APLICACIÓN MÓVIL SKYWARD: INFORMES DE AUSENCIAS EN LÍNEA

NUEVA Opción de Reportes de Asistencia***

Ahora tiene la opción de informar la asistencia de su estudiante en línea. Estas instrucciones le guiarán a través de:

a) descargar la aplicación móvil Skyward Family Access, y
b) Reportar una ausencia en línea para su(s) estudiante(s).

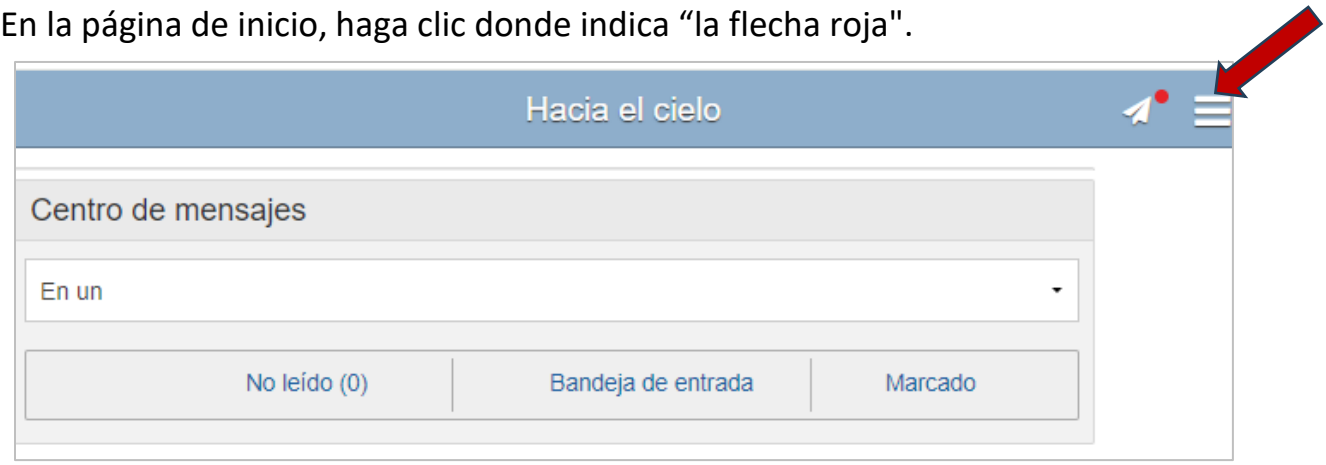
Para descargar la aplicación móvil Skyward Family Access:

1. Va a Google Play, App Store o donde obtiene nuevas aplicaciones en su teléfono.
2. Busque "Aplicación móvil Skyward Family Access" (Android) o "Skyward Mobile Access" (iPhone); haga clic en **Instalar**.
3. En la siguiente pantalla, crear un código de acceso de 4 dígitos.
4. En la primera pantalla: **Localizar organización**, escriba Shawnee Mission USD 512.
5. En la siguiente pantalla **Pantalla de introducción**,
   a. introduzca su nombre de usuario y contraseña de Skyward.
   b. Al inicio de sesión de su cuenta su información se llena de forma automática.
6. Elija **Permitir** o **no permitir notificaciones.**
7. Elija **Continuar en la aplicación**.
8. Puede elegir **tomar el Tour** o no.

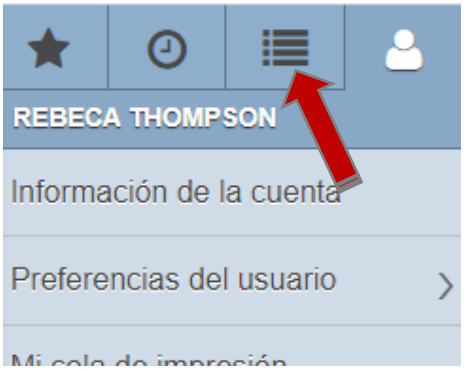
Haga clic AQUÍ para obtener instrucciones más detalladas si es necesario.

Para reportar la ausencia de su estudiante en línea:

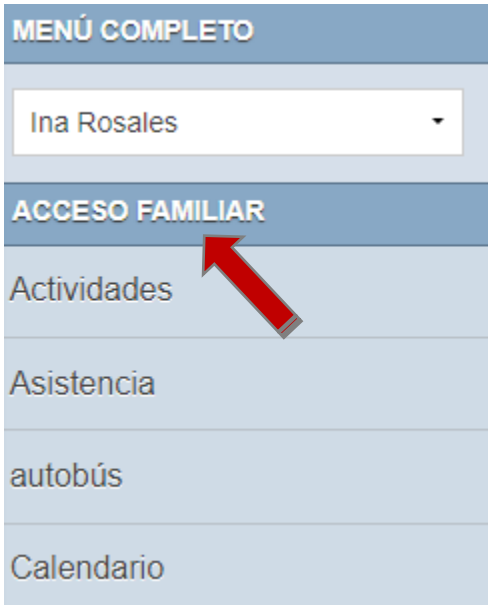
En la página de inicio, haga clic donde indica “la flecha roja".



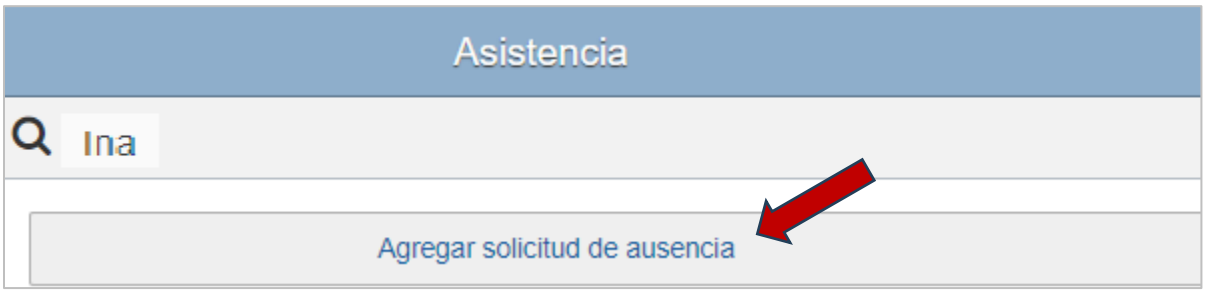
Si es necesario, haga clic “donde indica la flecha roja otra vez"... en la pantalla Perfil...



... y, a continuación, elija **Asistencia** en el menú completo.



En la siguiente pantalla, haga clic en **Agregar solicitud de ausencia**.



En la siguiente pantalla, llene los siguientes datos:

Deslice esta barra si se trata de una ausencia de todo el día.

Introduzca la hora prevista de inicio y finalización de la ausencia

Utilice la flecha desplegable de la línea **Motivo** para seleccionar el motivo de la ausencia.

En la caja de **comentarios**, por favor utilice este espacio para darnos más información sobre la ausencia.
Ejemplos: cita con el médico; el estudiante tiene fiebre (u otros síntomas); emergencia familiar; fuera de la ciudad; llegando tarde en la mañana, etc.

Deslice esta barra para copiar esta solicitud a sus otros estudiantes.

Clic **Enviar** cuando termine.