



Consejo de las Grandes Escuelas de la Ciudad Resumen de Recomendaciones | Mayo 2019

Misión

La misión del Departamento de Educación Especial es proveer intervención temprana y pre-kindergarten apropiado hasta la instrucción de adulto la cual prepara a los estudiantes para una transición sin interrupciones a la vida de adulto con las expectativas que todos los estudiantes aprenderán y serán ciudadanos productivos.

Visión

La visión del Departamento de Educación Especial es que TODOS los estudiantes con necesidades especiales recibirán instrucción de alta calidad con un número superior de oportunidades integradas de la más amplia variedad de opciones.

Desarrollo del Plan Estratégico

El Plan Estratégico de Educación Especial fue diseñado como un esquema estructurado de las prioridades de los servicios clave que deben permanecer para asegurar que todos los estudiantes con incapacidades tienen el apoyo de calidad superior, recursos y acceso a programas académicos del distrito y de comportamiento en el ambiente menos restringido, colocando énfasis en oportunidades al máximo para aprender con los compañeros de educación general. El Plan Estratégico se desarrolló basado en las recomendaciones del Consejo Escolar Great City. El Consejo Escolar Great City revisó los datos estatales y locales y entrevistó a representantes de todos los interesados, incluyendo padres, maestros, personal de apoyo, administradores, enfermeras y líderes del distrito.

Ejes del Plan Estratégico

1. *Sistema de Apoyo Niveles-Múltiples*
2. *Demográficas y Resultados de Datos/ Información*
3. *Instrucción y Apoyos*
4. *Apoyos Organizativos*
5. *Cumplimiento y Responsabilidad*

Sistema de Apoyo Niveles-Múltiples (MTSS)

- *Implementar el plan MTSS con urgencia y fidelidad*

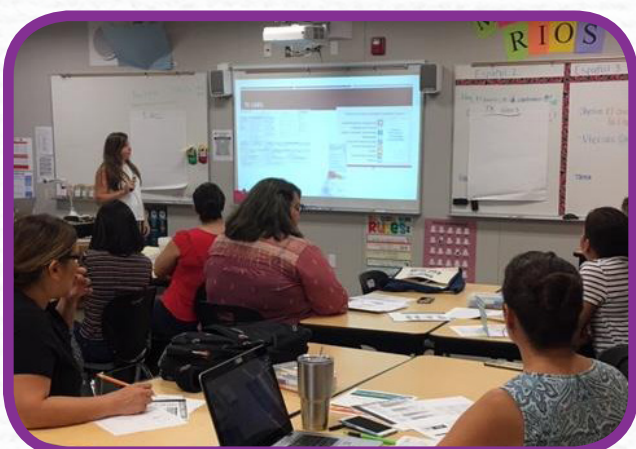
Sistema- Estructura Amplia del MTSS

1. *Acelerar el borrador completo del distrito de estructura MTSS y apoyar los documentos. Colocar los documentos finalizados en el sitio de internet del distrito.*
2. *Desarrollar la política de la reunión en el MTSS*



Equipos del Distrito, Regional y Liderazgo Escolar

1. *Revisar los equipos de liderazgo MTSS en el distrito, regional y niveles escolares, con respeto a la composición, propósito, y eficacia.*



Aprendizaje Profesional Diferenciado

1. *Proveer aprendizaje profesional diferenciado consistente con la estructura MTSS, plan de implementación y expectativas, señalada en cada audiencia crítica (líderes del distrito, líderes escolares, maestros, para profesionales, enfermeras y padres) para asegurar el lenguaje común y comprensión del MTSS.*

Plan de Implementación

1. *Conducir una revisión y posiblemente revisar documentos de planeamiento a nivel distrito y los documentos actualizados de cada departamento para asegurar su alineamiento con la estructura del MTSS y el plan de implementación de 5 años MTSS.*
2. *Incorporar los siguientes componentes en la implementación del MTSS:*
 - ♦ Instrucción que incluye Diseño Universal del Aprendizaje, enfoque en lectoescritura, elemento, niveles de intervenciones, estudiantes Aprendices de Inglés, Ciencias de la Salud, Intervenciones y Apoyos de Comportamiento Positivo
 - ♦ Recorrido escolar para identificar las tendencias, fortalezas y asuntos de acción
 - ♦ Asistir a las escuelas
 - ♦ Identificación de modelos de implementación ejemplar
 - ♦ Red de comunicación interactiva para compartir el progreso de implementación de MTSS

Análisis de Datos y Reportes

1. *Trabajar con el personal de Equity and Access para incorporar los reportes de colección de datos con indicadores que serán útiles para determinar el uso de las practicas del MTSS en la escuela y la relación para el rendimiento estudiantil*



Monitoreo y Responsabilidad

1. *Desarrollar herramientas comunes para evaluar la implementación MTSS en las escuelas (potencialmente auto evaluación de la implementación MTSS (SAM) para incluir revisiones de datos de auto-monitoreo, comunicación oportuna y sugerencia.*

Datos Demográficos y Resultados

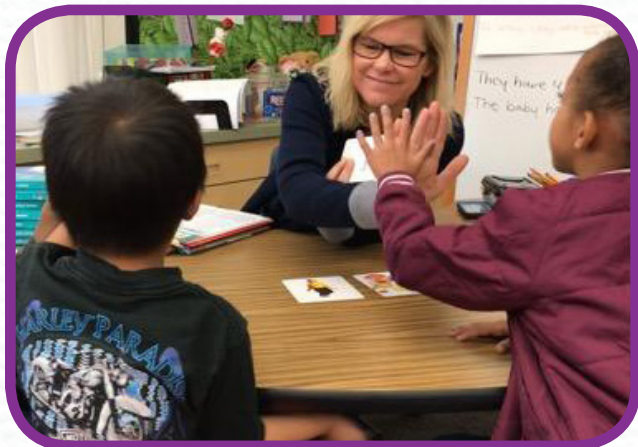
- *Mejorar la consistencia de decisiones de elegibilidad*

- *Atender la desproporcionalidad en el rendimiento académico estudiantil*

- *Atender equidad de ambientes y colocaciones educativas*

Revisión de Datos

1. Utilizar un equipo multidisciplinario para revisar y analizar el promedio de datos de incapacidad de educación especial a través de región, escuelas y por sub grupos de estudiantes.



Aprendizaje Profesional Diferenciado

1. En colaboración con otros departamentos, planear y proveer a todos los interesados relevantes del distrito con el aprendizaje profesional que ellos necesitan para fortalecer su conocimiento en lo apropiado de referencias, evaluaciones y decisiones de elegibilidad en educación especial.

Implementación del Plan

1. Basado en el equipo multidisciplinario análisis, modificar posiblemente la implementación del plan MTSS para incluir actividades diseñadas para atender la desproporcionalidad, concientización cultural y otros asuntos identificados.



Análisis y Reportes de Datos

1. Desarrollar el uso de resumen de reportes amistosos incorporando datos relevantes de educación especial del liderazgo del distrito e incluir ciclos de reporte regular.

Datos de Rendimiento Para Estudiantes con Incapacidades

1. Con un equipo multidisciplinario, analizar los siguientes datos de rendimiento de educación especial con la intención de informar los pasos para mejorar toda, instrucción de alta calidad para los estudiantes con incapacidades.
 - ◆ Resultados de la Niñez Temprana
 - ◆ Resultados de lectura y matemáticas
 - ◆ Participación en evaluaciones a nivel estatal
 - ◆ Ausencias crónica
 - ◆ Promedios de suspensión/expulsión
 - ◆ Promedios de graduación/estudiantes que desertan
 - ◆ Programa Educativo Individual (IEP)
 - ◆ Progreso de metas/objetivos

Expectativas por escrito

1. Para áreas identificadas por el equipo multidisciplinario como áreas problemáticas, revisión y repaso de las normas del distrito en la primera instrucción, intervenciones y monitoreo de progreso; y modificar el proceso para proveer asistencia a los estudiantes antes de la referencia a educación especial dirigida a las evaluaciones y elegibilidad.

Niveles Demográficos Educativos

1. Con el equipo multidisciplinario, analizar los datos siguientes del nivel de educación especial con la intención de informar los pasos para mejorar incluso la instrucción de alta calidad para los estudiantes con incapacidades.
 - ◆ Niños pequeños de 3 a 5 años de edad que son educados en clases de preescolar regular
 - ◆ Niños de edad escolar que son educados desproporcionadamente en promedios superiores en ambientes más restringidos, comparados en promedios estatales y nacionales y objetivos de Planeamiento de Programa Estratégico.
 - ◆ Inscripción desproporcionada de estudiantes con incapacidades por región y escuelas; y colocación de Clases Especial (SDC) alrededor del distrito y regiones.
 - ◆ Eficacia de co-enseñanza

- **Aumentar el Acceso a toda la instrucción de alta calidad**
- **Apoyar la tecnología asistida y comunicación alterna**

- **Construir programas basados en transición secundaria**
- **Mejorar el apoyo a los padres, comunicación y participación**

Visión de la Educación Inclusiva

1. Establecer la política de la junta escolar para declarar una misión audaz y visión audaz, valores y definición de prácticas inclusivas construidas alrededor de la estructura del MTSS.

Análisis de Datos y Reportes

1. Trabajar con Equity and Access para incluir datos de Ambientes Menos Restringidos en la escuela específica en el Control (Dashboard) de Datos del Distrito.
2. Trabajar con Equity and Access para identificar la disparidad usando los índices de riesgo para comprender mejor como los grupos diferentes de opciones inclusivas son afectados por las prácticas del distrito



Implementación del Plan

1. Utilizar un equipo multidisciplinario para desarrollar un plan de acción multianual que incluya expectativas, aprendizaje profesional, análisis de datos y responsabilidad de educación inclusiva construida dentro del MTSS.
2. En alineación con el plan de implementación del distrito, sitios escolares utilizan estructuras de formación de equipos MTSS existentes para hacer lo siguiente:
 - ♦ Llevar a cabo una autoevaluación escolar inclusiva de las prácticas inclusionarias actuales en cada sitio
 - ♦ Basado en la evaluación, desarrolle un plan de prácticas inclusivas basadas en ite que incluya tanto oportunidades de instrucción (aula) como no instructivas (receso, almuerzo, excursiones, presentaciones, etc.)
 - ♦ Llevar a cabo evaluaciones anuales para la fidelidad de la implementación y oportunidades de mejora

Aprendizaje Profesional Diferenciado y Capacitación de Padres

1. Desarrollar el aprendizaje profesional utilizando guías de aprendizaje profesional de alta calidad (HQPL) para administradores, profesores y para-profesionales en el área de MTSS y prácticas inclusivas.
2. Ampliar los cursos de interés en el área de prácticas inclusivas a los padres de estudiantes con discapacidades a través de estructuras de la Universidad de padres.
3. Mejorar el trabajo colaborativo entre el aprendizaje temprano y la educación especial en el área de los preescolares inclusivos, las opciones de aprendizaje temprano para los estudiantes con discapacidades y los servicios de educación especial proporcionados en el ambiente de educación general.
4. Utilice los principios de diseño universal para el aprendizaje (UDL) como componente fundamental de todas las lecciones y en todos los entornos de aprendizaje.



Supervisión y Responsabilidad

1. Esperar que todos los directores sean responsables de supervisar la educación especial en sus sitios y esperar que los superintendentes de instrucción responsabilizan a los directores por esta responsabilidad.
 - ♦ comprobaciones de datos
 - ♦ visitar aulas
 - ♦ comunicación oportuna y comentarios



Expectativas Escritas

1. *Proporcionar apoyo a los sitios escolares en las prácticas de implementación para promover el comportamiento positivo y el logro académico estudiantil.*
2. *Desarrollar y articular las expectativas de directores en la promoción de prácticas inclusivas para:*
 - ♦ Educar a estudiantes con discapacidades dentro de las clases de educación general con el apoyo apropiado.
 - ♦ Proporcionar a los estudiantes en SDC con el apoyo necesario durante la mayor parte del día para que participen el medioambiente menos restringido (LRE)
 - ♦ Lenguaje primero la persona (Enfatizar a la persona, no la discapacidad)
 - ♦ Organizar reuniones con padres de estudiantes con discapacidades en el sitio escolar
 - ♦ Crear e implementar programas de sensibilización en cada centro escolar para reconocer y celebrar la individualidad y fortalezas de todos los estudiantes
 - ♦ Todas las actividades no académicas y extracurriculares están disponibles y son inclusivas de todos los estudiantes con discapacidades (Asambleas de premios, campamento de sexto grado, noche de graduación, etc.)
3. *Todos los horarios maestros dan prioridad a las necesidades de los estudiantes como se documenta en el programa de Educación Individualizado (IEP) para asegurar el acceso a las clases básicas de educación general.*
4. *Incluya a los estudiantes con IEP en las listas de clases de educación general, en la mayor medida posible.*
5. *Inclusión inversa de compañeros de grado como dirigida por sitios escolares de especialidad.*
6. *Establecer expectativas para los educadores generales y especiales para dirigir en colaboración la enseñanza y el aprendizaje de los estudiantes con discapacidades dentro de las estructuras comunitarias responsables.*
7. *Los equipos de liderazgo educativo (ILT) y los equipos de cultura climática (CCT) dirigirán regularmente las prácticas inclusivas en las reuniones programadas.*

Tecnología de asistencia de todo el distrito y comunicación aumentativa y alternativa

1. *Evaluar anualmente la composición y el tamaño del equipo de tecnología de asistencia (AT), dadas las solicitudes que reciben y los servicios que proporcionan para determinar si los recursos actuales son suficientes para satisfacer las necesidades. Basado en la evaluación establecer:*
 - ♦ Metas anuales
 - ♦ Necesidad de personal adicional, equipo y otros recursos
 - ♦ Necesidad de oportunidades profesionales de aprendizaje/capacitación

Actividades Secundarias de Transición y Servicio

1. *Construir sobre los muchos programas de transición secundarios del distrito para mejorar los apoyos para la transición, las actividades de planificación y una mayor conciencia de los estudiantes con discapacidades.*

Asesorías de Padres de Todo el Distrito

1. *Revisar todos los grupos consultivos del distrito que incluyan a los padres (p. ej., Comité Consultivo de distrito o Academia de liderazgo de la Universidad de padres) y evalúe qué tan bien incluyen a los padres de estudiantes que reciben educación especial y compartir la información con el Comité Consultivo de la comunidad.*
 - ♦ Reclutar padres de estudiantes con discapacidades para participar en comités consultivos del distrito
 - ♦ Proporcionar actividades adicionales para apoyar la participación de los padres

Participación del Comité Consultivo Comunitario (CAC)

1. *Aumentar el conocimiento de los padres de las reuniones y actividades del CAC*
 - ♦ Utilizar la comunicación distrital para promover el CAC
 - ♦ Asegúrese de que las notificaciones se publiquen en todos los sitios escolares
 - ♦ Elaborar el folleto CAC

Actividades adicionales para apoyar la implicación de los padres

1. *Asegúrese de lo siguiente:*
 - ♦ Las reuniones del equipo del IEP incluyen la voz de los padres
 - ♦ IEP y otros documentos traducidos en forma oportuna
 - ♦ Se anima a los padres a participar en las organizaciones de padres/maestros del sitio
 - ♦ Los estudiantes con discapacidades están incluidos en todos los programas de tutoría
 - ♦ Anualmente, actualizan y distribuyen el manual para padres a todos los padres de estudiantes con discapacidades

Apoyos Organizacionales

- *Aumentar la colaboración interdepartamental*
- *Organizar el Departamento de Educación Especial para apoyar la misión y la visión*

- *Asegurar suficiente personal de Educación Especial para apoyar las necesidades de los estudiantes*
- *Mejorar la administración basada en la escuela de Educación Especial*

Toma de decisiones interdepartamentales

1. *Aumentar la colaboración interdepartamental con el fin de aprovechar la comunicación colectiva.*

Comunicación interdepartamental

1. *Aproveche la experiencia y el conocimiento de los líderes del Departamento de educación especial para crear capacidad y aumentar la efectividad dentro y fuera del Departamento.*

Abordar posiciones vacantes

1. *Que los recursos humanos y el personal de educación especial revisen las posiciones vacantes de personal actuales y recurrentes, especialmente entre para-educadores y patólogos del habla y el lenguaje, y estrategias de diseño que pueden aumentar el grupo de solicitantes y la calidad de las contrataciones.*

Liderazgo de Directores

1. *Comunicar la expectativa de que cada director conducirá y administrará el funcionamiento de la educación especial en su escuela, incluyendo la supervisión de las prácticas de los para-educadores.*
2. *Encuestas para los directores para determinar las necesidades de aprendizaje profesional. (p. ej., elegibilidad, necesidades individuales de los estudiantes, etc.)*
3. *Proporcionar aprendizaje profesional continuo y diferenciado basado en datos de encuestas.*

Alineación Organizacional y Coherencia

1. *En la máxima medida posible, alinee el personal del Departamento de oficina central con los grupos de escuelas.*
 - ♦ Directores y gerentes de instrucción regionales (RIM) se reunirán regularmente para abordar datos relevantes, tendencias y datos de la guía de práctica instructiva (IPG).

Expectativas Organizativas

1. *Claramente delinea las expectativas del Departamento en las siguientes áreas:*
 - ♦ Maestría
 - ♦ Funciones definidas
 - ♦ Mejoramientos del Programa
 - ♦ Abordar las inquietudes de los padres
 - ♦ Comentarios colaborados
 - ♦ Comunicación

Administradores de Casos

1. *Apoyar a los administradores de casos con respecto al cumplimiento y los Programas de Educación Individualizados en:*

- ♦ Comunicar la expectativa para los participantes requeridos
- ♦ Requerir el calendario anual de reuniones de IEP del sitio escolar. Comunicar la capacidad de los sitios escolares para proporcionar sustitutos para la cobertura del maestro
- ♦ Comunicar los parámetros para maestros en los IEPs que van más allá de la jornada laboral
- ♦ Comunicar que las decisiones del IEP se basan en los datos y la documentación utilizados en las reuniones del IEP

Posiciones Informando al Asistente del Superintendente

1. *Organizar las siguientes posiciones de educación especial para apoyar mejor la visión, misión, y compromisos y la asistencia a las escuelas del departamento.*
 - ♦ Director del Área del Plan Local de Educación Especial
 - ♦ Director de Servicios de Salud
 - ♦ Seis Administradores del Programa
 - ♦ Directores de Escuelas Especiales
 - ♦ Administradores Regionales de Instrucción
 - ♦ Psicólogos Escolares

Proporciones de Personal Estudiantil

1. *Según las necesidades de los estudiantes y las proyecciones anuales de los estudiantes, emplee personal de educación especial salud y servicios relacionados en cantidad suficiente para cumplir con sus responsabilidades esperadas.*

Contratar Para las Posiciones Para-Educadores

1. *En coordinación con los recursos humanos y la Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA), realice un estudio de las posiciones vacantes de para-educadores, revise el proceso de transferencia y contratación y, posiblemente, ajuste las reglas y los procedimientos.*
2. *Para ayudar con la retención de los para-educadores, el distrito proporcionará la capacitación adecuada que incluye comportamiento, conciencia cultural junto con el plan de estudios y la instrucción.*

Carga de Trabajo Excesiva

1. *Revisar el número de empleados del personal de los Maestros y de los Servicios de Instrucción Designados (DIS) mensualmente para determinar los ajustes que se deben hacer para mantener las pautas del número de casos.*

Complimiento y Responsabilidad

- *Mejorar las prácticas y aumentar los beneficios*

- *Monitoree los datos para el progreso sustancial y los resultados*

Desarrollar un sistema coherente y transparente para abordar y supervisar quejas de los padres, la mediación, el cumplimiento del Programa de Educación Individualizada (IEP) y la evaluación externa con comentarios oportunos

1. Establecer expectativas y desarrollar un proceso para responder a los padres dentro de las 24 a 48 horas, registrar electrónicamente las quejas informales, analizar inquietudes, identificar temas comunes para desarrollar estrategias más sistémicas para la resolución.
2. Desarrollar un plan maestro de cinco años para el transporte de estudiantes con discapacidades con el fin de hacer frente a los retrasos excesivos de ida y vuelta a la escuela para garantizar que el transporte no sea un obstáculo para la participación en actividades extracurriculares.
3. Mejorar el protocolo y los procedimientos existentes de evaluación educativa independiente (IEE) junto con el aprendizaje profesional.
4. Mejorar la página web de educación especial; Mejorarlo con enlaces a recursos.
5. Desarrollar un plan sobre documentación IEP y almacenamiento electrónico.



Aumentar los reembolsos de Medi-Cal y abordar problemas de seguimiento de servicio actual

1. Investigar a otros proveedores con los módulos de seguimiento de servicio de Medi-Cal y realizar un análisis más económico.
2. Brindar más capacitación sobre el sistema actual del distrito para aumentar la eficiencia del personal para cumplir con las expectativas en presentación de informes.

Responsabilidad en la planificación y mejora de los procesos

1. Revisar y posiblemente repasar los diversos informes de educación especial disponibles para todos los superintendentes de instrucción, directores y asegurar que los informes estén fácilmente accesibles.



Monitoreo y Responsabilidad

1. Revisar todos los planes del distrito para mejorar la enseñanza y el aprendizaje y combinarlos en un solo plan integral, anotarlos con enlaces a información más especializada y asegurar que todos los planes estén alineados, usar un lenguaje común y promover una comprensión común de los elementos relacionados; Además, se asegurarán de que todos los planes sean lo suficientemente inclusivos para los estudiantes con discapacidades.
2. Anualmente, revisar y modificar las metas del Departamento de Educación Especial basadas en datos.





En nombre del Distrito Escolar Unificado de Fresno, me gustaría expresar nuestro más sincero agradecimiento a todos los representantes que participaron en la visita al Consejo Escolar Great City. Sus esfuerzos han preparado el escenario para que nuestro distrito revitalice los servicios y apoyos para todos los estudiantes con discapacidades.

Brian Beck

-Asistente del Superintendente

Revisión del Consejo Escolar Great City

Un grupo de representantes compuesto por padres, maestros, personal de apoyo Administradores y los líderes de distrito proporcionaron información al Consejo sobre las recomendaciones que se deben considerar para el Plan Estratégico de Educación Especial.

Padres / Miembros de la Comunidad:

Amanda Karabian
Anne Levesque
Betty Caster
Cara Ford
Chrissy Kelly
Christina Torres
Devon Gass
Gina Fernandez
Heather Flores
Joe Barron
Kim Waldron
Michelle Smith
Shirley Bess
Simara Vonthongdy

Representantes de Maestros:

Deidre Wyrick
Dianna Ortega
Donna Hoffman
Julie Wong
Karrie Matoba
Lauren Grippenstraw
Michelle Dau
Michelle Diebert
Patrick Morrison
Phillip Krump
Rhonda Rummerfield
Veronique Sigala
Lark Atkin
Molly Knuffke
Amanda Peterson
Blanca Ledesma
Brenda McLain
Hortencia Munoz
Kristen Norton
Sandra Espinosa

Administrador Regional de Instrucción / Psicólogos Escolares:

Janet Trosper
Russell Raypon
Kelli Flake
Sarah Belt
Sarah Scheidt
Susan Wittrup
Nicole Evangelinos
Tim Conway
Deanna Hoffman
Wayne Jones
Philip McIlhargey
Angela Dryden
Roy Exum
Robyn Scroggins
Lori Rolff
Cheryl Rudell
Claudina Espudo
Kim Kuphaldt
Christie Gunter
Alissa Vasquez
Ashley Trippel
Deeds Gill
Jay Wiebe
Joe Zavala
Julia Picher
Kelly Hawkins
Kong Vang
Michelle DeLaTorre
Nancy Lee

Proveedores de Servicios Relacionados:

Amanda Koole
Cristin Hubell
Jennifer Silva
Job Melton
Lark Atkin
Natalie Turner
Patricia Camarillo
Jessica Barrett
Cynthia Garza

Personal de Educación Especial:

Alberto Landeros
Christine Mott
Dora Terrazas
Elizabeth Guterrez-Toledo
Gail Williams
Katie DiVicar
Kristen Miller
Mike Stegall
Ryan Ruschhaupt
Shoushan Krikorian
Teresita Villasenor
Valerie Simpson
Marissa Saldate

Socios laborales:

Cynda Caskey
Carl D'Souza
Rhonda Garner
Xena Wickliffe
Teri Reichert
Tamara Smith
Mattie Thomas
Lonzella Mason

Operaciones / Servicios Fiscales / Recursos Humanos:

Karin Temple
Alex Belanger
Kim Kelstrom
Santino Danisi
Reggie Ruben
Paul Idsvoog
Kimberly Collins

Líderes de Educación Especial:

Brian Beck
Adrian Varanini
Susan Kalpakoff
Jeanne Butler
Julie Wheelock
Michael Fletcher

Representantes del Administrador:

Adele Stewart
Laura Gemetti
Lynn Rocha-Salazar
Pam Taylor
Sandra Aguayo
Steve Zoller
Carla Manning
Jack Kelly
Carlos Castillo
Kimberly Villesce
Rebecca Wheeler
Felicia Quarles-Treadwell
Jose Guzman
Nichole Horn
Matt Ward
Michael Allen
Katrina Pleshe
Gina Boni
Grace Settle

Líderes de la división de instrucción:

Kim Mecum
Melissa Dutra
Ed Gomes
Misty Her
Brian Wall
Katie Russell
Ambra Dorsey
Sally Fowler
Maria Maldonado
Deanna Mathies

El Consejo Escolar Great City:

Sue Gamm
Julie Wright-Halbert
Sowmya Kumar
Marco Tolj