



St. Paul's School

MANIBUS POTENTIA ETUDIORUM ANIMIS

ENGLISH VERSION

GLOBAL PRIVACY AND DATA PROTECTION POLICY - ST. PAUL'S ("POLICY")

Update: 15 August 2024

1. INTRODUCTION

The purpose of this policy is to express the commitment of

FUNDAÇÃO ANGLO-BRASILEIRA DE EDUCAÇÃO E CULTURA DE SÃO PAULO a private company, registered with the CNPJ under no. 60.478.583/0001-92, having its head office at Rua Juquiá, 166, Jardim Paulistano, São Paulo/SP, CEP 01440-903; and

FUNDAÇÃO ST. PAUL'S DE APOIO À EDUCAÇÃO, a private company, registered with the CNPJ under no. 09.624.241/0001-68, having its head office at Rua Juquiá, nº 166, Jardim Paulistano, São Paulo/SP, CEP 01440-903, ("**We**", "**us**", or "**St. Paul's**")

with your privacy and protection of your data, besides setting rules on processing your personal data, within the scope of the services and features of the websites: www.stpauls.br, www.port.fundacaostpauls.org.br, www.fundacaostpauls.org.br, and the St. Paul's premises, which together comprise one of our physical units ("our environments"), according to current laws, in a clear and transparent way with you and the market in general.

A condition of your access to and use of our environments' exclusive features, is that you declare you have read this policy fully and carefully, and that you are fully aware of its contents.

We constantly strive to offer the most effective possible services and features, and to do this we upgrade our systems. This policy may therefore require some adjustment from time to time, and ask you to check for changes whenever you can.

2. SCOPE

This policy applies to all:

- ✓ PUPILS
- ✓ APPLICANTS FOR SCHOLARSHIPS
- ✓ LEGAL AND FINANCIAL REPRESENTATIVES
- ✓ OLD PAULEANS
- ✓ OUTSOURCED STAFF
- ✓ VISITORS
- ✓ PROSPECTIVE PUPILS AND PARENTS
- ✓ JOB APPLICANTS
- ✓ DONORS

St. Paul's School

Rua Juquiá, 166 – CEP: 01440-903 – Jd. Paulistano

São Paulo SP – Brazil

+55 11 3087-3399 | www.stpauls.br



If you wish to examine the data we collect and why we collect them, please click on the option above which applies to you to go directly to the relevant section. It is still important that you read the entire policy to understand the other provisions regarding processing of your data.

3. ABOUT THE DATA WE COLLECT

3.1. Data veracity and update. You alone are responsible for the accuracy and veracity, of the data you give us, and also for updating them. It is therefore your responsibility to ensure they are trustworthy and to keep them up-to-date.

3.1.1. We are not obliged to process any of your data if we have reason to believe that doing so may violate any applicable law, or if you use Our Environments for any purposes that are illegal, wrongful, or contrary to morality.

3.2. Database. The database containing the data collected is our for which we are responsible; thus, its use, access and sharing, when necessary, shall occur within the limits and purposes of the businesses described in this policy.

3.3. Technology employed. We use the following technology:

- (i) **Cookies.** You can configure your web-browser's settings if you wish to block cookies. If you do so, there may be limits on some of the features we provide.
- (ii) **Google Analytics,** for registering non-identifiable navigation data for analysis.

3.3.1.All technology used must always conform to current laws and the terms of this policy.

3.4. We do not use any kind of solely automated decisions that impact you.

4. HOW WE SHARE DATA AND INFORMATION

4.1. Data sharing events. The data we collect and saved activities may be shared:

- (i) With competent judicial, administrative, or government authorities, whenever there is a legal order, request, or court order;
- (i) Automatically, in case of corporate operations, such as acquisition and merger;
- (ii) With partner companies and authorised suppliers, for example photography service providers, diploma issuing services, extracurricular activities, transport, teaching platforms, in which case such organisations must always comply with security and data protection guidelines, as per item "5.7";
- (iii) With the Parent Teacher Association (PTA) for promoting educational events associated with St. Paul's, where the PTA must always comply with security and data protection guidelines, as per item "5.7";
- (iv) Where pupils transfer to other schools, as requested by the legal representative;
- (v) With companies which provide recruitment services, in which case such organisations must always required comply with security and data protection guidelines, as per item "5.7".

St. Paul's School



4.2. Data anonymisation. For market intelligence research, disclosure of data to the media, and running advertisements, the data you provide will be shared anonymously, in a way which prevents you from being identified.

5. HOW WE PROTECT YOUR DATA AND HOW YOU CAN PROTECT IT

5.1. Our measures. We do our best to maintain the privacy and security of the information, by adopting technical, physical, and administrative security measures:

- (i) Technical measures, such as, the transmission of personal data via a safe webpage, storage of data in electronic media that maintain high security standards, the use of a system with controlled access;
- (ii) Physical measures, such as restricting access to authorised staff in facilities, use of market security tools; and
- (iii) Administrative measures, such as adopting security policies and rules, running training courses and employee awareness-raising, entering non-disclosure agreements.

5.2. Sharing of passwords. You are also responsible for the confidentiality of your personal data and should be aware that sharing passwords and login information violates this policy and may compromise the security of your data and our environments.

5.3. Measures You should take. It is highly important that you protect your data against unauthorised access to your computer, account or password, besides making sure that you always sign out after using a shared computer. You should be aware that we never send e-mails asking you to confirm information or with executable files attached (extensions .exe, .com, etc.) or links for download.

5.4. Access to personal data, proportionality and relevance. Internally, the personal data collected are only accessed by authorised professionals, who comply with the principles of proportionality, necessity, and relevance for our business purposes, and we have a commitment to confidentiality and preserving your privacy in accordance with this policy.

5.5. External links. When you use our environments, you may be directed via a link to other portals or platforms, which may collect your information and have their own privacy policy.

5.5.1. It is your responsibility to read and accept or reject the privacy policies of such portals or platforms outside our environments. We are not responsible for third parties' privacy policies, nor for the content of such websites or services linked to environments other than ours.

5.6. Partners' services. We have business partners who, from time to time, may offer services through features or websites that can be accessed from our environments. The data you provide to these partners are their responsibility and are subject to their own data collection and use practices.



St. Paul's School

MANIBUS POTENTIA STUORUM ANIMIS

5.7. Processing by third parties under our direction. If outsourced companies process on our behalf any personal data we collect, these companies must comply with the conditions listed in this document and the information security rules.

5.8. Communication by email. To optimise and improve our communications, when we send you an email, we may be notified when you open it, but only if this option is available. It is important to note, however, that we only send emails from the following domains: stpauls.br, fundacaostpauls.org.br

6. HOW WE STORE YOUR PERSONAL DATA AND ACTIVITY LOG

6.1. Storage. The personal data we collect and activity logs are stored safely and controlled for a minimum period as shown below:

STORAGE PERIOD	LEGAL PROVISION
As long as the relationship lasts and there is no request for erasure or withdrawal of consent	Art. 9, Item II of the Brazilian General Personal Data Protection Law
Five years after the end of the relationship	Art. 12 and 34 of the Brazilian Consumer Protection Code
Three years after the end of the relationship	Art. 206, paragraph 3, Item V of the Brazilian Civil Code
Six months for digital identity data	Art. 15, Brazilian Rights Framework for Internet Use

6.2. Longer storage periods. For audit, security, fraud control, credit protection, protection of rights and to comply with educational laws regarding the storage periods set by the Brazilian Ministry of Education (Ministério da Educação - MEC), we may keep your data history for a longer period if that is required by law or regulatory rule, or in order to protect rights.

6.3. The Data collected are stored in our servers located in Brazil, as well as in a resource usage environment or server in the cloud, **which may require the transfer and/or processing of these Data outside Brazil.**

7. YOUR RIGHTS AND HOW TO EXERCISE THEM

7.1. Your basic rights. You may ask our data protection officer to confirm whether we are processing your personal data. You may also access or correct your personal data, through our communications channels.

St. Paul's School

Rua Juquiá, 166 – CEP: 01440-903 – Jd. Paulistano

São Paulo SP – Brazil

+55 11 3087-3399 | www.stpauls.br



St. Paul's School

MANIBUS POTENTIA ETUDIORUM ANIMIS

7.2. Right to restrict or reject processing, and right to erasure. Through our communications channels, you may also:

- (i) Restrict the use of your personal data;
- (ii) Reject and/or withdraw your consent concerning the use of your personal data; or
- (iii) Request the erasure of your personal data that we have collected.

7.2.1. If you withdraw your consent that is essential for the proper functioning of our environments and services, those environments and services may no longer be available to you.

7.2.2. Even if you request the erasure of your personal data, they are sometimes kept for some time following your request, pursuant to article 16 of the Brazilian General Personal Data Protection Law, for the purpose of (i) compliance with a legal or regulatory obligation, (ii) analysis by a research agency, and (iii) transfer to third parties (while respecting the data processing requirements provided in that law). In all cases, this is done with anonymised data whenever possible.

7.2.3. Following expiry the storage period required by law, the personal data will be destroyed using safe disposal methods, or used anonymously for statistical purposes.

8. ABOUT THE PERSONAL DATA WE COLLECT

8.1. PUPILS

8.1.1. How we collect the data. The data, including personal data, may be collected when you submit them or interact with our environments and services, and include:

St. Paul's School

Rua Juquiá, 166 – CEP: 01440-903 – Jd. Paulistano

São Paulo SP – Brazil

+55 11 3087-3399 | www.stpauls.br



What do we collect?	Why?
Registration data	
<ul style="list-style-type: none">• Full name• CPF and ID numbers• Birth certificate• Email address• Date of birth• Gender• Contact telephone numbers• Complete address• Nationality• Place of birth• School record issued by other institutions• Name, telephone number and email address of emergency contact person	<ul style="list-style-type: none">(i) To identify and authenticate you.(ii) Comply with the obligations arising from use of our services and our educational mission.(iii) Comply with legal obligations, sharing these data with third parties and authorities, whenever requested or necessary.(iv) Ensure portability of the registration data to another controller working in the same sector as us, if you request it, while complying with the provisions of Article 18 of Brazilian General Personal Data Protection Law.(v) Ensure your security.(vi) Send news about our events, and institutional and/or academic information.(vii) For participation in school events organised by St. Paul's or another educational entity.(viii) Share information about the school's events, historic archive, and institutional, educational and social use.(ix) Issue academic statements, declarations and school records.(x) To run school awareness campaigns, including campaigns to include pupils with special needs.(xi) Protect you with measures to prevent fraud, ensure credit protection and avoid associated risks, besides complying with legal and regulatory obligations.
Health data	
<ul style="list-style-type: none">• Information about any disabilities• History of disease, surgery, tests, and vaccines• Medical report• Prescription medication• Vaccination card• Medical and/or psychological monitoring data• Health insurance plan and card number	<ul style="list-style-type: none">(i) Protecting life and health.(ii) Complying with public policies.(iii) Emergency care.(iv) Complying with legal and regulatory obligations.
Image data	



<ul style="list-style-type: none"> • Pupil's picture. • Digital fingerprint (biometrics). 	<ul style="list-style-type: none"> (i) Identification and authentication of the pupil, by mechanisms that make it possible for St. Paul's employees to identify the pupil. (ii) Identification, authentication, and security when going into/logging in to our environments. (iii) To ensure security through the camera monitoring system. (iv) To run school awareness campaigns, including campaigns to include pupils with special needs. (v) School events, the historic archive, and institutional, educational and social uses. (vi) For advertising purposes, when authorised by the legal representative.
<p>Digital Identity Data</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • IP address and logic gate • Device (operational system version) • Data logs including the date and time of each action you taken • Which screens you accessed • Session ID • Cookies 	<ul style="list-style-type: none"> (i) Identify and authenticate you. (ii) Comply with legal obligations regarding data logs provided by the Brazilian Rights Framework for Internet Use – Law 12.965/2014. (iii) Protect you with measures to prevent fraud, ensure credit protection and avoid associated risks, besides complying with legal and regulatory obligations.

8.1.2. Necessary data. Many of our services depend directly on some data in the table above, especially registration data. If you choose not to provide us with these data, we may be unable to provide our services in whole or in part.

8.1.3. Password sharing. You are also responsible for the confidentiality of your personal data and should always be aware that sharing your password and login violates this policy and may compromise the security of your data and our environments.

8.1.4. Protection measures you should take. It is important that you protect your data against unauthorised access to your computer, account or password, besides ensuring that you always sign out after using a shared computer.

8.2. APPLICANTS FOR SCHOLARSHIPS

8.2.1. Collection of personal data. The data, including personal data, may be collected from applicants to scholarships, at the moment of their application and/or information update, in addition to data that are collected automatically, when accessing the website or another of our platforms, and include:



What do we collect?	Why?
Applicants' registration data	
<ul style="list-style-type: none"> • Full name • CPF and ID numbers • Email address • Date of birth • Contact telephone numbers • Complete address • Educational data and School Record issued by other institutions • Information about the legal representatives (income, profession/occupation, email address and telephone number). 	<ul style="list-style-type: none"> (i) Identify and authenticate you. (ii) Participation in and updating the St. Paul's scholarship selection process. (iii) Comply with legal obligations, sharing these data with third parties and authorities, whenever requested or necessary. (iv) Ensure portability of the registration data to another controller working in the same sector as we do, if you so request, while complying with the provisions of Article 18 of the Brazilian General Personal Data Protection Law. (v) Continue to foster our relationship and inform you about news, contents, and other events that we consider relevant to you. (vi) Protect you with measures for the prevention of fraud, credit protection and associated risks, besides complying with legal and regulatory obligations.
Image data	
<ul style="list-style-type: none"> • Pupil's picture obtained from video presentation. • Digital fingerprint (biometrics). 	<ul style="list-style-type: none"> (i) Participation in the St. Paul's scholarship selection process. (ii) Identification, authentication and security when going into/logging in to our environments. (iii) Identification, authentication, and security through the camera monitoring system. (iv) School events, historic archive, and institutional, educational, and social use.
Digital identity data	
<ul style="list-style-type: none"> • IP address and logic gate • Device (operational system version) • Data logs including the date and time of each action you take • Which screens you accessed • Session ID • Cookies 	<ul style="list-style-type: none"> (i) Identify and authenticate you. (ii) Comply with legal obligations regarding data logs provided by the Brazilian Rights Framework for Internet Use – Law 12.965/2014. (iii) Protect you with measures for the prevention of fraud, credit protection and associated risks, besides complying with legal and regulatory obligations.



8.3. LEGAL AND FINANCIAL REPRESENTATIVES

8.3.1. Collection of personal data. The data, including personal data, may be collected when you submit them, collected at completion of the enrollment agreement for the pupil you represent, in your best interest, and include:

What do we collect?	Why?
Registration data	
<ul style="list-style-type: none">• Full name• CPF and ID numbers• Date of birth• Gender• Marital status• Complete address• Nationality• Place of birth• Email address• Contact telephone numbers• Profession/ occupation• Current company	<ul style="list-style-type: none">(i) Identify and authenticate you.(ii) Comply with the obligations arising from the use of our services.(iii) Comply with legal obligations, sharing these data with third parties and authorities, whenever requested or necessary.(iv) Send information about our events, institutional and/or academic news, and launching courses and products, when authorised.(v) Credit protection and billing procedures.(vi) Comply with the obligations arising from the services and contracts signed by you, representing the pupil, which includes processing financial transactions.
Identification data	
<ul style="list-style-type: none">• Image• Digital fingerprint (biometrics).	<ul style="list-style-type: none">(i) Identification, authentication and security when going into/logging in to our environments.(ii) Ensure security by means of the camera monitoring system.
Digital Identity Data	
<ul style="list-style-type: none">• IP address and logic gate• Device (operational system version)• Data logs including the date and time of each action you take• Which screens you accessed• Session ID• Cookies	<ul style="list-style-type: none">(i) Identify and authenticate You.(ii) Comply with legal obligations regarding data logs provided by the Brazilian Rights Framework for Internet Use – Law 12.965/2014.(iii) Protect you with measures for the prevention of fraud, credit protection and associated risks, besides complying with legal and regulatory obligations.



8.4. OLD PAULEANS

8.4.1. Collection of personal data. The data, including personal data, may be collected when you submit them or interact with our environments, and include:

What do we collect?	Why?
Applicants' registration data	
<ul style="list-style-type: none">• Full name• Affiliation• Email address• Nationality• Professional Information (company and job title)• Educational data (Institution, area of study and degree level).	<ul style="list-style-type: none">(i) Identify and authenticate you.(ii) Comply with legal obligations, sharing these data with third parties and authorities, whenever requested or necessary.(iii) Ensure the portability of the registration data to another controller working in the same sector as we do, if you so request, while complying with the provisions of Article 18 of the Brazilian General Personal Data Protection Law.(iv) Continue to foster our relationship and inform you about news, contents, and other events that we consider relevant to you.
Digital identity data	
<ul style="list-style-type: none">• IP address and logic gate• Device (operational system version)• Data logs including the date and time of each action you take• Which screens you accessed• Session ID• Cookies	<ul style="list-style-type: none">(i) Identify and authenticate you.(ii) Comply with legal obligations regarding data logs provided by the Brazilian Rights Framework for Internet Use – Law 12.965/2014.(iii) Protect you with measures for the prevention of fraud, credit protection and associated risks, besides complying with legal and regulatory obligations.

8.5. OUTSOURCED STAFF

8.5.1. Collection of personal data. The data, including personal data, may be collected at your visit to one of our physical environments, and include:

What do we collect?	Why?
Registration data	



<ul style="list-style-type: none">• Full name• ID number• Company• Vehicle details	<ul style="list-style-type: none">(i) Ensure the safety of pupils and visitors.(ii) Identify you for access to the premises of St. Paul's.
Identification data	
<ul style="list-style-type: none">• Image• Digital fingerprint (biometrics).	<ul style="list-style-type: none">(i) Identification, authentication, and security through the camera monitoring system.(ii) School events, historic archive, and institutional, educational, and social use.

8.6. VISITORS

8.6.1. Collection of personal data. The data, including personal data, may be collected at your visit to one of our physical environments, and include:

What do we collect?	Why?
Registration data	
<ul style="list-style-type: none">• Full name• ID number• Company• Vehicle details	<ul style="list-style-type: none">(i) Ensure the safety of pupils and visitors.(ii) Identify you for access to the premises of St. Paul's.
Identification data	
<ul style="list-style-type: none">• Image	<ul style="list-style-type: none">(i) Identification, authentication, and security through the camera monitoring system.(ii) School events, historic archive, and institutional, educational, and social use.

8.7. PROSPECTIVE PUPILS AND PARENTS

St. Paul's School

Rua Juquiá, 166 – CEP: 01440-903 – Jd. Paulistano

São Paulo SP – Brazil

+55 11 3087-3399 | www.stpauls.br



8.7.1. Collection of personal data. The data, including personal data, may be collected when you interact with our electronic environments or application forms, which include:

What do we collect?	Why?
Registration data of pupils and applicants	
<ul style="list-style-type: none">• Full name• ID number• Date of birth• Place of birth• Address• Gender• Nationality• Email address• School data (desired grade estimated date of admission, and current school)• Current school information• School records issued by other institutions• Sibling's name and date of birth	<ul style="list-style-type: none">(i) Send information about our events, institutional and/or academic news, and launching of courses and products, when authorised.(ii) Enable the provision of personalised services tailored to your needs, such as relevant pages, content and advertisements.(iii) Identify profiles, habits and needs for any service offers.
Registration data of legal representatives	
<ul style="list-style-type: none">• Full name• ID number• Place of birth• Address• Nationality• Email address• Contact telephone numbers• Profession/occupation• Current company• Business address and contacts	<ul style="list-style-type: none">(i) Send information about our events, institutional and/or academic news, and launching of courses and products, when authorised.(ii) Enable the provision of personalised services tailored to your needs, such as relevant pages, content and advertisements.(iii) Identify profiles, habits and needs for any service offers.
Digital Identity Data	



<ul style="list-style-type: none"> • IP address and logic gate • Device (operational system version) • Data logs including the date and time of each action you take • Which screens you access • Session ID • Cookies 	<ul style="list-style-type: none"> (i) Enhance the use and experience on the website/platform. (ii) Comply with the obligations arising from the use of our services. (iii) Protect you with measures for the prevention of fraud, credit protection and associated risks, besides complying with legal and regulatory obligations
--	---

8.8. JOB APPLICANTS

8.8.1. Collection of personal data. The data, including personal data, may be collected when you apply for one of our positions, while interacting with our environments, which include:

What do we collect?	Why?
Registration data of applicants	
<ul style="list-style-type: none"> • Full name • Email address • Date of birth • Gender • Contact telephone numbers • Complete address • 3x4 cm photo • Marital status • Nationality • Place of birth • Profession/ occupation • Current company • Curriculum Vitae • Professional references 	<ul style="list-style-type: none"> (i) Identify and authenticate you. (ii) Comply with the obligations arising from the recruitment process. (iii) Updates on your application process. (iv) Comply with legal obligations, sharing these data with third parties and authorities, whenever requested or necessary. (v) Ensure portability of the registration data to another Controller working in the same sector as we do, if you request it, while complying with the provisions of Article 18 of the Brazilian General Personal Data Protection Law. (vi) Continue to foster our relationship and inform you about news, contents, and other events that we consider relevant to you.
Image data	
<ul style="list-style-type: none"> • Image 	<ul style="list-style-type: none"> (i) Identify and authenticate you. (ii) Comply with obligations arising from the recruitment process.



	(iii) Updates on your application process.
Digital identity data	
<ul style="list-style-type: none"> • IP address and logic gate • Device (operational system version) • Data logs including the date and time of each action you take • Which screens you accessed • Session ID • Cookies 	<ul style="list-style-type: none"> (i) Identify and authenticate you. (ii) Comply with legal obligations regarding data logs provided by the Brazilian Rights Framework for Internet Use – Law 12.965/2014. (iii) Protect you with measures for the prevention of fraud, credit protection and associated risks, besides complying with legal and regulatory obligations.

8.9 DONORS

8.9.1 Collection of personal data. The data, including personal data, may be collected when you interact with our electronic environments or application forms, which include:

What do we collect?	Why?
Registration data	
<ul style="list-style-type: none"> • Full name • Date of birth • Gender • E-mail 	<ul style="list-style-type: none"> (i) Comply with the obligations arising from use of our services (ii) Display the name of the donors on the St. Paul's Foundation website, when authorized. (iii) Send information about our events, institutional and/or academic news, and launching of courses and products, when authorised. (iv) Enable the provision of personalised services tailored to your needs, such as relevant pages, content and advertisements. (v) Identify profiles, habits and needs for any service offers. (vi) Continue to foster our relationship and inform you about news, contents, and other events that we consider relevant to you.
Digital Identity Data	
<ul style="list-style-type: none"> • IP address and logic gate • Device (operational system version) 	<ul style="list-style-type: none"> (i) Enhance the use and experience on the website/platform. (ii) Comply with legal obligations regarding data logs provided by the Brazilian Rights Framework for Internet Use – Law 12.965/2014.



<ul style="list-style-type: none">• Data logs including the date and time of each action you take• Which screens you accessed• Session ID• Cookies	(iii) Protect you with measures for the prevention of fraud, credit protection and associated risks, besides complying with legal and regulatory obligations
Payment Data	
<ul style="list-style-type: none">• Credit card number and security code	<ul style="list-style-type: none">(i) Comply with legal obligations and our contract when sharing the Data with the third-party company in charge of processing payments.(ii) Credit protection and billing procedures.

9. ABOUT THIS POLICY

9.1. Changes and updates. You acknowledge our right to change the provisions of this policy at any time, due to purpose or need, such as adequacy to and legal compliance with a legal provision or a rule that is equally enforceable, and it is your responsibility to check for changes in this policy whenever you access our environments or use our services.

9.2. Inapplicability. If any provision in this policy is considered invalid or unenforceable by a data authority or court order, the other provisions shall remain in full force and effect.

9.3. Electronic communication. You acknowledge that all communications by email (sent to the addresses listed in your registration information), text message, instantaneous communication applications, or in any digital form, are also valid, effective, and sufficient for communicating any subject that refers to educational services provided and the processing of your personal data, regarding exceptions only what this Policy states as such.

9.4. Communications channels. If you have any questions concerning the provisions of this data protection policy, you may contact us via the communications channels below:

(i) Contact us at: <https://www.stpauls.br/about-us/contact-us/contact-form/>

1.1.1. You may also contact our data protection officer, Jeferson Antonioli, directly by email at DPO@stpauls.br.

9.5. Governing law and jurisdiction. This policy will be interpreted according to the laws of Brazil, in the Portuguese language, and the judicial district of the city of São Paulo, state of São Paulo is hereby elected to resolve any disputes arising from this policy, unless otherwise specified by applicable laws.



10. DEFINITIONS

10.1. For a better understanding, the following terms have the following meanings in this policy:

- (i) **Data:** Any information inserted, processed, or transmitted via our environments.
- (ii) **Personal Data:** Data relating to an identified or identifiable natural person.
- (iii) **Anonymisation:** The use of reasonable technical means available at the moment of processing, which ensure it is no longer possible to associate the data, directly or indirectly, with a natural person.
- (iv) **Sensitive personal data:** personal data about a natural person's racial or ethnic origin, religious conviction, political opinion, association to a trade union or any religious, philosophical or political organisation, data related to a person's health or sexual activity, and genetic or biometric data.
- (v) **Data protection officer (DPO):** A person appointed by us to serve as a communications channel for the controller, the data subjects, and the Brazilian National Data Protection Authority (ANPD).
- (vi) **Cloud computing:** The use of off-site systems built from the interconnection of more than one server through a common information network (e.g. the Internet), to reduce costs and increase availability of sustained services.
- (vii) **Our environments:** It means the websites www.stpauls.br, port.fundacaostpauls.org.br, their sub-domains and St. Paul's physical environments.
- (viii) **Login:** A credential required to use or access exclusive features of our environments.
- (ix) **Cookies:** Small text files sent by our environments, stored in your devices, which register preferences and certain other information, so as to personalise your navigation according to your profile.
- (x) **IP:** Internet Protocol. It is an alphanumeric identifier assigned to each device used to identify users on the web;
- (xi) **Logs:** Activity logs of any users that use our environments.
- (xii) **Session ID:** Session identification when the user accesses our environments.
- (xiii) **Solely automated decisions:** These are decisions that affect a user and which have been programmed to work automatically, without the need for human operation, based on automated processing of personal data.
- (xiv) **Processing:** Every operation carried out with personal data, such as collection, production, reception, classification, use, access, reproduction, transmission, distribution, processing, archiving, storage, erasure, assessment, or control of information, modification, communication, transfer, dissemination, or extraction.
- (xv) **You:** the personal data subject, who in this context can be a pupil, the legal, financial or pedagogical representative, applicants to scholarships, prospects/leads, or job applicants.



St. Paul's School

MANIBUS POTENTIA STUODUM ANIMIS

VERSÃO EM PORTUGUÊS

POLÍTICA DE PRIVACIDADE E TRATAMENTO DE DADOS GLOBAL ST. PAUL'S ("POLÍTICA")

Atualização: 15 de agosto de 2024

1. INTRODUÇÃO

A presente Política tem por finalidade demonstrar o compromisso da

FUNDAÇÃO ANGLO-BRASILEIRA DE EDUCAÇÃO E CULTURA DE SÃO PAULO, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 60.478.583/0001-92, com sede na Rua Juquiá, nº 166, Jardim Paulistano, São Paulo/SP, CEP 01440-903; e

FUNDAÇÃO ST. PAUL'S DE APOIO À EDUCAÇÃO, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 09.624.241/0001-68, com sede na Rua Juquiá, nº 166, Jardim Paulistano, São Paulo/SP, CEP 01440-903 ("Nós" ou "St. Paul's")

com a privacidade e proteção dos seus Dados, além de estabelecer as regras sobre o Tratamento dos seus Dados Pessoais, dentro do escopo dos serviços e funcionalidades do site www.stpauls.br, port.fundacaostpauls.org.br e ambientes físicos da **St. Paul's**, o que compreende uma de nossas unidades físicas ("Nossos Ambientes"), de acordo com as leis em vigor, com transparência e clareza junto a **Você** e ao mercado em geral.

Como condição para acesso e uso das funcionalidades exclusivas nos Nossos Ambientes, **Você** declara que fez a leitura completa e atenta desta Política, estando plenamente ciente de seu conteúdo.

Estamos sempre buscando lhes oferecer serviços e funcionalidades com a maior eficiência possível, nos atualizando constantemente para isto. Por esse motivo, esta Política poderá sofrer ajustes a qualquer tempo, cabendo a **Você** verificá-la sempre que possível.

2. CAMPO DE APLICAÇÃO

Esta Política se aplica a todos os:

- ✓ **ALUNOS**
- ✓ **CANDIDATOS A BOLSAS DE ESTUDO**
- ✓ **RESPONSÁVEL LEGAL E RESPONSÁVEL FINANCEIRO**
- ✓ **OLD PAULEANS**
- ✓ **TERCEIROS**
- ✓ **VISITANTES**
- ✓ **PROSPECTIVE PUPILS AND PARENTS**

St. Paul's School

Rua Juquiá, 166 – CEP: 01440-903 – Jd. Paulistano

São Paulo SP – Brazil

+55 11 3087-3399 | www.stpauls.br



St. Paul's School

MANIBUS POTENTIA STUDIORUM ANIMIS

- ✓ **CANDIDATOS A VAGAS DE EMPREGO**
- ✓ **DOADORES**

Caso **Você** queira consultar rapidamente os Dados que coletamos e as finalidades para a coleta, clique na opção acima em que você se encaixa para ir direto à seção correspondente, porém, é importante que **Você** leia toda a Política para entender as demais disposições sobre o tratamento de seus Dados.

3. SOBRE DADOS QUE COLETAMOS

3.1. Atualização e Veracidade dos Dados. **Você** é o único responsável pela precisão, veracidade ou falta dela em relação aos Dados que **Você** fornece ou pela sua desatualização. Fique atento pois é de sua responsabilidade garantir a exatidão ou mantê-los atualizados.

3.1.1. Da mesma forma, **Nós** não somos obrigados a processar ou tratar quaisquer dos seus Dados se houver razões para crer que tal processamento ou tratamento possa nos imputar qualquer infração de qualquer lei aplicável, ou se **Você** estiver utilizando Nossos Ambientes para quaisquer fins ilegais, ilícitos ou contrários à moralidade.

3.2. Base de Dados. A base de dados formada por meio da coleta de Dados é de nossa propriedade e está sob nossa responsabilidade, sendo que seu uso, acesso e compartilhamento, quando necessários, serão feitos dentro dos limites e propósitos dos negócios descritos nesta Política.

3.3. Tecnologias empregadas. Nós utilizamos a(s) seguinte(s) tecnologia(s):

- (i) **Cookies**, cabendo a **Você** configurar o seu navegador de Internet caso deseje bloqueá-los. Nesta hipótese, algumas funcionalidades que oferecemos poderão ser limitadas.
- (ii) **Google Analytics**, para registro de dados de navegação não identificáveis para análise.

3.3.1. Todas as tecnologias utilizadas respeitarão sempre a legislação vigente e os termos desta Política.

3.4. Nós não utilizamos nenhum tipo de decisão unicamente automatizada que impacte **Você**.

4. COMO COMPARTILHAMOS DADOS E INFORMAÇÕES

4.1. Hipóteses de compartilhamento dos Dados. Os Dados coletados e as atividades registradas podem ser compartilhados:

St. Paul's School

Rua Juquiá, 166 – CEP: 01440-903 – Jd. Paulistano

São Paulo SP – Brazil

+55 11 3087-3399 | www.stpauls.br



St. Paul's School

MANIBUS POTENTIA ETUDIORUM ANIMIS

- (i) Com autoridades judiciais, administrativas ou governamentais competentes, sempre que houver determinação legal, requerimento, requisição ou ordem judicial;

De forma automática, em caso de movimentações societárias, como fusão, aquisição e incorporação;

Com empresas parceiras e fornecedores autorizados, a exemplo de prestadores de serviço de fotografia, emissão de diploma, atividades extracurriculares, transporte, plataformas de ensino educacional, sempre exigido de tais organizações o cumprimento das diretrizes de segurança e proteção de dados, conforme item "5.7";

Com a *Parent Teacher Association* (PTA) para divulgação de eventos escolares vinculados à **St. Paul's**, sempre exigido de tal organização o cumprimento das diretrizes de segurança e proteção de dados, conforme item "5.7";

Em caso de transferência de alunos para outras escolas, conforme requisição do responsável legal;

Com empresas contratadas para a prestação de serviços de recrutamento e seleção, sempre exigido de tais organizações o cumprimento das diretrizes de segurança e proteção de dados, conforme item "5.7".

4.2. Anonimização de Dados. Para as finalidades de pesquisas de inteligência de mercado, divulgação de dados à imprensa e realização de propagandas, os dados fornecidos por **Você** serão compartilhados de forma anonimizada, isto é, de forma que não possibilite a sua identificação.

5. COMO PROTEGEMOS SEUS DADOS E COMO VOCÊ TAMBÉM PODERÁ PROTEGÊ-LOS

5.1. Medidas que tomamos. Nós empregamos os melhores esforços para manter a privacidade e a segurança das informações, por meio da adoção de medidas de segurança técnicas, físicas e administrativas:

- (i) Medidas técnicas, como, por exemplo, transmissão de Dados Pessoais por meio de página de internet segura, armazenamento de Dados em meios eletrônicos que mantêm altos padrões de segurança, utilização de sistema cujo acesso é controlado;
- (ii) Medidas físicas, tais como acesso restrito a pessoas autorizadas mantidos em instalações, uso de ferramentas de segurança de mercado; e
- (iii) Medidas administrativas, incluindo a adoção de políticas e normas de segurança, treinamentos e trabalhos de conscientização de colaboradores, assinatura de acordos de confidencialidade.

5.2. Compartilhamento de senhas. Você também é responsável pelo sigilo de seus Dados Pessoais e deve ter sempre ciência de que o compartilhamento de senhas e dados

St. Paul's School

Rua Juquiá, 166 – CEP: 01440-903 – Jd. Paulistano

São Paulo SP – Brazil

+55 11 3087-3399 | www.stpauls.br



St. Paul's School

MANIBUS POTENTIA ET VERUM ANIMIS

de acesso viola esta Política e pode comprometer a segurança dos seus Dados e dos Nossos Ambientes.

5.3. Cuidados que Você deve tomar. É muito importante que **Você** proteja seus Dados contra acesso não autorizado ao seu computador, conta ou senha, além de se certificar de sempre clicar em “sair” ao encerrar sua navegação em um computador compartilhado. Também é muito importante que você saiba que nós nunca enviaremos mensagens eletrônicas solicitando confirmação de dados ou com anexos que possam ser executados (extensões: .exe, .com, entre outros) ou ainda *links* para eventuais *downloads*.

5.4. Acesso aos Dados Pessoais, proporcionalidade e relevância. Internamente, os Dados Pessoais coletados são acessados somente por profissionais devidamente autorizados, respeitando os princípios de proporcionalidade, necessidade e relevância para os objetivos do nosso negócio, além do compromisso de confidencialidade e preservação da sua privacidade nos termos desta Política.

5.5. Links externos. Quando **Você** utilizar Nossos Ambientes, **Você** poderá ser conduzido, via *link* a outros portais ou plataformas, que poderão coletar suas informações e ter sua própria Política de Tratamento de Dados.

5.5.1. Caberá a **Você** ler a Políticas de Privacidade e Tratamento de Dados de tais portais ou plataformas fora dos Nossos Ambientes, sendo de sua responsabilidade aceitá-la ou rejeitá-la. **Nós** não somos responsáveis pelas Políticas de Privacidade e Tratamento de Dados de terceiros e nem pelo conteúdo de quaisquer *websites* ou serviços ligados à ambientes que não os nossos.

5.6. Serviços de parceiros. **Nós** possuímos parceiros comerciais que, eventualmente, podem oferecer serviços por meio de funcionalidades ou sites que podem ser acessados a partir dos Nossos Ambientes. Os Dados fornecidos por **Você** a estes parceiros serão de responsabilidade destes, estando assim sujeitos às suas próprias práticas de coleta e uso de dados.

5.7. Processamento por terceiros sob nossa diretriz. Caso empresas terceirizadas realizem o Tratamento em nosso nome de quaisquer Dados Pessoais que coletamos, as mesmas respeitarão as condições aqui estipuladas e as normas de segurança da informação, obrigatoriamente.

5.8. Comunicação por e-mail. Para otimizar e melhorar nossa comunicação, quando enviamos um e-mail para **Você**, podemos receber uma notificação quando eles são abertos, desde que esta possibilidade esteja disponível. É importante **Você** ficar atento, pois os e-mails são enviados somente pelos domínios: stpauls.br e fundacaostpauls.org.br.

6. COMO ARMAZENAMOS SEUS DADOS PESSOAIS E O REGISTRO DE ATIVIDADES

St. Paul's School

Rua Juquiá, 166 – CEP: 01440-903 – Jd. Paulistano

São Paulo SP – Brazil

+55 11 3087-3399 | www.stpauls.br



St. Paul's School

MANIBUS POTENTIA ET VERUM ANIMIS

6.1. Armazenamento. Os Dados Pessoais coletados e os registros de atividades são armazenados em ambiente seguro e controlado por um prazo mínimo que segue a tabela abaixo:

PRAZO DE ARMAZENAMENTO	FUNDAMENTO LEGAL
Enquanto durar a relação e não houver pedido de apagamento ou revogação de consentimento	Art. 9, Inciso II da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais
5 anos após o término da relação	Art. 12 e 34 do Código de Defesa do Consumidor
3 anos após o término da relação	Art. 206, §3º, Inciso V do Código Civil
6 meses para Dados de identificação digital	Art. 15, Marco Civil da Internet

6.2. Prazos de armazenamento superiores. Para fins de auditoria, segurança, controle de fraudes, proteção ao crédito, preservação de direitos e cumprimento da Legislação Educacional obedecendo os prazos de guarda estabelecidos pelo Ministério da Educação (MEC), poderemos permanecer com o histórico de registro de seus Dados por prazo maior nas hipóteses que a lei ou norma regulatória assim estabelecer ou para preservação de direitos.

6.3. Os Dados coletados serão armazenados em nossos servidores localizados no Brasil, bem como em ambiente de uso de recursos ou servidores na nuvem (cloud computing), o que poderá exigir uma transferência e/ou processamento destes Dados fora do Brasil.

7. QUAIS SÃO OS SEUS DIREITOS E COMO EXERCÊ-LOS

7.1. Seus Direitos básicos. Você poderá solicitar ao nosso Encarregado de Dados Pessoais a confirmação da existência tratamento de Dados Pessoais, além da exibição ou retificação de seus Dados Pessoais, por meio do nosso Canal de Atendimento.

7.2. Limitação, oposição e exclusão de dados. Pelos Canais de Atendimento, Você poderá também requerer:

- (i) A limitação do uso de seus Dados Pessoais;
- (ii) Manifestar sua oposição e/ou revogar o consentimento quanto ao uso de seus Dados Pessoais; ou
- (iii) Solicitar a exclusão de seus Dados Pessoais que tenham sido coletados por **Nós**.

St. Paul's School

Rua Juquiá, 166 – CEP: 01440-903 – Jd. Paulistano

São Paulo SP – Brazil

+55 11 3087-3399 | www.stpauls.br



St. Paul's School

MANIBUS POTENTIA ET VERUM ANIMIS

7.2.1. Se **Você** retirar seu consentimento para finalidades fundamentais ao regular funcionamento dos Nossos Ambientes e serviços, tais ambientes e serviços poderão ficar indisponíveis para **Você**.

7.2.2. Caso **Você** solicite a exclusão de seus Dados Pessoais, pode ocorrer que os Dados precisem ser mantidos por período superior ao pedido de exclusão, nos termos do artigo 16 da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais, para (i) cumprimento de obrigação legal ou regulatória, (ii) estudo por órgão de pesquisa, e (iii) transferência a terceiro (respeitados os requisitos de tratamento de dados dispostos na mesma Lei). Em todos os casos mediante a anonimização dos Dados Pessoais, desde que possível.

7.2.3. Findos o prazo de manutenção e a necessidade legal, os Dados Pessoais serão excluídos com uso de métodos de descarte seguro, ou utilizados de forma anonimizada para fins estatísticos.

8. SOBRE OS DADOS PESSOAIS QUE COLETAMOS

8.1. ALUNOS

8.1.1. Como coletamos Dados. Os Dados, incluindo Dados Pessoais, poderão ser coletados quando **Você** os submete ou quando **Você** interage com Nossos Ambientes e serviços, o que inclui:

O que coletamos?	Para que coletamos?
Dados cadastrais	

St. Paul's School

Rua Juquiá, 166 – CEP: 01440-903 – Jd. Paulistano

São Paulo SP – Brazil

+55 11 3087-3399 | www.stpauls.br



<ul style="list-style-type: none">• Nome completo• CPF, RG, RNE ou Passaporte• Certidão de nascimento• E-mail• Data de nascimento• Gênero• Telefones para contato• Endereço completo• Nacionalidade• Naturalidade• Histórico Escolar emitido por outras instituições• Nome, telefone e e-mail do contato de emergência	<ul style="list-style-type: none">(i) Identificar e autenticar Você.(ii) Cumprir as obrigações decorrentes do uso dos nossos serviços e da nossa missão educacional.(iii) Cumprir obrigação legal, compartilhando com terceiros e autoridades, quando requisitado e necessário.(iv) Garantir a portabilidade dos Dados cadastrais para outro Controlador do mesmo ramo de nossa atuação, caso solicitado por Você, cumprindo com obrigação do artigo 18 da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.(v) Garantir a sua segurança.(vi) Envio de atualizações dos nossos eventos, notícias institucionais e/ou acadêmicas.(vii) Participação em eventos escolares promovidos pelo St. Paul's ou outra entidade educacional.(viii) Informar sobre eventos institucionais, acervo histórico, uso institucional, educativo e social.(ix) Emissão de declarações acadêmicas, certidões e histórico escolar.(x) Para realização de campanhas de conscientização escolar, incluindo campanhas de inclusão de alunos com necessidades especiais.(xi) Proteger Você realizando prevenção a fraudes, proteção ao crédito e riscos associados, além do cumprimento de obrigações legais e regulatórias.
Dados de saúde	
<ul style="list-style-type: none">• Informação se é portador de alguma deficiência• Histórico de doenças, cirurgias, exames e vacinas• Laudo Médico• Lista de medicamentos prescritos• Carteirinha de vacinação• Dados do acompanhamento médico e/ou psicológico• Plano de Saúde e número do beneficiário	<ul style="list-style-type: none">(i) Proteção da vida e da saúde.(ii) Atendimento de Políticas Públicas.(iii) Atendimentos emergenciais.(iv) Cumprimento de obrigação legal ou regulatória.



Dados de imagem	
<ul style="list-style-type: none">• Imagem do ALUNO.• Impressão digital (biometria).	<ol style="list-style-type: none">(i) Identificação e autenticação do ALUNO, com mecanismos que possibilitem a identificação do ALUNO pelos colaboradores do St. Paul's.(ii) Identificação, autenticação e segurança na entrada em Nossos Ambientes, sejam eles físicos ou eletrônicos.(iii) Garantir a segurança através do monitoramento por câmera.(iv) Para realização de campanhas de conscientização escolar, incluindo campanhas de inclusão de alunos com necessidades especiais.(v) Eventos escolares, acervo histórico, uso institucional, educativo e social.(vi) Uso publicitário, quando autorizado pelo responsável legal.
Dados de Identificação digital	
<ul style="list-style-type: none">• Endereço IP e Porta Lógica de Origem• Dispositivo (versão do sistema operacional)• Registros de data e horário de cada ação que Você realizar• Quais telas Você acessou• ID da sessão• Cookies	<ol style="list-style-type: none">(i) Identificar e autenticar Você.(ii) Cumprir com obrigações legais de manutenção de registros estabelecidas pelo Marco Civil da Internet - Lei 12.965/2014.(iii) Proteger Você realizando prevenção a fraudes, proteção ao crédito e riscos associados, além do cumprimento de obrigações legais e regulatórias.

8.1.2. Dados necessários. Muitos de nossos serviços dependem diretamente de alguns Dados informados na tabela acima, principalmente Dados cadastrais. Caso **Você** opte por não fornecer alguns desses Dados, podemos ficar impossibilitados de prestar total ou parcialmente nossos serviços.

8.1.3. Compartilhamento de senhas. **Você** também é responsável pelo sigilo de seus Dados Pessoais e deve ter sempre ciência de que o compartilhamento de senhas e dados de acesso viola esta Política e pode comprometer a segurança dos seus Dados e dos Nossos Ambientes.

8.1.4. Cuidados que Você deve tomar. É muito importante que **Você** proteja seus Dados contra acesso não autorizado ao seu computador, conta ou senha, além de se certificar de sempre clicar em "sair" ao encerrar sua navegação em um computador compartilhado.



St. Paul's School

MANIBUS POTENTIA ETUDIORUM ANIMIS

8.2. CANDIDATOS A BOLSAS DE ESTUDO

8.2.1. Coleta de Dados Pessoais. Os Dados, incluindo Dados Pessoais, poderão ser coletados dos candidatos a bolsas de estudos, a partir da sua inscrição no processo seletivo e/ou atualização de cadastro, além de dados coletados automaticamente, no uso do site ou outra(s) plataforma(s) Nossa(s), e incluem:

O que coletamos?	Para que coletamos?
Dados cadastrais dos candidatos	
<ul style="list-style-type: none">• Nome completo• CPF e RG• E-mail• Data de nascimento• Telefones para contato• Endereço completo• Dados escolares e Histórico Escolar emitido por outras instituições• Dados dos representantes legais (renda, profissão, e-mail e telefone).	<ul style="list-style-type: none">(i) Identificar e autenticar Você.(ii) Participação e atualização do processo seletivo de bolsa de estudos para o St. Paul's.(iii) Cumprir obrigação legal, compartilhando com terceiros e autoridades, quando requisitado e necessário.(iv) Garantir a portabilidade dos Dados cadastrais para outro Controlador do mesmo ramo de nossa atuação, caso solicitado por Você, cumprindo com obrigação do artigo 18 da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.(v) Ampliar nosso relacionamento e informar Você sobre as novidades, conteúdos, notícias e demais eventos que consideramos relevantes para Você.(vi) Proteger Você realizando prevenção a fraudes, proteção ao crédito e riscos associados, além do cumprimento de obrigações legais e regulatórias.
Dados de imagem	

St. Paul's School

Rua Juquiá, 166 – CEP: 01440-903 – Jd. Paulistano

São Paulo SP – Brazil

+55 11 3087-3399 | www.stpauls.br



<ul style="list-style-type: none">• Imagem do ALUNO coletada através de vídeo de apresentação.• Impressão digital (biometria)	<ul style="list-style-type: none">(i) Participação no processo seletivo de bolsa de estudos para o St. Paul's.(ii) Identificação, autenticação e segurança na entrada em Nossos Ambientes, sejam eles físicos ou eletrônicos.(iii) Identificação, autenticação, segurança através de monitoramento por câmera.(iv) Eventos institucionais, acervo histórico, uso institucional, educativo e social.
Dados de Identificação digital	
<ul style="list-style-type: none">• Endereço IP e Porta Lógica de Origem• Dispositivo (versão do sistema operacional)• Registros de data e horário de cada ação que Você realizar• Quais telas Você acessou• ID da sessão• Cookies	<ul style="list-style-type: none">(i) Identificar e autenticar Você.(ii) Cumprir com obrigações legais de manutenção de registros estabelecidas pelo Marco Civil da Internet – Lei 12.965/2014.(iii) Proteger Você realizando prevenção a fraudes, proteção ao crédito e riscos associados, além do cumprimento de obrigações legais e regulatórias.

8.3. RESPONSABILIDADE LEGAL E RESPONSABILIDADE FINANCEIRA

8.3.1. Coleta de Dados Pessoais. Os Dados, incluindo Dados Pessoais, poderão ser coletados quando **Você** os submete, coletados a partir de seu preenchimento no contrato de matrícula do aluno que **Você** representa, em seu melhor interesse, e incluem:

O que coletamos?	Para que coletamos?
Dados cadastrais	



<ul style="list-style-type: none">• Nome completo• CPF, RG, RNE ou Passaporte• Data de nascimento• Estado civil• Endereço Completo• Nacionalidade• Naturalidade• E-mail• Telefones para contato• Profissão• Empresa que trabalha atualmente	<ul style="list-style-type: none">(i) Identificar e autenticar Você.(ii) Cumprir as obrigações decorrentes do uso dos nossos serviços.(iii) Cumprir obrigação legal, compartilhando com terceiros e autoridades, quando requisitado e necessário.(iv) Envio de atualizações dos Nossos eventos, notícias institucionais e/ou acadêmicas e lançamentos de cursos e produtos, quando autorizado.(v) Proteção do crédito e procedimentos de cobrança.(vi) Cumprir as obrigações decorrentes dos Serviços e dos contratos assinados por Você, representando o ALUNO, inclusive para o processamento de operações financeiras.
Dados de identificação	
<ul style="list-style-type: none">• Imagem• Impressão digital (biometria).	<ul style="list-style-type: none">(i) Identificação, autenticação e segurança na entrada em Nossos Ambientes, sejam eles físicos ou eletrônicos.(ii) Garantir a segurança através do monitoramento por câmera.
Dados de Identificação digital	
<ul style="list-style-type: none">• Endereço IP e Porta Lógica de Origem• Dispositivo (versão do sistema operacional)• Registros de data e horário de cada ação que Você realizar• Quais telas Você acessou• ID da sessão• Cookies	<ul style="list-style-type: none">(i) Identificar e autenticar Você.(ii) Cumprir com obrigações legais de manutenção de registros estabelecidas pelo Marco Civil da Internet - Lei 12.965/2014.(iii) Proteger Você realizando prevenção a fraudes, proteção ao crédito e riscos associados, além do cumprimento de obrigações legais e regulatórias.

8.4. OLD PAULEANS

8.4.1. Como coletamos Dados. Os Dados, incluindo Dados Pessoais, poderão ser coletados quando **Você** os submete ou quando **Você** interage com Nossos Ambientes, o que inclui:

O que coletamos?	Para que coletamos?
-------------------------	----------------------------



Dados cadastrais	
<ul style="list-style-type: none">Nome completoAfiliaçãoEndereço de E-mailNacionalidadeInformações Profissionais (empresa atual e cargo)Informações Educacionais (Instituição de estudo, área de estudo e nível de formação).	<ul style="list-style-type: none">(i) Identificar e autenticar Você.(ii) Cumprir obrigação legal, compartilhando com terceiros e autoridades, quando requisitado e necessário.(iii) Garantir a portabilidade dos Dados cadastrais para outro Controlador do mesmo ramo de nossa atuação, caso solicitado por Você, cumprindo com obrigação do artigo 18 da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.(iv) Ampliar nosso relacionamento e informar Você sobre as novidades, conteúdos, notícias e demais eventos que consideramos relevantes para Você.
Dados de Identificação digital	
<ul style="list-style-type: none">Endereço IP e Porta Lógica de OrigemDispositivo (versão do sistema operacional)Registros de data e horário de cada ação que Você realizarQuais telas Você acessouID da sessãoCookies	<ul style="list-style-type: none">(i) Identificar e autenticar Você.(ii) Cumprir com obrigações legais de manutenção de registros estabelecidas pelo Marco Civil da Internet - Lei 12.965/2014.(iii) Proteger Você realizando prevenção a fraudes, proteção ao crédito e riscos associados, além do cumprimento de obrigações legais e regulatórias.

8.5. TERCEIROS

8.5.1. Coleta de Dados Pessoais. Os Dados, incluindo Dados Pessoais, poderão ser coletados a partir da sua visita em um dos Nossos ambientes físicos, o que incluem:

O que coletamos?	Para que coletamos?
Dados cadastrais	
<ul style="list-style-type: none">Nome completoCPF, RG, RNE ou PassaporteEmpresa	<ul style="list-style-type: none">(i) Garantir a segurança dos alunos e dos visitantes.(ii) Identificar Você para acesso aos ambientes físicos do St. Paul's.



<ul style="list-style-type: none">Dados do Veículo	
Dados de identificação	
<ul style="list-style-type: none">ImagemImpressão digital (biometria).	<ul style="list-style-type: none">(i) Identificação, autenticação e segurança na entrada em Nossos Ambientes, sejam eles físicos ou eletrônicos.(ii) Identificação, autenticação, segurança através de monitoramento por câmera.(iii) Eventos institucionais, acervo histórico, uso institucional, educativo e social.

8.6. VISITANTES

8.6.1. Coleta de dados pessoais. Os Dados, incluindo Dados Pessoais, poderão ser coletados a partir da sua visita em um de Nossos Ambientes físicos, e incluem:

O que coletamos?	Para que coletamos?
Dados cadastrais	
<ul style="list-style-type: none">Nome completoCPF, RG, RNE ou PassaporteEmpresaDados do veículo	<ul style="list-style-type: none">(i) Garantir a segurança dos alunos e dos visitantes.(ii) Identificar Você para acesso aos ambientes físicos do St. Paul's.
Dados de identificação	
<ul style="list-style-type: none">Imagem	<ul style="list-style-type: none">(i) Identificação, autenticação, segurança através de monitoramento por câmera.(ii) Eventos institucionais, acervo histórico, uso institucional, educativo e social.

8.7. PROSPECTIVE PUPILS AND PARENTS

8.7.1. Coleta de Dados Pessoais. Os Dados, incluindo Dados Pessoais, poderão ser coletados quando **Você** interage com Nossos Ambientes eletrônicos ou fichas de inscrição, o que incluem:



St. Paul's School

MANIBUS POTENTIA STUDIORUM ANIMIS

O que coletamos?	Para que coletamos?
Dados cadastrais dos alunos e candidatos	
<ul style="list-style-type: none">• Nome completo• CPF• Data de nascimento• Lugar de nascimento• Endereço• Gênero• Nacionalidade• E-mail• Dados escolares (ano de interesse, admissão estimada e escola atual)• Informações da escola atual• Registros escolares emitidos por outras instituições• Nomes e data de nascimento de irmãos	<ul style="list-style-type: none">(i) Envio de atualizações dos Nossos eventos, notícias institucionais e/ou acadêmicas e lançamentos de cursos e produtos.(ii) Permitir o fornecimento de serviços mais personalizados e adequados às suas necessidades, tais como páginas, conteúdos e anúncios relevantes.(iii) Identificar os perfis, hábitos e necessidades para eventuais ofertas de serviços.
Dados cadastrais dos representantes legais	
<ul style="list-style-type: none">• Nome Completo• CPF e RG• Lugar de nascimento• Endereço• Nacionalidade• Endereço de e-mail• Telefones para contato• Empresa atual• Endereço profissional e contatos	<ul style="list-style-type: none">(i) Envio de atualizações dos Nossos eventos, notícias institucionais e/ou acadêmicas e lançamentos de cursos e produtos.(ii) Permitir o fornecimento de serviços mais personalizados e adequados às suas necessidades, tais como páginas, conteúdos e anúncios relevantes.(iii) Identificar os perfis, hábitos e necessidades para eventuais ofertas de serviços.
Dados de Identificação digital	

St. Paul's School

Rua Juquiá, 166 – CEP: 01440-903 – Jd. Paulistano

São Paulo SP – Brazil

+55 11 3087-3399 | www.stpauls.br



St. Paul's School

MANIBUS POTENTIA STUORUM ANIMIS

<ul style="list-style-type: none">• Endereço IP e Porta Lógica de Origem• Dispositivo (versão do sistema operacional)• Registros de data e horário de cada ação que Você realizar• Quais telas Você acessou• ID da sessão• Cookies	<ul style="list-style-type: none">(i) Aperfeiçoar o uso e experiência no site/plataforma.(ii) Cumprir as obrigações decorrentes do uso dos Nossos serviços.(iii) Proteger Você realizando prevenção a fraudes, proteção ao crédito e riscos associados, além do cumprimento de obrigações legais e regulatórias.
---	---

8.8. CANDIDATOS A VAGAS DE EMPREGO

8.8.1. Coleta de Dados Pessoais. Os Dados, incluindo Dados Pessoais, poderão ser coletados quando **Você** se candidata a uma de nossas vagas de emprego, mediante interação com Nossos Ambientes, o que incluem:

O que coletamos?	Para que coletamos?
Dados cadastrais dos candidatos	

St. Paul's School

Rua Juquiá, 166 – CEP: 01440-903 – Jd. Paulistano

São Paulo SP – Brazil

+55 11 3087-3399 | www.stpauls.br



<ul style="list-style-type: none">• Nome completo• E-mail• Data de nascimento• Telefones para contato• Endereço completo• Foto 3x4• Estado civil• Nacionalidade• Naturalidade• Profissão• Empresa que trabalha atualmente• Currículo• Referências	<ul style="list-style-type: none">(i) Identificar e autenticar Você.(ii) Cumprir as obrigações decorrentes do processo de recrutamento e seleção.(iii) Atualização sobre o processo de candidatura a uma de nossas vagas de emprego.(iv) Cumprir obrigação legal, compartilhando com terceiros e autoridades, quando requisitado e necessário.(v) Garantir a portabilidade dos Dados cadastrais para outro Controlador do mesmo ramo de nossa atuação, caso solicitado por Você, cumprindo com obrigação do artigo 18 da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais.(vi) Ampliar nosso relacionamento e informar Você sobre novidades, funcionalidades, conteúdos, notícias e demais eventos que consideramos relevantes para Você.
Dados de Imagem	
<ul style="list-style-type: none">• Imagem	<ul style="list-style-type: none">(i) Identificar e autenticar Você.(ii) Cumprir as obrigações decorrentes do processo de recrutamento e seleção.(iii) Atualização sobre o processo de candidatura a uma de nossas vagas de emprego.
Dados de Identificação digital	
<ul style="list-style-type: none">• Endereço IP e Porta Lógica de Origem• Dispositivo (versão do sistema operacional)• Registros de data e horário de cada ação que Você realizar• Quais telas Você acessou• ID da sessão• Cookies	<ul style="list-style-type: none">(i) Identificar e autenticar Você.(ii) Cumprir com obrigações legais de manutenção de registros estabelecidas pelo Marco Civil da Internet – Lei 12.965/2014.(iii) Proteger Você realizando prevenção a fraudes, proteção ao crédito e riscos associados, além do cumprimento de obrigações legais e regulatórias.

8.9. DOADORES

8.9.1 Coleta de Dados Pessoais. Os Dados, incluindo Dados Pessoais, poderão ser coletados quando **Você** interage com Nossos Ambientes eletrônicos ou fichas de inscrição, o que incluem:

St. Paul's School

Rua Juquiá, 166 – CEP: 01440-903 – Jd. Paulistano

São Paulo SP – Brazil

+55 11 3087-3399 | www.stpauls.br



O que coletamos?	Para que coletamos?
Dados cadastrais	
<ul style="list-style-type: none">• Nome completo• Data de nascimento• Gênero• E-mail	<ul style="list-style-type: none">(i) Cumprir as obrigações decorrentes do uso dos nossos serviços.(ii) Inclusão, quando autorizado, do nome dos doadores no site da Fundação St. Paul's.(iii) Envio de atualizações dos Nossos eventos, notícias institucionais e/ou acadêmicas e lançamentos de cursos e produtos, quando autorizado.(iv) Permitir o fornecimento de serviços mais personalizados e adequados às suas necessidades, tais como páginas, conteúdos e anúncios relevantes.(v) Identificar os perfis, hábitos e necessidades para eventuais ofertas de serviços(vi) Ampliar nosso relacionamento e informar Você sobre novidades, funcionalidades, conteúdos, notícias e demais eventos que consideramos relevantes para Você.
Dados de Identificação digital	
<ul style="list-style-type: none">• Endereço IP e Porta Lógica de Origem• Dispositivo (versão do sistema operacional)• Registros de data e horário de cada ação que Você realizar• Quais telas você acessou• ID da sessão• Cookies	<ul style="list-style-type: none">(i) Aperfeiçoar o uso e experiência no site/plataforma.(ii) Cumprir com obrigações legais de manutenção de registros estabelecidas pelo Marco Civil da Internet - Lei 12.965/2014.(iii) Proteger Você realizando prevenção a fraudes, proteção ao crédito e riscos associados, além do cumprimento de obrigações legais e regulatórias.
Dados do pagamento	
<ul style="list-style-type: none">• Dados do Cartão de crédito	<ul style="list-style-type: none">(i) Cumprir com obrigações legais e com o nosso contrato ao compartilhar os Dados com a empresa terceira responsável em processar o pagamento.(ii) Proteção do crédito e procedimentos de cobrança.

9. INFORMAÇÕES SOBRE ESSA POLÍTICA

9.1. Alteração do teor e atualização. **Você** reconhece o nosso direito de alterar o teor desta Política a qualquer momento, conforme a finalidade ou necessidade, tal qual para adequação e conformidade legal de disposição de lei ou norma que tenha força jurídica equivalente, cabendo a **Você** verificá-la sempre que efetuar o acesso aos Nossos Ambientes ou utilizar nossos serviços.

St. Paul's School

Rua Juquiá, 166 – CEP: 01440-903 – Jd. Paulistano

São Paulo SP – Brazil

+55 11 3087-3399 | www.stpauls.br



St. Paul's School

MANIBUS POTENTIA ET VERUM ANIMIS

9.2. Inaplicabilidade. Caso algum ponto desta Política seja considerado inaplicável por Autoridade de Dados ou judicial, as demais condições permanecerão em pleno vigor e efeito.

9.3. Comunicação Eletrônica. Você reconhece que toda comunicação realizada por e-mail (aos endereços informados no seu cadastro), SMS, aplicativos de comunicação instantânea ou qualquer outra forma digital, também são válidas, eficazes e suficiente para a divulgação de qualquer assunto que se refira aos serviços educacionais prestados e ao tratamento dos seus Dados, sendo exceção apenas o que essa Política prever como tal.

9.4. Canais de Atendimento. Em caso de qualquer dúvida com relação às disposições constantes desta Política de Privacidade e Tratamento de Dados, **Você** poderá entrar em contato por meio dos canais de atendimento apontados a seguir:

(i) Fale Conosco: <https://www.stpauls.br/about-us/contact-us/contact-form/>

9.4.1. Você também poderá entrar em contato diretamente com o nosso Encarregado de Proteção de Dados, Jeferson Antonioli, através do e-mail DPO@stpauls.br.

9.5. Lei aplicável e foro. Essa Política será interpretada segundo a legislação brasileira, no idioma português, sendo eleito o foro da Comarca de São Paulo, Estado de São Paulo para dirimir qualquer controvérsia que envolva este documento, salvo ressalva específica de competência pessoal, territorial ou funcional pela legislação aplicável.

St. Paul's School

Rua Juquiá, 166 – CEP: 01440-903 – Jd. Paulistano

São Paulo SP – Brazil

+55 11 3087-3399 | www.stpauls.br



St. Paul's School

MANIBUS POTENTIA ETUDIORUM ANIMIS

10. GLOSSÁRIO

10.1. Para os fins desta Política, devem se considerar as seguintes definições e descrições para seu melhor entendimento:

- (i) **Dados:** Quaisquer informações inseridas, tratadas ou transmitidas através dos Nossos Ambientes.
- (ii) **Dados Pessoais:** Dados relacionados a pessoa natural identificada ou identificável.
- (iii) **Anonimização:** Utilização de meios técnicos razoáveis e disponíveis no momento do Tratamento, por meio dos quais um dado perde a possibilidade de associação, direta ou indireta, a um indivíduo.
- (iv) **Dados Pessoais Sensíveis:** dados pessoais sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dados referentes à saúde ou à vida sexual, dados genéticos ou biométricos, quando vinculados a uma pessoa natural.
- (v) **Encarregado (Data Protection Officer -DPO):** Pessoa indicada por Nós para atuar como canal de comunicação entre o controlador, os titulares dos dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD).
- (vi) **Cloud Computing:** Ou computação em nuvem, é tecnologia de virtualização de serviços construída a partir da interligação de mais de um servidor por meio de uma rede de informação comum (p.ex. a Internet), com objetivo de reduzir custos e aumentar a disponibilidade dos serviços sustentados.
- (vii) **Nossos Ambientes:** Designa o endereço eletrônico www.stpauls.br, port.fundacaostpauls.org.br seus subdomínios e ambientes físicos da **St. Paul's**.
- (viii) **Conta de Acesso:** Credencial necessária para utilizar ou acessar as funcionalidades exclusivas dos Nossos Ambientes.
- (ix) **Cookies:** Pequenos arquivos enviados pelos Nossos Ambientes, salvos nos seus dispositivos, que armazenam as preferências e poucas outras informações, com a finalidade de personalizar sua navegação de acordo com o seu perfil.
- (x) **IP:** Abreviatura de *Internet Protocol*. É conjunto alfanumérico que identifica os dispositivos dos usuários na Internet;
- (xi) **Logs:** Registros de atividades de quaisquer usuários que utilizem Nossos Ambientes.

St. Paul's School

Rua Juquiá, 166 – CEP: 01440-903 – Jd. Paulistano

São Paulo SP – Brazil

+55 11 3087-3399 | www.stpauls.br



St. Paul's School

MANIBUS POTENTIA ETUDIORUM ANIMIS

- (xii) **ID de Sessão:** Identificação da sessão de usuários quando é efetuado o acesso aos Nossos Ambientes.
- (xiii) **Decisões unicamente automatizadas:** Tratam-se de decisões que afetam um usuário que foram programadas para funcionar automaticamente, sem a necessidade de uma operação humana, com base em tratamento automatizado de dados pessoais.
- (xiv) **Tratamento:** Toda operação realizada com Dados Pessoais, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração.
- (xv) **Você:** o titular dos Dados Pessoais, podendo neste contexto ser o aluno, responsável legal, responsável financeiro, responsável pedagógico, candidatos a bolsas de estudos, prospects/leads, candidatos a vagas de emprego.

St. Paul's School

Rua Juquiá, 166 – CEP: 01440-903 – Jd. Paulistano

São Paulo SP – Brazil

+55 11 3087-3399 | www.stpauls.br