



Distrito Escolar Black Hawk

El Distrito Escolar Black Hawk no discrimina por motivos de raza, color, origen nacional, edad, sexo o discapacidad en programas o actividades educativas o en el empleo.

agosto 2024

www.blackhawk.k12.wi.us

Mensaje del director

Queridas familias de Black Hawk,

Esperamos que este mensaje lo encuentre bien y lleno de emoción mientras nos embarcamos juntos en otro maravilloso año escolar. Su apoyo y colaboración son invaluable para nosotros y estamos agradecidos de tenerlo como parte de nuestra comunidad escolar.

Estamos encantados de compartir que nuestra escuela se beneficiará de las nuevas ampliaciones de edificios y renovaciones de aulas, mejorando el entorno de aprendizaje para nuestros estudiantes. La comunidad ha hecho que nuestro edificio escolar sea más seguro para nuestros estudiantes. Agradecemos toda su paciencia durante el proceso de construcción, y esa paciencia deberá continuar durante el año escolar ya que la construcción continuará hasta el comienzo de nuestro año escolar.

Dentro de este boletín, hay instrucciones sobre cómo dejar y recoger a los estudiantes. Durante el día escolar, solo habrá un área de entrada viable a la escuela y estará ubicada en el lado este del edificio en el nuevo vestíbulo y ubicación de la oficina administrativa (al sur de las puertas del gimnasio). Los estudiantes de secundaria y preparatoria ya no tienen que caminar al aire libre hasta el Centro Meske para recibir clases agrícolas y vocacionales. El acceso al Centro Meske se realiza directamente desde el nuevo pasillo.

Además, habrá dos nuevas salas de estudio en las áreas comunes superiores para uso de los estudiantes, lo que brindará un espacio tranquilo para el estudio y la colaboración, y para la instrucción individualizada. Este año también llegará al edificio de la escuela una segunda entrada al gimnasio desde el pasillo principal. Esto mejorará en gran medida la accesibilidad y la seguridad del gimnasio, además de eliminar la necesidad de que los visitantes y estudiantes tengan que cruzar el piso del gimnasio durante los juegos de baloncesto.

Estamos emocionados de iniciar nuestra temporada deportiva de otoño, animando a todos los estudiantes a involucrarse y apoyar a sus compañeros y demostrar su Orgullo Guerrero.

A medida que avancemos durante el año escolar, continuaremos manteniéndolos informados sobre los próximos eventos, fechas importantes y oportunidades de participación familiar. ¡Estén atentos para más actualizaciones!

Gracias por su continuo apoyo para hacer de las escuelas Black Hawk un lugar enriquecedor y dinámico para nuestros estudiantes. Nuestro personal está ansioso por ayudar a los estudiantes y las familias a alcanzar sus metas académicas este año. Comuníquese con nosotros si necesita ayuda o recursos.

¡Esperamos tener un año fantástico por delante!
señor. Cory Milz, I - Directora del grado 12

Running Club está diseñado como una forma de promover un estilo de vida activo y saludable para los estudiantes. grados 5-12, así como el personal, los padres y los miembros de la comunidad de Black Hawk. Este será probablemente el último año para una sesión de OTOÑO completa. Los participantes realizarán una variedad de actividades de carrera, entrenamientos y juegos.

¡Los estudiantes de sexto grado en adelante deben ser aprobados por la Sra. Petitjean para participar!

HALCÓN NEGRO



CLUB DE CORRER

*Cuando: MARTES de 3:35-4:45 pm

***10 de septiembre al 5 de noviembre** con carreras divertidas navideñas ocasionales a continuación

* ¡Vístete y reúnete en la habitación de la Sra. Petitjean, listo para comenzar!

¡NO chancas, Crocs o Hey Dudes, POR FAVOR!

¿Preguntas? Contacto Sra. Kristina Petitjean petkri@blackhawk.k12.wi.us

*Si bien no se requiere un examen físico médico para Running Club, comprenda la importancia de que su hijo esté en condiciones saludables para participar en el **actividades de carrera**.

Yo, _____, le doy a mi hijo/hija _____ permiso para participar en Black Hawk's Running Club y reconozco que se encuentra en buenas condiciones de salud para hacerlo.

Después del Running Club, _____ recogeré a mi hijo... o _____ haré que mi hijo camine a casa.

El mejor número para comunicarnos con usted entre las 3:35 y las 4:45: _____

Firma: _____

Talla de camiseta de estudiante: _____

Talla de zapato de estudiante: _____

Distrito escolar de Black Hawk

Útiles escolares 2024-2025

ECH/4K

Mochila grande con cremallera
(**NO mochilas con RUEDAS**)
Estera de descanso (**SOLO 4K**
¡LOS ESTUDIANTES necesitan esto!)

2-carpeta de 3 puntas (usado
para la carpeta de comunicación y
la carpeta para llevar a casa)

1 caja de kleenex

2 envases de toallitas
desinfectantes

3 paquetes de toallitas para bebé

1 rollo de toallas de papel

1-1 ½ pulgada Carpeta de 3
anillas (**con frente de plástico**
transparente)

Protectores de sábanas Avery (75)

Crayola de 12 unidades. borrable

lapices de colores

24 crayones Crayola

Crayola lavable de 10 unidades

línea amplia marcadores

Crayola lavable de 10 unidades

línea fina marcadores

12-GRANDE Barras de

pegamento de Elmer (solo de
Elmer)

1 botella de pegamento de Elmer

1- Caja de 12 Lápices (mina #2)

1 par peces tijeras

1-Art Box-para materiales de arte

Cambio de ropa para todos los
estudiantes.

(Etiquetado en una bolsa Ziploc)

KINDERGARTEN

Mochila (**La carpeta de 3 anillas**
tiene que encajar)

Zapatos de gimnasia (velcro si no
pueden atar)

**No es necesario un par extra si*
usan zapatos deportivos para ir a
la escuela ese día.

Alfombra de descanso plegable
roja/azul

Crayola de 24 unidades. Girable
lápices de color

Crayola de 10 unidades Color
clásico marcadores lavables -**línea**
ancha

1 par peces tijeras

1 caja de 12 lápices (mina #2) 1

borrador blanco grande

2 carpetas

3 barras de pegamento grandes

Carpeta de 3 anillas de 1-1 pulgada

(**Ajuste frontal de plástico**
transparente en la mochila.)

2-Refrigerios empaquetados para

15 estudiantes

1 toallita Lg Clorox

1- Toallitas húmedas para bebé
(pequeñas)

Auriculares de 3,5 mm y ratón.

12 o 18 lápices de colores Crayola

1er GRADO

Mochila

zapatos de gimnasio (**Se puede**
usar para ir a la escuela)

12- Lápices #2

Crayones-16 o 24

Colores clásicos de Crayola

lavable marcadores

Lápices de colores

Pinturas de acuarela Crayola

10-PUNTA FINA NEGRA

marcadores expo de borrado en
seco

1 par de tijeras Fiskar

2-borradores blancos grandes

2-Carpetas de plástico con
bolsillos

Carpetas de 3 anillas de 2-1
pulgadas (**Blanco con frente de**
plástico transparente)

6 barras de pegamento grandes

1 botella de pegamento Elmer

Protectores de sábanas

Avery-paquete de 50

Bolsas de plástico ziploc de 1
galón

1-Bolsas de plástico ziploc tamaño
snack

Toallitas 2-Lysol

2-Kleenex

1 envase de toallitas para bebé.

Auriculares (**no auriculares**)

ratón inalámbrico

2do GRADO

Mochila

zapatos de gimnasio (**Se puede**
usar para ir a la escuela)

1 - Caja de 24 Lápices #2

Crayones: 16 o 24

Lápices de colores

Colores clásicos de Crayola

lavable marcadores

Iluminador verde, amarillo y rosa.

3 barras de pegamento grandes

1 par de tijeras

3 borradores blancos de alto

polímero

2-Carpeta de plástico con agujeros

Carpeta de 3 anillas de 1-1
pulgada (**con frente de plástico**
transparente)

Carpeta de 3 anillas de 1 a 2

pulgadas (**con plástico**

transparente delante y detrás)

Protectores de láminas (150)

2-Un tema de reglas amplias

cuaderno de espiral

1 caja de pañuelos de papel

2 toallitas Clorox grandes

1 toalla de papel

Auriculares (**no auriculares**)

ratón inalámbrico

3er GRADO

Mochila

zapatos de gimnasio (**Se puede**
usar para ir a la escuela)

2 cajas de lápices n.º 2

bolígrafo rojo

Lápices de color

lápices de colores,

Colores clásicos de Crayola

lavable marcadores

1-4 oz. El pegamento de Elmer

1 barra de pegamento grande

peces tijeras

1-borrador rosa

1-marcador resaltador amarillo

1 paquete de notas adhesivas 3x3

4 marcadores de borrado en seco.

Auriculares (**no auriculares**)

Caja de arte o estuche para lápices.

1-Carpeta de dos bolsillos

(Etiquetado para cada tema a

continuación)

1-Cuaderno de espiral de rayas anchas de un tema

(Etiquetado para cada tema a continuación)

- Matemáticas
- Lectura/Artes del Lenguaje
- Ciencia
- Estudios sociales

- 2 cajas de pañuelos
- 1 rollo de toallas de papel
- 2 toallitas Clorox/Lysol

***Señora. McCauley - Biblioteca-**

- 1 cuaderno de espiral

4to GRADO

Mochila

2 lápices

crayones (**24 cuentas**) o lápices de colores

Color lavable marcadores (**No permanente**)

Pegamento escolar o barra de pegamento de Elmer

peces tijeras (verifique el tamaño de la mano)

Borradores

Estuche con cremallera (**Uno lo suficientemente pequeño como para caber en tu escritorio**)

4 marcadores de borrado en seco. resaltador

auriculares para computadoras

Transportador: se prefiere el

plástico transparente

Regla estándar/métrica de 12 pulgadas

1-Carpeta de dos bolsillos

(Etiquetado para cada tema a continuación)

1-Cuaderno de espiral de rayas anchas de un tema

(Etiquetado para cada tema a continuación)

- Matemáticas
- Lectura/Artes del Lenguaje
- Ciencia
- Estudios sociales

Zapatos de gimnasia (se pueden usar para ir a la escuela)

- 1- Caja de Kleenex

- 2 - Toallitas Clorox

- 1 - Caja de bolsitas de plástico

(Cuarto o galón)

5to GRADO

Mochila

Zapatos de gimnasia: se pueden usar en la escuela.

2 lápices

2-Bolígrafos correctores rojos

2 - Bolígrafos negro/azul

24 crayones

Lápices de colores

Color lavable marcadores (**Sin marcadores permanentes**)

3-4 barras de pegamento

peces tijeras (verifique el tamaño de la mano)

Borradores

Regla estándar/métrica de 12 pulgadas

Estuche con cremallera (**Uno lo suficientemente pequeño como para caber en tu escritorio**)

2 marcadores de borrado en seco.

2- Resaltadores de diferentes colores

2- Cajas de Kleenex

2- Envase de Toallitas Clorox

1- Marcador Sharpie negro

3-Carpetas de dos bolsillos

(Etiquetado para los temas a continuación)

Carpeta para llevar a casa

Matemáticas/Ciencias

Lectura/ELA y Estudios Sociales

Y

Cuaderno de espiral de rayas anchas de 3 temas

(Etiquetado para los temas a continuación):

Matemáticas/Ciencias

Lectura/ELA y Estudios Sociales

Vocabulario/trabajo de palabras

Auriculares o audífonos

ESTUDIANTES DE ESCUELA

MEDIA (Grados 6-8)

Lápices

Bolígrafos - varios - azul, negro, rojo

borrador grande

250 cuentas paquete - Papel de cuaderno de hojas sueltas

Carpetas para cada clase.

1-Cuaderno de espiral

Papel cuadriculado- Matemáticas

Calculadora científica

Carpeta de 1"- Ciencia

resaltador

Apagón (estilo cinta)

100 cuentas paquete de **de colores** fichas

Auriculares/Auriculares

Barras de pegamento-alumnos de 7mo grado

**** Guardián del trampero opcional**

CLASES DE GIMNASIO DE MS/HS

(Grados 6-12)

ropa de gimnasio

zapatos de gimnasio

Champú/Jabón

Toalla

SUMINISTROS DE MÚSICA

estudiantes de coro (Grados 7-12)

Carpeta negra de 1 pulgada para todos los estudiantes del coro.

4-Lápices n.º 2

SUMINISTROS DE ARTE

Arte elemental: (Grados 5K-5)

4-Pretiros

1-Lápices de colores Crayola

1 caja de crayones

1-Rotuladores lavables Crayola

1-borrador

1-sacapuntas

1-Botella de pegamento de Elmer

2-barras de pegamento

1-Tijera infantil

1-bolsa de lápices o caja para guardar útiles

Arte de MS/HS: (Grados 6-12)

4- Lápices #2 (**no mecánico**)

2 borradores grandes lisos de color rosa o blanco

1-Sharpie ultrafino

3 barras de pegamento

Bolsa de arte

1 cuaderno de bocetos

encuadernado en espiral.

(al menos 8,5)

ESTUDIANTES DE MS/HS

Caja grande de Kleenex

POR FAVOR Esté preparado para **REPOBLAR** suministros periódicamente durante todo el año.



BLACK HAWK BOOSTER CLUB



Meeting on
Wednesday, September 4th
at The Village Inn in
South Wayne @ 6:00 pm

We want you!

If you are unable to make the meeting but you would still love to help out, please reach out to a Booster Club Member below. We could use any extra help with:

- ★ Football Concessions at South Wayne (JV and Varsity games)
- ★ Sell 50/50 tickets during Football games (Varsity Football Games)

Valerie Dunlavey, President (608) 558-5400

Joni Marty, Treasurer (608) 558-1215

Linda Figi, Secretary (608) 558-9225

2024-2025

Lista de clases de primaria

ECH/4K

Señora. leia

Mateo Breadon
Félix Phillips
Levi Erickson
Addison Jenamann
Caballero Freya
Theodore Lancaster
mau mau
Trenton O'Brien
Wade Rupnow
Caiden Schultz
Averri Simmons
Calym Smith

Sra. Lumley

Lucy Akins
Layveon Panadero
Jon Burns
Grisson Cornell
Charlotte LaDow
Loretta Moellers
Perdiz Kaspyn
Gabriel Plaskey
Declan Sigafus
Taylor Stauffacher
Lea Woodruff

Kindergarten

Señora. el jardin

Christopher
Santiago-Arguelles
Henry Ditzenberger
Drew zorro
Noah Golackson
Harper LaDow
ava lehman
Josh Miene
Parker Neff
Teagan Plaskey
Ila Schliem
Weston Schulze
Lira Smith

Arianna Chipahua-Textmole
Parker Wolard

Sra. Pickett

Parker Fenn
Lea Humphrey
Lanzador de efectivo
Kendyl Kirshbaum
Ayden Martí
Connor Miene
Brelia-Ann Molloy
Mitchell O'Brien
Myka Olsen
aria riley
Rubí Ruegsegger
tesoro de lidia
historia de henry
lily vere
Everett Vosberg

1er grado

señora bartels

Kylie Berget
Phelan Carstenson
Nova Cody
Broxten Cornell
Noé Drye
Lucas Leverton
Brianna McCauley
ryker neff
Henry Reichling
ryvin salvaje
Mason Winchell

señora buss

Abel Adams
Logan Anson
Zachary Brooker
Ameila Dickau
Owen Erickson
Leo Golackson
Brian Malmquist
Dalia Salazar
Katelyn Scott

Caiye Smith
Jorge Wiegel

2do grado

Sra. testimonios

Brysen Gruenwald
Jersey Lehman
Sawyer Lehman
Haileigh Miller-Kirschbaum
cazador raisbeck
Elaina Ruegsegger
Bryant Ruthven
ava schliem
Brantley Steinmann
Caden Strunz
Everest Zier

Señora. Cifra

Alixandra Anderson
Ashton Calvo
Callum Breadon
Amora Burns
Wesley Frei
Otto Gierhart
Audrina Hagen
Caballero lobo
Paizley LaDow
Levi Lancaster
Rogan Larse
Jeff O'Malley
Jayden Wiegel



3er grado

Sr. Flanagan

lilian zorro
Oakley Johnson
McKayla Kirschbaum
Aliegha Schultz-Lincicum
Eliana McNett
William O'Malley
Bentley Pickett
Dexton Pontnack
Linda Smith
Ashton Stegall

Sra. Meyers

agosto akins
John Wayne Beck
Roderick Berget
pájaro esmeril
Greyson Gabel
Colbie Knauer
Mateo Reichling
Dylan Orey
Calle Kennedy
Skyler Turner

4to grado

Sra. Flanagan

Oliva Akins
Mateo Johnson
Preslee Larse
Erin Neff
Mayson Olsen
Peterson Grayson
Ella Pickett
Clara Ruegsegger
Kingslee Seffrood
Corbyn Smith
ava vaux
Gunnar Werren
romper wilson
Isabella Winchell

señor calow

pájaro leigh
Aubrey Cornell
Macy Curran
Jaxon Heins
Oliver Hendrickson
Kaiden Kaydus
Bristol Komprod

Clyde Leverton
Allison Malone
Michael McCauley
Knox Paquin
Kylee Paquin
Lilia Scott

5to grado

Señora. pequeño jean

Riley Calvo
Desiree Curran
Aria Gabel
Blake Hoffman
Jaydalynn Kirschbaum
Ashton Knapp
Landon Knapp
Lucas Lehman
Jaxton Lewis
Jakobie Liphart
Mariana Navarro-Medina
Isabel Peterson
Kate Pickett
Yeric Salazar-Santiago
Mikaela Schulze
cazador stauffacher
Elliott Wisnefski
Taylor Woodford

Retraer



¡Pague tarifas en línea! Puedes pagar tus tarifas en línea. Visita Pista de revoluciones <https://blackhawk-k12.revtrak.net/> para pagar el dinero del almuerzo, matrículas escolares, cuotas deportivas, alquiler de instrumentos y más. Si tiene alguna pregunta, llame a la oficina de la escuela al 608-439-5371.

Viajar en el autobús escolar

Si depende del Distrito Escolar Black Hawk para el transporte hacia y desde la escuela, es imperativo que comprenda las expectativas y reglas que conlleva viajar en nuestros autobuses escolares. El incumplimiento de las siguientes directivas RESULTARÁ en la expulsión de la ruta del autobús. El transporte desde la escuela no es un hecho y un distrito escolar no tiene que proporcionar transporte a los estudiantes. **Es muy importante que repase estas reglas del autobús con sus hijos antes del primer día de clases. Tenemos cámaras en funcionamiento en cada uno de nuestros autobuses.**

1. Estar a tiempo en la parada de autobús designada. Es responsabilidad de la familia estar listos para subir al autobús. Nuestros conductores no pueden sentarse y esperar. Tenga a su estudiante listo para abordar el autobús 10 minutos antes de la hora prevista de recogida. Los estudiantes deben ser visibles para los conductores cuando se acerquen al lugar de recogida.
2. NO se permitirán alimentos ni bebidas en el autobús escolar.
3. Los estudiantes son asignados a un asiento específico por nivel de grado. Si se desea que un hermano mayor se siente con un estudiante de 4K o 5K, los padres deben notificar a la escuela al recibir el plano de asientos de su autobús. Los estudiantes deben permanecer absolutamente sentados durante el viaje en autobús. No se permitirá cambiar ni saltar de asiento en el autobús escolar.
4. Durante el viaje, cada estudiante deberá:
 - Permanecer sentado mientras el autobús esté en movimiento;
 - Mantener la cabeza, manos, brazos y piernas dentro del autobús en todo momento;
 - No tirar basura en el autobús ni tirar ningún objeto desde el autobús;
 - Sea cortés con el conductor y otros pasajeros adultos.
 - No comer ni beber bebidas en el autobús.
 - No alterar el autobús, los asientos ni ninguno de sus equipos.

Los estudiantes están sujetos al Código de Conducta y al Sistema de Pasos de las Escuelas Black Hawk. Los actos de acoso, intimidación, lenguaje vulgar y abuso darán lugar a que los estudiantes sean remitidos al director del edificio para conocer las consecuencias y los planes de conducta. Los estudiantes pueden ser suspendidos o expulsados de las rutas de autobús por mala conducta constante.

1er aviso - Contacto familiar, revisión de expectativas. Sistema de disciplina progresiva si ocurren infracciones escolares en el autobús.

2do aviso - Suspensión temporal de la ruta del autobús por hasta 2 días escolares.

3er aviso - Suspensión temporal de la ruta del autobús por hasta 5 días lectivos.

4to aviso - Suspensión temporal de la ruta del autobús por hasta 10 días lectivos.

5to aviso - Eliminación de la ruta del autobús.



Uso de teléfonos celulares/dispositivos electrónicos de estudiantes de Black Hawk y redes sociales

Incluido en nuestros procedimientos y políticas sobre las redes sociales y el uso de teléfonos celulares por parte de los estudiantes, se encuentra un enlace al sitio web con un aviso sobre el impacto de las redes sociales en los adolescentes y estudiantes más jóvenes del Cirujano General de los EE. UU.;

<https://www.hhs.gov/sites/default/files/sg-youth-mental-health-social-media-advisory.pdf>.

Aquí hay una declaración del Cirujano General de EE. UU.:

"La pregunta más común que me hacen los padres es: '¿Las redes sociales son seguras para mis hijos?'. La respuesta es que no tenemos suficiente evidencia para decir que es seguro y, de hecho, hay cada vez más evidencia de que el uso de las redes sociales está asociado con daños a la salud mental de los jóvenes". dijo el Cirujano General de los EE. UU., Dr. Vivek Murthy.. *"Los niños están expuestos a contenidos nocivos en las redes sociales, que van desde contenidos violentos y sexuales hasta intimidación y acoso. Y para muchos niños, el uso de las redes sociales compromete su sueño y su valioso tiempo en persona con familiares y amigos. Estamos en medio de una crisis nacional de salud mental juvenil y me preocupa que las redes sociales sean un impulsor importante de esa crisis, una crisis que debemos abordar con urgencia".*

En las escuelas Black Hawk:

1. Política de la Junta No. 5722 - Código de conducta estudiantil; 7540.03 - Uso Aceptable y Seguridad de la Tecnología Estudiantil; 7544 - Uso de redes sociales; definir los lineamientos para el uso de la tecnología en el distrito.
2. Estas políticas impulsan los procedimientos de nuestro manual estudiantil.
3. Estudiantes **NO SON** Se les permite estar en posesión de sus teléfonos celulares o dispositivos electrónicos durante el día escolar. La única excepción es si a un estudiante se le permite el acceso para Plan 504 o designación IEP para propósitos especiales. Un par de estudiantes que son miembros de los departamentos de bomberos voluntarios podrán estar en posesión de su teléfono celular únicamente para ese propósito. Los teléfonos celulares y dispositivos electrónicos de los estudiantes DEBEN MANTENERSE EN SUS ARMARIOS DE LA ESCUELA Y EN SILENCIO O APAGADOS. A los estudiantes de secundaria se les permite usar sus teléfonos celulares de manera aceptable durante el almuerzo de la escuela secundaria. El incumplimiento de esta política resultará en la confiscación del dispositivo, la comunicación con los padres y otras consecuencias descritas en el manual del estudiante.
4. Nuestra política también describe el uso de aplicaciones de redes sociales, como, entre otras, Facebook, X (Twitter), What's App, SnapChat, Instagram, etc. en la propiedad escolar durante el horario de instrucción. Los estudiantes no pueden acceder a estos sitios ni a ningún sitio bloqueado por nuestros sistemas de filtrado de software.
5. Hemos visto un aumento en la toma de malas decisiones por parte de nuestros jóvenes con respecto a publicaciones comprometedoras, amenazantes e hirientes en las redes sociales. Los estudiantes y las familias deben comprender que las ordenanzas legales (leyes) y las políticas de la junta prohíben el uso de las redes sociales y fuentes de Internet para difundir mensajes o imágenes intencionalmente hirientes con respecto a los miembros de nuestro cuerpo estudiantil. Esta es una forma de acoso y/o intimidación, y los estudiantes serán sujetos a disciplina escolar por este tipo de acciones, si se puede demostrar que ha creado un ambiente escolar inseguro y poco acogedor para un estudiante o estudiantes. El acoso en las redes sociales que tiene lugar fuera de los terrenos escolares y fuera del día escolar PUEDE estar sujeto a infracciones disciplinarias escolares porque aún puede interrumpir la educación de otro estudiante al convertirlo en objeto de burla, vergüenza, miedo y otras emociones negativas.

Reconocimiento del manual del estudiante de Black Hawk MS/HS

Por la presente reconocemos que hemos recibido, leído y comprendido el Manual del estudiante, que describe las políticas y procedimientos de Black Hawk MS/HS. Aceptamos adherirnos y apoyar estas pautas para garantizar un ambiente educativo seguro y productivo para todos los estudiantes.

Reconocimiento del estudiante

Yo, el estudiante abajo firmante, he recibido, leído y comprendido el Manual del estudiante. Acepto seguir las reglas y pautas establecidas en el manual y respetar las políticas de las Escuelas Black Hawk.

Nombre del estudiante: _____ **Calificación:** _____

Firma del estudiante: _____ **Fecha:** _____

Reconocimiento del tutor

Yo, el padre/tutor abajo firmante, he recibido, leído y comprendido el Manual del Estudiante. Acepto ayudar a mi hijo a seguir las reglas y pautas establecidas en el manual y colaborar con las Escuelas Black Hawk para defender estas políticas.

Nombre del tutor: _____ **Relación con el estudiante:**

Firma del tutor: _____ **Fecha:** _____

Devuelva esta página de reconocimiento firmada a la oficina principal antes del viernes 6 de septiembre de 2024. Es obligatorio que tengamos archivado un reconocimiento firmado para cada estudiante. Los estudiantes no serán elegibles para actividades y excursiones de MS/HS hasta que tengamos un formulario firmado en nuestros archivos.

Gracias por su cooperación y apoyo.



Escuelas de Halcón Negro Dejar y recoger estudiantes



La seguridad y la eficiencia dentro y alrededor de las escuelas Black Hawk siguen siendo las principales puntos de énfasis al dejar y recoger a los estudiantes aquí en nuestra escuela. A continuación se presentan algunas pautas a seguir tanto para la mañana como para la tarde, con respecto a la llegada y salida segura de su hijo de la escuela:

Estudiantes de primaria y secundaria

Usuarios de autobús: Los autobuses dejarán y recogerán a los estudiantes en el camino de autobuses recién creado en un área fuera de East Center Street, en el lado sur de la escuela en [Puerta 9](#).

Peatones: Los estudiantes que caminan a la escuela ingresarán al edificio de la escuela por las mañanas a las [Puerta 9](#), en el lado sur de la escuela, en East Center Street.

Entrega y recogida de vehículos: Los tutores o la persona designada por el tutor dejarán y recogerán a los estudiantes en el lado este del edificio escolar en el estacionamiento para visitantes en [Puerta 1](#).

Estudiantes de secundaria:

Usuarios de autobús: Los autobuses dejarán y recogerán a los estudiantes en el área de acceso para autobuses recién creada en East Center Street, en el lado sur de la escuela en [Puerta 9](#).

Peatones: Los estudiantes que caminan a la escuela ingresarán al edificio de la escuela por las mañanas a las [Puerta 9](#), en el lado sur de la escuela, en East Center Street.

Entrega y recogida de vehículos: Los tutores o la persona designada por el tutor dejarán y recogerán a los estudiantes en el lado este del edificio escolar en el estacionamiento para visitantes en [Puerta 1](#).

Conductores estudiantes: Conductores estudiantes **DEBE** Estacione en el estacionamiento de estudiantes y entrará al edificio de la escuela por las mañanas a las [Puerta 1](#) y **SOLO** [Puerta 1](#). Los estudiantes llegan por primera vez a la escuela. **NO PUEDO** ser admitido en el edificio en [Puerta 3](#) o cualquier puerta que conduzca al Centro Meske desde el exterior ([Puertas 4,6,7,8](#)). Solo se permitirá el acceso al Centro Meske desde la entrada interna del nuevo pasillo. La salida al final del día podrá realizarse a través de estas puertas para los estudiantes que conducen al colegio.

Reciclaje y otros contenedores de basura

(Los contenedores de basura están ubicados al lado de Riechers Meats)

Como siempre, el personal y la junta directiva agradecen a todos los que han donado al metal/lata de aluminio para conducir. Los fondos han demostrado ser beneficiosos para el personal y los estudiantes del distrito escolar. El distrito aprecia enormemente los esfuerzos de Powers Auction Service para brindar esta oportunidad.

Un par de notas que nos gustaría hacer:

- No coloque artículos con freón/refrigerante en el contenedor de reciclaje.
- No coloque televisores ni computadoras/tecnología relacionada en el contenedor de basura.
- Por favor no coloque basura en el contenedor de reciclaje.
- Los otros contenedores de basura (atendidos por Faherty) son solo para uso escolar.

Apreciamos las donaciones. El uso inadecuado de los contenedores de basura le cuesta al distrito y puede resultar en una pérdida neta.

Atentamente,
Willy Cámaras

2024-2025

Precios Desayuno/Almuerzo

Desayuno: ECH-5th \$1.25/día
\$6.25/semana
6th-12th \$1.50/día
\$7.50/semana
Adulto \$2.56/día
\$12.80/semana

Almuerzo: ECH-5th \$2.75/día
\$13.75/semana
6th-12th \$3.10/día
\$15.50/semana
Adulto \$4.65/día
\$23.25/semana

Desayuno y almuerzo gratis \$0.00
Desayuno Reducido (ECH-12th) \$0.20
Almuerzo Reducido (ECH-12th) \$0.40
Leche (ECH-12) \$0.40

**La pausa para refrigerios de MS/HS no es gratuita ni tiene precio reducido. si el Estudiante también desayuna ese día.*

UNPAID STUDENT MEAL CHARGES

IT IS THE GOAL OF THE SCHOOL DISTRICT OF BLACK HAWK TO ENSURE ALL CHILDREN RECEIVE PROPER NOURISHMENT. IN ORDER FOR THEM TO FULLY CONCENTRATE ON LEARNING. THE DISTRICT BELIEVES THIS IS A SHARED RESPONSIBILITY THAT CAN ONLY BE ACCOMPLISHED THROUGH STRONG PARTNERSHIPS WITH FAMILIES AND CLEAR COMMUNICATION REGARDING FOOD SERVICE POLICIES. THOSE FAMILIES WHO PARTICIPATE IN THE SCHOOL DISTRICT OF BLACK HAWK FOOD SERVICE PROGRAM ARE SUBJECT TO THE FOLLOWING POLICIES AND PROCEDURES ESTABLISHED BY THE BOARD OF EDUCATION:

PAYMENT POLICY

THE FOOD SERVICE PROGRAM IS A PREPAYMENT PROGRAM. FAMILIES ARE EXPECTED TO HAVE A POSITIVE BALANCE IN THEIR FOOD SERVICE ACCOUNT THROUGHOUT THE SCHOOL YEAR. ACCOUNT BALANCES AND INFORMATION ABOUT PURCHASES MADE ON ACCOUNTS CAN BE OBTAINED THROUGH THE DISTRICT WEBSITE SKYWARD FAMILY ACCESS TAB OR BY CALLING THE DISTRICT OFFICE. DEPOSITS FOR THE FOOD SERVICE ACCOUNT CAN BE MADE BY SENDING THE PAYMENT TO THE SCHOOL OFFICE. EXCESS FUNDS OR UNPAID MEAL CHARGES AT THE END OF THE SCHOOL YEAR WILL BE CARRIED OVER INTO THE FOLLOWING SCHOOL YEAR.

NEGATIVE BALANCES

1. AS A COURTESY, FAMILIES WILL BE NOTIFIED WHEN THEIR FOOD SERVICE ACCOUNT REACHES A POSITIVE \$5.00. THIS NOTICE WILL BE SENT THROUGH AN AUTOMATED EMAIL OR PHONE/TEXT MESSAGE GENERATED BY THE SKYWARD ADMINISTRATIVE SOFTWARE PROGRAM ONCE PER WEEK.

Cuentas de comidas familiares Black Hawk: recordatorios útiles:

Todos los jueves se realizan llamadas automáticas, una llamada a familias a las que les quedan \$5 o menos en su cuenta y otra llamada a cuentas familiares que son negativas.

Puede consultar el saldo de su cuenta de comidas familiares en Skyward Family Access, o llamando o visitando la oficina de la escuela. Los pagos se pueden realizar en la oficina en efectivo o con cheque, o no se olvide de los pagos en línea a través del enlace de Pagos en línea de Revtrak en el sitio web de la escuela.

Las solicitudes para precios gratuitos o reducidos se pueden completar en cualquier momento durante el año escolar. Si su situación financiera ha cambiado y está buscando ayuda, puede encontrar formularios e instrucciones en el sitio web de la escuela o preguntando en la oficina de la escuela.

Si su cuenta es negativa y no puede enviar el dinero del almuerzo en este momento, envíe su niños con un Almuerzo frío desde casa. Se supone que las familias deben mantener un equilibrio positivo y el personal no quiere rechazar a ningún niño en la fila de la cafetería.

Si es miembro de la comunidad y le gustaría ayudar a las familias necesitadas, puede hacer donaciones a las escuelas Black Hawk, que se aplicarán a las cuentas familiares negativas. Si necesita ayuda financiera o si tiene alguna pregunta sobre Family Meal Cuentas, no dude en comunicarse con Melissa Pickett en la oficina de la escuela Black Hawk al 608-439-5400 ext 105, o por correo electrónico. picmel@blackhawk.k12.wi.us



Summer

FFA NEWSLETTER



Officer Retreat

The officer team went of their officer retreat June 7-9! They spent their time camping, getting to know eachother, and planning out the upcoming year! They are extremely excited for what's to come!



State FFA Convention

The 95th Wisconsin State FFA Convention was held June 10th-13th! Our chapter earned the P.R.I.D.E Award for increasing our membership by 10 members! Kiera Brunner and Payton Stietz served as delegates and Makayla Kammes, Lily Shultz, and Allyse Troemel received their state degrees!



Lafayette & Green County Fair

During the second and third week of July a great number of our members competed at their county fairs! All members did a great job exhibiting their animals and they had many great accomplishments!



PREGUNTAS FRECUENTES SOBRE COMIDA ESCOLAR GRATIS Y A PRECIO REDUCIDO PARA EL AÑO ESCOLAR 2024-25

Estimados Padres/Guardián:

Los niños necesitan comida sana para aprender. Black Hawk School District ofrece alimentación sana todos los días. El desayuno cuesta \$1.25 para ECH – 5th y el almuerzo cuesta \$2.75. El desayuno cuesta \$1.50 para 6th – 12th y el almuerzo cuesta \$3.10. Sus niños podrían calificar para recibir comidas gratis o a precio reducido. El precio reducido es \$.20 para el desayuno y \$.40 para el almuerzo. Este paquete incluye una solicitud para recibir los beneficios de comidas gratis o a precio reducido, y también instrucciones detalladas para llenarla. Abajo hay algunas preguntas y respuestas comunes para ayudarles a ustedes con la solicitud.

1. ¿QUIÉN PUEDE OBTENER COMIDAS GRATIS O A PRECIO REDUCIDO?

- Todos los niños en las viviendas que reciben beneficios de FoodShare, Food Distribution Program on Indian Reservations (FDPIR), o W-2 Cash Benefits, cuando aparece en la solicitud.
- Niños que participan en el Programa Head Start de su escuela.
- Niños que cumplen con la definición de “sin casa”, “fugitivo”, o “migrante”.
- Los niños de las viviendas donde el ingreso encaja en o debajo de los límites de las Normas Federales de Elegibilidad por Ingresos.

TABLA DE ELEGIBILIDAD FEDERAL DE INGRESOS Para el Año Escolar 2024-25			
Número de Personas en la Vivienda	Anual (\$)	Mensual (\$)	Semanal (\$)
1	27,861	2,322	536
2	37,814	3,152	728
3	47,767	3,981	919
4	57,720	4,810	1,110
5	67,673	5,640	1,302
6	77,626	6,469	1,493
7	87,579	7,299	1,685
8	97,532	8,128	1,876
Cada persona adicional:	9,953	830	192

2. ¿CÓMO SÉ SI MIS HIJOS CALIFICAN COMO “SIN HOGAR, MIGRANTE, O FUGITIVO?” ¿No tienen una dirección permanente? ¿Permanecen ustedes en un hospicio, hotel, u otro lugar temporal? ¿Se muda su familia según la temporada? ¿Viven con usted algunos niños que han escogido abandonar a su familia? Si usted cree que hay niños en su hogar que cumplen con estas descripciones y no les han dicho que sus hijos van a recibir comida gratuita, favor de llamar o enviar un correo electrónico al Kerri Crotty, 608-439-5400 ext 102, croker@blackhawk.k12.iw.us
3. ¿NECESITO LLENAR UNA SOLICITUD PARA CADA NIÑO? No. *Complete una sola solicitud “Comidas Gratis y a Precio Reducido” por todos los estudiantes en su vivienda.* No podemos aprobar una solicitud que no esté completa. Por lo tanto, incluya toda la información requerida en la solicitud. Devuelva la solicitud completada a Melissa Pickett, Black Hawk Schools/Food Service, PO Box 303, South Wayne, WI 53587.
4. ¿DEBERÍA COMPLETAR UNA SOLICITUD SI RECIBÍ UNA CARTA ESTE AÑO ESCOLAR QUE DICE QUE MIS HIJOS YA HAN SIDO APROBADOS PARA RECIBIR COMIDAS GRATIS O A PRECIO REDUCIDO? Lea la carta que recibió con detenimiento y siga las instrucciones. Si la carta dice que usted reúne las condiciones para comidas gratis, no hace falta una solicitud. Si faltaban niños de su vivienda en la notificación de elegibilidad, comuníquese a Melissa Pickett, 608-439-5400 ext 105, picmel@blackhawk.k12.wi.us inmediatamente. Si se notificó a su vivienda que reunía las condiciones para recibir comidas a precio reducido, lo alentamos a completar una solicitud para ver si reúne las condiciones para recibir comidas gratis según el tamaño e ingresos de la vivienda.
5. ¿NECESITO RELLENAR UNA SOLICITUD SI MI HIJO ASISTE A UNA ESCUELA DE PROVISIÓN DE ELEGIBILIDAD COMUNITARIA (CEP)? Si su hijo asiste a una escuela que participa en el programa CEP, no es obligatorio entregar esta solicitud para recibir desayunos y almuerzos gratuitos. Sin embargo, esta información es necesaria para otros programas y puede ser usada para determinar si su grupo familiar es elegible para recibir beneficios adicionales.

6. LA SOLICITUD DE MI HIJO/A FUE APROBADA EL AÑO PASADO. ¿NECESITO LLENAR UNA NUEVA? Sí. La solicitud de su hijo solo es válida para ese año escolar y para los primeros días de este año escolar, hasta **October 16 2024**. Usted debe entregar una nueva solicitud a menos de que la escuela le informó que su hijo es elegible para el nuevo año escolar. Si no envía una nueva solicitud que haya sido aprobada por la escuela o no ha recibido notificación de que su hijo es elegible para comidas gratuitas, a su hijo se le cobrará el precio total de las comidas.
7. RECIBO BENEFICIOS WIC. ¿PUEDEN RECIBIR MIS NIÑOS COMIDAS GRATIS? Los niños de las viviendas que participan de WIC pueden reunir las condiciones para recibir comidas gratis o a precio reducido, pero depende del ingreso. Sírvase entregar una solicitud.
8. MI HIJO PARTICIPA EN BADGERCARE PLUS O MEDICAID. ¿MI HIJO PUEDE RECIBIR COMIDAS GRATIS? Los infantes que participan en Badgercare Plus o Medicaid pueden ser elegibles para recibir comidas gratis o a precio reducido, pero esto depende de su nivel de ingresos. Le rogamos que presente una solicitud.
9. ¿VERIFICAN LA INFORMACIÓN QUE DOY? Sí. También podemos pedir prueba escrita del ingreso del hogar que usted reporta.
10. SI NO CALIFICO AHORA, PUEDO SOLICITAR DESPUES? Sí, usted puede solicitar en cualquier momento durante el año escolar. Por ejemplo, los niños que viven con un padre o custodio que pierde su trabajo o pasa por alguna dificultad económica pueden calificar para recibir comidas gratis o a precio reducido si el ingreso cae debajo del límite del ingreso establecido.
11. ¿QUÉ PASA SI NO ESTOY DE ACUERDO CON LA DECISIÓN DE LA ESCUELA SOBRE MI SOLICITUD? Usted debe hablar con los funcionarios de la escuela. Usted también puede apelar la decisión llamando o escribiendo al William Chambers, 202 E Center St/PO Box 303, South Wayne, WI 53587.
12. ¿PUEDO SOLICITAR SI ALGUIEN EN MI VIVIENDA NO ES CIUDADANO NORTEAMERICANO? Sí. Usted, sus hijos, u otros miembros de su hogar no tienen que ser ciudadanos norteamericanos para solicitar comida gratuita o de precio reducido.
13. ¿QUÉ PASA SI MIS INGRESOS NO SON SIEMPRE IGUALES? Anote la cantidad que normalmente recibe. Por ejemplo, si usted normalmente gana \$1000 cada mes, pero trabajó menos el mes pasado y ganó solamente \$900, anote \$1000 por mes. Si usted normalmente gana horas extra, inclúyalo; pero no lo haga si usted trabaja horas extra de vez en cuando. Si usted ha perdido su trabajo o le han reducido sus horas o ingresos, use su ingreso actual.
14. ¿QUÉ PASA SI ALGUNOS MIEMBROS DE LA VIVIENDA NO TIENEN INGRESOS QUE REPORTAR? Puede ser que hay miembros de la vivienda que no reciben algunos tipos de ingresos que pedimos que usted reporte en la solicitud, o que no reciben ningún ingreso. Cuando esto pasa, favor de escribir 0 (número cero) en el espacio indicado. **Sin embargo, si deja vacíos o en blanco, los espacios indicados para ingresos, éstos se contarán como ceros. Tenga cuidado cuando deja en blanco las casillas indicadas para ingresos, porque vamos a asumir que usted lo hizo intencionalmente.**
15. ESTAMOS EN LAS FUERZAS ARMADAS. ¿REPORTAMOS LOS INGRESOS DE UNA MANERA DIFERENTE? Su sueldo básico y los bonos deben ser reportados como ingresos. Subsidios para vivienda fuera de la base militar, comida y ropa, o pagos FSSA- Family Subsistence Supplemental Allowance, deben incluirse en su ingreso. Sin embargo, si su vivienda es parte de la Iniciativa Privatizada de Vivienda Militar, no incluya este subsidio de vivienda en su ingreso. No incluya como ingreso ningún pago de combate derivado de un despliegue.
16. ¿QUÉ PASA SI NO HAY SUFICIENTE ESPACIO EN LA SOLICITUD PARA TODA MI FAMILIA? Haga una lista de miembros adicionales en un papel aparte y adjúntelo con su solicitud. Contacte Melissa Pickett, 608-439-5400 ext 105 para recibir otro formulario.
17. MI FAMILIA NECESITA MÁS AYUDA. ¿HAY OTROS PROGRAMAS DONDE PODEMOS SOLICITAR BENEFICIOS? Para enterarse de cómo aplicar para FoodShare u otros beneficios, contacte a su oficina local de asistencia o llame al 1-800-362-3002.
18. ¿ESTA SOLICITUD TAMBIÉN SIRVE PARA QUE MI HIJO PARTICIPE EN EL PROGRAMA DE EBT DE VERANO? El alumnado que cumpla los requisitos de nivel de ingresos para recibir comidas gratis o a precio reducido es elegible para participar en el programa de EBT de verano. Encontrará más información en <https://dpi.wi.gov/school-nutrition/programs/SummerEBT>.

Si tiene otras preguntas o necesita ayuda, llame al 608-439-5400 ext 105.
Atentamente,

Melissa Pickett

Cómo solicitar comidas escolares sin costo y a precio reducido

Siga estas instrucciones para ayudarse a completar la solicitud de comidas escolares sin costo y a precio reducido. Solo es necesario presentar una solicitud por hogar, **incluso si sus niños/as asisten a más de una escuela en el Black Hawk School District.**

La solicitud debe completarse en su totalidad para determinar la elegibilidad de su(s) niños/as para recibir comidas escolares sin costo o a precio reducido. ¡Siga estas instrucciones en orden! Todos los pasos de las instrucciones son los mismos que los de su solicitud. Si en algún momento no está seguro de qué hacer a continuación, comuníquese con Melissa Pickett, 608-439-5400 ext. 105, picmel@blackhawk.k12.wi.us

Use un bolígrafo (no un lápiz) al completar la solicitud y haga todo lo posible por escribir con letra de imprenta clara.

Paso 1: Enumere a **TODOS** los niños/as, bebés y estudiantes de hasta 12º grado

Díganos cuántos bebés, niños/as pequeños, niños/as que no van a la escuela y estudiantes de primaria, secundaria o preparatoria viven en su hogar. **NO** tienen que ser familiares suyos para formar parte de su hogar.

¿A quién debo mencionar aquí? Cuando complete esta sección, incluya a **TODOS** los miembros de su hogar que son:

- niños/as de 18 años o menos y reciban sustento con los ingresos del hogar;
- niños/as bajo su cuidado en virtud de un acuerdo formal de cuidado **foster** a través de un tribunal o de una agencia estatal o local, o que cumplan los requisitos para ser considerados menores sin hogar, migrantes o que huyeron del hogar;
- estudiantes que asisten, independientemente de su edad, a Black Hawk Schools.

A) Mencione el nombre de cada niño/a. Escriba en letra de molde el nombre de cada niño/a. Use una línea de la solicitud para cada niño/a. Cuando anote los nombres, escriba una letra en cada casilla. Deténgase si se queda sin espacio. Si hay más niños/as presentes que líneas en la solicitud, adjunte una segunda hoja de papel (o una segunda solicitud si se completa electrónicamente) con toda la información requerida para los niños/as adicionales. Esto también se aplica a los adultos en el Paso 3. "MI" es la abreviatura de la inicial del segundo nombre. Escriba en el recuadro la primera letra del segundo nombre de cada niño/a.

B) ¿El niño/a es estudiante? En caso afirmativo, escriba el grado del alumno en la columna "Grado" de la derecha.

C) ¿Tiene algunos niños/as que son foster children? Si alguno de los niños/as que aparecen en la lista es un **foster child**, marque la casilla "foster child" junto al nombre del niño/a. Si **SOLO** solicita para niños/as que son **foster children**, después de terminar el **Paso 1**, continúe al **Paso 4**.

Los niños/as que son foster children que viven con usted pueden considerarse miembros de su hogar y deben incluirse en la solicitud. Si presenta una solicitud tanto para niños/as que son **foster children** y que no son **foster children**, continúe al Paso 3.

Nota: Los niños/as adoptados no se consideran un **foster child**. Un **foster child** es un niño/a menor de edad bajo custodia estatal que se asigna a un adulto autorizado por el estado y que cuida al niño/a en lugar de su padre, madre o tutor legal.

D) ¿Hay niños/as sin hogar, migrantes o que huyeron del hogar? Si cree que alguno de los niños/as incluidos en esta sección cumple con esta descripción, marque la casilla "sin hogar, migrante o huyó del hogar" junto al nombre del niño/a y complete todos los pasos de la solicitud. La condición de sin hogar, migrante o huyó del hogar debe confirmarse con el personal del programa correspondiente. Si el distrito escolar no puede confirmar que el estudiante en esta solicitud tiene la condición de sin hogar, migrante o huyó del hogar, entonces el distrito escolar se comunicará con usted para completar una solicitud basada en los ingresos. Puede elegir proporcionar la información sobre sus ingresos ahora para evitar que el distrito escolar tenga que comunicarse con usted más adelante.

Paso 2: ¿Algún miembro del hogar participa actualmente en SNAP, TANF o FDIPIR? Si algún miembro de su hogar (incluido usted) participa actualmente en uno o varios de los programas de asistencia que se mencionan a continuación, sus niños/as tienen derecho a recibir comidas escolares sin costo: - El Programa de Asistencia Nutricional Suplementaria (SNAP, por sus siglas en inglés) o FoodShare - Programa de Asistencia Temporal para Familias Necesitadas (TANF, por sus siglas en inglés) o W-2 Cash Benefits - El Programa de Distribución de Alimentos en las Reservas Indígenas (FDPIR, por sus siglas en inglés).	
A) Si ningún miembro de su hogar participa en ninguno de los programas indicados anteriormente: Marque "No" en el Paso 2 y continúe al Paso 3.	B) Si algún miembro de su hogar participa en alguno de los programas mencionados: - Escriba un número de caso para SNAP, TANF o FDIPIR. Solo necesita proporcionar un número de expediente. Si participa en uno de estos programas y no conoce su número de caso, comuníquese con: https://www.dhs.wisconsin.gov/forwardhealth/imagery/index.htm - Continúe al Paso 4.

Paso 3: Mencione a TODOS los miembros del hogar y los ingresos de cada miembro ¿Cómo informo mis ingresos? - Use las listas tituladas "Fuentes de ingresos" y "Ejemplos de ingresos para niños/as" que aparecen en página 2 del formulario de solicitud, para determinar si su hogar tiene ingresos que declarar. - Informe todas las cantidades en la sección de SOLO INGRESOS BRUTOS. Informe sobre todos los ingresos en dólares redondeados. No incluya centavos. - Los ingresos brutos son los ingresos totales percibidos antes de impuestos y deducciones. - Muchas personas piensan que los ingresos son la cantidad que "se llevan a casa" y no la cantidad total "bruta". Asegúrese de que los ingresos que declara en esta solicitud NO se han reducido para pagar impuestos, primas de seguros o cualquier otra cantidad que se le haya descontado de su salario. - Escriba un "0" en los campos en los que no haya ingresos que declarar. Cualquier campo de ingresos que se deje vacío o en blanco también se contará como un cero. Si escribe "0" o deja algún campo en blanco, usted certifica (garantiza) que no hay ingresos que declarar. Si los funcionarios locales sospechan que sus ingresos familiares se declararon incorrectamente, se investigará su solicitud. - Marque la frecuencia con la que recibe cada tipo de ingreso utilizando las casillas de verificación situadas a la derecha de cada campo.
3.A. Informe de los ingresos obtenidos por los adultos del hogar ¿A quién debo mencionar aquí? - Al completar esta sección, incluya a TODOS los miembros adultos de su hogar que vivan con usted y compartan ingresos y gastos, <u>aunque no sean familiares y aunque no perciban ingresos propios</u>. NO incluya: - Personas que viven con usted, pero no reciben sustento con los ingresos de su hogar Y no aportan ingresos a su hogar. - Bebés, niños/as y estudiantes ya mencionados en el Paso 1.

Paso 3: Mencione a TODOS los miembros del hogar y los ingresos de cada miembro

1) Mencione los nombres de los miembros adultos del hogar.

Escriba el nombre de cada miembro del hogar en las casillas "Nombres de los miembros adultos del hogar (nombre y apellido)". Incluya a los estudiantes universitarios, a menos que declaren sus impuestos de manera independiente (todos los estudiantes universitarios se consideran adultos). No incluya a ninguno de los miembros del hogar mencionados en el Paso 1.

2) Mencione los ingresos por trabajo.

Indique todos los ingresos por trabajo en el campo "Ingresos por trabajo" de la solicitud. Se trata generalmente del dinero recibido por empleos. Si trabaja por cuenta propia o es propietario de una granja, declarará sus ingresos netos. Los ingresos netos son los ingresos después de restar los impuestos y las deducciones.

- **¿Y si tengo varios trabajos?** Mencione cada trabajo por separado escribiendo su nombre y los ingresos de cada uno en una línea nueva. Agregue una hoja de papel adicional si es necesario.
- **¿Qué pasa si trabajo de manera autónoma?** Indique los ingresos de su empresa como importe neto. Este importe neto se calcula restando los gastos totales de su empresa de sus recibos brutos (ingresos). Los ingresos brutos son todos los ingresos obtenidos por la venta de cualquier producto o servicio ofrecido.

Si uno de los niños/as mencionados en el **Paso 1** tiene ingresos, siga las instrucciones del **Paso 3, Parte B.**

3) Mencione los ingresos procedentes de asistencia pública, pensión alimenticia, manutención de menores.

Indique todos los ingresos que apliquen en el campo de "Asistencia pública, pensión alimenticia, manutención" de la solicitud. No informe el valor en efectivo de ninguna prestación de asistencia pública que NO aparezca en el cuadro. Si los ingresos provienen de la manutención de menores o de una pensión alimenticia, declare únicamente los pagos ordenados por el tribunal. Los pagos informales pero regulares deben consignarse como "otros" ingresos en la siguiente parte.

4) Mencione los ingresos procedentes de pensiones, jubilaciones u otros ingresos.

Mencione todos los ingresos aplicables en el campo "Pensiones, jubilación, seguridad social, Seguridad de Ingreso Suplementario (SSI, por sus siglas en inglés), beneficios de la Administración de Veteranos (VA, por sus siglas en inglés), todos los demás ingresos" de la solicitud.

- **¿Qué ocurre si recibo ingresos de varias fuentes en esta categoría?** Mencione cada categoría por separado introduciendo su nombre y los ingresos de cada uno en una línea nueva. Agregue una hoja de papel adicional si es necesario.

5) Mencione la cantidad de miembros del hogar.

Introduzca el número total de miembros del hogar en el campo "Total de miembros del hogar (niños/as y adultos)". Este número DEBE ser igual al número de miembros del hogar que se mencionan en el **Paso 1** y el **Paso 3**. Si hay algún miembro de su hogar que no haya incluido en la solicitud, regrese a la solicitud y agréguelo. Es muy importante incluir a todos los miembros del hogar, ya que esto influye su derecho a recibir comidas sin costo y a precio reducido.

6) Indique los cuatro últimos dígitos de su número del Seguro Social.

Un miembro adulto del hogar debe introducir los cuatro últimos dígitos de su número del Seguro Social en el espacio proporcionado. Usted es elegible para solicitar beneficios incluso si no tiene un número del Seguro Social. Si ningún miembro adulto del hogar tiene número del Seguro Social, deje este espacio en blanco y marque la casilla a la derecha que dice "Marque si no tiene número del Seguro Social".

3.B Indique los ingresos obtenidos por los niños/as

Enumere todos los ingresos obtenidos o recibido por los niños/as.

Enumere los ingresos brutos combinados de **TODOS** los niños/as mencionados en el **Paso 1** de su hogar en la casilla "Ingresos de los niños/as". Solo cuente los ingresos de un *foster child* si solicita para ellos junto con el resto de los miembros del hogar.

- **¿Qué son los ingresos de los niños/as?** Los ingresos de los niños/as son dinero recibido fuera de su hogar que se paga **DIRECTAMENTE** a los niños/as. Muchos hogares no tienen ingresos de los niños/as.

Paso 4: Información de contacto y firma del adulto		
<i>Todas las solicitudes deben ir firmadas por un adulto del hogar. Al firmar la solicitud, dicho adulto del hogar garantiza que la información incluida está completa y es verdadera. Antes de completar esta sección, asegúrese también de leer las instrucciones que aparecen en la página 2 de la solicitud.</i>		
A) Proporcione su información de contacto. Escriba su dirección postal actual en los campos previstos, si tiene esta información. Si no tiene dirección permanente, está bien. Compartir un número de teléfono, una dirección de correo electrónico, o ambos, es opcional, pero nos ayuda a localizarle rápidamente si necesitamos comunicarnos con usted.	B) Escriba y firme con su nombre y la fecha de hoy. Escriba en letra de molde el nombre del adulto que firma la solicitud y esa persona debe firmar en la casilla "Firma del adulto".	C) Envíe por correo la solicitud completa a: Melissa Pickett Black Hawk School District PO Box 303, South Wayne WI, 53587 Or email piemel@blackhawk.k12.wi.us
Opcional		
Comparta las identidades raciales y étnicas de los niños/as (opcional). En la página 2 de la solicitud, le pedimos que comparta información sobre la raza y el origen étnico de los niños/as. Este campo es opcional y no afecta la elegibilidad de sus niños/as para recibir comidas sin costo o a precio reducido. Esta información se solicita únicamente con el fin de determinar el cumplimiento por parte del estado de las leyes federales de derechos civiles y su respuesta no afectará a la consideración de su solicitud, y puede estar protegida por la Ley de Privacidad. Al proporcionar esta información, nos ayudará a garantizar que este programa se administre de forma no discriminatoria.		

Devuelva la solicitud directamente a la ESCUELA de su niño/a. NO envíe por correo, fax, ni correo electrónico las solicitudes completas o preguntas sobre las solicitudes a la Oficina del Secretario Adjunto de Derechos Civiles del Departamento de Agricultura de los Estados Unidos (USDA, por sus siglas en inglés) o se retrasará la elegibilidad de su niño/a para recibir comidas sin costo o a precio reducido.

FUENTES Y EJEMPLOS DE INGRESOS

Para obtener información adicional sobre ingresos, consulte las instrucciones que acompañan esta solicitud.

Fuentes de ingresos	
Ingresos del trabajo	Asistencia pública/manutención/pensión alimenticia
• sueldos, salarios, bonos en efectivo, propinas, comisiones • Ingresos netos del trabajo por cuenta propia (agricultura o empresarial) Si forma parte de las Fuerzas Armadas de EE. UU.: • pago básico y bonos en efectivo (NO incluye pago por combate, asignación familiar suplementaria de subsistencia (FSSA, por sus siglas en inglés) ni subsidios para vivienda privada) • subsidios para alojamiento fuera de la base, comida y vestimenta	• beneficios por desempleo • compensación para los trabajadores • Seguridad de Ingreso Suplementario (SSI) • asistencia en efectivo del estado o el gobierno local • pagos de manutención • pagos de pensión alimenticia • beneficios para veteranos • beneficios por huelga

Ejemplos de ingresos de los niños/as	
• Un niño/a tiene un empleo regular de tiempo completo o medio tiempo en el que gana un sueldo o salario.	
• Un niño/a es ciego o discapacitado, y recibe beneficios del Seguro Social. • El padre o la madre tiene una discapacidad, se jubila o fallece, y su niño/a recibe beneficios del Seguro Social.	
• Un amigo o un miembro de la familia extendida proporciona dinero al niño/a regularmente para sus gastos.	
• Un niño/a recibe regularmente ingresos de un fondo de pensión privado, anualidad o fideicomiso.	

OPCIONAL

Identidades étnicas y raciales de los niño/as. Esta información es confidencial y es posible que esté protegida por la Ley de Privacidad de 1974.

Estamos obligados a pedir información sobre la raza y el origen étnico de sus niño/as. Esta información es importante y ayuda a garantizar que sirvamos plenamente a nuestra comunidad. Responder esta sección es opcional y no afecta la elegibilidad de sus niño/as para recibir comidas sin costo o a precio reducido.

Origen étnico (marque una opción): ☐ Hispano o latino (una persona de cultura u origen cubano, mexicano, puertorriqueño, sudamericano o centroamericano, o de otra cultura u origen español, independientemente de la raza) ☐ Ni hispano ni latino

Raza (marque una o más opciones): ☐ Indígena americano o nativo de Alaska ☐ Asiático ☐ Negro o afroamericano ☐ Nativo de Hawái o de otras islas del Pacífico ☐ Blanco

Devuelva este formulario completado a la escuela de su niño/a. *No envíe por correo postal, fax o correo electrónico las solicitudes completadas a la Oficina del Secretario Adjunto de Derechos Civiles del Departamento de Agricultura de los EE. UU.

NOLLENAR

Solo para uso de la escuela.

*All students listed on this application attend CEP schools, the processing of this application cannot be paid for by the nonprofit school food service account.

Annual Income Conversion: Weekly $\times 52$, Every 2 Weeks $\times 26$, Twice a Month $\times 24$, Monthly $\times 12$. Do not annualize income to determine eligibility unless more than one income frequency is listed.

Total Income

Weekly	Every 2 Weeks	Twice a Month	Monthly	Annual
☐	☐	☐	☐	☐

Household size

Free	Reduced	Denied
☐	☐	☐

Categorical Eligibility ☐

Determining Official's Signature

Date

Confirming Official's Signature

Date

Verifying Official's Signature

Date

Declaración sobre el uso de la información

La Ley Nacional de Almuerzos Escolares Richard B. Russell exige que utilicemos la información de esta solicitud para determinar qué personas reúnen los requisitos para recibir comidas sin costo o a precio reducido. Solo podemos aprobar formularios completos. Es posible que compartamos su información de elegibilidad con programas educativos, de salud y de nutrición para ayudarlos a proporcionar los beneficios del programa para su hogar. Los inspectores y las fuerzas del orden público también pueden usar su información para asegurarse de que se cumplen las reglas del programa.

Asignárese de proporcionar los cuatro últimos dígitos del número de Seguro Social del adulto del hogar que firma la solicitud. Si el adulto no tiene este número, seleccione la caja al lado de "Marque si no tiene número de Seguro Social". Las solicitudes para un niño/a de acogida temporal no necesitan incluir un número de Seguro Social. Las solicitudes para los niños de hogares que reciben el Programa de Asistencia Nutricional Suplementaria (SNAP), el Programa de Asistencia Temporal para Familias Necesitadas (TANF) o el Programa de Distribución de Alimentos en las Reservas Indígenas (FDPRI) no necesitan incluir un número de Seguro Social. Algunos niños reúnen los requisitos para recibir comidas sin costo sin necesidad de presentar una solicitud. Comuníquese con su escuela para recibir comidas sin costo para un *foir a child* y para niños sin hogar, migrantes o que huyo del hogar.

La información de contacto que aparece más adelante es únicamente para presentar una queja por discriminación.

De acuerdo con la ley federal de derechos civiles y las normas y políticas de derechos civiles del Departamento de Agricultura de los Estados Unidos (USDA), esta entidad está prohibida de discriminar por motivos de raza, color, origen nacional, sexo (incluyendo identidad de género y orientación sexual), discapacidad, edad, o represalia o retención por actividades previas de derechos civiles.

La información sobre el programa puede estar disponible en otros idiomas que no sean el inglés. Las personas con discapacidades que requieren medios alternos de comunicación para obtener la información del programa (por ejemplo, Braille, letra grande, cinta de audio, lenguaje de señas americano (ASL), etc.) deben comunicarse con la agencia local o estatal responsable de administrar el programa o con el Centro TARGET del USDA al (202) 720-2600 (voz y TTY) o comunicarse con el USDA a través del Servicio Federal de Retransmisión al (800) 877-8339.

Para presentar una queja por discriminación en el programa, el reclamante debe llenar un formulario AD-3027, formulario de queja por discriminación en el programa del USDA, el cual puede obtenerse en línea en: <https://www.usda.gov/sites/default/files/documents/ad-3027a.pdf>. La carta debe contener el nombre del reclamante, la dirección, el número de teléfono y una descripción escrita de la acción discriminatoria alegada con suficiente detalle para informar al Subsecretario de Derechos Civiles (ASCD) sobre la naturaleza y fecha de una presunta violación de derechos civiles. El formulario AD-3027 completado o la carta debe presentarse a USDA por:

*Correo: U.S. Department of Agriculture
Office of the Assistant Secretary for Civil Rights
1400 Independence Avenue, SW
Washington, D.C. 20250-9410

Fax: (833) 256-1665 o (202) 690-7442, o
Correo electrónico: program.intake@usda.gov

*No envíe solicitudes a esta dirección; solo quejas por discriminación.

Devuelva el formulario completado a la escuela de su niño/a.

Esta institución es un proveedor que ofrece igualdad de oportunidades.

MEMORIES LAST FOREVER IN THE YEARBOOK

LOS RECUERDOS DURAN
PARA SIEMPRE EN
EL ANUARIO



WAYS TO ORDER FORMAS DE PEDIR

ONLINE
EN LÍNEA



[JOSTENS.COM/BACKTOSCHOOL](https://jostens.com/backtoschool)

SCAN
ESCANEAR



CALL
LLAMAR



1-877-767-5217

2024-2025 BLACK HAWK HIGH SCHOOL YEARBOOK!

NOW \$45.00

That's a savings of \$10.00

Order by 10/25/2024

JOSTENS PAYMENT PLAN

Spread out the cost of your yearbook with
three interest-free payments.

Minimum purchase requirements and eligibility restrictions apply.

PLAND DE PAGOS JOSTENS

*Divide el costo de tu anuario en tres pagos libres de intereses.
Requisitos de compra mínima y elegibilidad aplican.*



YEARBOOK	\$45.00
SIGNATURE PACKAGE	\$63.20
<i>Includes: Yearbook, Enhanced Personalization, Autograph Pens, Autograph Section</i>	
ENHANCED PERSONALIZATION	\$8.50
ICONS	FREE!
AUTOGRAPH SECTION	\$5.00
PHOTO POCKETS	\$5.00
DONATE A YEARBOOK	\$45.00
CLEAR PROTECTIVE COVER	\$5.00

*Taxes, service fees, and shipping fees will be added, if applicable.
Se agregarán impuestos, tarifas de servicio y tarifas de envío, si corresponde.*



Queridos familiares y amigos:

Nos complace informarle que estamos participando en un increíble programa que nos permite ganar **GRATIS** Equipos y útiles escolares!

¡Así es como puedes ayudar!

- Compre IGA de Hartzell desde septiembre de 2024 hasta abril de 2025
- Afeite sus recibos y envíelos a la escuela con su hijo
- ¡Sus recibos nos harán ganar puntos por equipos de aula gratuitos donados por la tienda!

Por favor envíe sus recibos a la escuela antes de abril. **2025** en un sobre marcado **Atención señora. Pickett.**

¡Gracias!

Actualizaciones del programa **Warrior Pack**



Queridas familias de Black Hawk,

Nos complace decirle a nuestra comunidad que el Programa Warrior Pack continuará brindando a las familias comidas y refrigerios nutritivos durante el año escolar 2024-2025. **Nota: No se proporcionarán útiles escolares a través del programa este año escolar.**

Acerca del programa Warrior Pack:

1. **Objetivo:** El programa Warrior Pack está diseñado para proporcionar comidas y refrigerios saludables los fines de semana a nuestros estudiantes.
2. **Detalles del programa:**
 - **Fecha de inicio:** septiembre, 2024
 - **Frecuencia:** Semanalmente
 - **Entrega:** Se colocará discretamente una bolsa de alimentos no perecederos en la mochila o casillero de su hijo con la ayuda de un miembro del personal de la escuela al final del día escolar.
3. **Cómo participar:** Se enviará un formulario a casa con su hijo al comienzo del año escolar con instrucciones sobre cómo inscribirse en el programa.

Si tiene alguna pregunta sobre el programa Warrior Pack, comuníquese con Tiffany Firmante en sigtif@blackhawk.k12.wi.us o Melissa Pickett en picmel@blackhawk.k12.wi.us.

Un cordial saludo,
Equipo de manada de guerreros

Programa de paquete de guerreros

Año Escolar 2024-2025

Querida familia Black Hawk,

Espero que esta carta te encuentre de buen humor. Como parte de nuestro compromiso continuo de apoyar a nuestra comunidad, nos complace anunciar que el Programa Warrior Pack continuará este año escolar. Warrior Pack proporcionará comidas gratuitas a familias necesitadas. Este servicio tiene como objetivo garantizar que todos tengan acceso a comidas nutritivas y deliciosas sin dificultades financieras.

Así es como puede beneficiarse de este programa:

1. **Detalles del paquete de comidas:** Estos packs incluirán comidas y snacks fáciles de preparar para el fin de semana
2. **Entrega:** Se colocará discretamente una bolsa de alimentos no perecederos en la mochila o casillero de su hijo con la ayuda de un miembro del personal de la escuela al final del día escolar.
3. **Proceso de registro:** Para recibir comidas gratis, complete el formulario adjunto y
 - a. Devuelva el formulario a la oficina de la escuela.
 - b. Envíe el formulario a

Escuelas Black Hawk, a la atención de: Programa Warrior Pack

202 este centro St.

Wayne, Wisconsin 53587

4. Si tiene alguna pregunta, puede comunicarse con Tiffany. Firmante por correo electrónico a sigtif@blackhawk.k12.wi.us o Melissa Pickett en picmel@blackhawk.k12.wi.us.
5. **Confidencialidad:** Su participación en este programa se mantendrá confidencial. Nuestro objetivo es apoyarlo a usted y a su familia sin estrés ni estigma añadidos.

No dude en comunicarse si tiene alguna pregunta o necesita ayuda con el proceso de registro. Estamos aquí para ayudar y garantizar que usted y sus seres queridos tengan acceso a los recursos que necesitan.

Gracias por ser un miembro valioso de nuestra comunidad. Esperamos que este programa brinde consuelo y apoyo a su familia durante este tiempo.

Atentamente,

Programa de paquete de guerreros

Programa de paquete de guerreros

Por favor marque una línea a continuación:

_____ Quiero que mi hijo participe en el Programa Warrior Pack

_____ No quiero que mi hijo participe en el Programa Warrior Pack

Padre/Tutor

Fecha

Toda la información proporcionada es confidencial.

Nombre del padre/tutor	Inicial del segundo nombre	Apellido
¿Utiliza actualmente Green Cares Food Pantry? (Círculo uno) SÍ NO	¿Utiliza actualmente Black Hawk Food Pantry? (Círculo uno) SÍ NO	Si no, ¿por qué?

Lista de estudiantes de Black Hawk

Apellido	Nombre de pila	Calificación	Maestro	Alergias alimentarias

Firmado:_____ Fecha:_____

Correo electrónico:_____ Teléfono:_____



Black Hawk/Warren “Guerreros del futuro” Programa de fútbol de bandera 2024



En el otoño de 2024, el programa de fútbol americano Black Hawk/Warren Warrior continuará ejecutando un programa de fútbol americano de banderas para los jóvenes de nuestras comunidades. ambos Los niños y niñas son bienvenidos a participar. Las prácticas y juegos serán los sábados por la mañana a partir del 7 de septiembre y serán todos los sábados hasta el 28 de septiembre.

Los participantes se dividirán en 2 divisiones según su grado para el otoño de 2024: estudiantes de 2.º a 3.º grado y estudiantes de 4.º a 6.º grado. Cada división será dirigida por miembros del equipo de fútbol Black Hawk/Warren y dirigida por miembros del cuerpo técnico de Black Hawk/Warren.

Los participantes rotarán por las estaciones. Los participantes aprenderán los fundamentos y técnicas de ejercicios de posición específicos para ataque y defensa, así como despejes y patadas. Luego, los participantes se dividirán en 2 equipos por división de nivel de grado para aprender jugadas y prepararse para un juego de fútbol americano con banderas. Luego, los participantes jugarán un partido de fútbol americano contra el otro equipo de la división del nivel de grado.

9:00 am - 9:45 am Posición de estaciones específicas (rotación a través de estaciones)
9:45 am - 10:05 am Preparación y práctica del juego.
10:15 - 11:00 Juegos dentro de las divisiones de nivel de grado. Bebidas/snacks para los niños.

El costo de participación es **\$25.00 por niño**, con un descuento de \$5.00 por niño extra por familia. El costo se destinará a una camiseta del programa y refrigerios. Por favor complete y devuelva este formulario a la oficina de la escuela secundaria antes de **30 de agosto de 2024**. Puede enviar sus formularios y pago en cualquier momento antes de esa fecha. Los cheques se hacen a nombre de: **Fútbol Black Hawk/Warren**.

Nombre del niño(s) _____ Nivel(es) de grado _____

Padre/Tutor _____ Número de teléfono _____ Celular _____

Talla de camiseta (Juventud S (6-8), M (10-12), L (14-16); Adulto S, M, L) _____

Número de camiseta (especificar para niño)

Monto adjunto (\$25.00/niño, \$5.00 de descuento/niño adicional) _____

Cheques a nombre de: Black Hawk/Warren High School Football
Enviar por correo/entregar a: 202 E. Center Street, South Wayne, WI 53587

sábado, 7 de septiembre de 2024	Campo Murphy, sur de Wayne	9:00 am - 11:00 am
sábado, 14 de septiembre de 2024	Campo Murphy, sur de Wayne	9:00 am - 11:00 am
Sábado 21 de septiembre de 2024	Campo Murphy, sur de Wayne	9:00 am - 11:00 am
sábado, 28 de septiembre de 2024	Campo Murphy, sur de Wayne	9:00 am - 11:00 am



Calendario de fútbol universitario Black Hawk/Warren 2024



viernes, 16 de agosto de 2024	Pelea	@ Escuela secundaria Darlington	5:00 p.m.
Viernes, 23 de agosto de 2024 Southwestern/East Dubuque Murphy Field, South Wayne 7:00 p.m. (Noche de padres)			
viernes, 30 de agosto de 2024	pie grande	Meridian Park, Warren, Illinois (Noche de último año)	7:00 p.m.
viernes, 6 de septiembre de 2024	cresta del río	Meridian Park, Warren, Illinois (Regreso a casa de Warren)	7:00 p.m.
viernes, 13 de septiembre de 2024	@boscobel	@ Escuela Secundaria Boscobel	7:00 p.m.
viernes, 20 de septiembre de 2024	@ Beca de Iowa	@ Escuela secundaria Iowa Grant	7:00 p.m.
viernes, 27 de septiembre de 2024	@ Wauzeka-Steuben/Séneca	@ Escuela secundaria Wauzeka-Steuben	7:00 p.m.
sábado, 5 de octubre de 2024	Pecatonica-Argyle	Campo Murphy, sur de Wayne (Regreso a casa de Black Hawk)	2:00 p.m.
viernes, 11 de octubre de 2024	ríodale	Campo Murphy, sur de Wayne (Adornar)	7:00 p.m.
viernes, 18 de octubre de 2024	@ Potosí/Cassville	@ Liceo Potosí	7:00 p.m.





Calendario de fútbol universitario junior 2024



viernes, 16 de agosto de 2024	Pelea	@ Escuela secundaria Darlington	5:00 p.m.
lunes, 26 de agosto de 2024	@ Suroeste/Este de Dubuque	@ Del suroeste	5:30 pm
martes, 3 de septiembre de 2024	dakota	Warren, Illinois, EE.UU.	5:30 pm
lunes, 9 de septiembre de 2024	@ Cresta del río	@ Escuela secundaria River Ridge	5:30 pm
lunes, 16 de septiembre de 2024	boscobel	Warren, Illinois, EE.UU.	5:30 pm
lunes, 23 de septiembre de 2024	Beca de Iowa	Warren, Illinois, EE.UU.	5:30 pm
lunes, 30 de septiembre de 2024	Wauzeka Steuben/Séneca	Wayne, Wisconsin, EE.UU.	5:30 pm
lunes, 7 de octubre de 2024	@ Pecatonica-Argyle	@Blancharville	5:30 pm
lunes, 14 de octubre de 2024	@Riverdale	@ Escuela secundaria Riverdale	5:30 pm
lunes, 21 de octubre de 2024	Potosí/Cassville	Wayne, Wisconsin, EE.UU.	5:30 pm



Calendario de fútbol americano de secundaria 2024



martes, 3 de septiembre de 2024	Forreston	@ Forreston, Illinois	5:30 pm
martes, 10 de septiembre de 2024	Dubuque suroeste-este	Warren, Illinois, EE.UU.	5:30 pm
martes, 17 de septiembre de 2024	Stockton	Warren, Illinois, EE.UU.	5:30 pm
martes, 24 de septiembre de 2024	Pecatonica-Argyle	@ Argyle, Wisconsin	5:00 p.m.
jueves, 3 de octubre de 2024	Montículo Benton-Scales-Shullsbur	Wayne, Wisconsin, EE.UU.	4:30 pm
martes, 8 de octubre de 2024	Galena	@Galena, Illinois	5:30 pm

Cambios en Wisconsin 2024-2025

Requisitos de vacunación escolar

El estado de Wisconsin publicó nuevos cambios al DHS 144 la semana pasada que incluyen cambios en las leyes que cubren los requisitos de ingreso a las vacunas en las escuelas. Estos cambios se realizaron para acercar a Wisconsin al Comité Asesor sobre Prácticas de Inmunización de todo el país y a los requisitos escolares de nuestros estados vecinos.

El estatuto de Wisconsin seguirá permitiendo exenciones de la vacunación por motivos de salud, religión o convicciones personales. Si hay un nuevo requisito de vacunación para su estudiante, será necesario completar una nueva condena.

Cambios para el año escolar 2024-2025

Para ingresar de 5K a 7th los estudiantes de grado necesitan:

- 4 dosis de vacuna contra la polio
- 3 dosis de hepatitis B
- 4 dosis de DTaP/DTP/DT/TD
- 2 dosis de varicela (varicela): ya no se aceptan informes de enfermedades en el futuro.

Debe ser diagnosticado por un proveedor de atención médica calificado (MD, DO, NP, PA)

- 2 dosis de triple vírica
- 1 dosis a las 7th calificación
- 1 vacuna que contiene MenACWY a las 7th calificación

Para entrar en 12th calificación:

- 1 refuerzo que contiene MenACWY (2^{Dakota del Norte} dosis en serie)

Revisaré los registros de vacunación durante los meses de verano y enviaré una notificación a casa antes del inicio del año escolar para darles a los padres/tutores tiempo suficiente para vacunar a sus estudiantes antes de la fecha límite de octubre. Comuníquese conmigo si tiene alguna pregunta en kassar@blackhawk.k12.wi.us o por teléfono al 608-439-5400 ext. 111.

Sara A KasterAPNP

Enfermera de la escuela Black Hawk

Club de padres

¡Estamos MUY emocionados por el año escolar 2024-2025! ¡Siga nuestra página del Black Hawk Parent's Club en Facebook para mantenerse actualizado sobre todos los eventos, incluidas las reuniones, que tenemos en marcha!

Algunas cosas que puede hacer para apoyar al Club de Padres durante todo el año:

- Escanea tu tapas de cajas.. si no has descargado la APP, hazlo, ¡es una manera súper fácil de ayudar!
- El programa de vales, obtenga algunas tarjetas de regalo para cumpleaños, bodas, despedidas de soltera o simplemente para usted. ¡Es una gran oportunidad para apoyar el Club de Padres (esté atento, estas hojas llegarán a casa en la mochila de su hijo)!
- ¡Esté atento a futuras actividades y recaudaciones de fondos! Una excelente manera de hacerlo es seguir nuestra página de Facebook (Black Hawk Parent's Club)

Como siempre, ¡gracias por vuestro apoyo! ¡No podemos hacer nuestra parte para brindar lo que hacemos a nuestros profesores y estudiantes si no es por su apoyo!

¡Por un nuevo año escolar divertido y exitoso!

Haley Larse, presidenta

Courtney Grossen, vicepresidenta

Nicole Lewis, Tesorera

Chris Ruegsegger, Secretario

Color Correr



2024





CLUB DE IMPULSO DEL HALCÓN NEGRO



Queridos amigos del Black Hawk Booster Club:

Gracias por apoyar nuestros esfuerzos de recaudación de fondos para continuar ayudando a compensar los crecientes costos asociados con el atletismo escolar. Esto incluye ayudar al distrito con equipos, uniformes, sistema de sonido, marcadores, pancartas y mucho más. Este año, Booster Club se ha asociado con Hudl para ofrecer un servicio gratuito de transmisión en vivo para la comunidad. Esto será para eventos deportivos en casa.

Con esta asociación, habrá grandes oportunidades publicitarias disponibles para las empresas. Tenemos varios niveles de precios diferentes disponibles para usted. Su anuncio comercial se mostrará durante todo el evento de transmisión en vivo de Hudl.

NIVEL DE PATROCINIO DESEADO (marque uno)	PAQUETES DE PATROCINIO	COSTO año escolar 2024-2025
	PLATINUM – Anuncio en Hudl, carteles deportivos y programas deportivos	\$1,000
	ORO: logotipo de empresa en Hudl, logotipo en cartel deportivo y programa deportivo	\$500
	Logotipo de SILVER-business en Hudl, logotipo en programas deportivos	\$250
	AMIGOS DEL CLUB BOOSTER-nombre que aparece en programas deportivos	\$100

Si

está

interesado en apoyar al Booster Club y a los estudiantes atletas, marque el nivel de patrocinio y devuélvalo con un cheque pagadero a Black Hawk Booster Club y envíelo por correo a Black Hawk Booster Club c/o Black Hawk School District, 202 E Center St, South Wayne, WI antes del 16 de agosto de 2024. Incluya también una dirección de correo electrónico y un número de teléfono para que podamos comunicarnos con usted para obtener su anuncio y/o logotipo comercial.

Nombre de contacto

Correo electrónico de contacto

Número de teléfono de contacto

Gracias por su consideración.

Atentamente,
Miembros del Black Hawk Booster Club

SCHOOL DISTRICT OF BLACK HAWK

REGULAR MEETING

MAY 8, 2024



The Board meeting was called to order at 6:00 pm in the Business Room by President Dee Paulson. The following Board Members were present Dee Paulson, Jim Baumgartner, Clayton Ruegsegger, Mindy Stauffacher, Val Dunlavey and Jason Figi Also present was administration of Willy Chambers, Cory Milz and 10 guest.

Motion by Baumgartner and seconded by Figi to consent to agenda moving Girls Basketball Coaching Contract, Principal Contract, and Administration Contract to after executive. The motion carried on a voice vote.

Administration Report:

Chambers:

The new shed doors and interior walls are being completed.

I have 5 or 6 people inquiring about the Morton shed.

Last weekend I worked on emptying the Director's office and getting the records moved into the room. There is a lot of work left to do. I also moved some items down from the 3rd floor.

RJ has been working on cleaning up the shed and other items in preparation for the changeover. I believe he has asked Jack and Matt to assist with some of the items.

The district has secured \$50 gift cards for staff appreciation week.

Today was the fourth day of administrative training for the ACT 20 requirements.

Thank you to the staff and students for the efforts they have put into the two track meets this year. They went well, especially considering the obstacles presented by the construction.

The majority of the building will not be accessible for the month of June and the first two weeks of July due to the demolition.

As you already know the chimney has been plugged to avoid any harm to the chimney swifts.

Milz:

1. Thank you to Cottonwood Dairy for hosting our 4th grade students at the Lafayette County Day at the Dairy, on May 9.

2. Congrats to Maggie Setterstrom and the elementary students on a fine musical performance this afternoon. Lots of hard work by Ms. Setterstrom and the kids did great. MS/HS concert is tonight at 7:00 p.m.

3. Shout out and much thanks to Ms. Tara Kammer for all the work she did to make prom a memorable experience for our junior class and all students.

4. Would like to thank Ms. Crotty for organizing our Senior Scholarship Night and a huge debt of gratitude to all the families and organizations who provided monetary scholarships for our graduating seniors.

5. Want to thank members of the Gratiot Sportsman's Club for hosting our 6th grades for a day of outdoor activities coming up this Friday, May 10.

6. Would like to thank Parent's Club for supporting our May field trips and also for their gracious service of snacks and beverages for our staff during this week's staff appreciation week. Also, thank you to Parent's Club for supporting our positive student culture program, called Gotcha.

7. This week for Teacher (Staff) Appreciation Week, the School Improvement Committee, myself, along with Mrs. Melissa Pickett put on a fun competition for school staff, called The Contest. Each day this week there were missions for teams of staff to accomplish, culminating in a final display of competition on Thursday, May 9 for the title of winning team.

8. Academic awards programs are Monday, May 13 for high school and May 20 for middle school. Parents, public is welcome to attend. May 13's program will begin at 11:15 a.m. May 20th's program will begin at 10:40 a.m.

9. High school track team is once again hosting the Elementary Olympics. This will take place the afternoon of May 16, beginning at 12:30 p.m.

10. May 22 and 23 are high school final exams. We do have a 2nd semester final exam waiver for students to obtain if they meet specific requirements that are defined in our student handbook.

11. Thanks to Mr. Scott Nelson, for bringing an A.I. simulator for our animal science students to practice techniques on. Due to bird flu, many cattle operators do not want unnecessary contact with their animals.

12. Thank you to Cottonwood Dairy for hosting our 4th graders on May 9 for the annual Day @ The Dairy.

13. Shout to Rebecca Neff and Lexis Webber for taking some of our students to the Champion Games held at Boscobel Schools. They will be competing on Friday, May 10.

Erickson:

Spring Sports are hitting at the peak of season with Conference meets just around the corner.

All Sports have had their struggle with weather

I thank the village for getting the fields ready for games, because of my involvement in head coaching I appreciate all the help that I have received.

There have been some snags in communication with the Coops working on making things smoother.

We have hosted a handful of games and a large track meet both at Middle School and High School Levels.

Spring has been kept busy with athletic code violations and academic struggles. I'm grateful for Mr. Milz of keeping things in front of me.

Girls Basketball Warren has decided that they will run their own this year. Monroe has given some consideration and communicated well with me.

On Monday I will announce nominees for Scholar Athletics as well as a few kids that are on the Academic All State Track and Field Team.

We are looking at hosting a WIAA physical opportunity over the summer this will be an opportunity for Students to get physicals for the upcoming sports season.

I'm finalizing the 2024 Middle School Fall Season for VB, GBB, and BBB.

Will create a master schedule for pocket and poster for 2024-25 school year.

Board of Education Report: Question was asked as to why the school did not recognize Football, Volleyball and Basketball for Academic Excellence for students that exceed in classroom while still doing sports Mr. Erickson stated that it was a learning curve and over sight.

Public comment was called for: None

The Board is working on a calendar for what days of the week and or month we will recognize staff for appreciation.

On May 23rd the Board will meet to discuss what to put on the Administrator's Evaluation

The Board needs to look at our current lockdown procedure and see what needs to be improved or worked on. – Look at replacing 6 classroom doors with contingency fund money.

Class size and staffing 4th and 5th Grade having one class size with high needs kids. Concern was brought forth about having 4th Grade with 18 students in one room with some higher needs.

The board set May 23rd 2024 at 6:00 pm to work on items to be included in Administration Evaluation

Looking at having Administration put together guides for Aides also looking at having someone on site to do a program maybe through CESA

The Board wants to discuss lockdown procedure per Mr. Chambers it should be done in closed session.

Board is looking at getting numbers for staff and student ratio as a teacher voiced concern that with students with high needs it disrupts the class and the teacher is not able to help and focus on other kids.

Guidance Counselor/Psychologist Position looking at making it a year round position. Mr. Chambers to check with Pec as they have a position like this that they are utilizing.

Motion by Baumgartner and seconded by Dunlavey to approve FBLA attending National Trip June 28- July 2, 2024 in Orlando Florida. The motion carried on a voice vote.

Motion by Dunlavey and seconded by Baumgartner to approve a \$25 fee for materials for 4 year old Kindergartens. The motion carried on a voice vote

Motion by Dunlavey and seconded by Baumgartner to approve short term borrowing if needed to use Woodford State bank for 2024 at a rate of 4.5%. The motion carried on a voice vote.

Motion by Baumgartner and seconded by Figi to approve the resignation of Lexis Webber as Middle School Special Education Teacher. The motion carried on a voice vote. The Board will set up a time to do exit interview.

Motion by Baumgartner and seconded by Ruegsegger to accept the resignation of Payton Calow as Assistant Football Coach. The motion carried on a voice vote.

Motion by Ruegsegger and seconded by Baumgartner to approve hiring of Michael Flanagan as Assistant Football coach for 2023-24. The motion carried on a voice vote. (The purpose of this is Flanagan has yet to be paid for the Football Season of coaching for 2023-24 school year as it was missed by Administration)

Motion by Baumgartner and seconded by Stauffacher to approve hiring Brandon Bhelke as Assistant Football Coach for 2024-25. The motion carried on a voice vote.

Motion by Figi and seconded by Ruegsegger to approve hiring Travis Signer as Middle School Girls Basketball Coach. The motion carried on a voice vote.

Motion by Paulson and seconded by Stauffacher to approve Support Staff Letters of Intent as presented. The motion carried on a voice vote.

Motion by Baumgartner and seconded by Stauffacher to approve Teachers contracts that were returned and signed as employment for 2024-25 school year. The motion carried on a voice vote.

Motion by Schliem and seconded by Baumgartner to approve the Bookkeepers contract as presented. The motion carried on a voice vote.

Motion by Figi and seconded by Baumgartner to approve hiring Mike Flanagan as Middle School Track assistant in Group IV for 2023-24. The motion carried on a voice vote.

Motion by Baumgartner and seconded by Figi to approve posting for additional custodial help for summer 2024. The motion carried on a voice vote.

Motion by Ruegsegger and seconded by Baumgartner to approve selling the Morton Building to the highest Bidder. The motion carried on a voice vote.

Motion by Figi and seconded by Baumgartner to go into executive session at 7:45 pm announcement of purpose of executive session under 19.85(1) items b, c, and f Wisconsin State Statutes The Motion carried on a voice vote YES- Paulson, Baumgartner, Ruegsegger, Stauffacher, Dunlavey, Schliem, Figi, NO-None, ABSENT-None.

The Board returned to executive session at 8:30 pm

Motion by Baumgartner and seconded by Stauffacher to approve tabling the Head Girls Basketball Coach until the June 12, 2024 meeting. The motion carried on a voice vote.

Motion by Baumgartner and seconded by Figi to approve the Principal Contract for 2024-25 with errors to be fixed. The motion carried on a voice vote.

Motion by Baumgartner and seconded by Stauffacher to approve the Administration contract for 2024-25 with error to be fixed. The motion carried on a voice vote.

Motion by Ruegsegger and seconded by Baumgartner to approve Office Staff to work at home following surgery only if Doctor approves work from home a limitation. Board will grant Doctor Request and allow work at home. The motion carried on a voice vote.

Motion by Baumgartner and seconded by Ruegsegger to adjourn at 8:40 pm. The motion carried on a voice vote.

Submitted by,

Jason Figi, Clerk

SCHOOL DISTRICT OF BLACK HAWK
REGULAR MEETING
MAY 23, 2024



The Board meeting was called to order at 6:04 pm in the Business Room by President Dee Paulson. The following Board Members were present Dee Paulson, Jim Baumgartner, Clayton Ruegsegger, Mindy Stauffacher and Val Dunlavey - Absent- Jason Figi

Motion by Schliem and seconded by Stauffacher to consent to agenda. The motion carried on a voice vote.

Administration Report:

Chambers:

Working on an expulsion issue with Bob Butler.

Board of Education Report: Paulson will be attending a TIF meeting in Gratiot on June 19th, 2024.

Public comment was called for: None

Discussion about what to include on Administrator Evaluation.

Chambers Goals: Cohesive Staff

Systems to support kid's normal resistance to up front work but worth it in long run.

Board bench marks to evaluate Administrator on:

Using Evaluation Rubric IX to bench mark Evaluation for Superintendent:

Operations and Management in support of key District Values. – Effective educational operations and resources to promote each student's academic success and well-being.

The Superintendent seeks, acquires, and manages fiscal, physical, and other resources to support curriculum, instruction, and assessment; student learning community; professional capacity and community; and family and community engagement.

Factors that could be taken into consideration: Money management, Professional Common between Teachers and Staff, Safety of School, Meaningful Engagement of families, Open Enrollment numbers- students/financial impact

Motion by Baumgartner and seconded by Stauffacher to adjourn at 6:47 pm. The motion carried on a voice vote.

Submitted by,

Val Dunlavey, Acting Clerk

SCHOOL DISTRICT OF BLACK HAWK
SPECIAL MEETING
JUNE 5, 2024



The Board meeting was called to order at 7:00 pm in the Spanish Room by President Dee Paulson. The following Board Members were present Dee Paulson, Jim Baumgartner, Clayton Ruegsegger, Mindy Stauffacher, Jason Figi and Val Dunlavey. Also present was Administration of Willy Chambers, Cory Milz and Melissa Pickett

Motion by Figi and seconded by Baumgartner to consent to agenda. The motion carried on a voice vote.

Administration Report: Chambers will have contingency funds numbers for next meeting.

Board of Education Report: None

Public Comment was called for none.

Motion by Baumgartner and seconded by Stauffacher to convey to executive session President's announcement of the purpose of the executive session pursuant to Wisconsin Statutes - 19.85(1)(a)) [Deliberating concerning a case which was the subject of any judicial or quasi-judicial trial or hearing before that governmental body]. and 19.85 (1) (f), [19.85(1)(f) Considering financial, medical, social or personal histories or disciplinary data of specific persons, preliminary consideration of specific personnel problems or the investigation of charges against specific persons except where par. (b) applies which, if discussed in public, would be likely to have a substantial adverse effect upon the reputation of any person referred to in such histories or data, or involved in such problems or investigations]. and Section 120.13(1)(c) the board may convene in Closed Session for the purpose of Considering employment, promotion, compensation or performance evaluation data of any public employee over which the governmental body has jurisdiction or exercises responsibility. The Motion carried on a voice vote YES- Paulson, Baumgartner, Ruegsegger, Stauffacher, Dunlavey, Schliem, Figi, NO-None, ABSENT-None.

The Board returned to open session at 8:47 pm.

Act on matters deliberated in closed session- None

Motion by Baumgartner and seconded by Figi to adjourn at 8:48pm. The motion carried on a voice vote.

Submitted by,

Jason Figi, Clerk

SCHOOL DISTRICT OF BLACK HAWK

REGULAR MEETING

JUNE 12, 2024



Meeting called to order at 6:00 pm by President Dee Paulson in the Spanish Room. The following board members were present Val Dunlavey, Jim Baumgartner, Mindy Stauffacher, Clayton Ruegsegger, Dee Paulson, Jason Figi and Cali Schliem. Also present was Administration of Cory Milz, Tammy Zimmerman. Absent was Willy Chambers. Also present was 4 guest.

Motion by Figi and seconded by Baumgartner to consent to agenda which includes approving minutes from the May 8th, May 23rd and June 5th 2024 minutes, And Final report as presented. The motion carried on a voice vote.

Administration Report:

Chambers: The construction project is coming along with some setbacks here and there. As of typing this information, asbestos abatement is on schedule, if not slightly ahead of schedule.

There was an issue when drilling for the electrical run to the east side of the Ag building. The water line was hit. Lovelace was called in to assist with the fix of the waterline and we were provided the opportunity to pay the bill. I was not successful in my argument with Alliant. The bill is \$1052.12.

As you can see Shawn Schulte was able to remove the Morton building in a very timely fashion which opened up the site for M2 to move forward with significant excavating.

Thank you to Dee and Jason for going out of their way to sign documents so we could finish the paperwork for the hearing.

Thank you to the appeal committee for making the time to hear another athletic code violation appeal.

It feels like we are and will continue to get more appeals on decisions made regarding consequences for students. I hope I am wrong about the trend.

We still need to set up a policy committee meeting to review the last update from NEOLA.

I thank AmeriCorps for providing a Reading Corps person. Alesia Jenson to the district. All we provide for this service is a space and a little of my time. Alesia has done amazing work in supporting our young readers (K-3). A data sheet and feedback from staff via email is attached for your review.

As I am sure you are all aware the end of the year has been extremely busy. I thank the staff and the Board for all of the efforts in making this a successful close to the 2023-2024 regular school year.

Milz: Thank You to Mr. Erickson and the High School Track Team for putting on the 3rd Annual Elementary Track meet. Congratulations to Lane Marty and Andrew Figi for qualifying for the WIAA State Track Meet

7th Graders presented their World Fair in the commons to the Elementary and Middle School Students on the 17th. Complements to Mr. Burke and the 7th Graders for their presentations.

Thanks to the Gratiot Sportsman Club for hosting our 6th Graders on the Annual Outdoor Education Day.

Thanks to the Parent's Club for providing funding for the school sponsored field trips this past May for Elementary and Middle Schoolers. As well as providing funds for the Gotcha Program Incentive, consisting of the bouncy house, RR Popcorn and Culvers Ice Cream.

We would like to thank the Woodford State Band and the New Glarus Bank Gratiot and Darlington for continued support to the momentary donations to our Student of the Month Program.

We would like to recognize the efforts of Ms. Maggie Setterstrom and Mr. Eric Amweg in putting together our Spring Concerts. Both events were well attended and I thought that the students performed well. Also want to Thank them for their attendance and for the Choir and Band performances at the Gratiot VFW Memorial Day Service.

FFA State Convention is this week and Mrs. Nehs and the office team and other FFA members will be attending.

Gym floor finish begins June 18 and no access until July 1.

Would like to thank the Staff for their hard work, kindness, dedication to our Students in 2023-24 school year. This includes all staff members' whether a Substitute or Full Time or part time.

Erickson: Nothing

Board of Education: Concern was Baseball and Softball Coop the Board did vote to have Softball practices in Argyle had less than 3 games total in South Wayne. Discussion on field conditions due to problems. Erickson will be asked to give reasoning behind 50/50 and why it did not happen like agreed upon when Coop was performed.

Public comment was called for. None

Application process: Milz stated that they put committee together and look at applications. Interview about 5-6 people. Committee reviews and decides they want to interview. The applicant is not told that they have it until after interview and board approves it. Clean up communication as jobs that the board has been approved are still on the website. The board can approve or deny applicants.

Motion by Baumgartner and seconded by Stauffacher to approve the resignation of Travis Signer as Middle School Science Teacher. The motion carried on a voice vote.

Motion by Dunlavy and seconded by Baumgartner to approve moving prom advisor from group V to group IV. The motion carried on a voice vote.

Motion by Ruegsegger and seconded by Dunlavy to table Gratiot Gym use to next meeting. The motion carried on a voice vote.

Motion by Dunlavy and seconded by Figi to approve Disc Golf Baskets between the track and creek. The motion carried on a voice vote.

Motion by Baumgartner seconded by Stauffacher to approve the 2024-25 Athletic Code Additions/Revisions students call in or notification would be notified of a proper time. The motion carried on a voice vote.

Motion by Baumgartner seconded by Dunlavy to approve the 2024-25 MS/HS Handbook Revisions. The motion carried on a voice vote. It was asked to put cell phone issue on next agenda.

Motion by Figi and seconded by Dunlavy to approve Skyward time keeping for purchasing this year 2024-25 and would start using 2025-26 for hourly staff and excluding bus drivers. The motion carried on a voice vote.

SCHOOL DISTRICT OF BLACK HAWK
REGULAR MEETING
JUNE 26, 2024 (FISCAL YEAR-END)



Meeting called to order at 6:05 pm by President Dee Paulson in the Tech Ed Room. The following board members were present Val Dunlavey, Jim Baumgartner, Mindy Stauffacher, Clayton Ruegsegger, Dee Paulson, Jason Figi and Cali Schliem. Also present was Tammy Zimmerman. Absent was Willy Chambers.

Motion by Baumgartner and seconded by Schliem to consent to agenda. The motion carried on a voice vote.

Board of Education Report: Question was raised that we just approved the Baseball Softball Coop split of over \$8,000 but had maybe 3 games played in South Wayne and very few practices. It was requested that the Board see all numbers for the Coop Splits cost wise for all sports that are cooped. Paulson mentioned that she attended the TIFF meeting in Gratiot and they have 3 more years of TIFF money.

Public Comment was called for: None

Motion by Baumgartner and seconded by Stauffacher to hire Marlene Herbst to help with Summer Custodial Duties. IT was noted that she will have limited number of hours that she will be able to work. The motion carried on a voice vote.

Motion by Baumgartner and seconded by Ruegsegger to allow custodial staff to start work once it is safe and power is restored. They will work the same schedule of 6:00 am - 4:30 pm Monday thru Thursday so all are working at the same time. The motion carried on a voice vote.

Motion by Ruegsegger and seconded by Dunlavey to approve gym usage with the Village of Gratiot for 2024-25 at a cost of \$1500/year. The motion carried on a voice vote.

Motion by Baumgartner and seconded by Figi to adjourn at 6:33pm. The motion carried on a voice vote.

Submitted by,

Jason Figi, Clerk

Junta Escolar de Educación



La Junta celebra reuniones ordinarias de la Junta Escolar el segundo miércoles de cada mes. Las reuniones comienzan a las 6:00 pm Las reuniones se llevan a cabo en South Wayne. Todas las reuniones de la junta son reuniones públicas abiertas a menos que se indique lo contrario. Se anima a los residentes a asistir y pueden llamar al (608) 439-5400 para obtener información. Las agendas se publican en el sitio web y la página de Facebook del Distrito Escolar Black Hawk.

Presidente-Dee Paulson
vicepresidente-Jim Baumgartner
Tesorero-Val Dunlavey
Oficinista-Jason Cifra
Miembro-Clayton Ruegsegger
Miembro-Mindy Stauffacher
Miembro-Cali Schlim

agosto 2024

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
		14 6p reunión de la junta escolar	15	16 5p juego de FB @Darlington (JV y equipo universitario)	17
19	20 Personal en servicio	21 Servicio compartido	22 Personal en servicio	23 7p FB (H) @ South Wayne con Southwestern-Dubuqu Orientaly	24 8a VB Scrimmage @ Shullsburg
26 Personal en servicio 530p JV FB @ Southwestern con Southwestern-E. Dubuque	27 Día de trabajo del personal Casa Abierta 5p VB @ Vida Abundante (Varsity Quad)	28 Verano 2 Escuela	29 Verano 2 Escuela	30 7p FB (H) @ Warren conpie grande	31 9a VB Jamboree @ Highland (solo equipo universitario)

Septiembre 2024

2 No hay escuela (Día laboral)	3 1er día de clases 530 JV FB (H) @ Warren con Dakota Senior 530p MSFB @ Forreston 6p VB @ Pecatonica	4	5 6p VB (H) Monticello	6 7p FB (H) @ Warren con River Ridge	7
9 530p JV FB @ River Ridge	10 530p MS FB (H) Warren con Southwestern- E. Dubuque 6p VB @ Argyle	11 6p reunión de la junta escolar	12 6p VB (H) Albany	13 7p FB @ Boscobel	14 830a VB Invitacional @ Lancaster
16 5p MS VB @ Albany 530p JV FB (H) @ Warren con Boscobel	17 Fotografías escolares (4K-12) 5p MS VB (H) Pecatonica 530p MS FB (H) @ Warren con Stockton	18	19 6p VB (H) Barneveld	20 7p FB @ Iowa-Grant	21
23 530p JV FB (H) @ Warren con Iowa-Grant	24 5p MS FB @ Argyle con Pecatonica- Argyle 6p VB @ Muy	25	26 6p V.B. (H) Pecatonica	27 430p MS VB (H) Judá 7p Facebook @ Wauzeka-Steub en-Séneca	28
30 530p JV FB (H) South Wayne conWauzeka-Steub en-Séneca 6p VB @ Monticello					

Menú de desayuno

Leche a elección 1% blanca, chocolate sin grasa o fresa
Mantequilla de maní integral y jalea servida diariamente
WG-Granos Integrales

"Esta institución es un proveedor de igualdad de oportunidades."

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
2 No hay escuela (Día laboral)	3 Cereal Yogur Jugo Leche	4 Pizza para el desayuno Coba Leche	5 Envoltura de panqueques Cóctel de frutas Leche	6 gofres Bocaditos de granola Manzana Leche
9 Barra de cereales Cheezits Manzana Leche	10 Tostada Francesa De Bayas Coba Leche	11 Mini panqueques de arce Frutas Mixtas Leche	12 canela francesa Tostada melocotones Leche	13 Empanada De Salchicha Ronda de huevos panecillo inglés Barra de granola Manzana Leche
16 Mollete Bocaditos de granola Manzana Leche	17 Palitos de tostadas francesas Bocaditos de granola peras Leche	18 Waffle de arándanos melocotones Leche	19 panqueques peras Leche	20 Tostada francesa con chispas de chocolate Frutas Mixtas Leche
23 Tartas pop Bocaditos de granola Manzana Leche	24 Bagel de desayuno con salchicha melocotones Leche	25 panecillo de fresa Frutas Mixtas Leche	26 Waffles De Canela peras Leche	27 Rosquilla Jugo Leche
30 Pan de plátano palito de queso Naranja peras Leche				

Menú Almuerzo

Leche a elección 1% blanca, chocolate sin grasa o fresa
Mantequilla de maní integral y jalea servida diariamente
WG-Granos Integrales

“Esta institución es un proveedor de igualdad de oportunidades”

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
2 No hay escuela (Día laboral)	3 Tiras De Pollo Bocaditos de granola Judías verdes Jugo Leche	4 Hamburguesa/pan Papas fritas Rebanada de queso Coba Leche	5 Cerdo desmenuzado/pan Cheetos al horno Brócoli melocotones Qué	6 Perro caliente/pan Frijoles Horneados Frutas Mixtas Leche
9 Mini perros de maíz Doritos WG Judías verdes Jugo Leche	10 Cucharas/salsa para pizza Brócoli Cheezits melocotones Leche	11 Macarrones con queso palito de queso Zanahorias Manzana Leche	12 Filete Salisbury Puré de papas Salsa Panecillo Frutas Mixtas Leche	13 Joe descuidado/bollo palito de queso Coliflor peras Leche
16 Empanada/pan de cerdo empanizado Judías verdes Jugo Leche	17 Tacos Cucharadas al horno Brócoli Manzana Leche	18 Hamburguesa/pan batatas Rebanada de queso peras Leche	19 Patatas gratinadas con jamón Palillo de pan WG Yogur Coba Bocaditos de granola Leche	20 palitos de pescado Bocaditos de granola Coliflor Naranja Leche
23 Empanada/pan de pollo Pez dorado pretzel Coliflor peras Leche	24 Pizza Cheezits Judías verdes Naranjas mandarinas	25 quesadilla Brócoli granizado Leche	26 Fajitas De Pollo Cheetos Yogur Guisantes Coba Leche	27 Sándwich De Jamón Bocadillos de cheeto palitos de zanahoria Peras cortadas en cubitos Leche
30 Perro de maíz Cucharadas al horno Judías verdes Naranja Leche				



Distrito escolar de Black Hawk
Apartado postal 303
Wayne, Wisconsin 53587

