



מדריך לזכויות התלמידים והאחריות שלהם
כולל מדיניות ונהלים אדמיניסטרטיביים

2025-2024

617-559-6000 • טלפון: • NEWTONVILLE, MA 02460 • 100 WALNUT STREET

בתי ספר יסודיים

9630	Peirce	9500	Franklin	9300	Angier
9660	Underwood	9510	Horace Mann	9330	Bowen
6450	Ward	9540	Lincoln-Eliot	9360	Burr
6480	Williams	9570	Mason-Rice	9400	Cabot
6750	Zervas	9600	Memorial Spaulding	9450	Countryside

מספרים חשובים אחרים

בתי ספר תיכוניים

חטיבות ביניים

6050	תוכנית Newton לטיפול בגיל הרך (NECP)	6016	Central High	6800	Bigelow
9051	הסעות תלמידים	6400	Newton North	6900	Brown
6110	ועד בית הספר	6500	Newton South	9100	F.A. Day
				9200	Oak Hill

באינטרנט

- בתי הספר הציבוריים של Newton: www.newton.k12.ma.us
- ועדת בית הספר: www.newton.k12.ma.us/domain/68 או שלחו אימייל לכתובת schoolcommittee@newton.k12.ma.us
- עקבו אחרינו בפייסבוק, X ואינסטגרם. חפשו את "בתי הספר הציבוריים של Newton".

בתי ספר ציבוריים של Newton 6000-617) (מספר ראשי)

Dr. Anna P. Nolin	מפקחת על בתי הספר	x6100
Dr. Ayesha Farag	עוזרת מפקחת על החינוך היסודי	x6105
Liam Hurley	עוזר מפקח על עסקים / סמנכ"ל כספים ואדמיניסטרציה (CFAO)	x9025
Dr. Gina Flanagan	עוזרת מפקח על הוראה ולמידה	x6125
Casey Ngo-Miller	עוזרת מפקח על השירות לסטודנט	x6025
Dr. Eugene Roundtree	עוזר מפקח על החינוך העל-יסודי	x6115
Christina Maryland	מנהלת קשרי משפחה ותקשורת	x6114
Dr. Joany Santa	מנהלת משאבי אנוש וכוח אדם	x6005
Lisa Gilbert-Smith	מנהלת המועצה המטרופוליטנית להזדמנויות חינוכיות (METCO) ב-Newton	x6132
Allison Levit	מנהלת לומדי השפה האנגלית (ELL-אי אל אל)	x6043
Kathy Lopes	מנהלת גיוון, שוויון והכלה	x9025
Steven Rattendi	מנהל מחלקת טכנולוגיות מידע ושירותי ספרייה	x6190
David Stickney	מנהל המתקנים	x9000

Please call the ELL teacher at your child's school if you need this document translated.

אם יש לכם צורך בתרגום של טופס זה, אנא צרו קשר עם מורת האי-אל אל בבית הספר של ילדכם

Пожалуйста, свяжитесь с преподавателем программы ELL в школе вашего ребенка, если вам нужен перевод этого документа.

。假如你需要這份文件的翻譯本請打電話給您子學校的ELL師

。この書面の翻訳が必要な場合はお子さんの学校のELL担当教員に連絡してください

이 서류에 대한 번역이 필요하시면 여러분 학교의 ELL 선생님께 전화하시기 바랍니다. Por favor, telephone para o professor do programa ELL na escola do seu filho se precisar deste documento traduzido.

Si usted precisa que este documento sea traducido, por favor llame al profesor del programa de aprendices del idioma inglés de su hijo, -a.

הורים, אפוטרופוסים ותלמידים יקרים,

בבתי הספר הציבוריים של Newton, אנו שואפים לענות על צרכי הלמידה של כל התלמידים על ידי כך שאנו מוודאים כי תוכנית הלימודים K-12 מציעה מסלול לימודים קוהרנטי, אך נשארת גמישה מספיק כדי לאפשר הבחנה על פי צרכי הילדים. בנוסף למטרה אקדמית זו, אנו מחויבים ליצירת קהילה בית ספרית אחראית ולספק סביבת למידה בטוחה, מכבדת ותואמת חוקית לכל התלמידים. לשם כך אימצה מערכת החינוך מדיניות ונהלים כדי להבטיח שכל התלמידים ואנשי הצוות יבינו מה מצופה מהם.

מדריך זה מתאר את זכויות התלמידים והאחריות המוטלת עליהם. חשוב לעיין בחוברת זו עם ילדכם, שכן באמצעות הבנה וקבלה משותפת של המדיניות וההנחיות המחוזיות שלנו ומסגור ציפיות משפחתי בהתאם לזה של המחוז, אנו מקדמים בניית סביבה מסודרת, שמסייעת מאוד ללמידה של התלמידים.

טפסי חובה: נדרשת תשומת לבכם וחתימתכם!

הוראות עדכון המידע של התלמיד ינחו אתכם כיצד להתחבר לאספן (Aspen) ולהשלים את עדכון המידע השנתי לתלמיד. אנא שימו לב לחלקו האחורי של המדריך המכיל מידע לגבי טפסים אלקטרוניים שיש למלא עד 30 בספטמבר 2024, הדורשים את חתימתכם. אנא הקדישו תשומת לב מיוחדת להרשאות ביטול ההצטרפות החדשות עבור שנת הלימודים 2024-2025 הדורשות בדיקה ובחירות העדפות.

בכל חברה, יש למצוא איזון קריטי בין חופש לאחריות. אנו שואפים להשיג איזון זה באמצעות יישום יומיומי של המדיניות וההנחיות הכלולות במדריך זה. מדריך זה נבדק ומתעדכן מדי שנה כדי לשקף שינויים בחוק המדינתי והפדרלי, כמו גם מדיניות ועדת בית הספר שנחקקה לאחרונה. אנא התוודעו לתוכן המדריך. בנוסף, ניתן למצוא גרסה מלאה של כל מדיניות המחוז שלנו באתר האינטרנט שלנו.

הורים יכולים לעדכן את פרטי הקשר לשעת חירום שלהם ישירות באתר האינטרנט Family Access, תכונה של מערכת המידע לתלמידים שלנו (Aspen). פרטי הקשר הנדרשים לשעת חירום כוללים כתובות בית ומספרי טלפון עדכניים, מספרי טלפון סלולריים של הורים/אפוטרופוסים, כתובות אימייל ושמות ומספרי טלפון של שני שכנים או קרובי משפחה קרובים שניתן להתקשר אליהם במקרה של תאונה או חירום, אם בית הספר אינו מצליח לאתר את ההורים/האפוטרופוסים. חשוב שמידע זה יהיה מעודכן ומדויק. הורים/אפוטרופוסים צריכים להתאים/לעדכן מידע זה (למשל, שינוי כתובת, מספר טלפון, עסק, מצב משפחתי) באופן שוטף. מידע מדויק הינו חשוב ביותר, שכן הוא משמש לעדכון כל מערכות התקשורת שלנו.

כל אחד מהמנהלים שלנו זמין לענות על שאלות לגבי האופן בו מערכת אחריות זו פועלת בבתי הספר שלנו. אנא אל תהססו לפנות אלינו לשאלות והתייעצויות. אנו יודעים שאתם המורים הראשונים של ילדכם, ואנו משתפים אתכם פעולה במסע הלמידה שלהם.

יש לכם חששות כלשהם? הנה תרשים זרימה המזהה את האנשים שיש לפנות אליהם בכל נקודה כדי לסייע לכם לפתור את כל החששות שעשויים להיות לכם במהלך השנה. אני משתפת בהקדמה אסטרטגיות כיצד לשתף פעולה בצורה הטובה ביותר עם בתי הספר הציבוריים של Newton בכל הרמות.
אני מאחלת לכם שנת לימודים מצוינת.

בברכה

[חתימה]

,Anna Nolin

מפקחת על בתי הספר

בתי הספר הציבוריים של Newton מעריכים תקשורת פתוחה ופתרון בעיות שיתופי ומבינים, כי תקשורת יעילה ושותפויות בין הבית לבית הספר חיוניות להצלחת התלמידים. כאשר מתעוררות שאלות או ישנם חששות, אנו מאמינים בטיפול בנושאים אלה באופן מידי, והסלמה רק במידת הצורך. מומלץ להורים/מטפלים לדון תחילה בנושא או בשאלה עם איש הצוות המעורב באופן הישיר ביותר. המורים של ילדכם הם לרוב קו התקשורת הראשון. אם העניין נותר בלתי פתור, תוכלו ליצור קשר על פי שרשרת התקשורת הרלוונטית, שעשויה לכלול ראש מחלקה, דיקן, עוזר מנהל, מנהל או מנהל מחוז.

כאשר אנו מנווטים בבין החששות האלה, אנו מדגישים את החשיבות של שמירה על גישה מתחשבת ומכבדת לתקשורת ומצפים מכל הצדדים - צוות, משפחות ותלמידים – לנהל את הדיונים בנימוס, אמפתיה והתמקדות בהבנת נקודות מבט ופתרון בעיות בונה. על ידי עיסוק בתקשורת מכבדת ובונה, אנו מדגימים מיומנויות חשובות לתלמידים שלנו, מחזקים את היחסים החיוניים והשותפות בין הבית לבית הספר, משפרים את ההבנה ההדדית, ובסופו של דבר יוצרים קהילה תומכת המועילה לכל הלומדים.

מדריך תקשורת משפחה-בית ספר

להעלאת שאלות או חששות בבתי הספר הציבוריים של Newton

תקשורת מבוססת כיתה

צרו קשר ישיר עם מורים כדי לדון...

- שאלות על ביצועי התלמידים
- שאלות על שיעורי בית
- שאלות על תוכניות תלמידים או פיתוח חברתי
- קביעת מועדי שיחות הורים-מורים

לכל אתר בית ספר יש מדריך צוות, או לשונית כיתות וצוות, בה תוכלו למצוא את כתובות האימייל של המורים.



תקשורת מבוססת בית ספר

צרו קשר ישיר עם מנהל בנין כדי לדון...

- משמעת בית ספרית או ענייני בטיחות
- שאלות על תוכניות בית הספר ואיוש
- שאלות או חששות לגבי מדיניות בית הספר
- שאלות או חששות שמורים בכיתה אינם יכולים להתייחס אליהם*

*אנו ממליצים לכם להתחיל תמיד בשיחה עם המורה של ילדכם תחילה.



תקשורת מבוססת מחוז

צרו קשר ישיר עם הנהלת המחוז או ועדת בית הספר כדי לדון...

- חשש או שאלה שאינם ניתנים למענה משביע רצון על ידי מורה הכיתה, ראש המחלקה, הדיקן, עוזר המנהל או המנהל הקרוב ביותר לנושא.
- בנוסף, תוכלו ליצור קשר עם ההנהלה המרכזית או ועדת בית הספר בנושאים הקשורים: מדיניות המחוז, תכנית לימודים והערכה, שירותים לתלמידים, הזדמנויות תעסוקה, משאבי אנוש, עסקים או כספים, שירותי מזון או תחבורה.



ערוצי תקשורת מחוזיים

מדיה חברתית

@newtonps
@newton_ps
@newton_ps

הודעות טקסט

הודעות נשלחות בעתות חירום בבית הספר ובימי שלג. אנא ודאו שמספר הטלפון שלכם באספן (Aspen) מדויק.

כתובת אימייל

אנו משתמשים בכתובות האימייל שאתם מספקים באמצעות אספן (Aspen) (מערכת המידע שלנו לתלמידים)

אתר אינטרנט

www.newton.k12.ma.us
מצאו מדריכים של בתי ספר וצוותים באתרי האינטרנט של המחוז ובתי הספר.

המשימה של בתי הספר הציבוריים של Newton

לחנך, להכין ולעורר השראה בכל התלמידים לממש את מלוא הפוטנציאל שלהם כלומדים, הוגי דעות ותורמים פרודוקטיביים לחברה הגלובלית שלנו לאורך כל חייהם.

ערכי הליבה שלנו:

ערכי הליבה הבאים הם עקרונות מנחים עבור בתי הספר הציבוריים של Newton (NPS). ערכים אלה מייצגים את האופן בו אנו רוצים "לחיות" בתוך קהילות בית הספר שלנו. ערכי הליבה נועדו על מנת שילדים ומבוגרים יאמצו ויפנימו אותם, יתנו דוגמה אישית ויחיו לפיהם. הם ביטוי לכל דבר שהוא עמוק ומתמשך במערכת החינוך שלנו.

מצוינות: אנו

- נציב ציפיות וסטנדרטים גבוהים לכל התלמידים והצוות
- נחנך את הילד בכללותו על ידי חתירה למצוינות בעיסוקים אקדמיים, אמנותיים, פיזיים, בינאישיים ומקצועיים
- נעורר אהבה ללמידה לכל החיים בקרב התלמידים והצוות

חדשנות: אנו

- נהיה מנהיג מוכר בחינוך ופיתוח תוכניות לימודים
- נטפח כושר המצאה, פתיחות מחשבתית, חשיבה ביקורתית, יצירתיות ופתרון בעיות שיתופי אצל התלמידים והצוות שלנו
- נעריך ונשפר ללא הרף את ההוראה והלמידה שלנו

כבוד: אנו

- ניצור סביבה בה כולם מרגישים מוכרים, בטוחים ומוערכים
- נכיר את הייחודיות והכבוד של אנשים מגזעים, דתות, מעמדות, עדות, נטיות מיניות, סגנונות למידה ויכולות שונות
- נבסס את נקודות החוזקה של הקהילה המגוונת שלנו

אחריות: אנו

- נטפח סביבה בה כל התלמידים והמבוגרים לוקחים אחריות על התנהגותם האישית והקולקטיבית
- ניצור תרבות של שיתוף פעולה, קולגיאליות ותקשורת כנה
- נטפח אזרחים שתורמים ודואגים לקהילה שלהם ולעולם

תוכן עניינים

- 1. הזכות להינודך שווינוני** עמ' 1-2
- א. סיכום מדיניות אי-אפליה, כולל הטרדה ונקמה
 - ב. נוהל הגשת תלונות הקשורות לאפליה או הטרדה, לרבות תלונות לגבי תואר
- 2. זכויות התלמיד** עמ' 3-4
- א. זכויות אזרח
 - ב. נוכחות בבית הספר
 - ג. הליך הוגן
 - ד. חופש הביטוי
 - ה. חופש ההתאספות
 - ו. פרטיות
 - ז. חופש הדת
 - ח. קוד לבוש
 - ט. זכויות תלמידים בני שמונה עשרה
 - י. זכויות תלמידים עם מוגבלות
- 3. אחריות התלמידים** עמ' 5-10
- א. התנהגות אחראית, חיובית ובטוחה
 - ב. נוכחות קבועה
 - ג. אלכוהול, טבק ושימוש בסמים על ידי תלמידים
 - ד. מניעת בריונות והתערבות
 - ה. מניעת זובור (טקסי חניכה)
 - ו. יושר אקדמי
 - ז. שימוש מקובל בטכנולוגיה
 - ח. אתלטיקה ופעילויות מחוץ לבית הספר
- 4. כללי התנהגות ומשמעת של תלמידים** עמ' 10-19
- א. צעדים משמעתיים לתלמידים
 - ב. הנחיות וקודי משמעת
 1. הליך הוגן
 2. זכויות להליך הוגן לתלמידים המואשמים בהחזקת נשק מסוכן, החזקת חומר מפקח, תקיפת צוות בית הספר ו/או תלמידים שהואשמו או הורשעו בעבירה (M.G.L. c. 71, §H37 ו-M.G.L. c. 71, §37H^{1/2})
 3. זכויות להליך הוגן לסטודנטים המואשמים בהפרות אחרות (M.G.L. C. 71, §37H ^{3/4})
 - א) הודעה ושימוע בפני המנהל
 - ב) השעיה לטווח קצר מחוץ לבית הספר
 - ג) השעיה לטווח ארוך מחוץ לבית הספר

- 4. ערעורים על השעיות לטווח קצר מחוץ לבית הספר
- 5. ערעורים על השעיות לטווח ארוך מחוץ לבית הספר – שימוע של המפקח
- 6. העברה לא רצונית
- 7. העברה דחופה לפי M.G.L. c. 71, § 37H¾

- ג. זכויות אוטובוס
- ד. חיפושים, חקירות ותפיסות
- ה. שימוש בכוח
- ו. צעדים משמעתיים לתלמידים עם מוגבלויות

5. **בריאות** עמ' 20-21

- א. עמידה בחיסונים
- ב. מעקב בדיקה גופנית
- ג. בדיקות בריאות מבוססות אוכלוסייה
- ד. מתן תרופות
- ה. בקרת מחלות מידבקות
- ו. תכנון שירותי בריאות
- ז. דפיברילטור חיצוני אוטומטי (AED)
- ח. מניעה וניהול של זעזוע מוח ספורטיבי ופגיעות ראש
- ט. ניהול אלרגיה מסכנת חיים

6. **מידע חשוב נוסף על בית הספר** עמ' 21-28

- א. טיפול בספרים ובציוד
- ב. הזדמנויות קריירה, חינוך טכני ושיתוף פעולה
- ג. משמרות בטיחות בדרכים
- ד. תוכנית לומדי אנגלית (ELL)
- ה. טיולי שטח
- ו. חשיבותם של פרטי התקשרות מדויקים
- ז. הודעות על ביטול לימודים/עיכוב בפתחה
- ח. המועצה המייעצת להורים לחינוך מיוחד (SEPAAC)
- ט. תיקון להגנה על זכויות תלמיד (PPRA)
- י. מחקר
- יא. הודעות נדרשות
- 1. הודעת אסבסט
- 2. הודעה על זכות ההורים לדעת את כישורי המורים
- 3. הודעה להורים לגבי חינוך מיני
- יב. ישיבות פומביות של ועד בית הספר
- יג. בקשת מעבר לבית ספר אחר
- יד. תשלומי תלמידים
- טו. רשומות תלמידים
- טז. הסעות ובטיחות באוטובוס
- יז. מתנדבים ומבקרים בבתי הספר – ציפיות ונהלים

7. **מדיניות ונהלים רלוונטיים אחרים** עמ' 29-30

- א. ריסון פיזי של תלמידים והערכת סיכונים
- ב. הערכות
- ג. מזכר הבנות בין NPS לבין משטרת Newton

ד. מדיניות רלוונטית נוספת

- (ECA) מדיניות אבטחה הכוללת פרוטוקול לנתונים מוקלטים במצלמות אבטחה
- (GBEBC) מדיניות מתנות לצוות ושידול מורים
- (IHBF) הדרכה למרותקי בית
- (IMG) מדיניות בעלי חיים בבית הספר
- (JJIF) זעזוע מוח ספורטיבי ופגיעת ראש
- (JRD) צילומי סטודנטים
- (KDB) זכויות הציבור לדעת
- (KHA) שידול הציבור בבית הספר
- (KHB) פרסום בכתי הספר

8. דפי חתימה למשפחה ולתלמיד ושיתוף מידע עמ' 31-33
9. לוח שנה בית ספרי עמ' 34-35
10. שעות בית הספר עמ' 36

1. הזכות לחינוך שוויוני

לכל התלמידים בבתי הספר הציבוריים של Newton (NPS), ללא הבדל גזע, צבע, מין, נטייה מינית, זהות מגדרית, דת, מוגבלות, גיל, מידע גנטי, מעמד צבאי פעיל/יוצא צבא ותיק, מצב משפחתי, חוסר בית, מוצא, רקע אתני, מוצא לאומי או כל קטגוריה אחרת המוגנת על ידי החוק המדינתי או הפדרלי, תינתן גישה שווה לשירותי חינוך, כולל קבלה לבית הספר, קבלה לקורסים, גישה לתכני הקורסים, גישה לשירותי הדרכה והשתתפות בחוגים ובפעילויות ספורטיביות.

א. סיכום מדיניות אי-אפליה, כולל הטרדה ונקמה

ועדת בית הספר של Newton ובתי הספר הציבוריים של Newton מחויבים לשמור על סביבת חינוך ועבודה לכל חברי קהילת בית הספר, ללא כל צורה של אפליה, הטרדה ונקמה. בהתאם לפרוטוקול אי-אפליה שנמצא באתר האינטרנט שלנו, NPS יגיבו ללא דיחוי לכל דיווח או תלונה על אפליה, כולל הטרדה ונקמה, או הפרות אחרות של זכויות אזרח. כאשר ייקבע כי התרחשה אפליה, NPS יפעלו ללא דיחוי לטיפול בהתנהגות ותנקוט בצעדים משקמים, מתקנים ו/או משמעתיים המתאימים מבחינה התפתחותית.

בתי הספר הציבוריים של Newton אינם שוללים השתתפות, הטבות או מפלים אנשים באופן אחר על בסיס גזע, לרבות תכונות הקשורות היסטורית לגזע כולל מרקם שיער, סוג שיער, אורך שיער ותסרוקות, צבע, מין, נטייה מינית, זהות מגדרית, דת, מוגבלות, גיל, מידע גנטי, מעמד צבאי פעיל/יוצא צבא ותיק, מצב משפחתי, חוסר בית, מוצא, רקע אתני, מוצא לאומי או כל קטגוריה אחרת המוגנת על ידי החוק המדינתי או הפדרלי בניהול מדיניות החינוך והתעסוקה שלה, או בתוכניות ובפעילויות שלה, ומספקת גישה שווה לכל קבוצות הנוער המיועדות, כפי שמצוין במדיניות אי-האפליה שלנו. בתי הספר הציבוריים של Newton דורשים מכל חברי קהילת בית הספר להתנהל בהתאם למדיניות זו.

באפשרותכם לצפות במדיניות אי-האפליה של המחוז, לרבות הטרדה ונקמה, וכן את כל מדיניות המחוז באמצעות מדריך המדיניות המקוון. פניות בנוגע למדיניות ולפרוטוקולים של בתי הספר הציבוריים של Newton, ציות לחוקים, תקנון ותקנות רלוונטיים ותלונות ניתן להפנות למפקח ו/או לצוות המנהלה.

פניות לגבי חוקים, תקנון, תקנות וציות ניתן להפנות גם למחלקת החינוך היסודי והעל-יסודי של מסצ'וסטס או למשרד לזכויות האזרח, Office for Civil Rights, U.S. Department of Education, 5 Post Office Square, 8th Floor, Suite 900, Boston, MA 02109; (617) 289-0111; כתובת אימייל: OCR.Boston@ed.gov; אתר אינטרנט: המשרד לזכויות האזרח.

ב. נוהל הגשת תלונות הקשורות לאפליה או הטרדה, לרבות תלונות לגבי תואר

כל חברי קהילת בית הספר אחראים לדווח על כל אירוע שלדעתם מהווה אפליה. כל איש צוות בית ספר יכול לקבל תלונה, ובסופו של דבר מנהל בית הספר, או החוקר הממונה, יקבלו הודעה על התלונה כדי להתחיל בחקירה. התלונות ייבדקו ביסודיות וייקבע האם הוכחה אפליה.

המנהל או איש מנהלה אחר שחוקר את הדיווח על האפליה יבצע את השלבים הספציפיים של פרוטוקול אי-אפליה זה, תוך שימוש בתהליכים המפורטים בסעיפי הנספח, כדי להבטיח שכל הצדדים מודעים למתרחש ויש להם הזדמנות לחלוק חוויות רלוונטיות. ישנן ציפיות ספציפיות לתקשורת במהלך חקירה ולאחריה, כך שכל מי שמושפע או מעורב יכול להיות מודע לתהליך ולתוצאות הרלוונטיות לו.

ניתן למצוא את הפרוטוקול לדיווח וחקירה של אפליה, הטרדה ונקמה, לרבות טפסי דיווח, באתר האינטרנט של NPS, בדף מדיניות, נהלים ופרוטוקולים.

עוזרת המפקח על השירותים לתלמיד מוגדרת כמתאמת המחוזית של ADA (חוק האמריקאים עם מוגבלויות), Title VI, הטרדה מינית וזכויות אזרח לתלמידים בבתי הספר הציבוריים של Newton. בנוסף, עוזרת המפקח על השירותים לתלמיד היא רכזת מחוז 504, וניתן להגיע אליה בכתובת:

Casey Ngo-Miller
עוזרת המפקח על שירותים לתלמיד
100 Walnut Street
חדר 320
Newton, MA 02460
(617) 559-6025

מנהלת משאבי אנוש מוגדרת כרכזת ה- ADA המחוזית, Title VI, מתאמת הטרדה מינית וקצינת תלונות עבור ועדת בית הספר, ההנהלה, הסגל, הצוות, המתנדבים בבתי הספר, ועבור גורמים המחויבים לבצע עבודה עבור בתי הספר הציבוריים של Newton, וניתן להגיע אליה בכתובת:

Dr. Joany Santa
מנהלת משאבי אנוש
100 Walnut Street
חדר 201
Newton, MA 02460
(617) 559-6005

בתי הספר הציבוריים של Newton אוסרים על אפליה מינית בכל תוכנית חינוכית או פעילות שהם מפעילים. אנשים יכולים לדווח על חששות או שאלות לרכזת Title IX של המחוז. לקבלת ההודעה המלאה על אי-אפליה, יש לעיין במדיניות אי-אפליה, לרבות הטרדה ונקמה. תקנות חדשות של Title IX שהונפקו על ידי משרד החינוך האמריקאי נכנסו לתוקף ב-1 באוגוסט 2024, ותיקנו את התקנות המיישמות את Title IX של תיקוני החינוך משנת 1972. בהתאם לכך, בתי הספר הציבוריים של Newton פרסמו פרוטוקולים חדשים לדיווח וחקירה של הטרדה מינית מסוג Title IX, לרבות תהליך תלונה מתוקן. ניתן להגיע לרכזת Title IX עבור תלונות וחקירות בנושא הטרדה מינית הנוגעת לתלמידים הנופלים בתוך Title IX בכתובת:

Eva Thompson
רכזת Title IX
thomsone@newton.k12.ma.us
(617) 559-6053

ניתן ליצור קשר עם רכזת Title IX עבור תלונות וחקירות בנושא הטרדה מינית הנוגעת לצוות הנופל בתוך Title IX בכתובת:

Dr. Joany Santa
מנהל, משאבי אנוש / תואר רכז IX
100 Walnut Street
חדר 201
Newton, MA 02460
santaj@newton.k12.ma.us
(617) 559-6005

2. זכויות התלמיד

לתלמידים בבתי הספר הציבוריים של Newton מוענקות זכויות מכוח ערבויות המוצעות על פי החוקות והחוקים הפדרליים והמדינתיים. בנוסף לזכויות אלה, קיימות גם חובות שהתלמידים חייבים ליטול על עצמם.

א. זכויות אזרח

לכל התלמידים הזכות להזדמנות שווה בחינוך ולחופש מאפליה, הטרדה ונקמה, וכן מוטלת עליהם החובה שלא להפלות, להטריד או להתנקם באחרים ולדווח על מקרים של אפליה, הטרדה ונקמה הידועים להם.

ב. נוכחות בבית הספר

לכל התלמידים יש את הזכות ללמוד בבתי ספר ציבוריים בחינם; החובה להגיע לבית הספר באופן סדיר ולשמור על כללי בית הספר הינה חיונית כדי לאפשר לאחרים ללמוד בבית הספר.

ג. הליך הוגן

לכל התלמידים יש את הזכות להליך משפטי הוגן ביחס להשעיה והרחקה מבית הספר.

ד. חופש הביטוי

לכל תלמיד ישנה הזכות לחקירה וביטוי חופשיים והאחריות להקפיד על מגבלות זמן, מקום ואופן סבירים ביחס לזכויות אלה. זכות זו כוללת את הזכות להביע את דעותיהם בפרסומי תלמידים, בתנאי שביטוי כזה אינו גורם, או מאיים לגרום על פי תחזית סבירה של צוות בית הספר, לכל הפרעה או אי סדר בבית הספר. בנוסף, זכות חוקתית זו לחופש הביטוי אינה כוללת התבטאות שהיא מגונה, משמיצה, או תומכת באלימות או אי חוקיות, כאשר הצגת התבטאות באופן כזה עלולה באופן מיידי להסית לביצוע מעשים כאלה שעשויים לפגוע בביטחון בית הספר, או שניתן לצפות באופן סביר כי היא תגרום להפרעה משמעותית או הפרעה מהותית לפעילות בית הספר.

ה. חופש ההתאספות

ניתן לארגן אגודות בתוך בית הספר למטרות פוליטיות, חברתיות, ספורטיביות או למטרות נאותות וחוקיות אחרות, בכפוף למגבלות סבירות לגבי זמן, אופן ומקום ההתכנסות.

ו. פרטיות

לכל התלמידים יש זכות לפרטיות, בכפוף לביצוע חיפושים מותרים על ידי המחוז הנוגעים לתלמידים, לוקרים, כלי רכב, טכנולוגיית NPS ומשאבים מקוונים. זכות זו כוללת פרטיות ביחס לרשומות בית הספר של התלמיד.

ז. חופש הדת

לכל התלמידים יש זכות לחופש דת ללא התערבות או פגיעה מצד ועדת בית הספר.

ח. קוד לבוש

לתלמידים ולהורים יש את הזכות לקבוע כיצד יתלבש התלמיד בתנאי שהלבוש אינו הרסני לרכוש בית הספר, עומד בדרישות הבריאות והבטיחות ואינו גורם לאי סדר או להפרעה. המנהלה מוסמכת לפעול במקרים בהם לבוש אישי אינו עומד בדרישות כאמור. תלמידים, אנשי סגל או קבוצות הורים רשאים להמליץ על לבוש הולם לבית הספר או לאירועים מיוחדים, אולם תלמידים לא יימנעו מלהגיע לבית הספר או לאירוע בית ספרי, או יופלו לרעה בדרך אחרת, כל עוד לבושם והופעתם עומדים בדרישות המפורטות לעיל. מדיניות מחוז בית הספר, לרבות קוד לבוש או דרישות להשתתפות בכל פעילות חינוכית או פעילות קשורה, אינה יכולה לפגוע או לאסור את התסרוקות הטבעיות והמוגנות של התלמידים, כפי שהוגדרו בחוק CROWN (יצירת עולם מכבד ופתוח לשיעור טבעי).

ט. זכויות תלמידים בני שמונה עשרה

כאשר תלמידים מגיעים לגיל 18, יוענקו להם הזכויות הבאות:

1. הם רשאים לחתום על פתקי היעדרות משלהם, אם כי צוות בית הספר עשוי לדרוש אימות משביע רצון לגבי סיבת ההיעדרות.
2. הם רשאים לחתום על טפסי אישור משלהם לטיולי שטח.
3. הם רשאים לאשר או להגביל את הגישה לרשומות בית הספר שלהם.
4. הם רשאים לפרוש מבית הספר ללא אישור של הורה או אפוטרופוס.
5. יש להם את כל הזכויות, אשר יהיו שייכות להורה או אפוטרופוס בכל הנוגע לתהליך החינוך המיוחד, לרבות הזכות להסכים או להתנגד לתוכנית החינוך האישי שלהם (IEP).

לתשומת לבכם: NPS שומרים לעצמם את הזכות להודיע להורים/אפוטרופוסים על תקריות משמעת של תלמידים או אירועים משמעותיים אחרים בבית הספר, ללא קשר לגיל התלמיד.

י. זכויות תלמידים עם מוגבלות

אלא אם כן התלמיד נופל תחת G.L. c. 71B ו-IDEA (חוק חינוך לאנשים עם מוגבלויות משנת 2004, 20 U.S.C. §1400 et seq.), כל תלמיד חייב לקבל חינוך ציבורי חינוך והולם בסביבה הכי פחות מגבילה. תלמיד זכאי לשירותים אלה אם הוא עומד בכל שלוש הדרישות הבאות:

1. התלמיד הוא בגיל 3-22.
2. התלמיד לא קיבל תעודת בגרות או תעודה דומה.
3. התלמיד יש לקות חינוכית אשר מונעת מהתלמיד להתקדם ביכולות.

על פי תקנות החינוך המיוחד, מחלקת בית הספר Newton מספקת תוכנית לגיל הרך ושירותי תמיכה נלווים לילדים עם מוגבלויות החל מגיל שלוש. לקבלת מידע נוסף, יש ליצור קשר עם מנהל תוכנית NPS לגיל הרך בטלפון 6050-559 (617) או לבדוק באתר האינטרנט של NECP.

שנה לפני הגעתו של התלמיד לגיל 18, צוות IEP חייב ליידע את התלמיד על כך שעם הגיעו לגיל 18, מוענקת לו הזכות לקבל את כל ההחלטות ביחס לתוכניות ושירותים של החינוך המיוחד. עם הגיעו לגיל שמונה עשרה, לתלמיד יש סמכות קבלת החלטות והוא יכול לחתום על IEP. עם זאת, ישנם שלושה יוצאים מן הכלל שניתן לעשות:

1. אם ההורה ביקש וקיבל אפוטרופסות מבית משפט בעל סמכות שיפוטית, אזי ההורה שומר לעצמו את מלוא סמכות קבלת ההחלטות.
2. התלמיד, עם הגיעו לגיל הבגרות (18) ובהיעדר כל פעולות משפטיות הפוכות, רשאי לבחור לשתף את קבלת ההחלטות עם ההורה שלו (או מבוגר אחר מרצונו), לרבות מתן אפשרות להורה לחתום במשותף על IEP. בחירה כזו נעשית בנוכחות הצוות ומתועדת בצורה כתובה. בחירת התלמיד גוברת בכל עת שמתעוררת מחלוקת בין התלמיד הבוגר לבין ההורה או מבוגר אחר שהיה שותף לקבלת ההחלטות של התלמיד.
3. התלמיד, בהגיעו לגיל בגרות ובהיעדר כל פעולה משפטית הנוגדת זאת, רשאי לבחור להאציל את המשך קבלת ההחלטות להורה שלו או למבוגר אחר המעוניין בכך. בחירה כזו נעשית בנוכחות נציג אחד לפחות של מחוז בית הספר ועד אחד נוסף, מתועדת בכתב ונשמרת ברשומת התלמידים.

סעיף 504 תכנית לינה

סעיף 504 של חוק השיקום של 1973 הוא חוק פדרלי המגן על אנשים זכאים מפני אפליה בהתבסס על מוגבלותם. סעיף 504 אוסר על ארגונים ומעסיקים להדיר או למנוע מאנשים עם מוגבלות הזדמנות שווה לקבל הטבות ושירותים בתוכנית. היא מגדירה את זכויותיהם של אנשים עם מוגבלויות להשתתף בהטבות ובשירותים של התוכנית ולקבל גישה אליהם. סעיף 504 מגן על אנשים זכאים עם מוגבלויות.

על פי חוק זה, אנשים עם מוגבלות מוגדרים כאנשים עם ליקוי גופני או נפשי המגביל באופן משמעותי פעילות חיים עיקרית אחת או יותר. אנשים שיש להם היסטוריה של, או שנחשבים כבעלי ליקוי פיזי או נפשי המגביל באופן משמעותי פעילות חיים עיקרית אחת או יותר, נכללים גם הם בהגדרה זו.

כדי שתלמיד יהיה זכאי להגנת סעיף 504, על התלמיד: (1) להיות בעל ליקוי נפשי או גופני (2) המגביל באופן משמעותי (3) פעילות חיים עיקרית אחת או יותר. יש לעמוד בכל שלושת הקריטריונים על מנת שתלמיד יהיה זכאי להחיל את סעיף 504.

3. אחריות התלמיד

כאמור, תלמידים, כמו גם כל חברי קהילת בתי הספר הציבוריים של Newton, צפויים לקחת על עצמם אחריות מסוימת בנוסף לזכויות המוענקות להם.

א. התנהגות אחראית, חיובית ובוטחה

על כל חברי קהילת בית הספר, לרבות כל צוות בית הספר, מוטלת האחריות להפגין כבוד לאנשים אחרים ולרכושם. מצופה מהם שהתנהגות זו תחול כלפי עמיתיהם בבית הספר, כמו גם כלפי כל צוות בית הספר בזמן שהותם בבית הספר או בשטח בית הספר ובמהלך כל הפעילויות בחסות בית הספר, הן בקמפוס והן מחוצה לו, לרבות בזמנים בהם הם נוסעים באוטובוסים של בית הספר או בכלי רכב אחרים שסופקו על ידי בית הספר. יצוין במפורש כי לצורך כללים ותקנות אלה, אוטובוסים וכלי רכב אחרים להסעות תלמידים נחשבים לרכוש בית הספר ונהגי אוטובוס נחשבים לאנשי צוות בית הספר.

התלמידים אחראים להתנהג בהתאם לכללים ולתקנות אלה ולהרחיק את עצמם ממצבים הכוללים פעילות בלתי חוקית, החזקה או שימוש בסמים, אלכוהול או כלי נשק אסורים, או הפרת קודי המשמעת. תלמיד שלא ירחיק עצמו ממצבים כאלה עלול להיות כפוף לצעדים משמעתיים לפי D20 של קוד המשמעת.

בתי הספר הציבוריים של Newton מחויבים לטפח סביבת למידה בטוחה וחיובית שבה כל התלמידים יכולים לשגשג. אנו מכירים באחריותנו לעזור לתלמידים לפתח התנהגויות פרו-חברתיות ולהפוך לחברים פרודוקטיביים בקהילת בית הספר שלנו. לשם כך, בתי הספר מספקים מגוון של תמיכות והתערבויות התנהגויות המותאמות לצרכים האישיים של התלמידים.

בתי הספר הציבוריים של Newton נותנים עדיפות לגישות פרואקטיביות ועובדים בשיתוף פעולה עם התלמידים כדי לטפל בבעיות התנהגויות מבלי להפריע לתהליך החינוכי. אנו שואפים להיות קשובים לצרכים המגוונים של התלמידים, מתוך הבנה שהתנהגות היא לעתים קרובות סוג של תקשורת.

בעוד שההתמקדות שלנו היא במניעה ובהתערבות חיובית, אנו גם מכירים בצורך לשמור על סביבה בטוחה ומסודרת לכולם. במקרים בהם התנהגות התלמידים משבשת באופן משמעותי את הלמידה או מהווה איום על הבטיחות, ייתכן שיידרשו צעדים משמעתיים, לרבות השעיה או הרחקה. אמצעים אלה מיושמים בשיקול דעת ותוך התחשבות ברווחתם של כל התלמידים ובהתאם לחוקים ולתקנות המשמעת החלים על התלמידים.

המטרה הסופית שלנו היא ליצור קהילה תומכת, בה התלמידים לומדים לעשות בחירות חיוביות, לכבד אחרים ולתרום באופן משמעותי לבית הספר שלהם ולחברה הרחבה יותר.

בנוסף לפעולה משמעתית זו, הפרה של חוקי המשמעת עלולה לגרום להודעה משטרתית בהתאם לחוקת המדינה ו/או מזכר ההבנות בין בתי הספר הציבוריים של Newton לבין משטרת Newton.

ב. נוכחות קבועה

נוכחות סדירה בבית הספר נדרשת על פי החוק של מסצ'וסטס (M.G.L. c.76, §1) עבור כל האנשים בגיל 6-16. זוהי אחריות משותפת של כל תלמיד, משפחתו ובית הספר להבטיח שהתלמיד יגיע לבית הספר בכל יום, למעט בנסיבות שיפורטו להלן. אי הגעה לבית הספר, למעט בנסיבות יוצאות דופן, עשויה לדרוש מצוות בית הספר לבקש עזרה עבור התלמיד ומשפחתו באמצעות פעולה משפטית ו/או באמצעות מחלקת הילדים והמשפחות של מסצ'וסטס.

בהתחשב בחשיבות הקריטית של הנוכחות בבית הספר, יאושרו רק היעדרויות המנומקות בהתאם לנסיבות ספציפיות המתוארות במדיניות ועדת בית הספר. סיבות אלה כוללות מחלה או בידוד, שכול או מחלה קשה במשפחה, מזג אוויר סגרירי עד כדי סיכון בריאותו של התלמיד, ושמירה על חגים דתיים או תרבותיים מרכזיים. ניתן לפטור תלמיד גם מסיבות חריגות אחרות באישור המנהל

או ממונה אחר. כל היעדרויות, ללא קשר לסוגן, חייבות להיות מזווחות לבית הספר על ידי הורה או אפוטרופוס.

חשוב להכיר בהשפעה המשמעותית של האיחורים על השכלת התלמידים. אפילו תקופות קצרות של איחורים יכולות לגרום לתלמידים להחמיץ לימודים חשובים והזדמנויות לבניית קהילה עם חברים לכיתה. לאיחורים כרוניים ישנה השפעה מצטברת, שיכולה לגרום לפערים בהבנה ובמיומנויות לאורך זמן. יתר על כן, הגעה באיחור עלולה לשבש את סביבת הלמידה עבור תלמידים ומורים אחרים. מסיבות אלה, הגעה בזמן מהווה גורם חשוב בתמיכה בצמיחה רגשית, אקדמית וחברתית של התלמידים.

כאשר תלמיד מגיע לגיל 16, הוא רשאי לפרוש מבית הספר באישור ההורה או האפוטרופוס שלו. ההורה/ים או האפוטרופוס/ים רשאים להיפגש עם המפקח או עם נציגו הממונה לפני פרישתו של התלמיד מבית הספר לצורך דיון בסיבת פרישתו של התלמיד ובתוכניות החינוכיות החלופיות העומדות לרשותו. לתלמיד יימסר, כי הוא רשאי לחדש את לימודיו גם אם פרש מבית הספר בהתאם לנוהל זה. כאשר תלמיד עוזב את בית הספר לצמיתות, על מנהל בית הספר לשלוח הודעה לתלמיד/הורה/אפוטרופוס ולקיים ראיון יציאה בהתאם ל-M.G.L. C. 76, § 18.

תלמידים שעוזבים את Newton לתקופות ממושכות ייחשבו ככאלה שפרשו מבית הספר ועליהם להירשם מחדש עם שובם ל-Newton. בתי הספר הציבוריים של Newton אינם מעודדים היעדרות מבתי הספר של Newton לפרקי זמן ממושכים או היעדרויות מוגזמות בשל ההשפעה על ההתקדמות האקדמית של התלמידים וההשלכות האפשריות על השגת נקודות זכות בקורסים וקידום ברמת כיתה. מורים אינם יכולים לספק מטלות מקדימות, סייעות למידה או הוראה וירטואלית שילד יצטרך כדי לשמור על קצב הלמידה בכיתתו כאשר הוא נעדר לפרקי זמן ממושכים.

ג. אלכוהול, טבק ושימוש בסמים על ידי תלמידים

ללא קשר לכמות, לשימוש או לצריכה האישית שלו, תלמיד לא יחזיק ברשותו, לא יקנה, ימכור או ימסור כל משקה המכיל אלכוהול; כל מוצר טבק, אדים/סיגריות אלקטרוניות; מריחואנה; סטרואידים; או כל חומר מבוקר אחר. ועד בית הספר אוסר על שימוש או צריכה של אלכוהול, מוצרי טבק או סמים על ידי תלמידים בשטח בית הספר או בכל פונקציה בית ספרית. הפרות של מדיניות איסור השימוש של תלמידים באלכוהול, טבק וסמים עלולות להוביל לצעדים משמעותיים. חומרים מבוקרים כוללים את אלה כהגדרתם ב-G.L., c.94C (למשל, קוקאין, מריחואנה, LSD, סטרואידים); שימוש לרעה בתרופות מרשם או ללא מרשם; ו/או מוצרים שנעשה בהם שימוש לרעה לצורך השפעות משנות תודעה (למשל, אירוסולים, ממיסים).

חל איסור מוחלט על התלמידים להחזיק אלכוהול ו/או סמים אסורים על גופם במהלך שעות הלימודים, בשטח בית הספר או בכל אירוע בחסות בית הספר. פעילויות אסורות כוללות, בין היתר, שימוש או להיות תחת השפעה; החזקה; ניסיון לרכוש; כוונה או ניסיון למכור/להפיץ; מכירה או הפצה; ו/או החזקה של סמים או אביזרי טבק, לרבות מערכות אלקטרוניות לאספקת ניקוטין (ENDS), שעשויות ללבוש צורה של סיגריה אלקטרונית או מוצרי אידוי, בין אם הם מכילים ניקוטין ובין אם לאו. בנוסף, תלמידים שידועים שהם נמצאים בחברתו של כל אדם המשתמש או מוכר סמים לא חוקיים או אלכוהול ואשר אינם מרחיקים את עצמם ממצב זה, עשויים להיות כפופים לצעדים משמעותיים בהתאם ל-D20 של קוד המשמעת.

תלמיד שיפר מדיניות זו יהיה חשוף לדין משמעתי עד וכולל הרחקה כמפורט בתקנון המשמעת ובסעיף השעיה/הרחקה במדריך זה. בית הספר יתייעץ עם קצין משאבים בית ספרי אם תלמיד נמצא תחת השפעה, החזקה או מכירה של חומר מבוקר. כמו כן, בתי הספר ישתפו פעולה עם מחלקת המשטרה כדי להתמודד עם הפרות החוק כפי שמתואר במצב ההבנות בין NPS לבין משטרת Newton.

בנוסף למענה המשמעתי להפרות כאלה או כחלק מהן, יינתנו הפניות לשירותי מניעה והתערבות לתלמידים ולמשפחות כדי לתמוך במטרה הכלל-מערכתית של סביבה בטוחה ונטולת סמים.

בנוסף לכללים ולתקנות המפורטים לעיל, תלמידים ספורטאים יהיו אחראים גם לעמידה בכללים ובתקנות של איגוד האתלטיקה הבין-לימודי של מסצ'וסטס.

מכשירי נשימה ומשמורת מגוננת

בהתאם למטרה המוצהרת של בתי הספר הציבוריים של Newton, שכל פעילויות בית הספר יישארו נקיות ובטוחות משימוש

באלכוהול, למנהלים או לממונים מטעמם יהיה שיקול דעת להשתמש במכשיר נשימה פסיבי או אקטיבי על כל תלמיד הלומד בבית הספר או בכל פעילות בית ספרית אם יש להם חשד סביר שהתלמיד נמצא תחת השפעת אלכוהול. תלמידים שיימצאו תחת השפעת אלכוהול יהיו כפופים לקוד המשמעת M12. אם תלמיד נמצא תחת השפעת אלכוהול או סמים אחרים בבית הספר או באירועים של בית הספר, ייעשה ניסיון ליצור קשר עם ההורים או האפוטרופוסים. במידה ולא ימצא הורה או אפוטרופוס זמין, התלמיד עשוי להילקח למשמורת הגנתית על ידי המשטרה.

אחריות בנושא טבק

בהתאם ל- G.L. c.71, §2A, ובהתאם לפקודת העיריות ולמדיניות NPS, השימוש בכל מוצרי הטבק מכל סוג שהוא בכל מתקני בית הספר, בכל שטח בית הספר ובכל האוטובוסים של בית הספר, על ידי כל אדם, לרבות צוות בית הספר, אסור בהחלט. סוגי מוצרי הטבק כוללים, אך אינם מוגבלים ל:

1. עישון - כל סוגי הטבק לעישון, לרבות אך לא רק, סיגריות, סיגרים, סיגריות, מקטרות, סיגריות קלוב, ניירות גלגול וכל שריפה אחרת של מוצר טבק לצורך עישון.
2. ללא עשן - מוצרי טבק ללא עשן, כגון טבילה, הרחה, לעיסת טבק, טבק סנוס, אריזות יריקה, טבק בטעמים, טבק מתמוסס וכן כל סוג אחר של מוצר טבק שנבלע אך לא נשרף.
3. מוצרים לאספקת ניקוטין שאינם מאושרים על ידי ה-FDA - סיגריות אלקטרוניות, מכשיר אידוי אישי (PV) או מערכות אספקת ניקוטין אלקטרוניות (ENDS), הכוללות, בין היתר, סיגריות אלקטרוניות ומכשירי אידוי אישיים (PV) ללא קשר לשאלה אם הם מכילים ניקוטין.

בנוסף, על פי פקודת העיר Newton, פקודת אזור נקי מעשן, פרק 1, סעיפים 7-20 ו-8-20 (מהדורה 2012, 06-A-42, 14-16), עישון, החזקה או נשיאה של סיגריה, סיגר, מקטרת או השימוש בסיגריות אלקטרוניות דולקים או מעשנים אסורים על המדרכה או רכוש ציבורי אחר בטווח של תשע מאות (900) רגל משטח בית הספר התיכון Newton North. נציב שירותי הבריאות ושירותי האנוש הסמיך את אנשי Newton North לאכוף את הוראות פקודה זו.

7. מניעת בריונות והתערבות

בתי הספר הציבוריים של Newton מחויבים לספק לכל התלמידים סביבת למידה בטוחה ללא בריונות, בריונות ברשת והטרדה. מחויבות זו היא חלק בלתי נפרד מהמאמצים המקיפים שלנו לקדם למידה, למנוע ולמגר כל צורה של בריונות והתנהגות מזיקה ומשבת אחרת, שיכולה לעכב את תהליך הלמידה. בריונות, הטרדה, הפחדה או נקמה מכל סיבה שהיא אסורים בבתי הספר הציבוריים של Newton. בתי הספר הציבוריים של Newton נוקטים בגישה פרואקטיבית למניעת בריונות וכל צורות הטרדה ונוקטים בהתערבויות חזקות כאשר מתרחשות הפרות של נורמות וכללים מחוזיים. זה מתחיל בבניית סביבה בית ספרית המקדמת אינטראקציות חיוביות, מכבדות ופרו-חברתיות ובמניעת התנהגות בריונית. זה דורש חינוך ולמידה נגד בריונות, ציפיות ברורות מהתלמידים, מדיניות ונהלים מבוססים, פיתוח מקצועי של הצוות וחינוך והסברה בקהילה.

יצירת תרבות בית ספרית נטולת הטרדות ובריונות דורשת מאמץ ומודעות קולקטיביים. כל חברי קהילת בית הספר שלנו - תלמידים, צוות, הורים ושותפים בקהילה - חולקים את האחריות לזהות בריונות ולדווח עליה. על התלמידים, הצוות, ההורים והשותפים בקהילה מוטלת האחריות לזהות בריונות ולדווח עליה כשהם רואים אותה.

לכל תלמיד ואיש צוות יש את הפוטנציאל והאחריות להשפיע באופן חיובי על תרבות בית הספר שלנו על ידי התייחסות לאחרים באדיבות, התחשבות וכבוד. כל אדם שחווה או היה עד להתנהגות פוגענית או לא נעימה צריך לנקוט פעולה ולומר לאנשים שמתנהגים בצורה לא מכבדת לעצור ולדווח על ההתנהגות למבוגר מהימן.

מערכת בתי הספר הציבוריים של Newton אוסרת על בריונות (לרבות בריונות ברשת), הטרדה ונקמה:

- בבית הספר ובכל מתקני בית הספר;
- באירועים בחסות בית הספר או הקשורים לבית הספר, בין אם בשטח בית הספר או מחוצה לו;
- באוטובוסים של בתי הספר ובתחנות האוטובוס של בתי הספר;
- באמצעות שימוש בטכנולוגיה או במכשיר אלקטרוני שבבעלות, ברישיון או בשימוש של בית הספר;
- במקומות שאינם קשורים לבית הספר ובאמצעות טכנולוגיה או מכשירים אלקטרוניים שאינם בבעלות בית הספר, אם הבריונות משפיעה על סביבת בית הספר.

בריונות (לרבות בריונות ברשת) היא שימוש חוזר ונשנה על ידי תלמיד או איש צוות אחד או יותר, בתקשורת או ביטוי כתובים, מילוליים או אלקטרוניים, או מעשה או מחווה פיזיים או כל שילוב שלהם, המכוונים ליעד כלשהו. בריונות מביאה לתוצאות אשר:

- גורמות נזק פיזי או נפשי ליעד או נזק לרכושו;
- מעמידה את היעד בחשש סביר לפגיעה בעצמו או לפגיעה ברכושו;
- יוצרת סביבה עוינת בבית הספר עבור היעד;
- פוגעת בזכויות היעד בבית הספר; או
- משבשת באופן מהותי את תהליך הלימודים או את פעולתו התקינה של בית הספר.

בריונות, נקמה או הטרדה עשויות להתרחש בצורות רבות, לרבות באמצעות מילים או מעשים משפילים, אמצעים פיזיים או בידוד חברתי. ניתן למצוא את כל מדיניות מניעת בריונות והתערבות של Newton, לרבות הגדרות, במדריך המדיניות המקוון שלנו. בנוסף, התוכנית למניעת בריונות והתערבות של NPS כוללת את הנהלים הנוגעים ליישום מדיניות המחוז, ומידע לצורך דיווח על אירוע של חשד לבריונות.

חשוב לציין כי לא כל המקרים של התנהגות לא נעימה או פוגענית עונים על ההגדרה של בריונות כפי שהיא מוגדרת בחוק ובמדיניות ועדת בית הספר. בתי הספר הציבוריים של Newton מחויבים לטפל בכל הצורות של התנהגות לא נעימה או מרושעת, מבלי להתחשב בשאלה אם הן עונות על ההגדרה של בריונות, כדי לטפח סביבת למידה בטוחה ומכבדת.

ה. מניעת זובור (טקסי חניכה)

אף תלמיד, עובד או ארגון בית ספרי בקהילת NPS לא יעסוק בפעילות זובור של תלמיד בשטח בית הספר או מחוצה לו, או באירוע בחסות בית הספר ללא קשר למיקום. שום ארגון המשתמש במתקנים או בשטח שבשליטת ועד בית הספר לא יעסוק בפעילות זובור של אדם כלשהו.

"זובור" מוגדר כ"כל התנהגות או שיטת חניכה בכל ארגון סטודנטים כלשהו, בין בשטח ציבורי ובין ברכוש פרטי, המסכנת בזדון או בפזיזות את בריאותו הגופנית או הנפשית של כל תלמיד או אדם אחר. התנהגות כאמור תכלול הצלפות, מכות, מיתוג, פעילות גופנית כפויה, חשיפה למזג אוויר, צריכה כפויה של כל מזון, משקאות חריפים, משקאות, סמים או חומר אחר, או כל טיפול אכזרי אחר או פעילות גופנית כפויה העלולה להשפיע לרעה על בריאותו הגופנית או בטיחותו של כל תלמיד או אדם אחר כאמור, או הגרמת לתלמיד או לאדם אחר כאמור ללחץ נפשי קיצוני, לרבות מניעת שינה או מנוחה ממושכת או בידוד ממושך". ראו G.L. c 269, §§17-19.

כל תלמיד שצופה במה שנראה לו כפעילות זובור של תלמיד או אדם אחר, חייב לדווח על כך למנהל, לרבות שעה, תאריך, מיקום, שמות המשתתפים הניתנים לזיהוי וסוגי ההתנהגות המוצגים. תלמידים ועובדי המחוז מחויבים על פי חוק לדווח למטרה על אירועי זובור.

על כל תלמיד שנכח באירוע זובור מוטלת החובה לדווח על אירוע כזה. אי ביצוע פעולה זו עלול להוביל לנקיטת צעדים משמעתיים על ידי בית הספר נגד אותו תלמיד ועלול להיות כרוך בהשעיה מבית הספר לתקופה של עד שלושה ימים.

כל תלמיד המשתתף בזובור של תלמיד אחר או אדם אחר רשאי, באישור המפקח על בתי הספר, להיות מושעה מבית הספר לתקופה של עד עשרה (10) ימי לימודים.

כל תלמיד שייקבע על ידי המנהל כמארגן פעילות זובור עשוי להיות מועמד להרחקה מבית הספר, ויינקט נגדו הליך משמעתני שאינו פחות מזה של משתתף בזובור.

M.G.L. פרק 269, סעיף 17 – ענישה פלילית

מי שהוא מארגן ראשי או משתתף בעבירת זובור, כהגדרתה להלן, דינו – קנס שלא יעלה על שלושת אלפי דולר, מאסר בבית מאסר לאסירים שהואשמו בעבירות קלות לתקופה שלא תעלה על שנה, או קנס ומאסר גם יחד. על אף כל הוראה סותרת אחרת של סעיף זה, הסכמה לא תשמש כהגנה בפני כל תביעה לפי תובענה זו.

M.G.L., פרק 269, סעיף 18 – חובת דיווח על זיבור

מי שידוע שאדם אחר הוא קורבן לזיבור כהגדרתו בסעיף 17 ונכח בזירת פשע כאמור, ידווח, ככל שאותו אדם יכול לעשות כן ללא סכנה לעצמו או לאחרים, על פשע כאמור לפקיד אכיפת חוק מתאים בהקדם האפשרי הסביר. מי שלא ידווח על פשע כזה ייענש בקנס שלא יעלה על אלף דולר.

M.G.L., פרק 269, סעיף 19 – חקיקה שתסופק לגבי זיבור; הצהרת ציות ומדיניות משמעת נדרשת

בתי הספר הציבוריים של Newton ינפיקו לכל קבוצת תלמידים, צוות תלמידים או ארגון תלמידים שהם חלק ממוסד כאמור או מוכרים על ידי המוסד או מורשים להשתמש בשמו או במתקניו או שמוכר על ידי המוסד כקבוצת תלמידים, צוות תלמידים או ארגון תלמידים בלתי קשורים, עותק של סעיפים 17, 18 ו-19 של M.G.L. 269; עם זאת, עמידה בדרישות סעיף זה להנפיק עותקים של סעיפים 17, 18 ו-19 של M.G.L. C. 269 לקבוצות, צוותים או ארגונים של תלמידים שאינם קשורים, לא תהווה ראיה להכרה או לתמיכה של המוסד בקבוצות, צוותים וארגונים של תלמידים שאינם קשורים כאמור.

כל קבוצה, צוות או ארגון כאמור יחלקו העתק של סעיפים 17, 18 ו-19 לכל אחד מחבריו הוותיקים, חבריו החדשים או אלה המועמדים להיות חברים בו.

תהיה זו חובתה של כל קבוצה, צוות או ארגון כאמור, הפועלים באמצעות נושא המשרה הממונה עליהם, למסור מדי שנה למוסד אישור המעיד כי אותה קבוצה, צוות או ארגון קיבלו העתק של סעיפים 17, 18 ו-19 האמורים, כי כל אחד מחבריו הוותיקים, חבריו החדשים או אלה המועמדים להיות חברים בו קיבל העתק מסעיפים 17, 18 ו-19 האמורים, וכי חברי קבוצה, הצוות או ארגון כאמור מבינים ומסכימים לציית להוראות סעיפים 17, 18 ו-19 האמורים.

בתי הספר הציבוריים של Newton ימסרו, לפחות מדי שנה, לפני או בתחילת ההרשמה, לכל אדם הנרשם כתלמיד מן המניין במוסד כאמור עותק של M.G.L.C. 269, סעיפים 17, 18 ו-19.

מידע נוסף ניתן למצוא במדיניות איסור זיבור של המחוז.

1. יושר אקדמי

לתלמידים בבתי הספר הציבוריים של Newton יש חופש רב לעסוק במחקר ובכתיבה אישיים. עם זאת, מצופה מהם לעשות עבודה זו ביושר ולעולם לא להציג את עבודתו של אדם אחר כעבודתם שלהם, לאפשר לכל תלמיד אחר להעתיק את עבודתם, או לקבל מידע על הבחינה מראש או להעביר מידע כזה לאחרים.

כבר בכיתה ב', המורים מתחילים להסביר לתלמידים את החשיבות של שימוש במילים שלהם בעת רישום הערות לפרויקט, ואת הערך כי כנות בהעברת מידע מתחזקת בכל רמה. מורים בשני בתי הספר התיכוניים של Newton דנים בגניבה ספרותית, רמאות וזיוף בתחילת כל קורס אקדמי ומשוחחים עם התלמידים על הסיבות האקדמיות והאתיות להימנע מהתנהגויות אלה. כמו כן, על התלמידים להיות מודעים לכך שהשימוש בטכנולוגיות בינה מלאכותית (AI) בהכנת עבודה אקדמית צריך להיעשות רק באישור והתייעצות עם המורה. השימוש בטכנולוגיות AI ללא הסכמת המורה עשוי להיחשב כהפרה של יושר אקדמי. מורים גם מבהירים שהם יהיו ערניים לגבי גניבה ספרותית, רמאות וזיוף בכל הצורות. השלכות/עונשים על גניבה ספרותית, רמאות וזיוף: אם מורה או מנהל סבור שהתרחשה עבירה, הם יפגשו עם התלמיד. אם הם יקבעו כי התלמיד ביצע הפרה מדרגה ראשונה של היושר האקדמי:

- התלמיד לא יקבל בתחילה נקודות זכות על המטלה. המורה וראש המחלקה/עוזר המנהל יתייעצו לגבי מה צפוי מהתלמיד בכל הנוגע להשבת הלמידה ונקודות הזכות על המשמיה וכיצד העבודה המתוקנת תשפיע על ציון הסמסטר.
 - אם התלמיד אינו עוסק בהזדמנויות כלשהן להשלמת המטלה, יחולו השלכות הקורס האופייניות לעבודה חסרה.
- לאחר התייעצות עם ראש המחלקה/עוזר המנהל, המורה:
 - יודיע לתלמיד;
 - ייצור קשר עם ההורה או האפוטרופוס של התלמיד כדי להסביר את הגניבה הספרותית, הרמאות ו/או הזיוף, ולהסביר את התוכנית לביצוע מחדש של העבודה.
- המורה או ראש המחלקה יודיעו על כך לדיקן או לעוזר המנהל של אותו תלמיד. לאחר מכן, מנהל זה ישמור תיעוד

תחת שם התלמיד של כל עבירה מבלי להכניס מכתב רשמי לתיקו של התלמיד. הדיקן גם ייפגש עם התלמיד וייצור קשר עם ההורה או האפוטרופוס לגבי השלכות עתידיות אפשריות של גניבה ספרותית, רמאות ו/או זיוף.

הפרות נוספות של היושר האקדמי יכללו את התהליך לעיל, יחד עם השלכות משמעותיות עד וכולל השעיה.

ז. שימוש מקובל בטכנולוגיה

בתי הספר הציבוריים של Newton פיתחו מדיניות טכנולוגיה ושימוש מקובל והנחיות לטכנולוגיה ושימוש מקוון מקובל של תלמידים, כדי להבטיח שהתלמידים ישתמשו בגישה באופן אחראי ובטוח העולה בקנה אחד עם המטרה החינוכית של מתן שירותים אלה. מצופה מהתלמידים לדבוק בהנחיות אלה והפרות עלולות לגרום להשלכות משמעותיות.

אין להשתמש בציוד אלקטרוני אישי (טלפונים של אייפון/אנדרואיד, טלפונים חכמים, אייפודים, נגני MP3, טלפונים סלולריים, מצלמות וכו') במבני בית הספר, למעט אזורי ייעודיים ספציפיים בהתאם למדיניות בית הספר. השימוש בציוד כאמור באזורים המיועדים לכך בשטח בית הספר צריך להיעשות באופן שאינו פוגע בפרטיותו של תלמיד, סגל או איש צוות.

בכיתות, יש להסתיר ולכבות ציוד אלקטרוני בודד, אלא אם כן נעשה בו שימוש באישור מורה ספציפי. המפרים מסתכנים בכך שהציוד יוחרם ויילקח לדיקן, המנהל או הממונה. אי מסירת ציוד אלקטרוני כלשהו לחבר סגל או מנהל על פי בקשתו עלולה לגרום להשלכות משמעותיות. ציוד שהוחרם יוחזר רק לאחר סיום יום הלימודים וזאת על פי שיקול דעתו של הדיקן, המנהל או הממונה.

כל המכשירים הטכנולוגיים, לרבות מכשירים אישיים, בזמן שימוש במשאבים מקוונים של NPS, אינטרנט, מערכות למידה ונתונים ואתרי מדיה חברתית, ינוצלו באופן העולה בקנה אחד עם המשימה החינוכית של NPS, ובכך יפגינו כבוד לשימוש במשאבים, תוכנה וזכויות קניין רוחני משותפים, בעלות על מידע ואבטחת מערכות. כל שימוש במכשירים טכנולוגיים של NPS, לרבות מכשירים אישיים בעת שימוש במשאבים מקוונים של NPS, באינטרנט, במערכות למידה ונתונים ובאתרי מדיה חברתית, המנוגד למדיניות השימוש המקובל או להנחיות שלנו, אינו מקובל ואסור.

אם תלמיד משתמש במכשיר כלשהו בתשתית הטכנולוגית של בתי הספר הציבוריים של Newton באופן בלתי הולם, זה יגרום הטלת הגבלות קפדניות, שעשויות לכלול פיקוח ישיר של הצוות בכל עת, ו/או השלכות משמעותיות.

ח. אתלטיקה ופעילויות מחוץ לבית הספר

תלמידים המשתתפים באתלטיקה, פעילויות מחוץ לבית הספר ו/או פעילויות מועדון, מייצגים את בתי הספר הציבוריים של Newton וצריכים לפעול בהתאם. בנוסף לקוד ההתנהגות, מדריך MIAA (איגוד האתלטיקה בין בתי ספר של מסצ'וסטס), כללי הקבוצה או המועדון ומדריך בית הספר הרלוונטי, התלמידים חייבים גם לציית למדיניות הבריאות הכימית הרלוונטית של בית הספר שלהם, אשר ניתן למצוא באתר האינטרנט של בית הספר.

4. כללי התנהגות ומשמעת של תלמידים

NPS מושקעים בתמיכה בזכותו של כל תלמיד לגשת לחינוך על ידי מניעה ותגובה יעילה להתנהגות בלתי הולמת, ועל ידי הגבלת השימוש בהשעיות ובאמצעי ענישה אחרים המרחיקים תלמידים מלימודים, בהתאם לחוקי המדינה ולהנחיותיה. אנו מחויבים לנקוט בגישה הוליסטית למשמעת תומכת ומתקנת. תוך מתן עדיפות לבטיחות הפיזית והרגשית של כל חברי הקהילה שלנו, אנו מחויבים לשקול את היכולת הקוגניטיבית, החברתית, הרגשית והפיזית ואת ציפיות המשימה עבור כל שלב של התפתחות ולעודד הזדמנויות מתאימות מבחינה התפתחותית ללמידה, צמיחה ותיקון. מטרת ההתערבויות המשמעותיות שלנו היא להגביר התנהגות הסתגלותית תוך בנייה ושמירה על מערכות היחסים שלנו עם התלמידים והצוות מתוך רצון ליצור קהילות חזקות, אכפתיות ובריאות בכללותן.

א. צעדים משמעותיים לתלמידים

למנהל/לממונה יש סמכות להפעיל שיקול דעת בקביעת ההשלכות המשמעותיות על תלמיד שהפר את כללי בית הספר או המחוז. לפני השעיית או הרחקת תלמידים, על המנהל/הממונה לשקול דרכים לערב מחדש את התלמיד בתהליך הלמידה, ובנסיבות מסוימות, ליישם סעדים חלופיים כגון (1) גישור; (2) יישוב סכסוכים; (3) צדק מאחה; (4) פתרון בעיות בשיתוף פעולה.

חריג ליישום מוקדם של סעדים חלופיים להשעיה ולהרחקה מוגבל לנסיבות בהן (1) סעדים אלה אינם מתאימים לאירוע הספציפי או אינם מועילים; או (2) נוכחותו המתמשכת של התלמיד בבית הספר תיצור חשש ספציפי ניתן לתיעוד לגבי גרימת נזק גופני חמור או נזק חמור אחר לאדם אחר בזמן לימודיו. הדרישה לשקול וליישם סעדים חלופיים אינה חלה על אמצעי משמעת המוטלים לפי M.G.L. C. 71, §37H או לפי G.L. c. 71, §37H 1/2, הכוללים אישומים בעבירות, עבירות נשק, עבירות סמים או תקיפת איש צוות.

המנהל/הממונה ישקול את הנסיבות הייחודיות של התלמיד וישתמש בפרקטיקות אלה או ילכוד וישמור הזדמנויות למידה במידה הרבה ביותר במידת האפשר.

פרקטיקות משקמות

פרקטיקות משקמות הן תהליכים פורמליים ובלתי פורמליים על רצף, ממניעה להתערבות, ומפעולה יזומה לפעולת תגובה במטרה לבנות קהילה חיובית ולטפל בנזק באופן בונה כאשר הוא מתרחש. פרקטיקות משקמות מתמקדות ב-5R (יחסים, כבוד, אחריות, תיקון ושילוב מחדש) ומבקשות ליצור קהילות חזקות, אכפתיות ובריאות בתוך בתי הספר שלנו. פעילויות משקמות ספציפיות לתיקון נזק עשויות לכלול שיחות וכנסים משקמים, מעגלים עם חברי קהילה מושפעים, צורות אחרות של פתרון סכסוכים וגישור, והתערבויות חיוביות ותומכות אחרות.

פעולה מתקנת

פעולות מתקנות הן צעדים שנקטו כדי לטפל בגורמים שתרמו לבעיה העומדת על הפרק כדי למנוע את הישנותה. פעולה מתקנת תינקט כאשר זה מעשי ואפשרי לאור החובה לשמור על סביבה בית ספרית בטוחה ומסודרת, התורמת ללמידת התלמידים.

אובדן הרשאות מבוססות בית ספר

השלכות בית ספריות עשויות לכלול מניעת השתתפות בפעילויות מחוץ לבית הספר, לרבות טיולי שטח, פעילויות לאחר שעות בית הספר, חזרות לטקס הסיום, פעילויות אחרות בחסות בית הספר ו/או ריתוק לאחר שעות הלימודים. אם פעילות מבוססת בית ספר תגרום למטלה מדורגת או לדרישה אחרת בכיתה, לא ניתן למנוע מהתלמידים השתתפות.

השעיה בתוך בית הספר

על פי שיקול דעתו של המנהל/הממונה, ניתן להטיל השעיה בתוך בית הספר גם בגין הפרת קוד ההתנהגות של התלמיד. השעיה בתוך בית הספר פירושה שהתלמיד מורחק מפעילויות רגילות בכיתה, אך לא משטח בית הספר, למשך 10 ימי לימודים רצופים לכל היותר. השעיה מבית הספר למשך פחות מ-10 ימים לא תיחשב כהשעיה לטווח קצר מחוץ לבית הספר וגם לא תיחשב כהיעדרות. השעיה במסגרת בית הספר של יותר מ-10 ימים תיחשב כהשעיה לטווח ארוך מחוץ לבית הספר, והתלמיד יהיה כפוף להליך ההוגן שנקבע בשימוע השעיה ארוכת טווח מחוץ לבית הספר.

במקרה של השעיה בתוך בית הספר, המנהל/הממונה יודיע לתלמיד על עבירת המשמעת בה הואשם ועל הבסיס לאישום. כמו כן, המנהל/הממונה ייתן לתלמיד הזדמנות לערער על ההאשמות ולהסביר את נסיבות האירוע הנטען. אם קבע המנהל/הממונה כי התלמיד ביצע את עבירת המשמעת, יודיע המנהל לתלמיד על משך השעייתו מבית הספר, שלא תעלה על 10 ימים, במצטבר או ברציפות, בשנת לימודים. אם ההשעיה בתוך בית הספר עולה על 10 ימים, שימוע בגין השעיה לטווח ארוך מחוץ לבית הספר חייב להתרחש לפני שהשעיה בתוך בית הספר תעלה על 10 ימים.

באותו יום של החלטת ההשעיה מבית הספר, יעשה המנהל/הממונה מאמצים סבירים להודיע להורה בעל פה על עבירת המשמעת, את הסיבות למסקנה שהתלמיד ביצע את העבירה ועל משך ההשעיה מבית הספר. המנהל/הממונה גם יזמין את ההורה לפגישה כדי לדון בביצועים הלימודיים של התלמיד ובהתנהגותו, אסטרטגיות למעורבות התלמיד ותגובות אפשריות להתנהגותו. פגישה כאמור תיקבע ביום ההשעיה במידת האפשר, ואם לא – בהקדם האפשרי. אם המנהל אינו מצליח ליצור קשר עם ההורה לאחר שעשה ותיעד לפחות (2) ניסיונות לעשות כן, ניסיונות אלה יהיו מאמצים סבירים לצורך יידוע ההורה בעל פה על ההשעיה מבית הספר.

המנהל/הממונה ישלח הודעה בכתב לתלמיד ולהוריו על ההשעיה מבית הספר, לרבות סיבת ומשך ההשעיה, ויזמין את ההורה לפגישה עם המנהל, אם טרם התקיימה פגישה כאמור. המנהל/הממונה ימסור הודעה כאמור ביום ההשעיה במסירה ידנית, בדואר

רשום, בדואר מהיר או בהודעת אימייל לכתובת שנמסרה על ידי ההורה לצורך תקשורת בית ספרית, או בדרך מסירה אחרת המוסכמת על ידי המנהל/הממונה וההורה.

השעיה מחוץ לבית הספר

השעיה מחוץ לבית הספר היא הרחקה לטווח קצר או ארוך משטח בית הספר ומפעילויות רגילות בכיתה. השעיה לטווח קצר היא הרחקת תלמיד משטח בית הספר ומפעילויות כיתתיות רגילות למשך 10 ימי לימודים רצופים או פחות.

השעיה לטווח ארוך פירושה הרחקת תלמיד משטח בית הספר ומפעילויות כיתתיות רגילה למשך יותר מ-10 ימי לימודים רצופים, או למשך יותר מ-10 ימי לימודים במצטבר בגין עבירות משמעת מרובות בכל שנת לימודים.

תלמיד המקבל השעיה מחוץ לבית הספר (לטווח קצר או ארוך) מוגבל מלהיכנס למבני בית הספר או להיכנס לשטח בית הספר; תלמיד מושעה אינו רשאי להשתתף בפעילויות או בפונקציות בחסות בית הספר במהלך תקופת השעיה. תלמיד מושעה זכאי לגשת לשיעורי כיתה, שיעורי בית וחומרים חינוכיים אחרים, לרבות מבחנים ובחנים, על מנת להתקדם בלימודים. השעיה מחוץ לבית הספר נחשבת להיעדרות ללא תירוץ מבית הספר.

על המנהל/הממונה מוטלת האחריות הבלעדית לקבוע מי יושעה. ייתכן שהתלמיד המושעה לא יורשה לחזור לבית הספר עד לקיום דיון קבלה מחדש.

הזדמנות להתקדמות אקדמית בתקופת השעיה/גירוש

לכל תלמיד המקבל השעיה בתוך בית הספר לטווח קצר או ארוך תהיה הזדמנות להשלים מטלות, מבחנים ועבודות בית ספר אחרות לפי הצורך כדי להתקדם בלימודים במהלך תקופת ההרחקה מהכיתה או מבית הספר.

לכל תלמיד שהורחק או הושעה מבית הספר ליותר מ-10 ימים רצופים תהיה הזדמנות לקבל שירותי חינוך שיאפשרו לו להתקדם אקדמית לקראת עמידה בדרישות המדינה והרשויות המקומיות באמצעות תוכנית שירותי חינוך כלל-בית ספרית.

ב. הנחיות וקודי משמעת

בהתאם לזכותו של התלמיד להליך הוגן (ראו פרק 4 כללי התנהגות ומשמעת של תלמידים), בתי הספר הציבוריים של Newton רשאים להטיל צעד משמעת על תלמיד בהתאם להנחיות ולקודי המשמעת הבאים.

ח1.	החזקת נשק (חובת הודעה למשטרה).
ח2.	הכאת מורה או איש צוות בית ספר אחר (כיתות 6-12) (הודעה משטרתית אפשרית).
ח3.	החזקה, מכירה, הפצה, כוונה להפיץ, להשתמש או לייצר חומרים מבוקרים או אלכוהול (חובת הודעה למשטרה).
ח4.	שימוש או איום בשימוש בסכין, לרבות אולר, כנשק (חובת הודעה למשטרה).
ח5.	החזקת נשק מסוכן, שימוש או איום בשימוש בחפץ כלשהו כנשק (כיתות 6-12) (חובת הודעה למשטרה).
ח6.	הצתת שריפות (חובת הודעה למשטרה ולמכבי האש).
ח7.	קטטה או כל תקיפה פיזית ו/או מינית או מעשה אלימות המבוצע כלפי תלמיד אחר או צוות בית ספר כלשהו (כיתות 9-12) (הודעה משטרתית אפשרית).
ח8.	אי הזדהות אמיתית על פי בקשת צוות בית הספר (כיתות 6-12).
ח9.	השמעה בלתי מורשית של אזעקת אש או חבלה בדפיברילטורים (כיתות 6-12) (חובת הודעה למשטרה ולמכבי האש).

10.	הפחדה (גרימת פחד או פגיעה), סחיטה, איום בהפחדה או סחיטה, או זיכור המופנים כלפי תלמיד אחר או איש צוות בית הספר (פנים אל פנים או באמצעות שימוש בטכנולוגיה או תקשורת אלקטרונית) תוך הפרה של כלל או מדיניות בית ספרית (כיתות 6-12) (הודעה משטרתית אפשרית).
11.	להיות תחת השפעת חומרים מבוקרים או משקאות אלכוהוליים, או חשד לשימוש בחומרים מבוקרים, או בהחזקת אביזרי סמים כלשהם (הודעת חובה משטרתית על החזקת אביזרי סמים).
12.	בריונות או נקמה הקשורות לתקרית בריונות, דיווח או חקירה (כיתות 6-12) (הודעה משטרתית אפשרית).

העבירות הבאות עשויות לדרוש צעד משמעותי ומניעת השתתפות בחזרות לטקס הסיום:

1א.	הפרה של מדיניות כלשהי של בתי הספר הציבוריים של Newton, כולל, אך לא רק, המדיניות וההנחיות של טכנולוגיה והשימוש המקוון המקובל של תלמידים, וכן מדיניות האוסרת על שימוש באלכוהול, טבק וסמים על ידי תלמידים.
2א.	אפליה או הטרדה של תלמיד או איש מצוות בית הספר על רקע, אך לא מוגבל של גזע, צבע, מין, זהות מגדרית, חוסר בית, מוצא לאומי, דת, מוגבלות או נטייה מינית (הודעה משטרתית אפשרית).
3א.	גניבה ו/או הרס מכוון של בית ספר או רכוש אישי (הודעה משטרתית אפשרית).
4א.	היעדרות ממושכת או מוגזמת ו/או איחור בהגעה לכיתה או השתמטות משיעורים.
5א.	רמאות, גניבה ספרותית או זיוף, לרבות שימוש בבינה מלאכותית ללא רשות או ציטוט מתאימים, ו/או התחזות לאדם אחר בעל פה או בכתב.
6א.	קטטה או כל תקיפה פיזית או מינית או מעשה אלימות שבוצעו נגד תלמיד אחר או איש מצוות בית הספר (חטיבת ביניים) (הודעה משטרתית אפשרית).
7א.	שימוש בשפה או במחוות גסות, פוגעניות או בוטות, או התנהגות מתריסה או בגסות רוח, אשר משבשת באופן מהותי את התהליך החינוכי או את הפעילות הבית ספרית.
8א.	דפוס של התנהגות מתריסה כלפי כל איש מצוות בית הספר או מדיניות בית הספר.
9א.	התנהגות המסכנת אדם או רכוש או משבשת באופן מהותי את התהליך החינוכי או את הפעילות הבית-ספרית, לרבות סירוב לחיפוש המבוסס על חשד סביר שהחיפוש יוביל לראיות להפרה של כלל בית ספר או כל חוק (הודעה משטרתית אפשרית).
10א.	הפצת ריח חזק של אלכוהול או מריחואנה (הודעה משטרתית אפשרית).
11א.	נוכחות באזורים לא מורשים.
12א.	שימוש במוצרי טבק או אביזרים קשורים מכל סוג שהוא, לרבות מערכות אלקטרוניות לאספקת ניקוטין (ENDS), בין אם הם מכילים ניקוטין או לא, בכל מתקן בית ספר, אוטובוס בית ספר, בשטח בית הספר או באירוע בחסות בית הספר.
13א.	הפרה של כל חוק פלילי של קהיליית מסצ'וסטס, כולל, אך לא רק, הימורים או מעקבים, שאינם מכוסים על ידי כללים אלה.
14א.	שימוש בלתי מורשה בחומרים, ציוד או רכוש של בית הספר.
15א.	נוכחות בחברתו של אדם שהתלמיד יודע שהוא משתמש או מוכר סמים לא חוקיים או אלכוהול או מפר בדרך אחרת פריט בקוד המשמעת ושאינו מצליח להוציא את עצמו מהמצב (הודעה משטרתית אפשרית).

16א.	סיוע, תמיכה או עידוד בריונות, קטטה או כל מעשה אלימות, או העלאת האשמת שווא על בריונות או נקמה או כל מעשה אלימות.
17א.	יצירת הקלטת וידאו או שמע של אדם אחר בבית הספר או באירוע בחסות בית הספר, ללא הסכמתו או ידיעתו של האדם שתמונתו או קולו הוקלטו (הודעה משטרתית אפשרית).
18א.	אי הזדהות אמיתית על פי בקשת צוות בית הספר (בי"ס יסודי).
19א.	השמעה בלתי מורשית של אזהרת אש או חבלה בדפיברילטורים (בי"ס יסודי).
20א.	החזקת נשק מסוכן, או שימוש או איום בשימוש בחפץ כלשהו כנשק (בי"ס יסודי) (חובת הודעה למשטרה).
21א.	הפחדה (גרימת פחד או פגיעה) או סחיטה, או איום בהפחדה או סחיטה, או זיכרון המופנה כלפי תלמיד אחר או איש מצוות בית הספר (בי"ס יסודי) (הודעה משטרתית אפשרית).
22א.	בריונות או נקמה הקשורים לתקרית בריונות, דיווח או חקירה (בי"ס יסודי) (הודעה משטרתית אפשרית).

לתשומת ליבכם, הסימון "ח" ו-"א" משמש להבחנה בין כללים שלגביהם פעולה היא חובה לבין כללים שהפעולה והתוצאה עבורם נתונה לשיקול דעתו של המנהל או הממונה על התלמיד.

המונח "נשק מסוכן" יכול, בין היתר, כל סוג של כלי ירייה, סכין או ציוד אומנויות לחימה, מטעני נפץ לרבות זיקוקים או חיקוי של נשק מסוכן. כל נשק מסוכן שברשות תלמיד יילקח מהתלמיד, וכל נשק בלתי חוקי יועבר למשטרת Newton. כל כלי הנשק האחרים יוחזרו לתלמיד או להורה/אפוטרופוס לפי שיקול דעתו של המנהל או מי מטעמו. הודעה על החזקת נשק תימסר להורים או לאפוטרופוסים לפני החזרת הנשק.

המונח "חומרים מבוקרים" יכול את כל החומרים המבוקרים כהגדרתם ב-G.L. c.94C, לרבות, בין היתר, מריחואנה וקוקאין או תרופות מרשם שלגביהם אין לתלמיד מרשם תקף. (ראו פרק 3 (ג) לקבלת מידע נוסף).

כל העבירות הנ"ל עשויות להיות כרוכות בהרחקת תלמיד מבית הספר ו/או מפעילויות בחסות בית הספר. המנהל או מי מטעמו ינהלו חקירות משמעותיות ושימועים.

1. הליך הוגן

הליך הוגן חל על כל ההשעיות לטווח קצר וארוך מחוץ לבית הספר. המונח המשפטי "הליך הוגן" מקורו בתיקונים החמישי והארבעה עשר לחוקת ארצות הברית. התיקון החמישי לחוקה קובע בין השאר: "... ואף אדם לא יהיה... משולל חיים, חירות או רכוש ללא הליך משפטי הוגן". התיקון הארבעה עשר לחוקה קובע כדלקמן:

כל האנשים שנולדו או התאזרחו בארצות הברית, וכפופים לסמכות השיפוט שלה, הם אזרחי ארצות הברית והמדינה בה הם מתגוררים. שום מדינה לא תחוקק או תאכוף כל חוק, אשר יגביל את זכויות היתר או החסינויות של אזרחי ארצות הברית, ואף מדינה לא תשלול מאדם כלשהו חיים, חירות או רכוש, ללא הליך משפטי הוגן, ולא תמנע מכל אדם בתחום שיפוטו את ההגנה השווה של החוקים.

בינואר 1975 פסק בית המשפט העליון של ארצות הברית כי תלמידי בתי ספר ציבוריים העומדים בפני השעיה מוגנים על ידי סעיף ההליך הוגן של התיקון הארבעה עשר. מכיוון שחוקי המדינה מחייבים את מחוזות בתי הספר לתחזק בתי ספר ומחייבים תלמידים ללמוד בהם, בית המשפט קבע כי חינוך ציבורי הוא אינטרס קנייני. שלילת חינוך (באמצעות השעיה) ללא הגנות פרוצדורליות מינימליות היא אפוא הפרה של הגנת האינטרס הקנייני של סעיף ההליך הוגן של התיקון הארבעה עשר.

גם לתלמידים העומדים בפני השעיה יש אינטרס חירות. מכיוון שהשעיה עלולה לפגוע במוניטין של התלמיד ולפגוע בהזדמנויות העתידיות שלו (תעסוקה, מכללה וכו'), היעדר הגנות פרוצדורליות מינימליות מנוגד לאיסור של התיקון הארבעה עשר לחוקה על שלילה שרירותית של חירות.

בבתי הספר הציבוריים של Newton, הליך הוגן מובטח בהתאם ל- M.G.L. c. 71, §37H ו-M.G.L. c. 71, §37H 1/2. 1- 37H3/4§. בניהול המשמעת, צוות בית הספר יקפיד לשמור על הזכות להליך הוגן על פי החוק עבור כל תלמיד. אופי ההפרה קובע את ההליך ההוגן שגורמים רשמיים בבית הספר נוקטים בו.

2. זכויות להליך הוגן לתלמידים המואשמים בהחזקת נשק מסוכן, החזקת חומר מפוקח, תקיפת צוות בית הספר ו/או תלמידים שהואשמו או הורשעו בעבירה. (M.G.L. c. 71, §37H ו-M.G.L. c. 71, §37H 1/2)

M.G.L. C. 71, §37H א.

חוקי המדינה מתירים למנהלים להרחיק כל תלמיד בכיתות 9-12, שבזמן שהותו בשטח בית הספר או באירועים בחסות בית הספר או הקשורים לבית הספר, לרבות משחקי ספורט:

1. נמצא ברשותו נשק מסוכן, לרבות, אך לא רק, אקדח או סכין; או של חומר מבוקר כהגדרתו ב-G.L. c.94C; או, כולל, אך לא רק, מריחואנה, קוקאין או הרואין; או
2. תקף מנהל, עוזר מנהל, מורה, סייע או איש צוות חינוכי אחר.

כל תלמיד המואשם בעבירה על פי האמור לעיל יקבל הודעה טלפונית ובכתב על זימון לשימוע, בו יוכל התלמיד וההורה(ים)/אפוטרופוס(ים) שלו לקבל ייצוג משפטי על חשבונו, והזדמנות להציג ראיות ועדים בדיון האמור בפני המנהל/הממונה. לאחר השימוע האמור, רשאי מנהל/ממונה להחליט, לפי שיקול דעתו, להשעות ולא להרחיק תלמיד שהמנהל/הממונה קבע כי הפר את האמור לעיל.

לכל תלמיד שהורחק ממחוז בית ספר לפי הוראות אלה תהיה זכות ערעור למפקח. לתלמיד המורחק יהיו עשרה (10) ימים מיום ההרחקה להודיע למפקח על ערעורו. לתלמיד תהיה זכות להיעזר ביועץ, על חשבונו, בשימוע בפני המפקח/הממונה. נושא הערעור לא יוגבל רק לקביעה עובדתית אם התלמיד הפר הוראה מהוראות סעיף זה. עד להכרעה בכל ערעור, הסנקציה המשמעתית שהוטלה תישאר בתוקף.

M.G.L. c. 71, §37H 1/2 ב.

חוקי המדינה מתירים למנהלים/ממונים להשעות תלמידים המואשמים בעבירה או בעבריינות פלילית, או להרחיק תלמידים שהורשעו או הודו באשמה בעבירה או בעבריינות אם המנהל/הממונה קובע כי להמשך נוכחותו של התלמיד בבית הספר תהיה השפעה מזיקה משמעותית על רווחתו הכללית של בית הספר (37H1/2§). תלמיד הכפוף להשעיה או הרחקה לפי הוראה זו של החוקים הכלליים יקבל הודעה בכתב על האישומים ועל הסיבות להשעיה או להרחקה כאמור לפני כניסת ההשעיה או ההרחקה לתוקף. אלא אם כן ההשעיה המוצעת היא ל-10 ימים או פחות, יענקו לתלמיד הזכויות הפרוצדורליות שנקבעו להשעיה או הרחקה העולה על 10 ימים, לפי העניין, כפי שזכויות אלה מתוארות במדריך זה. כמו כן יקבל התלמיד הודעה בכתב על זכותו לערער על ההשעיה או ההרחקה למפקח, ובלבד שההשעיה או ההרחקה כאמור יעמדו בתוקפם לפני כל דיון בערעור שייערך על ידי המפקח.

תלמיד רשאי לערער על ההשעיה או ההרחקה באמצעות הודעה בכתב המבקשת ערעור מהמפקח לא יאוחר מחמישה (5) ימים קלנדריים לאחר תאריך הכניסה לתוקף של ההשעיה או ההרחקה. המפקח יקיים שימוע עם התלמיד ועם הוריו או אפוטרופוסיו של התלמיד בתוך שלושה (3) ימים קלנדריים מבקשת התלמיד לערער. התלמיד רשאי להיות מיוצג ולהציג עדות בעל פה ובכתב בדיון בערעור בפני המפקח. המפקח רשאי לבטל או לשנות את החלטת המנהל/הממונה ולהמליץ על תכנית חינוכית חלופית לתלמיד. המפקח ייתן החלטה בערעור תוך חמישה (5) ימים קלנדריים מהדיון, החלטה זו תהיה החלטה הסופית של מחוז בית הספר לגבי השעייתו או הרחקתו של התלמיד. עד לתוצאות כל ערעור כאמור, הסנקציה המשמעתית שהוטלה תישאר בתוקפה.

3. זכויות להליך הוגן לתלמידים המואשמים בהפרות אחרות (M.G.L. c. 71, §37H 3/4)

א. הודעה ושימוע בפני המנהל

עבור כל השעיה המפורטת בסעיף זה, המנהל/הממונה ימסור הודעה על האישומים וסיבת ההשעיה או ההרחקה להורה(ים)/אפוטרופוס(ים) באנגלית ובשפה העיקרית המדוברת בבית התלמיד. התלמיד יקבל הודעה בכתב על האישומים והזדמנות

להשתתף בשימוע עם המנהל או הממונה כדי לדון באישומים ובסיבות להשעיה ו/או להרחקה לפני כניסת ההשעיה/הרחקה לתוקף.

המנהל או הממונה יעשה מאמצים סבירים להודיע להורה/אפוטרופוס בעל פה על ההזמנה להיות נוכח בדיון. הדיון יכול להתקיים ללא הורה(ים)/אפוטרופוס(ים) של התלמיד כל עוד המנהל/הממונה שלח הודעה בכתב ותיעד לפחות שני (2) ניסיונות ליצור קשר עם ההורה/אפוטרופוס באופן שצוין על ידי ההורה כאמצעי ליצירת קשר בעת חירום.

מטרת השימוע של המנהל/הממונה היא לשמוע ולשקול מידע בנוגע לאירוע לכאורה שבגללו ניתן להשעותו של התלמיד, לתת לתלמיד הזדמנות לערער על האישומים ולהסביר את נסיבות האירוע הנטען, לקבוע אם התלמיד ביצע את עבירת המשמעת, ואם כן, מהן ההשלכות של העבירה.

המנהל יקבע את היקף הזכויות המוקנות לתלמיד בשימוע משמעתי בהתאם לתוצאות הצפויות לעבירת המשמעת.

ב. השעיה לטווח קצר מחוץ לבית הספר

המנהל/הממונה ידון בעבירת המשמעת, בבסיס האישום ובכל מידע רלוונטי אחר. לתלמיד תהיה גם הזדמנות להציג מידע, כולל עובדות מקלות, שעל המנהל/הממונה לשקול בבואו לקבוע אם סעדים ותוצאות אחרים עשויים להיות מתאימים. המנהל/הממונה יספק להורה/אפוטרופוס, אם נוכח בדיון, הזדמנות לדון בהתנהגות התלמיד ולהציע מידע, לרבות נסיבות מקלות, שעל המנהל/הממונה לשקול בקביעת ההשלכות על התלמיד.

על סמך המידע הקיים, לרבות נסיבות מקלות, ולאחר שקבע כי חל חריג לסעדים חלופיים נדרשים, יקבע המנהל/הממונה האם התלמיד ביצע את עבירת המשמעת, ואם כן, מה יהיה הסעד או התוצאה.

המנהל/הממונה יודיע לתלמיד ולהורה/אפוטרופוס על הקביעה והסיבות לה, ואם התלמיד מושעה, על סוג ומשך ההשעיה ועל ההזדמנות להשלים מטלות ועבודות בית ספריות אחרות ככל שיידרש כדי להתקדם בלימודים במהלך תקופת ההרחקה. הקביעה תהיה בכתב ויכולה להיות בצורת עדכון להודעה המקורית בכתב.

אם התלמיד לומד בגן ציבורי או עד כיתה ג', ישלח המנהל/הממונה העתק מהקביעה בכתב למפקח וינמק את הסיבות להטלת השעיה מחוץ לבית הספר, לפני כניסת ההשעיה לטווח קצר לתוקף.

ג. השעיה לטווח ארוך מחוץ לבית הספר

בנוסף לזכויות המוקנות לתלמיד בשימוע השעיה לטווח קצר, תהיה לתלמיד גם הזדמנות לעיין ברשומת התלמיד ובמסמכים שעליהם רשאי המנהל/הממונה להסתמך בקבלת החלטה אם להשעות את התלמיד או לא; הזכות להיות מיוצג על ידי עורך דין או אדם מן השורה לפי בחירת התלמיד על חשבון התלמיד/הורה/אפוטרופוס; הזכות להביא עדים מטעמו ולהציג את הסברו של התלמיד לאירוע הנטען אך אין לכפות על התלמיד לעשות כן; הזכות לחקור בחקירה נגדית עדים שהוצגו על ידי מחוז בית הספר; הזכות לבקש כי הדיון יוקלט על ידי המנהל/הממונה ולקבל העתק מהקלטת השמע על פי דרישה. אם התלמיד או ההורה/אפוטרופוס יבקשו הקלטה קולית, המנהל/הממונה יודיע לכל המשתתפים לפני הדיון כי תבוצע הקלטת שמע, ועותק יימסר לתלמיד ולהורה/אפוטרופוס על פי דרישה.

במקרה הצורך, להורה/אפוטרופוס תהיה הזדמנות לדון בהתנהגות התלמיד ולהציע מידע, לרבות נסיבות מקלות, שעל המנהל/הממונה לשקול בקביעת ההשלכות על התלמיד.

על סמך הראיות יקבע המנהל/הממונה אם התלמיד ביצע את עבירת המשמעת, ואם כן, לאחר ששקל נסיבות מקלות וחלופות להשעיה, איזה סעד או תוצאה יוטלו, במקום או בנוסף להשעיה לטווח ארוך. המנהל/הממונה ישלח את הקביעה בכתב לתלמיד ולהורה/אפוטרופוס באמצעות מסירה ידנית, דואר רשום, דואר מהיר, הודעת אימייל לכתובת שסופקה על ידי ההורה/אפוטרופוס לתקשורת בית ספרית, או כל שיטת מסירה אחרת המוסכמת על ידי המנהל/הממונה וההורה/אפוטרופוס.

אם התלמיד לומד בגן ציבורי או עד כיתה ג', ישלח המנהל/הממונה העתק מהקביעה בכתב למפקח ויסביר את הסיבות להטלת השעיה מחוץ לבית הספר, בין אם לטווח קצר ובין לטווח ארוך, לפני כניסת ההשעיה לתוקף.

אם התלמיד מושעה ליותר מעשרה (10) ימים בגין הפרה אחת או למשך יותר מעשרה (10) ימים במצטבר בגין הפרות מרובות בכל שנת לימודים, ההודעה תכלול הודעה בכתב על זכות הערעור בפני המפקח ועל תהליך הערעור באנגלית ובשפה העיקרית המדוברת בבית התלמיד. אף תלמיד לא יושעה לתקופה העולה על 90 יום החל מהיום הראשון בו הורחק התלמיד מהבניין.

4. ערעורים על השעיות לטווח קצר מחוץ לבית הספר

עבור תלמידי בית הספר היסודי, ערעור יוגש למפקח על בתי הספר או לממונה עליהם. עבור תלמידי חטיבת ביניים או תיכון, הערעור יוגש למנהל בית הספר. ערעור חייב להיות בכתב וחייב להיות מוגש על ידי ההורה/אפוטרופוס של התלמיד (או התלמיד עצמו אם הוא בן 18 ומעלה) בתוך חמישה (5) ימים מיום שהתלמיד ריצה את ההשעיה.

החלטת המנהל בערעור הנ"ל תתקבל במהירות ותהיה בכתב. תלמידי חטיבות ביניים ותיכונים רשאים לערער בכתב על החלטת המנהל/הממונה על ידי הורה/אפוטרופוס של התלמיד (או התלמיד עצמו אם הוא בן 18 ומעלה), אך יש להגיש את הערעור תוך חמישה (5) ימים מיום מתן החלטת המנהל/הממונה. ערעורים אלה יוגשו בכתב למפקח על בתי הספר או למי מטעמם. החלטות בערעור על החלטת המנהל/הממונה יינתנו במהירות ובכתב ויהיו סופיות.

עד להכרעה בכל ערעור כאמור, הסנקציה המשמעתית שהוטלה תושלם ותישאר בתוקף.

5. ערעורים על השעיות לטווח ארוך מחוץ לבית הספר – שימוע של מפקח

להורה(ים)/אפוטרופוס(ים) יהיו חמישה (5) ימים קלנדריים לאחר תאריך הכניסה לתוקף של ההשעיה או ההרחקה להגיש בקשה בכתב לערעור למפקח, אך ניתן לקבל הארכת זמן של עד שבעה (7) ימים קלנדריים נוספים. אם הערעור לא הוגש במועד, רשאי המפקח או מי מטעמו לדחות את הערעור או לאפשר את הערעור לפי שיקול דעתם, מטעמים טובים.

המפקח או מי מטעמו יקיים שימוע עם התלמיד וההורה(ים)/אפוטרופוס(ים) בתוך שלושה (3) ימי לימודים מבקשת התלמיד לערעור. ניתן להאריך את הזמן עד שבעה (7) ימים קלנדריים נוספים אם ההורה(ים)/אפוטרופוס(ים) יבקשו זאת. השימוע של המפקח רשאי להתקיים ללא ההורה(ים)/אפוטרופוס(ים) אם נעשה מאמץ בתום לב לכלול הורה(ים)/אפוטרופוס(ים). חזקה על המפקח או מי מטעמו כי השתדלו בתום לב אם עשו מאמצים למצוא יום ושעה לדיון שיאפשרו להורה ולמפקח להשתתף. המפקח או מי מטעמו ישלח הודעה בכתב להורה על התאריך, השעה והמיקום של הדיון.

בשימוע יקבע המפקח או מי מטעמו אם התלמיד עבר את עבירת המשמעת שבה מואשם התלמיד, ואם כן – מה יהיו תוצאותיה. לתלמידים יהיו כל הזכויות המוקנות לתלמידים בשימוע של המנהל/הממונה להשעיה לטווח ארוך. המפקח או מי מטעמו ימסרו החלטה בכתב תוך חמישה (5) ימים קלנדריים ממועד הדיון. אם קבע המפקח/הממונה כי התלמיד ביצע את עבירת המשמעת, רשאי המפקח/הממונה להטיל תוצאה זהה או פחותה מזו של המנהל/הממונה, אך לא יטיל השעיה גדולה מזו שהוטלה על פי החלטת המנהל/הממונה. עד לתוצאות כל ערעור כזה, הסנקציה המשמעתית שהוטלה תישאר בתוקף. החלטת המפקח היא ההחלטה הסופית של המחוז.

6. העברה לא רצונית

המפקח על בתי הספר, לפי שיקול דעתו, כצעד משמעותי, רשאי להעביר תלמיד מבית ספר אחד לאחר בתוך בתי הספר הציבוריים של Newton.

7. הרחקה דחופה לפי M.G.L. c. 71, § 37H¾

המנהל/הממונה רשאי להוציא תלמיד מבית הספר באופן זמני מטעמי חירום בהתקיים כל התנאים הבאים:

- א. תלמיד מואשם בעבירת משמעת;
- ב. המשך נוכחותו של התלמיד מהווה סכנה לאדם או לרכוש, או משבש באופן מהותי את סדרי בית הספר;
- ג. לפי שיקול דעתו של המזמין/הממונה, אין חלופה להקלת הסכנה או השיבוש.

במקרה של הרחקה דחופה, המנהל/הממונה יעשה מאמצים מידיים וסבירים להודיע בעל פה לתלמיד ולהורה/אפוטרופוס של התלמיד על הרחקה דחופה ועל הסיבה לצורך בהרחקה דחופה. המנהל/הממונה ימסור הודעה בכתב לתלמיד

ולהורה(ים)/אפוטרופוס(ים) כאמור לעיל וייתן לתלמיד הזדמנות לשימוע עם המנהל/הממונה כאמור לעיל, ולהורה(ים)/אפוטרופוס(ים) תהיה הזדמנות להשתתף בדיון, לפני תום שני (2) ימי הלימודים, אלא אם כן הוסכם אחרת על הארכת מועד השימוע על ידי המנהל/הממונה, התלמיד וההורה(ים)/אפוטרופוס(ים).

המנהל/הממונה ייתן החלטה בעל פה באותו יום של הדיון, ובכתב לא יאוחר מיום הלימודים שלאחריו, בהתאם לדרישות כמתואר לעיל.

במקרה של הרחקה דחופה מבית הספר, המנהל/הממונה לא ישחרר את התלמיד עד שיבוצעו הוראות נאותות לבטיחותו ולהעברתו של התלמיד.

ג. זכויות אוטובוס

המנהל, דירקטור או מי מטעמם רשאי לשלול את זכויות האוטובוס של תלמיד אם הפרת קוד המשמעת מתרחשת באוטובוס בית ספר או בזמן ההמתנה לעלייה, עלייה או יציאה מאוטובוס בית הספר האמור. כל תלמיד המעוניין לנסוע באוטובוס חייב לקבל כרטיס אוטובוס או שיהיה כפוף לצעד משמעת.

ד. חיפושים, הקירות ותפיסות

חיפושים על ידי הצוות

על פי התיקונים הרביעי והארבעה עשר לחוקת ארצות הברית, תלמידים מוגנים מפני חיפושים ותפיסות בלתי סבירים הנערכים על ידי צוותי בתי ספר ציבוריים ומורים. עם זאת, ציוד שהוקצה לתלמידים, כגון לוקרים, שולחנות והתקנים טכנולוגיים, שייך לבתי הספר הציבוריים של Newton, וצוותי בית הספר שומרים לעצמם את הזכות לבדוק ציוד כזה בכל עת ללא הודעה מוקדמת. סמכות זו יכולה להיות מופעלת לפי הצורך לטובת שמירה על הילדים, רכושם ורכוש בית הספר.

איש צוות בית ספר ציבורי רשאי לערוך חיפוש לתלמידים, גופם או רכושם האישי, לרבות מוצרי אלקטרוניקה אישיים וכלי רכב הנמצאים בשטח בית הספר, בהתאם לנוהל הבא:

1. קיים חשד סביר להאמין כי החיפוש יגלה ראיות לכך שהתלמיד הפר או מפר את החוק או את כללי בית הספר;
2. כאשר קיים חשד סביר כאמור, ניתן לערוך חיפוש באישור מפורש של המנהל או מי מטעמו;
3. האמצעים שננקטו קשורים באופן סביר למטרת החיפוש ואינם פולשניים יתר על המידה לגיל ולמין של התלמיד ולאופי העבירה. יש להתאים את אופן החיפוש ושיטתו לנסיבות. החיפוש צריך להיות מוגבל לאזורים ולחפצים שניתן היה לצפות באופן סביר שישגו את החומר או הראיות המבוקשים;
4. פריטים, שעלולים לשמש כדי לשבש או להפריע לתהליך החינוכי, כגון כלי נשק, יילקחו מרשותו של התלמיד ועשויים להימסר לגורמי אכיפת החוק.

"חשד סביר" לחיפוש לתלמיד יכול לכלול, בין היתר, למשל, הבחנה אישית של איש צוות בית הספר כי התלמיד מחזיק חומר אסור בשטח בית הספר, או דיווח שקיבל איש צוות מעובד אחר של בית הספר, תלמיד או מקור מהימן אחר. גם דיווח ממקור אננומי עשוי להיות עילה סבירה לחיפוש, אם מכלול הנסיבות משכנע את איש צוות בית הספר כי הדיווח אמין. סירוב של תלמיד להסכים לחיפוש במצב כזה עלול להוביל לנקיטת צעדים משמעתיים.

חקירות, מעצרים וחיפושים על ידי המשטרה

1. כאשר גורמי אכיפת החוק מוצאים לנכון לתשאל תלמידים במהלך יום הלימודים או תקופות של פעילויות מחוץ לשעות הלימודים, מנהל בית הספר או מי מטעמו יהיה נוכח במידת האפשר. למעט בנסיבות מחמירות, מנהל בית הספר או מי מטעמו ינסה ליצור קשר עם ההורה או האפוטרופוס של התלמיד לפני תשאל התלמיד על ידי רשויות אכיפת החוק.
2. צוות בית הספר יסייע או יאפשר למשטרה לערוך חיפוש לתלמיד, ברכושו האישי או בציוד בית הספר שהוקצה לאותו תלמיד, כאשר המשטרה השיגה צו חיפוש המאשר את החיפוש.
3. אם רשויות אכיפת החוק חייבות לאסור או לעצור תלמיד בשטח בית הספר במהלך שעות הלימודים או במהלך אירוע בית ספרי, המנהל והממונה מטעמו יקבלו הודעה לפני שהתלמיד יאסר או יילקח למעצר. גורמי אכיפת החוק יתייעצו עם גורמים רשמיים בבית הספר כדי לקבוע מהי הדרך הכי פחות מפריעה לקחת את התלמיד למעצר.

ה. שימוש בכוח

ענישה גופנית אסורה על פי חוקי המדינה. עם זאת, מורה או איש צוות בית ספר רשאי להשתמש בכוח פיזי נגד תלמיד אם כוח זה סביר והכרחי על מנת:

1. להשיג חזקה על נשק או חפץ מסוכן אחר; או
2. להגן על כל אדם או רכוש, ובלבד שנשקפת סכנה ברורה ומיידית לאותו אדם או רכוש, או מתוך הגנה עצמית.

ו. **צעדים משמעותיים של תלמידים עם מוגבלות** (לרבות תלמידים שהופנו לחינוך מיוחד או נמצאים כעת בתוכניות לינה 504 או תוכניות חינוכיות פרטניות)

מצופה מכל התלמידים לעמוד בדרישות ההתנהגות כמפורט במדריך זה. בנוסף להגנות ההליך ההוגן המוענקות לכל התלמידים, חוק חינוך לאנשים עם מוגבלויות והתקנות הקשורות אליו דורשים לקבוע הוראות נוספות לתלמידים שנמצאו זכאים לשירותי חינוך מיוחד או שמחוז בית הספר יודע, או שיש לו סיבה לדעת, שהם זכאים לשירותים כאלה. תלמידים שנמצאו להם מוגבלות המשפיעה על פעילות חיים עיקרית, כהגדרתה בסעיף 504 לחוק השיקום, זכאים, בדרך כלל, גם להגנות פרוצדורליות מוגברות לפני הטלת צעד משמעותי שיביא להרחקתו של התלמיד ליותר מעשרה (10) ימי לימודים רצופים או כאשר קיים דפוס של הרחקות לטווח קצר העולות על עשרה (10) ימי לימודים בשנה נתונה. הדרישות הנוספות הבאות חלות על צעדים משמעותיים של תלמידים עם מוגבלות:

1. תלמידים עם מוגבלויות עשויים להיות מורחקים מהתוכניות שלהם למשך עד עשרה (10) ימי לימודים, במידה שסנקציות כאלה יחולו על כל התלמידים. לפני שניתן יהיה להוציא תלמיד עם מוגבלות מהתוכנית שלו למשך יותר מעשרה (10) ימי לימודים רצופים בשנת לימודים נתונה או עשרה (10) ימי לימודים מצטברים בשנת לימודים נתונה, ייפגשו מנהלי הבניין, ההורים/האפוטרופוסים והחברים הרלוונטיים בצוות IEP או בצוות סעיף 504 של התלמיד כדי לקבוע את הקשר בין המוגבלות של התלמיד להתנהגותו (קביעת ביטוי). במהלך הרחקות משמעות העולות על עשרה (10) ימי לימודים בשנת לימודים אחת, תהיה לתלמיד הזכות לקבל שירותים שווה כנחוצים כדי לספק לו חינוך ציבורי הולם חנים במהלך תקופת ההרחקה.
2. אם מנהלי הבניין, ההורים/האפוטרופוסים והחברים הרלוונטיים בצוות IEP או בצוות סעיף 504 של התלמיד קובעים כי התנהגות התלמיד לא הייתה ביטוי למוגבלותו של התלמיד, בית הספר רשאי להטיל צעד משמעותי על התלמיד בהתאם לנהלים ולעונשים החלים על כל התלמידים, אך ימשיך לספק חינוך ציבורי הולם בחינם לאותם תלמידים עם IEP. צוות IEP של התלמיד או צוות סעיף 504 יזהה את השירותים הדרושים כדי לספק חינוך ציבורי הולם בחינם במהלך תקופת ההרחקה, יסקור כל תוכנית התערבות התנהגותית קיימת או במידת הצורך, יערוך הערכה התנהגותית תפקודית.
3. אם מנהלי הבניין, ההורים/האפוטרופוסים והחברים הרלוונטיים בצוות IEP או בצוות סעיף 504 של התלמיד קובעים, כי ההתנהגות שהובילה לנקיטת צעדים משמעותיים הייתה ביטוי למוגבלותו של התלמיד, התלמיד לא יהיה נתון להרחקה נוספת או להרחקה מהתוכנית החינוכית הנוכחית של התלמיד על בסיס התנהגות זו (למעט התנהגות המערבת נשק, סמים או גרימת נזק גופני חמור לאחרים) עד שצוות IEP או צוות סעיף 504 יגבש שיבוץ מחדש וההורה/אפוטרופוסים יסכימו לה, או אלא אם כן המחוז יקבל צו מבית משפט או מהלשכה לערעורים לחינוך מיוחד (BSEA) המאשר שינוי בשיבוץ התלמיד. צוות התלמיד יבדוק גם את ה-IEP של התלמיד, וישנה לפי הצורך, כל תוכנית התערבות התנהגותית קיימת או יארגן הערכה התנהגותית תפקודית.
4. אם תלמיד עם מוגבלות מחזיק או משתמש בסמים לא חוקיים, מוכר או משדל לשימוש בחומר מבוקר, מחזיק נשק או גורם לפגיעה גופנית חמורה לאחר בשטח בית הספר או בפונקציה של בית הספר, המחוז רשאי להציב את התלמיד במקום ביניים חינוכי חלופי (IAES) למשך עד ארבעים וחמישה (45) ימי לימודים. בית משפט או קצין שימוע רשאים להורות גם על שיבוץו של תלמיד המציג סכנות ממשית לפגיעה עצמית או לאחרים במסגרת ביניים מתאימה לתקופה של עד ארבעים וחמישה (45) ימי לימודים.

5. דרישות פרוצדורליות החלות על תלמידים שטרם נקבע כי הם זכאים לחינוך מיוחד.
- א. אם לפני ההליך המשמעותי מחוז ידע שהתלמיד עשוי להיות תלמיד עם מוגבלות, אזי המחוז מעמיד לרשות התלמיד את כל ההגנות עד ואלא אם כן ייקבע לאחר מכן שהתלמיד אינו זכאי. המחוז עשוי להיחשב כבעל ידע מוקדם אם:

1. ההורה/אפוטרופוס הביע חשש בכתב; או

2. ההורה/אפוטרופוס ביקש לבצע הערכה; או
3. צוות מחוז בית הספר הביע חשש כי התלמיד סובל מנכות.
- ב. אם למחוז לא הייתה סיבה להחשיב את התלמיד כנכה, וההורה/אפוטרופוס מבקש הערכה בעקבות ההליך המשמעתי, על המחוז לקיים נהלים לביצוע הערכה לקביעת זכאותו. אם התלמיד נמצא זכאי, הוא יקבל את כל ההגנות הפרוצדורליות לאחר שנמצא זכאי.
- ג. מחוז בית הספר פיתח נהלים העולים בקנה אחד עם הדרישות הפדרליות כדי לזרז ביצוע הערכות.

5. מידע בריאותי

תוכנית הבריאות של בית הספר Newton מנוהלת על ידי מחלקת הבריאות ושירותי האנוש של Newton. צוות הבריאות של בית הספר כולל: נציגי בריאות ושירותי אנוש, מנהל שירותי בריאות בית הספר, עוזר מנהל שירותי בריאות בית הספר, אחיות בית הספר ורופא בית הספר. כל המידע הרפואי חסוי. למען בריאותם ובטיחותם של התלמידים, מידע בריאותי רלוונטי ישותף עם צוות בית הספר שיש לו "צורך לדעת". ב-NPS, אחיות בית הספר אחראיות על הדברים הבאים:

א. עמידה בחיסונים

כל התלמידים חייבים לעמוד בדרישות החיסון המינימליות להרשמה לבית הספר, אלא אם כן יש להם פטור רפואי או דתי, או שהתלמידים נחשבים לחסרי בית או שהם באומנה. להלן רשימה של דרישות החיסון בבית הספר.

ב. מעקב בדיקה גופנית

כל התלמידים החדשים הנרשמים לבית הספר נדרשים לבדיקה גופנית שנעשתה על ידי ספק שירותי בריאות בשנה לפני הכניסה לבית הספר או תוך 30 יום לאחר הכניסה לבית הספר. תיעוד הבדיקה הגופנית נאסף בגן הילדים ובכיתות 3, 6 ו-9. תלמידים הזקוקים לבדיקה גופנית לפעילות בית הספר נמצאים במעקב אחות בית הספר.

ג. בדיקות בריאות מבוססות אוכלוסייה

הבדיקות הבאות מתקיימות מדי שנה בכיתות המפורטות. כל התלמידים בכיתות המצוינות להלן ישתתפו בבדיקות אלה, אלא אם כן ביטלו את הסכמתם על פי בקשת המשפחה. הודעה על מועדי הבדיקות תימסר מראש.

- בדיקת ראייה - גן ילדים וכיתות 1, 2, 3, 4, 5, 7 ו-9
- בדיקת שמיעה - גן ילדים וכיתות 1, 2, 3, 7 ו-9
- בדיקת גדילה ו-BMI - כיתות 1, 3, 7 ו-10 (הצטרפות לתוכנית בדיקות)
- בדיקת יציבה - כיתות 5, 6, 7, 8 ו-9 (הצטרפות לתוכנית בדיקות)
- בדיקה למניעת שימוש בחומרים - SBIRT (בדיקה, התערבות קצרה, הפניה לטיפול) - כיתות 8 ו-10

ד. מתן תרופות

כל תרופה, לרבות תרופות ללא מרשם, חייבת להיות בעלת הזמנת תרופות בכתב מרשם תרופות מורשה וטופס אישור רפואי מלא. יש לחדש את הזמנות כל התרופות בתחילת כל שנת לימודים.

ה. בקרת מחלות מידבקות

כל תלמיד החשוד כסובל ממצב בריאותי מדבק עשוי להיות מורחק מבית הספר על פי שיקול דעתה של אחות בית הספר. כדי לעצור את התפשטות המחלה, אנא שמרו על ילדכם בבית במקרים של:

- חום מעל 37.8 מעלות צלסיוס ביממה האחרונה
- הצטננות בשלבים פעילים
- כאב גרון ו/או בלוטות צוואר נפוחות
- פריחה לא מאובחנת או התפרצות בעור
- הקאות או שלשולים במהלך 24 השעות האחרונות
- אבחון מחלות מידבקות

ו. תכנון שירותי בריאות

אחות בית הספר היא גורם מרכזי בכל ההיבטים של טיפול ומתן שירות לתלמידים עם צרכים בריאותיים מיוחדים. ניתן לפתח תוכנית בריאות אישית (IHCP).

ז. דפיברילטור חיצוני אוטומטי (AED)

אחיות בית הספר משמשות כמובילות האתר בכל הנוגע ליחידות AED המוצבות בבית הספר הזמינות במקרה של מצבי חירום לבביים.

ח. מניעה וניהול של זעזוע מוח ספורטיבי ופגיעות ראש

מידע על פרוטוקול מניעה וניהול של זעזוע מוח ספורטיבי ופגיעות ראש ניתן למצוא בסעיף מדיניות, נהלים ופרוטוקולים באתר האינטרנט שלנו.

ט. ניהול אלרגיה מסכנת חיים

מדיניות ניהול אלרגיה מסכנת חיים נמצאת בסעיף מדיניות, נהלים ופרוטוקולים באתר האינטרנט שלנו.

6. מידע חשוב נוסף לגבי בית הספר

א. טיפול בספרים ובציוד

תלמיד עשוי להיות אחראי להחזיר במועד את כל ספרי הכיתה והספרייה, ציוד ספורט, מצלמות, כלי נגינה, מחשבים וציוד בית ספר אחר ורכוש שהופקד או הושאל לו. אי החזרת חומרים כאמור על פי בקשה תגרור את התלמיד לריתוק ו/או לשלילת השתתפות בפעילות מחוץ לבית הספר. תלמיד עשוי להיות אחראי להחזרת חומרים כאמור באותו מצב שבו הופקדו או הושאלו לתלמיד והוא יישא בעלות התיקון או ההחלפה של החומרים הפגומים או האבודים.

ב. הזדמנויות קריירה, חינוך טכני ושיתוף פעולה

בתי הספר הציבוריים של Newton מקיימים תוכניות קריירה וחינוך טכני (CTE) ברחבי העיר הפתוחות לתלמידים מבתי הספר התיכוניים Newton North ו-Newton South שמתקיימים בעיקר בבית הספר התיכון Newton North. תלמידי Newton South יכולים להשתתף בקורסים העיקריים CTE תוך כדי המשך התוכנית האקדמית שלהם ב-Newton South. אם תלמיד Newton South רוצה לעבור ל-Newton North כתלמיד מן המניין כדי להמשיך במגמה ב-CTE, אזי עליו לעקוב אחר מדיניות המחוז בנוגע לבקשה להעברת בית ספר. תלמידים אשר השלימו מחקר CTE והחליטו שהם רוצים להמשיך למגמת קריירה חייבים להשלים את בקשת ה-CTE. ניתן לגשת לטופס הבקשה באתר האינטרנט של בתי הספר הציבוריים של Newton דרך סעיף CTE. לקבלת מידע נוסף, יש לפנות למנהל קריירה וחינוך טכני בטלפון 559-6250 (617).

שיתוף פעולה לגבי התנסות במקום עבודה זמין לתלמידי CTE הנמצאים במגמת לימודים של 3 קורסים (שנה 4). חוויית שיתוף הפעולה לגבי התנסות במקום עבודה מציעה לתלמידים ממד לימודי נוסף להתנסותם החינוכית ונועדה להרחיב את הידע והמיומנויות שלהם בסביבת למידה אותנטית במקום העבודה. זוהי חוויית הוראה בתשלום, מפוקחת, הקשורה ישירות לתוכנית CTE שלהם שמזכה בנקודות זכות בבית הספר. ימיו של הסטודנט מתחלקים בין לימודיו האקדמיים לבין הכשרתו במקום העבודה. כדי להיות זכאים להשתתף בהתנסות זו, על התלמידים להפגין שליטה במיומנויות הכשירות שלהם, להיות בעלי היסטוריית נוכחות טובה, להיות במצב אקדמי טוב, להכין קורות חיים, להשלים תוכנית קריירה ולקבל את המלצת המורה שלהם.

ג. משמרות בטיחות בדרכים

בית ספר יסודי בלבד (K-5) – משמרות בטיחות בדרכים נמצאים במשמרת בצמתים מרכזיים במשך עשרים וחמש דקות לפני תחילת יום הלימודים וארבעים וחמש דקות לאחר סיום יום הלימודים. הורים או אפוטרופוסים צריכים להנחות את התלמידים ללכת ברגל אל בית הספר וממנו בזמנים אלה. משמרות בטיחות בדרכים נמצאים במשמרת עד השעה 13:05 בימי רביעי.

● שני, שלישי, חמישי, שישי:

○ בוקר: 07:45-08:30

○ אחה"צ: 14:50-15:35

● יום רביעי:

○ בוקר: 07:45-08:30

○ אחה"צ: 12:20-13:05

חטיבת בניינים ב- Walnut Street ו- Minot Place

● שני, שלישי, חמישי, שישי:

○ בוקר: 7:30-8:15

○ אחה"צ: 14:20 – 15:05

● יום רביעי:

○ בוקר: 7:30-8:15

○ אחה"צ: 13:35-14:20

ד. תוכנית לומדי אנגלית (ELL)

תוכנית ELL Newton משרתת כ-800 תלמידים בכיתות PK-12 בכל בתי הספר. כל התלמידים הנכנסים לבתי הספר הציבוריים של Newton הדוברים שפה אחרת או בנוסף לאנגלית בבית, מוערכים לגבי מיומנות בשפה האנגלית. אם מומלצים שירותים, ההורים או האפוטרופוסים יקבלו הודעה על השירותים שנבחרו ויש להם את הזכות לקבל או לדחות את השירותים הזמינים. כישורי דיבור, הקשבה, קריאה וכתביה להגברת מיומנות באנגלית נלמדים על ידי מורי ESL. ההוראה מותאמת לצרכים הלשוניים, התרבותיים והחינוכיים האישיים של התלמיד. לומדי אנגלית יש זכויות שוות של גישה לכל מסלולי הלימוד בתוכניות בית ספר רגילות, מיוחדות, טכניות ומקצועיות. יש להם גם את הזכות להשתתף בכל הפעילויות בחסות בית הספר. לומדי אנגלית יש זכות לייעוץ ומידע על קורסים (תיכון) בשפה שהם מבינים. למשפחות של לומדי אנגלית יש זכות למידע בית ספרי בשפה ו/או בדרך שהם מבינים. צוות בית הספר ידאג שיהיה מתורגמן בכנסים או מפגשים הקשורים לחינוך ילדם. למידע נוסף, התקשרו למחלקת ELL בטלפון 559-6043 (617).

ה. טיולי שטח

טיולים יכולים לקרב בין בית הספר לקהילה, דבר שיכול להביא לחוויות חיים אמיתיות המעשירות את תוכנית הלימודים עבור התלמידים. הנחיות ספציפיות ונהלים מנהליים מתאימים פותחו כדי לסנן, לאשר ולהעריך טיולים ולהבטיח כי כל הצעדים הסבירים ננקטים למען בטיחות המשתתפים. כדי שהטיולים יאושרו, כל התלמידים חייבים להיות בעלי אישור הורה/אפוטרופוס, כל הטיולים חייבים להיות מפקחים כראוי, יש להקפיד על כל אמצעי הבטיחות, כל הטיולים חייבים לתרום באופן משמעותי לתוכנית החינוכית, וכל הטיולים חייבים לאפשר גישה שווה ולספק התאמות סבירות, כספיות ואחרות, לכל התלמידים המעוניינים להשתתף בהם. אין לאפשר לילדים של הורים/אפוטרופוסים או מורים מלווים שאינם תלמידים רשומים בבית הספר להתלוות לטיולים. כל המלווים המתנדבים חייבים לפעול על פי נהלי ההתנדבות של המחוז, כולל בדיקות CORI (מידע על רישום עבריינים פליליים במסצ'וסטס) ו-SORI (מידע על רישום עברייני מין) למתנדבי בית הספר לפני הטיול. כאן תוכלו למצוא מידע נוסף על הפרוטוקולים, הנהלים והתפסים לטיולי שטח.

ו. חשיבותם של פרטי התקשרות מדויקים

ההורים אחראים לעדכן את פרטי הקשר לשעת חירום שלהם בתחילת כל שנה באתר פורטל המשפחה שלנו, תכונה של מערכת המידע לתלמידים שלנו *אספן (Aspen)*. תכונה זו מאפשרת להורים ולאפוטרופוסים לסקור ולעדכן את פרטי הקשר שלהם בפורמט מקוון מאובטח. פרטי יצירת קשר נדרשים לשעת חירום כוללים כתובות ומספרי טלפון נוכחיים, מקום עבודה של הורים/אפוטרופוסים, מספרי טלפון סלולריים, כתובות אימייל ושמות ומספרי טלפון של שני שכנים או קרובי משפחה בקרבת מקום שניתן להתקשר אליהם במקרה של תאונה או חירום, במידה ובית הספר לא יצליח לאתר את ההורים/אפוטרופוסים. (יש לקבל אישור מאנשים אלה לפני השימוש בשמותיהם). חשוב שמידע זה יישמר עדכני ומדויק. התאמות נוספות במהלך השנה יש לבצע באמצעות משרדי בית הספר, (למשל, שינוי כתובת, מספר טלפון, עסק, מצב משפחתי) לפי הצורך. מידע מדויק הוא חשוב ביותר, שכן מידע זה משמש לעדכון מערכת תקשורת החירום שלנו המאפשרת לבתי הספר לתקשר טלפונית על מצבי חירום, אירועים בבית הספר ונושאים חשובים המשפיעים על התלמידים.

ז. הודעות על ביטול לימודים/עיכוב בפתחה

במקרה של ביטול הלימודים או עיכוב בפתחה, ההורים יקבלו הודעה באמצעות שירות שיחות הטלפון האוטומטיות של

מערכת החינוך. ההודעה תיעשה גם בתחנות הטלוויזיה הבאות: ערוץ 4, ערוץ 5 וערוץ 7 או באתר האינטרנט של בתי הספר הציבוריים של Newton. הורים או תלמידים יכולים גם להתקשר לקו החירום של המחוז בטלפון 559-9699 (617) לשמיעת הודעה מוקלטת מראש. נא לא להתקשר למכבי האש או למשטרה. יש לצפות בטלוויזיה, לבדוק באתר האינטרנט או להתקשר לקו החירום של בית הספר לשמיעת הודעה מוקלטת מראש.

למרות שבתי הספר עשויים להיות פתוחים בימים שלאחר סופות שלג או קרח, הורים או אפוטרופוסים צריכים להפעיל שיקול דעת משלהם כדי לקבוע אם תנאי הדרך באזורם מאפשרים לתלמידים להגיע בבטחה לבית הספר. החלטת ההורה או האפוטרופוס תתקבל כסיבה לגיטימית להיעדרות התלמיד.

ח. המועצה המייעצת להורים לחינוך מיוחד (SEPAAC)

המועצה המייעצת להורים לחינוך מיוחד של Newton (SEPAAC) מספקת הסברה, מידע וקשר קהילתי למשפחות Newton שילדיהן מקבלים שירותי חינוך מיוחד. תקנות החינוך המיוחד מחייבות כל מחוז בית ספר להקים PAC "כדי לייעץ לוועדת בית הספר בנושאים הנוגעים לחינוך, בריאות ובטיחות של ילדים עם צרכים מיוחדים". SEPAAC היא קבוצת מתנדבים שמקבלת בברכה הורים, מחנכים, ספקים וחברי קהילה מתעניינים. SEPAAC מקיימת פגישות חודשיות המציעות הזדמנויות ליצירת קשרים עם הורים אחרים, עם צוות בית הספר ועם דוברים חיצוניים, כמו גם מידע על תוכניות החינוך הנוכחיות של Newton ועל נושאים בעלי עניין מיוחד למשפחות SEPAAC. ניתן לבדוק באתר האינטרנט של SEPAAC, במשרד השירותים לתלמיד בטלפון 559-6025 (617), או אצל מנהל בית הספר שלכם את שם נציג SEPAAC של בית הספר שלכם.

ט. תיקון להגנה על זכויות התלמיד (PPRA)

התיקון להגנה על זכויות התלמיד (PPRA), U.S.C. §1232h 20, מעניק להורים/אפוטרופוסים ולתלמידים בני 18 או קטינים משוחררים ("תלמידים זכאים") זכויות מסוימות בנוגע לעריכת סקרים, איסוף מידע ושימוש בו למטרות שיווק ("סקרים שיווקיים"), ובדיקות גופניות ובדיקות סקר מסוימות.

אלה כוללים את הזכות:

1. להסכים לפני שהתלמיד נדרש למלא סקר הנוגע לאחד או יותר מהתחומים המוגנים הבאים ("סקר מידע מוגן") אם הסקר ממומן במלואו או בחלקו על ידי תוכנית של משרד החינוך האמריקאי:
 - השתייכות פוליטית או אמונות של ההורה/אפוטרופוס של התלמיד או התלמיד;
 - בעיות נפשיות או פסיכולוגיות של התלמיד או משפחתו של התלמיד;
 - התנהגות בלתי חוקית, אנטי-חברתית, המפלילה את עצמה או משפילה;
 - הערכות ביקורתיות של אחרים שעמם יש למשיבים קשרי משפחה קרובים;
 - יחסים מועדפים המוכרים על פי חוק, כגון עם עורכי דין, רופאים או שרים;
 - עיסוקים דתיים, השתייכות או אמונות של התלמיד או ההורה/אפוטרופוס; או
 - הכנסות, למעט כנדרש בחוק לצורך קביעת זכאות לתוכנית.
2. לקבל הודעה והזדמנות לבטל את הצטרפותו של תלמיד ל:
 - כל סקר מידע מוגן אחר, ללא קשר למימון;
 - כל בדיקה גופנית או בדיקה גופנית פולשנית שאינה חירום, הנדרשת כתנאי לנוכחות, המנוהלת על ידי בית הספר או נציגו, ואינה הכרחית כדי להגן על בריאותו ובטיחותו המיידית של תלמיד, למעט בדיקות שמיעה, ראייה או עקמת, או כל בדיקה גופנית או בדיקה המותרת או נדרשת על פי חוקי המדינה; וכן,
 - פעילויות הכוללות איסוף, גילוי או שימוש במידע אישי המתקבל מתלמידים לצורך שיווק או מכירה או הפצה אחרת של המידע לאחרים.
3. לבדוק, על פי בקשה ולפני מתן או שימוש:
 - סקרי מידע מוגן של תלמידים;
 - מכשירים המשמשים לאיסוף מידע אישי מתלמידים לכל אחת ממטרות השיווק, המכירות או ההפצה האחרות לעיל;
 - חומר לימודי המשמש כחלק מתוכנית הלימודים החינוכית.

ה-PPRA גם דורש שבתי הספר הציבוריים של Newton יודיעו ויקבלו הסכמה או יאפשרו להורים/אפוטרופוסים לבטל את השתתפותם של ילדם בפעילויות בית ספריות מסוימות כגון סקר מידע מוגן, סקרי שיווק, בדיקות גופניות ובדיקות סקר מסוימות כמפורט לעיל. Newton פיתחה ואימצה מדיניות, תוך התייעצות עם הורים/אפוטרופוסים, בנוגע לזכויות אלה, כמו גם הסדרים להגנה על פרטיות התלמידים בניהול סקרי מידע מוגן ואיסוף, גילוי או שימוש במידע אישי למטרות שיווק, מכירות או הפצה אחרות. Newton יודיעו ישירות להורים/אפוטרופוסים ולתלמידים זכאים על מדיניות זו לפחות מדי שנה בתחילת כל שנת לימודים ולאחר כל שינוי מהותי. Newton גם יודיעו ישירות להורים/אפוטרופוסים ולתלמידים זכאים, (כגון) באמצעות דואר ארה"ב או הודעת אימייל, לפחות מדי שנה בתחילת כל שנת לימודים, על התאריכים הספציפיים או המשוערים של הפעילויות הבאות ויסקרו הזדמנות לבטל את הסכמתו של תלמיד להשתתף באיסוף, גילוי או שימוש במידע אישי לצורך שיווק, מכירות או הפצה אחרת; ניהול כל סקר מידע מוגן שאינו ממומן במלואו או בחלקו על ידי משרד החינוך של ארה"ב; וכל בדיקה גופנית או בדיקה גופנית פולשנית שאינה חירום, כמתואר לעיל.

הורים/אפוטרופוסים/תלמידים זכאים הסבורים שזכויותיהם הופרו, רשאים להגיש תלונה למשרד הציות למדיניות המשפחה, Family Policy Compliance Office, U.S. Department of Education, 400 Maryland Avenue, SW, Washington, DC 20202-5920 או ב-1-800-USA-LEARN (1-800-872-5327). מידע זה מגיע ממשרד החינוך האמריקאי.

י. מחקר

בתי הספר הציבוריים של Newton עורכים באופן קבוע מחקרים בתחומי ביצועי התלמידים ופיתוח/יישום תוכניות לימודים או מתמקדים בשאלות מחקר בתחומים מיוחדים כגון חינוך לגיל הרך, חינוך יסודי ו/או על יסודי (תיכוני). מעת לעת בתי הספר הציבוריים של Newton מקבלים בקשות מיחידים, מוסדות ו/או ארגונים לערוך מחקר בבתי הספר. כל בקשה כאמור תוגש בכתב לאישור ראש אגף נתונים ומחקר. יש לעקוב אחר קישור זה לקבלת מידע נוסף ובקשה לביצוע מחקר בבתי הספר הציבוריים של Newton.

יא. הודעות נדרשות

1. הודעת אסבסט

בתי הספר הציבוריים של Newton נדרשים לספק הודעה שנתית על חוק תגובת חירום לסיכון אסבסט (AHERA). בתי הספר הציבוריים של Newton מבצעים הערכות תקופתיות כל שישה (6) חודשים, ובכל שלוש שנים מעדכנים את תוכנית ניהול האסבסט AHERA שלה כדי לסכם פעולות תגובה להפחתה, ממצאים וסיווג ACBM ולהמליץ על פעולות תגובה. עותק של תוכנית ניהול האסבסט של NPS זמין במשרד המתקנים ב- Educational Center ב- 100 Walnut Street, Newtonville, MA. בנוסף, כל בית ספר מקבל עותק של התוכנית לשמירה במשרד הראשי שלו. המחוז ממשיך לעדכן את תוכנית הטיפול באסבסט AHERA עם השלמת פרויקטי השיקום. כל פנייה הנוגעת לניהול חומרים המכילים אסבסט בבתי הספר שלנו יש להפנות לאדם המיועד מטעם המחוז לטפל ב-AHERA, Arthur Cabral, שנמצא ב-Public Buildings Department, 52 Eliot Street, Newton, Massachusetts 02467.

2. הודעה על זכות ההורים לדעת את כישורי המורים

חוק "כל תלמיד מצליח" (ESSA) מאפשר להורים או אפוטרופוסים לבקש מידע על הכישורים המקצועיים של מורי הכיתה של ילדיהם. הורים/אפוטרופוסים יכולים לבקש מידע זה ממנהל בית הספר. ההורה/אפוטרופוס יקבל על פי בקשה את הפרטים הבאים: (1) האם המורה עמד בדרישות ההסמכה או הרישוי של המדינה לכיתות הנלמדות על ידי המורה; (2) התואר הראשי של המורה ותאריכי מתקדמים אחרים או תעודות שבידי המורה המזוהים לפי תחום או דיסציפלינה; (3) האם הילד מקבל שירותים מסייעים מקצועיים, ואם כן, מהם כישוריהם.

3. הודעה להורים לגבי חינוך מיני

בתחילת כל שנת לימודים, כל משפחות התלמידים בבתי הספר שלנו יקבלו הודעה בכתב על הקורסים ותוכנית הלימודים המוצעים הכוללים בעיקר חינוך מיני אנושי או סוגיות של מיניות האדם כפי שהוגדרו על ידי מסגרות הלימודים הממלכתיות של מדינת מסצ'וסטס לחינוך לבריאות ואיכות חיים. המפקח או הממונה ימנו את המנהל(ים) האחראי לשליחת ההודעות. למשפחות התלמידים שיירשמו לבית הספר לאחר פתיחת שנת הלימודים תימסר הודעה בכתב בעת ההרשמה. אם תוכנית הלימודים המתוכננת תשתנה

במהלך שנת הלימודים, במידת האפשר, ההורים/אפוטרופוסים יקבלו הודעה על עובדה זו לפני יישומה.

כל הודעה כזו למשפחות תכלול תיאור קצר של תוכנית הלימודים המכוסה על ידי מדיניות זו ותודיע למשפחות, כי הן רשאיות לבצע את הפעולות הבאות:

1. לפטור את תלמידם מכל חלק בתוכנית הלימודים הכרוך בעיקר בחינוך מיני אנושי או סוגיות של מיניות האדם (קורסים או יחידות נפרדות של קורס, אסיפות או פעילויות ותוכניות הוראה אחרות שההוראה והחומרים שלהן מתמקדים בעיקר בחינוך מיני אנושי, בתהליכים ביולוגיים של רבייה אנושית והתפתחות מינית, או בסוגיות של מיניות האדם), ללא עונש לתלמיד, על ידי שליחת מכתב למנהל בית הספר בבקשה לפטור. כל תלמיד הפטור על פי בקשת ההורה/אפוטרופוס על פי מדיניות זו עשוי לקבל מטלה חלופית.
2. לבדוק ולסקור את חומרי ההדרכה של תוכניות הלימודים הללו, אשר יהיו נגישים באופן סביר להורים/אפוטרופוסים ולאחרים במידת האפשר. הורים/אפוטרופוסים רשאים לתאם עם המנהל עיון בחומרים בבית הספר וכן לעיין בהם במקומות אחרים שייקבעו על ידי המפקח או הממונה. ערעור נוסף על כל החלטה בנוגע לחומרים זמין, כמפורט במדיניות שלנו.

יב. ישיבות פומביות של ועד בית הספר

ועדת בית הספר של Newton נפגשת בדרך כלל בשני ערבי יום שני במהלך כל חודש מספטמבר עד יוני ומעת לעת במהלך הקיץ, אם כי ניתן לקיים פגישות בימים אחרים (במקום ביום שני) אם ועדת בית הספר תסכים לשינוי. הפגישות מתקיימות בדרך כלל במרכז החינוך, Education Center, 100 Walnut Street, Newtonville, בחדר פרייז'ר/חדר 210. המפגשים פתוחים לקהל הרחב. למידע נוסף היכנסו לדף ועדת בית הספר באתר NPS.

יג. בקשת מעבר לבית ספר אחר

בתי הספר הציבוריים של Newton שוקלים בקשות של תלמידים לעבור לבתי ספר מחוץ למחוז הבית שלהם באמצעות הנהלים המפורטים באתר NPS שלנו. השפעה על ההרשמה, כוח האדם וזמינות המקום עכשיו ובעתיד, הם שיקולים מרכזיים עבור תלמידים המעוניינים ללמוד בבית ספר ב-Newton שאינו בית הספר המחוזי שלהם. שיבוצים כאמור יבוצעו על בסיס מקום פנוי בלבד. הורים/אפוטרופוסים של תלמידי תוכנית METCO או ילדים של חברי צוות אינם נדרשים להגיש בקשת מעבר לבית ספר כדי להמשיך בדפוס ההזנה שהוקצה להם; עם זאת, השיבוץ הראשוני שלהם במחוז כפוף גם הוא לנהלים אלה.

יד. תשלומי תלמידים

תוכניות ו/או שירותים הכפופים בתשלום כוללים: הסעות תלמידים, חניית תלמידים, ארוחת צהריים בבית הספר, תוכנית בוקר מוקדמת לבי"ס יסודי, אתלטיקה, מוסיקה אינסטרומנטלית לבי"ס יסודי, הלהקה, התזמורת והמקהלה של בתי הספר הציבוריים של Newton, פעילויות לתלמידי חטיבת ביניים (עם אפשרות לדרמה) ודרמה לתיכון. להלן רשימה של התשלומים (שלרבים מהם יש תקרות משפחתיות), הסבר על "תקרה כוללת" או תקרת משפחה כוללת שנקבע כדי לקבוע סכום מקסימלי שמשפחה עשויה לשלם כתשלומים נוספים ומידע על ויתורים כספיים כך שאף סטודנט לא יימנע מהשתתפות בפעילויות עקב מצוקה כלכלית. התשלומים להלן נקבעו על ידי ועד בית הספר לשנת הלימודים 2024-25.

תשלום/תקרה	סוג התשלום
\$400 לכל תלמיד/תקרת משפחה של \$800	<p>הסעות תלמידים – נסיעה שנתית הלוך ושוב</p> <ul style="list-style-type: none"> כל התלמידים בכיתות K-6 המתגוררים במרחק של יותר מ-3.2 ק"מ מבית הספר שלהם פטורים מהתשלום. כל יתר התלמידים בכיתות K-12 כפופים לתשלום, לרבות תלמידים המתגוררים באזור בטיחות. הורים/אפוטרופוסים יכולים לעיין בדף התחבורה של NPS באתר האינטרנט שלנו לגבי מרחק ההליכה מביתם לבית הספר ושאלות נפוצות אחרות.
\$200 למשתתף בשנה עם אפשרות לשלם \$100 כל סמסטר	<u>הוראת מוסיקה אינסטרומנטלית</u> <u>בי"ס יסודי כיתה 4</u>
\$200 למשתתף בשנה עם אפשרות לשלם \$100 כל סמסטר	<u>אנסמבל מוסיקה אינסטרומנטלית</u> <u>בי"ס יסודי כיתה 5</u>
\$16 ליום עם תשלום לפי סמסטר	תוכנית בוקר מוקדמת בבית הספר היסודי
\$200 למשתתף; תלמידים המשלמים בגין מוסיקה אינסטרומנטלית בכיתה 4 או 5 פטורים מתשלום.	הלהקה, התזמורת והמקהלה של בתי הספר הציבוריים של Newton
\$100 להשתתפות שנתית בלתי מוגבלת בכל המועדונים או \$150 לתלמיד אם התלמיד משתתף גם בדרמה.	<u>פעילויות לתלמידים – חטיבת ביניים</u> <u>כולל חוגים בחסות בית הספר/Triple E</u>
\$230 לכל סוג ספורט/תקרת משפחה של \$690	אתלטיקה – חטיבת ביניים
200 דולר למשתתף להפקה, מקסימום 600 דולר למשתתף בשנה.	<u>דרמה לתיכון</u> כולל שחקנים ועוזרים
\$400 לכל סוג ספורט/תקרת משפחה של \$1,200 (הוקי, סקי אלפיני וכדורגל = \$475 לכל סוג ספורט)	אתלטיקה – תיכון
\$400 לשנה עם אופציה לשלם \$200 כל סמסטר	דמי חניה – תיכון South בלבד
\$5.25	יסודי
\$5.50	חטיבת ביניים
\$5.50	תיכון
\$6.00 בתוספת מס	מבוגר

תקרה כוללת

ועד בית הספר קבע תקרה כוללת לשכר הלימוד, כך שאף משפחה לא תשלם יותר מ-2,000 דולר לשנה. מכיוון שבקשות התשלום בגין הסעות תלמידים יידרשו לפני פתיחת בית הספר, אף משפחה לא תשלם יותר מ-800 דולר עבור הסעות תלמידים. יתרת המכסה תחול על כל שאר התשלומים למעט תוכנית בוקר מוקדמת לבית ספר יסודי, חניית תלמידים ושכר לימוד לגיל הרך. הנהלת בית הספר מנהלת רשומות של תשלום עבור כל תלמיד, כך שניתן ליישם כראוי תקרה כוללת משפחתית. אם הגעתם לתקרה כוללת, אנא צרו קשר עם המחלקה לעסקים, כספים ותכנון בטלפון 617-559-9025.

פטור מתשלומים

כוונת בתי הספר הציבוריים של Newton היא שאף תלמיד לא ימנע מהשתתפות בפעילויות בחסות בית הספר ובהסעות תלמידים בשל חוסר יכולת לשלם. פטור כספי אינו חל על חניה בתיכון.

סיוע כספי ופטורים ניתנים על בסיס הכנסה וגודל המשפחה, כמו גם נסיבות מיוחדות כגון בעיות רפואיות בלתי צפויות, שינוי במצב משפחתי, שינוי במצב תעסוקתי, מצבי חירום אחרים או קשיים זמניים אחרים. כל בקשות הפטור חסויות. טופס הסיוע הכספי זמין בפורטל ההורה של אספן (Aspen). מידע נוסף ניתן למצוא באתר.

תשלומים מקוונים

הורים רשאים לשלם את כל התשלומים הקשורים לבית הספר באופן אלקטרוני באמצעות מערכת התשלומים המקוונת הנגישה דרך אתר האינטרנט של בתי הספר הציבוריים של Newton.

התשלום מתקבל בצורה של העברת ACH (מסלקה אוטומטית) מחשבון עובר ושב, או באמצעות כרטיס אשראי. בתי הספר הציבוריים של Newton אינם גובים תשלום עבור שירות זה.

תשלומים בגין הסעות תלמידים ורישום ניתן לבצע באמצעות מערכת התשלומים המקוונת. מידע נוסף ניתן למצוא בעמוד הסעות תלמידים.

טו. רשומות תלמידים

המפקח דואג לניהול תקין של רשומות התלמידים בהתאם לדרישות המדינה והדרישות הפדרליות וכפי שהוגדרו בהן. ההגדרות של רשומות בית הספר על פי החוק הפדרלי וחוק המדינה ניתן למצוא ב-U.S.C.1232, Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA) ו-20 603 CMR, בהתאמה. הרשומה הזמנית של כל תלמיד תושמד שבע (7) שנים לאחר שהתלמיד יעבור, יסיים או יעזוב את מחוז בית הספר. הודעה בכתב לתלמיד הזכאי ולהוריו על תאריך ההשמדה המשוער של הרשומה הזמנית ועל זכותם לקבל את המידע במלואו או בחלקו, נעשית בעת ההעברה, סיום הלימודים או העזיבה כאמור. ניתן להשמיד את התמליל של התלמיד רק 60 שנים לאחר סיום לימודיו, העברתו או פרישתו ממערכת החינוך.

לתלמידים ו/או להורים/אפוטרופוסים יש זכות לראות את רישומי בית הספר ועליהם לפנות למנהל בית הספר ולבקש פגישה. הורים ותלמידים זכאים (מגיל 14 או בכיתה 9) רשאים לקבל העתק של רשומת התלמיד, כולה או חלקה, על פי דרישה. יש להם את הזכות להוסיף הערות רלוונטיות, מידע או חומר כתוב אחר לרשומת התלמיד או לבקש שמידע הכלול ברשומה יתוקן או יימחק (למעט מידע שהוכנס לרשומה על ידי הערכת צוות) בהתאם ל-FERPA ולנהלי חוקי המדינה. בתוך שבוע לאחר הפגישה, על המנהל למסור החלטה בכתב על התנגדותו לפרוטוקול. אם ההורה/האפוטרופוס או התלמיד הזכאי אינו מרוצה מהחלטת המנהל, הוא רשאי לערער על החלטה זו בפני המפקח ובסופו של דבר בפני ועד בית הספר.

לקבלת מידע נוסף, לרבות הגדרות, יש לעיין במדיניות בנושא רשומות בית ספר ולקבלת התהליך לבקשת רשומות תלמידים ספציפיות, יש לעיין ב**נוהל בקשת רשומות בית ספר**.

טז. הסעות ובטיחות באוטובוס

ניתן למצוא את כל המידע והטפסים בנוגע להסעות תלמידים בבתי הספר הציבוריים של Newton בעמוד ההסעות שלנו. כל התלמידים חייבים להירשם ולהצטייד בכרטיס אוטובוס כדי לנסוע באוטובוס. ניתן למצוא באתר האינטרנט שלנו מידע לגבי רישום להסעות תלמידים, תשלום בגין הסעות תלמידים וסיוע כספי.

הסעות תלמידים לחינוך מיוחד מאושרות באמצעות לשכת השירות לתלמיד, 6025-559 (617), ומתואמות דרך המשרד להסעות תלמידים. תגי סטודנט MBTA (רשות התחבורה במפרץ מסצ'וסטס) המאפשרים תעריפים מוזלים זמינים דרך המשרד הראשי של כל בית ספר. כרטיסי MBTA חודשיים זמינים. יש להתקשר למשרד להסעות תלמידים, 9051-559 (617), לקבלת מידע נוסף.

בטיחות באוטובוסים

בתי הספר הציבוריים של Newton חייבים לציית לפרק 246 של חוקי 1986, ביחס לנוהלי בטיחות מסוימים באוטובוסים של

חקיקה זו מחייבת כי במהלך שנת הלימודים כל מחוזות בתי הספר יספקו הדרכה בכיתה לגבי נוהלי נסיעה בטוחה באוטובוס לכל התלמידים המוסעים באוטובוס בית ספר (כולל טיולי שטח, אתלטיקה וכו'). ההדרכה בכיתה צריכה להתקיים לפחות שלוש פעמים בתקופות הבאות: (1) השבוע הראשון של שנת הלימודים, (2) התקופה שבין החודשים ספטמבר לינואר, ו-(3) התקופה שבין ינואר לסוף שנת הלימודים. החוק גם דורש שכל התלמידים המוסעים בהסעות תלמידים ישתתפו לפחות פעמיים במהלך כל שנת לימודים בתרגילי פינוי חירום באוטובוסים.

כל האוטובוסים הצהובים של בית הספר מצוידים בחגורות בטיחות לשימוש על פי שיקול דעתם של תלמידי K-12. התלמידים חייבים לשבת באוטובוס בכל זמן שהותם באוטובוס. החל משנת הלימודים 2019-20, כל האוטובוסים של NPS יצוידו במצלמות מובנות.

יז. מתנדבים ומבקרים בבתי הספר – ציפיות ונהלים

בתי הספר הציבוריים של Newton מעודדים הורים ובני משפחה להגיש בקשה להתנדב בבתי הספר שלנו. בדרך כלל, התפקידים הזמינים למתנדבים הם בספריות בית הספר, בטיולי שטח או בתחומים אחרים בהם מנהיגי בתי הספר זיהו שקיים צורך. על מנת להגן על התלמידים שלנו, כל המתנדבים צריכים להגיש מועמדות ולהשלים בדיקת רשומות CORI ו-SORI לפני תחילת ההתנדבות בבתי הספר שלנו.

כל המבקרים במבני בתי הספר חייבים לקבל תג מבקר מהמשרד הראשי ולחתום ביומן. המבקרים יופנו לחתימה ביומן מיד לפני יציאתם, כך שלמשרד הראשי יהיה תיעוד של מי נמצא בבניין בכל עת. אנשי צוות ותלמידים צריכים להיות מודעים ולדווח למשרד הראשי על כל מבקר שנראה בבניין ללא תג. במקרה חירום בריאותי או משבר אחר, ייתכן שמספר המבקרים במבני בתי הספר יוגבל.

בתי ספר יסודיים וחטיבות ביניים

בבתי הספר היסודיים וחטיבות הביניים כל הדלתות יינעלו במהלך יום הלימודים, למעט שעת הגעת התלמידים בבוקר. הדלתות יינעלו עם תחילת יום הלימודים וכל המבקרים חייבים לבקש אישור כניסה בכניסה הראשית. בכניסה הראשית ישנו זמזם וידאו/שמע שיצלצל למשרד הראשי ויאפשר לחבר צוות להפעיל שחרור דלת כדי לפתוח אותה. אנשי צוות במשרד הראשי רשאים לבקש תחילה את שם המבקר, סיבת הביקור ובמידת הצורך, לבקש לראות אמצעי זיהוי כלשהו, כגון רישיון נהיגה. המבקרים יופנו למשרד הראשי כדי לקבל תג מבקר ולחתום ביומן. במקרה שמבקר ינסה לעקוב אחר איש צוות לתוך הבניין, על איש הצוות לבקש שהמבקר ימתין עד שיקבל אישור כניסה מהמשרד הראשי. הדלתות יישארו נעולות בעת שחרור התלמידים. הורים/אפוטרופוסים/מטפלים הפוגשים תלמידים בעת השחרור צריכים להמתין מחוץ לדלתות היציאה שהוקצו ליציאת התלמידים. לאחר סיום יום הלימודים, הגישה לתוכניות לאחר שעות הלימודים לבית הספר היסודי תאפשר רק דרך הדלת הייעודית לכך, אשר תכלול גם מכשיר וידאו/אודיו/זמזם הנשלט על ידי הצוות שמפעיל תוכניות אלה.

בתי ספר תיכוניים

בבתי הספר התיכוניים יהיה מספר מצומצם של דלתות כניסה ייעודיות במהלך יום הלימודים. כל שאר הדלתות יהיו נעולות או נגישות רק באמצעות תג גישה שהונפק על ידי בית הספר או קוד גישה אוניברסלי לתלמיד. כל המבקרים נדרשים לקבל תג מבקר מהמשרד הראשי. המבקרים צריכים להירשם במשרד בעת הכניסה והיציאה כך שלבית הספר יהיה תיעוד של מי שנמצא בבניין בכל עת. במקרה שאדם ללא תג מבקר נוכח בבית הספר, הצוות יפעל לפי הנהלים הבאים:

- יפנה למבקר ויציע סיוע.
- ילווה את המבקר למשרד הראשי כדי לקבל תג מבקר ולהירשם בכניסה או ביציאה.
- אם איש הצוות או התלמיד אינו חש בנוח להתקרב למבקר ללא תג מבקר, עליו לבקש מאיש צוות אחד או שניים לסייע בפנייה למבקר.
- אם מבקר מסרב לשתף פעולה, אין להסלים את המצב. אם ניתן לעשות זאת בבטחה, יש לעקוב אחר הפולש, ולאחר מכן להתקשר למשרד ולתת תיאור מפורט של המבקר. מבוגרים לא צריכים לשלוח תלמיד למשרד כדי להביא איש מנהלה.
- ניתן ליצור קשר עם משטרת Newton כדי לטפל בהפרות פולשים.

א. ריסון פיזי של תלמידים והערכת סיכונים

ייתכנו מקרים בהם תלמידים עשויים להתנהג בדרכים המהוות איום על ביטחונם שלהם ועל חברים אחרים בקהילת בתי הספר הציבוריים של Newton. בכל מצב לא בטוח, צוות בתי הספר הציבוריים של Newton יערוך הערכה זהירה של הסיכונים והיתרונות של כל התערבות. ברוב המקרים, ניתן למנוע הסלמה של מצבים לא בטוחים על ידי התערבות מילולית ושימוש באסטרטגיות התומכות בהתנהגות חיובית. בתי הספר הציבוריים של Newton מחויבים למניעת ריסון פיזי במידת האפשר ומשתמשים בו רק כמוצא אחרון. אם יש צורך בריסון פיזי, ישנה חשיבות עליונה לניהול בטוח של ריסון פיזי והוא ייעשה בהתאם לתקנות למניעה ושימוש בטוח בריסון פיזי (CMR 46.00 603), שנקבעו על ידי המחלקה לחינוך יסודי ותיכון (DESE) ונכנסו לתוקף ב-1 בינואר 2016, ומדיניות הריסון הפיזי של התלמידים בבתי הספר הציבוריים של Newton.

ריסון פיזי ייושם רק כדי להגן על תלמיד או חברים אחרים בבתי הספר הציבוריים של Newton מפני תקיפה או פגיעה פיזית מיידית חמורה. בתי הספר הציבוריים של Newton, בהתאם לתקנות אלה, ישתמשו בריסון פיזי רק במצבי חירום של מוצא אחרון, ורק לאחר שחלופות פולשניות פחות נוסו ולא צלחו. רק סגל בית הספר שעבר הכשרה לפי 603 CMR 46.04(2) או 603 CMR 46.04(3) ינהל ריסון פיזי כלפי תלמידים. יש לעיין במדיניות הריסון הפיזי של תלמידים ובמדיניות מניעת ריסון ותמיכה התנהגותית, נהלים ופרוטוקולים ליישום, תיעוד וסקירה הנמצאים באתר האינטרנט שלנו, לרבות מידע על הגבלות, הפרדה זמנית מבוקרת, הודעה ותיעוד בזמן של כל ריסון או הפרדה זמנית מבוקרת.

יתר על כן, במקרים בהם תלמיד מאיים על הבטיחות שלו עצמו או של אחרים, בית הספר עשוי לדרוש הערכת סיכונים על ידי איש מקצוע מוסמך לפני שיאפשר לתלמיד להמשיך בבית הספר.

ב. הערכות

ההוראה והלמידה בבתי הספר הציבוריים של Newton מוערכת באמצעות כלים לאומיים, מדינתיים ומקומיים. כיום, תלמידי בתי ספר יסודיים, חטיבות ביניים ותיכונים מוערכים באמנויות השפה האנגלית, מתמטיקה, מדע והנדסה באמצעות Next Generation MCAS. מטרת MCAS (מערכת ההערכות המקיפה של מסצ'וסטס) היא להעריך את רמות המיומנות של התלמידים בתוכנית לימודים מבוססת סטנדרטים. מידע נוסף ניתן למצוא באתר DESE.

בנוסף ל-MCAS, בתי הספר הציבוריים של Newton מעריכים תלמידים בתדירות גבוהה יותר באמצעות מגוון הערכות אחרות שנבחרו למטרות מסוימות. נתונים מהערכות אישיות ובית ספריות משמשים לקביעת צרכי התלמידים בהוראה נוספת - חומרים מאתגרים יותר או זמן רב יותר במיומנות או במושג מסוים. ברמת המחוז, הנתונים משמשים לזיהוי מגמות ארוכות טווח וליידע לגבי יוזמות לימודיות והדרכה בקנה מידה גדול.

ג. מזכר הבנות בין NPS לבין משטרת Newton

בתי הספר הציבוריים של Newton ומשטרת Newton חתמו על מזכר הבנות כדי לתאם את מאמציהם ולשתף מידע כדי להתערב ולמנוע אלימות המערבת את תלמידי בתי הספר הציבוריים של Newton; כדי למנוע שימוש, התעללות והפצה בלתי הולמים ו/או בלתי חוקיים באלכוהול וחומרים מבוקרים אחרים המערבים את תלמידי בתי הספר הציבוריים של Newton; ולקדם סביבה בטוחה ומטפחת בקהילת בית הספר.

NPS ו-NPD משתפים פעולה כדי להגיב ולטפל ביעילות ובשיתוף פעולה, למען ההגנה של כולם, בתקריות של השתוללות, עבריינות בית ספרית, התנהגות פלילית ופעילות אחרת הפוגעת ברווחת קהילת בית הספר. מאמצי התגובה המשותפים והשיתופיים יתמקדו בתקריות המתרחשות בשטח בית הספר, בתוך מבני בית הספר, באירועים בחסות בית הספר ובמקומות אחרים בהם מעורבים תלמידי בתי הספר הציבוריים של Newton. כאן ניתן למצוא את מזכר ההבנות בין NPS לבין NPD.

ד. מדיניות רלוונטית נוספת

ניתן למצוא את כל המדיניות של בתי הספר הציבוריים של Newton, לרבות אלה המפורטות להלן, במדריך המדיניות המקוון באתר NPS.

- (ECA) מדיניות אבטחה הכוללת פרוטוקול לנתונים המצולמים במצלמות אבטחה
- (GBEBC) מדיניות מתנות לצוות ושידול מורים
- (IHBF) הדרכה למרותקי בית
- (IMG) מדיניות בעלי חיים בבית הספר
- (JJIF) זעזוע מוח ספורטיבי ופגיעת ראש
- (JRD) צילומי סטודנטים
- (KDB) זכויות הציבור לדעת
- (KHA) שידול הציבור בבתי הספר
- (KHB) פרסום בבתי הספר

על מנת להגן על פרטיות התלמידים והמשפחות שלנו, שיתוף המידע מוגבל על ידי בתי הספר הציבוריים של Newton בהתאם לחוק. במקרה שתלמיד עובר מהמחוז שלנו למחוז בית ספר אחר, אנו משחררים את כל רשומת התלמיד למחוז בית הספר החדש, וגם זאת בנסיבות המוגבלות המפורטות להלן כחלק מהרשאות המשפחה והתלמיד שלנו.

אנא מלאו טפסים אלה באתר פורטל המשפחה (Family Portal) המקוון שלנו, תכונה של מערכת המידע לסטודנטים שלנו באספן (Aspen), כדי להתאים אישית את בחירות הפרטיות שלך. עותקים אלה מסופקים לעיון או אם אינך מצליח למלא את הטפסים באופן מקוון. קישור לאתר פורטל המשפחה ניתן למצוא גם בדף הבית של המחוז תחת הקישורים המהירים ולשונית משפחות. צרו קשר עם בית הספר של ילדכם אם הנכם זקוקים לעזרה עם פרטי הכניסה שלכם.

א. פרסום מידע מוגבל של התלמיד

בהתאם לתקנות הפדרליות והמדינתיות המסדירות את רשומות התלמידים, בתי הספר הציבוריים של Newton רשאים למסור "ספריות מידע ונתונים" של תלמידים, אלא אם כן ציינתם על ידי סימון התיבה למטה שאינכם מעוניינים שהמידע יימסר. יש לעיין ב- 23.0234 C.F.R. 99.37(d); 603 CMR 23.02. "ספריות מידע ונתונים" יכולות לכלול את שם התלמיד, מספר תעודת זהות, כתובת, רישום טלפוני, תאריך ומקום לידה, תחום לימוד עיקרי, תאריכי נוכחות, צילומים (כגון אלה הכלולים בספרי מחזור ובעלוני בית ספר), משקל וגובה חברי קבוצות אתלטיקה, כיתה, השתתפות בפעילויות וספורט מוכרים רשמית, תארים, הצטיינות ופרסים ותוכניות לאחר התיכון. אלא אם צויין אחרת, NPS עשויים למסור "ספריות מידע ונתונים" בנסיבות מוגבלות כפי שמתיר או נדרש על פי חוק. תתבקשו לסקור ולחדש הסכמה למסירת מידע זה מדי שנה.

מסירת מידע על תלמידים לפרסום בית הספר

על ידי סימון התיבה, אני מבין/ה שאיני נותן/ת רשות לכלול את שמו/ה, ספריות מידע ונתונים ו/או תמונתו/ה של הילד/ה שלי בעלוני, תוכניות ופרסומים מחוזיים ובית ספריים אחרים (כגון פלייביל (playbill) או רשימת התלמידים המצטיינים (honor roll)).

מסירת מידע על תלמידים לספקים חיצוניים

על ידי סימון התיבה, אני מבין/ה שאיני נותן/ת רשות למסור את ספריות המידע והנתונים של הילד/ה שלי לספקים חיצוניים שעשויים לרצות לשווק מוצרים ו/או שירותים לתלמידים.

מסירת מידע על תלמידים לארגוני הורים מורים

על ידי סימון התיבה, אני מבין/ה שאיני נותן/ת רשות למסור את המידע הבא לארגוני ההורים של בתי הספר הציבוריים של Newton (PTOs) למטרות חברות או למטרות אחרות הקשורות ל-PTO.

- שם התלמיד/ה (משפחה, פרטי)
- בית ספר
- כיתה
- כיתה ראשית/ שם המורה המייעץ
- שם איש קשר ראשי (משפחה, פרטי)
- כתובת אימייל ראשית ליצירת קשר
- מספר טלפון ראשי ליצירת קשר

מסירת מידע על תלמידים לקרן בתי הספר של Newton

על ידי סימון התיבה, אני מבין/ה שאיני נותן/ת רשות למסור את המידע הבא לקרן בתי הספר של Newton, שותפה ללא מטרות רווח לגיוס כספים של בתי הספר הציבוריים של Newton שתמיכתה הכספית מועילה לבתי ספר ברחבי המחוז.

- שם התלמיד/ה (משפחה, פרטי)
- בית ספר
- כיתה
- כיתה ראשית/ שם המורה המייעץ
- שם איש קשר ראשי (משפחה, פרטי)
- כתובת אימייל ראשית ליצירת קשר
- מספר טלפון ראשי ליצירת קשר

הרשאה לשימוש בתמונת תלמיד

על ידי סימון התיבה, אני מבין/ה שאיני נותן/ת רשות לכך שתמונתו/ה או דמותו/ה של הילד/ה שלי תתפרסם באתר האינטרנט של בתי הספר הציבוריים של Newton/בית הספר/הכיתה/הפעילות או בדף המדיה החברתית. תמונה יכולה ללבוש צורה של צילום, סרטון וידאו או פרויקט מולטימדיה. שום מידע מזהה אישי, לרבות שם, כתובת מגורים או מספר טלפון לא יופיע על תמונה, דמות או סרטון כאמור.

חתימה: _____ תאריך: _____
 הורה או תלמיד/ה (מגיל 18 ומעלה)

ב. מסירת מידע של התלמיד – תלמידי תיכון בלבד

מסירת מידע למגייסים לצבא ולמוסדות השכלה גבוהה: החוק הפדרלי מחייב בתי ספר ציבוריים המקבלים מימון פדרלי לספק שמות, כתובות ומספרי טלפון של תלמידי תיכון על פי בקשה של מגייסים צבאיים ומוסדות להשכלה גבוהה. החוק הפדרלי קובע גם כי ההורה/אפוטרופוס של התלמיד אין תלמיד בית הספר התיכון רשאי לבקש מבית הספר לא למסור מידע זה ללא הסכמה מראש ובכתב של ההורה/אפוטרופוס או התלמיד. תתבקשו לחדש בקשה זו מדי שנה.

מסירת מידע למגייסים צבאיים

על ידי סימון התיבה, אני מבין/ה שאיני נותן/ת רשות למסור מידע על הילד/ה שלי/עלי (אם מעל גיל 18) למגייסים צבאיים.

מסירת מידע למוסדות להשכלה גבוהה

על ידי סימון התיבה, אני מבין/ה שאיני נותן/ת רשות למסור מידע על הילד/ה שלי/עלי (אם מעל גיל 18) למוסדות להשכלה גבוהה.

חתימה: _____ תאריך: _____
 הורה או תלמיד/ה (מגיל 18 ומעלה)

ג. מסירת הודעות מדיה ופרסומים

רשות לתקשורת/ראיון/הכרה

על ידי סימון התיבה, אני מאשר/ת לבתי הספר הציבוריים של Newton לאפשר לילד/ה שלי להתראיין ולהצטלם במהלך השנה או ששמו/ה יופיע בפרסום תקשורתי כגון Newton Tab, Boston Globe, NewTV, כאשר ביקור תקשורתי זה אושר על ידי NPS ו/או מי מטעמם בשל החוויה לתלמיד/ה או הישגיו/ה.

הרשאה לפרסם עבודות תלמיד באתר האינטרנט של NPS או בדפי מדיה

על ידי סימון התיבה, אני מאשר/ת לבתי הספר הציבוריים של Newton לפרסם את עבודתו/ה של הילד/ה שלי באתר NPS/בית ספר/כיתה/פעילות או בדף מדיה חברתית (כגון פייסבוק או טוויטר). אני מבין/ה שזכויות היוצרים והבעלות על

היצירה או הכתיבה נשארות רכושו של הילד/ה שלי. לא יופיעו ביצירה שם משפחה, כתובת מגורים או מספר טלפון.

הרשאות לצורך הערכה פנימית של מורים

על ידי סימון התיבה, אני מבין/ה שאיני נותן/ת רשות לחבר צוות להקליט את הילד/ה שלי באמצעות מכשור של NPS למטרות הערכת שיעור. הסרטון שייך ל-NPS ואין לחשוף או לשתף אותו מחוץ למחוז. הכוונה היא לצלם/להקליט תלמידים אך ורק לצורך הצמיחה וההערכה המקצועית של איש הצוות.

הרשאות למורה התלמיד

על ידי סימון התיבה, אני מאשר/ת למורה של התלמיד/ה להשתמש בתצלום, סרטון או הפקת מדיה אחרת, המכילים תמונה של הילד/ה שלי או של עבודת הילד/ה שלי בכיתה לשימוש פנימי במכללה/באוניברסיטה למטרות הערכה.

הרשאה למטרות בריאות

על ידי סימון התיבה, אני נותן/ת רשות לאחות בית הספר לשתף מידע רלוונטי לגבי מצבו הבריאותי של הילד/ה שלי עם צוות בית הספר ו/או רפואת חירום בעת הצורך כדי לענות על צרכי הבריאות והבטיחות של הילד/ה שלי. אני נותן/ת רשות לאחות להחליף מידע עם הרופא המטפל של הילד שלי לצורך הפניה, אבחון וטיפול.

חתימה: _____ תאריך: _____
הורה או תלמיד/ה (מגיל 18 ומעלה)

ד. הרשאה לנצל את הזכאות לתוכנית ארוחת הצהריים הפדרלית בבית הספר לגישה חינוכית

על ידי סימון התיבה, אני מאשר/ת לבתי הספר הציבוריים של Newton (NPS) לשתף את זכאותו של הילד/ה שלי לתוכנית ארוחת הצהריים הפדרלית של בתי הספר עם צוות משרד עסקי מוגבל של NPS. הסכמתך תאפשר ל-NPS להרחיב זכאות זו לסיוע כספי אם הילד/ה שלך ישתתף/תשתתף בתוכניות NPS רלוונטיות כלשהן. מעמד של פטור מאושר ישותף רק עם בעלי העניין של NPS הזקוקים למידע כזה, הקשורים ישירות לילד/ה שלך או לתוכנית של הילד/ה, ולא ישותפו הכנסות ישירות או מידע אישי קשור. תגובתך לבקשת הרשאה זו לא תשפיע על הזכאות או ההשתתפות באף אחת מהתוכניות הרלוונטיות.

חתימה: _____ תאריך: _____
הורה או תלמיד/ה (מגיל 18 ומעלה)

לוח שנה מחוזי 2024 - 2025

דצמבר 2024						
S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

15 ימים

נובמבר 2024						
S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	*5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	**27	28	29	30

17 ימים *הלימודים אינם מתקיימים ב-5/11.

כל הצוות יתייבב לעבודה למעט יחידה ד'.

אוקטובר 2024						
S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

21 ימים

אוגוסט/ספטמבר 2024						
S	M	T	W	T	F	S
	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

20 ימים

אפריל 2025						
S	M	T	W	T	F	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

16 ימים

מרץ 2025						
S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

21 ימים

פברואר 2025						
S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	

15 ימים

ינואר 2025						
S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

20 ימים

שחרור שבועי מוקדם

- 12:20: יסודי (רביעי):
- 13:40: Bigelow (רביעי):
- 14:05: Brown (רביעי):
- 13:40: Day (רביעי):
- 13:35: Oak Hill (רביעי):
- 15:25: NS-ו-NN (שלישי):

שחרור מוקדם מיוחד

- *8/5, 20/30, 6/2, 12/5, 29/10, 26/9
- 12:20: יסודי | NECP: 11:45
- 10:55: Day-ו- Bigelow
- 11:20: Brown
- 10:50: Oak Hill | 11:20: Brown
- 12:45: NSHS-ו- NNHS
- *8/5: גן/יסודי בלבד
- *8/5: הוא יום איפור עבור HS/MS

יוני 2025

S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

14 ימים

מאי 2025

S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

21 ימים

יוני (היום האחרון ללימודים)	
27	תלמידים (K-12+)
20	היום ה-185 (עם 5 ימי שלג) **
	היום ה-180 (ללא ימי שלג) **
	יום אחרון עבור המורים 30/6 (עם 5 ימי שלג)
תלמידים (NECP בלבד)	
18	היום האחרון (יום מלא) ללא ימי שלג
26	היום האחרון (יום מלא) עם 5 ימי שלג

ינואר	
1	ראש השנה האזרחית
20	יום מרטין לותר קינג
29	ראש השנה הירחי

פברואר	
21	פגרת חורף

מרץ	
31	עיד אל-פיטר (מוכר) *

אפריל	
18	יום שישי הטוב
25	פגרת האביב

מאי	
26	יום הזיכרון

יוני	
19	יום שחרור העבדים

אוגוסט/ספטמבר	
28/8	יום ראשון עבור המורים
2	יום העבודה
3/9	יום ראשון עבור תלמידי K-12
5	יום ראשון עבור NECP (ביקורים 3/9 ו-4)

אוקטובר	
3	ראש השנה
12	יום כיפור (שבת)
14	יום הילדים

נובמבר	
1	דיוואלי (מוכר) *
5	יום הבחירות (אין לימודים)
11	יום החיילים המשוחררים
27	שחרור מוקדם **
29	פגרת חג ההודיה

דצמבר	
27	פגרת דצמבר
26	פגרת דצמבר
25	פגרת דצמבר
24	פגרת דצמבר
23	פגרת דצמבר
31	פגרת דצמבר
30	פגרת דצמבר

אירועי יוני

יום הצצה לשנה הבאה

פורסם

סיום הלימודים Newton North

סיום לימודים Newton South

פורסם

פורסם

בתי הספר סגורים לרגל חג או פגרה.

קיום מצוות מוכר -

בית הספר פועל כרגיל.

שחרור: היום האחרון ללימודים ויום לפני חג ההודיה.

NECP: בית הספר לא פועל

בי"ס יסודי: 12:10

חטיבת ביניים: 11:20 תיכון: 12:45

אושר על ידי ועדת ביה"ס: 2/8/24

אישור שינויים על ידי ועדת ביה"ס: 7/9/24

כמחוז בתי ספר מגוון יותר ויותר, בתי הספר הציבוריים של Newton חוגגים את התרבויות הרבות המיוצגות בקרב משפחותינו. לוח השנה של בית הספר שלנו כולל רשימה של חופשות שאינן ימי חופש מבית הספר. תלמידים שחוגגים חגים אלה ממשיכים, כבעבר, להצדיק את ההיעדרות מבית הספר בימים אלה. עם זאת, מתוך הכרה במספר ההולך וגדל של תלמידים החוגגים דיוואלי ועיד אל-פיטר, NPS הציבה חגים אלה על פני לוח השנה שלה כדי להגביר את המודעות בקרב תלמידים, מורים וצוות כי אלה חגים משמעותיים עבור אוכלוסיית התלמידים שלנו. בעוד ששני חגים אלה נותרו ימי לימודים רשמיים, אנו מקווים שהצבת ימים אלה בלוח השנה תזכיר למשפחות ולמורים שלנו שלתלמידים החוגגים אותם ישנה סיבה מוצדקת להיעדרות מבית הספר, ותסייע להם להימנע מתזמון אירועים מרכזיים בבית הספר בימים אלה.

חגים חשובים אחרים וימי חובה קדושים המפורטים בסדר אלפביתי:

חגים/שמירת מצוות		
2025-2026	2024-25	
18 בפברואר, 2026	5 במרץ, 2025	יום רביעי של האפר
14 דצמ' - 22 דצמ' 2025	25 דצמ' - 2 ינו' 2025	חג חנוכה *
26 - 27 במאי 2026	6 - 7 ביוני 2025	עיד אל-אדחא*
4 במרץ, 2026	14 במרץ, 2025	הולִי*
16 - 17 ביוני 2026	26 - 27 ביוני 2025	ראש השנה המוסלמי
1 בינואר, 2026	1 בינואר, 2025	ראש השנה היפני
26 בדצמבר - 1 בינואר, 2026	26 בדצמבר - 1 בינואר, 2025	קוואנזה
10 באפריל, 2026	18 באפריל, 2025	יום שישי הטוב האורתודוקסי
12 באפריל, 2026	20 באפריל, 2025	חג הפסחא
1 - 9 באפריל 2026	12-20 באפריל 2025	פסח
2 - 4 במרץ 2026	13-15 במרץ 2025	פורים*
17 בפברואר - 19 במרץ 2026	28/2/2025 - 28/2/2025	רמדאן
21 - 23 במאי 2026	1 - 3 ביוני 2025	שבועות*
20 במרץ, 2026	20 במרץ, 2025	יום שוויון האביב
6 - 13 אוקטובר 2025	16-23 באוקטובר 2024	סוכות*

הערות

* כל המצוות היהודיות מתחילות עם שקיעת החמה, בערב, לפני יום שמירת המצוות. בנוסף לתאריכים שצוינו, יהודים שומרי מצוות חוגגים את היום השני, השביעי והשמיני של פסח; היום השני, השמיני והתשיעי של סוכות; ויומיים של חג השבועות (יומן עורכי דין והמדריך של מסצ'וסטס).

אנא שימו לב כי החגים הבהאים והאסלאמיים מתחילים עם שקיעת החמה ביום הקודם ומסתיימים עם שקיעת החמה בתאריך הנקוב. כמו כן, תאריכים מסוימים עשויים להיות משוערים בשל לוח השנה הירחי.

קישור ללוח השנה הבין-דתי מאתר האינטרנט של DESE.

שעות לימודים 2024-2025

שעת סיום					שעת התחלה	יסודי
שישי	חמישי	רביעי*	שלישי	שני		
14:50	14:50	12:20	14:50	14:50	8:10	

שעת סיום					שעת התחלה	חטיבת ביניים
שישי	חמישי	רביעי*	שלישי	שני		
14:25	14:25	13:40	14:25	14:25	7:55	Bigelow
14:50	14:50	14:05	14:50	14:50	8:20	Brown
14:25	14:25	13:40	14:25	14:25	7:55	F.A. Day
14:20	14:20	13:35	14:20	14:20	7:50	Oak Hill

שעת סיום					שעת התחלה	תיכון
שישי	חמישי	רביעי	שלישי*	שני		
15:45	15:45	15:45	15:25	15:45	9:00	North Newton
15:45	15:45	15:45	15:25	15:45	9:00	South Newton

*ימי השחרור המוקדם הם בימי רביעי לבתי הספר היסודיים וחטיבות הביניים, ובימי שלישי לתיכונים.

תאריכים ושעות מיוחדים לשחרור מוקדם

תאריכי שחרור מוקדם מיוחדים 2024-25:

26 בספטמבר, 29 באוקטובר, 5 בדצמבר, 6 בפברואר, 20 במרץ ו-8 במאי*

* השחרור המוקדם ב-8.5.2025 מיועד לגיל הרך ולבית ספר יסודי בלבד. עם זאת, אם אחד מימי השחרור המוקדם המיוחדים שתוכננו מראש יבוטל, אזי 8 במאי יהיה יום איפור לחטיבות הביניים ולתיכונים.

מועדי שחרור מוקדם מיוחדים 2024-25:

יסודי: 12:10 NECP: אין בית ספר

חטיבות ביניים: Bigelow ו- Day (10:55); Brown (11:20); Oak Hill (10:50) (בבוקר)
 North ו-South (12:45)

זמן שחרור ביום לפני חג ההודיה וביום האחרון ללימודים:

יסודי: 12:10 NECP: אין בית ספר

חטיבות ביניים: Bigelow ו- Day (10:55); Brown (11:20); Oak Hill (10:50) (בבוקר)
 North ו-South (12:45)