita/verbal, hasta 1 período de tiempo fuera, detención durante el almuerzo/después de la escuela</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta medio día Tiempo muerto, Restricción de privilegios</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta 1 día de ISS, restricción de privilegios, reunión PBIP de padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 4+</b> - Hasta 2 días de ISS, hasta 1 día de OSS, restricción de privilegios, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores</p>
<p><b><u>S0051 Salir del recinto escolar sin permiso:</u></b> Salir del recinto escolar, después de llegar al recinto escolar, sin autorización antes del final del día programado del estudiante.</p>	
<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Reflexión, Reunión obligatoria de padres, Módulos educativos</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Referencia de consejería</p> <p><b>Ofensa 3+</b> - Referencia de servicio externo</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Amonestación escrita/verbal, Restricción de privilegios, Tiempo de espera de hasta 2 horas, Hasta 1 día de ISS</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta medio día de descanso, detención durante el almuerzo/después de la escuela, hasta 2 días de ISS</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta 3 días de ISS, hasta 1 día de OSS, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 4</b> – Hasta 3 días de ISS, hasta 2 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Reflexión, Reunión de padres, Módulos educativos</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Referencia de consejería</p> <p><b>Ofensa 3+</b> - Referencia de servicio externo</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Amonestación escrita/verbal, Detención durante el almuerzo/después de la escuela, Tiempo fuera hasta medio día, Hasta 1 día ISS</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta 3 detenciones, Hasta 2 días ISS</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta 3 días de ISS, hasta 1 día de OSS, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 4</b> – Hasta 3 días de ISS, hasta 2 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>S0071 Vagancia/Fuera del área/Mal uso del pase:</u></b> El estudiante está presente en cualquier área escolar sin autorización, incluido el estudiante en la propiedad escolar antes o después de la salida. El estudiante está fuera de su área asignada durante el día escolar, usa un pase de pasillo de una manera no prevista por el emisor o queda atrapado en una redada de estudiantes que llegan tarde a clase.</p>	

**Consecuencias elementales:** Consulte S0052 Salir del área asignada sin permiso

**Intervenciones secundarias**

**Ofensa 1** – Reflexión

**Ofensa 2** - Disculpa, Reflexión, Conferencia de padres, Módulos educativos, Referencia a consejería

**Ofensa 3+** - Referencia al equipo de apoyo estudiantil, referencia a servicios externos

**Consecuencias secundarias**

**Ofensa 1** – Amonestación escrita/verbal, detención

**Ofensa 2** – Hasta 1 período de tiempo fuera, amonestación escrita/verbal, detención durante el almuerzo/después de la escuela, hasta 1 día de ISS

**Ofensa 3** – Hasta 2 detenciones durante el almuerzo/después de la escuela, Hasta 2 días de ISS, Conferencia con los padres

**Ofensa 4** – Hasta 3 días de ISS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores

**Ofensa 5+** - Hasta 1 día de OSS, conferencia obligatoria con padres/tutores

**S0181 Uso indebido de la tecnología/Infracción de notificación de la política de uso aceptable:** El uso de equipo tecnológico escolar para: Solicitar, usar, recibir o enviar material pornográfico u obsceno; o Acceder a correo electrónico no autorizado; o la descarga y/o instalación no autorizada de archivos; o Dañar intencionalmente equipos tecnológicos en el entorno escolar; o Una situación en la que un estudiante deliberadamente: Manipula, daña, altera, accede, bloquea o corrompe el sistema informático/de comunicaciones en el entorno escolar, lo que resulta en la pérdida o corrupción de información o la capacidad del sistema para operar; o de cualquier manera interrumpa o degrade la escuela o la infraestructura tecnológica del Distrito. [Acuerdo de tecnología - Distrito escolar de Milford](#)

**Intervenciones elementales**

**Ofensa 1-3** –Reflexión, Contacto con padres, Módulos educativos, Conferencia de profesores

**Ofensa 4** - Referencia de consejería

**Ofensa 5+** - Remisión a consejería, remisión a servicios externos, remisión al equipo de apoyo estudiantil

**Consecuencias elementales**

**Ofensa 1** - 30 minutos de tiempo de espera

**Ofensa 2** – Hasta 1 hora de tiempo de espera

**Ofensa 3** – Hasta 2 horas de tiempo muerto, restringir/proporcionar actividades de clase alternativas, restricción de privilegios

**Ofensa 4** – Hasta 1 día de ISS, restringir/proporcionar actividades de clase alternativas, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores

**Ofensa 5+** - Hasta 2 días de ISS, hasta 2 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores

**Intervenciones secundarias**

**Ofensa 1-3** –Reflexión, Contacto con padres, Módulos educativos, Conferencia de profesores

**Ofensa 4** - Referencia de consejería

**Ofensa 5+** - Remisión a consejería, remisión a servicios externos, remisión al equipo de apoyo estudiantil

**Consecuencias secundarias**

**Ofensa 1** – Amonestación escrita/verbal, detención durante el almuerzo/después de la escuela

**Ofensa 2** – Hasta 1 período de tiempo fuera, amonestación escrita/verbal, detención durante el almuerzo/después de la escuela, hasta 1 día de ISS

**Ofensa 3** – Hasta 2 detenciones durante el almuerzo/después de la escuela, Hasta 2 días de ISS, Conferencia con los padres



	<p><b>Ofensa 4</b> – Hasta 3 días de reunión de ISS y PBIP para padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - Hasta 1 día de OSS, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores</p>
<p><b>S0152 Quema imprudente:</b> Cuando una persona intencionalmente o imprudentemente inicia un incendio o causa una explosión y imprudentemente pone un edificio o propiedad en peligro de destrucción o daño o pone a otra persona en peligro de lesión física.</p>	
<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Reflexión, Referencia a consejería, Referencia a servicios externos, Módulos educativos</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores, notificación a la policía o al jefe de bomberos, restitución</p> <p><b>Ofensa 2+</b> - OSS pendiente de Proceso de Colocación Alternativa, notificación a la Policía/Jefe de Bomberos,</p>
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Reflexión, Referencia a consejería, Referencia a servicios externos, Módulos educativos</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - OSS pendiente del proceso de colocación alternativa, notificación a la policía y al jefe de bomberos</p>
<p><b>S0333 Violaciones repetidas del Código de conducta estudiantil:</b> Cinco o más violaciones del Código de Conducta de la escuela dentro de un año escolar, excluyendo infracciones crónicas por tardanzas o ausencias injustificadas a la escuela/clase.</p>	
<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> - Referencia de consejería, Referencia del equipo de apoyo estudiantil, Módulos educativos</p> <p><b>Ofensa 2+</b> - Referencia de servicio externo, registro de entrada/salida de un adulto identificado</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> - Hasta 2 días de ISS, hasta 2 días de OSS, restricción de privilegios, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta 4 días de ISS, hasta 4 días de OSS, restricción de privilegios, reunión de PBIP con padres/tutores, remisión a un proceso de colocación alternativo</p> <p><b>Ofensa 3</b> - OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Remisión a consejería, remisión a servicios externos, remisión al equipo de apoyo estudiantil</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP para padres/tutores, OSS pendiente de colocación alternativa</p> <p>Ofensa 2+ - OSS pendiente de proceso de colocación alternativa</p>
<p><b>S0102 Violación de seguridad:</b> Cualquier acción que pueda poner en peligro la seguridad y el bienestar de los estudiantes, el personal o el edificio.</p>	

<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Disculpa, Reflexión, Módulos educativos, Conferencia de profesores</p> <p><b>Ofensa 2-3</b> – Reunión PBIP de padres/tutores, referencia de consejería</p> <p><b>Ofensa 4+</b> - Referencia de servicio externo</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Hasta 30 minutos de tiempo de espera</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta 1 hora de tiempo de espera</p> <p><b>Ofensa 3</b> - Hasta medio día de tiempo de espera, hasta 1 día de ISS, hasta 1 día de OSS, restricción de privilegios</p> <p><b>Ofensa 4</b> - Hasta 3 días de ISS, hasta 2 días de OSS, restricción de privilegios, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - Hasta 5 días de ISS, hasta 3 días de OSS, restricción de privilegios, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores, remisión a un proceso de colocación alternativo</p>
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b>- Reflexión, Disculpa, Conferencia de profesores, Módulos educativos</p> <p><b>Ofensa 2+</b> - Remisión a consejería, Remisión a servicios externos</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Hasta 1 período de tiempo fuera, 1 almuerzo/detención después de la escuela</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta medio día de tiempo de espera, hasta 1 día ISS, 1 día OSS</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta 3 días de ISS, hasta 3 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores</p> <p><b>Ofensa 4+</b> - Hasta 5 días ISS, Hasta 5 días OSS, OSS pendiente de Proceso de Colocación Alternativa</p>
<p><b><u>S0041 Saltar clase:</u></b> Ausencia de una clase por más de 10 minutos sin autorización o motivo aprobado. Los estudiantes deben tener la aprobación previa por escrito del personal de envío y recepción para hacer arreglos para perder una clase asignada para asistir a otra clase durante ese tiempo.</p>	
<p><b><u>Consecuencias elementales:</u></b> Consulte S0052 Salir del área asignada sin permiso</p>	
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Módulos educativos, reunión de padres.</p> <p><b>Ofensa 2+</b> – Referencia al equipo de apoyo estudiantil, referencia a consejería, registro de entrada/salida de un adulto identificado</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Amonestación escrita/verbal, detención durante el almuerzo/después de la escuela, hasta 1 período de tiempo fuera, hasta 1 día de ISS</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta 3 detenciones, Hasta 2 días ISS</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta 3 días de ISS, hasta 1 día de OSS, reunión PBIP de padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 4</b> – Hasta 3 días de ISS, hasta 2 días de OSS, reunión PBIP de padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 5</b> – Hasta 5 días de OSS: reunión obligatoria de PBIP para padres/tutores</p>

**S0111 Robo <\$1500:** Tomar, ejercer control sobre u obtener propiedad de otra persona con la intención de privarla de ella o apropiarse de ella.

**Ofensa 1** – Disculpa, Reflexión

**Ofensa 2+** - Conferencia de estudiantes, Conferencia de padres, Módulos educativos, Referencia de consejería

**Consecuencias secundarias**

**Ofensa 1** – Hasta 3 días de ISS, hasta 3 días de OSS, reunión PBIP de padres/tutores, posible notificación a la policía

**Ofensa 2 -3** – Hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores, posible notificación a la policía

**Ofensa 4-5+** - OSS pendiente de proceso de colocación alternativa, notificación a la policía

**Intervenciones secundarias**

**Ofensa 1** – Reflexión, Disculpa, Referencia a consejería, Módulos educativos

**Ofensa 2+** - Referencia de servicio externo

**Consecuencias secundarias**

**Ofensa 1** – Hasta 3 días de ISS, Hasta 3 días de OSS, reunión PBIP de padres/tutores, posible notificación a la policía

**Ofensa 2-3** – Hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores, posible notificación a la policía

**Ofensa 4-5+** - OSS pendiente de proceso de colocación alternativa, notificación a la policía

**S0032 Tardanza a clase:** Llegar tarde a clase sin autorización o motivo aprobado (cada 3 llegadas tarde).

**Intervenciones elementales**

**Ofensa 1-3** –Reflexión, Contacto con padres, Módulos educativos, Conferencia de profesores

**Ofensa 4** - Referencia de consejería

**Ofensa 5+** - Remisión a consejería, remisión a servicios externos, remisión al equipo de apoyo estudiantil

**Consecuencias elementales**

**Ofensa 1** - 30 minutos de tiempo de espera

**Ofensa 2** – Hasta 1 hora de tiempo de espera

**Ofensa 3** – Hasta 2 horas de tiempo muerto, restringir/proporcionar actividades de clase alternativas, restricción de privilegios

**Ofensa 4** – Hasta 1 día de ISS, restringir/proporcionar actividades de clase alternativas, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores

**Ofensa 5+** - Hasta 2 días de ISS, hasta 2 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores

<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1-3</b> –Reflexión, Contacto con padres, Módulos educativos, Conferencia de profesores</p> <p><b>Ofensa 4</b> - Referencia de consejería</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - Remisión a consejería, remisión a servicios externos, remisión al equipo de apoyo estudiantil</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Amonestación escrita/verbal, detención durante el almuerzo/después de la escuela</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta 1 período de tiempo fuera, amonestación escrita/verbal, detención durante el almuerzo/después de la escuela, hasta 1 día de ISS</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta 2 detenciones durante el almuerzo/después de la escuela, Hasta 2 días de ISS, Conferencia con los padres</p> <p><b>Ofensa 4</b> – Hasta 3 días de ISS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - Hasta 1 día de OSS, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores</p>
<p><b><u>S0271 Ingreso ilegal/Permanencia ilegal en propiedad escolar:</u></b> La entrada ilegal es cuando un estudiante, a sabiendas o sin saberlo, se encuentra en un área del Distrito Escolar de Milford sin un propósito/permiso legítimo.</p>	
<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> – Reflexión, Disculpa, Conferencia estudiantil, Referencia a consejería, Referencia a servicios externos</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Hasta 5 días de ISS, hasta 5 días de OSS, cambio de horario, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores, remisión al proceso de colocación alternativa</p> <p><b>Ofensa 2 +</b> - Hasta 5 días ISS, Hasta 5 días OSS, OSS pendiente de Proceso de Colocación Alternativa</p>
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> – Reflexión, Disculpa, Conferencia estudiantil, Referencia a consejería, Referencia a servicios externos</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Hasta 5 días de OSS, notificación a la policía, reunión PBIP obligatoria para padres/tutores, cambio de horario, actividades estudiantiles/suspensión deportiva, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>S0311 Violación de la política de electrónica, comunicaciones y equipos:</u></b> Esto incluye, entre otros, tabletas, radios, reproductores de MP3, juegos electrónicos, buscapersonas, reproductores de CD, láseres, cámaras y todos los equipos electrónicos, etc.</p>	

<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1-3</b> –Reflexión, Contacto con padres, Módulos educativos, Conferencia de profesores</p> <p><b>Ofensa 4</b> - Referencia de consejería</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - Remisión a consejería, remisión a servicios externos, remisión al equipo de apoyo estudiantil</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> - 30 minutos de tiempo de espera</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta 1 hora de tiempo de espera</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta 2 horas de tiempo muerto, restringir/proporcionar actividades de clase alternativas, restricción de privilegios</p> <p><b>Ofensa 4</b> – Hasta 1 día de ISS, restringir/proporcionar actividades de clase alternativas, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - Hasta 2 días de ISS, hasta 2 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores</p>
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1-3</b> –Reflexión, Contacto con padres, Módulos educativos, Conferencia de profesores</p> <p><b>Ofensa 4</b> - Referencia de consejería</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - Remisión a consejería, remisión a servicios externos, remisión al equipo de apoyo estudiantil</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Amonestación escrita/verbal, detención durante el almuerzo/después de la escuela</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta 1 período de tiempo fuera, amonestación escrita/verbal, detención durante el almuerzo/después de la escuela, hasta 1 día de ISS</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta 2 detenciones durante el almuerzo/después de la escuela, Hasta 2 días de ISS, Conferencia con los padres</p> <p><b>Ofensa 4</b> – Hasta 3 días de ISS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores</p> <p><b>Ofensa 5+</b> - Hasta 1 día de OSS, reunión obligatoria de PBIP con padres/tutores</p>
<p><b><u>S0131 Artículo inseguro/S0314 Posesión de artículos inseguros no escolares/Puntero láser/Taser/Maza</u></b> La posesión de cualquier artículo inseguro que normalmente no se encuentra en un entorno escolar. Los ejemplos incluyen cuchillos, picahielos, encendedores, navajas, tijeras y cualquier cosa que la administración considere insegura.</p>	
<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Referencia a consejería, Referencia a servicios externos, Reflexión, Reunión PBIP de padres/tutores, Módulos educativos, cambio de horario</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Hasta 2 días de ISS, hasta 2 días de OSS, restricción de privilegios, reunión PBIP de padres/tutores, confiscación</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta 4 días de ISS, hasta 4 días de OSS, restricción de privilegios, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores, confiscación</p> <p><b>Ofensa 3+</b> - Hasta 5 días de ISS, hasta 5 días de OSS, restricción de privilegios, reunión obligatoria de PBIP entre padres/tutores, OSS pendiente de proceso de colocación alternativa, confiscación</p>

<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Referencia a consejería, Referencia a servicios externos, Reflexión, Módulos educativos, cambio de horario</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Hasta 3 días de ISS, hasta 3 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores, posible derivación policial, confiscación</p> <p><b>Ofensa 2-3</b> – Hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores, posible derivación a la policía, confiscación</p> <p><b>Ofensa 4-5+</b> - OSS pendiente de proceso de colocación alternativa, notificación a la policía, confiscación</p>
--	---

**S0121 Conducción insegura: Código de infracción escolar:** Los estudiantes conducen cualquier vehículo en propiedad escolar (o mientras estén bajo la jurisdicción de la autoridad escolar) sin tener en cuenta la seguridad de las personas o la propiedad (incluidas otras formas de transporte). Incluye, entre otros, conducir sobre el césped, no detenerse o exceso de velocidad.

**S0122 Conducción insegura: Infracción de estacionamiento:** El estudiante viola el acuerdo de estacionamiento y conducción de la escuela.

<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p>Ofensa 1+ - Reflexión, Módulos educativos, Reunión PBIP de padres/tutores</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Pérdida de privilegios de conducir hasta 5 días, hasta 3 días ISS, hasta 1 día OSS, posible notificación a la policía</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Pérdida de privilegios de conducir hasta por 1 mes, posible notificación a la policía</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Pérdida de privilegios de conducir durante 1 período de calificaciones, hasta 3 días de OSS, posible notificación a la policía</p> <p><b>Ofensa 4+</b> - Pérdida de privilegios de conducir durante 180 días, hasta 5 días de OSS, posible notificación a la policía</p>
--	--

**Códigos D: Reportable al Departamento de Educación**

La notificación a los padres/tutores se completará según el reglamento 616 en todos los niveles para todas las infracciones. Antes de escribir una remisión, consulte el Plan de Educación Individual (IEP) para conocer los objetivos de conducta.

Esta no es una lista exhaustiva de violaciones del Código de conducta del DOE que puede utilizar el Distrito Escolar de Milford. Las intervenciones y consecuencias enumeradas a continuación se utilizarán de forma progresiva y no en orden secuencial. **Los administradores tienen la autoridad de elegir una o más consecuencias de la lista de intervenciones y consecuencias disponibles a continuación para cada infracción, según las circunstancias de la infracción del código de conducta.** La administración se reserva el derecho de ajustar el nivel de respuesta para cualquier comportamiento. Las definiciones pretenden ser claras y no pretenden ser completamente exhaustivas de cada situación o comportamiento. Nuestro objetivo es que todas las situaciones se manejen lo más rápido posible.

**D0701 Acoso/acoso cibernético \*ver política.:** Cualquier acto o acción intencional escrito, electrónico, verbal o físico contra otro estudiante, voluntario de la escuela o empleado de la escuela que una persona razonable bajo las circunstancias debería saber tendrá el efecto de:

1. Colocar a un estudiante, voluntario escolar o empleado de la escuela en un temor razonable de sufrir un daño sustancial a su bienestar físico o emocional o un daño sustancial a su propiedad; o
2. Crear un ambiente educativo hostil, amenazante, humillante o abusivo debido a la omnipresencia o persistencia de acciones o debido a una diferencia de poder entre un acosador y el objetivo; o
3. Interferir con que un estudiante tenga un ambiente escolar seguro que es necesario para facilitar el desempeño, las oportunidades o los beneficios educativos; o
4. Perpetuar el acoso al incitar, solicitar o coaccionar a un individuo o grupo a degradar, deshumanizar, avergonzar o causar daño emocional, psicológico o físico a otro estudiante, voluntario de la escuela o empleado de la escuela.

**Intervenciones elementales**

**Ofensa 1+ –** Reflexión, Disculpa, Conferencia estudiantil, Referencia a consejería, Referencia a servicios externos

**Consecuencias elementales**

**Ofensa 1 –** Hasta 5 días de ISS, hasta 5 días de OSS, cambio de horario, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores, remisión al proceso de colocación alternativa

**Ofensa 2+ –** Hasta 5 días ISS, Hasta 5 días OSS, OSS pendiente de Proceso de Colocación Alternativa

**Intervenciones secundarias**

**Ofensa 1+ –** Reflexión, Disculpa, Conferencia estudiantil, Referencia a consejería, Referencia a servicios externos

**Consecuencias secundarias**

**Ofensa 1 –** Hasta 5 días de OSS, notificación a la policía, reunión PBIP obligatoria para padres/tutores, cambio de horario, actividades estudiantiles/suspensión deportiva, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa

**Ofensa 2+ –** OSS pendiente del proceso de colocación alternativa

**D0301 Travesuras criminales (vandalismo):** Un estudiante, en el Ambiente Escolar, intencionalmente o imprudentemente: 1. Daña propiedad tangible de otra persona o entidad; o 2. Manipule la propiedad tangible de otra persona para poner en peligro a la persona o la propiedad.

**Intervenciones elementales**

**Ofensa 1+ –** módulos educativos, Referencia a servicios externos, Referencia a consejería, Reunión PBIP para padres/tutores, Consejería sobre abuso de sustancias

**Consecuencias elementales**

**Ofensa 1 –** Restricción de privilegios, hasta 5 días de ISS, hasta 5 días de OSS, reunión de PBIP con padres/tutores, remisión a un proceso de colocación alternativo

**Ofensa 2+ –** Hasta 5 días de OSS, restricción de privilegios, proceso de colocación alternativo obligatorio

<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1 + -</b> Referencia a consejería, Referencia a servicios externos, Reflexión, Módulos educativos, Disculpa</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1 –</b> Hasta 3 días de ISS, hasta 3 días de OSS, posible notificación a la policía, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores</p> <p><b>Ofensa 2-3 –</b> Hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores, posible notificación a la policía</p> <p><b>Ofensa 4-5+ -</b> OSS pendiente de proceso de colocación alternativa, actividades estudiantiles/suspensión deportiva, notificación a la policía</p>
<p><b><u>D0502 Posesión/Usó/Influencia de Drogas</u></b></p> <p><b><u>D0501 Posesión/Usó/Influencia de Alcohol:</u></b> En el ambiente escolar, un estudiante posee, usa o está bajo la influencia ilegal de alcohol, una droga, parafernalia de drogas o cualquier sustancia o parafernalia consistente con las definiciones de estas sustancias o parafernalia.</p> <p><b><u>D1301 Parafernalia de drogas:</u></b> "Parafernalia de drogas" significará todos los equipos, productos y materiales de cualquier tipo que se utilicen, estén destinados o diseñados para su uso en la plantación, propagación, cultivo, crecimiento, cosecha, fabricación, composición, conversión, producción, procesamiento, preparación, probar, analizar, envasar, reenvasar, almacenar, contener, ocultar, inyectar, ingerir, inhalar o introducir de otro modo en el cuerpo humano.</p>	
<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+ -</b> módulos educativos, Referencia a servicios externos, Referencia a consejería, Consejería sobre abuso de sustancias</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1 –</b> Restricción de privilegios, hasta 5 días de ISS, hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores, remisión a un proceso de colocación alternativo</p> <p><b>Ofensa 2+ –</b> Hasta 5 días de OSS, restricción de privilegios, proceso de colocación alternativo obligatorio</p>
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+ -</b> Módulos educativos, Referencia a servicios externos, Referencia a consejería, Consejería sobre abuso de sustancias</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1 –</b> Hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores, Asesoramiento obligatorio sobre abuso de sustancias, OSS pendiente de proceso de colocación alternativa, notificación a la policía</p> <p><b>Ofensa 2+ -</b> Notificación policial, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>D0601 Delito grave de robo &gt;\$1500</u></b> 1. Cuando una persona toma, ejerce control u obtiene bienes de otra persona con la intención de privarla de ellos o apropiarse de ellos; o 2. Cuando una persona, en cualquier capacidad, recibe, toma, ejerce control u obtiene legalmente bienes de otro que son objeto de robo, y convierte fraudulentamente los bienes para uso propio. El robo se considera un delito grave cuando el valor de la propiedad recibida, retenida o enajenada es de \$1500 o más o la víctima tiene 62 años de edad o más, o es un “adulto impedido” como se define en 3902(2) de Título 31, o una “persona con discapacidad” como se define en 3901(a)(2) del Título 12.</p>	



<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - módulos educativos, Referencia a servicios externos, Referencia a consejería, Consejería sobre abuso de sustancias</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Restricción de privilegios, hasta 5 días de ISS, hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores, remisión a un proceso de colocación alternativo</p> <p><b>Ofensa 2+</b> – Hasta 5 días de OSS, restricción de privilegios, proceso de colocación alternativo obligatorio</p>
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Módulos educativos, Referencia a servicios externos, Referencia a consejería, Consejería sobre abuso de sustancias</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores, Asesoramiento obligatorio sobre abuso de sustancias, OSS pendiente de proceso de colocación alternativa, notificación a la policía</p> <p><b>Ofensa 2 +</b> - Notificación policial, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>D1101 Luchando:</u></b> Cualquier altercado físico agresivo entre dos o más individuos.</p>	
<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Módulos educativos, Reflexión, Referencia a servicios externos, Referencia a consejería</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Restricción de privilegios, hasta 5 días de ISS, hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores, remisión a un proceso de colocación alternativo</p> <p><b>Ofensa 2+</b> – Hasta 5 días de OSS, restricción de privilegios, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Módulos educativos, Reflexión, Conferencia de estudiantes, Referencia a servicios externos, Referencia a consejería</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores, Remisión al proceso de colocación alternativa</p> <p><b>Ofensa 2+</b> - OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>D1201 Abuso de inhalantes:</u></b> Vapores químicos inhalados por sus efectos que alteran la mente.</p>	
<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - módulos educativos, Referencia a servicios externos, Referencia a consejería, Consejería sobre abuso de sustancias</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Restricción de privilegios, hasta 5 días de ISS, hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores, remisión a un proceso de colocación alternativo</p> <p><b>Ofensa 2+</b> – Hasta 5 días de OSS, restricción de privilegios, proceso de colocación alternativo obligatorio</p>

<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Módulos educativos, Referencia a servicios externos, Referencia a consejería, Consejería sobre abuso de sustancias</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores, Asesoramiento obligatorio sobre abuso de sustancias, OSS pendiente de proceso de colocación alternativa, notificación a la policía</p> <p><b>Ofensa 2+</b> - Notificación policial, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>D1601 Medicación: Posesión y/o uso inapropiado:</u></b> Poseer o usar medicamentos sin receta o medicamentos recetados de cualquier tipo en el ambiente escolar en violación del Código Administrativo 14 DE 612</p>	
<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - módulos educativos, Remisión a servicios externos, remisión a consejería, reunión PBIP para padres/tutores, consejería sobre abuso de sustancias, convertirse en enfermero</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Restricción de privilegios, hasta 5 días de ISS, hasta 5 días de OSS, reunión de PBIP con padres/tutores, remisión a un proceso de colocación alternativo</p> <p><b>Ofensa 2+</b> – Hasta 5 días de OSS, restricción de privilegios, proceso de colocación alternativo obligatorio</p>
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Módulos educativos, Referencia a servicios externos, Referencia a consejería, Consejería sobre abuso de sustancias, Convertirse en enfermera</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Hasta 5 días ISS, Hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores, Asesoramiento obligatorio sobre abuso de sustancias, OSS pendiente de proceso de colocación alternativa, notificación a la policía</p> <p><b>Ofensa 2+</b> - Notificación policial, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>D0802 Tocamientos Ofensivos – Empleado Víctima:</u></b></p> <p>Tocar intencionalmente a otra persona, ya sea con un miembro de su cuerpo o con cualquier instrumento, sabiendo que es probable que la persona la ofenda o alarme; o golpear intencionalmente a otra persona con saliva, orina, heces o cualquier otro fluido corporal, sabiendo que es probable que la persona ofenda o alarme a esa otra persona. Golpear involuntariamente al personal de la escuela al intentar detener un altercado físico.</p>	
<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Referencia a servicios externos, Referencia a consejería</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Restricción de privilegios, hasta 5 días de ISS, hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores, remisión a un proceso de colocación alternativo</p> <p><b>Ofensa 2+</b> – Hasta 5 días de OSS, restricción de privilegios, proceso de colocación alternativo obligatorio</p>
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p>

<b>Ofensa 1+</b> - Referencia a servicios externos, Referencia a consejería	<b>Ofensa 1+</b> - Notificación a la policía, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa
<b>D0801 Tocamientos Ofensivos – Estudiante Víctima:</b> Tocar intencionalmente a otra persona, ya sea con un miembro de su cuerpo o con cualquier instrumento, sabiendo que es probable que la persona la ofenda o alarme; o golpear intencionalmente a otra persona con saliva, orina, heces o cualquier otro fluido corporal, sabiendo que con ello es probable que la persona ofenda o alarme a esa otra persona.	
<u><b>Intervenciones elementales</b></u>  <b>Ofensa 1+</b> - Referencia a servicios externos, Referencia a consejería	<u><b>Consecuencias elementales</b></u>  <b>Ofensa 1</b> – Restricción de privilegios, hasta 5 días de ISS, hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores, remisión a un proceso de colocación alternativo  <b>Ofensa 2+</b> – Hasta 5 días de ISS, hasta 5 días de OSS, restricción de privilegios, proceso de colocación alternativo obligatorio
<u><b>Intervenciones secundarias</b></u>  <b>Ofensa 1+</b> - Referencia a servicios externos, Referencia a consejería	<u><b>Consecuencias secundarias</b></u>  <b>Ofensa 1</b> – Hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores  <b>Ofensa 2 +</b> - OSS pendiente del proceso de colocación alternativa
<b>D0101 Pornografía:</b> La posesión, intercambio o producción de cualquier material obsceno conocido en el entorno escolar.	
<u><b>Intervenciones elementales</b></u>  <b>Ofensa 1+</b> - Referencia a servicios externos, Referencia a consejería	<u><b>Consecuencias elementales</b></u>  <b>Ofensa 1</b> – Restricción de privilegios, hasta 5 días de ISS, hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores, remisión a un proceso de colocación alternativo  <b>Ofensa 2+</b> – Hasta 5 días de ISS, hasta 5 días de OSS, restricción de privilegios, proceso de colocación alternativo obligatorio
<u><b>Intervenciones secundarias</b></u>  <b>Ofensa 1+</b> - Referencia a servicios externos, Referencia a consejería	<u><b>Consecuencias secundarias</b></u>  <b>Ofensa 1+</b> - Notificación a la policía, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa
<b>D1001 Acoso sexual:</b> Acciones o declaraciones de naturaleza sexual, incluidas las de una persona que sugiere, solicita, ordena, importuna o intenta inducir de otro modo a otra persona, que ofenden o difaman la dignidad o la autoestima de un individuo y, por lo tanto, pueden causar molestia, ofensa, o alarma a ese individuo.	

<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Referencia a servicios externos, Referencia a consejería</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Restricción de privilegios, hasta 3 días de ISS, hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores, remisión a un proceso de colocación alternativo</p> <p><b>Ofensa 2+</b> – Hasta 5 días de ISS, hasta 5 días de OSS, restricción de privilegios, proceso de colocación alternativo obligatorio</p>
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Referencia a servicios externos, Referencia a consejería</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Notificación a la policía, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>D0401 Manipulación de registros públicos:</u></b> Una persona, a sabiendas y sin autorización válida, elimina, mutila, destruye, oculta, hace una entrada falsa o altera falsamente cualquier registro original u otro material escrito archivado, depositado o que de otro modo constituya un registro de una oficina o servidor público.</p>	
<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - módulos educativos, Referencia a servicios externos, Referencia a consejería, Consejería sobre abuso de sustancias</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Restricción de privilegios, hasta 5 días de ISS, hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores, remisión a un proceso de colocación alternativo</p> <p><b>Ofensa 2+</b> – Hasta 5 días de OSS, restricción de privilegios, proceso de colocación alternativo obligatorio</p>
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Módulos educativos, Referencia a servicios externos, Referencia a consejería, Consejería sobre abuso de sustancias</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores, Clase obligatoria de educación sobre drogas, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa, notificación a la policía</p> <p><b>Ofensa 2 +</b> - Notificación policial, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>D2011 Violencia en el noviazgo entre adolescentes:</u></b> Comportamiento agresivo, amenazante o controlador, incluido el acecho, según se define en 11 Del.C. §1312 que una persona usa contra otra para obtener o mantener poder o control en una relación actual o pasada. El comportamiento puede ocurrir en ambos.</p>	
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Referencia a servicios externos, Referencia a consejería</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Notificación a la policía, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>D0901 Amenaza terrorista – Estudiante víctima:</u></b> Una persona amenaza con cometer cualquier delito que pueda resultar en la muerte o lesiones físicas graves, o una persona comete un acto con la intención de hacer que un individuo crea que ha estado expuesto a una sustancia que le causará la muerte o lesiones físicas graves.</p>	

<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> Referencia a consejería, Módulos educativos, Conferencia con padres, Referencia a servicios externos</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1-</b> Hasta medio día de tiempo de espera, restricción de privilegios, hasta 3 días de ISS, hasta 1 día de OSS</p> <p><b>Ofensa 2+</b> - Restricción de privilegios, hasta 3 días de ISS, hasta 1 día de OSS, reunión de PBIP con padres/tutores</p> <p><b>Ofensa 3</b> – Hasta 5 días de ISS, hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores</p> <p><b>Ofensa 4+</b> - OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> Reflexión, Módulos educativos, Conferencia de estudiantes, Referencia a consejería, Referencia a servicios externos</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Restricción de privilegios, Hasta 3 días de ISS, Hasta 3 días de OSS, Reunión PBIP de padres/tutores, Notificación a la policía</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta 5 días de ISS, Hasta 5 días de OSS, reunión PBIP de padres/tutores, notificación a la policía</p> <p><b>Ofensa 3+</b> - Hasta 5 días de OSS, OSS pendiente de Proceso de Colocación Alternativa</p>
<p><b><u>D0902 Amenaza terrorista – Víctima del personal/Amenaza a la seguridad:</u></b> Una persona amenaza con cometer cualquier delito que pueda provocar la muerte o lesiones físicas graves. O 2) una persona comete un acto con la intención de hacer que un individuo crea que ha estado expuesto a una sustancia que le causará la muerte o lesiones físicas graves.</p> <p>Amenaza a la seguridad: cuando una persona hace una o varias declaraciones falsas sabiendo que es probable que provoquen una evacuación en el entorno escolar. 2) sabiendo que es probable que la declaración o declaraciones causen serios inconvenientes en el ambiente escolar o 3) sin tener en cuenta imprudentemente el riesgo de causar terror o serios inconvenientes en el ambiente escolar</p>	
<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Referencia a servicios externos, Módulos educativos, Referencia a consejería</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1</b> – Restricción de privilegios, hasta 5 días de ISS, hasta 5 días de OSS, reunión de PBIP con padres/tutores, remisión a un proceso de colocación alternativo</p> <p><b>Ofensa 2</b> – Hasta 5 días de OSS, restricción de privilegios, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Referencia a servicios externos, Módulos educativos, Referencia a consejería</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Notificación a la policía, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>D1401 Posesión y/o uso de tabaco:</u></b> El uso y/o posesión de productos de tabaco en la propiedad escolar (esto incluye cigarrillos electrónicos/vapeadores).</p>	

<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+ -</b> Módulos educativos, clases para dejar de fumar, derivación a consejería, derivación a servicios externos</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1 –</b> Hasta 2 días de ISS, hasta 1 día de OSS, se requiere reunión de contacto con los padres, restricción de privilegios, Reunión de padres/tutores PBIP</p> <p><b>Ofensa 2 –</b> Hasta 4 días ISS, Hasta 2 días OSS, Se requiere reunión de contacto con los padres, restricción de privilegios, Reunión de padres/tutores PBIP</p> <p><b>Ofensa 3+ -</b> Hasta 5 días ISS, Hasta 5 días OSS, Se requiere reunión de contacto con los padres, restricción de privilegios, Reunión PBIP de padres/tutores, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
--	---

<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1 + -</b> Módulos educativos, Clases para dejar de fumar, Referencia a consejería, Referencia a servicios externos</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1 –</b> Hasta 3 días de ISS, hasta 3 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores, posible pérdida de privilegios de conducir</p> <p><b>Ofensa 2-3 –</b> Hasta 5 días de OSS, reunión obligatoria de PBIP entre padres y tutores, posible pérdida de privilegios de conducir Reunión de reingreso</p> <p><b>Ofensa 4-5+ -</b> OSS pendiente de proceso de colocación alternativa, actividades estudiantiles/suspensión deportiva, pérdida de privilegios de conducir</p>
---	---

**Códigos C: Códigos penales informados a las autoridades y al Departamento de Educación**

La notificación a los padres/tutores se completará según el reglamento 616 en todos los niveles para todas las infracciones. Antes de escribir una remisión, consulte el Plan de Educación Individual (IEP) para conocer los objetivos de conducta.

Esta no es una lista exhaustiva de violaciones del Código de conducta del DOE que puede utilizar el Distrito Escolar de Milford. Las intervenciones y consecuencias enumeradas a continuación se utilizarán de forma progresiva y no en orden secuencial. **Los administradores tienen la autoridad de elegir una o más consecuencias de la lista de intervenciones y consecuencias disponibles a continuación para cada infracción, según las circunstancias de la infracción del código de conducta.** La administración se reserva el derecho de ajustar el nivel de respuesta para cualquier comportamiento. Las definiciones pretenden ser claras y no pretenden ser completamente exhaustivas de cada situación o comportamiento. Nuestro objetivo es que todas las situaciones se manejen lo más rápido posible.

**C0134 Incendio provocado 1<sup>calle</sup> – C0133 Incendio provocado 2<sup>Dakota del Norte</sup>**: Una persona daña imprudente o intencionalmente un edificio al iniciar intencionalmente un incendio o causar una explosión.

<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+ -</b> Referencia a servicios externos, Referencia a consejería</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+ -</b> Notificación a la policía, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p>

<b>Ofensa 1+</b> - Referencia a servicios externos, Referencia a consejería	<b>Ofensa 1+</b> - Notificación a la policía, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa
<p><b>Capítulo 0107 – Asalto 1<sup>calle</sup>/C0106 – Asalto 2<sup>Dakota del Norte</sup>/C0201 Asalto 3<sup>tercero</sup> Personal de asalto o estudiante:</b>  Una persona intencionalmente o imprudentemente causa daño físico a otra persona; o con negligencia criminal la persona causa daño físico a otra persona por medio de un arma mortal o instrumento peligroso</p>	
<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <b>Ofensa 1+</b> - Referencia a servicios externos, Referencia a consejería	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <b>Ofensa 1</b> – Restricción de privilegios, hasta 5 días de ISS, hasta 5 días de OSS, reunión de PBIP con padres/tutores, remisión a un proceso de colocación alternativo  <b>Ofensa 2+</b> – Hasta 5 días de OSS, restricción de privilegios, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <b>Ofensa 1+</b> - Referencia a servicios externos, Referencia a consejería	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <b>Ofensa 1+</b> - Notificación a la policía, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa
<p><b>C0601-C0626 Arma mortal criminal * Ver Apéndice A:</b> Incluye un “arma de fuego”, tal como se define en el párrafo (13) de esta sección, una bomba, un cuchillo de cualquier tipo (que no sea una navaja de bolsillo ordinaria llevada en posición cerrada), navaja automática, Billy, cachiporra, porra I, metal. nudillos, honda, navaja de afeitar, cadena de bicicleta, picahielos o cualquier “instrumento peligroso”, según se define en el párrafo (5) de esta sección, que se utiliza, o se intenta utilizar, para causar la muerte o lesiones físicas graves. A los efectos de esta definición, una navaja de bolsillo ordinaria será una navaja plegable que tenga una hoja de no más de 3 pulgadas de largo.</p>	
<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <b>Ofensa 1+</b> - Referencia a servicios externos, Referencia a consejería	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <b>Ofensa 1+</b> - Notificación a la policía, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <b>Ofensa 1+</b> - Referencia a servicios externos, Referencia a consejería	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <b>Ofensa 1+</b> - Notificación a la policía, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa
<p><b><u>Delito penal de drogas C0701 – Medicamento recetado C0702 – Cocaína/sustancia en polvo C0703 – Marihuana C0704 – Drogas similares:</u></b> La comisión por parte de un estudiante de posesión, distribución o uso ilegal de alcohol, una sustancia similar a una droga y/o parafernalia de drogas.</p>	
<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <b>Ofensa 1+</b> - Referencia a servicios externos, Referencia a consejería	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <b>Ofensa 1+</b> - Notificación a la policía, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa

<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Referencia a servicios externos, Referencia a consejería</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Notificación a la policía, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>Instrumento peligroso C0621-C0623 *Ver Apéndice A:</u></b> La comisión por parte de un estudiante de una infracción prohibida por 11 Del.C. 1442 a 1458 inclusive (las pistolas de aire comprimido no se consideran un instrumento peligroso, consulte C0616). 11. Del.C. 22 instrumento peligroso significa cualquier instrumento, artículo o sustancia que, bajo las circunstancias en las que se usa, se intentó usar o se amenazó con usar, es fácilmente capaz de causar la muerte o lesiones físicas graves o cualquier aerosol químico incapacitante como se define en el párrafo (8) de esta sección o cualquier dispositivo de control electrónico, entre otros, un dispositivo de incapacitación neuromuscular diseñado para incapacitar a una persona.</p>	
<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Referencia a servicios externos, Referencia a consejería</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Notificación a la policía, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Referencia a servicios externos, Referencia a consejería</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Notificación a la policía, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>C0141 Extorsión:</u></b> Obligue o induzca a otra persona a entregar bienes a esa persona o a un tercero mediante inculcando en la víctima el temor de que, si los bienes no se entregan así, el demandado u otra persona causará daño físico a otro o causará daños a la propiedad. (11. Dic. C., 846)</p>	
<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Referencia a servicios externos, Referencia a consejería</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Notificación a la policía, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Referencia a servicios externos, Referencia a consejería</p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Notificación a la policía, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>C0151 Crimen de odio:</u></b> Victimizar a una persona con un delito(s) motivado por la hostilidad hacia la víctima como miembro de un grupo (basado en color, credo, género u orientación sexual).</p>	
<p><b><u>Intervenciones elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Referencia a servicios externos, Referencia a consejería</p>	<p><b><u>Consecuencias elementales</u></b></p> <p><b>Ofensa 1+</b> - Notificación a la policía, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa</p>
<p><b><u>Intervenciones secundarias</u></b></p>	<p><b><u>Consecuencias secundarias</u></b></p>



<b>Ofensa 1+</b> - Referencia a servicios externos, Referencia a consejería	<b>Ofensa 1+</b> - Notificación a la policía, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa
<b>C0122-C0125 Violación o intento de violación:</b> Relaciones sexuales o intento de relaciones sexuales sin consentimiento de la víctima en ambos casos	
<b><u>Intervenciones elementales</u></b>	<b><u>Consecuencias elementales</u></b>
<b>Ofensa 1+</b> - Referencia a servicios externos, Referencia a consejería	<b>Ofensa 1+</b> - Notificación a la policía, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa
<b><u>Intervenciones secundarias</u></b>	<b><u>Consecuencias secundarias</u></b>
<b>Ofensa 1+</b> - Referencia a servicios externos, Referencia a consejería	<b>Ofensa 1+</b> - Notificación a la policía, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa
<b>C0301 Contacto sexual ilícito II:</b> Cuando un estudiante tiene contacto sexual con otra persona o hace que la víctima tenga contacto sexual con el estudiante o una tercera persona y el estudiante sabe que el contacto es ofensivo para la víctima o ocurre sin el consentimiento de la víctima.	
<b><u>Intervenciones elementales</u></b>	<b><u>Consecuencias elementales</u></b>
<b>Ofensa 1+</b> - Referencia a servicios externos, Referencia a consejería	<b>Ofensa 1+</b> - Notificación a la policía, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa
<b><u>Intervenciones secundarias</u></b>	<b><u>Consecuencias secundarias</u></b>
<b>Ofensa 1+</b> - Referencia a servicios externos, Referencia a consejería	<b>Ofensa 1+</b> - Notificación a la policía, OSS pendiente del proceso de colocación alternativa

## Apéndice A: Glosario

**Proceso de colocación alternativa:** Un proceso que comienza al concluir una investigación administrativa, como resultado de una infracción grave o repetitiva del Código de conducta enumerada en el Código de conducta en la que un director solicita una remisión para una colocación alternativa para el estudiante después de la investigación administrativa. está completo. Se llevará a cabo una reunión del equipo de colocación alternativa para determinar si algún entorno alternativo es apropiado para el estudiante recomendado. El Equipo de Colocación Alternativa decidirá si asignar a un estudiante a un Programa de Colocación Alternativa. Si un padre/tutor decide apelar la Decisión de Colocación Alternativa, la apelación debe realizarse por escrito a la oficina del Superintendente a más tardar 5 días hábiles después de la reunión del Equipo de Colocación Alternativa. Este proceso debe cumplir con las Regulaciones de Delaware Código Administrativo: Título 14 Educación: Sección 600 Clima y Disciplina Escolar, Sección 611 Programas Alternativos de Disciplina del Consorcio para el Tratamiento de Problemas Severos de Disciplina, Sección 613 Procedimientos Uniformes para Procesar Informes del Fiscal General, Sección 614 Definiciones Uniformes para Estudiantes Conducta que puede resultar en colocación alternativa o expulsión, y Procedimientos uniformes de debido proceso de la Sección 616 para reuniones de colocación alternativa y audiencias de expulsión.

**Programa alternativo:** Un programa de mejora de la disciplina escolar que proporciona servicios educativos apropiados que ha sido creado para estudiantes cuyo comportamiento está dentro de la conducta definida según 14 DE Admin. Código 614. Esto incluye cualquier programa administrado por un distrito escolar/chárter o el Programa Alternativo de Disciplina del Consorcio.

**Reunión del equipo de colocación alternativa:** El Equipo de Colocación Alternativa sigue la Regulación 616 y está dirigido por el director/designado del distrito escolar correspondiente. El Equipo de Colocación Alternativa decide la colocación de los estudiantes en un entorno escolar alternativo, suspensión a largo plazo o expulsión. El administrador/designado puede programar una reunión del Equipo de Colocación Alternativa basada en las infracciones en el Código de Conducta que sirven como base para la colocación en una escuela alternativa de acuerdo con 14 Del. C. § 614. Esto incluye cinco (5) o más violaciones del Código de Conducta o violación de un contrato de comportamiento.

**Informe del Fiscal General:** Cualquier cargo recibido por un estudiante, ya sea dentro o fuera de la escuela, se informa a los funcionarios del distrito escolar desde la oficina del Procurador General. Los funcionarios del distrito escolar tienen acceso para ver los detalles de cada cargo contra un estudiante a través de una base de datos estatal sobre delitos. El Distrito Escolar de Milford puede tomar medidas disciplinarias sobre los cargos para garantizar la seguridad y el bienestar del cuerpo estudiantil incluso si los cargos no han sido adjudicados y de acuerdo con los procedimientos del debido proceso.

**Conferencia a nivel de edificio:** Una reunión que se lleva a cabo por teléfono o en persona entre el director, otros miembros apropiados del personal escolar según lo determine el director, un estudiante y los padres de un estudiante para discutir la mala conducta del estudiante en relación con una recomendación de suspensión, colocación alternativa o expulsión.

**Día hábil:** Una jornada en la que los colegios están abiertos con la Administración presente.

**Referencia de consejería:** Una remisión al consejero escolar, al centro de bienestar o a la agencia de asesoramiento externa.

**Delito:** Incluye un delito grave, un delito menor o una infracción definidos en el Código de Delaware, así como el comportamiento de una persona menor de 18 años que se consideraría un delito grave, un delito menor o una infracción si hubiera sido cometido por un adulto.

**Detención:** Un tiempo establecido cuando un estudiante es detenido en un área supervisada. Para su información (FYI): sistema de aula para documentar la información de los estudiantes. La detención se puede llevar a cabo durante el almuerzo o después de la escuela.

**Referencia disciplinaria:** Documentación formal completada por el personal y devuelta a la Administración con información sobre un incidente o comportamiento estudiantil que ocurrió.

**Módulo Educativo:** Una lección individualizada que educa a un estudiante sobre una competencia social/emocional/conductual con respecto al comportamiento que viola el Código de Conducta.

**Expulsión:** Una acción disciplinaria aprobada por la Junta de Educación que resulta en la eliminación de un estudiante del Programa Escolar Regular por un período que no exceda el número total de días estudiantiles en un año escolar. Un estudiante expulsado sin Servicios Educativos Apropiados será dado de baja del distrito/charter durante el término de la expulsión. Ya sea que la expulsión sea por edad con o sin servicios educativos (incluida la colocación alternativa), el estudiante expulsado no es elegible para inscribirse en ninguna otra escuela pública de Delaware durante el período de la expulsión y hasta que se cumplan los términos razonables de la expulsión.

**Suspensión dentro de la escuela (ISS):** El retiro de un estudiante de su clase por más de medio día escolar del área indicada por el horario regularmente asignado.

**Sistema de apoyo de varios niveles (MTSS):** Código administrativo de regulaciones de Delaware: Título 14: Sección 500 Currículo e instrucción, Subsección 508 define MTSS como un marco diseñado para satisfacer las necesidades del niño en su totalidad a través de un sistema de prevención integrado de múltiples niveles que optimiza el liderazgo basado en equipos y basado en datos. toma de decisiones para satisfacer las necesidades académicas y no académicas de todos los estudiantes. Instrucción académica básica de alta calidad y prácticas no académicas como apoyo universal para todos los niños. La intervención y el apoyo basados en evidencia se adaptan a las necesidades de los estudiantes y se basan en un seguimiento continuo del progreso y evaluaciones formativas adicionales.

**Notificación:** Contacto directo por teléfono, correo electrónico, personalmente o por correo certificado, a menos que se indique lo contrario. Padre – Incluye padre natural, padre adoptivo o cualquier persona, agencia o institución que tenga la custodia o tutela temporal o permanente de un estudiante menor de 18 años.

**Suspensión fuera de la escuela (OSS):** Una forma de suspensión de corta duración que se puede aplicar como consecuencia de violar el Código de Conducta. La duración no será más de cinco (5) días escolares consecutivos para cualquier infracción de conducta o diez (10) días escolares consecutivos para una combinación de infracciones que ocurrieron durante un solo incidente disciplinario. El estudiante seguirá siendo responsable del trabajo y las tareas de clase durante la suspensión fuera de la escuela. El Superintendente o su designado tendrán el derecho de extender temporalmente la suspensión de un estudiante más allá del límite de diez (10) días escolares en espera de una decisión del Proceso de Colocación Alternativa o una decisión de la Junta de Educación con respecto a una Audiencia Disciplinaria u otra audiencia de acción disciplinaria formalizada para el estudiante. Un estudiante cuya suspensión se haya extendido temporalmente más allá de diez (10) días escolares consecutivos recibirá servicios educativos apropiados. Los servicios educativos continuarán hasta que se haya tomado la decisión del Proceso de Colocación Alternativa del estudiante o hasta que haya concluido la decisión de la Junta de Educación con respecto a la audiencia de expulsión del estudiante u otra audiencia de Acción Disciplinaria formalizada.

**Padre:** Incluye padre natural, padre adoptivo o cualquier persona, agencia o institución que tenga la custodia o tutela temporal o permanente sobre un estudiante menor de 18 años.

**Reunión del Plan de Intervención de Comportamiento Positivo (PBIP) para padres/tutores:** Una conferencia que puede realizarse por teléfono, virtualmente o en persona con el padre/tutor, el estudiante y el equipo escolar. El propósito de la conferencia es colaborar y crear una acción detallada o un plan de intervención que describa las intervenciones, opciones y/o pasos para que el estudiante tenga éxito y evite la acumulación de violaciones adicionales o repetidas del Código de Conducta. Las intervenciones pueden incluir, entre otras, cambios de clase, tiempos de espera, educación del carácter, registros, identificación de adultos de confianza [para que el estudiante hable dentro y fuera de la escuela y con quienes pueda comunicarse si es necesario] , descansos, plan de consejería, plan de bienestar y metas identificadas. Se creará, acordará y firmará un Plan de intervención de comportamiento positivo por todas las partes al finalizar esta reunión para el éxito del estudiante.

**Notificación policial:** La notificación a las autoridades locales de un incidente que ocurrió en la propiedad escolar durante o después del horario escolar que debe informarse según la ley de Delaware o la política del Distrito Escolar de Milford.

**Plan de intervención de conducta positiva (PBIP):** Un plan de colaboración entre un estudiante, su padre/tutor y el equipo escolar (administrador, maestro, consejero, otro miembro del personal si es necesario) que identifica áreas de crecimiento y recursos para que el estudiante tenga éxito en la escuela. El incumplimiento del plan de intervención podría dar lugar a una recomendación de medidas disciplinarias adicionales. De acuerdo con 14 Del. C. § 614, la violación de un plan de intervención puede usarse como base para una colocación alternativa o una recomendación de expulsión.

**Libertad condicional del director:** Un período de prueba cuando un estudiante no puede asistir o participar en ninguna actividad no académica fuera del día escolar regular a menos que sea parte de una calificación de una clase. El período de prueba del director se describirá como parte de un Plan de intervención de comportamiento positivo.

**Restricción de privilegios:** Una consecuencia de perder/alterar un privilegio en la escuela, con el acuerdo de los padres, o una actividad extracurricular.

**Reflexión:** Una oportunidad para que un estudiante procese sus comportamientos, se regule a partir de la desregulación y trabaje con un adulto (maestro, consejero, administrador) para encontrar soluciones a la violación del código de conducta.

**Restitución:** Solicitar el pago o la restauración de la propiedad dañada del estudiante responsable. En ningún caso el Distrito es responsable de la restitución.

**Empleado/funcionario de la escuela:** Incluye todas las personas de 18 años o más contratadas por un distrito escolar; subcontratistas como conductores de autobuses o guardias de seguridad; empleados sustitutos; y personas contratadas o subcontratadas por otras agencias estatales para trabajar en propiedad escolar.

**Función Escolar:** Incluye cualquier excursión o cualquier evento escolar público patrocinado oficialmente en el Estado.

**Voluntario Escolar:** La persona de 18 años o más que, sin remuneración, preste servicio en una escuela pública. “Voluntario escolar” incluye padres/tutores que ayudan en actividades escolares o acompañan funciones escolares.

**Referencia de servicio:** derivación a proveedores de servicios internos y/o externos. Los ejemplos incluyen armario de ropa, banco de alimentos, asesoramiento, proveedores médicos, servicios estatales.

**Conferencia de estudiantes:** Una reunión entre dos o más estudiantes para discutir el conflicto y encontrar una solución.

**Equipo de apoyo estudiantil (SST):** Los estudiantes que exhiban acciones disciplinarias repetitivas pueden ser remitidos al SST de la escuela. El SST es un comité de maestros, administradores y personal de apoyo de la escuela, como una enfermera escolar, un psicólogo o un maestro visitante, que se reúnen para discutir estrategias destinadas a apoyar a los estudiantes. Los aportes de SST se pueden utilizar para crear el Plan de intervención de comportamiento positivo. Los servicios de intervención escolar deben incluir estrategias de intervención a corto y largo plazo que incluyan educación del carácter, asesoramiento a corto o largo plazo para mejorar la conducta que afecta el desempeño educativo y métodos para identificar la necesidad de derivar al estudiante a servicios adicionales. servicios dentro del Distrito o a otras agencias

**Se acabó el tiempo:** Una técnica temporal y supervisada de manejo del comportamiento, que brinda oportunidades para recuperar la regulación emocional. Un estudiante que es retirado de su ambiente regular por menos de medio día se considera un tiempo fuera.

**Reunión de Transición:** El propósito de esta reunión es garantizar que los estudiantes tengan el apoyo que necesitan para tener éxito en el entorno escolar después de cumplir una suspensión o expulsión. Además, la reunión sirve para reforzar las expectativas de comportamiento de los estudiantes y delinear el plan en un Plan de Intervención de Comportamiento Positivo.

**Advertencia:** Una reprimenda verbal o escrita para un estudiante después de una discusión sobre la violación del código de conducta.

## Apéndice B: Definiciones del Código de Armas

Arma Mortal Criminal: La Comisión por parte de un estudiante de un delito prohibido por 11 Del.C. §§1442 a 1458 inclusive. 11 Del. C. 222 define “arma mortal” como: incluye un “arma de fuego”, tal como se define en el párrafo (13) de esta sección, una bomba, un cuchillo de cualquier tipo (que no sea una navaja de bolsillo ordinaria llevada en posición cerrada), navaja automática, Billy, cachiporra, porra, nudillos de metal, tirachinas, navaja de afeitar, cadena de bicicleta o picahielos o cualquier “instrumento peligroso”, según se define en el párrafo (5) de esta

sección, que se utiliza o se intenta utilizar. , causar la muerte o lesiones físicas graves. A los efectos de esta definición, una navaja de bolsillo ordinaria será una navaja plegable que tenga una hoja de no más de 3 pulgadas de largo.

C0601-WO:1442 Arma mortal oculta - pistola

C0602-WO: 1442 Arma mortal oculta: rifle, escopeta

C0611-WO: 1442 Hoja de afeitar/cortador de cajas

C0612-WO: 1457 Brass Knuckles, Bat, Club (Pos. Zona Escolar Segura)

C0613-WO: 1442 Nudillos de bronce/Murciélago/Porra

C0614-WO: Pistola de perdigones 1457 (posible escuela segura y zona recreativa)

C0615-WO: Pistola de arranque 1457 (posible escuela segura y zona de recreo)

C0616-WO: Pistola de aire comprimido 1457I (posible escuela segura y zona de recreación)

C0617-WO: 1449 Use armadura corporal durante las comunicaciones. de delito grave

C0618 -WO:1457 Pistola (posible escuela segura y zona recreativa)

C0619-WO: 1457 Rifle, Escopeta (Posible Escuela Segura y Zona de Rec.)

C0620-WO: 1457 Arma destructiva (Poss.

C0624-WO: 1457 Ilícito. Cómo abordar el lanzamiento de artes marciales. Estrellas (Pos. Escuela Segura y Zona de Recreo)

C0625-WO: 1448 Pos. & Compra de armas mortales

C0626-WO: 1457 Pos. y compra de armas mortales (posible escuela segura y zona de recreación)

Instrumento Peligroso: La comisión por parte de un estudiante de una infracción prohibida por 11 **Del.C.** §§1442 a 1458 inclusive. (Las pistolas de aire comprimido no se consideran un instrumento peligroso, consulte C0616). 11. Del.C. 222 instrumento peligroso significa cualquier instrumento, artículo o sustancia que, bajo las circunstancias en las que se usa, se intenta usar o se amenaza con usar, es fácilmente capaz de causar la muerte o lesiones físicas graves o cualquier aerosol químico incapacitante como se define en el párrafo (8) de esta sección o cualquier dispositivo de control electrónico, entre otros, un dispositivo de incapacitación neuromuscular diseñado para incapacitar a una persona.

C0621-WO: 1443 Instrumento peligroso

C0622-WO: 1338 Explosivos/Dispositivos Incendiarios

C0623-WO: 1453 Tratar ilegalmente con estrellas arrojadas de artes marciales

## APÉNDICE C: PROCESO DE COLOCACIÓN ALTERNATIVA

Un estudiante puede ser asignado a un Programa Alternativo debido a violaciones graves y/o repetidas del Código. La asignación a un programa alternativo es la eliminación de un estudiante del programa escolar regular y su colocación en alternativas especiales diseñadas para satisfacer las necesidades particulares del estudiante.

Un administrador/designado puede derivar a un estudiante al supervisor de seguridad y clima escolar para una ubicación alternativa:

A. Por cualquier violación disciplinaria grave por la cual la Colocación Alternativa puede ser una consecuencia según lo especificado en el Código de Conducta Estudiantil de la escuela del distrito y el comportamiento del estudiante está dentro de la conducta definida bajo el Reglamento 600-616.

B. Junto con un Informe del Procurador General o una disposición judicial que indique que el estudiante ha sido acusado de un delito grave violento y/o es una amenaza a la salud, la seguridad y el bienestar de otros dentro del entorno escolar.

C. Junto con conductas disruptivas crónicas que resultan en violaciones repetidas del Código de conducta estudiantil después de que se hayan implementado todas las intervenciones de mejores prácticas basadas en la escuela para dicho estudiante.

**Proceso de colocación alternativa:** Los administradores deberán seguir los siguientes procedimientos al investigar una violación del código de conducta que podría resultar en una remisión para colocación alternativa/expulsión de acuerdo con 14. Del. C. § 616:

A. El director/designado deberá realizar una investigación preliminar para determinar si existe base razonable para tomar medidas disciplinarias. Esta investigación deberá completarse dentro de los 3 días escolares posteriores al incidente.

B. Si la investigación preliminar verifica que se puede justificar una acción disciplinaria, se seguirán los procedimientos iniciales de debido proceso:

a. El estudiante tuvo oportunidad previa de ser informado de acuerdo con las reglas y/o reglamentos del código de conducta estudiantil establecido.

b. El administrador informará al estudiante, oralmente y por escrito dentro de los tres días posteriores a la finalización de la investigación administrativa, las acusaciones en su contra, la conducta que forma la base de las acusaciones y la política, regla o regulación violada

do. Al estudiante se le dará una explicación de la evidencia que respalda las acusaciones y la oportunidad de presentar su versión de los hechos, incluida cualquier evidencia.

**\* Disposición de demora del debido proceso:** Un estudiante cuya presencia en el entorno escolar represente una amenaza a la salud, la seguridad o el bienestar de las personas o la propiedad dentro del entorno escolar, según lo determine el director, puede ser expulsado inmediatamente de la escuela siempre que tan pronto como se cumpla el debido proceso práctico. seguido.

C. Después de que al estudiante se le hayan proporcionado los procedimientos iniciales de debido proceso, y si el director/designado decide que se tomarán medidas disciplinarias, se notificará al estudiante y al padre/tutor.

D. Si el director/designado decide que la acción disciplinaria debe ser una remisión para una colocación/expulsión alternativa, el director/designado deberá seguir el debido proceso explicado en el Capítulo III y celebrar una conferencia a nivel del edificio con el padre/tutor y el estudiante. La conferencia se llevará a cabo por teléfono o en persona. El director/designado deberá tener al menos otra persona presente para tomar notas durante la conferencia o deberá grabar el audio de la conferencia. El director/designado deberá explicar a los padres y al estudiante que el propósito de la reunión es informarles:

a. de la remisión para colocación alternativa/expulsión.

b. que el estudiante puede ser suspendido en espera del resultado de la reunión del equipo de colocación alternativa y

do. de los procedimientos que se llevarán a cabo como seguimiento de la remisión para colocación alternativa/expulsión.

### **Reunión del equipo de colocación alternativa**

A. El director/designado notificará al supervisor de seguridad y clima escolar sobre la remisión para colocación alternativa/expulsión una vez que se tome la decisión de referir a colocación alternativa. Se programará y llevará a

cabo una reunión del equipo de colocación alternativa de conformidad con *14. Del. C. §616 Procedimientos uniformes de debido proceso para reuniones de colocación alternativa y audiencias de expulsión: 7.0 Asignación a colocación alternativa; 7.3 Reunión de colocación alternativa para distritos/escuelas autónomas.*

B. Se llevará a cabo una reunión del equipo de colocación alternativa para determinar si un entorno alternativo es apropiado para un estudiante recomendado. La reunión tendrá lugar tan pronto como sea práctico. Se enviará por correo al padre/tutor un aviso de la reunión programada del Equipo de Colocación Alternativa al menos cinco (5) días hábiles antes de que se lleve a cabo la reunión. Un padre/tutor puede firmar una renuncia para renunciar los cinco (5) días hábiles antes de la reunión. El Equipo de Colocación Alternativa incluye: el Supervisor de Clima y Seguridad Escolar que actúa como representante del distrito, el administrador/designado a nivel del edificio, el padre del estudiante (debe ser invitado, pero no obligado a asistir), consejero vocacional o trabajador social escolar.

C. Si se toma la decisión de asignar a un estudiante a una ubicación alternativa, el Distrito notificará al estudiante/familia verbalmente dentro de un (1) día hábil de la decisión. El Distrito enviará una notificación escrita de seguimiento dentro de los tres (3) días hábiles a los padres describiendo las circunstancias que llevaron a la colocación, identificando el programa alternativo al que se asigna al estudiante y las condiciones que deben cumplirse para que el estudiante regrese al programa escolar regular.

D. Un estudiante/padre/tutor que desee apelar la determinación escrita del Equipo de Colocación Alternativa debe presentar una apelación por escrito de esa determinación ante la Oficina del Superintendente a más tardar tres (3) días hábiles a partir de la fecha de recepción de la determinación escrita del Equipo de Colocación Alternativa. . El Superintendente o su designado revisará la determinación escrita y la evidencia del Equipo de Colocación Alternativa y tomará una decisión por escrito dentro de los tres (3) días hábiles.

E. La determinación de la Oficina del Superintendente será la decisión final del sistema escolar. Se enviará una copia de la determinación final de la Oficina del Superintendente a todas las partes involucradas a más tardar cinco (5) días hábiles después de la fecha de la decisión escrita del Superintendente.

### **Asignación del estudiante a una ubicación alternativa**

1. El Distrito Escolar de Milford se comunica con el Programa Alternativo para programar una fecha y hora para una reunión de admisión.

2. La reunión de admisión no se llevará a cabo a menos que todos los participantes requeridos estén presentes, a menos que el Superintendente lo disculpe, y se proporcione la documentación del Paquete de Colocación Alternativa.

3. Los participantes que deben estar presentes en la reunión de admisión incluyen, entre otros, el estudiante, los padres, un representante del distrito, el administrador del Programa Alternativo y otro personal apropiado del Programa Alternativo.

4. Un estudiante asignado a un Programa Alternativo de Disciplina del Consorcio debe estar registrado en el Distrito Escolar de Milford antes de que se lleve a cabo la reunión de admisión.

5. La reunión de admisión incluirá la finalización de los formularios necesarios, incluido el formulario de admisión, que requiere las firmas de los estudiantes y los padres.

6. Durante la reunión de admisión, los representantes del Distrito Escolar de Milford comunicarán a todos los asistentes las metas y expectativas individualizadas del distrito/escuela autónoma para el estudiante colocado alternativamente, incluido el Plan de Servicio Individualizado (ISP) según 14 DE Admin. Código 611, si corresponde. Las metas y expectativas individualizadas se registrarán en el Formulario de admisión.

7. El Formulario de admisión será firmado por todas las partes, copiado y distribuido al estudiante y a los padres, al administrador del Programa Alternativo y al representante del Distrito Escolar de Milford y pasará a formar parte del registro educativo del estudiante según lo definido por el Administrador 14 DE. Código 252.

9. Los estudiantes suspendidos, colocados en una escuela alternativa o expulsados de la escuela también están excluidos de las actividades relacionadas con la escuela y no se les permite ingresar a ninguna propiedad del Distrito Escolar de Milford ni a ningún evento fuera del campus.

**EXPULSIÓN:** Se puede solicitar una expulsión como forma de disciplina en el Proceso de Colocación Alternativa. Este nivel de proceso disciplinario debe ser aprobado por la oficina del Superintendente. Sólo la Junta de Educación puede expulsar a un estudiante de la escuela por violar la Política del Distrito. El acto de expulsión se tomará de conformidad con el derecho al debido proceso y con la evidencia documentada presentada por la administración. Un estudiante será expulsado por hasta 180 días escolares y los servicios serán determinados por la Junta de Educación del Distrito Escolar de Milford.

**Proceso de Expulsión:** Un director/designado puede derivar a un estudiante para expulsión al supervisor de clima y seguridad escolar. Se tomará una determinación para seguir adelante con la expulsión de la colocación alternativa de suspensión a largo plazo. La Oficina del Superintendente puede, a su discreción, enviar una apelación de la reunión del Equipo de Colocación Alternativa a una Audiencia de Expulsión.

A. Si el distrito sigue adelante con la expulsión: Se programaría una audiencia de expulsión a más tardar 3 días después de la determinación del distrito de seguir adelante con el proceso de expulsión. Se iniciaría y seguiría el debido proceso para las audiencias de expulsión según el Reglamento 600. Un funcionario de audiencia externo escuchará la evidencia del distrito, del estudiante y de los padres/tutores, creará un informe de determinación de hechos y hará una recomendación para la colocación que se presentará a la Junta Escolar de Milford en la próxima reunión programada de la Junta. La audiencia será transcrita por un transcriptor externo.

do. La Junta Escolar de Milford votará sobre la determinación de los hechos y la recomendación del Oficial de Audiencia externo de conformidad con *14. Del. C. §616 Procedimientos uniformes de debido proceso para reuniones de colocación alternativa y audiencias de expulsión; 10.0 Procedimientos para la Expulsión de Estudiantes.*

## Apéndice D: INTIMIDACIÓN Y CIBERINTIMIDACIÓN

El Distrito Escolar de Milford (el “Distrito”) reconoce que los ambientes de aprendizaje seguros son necesarios para que los estudiantes aprendan y alcancen altos estándares académicos. El Distrito se esfuerza por brindar entornos de aprendizaje seguros para todos los estudiantes y todos los empleados.

**Prohibición del acoso que incluye el ciberacoso:** El Distrito prohíbe el acoso de cualquier persona en la propiedad escolar, en funciones escolares, mediante el uso de datos o software de computadora al que se accede a través de una computadora, sistema informático, red informática u otra tecnología electrónica del Distrito desde el jardín de infantes hasta el grado doce. Además, el acoso cibernético (como se define en este documento) está prohibido por parte de los estudiantes dirigido a otros estudiantes. Cada distrito escolar y escuela autónoma tratará los incidentes de acoso cibernético de la misma manera que los incidentes de acoso. El Distrito además prohíbe las represalias, las represalias o las acusaciones falsas contra un objetivo, testigo o alguien con información confiable sobre un acto de intimidación.

**Definición de acoso y ciberacoso:** Tal como se utiliza en esta política, intimidación significa cualquier acto o acción intencional escrito, electrónico, verbal o físico contra un estudiante, voluntario escolar o empleado escolar que una persona razonable bajo las circunstancias debería saber que tendrá el efecto de:

A. Colocar a un estudiante, voluntario escolar o empleado de la escuela en un temor razonable de sufrir un daño sustancial a su bienestar emocional o físico, o un daño sustancial a su propiedad; o

B. Crear un ambiente educativo hostil, amenazante, humillante o abusivo debido a la omnipresencia o persistencia de las acciones, o debido a una diferencia de poder entre el acosador y el objetivo; o



C. Interferir con que un estudiante tenga un ambiente escolar seguro necesario para facilitar el desempeño, las oportunidades o los beneficios educativos; o

D. Perpetuar el acoso al incitar, solicitar o coaccionar a un individuo o grupo a degradar, deshumanizar, avergonzar o causar daño emocional, psicológico o físico a otro estudiante, voluntario de la escuela o empleado de la escuela.

E. Tal como se utiliza en esta política, el acoso cibernético significa el uso de comunicación electrónica no solicitada y no deseada dirigida a un estudiante o grupo de estudiantes identificable, a través de medios distintos de la interacción cara a cara que:

a) interfiere con el bienestar físico de un estudiante; o

b) es amenazante o intimidante; o

c) es tan severo, persistente o generalizado que es razonablemente probable que limite la capacidad de un estudiante para participar o beneficiarse de los programas educativos del distrito escolar o de la escuela autónoma. Se considerará que la comunicación está dirigida a un estudiante o grupo de estudiantes identificable si se envía directamente a ese estudiante o grupo o se publica en un medio que el hablante sabe que probablemente estará disponible para una audiencia amplia dentro de la comunidad escolar. a. Si el discurso constituye acoso cibernético se determinará desde el punto de vista de un estudiante razonable del mismo grado y otras circunstancias que la víctima. b. El lugar de origen del discurso que de otro modo constituiría acoso cibernético no es importante para determinar si se considera acoso cibernético según esta política, ni lo es el uso de materiales de la escuela o del distrito.

**Explicación:** El acoso escolar generalmente se define como actos repetidos de agresión que tienen como objetivo dominar a otra persona causándole dolor, miedo o vergüenza. Sin embargo, un acto por sí solo puede constituir intimidación si se cumplen los requisitos de intención y efecto establecidos en la definición. El acoso puede ser perpetuado por un individuo o un grupo. Puede ser directo o indirecto. Aunque una persona puede ser acosada repetidamente, es posible que una persona diferente esté acosando cada vez, lo que puede hacer que sea difícil reconocer que está ocurriendo intimidación. Un acto es intencional si el objetivo consciente de la persona es realizar una conducta de esa naturaleza. Las acciones enumeradas a continuación son algunos ejemplos de acciones intencionales que pueden convertirse en intimidación dependiendo de su efecto razonablemente previsible.

**Acoso físico:** Empujar, dar patadas, destruir propiedad, tropezar, golpear, rasgar la ropa, quitarle libros de las manos a alguien, disparar/arrojar objetos a alguien, hacer gestos, etc.

**Acoso verbal:** Insultar, insultar, hacer comentarios ofensivos, usar lenguaje ofensivo, imitar, burlarse, reírse de los errores de alguien, usar apodosos no deseados, amenazar.

**Bullying relacional:** Aislamiento de un individuo de su grupo de pares, difusión de rumores.

**Acoso cibernético:** Bullying mediante el uso de tecnologías de la información y la comunicación. El acoso cibernético puede incluir, entre otros:

1. Denigración: difundir información o imágenes para avergonzar.

2. Flaming: discusión acalorada y desigual en línea que incluye hacer comentarios groseros, insultantes o vulgares.

3. Exclusión: aislar a un individuo de su grupo de pares.

4. Suplantación de identidad: usar el nombre de usuario de otra persona y hacerse pasar por esa persona.

5. Salida o engaño: reenviar información o fotografías destinadas a ser privadas.

**Acoso sexual:** Con la excepción del contacto físico que se considera criminal y/o cumple con la definición de contacto sexual ilegal como se define en el Código DE §4112, contacto no deseado de naturaleza sexual, conversación no deseada sobre partes privadas y comentarios no deseados sobre la sexualidad o actividades sexuales del objetivo. . Esta lista debe utilizarse únicamente a modo de ejemplo y no es exhaustiva. Tales acciones se convierten en intimidación si cumplen con la definición con respecto a la intención y al efecto razonablemente previsible. Esta política no tiene como objetivo prohibir la expresión de opiniones religiosas, filosóficas o políticas, siempre que la expresión no perturbe sustancialmente el entorno educativo. Comportamientos similares que no alcanzan el nivel de intimidación aún pueden estar prohibidos por otras políticas del distrito o reglas del edificio, del salón de clases o del programa.

**Programa de prevención del acoso escolar en toda la escuela:** El Distrito está comprometido a apoyar a cada escuela en la adopción de un programa de prevención del acoso escolar en toda la escuela. Cada escuela debe desarrollar o adoptar un programa de prevención del acoso basado en investigaciones para toda la escuela. Se creará un Comité Coordinador, según se describe en la Sección IV de esta política.

**Comité Coordinador:** Cada escuela deberá establecer un comité en el sitio que sea responsable de coordinar el programa de prevención del acoso escolar de la escuela, incluido el diseño, la aprobación y el seguimiento del programa.

**Requisitos de presentación de informes:** El acoso es inaceptable y una cultura de apertura es la mejor manera de contrarrestar ese comportamiento. Es responsabilidad de cada miembro de la comunidad escolar: alumnos, personal y padres informar casos de acoso o sospechas de acoso, en el entendido de que todos esos informes serán escuchados y tomados en serio. Cualquier empleado de la escuela 16 con información confiable que llevaría a una persona razonable a sospechar que una persona es objeto de intimidación deberá informarlo inmediatamente a la administración.

### **Procedimientos de investigación:**

1. Se requiere que cada escuela tenga un procedimiento para que la administración investigue de manera oportuna y determine si se ha producido acoso y que dicho procedimiento incluya la investigación de dichos casos, incluida una determinación de si el objetivo del acoso fue el objetivo o informes. ser atacado total o parcialmente debido a la raza, edad, estado civil, credo, religión, color, sexo, discapacidad, orientación sexual, identidad o expresión de género u origen nacional del objetivo. Esto no impide que las escuelas identifiquen otras razones o criterios por los cuales una persona es objeto de acoso.
2. Todos los incidentes de intimidación reportados, independientemente de si la escuela pudo fundamentar el incidente, deben ser reportados al Departamento de Educación por el administrador/designado dentro de los cinco (5) días hábiles.
3. Algunos actos de intimidación también pueden ser delitos que deben denunciarse a la policía y/o al departamento de educación de conformidad con la ley de denuncia de delitos escolares (14 Del. C. § 4112).

**Supervisión fuera del aula:** En la medida en que haya fondos disponibles; Cada escuela debe desarrollar un plan para un sistema de supervisión en áreas fuera del aula. El plan deberá prever la revisión y el intercambio de información sobre áreas fuera del aula.

**Consecuencias del acoso:** Las consecuencias del acoso se describen en la matriz disciplinaria del Código de conducta escolar. Se proporcionará una notificación por escrito a los padres/tutores tanto en casos presuntos como fundamentados, tanto para las víctimas como para los perpetradores de intimidación. Las infracciones de intimidación repetidas y/o graves se informarán a las autoridades.

**Represalias:** Se prohíben las represalias por denunciar el acoso. Las consecuencias y las medidas correctivas apropiadas para una persona que participe en represalias serán determinadas por el administrador después de

considerar la naturaleza, gravedad y circunstancias del acto. Las posibles consecuencias de las represalias son las establecidas en la sección anterior.

**Procedimientos de presentación de informes:** Los procedimientos para que un estudiante y un padre, tutor o pariente cuidador de conformidad con 14 Del. C. § 202(f) de este Título o tutor legal proporcionen información sobre la actividad de intimidación serán los siguientes:

R. Si un niño se queja de acoso mientras ocurre, el miembro del personal responderá rápida y firmemente para intervenir, si la seguridad lo permite. El miembro del personal informará la queja a la administración o su designado.

B. Si un niño expresa su deseo de discutir un incidente personal de acoso con un miembro del personal, el miembro del personal ayudará a brindarle al niño un método práctico, seguro, privado y apropiado para su edad para hacerlo. El miembro del personal informará la inquietud al administrador o su designado.

C. Las quejas escritas deberán ser razonablemente específicas en cuanto a las acciones que dieron lugar a la queja y deben incluir información sobre: a. Conducta implicada. b. Personas involucradas, roles designados de acosador, objetivo y espectadores. do. Hora y lugar de la conducta alegada. Número de incidentes. d. Nombres de posibles estudiantes o testigos del personal. mi. Cualquier acción tomada en respuesta.

D. Se pueden obtener formularios de quejas breves y fáciles de usar en la administración de la escuela o en la oficina del distrito. (Apéndice II: Formulario de denuncia de acoso de MSD)

E. El Formulario de denuncia de acoso de MSD se puede completar en el sitio web de la escuela y enviarse automáticamente a la administración de la escuela.

F. Cualquiera puede denunciar el acoso. Se puede presentar un informe a cualquier miembro del personal.

G. Cada administrador/designado designará una persona o personas responsables de responder a las quejas de intimidación.

H. Cada incidente de intimidación confirmado se registrará en el sistema de información estudiantil, que será un registro central para que lo lea el personal designado. Esto dará una indicación de los patrones que pueden surgir tanto de los agresores como de las víctimas. **Informes anónimos:** No se permiten medidas disciplinarias formales basadas únicamente en un informe anónimo. La verificación independiente del informe anónimo es necesaria para poder aplicar cualquier medida disciplinaria.

**Notificación a los padres, tutores o parientes cuidadores:** Se debe notificar a un padre, tutor o pariente cuidador de conformidad con 14 Del. C § 202(f) o tutor legal de cualquier objeto de intimidación o persona que intimida a otra persona.

**Procedimiento para comunicarse con profesionales médicos y de salud mental:** Se deben seguir los siguientes procedimientos de comunicación entre los miembros del personal de la escuela y los profesionales médicos que participan en el tratamiento de estudiantes por problemas de intimidación:

R. Los pediatras/médicos de atención primaria y los profesionales de la salud mental son vínculos importantes en el bienestar general del niño en su totalidad. La capacidad de comunicarse adecuadamente para identificar las necesidades óptimas de atención médica del niño es necesaria cuando los problemas en la escuela afectan la salud física y emocional del niño. Esto es especialmente cierto en el caso del acoso debido a la naturaleza social del problema. Los formularios de divulgación de información deben estar firmados por el padre, tutor o pariente cuidador de conformidad con 14 Del. C. § 202(f) o tutor legal para que el médico de atención primaria o el profesional de salud mental se comunique con el personal de la escuela con respecto a cualquier tratamiento. de un niño. Las autorizaciones deben firmarse tanto en la escuela como en el consultorio del médico o profesional de salud mental antes de que pueda realizarse la comunicación de acuerdo con las pautas de HIPPA y FERPA.

B. Si un padre se niega a firmar un formulario de autorización en la escuela, la escuela revisará esta política con ellos y le explicará las razones por las que la autorización sería ventajosa para el hijo de los padres.

C. Después de la confirmación de que un niño ha estado involucrado en un incidente de intimidación, si el administrador/designado recomienda que se complete una evaluación de salud mental, la escuela puede:

a. Exigir que el regreso a la escuela esté supeditado a la evaluación clínica que proporcione recomendaciones y un plan de tratamiento si se identifica como apropiado.

b. Exigir que el estudiante permanezca en suspensión dentro de la escuela y que el regreso al horario de clases regular dependerá de que la evaluación clínica proporcione recomendaciones y un plan de tratamiento si se identifica como apropiado.

D. Se compartirá un resumen de la evaluación en una reunión con el estudiante, el padre/tutor y el administrador/designado de la escuela antes de regresar a la escuela o con la población general.

Las evaluaciones de emergencia se pueden obtener a través del Centro de Emergencia de Christiana Care Health Services en Christiana o Wilmington Hospital (302)-733-1000, el Rockford Center (866)-847-4357. Los servicios de crisis también están disponibles a través de los Servicios de Prevención y Salud Conductual, línea directa de 24 horas del estado de Delaware (302)-633-5128. Los servicios que no son de emergencia se pueden obtener a través de Children and Families First (800)-734-2388, Catholic Charities (302)-655-9624 y Delaware Guidance (302)-652-3948 en el condado de New Castle o comunicándose con un seguro médico. empresa para proveedores recomendados en el área.

**Implementación:** El programa de prevención del acoso escolar debe implementarse durante todo el año integrado con las políticas de disciplina de la escuela y 14 Del. C. § 4112.

**Responsabilidad:** Cada escuela notificará al Distrito por escrito sobre su cumplimiento con esta política y presentará una copia de los procedimientos adoptados bajo esta política antes del 1 de enero de cada año escolar. Cada escuela deberá verificar para el Distrito el método y la fecha en que se distribuyó la política a todos los estudiantes, padres, profesores y personal.

**Informar a los estudiantes sobre medios electrónicos:** Tras la implementación de esta política, y nuevamente al comienzo de cada año académico, cada distrito escolar y escuela autónoma informará a los estudiantes por escrito sobre los medios donde se presumirá que la publicación de discursos estará disponible para una audiencia amplia dentro de la comunidad escolar, independientemente de configuraciones de privacidad u otras limitaciones en esas publicaciones. A partir de la implementación de esta política, las publicaciones en Facebook, Twitter, YouTube, SnapChat, Instagram, TikTok y Pinterest se incluirán, como mínimo, en la lista de medios de cada distrito y escuela autónoma donde se presumirá que la publicación de discursos está disponible para un audiencia amplia dentro de la comunidad escolar, independientemente de la configuración de privacidad u otras limitaciones de esas publicaciones. Esta lista no se considera exclusiva y cualquier medio de comunicación social 18 que permita comunicaciones que puedan ser vistas por la víctima prevista o que se refieran a la víctima se considerará un medio electrónico a los efectos de hacer cumplir los aspectos de intimidación electrónica de esta política. Los sitios de Internet como los "blogs" que pueden ser utilizados por personas con el propósito específico de intimidar, como se define anteriormente, también serán tratados de la misma manera que otros portales de Internet de acceso público.

**Notificación de política:** La política aparecerá en el manual para estudiantes y personal y, si no hay ningún manual disponible, o no es práctico reimprimir manuales nuevos, se distribuirá una copia de la política anualmente a todos los estudiantes, padres, profesores y personal.

**Reglas y regulaciones:** La implementación de esta política deberá cumplir con todas las reglas y regulaciones que el Departamento de Educación de Delaware pueda promulgar para implementar el Título 14, Sección 4112D del Código de Delaware.

## **Otras defensas**

A. La ubicación física o el tiempo de acceso de un incidente relacionado con la tecnología no es una defensa válida en cualquier acción disciplinaria iniciada bajo esta política, siempre que exista suficiente nexo escolar.

B. Esta sección no se aplica a ninguna persona que utilice datos o software al que se acceda a través de una computadora, sistema informático, red informática u otra tecnología electrónica cuando actúe dentro del alcance de su empleo legal o de la investigación de una violación de esta política en de acuerdo con la política del distrito escolar y con la aprobación del Superintendente.

**Relación con otras leyes:** Un incidente puede cumplir con la definición de intimidación y también con la definición de un delito particular según la ley estatal o federal. Nada en esta política impedirá que los funcionarios escolares cumplan con todos los requisitos de presentación de informes de § 4112, Título 14 del Código de Delaware, o que informen delitos probables que ocurran en propiedad escolar o en una función escolar que no estén obligados a ser reportados según esa sección. Nada en esta sección derogará los requisitos de presentación de informes por abuso infantil o abuso sexual establecidos en el Capítulo 9 del Título 16 del Código de Delaware, o cualquier otro requisito de presentación de informes según la ley estatal o federal. Nada en esta política reemplazará o se interpretará de tal manera que entre en conflicto con las leyes estatales o federales relacionadas con la educación especial o las personas con discapacidades.

## **APÉNDICE E: ACOSO**

Acoso sexual por parte de estudiantes del distrito o acoso o mala conducta por parte de estudiantes por motivos de raza, color, credo, religión, género (incluido embarazo, parto y afecciones médicas relacionadas), origen nacional, ciudadanía o ascendencia, edad, discapacidad, estado civil, condición de veterano, información genética, orientación sexual, identidad de género o cualquier otra categoría protegida por la ley federal, estatal o local.

El acoso sexual es una forma de discriminación sexual e ilegal según el Título VII de la Ley de Derechos Civiles de 1964, que protege a las personas en el lugar de trabajo, y el Título IX de las Enmiendas Educativas de 1972, que protege a las personas de la discriminación sexual en la escuela. El acoso sexual se puede definir como cualquier atención no deseada de naturaleza sexual que interfiere con el desempeño laboral (escuela) de una persona o crea un ambiente laboral (escuela) hostil e intimidante. Puede incluir, entre otros, comentarios degradantes sobre la ropa, el cuerpo o la actividad sexual de una persona en función del género; toques, palmaditas o pellizcos innecesarios; mirar de reojo a otra persona; exigir favores sexuales acompañados de amenazas relacionadas con el desempeño y evaluación laboral o escolar; y agresión física. Es importante recordar que ninguna persona merece que se violen sus libertades individuales y que las personas que han sufrido acoso sexual a menudo se sienten culpables, enojadas, impotentes y temerosas. Dicho acoso sexual o mala conducta, ya sea que el acosador sea otro estudiante o un adulto: incluirá, entre otros, lo siguiente:

A. Contacto escrito: cartas, notas, invitaciones, grafitis y mensajes electrónicos de naturaleza sexual sugestivos u obscenos.

B. Contacto visual: miradas o gestos sexualmente sugerentes, mostrando objetos o imágenes sexualmente sugerentes o explícitos, dibujos animados, fotografías, imágenes electrónicas, carteles, revistas u otros materiales.

C. Contacto verbal: gestos sexualmente sugerentes o comentarios obscenos que incluyen, entre otros, aquellos sobre el cuerpo, partes del cuerpo o características sexuales de una persona que se usan de manera negativa o vergonzosa; insinuaciones verbales o declaraciones sexualmente explícitas que pueden tomar la forma de amenazas, bromas, burlas, llamadas telefónicas o presión para contacto o favores sexuales.

D. Contacto físico: tocar, bloquear o acorralar la libertad de movimiento de una persona de forma intencional y no solicitada; pellizcos, palmaditas, invasión de la intimidad de la persona inclinándose sobre ella o rozando su cuerpo; o contacto sexual real, agresión o violación.

E. Represalias: cualquier acción tomada o amenazada contra otra persona por quejarse de cualquiera de los comportamientos descritos anteriormente.

El acoso basado en la raza, origen nacional, discapacidad, religión, orientación sexual o características similares de una persona por parte de un estudiante dirigido contra o hacia otra persona que ocurre en las instalaciones del distrito escolar o en actividades escolares fuera de las instalaciones escolares es una forma de conducta que está prohibido. Dicho acoso o mala conducta incluirá, entre otros:

A. Cualquier agresión, tocamiento ofensivo, amenaza o puesta en peligro imprudente de otra persona que esté motivado por la raza, origen nacional, discapacidad, religión, orientación sexual o característica similar de la víctima.

B. Palabras orales o escritas comunicadas por cualquier estudiante a otra persona que ataquen, degraden, estereotipen u ofendan basándose en la raza, origen nacional, discapacidad, religión, orientación sexual o característica similar de la persona.

C. Cualquier comunicación oral, escrita o simbólica que pueda razonablemente percibirse y considerarse ofensiva, incluidos insultos, chistes con connotaciones negativas, vestimenta decorada con palabras o símbolos negativos o degradantes, estereotipos negativos u otras comunicaciones basadas en la raza, origen nacional, discapacidad, religión, orientación sexual o característica similar.

D. El uso de amenazas, coerción o intimidación para evitar que una persona denuncie dicho acoso o mala conducta como se establece en los puntos A a C anteriores.

Si cree que usted u otra persona es objeto de dicho acoso, mala conducta o acoso sexual o si es testigo de tales acciones o comunicación en general, debe informar las circunstancias inmediatamente a un maestro o al administrador/designado de su escuela, a un padre o tutor, o a cualquier empleado del distrito escolar que esté en una posición de autoridad. Se insta a las personas a denunciar violaciones de estas políticas y nadie, de ninguna manera, utilizará amenazas, coerción o intimidación para evitar que una persona denuncie acoso o acoso sexual. Todas las quejas presentadas al personal del distrito deben ser reportadas por dicho personal al Coordinador del Título IX del Distrito Escolar de Milford. Al recibir una notificación de una queja de acoso, acoso sexual o mala conducta por motivos de raza, origen nacional, discapacidad, religión, orientación sexual o característica similar, se llevará a cabo una investigación lo antes posible. La confidencialidad de la persona y/o los testigos de la conducta prohibida se mantendrá en la mayor medida posible. Un estudiante del distrito escolar que haya cometido acoso o mala conducta por motivos de raza, origen nacional, discapacidad, religión, orientación sexual o característica similar estará sujeto a las medidas disciplinarias apropiadas y todos los informes de dicho acoso o mala conducta serán investigado activa y diligentemente. Se tomarán las medidas adecuadas de conformidad con las disposiciones del código disciplinario estudiantil y/o la ley estatal. El tipo de acción disciplinaria que se tome dependerá de la gravedad de la infracción cometida y puede incluir poner al estudiante infractor en libertad condicional, suspensión, expulsión o imponer otras alternativas disciplinarias. Se pueden realizar investigaciones de seguimiento para garantizar que el acoso, incluido el acoso sexual, no se haya reanudado y que el denunciante y los testigos no hayan sufrido represalias por sus acciones.

## **Apéndice F: DROGAS Y ALCOHOL**

El Distrito Escolar de Milford se esfuerza por:

A. Promover la conciencia/educación de los estudiantes sobre los peligros del abuso de sustancias en las escuelas.

B. Dar a conocer la disponibilidad de programas de consejería, rehabilitación y asistencia estudiantil sobre drogas y alcohol.

C. Proporcionar un marco justo y equitativo para administrar consecuencias a los estudiantes que violen la política.

D. Proporcionar aviso previo a todos los estudiantes sobre la posición del Distrito de que el uso de drogas, alcohol o esteroides en el ambiente escolar es destructivo del proceso educativo y no será tolerado.

El uso indebido de drogas y alcohol es un problema grave con implicaciones legales, físicas y sociales para la comunidad escolar. En casos de uso de drogas, posesión y/o distribución de drogas y/o alcohol y/o parafernalia y/o inhalantes y/o medicamentos, el Distrito Escolar de Milford:

A. Seguir el Código de Conducta para administrar consecuencias a los estudiantes.

B. Alertar a las autoridades policiales sobre posibles infracciones penales.

C. Entregar todas las sustancias y parafernalia a los funcionarios encargados de hacer cumplir la ley.

D. Solicitar análisis de la sustancia si es necesario.

E. Requerir que todos los medicamentos recetados o no recetados se manejen a través de la oficina de la enfermera de la escuela. Los medicamentos autorizados son aquellos recetados a un estudiante por un médico autorizado o aquellos que se pueden comprar sin receta y para los cuales el estudiante tiene permiso por escrito de su padre o tutor. Ambos deberán traerse en el envase original rotulado al Ambiente Escolar en la dosis o cantidades prescritas, o para las cuales se haya obtenido permiso por escrito. En todos los casos, deben entregarse a la enfermera de la escuela y administrarse según la orden escrita del médico/padre/tutor. Las violaciones de la política podrían resultar en medidas disciplinarias. Todos los medicamentos que no se informen a la enfermera se considerarán no autorizados.

F. Ofrecer ayuda y asistencia a cualquier estudiante que sienta que tiene un problema con las drogas o el alcohol. El personal de la escuela ofrecerá asistencia, evaluación y/o identificará recursos externos apropiados sin penalización, a menos que haya ocurrido una violación de esta política. En los casos que involucran asistencia estudiantil, el costo de dicho tratamiento es responsabilidad de los padres, pero la administración de la escuela será un socio activo a solicitud de los padres para asegurar ayuda de costo limitado.

G. Estar comprometido a desarrollar estrategias preventivas para lidiar con este problema a través de esfuerzos de consejería, programas de instrucción y muchas otras actividades relacionadas. El Distrito Escolar de Milford también ha designado a la enfermera escolar, al psicólogo escolar y/o a los consejeros escolares como los profesionales a los que el personal puede derivar a los estudiantes para que reciban asesoramiento inicial y obtengan información o servicios de asesoramiento/tratamiento disponibles para el estudiante que los necesita.

**SUSTANCIAS NO CONTROLADAS:** El acto de poseer o transferir una sustancia similar a una droga (incluye todas las sustancias que caen bajo la definición establecida en la Ley Uniforme de Sustancias Controladas 16 Del. D. 4701 et seq.) constituirá la intención de usar, poseer o distribuir si se presenta alguna de las siguientes condiciones:

1. La representación expresa de que la sustancia es una sustancia controlada; o 2. La representación expresa de que la sustancia es de tal naturaleza o apariencia que el destinatario de dicha entrega podrá distribuir dicha sustancia como una sustancia controlada; o 3. Circunstancias que llevarían a una persona razonable a creer que la sustancia era una sustancia controlada. Es evidencia prima facie de tales circunstancias si se establecen dos (2) de los siguientes factores: 1. La sustancia no controlada está empaquetada de una manera normalmente utilizada para la entrega ilegal de sustancias controladas. 2. La entrega o el intento de entrega incluyó un intercambio o demanda de dinero u otra propiedad valiosa como contraprestación por la entrega de la sustancia, y el monto de dicha contraprestación excedió sustancialmente el valor razonable de la sustancia no controlada. 3. La apariencia física del producto terminado que contiene la sustancia es sustancialmente idéntica a la de una sustancia controlada específica.

## Apéndice G: TABACO Y PRODUCTOS DE VAPEO

La Junta de Educación de la Escuela de Milford reconoce que el tabaco y los productos de vapeo, incluido cualquier producto comercializado como cigarrillo electrónico, producto comercializado como Juul y otros cigarrillos

electrónicos, presentan un peligro para la salud y la seguridad que puede tener consecuencias graves para los usuarios, los no usuarios y la escuela. Ambiente. El propósito de esta política es prohibir a los estudiantes la posesión, uso, transferencia, compra y venta de tabaco y productos de vapeo, incluidos Juuls y otros productos de cigarrillos electrónicos, en los terrenos y autobuses escolares y durante las actividades escolares. El Estado de Delaware prohíbe fumar a todas las personas dentro de todos los edificios, instalaciones y terrenos escolares del Distrito de acuerdo con la Política 4220 de MSD.

**Definición:** Los productos de tabaco, a los efectos de esta política y de conformidad con el artículo 1115(9)a del Título 11 del Código de Delaware, se definirán para incluir lo siguiente:

1. Cualquier producto elaborado o derivado del tabaco o que contenga nicotina, incluidos: cigarrillos, puros, tabaco para pipa, tabaco para narguile, rapé, snus o tabaco sin humo y esté destinado al consumo humano por cualquier medio, incluido fumar, calentar, masticar, absorber, disolver, inhalar, “vapear” o ingerir.
2. Un componente o accesorio utilizado en el consumo de un producto de tabaco, incluidos filtros, papeles de liar y pipas.

**Autoridad:** La Junta prohíbe la posesión, uso, transferencia, compra o venta de tabaco y productos de vapeo, incluido el producto comercializado como Juul y otros cigarrillos electrónicos, independientemente de si dichos productos contienen tabaco o nicotina, por o para estudiantes en cualquier momento en una escuela. edificio; en autobuses escolares u otros vehículos que son propiedad del Distrito Escolar de Milford, están arrendados o controlados por él; en propiedad propiedad, arrendada o controlada por el distrito escolar; o en actividades patrocinadas por la escuela que se llevan a cabo fuera de la propiedad escolar. La Junta autoriza el decomiso y disposición de productos prohibidos por esta política.

**Delegación de Responsabilidad:** El Superintendente o su designado pueden desarrollar regulaciones administrativas para implementar esta política. El Superintendente o su designado notificará a los estudiantes, padres/tutores y personal sobre la política de la Junta sobre productos de tabaco y vapeo mediante la publicación de información en diversas formas, entre otras, en los manuales estudiantiles, avisos publicados, letreros, redes sociales y en el sitio web del Distrito. El Superintendente o su designado coordinará con el personal de la escuela para garantizar que los estudiantes sean remitidos a programas de apoyo y educación para dejar de fumar voluntariamente que aborden los problemas físicos y sociales asociados con la adicción a la nicotina.

**Informes:** La administración escolar notificará a los padres/tutores de cualquier estudiante directamente involucrado en un incidente que involucre la posesión, uso, compra o venta de un producto de tabaco o vapeo, incluido un Juul u otro cigarrillo electrónico, de inmediato, tan pronto como sea posible. La administración escolar informará a los padres/tutores si las autoridades locales han sido o pueden ser notificadas del incidente. La administración escolar documentará los intentos realizados para comunicarse con el padre/tutor.

## Apéndice H: GRUPOS AGRESIVOS Y POLÍTICA DE PANDILLAS

El Distrito Escolar de Milford reconoce que el daño causado por la presencia y las actividades de pandillas y grupos agresivos en las escuelas públicas excede las consecuencias inmediatas de dichas actividades, como la violencia y la destrucción de propiedad. Las actividades de pandillas y grupos agresivos también crean una atmósfera de intimidación en toda la comunidad escolar. Tanto las consecuencias inmediatas de esta actividad como los efectos secundarios son disruptivos y obstructivos del proceso de educación y de las actividades escolares.

Por lo tanto, es política del Distrito Escolar de Milford que las pandillas y los grupos agresivos estén prohibidos en las Escuelas del Distrito Escolar de Milford, de acuerdo con lo siguiente:

### **Definiciones para los propósitos de esta Política**



**Grupo agresivo:** es cualquier grupo de dos o más estudiantes que actúan colectivamente de manera agresiva, confrontativa o territorial hacia otros estudiantes dentro de la escuela o en violación de las reglas disciplinarias del distrito escolar.

**Grupo Agresivo Organizado:** cualquier grupo que actúa colectivamente de manera agresiva, confrontativa o territorial hacia otros estudiantes dentro de la escuela o en violación de las reglas disciplinarias del distrito escolar tiene una o más de las siguientes características: Se responde una acción contra un solo miembro del grupo. Por varios miembros del grupo, el grupo se identifica con un nombre, ropa o colores similares, símbolos y apretones de manos establecidos, peinados similares u otras características de identificación.

**Banda:** es cualquier grupo de dos o más estudiantes cuyos fines incluyan la comisión de actos ilícitos; La “actividad relacionada con pandillas” incluye, entre otras, la conducta prohibida que se establece a continuación.

**Prohibiciones:** Ningún estudiante en propiedad escolar o en cualquier actividad escolar dentro o fuera del campus deberá:

- Usar, poseer, usar, distribuir, exhibir o vender cualquier ropa, joyería, emblema, insignia, símbolo, letrero u otros artículos que reflejen membresía o afiliación con cualquier pandilla o grupo agresivo.
- Participar en cualquier acto, ya sea verbal o no verbal, incluidos gestos o apretones de manos, que muestre membresía o afiliación con cualquier pandilla o grupo agresivo.
- Participar en cualquier acto para promover los intereses de cualquier pandilla o grupo agresivo, incluidos, entre otros:
  - Solicitar membresía o afiliación con cualquier pandilla.
  - Solicitar a cualquier persona que pague por "protección", o
  - amenazar a cualquier persona, explícita o implícitamente, con violencia o con cualquier
  - otro acto ilegal o prohibido.
  - Pintar, escribir o inscribir de otro modo grafitis, mensajes, símbolos o letreros relacionados con pandillas en la propiedad escolar.
  - Participar en violencia, extorsión o cualquier otro acto ilegal u otra violación de la política escolar.
- Solicitar a cualquier persona que ejerza violencia física contra otra persona.

### **Procedimientos:**

1) **MIRAR:** Se observa que los mismos estudiantes son persistentes en el comportamiento grupal agresivo. a. Se establece y mantiene una lista de los estudiantes. Registre todas las acciones, interacciones, informes y rumores relevantes.

2) **INTERVENCIÓN:** Cuando se haya acumulado documentación suficiente, confirmada por el Departamento de Clima y Seguridad Escolar:

A. Entrevistar, poner límites y advertir individualmente.

B. Enviar carta a los padres

C. Aplicar la disciplina apropiada para todas las actividades del grupo: acciones inflamatorias, intimidación y desafío.

### 3) **PANDILLAS Y GRUPOS AGRESIVOS ORGANIZADOS:**

A. Prohibido reunirse en los terrenos de la escuela.

B. Los arrestos fuera del campus resultarán en una remisión según S0161 -Informe del Fiscal General.

DO. Audiencia de expulsión por todo acto de violencia o intimidación.

**Aplicación y cumplimiento:** Para determinar, como parte de la aplicación y cumplimiento de esta política, si los actos, conductas o actividades están relacionados con pandillas, se anima a los funcionarios escolares a ejercer discreción y juicio basándose en las circunstancias actuales en sus escuelas, vecindarios y áreas.

Esta política está destinada a funcionar en conjunto con la Política de intimidación que se encuentra en el Apéndice D de este documento.

La eliminación de graffiti será una prioridad en el mantenimiento de la propiedad escolar. Todos estos grafitis en la propiedad escolar deberán eliminarse o cubrirse lo antes posible.

Se recomienda encarecidamente a los funcionarios escolares que trabajen estrechamente con los funcionarios encargados de hacer cumplir la ley locales para controlar las actividades relacionadas con las pandillas. Las autoridades locales pueden proporcionar a los funcionarios escolares información sobre actividades relacionadas con pandillas en el área, incluidos nombres y características de las pandillas locales. 5. El Superintendente, en consulta con el administrador/designado del edificio apropiado, debe informar casos de actos criminales relacionados con pandillas o actos de perturbación grave a la Junta Escolar y a las autoridades policiales locales para que se tomen medidas adicionales.

## **Apéndice I: PROGRAMA DE OPCIÓN DE TRANSFERENCIA DE ESTUDIANTES A ESCUELAS INSEGURAS**

Las escuelas del Distrito Escolar de Milford han sido declaradas escuelas seguras. El Distrito Escolar de Milford cumple con la legislación al brindar opciones de transferencia a aquellos estudiantes matriculados en una escuela del distrito que ha sido identificada como "persistentemente peligrosa" de conformidad con las disposiciones del Reglamento 608 del DDOE, Opción de elección de escuela insegura para estudiantes en escuelas persistentemente peligrosas y para estudiantes que han sido víctimas de un delito grave violento. Los estudiantes que hayan sido víctimas de un delito grave violento según estas disposiciones también pueden elegir el programa de opción de transferencia.

**Opción A: Escuelas identificadas como persistentemente peligrosas:** Dentro de los diez (10) días escolares de recibir una designación persistentemente peligrosa del Departamento de Educación, el Distrito notificará por correo a los padres de los estudiantes elegibles del Programa de Opción de Transferencia Escolar Insegura. Se adjuntará una Solicitud de opción de transferencia a la carta de notificación. Los padres de estudiantes que se mudan a una escuela persistentemente peligrosa al final de su grupo de nivel de grado también serán notificados por correo. Todos los padres que registren estudiantes en una escuela designada recibirán un aviso y una Solicitud de Opción de Transferencia al momento de la inscripción.

El Distrito aceptará solicitudes de opción de transferencia de estudiantes a escuelas inseguras durante quince días escolares después de la fecha de envío de la notificación. Las solicitudes para estudiantes entrantes de jardín de infantes se aceptarán hasta el primer día del nuevo año escolar.

Los padres tendrán la opción de transferirse a otra escuela del distrito que esté logrando un progreso anual adecuado y que no haya sido identificada como en proceso de mejora, acción correctiva o reestructuración escolar. Las opciones escolares disponibles se enumerarán en el formulario de solicitud.

Las transferencias de estudiantes se producirán dentro de los 30 días escolares posteriores a la notificación del Departamento de Educación al Distrito. Los estudiantes que se transfieren serán asignados a las paradas de autobús que actualmente prestan servicio a su escuela de opción por el Departamento de Transporte del Distrito. Los padres serán responsables de proporcionar transporte hacia y desde la parada de autobús asignada.

Se desarrollará y presentará un plan de acción correctiva ante el Departamento de Educación dentro de los veinte (20) días escolares a partir de la fecha en que el Distrito se entere de que una escuela ha sido identificada como persistentemente peligrosa.

**Opción B: Víctima de un delito grave violento en una escuela:** Dentro de los cinco (5) días escolares a partir de la fecha del reconocimiento de un cargo de delito grave violento que ocurrió en o en los terrenos de una escuela del distrito, el Distrito notificará a los padres de la víctima por correo certificado sobre la Opción de Transferencia de Estudiantes a Escuelas Inseguras. Se adjuntará una Solicitud de opción de transferencia a la carta de notificación.

Los padres tienen diez (10) días escolares a partir de la fecha del envío certificado para ejercer su opción de transferirse a una escuela del distrito segura que esté logrando un progreso anual adecuado y que no haya sido identificada como en proceso de mejora, acción correctiva o reestructuración escolar. Las opciones escolares disponibles se enumerarán en el formulario de solicitud.

El estudiante será transferido dentro de los treinta (30) días escolares posteriores a la notificación del Distrito sobre la presentación de cargos por delitos graves violentos. Los estudiantes que se transfieren serán asignados a las paradas de autobús que actualmente prestan servicio a su escuela de opción por el Departamento de Transporte del Distrito. Los padres serán responsables de proporcionar transporte hacia y desde la parada de autobús asignada. Los componentes del Programa de Opción de Transferencia Estudiantil del Distrito Escolar de Milford están sujetos a modificaciones según lo exija la ley.

## **Reglamento Doe 601. Relaciones entre la escuela y la policía**

A los efectos de la presentación de informes requerida de conformidad con el artículo 4.7 de este reglamento, "intimidación" se define como cuando una persona, o un grupo de personas, ataca a otra persona con repetidas acciones negativas directas o indirectas durante un período de tiempo que son perjudiciales para la víctima. ya sea emocional o físicamente. Una acción negativa ocurre cuando una persona, a sabiendas, inflige o intenta infligir daño o malestar físico o emocional a otra persona. Los siguientes delitos deben denunciarse a la agencia policial correspondiente para su investigación: 1) Todos los delitos graves; 2) Agresiones graves cuando se utilice cualquier arma; 3) Reporte de ingreso a la escuela de explosivos, cuchillos, armas de fuego, municiones, fuegos artificiales o detonadores; 4) Delitos o denuncias de estupefacientes; bebida; 5) Agresiones indecentes a alumnos o personal; 6) Violación o agresión con intención de violar; 7) Delitos contra la moral (pornografía, exhibicionismo, espionaje, etc.); 8) Juego organizado (números y quinielas); 9) Negligencia o abuso de niños; 10) Personas o condiciones que contribuyan a la delincuencia de menores; 11) Adultos merodeando en o cerca de la propiedad escolar; 12) Personas desconocidas estacionadas cerca de las escuelas en el momento en que los alumnos van y vienen de la escuela; 13) Observaciones de conducción imprudente y peligros del tráfico que ponen en peligro la vida de los escolares; 14) Amenazas telefónicas al colegio; 15) Incendio, intento de incendio o sospecha de incendio; 16) Rumores u observaciones de rivalidades o actividades de pandillas; 17) Denuncias de promiscuidad o incesto; 18) Pruebas de amenazas o intimidaciones; 19) Hurto que involucre la propiedad personal del personal de la escuela; 20) Hurto de material escolar; 21) Robo e intento de robo en edificios escolares; 22) Travesuras maliciosas y vandalismo escolar; 23) Invasión de propiedad escolar.

Los asuntos policiales no incluirán conductas que tradicionalmente han sido tratadas como una cuestión de disciplina que debe ser manejada administrativamente por las escuelas. Toda mala conducta escolar de naturaleza grave debe informarse de inmediato al padre/tutor legal del estudiante involucrado. Correlacionado con el Reglamento 601 del Departamento de Educación de Delaware, Relaciones entre la escuela y la policía, 2005

**DISTRITO ESCOLAR DE MILFORD**

906 Avenida Lakeview  
Milford, Delaware 19963  
302-422-1600

**ESCUELA SECUNDARIA MILFORD**

1019 N. Walnut St. Milford, DE 19963  
Oficina: 302-422-1610

<http://mhs.milfordschooldistrict.org>

